FISCALÍA
GENERAL DE LA NACIÓN
En la calle y en los territorios

Barranquilla D.E.I.P., 11 de octubre de 2023

Servidora
Inés Dalila Pitre Pinto
Asistente de Fiscal II
Seccional La Guajira
ines.pitre@fiscalia.gov.co

Asunto: Designación supervisión

Respetada servidora:

Por medio de la presente comunicación, me permito informarle que usted ha sido designada como Supervisora de los siguientes convenios:

No. Convenio	Objeto	Contratista
FGN-RCA-044-2021	Aunar esfuerzos para la implementación y funcionamiento de un Punto de Atención de la Fiscalía General de la Nación (PAF), para la recepción de denuncias y orientación a la ciudadanía en las actividades propias de la Fiscalía General de la Nación en el municipio de Barrancas-Guajira.	MUNICIPIO DE BARRANCAS
CONVENIO-FGN-RCA-0117-2022	Aunar esfuerzos para la implementación y funcionamiento de un Punto de Atención de la Fiscalía General de la Nación (PAF), para la recepción de denuncias y orientación a la ciudadanía en las actividades propias de la Fiscalía General de la Nación, en el Municipio de El Molino - La Guajira	MINICIPIO DE EL MOLINO
FGN-RCA-0123-2022	Aunar esfuerzos para la implementación y funcionamiento del Punto de Atención de la Fiscalía General de la Nación - PAF, para la recepción de denuncias y orientación a la ciudadanía en las actividades propias de la Fiscalía General de la Nación, en el municipio de Manaure - La Guajira	MUNICIPIO DE MANAURE
CONVENIO-FGN-RCA-0008-2023	Aunar esfuerzos para la implementación y funcionamiento de un Punto de Atención de la Fiscalía General de la Nación (PAF), para la recepción de denuncias y orientación a la ciudadanía en las actividades propias de la Fiscalía General de la Nación en el Municipio de Urumita - La Guajira	MUNICIPIO DE URUMITA
CONVENIO-FGN-RCA-0012-2023	Aunar esfuerzos entre la Alcaldía de Uribia y la Fiscalía General de la Nación para que en el ámbito de sus competencias se adelanten acciones de cooperación, mediante el apoyo en el modelo de atención al usuario a través de la recepción de denuncias, contribuyendo a la mejora del acceso a la administración de justicia de la población del Municipio de Uribia.	MUNICIPIO DE URIBIA
CONVENIO-FGN-RCA-0049-2023	Aunar esfuerzos para la implementación y funcionamiento de un Punto de Atención de la Fiscalía General de la Nación (PAF), para la recepción de denuncias y orientación a la ciudadanía en las actividades propias de la Fiscalía General de la Nacion, en el Municipio de Distracción - La Guajira	MUNICIPIO DE DISTRACCIÓN
CONVENIO-FGN-RCA-0050-2023	Aunar esfuerzos para la implementación y funcionamiento de un Punto de Atención de la Fiscalía General de la Nación (PAF), para la recepción de denuncias y orientación a la ciudadanía en las actividades propias de la Fiscalía General de la Nación en el Municipio de Albania - La Guajira	MUNICIPIO DE ALBANIA
CONVENIO-FGN-RCA-0051-2023	Aunar esfuerzos para la implementación y funcionamiento de un Punto de Atención de la Fiscalía General de la Nación (PAF), para la recepción de denuncias y orientación a la ciudadanía en las actividades propias de la Fiscalía General de la Nación en el Municipio de La Jagua del Pilar - La Guajira	MUNICIPIO DE LA JAGUA DEL PILAR

erán funciones propias de la Supervisión las dispuestas en las normas que regulan la materia y las descritas en el Manual de Contratación de la Entidad FGN-AP07-M-01 versión 06, así como las que se relacionan a continuación:

- ❖ Hacer cumplir a cabalidad el objeto contractual, así como de las obligaciones contractuales.
- ❖ Elaborar el informe (parcial y/o final) que soporten la ejecución del objeto contractual, así como los pagos que deba efectuar la Fiscalía General de la Nación - Regional Caribe.
- ❖ Elaborar y suscribir el acta de inicio del contrato.
- ❖ Verificar el cumplimiento de las obligaciones con los sistemas de seguridad social integral, parafiscales y ARL por parte del contratista.
- ❖ Elaborar y suscribir el acta de liquidación del contrato y presentar para aprobación y firma del ordenador del gasto y el contratista, si fuere el caso.
- ❖ Autorizar los pagos al contratista, previo cumplimiento de los requisitos exigidos para tal fin, tales como, informe de supervisión (parcial o final), recibido a satisfacción, acreditación de cumplimiento de los aportes parafiscales y aportes al sistema de seguridad social y riesgos laborales por parte del contratista, conforme lo estipulado en las normas vigentes, ingreso almacén, entre otros.

De igual manera dar estricto cumplimiento al literal G del numeral 6.8 funciones de contenido administrativo que señala:

"LITERAL G. DEL NUMERAL 6.8 FUNCIONES DE CONTENIDO ADMINISTRATIVO

g. Organizar como documentos facilitativos una carpeta física o electrónica que contenga los siguientes documentos:

- *Copia del documento complementario del contrato electrónico*
- *Copia de las garantías del contrato.*
- *Copia del cronograma de actividades*
- *Copia del acta de inicio.*
- *Copia de las actas de suspensión y reiniciación.*
- *Copia de los documentos de prórroga o modificación del contrato y del que autorice trabajos o actividades adicionales.*
- *Copia de las cuentas de cobro o facturas autorizadas, así como de cada uno de los pagos efectuados.*
- *Copia de los informes de la supervisión.*
- *Informe mensual y final de manejo del anticipo*
- *Copia del acta de entrega y recibo final*
- *Copia del acta de liquidación.*
- *Demás documentos relacionados con la ejecución del contrato"*

Por lo anterior, se realiza la entrega de los siguientes documentos relacionados con los convenios:

- ❖ Copia del documento complementario al contrato electrónico junto a registro presupuestal del compromiso
- ❖ Póliza de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual junto a formato de aprobación
- ❖ Instructivo uso del SECOP II para la publicación de soportes de ejecución contractual

FISCALÍA
GENERAL DE LA NACIÓN
En la calle y en los territorios

- Copia Circular 0010 de 2022 - PERIODICIDAD DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN

Es de anotar que la información relacionada con el proceso podrá ser consultada en el Portal Único de Contratación SECOP II, a través del siguiente enlace:

CONVENIO FGN-RCA-0044-2021
https://community.secop.gov.co/ ublic enc ng/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.1573 0590&isFromPublicArea=True& Mod =Fa

CONVENIO-FGN-RCA-0117-2022
https://community.secop.gov.co/ ublic enc ng/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.2207 4959&isFromPublicArea=True&i Mod =Fa

CONVENIO FGN-RCA-0123-2022
https://community.secop.gov.co/ ublic enc ng/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.2230 5722&isFromPublicArea=True& Mod =Fa

CONVENIO-FGN-RCA-0008-2023
https://community.secop.gov.co/ ublic enc ng/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.2365 2005&isFromPublicArea=True&i Mod =Fa

CONVENIO-FGN-RCA-0012-2023
https://community.secop.gov.co/ ublic enc ng/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.2360 3707&isFromPublicArea=True&i Mod =Fa

CONVENIO-FGN-RCA-0049-2023
https://community.secop.gov.co/ ublic enc ng/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.2589 1673&isFromPublicArea=True&i Mod =Fa

CONVENIO-FGN-RCA-0050-2023
https://community.secop.gov.co/ ublic enc ng/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.2589 2036&isFromPublicArea=True&i Mod =Fa

CONVENIO-FGN-RCA-0051-2023
https://community.secop.gov.co/ ublic enc ng/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.2589 2031&isFromPublicArea=True&i Mod =Fa

Cordialmente,

GUILLERMO ALBERTO LEÓN BUSTOS
Subdirector de Apoyo Regional Caribe (e)

Proyectó: Eliana María Rodríguez Urbina – Profesional de Gestión III