LA COORDINACION DEL GRUPO DE DANZA DEL MINISTERIO DE CULTURA

CERTIFICA QUE

FUNDACION FESTIVAL DE MUSICA INTERNACIONAL DE LA CAÑA, identificado con **NIT** No. **900955648**, cumplió a satisfacción técnica, administrativa, financiera y jurídicamente con el objeto y las obligaciones del contrato de **CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL (CON OFERTAS). ESAL No. 3840/2023**, en la forma y oportunidad pactadas.

En caso que se haya generado un pago anterior en virtud del contrato, CERTIFICO que el informe de ejecución correspondiente a dicho periodo se encuentra publicado en SECOP II.(1)

Por lo anterior, se genera registro de reevaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **$ 679.500.000,00 "SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/Cte.";** correspondientes al **Segundo Pago** y tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales.

Afecta los siguientes usos presupuestales:

No. COMPROMISO	RUBRO	USO	VALOR
554023	C-3301-1603-26-0-3301087-02	A-02-02-02-008-003-01-9	$679.500.000,00
T O T A L			**$679.500.000,00**

Se expide en Bogotá, D.C. a los 14 días del mes de diciembre de 2023

YANNAI KADAMANI FONRODONA
COORDINADOR(A) DEL GRUPO DE DANZA
Supervisor

Vo. Bo.: OLGA LUCIA OTERO GARCIA
MARIA TERESA JAIME AULI

(1) Solo aplica para contratos que están publicados en SECOP II

MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No.: 3840 de 2023

PERIODO DEL INFORME: 19 de julio de 2023 al 30 de octubre de 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: 13 de junio de 2023 al 15 de diciembre de 2023

CONTRATISTA: FUNDACION FESTIVAL DE MUSICA INTERNACIONAL DE LA CAÑA

OBJETO: *AUNAR RECURSOS HUMANOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PARA EL SECTOR DE LA DANZA Y SU IMPLEMENTACIÓN, EN LOS ÁMBITOS RELACIONADOS CON LA FORMACIÓN DE ESTE SUB CAMPO ARTÍSTICO*

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS PARA EL PERIODO EN MENCIÓN

Para el cumplimiento del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

No.	Tipo	Obligación	Actividad	Porcentaje Avance	Soporte
1		1 Conformar el comité operativo y designar a los representantes de la entidad en dicho Comité y asistir a las reuniones que se programen, aportando los informes de ejecución respectivos y demás anexos informativos solicitados por la Coordinación de Danza del Ministerio de Cultura.?	Se conformo el Comité Operativo para el convenio con la participación del equipo de coordinación, apoyo administrativo, equipo logístico, la representante legal de Fufesmic, la coordinadora de artes, asesora de formación y el supervisor del convenio por parte del ministerio, se entablan reuniones de seguimiento los día jueves cada 15 días donde se entregan los informes de avances y se socializa los detalles de los mismos durante el proceso, tomando las decisiones pertinentes al proceso, para lo cual se dejan actas de reunión e informes en las carpetas adjuntas en el link relacionado.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2FACTAS%20DE%20REUNI%C3%93N%20CONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%20MINCULTURAS

Fecha de Entrega: 14/12/2023

2		2 Acompañar la gestión con las secretarías, coordinaciones, instituciones de cultura y demás entidades e instituciones territoriales, nacionales y/o internacionales, definidas por la Coordinación de Danza del Ministerio de Cultura, para garantizar las condiciones técnicas y logísticas requeridas para el óptimo desarrollo de los procesos y actividades derivados de la ejecución del convenio.?	El acompañamiento a la gestión con las secretarías, coordinaciones, instituciones de cultura y demás entidades territoriales, se ha garantizado a través de la contratación de los profesionales Yully Camelo, Jimy Alexander Mendoza, Ingrit Catherine Sierra y la asesora del Ministerio de Cultura, los cuales son los enlaces territoriales para realizar las gestiones tenientes al convenio con las entidades territoriales de cultura en los diferentes municipios y departamentos del país para aunar esfuerzos en la realización de encuentro de formación en danza en diferentes municipios del territorio nacional.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E1%20Apoyo%20Operativo%20y%20Log%C3%ADstico%2FDOCUMENTOS%20CONTRACTUALES, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E2%20L%C3%ADder%20Operativa%20y%20Log%C3%ADstica
3		3 Llevar a cabo los procesos de contratación del recurso humano y los servicios requeridos para el desarrollo de las acciones en el marco del presente convenio, de conformidad con las decisiones, términos y condiciones que aprueben en el comité operativo.?	En el marco del convenio se realizó la contratación del talento humano para las diferentes actividades tenientes para garantizar la ejecución de cada una las 7 actividades propuestas por el convenio, los profesionales que se han contratado son los siguientes: Ingrid Catherine Sierra Farfan, Astergio Pinto, Camila Andrea Galindo Palacios, Jimy Alexander Díaz, Yuli Rocío Camelo, ANA ESLEY TOBAR OME, Wilson Enrique Ustariz Contreras, ANA SOFIA BURITICÁ VASQUEZ, Iván Francisco Mendoza Niviayo, LUCY LORENA REYES MENA	90%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC

3		3 Llevar a cabo los procesos de contratación del recurso humano y los servicios requeridos para el desarrollo de las acciones en el marco del presente convenio, de conformidad con las decisiones, términos y condiciones que aprueben en el comité operativo.?	En el marco del programa Danza Viva para lograra garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva para los 6 diplomados regionales se contrato a Ana Milena Navarro, Wilmar Quevedo, Álvaro Enrique Rico Sanchez, Angelica Nieto, Carlos Jaramillo Vega, Johanna Cruz, Olga Lucia Escobar, Pedro Pablo Murillo, Vanessa Camargo, Wilfram Barrios, Astergio Pinto, Nemecio Berrio Guerrero, José Luis Táhua, Xiomara Vanessa Camargo Amaya y Astergio Indalecio Pinto En la estrategia de Formador a Formadores para garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones se contrato a: EIBAR EIDI GUZMÁN HOYOS, ANGELA ALEJANDRA MAVISOY, DEIVIS WIMER PRADO REYES, FLORESMIRO RODRIGUEZ MAZABELI LUIS GERARDO ROSERO OBANDO (Taita), ANDREA BONILLA OSPINA (NARP), YNDIRA PEREA CUESTA, SEBASTIAN SALGADO REYES (NARP), JHOSIMAR MENA CORDOBA (NARP), FRANCISCO ALEXANDER TENORIO, FRANCISCO JAVIER SARABIA CASTILLO, CARLOS ALBERTO VASQUEZ VÁSQUEZ (UNIPAZ), JOBANY FERNANDO MENESES (UNIPAZ), MARIA IRENE CELIS ARIAS -(UNIPAZ), PAOLA MOLINA NICHOLL (M, VITAL), ALEJANDRA CATALINA RUBIO ECHEVERRY (M, VITAL), DELIA XIMENA CALVO CORREA (M, VITAL), OMAIRA ANACONA JIMENEZ (SABEDORA), GLORIA LUS ESTELLA URIBE SIERRA (SABEDORA) ALEJANDRA RUBIO ECHEVERRY, ASTERGIO INDALECIO PINTO, KATLIN YUSETH MURILLO, CORPORACIÓN MUVELO PAYA, COPORACIÓN COROSOMA, UNIVERSIDAD DEL MAGADALENA, CEARTES ESTIMULO, CORPORACION CONCUERPOS, FUNDACION BCD DANCE COMPANY, CENTRO CULTURAL BACATA DE FUNZA, INSTITUTO CULTURAL DE CULTURA IPC, FUNDACION DANZA COMUN, CORPORACION MAKONDO.	90%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC
3		3 Llevar a cabo los procesos de contratación del recurso humano y los servicios requeridos para el desarrollo de las acciones en el marco del presente convenio, de conformidad con las decisiones, términos y condiciones que aprueben en el comité operativo.?	En los proceso de locales de formación para lograr garantizar el desarrollo de las formación en diferentes municipios del país se contrato a los siguientes profesiones y organizaciones: RESGUARDO INDIGENA PANIQUITA, Asociación de Autoridades Arhuacas de la Sierra Nevada de Santa Marta ASOCI, FUNDACION JOSE BENITO BARROS -FESTICUMBIA, RESGUARDO INDIGENA YARINAL, CORPORACION LA ESQUINA DEL BARRIO, SANDRA PILAR GUAPACHA, ALVARO FUENTES MEDRANO, JHONATAN ADALBER GONZALEZ, JOSE LUIS TAHUA JHOSIMAR MENA y KATLIN MURILLO En el Marco Nacional de Cualificaciones se contrato a la Corporación Mini Kusuto.	90%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC

Fecha de Entrega: 14/12/2023

4		4 Verificar las afiliaciones de la totalidad de los asesores, artistas y gestores, vinculados a las diferentes actividades, al sistema de salud y riesgos profesionales y garantizar los seguros médicos a que haya lugar para los traslados requeridos en el cumplimiento del objeto del convenio.?	Para garantizar que cada uno de los asesores, artistas, gestores y demás profesionales vinculados al proceso, el equipo jurídico de Fufesmic realiza contrato de prestación de servicios con cada uno de ellos donde en los respectivos clausulados de los contratos se deja como requisito obligatorio para la contratación y la ejecución de sus labores así como para recibir los honorarios respectivos a su labor, se debe tener los documentos soporte que certifican que cuentan con su sistema de salud, y riesgos profesionales al día, dichos soportes reposan en la carpeta de cada uno de los profesionales contratados con su contrato.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC
5		5 Garantizar las condiciones operativas, logísticas, de alojamiento, alimentación y desplazamiento local, o nacional de los asesores, artistas, gestores y grupos, así como el transporte de cualquier otro elemento requerido en el marco de las actividades asociadas al convenio.?	En aras de garantizar las condiciones operativas, logísticas, de alojamiento, alimentación y desplazamiento local, o nacional de los asesores, artistas, gestores y grupos, así como el transporte de cualquier otro elemento requerido en el marco de las actividades asociadas al convenio el equipo logístico conformado por Yully Camelo, Jimy Alexander Mendoza y Ingrit Catherine Sierra viene adelantando todos este proceso logístico, en la cual se ha garantizado que los artista y formadores de danza, asistan a cada uno de los encuentros de formación realizados a la fecha en el país de manera exitosa.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F8%2E%20SOLICITUDES%20LOGISTICAS
6		6 Adelantar acuerdos y gestiones en el ámbito institucional, académico, sectorial y comunitario con miras a la concertación de acciones, formulación y realización de procesos de formación en danza locales, regionales, nacionales y/o internacionales, en atención a los lineamientos concertados con el comité técnico.??	Se adelantan articulaciones con el ámbito institucional, académico, sectorial y comunitario a través de la asesora de formación del Ministerio de cultura, quién en apoyo con el equipo contratado administrativo, logístico y operativo y los aliados en territorio se concertan acciones para formular y realizar los procesos de formación en danza en todo el territorio nacional. Al respecto se avanza con: Acuerdos con organizaciones que adelantan procesos de formación en danza como Macondo Corporación Cultural, Corporación ConCuerpos, Universidad de La Paz, Colectivo Movimiento Vital, Fundación Danza Común, Corporación Corasoma, Instituto Popular de cultura, Institución técnica del centro cultural Bacatá de Funza, Universidad del Atlántico, Corporación la Eskina del Barrio, Fundación José Benito Barros Palomino, Secretaría de Cultura de Istmina, Secretaría de Cultura de bahía Solano, Secretaría de Cultura de Villeta, Secretaría de Cultura de Guamál, Secretaría de Cultura de Soacha, Secretaría de Cultura de Arauca capital y resguardo Paniquita.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F4%2E%20PROCESOS%20LOCALES%20DE%20FORMACI%C3%93N%20EN%20DANZA, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F2%2E%20FORMACI%C3%93N%20A%20FORMADORES

7		7 Apoyar al área de danza en los procesos de comunicación para la identificación y convocatoria de la población beneficiara, garantizando lo requerido para su participación, en los procesos de formación regionales, en atención a los lineamientos concertados con el comité técnico.?	En pro de apoyar al área de danza en los procesos de comunicación para la identificación y convocatoria de la población beneficiara, garantizando lo requerido para su participación, en los procesos de formación regionales, en atención a los lineamientos concertados con el comité técnico en el marco de las actividades asociadas al convenio el equipo logístico conformado por Yully Camelo, Jimy Alexander Mendoza y Ingrit Catherine Sierra viene adelantando todos este proceso comunicacional en los diferentes actividades donde se ha requerido realizar las convocatorias, donde se realiza las actividades tenientes a la convocatoria en todo el territorio nacional a través de las secretarías, instituciones de cultura, gestores culturales y direcciones de cultura a nivel nacional donde se esta llevando acabo las actividades en el marco de la Plan Nacional de la Danza.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E1%20Apoyo%20Operativo%20y%20Log%C3%ADstico%2FDOCUMENTOS%20CONTRACTUALES, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E2%20L%C3%ADder%20Operativa%20y%20Log%C3%ADstica

Fecha de Entrega: 14/12/2023

8		8 Apoyar y acompañar el desarrollo de propuestas para la realización de actividades encaminadas a cualificar procesos de formación de las escuelas municipales, en atención a la regionalización y lineamientos concertados con el comité técnico.?	En el marco de esta acción se han realizado reuniones con asesores específicos que han acompañado las propuestas de los procesos locales de formación en danza en los municipios de Soacha, Villeta, Guamal, Leticia, el pueblo Arhuaco, Itsmina, Bahía Solano, y Arauca. Asimismo se ha acompañado a todo el equipo de Asesores del Programa de Danza Viva, que realizan procesos de formación a formadores de escuelas municipales en todo el territorio nacional, a través de los seis diplomados danza viva y las visitas en situ. Así mismo el 22 de julio de 2023, se realizó un proceso de fortalecimiento a bailes tradicionales indígenas de nueve comunidades, en el evento del Inti Raymi adelantado en la Ciudad de Cali, como parte del aporte al convenio realizado por FUNFESMIC aportando en la transmisión en vivo del evento. Asimismo se está adelantando un proceso de documentación de saberes dancísticos de comunidades indígenas de Cali Valle del Cauca.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F4%2E%20PROCESOS%20LOCALES%20DE%20FORMACI%C3%93N%20EN%20DANZA, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F6%2E%20CONTRAPARTIDA%20FUNFESMIC

Fecha de Entrega: 14/12/2023

9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	En el marco del programa Danza Viva se realizó el Encuentro Nacional de Planeación en FUNZA para el cual se adquirieron los tiquetes aéreos para Ana Milena Navarro, Angelica María Nieto, Nemecio Berrio, Olga Lucia Escobar, Pedro Pablo Murillo, Wilmar Barrios, se hospedaron donde las Hermanas Franciscanas Misioneras de María Auxiliadora Casa de Encuentros San Francisco del 18 al 21 de agosto contaron con alimentación (Desayuno, refrigerio AM y PM, almuerzo y cena), además se conto con el servicio de transporte desde aeropuerto al la Casa de Encuentros San Francisco de ida y regreso	100%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20GASTOS%20LOG%C3%8DSTICOS%2F1%2E1%2E%20DANZA%20VIVA%20ENCUENTROS%20PLANEACI%C3%93N%2C%20SEGUIMIENTO%2C%20EVALUACI%C3%93N%2C%20SISTEMATIZACI%C3%93N
9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	Se iniciaron los diplomados de DANZA VIVA en las siguientes 6 zonas: centro oriente, centro sur, pacifico, llanos orientales, eje cafetero y caribe, se ha contado con transporte para cada participante, hidratación refrigerios, tiquetes aéreos, hospedaje, viáticos y alimentación para cada uno de los asesores para el proceso formativo en el territorio.	100%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20GASTOS%20LOG%C3%8DSTICOS%2F1%2E3%20DIPLOMADOS%20REGIONALES

Fecha de Entrega: 14/12/2023

9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	En el marco del programa Danza Viva para garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva se contrato a Ana Milena Navarro para prestar sus servicios profesionales para liderar el equipo de asesores del Programa Danza Viva, gestionando, organizando y compilando el documento final con contenidos y orientaciones y el documento de análisis de información del Programa. Realizar el módulo de Cultura, comunidad y territorio de la Región Pacífico y el módulo de Creación de la Región Eje Cafetero, del diplomado Danza Viva, para la cual debe: Liderar el encuentro de planeación y los procesos de los 6 diplomados del Programa Danza Viva. - Participar en los Encuentros de Planeación, seguimiento y evaluación del Programa Danza Viva, aportando su conocimiento y experticia. - Desarrollar el taller de Danza Sensible y acompañar la construcción del modelo de Sistematización. - Desarrollar el módulo virtual de Cultura, comunidad y territorio de la Región Pacífico y el módulo de Creación de la Región Eje Cafetero, en los diplomados Danza Viva.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20SERVICIOS%20ESPECIALIZADOS%2F1%2E1%2E1%20%3B%201%2E2%2E1%2C%201%2E3%2E1%20ANA%20MILENA%20NAVARRO, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2FL%C3%8DDER%20DANZA%20VIVA

Fecha de Entrega: 14/12/2023

9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	En el marco del programa Danza Viva para garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva se contrato a ANGELICA MARIA NIETO CRUZ para prestar sus servicios profesionales para asesorar la revisión, rediseño, implementación y construcción de memoria a través de sistematización, del módulo de Cuerpo y Pedagogía de las Regiones Pacífico y Centro Sur, de los diplomado Danza Viva donde realizara la entrega de: 1.1 Documento del módulo de Cuerpo y Pedagogía de los Diplomados Danza Viva 2023 que contenga introducción, marco conceptual, contenidos del módulo. 1.2 Documento de análisis de la información que reúna los procesos de sistematización y análisis del módulo de Cuerpo y Pedagogía en las Regiones Pacífico y Centro Sur, de los Diplomados Danza Viva, aportando insumos para la toma de decisiones y recomendaciones. 1.3 Listados de asistencia del módulo de Cuerpo y Pedagogía en las Regiones Pacífico y Centro Sur, de los Diplomados Danza Viva 2023 1.4 Informes de visitas de asesoría a las escuelas municipales Danza Viva acordadas y listados de asistencia. 1.5 Informe final del proceso: Dar cuenta de los desarrollos cualitativos y cuantitativos de las tareas a su cargo Reseñar actividades realizadas en el marco de esta línea de contratación (Danza Viva) Precisar temas de impacto, hallazgos y dificultades del proceso (Danza Viva) Retos, proyecciones y/o recomendaciones para el ministerio de cultura para continuar con este proceso (Danza Viva) Registro Fotográfico módulo de Cuerpo y Pedagogía en las Regiones Eje Cafetero y Llanos y visitas de asesoría.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20SERVICIOS%20ESPECIALIZADOS%2F1%2E1%2E2%3B%201%2E3%2E1%20ANG%C3%89LICA%20NIETO

Fecha de Entrega: 14/12/2023

9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	En el marco del programa Danza Viva para garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva se contrato a CARLOS JARAMILLO VEGA para prestar sus servicios profesionales para asesorar la revisión, rediseño, implementación y construcción de memoria a través de sistematización, del módulo de Creación de las Regiones Pacífico y Caribe, de los diplomados Danza Viva. Donde realizara la entrega de los siguientes productos: 1.1 Documento del módulo de Creación de los Diplomados Danza Viva 2023 que contenga introducción, marco conceptual, contenidos del módulo. 1.2 Documento de análisis de la información que reúna los procesos de sistematización y análisis del módulo de Creación de las Regiones Pacífico y Caribe, de los Diplomados Danza Viva, aportando insumos para la toma de decisiones y recomendaciones. 1.3 Listados de asistencia del módulo de Creación de las Regiones Pacífico y Caribe, de los Diplomados Danza Viva 2023 1.4 Informes de visitas de asesoría a las escuelas municipales Danza Viva acordadas y listados de asistencia. 1.5 Informe final del proceso: Dar cuenta de los desarrollos cualitativos y cuantitativos de las tareas a su cargo Reseñar actividades realizadas en el marco de esta línea de contratación (Danza Viva) Precisar temas de impacto, hallazgos y dificultades del proceso (Danza Viva) Retos, proyecciones y/o recomendaciones para el ministerio de cultura para continuar con este proceso (Danza Viva) Registro Fotográfico módulo de Cuerpo y Pedagogía en las Regiones Eje Cafetero y Llanos y visitas de asesoría.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20SERVICIOS%20ESPECIALIZADOS%2F1%2E1%2E2%3B%201%2E3%2E1%20CARLOS%20JARAMILLO

Fecha de Entrega: 14/12/2023

9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	En el marco del programa Danza Viva para garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva se contrato a JOHANNA CRUZ PINZÓN para prestar sus servicios profesionales para asesorar la revisión, rediseño, implementación y construcción de memoria a través de sistematización, del módulo virtual de pedagogía en anatomía Región Caribe, Llanos Orientales, Centro Oriente, Eje cafetero, Pacífico y Centro Sur, los productos a entregar son: 1.1 Documento del módulo virtual de pedagogía en anatomía Región Caribe, Llanos Orientales, Centro Oriente, Eje cafetero, Pacífico y Centro Sur. Creación de los Diplomados Danza Viva 2023 que contenga introducción, marco conceptual, contenidos del módulo. 2.2 Documento de análisis de la información que reúna los procesos de sistematización y análisis del módulo virtual de pedagogía en anatomía Región Caribe, Llanos Orientales, Centro Oriente, Eje cafetero, Pacífico y Centro Sur. de los Diplomados Danza Viva 2023, aportando insumos para la toma de decisiones y recomendaciones. Informe final Dar cuenta de los desarrollos cualitativos y cuantitativos de las tareas a su cargo Reseñar actividades realizadas en el marco de esta contratación Precisar temas de impacto, hallazgos y dificultades del proceso Retos, proyecciones y/o recomendaciones para el Ministerio de Cultura en aras de continuar procesos de formación. Registros Fotográficos Anexar listas de asistencia	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20SERVICIOS%20ESPECIALIZADOS%2F1%2E1%2E2%3B%201%2E3%2E1%20JOHANNA%20CRUZ
9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	En el marco del programa Danza Viva para garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva se contrato a Wilma Yaneth Quevedo Deaza prestar sus servicios profesionales realizando el capítulo de conclusiones del proceso de Evaluación adelantado en el año 2022 del Programa Danza Viva, que hace parte del Componente de Formación en Danza del Ministerio. Donde entregara: Capítulo final de análisis de la información y reflexiones del proceso de evaluación del Programa Danza Viva 2022 que aporte insumos para la toma de decisiones del componente de formación en danza del Ministerio de Cultura • Guía de lectura de la información recopilada en los diferentes instrumentos durante el proceso de Evaluación del Programa Danza Viva realizado en 2022.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20SERVICIOS%20ESPECIALIZADOS%2F1%2E1%2E2%20WILMA%20QUEVEDO

9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	En el marco del programa Danza Viva para garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva se contrato a Álvaro Enrique Rico Sanchez prestar sus servicios profesionales para asesorar la revisión, rediseño, implementación y construcción de memoria a través de sistematización, del módulo de Creación de la Región Llanos Orientales del diplomado Danza Viva, en la cual realizara las siguientes actividades Participar en los Encuentros de Planeación, seguimiento y evaluación del Programa Danza Viva, aportando su conocimiento y experticia. - Desarrollar el módulo de Creación en la región Llanos en el diplomado Danza Viva. Realizar la entrega de: 1.1 Documento del módulo de Creación de los Diplomados Danza Viva 2023 que contenga introducción, marco conceptual, contenidos del módulo. 2.2 Documento de análisis de la información que reúna los procesos de sistematización y análisis del módulo de Creación de la Región Llanos Orientales de los Diplomados Danza Viva 2023, aportando insumos para la toma de decisiones y recomendaciones. 2. Informe final • Dar cuenta de los desarrollos cualitativos y cuantitativos de las tareas a su cargo • Reseñar actividades realizadas en el marco de esta contratación • Precisar temas de impacto, hallazgos y dificultades del proceso • Retos, proyecciones y/o recomendaciones para el Ministerio de Cultura en aras de continuar procesos de formación. • Registros Fotográficos	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20SERVICIOS%20ESPECIALIZADOS%2F1%2E1%2E2%3B%201%2E3%2E1%20ALVARO%20RICO

Fecha de Entrega: 14/12/2023

9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	En el marco del programa Danza Viva para garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva se contrato ha OLGA LUCÍA ESCOBAR TRUJILLO para prestar sus servicios profesionales para asesorar la revisión, rediseño, implementación y construcción de memoria a través de sistematización, del módulo de Cultura, los productos ha entregar son: 1.1 Documento del módulo de Cultura, comunidad y territorio de los Diplomados Danza Viva 2023 que contenga introducción, marco conceptual, contenidos del módulo. 1.2 Documento de análisis de la información que reúna los procesos de sistematización y análisis del módulo de Cultura, comunidad y territorio de las Regiones Eje Cafetero y Centro Oriente, de los Diplomados Danza Viva, aportando insumos para la toma de decisiones y recomendaciones. 1.3 Listados de asistencia del módulo de Cultura, comunidad y territorio de las Regiones Eje Cafetero y Centro Oriente, de los Diplomados Danza Viva 2023 1.4 Informe final del proceso: Dar cuenta de los desarrollos cualitativos y cuantitativos de las tareas a su cargo Reseñar actividades realizadas en el marco de esta línea de contratación (Danza Viva) Precisar temas de impacto, hallazgos y dificultades del proceso (Danza Viva) Retos, proyecciones y/o recomendaciones para el ministerio de cultura para continuar con este proceso (Danza Viva) Registro Fotográfico del módulo de Cultura, comunidad y territorio de las Regiones Eje Cafetero y Centro Oriente. comunidad y territorio de las Regiones Eje Cafetero y Centro Oriente, de los diplomado Danza Viva.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20SERVICIOS%20ESPECIALIZADOS%2F1%2E1%2E2%3B%201%2E3%2E1%20OLGA%20LUC%C3%8DA%20ESCOBAR
9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	En el marco del programa Danza Viva para garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva se contrato a PEDRO PABLO MURILLO GONZALEZ para prestar sus servicios profesionales para asesorar la revisión, rediseño, implementación y construcción de memoria a través de sistematización, del módulo de Cuerpo y Pedagogía en las Regiones Centro Oriente y Caribe, del diplomado Danza Viva, realizara la entrega de los siguientes productos: 1.1 Documento del módulo de Cuerpo y Pedagogía de los Diplomados Danza Viva 2023 que contenga introducción, marco conceptual, contenidos del módulo. 2.2 Documento de análisis de la información que reúna los procesos de sistematización y análisis del módulo de Cuerpo y Pedagogía en las Regiones Centro Sur y Caribe en el diplomado Danza Viva 2023, aportando insumos para la toma de decisiones y recomendaciones. Informe final Dar cuenta de los desarrollos cualitativos y cuantitativos de las tareas a su cargo Reseñar actividades realizadas en el marco de esta contratación Precisar temas de impacto, hallazgos y dificultades del proceso Retos, proyecciones y/o recomendaciones para el Ministerio de Cultura en aras de continuar procesos de formación. Registros Fotográficos Anexar listas de asistencia	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20SERVICIOS%20ESPECIALIZADOS%2F1%2E1%2E2%3B%201%2E3%2E1%20PEDRO%20PABLO%20MURILLO

Fecha de Entrega: 14/12/2023

9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	En el marco del programa Danza Viva para garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva se contrato a Xiomara Vanessa Camargo Amaya prestar sus servicios profesionales para asesorar la revisión, rediseño, implementación y construcción de memoria a través de sistematización, del módulo de Cuerpo y Pedagogía de las Regiones Eje Cafetero y Llanos, de los diplomado Danza Viva, en la cual realizara la entrega de los siguientes productos: 1.1 Documento del módulo de Cuerpo y Pedagogía de los Diplomados Danza Viva 2023 que contenga introducción, marco conceptual, contenidos del módulo. 1.2 Documento de análisis de la información que reúna los procesos de sistematización y análisis del módulo de Cuerpo y Pedagogía en las Regiones Eje Cafetero y Llanos, de los Diplomados Danza Viva, aportando insumos para la toma de decisiones y recomendaciones. 1.3 Listados de asistencia del módulo de Cuerpo y Pedagogía en las Regiones Eje Cafetero y Llanos, de los Diplomados Danza Viva 2023 1.4 Informes de visitas de asesoría a las escuelas municipales Danza Viva acordadas y listados de asistencia. 1.5 Informe final del proceso: Dar cuenta de los desarrollos cualitativos y cuantitativos de las tareas a su cargo Reseñar actividades realizadas en el marco de esta línea de contratación (Danza Viva) Precisar temas de impacto, hallazgos y dificultades del proceso (Danza Viva) Retos, proyecciones y/o recomendaciones para el ministerio de cultura para continuar con este proceso (Danza Viva) Registro Fotográfico módulo de Cuerpo y Pedagogía en las Regiones Eje Cafetero y Llanos y visitas de asesoría.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20SERVICIOS%20ESPECIALIZADOS%2F1%2E1%2E2%3B%201%2E3%2E1%20VANESSA%20CAMARGO

Fecha de Entrega: 14/12/2023

9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	En el marco del programa Danza Viva para garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva se contrato WILFRAN BARRIOS PAZ para prestar sus servicios profesionales para asesorar la revisión, rediseño, implementación y construcción de memoria a través de sistematización, del módulo de Creación de las Regiones Creación de las Regiones Centro Sur y Centro Oriente, de los diplomado Danza Viva, donde debe garantizar la entrega de los siguientes productos: 1.1 Documento del módulo de Creación de los Diplomados Danza Viva 2023 que contenga introducción, marco conceptual, contenidos del módulo. 1.2 Documento de análisis de la información que reúna los procesos de sistematización y análisis del módulo de Creación de las Regiones Centro Sur y Centro Oriente, de los Diplomados Danza Viva, aportando insumos para la toma de decisiones y recomendaciones. 1.3 Listados de asistencia del módulo de Creación de las Regiones Centro Sur y Centro Oriente, de los Diplomados Danza Viva 2023 1.4 Informes de visitas de asesoría a las escuelas municipales Danza Viva acordadas y listados de asistencia. 1.5 Informe final del proceso: Dar cuenta de los desarrollos cualitativos y cuantitativos de las tareas a su cargo Reseñar actividades realizadas en el marco de esta línea de contratación (Danza Viva) Precisar temas de impacto, hallazgos y dificultades del proceso (Danza Viva) Retos, proyecciones y/o recomendaciones para el ministerio de cultura para continuar con este proceso (Danza Viva) Registro Fotográfico del módulo de Creación de las Regiones Centro Sur y Centro Oriente y visitas de asesoría.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20SERVICIOS%20ESPECIALIZADOS%2F1%2E1%2E2%3B%201%2E3%2E1%20WILFRAM%20BARRIOS

Fecha de Entrega: 14/12/2023

9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	En el marco del programa Danza Viva para garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva se contrato ASTERGIO INDALECIO PINTO para prestar sus servicios profesionales para asesorar la revisión, rediseño, implementación y construcción de memoria a través de sistematización, del módulo de Cultura, comunidad y territorio de la Región Caribe del diplomado Danza Viva y del programa Piloto formativo en danza con Enfoque étnico Indígena, para la construcción del documento de orientaciones y la cualificación de formadores y docentes a partir de ejes y acciones interculturales, en las jornadas, territorios y fechas que le sean asignadas, donde se debe garantizar la entrega de los siguientes productos: 1.1 Documento del módulo de Cultura, comunidad y territorio de los Diplomados Danza Viva 2023 que contenga introducción, marco conceptual, contenidos del módulo. 1.2 Documento de análisis de la información que reúna los procesos de sistematización y análisis del módulo de Cultura, comunidad y territorio en la Región Caribe, de los Diplomados Danza Viva 2023, aportando insumos para la toma de decisiones y recomendaciones. 1.3 Listados de asistencia del módulo de Cultura, comunidad y territorio en la Región Caribe, de los Diplomados Danza Viva 2023 1.4 Informes de visitas de asesoría a las escuelas municipales Danza Viva acordadas y listados de asistencia. 1.5 Informe final del proceso. 2. ASESOR PILOTO Enfoque Intercultural ETNICO INDÍGENA 2.1 Consolidar en conjunto con los demás asesores del piloto con enfoque intercultural ETNICO INDÍGENA y la coordinación, un documento 2.2 Informe final del proceso de formación con enfoque intercultural ETNICO INDÍGENA. Dar cuenta de los desarrollos cualitativos y cuantitativos de las tareas a su cargo	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20SERVICIOS%20ESPECIALIZADOS%2F1%2E1%2E2%3B%201%2E3%2E1%3B%202%2E4%2E2%20ASTERGIO%20PINTO

Fecha de Entrega: 14/12/2023

9		9 Garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva.?	En el marco del programa Danza Viva para garantizar la realización de los procesos de formación, asesorías, acompañamiento, visitas, talleres y demás acciones en el marco del programa Danza Viva se contrato a Nemecio Berrio Guerrero para prestar sus servicios profesionales para asesorar la revisión, rediseño, implementación y construcción de memoria a través de sistematización, del módulo de Creación de la Región Caribe del diplomado Danza Viva y de un programa piloto formativo en danza con enfoque étnico NARP, para la cualificación de formadores y docentes a partir de ejes y acciones interculturales, en las jornadas, territorios y fechas que le sean asignadas, donde desarrollara las siguientes actividades macro: Participar en los Encuentros de Planeación, seguimiento y evaluación del Programa Danza Viva, aportando su conocimiento y experticia. - Desarrollar el módulo virtual de Creación de la Región Caribe, en el diplomado Danza Viva. - Revisar, Asesorar e Implementar los procesos formación intercultural con enfoque étnico NARP. Garantizara la entrega de los siguientes productos: 1.1 Documento del módulo de Creación de los Diplomados Danza Viva 2023 que contenga introducción, marco conceptual, contenidos del módulo. 1.2 Documento de análisis de la información que reúna los procesos de sistematización y análisis del módulo de Creación en la Región Caribe, de los Diplomados Danza Viva 2023, aportando insumos para la toma de decisiones y recomendaciones. 1.3 Listados de asistencia del módulo de Creación en la Región Caribe, de los Diplomados Danza Viva 2023 1.4 Informe final del proceso 2. ASESOR Piloto Intercultural NARP 2.1 Consolidar en conjunto con los demás asesores y la coordinación, un documento 2.2 Documento de análisis de la información a partir de sistematización de la experiencia realizada. 2.3 Listados de asistencia de los participantes del Piloto adelantado 2.4 Informe Final	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%2F1%2E%20DANZA%20VIVA%20SERVICIOS%20ESPECIALIZADOS%2F1%2E1%2E2%3B%201%2E3%2E1%3B%202%2E5%2E1%20NEMECIO%20BERRIO%20GUERRERO
10		10 Realizar la difusión y convocatoria de las actividades para garantizar la participación del sector en los eventos programados; en los lugares y fechas concertadas conjuntamente con el comité técnico, en el marco de los programas y procesos asociados al convenio.???	Se realiza convocatoria a través de cartas de invitación a los diferentes eventos a cada una de las organizaciones danza relacionadas según el evento las cuales se adjuntan en las carpetas relacionadas en el link adjunto, evento DANZA VIVA, FORMACION A FORMADORES, PROCESOS LOCALES DE FORMACION, CARTAS ETNICAS Y carta de permisos y solicitudes de alianzas	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2FCARTAS

10		10 Realizar la difusión y convocatoria de las actividades para garantizar la participación del sector en los eventos programados; en los lugares y fechas concertadas conjuntamente con el comité técnico, en el marco de los programas y procesos asociados al convenio.???	La difusión y convocatoria de las actividades donde se ha venido garantizando la participación del sector cultural en los diferentes eventos programados; en los lugares y fechas concertadas conjuntamente con el comité técnico, en el marco de los programas y procesos asociados al convenio el equipo conformado por Yully Camelo, Jimy Alexander Mendoza y Ingrit Catherine Sierra ha garantizado a través de las convocatorias a las siguientes actividades DANZA VIVA, FORMACION A FORMADORES, PROCESOS LOCALES DE FORMACION, CARTAS ETNICAS	70%	
11		11 Apoyar y acompañar el desarrollo de propuestas para la realización de metodologías que permitan un proceso de gestión de conocimiento de los procesos de formación adelantados, que incluya documentación, sistematización, análisis de la información y la realización de artículos, según la definición y lineamientos aportados por el comité técnico del convenio.???	En el apoyar y acompañar el desarrollo de propuestas para la realización de metodologías que permitan un proceso de gestión de conocimiento de los procesos de formación adelantados, que incluya documentación, sistematización, análisis de la información y la realización de artículos, según la definición y lineamientos aportados por el comité técnico del convenio se contrato al profesional ASTERGIO PINTO para prestar sus servicios profesionales apoyando la formulación, seguimiento y consolidación de resultados, de un proceso de documentación, sistematización de experiencias y análisis de la información transversal del Componente de Formación en Danza del Ministerio de cultura, donde tiene las siguientes funciones: Apoyar el diseño e implementación de un proceso de formación en documentación y sistematización para asesores formadores, organizaciones y entidades en el marco del convenio de formación. Apoyar el diseño de instrumentos de documentación sistematización y análisis de la información aportando a la formulación de preguntas y categorías de análisis para cada una de las líneas que hacen parte del componente de formación. Apoyar el seguimiento, la orientación y acompañamiento de las acciones de documentación, sistematización y análisis de la información de asesores, formadores, organizaciones y entidades que hacen parte del componente de formación en el territorio nacional. Participar en el Encuentro Nacional de Formación en Danza organizado por el Ministerio de Cultura, recogiendo los resultados del proceso de análisis de la información de las entidades, organizaciones y asesores y aportando en la metodología del encuentro y las mesas de trabajo a las que se le convoque. Consolidar un documento de análisis para la toma de decisiones y la gestión de conocimiento del componente de formación a partir de los insumos aportados por asesores, entidades y organizaciones que hacen parte del componente este año.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E1%20Documentaci%C3%B3n%2C%20Sistematizaci%C3%B3n%20y%20An%C3%A1lisis%2FINFORMES%20SISTEMATIZACI%C3%93N
		12 Desarrollar piezas de difusión, definición de imagen y adecuación de los escenarios en atención a los lineamientos concertados con el comité técnico.??	Para el desarrollo de las piezas de difusión, definición de imagen y adecuación de los escenarios en atención a los lineamientos concertados con el comité técnico se contrato a Ana Sofia Buriticá que viene realizando las siguientes actividades tientes a la garantizar la comunicación externa del convenio con la aplicación de la estrategia de divulgación en los productos, piezas y publicaciones bajo la línea Estamos con la vida , los ajustes a la propuesta de rebranding con la línea Estamos con la vida		https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%

12			(Ajuste de todas las plantillas y sistemas gráficos), la realización de pieza de convocatoria para el Diplomado de formación a formadores en creación de Danza Folclórica, diseño de carrusel fotográfico y texto sobre el proceso local de formación en Leticia. Publicando en facebook e instagram, se diseño de carrusel fotográfico con las memorias del piloto afro centrado, Cartagena, Realización de rebranding del Plan Nacional de Danza por Danza Min Culturas, Artes y Saberes (Construcción de un nuevo logo, sistema gráfico, diseño de plantillas para redes sociales y realización de diagnóstico de RRSS para construir un posicionamiento de marca).	70%	20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E5%20SOF%C3%8DA%20BURUTIC%C3%81%20Registro%2C%20documentaci%C3%B3n%20y%20memoria%2FINFORMES%2FPrimer%20Informe%2FEvidencias, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E5%20SOF%C3%8DA%20BURUTIC%C3%81%20Registro%2C%20documentaci%C3%B3n%20y%20memoria%2FINFORMES%2FSegundo%20Informe%2FEvidencias, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E5%20SOF%C3%8DA%20BURUTIC%C3%81%20Registro%2C%20documentaci%C3%B3n%20y%20memoria%2FINFORMES%2FTercer%20Informe%2FEvidencias
		13 Desarrollar actividades de registro fotográfico, audiovisual, de documentación y reportería que permitan tener una memoria de los procesos y resultados de las diferentes acciones que se llevan a cabo en el marco del convenio.?	El desarrollar actividades de registro fotográfico, audiovisual, de documentación y reportería que permitan tener una memoria de los procesos y resultados de las diferentes acciones que se llevan a cabo en el marco del convenio se viene adelantando a través de la profesional Ana Sofia Buriticá, donde se realizo cubrimiento Piloto étnico Afrocentrado en Tumaco. Realización de entrevistas para reels, registro fotográfico, diseño		https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%

Fecha de Entrega: 14/12/2023

13			de reportaje para redes y diseño de portadas para publicación de reels. Todo fue publicado en el Instagram y facebook de Danza Minculturas, Artes y Saberes. Publicación de fotografías y copy del Encuentro de la reunión entre la Plataforma Iberoamericana de Danza (PID) y el Consejo intergubernamental (IBERESCENA). Reposteo de historias del proceso de creación con Javier Blanco. Posteo de historia MinCulturas, Día de la diversidad étnica y cultural. Cubrimiento proceso local de formación en Leticia con el Asesor José Luis Tahúa. (Fotografías, reportaje gráfico para redes). Publicación en Facebook, Instagram y página web de Danza Viva. Cubrimiento del Piloto Intercultural Indígena en Piendamó, Cauca (Fotografías, entrevistas, diseño de reportaje gráfico para redes). Publicación Facebook, Instagram y página web de Danza Viva, así como en las redes del Ministerio de las Culturas como publicación compartida.	80%	2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E5%20SOF%C3%8DA%20BURUTIC%C3%81%20Registro%2C%20documentaci%C3%B3n%20y%20memoria%2FINFORMES%2FPrimer%20Informe%2FEvidencias, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E5%20SOF%C3%8DA%20BURUTIC%C3%81%20Registro%2C%20documentaci%C3%B3n%20y%20memoria%2FINFORMES%2FSegundo%20Informe%2FEvidencias, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E5%20SOF%C3%8DA%20BURUTIC%C3%81%20Registro%2C%20documentaci%C3%B3n%20y%20memoria%2FINFORMES%2FTercer%20Informe%2FEvidencias

14		14 Diseñar, aplicar y sistematizar previa aprobación de la Coordinación de Danza de la Dirección de Artes del Ministerio de Cultura, la herramienta de evaluación y satisfacción a los participantes de las acciones de las actividades en el marco del convenio.?	La herramienta de evolución y satisfacción de los participantes a las acciones de las actividades en el marco del convenio 3840, se ha estado realizando el proceso de validación con la Profesional a cargo Andra Murcia SIARTES, adicional se implementa el proceso de SISTEMATIZACION Y EVALUCAION DE FORMACION por medio del cual se definen los diferentes instrumentos de medición , procesos de evaluación, transferencias de sistematización con a guía, metodología y resultados de memoria social, lo cual se puede identificar en el link adjunto.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2FSISTEMATIZACI%C3%93N%20Y%20EVALUACI%C3%93N%20FORMACI%C3%93N
15		15. Diseñar conjuntamente con el área de danza y mantener actualizada la herramienta de seguimiento presupuestal del convenio junto con los respectivos soportes, para conocer los avances en compromisos y ejecución en tiempo real, permitiendo redireccionar recursos de manera oportuna, de ser necesario.?	Realización de entrega entrega de avance de ejecución presupuestal al 60% a la fecha del corte del 15 de octubre, con actividades las siguientes actividades realizadas hasta el momento Danza Viva, Formación a Formadores, Marco Nacional de Cualificaciones, Procesos de Formación Locales de Danza, Equipo Humano e Insumo del proyecto.	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F7%2E%20EJECUCI%C3%93N%20CONVENIO%203840, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E3%20Seguimiento%20Administrativo%20y%20Financiero

Fecha de Entrega: 14/12/2023

16		16 Facilitar la supervisión del convenio, el acceso a la información y documentación inherentes a la ejecución del mismo	Desde la suscripción del convenio 3840 entre el MINISTERIO DE CULTURA y FUNFESMIC cuyo objeto contractual es AUNAR RECURSOS HUMANOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PARA EL SECTOR DE LA DANZA Y SU IMPLEMENTACIÓN, EN LOS ÁMBITOS RELACIONADOS CON LA FORMACIÓN DE ESTE SUB CAMPO ARTÍSTICO, se ha facilitado a la supervisión del convenio en cabeza de Diego Omar Quintero Collazos y Yannai Kadamani Fonrodona, el acceso a la información y documentación inherentes a la ejecución del mismo por medio del ONDRIVE el cual se cuenta acceso permanente para la supervisión y el equipo de trabajo relacionado con el convenio 3840 donde le pueden dar seguimiento al proceso contractual desde el pasado 13 de junio del 2023	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC
17		17 Ingresar en el Sistema de Gestión de Convenios y Contratos del Ministerio de Cultura -SIEMPRE, la información resultante de las actividades u obligaciones específicas del Convenio, sus respectivos productos, la información financiera que dé cuenta de la ejecución presupuestal, y toda la documentación que surja como producto del Convenio y que esté relacionada con cada una de las obligaciones contractuales del mismo con respectivos soportes.?	Se realiza la entrega de avance de ejecución parcial del convenio 3840 garantizando el diligenciamiento del mismo en la plataforma SIEMPRE del Ministerio de Cultura en donde se da cuenta del desarrollo de las diferentes acciones o actividades ejecutadas al corte del 30 de octubre del 2023 y con los productos realizados a la fecha se hace la contratación del talento humano, organizaciones, fundaciones, universidades, asociaciones y resguardos para garantizar el cumplimento de las actividades al 100%. El porcentaje de ejecución al 30 de octubre es el siguiente: Danza Viva 70%, Formación a Formadores 70%, Marco Nacional de Cualificaciones 45%, Procesos de Formación Locales de Danza70%, Equipo Humano e Insumo del proyecto 90%. Además se cuenta con la información financiera que dé cuenta de la ejecución presupuestal.	70%	https://siempre.mincultura.gov.co/Views/Contratista/InformeActividades?Idc=163520, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F7%2E%20EJECUCI%C3%93N%20CONVENIO%203840
18		18 En caso de aplicar, suscribir documento de cesión de derechos patrimoniales de autor a favor del Ministerio de Cultura respecto de todos los productos desarrollados con ocasión del convenio según el formato puesto a su disposición para tal efecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 de la ley 23 de 1982, modificado por el artículo 28 de la ley 1450 de 2011.?	Las actividades tenientes al desarrollo del convenio en el periodo de ejecución al corte del 15 de octubre no se ha requerido la suscripción de documentos de cesión de derechos patrimoniales de autores a favor del Ministerio de Cultura.	0%	

19		19 Entregar, dentro de los términos acordados, los siguientes productos al comité técnico del convenio:? ? PRODUCTOS? 1. Cronograma y plan de 2. Propuesta para el desarrollo de las procesos y actividades objeto del convenio de formación.? 3. Bases de datos actualizadas de los beneficiarios de cada una de las acciones implementadas en el marco del convenio.? 4. Documentación, sistematización y análisis de información tanto de procesos como de los resultados de las acciones implementadas en el marco del convenio, que contenga material de registro fotográfico, audiovisual y documental.? 5. Documento de narrativo que recoja las memorias de actividades desarrolladas en el convenio destacando aspectos tales como: regionalización, inversión por región, beneficiarios, impacto de las actividades, reflexión sobre las debilidades y fortalezas en la ejecución del convenio, y demás contenidos que se concerten con la coordinación de Danza.? 6. Herramienta de seguimiento presupuestal del convenio al día.? 7. Sistematización y análisis evaluación de los procesos y profesionales a cargo de la ejecución de las actividades del convenio.? 8. Informes parcial y final de gestión y financiero con soportes que den cuenta del desarrollo de las actividades en el marco del convenio en atención a los lineamientos aportados por el comité técnico.?	En la entrega de productos en la responsabilidad del asociado Fundación de la Musical Internacional de la Caña Funfesmic, se realizó la entrega de Plan de trabajo, cronograma y se viene adelantando los productos a entregar tenientes al convenio de asociación 3840 del 2023, donde se garantice la consolidación de la base de datos actualizada de los beneficiarios en cada una de las actividades y acciones del convenio, actas, documentos de seguimiento, se encuentra en construcción del documento de sistematización de la herramienta de evaluación y satisfacción a los participantes de las actividades, eventos y demás acciones que estén tenientes al convenio Se viene realizando el seguimiento presupuestal actualizada de manera permanente (digital), en donde se reflejen los valores comprometidos y ejecutados del convenio, alojada en una plataforma concertada con el área de danza del Ministerio de Cultura. por ultimo la entrega del informe parcial de gestión y el informe financiero con soportes que den cuenta del desarrollo de las actividades en el marco del convenio en atención a los lineamientos aportados por el comité técnico. El informe financiero cuenta con 5 componentes del convenio que son: DANZA VIVA 6 diplomados regionales Danza Viva. Seguimiento, visitas técnicas a escuelas municipales. Documentación, sistematización, gestión de conocimiento, FORMACIÓN A FORMADORES 13 procesos de Formación a Formadores. Encuentro Seminario Nacional en Danza, MARCO NACIONAL DE CUALIFICACIONES Acompañamiento en la ruta metodológica para técnicos y tecnólogos, para la creación de programas basados en cualificaciones de organizaciones y escuelas, PROCESOS DE FORMACIÓN LOCAL13 procesos locales de formación y fortalecimiento en danza de organizaciones y escuelas, en diálogo con el territorio y GESTORES PEDAGÓGICO Y OPERATIVO E INSUMOS	70%	https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2FARCHIVOS%20FUNFESMIC, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2FSISTEMATIZACI%C3%93N%20Y%20EVALUACI%C3%93N%20FORMACI%C3%93N%2FEjemplos%20Instrumentos%20Documentaci%C3%B3n%20%2D%20Sistematizaci%C3%B3n, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F7%2E%20EJECUCI%C3%93N%20CONVENIO%203840
		19 Entregar, dentro de los términos acordados, los siguientes productos al comité técnico del convenio:? ? PRODUCTOS? 1. Cronograma y plan de 2. Propuesta para el desarrollo de las procesos y actividades objeto del convenio de formación.? 3. Bases de datos	En la entrega de productos en la responsabilidad del asociado Fundación de la Musical Internacional de la Caña Funfesmic, se viene adelantando los productos a entregar tenientes al convenio de asociación 3840 del 2023, donde se garantice material de registro fotográfico y audiovisual en atención a las actividades		https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%

19		actualizadas de los beneficiarios de cada una de las acciones implementadas en el marco del convenio.? 4. Documentación, sistematización y análisis de información tanto de procesos como de los resultados de las acciones implementadas en el marco del convenio, que contenga material de registro fotográfico, audiovisual y documental.? 5. Documento de narrativo que recoja las memorias de actividades desarrolladas en el convenio destacando aspectos tales como: regionalización, inversión por región, beneficiarios, impacto de las actividades, reflexión sobre las debilidades y fortalezas en la ejecución del convenio, y demás contenidos que se concerten con la coordinación de Danza.? 6. Herramienta de seguimiento presupuestal del convenio al día.? 7. Sistematización y análisis evaluación de los procesos y profesionales a cargo de la ejecución de las actividades del convenio.? 8. Informes parcial y final de gestión y financiero con soportes que den cuenta del desarrollo de las actividades en el marco del convenio en atención a los lineamientos aportados por el comité técnico.?	desarrolladas en el momento, material de registro fotográfico, audiovisual y documental tanto de procesos como de los resultados de las acciones implementadas en el marco del convenio. Todo el componte audiovisual del convenio esta a cargo de la profesional Ana Sofia Buriticá que ha venido a delatando los procesos en las diferentes acciones ejecutadas durante este periodo del convenio al 15 de octubre como lo son: DANZA VIVA, FORMACIÓN A FORMADORES, MARCO NACIONAL DE CUALIFICACIONES, PROCESOS DE FORMACIÓN LOCAL y GESTORES PEDAGÓGICO	60%	5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E5%20SOF%C3%8DA%20BURUTIC%C3%81%20Registro%2C%20documentaci%C3%B3n%20y%20memoria%2FINFORMES%2FPrimer%20Informe%2FEvidencias, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E5%20SOF%C3%8DA%20BURUTIC%C3%81%20Registro%2C%20documentaci%C3%B3n%20y%20memoria%2FINFORMES%2FSegundo%20Informe%2FEvidencias, https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/danza_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdanza%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FCONVENIO%203840%2D23%20FUNFESMIC%2F5%2E%20CONTRATOS%20EQUIPO%20FUNFESMIC%20%2D%20MC%2F5%2E5%20SOF%C3%8DA%20BURUTIC%C3%81%20Registro%2C%20documentaci%C3%B3n%20y%20memoria%2FINFORMES%2FTercer%20Informe%2FEvidencias

MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES ADICIONALES

No.	Actividad
1	PROCESOS DE FORMACIÓN LOCAL; SE REALIZARAN 13 PROCESOS LOCALES DE FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO EN DANZA DE LAS ORGANIZACIONES Y ESCUELAS EN DIALOGO TERRITORIAL
2	FORMACIÓN A FORMADORES; SE REALIZARA 13 PROCESOS DE FORMACIÓN A FORMADORES

Cordial saludo,

En mi calidad de contratista me comprometo a publicar el presente informe y la certificación de cumplimiento en el SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a la aprobación del mismo.(1)



FUNDACION FESTIVAL DE MUSICA INTERNACIONAL DE LA CAÑA
CONTRATISTA
NIT 900955648



Vo. Bo.: **YANNAI KADAMANI FONRODONA**
COORDINADOR(A) DEL GRUPO DE DANZA
Ministerio de Cultura
Supervisor

Vo. Bo.: OLGA LUCIA OTERO GARCIA
MARIA TERESA JAIME AULI

(1) Solo aplica para contratos que están publicados en SECOP II

Fecha de Entrega: 14/12/2023

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900955648	5	FUNDACION FESTIVAL DE MUSICA INTERNACIONAL DE LA CAÑA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CARRERA 40A # 13C - 59	CALI-VALLE	4064768	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-10	197916173	9456786883	E	2023/10/11	2023/10/03	BANCOLOMBIA	0	$441,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$0	$0	$185,600
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$185,600	$0	$0	$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$0	$0	$6,100
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$6,100	$0	$0	$6,100
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$46,400	$0	$0	$46,400
COMFENALCO VALLE	CCF56	890,303,093	5	1	$46,400	$0	$0	$46,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$0	$0	$145,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$145,000	$0	$0	$145,000
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$34,800	$0	$0	$34,800
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	1	$34,800	$0	$0	$34,800
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$23,200	$0	$0	$23,200
SENA	PASENA	899,999,034	1	1	$23,200	$0	$0	$23,200
TOTAL				**1**	**$441,100**	**$0**	**$0**	**$441,100**

2023/10/03 03:25 PM

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14952772225

(415)7707212489984(8020) 000001495277222 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 9 5 5 6 4 8	5	Impuestos de Cali 5	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
FUNDACION FESTIVAL DE MUSICA INTERNACIONAL DE LA CAÑA

36. Nombre comercial	37. Sigla
	FUNFESMIC

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Cali 0 0 1

41. Dirección principal
CR 9 B 23 B 32

42. Correo electrónico funfesmic2021@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 1 5 4 7 6 8 5 1	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 4 9 9	2 0 1 6 0 2 0 3	9 0 0 7	2 0 2 3 0 9 2 8	5 9 2 0				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	7	1	4	1	6	4	2	4	8	5	2	5	5												

04- Impto. renta y compl. régimen especial 55 - Informante de Beneficiarios Finales
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 10 - 02 / 09 : 35: 50

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre LOPEZ GUERRA NATHALY
985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14952772225

(415)7707212489984(8020) **000001495277222 5**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 9 5 5 6 4 8	5	Impuestos de Cali	5	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	1 6	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	
72. Número	0	
73. Fecha	2 0 1 6 0 2 0 3	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 1 6 0 2 2 6	
77. No. Matrícula mercantil	4 8 3	
78. Departamento	7 6	
79. Ciudad/Municipio	8	
Vigencia		
80. Desde		
81. Hasta		

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 3 0 7 1 7		-
2		Año Mes Día		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14952772225

(415)7707212489984(8020) **000001495277222 5**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 9 5 5 6 4 8	5	Impuestos de Cali	5

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 3 0 7 1 8

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	1 1 4 4 1 6 2 1 0 3		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
LOPEZ	GUERRA	NATHALY	.

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 2 3 0 7 1 8

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	3 0 3 5 7 7 5 0		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
BENAVIDEZ	MONTOYA	ADRIANA	MARIA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14952772225

(415)7707212489984(8020) **000001495277222 5**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 9 5 5 6 4 8	5	Impuestos de Cali	5	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

	111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad	115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres	119. Razón social	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
1	Cédula de Ciudada 1 3	1 1 4 4 1 6 2 1 0 3		COLOMBIA 1 6 9	LOPEZ	GUERRA	NATHALY					2 0 2 3 0 7 1 9	
2	Cédula de Ciudada 1 3	3 0 3 5 7 7 5 0		COLOMBIA 1 6 9	BENAVIDEZ	MONTOYA	ADRIANA	MARIA				2 0 2 3 0 7 1 9	
3	Cédula de Ciudada 1 3	6 6 9 2 7 0 9 5		COLOMBIA 1 6 9	ALVAREZ	OSORIO	CLAUDIA	PATRICIA				2 0 2 3 0 7 1 9	
4	Cédula de Ciudadan 1 3	4 3 0 4 6 0 7 0		COLOMBIA 1 6 9	RUIZ	SALDARRIAGA	EGMA					2 0 2 3 0 7 1 9	
5	Cédula de Ciudadan 1 3	1 1 4 4 0 3 5 7 5 4		COLOMBIA 1 6 9	VALENCIA	RUIZ	TIBISAY					2 0 2 3 0 7 1 9	

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14952772225

(415)7707212489984(8020) **000001495277222 5**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 9 5 5 6 4 8	5	Impuestos de Cali 5	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 1 4 4 1 0 4 4 0 6		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
CASTRILLON	BENAVIDES	ARIADNNA	CAROLINA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 6 0 2 0 3	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14952772225

(415)7707212489984(8020) **000001495277222 5**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 9 5 5 6 4 8	5	Impuestos de Cali	5	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	3 1 2 4 9 1 9 8		6 2 7 8 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
HORMIGA	DE GARCES	GLORIA	

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento: 2 0 1 6 0 2 0 3

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento:

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento:

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 31.249.198

HORMIGA DE GARCES
APELLIDOS

GLORIA
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 27-OCT-1952
POPAYAN
(CAUCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.50 ESTATURA | O+ G.S. RH | F SEXO

12-JUL-1974 CALI
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL
ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ

A-3100100-66127836-F-0031249198-20050314 02827 050700 02 166299825

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



6278-T

GLORIA [illegible]
HORNIGA DE GARCES
C.C. 31.249.156

RESOLUCION INSCRIPCION 897-T FECHA 28-X-81
UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA

Presidente

0001359

Gloria Hornga de Garces
FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.

Valido para ante Dirección del Trabajo de la Defensa Civil de Buenaventura 2021.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

D485CB2CFF3EA44A

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **GLORIA HORMIGA DE GARCES** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 31249198 de CALI (VALLE DEL CAUCA) Y Tarjeta Profesional No 6278-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS * * *

CERTIFICACIÓN PARA ACREDITAR EL PAGO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

Yo, GLORIA HORMIGA DE GARCES identificada con cédula de ciudadanía No. 31.249.198, en mi condición de Revisor Fiscal de la entidad con FUNDACION FESTIVAL DE MUSICA INTERNACIONAL DE LA CAÑA Nit: 900.955.648-5, me permito certificar que durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles, la entidad ha realizado el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley y se encuentra al día y a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Dada en Santiago de Cali a los 20 días del mes de Noviembre de 2023.

Nombre y Apellidos: GLORIA HORMIGA DE GARCES
Revisor Fiscal
Identificación: 31.249.198
Dirección: CR 9 B 23 B 32 Municipio: Cali - Valle
Teléfono: 3215476851

INFORME FINANCIERO

NOMBRE DEL CONTRATISTA	FUNDACIÓN FESTIVAL DE MÚSICA INTERNACIONAL DE LA CAÑA – FUNFESMIC		PERIODO DE INFORME			
NIT:	900955648-5		DEL	13/06/2023	AL	30/10/2023
TIPO DE CONTRATO	CONVENIO DE ASOCIACION					
OBJETO DEL CONVENIO	Aunar recursos humanos, administrativos, financieros y de asistencia técnica para el desarrollo de procesos y actividades que contribuyan al fortalecimiento de las políticas para el sector de la danza y su implementación, en los ámbitos relacionados con la formación de este subcampo artístico.					

NÚMERO - CONTRATO / CONVENIO	3840-23	VIGENCIA	2023	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO		
INFORME FINANCIERO NO.	1	DE	2	13	6	2023
FECHA FINAL	15	12	2023			

PRESUPUESTO DEL PROYECTO	APORTE DEL MINISTERIO	COSTOS OPERATIVOS 8%	COSTO DE LA ACTIVIDAD	VALOR COMPROMETIDO/ EJECUTADO	8% COSTOS OPERATIVOS	POR COMPROMETER	8% COSTOS OPERATIVOS	VALOR PAGADO	VALOR POR PAGAR
"DANZA VIVA 6 diplomados regionales Danza Viva. Seguimiento, visitas técnicas a escuelas municipales. Documentación, sistematización, gestión de conocimiento. "	391.966.560	29.034.560	362.932.000	342.505.307	27.400.425	20.426.693	1.634.135	233.171.973	109.333.334
"FORMACIÓN A FORMADORES 13 procesos de Formación a Formadores. Encuentro Seminario Nacional en Danza."	675.829.600	50.061.452	625.768.148	556.137.669	44.491.014	69.630.479	5.570.438	245.173.669	310.964.000
"MARCO NACIONAL DE CUALIFICACIONES Acompañamiento en la ruta metodológica para técnicos y tecnólgos, para la creación de programas basados en cualificaciones de organizaciones y escuelas."	30.240.000	2.240.000	28.000.000	28.000.000	2.240.000	0	0	0	28.000.000
"PROCESOS DE FORMACIÓN LOCAL 13 procesos locales de formación y fortalecimiento en danza de organizaciones y escuelas, en diálogo con el territorio. "	248.019.840	18.371.840	229.648.000	180.841.770	14.467.342	48.806.230	3.904.498	82.905.770	97.936.000
GESTORES PEDAGÓGICO Y OPERATIVO E INSUMOS	163.944.000	12.144.000	151.800.000	136.841.900	10.947.352	14.958.100	1.196.648	58.388.569	78.453.331
TOTALES	**1.510.000.000**	**111.851.852**	**1.398.148.148**	**1.244.326.646**	**99.546.132**	**153.821.502**	**12.305.720**	**619.639.981**	**624.686.665**

VALOR TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO	valor
PRESUPUESTO TOTAL DEL RECURSOS DEL MINISTERIO	1.510.000.000
* APORTES DE CONTA PARTIDA FUNFESMIC/ EFECTIVO	647.142.857
VALOR DE ADICIONES	0
VALOR TOTAL RECURSOS	2.157.142.857

Nathaly L.g REPRESENTANTE LEGAL – FIRMA Nathaly López Guerra C.C. 1144162103	David Arias Restrepo CONTADOR David Arias Restrepo C.C.1143824403 TP 252288- T
APROBACION POR EL SUPERVISOR Supervisor NOMBRE: C.C.	Gloria Hormiga de Garces REVISOR FISCAL Gloria Hormiga de Garces C.C. 31.249.198 TP 6278-T

Factura Electrónica de Venta FU - 142

Representación Gráfica
Habilitación Numeración de Facturación Electrónica
No. 18764054015055 de 17/08/2023 - 17/08/2024 autoriza FU-110 a FU-500

Tipo de Operación	Estandar
Fecha de Generación	20/11/2023 16:11
Fecha de Vencimiento	20/12/2023 16:11
Fecha de Validación	20/11/2023 16:11
Forma de Pago	Crédito 30 DÍAS
Medio de Pago	Consignación bancaria
Moneda	COP

FUNDACION FESTIVAL DE MUSICA INTERNACIONAL DE LA CAÑA NIT 900955648
Actividad Económica Principal 9499
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

DATOS DEL EMISOR

Razón Social	FUNDACION FESTIVAL DE MUSICA INTERNACIONAL DE LA CAÑA
Nombre Comercial	FUNFESMIC
NIT	900955648
Obligación	NO APLICA
Email	funfesmic2021@gmail.com
Teléfono	3215476851
Dirección	CR 40 A 13 C 59
Ciudad, Depart.	CALI, VALLE DEL CAUCA (CO)

DATOS DEL CLIENTE

Razón Social	MINISTERIO DE CULTURA
Nombre Comercial	
NIT	830034348
Obligación	IVA
Email	siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co
Teléfono	3424100
Dirección	CR 8 8 55
Ciudad, Depart.	BOGOTA, D.C., BOGOTA (CO)

No	REF	DESCRIPCIÓN	CANT	U/M	PRECIO	IMP	SUBTOTAL	TOTAL ITEM
1	669	Cobro del 45 Porciento del Convenio cuyo Objeto es Aunar recursos humanos, administrativos, financieros y de asistencia técnica para el desarrollo de procesos y actividades que contribuyan al fortalecimiento de las políticas para el sector de la danza y su implementación, en los ámbitos relacionados con la formación de este subcampo artístico	1	94	$679,500,000.00		$679,500,000.00	$679,500,000.00

1

Subtotal	$679,500,000.00
Total a Pagar	$679,500,000.00

#$33-01-01; Convenio 3840-2023;abeltran@mincultura.gov.co#$
Unidades de medida: 94 = unidad

FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE