| | | |
|---|---|---|
| Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. | Versión | 3 |
| **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA** | Fecha de aprobación | 2/15/2018 |
| | Código: | 04-02-FO-0002 |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | Fabián García Cifuentes | | | | | | |
| TIPO DE DOCUMENTO: | C.C | X | C.E | | No. | 1020765221 | |
| CORREO ELECTRONICO: | fabiangacifuentes@gmail.com | | | | CELULAR: | 6012039340 | |
| UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD: | | | | | SUBRED | | |
| UBICACIÓN DEL SERVICIO: | PIC GOBERNANZA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON | | | | SEDE: | SUBRED | |
| CENTRO DE COSTOS: | Centro de costo | % | | | | | |
| | FO09K25 | 100 | | | | | |
| ENTIDAD FINANCIERA: | BANCO GNB SUDAMERIS | | | | TIPO DE CUENTA: | AHORRO | |
| NUMERO DE CUENTA BANCARIA | 90120064110 | | | | PENSIONADO | NO | |

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO DE CONTRATO | 5603 | | | VIGENCIA | | 2023 | |
| NÚMERO DE CDP | 289 | FECHA | 2024-01-17 10:55:11.000 | NÚMERO DE CRP | 10914 | FECHA | 2024-01-17 11:59:00.000 |
| OBJETO DEL CONTRATO: | PROFESIONAL EN NUTRICION | | | | | | |
| PERIODO CERTIFICADO: | | DESDE | FECHA INICIAL | HASTA | FECHA FINAL | | |
| | | | 2024-01-01 | | 2024-01-31 | | |
| VALOR HONORARIOS MENSUALES: | | | $3,998,069 | | | | |
| TIPO DE SERVICIOS | PIC | RESERVA DE GLOSA 0% | | N/A | | | |

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| CONCEPTO | VALORES |
|---|---|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES: | $29,052,641 |
| VALOR EJECUTADO | $29,052,641 |
| VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA | $3,998,069 |
| VALOR A LIBERAR | $0 |
| SALDO POR EJECUTAR | $0 |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | 100% |

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

| Número de Planilla | IBC DE COTIZACION | APORTE A SALUD 12.5% IBC | APORTE PENSION 16% IBC | NIVEL ARL | APORTE ARL | TOTAL APORTES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 73418058 | $1,599,228 | $199,903 | $255,876 | 3 | $38,957 | $494,737 |

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Enero de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

JUDY MARCELA LOPEZ GUERRERO
52772363
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

| OBLIGACIÓN | ACTIVIDADES | PRODUCTOS |
|---|---|---|
| Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional conforme a lo establecido por los lineamientos con veracidad, calidad, oportunidad y transparencia | Se entrega la gestión documental, partiendo de las interacciones integrales e integradas del componente de Análisis y Política. Estás se hicieron cumpliendo con la veracidad, calidad, oportunidad y transparencia. | Matriz de gestión políticas Bosa - 2024 - SEG PPSAN & SEGPP Familia<br>Acta y listado de comité local extraordinario de SAN realizado el 24 de enero de 2024 |
| Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción según lineamientos | Se dio cumplimiento a las actividades y metas periódicas en el plan de acción de acuerdo a las tres interacciones integrales e integradas del componente de Análisis y Política | Matriz de gestión políticas Bosa - 2024 - SEG PPSAN & SEGPP Familia<br>Acta y listado de comité local ordinario de SAN realizado el 24 de enero de 2024 |
| Realizar seguimiento a menores de cinco años canalizados con Identificación del riesgo establecidos en el plan de choque realizar Inducción a la demanda y seguimiento efectivo a las canalizaciones realizadas a los diferentes servicios asistenciales y sociales | Se realizó seguimiento a los casos priorizados con canalización intersectorial. | SIRC Bosa<br>Correos electrónicos con gestión intersectorial para la efectiva canalización - enero<br>Correo electrónico con canalización sectorial - enero |
| Notificar todos los eventos de interés en salud pública, realizar el seguimiento y abordaje de los casos identificados de eventos trasmisibles, no trasmisibles y acciones de interés en salud pública | Seguimiento a las canalizaciones recibidas a través del sistema de referencia y contra referencia de niños y niñas menores de 5 años con desnutrición aguda moderada o severa. | SIRC Bosa<br>Correos electrónicos con gestión intersectorial para la efectiva canalización - enero<br>Correo electrónico con canalización sectorial - enero |
| Realizar canalización de los casos prioritarios identificados y dar respuesta oportuna de acuerdo a su competencia o Informar a quien corresponda en lo relacionado con acciones en instituciones distintas al sector salud | Seguimiento a las canalizaciones recibidas a través del sistema de referencia y contra referencia de niños y niñas menores de 5 años con desnutrición aguda moderada o severa. | SIRC Bosa<br>Correos electrónicos con gestión intersectorial para la efectiva canalización - enero<br>Correo electrónico con canalización sectorial - enero |
| Informar a los individuos, familias y colectivos sobre sus deberes y derechos respecto a la seguridad social en salud | Participación en la organización y desarrollo de la tercera jornada Afro SAN | Acta y listado de asistencia del alistamiento y elaboración de la tercera jornada Afro SAN |
| Facilitar los procesos de veeduría ciudadana y participación social, con el fin de fortalecer la gestión | Participación de comunidad en el Comité Local de SAN del mes de enero<br>Participación en la organización y desarrollo de la tercera jornada Afro SAN | Acta y listado de comité local ordinario de SAN realizado el 24 de enero de 2024<br>Acta y listado de asistencia del alistamiento y elaboración de la tercera jornada Afro SAN |
| Participar activamente en las jomadas de salud pública programadas por la sub red sur occidente | Seguimiento a los casos priorizados con canalización intersectorial | SIRC Bosa<br>Correos electrónicos con gestión intersectorial para la efectiva canalización - enero |
| Seguimiento a las gestantes y menores de cinco años que presenten algún factor de riesgo con su respectiva retroalimentación | Entrega física de acta y listado de asistencia del CLSAN a apoyo administrativo de Análisis y Política<br>Gestión documental virtual de los soportes | Acta y listado de comité local ordinario de SAN realizado el 24 de enero de 2024<br>Soportes documentales en carpeta Drive |
| Realizar entrega de soportes y velar por la custodia de los mismos | Realización de preauditoria de los procesos y productos del mes de enero en la última semana del mes | Realización de preauditoria de los procesos y productos del mes de enero en la última semana del mes |
| Realizar ajustes de manera oportuna cuando sea requerido acorde a las pre auditorias del referente del espacio | Realización de preauditoria de los procesos y productos del mes de enero en la última semana del mes | Diligenciamiento semanal a las interacciones por política SAN y Familia en la Matriz de gestión políticas Bosa - 2024 - SEG PPSAN & SEGPP Familia |
| Realizar entrega oportuna y con calidad de informes requeridos | Realización de preauditoria de los procesos y productos del mes de enero en la última semana del mes | Diligenciamiento semanal a las interacciones por política SAN y Familia en la Matriz de gestión políticas Bosa - 2024 - SEG PPSAN & SEGPP Familia |
| Alistar soportes y presentar auditorias programadas tanto de la ESE como de la firma auditora o la SDS | Realización de seguimiento semanal de los soportes de las políticas de SAN y Familia<br>Realización de preauditoria de los procesos y productos del mes de enero en la última semana del mes | Realización de preauditoria de los procesos y productos del mes de enero en la última semana del mes |
| Asistir a las asistencias técnicas convocadas por la Sub Red Sur Occidente como de la SOS | Participación en la asistencia técnica de Política de SAN mes de enero<br>Participación en la reunión de equipo de Análisis y Política del mes de enero | Acta y listado de asistencia de la asistencia técnica PP SAN realizada el 30 de enero<br>Acta y listado de asistencia de reunión de equipo realizada el 29 de enero |

Copia Certificada Subred Suroccidente

JUDY MARCELA LOPEZ GUERRERO
52772363
Supervisor

---

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente