Bogotá D.C. CADV-CIAR-029

Febrero 10 de 2024.

Señores:
**UT LABORATORIO BOGOTÁ 2023**
**NIT. 901.779.746 – 8**
**TELÉFONO: (+57 – 1) - 311 287 34 26.**
**DIRECCIÓN: CARRERA 30A N. 17-55 - BRR BELLA VISTA EN BOGOTÁ D.C.**

Asunto: **RESPUESTA A OFICIO NO. ICA-UT.GGC-202-2023- 08 - DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL DE OBRA.**

Reciban de nuestra parte un cordial saludo.

Respecto del personal mínimo requerido solicitamos enviar los siguientes documentos faltantes del personal.

**A. DIRECTOR DE OBRA:**

1. Certificaciones de Estudio.
2. Antecedentes Profesionales.
3. Con relación a la afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud, aclaramos al Contratista de Obra que no deben realizar afiliación como Dependiente ya que el contrato presentado para el Director de Obra corresponde a un Contrato de Prestación de Servicios, es decir que el profesional debe encontrarse afiliado al Sistema General de Seguridad Social en Salud como Independiente.

**B. RESIDENTE DE OBRA:**

1. Certificado de Afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud por parte del Contratista de Obra.
2. Certificado de Afiliación a Caja de Compensación Familiar por parte del Contratista de Obra.

**C. SISOMA:**

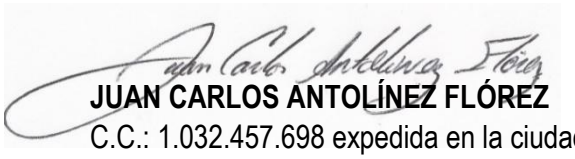
1. Certificado de Afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud por parte del Contratista de Obra.
2. Certificado de Afiliación a Caja de Compensación Familiar por parte del Contratista de Obra.

**D. SECRETARIA:**

1. Certificado de Afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud por parte del Contratista de Obra.
2. Certificado de Afiliación a Caja de Compensación Familiar por parte del Contratista de Obra.

Así mismo solicitamos enviar la documentación de todos sus colaboradores.

Atentamente,



**JUAN CARLOS ANTOLÍNEZ FLÓREZ**
C.C.: 1.032.457.698 expedida en la ciudad de Bogotá D.C.
REPRESENTANTE LEGAL.
CONSORCIO ADVOCATORUM – CIARQUELET
NIT. 901.782.730-1

Gmail

**CONSORCIO ADVOCATORUM CIARQUELET**
**<consorcio.advocatorum.ciarquelet@gmail.com>**

# RESPUESTA A OFICIO NO. ICA-UT.GGC-202-2023- 08 - DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL

1 mensaje

**CONSORCIO ADVOCATORUM CIARQUELET** <consorcio.advocatorum.ciarquelet@gmail.com> 9 de febrero de 2024, 19:30

Para: CAROLINA REYES PEÑA <Lareyes50@hotmail.com>

Bogotá D.C.

Febrero 10 de 2024.

Señora:
**CAROLINA REYES PEÑA**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**UNIÓN TEMPORAL LABORATORIO BOGOTA 2023**
**NIT. 901.779.746 – 8**
**TELÉFONO: (+57 – 1) - 311 287 34 26.**
**DIRECCIÓN: CARRERA 30A N. 17-55 - BRR BELLA VISTA EN BOGOTÁ D.C.**

Asunto: RESPUESTA A OFICIO NO. ICA-UT.GGC-202-2023- 08 - DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL.

Cordial saludo. Mediante el presente de forma anexa enviamos RESPUESTA A OFICIO NO. ICA-UT.GGC-202-2023- 08 - DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL.

Atentamente,
**CONSORCIO ADVOCATORUM – CIARQUELET**

**RESPUESTA A OFICIO NO. ICA-UT.GGC-202-2023- 08 - DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL.pdf**
125K