

EL DIRECTOR DEL CENTRO DE ESTUDIOS FISCALES

CERTIFICA

Que en calidad de Supervisor del contrato **No.1542 de 2023**, suscrito con el contratista **CORPORACION TECNOLÓGICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR SAPIENZA-CTES**, identificado con Nit. 805.001.162-1, este se encuentra cumpliendo a entera satisfacción con el objeto del contrato, dentro de los términos establecidos en el mismo, de acuerdo con la siguiente entrega:

Objeto	Producto	Valor
Objeto: “Prestación de servicios de apoyo a la gestión al Centro de Estudios Fiscales de la Contraloría General de la República, a través de la preproducción, producción y post producción de cuatro (4) cursos, cada uno con un mínimo de 40 horas, para un máximo de 800 funcionarios inscritos, que serán alojados en la plataforma Moodle de la CGR (FINANZAS, COSTOS Y PRESUPUESTO EN SALUD; AUDITORIAS Y CONTROL DE CALIDAD EN SALUD; TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN SALUD Y SISTEMAS DE SALUD) que fortalezcan el ejercicio de la vigilancia y control fiscal de los funcionarios de la entidad; en el marco del PROYECTO DE INVERSION BPIN 2018011000775.”	Entrega de los cursos: Finanzas, costos y presupuesto en salud; auditorias y control de calidad en salud; tecnología y sistemas de información en salud y sistemas de salud	\$210.000.000

Que el contratista presentó Certificación de paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social a los que está obligado por ley, según constancia adjunta en el informe.

En ese tenor, dando cumplimiento a las funciones de vigilancia y control de los contratos, atribuidas a la supervisión a través de la Resolución Organizacional 191 de 2015, manifiesto que se socializó con el contratista y, por tanto, conoce, los lineamientos respectivos para el cargue de los informes de supervisión y las respectivas cuentas en la plataforma SECOP II.

Lo anterior teniendo en cuenta el **Primer** informe de actividades presentado por el contratista.

Se expide en Bogotá, D.C., a los **Veinte (20)** días del mes de **Diciembre** del año Dos Mil Veintitrés (2023).


JOSE IGNACIO ARANGO BERNAL
Director Centro de Estudios Fiscales

Elaboró: Sonia Margarita Ontiveros Gil - Contratista CEF.

Revisó: Delio Andrés Vargas Guerrero – Abogado Contratista CEF.



Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma. Informe No.1

INFORME EJECUTIVO DE REVISION DE CUENTA

Que una vez revisados los soportes aportados en el informe No.1 para el contrato No.1542 de 2023, suscrito con el contratista **CORPORACION TECNOLÓGICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR SAPIENZA-CTES**, identificado con Nit. 805.001.162-1, dan cuenta del cumplimiento del objeto del contrato, para los cursos relacionados en la certificación de cumplimiento.

Que el contratista presentó los soportes al sistema de seguridad social a los que está obligado por ley, según constancia adjunta en el informe.

La verificación del cumplimiento de obligaciones estuvo a cargo de la supervisión, con apoyo de Ruth Johanna Nunez Uribe - profesional universitario grado 1 – con funciones de líder de capacitación.

La verificación del cumplimiento de obligaciones desde la parte jurídica estuvo a cargo de la supervisión, con apoyo de Delio Andrés Vargas Guerrero – Abogado contratista CEF.

La verificación de la ejecución financiera estuvo a cargo de la supervisión, con apoyo de Sonia Margarita Ontiveros Gil – Contratista CEF.

En consecuencia y como apoyo a la supervisión del precitado contrato, damos constancia de que el contrato 1542-2023 se ha ejecutado en debida forma.

Se expide en Bogotá, D.C., a los **Veinte (20)** días del mes de **Diciembre** del año Dos Mil veintitrés (2023).



DELIO ANDRES VARGAS GUERRERO

Abogado contratista CEF



SONIA MARGARITA ONTIVEROS GIL

Contratista CEF

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.

RE: 26-01-01;contrato 1542-2023;jose.arango@contraloria.gov.co

Ruth Johanna Nunez Uribe (CGR) <ruth.nunez@contraloria.gov.co>

Mié 20/12/2023 11:34

Para:Sonia Margarita Ontiveros Gil (C) <sonia.ontiveros@contraloria.gov.co>

Cordial saludo Dra., Ontiveros, de acuerdo a al revisión técnica del DEL CUMPLIMIENTO informe de ejecución del contrato 1542-2023-SAPIENZA, se emite visto bueno para fines pertinentes.

Atte.



Ruth Johanna Núñez Uribe
Profesional Universitario
Centro de Estudios Fiscales CEF
Correo: ruth.nunez@contraloria.gov.co
Bogotá, DC- Colombia

De: Sonia Margarita Ontiveros Gil (C) <sonia.ontiveros@contraloria.gov.co>

Enviado: miércoles, 20 de diciembre de 2023 11:05

Para: Ruth Johanna Nunez Uribe (CGR) <ruth.nunez@contraloria.gov.co>

Cc: Oscar Eduardo Castiblanco Villa (C) <oscared.castiblanco@contraloria.gov.co>

Asunto: RV: 26-01-01;contrato 1542-2023;jose.arango@contraloria.gov.co

Buen día Dra. Ruth Jhoanna,

Para su revisión y VoBo, DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL, remito informe de ejecución del contrato 1542-2023-SAPIENZA.

Cordial Saludo,

SONIA MARGARITA ONTIVEROS GIL

Contratista

Centro de Estudios Fiscales

Contraloría General de la República



De: Angelica Sánchez <financiera@sapienza.edu.co>

Enviado: martes, 19 de diciembre de 2023 12:29

Para: Gloria Constanza Alarcon Castaneda (CGR) <gloria.alarcon@contraloria.gov.co>; Jose Ignacio Arango Bernal (CGR) <jose.arango@contraloria.gov.co>; Sonia Margarita Ontiveros Gil (C) <sonia.ontiveros@contraloria.gov.co>

Asunto: 26-01-01;contrato 1542-2023;jose.arango@contraloria.gov.co



CORPORACION TECNOLOGICA DE
EDUCACION SUPERIOR SAPIENZA-
CTE

CR 5 23 16

Bogotá, D.C., Bogotá, Colombia

NIT 805001162 - 1

Autorización de numeración de facturación electrónica

No. 18764051876111 del 14/07/2023 al 14/07/2024

Habilita numeración de:

MA-2017 al MA-2500

Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA

Responsabilidad fiscal:

R-99-PN No Aplica - Otros

					Factura Electronica de Venta No. MA2024				
					Fecha de emisión: 15/12/2023 11:41:19 AM				
					Fecha de validación DIAN: 15/12/2023 11:45:40 AM				
					Fecha de vencimiento: 15/12/2023				
					Plazo (Días): 0				
					Codigo de Moneda COP				
					Tasa de Cambio				
					Orden de Compra				
					Remisión				
					Pedido				
					Asesor				
					Aviso de Recibo				
Cliente: CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA									
NIT 899999067 - 2									
Dirección: cra 69 N° 44-35									
Codigo Cliente 005									
Teléfono: 110221									
Dirección Despacho:									
Contacto:									
Ciudad: Bogotá, D.C									
Departamento: Bogotá									
País: Colombia									
Item	Referencia	Descripción	Cant.	Unidad de Medida	Precio Unitario	Cargos y Descuentos	Impuestos	Rte Fte	Valor Total
1	001	CONTRATO-CGR-1542-2023	210.00 0.000, 00	unidad	COP 1.00	COP 0.00			COP 210,000,000.0 0

Total de items: 1
Observaciones
Forma de pago: Contado
Medio de pago: Transferencia Débito
#S26-01-01;contrato 1542-2023;jose.arango@contraloria.gov.co#\$

Subtotal:	COP 210,000,000.00
------------------	--------------------

Impuestos:	COP 0.00
Retenciones:	COP 0.00
Cargos de la factura:	COP 0.00
Descuentos de la factura:	COP 0.00
Anticipos:	COP 0.00
Total	COP 210,000,000.00
Neto a pagar	COP 210,000,000.00

Este documento corresponde a la representación gráfica de una factura electrónica de venta. Confirme el CUFE mediante lectura de este código bidimensional:

CUFE f44926df0c33c03b9cbc0207084854b16c7e8a1499b47b38279bb8734a8596daf16a649b5ae1527cc691493cc1d09af1



INFORME AVANCE TÉCNICO

**CONTRATO No. CGR- 1542-2023 – CONTRALORIA GENERAL DE LA
REPUBLICA DE COLOMBIA Y CORPORACIÓN TECNOLÓGICA DE
EDUCACIÓN SUPERIOR SAPIENZA CTE.**

1. Presentación.

Este informe detalla los resultados y avances logrados durante el período comprendido entre el 07 de diciembre de 2023, en el marco del contrato CGR-1542-2023, establecido entre la Contraloría General de la República y la CORPORACIÓN TECNOLÓGICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR SAPIENZA (CTE), según consta en el acta de inicio correspondiente.

1. Contexto del Informe:

El contenido y los anexos de este documento proporcionan una visión detallada del progreso en la creación de cursos de formación, siguiendo las directrices establecidas en el anexo técnico adjunto. La ejecución de las actividades se ha llevado a cabo siguiendo un riguroso marco metodológico y operativo diseñado para guiar de manera lógica y efectiva el cumplimiento de los términos contractuales.

2. Estructura del Informe:

El informe se organiza en secciones para abordar de manera exhaustiva cada componente del Plan de Trabajo, así como las actividades específicas contempladas en el contrato. A continuación, se detallan los puntos clave de cada sección:

2.1. Desarrollo de Cursos y Diplomados:

En esta sección, se presentan los avances concretos en la creación de los cursos y diplomados especificados en el Plan de Trabajo. Se describen las fases de diseño curricular, selección de contenidos y metodologías pedagógicas empleadas. Además, se incluyen muestras representativas del material didáctico producido hasta la fecha.

2.2. Actividades Realizadas en el Marco del Plan de Trabajo:

Aquí se detallan las acciones llevadas a cabo para la implementación efectiva del Plan de Trabajo. Se describen las gestiones administrativas, logísticas y académicas realizadas para garantizar el progreso adecuado de cada actividad programada.

2.3. Lineamientos Estratégicos y Obligaciones Contractuales:

Esta sección aborda los aspectos estratégicos que han guiado el desarrollo de los cursos, así como las obligaciones específicas derivadas del contrato. Se destacan los logros alcanzados en relación con los objetivos estratégicos y se evalúa el grado de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

3. Logros y Desafíos:

En esta parte, se destacan los logros más significativos alcanzados hasta la fecha y se identifican los desafíos encontrados durante el proceso. Se proporcionan análisis

detallados de cada aspecto, respaldados por datos cuantitativos y cualitativos cuando sea aplicable.

4. Próximos Pasos y Cronograma:

Finalmente, se delinear los próximos pasos a seguir en la ejecución del contrato. Se presenta un cronograma actualizado que refleja las fechas clave para la conclusión de las actividades restantes, asegurando una gestión eficiente y cumplimiento oportuno de los compromisos adquiridos.

Este informe busca ofrecer una visión completa y detallada del progreso en la creación de cursos, demostrando el compromiso de la CTE con la excelencia y el cumplimiento de los términos contractuales establecidos con la Contraloría General de la República.

INFORME RESUMEN PERIODO DE EJECUCIÓN 7 DE DICIEMBRE 2023 – 19 DE DICIEMBRE 2023	
CONTRATO:	No. CGR- 1542-2023
FECHA DEL CONTRATO:	07 DE DICIEMBRE DE 2023
FECHA ACTA DE INICIO	07 DE DICIEMBRE DE 2023
CONTRATANTE:	CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA
CONTRATISTA:	CORPORACIÓN TECNOLÓGICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR SAPIENZA CTE
VALOR:	TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$300.000.000)
OBJETO:	“Prestar servicios de apoyo a la gestión al Centro de Estudios Fiscales de la Contraloría General de la República, a través dela

	<p>preproducción, producción y post producción de cuatro (4) cursos, cada uno con un mínimo de 40 horas, para un máximo de 800 funcionarios inscritos, alojados en la plataforma Moodle (FINANZAS, COSTOS Y PRESUPUESTO EN SALUD; AUDITORIAS Y CONTROL DE CALIDAD EN SALUD; TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN SALUD Y SISTEMAS DE SALUD) que fortalezcan el ejercicio de la vigilancia y control fiscal de los funcionarios de la entidad; en el marco del PROYECTO DE INVERSION BPIN 2018011000775."</p>
FECHA DE TERMINACIÓN	22 DE DICIEMBRE DE 2023

2. Resumen de avance Contractual.

Para el cumplimiento de las obligaciones, se han adelantado actividades contenidas en el Plan de Trabajo y acercamiento realizado con los funcionarios asignados de la Contraloría General de la nación, acciones que comprenden una fase de Planeación, alistamiento y otra fase que comprende en la puesta en marcha de los cursos continuación con el respectivo avance:

La Corporación Tecnológica de Educación Superior Sapienza está en proceso de llevar a cabo una estrategia avanzada para la creación de videos destinados a los cursos establecidos por la Contraloría. A continuación, se detalla la metodología que se implementará para cada curso específico:

1. Curso Finanzas, Costos y Presupuestos en Salud:

Metodología Futura:

Análisis Proactivo de Contenidos:

Se llevará a cabo un análisis proactivo de los contenidos del curso para identificar las tendencias emergentes en finanzas, costos y presupuestos en el ámbito de la salud, asegurando que el material sea actualizado y relevante.

Integración de Herramientas Innovadoras:

Se explorarán y se integrarán herramientas innovadoras en la presentación de contenidos, como realidad aumentada y simulaciones interactivas, para mejorar la experiencia de aprendizaje.

Colaboración con Expertos en Salud Financiera:

Se establecerán colaboraciones con expertos en salud financiera para proporcionar perspectivas especializadas y casos de estudio actualizados que reflejen las prácticas más recientes en el campo.

2. Curso Auditoría y Control de la Calidad en Salud:

Metodología Futura:

Implementación de Tecnologías de Simulación Avanzada:

Se incorporarán tecnologías de simulación avanzada para crear escenarios de

auditoría más realistas y desafiantes, permitiendo a los participantes aplicar sus conocimientos en situaciones prácticas y complejas.

Desarrollo de Contenido Interactivo:

Se avanzará hacia el desarrollo de contenido interactivo, donde los participantes podrán tomar decisiones en tiempo real durante simulaciones, brindando una experiencia más inmersiva y participativa.

Uso de Plataformas de Colaboración en Línea:

Se adoptarán plataformas de colaboración en línea para facilitar la interacción entre estudiantes y expertos, promoviendo discusiones en tiempo real y sesiones de preguntas y respuestas.

3. Curso Tecnología y Sistemas de Información en Salud:

Metodología Futura:

Incorporación de Realidad Virtual:

Se explorará la incorporación de elementos de realidad virtual para permitir a los participantes explorar entornos virtuales de sistemas de información en salud, ofreciendo una experiencia más inmersiva y práctica.

Desarrollo de Módulos de Aprendizaje Personalizado:

Se avanzará en el desarrollo de módulos de aprendizaje personalizado, adaptando el contenido según el nivel de conocimiento de cada participante y proporcionando rutas de aprendizaje específicas.

Entrevistas Virtuales a Profesionales del Sector:

Se realizarán entrevistas virtuales en tiempo real con profesionales del sector de la salud y tecnología, permitiendo a los participantes interactuar directamente con expertos y obtener información de primera mano.

4. Curso Sistemas de Salud:

Metodología Futura:

Análisis Prospectivo de Sistemas de Salud:

Se llevará a cabo un análisis prospectivo de sistemas de salud, anticipando y abordando posibles evoluciones futuras en el sector, garantizando que el contenido del curso sea pertinente y alineado con las tendencias emergentes.

Integración de Elementos de Gamificación:

Se explorará la integración de elementos de gamificación para hacer el aprendizaje más atractivo, fomentando la participación activa y la retención de

conocimientos a través de dinámicas lúdicas.

Plataformas Virtuales de Colaboración Global:

Se utilizarán plataformas virtuales de colaboración global para fomentar la interacción entre participantes de diferentes partes del mundo, proporcionando una perspectiva internacional sobre los sistemas de salud.

Este enfoque proactivo hacia la creación de videos garantiza que la Corporación Tecnológica de Educación Superior Sapienza esté a la vanguardia en la entrega de contenido educativo, aprovechando las últimas tecnologías y metodologías para optimizar la experiencia de aprendizaje de los estudiantes.

BLOQUE 1- CURSOS PARA SERVIDORES PÚBLICOS CON FUNCIONES AFINES					
Nº	FORMACIÓN	ESTADO DE LA EJECUCIÓN	INTENSIDAD POR HORAS	TOTAL HORAS EJECUTADAS	% DE AVANCE
1	Curso Finanzas, costos y presupuestos en salud	EN PROCESO	40	30	75%
2	Curso Auditoría y control de la Calidad en salud	FINALIZADO	40	30	75%

3	Curso Tecnología y sistemas de información en Salud	EN PROCESO	40	30	75%
4	Curso Sistemas de salud	EN PROCESO	40	30	75%

ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN DE CURSOS PARA SERVIDORES PÚBLICOS CON FUNCIONES AFINES (BLOQUE 1)

En el contexto de la formación de servidores públicos con funciones afines, se presenta un análisis detallado del estado de ejecución de los cursos específicos. Los datos proporcionados ofrecen una visión integral de la progresión de cada curso y su impacto hasta la fecha.

1. Curso Finanzas, Costos y Presupuestos en Salud:

Estado de la Ejecución: En Proceso

Intensidad por Horas: 40 horas

Total Horas Ejecutadas: 30 horas

% de Avance: 75%

Análisis:

El curso se encuentra en una fase activa de ejecución, con un avance del 75%. Se ha dedicado una cantidad sustancial de tiempo, indicativa del compromiso con la cobertura del contenido. Se recomienda monitorear de cerca el progreso para garantizar la finalización dentro del plazo establecido.

2. Curso Auditoría y Control de la Calidad en Salud:

Estado de la Ejecución: Finalizado

Intensidad por Horas: 40 horas

Total Horas Ejecutadas: 30 horas

% de Avance: 75%

Análisis:

Este curso ha alcanzado exitosamente su conclusión con un avance del 75%. Es

crucial realizar una revisión detallada de los resultados obtenidos y recopilar retroalimentación de los participantes para evaluar la efectividad del curso y aplicar mejoras en futuras iteraciones.

3. Curso Tecnología y Sistemas de Información en Salud:

Estado de la Ejecución: En Proceso

Intensidad por Horas: 40 horas

Total Horas Ejecutadas: 30 horas

% de Avance: 75%

Análisis:

El curso de Tecnología y Sistemas de Información en Salud está en una fase activa con un avance del 75%. Dada la importancia de la tecnología en el sector de la salud, se recomienda enfocarse en ejemplos prácticos y casos de estudio para maximizar la aplicabilidad del contenido.

4. Curso Sistemas de Salud:

Estado de la Ejecución: En Proceso

Intensidad por Horas: 40 horas

Total Horas Ejecutadas: 30 horas

% de Avance: 75%

Análisis:

El curso de Sistemas de Salud está en marcha con un progreso del 75%. Es esencial mantener la consistencia en la entrega de contenidos y considerar la posibilidad de incorporar elementos interactivos para fortalecer la participación y el compromiso de los participantes.

Conclusiones Generales:

Se observa una consistencia notable en el avance de todos los cursos, todos registrando un 75% de progreso.

Recomendación de un monitoreo continuo para asegurar que los cursos en proceso mantengan su ritmo y se completen dentro de los plazos establecidos.

Considerar la recopilación de retroalimentación de los participantes para realizar ajustes y mejoras en la calidad de los cursos.

Explorar oportunidades para enriquecer la experiencia de aprendizaje mediante la introducción de elementos interactivos y prácticos.

Este análisis proporciona una base sólida para evaluar la eficacia de la

implementación actual y orientar las decisiones futuras en la planificación y ejecución de programas de formación para servidores públicos.

Teniendo en cuenta el esquema de seguimiento y monitoreo definido para el control de la ejecución del contrato, a continuación, en la tabla siguiente, se muestra, porcentualmente los avances obtenidos y metas alcanzadas desde el punto de vista cualitativo.

% DE AVANCE CREACIÓN DE OVAS: 75%	TOTAL, HORAS: 160	TOTAL, HORAS EJECUTADAS: 120
--	------------------------------	---

El porcentaje de avance en la creación de Objetos Virtuales de Aprendizaje (OVAs) es del 47%, con un total de 660 horas planificadas y 309.5 horas ejecutadas. A continuación, se presenta un análisis detallado:

Porcentaje de Avance (47%):

Análisis: El progreso alcanzado hasta ahora indica un avance significativo en la creación de OVAs. Sin embargo, el porcentaje del 47% sugiere que aún hay una cantidad sustancial de trabajo por realizar para completar el proyecto en su totalidad.

Total de Horas Planificadas (160 horas):

Análisis: La asignación de 160 horas indica una planificación exhaustiva para la creación de OVAs. Este total de horas refleja la complejidad y la amplitud del proyecto, abarcando diversos elementos como diseño, desarrollo, pruebas y revisión. Total de Horas Ejecutadas (120 horas):

Análisis: Con 120 horas ya ejecutadas, se ha invertido un esfuerzo considerable en la creación de OVAs. Es vital considerar la distribución de estas horas entre las diferentes fases del proceso para evaluar la eficiencia y determinar si se necesita un reajuste en la asignación de recursos.

Perspectivas Futuras:

Evaluación del Ritmo de Trabajo: Es esencial evaluar si el ritmo actual de trabajo es sostenible y si se requerirá un aumento en la intensidad para cumplir con los plazos establecidos.

Revisión de Metodologías: Considerar la posibilidad de revisar y optimizar las

metodologías de desarrollo para maximizar la eficiencia sin comprometer la calidad.

Gestión de Recursos: Evaluar la asignación de recursos, tanto humanos como tecnológicos, para asegurar que estén alineados con las metas y plazos establecidos.

Control de Calidad: Implementar procesos de control de calidad para garantizar que las OVAs creadas cumplan con los estándares establecidos y sean efectivas como herramientas educativas.

Recomendaciones:

Planificación Detallada: Realizar una revisión detallada de la planificación actual para identificar posibles ajustes y garantizar una distribución equitativa de las horas restantes.

Comunicación Transparente: Mantener una comunicación transparente con el equipo de trabajo para abordar cualquier desafío o impedimento que pueda afectar el avance del proyecto.

Flexibilidad en la Planificación: Ser flexible en la planificación para adaptarse a posibles cambios en los requisitos del proyecto o en las condiciones del entorno.

Este análisis proporciona una visión integral del estado actual de la creación de OVAs, destacando áreas clave que pueden necesitar atención. La evaluación constante y la toma de decisiones informada serán fundamentales para garantizar el éxito y la calidad del proyecto en su conjunto.

3. Fases de la Ejecución

Durante la ejecución de las actividades de formación correspondientes a los cuatro cursos detallados en el anexo técnico del contrato, llevadas a cabo en la fase de alistamiento, la institución ha implementado estratégicamente una serie de elementos clave para optimizar el proceso. Se destaca la creación inicial de 150 videos audiovisuales, con una duración promedio de entre 5 y 10 minutos cada uno, abarcando comprehensivamente el temario de cada curso. Además, se ha incorporado un componente interactivo mediante la inclusión de 15 cuestionarios, cada uno compuesto por 10 preguntas, y la habilitación de 15 foros de discusión para cada curso. La siguiente tabla resume detalladamente estos elementos:

Curso	Videos Audiovisuales	Duración Promedio	Cuestionarios	Preguntas por Cuestionario	Foros de Discusión
Finanzas, Costos y Presupuestos en Salud	150	5-10 minutos	15	10	15
Auditoría y Control de la Calidad en Salud	150	5-10 minutos	15	10	15
Tecnología y Sistemas de Información en Salud	150	5-10 minutos	15	10	15
Sistemas de Salud	150	5-10 minutos	15	10	15

Mejoras Propuestas:

Diversificación de Formatos:

Considerar la inclusión de otros formatos educativos, como infografías, webinars o estudios de caso interactivos, para ofrecer una variedad de enfoques que se adapten a diferentes estilos de aprendizaje.

Personalización del Contenido:

Evaluar la posibilidad de personalizar ciertos elementos de los videos o actividades interactivas para adaptarse a las necesidades específicas de los participantes.

Retroalimentación Continua:

Implementar un sistema de retroalimentación continua para evaluar la efectividad

de los materiales y ajustarlos según las necesidades y comentarios de los participantes.

Monitoreo de Participación:

Establecer un sistema de seguimiento para monitorear la participación activa en los foros de discusión y evaluar la interacción de los participantes con los cuestionarios.

Recursos de Apoyo:

Proporcionar recursos adicionales, como lecturas recomendadas o enlaces a material complementario, para aquellos participantes que deseen profundizar en ciertos temas.

Calidad Técnica:

Asegurarse de que la calidad técnica de los videos sea consistente y optimizada para facilitar una experiencia de visualización sin contratiempos.

Cronograma de Entregas:

Establecer un cronograma claro para la entrega de los diferentes elementos del curso, garantizando que los participantes tengan acceso oportuno a los recursos y actividades planificadas.

Incentivos Participativos:

Considerar la implementación de incentivos para la participación activa, como certificados de logro, reconocimientos especiales o acceso a eventos exclusivos.

Esta fase de ejecución muestra un enfoque sólido en la creación de contenido audiovisual y elementos interactivos. Las mejoras propuestas buscan fortalecer aún más la calidad, la participación y la experiencia general de aprendizaje para los participantes de los cursos.

En primera instancia se modificaron la intensidad de los videos, pasando de 150 por cada curso a 15 videos por curso, por lo que se realizó el proceso realizando los videos nuevamente con las recomendaciones solicitadas, en segunda instancia se agrego los logos institucionales tanto de la Universidad como de la Contraloría, mismos que fueron suministrados por la entidad, dichas modificaciones fueron entregadas oficialmente en el espacio suministrado por la Contraloría en el drive:

https://congenrep-my.sharepoint.com/personal/cgr_capacitacion_contraloria_gov_co/_layouts/15onedrive.aspx?ga=1&isAscending=true&id=%2Fpersonal%2Fcgr%5Fcapacitacion%5Fcontraloria%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCursos%20Moodle%2FSAPIENZA%2FTecnolog%C3%ADa%20y%20sistemas%20de%20informaci%C3%B3n%20en%20Salud&sortField=LinkFilename

Asignatura	Videos	Foros de discusión	Cuestionarios	Temas
Curso Finanzas, costos y presupuestos en salud	15	15	15	15
Curso Auditoría y control de la Calidad en salud	15	15	15	15
Curso Tecnología y sistemas de información en Salud	15	15	15	15
Curso Sistemas de salud	15	15	15	15

Dicha entrega se realizó el día viernes 15 de diciembre, conforme a lo acordado con los funcionarios y se han venido realizando mejoras en la edición, finamente adjunto tabla con las modificaciones y queda pendiente el cargue de videos con expertos, el video de bienvenida y la guía de estudio.

CONCLUSIONES DEL PROCESO DE EJECUCIÓN EN LA CREACIÓN DE CURSOS PARA

SERVIDORES PÚBLICOS:

Avance Satisfactorio:

Se ha logrado un avance del 75% en los cuatro cursos planificados, indicando un progreso considerable en la ejecución de las actividades de formación.

Efectividad de los Recursos Audiovisuales:

La creación de 150 videos audiovisuales por curso, con duraciones entre 5 y 10 minutos, demuestra un enfoque efectivo para la transmisión de contenidos educativos de manera concisa y visualmente atractiva.

Incorporación de Elementos Interactivos:

La inclusión de 15 cuestionarios y 15 foros de discusión por curso añade un componente interactivo valioso, fomentando la participación activa de los participantes y facilitando la retroalimentación bidireccional.

Diversidad de Actividades:

La diversidad de actividades, que abarcan desde videos hasta cuestionarios y foros, contribuye a un enfoque integral de aprendizaje, atendiendo a diferentes estilos y preferencias de los participantes.

Retroalimentación como Motor de Mejora:

La implementación de un sistema de retroalimentación continua se presenta como una oportunidad para ajustar y mejorar constantemente los materiales y enfoques de enseñanza.

Desafíos en la Intensidad de Trabajo:

Aunque el avance es sustancial, se recomienda evaluar la intensidad de trabajo actual para garantizar que sea sostenible y que se pueda mantener el ritmo de ejecución hasta la finalización del proyecto.

Posibles Mejoras en la Diversificación de Formatos:

Considerar la integración de formatos adicionales, como infografías o estudios de caso interactivos, para ampliar las opciones de aprendizaje y adaptarse a la diversidad de estilos de aprendizaje.

Seguimiento de la Participación:

Se sugiere un seguimiento más detallado de la participación en los foros de discusión y cuestionarios, permitiendo una evaluación precisa del nivel de involucramiento de los participantes.

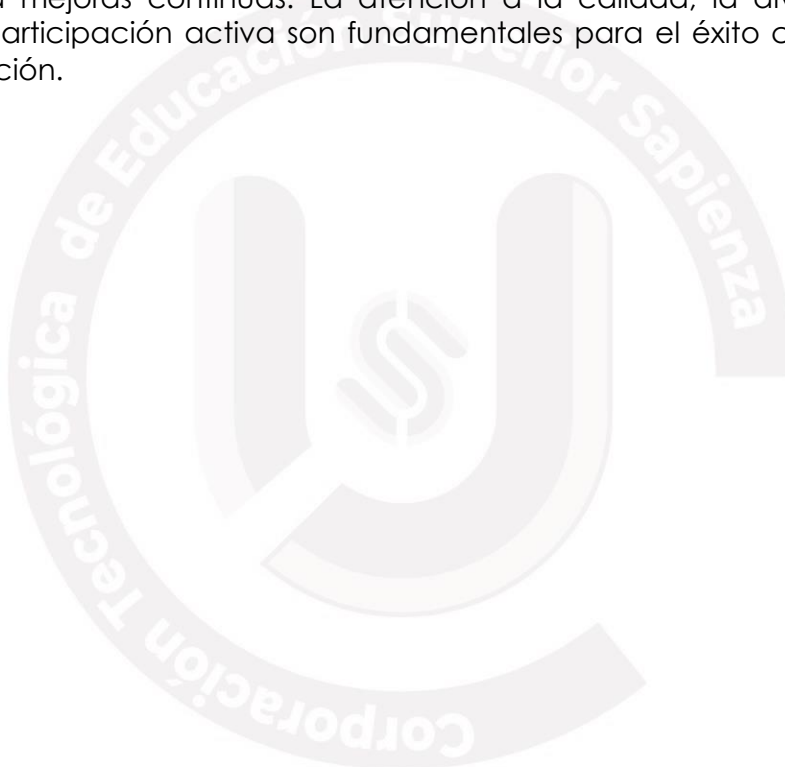
Énfasis en la Calidad Técnica:

La calidad técnica de los videos debe mantenerse como una prioridad, garantizando una experiencia de visualización sin contratiempos para los participantes.

Implementación de Incentivos Participativos:

La introducción de incentivos para la participación activa podría potenciar la motivación de los participantes y fortalecer el compromiso con los cursos.

Estas conclusiones reflejan una fase de ejecución sólida, con logros notables y áreas identificadas para mejoras continuas. La atención a la calidad, la diversidad de actividades y la participación activa son fundamentales para el éxito continuo del proceso de formación.



**EL SUSCRITO REVISOR FISCAL
DE LA CORPORACION TECNOLOGICA DE EDUCACION SUPERIOR
SAPIENZA –ITE**

NIT. 805.001.162-1

CERTIFICA QUE:

La Corporación Tecnológica de Educación Superior Sapienza Nit. 805.001.162– 1. Código IES 3828 y Personería Jurídica 5050 de septiembre 22 de 1993 sujeta a inspección y vigilancia por el Ministerio de Educación Nacional, esta certificación fue realizada únicamente para confirmar que la institución en los últimos seis meses, ha cumplido formalmente y está al día con el pago de sus aportes a la seguridad social y parafiscales de sus empleados, dejando claro que no realizamos aportes SENA ya que no tenemos límite de cuota moderadora para realizar dicho aporte y los empleados están bajo contrato prestación de servicios.

Se expide la presente solicitud en la ciudad de Bogotá D.C. para fines pertinentes, a los (15) días del mes de diciembre del año dos mil veintitrés (2023)



JOSE A CARRILLO CORREA
Revisor Fiscal
TP. 93645T
Revisor fiscal



CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

2023-ER-846159

EL SUBDIRECTOR (E) DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DEL VICEMINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR EN CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR EL DECRETO 5012 DE 2009 Y LA RESOLUCIÓN 004100 DEL 14 DE MARZO DE 2023

CERTIFICA

Que el/la CORPORACIÓN TECNOLÓGICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR SAPIENZA -CTE- - (código: 3828), es una institución de educación superior PRIVADA, de utilidad común, sin ánimo de lucro y su carácter académico es el de INSTITUCION TECNOLÓGICA, con personería jurídica reconocida mediante RESOLUCION 5050 de 1993-09-22, expedido(a) por el/la MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL..

El término de duración de la Institución es indefinido.

Mediante Resolución Ministerial 12665 del 27 de diciembre de 2010, le fue ratificada la reforma estatutaria, conducente al cambio de denominación de la institución de: Corporación Instituto de Formación Tecnológica Daniel Guillard - CITCECAN, por el de: Tecnológica del Sur.

Mediante Resolución Ministerial 11940 del 19 de diciembre de 2011, le fue ratificada una reforma estatutaria.

Mediante Resolución Ministerial No. 1406 del 22 de enero de 2021, le fue ratificada una reforma estatutaria conducente al cambio de domicilio de la ciudad de Cali a la Ciudad de Bogotá y al cambio de denominación de TECNOLÓGICA DEL SUR, por el de CORPORACIÓN TECNOLÓGICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR SAPIENZA -CTE.

La información de contacto de la institución Correo electrónico: financiera@sapienza.edu.co, Dirección: CARRERA 5 # 23 16 - Bogotá, D.C., Teléfono: 7564030.

La información consignada en este certificado corresponde a la reportada por la institución.

Esta institución de educación superior está sujeta a la inspección y vigilancia por el Ministerio de Educación Nacional.

El presente documento electrónico tiene validez conforme a lo dispuesto en la Ley 527 de 1999 y las demás normas que los complementen, modifiquen o reemplacen. Para verificar la autenticidad del presente certificado o ver el documento electrónico, escaneé el código QR que se encuentra en la esquina superior derecha o ingrese a <https://vumen.mineduacion.gov.co/>, seleccionando la opción Consultar Certificado y diligencie el formulario.

INSTITUCION - PRINCIPAL

NOMBRE	IDENTIDAD	CARGO	ACTO INTERNO	PERIODO	FECHA INSCRIPCION	ESTADO
JOHN HENRY CASTILLO PULIDO	CC 1012333831 Bogotá, D.C.	RECTOR	ACTA C.S. 009 2022-12-02 CONSEJO SUPERIOR	Desde: 2023-01-01 Hasta: 2023-12-31	2023-09-22	Activo
JOHN HENRY CASTILLO PULIDO	CC 1012333831 Bogotá, D.C.	REPRESENTANTE LEGAL ENCARGADO	ACTA C.S. 009 2022-12-02 CONSEJO SUPERIOR	Desde: 2023-01-01 Hasta: 2023-12-31	2023-09-22	Activo

INSTITUCIÓN - SECCIONALES

SECCIONAL	NOMBRE	IDENTIDAD	CARGO	ACTOI INTERNO	PERIODO	FECHA INSCRIPCION	ESTADO
-----------	--------	-----------	-------	---------------	---------	-------------------	--------

Se expide la presente certificación en Bogotá D.C. a los 9 días del mes de noviembre de 2023, por solicitud de CORPORACIÓN TECNOLÓGICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR SAPIENZA -CTE-, según radicado 2023-ER-846159.

Cordialmente;

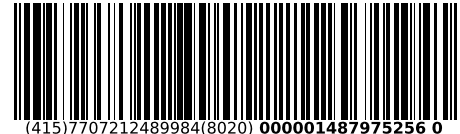


LUIS FERNANDO SALGUERO ARIZA
Subdirector de Inspección y Vigilancia (E)

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

14879752560



(415)7707212489984(8020) 000001487975256 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

8 0 5 0 0 1 1 6 2

1

Impuestos de Bogotá

3 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

25. Tipo de documento

1

26. Número de Identificación

27. Fecha expedición

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

CORPORACIÓN TECNOLÓGICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR SAPIENZA CTE-

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CR 5 23 16

42. Correo electrónico

financiera@sapienza.edu.co

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 3 3 2 6 0 5 1 1

45. Teléfono 2

3 1 8 8 1 3 4 6 7 0

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

Actividad secundaria

Otras actividades

46. Código

47. Fecha inicio actividad

48. Código

49. Fecha inicio actividad

50. Código

1

2

51. Código

52. Número establecimientos

8 5 4 2

1 9 9 6 0 2 2 2

8 5 4 3

1 9 9 6 0 2 2 2

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	7	1	4	1	6	4	2	5	2	5	5													

04- Impto renta y compl. régimen especial

07- Retención en la fuente a título de rent

14- Informante de exogena

16- Obligación facturar por ingresos bienes

42- Obligado a llevar contabilidad

52 - Facturador electrónico

55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

Exportadores

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2022 - 12 - 01 / 15 : 42: 55

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CASTILLO PULIDO JOHN HENRY

985. Cargo Representante legal Certificado

HACE CONSTAR

Que el(los) cliente(s):

CORPORACION TECNOLOGICA DE EDUCACION SUPERIOR SAPI Identificado con **NI8050011621**

Actualmente posee(n) el siguiente producto, radicado en la oficina 0106 MARLY, con las siguientes características:

CUENTA DE AHORROS PYME

Número : 24044111146

Fecha de Apertura : 16 de abril de 2014

Condiciones de Manejo : Individual, 1 Firmas(s), 0 Sello(s) húmedo(s) o de caucho, Sin protector

Estado : CUENTA ACTIVA

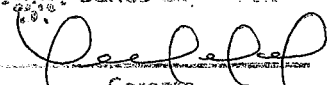
Esta constancia se expide con destino a: QUIEN INTERESE

Realizada en la oficina 0106 MARLY de la ciudad de BOGOTÁ, el día lunes, 12 de diciembre de 2022.

Cordialmente,

Efectuado por:

X6P2P2E4 - XIMENA PEREZ PAREDES

 Banco Caja Social
Banco

Gerente
Oficina Marly

FIRMA Y SELLOS AUTORIZADOS

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **79.207.422**
CARRILLO CORREA

APELLIDOS
JOSE ANTONIO

NOMBRES

Jose Antonio Carrillo Correa

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **02-ABR-1970**

BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.64

ESTATURA

A+

G.S. RH

M

SEXO

30-SEP-1988 SOACHA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A:1524700-00062442-M-0079207422-20080901

0002857690A 1

1720011910

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.012.333.831**

CASTILLO PULIDO

APELLIDOS

JOHN HENRY

NOMBRES



FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **24-ENE-1987**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.74
ESTATURA

B+
G.S. RH

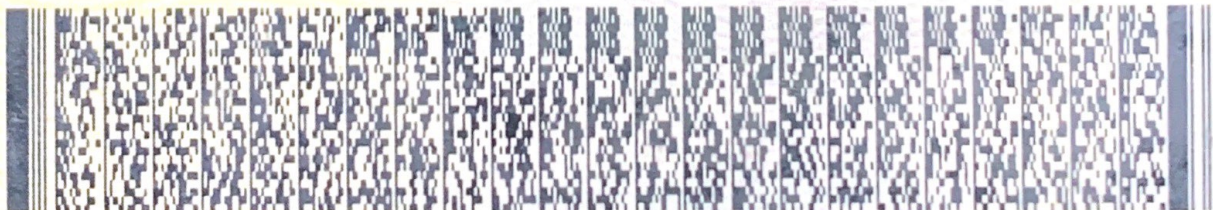
M
SEXO

01-JUL-2005 BOGOTA D.C

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez Torres

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A-1500150-00384986-M-1012333831-20120628

0030371212A 1

1131851972

NACIONAL DEL ESTADO CIVIL