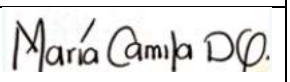
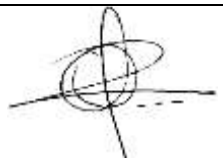
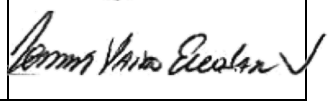
Acta de reunión seguimiento contrato 110-CNT2306-131 Consejo Comunitario de la Vereda San Andrés

CORANTIOQUIA - Subdirección de Gestión Ambiental Medellín
ACTAS
null
Fecha: 15-ene-2024 09:14 AM Pág: 4
Anexos: ninguno
Archivar en: 110-CNT2306-131/CONSEJO COMUNITARIO DE LA VEREDA SAN
Radicado por: Ernesto Mosquera Morales

110-ACT2401-145
Favor citar este número al responder

Fecha de reunión aaaa-mm-dd	Hora de reunión hh:mm	Lugar de reunión
2023-11-20	14:30	Sala de Juntas Subdirección Gestión Ambiental

Asistentes

Nombre	Dependencia	Firma
María Camila Duque Guarín	Subdirección Gestión Ambiental/Corantioquia	
Carlos Andrés Ruiz Areiza	Subdirección Administrativa y Financiera/Corantioquia	
Yulieth Cárdenas Chaverra	Ingeniera Ambiental/Consejo San Andrés	
León Jairo Escobar	Contratista obra/Construcciones DL y CIA LTDA	

Orden del día:

1 Saludo inicial 2
2 Motivos de la reunión 2

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co
Con el suministro de los datos en este formulario, se entiende la autorización de su parte para que Corantioquia pueda usarlos con fines exclusivamente misionales.

icontec ISO 14001 SA-CER440982
icontec ISO 9001 SC-CER341300
IQNet

3 Discusión y aprobación 2
4 Compromisos 3

Desarrollo:

1 Saludo inicial

Se inició la reunión con la presentación de los profesionales María Camila Duque Guarín y Carlos Andrés Ruiz Areiza en representación de Corantioquia, Yulieth Cárdenas Chaverra, ingeniera ambiental del Consejo Comunitario de la vereda San Andrés y León Jairo Escobar en representación de la empresa contratista Construcciones DL y CIA LTDA.

2 Motivos de la reunión

Socialización y aclaración de dudas para el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

Obligación: "*El contratista realizará el seguimiento correspondiente al cumplimiento de aplicación de los lineamientos del Sistema de Gestión Integral, establecido por Corantioquia, conforme lo dispuesto en las normas NTC-ISO 9001, NTC-ISO 14001, NTC-ISO 45001, Decreto 1072 de 2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). El supervisor del Contrato deberá de manera concomitante con la suscripción del acta de inicio, entregar de manera formal los Lineamientos del Sistema de Gestión Integral y sus respectivos anexos, en los casos que aplique*".

Obligación: "*Una vez el contratista realice la contratación para la ejecución de obra, realizará el diligenciamiento de los formatos para la solicitud de exclusión de IVA, por concepto de beneficio tributario por inversión en depuración de aguas residuales que se presenta ante la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales ANLA*".

3.Discusión y aprobación

3.1 Documentos requeridos para el cumplimiento de los Lineamientos del Sistema de Gestión Integral para Contratista y Proveedores y sus respectivos anexos.

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co
Con el suministro de los datos en este formulario, se entiende la autorización de su parte para que Corantioquia pueda usarlos con fines exclusivamente misionales.

SA-CER440982 SC-CER341300

Durante esta intervención, el funcionario Carlos Andrés Ruiz Areiza expuso los lineamientos que se deben ser adoptados y entregados a la supervisión del contrato para el cumplimiento de dicha obligación.

A continuación, se relaciona la guía de los documentos expuestos durante la reunión.

Precontractual:

Carta de compromiso de cumplimiento de SST expedida por la Junta de Acción Comunal o Comunidades étnicas (indígenas y afro).

Contractual:

En caso de contratar personal para el desarrollo del objeto contractual, se solicitará el cumplimiento del componente de Seguridad y Salud en el Trabajo, donde se deberán aportar como mínimo los siguientes documentos:

- Soporte de afiliación o pago de seguridad social, acorde con la actividad a desempeñar.
- Contrato de trabajo.
- Concepto médico de aptitud, acorde con la actividad a desempeñar.
- Registro de entrega o uso de Elementos de Protección Personal - EPP, acorde con la actividad a desempeñar (Cuando aplique).
- Certificados para actividades de alto riesgo (Cuando aplique).
- Certificados de competencia según la actividad a realizar (Cuando aplique).
- Registro de Inducción

3.2. Documentos requeridos para el cumplimiento del trámite de exclusión de IVA ante la ANLA.

La profesional María Camila Duque realizó la explicación de los formatos que exige la ANLA para iniciar la evaluación del trámite de exclusión de IVA y se expuso la importancia de que este trámite se inicie en el menor tiempo posible con el fin de obtener la certificación ambiental.

3.3. Otros

Durante la reunión, se indicó que el plazo de terminación del contrato 110-CNT2306-131 es el 27 de enero de 2024, por tal motivo se solicita a las partes dar celeridad con

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co
Con el suministro de los datos en este formulario, se entiende la autorización de su parte para que Corantioquia pueda usarlos con fines exclusivamente misionales.

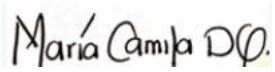
SA-CER440982 SC-CER341300

el cumplimiento del alcance contractual para llevar a feliz término al suministro, transporte e instalación de los 70 sistemas sépticos en el marco del contrato.

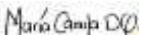
3.6.1. Así mismo, se manifestó la importancia de llevar un correcto control financiero entre las partes, con el fin de dar cumplimiento a la siguiente obligación: "*En caso de presentarse cambio de obra por mayores o menores cantidades, u obras extra o adicional, el Contratista deberá informar previamente a la Corporación y presentar diligenciada el acta de cambio de obra junto con la justificación; especificando las condiciones técnicas y la variación de precios cuando aplique, para los trámites administrativos pertinentes*".

Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de logro aaaa-mm-dd
Entrega de Lineamiento del SG-SST	Contratista	Durante la ejecución del contrato
Entrega de documentos para el trámite de exclusión de IVA	Contratista	Durante la ejecución del contrato



MARIA CAMILA DUQUE GUARÍN
Subdirección de Gestión Ambiental

Copia: 110-CNT2306-131
Anexo: Listado de asistencia. Una (1) página.
Elaboró: María Camila Duque Guarín, 
Revisó: María Camila Duque Guarín, 
Fecha de elaboración: 2023-11-27

CORANTIOQUIA - Subdirección de Gestión Ambiental Medellín
ACTAS
null
Fecha: 15-ene-2024 09:14 AM Pág: 4
Anexos: ninguno
Archivar en: 110-CNT2306-131/CONSEJO COMUNITARIO DE LA VEREDA SAN
Radicado por: Ernesto Mosquera Morales
110-ACT2401-145
Favor citar este número al responder

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co
Con el suministro de los datos en este formulario, se entiende la autorización de su parte para que Corantioquia pueda usarlos con fines exclusivamente misionales.

icontec ISO 14001 SA-CER440982
icontec ISO 9001 SC-CER341300
IQNet