PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica-cesar 6 febrero 2024

Señor (a)
EIDA ESNEDA ARCE QUINTERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No (CO1.PCCNTR.5754415)
Profesional G02
CENTRO AGROEMPRESARIAL
Aguachica-cesar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes enero del año 2024

Referencia: No (CO1.PCCNTR.5754415) del año (2024)

ANNY CAROLINA GONZALEZ MURIEL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.065.869.544 de Aguachica-Cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Bienestar al Aprendiz), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($33.480.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) Un primer pago correspondiente a diez (10) días del mes de enero de 2024 por valor de UN MILLÓN TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.033.333), b) Diez pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de TRES MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($3.100.000) cada uno, y c) Un pago final correspondiente a catorce (14) días del mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($1.446.667).

Plazo: Será hasta el (14) de (diciembre) de 2024.

OBJETO: : (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales de carácter temporal para adelantar y desarrollar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo y desarrollo humano integral de los Aprendices que favorezcan su permanencia en el proceso formativo en el marco del Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz de acuerdo con la normatividad vigente, en el Centro Agroempresarial del SENA Regional Cesar.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Presentar para aprobación por parte del supervisor del contrato, un plan de trabajo que incluya cronograma y entregables.	Mediante la socialización por parte de la Doctora Eida Arce dando a conocer las diferentes actividades del plan de acción para este año 2024 se conocieron los temas y diferentes actividades a realizar por cada trimestre.	No se presenta evidencias
2	Identificar, generar y evaluar, estrategias orientadas a la retención de los aprendices dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar y grupos internos del Centro de formación, el desarrollo de mecanismos que mejoren la retención de aprendices.	No aplica par este periodo	No se presenta evidencias
3	Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación, (presencial, virtual y/o a distancia) que aplique para el Centro de Formación.	Se realizaron encuentros con las fichas 2875587-2875588-2774555 las cuales se dieron a conocer los beneficios de las habilidades blanda para la vida y el trabajo así mismo	Se anexan imágenes

		la importancia del liderazgo y el reflejo que conlleva ser un líder vocero.	
4	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación de las diferentes modalidades: presencial, virtual y a distancia, que permitan mejorar sus capacidades de afrontamiento a las situaciones de la vida cotidiana	No aplica para este periodo	No se presenta evidencias
5	Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación, (presencial, virtual y/o a distancia) que aplique para el Centro de Formación.	No aplica para este periodo	No se presenta evidencias
6	Realizar acciones orientadas a la Implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial	No aplica para este periodo	No se presenta evidencias
7	Generar estrategias de divulgación permanentes de las actividades a desarrollar, dentro de su objeto contractual	En articulación con el Señor William Becerra se realizó la elaboración la publicidad de convocatoria sobre el proceso electoral para elegir los representantes de aprendices 2024 con base en la circula 9520 y enviarla a los diferentes lideres voceros de cada ficha para su total divulgación en los aprendices.	Se anexa imagen de la publicación.
8	Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionados con la salud física y mental que puedan afectar la permanencia del	No aplica para este periodo	No se presenta evidencias

	aprendiz en su proceso formativo.		
9	Apoyar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo de los aprendices en especial de los representantes de aprendices y voceros.	Se realizó socialización de la importancia del liderazgo y los beneficios que este conlleva cuando un líder realiza su trabajo de la mano con su equipo como también la importancia de que cada ficha tenga su líder vocero. De igual manera se llevó a cabo la elección de los lideres voceros de la ficha nueva de mecánica 287587 así misma elección del líder de la ficha 2774555 tecnólogo Agropecuario la cual su líder anterior se había retirado.	Se anexa imágenes
10	Apoyar la implementación de lineamientos para adelantar las elecciones de representantes y voceros de aprendices en el marco de la normatividad vigente, así como apoyar encuentros de representantes de aprendices y voceros según lineamientos vigentes implementando acciones que fortalezcan el liderazgo de los aprendices	No aplica para este periodo	
11	Identificar factores de riesgo de enfermedades mentales con mayor incidencia en los aprendices y adelantar acciones articuladas para la prevención de los riesgos identificados, estableciendo rutas de atención psicosocial para remitir casos críticos.	No aplica para este periodo	

12	Implementar acciones de bienestar al aprendiz dirigidas a los beneficiarios de apoyo para promover el uso adecuado de los beneficios, así como su propósito en la permanencia y certificación del aprendiz.	No aplica para este periodo	
13	Realizar registro de actividades realizadas en el aplicativo de Sofía Plus y en las demás plataformas dispuestas; realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto contractual, haciendo uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo CompromISO	Se registraron las diferentes actividades en las carpetas de habilidades blandas para la vida y el trabajo.	No se presenta evidencias
14	Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato y que sean acordes con el objeto contractual.	Socialización de uniforme a la ficha de mecánica 2875587	Se anexan imágenes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de la planilla: (N-A), operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

ANNY CAROLINA GONZALEZ MURIEL

Contratista

C.C. No. 1.065.869.544

Recibí a satisfacción:

EIDA ESNEDA ARCE QUINTERO

Supervisor(a) Contrato (CO1.PCCNTR.5754415) de 2024

Profesional G02

ANEXOS

Obligación 3





Obligación 7 Realización de Tarjeta



Obligación 9 : Socialización de la importancia del liderazgo y elecciones líder vocero



DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

CURSO FICHA: Aquatica Cesar 30 Enero 2024

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Cesar - Centro Agroempresarial

CRITERIO ESTRATEGICO DEL PLAN: Generar espacios de liderazgo

CRITERIO OPERATIVO DEL PLAN: Descrestar los habilidades blandas para la vida y el Trabajo

ACTIVIDAD A REALIZAR: Socialización de la elección líder vocero

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD: Que los aprendices reconozcan de deber ser de un líder vocero

NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ CURSO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Para el de Entrenos no diligencia de manera Digital)
Diana Carolina Cleo Silva	CC	1.010.266.290	F	2815528	Virtual	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sede Aguachica	Sena-aguachica@sena.edu.co	3133946344	Diana Cleo
Yurmis Milena Brango	CC	1123523532	F	2835582	Presencial	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sena Aguachica	Yurmis1123@gmail.com	3166230622	Yurmis
Shelly Tatiana Bayuelo	CC	1003198241	F	2835588	Presencial	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Shellybayuelo@gmail.com	3206895942	Shelly Bayuelo
Yorbelin Mejia Reyes	CC	1065844644	F	2835589	Presencial	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Yorbelinmejia@gmail.com	3013252736	Yorbelin Mejia
Evelyn Ruth Garcia C	CC	1067896685	F	2815538	Presencial	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Evelyn.garcia@gmail.com	3122635617	Evelyn Garcia
Angel D. Mendoza S.	CC	1016.582.988	F	2835588	Presencial	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Angeldmendoza18@gmail.com	3167208848	Angel D.
Maria A. Muñoz C.	C.C.	1003249412	F	2815588	Presencial	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Mariaalejandramunozcampo@gmail.com	3106530023	Maria Muñoz
Yisneidi Mateo A.	C.C.	1003496681	F	2815588	Presencial	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Yisneidimateo@gmail.com	3112283123	Yisneidi Mateo
Izzeth Sandra Florez	C.C.	1065662965	F	2815588	Presencial	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Izzethflorez@gmail.com	3143257023	Izzeth Florez
Leidy Paola Alvarez M.	C.C.	1003396108	F	2835677	Presencial	Alistamiento a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Leidypaola1@gmail.com	3105496380	Leidy Alvarez
Dahiscobian Quiroz	C.C.	1065844665	F	2815588	Presencial	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Dahiscobian@gmail.com	3132115163	Dahis C.
Leidy K. Pinedo S.	C.C.	1065883660	F	2835588	Presencial	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Leidykpinedo@gmail.com	3136141611	Leidy K. Pinedo S.
Mirna Yajaira Castro Medina	C.C.	1064.868.693	F	2815588	Presencial	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sena Aguachica	Mirnacastro1993@gmail.com	3125391185	Yajaira Castro
Ali Carlos Martinez	C.C.	1065844678	F	2815586	Presencial	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Alicarlos@gmail.com	3135165911	Ali Carlos Martinez
Ali Yoreth Leon Abril	C.C.	1003948976	F	2835588	Presencial	Atención Integral a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-Aguachica@sena.edu.co	Yorethleon@gmail.com	3143609416	Ali Yoreth Leon
Adriana Vega A.	C.C.	1003820490	F	2815588	Presencial	Alistamiento a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Adrianavega1@gmail.com	3135502822	Adriana Vega
Karen D. Perez S.	C.C.	1065866243	F	2835588	Presencial	Alistamiento a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Karendperez@gmail.com	3046223163	Karen D.
Angie Machado	C.C.	1091651603	F	1835588	Presencial	Alistamiento a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Angiemachado1603@gmail.com	3103931304	Angie
Maria del C. Cohazi	C.C.	1003617135	F	2835588	Presencial	Alistamiento a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Mariacohazi@gmail.com	3113956417	Maria C.
Milena A. Badrick L.	C.C.	1003246081	F	2815588	Presencial	Alistamiento a la Primera	Mañana	Técnico	Sena-aguachica@sena.edu.co	Milenabadrick@gmail.com	3164427209	Milena Badrick

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

FECHA DE EJECUCIÓN: FEBRERO 21-2024 REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN: GENERAR

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: DESARROLLAR LOS HABILIDADES BLANDAS PARA LA VIDA Y EL TRABAJO

ACTIVIDAD A REALIZAR: ELECCION LIDER VOTERO

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: ELEGIR EL LIDER VOTERO DE LA FICHA 2875282

NOMBRES APELLIDOS DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NACIONALIDAD	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	DURACIÓN DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/LUGAR	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ
Kevin D Aponte M	CC	1005910564	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	kdaponte720@misena.edu.co	3186287572	
Jhon Esneider Duarte Ortiz	CC	1004904154	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	jhonortiz1@misena.edu.co	3167307914	
Brayan Vargas	CC	1069004231	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	brayanvargas@misena.edu.co	3164754454	
Daniela Diaz Acosta	CC	1023540412	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	danielaacosta@misena.edu.co	3208429521	
Sebastian Acosta Gonzalez	CC	1003134916	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	sebastianacosta@misena.edu.co	3208429521	
Nicolas Alexander Sepulveda Diaz	CC	1095431124	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	nicolasdiaz@misena.edu.co	3208429521	
Alexander Torres Cardenas	CC	1065833232	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	alexandertorres@misena.edu.co	3208429521	
Sebastian Bermudez Gonzalez	CC	1065881832	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	sebastianbermudez@misena.edu.co	3208429521	
Esteban Lopez Arango	CC	1060805693	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	estebanlopez@misena.edu.co	3208429521	
Brayan Andres Cardenas Cardenas	CC	1004858487	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	brayancardenas@misena.edu.co	3208429521	
Andres David Sanchez	CC	1006911152	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	andressanchez@misena.edu.co	3208429521	
Juan Jose Camilo D	CC	1062204640	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	juandiaz@misena.edu.co	3208429521	
Juan Sebastian Arciniegas	CC	1002947420	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	juanarciniegas@misena.edu.co	3208429521	
Julian Andres Gonzalez Cruz	CC	1065833101	F	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	julangonzalez@misena.edu.co	3208429521	
Jhon Valderrama	CC	1123188823	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	jhonvalderrama@misena.edu.co	3208429521	
Eduardo Rafael Perez	CC	1193567897	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	eduardoperez@misena.edu.co	3208429521	
Eduardo Jose Mendoza	CC	1002116406	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	eduardomendoza@misena.edu.co	3208429521	
Manuel Esteban Perez Mendez	CC	1002116406	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	manuelperez@misena.edu.co	3208429521	
Ronaldo Daniel Amorin	CC	1065850601	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	ronaldoamorin@misena.edu.co	3208429521	
Daniel Perez Perez	CC	1065850601	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	danielperez@misena.edu.co	3208429521	
Fabian Cardozo A	CC	1065850601	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	fabiancardozo@misena.edu.co	3208429521	
Cristian Mateo Cardenas	CC	1065850601	M	COLOMBIANA	PRESENCIAL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	2400	TECNOLOGO	SENA	cristiancardenas@misena.edu.co	3208429521	

Obligación 14 : Socialización de uniforme ficha de mecanica.

