ACTA DE EVALUACION FINAL
PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA MC-001-2024

1. ANTECEDENTES.

Que el día 3**1** de enero del **2024,** se dio apertura al proceso de Mínima Cuantía **MC-001-2024,** para la contratación que tiene por objeto ***"*PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ALOJAMIENTO HOTELERO EN EL MUNICIPIO DE TULUÁ PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES"*.**

2. PARTICIPANTES.

El día **6** de febrero del **2024**, a las **04:00:00 pm**, se llevó a cabo el cierre del proceso, diligencia para la cual se presentaron los siguientes oferentes:

No.	OFERENTE
1	**LUIS GABRIEL HERNANDEZ PINO CC. 16.226.394**
2	**AGUACLARA SAS NIT. 891.901.471-5**

Una vez recepcionadas las ofertas en el tiempo y procedimiento indicados en los documentos previos, se dio traslado de estas al comité evaluador para su revisión:

- Evaluación técnica: **LUZ MIREYA GONZALEZ –** Vicerrectora administrativa y financiera – Vicerrectoría administrativa y financiera.
- Evaluación Jurídica: **DIANA ANGELICA ARIAS OCAMPO –** Jefe Encargada de la Oficina Jurídica.
- Evaluador Financiero: **OSCAR JAVIER VELASQUEZ HERRERA** – Profesional Especializado - Planeación.

Que el comité evaluador revisa las propuestas y encuentra los siguientes valores:

No.	OFERENTE	PRECIO
1	**LUIS GABRIEL HERNANDEZ PINO CC. 16.226.394**	**$1.155.600**
2	**AGUACLARA SAS NIT. 891.901.471-5**	**$1.155.600**

3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.

CRITERIO	CALIFICACIÓN
CAPACIDAD JURÍDICA	**HABILITABLE / NO HABILITABLE**
EXPERIENCIA	**HABILITABLE / NO HABILITABLE**
ASPECTOS TÉCNICOS MINIMOS	**HABILITABLE / NO HABILITABLE**
PRECIO	**100 PUNTOS**

4. OBSERVACIONES DEL COMITÉ EVALUADOR

Revisadas las propuestas por el comité evaluador se observa:

1. Que ambas propuestas presentadas presentas por los oferentes **LUIS GABRIEL HERNANDEZ PINO CC. 16.226.394 y AGUACLARA SAS NIT. 891.901.471-5,** presenta el mismo valor en la oferta, por lo que se considera un empate.

2. Que el evaluador financiero procedió a revisar en el (ANEXO N° 7) de la oferta de **LUIS GABRIEL HERNANDEZ PINO CC. 16.226.394,** de valores unitarios, IVA y valores totales, llegando a la conclusión, que la misma cumple con los aspectos minimos exigidos en la propuesta economica.

3. Que el evaluador financiero procedió a revisar en el (ANEXO N° 7) de la oferta de **AGUACLARA SAS NIT. 891.901.471-5,** de valores unitarios, IVA y valores totales, llegando a la conclusión, que la misma cumple con los aspectos minimos exigidos en la propuesta economica.

4. Que el evaluador técnico procedió a revisar en el (ANEXO N°7) de la oferta de **LUIS GABRIEL HERNANDEZ PINO CC. 16.226.394** y demás documentos, las especificaciones técnicas del objeto contractual, llegando a la conclusión que cumple con los aspectos técnicos mínimos exigidos.

5.5 ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL OBJETO CONTRACTUAL

… *Se requiere la prestación de servicio de alojamiento hotelero en el Municipio de Tuluá, conforme a lo establecido en Ley 300 de 1996, la Ley 1101 de 2006, el Decreto Ley 019 de 2012 y con clasificación de tres estrellas según la Norma Técnica Sectorial NTSH 06 para garantizar unas características de calidad en infraestructura y en el servicio adecuadas a las necesidades institucionales.*

- Implementación de la norma de sostenibilidad ambiental NTSH 002,003 y 004 de 2003.

5.6 AUTORIZACIONES PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS.

Las requeridas de acuerdo con la normatividad vigente aplicable a la ejecución del objeto contractual.

a) *Registro nacional de turismo (vigente):*

El proponente deberá aportar con su propuesta el Registro Nacional de Turismo vigente, el cual deberá estar acompañado de una carta de compromiso suscrita por el representante legal, en la cual se compromete a mantener la vigencia de dicho registro durante la ejecución del contrato. El oferente, trátese de personas naturales y/o jurídicas, deberán estar inscritos en el Registro Nacional de Turismo - RNT de la Cámara de Comercio respectiva de acuerdo con el artículo 62 de la Ley 300 de 1996, reglamentado por el Decreto Nacional 504 de 1997, Modificado por el art. 12, Ley 1101 de 2006., como prestadores de servicios turísticos.

5. Que el evaluador técnico procedió a revisar en el (ANEXO N°7) de la oferta de **AGUACLARA SAS NIT. 891.901.471-5** y demás documentos, las especificaciones técnicas del objeto contractual, llegando a la conclusión que cumple con los aspectos técnicos mínimos exigidos.

5.5 ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL OBJETO CONTRACTUAL

… *Se requiere la prestación de servicio de alojamiento hotelero en el Municipio de Tuluá, conforme a lo establecido en Ley 300 de 1996, la Ley 1101 de 2006, el Decreto Ley 019 de 2012 y con clasificación de tres estrellas según la Norma Técnica Sectorial NTSH 06 para garantizar unas características de calidad en infraestructura y en el servicio adecuadas a las necesidades institucionales.*

- Implementación de la norma de sostenibilidad ambiental NTSH 002,003 y 004 de 2003.

5.6 AUTORIZACIONES PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS.

Las requeridas de acuerdo con la normatividad vigente aplicable a la ejecución del objeto contractual.

a) *Registro nacional de turismo (vigente):*

El proponente deberá aportar con su propuesta el Registro Nacional de Turismo vigente, el cual deberá estar acompañado de una carta de compromiso suscrita por el representante legal, en la cual se compromete a mantener la vigencia de dicho registro durante la ejecución del contrato. El oferente, trátese de personas naturales y/o jurídicas, deberán estar inscritos en el Registro Nacional de Turismo - RNT de la Cámara de Comercio respectiva de acuerdo con el artículo 62 de la Ley 300 de 1996, reglamentado por el Decreto Nacional 504 de 1997, Modificado por el art. 12, Ley 1101 de 2006., como prestadores de servicios turísticos.

6. Que, verificada la propuesta de menor valor y los aspectos técnicos mínimos, se procedió a revisar los demás requisitos habilitantes de experiencia y capacidad jurídica, llegando a la conclusión**,** que el oferente **LUIS GABRIEL HERNANDEZ PINO CC. 16.226.394,** adolece de los requisitos que se exigen dentro de los pliegos de condiciones, el cual se detalla a continuación:

a) Carta de Presentación de la Oferta Debidamente Firmada. – ***(ANEXO N° 1)****.*

El oferente presenta la carta de presentación de la oferta a un proceso que no es el de la referencia MC-001-2022

e) *Respecto a sanciones, inhabilidades, antecedentes judiciales, antecedentes disciplinarios y fiscales….*

- *No registrar antecedentes como deudor alimentario moroso de acuerdo con la ley 2097 del 2021. El oferente deberá presentar el respectivo certificado REDAM, donde certifique que no se encuentra registrado como tal.*

i) *Cédula de Ciudadanía y Libreta Militar del Representante Legal.*

Los proponentes deberán anexar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía, o cédula de extranjería, o pasaporte, de cada uno de los integrantes del proponente plural y de su representante legal, según corresponda de acuerdo con la normatividad vigente. Además, ***deberán aportar fotocopia de la Libreta Militar del Representante Legal.***

j) F*ormato Único De Hoja De Vida:*

El proponente persona natural o jurídica, según sea el caso, deberá aportar el formato de Hoja de Vida de la función pública debidamente firmado, en el cual debe reposar la información del proponente.

k) *Certificación bancaria (solo contratista)*

Al oferente que se le adjudique el proceso de selección, deberá aportar una certificación expedida por una entidad Bancaria, en la cual deberá indicar el número de la cuenta corriente o de ahorros, en donde pueda consignarse el valor del contrato, cuenta que debe figurar a nombre y con el NIT del contratista y en caso de consorcios o uniones temporales a nombre y con el NIT de quien (es) va (n) a facturar.

B. DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA (ANEXO N° 5)

El oferente deberá demostrar una experiencia mínima de SEIS (6) AÑOS relacionada con el objeto contractual. Además, ***el oferente deberá aportar DOS (2) certificaciones o copias de contratos ejecutados con entidades públicas o privadas que hayan recibido del oferente los bienes o servicios objeto del Proceso de Contratación cuya sumatoria sea igual o superior al 50% del valor estimado del contrato****.*

Los documentos que soporten la experiencia específica deberán incluir el nombre de la entidad contratante estatal o privada, la fecha de suscripción del contrato, el número del contrato, el objeto del contrato, el valor del contrato, la fecha de inicio y terminación del contrato. En todo caso en los documentos de experiencia que aporten deberá incluir la ciudad, departamento, dirección, celular o teléfono fijo, email de la entidad contratante. Deberá estar firmada por el responsable con la competencia legal para suscribirla.

7. Que, verificada la propuesta de menor valor y los aspectos técnicos mínimos, se procedió a revisar los demás requisitos habilitantes de experiencia y capacidad jurídica, llegando a la conclusión**,** que el oferente **AGUACLARA SAS NIT. 891.901.471-5,** adolece de los requisitos que se exigen dentro de los pliegos de condiciones, el cual se detalla a continuación:

e) *Respecto a sanciones, inhabilidades, antecedentes judiciales, antecedentes disciplinarios y fiscales….*

- *No registrar antecedentes como deudor alimentario moroso de acuerdo con la ley 2097 del 2021. El oferente deberá presentar el respectivo certificado REDAM, donde certifique que no se encuentra registrado como tal.*

8. En consecuencia, los oferentes **LUIS GABRIEL HERNANDEZ PINO CC. 16.226.394 y AGUACLARA SAS NIT. 891.901.471-5,** quedan inhabilitados dentro del proceso de mínima cuantía y se solicita a los mismos que subsanen lo requerido por la entidad, dentro de los pliegos de condiciones, durante el término de traslado de la presente acta de evaluación.

9. El oferente **AGUACLARA SAS NIT. 891.901.471-5,** presenta a través del SECOP II, durante el termino de traslado de la evaluación mensaje con documentos de subsanación, una vez revisados los documentos se verifica que el oferente cumple con todos los requisitos habilitantes exigidos dentro de los pliegos de condiciones.

5. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO:

5.1 REQUISITOS HABILITANTES

5.1.1 EVALUACIÓN JURÍDICA.

OFERENTE	**LUIS GABRIEL HERNANDEZ PINO CC. 16.226.394**	
CAPACIDAD JURIDICA	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
a. Carta de presentación de la oferta – (ANEXO N°1).	**X**	
b. Documento de conformacion de consorcio o union temporarl – (ANEXO N°2).	**N/A**	**N/A**
c. Certificado de Existencia y Representación Legal.	**X**	
d. Autorizacion para contratar.	**N/A**	**N/A**
e. Respecto a sanciones, inhabilidades, antecedentes judiciales, antecedentes disciplinarios y fiscales.		**X**
f. Certificado de aportes de seguridad social y aportes parafiscales – (ANEXO N°3).	**X**	
g. Registro único tributario – RUT.	**X**	
h. Compromiso anticorrupción – (ANEXO N°4).	**X**	
i. Cedula de ciudadanía y libreta militar del representante legal. **1.** Cedula de ciudadanía. **2.** Libreta militar.	 **1. X** **2.**	 **1.** **2. X**
j. Formato único de hoja de vida.		**X**
k. Certificación bancaria (Solo contratistas).		**X**
CONCEPTO	**NO HABILITABLE**	

5.1.2 EXPERIENCIA

OFERENTE	**LUIS GABRIEL HERNANDEZ PINO CC. 16.226.394**	
EXPERIENCIA	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
a. Documentos que acreditan la experiencia – (ANEXO N°5).		**X**
CONCEPTO	**NO HABILITABLE**	

5.1.3 EVALUACIÓN TÉCNICA.

OFERENTE	**LUIS GABRIEL HERNANDEZ PINO CC. 16.226.394**	
ASPECTOS TECNICOS MINIMOS	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
a. Aspectos técnicos. (ANEXO N° 6)		**X**
b. Autorizaciones, permisos y Licencias Requeridos.		**X**
CONCEPTO	**NO HABILITABLE**	

5.1.4 EVALUACIÓN JURÍDICA.

OFERENTE	**AGUACLARA SAS NIT. 891.901.471-5**	
CAPACIDAD JURIDICA	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
l. Carta de presentación de la oferta – (ANEXO N°1).	**X**	
m. Documento de conformacion de consorcio o union temporarl – (ANEXO N°2).	**N/A**	**N/A**
n. Certificado de Existencia y Representación Legal.	**X**	
o. Autorizacion para contratar.	**N/A**	**N/A**
p. Respecto a sanciones, inhabilidades, antecedentes judiciales, antecedentes disciplinarios y fiscales.	**X**	
q. Certificado de aportes de seguridad social y aportes parafiscales – (ANEXO N°3).	**X**	
r. Registro único tributario – RUT.	**X**	
s. Compromiso anticorrupción – (ANEXO N°4).	**X**	
t. Cedula de ciudadanía y libreta militar del representante legal. **3.** Cedula de ciudadanía. **4.** Libreta militar.	 **3. X** **4. X**	 **3.** **4.**
u. Formato único de hoja de vida.	**X**	
v. Certificación bancaria (Solo contratistas).	**X**	
CONCEPTO	**HABILITABLE**	

5.1.5 EXPERIENCIA

OFERENTE	**AGUACLARA SAS NIT. 891.901.471-5**	
EXPERIENCIA	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
b. Documentos que acreditan la experiencia – (ANEXO N°5).	**X**	
CONCEPTO	**HABILITABLE**	

5.1.6 EVALUACIÓN TÉCNICA.

OFERENTE	**AGUACLARA SAS NIT. 891.901.471-5**	
ASPECTOS TECNICOS MINIMOS	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
c. Aspectos técnicos. (ANEXO N° 6)	**X**	
d. Autorizaciones, permisos y Licencias Requeridos.	**X**	
CONCEPTO	**HABILITABLE**	

De acuerdo con la normatividad vigente, la Unidad Central del valle del Cauca, realizó el análisis de la oferta admitidade acuerdo a cada ítem, calificación y puntaje asignado en los estudios previos, por lo cual el oferente cumple con lasespecificaciones del objeto contractual del presente proceso de mínima cuantía.

6. CALIFICACIÓN DE LA OFERTA Y ASIGNACIÓN DE PUNTAJE.

No.	**OFERENTE**	**PUNTAJE**
1	**AGUACLARA SAS NIT. 891.901.471-5**	**100**

7. CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN:

En consecuencia, se recomienda a la Rectoría, adjudicar la convocatoria pública **MC-001-2024,** que tiene por objeto "**PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ALOJAMIENTO HOTELERO EN EL MUNICIPIO DE TULUÁ PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES***"* al oferente **AGUACLARA SAS NIT. 891.901.471-5,** debido a que cumple con los requisitos exigidos por la Unidad Central del Valle del Cauca.

En consecuencia, el presente documentos se firma el día **nueve (9)** de febrero del **2024**.

Evaluador Jurídico,

DIANA ANGELICA ARIAS OCAMPO.
Jefe Encargada de la Oficina Jurídica.

Evaluador Técnico,

LUZ MIREYA GONZLEZ.
Vicerrectora administrativa y financiera – Vicerrectoría administrativa y financiera.

Evaluador Financiero,

OSCAR JAVIER VELASQUEZ HERRERA.
Profesional Especializado – Oficina de Planeación.