Objeto que se pretende Contratar	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN JURIDICA DE TRÁMITES DENTRO DEL PROCESO DE GESTIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL ACORDE A LOS LINEAMIENTOS NORMATIVOS VIGENTES

Nº	DESCRIPCIÓN	SI	No aplica	OBSERVACIONES
		✓	X	
DOCUMENTOS PREVIOS A CARGO DEL MUNICIPIO DE CAJICÁ- LIDER DE LA NECESIDAD				
1	Certificado de inscripción en banco de proyectos (solo gastos de inversión)	✓		
2	Certificación de inexistencia de personal	✓		
3	Certificado Plan anual de adquisiciones	✓		
4	Solicitud de disponibilidad presupuestal	✓		
5	Certificado de disponibilidad presupuestal	✓		
6	Análisis del Sector Económico	✓		
7	Estudio Previo, elaborado por la dependencia líder de la necesidad.	✓		
8	Matriz de Riesgos	✓		
9	Invitación al posible contratista	✓		
DOCUMENTOS PREVIOS A CARGO DEL FUTURO CONTRATISTA				
10	Propuesta dirigida al Señor Alcalde Municipal de Cajicá.	✓		
11	Formato único de la hoja de vida de la Función Pública para persona natural debidamente diligenciado en el SIGEP y validado por el líder de la necesidad	✓		
12	Formato declaración de bienes y rentas debidamente diligenciado en el aplicativo de la Función Pública	✓		
13	Certificados de estudios. Soportes para acreditar idoneidad de acuerdo con la necesidad del perfil, organizados cronológicamente, para persona natural	✓		
14	Certificados de experiencia. Soportes para acreditar idoneidad de acuerdo con la necesidad del perfil.	✓		
15	Certificado de cámara de comercio con vigencia no mayor a un mes, únicamente cuando se trate de persona jurídica		X	
16	Fotocopia de la cédula de ciudadanía, persona natural y/o representante legal persona jurídica	✓		
17	Consulta de la definición de situación militar (https://www.libretamilitar.mil.co) Excepto para hombres mayores de cincuenta años (Certificado) y Copia de la libreta militar.	✓		
18	Copia de la tarjeta profesional, registro profesional y/o de Registro profesional o tecnológico si lo exige la profesión para persona natural únicamente, o si se exige personal mínimo equipo de trabajo a la persona jurídica	✓		
19	Certificado de vigencia de la tarjeta profesional, si se requiere.	✓		
20	Certificado vigente de registro y de los antecedentes disciplinarios de la profesión o de la tecnología (en los casos que corresponda, según la normatividad vigente).	✓		
21	Original antecedentes procuraduría general de la nación vigente	✓		
22	Original antecedentes fiscales - Contraloría General de la Republica	✓		
23	Originales antecedentes de policía PONAL	✓		
24	Certificado de Medidas Correctivas PONAL	✓		
25	Certificado de consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales, contra niños, niñas y adolescentes.	✓		
26	Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM	✓		
27	Certificado Registro único Nacional de Talento Humano en Salud (si aplica)		X	
28	Pantallazo Creación de Usuario Activo Secop II	✓		
29	Certificado de Afiliación de salud, pensión y riesgos laborales como independiente y/o Planilla de pago mes vencido al sistema de salud, pensión y riesgos profesionales, únicamente cuando se trate de persona natural	✓		
30	Certificado de cumplimiento en el pago de parafiscales y seguridad social integral de los últimos 6 meses únicamente cuando se trate de persona jurídica		X	
31	Examen médico ocupacional VIGENTE y con actividad y entidad coherente al objeto a desarrollar, únicamente cuando se trate de persona natural	✓		
32	Registro Único Tributario – RUT con actividad económica coherente al objeto a desarrollar	✓		
33	Declaración juramentada sobre inexistencia de inhabilidades e incompatibilidades.	✓		

Nº	DESCRIPCIÓN	SI	No aplica	OBSERVACIONES
		✓	X	
OTROS DOCUMENTOS PREVIOS A CARGO DEL MUNICIPIO DE CAJICÁ - LÍDER DE LA NECESIDAD				
34	Evaluación y certificación de idoneidad y experiencia y aprobación de la propuesta para la suscripción de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión únicamente cuando se trate de persona natural suscrita por el líder de la necesidad	√		
35	Evaluación y certificación de habilidad y aprobación de la propuesta únicamente cuando se trate de persona jurídica suscrita por el líder de la necesidad		X	

ARQ. JENNY LORENA TOVAR VANEGAS
SECRETARIA DE PLANEACIÓN

ING. HERNAN DARIO GRACIA MANCERA
DIRECTOR DE DESARROLLO TERRITORIAL