Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JENIFER ROMERO RINCON						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1010169865	
CORREO ELECTRONICO:	coordinaciont1t2@gmail.com				CELULAR:	3112074877	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC GOBERNANZA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K25	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BBVA COLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	74090622				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	1895			VIGENCIA		2023	
NÚMERO DE CDP	289	FECHA	2024-01-17 10:55:11.000	NÚMERO DE CRP	9633	FECHA	2024-01-17 11:59:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2023-12-01		2023-12-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$3,998,070				
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$43,455,658
VALOR EJECUTADO	$43,455,658
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,998,070
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9459661687	$1,599,228	$199,904	$255,876	3	$38,957	$494,737

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Diciembre de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

JUDY MARCELA LOPEZ GUERRERO
52772363
Supervisor

Copia Certificada Subred Suroccidente

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional conforme a lo establecido por los lineamientos con veracidad, calidad, oportunidad y transparencia, dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción según lineamientos	Durante el mes se participo de las siguientes instancias locales , Consejo local red de buen trato, Mesa PRUNNA, instancia de coordinacion tecnica instituciona para la politica publica de spa, mesa efectiva de victimas, comite de drechos Humanos, por otro lado se cumple los siguientes compromisos ,articualacion de acciones a nivel intersectorial relacionados a prevencion de consumo de SPA con comedor comunitario Zona Franca,sesion de IEC con padres de la red de familias para la prevencion del Reclutamiento infantil	Informe avance capitulo 5, Matriz herramienta capitulo 5, tablero de control, actas de reunion.
Salvaguardar los equipos y elementos puestos a disposición para edesarrollo del objeto contractual.	No se tiene equipos ni elementos	No aplica
Cumplir con las normas y procedimientos establecidos en los manuales y reglamentos de la institución.	Se llevan a cabo el cumplimiento de actividades como delegada de las politicas publicas de Salud mental SPA y VCA teniendo en cuenta los lineamientos suministrados por la SDS.	Informeavance capitulo 5, Matriz herramienta capitulo 5, tablero de control, actas de reunion.
Asistir a las diferentes reuniones, eventos o espacios que le sean asignados y/o delegados	Se participa en Reunion de equipo de analisis y Politicas, asistencia tecnica de SDS,mesa comunitaria, grupo funcional, y en mesa de direccionamiento estrategico	Acta y listado
Participar en el proceso de acreditación en salud de la Subred	Se participa en Conversatorio de acreditacion y se realiza curso virtual	Acta, listado y pantellazo
Mantener, desarrollar e implementar la visión y la misión de la Subred e impulsar y promocionar nuestro portafolio de servicios	Se presenta portafolio de servicios relacionado con la prevencion de salud mental y spa en comedor comunitario de zona Franca	Acta y listado
Presentar y entregar informes oportunamente en los formatos avalados por la Secretaría Distrital de Salud y la Subred, de cada una de las actividades realizadas y sus respectivos soportes: (Cronograma, informes, entre otros)	Se enttega avance del informe del capitulo 5.	Informe Capitulo 5
Presentación y acompañamiento a las auditorías internas y externas en caso de requerirse	Se presenta preauditoria	Acta y Listado
Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario de Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Subred, según se requiera	No se requirieron en el mes	No aplica
Adherirse a los procedimientos internos para la solicitud de insumos necesarios en las líneas de acción, teniendo en cuenta los lineamientos del contrato PSPIC, manual de contrataciones y/o demás procedimientos aplicables	Se solicita el vehiculo segun los procedimientos establecidos	Planilla de vehiculo
Realizar entregas de los productos de su intervención cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención.	Se entregan los soportes de manera puntual cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica establecida por el equipo de analisis y politicas	Drive de soportes
12. Garantizar la entrega oportuna de los productos teniendo en cuenta los ciclos de digitación del componente	Se entregan los soportes de manera puntual	Drive de soportes
Ejercer los principios de autogestión, auto regulación y autocontrol en el desarrollo de sus actividades objeto del contrato.	Se cumple con las oblicaciones contractuales como delegada de las politics publicas de SPA, VCA, y Salud mental bajo los principios de autogestión, auto regulación y autocontrol	Informe avance capitulo 5, Matriz herramienta capitulo 5, tablero de control, actas de reunion.
. Asistir a las reuniones ordinarias y extraordinarias convocadas por los lideres operativos, referente de vigilancia en salud ambiental, coordinador PIC y de nivel central	Se participa en Reunion de equipo de analisis y Politicas, asistencia tecnica de SDS,mesa comunitaria, grupo funcional, y en mesa de direccionamiento estrategico	Acta y listdo de asitencia
Atender las solicitudes y dar respuesta de manera oportuna a quejas y solicitudes asignadas por el líder operativo	No se requirieron en el mes	No aplica
Enviar y responder de manera oportuna los informes, solicitudes y quejas derivados de la ejecución del presente contrato o de actividades delegadas por el líder operativo de la línea de intervención según sea requerido.	No se requirieron en el mes	No aplica
. Atender oportunamente a la solicitud de ajuste de inconsistencias detectadas de los productos derivados de la ejecución de las actividades de IVC y sus correspondientes bases de datos.	No se requirieron en el mes	No aplica
. Asistir, participar activamente de las acciones del PSPIC en concordancia a la labor misional y/o institucional de requerirse, adicionalmente prestar apoyo, y participar en la atención de eventos de interés en salud publica según se requiera.. b	No se requirieron en el mes	No aplica

Copia Certificada Subred Suroccidente

JUDY MARCELA LOPEZ GUERRERO
52772363
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente