Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CARMEN LILIANA TORRES ANZOLA						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	35526169	
CORREO ELECTRONICO:	clilianatorresa@gmail.com				CELULAR:	8428842	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC GOBERNANZA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K25	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	65731621971				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	1882			VIGENCIA	2023		
NÚMERO DE CDP	289	FECHA	2024-01-17 10:55:11.000	NÚMERO DE CRP	9624	FECHA	2024-01-17 11:59:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL - REFERENTE PP VICTIMAS						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2024-01-01		2024-01-31			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$3,998,070						
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%	N/A				

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$47,633,728
VALOR EJECUTADO	$47,633,728
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,998,070
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
73696634	$1,599,228	$199,904	$255,876	3	$38,957	$494,737

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Enero de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

JUDY MARCELA LOPEZ GUERRERO
52772363
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Identificar y consolidar las problemáticas, prioridades y asuntos relevantes, relacionados con la mujer y LGBTI, generando propuestas para posicionarlas en los escenarios locales de decisión y en los espacios institucionales de la ESE.	Participé en la mesa de direccionamiento estratégico en la cual se realiza el seguimiento a la agenda integrada local y las proyecciones para el 2024 Participé en la sesión del COLMYG llevada a cabo el día 25 de enero, en la que se realiza la propuesta inicial de plan de acción de la instancia. Así mismo, en la sesión de la mesa Intersectorial LGBTI del 18 de enero, se realiza la revisión de la propuesta inicial de plan de acción.	Actas y listados de asistencia
Participar en la construcción, ajuste, implementación, monitoreo y seguimiento a la política públicas de mujer y LGBTI, integrando los compromisos institucionales, locales y sectoriales adquiridos en el marco de, los ejes de la política y en lo que compete de acuerdo con la dinámica local e institucional.	Participé en la sesión del COLMYG llevada a cabo el día 25 de enero, en la que se realiza la propuesta inicial de plan de acción de la instancia. Así mismo, en la sesión de la mesa Intersectorial LGBTI del 18 de enero, se realiza la revisión de la propuesta inicial de plan de acción.	Actas y listados de asistencia de las instancias
Desarrollar jornadas o encuentros de asistencia técnica para la apropiación. conceptual y metodológica por parte de los referentes de equipos operativos, para orientar los enfoques y alcances de las acciones en el marco del plan de gestión concertado con los equipos técnicos.	Asistí a las reuniones de equipo programadas desde análisis de política y desde SDS en las cuales se brindan lineamientos técnicos para el desarrollo de las acciones en los territorios. De igual manera he participado en las reuniones de asistencia técnica convocadas desde la secretaría de salud, para la construcción conjunta interlocal del portafolio de servicios.	Acta y listado de asistencia
Aportar al análisis de situación en salud por etapa de ciclo vital a nivel intersectorial que guarde armonía con el plan de análisis del equipo ASIS. Debe incluir el análisis del componente de mujer y LGBTI, dentro del Plan de salud de intervenciones colectivas.	Se realiza aportes desde la PP LGBTI y Mujer y género en el planteamiento de proyecciones a la agenda integrada, teniendo en cuenta el cumplimiento de esta en el mes de diciembre.	Acta y listado de asistencia
Realizar procesos de monitoreo y seguimiento a las acciones propias de la política de mujer y LGBTI por medio de seguimiento a indicadores trazadores en, salud, seguimiento al cumplimiento de las metas distritales de salud e indicadores institucionales, entre otros.	Se lleva a cabo el seguimiento a la implementación de la política de Mujer y género y LGBTI en los diferentes espacios y plantea el desarrollo de acciones de acuerdo con las competencias del sector, que a su vez posibilite la visibilización del sector salud. Así mismo, se participa en las diferentes reuniones programadas desde la secretaria de salud, para realizar el seguimiento a la implementación de la política y se brinda lineamiento técnico.	Acta y listado de asistencia
Aportar a la construcción e implementación de rutas de atención en salud que vinculen las dimensiones sectoriales y transicionales, en busca de optimizar la respuesta a las necesidades de los usuarios como individuo, familia y comunidad.	Se participa en las reuniones de la subred y de la secretaria de salud en la cual se brindan lineamientos frente a las rutas para atención a la población de los sectores LGBTI y mujeres, de acuerdo con los lineamientos establecidos, así como se brinda información acerca del proceso de canalizaciones. Se realiza la canalización de una persona y seguimiento a casos reportados en el SIRC.	Base SIRC y acta y listado de asistencia
Coordinar o apoyar las jornadas, campañas y demás actividades de visibilizarían de la política pública o del tema de mujer y LGBTI en las localidades y el distrito.	Participé en la planeación de acciones para el año 2024 en las diferentes instancias locales, que posibilite la visibilización y posicionamiento de las políticas como del sector salud a nivel local.	Acta y listado de asistencia
Participar activamente en el desarrollo de procesos de fortalecimiento de competencias del talento humano dados por la ESE y la Secretaria Distrital de salud.	Participé en los procesos de capacitación y actividades programadas desde la subred, que contribuyen al fortalecimiento del talento humano a la subred.	Actas
Conocer y ejecutar los lineamientos técnicos, anexos operativos e instructivos definidos por la secretaria Distrital de Salud y la Institución para el desarrollo de las actividades definidas los equipos de trabajo pertenecientes al plan de salud de intervenciones colectivas.	Se apropian los lineamientos de la vigencia con el fin de plantear acciones en las diferentes instancias de coordinación local, de acuerdo con las competencias del sector y con el fin de dar cumplimiento a los mismos.	Actas

Copia Controlada Subred Suroccidente

Desarrollar de manera clara, completa y oportuna los instrumentos, informes y productos que le sean encomendados para el ejercicio de su actividad.	Realicé el diligenciamiento de las matrices requeridas de la localidad de Fontibón, organicé las evidencias de las acciones realizadas en el mes de enero como soporte del trabajo realizado para el proceso de auditoría, realicé los documentos solicitados de la vigencia. Llevé a cabo el diligenciamiento del aplicativo SEGPLAN con la información de las PP de Mujer y Géneros, LGBTI y ASP. Organicé la información requerida para la auditoría de acuerdo con los lineamientos dados, así como participé en el proceso de auditoría.	Matrices, segplan

JUDY MARCELA LOPEZ GUERRERO
52772363
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente