# SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

**OBJETO**:

| |
|---|
| Prestar servicios profesionales a la Corporación Autónoma Regional de Risaralda – CARDER en la Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial, para el Fortalecimiento de la autoridad ambiental, mediante acciones de evaluación, seguimiento y control, asociados a permisos ambientales recurso Suelo – Agua en el departamento de Risaralda, incluyendo proyectos que requieren pronunciamiento en Ordenamiento Territorial y en la Revisión de Planes Parciales en desarrollo. |

**IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL**

**NUMERO y NOMBRE DEL PROGRAMA: 4.** CONTROL Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL.

**CÓDIGO y NOMBRE DEL PROYECTO: 4-3299** FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

| **No. y NOMBRE DE LA ACTIVIDAD y SUBACTIVIDAD**<br>**PLAN DE ACCIÓN** | **CÓDIGO PRESUPUESTO** | **TIEMPO: Marque con X**<br>**Días calendario ( )**<br>**Días hábiles ( )**<br>**Meses ( x )** | **VALOR ($)** |
|---|---|---|---|
| **Actividad 1.**<br>Gestión y desempeño institucional<br><br>**Subactividad 1.**<br>Fortalecimiento de los procesos de atención a trámites y permisos ambientales | 2.3.2.2.2.8.3.9<br>Otros servicios profesionales y técnicos. | 7 | $7.000.000 |
| **Subactividad 4.**<br>Acciones de seguimiento a tramites ambientales otorgados (implementación y seguimiento) | | | $16.800.000 |

**SUPERVISOR / INTERVENTOR SUGERIDO**

| |
|---|
| GUILLERMO ANTONIO RINCÓN SANZ |

Yolanda Gallego González

**YOLANDA GALLEGO GONZÁLEZ**
**Subdirectora de Gestión Ambiental Sectorial (E)**

**JULIO CÉSAR GÓMEZ SALAZAR**

**Director General**

| **ESPACIO PARA DILIGENCIAMIENTO DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN** |
|---|
| Recurso Presupuestal: 20 |
| No. Ficha: 134 Fecha. Febrero 3 de 2024 |