Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 1050 2023	**C.D.P. No.:**	99
Proceso que pertenece:	PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO		
Servicio al que pertenece:	TRABAJO SOCIAL		
Unidad a la que pertenece:	HOSPITAL SANTA CLARA		
Nombre del Contratista:	JISETH MAYERLY SANTOS ORTIZ	**C.C.**	1.022.401.586 **de:** BOGOTÁ
Fecha Inicio:	2023-01-21	**Fecha Terminación inicial:**	2023-04-20
Valor Mensual:	$ 3.709.728	**Valor a cobrar:**	$ 2.473.152

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 171.640	860	2023-04-01	2023-04-30
2	$ 3.709.728	1033	2023-04-20	2023-05-20
3	$ 0	0	2023-05-21	2023-08-05
4	$ 1.854.864	1536	2023-05-21	2023-06-05
5	$ 3.709.728	2052	2023-06-06	2023-07-05
6	$ 3.709.728	2111	2023-07-06	2023-08-05
7	$ 1.854.864	2354	2023-08-06	2023-09-05
8	$ 1.226.768	2354	2023-08-21	2023-08-31
9	$ 3.709.728	2785	2023-09-01	2023-09-30
10	$ 3.709.728	3389	2023-10-01	2023-10-31
11	$ 3.709.728	4004	2023-11-01	2023-11-30
12	$ 2.114.545	4116	2023-12-01	2023-12-20
13	$ 4.068.335		2023-12-21	2024-01-20
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	ENERO 21 -31 / 2023	$ 1.155.660	$ 429.100	63290898	9/12/2022
2	FEBRERO 2023	$ 3.466.980	$ 429.100	65478665	10/02/2023
3	MARZO 2023	$ 3.466.980	$ 429.100	65941713	1/03/2023
4	ABRIL 2023	$ 3.709.728	$ 429.100	67107341	17/04/2023
5	MAYO 2023	$ 3.709.728	$ 488.900	67393888	10/05/2023
6	JUNIO 2023	$ 3.709.728	$ 488.900	68519253	9/06/2023
7	JULIO/2023	$ 3.709.728	$ 488.900	69317833	12/07/2023
8	AGOSTO/2023	$ 3.709.728	$ 488.900	70068024	11/08/2023
9	SEPTIEMBRE 2023	$ 3.709.728	$ 488.900	70740254	11/09/2023
10	OCTUBRE 2023	$ 3.709.728	$ 459.200	71728480	18/10/2023
11	NOVIEMBRE 2023	$ 3.709.728	$ 459.200	72299170	10/11/2023
12	DICIEMBRE 01 AL 20 2023	$ 2.098.432	$ 459.200	73091789	21/12/2023
13	DICIEMBRE 21 AL 31 2023	$ 1.611.296	$ 459.200	73091789	21/12/2023
14	ENERO 01 AL 29 2024	$ 2.473.152	$ 459.200	73816806	17/01/2024
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 10.400.940	$ 43.950.324	$ 43.950.324	$ 0

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2024-01-01 **Hasta:** 2024-01-20

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Realizar la Orientación, Direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud.	Se brinda orientación e información general que solicita el usuario con el fin se facilite el acceso a los servicios de salud; adicionalmente de acuerdo a la solicitud de los servicios se establece contacto con el paciente brindando la información necesaria para garantizar la atención en salud.	Atención presencial a los usuarios y familiares en la oficina de participación comunitaria y servicio al ciudadano en consulta externa
2	Realizar el ingreso y actualización permanente en base de datos interna de pacientes en abandono social, población extranjera, habitante de calle e instrumentos provisionales que se lleven a cabo, mediante la gestión realizada desde el área de Trabajo Social.	De manera diaria se realiza el registro y actualización en la matriz correspondiente donde se consolida toda la información de cada usuario recepcionado por el área de trabajo social como estudios decaso, reportes de oxigenos y matriz de población Embera.	Base de datos drive: Estudios Sociales de Caso (34) Los usuarios Hopsitalizados Emberas (2), Oxigenos (0)
3	Hacer seguimiento a censo hospitalario diario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social; registrar en el formato establecido para dicha actividad y reportar a la OFICINA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	Se realiza seguimiento mediante censo hospitalario en neonatos bàscos y respiratorios de manera diaria, idetificando barreras de acceso, vulnerabilidad social y/o dificultades en aseguramiento.	Drive actualizado a la fecha, indicando datos personales del paciente como gestion realizada por trabajo social donde se describe redes de apoyo sociales y familiares del servicio de urgencias.
4	Realizar la solicitud de oxigeno domiciliario para usuarios y pacientes que así lo requieran mediante diagnóstico y autorización médica, de igual modo realizar proceso de seguimiento, evolución y ubicación de pacientes en abandono social en las USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se hace radicación para trámites oxigeno domicilairio (diligenciamiento en DRIVE Institucional) registro en HC- radicacion en oficina de autorizaciones- Con la finalidad de contribuir al giro de cama de manaera oportuna.	En articulacion con la oficina de autorizaciones se realiza tramite de oxigeno con registro de gestion en Dinamica Gerencial y se alimenta drive de oxigeno a diario según orden de
5	Realizar los trámites respectivos para habitante de calle sin certificar, pacientes indocumentados, pacientes extranjeros según cada caso, de igual modo la gestión de identificación de los pacientes fallecidos en las diferentes USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	De acuerdo a los casos atendidos se realizan las gestiones pertinentes a identificar a la persona que solicita el servicio, población vulnerable y población extranjera e indocumentados.	Soporte correo electronico tsocialsantaclara@subredcentrooriente.gov.co.com, donde se envian las solicitados para la respectiva caracterizacion , hasta al 20/11/2023, se reportan 17 correos

6	Realizar el ingreso en el aplicativo SIDMA de orientaciones grupales y de barreras de acceso identificadas durante la gestión diaria, con el fin de evaluar las dificultades de accesibilidad que pueden presentar los usuarios en los servicios de salud	Se realizan 20 registros en aplicativo del SIDMA según barreras identificadas. De las gestiones realizadas con los usuarios atendidos por Trabajo Social.	Se realizan 20 registros con usuario asignado.
7	Hacer seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación en otros municipios, realizando la orientación respectiva.	Se realiza seguimiento a paciente en articulación con el área de autorizaciones., se garantiza aplicación de Estudio de caso para gestantes extranjeras, Se orienta a usuarios en el proceso de afiliación o dependiendo la situación socio económica en que este, también se reporta según el caso si se evidencia riesgo o negligencia por medio de ficha SIVIM. Se envían correos de EPS solicitando según el caso portabilidad, traslado y correspondiente autorizaciones.	Evidencia en notas de historia clinica en Dinamica gerencial, correo electronico de tsocialsantaclara@subredcentrooriente.gov.co, autorizaciones y facturacion
8	Asistir técnicamente, asesorar y capacitar a los usuarios en las acciones colectivas e individuales para la exigibilidad del derecho a la salud y aplicar las encuestas de satisfacción asignadas al proceso.	Se realiza aplicación de encuestas de satisfacción asignadas al proceso, se realiza socialización de derechos y deberes a usuarios del servicio Salud Mental Hombre y Mujeres.	(8) Encuestas en urgencias acorde al indicador del trimestre.
9	Gestionar la ubicación de pacientes en abandono social, realizando contacto con Secretaría Distrital de Integración Social y/o entidades que reciban esta población.	Se gestiona todo el tramite a pacientes en condición de abandono social desde proceso de cedulación hasta entrega en hogares de SDIS en momento de contar con cupo, se realiza registro de las acciones en el drive dispuesto para tal fin y en historia clínica, sin embargo, en Materno, se hace reporte de los Recien Nacidos a ICBF. de acuerdo a identificación de Factores de Riesgo Social.	Se solicita (9) cupo en hogar de paso a población habitante de calle sin red de apoyo familiar, en el mes se (19) tramites de solicitudes a reportes y traslados a ICBF.
10	Prestar el servicio de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Se da respuesta a las actividades acordadas, y horarios establecidos por el supervisor del contrato, De acuerdo a las orientaciones brindadas se presta el servicio en Hospital Santa Clara. Se realiza pago de planilla de seguridad social en salud del mes correspondiente.	Actas de reunion

Observaciones: TURNO DE NOCHE ✓

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Mayerly Santos O.

Firma del Contratista

C.C. 1.022.401.586 **de** BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	DRA. FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ
CARGO:	JEFE DE PARTICPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	DRA. FANNY LUCIA RUGELES DE HERNANDEZ
CARGO:	JEFE DE PARTICPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
FIRMA	

Vto.

Cuenta de Cobro N° 14

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT. 900959051–7

DEBE A:

Jiseth Mayerly Santos Ortiz
C.C. 1022401586

LA SUMA DE:

DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS
($ 2.473.152) M/CTE

Por concepto de:

- Prestación de servicios profesionales como trabajadora social en el área de participación social y atención al ciudadano, en cumplimiento del contrato PS 1050 2023 correspondiente del 01 al 20 de enero 2024

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

Mayerly Santos O

JISETH MAYERLY SANTOS
Teléfono: 3103301845 Dirección: CRA 882B # 45A-66 SUR
No. Cuenta bancaria Banco DAVIVIENDA Ahorros No. 0550488441869390
Fecha: 31 de Enero 2024

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1022401586	JISETH MAYERLY SANTOS ORTIZ	cra 88c # 45 a 66 sur	4681420	mayerlysantos@outlook.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
					TOTAL A PAGAR	
2023-12	2023-12	I	17/01/2024	73816896	$459.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	185.500	0		0		0	0	0	0	185.500	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	237.500	0	0	0	0	0	0		237.500	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	36.200				36.200	0	0	36.200			362	36.200	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	185.500	185.500
Pensión	1	237.500	237.500
Riesgos Laborales	1	36.200	36.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	459.200	459.200

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1022401586	JISETH MAYERLY SANTOS ORTIZ	cra 88c # 45 a 66 sur	4681420	mayerlysantos@outlook.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/ANO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-12	2023-12	I	17/01/2024	73816896	$459.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Colombiano	Suspendido	Extranjero	Colom. exterior	Extranjero	IRG	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1022401586	SANTOS ORTIZ JISETH MAYERLY	SI	0			N																	230301	1.483.891	237.500	0	0	0	0	EPS002	1.483.891	245.500	14-11	1.483.891	3	36.200		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	PS 1050 - 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO..pdf (Archivado)	PS 1050 - 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	PS 1050 - 2023 CUENTA DE COBRO ENERO..pdf (Archivado)	PS 1050 - 2023 CUENTA DE COBRO ENERO..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	PS 1050 - 2023 CUENTA DE COBRO 21-31 2023 .pdf (Archivado)	PS 1050 - 2023 CUENTA DE COBRO 21-31 2023 .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1050 - 2023 CUENTA DE COBRO 21-31 ENERO 2023.pdf	PS 1050 - 2023 CUENTA DE COBRO 21-31 ENERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1050 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	PS 1050 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	Cuentas de Cobro Subred XVIII Tomo.pdf (Archivado)	Cuentas de Cobro Subred XVIII Tomo.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	PS 1050 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf (Archivado)	PS 1050 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1050 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023..pdf	PS 1050 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	NC2 SUP 1 Y 2 OFIC. PARTICIPACION COMUNITARIA 30-3-23.zip	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 1050 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	PS 1050 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	RP PS 1050 2023.pdf	RP PS 1050 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1050 - 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 1050 - 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	NC1 SUP 1 Y 2 - PARTICIPACION.zip	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 1050 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	PS 1050 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2-17-5-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 1050 - 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	PS 1050 - 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	PS 1050-2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf (Archivado)	PS 1050-2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1050-2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023..pdf	PS 1050-2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1050-2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023..pdf	PS 1050-2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1050-2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023..pdf.pdf	PS 1050-2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023..pdf.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1050-2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	PS 1050-2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	PS 1050 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023..pdf.pdf	PS 1050 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023..pdf.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1050 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023..pdf	PS 1050 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1050 2023 CUENTA N. 01 DEL 01 AL 20 DE DICIEMBRE 2023.pdf	PS 1050 2023 CUENTA N. 01 DEL 01 AL 20 DE DICIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 1050 2023 CUENTA N. 02 DEL 21 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2023.pdf	PS 1050 2023 CUENTA N. 02 DEL 21 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo