Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 4675 2023 | C.D.P. No.: 626

Proceso que pertenece: GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD
Servicio al que pertenece: PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA
Unidad a la que pertenece: BELLO HORIZONTE

Nombre del Contratista: LORENA ALVAREZ AGUILERA | C.C. 1.013.616.592 | de: Bogotá

Fecha Inicio: 2023-03-27 | Fecha Terminación inicial: 2023-04-26 | Valor Mensual: $ 5.228.176 | Valor a cobrar: $ 5.228.176

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 6.280.582	1161	2023-04-27	2023-05-26
2	$ 2.472.018	1520	2023-05-27	2023-06-10
3	$ 3.494.922	1715	2023-06-11	2023-08-10
4	$ 12.530.574	2106	2023-08-11	2023-09-02
5	$ 8.467.372	2800	2023-09-03	2023-10-02
6	$ 6.904.602	3417	2023-10-03	2023-11-02
7	$ 3.496.508	3850	2023-11-03	2023-12-02
8	$ 4.084.568	4129	2023-12-03	2024-02-15
9	$ 6.211.300	211		
10	$ 4.375.756			
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO 2023	$ 710.350	$ 755.900	9447772206	3/03/2023
2	ABRIL 2023	$ 5.228.176	$ 893.200	9449475542	4/12/2023
3	MAYO 2023	$ 5.228.176	$ 647.200	9450766441-9450795268	5/10/2023
4	JUNIO 2023	$ 5.228.176	$ 647.200	9452157977	13/6/2023
5	JUNIO ADICIONALES 2023	$ 1.562.770	$ 647.200	9452157977	13/6/2023
6	JULIO 2023	$ 5.228.176	$ 840.500	9453505351	7/12/2023
7	AGOSTO 2023	$ 5.228.176	$ 647.200	9454826715	8/10/2023
8	AGOSTO ADICIONALES 2023	$ 1.420.700	$ 647.200	9454826715	8/10/2023
9	SEPTIEMBRE 2023	$ 5.228.176	$ 822.900	9456149088	9/11/2023
10	SEPTIEMBRE ADICIONALES 2023	$ 1.420.700	$ 822.900	9456149088	9/11/2023
11	OCTUBRE 2023	$ 5.228.176	$ 822.900	9457537600	10/11/2023
12	OCTUBRE ADICIONALES 2023	$ 1.562.770	$ 822.900	9457537600	10/11/2023
13	NOVIEMBRE 2023	$ 5.228.176	$ 840.500	9458841578	14/11/2023
14	NOVIEMBRE ADICIONALES 2023	$ 1.562.770	$ 840.500	9458841578	14/11/2023
15	DICIEMBRE 2023	$ 2.546.798	$ 840.500	9460331814	13/12/2023
16	DICIEMBRE 2023	$ 2.681.378	$ 840.500	9460331814	13/12/2023
17	ENERO 2024	$ 5.228.176	$ 647.200	9461931053	22/01/2024

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 4.886.120	$ 63.204.322	$ 60.521.820	$ 2.682.502

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el período: Desde: 2024-01-01 Hasta: 2024-01-31

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	Realizar el seguimiento a la ejecución con calidad de los productos establecidos en el lineamiento, Realizar el seguimiento de los ajustes de los eventos, coordinar la remisión interlocal, consolidar la información y generar de informes. Monitoreo y seguimiento de la calidad del dato de las fuentes de información de VSP (depuración, precrítica, crítica, ajuste y realimentación) con articulación con los diferentes subsistemas de SIVIGILA, se coordina y organiza asesoria tecnica para UPGD	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_PRODUCTOS_SIVIGILA

2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Se realiza y se retroalimenta diariamente el cronograma del mes de enero 2024	https://subredcentrooriente-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/givspcentrooriente_subredcentrooriente_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B950AC52D-F4BD-46ED-B8E9-20DF7512EB09%7D&file=CRONO_ENERO_2024.xlsm&action=default&mobileredirect=true
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	Monitoreo y seguimiento de la calidad del dato de las fuentes de información de VSP (depuración, precrítica, crítica, ajuste y realimentación) con articulación con los diferentes subsistemas de SIVIGILA, se coordina y organiza asesoria tecnica para UPGD	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_PRODUCTOS_SIVIGILA
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Realizar el seguimiento a la ejecución con calidad de los productos establecidos en el lineamiento, Realizar el seguimiento de los ajustes de los eventos, coordinar la remisión interlocal, consolidar la información y generar de informes. Se apoya la revisión de los eventos en eliminación, erradicación y control internacional semanal	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_PRODUCTOS_SIVIGILA
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	Se revisan los lineamientos de SIVIGILA y manual de depuración de bases de datos, frecuentemente para resolver dudas	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_PRODUCTOS_SIVIGILA
6	Realizar acciones y asesorías integrales extramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional especializado y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Realizar el seguimiento a la ejecución con calidad de los productos establecidos en el lineamiento, Realizar el seguimiento de los ajustes de los eventos, coordinar la remisión interlocal, consolidar la información y generar de informes. Se apoya la revisión de los eventos en eliminación, erradicación y control internacional semanal	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_PRODUCTOS_SIVIGILA
7	Realizar el direccionamiento técnico según los lineamientos distritales del sistema de vigilancia epidemiológica en la red de prestadores públicos y privados	Realizar el seguimiento a la ejecución con calidad de los productos establecidos en el lineamiento, Realizar el seguimiento de los ajustes de los eventos, coordinar la remisión interlocal, consolidar la información y generar de informes. Se apoya la revisión de los eventos en eliminación, erradicación y control internacional semanal	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_PRODUCTOS_SIVIGILA
8	Realizar intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo y búsqueda activa comunitaria de los eventos de interés en salud pública, según demanda nuevo VSP	Realizar el seguimiento a la ejecución con calidad de los productos establecidos en el lineamiento, Realizar el seguimiento de los ajustes de los eventos, coordinar la remisión interlocal, consolidar la información y generar de informes. Se apoya la revisión de los eventos en eliminación, erradicación y control internacional semanal	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_PRODUCTOS_SIVIGILA
9	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC	Realizar el seguimiento a la ejecución con calidad de los productos establecidos en el lineamiento, Realizar el seguimiento de los ajustes de los eventos, coordinar la remisión interlocal, consolidar la información y generar de informes, se participa en COVE Local y en mesa distrital SIVIGILA-Transmisibles	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_PRODUCTOS_SIVIGILA
10	Ejecutar las políticas y programas de la dimensión en salud publica en emergencias y desastres para las intervenciones realizadas en atención de brotes, en los sistemas de información de la vigilancia epidemiológica.	Se realiza disponibilidad según cronograma de VSP	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_EMERGENCIAS\1.GESTION_INFORMACION\11.DISPONIBILIDAD
11	Apoyar los procesos de salud pública en emergencias y desastres establecidos en el marco del contrato PIC contemplados en las políticas, planes, nacionales.	Se realiza disponibilidad según cronograma de VSP	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_EMERGENCIAS\1.GESTION_INFORMACION\11.DISPONIBILIDAD
12	Realizar análisis de situación en salud de los eventos de interés en salud pública desde los diferentes entornos y componentes del PSPIC para la toma de decisiones	Monitoreo y seguimiento de la calidad del dato de las fuentes de información de VSP (depuración, precrítica, crítica, ajuste y realimentación) con articulación con los diferentes subsistemas de SIVIGILA, se coordina y organiza asesoria tecnica para UPGD y UI sobre eventos de notificacion inmediata: Intoxicaciones y RUAF-ND-RIPS	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_PRODUCTOS_SIVIGILA
13	Realizar actividades, ejecución, orientación, coordinación y/o apoyo de eventos de interés en salud pública, bajo los lineamientos y protocolos establecidos a nivel distrital y nacional	Monitoreo y seguimiento de la calidad del dato de las fuentes de información de VSP (depuración, precrítica, crítica, ajuste y realimentación) con articulación con los diferentes subsistemas de SIVIGILA, se coordina y organiza asesoria tecnica para UPGD y UI sobre eventos de notificacion inmediata: Intoxicaciones y RUAF-ND-RIPS	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_PRODUCTOS_SIVIGILA

14	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental	Se carga en el servidor los soportes de Monitoreo y seguimiento de la calidad del dato de las fuentes de información de VSP (depuración, precrítica, critica, ajuste y realimentación) con articulación con los diferentes subsistemas de SIVIGILA	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_PRODUCTOS_SIVIGILA
15	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Asistencia reunion de equipo, revision de productos, ajustes de casos en aplicativo SIVIGILA	\\192.168.103.57\sivigila_24\250_46_8_PRODUCTOS_SIVIGILA

Observaciones: Adres revisado por Luisa Rdono

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 1.013.616.592 de BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CODIGO 202 GRADO 29
FIRMA	

VISTO BUENO DEL LIDER OPERATIVO	
NOMBRE:	NELCY AYDEE FLOREZ PADILLA
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
FIRMA	Nelcy Aydee Flo

Cuenta de cobro 002 - 2024

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

LORENA ALVAREZ AGUILERA
C.C. 1.013.616.592 de Bogotá

LA SUMA DE:

CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO SETENTA Y SEIS PESOS
($ 5.228.176)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No. **PS 4675 2023** correspondientes del 01 al 31 de ENERO de 2024.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

LORENA ALVAREZ AGUILERA
C.C. 1.013.616.592 de Bogotá
Teléfono: 3208392247
Dirección: CL 34 14 00 ESTE BL 34 CA 14
Correo electrónico: anerol.0456@gmail.com
Cuenta ahorros No.472173020 Banco Bbva

Fecha: 31/01/2024

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1013616592		ALVAREZ AGUILERA LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 34 ESTE# 14 - 00	SOACHA-CUNDINAMARCA	3208392247	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-12	2023-12	410196983	9461931053	I	2024/01/23	2024/01/22	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$647,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,091,300	$334,700			$2,091,300	$261,500			$0	$0			$2,091,300	$51,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,091,300	$334,700			$2,091,300	$261,500			$0	$0			$2,091,300	$51,000		$0	$0
Ciudad: SOACHA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$2,091,300	$334,700			$2,091,300	$261,500			$0	$0			$2,091,300	$51,000		$0	$0
1	CC 1013616592	ALVAREZ LORENA	230301	30	$2,091,300	$334,700	EPS005	30	$2,091,300	$261,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,091,300	$51,000	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$2,091,300	$334,700			$2,091,300	$261,500			$0	$0			$2,091,300	$51,000		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1013616592		ALVAREZ AGUILERA LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 34 ESTE# 14 - 00	SOACHA-CUNDINAMARCA	3208392247	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-12	2023-12	410196983	9461931053	I	2024/01/23	2024/01/22	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$647,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$334,700	$0	$0	$334,700
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$334,700	$0	$0	$334,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$51,000	$0	$0	$51,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$51,000	$0	$0	$51,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$261,500	$0	$0	$261,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$261,500	$0	$0	$261,500
TOTAL				1	$647,200	$0	$0	$647,200

2024/01/22 11:15 AM

BBVA

Pago exitoso

$647.200,00

22 Jan, 2024 -- 11:17 AM

Producto o servicio	Pago de la Planilla de aportes con clave: 9461931053 **APORTES EN LINEA**
Pagaste con	Cuenta de Ahorros •3020
Código de confirmación (CUS)	410196983
IP	191.156.144.11

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje **Recepción de artículos**

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la fac

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo
	NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip	NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip
	PS 4675 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf	PS 4675 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2023.pdf
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2023.pdf
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2023.pdf
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2023.pdf
	RP PS 4675 2023.pdf	RP PS 4675 2023.pdf
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2023.pdf
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2023.pdf
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2023.pdf
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2023.pdf
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_JUNIO_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_JUNIO_2
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_AGOSTO_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_AGOSTO
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_SEPTIEMBRE_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_SEPTIEM
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_OCTUBRE_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_OCTUBR
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_NOVIEMBRE_2023.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_NOVIEMI
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2023_1_AL_20.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2023_1_AL_
☐	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2023_21_AL_31.pdf	PS_4675_2023_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2023_21_AL

Cancelar