Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2024-01-01	**Hasta:**	2024-01-31	
Nombre del Contratista:	GEOVANNY DE JESUS MONTALVO HERRERA		**Número de Documento:**	12595090	
Correo Electrónico:	montalvoh2017@hotmail.com		**Número Telefónico:**	3007142799	
Nombre del Supervisor:	IVAN CADENA GRANDAS	**Cargo:**	JEFE OFICINA CALIDAD	**Código - Grado:**	006-05

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	7554-2023	**Año Contrato:**	2023	**CDP Contrato Inicial:**	3538
Perfil:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO III				
Dirección a la que Pertenece:	OFICINA DE CALIDAD				
Unidad de Servicios:	USS EL CARMEN - MATERNO INFANTIL				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
T10SA	OFICINA DE CALIDAD	ADMINISTRATIVA	$4056200	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 4056200**	**CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2023-11-17		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2024-01-31
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2024-01-01	2024-01-31	1	$ 4056200	157

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	NOVIEMBRE	$ 1892893
2	DICIEMBRE	$ 4056200

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO

$ 6219507	$ 10275707	$ 5949093	$ 4326614

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Apoyo al proceso de humanización a partir de esquemas de sensibilización con enfoque terapéutico y/o social que impacten en la construcción de la cultura del buen trato y la humanización	-Se realizó el acompañamiento a la ronda de seguridad del paciente.	-Soporte listado de asistencia Meissen
2	Apoyo funcional en las actividades de capacitación que se brinden en las unidades de servicio de acuerdo con los planes de trabajo establecidos	-Se ejecuto la socialización y fortalecimiento de la política, programas,estrategias, protocolo de humanización por los diferente centro de salud de la subredsur.	-Soporte listado de asistencia
3	Diseño y construcción conjunta de piezas comunicativas para el despliegue de estrategias	-Se realizó socializando y fortaleciendo el documento de humanización "Ambiente físico humanizado.	-Soporte fotográfico de la piezza comunicativa
4	Presentacion y despliegue de campañas en las diversas unidades de trabajo	-Se realizo la socialización y fortalecimiento la estrategia humanizarte con el video (Buen trato y Buena energía)al personal de vigilancia (guarda de seguridad),participación y atención del usuario de la subredsur.	-Soporte listado de asistencia
5	Análisis de las campañas de divulgación y soporte fotográfico de las mismas en las diversas unidades	-Se ejecutó la estrategia humanizarte con el video (Buen trato y Buena energía)al personal de vigilancia (guarda de seguridad) de la subredsur.	-Soporte fotográfico
6	Asistir a las reuniones de planeación para proponer y sugerir acciones concretas	-Se realizó la Reunión con el equipo de humanización para establecer plan de acción del 2024	-Soporte de acta de asistencia
7	Coordinar con el referente de humanización y el equipo de trabajo la formulación y ejecución de planes de acción especificos en Duelo, manejo espiritual, código de ética, dolor y grupos especiales,	--Se ejecuto la entrega del Devocional " la Buena semilla"	Soporte fotográfico del libro
8	Participar en espacios institucionales que permitan la promulgación de la política de humanización y su programa	-Se ejecuta acompañamiento y apoyo en el día de la movilidad sostenible ," el día sin carro y moto"	-Soporte listado de asistencia
9	Elaborar de manera conjunta las fichas de indicadores de cumplimiento de procesos, para realizar el análisis conjunto de la información y tomar las acciones de mejora correspondientes	-Se ejecutó la organización de los soportes y evidencias de l proceso de humanización	-El soporte documental se encuentra en la oficina del área de humanización.
10	Elaborar y presentar oportunamente los informes de gestión o desarrollo de actividades específicas solicitadas por el supervisor, cuando sea requerido y según programación establecida	Se desarrollo nacimiento humanizado en la programación del mes de enero 2024	-Soporte fotográfico ,listado de asistencia
11	Participar de las capacitaciones y reuniones tanto de la oficina como de la institución.	-Se participó en la capacitación de Brigadista del mes de enero	-Soporte acta y lista de asistencia

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 4056200
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1060139294		
2023	DICIEMBRE	2024	01	03			

Valor honorarios certificados el mes anterior en letras	CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 1622480	$ 259597	$ 260700
Salud		MEDIMAS		$ 202810	$ 203700
ARL	3	SURA		$ 39524	$ 39700
Caja de Compensación	NO		Total	$ 470876	$ 504100

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	20265771695

GEOVANNY DE JESUS MONTALVO HERRERA
12595090

IVAN CADENA GRANDAS
JEFE OFICINA CALIDAD

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-01-10, 03: PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1060139294

Periodo Cotización: diciembre de 2023 Periodo Servicio: diciembre de Referencia pago 8810195743

PAGADA 03/01/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	GIOVANNY DE JESUS MONTALVO HERRERA		
Documento	CC12595090	Dirección	CR 82A #6 B - 30 CASA 90
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	4795369
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	UNICA
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	RET	RET P.	ITE	IAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	EXT	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días PEP	Días EPS	Días FSP	Días ICBF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Minareso	Total
CC 12595090	GIOVANNY DE JESUS MONTALVO HERRERA	59	0								X									0	30	30	0	0	COLPENSIONES	$1.629.000	$260.700	FAMISANAR EPS	$1.629.000	$203.700	0.02436	$1.629.000	$39.700	NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$504.100

III. TOTALES

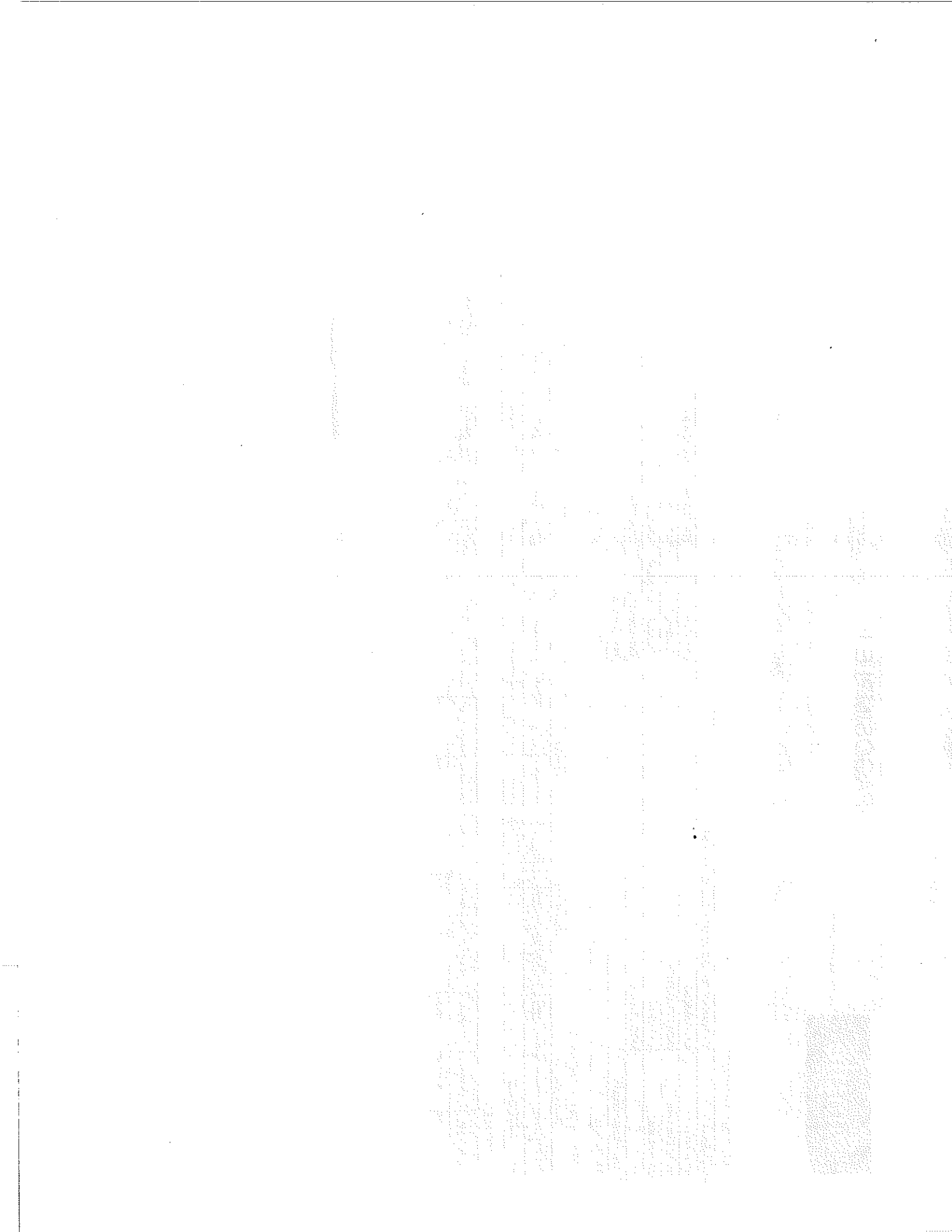
IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades (con días saldos a Favor)	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1.629.000	$1.629.000	$1.629.000	$0	$260.700	$203.700	$39.700	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$504.100	$0	$504.100

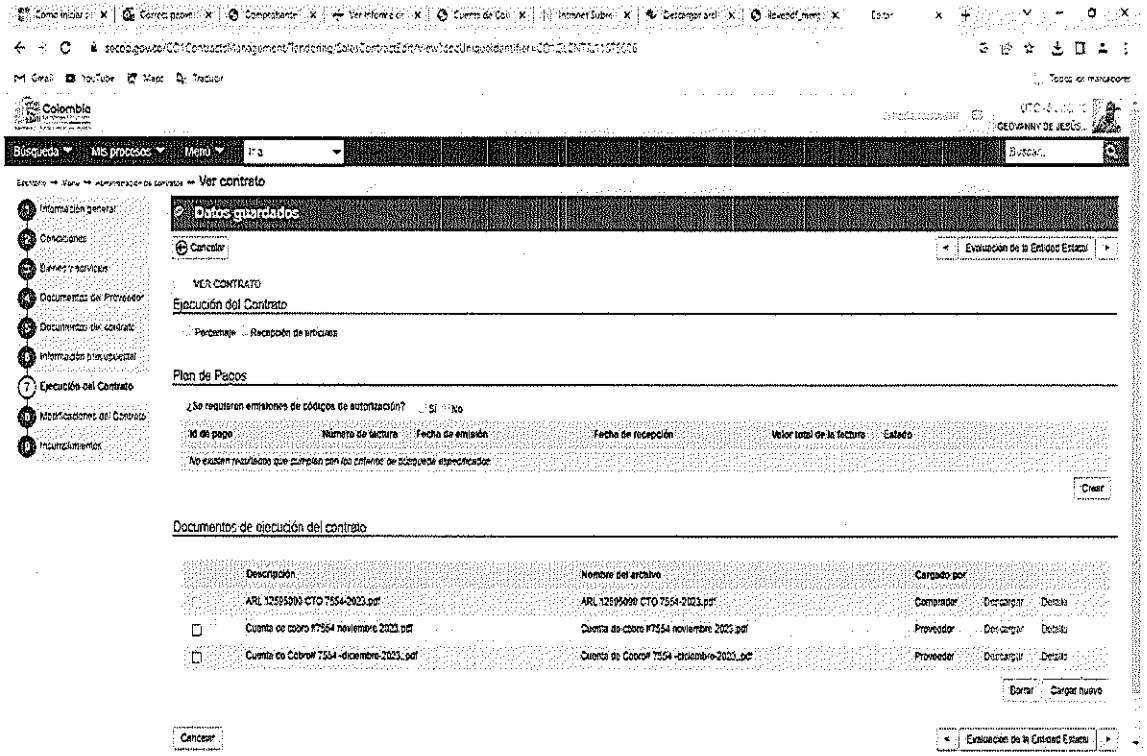
Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE! 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Powered by CamScanner




Colombia
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Buscar...
Ver contrato
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes o servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Datos guardados
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados.
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
ARL 12595099 CTO 7554-2023.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
Cuenta de cobro #7554 noviembre 2023.pdf
Proveedor
Cuenta de Cobro# 7554 -diciembre-2023_.pdf
Borrar
Cargar nuevo
Cancelar

