INVITACION PUBLICA No MC-005-2024

1. ASPECTOS GENERALES

Marco Legal:	Ley 1150 de 2007, Artículo 94 Ley 1474 de 2011, artículo 2.2.1.2.1.5.2. decreto 1082 de 2015.

Objeto:	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE INTERNET MEDIANTE FIBRA OPTICA PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL, HOGAR SAN JOSE Y CASA DE LA CULTURA DEL MUNICIPIO DE LA CUMBRE-VALLE

Presupuesto Oficial:	VEINTINUEVE MILONES SETECIENTOS DIECIOCHO MIL CIENTO NOVENTA Y CUATRO PESOS ($29.718.194,00) M/CTE. Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 0000011 del 22 de ENERO de 2024 expedido por la Secretaria de Hacienda.
Condiciones para Participar	
Podrán participar en esta invitación las personas naturales o jurídicas legalmente capaces para contratar, en forma individual o conjunta (Consorcio o Unión Temporal), siempre y cuando su objeto social o actividad les permita contratar en relación con el objeto de la presente invitación, y no estén incursas en las prohibiciones, inhabilidades o incompatibilidades señaladas por la Constitución, la Ley, y en especial los artículos 8° a 10° de la ley 80 de 1993, artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y demás normas vigentes complementarias y aplicables.	
Plazo de Ejecución	El plazo de ejecución del contrato será de diez meses y medio (10.5), contados a partir de su perfeccionamiento.
Lugar de Ejecución	Municipio de La Cumbre Valle.
Forma de Pago	El Municipio pagará al contratista el valor total del contrato mediante once (11) actas parciales mensuales por el servicio facturado y efectivamente prestado, previa presentación de: a) factura y/o cuenta de cobro según sea el caso b) informe aprobado y certificado por el supervisor del contrato y c) acreditación de los pagos a los sistemas de salud y pensión. Así mismo el Municipio no reconocerá ningún tipo de intereses ni lucro cesante al proponente favorecido por la demora en los pagos. PARÁGRAFO PRIMERO: En el evento que los elementos contratados, estén gravado con el impuesto al valor agregado (IVA), de conformidad con la normatividad tributaria vigente y no haya sido contemplado en el valor ofertado en la propuesta por el CONTRATISTA, éste deberá asumir dicha obligación con cargo al valor del contrato y en consecuencia estará obligado a presentar la respectiva factura o su documento equivalente discriminando los valores a pagar y el IVA. PARÁGRAFO SEGUNDO: En el evento que el CONTRATISTA no presente la factura o su documento equivalente para el pago, estando obligado a ello de conformidad con el régimen tributario aplicable, el MUNICIPIO no lo tramitará mientras no se cumpla la obligación por

	parte del CONTRATISTA y en consecuencia el retraso en el pago que se produzca por esta circunstancia, no generará interés moratorio alguno a cargo del MUNICIPIO. PARÁGRAFO TERCERO: Los pagos estarán sujetos al Programa Anual Mensualizado de Caja – P.A.C., sin generar intereses moratorios. PARÁGRAFO CUARTO: En el evento de que algún pago llegare a tener la condición de Pasivo Exigible, no se ocasionará responsabilidad ni intereses a cargo del MUNICIPIO y se tramitará con base en el marco normativo vigente. El Municipio de la Cumbre sólo adquiere obligaciones con el proponente favorecido en el proceso de selección y bajo ningún motivo o circunstancia aceptará pagos a terceros. Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompaña de los documentos requeridos para el pago, el término para este efecto sólo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten en debida forma o se haya aportado el último de los documentos exigidos en estos estudios. Los retardos que se presenten por este concepto será responsabilidad del contratista y éste no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. En todo caso, cada pago estará sujeto a la aprobación del PAC (Programación Anual Mensualizada de Caja)
Anticipo	No se pacta

II. CRONOGRAMA

I. ACTIVIDAD	FECHA Y HORA INICIO	FECHA Y HORA LIMITE
PUBLICACIÓN INVITACIÓN PUBLICA	FEBRERO 13 DE 2024 – 10:00 AM	FEBRERO 14 DE 2024 – 10:00 AM SECOP II
PUBLICACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS	FEBRERO 13 DE 2024 – 10:00 AM	FEBRERO 14 DE 2024 – 10:00 AM SECOP II
FECHA MAXIMA PARA PRESENTAR OBSERVACIONES	FEBRERO 13 DE 2024 – 10:00 AM	FEBRERO 14 DE 2024 – 10:00 AM SECOP II
FECHA MAXIMA PARA INCLUIR ADENDAS	FEBRERO 14 DE 2024 – 10:00 AM SECOP II	
PRESENTACION DE OFERTA Y CIERRE DE LA INVITACIÓN PCA	FEBRERO 14 DE 2024 – 10:30 AM	FEBRERO 15 DE 2024 – 10:30 AM SECOP II
APERTURA DE SOBRES	FEBRERO 15 DE 2024 – 10:40 AM SECOP II	
INFORME DE PRESENTACION DE OFERTAS	FEBRERO 15 DE 2024 – 11:00 AM	FEBRERO 15 DE 2024 – 11:00 AM SECOP II
PUBLICACION DEL INFORME EVALUACION DE OFERTAS Y PLAZO PARA OBSERVACIONES.	FEBRERO 15 DE 2024 – 11:30 AM	FEBRERO 16 DE 2024 – 11:30 AM SECOP II
ACEPTACIÓN DE LA OFERTAS	FEBRERO 16 DE 2024 SECOP II	

La comunicación de aceptación junto con la oferta constituye para todos los efectos el contrato celebrado, con base en el cual se efectuará el respectivo registro presupuestal.

IV. PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Forma	Mediante Secop II
Valor	Mediante Secop II
Presentación	Mediante Secop II, en la fecha y hora señalada en el cronograma.
Vigencia Oferta	Noventa (90) días

V. DOCUMENTOS HABILITANTES

Jurídicos:

PROPUESTA TECNICA Y ECONÓMICA, CON DISCRIMINACION VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA (SI APLICA) POR ITEM, EN TODO CASO NO PODRA CONTENER UN VALOR SUPERIOR AL ESTABLECIDO POR EL MUNICIPIO.

LOS VALORES UNITARIOS QUE EL PROPONENTE RELACIONE, DEBEN TENER UNA VIGENCIA IGUAL AL TIEMPO DE EJECUCION DEL CONTRATO.

- CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL NO SUPERIOR A 30 DIAS CUYO OBJETO LE PERMITA LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO
- CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA (PERSONA JURÍDICA Y REPRESENTANTE LEGAL O PERSONA NATURAL SEGÚN APLIQUE)
- CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN (PERSONA JURÍDICA Y REPRESENTANTE LEGAL O PERSONA NATURAL SEGÚN APLIQUE)
- CERTIFICADO DE NO ESTAR INCURSO EN MEDIDAS CORRECTIVAS (PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA)
- CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES (PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA)
- CERTIFICADO INHABILIDAD POR DELITOS SEXUALES. (PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA)
- REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO ACTUALIZADO (PERSONA JURÍDICA Y REPRESENTANTE LEGAL O PERSONA NATURAL SEGÚN APLIQUE)
- COPIA CEDULA DE CIUDADANÍA (PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA)
- COPIA LIBRETA MILITAR (SI APLICA PARA LOS CASOS DE LEY) (PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA)
- ANEXAR COPIA DEL CERTIFICADO EXPEDIDO POR EL MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES, EN LA CUAL DEBERÁ ESTAR INCORPORADO O REGISTRADO EN EL TIC, PARA HABILITACIÓN GENERAL EN LA PROVISIÓN DE REDES Y/O SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES PARA PERSONAS JURÍDICAS
- DOCUMENTO INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES
- CERTIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES
- ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA.

- CERTIFICACIÓN DONDE SE EXPRESE DIRECCIÓN, TELÉFONO Y HORARIO DE ATENCIÓN DEL CENTRO DE ATENCIÓN UBICADO EN EL MUNICIPIO DE LA CUMBRE (VALLE)

VI. CONDICIONES TECNICAS MINIMAS

INSTITUCION	UNIDAD	MEGAS
ALCALDIA MUNICIPAL Y CASA DE LA CULTURA	MENSUAL	300 MBPS
HOGAR SAN JOSE	MENSUAL	30 MBPS
CASA DE LA CULTURA	MENSUAL	30 MBPS

VII. EXPERIENCIA MINIMA REQUERIDA

Los oferentes o contratistas deberán certificar la ejecución de dos (02) contratos, terminados y liquidados a la fecha del cierre del proceso, los cuales deben contener como mínimo 100 megas Corporativas. cuyo objeto sean similares al que se pretende contratar mediante el presente proceso de contratación de mínima cuantía:

Para acreditar la experiencia antes relacionada, el oferente deberá presentar uno de los siguientes documentos:

1. Contrato y acta de liquidación y/o terminación, con entidades del sector publico
2. En caso de Certificación con entidades del sector publico y/o privado, deberá contener como mínimo la siguiente información;

Nombre de la Empresa Contratante
Nombre del contratista
Objeto del contrato
Fecha de suscripción (día-mes-año) y fecha de terminación (día-mes-año) Fecha de expedición de la certificación
Valor del contrato
Plazo del contrato
Condiciones del canal contratado.
Anexar factura de venta registrada ante la DIAN

VIII. SELECCIÓN OFERENTE

La verificación de los requisitos se hará exclusivamente en relación con el proponente con el precio más bajo, para lo cual, se tendrá en cuenta las reglas de Subsanabilidad establecidas. En caso de que éste no cumpla con los mismos, procederá la verificación del proponente ubicado en segundo lugar y así sucesivamente. De no lograrse la habilitación, se declarará desierto el proceso

IX. REGLAS DE DESEMPATE

En caso de empate, la Entidad Estatal aplicará los criterios de que trata el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, conforme a los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17. del presente Decreto o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan.

En cumplimiento de lo previsto en los numerales 7 y 8 del artículo 13 de la Ley 1618 de 2013, si en la evaluación hay empate entre dos o más ofertas, la Entidad Estatal debe aplicar los criterios de desempate previstos en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, conforme a los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17. del presente Decreto. Por todo lo anterior se adelantará el procedimiento señalado para el efecto con los mencionados criterios de verificación, ponderación y desempate

X. CAUSALES DE RECHAZO

De conformidad con el Parágrafo 1 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007 no serán rechazadas las ofertas por «... La ausencia de requisitos o falta de documentos referentes a la futura contratación o al proponente, no necesarios para la comparación de las propuestas», en consecuencia, el Municipio de LA CUMBRE podrá solicitar su aporte o aclaración dentro del plazo establecido en la invitación.

Las siguientes son causales de rechazo:

La presentation de varias ofertas por parte del mismo proponente para la presente convocatoria (por sí o por interpuesta persona).

- Encontrarse el proponente incurso en alguna de las prohibiciones, inhabilidades e incompatibilidades señaladas por la Constitución, la Ley y en especial las señaladas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011. Cuando este hecho sobrevenga en algún proponente, se entenderá que renuncia a la participación en el proceso de selección y a los derechos surgidos del mismo.
- Cuando se compruebe que los documentos presentados por el proponente contienen información imprecisa, inexacta o que de cualquier manera no correspondan a la realidad o induzcan al Municipio a error, para beneficio del proponente.
- Cuando la propuesta sea presentada por personas jurídicamente incapaces para obligarse.
- Cuando el proponente haya tratado de interferir o influir indebidamente en el análisis de las propuestas, o en la adjudicación del contrato, o de informarse indebidamente del mismo.
- Cuando el valor de la propuesta supere el presupuesto oficial.
- Cuando se presenten propuestas posteriores a la hora límite para recepción de propuestas o en lugar diferente.
- Cuando la propuesta no cumpla con las especificaciones técnicas mínimas solicitadas en la invitación.
- Cuando la carta de presentación no esté firmada originalmente por quien tiene la capacidad para comprometer el nombre de quien participe.
- Cuando el proponente no cuente con el objeto social requerido por la administración municipal.
- Cuando no se discrimine en el anexo 2 el valor de la oferta con inclusión de IVA.

XI. DECLARATORIA DESIERTA

El Municipio de LA CUMBRE podrá declarar desierto el proceso en el plazo para adjudicar, cuando existan motivos o causas que impidan la escogencia objetiva de la propuesta más favorable para el Municipio. Así mismo lo hará en los siguientes casos:

a) Cuando el procedimiento se hubiera adelantado con pretermisión de alguno de los requisitos establecidos en el estatuto de contratación y sus reglamentaciones o de la presente invitación, y la irregularidad sea de aquellas que legalmente no pueda ser subsanada.
b) Cuando no se presente proponente alguno.
c) Cuando ninguna de las ofertas presentadas se ajuste a la invitación.

XII. PUBLICIDAD Y CONSULTA DEL PROCESO

Los estudios previos y demás documentación del presente proceso podrán ser consultados en el Portal Único de Contratación

XIII. VERIFICACION Y EVALUACION DE OFERTAS

Se designará un comité evaluador, para que efectúe la verificación y evaluación de las propuestas que se presenten en desarrollo de la presente invitación Pública

Es de anotar, que debe realizar dicha labor de manera objetiva, ciñéndose exclusivamente a las reglas contenidas en la invitación pública, con el fin de recomendar a quien corresponda el sentido de la decisión a adoptar de conformidad con la evaluación efectuada

Para el ejercicio de la designación deberá tener en cuenta las disposiciones consagradas en el Estatuto General de la Contratación Pública y sus decretos reglamentarios (Leyes 80 de 1993, ley 1150 de 2007, y ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015).

CONVOCATORIA A VEEDURIAS CIUDADANAS

De conformidad con lo señalado en el artículo 66 de la ley 80 de 1993, el Municipio de LA CUMBRE convoca a las veedurías ciudadanas para realizar el control social al presente proceso de contratación, con el fin de ejercer las facultades que la ley y la Constitución les atribuyen

VICTOR ALFONSO COLLAZOS CIFUENTES
ALCALDE MUNICIPAL

Elaboró: RAB
Revisó: JBB
Aprobó: GOF