

Yopal, 10 enero de 2024

Licenciado

BLADIMIR BARRERA CORREDOR

Supervisor INDERCAS

Ciudad

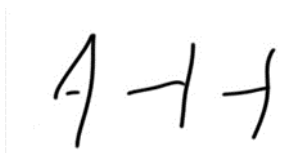
Atento saludo:

Me permito adjuntar a Usted el informe N° 6 de 9 del periodo comprendido del

04/12/2023 al 03/01/2024 del contrato N° 0235 del 27/06/2023, cual objeto es PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE” BPIN 2022005850020.

Lo anterior para efectos de cumplimiento de las cláusulas contractuales definidas por **INDERCAS** dentro del contrato antes enunciado.

Cordialmente,



CESAR MANUEL BARAHONA CUERVO



Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0235 - de 2023-06-27 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

Yopal, 10 de Enero del 2024.

Señor(a)

BLADIMIR BARRERA CORREDOR

PROFESIONAL UNIVERSITARIO METODÓLOGO.

Supervisor

Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0235 - de 2023-06-27.

Cordial Saludo,

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 04/12/2023 hasta 03/01/2024.

A. ANTECEDENTES:

CLASE DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
NUMERO DE CONTRATO	0235
FECHA DE CONTRATO	2023-06-27.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CESAR MANUEL BARAHONA CUERVO
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DE CONTRATISTA	7170879 de TUNJA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.
FECHA DE INICIO	2023-07-04
PLAZO DE EJECUCIÓN	Nueve (9) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2024-04-03
FECHA DE INFORME	10 de Enero del 2024
PERIODO DE INFORME	04/12/2023 hasta 03/01/2024
NUMERO DE INFORME	6
DIRECCIÓN DE DOMICILIO	KM 7 VÍA SIRIVANA, PRADOS DE SIRIVANA
CIUDAD	YOPAL
TELEFONO MOVIL	3123412914
CORREO ELECTRÓNICO	CESARBARAHONAC@HOTMAIL.ES
ADICION	
SUSPENSIÓN	

Dirección física: Transversal 18 No. 14 - 09 **Horario de atención al público:** Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.

Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638 **Correo electrónico:** secretaria@indercas-casanare.gov.co

Facebook: INDERCAS instituto de deportes de Casanare

Página web: www.indercas-casanare.gov.co

Twitter: @indercas

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0235 - de 2023-06-27 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE” BPIN 2022005850020.

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	
-----------------------------------	--

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 03/01/2024, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0235 presenta una ejecución del 66.66% contra una programada del 100%.

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$28.274.400,00	\$0,00	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$28.274.400,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Vr. Pagado
VALOR ACTA No. 1	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 2	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 3	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 4	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 5	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
PRESENTE ACTA	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
POR EJECUTAR	\$9.424.800,00		
TOTAL	\$28.274.400,00	\$0,00	\$18.849.600,00

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 6: \$3.141.600,00 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

1. VERIFICAR QUE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS PARA EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN HAYAN CUMPLIDO EN SU TOTALIDAD CON LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN, ANTES DE LA INICIACIÓN DEL CONTRATO, Y TODOS LOS DOCUMENTOS ESTÉN DEBIDAMENTE CARGADOS EN EL SECOP II Y TELETRABAJO Y QUE LAS GARANTÍAS PERMANEZCAN VIGENTES DURANTE LOS PLAZOS Y CUANTÍAS PREVISTAS Y/O ADICIONALES, APOYANDO EL SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y CONTABLE DE LOS MISMO. 2. PROYECTAR, SUSCRIBIR, DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS, ACTAS, INFORMES, SOLICITUDES, RECLAMACIONES Y DEMÁS ACCIONES NECESARIAS A QUE HAYA LUGAR CON OCASIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS ASIGNADOS; SALVO ESTIPULACIÓN CONTRACTUAL O CONVENCIONAL DIFERENTE; TODO AVALADO POR EL SUPERVISOR DEL NEGOCIO JURÍDICO, ORGANIZANDO LAS CARPETAS DE CONFORMIDAD CON EL HISTÓRICO DE LA INFORMACIÓN, DEJANDO TODO DEBIDAMENTE FOLIADO, ESCANEADO Y CARGADA AL SECOP II Y TELETRABAJO, VERIFICANDO QUE CUMPLA CON LAS EXIGENCIAS DE ALMACENAMIENTO DE LA PLATAFORMA Y PRESENTAR CERTIFICACIÓN QUE LA MISMA QUEDO DEBIDAMENTE REGISTRADA; 3. REALIZAR EL REPORTE DE LA INFORMACIÓN SOBRE EL AVANCE DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN SEGÚN FUENTE DE FINANCIACIÓN DE MANERA OPORTUNA, VERAZ Y CONSISTENTE, EN LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA SIA OBSERVA, SPI (SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN) SECOP II, SUIFP, CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE EN LA MATERIA Y DEMÁS QUE LE SEAN REQUERIDOS DE LOS CONTRATOS ASIGNADOS. 4. ACOMPAÑAR AL INDERCAS EN LAS REUNIONES (VIRTUAL O PRESENCIAL) DE SEGUIMIENTO CON LOS CONTRATISTAS QUE EJECUTEN LOS CONTRATOS OBJETO

Dirección física: Transversal 18 No. 14 - 09 **Horario de atención al público:** Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.

Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638 **Correo electrónico:** secretaria@indercas-casanare.gov.co

Facebook: INDERCAS instituto de deportes de Casanare

Página web: www.indercas-casanare.gov.co

Twitter: @indercas

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0235 - de 2023-06-27 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE” BPIN 2022005850020.

DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN, PARA CONOCER EL ESTADO DE LOS CONTRATOS Y REALIZAR EL CONTROL DE ESTOS. 5. REALIZAR VISITAS TÉCNICAS PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS 6. ACOMPAÑAR A LA SUPERVISIÓN CUANDO ESTE LO REQUIERA EN VISITAS A LOS LUGARES DE EJECUCIÓN DE CADA CONTRATO Y REVISAR Y AVALAR EL INFORME RESPECTIVO PRESENTADO POR EL CONTRATISTA CUANDO HUBIERA LUGAR 7. MANTENER INFORMADA AL Indercas DE LOS HECHOS O CIRCUNSTANCIAS QUE PUEDAN CONSTITUIR ACTOS DE CORRUPCIÓN O PUEDAN PONER O PONGAN EN RIESGO EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O CUANDO TAL INCUMPLIMIENTO SE PRESENTE; 8. INFORMAR INMEDIATAMENTE PARA NO EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN CUANDO SE ENCUENTRE INCURSO EN UN CONFLICTO DE INTERESES, EN CUALQUIERA DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O IMPEDIMENTO RESPECTO DEL CONTRATISTA, TENER PARENTESCO, AFECTO O INTERÉS ECONÓMICO CON EL CONTRATISTA Y EN GENERAL, CUALQUIER CLASE DE MOTIVACIÓN QUE IMPIDA UN APOYO A LA SUPERVISIÓN OBJETIVA. 9. DESARROLLAR, APOYAR, DILIGENCIAR Y FACILITAR LOS DIFERENTES FORMATOS, HERRAMIENTAS TÉCNICAS O ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS, PARA CULMINAR LA INVESTIGACIÓN PRODUCTO DEL PROYECTO, PLAN DEPARTAMENTAL PARA EL DESARROLLO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA 2024-2038, CENSO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y DEMÁS LABORES VINCULADAS AL PROYECTO Y SUS PRODUCTOS. 10. PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, QUE SE ENCUENTRA EN:

[HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/EVA/ES/CURSOS-VIRTUALES-EVA/CURSO-INTEGRIDAD.HTML](https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/cursos-virtuales-eva/curso-integridad.html). 11. LAS DEMÁS ASIGNADAS POR GERENCIA, SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DE ACUERDO CON SU OBJETO CONTRACTUAL. 12. ASISTIR DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO A UN CURSO MÍNIMO DE 20 HORAS DE EDUCACIÓN NO FORMAL, DICTADO POR UNA ENTIDAD DEBIDAMENTE RECONOCIDA POR EL ESTADO, O EN SU DEFECTO CERTIFICACIÓN DE HABER CURSADO 20 HORAS DE EDUCACIÓN FORMAL EXPEDIDA POR LA RESPECTIVA ENTIDAD, RELACIONADOS CON EL SECTOR DEPORTE Y RECREACIÓN Y PRESENTAR EL RESPECTIVO CERTIFICADO A MÁS TARDAR A LA FIRMA DEL ACTA DE TERMINACIÓN. 13. PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO VIRTUAL LENGUAJE CLARO PARA SERVIDORES Y COLABORADORES PÚBLICOS, QUE SE ENCUENTRA EN:

[HTTPS://ESCUELAVIRTUAL.DNP.GOV.CO/LOGIN/INDEX.PHP](https://escuelavirtual.dnp.gov.co/login/index.php). ACTIVIDADES ADICIONALES DE ACUERDO CON EL PERFIL: NBC: ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA, ECONOMÍA: APOYO REVISIÓN PARTE CONTABLE INFORMES CONTRACTUALES A TODOS LOS NEGOCIOS JURÍDICOS CON CARGO AL PROYECTO. NBC: DERECHO Y AFINES, APOYO REVISIÓN CUMPLIMIENTOS LEGALES NO TÉCNICOS E INFORMES CONTRACTUALES A TODOS LOS NEGOCIOS JURÍDICOS CON CARGO AL PROYECTO. NBC: INGENIERÍA DE SISTEMAS, TELEMÁTICA Y AFINES, APOYO REVISIÓN PARTE ESTADÍSTICA Y SEGUIMIENTO CRONOLÓGICO INFORMES A TRAVÉS DE LAS PLATAFORMAS DIGITALES DEL DNP O ENTIDADES DE CONTROL Y SEGUIMIENTO. NBC: EDUCACIÓN-(LICENCIADO EN EDUCACIÓN FÍSICA Y AFINES) O NBC: DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA Y RECREACIÓN PROFESIONAL 1. APOYO SEGUIMIENTO TÉCNICO DEPORTIVO PROCESOS CONTRACTUALES PERSONAL VINCULADO EN LOS MUNICIPIOS DE PAZ DE ARIPORE, PORE, HATO COROZAL, TRINIDAD, SAN LUIS, SÁCAMA Y LA SALINA. PROFESIONAL 2. APOYO SEGUIMIENTO TÉCNICO DEPORTIVO PROCESOS CONTRACTUALES PERSONAL VINCULADO EN LOS MUNICIPIOS CHÁMEZA, VILLANUEVA, SABANALARGA, RECETOR, MONTERREY Y OROCUÉ. PROFESIONAL 3. APOYO SEGUIMIENTO TÉCNICO DEPORTIVO PROCESOS CONTRACTUALES PERSONAL VINCULADO EN LOS MUNICIPIOS TAURAMENA, MANÍ, AGUAZUL, NUNCHÍA Y TÁMARA PROFESIONAL 4, 5 Y 6. APOYO SEGUIMIENTO PROCESOS CONTRACTUALES TÉCNICOS, DEPORTIVOS, SUMINISTRO, TRANSPORTE, Y DEMÁS NO DEFINIDOS ANTERIORMENTE: YOPAL.

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Dirección física: Transversal 18 No. 14 - 09 **Horario de atención al público:** Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.

Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638 **Correo electrónico:** secretaria@indercas-casanare.gov.co

Facebook: Indercas instituto de deportes de Casanare

Página web: www.indercas-casanare.gov.co

Twitter: @indercas

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0235 - de 2023-06-27 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE” BPIN 2022005850020.

ACTIVIDAD	ACTIVIDAD REALIZADA	PORCENTAJE (%)
Actividad 01. VERIFICAR QUE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS PARA EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN HAYAN CUMPLIDO EN SU TOTALIDAD CON LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN, ANTES DE LA INICIACIÓN DEL CONTRATO, Y TODOS LOS DOCUMENTOS ESTÉN DEBIDAMENTE CARGADOS EN EL SECOP II Y TELETRABAJO Y QUE LAS GARANTÍAS PERMANEZCAN VIGENTES DURANTE LOS PLAZOS Y CUANTÍAS PREVISTAS Y/O ADICIONALES, APOYANDO EL SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y CONTABLE DE LOS MISMOS.	Llevo el seguimiento contractual del total de los contratos asignados en monitores de recreación departamentales. Durante este periodo comprendido del 4 diciembre al 3 de enero de 2024 realice la verificación de apoyo de la supervisión, que tuviesen al día con la documentación, requerida y cargarla en teletrabajo para la legalización del inicio del contrato. (25) así; hato corozal cto 160, la salina cto 244, paz de ariporo cto 133, cto 150, pore cto 197, sacama cto 220, san Luis de palenque cto 120, tamara cto 234 trinidad, cto 202, Villanueva cto 101, cto 200, nunchia cto 241, monterrey cto 232, recetor cto 273, sabanalarga cto 248, aguazul cto 231, cto 199, yopal cto 250, cto 138, cto 149, cto 108, cto 189, cto 253, cto 148, 321, cto De los anteriormente nombrados todos se encuentran legalizados Se cargaron los documentos correspondientes en teletrabajo. Anexo plantilla relación ctos.	66.66
Actividad 02. PROYECTAR, SUSCRIBIR, DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS, ACTAS, INFORMES, SOLICITUDES, RECLAMACIONES Y DEMÁS ACCIONES NECESARIAS A QUE HAYA LUGAR CON OCASIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS ASIGNADOS; SALVO ESTIPULACIÓN CONTRACTUAL O CONVENCIONAL DIFERENTE; TODO AVALADO POR EL SUPERVISOR DEL NEGOCIO JURÍDICO, ORGANIZANDO LAS CARPETAS DE CONFORMIDAD CON EL HISTÓRICO DE LA INFORMACIÓN, DEJANDO TODO DEBIDAMENTE FOLIADO, ESCANEADO Y CARGADA AL SECOP II Y TELETRABAJO, VERIFICANDO QUE CUMPLA CON LAS EXIGENCIAS DE ALMACENAMIENTO DE LA PLATAFORMA Y PRESENTAR CERTIFICACIÓN QUE LA MISMA QUEDO DEBIDAMENTE REGISTRADA;	Se ha realizado la revisión en Secop II de todos los contratos que apoyo respecto a la fecha de contrato y fecha en Acta de inicio (25) así; hato corozal cto 160, la salina cto 244, paz de ariporo cto 133, cto 150, pore cto 197, sacama cto 220, san Luis de palenque cto 120, tamara cto 234 trinidad, cto 202, Villanueva cto 101, cto 200, nunchia cto 241, monterrey cto 232, recetor cto 273, sabanalarga cto 248, aguazul cto 231, cto 199, yopal cto 250, cto 138, cto 149, cto 108, cto 189, cto 253, cto 148, 321 cto. Para el periodo contractual comprendido entre el 04 de diciembre y el 03 de enero de 2024, realice la suscripción de documentos como verificador de documentos, certificados de supervisor, documentos de presentación a los entes municipales, cumpliendo con las demás acciones necesarias en la ejecución de cada contrato asignado, teniendo en cuenta que todo estuviese avalado por el supervisor Lic. Jonathan García Daza	66.66
Actividad 03. REALIZAR EL REPORTE DE LA INFORMACIÓN SOBRE EL AVANCE DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN SEGÚN FUENTE DE FINANCIACIÓN DE MANERA OPORTUNA, VERAZ Y CONSISTENTE, EN LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA SIA OBSERVA, SPI (SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN) SECOP II, SUIFP, CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE EN LA MATERIA Y DEMÁS QUE LE SEAN REQUERIDOS DE LOS CONTRATOS ASIGNADOS.	Se realizará el debido reporte ante el instituto cuando sea requerido para los contratos asignados en el proyecto. Se mantiene una comunicación óptima con el grupo de sistemas para proporcionar información necesaria y a tiempo cuando sea necesario. Durante este periodo contractual he venido realizando la información sobre el avance de cada uno de los contratos a mi cargo inmersos en el proyecto, aplicando requerimientos como herramienta para ajustes de cada contrato.	66.66
Actividad 04. ACOMPAÑAR AL INDERCAS EN LAS REUNIONES (VIRTUAL O PRESENCIAL) DE SEGUIMIENTO CON LOS CONTRATISTAS QUE EJECUTEN LOS CONTRATOS OBJETO DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN, PARA CONOCER EL ESTADO DE LOS CONTRATOS Y	Realice el acompañamiento a cada una de las reuniones presenciales que es pertinente mi presencia. 2 segunda mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Monterrey el día 5/12/2023 lugar casa de la cultura, ubicado en la calle 18 # 13 – 15 hora 9 y 30 ver anexo 1 3 tercera mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036	66.66

Dirección física: Transversal 18 No. 14 - 09 **Horario de atención al público:** Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.

Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638 **Correo electrónico:** secretaria@indercas-casanare.gov.co

Facebook: INDERCAS instituto de deportes de Casanare

Página web: www.indercas-casanare.gov.co

Twitter: @indercas

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0235 - de 2023-06-27 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE” BPIN 2022005850020.

REALIZAR EL CONTROL DE ESTOS.	realizada en el municipio de Yopal el día 7/12/2023 lugar auditorio la triada, Av. la cultura hora 9 y 30 ver anexo 2 4 cuarta mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Trinidad I el día 11/12/2023 lugar Hotel Romano, calle 6 # 3 - 29 hora 9 y 30 ver anexo 3 5 quinta mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Yopal el día 20/12/2023 lugar Auditorio la triada Av. De la cultura hora 9 y 30	
Actividad 05. REALIZAR VISITAS TÉCNICAS PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS	Realice visitas técnicas al monitor de recreación evaluando el cumplimiento de las obligaciones de los contratistas (horarios, sesión de clase según cronograma de actividades); En el municipio YOPAL 15 de diciembre 2023 8 AM HAROL NUVAN CONDIA CDI luz de mañana ver anexo 5 Realice visitas técnicas al monitor de recreación evaluando el cumplimiento de las obligaciones de los contratistas (horarios, sesión de clase según cronograma de actividades); En el municipio YOPAL 15 de diciembre 2023 9 AM MAYRA JUSSELY MARTINEZ BAYONA CDI luz de mañana ver anexo 5	66.66
Actividad 06. ACOMPAÑAR A LA SUPERVISIÓN CUANDO ESTE LO REQUIERA EN VISITAS A LOS LUGARES DE EJECUCIÓN DE CADA CONTRATO Y REVISAR Y AVALAR EL INFORME RESPECTIVO PRESENTADO POR EL CONTRATISTA CUANDO HUBIERA LUGAR	Estuve siempre presto y con la mejor disposición para cualquier acompañamiento a la supervisión en los lugares de ejecución de cada contrato, pero hasta el final de este periodo fui requerido para este acompañamiento, pero si estuve realizando revisión de informes y avalándolos cuando fue necesario y cuando no se realizaron las respectivas observaciones para que el contratista realice las correcciones necesarias. Informes revisados. (cto. 244 devuelto 3 Octubre a correcciones; 2 de 17 del cto .220 devuelto para correcciones 20 de septiembre; 2 de 17. cto 160 devuelto 1 septiembre para correcciones 1 de 17, cto 133 no ha presentado el informe de agosto y septiembre cto 150 no ha presentado los informes julio, agosto, septiembre cto 197 no ha presentado agosto y septiembre cto 120 aprobado el informe 3 de 17 el 21 septiembre cto 202 no ha presentado agosto y septiembre cto 234 se encuentra al día de informes cto 241 se encuentra al día de informes cto 201 no ha presentado el informe de septiembre cto 200 no ha presentado agosto y septiembre cto 232 no ha presentado el informe septiembre cto 273 no ha presentado el informe septiembre cto 248 se encuentra al día de informes. 231 Cto no ha presentado julio, agosto, septiembre cto 199 no ha presentado julio, agosto, septiembre cto 138 se encuentra al día de informes cto 149 no ha presentado agosto y septiembre cto se encuentra al día de informes cto 321 no ha presentado el informe septiembre cto 189 no ha presentado agosto y septiembre cto 253 se encuentra al día de informes cto 148 se encuentra al día de informe. Se realiza requerimiento a el contrato numero 321 a nombre MIGUEL HERNANDO CASTAÑEDA FARIAS ver anexo 4	66.66
Actividad 07. MANTENER INFORMADA AL INDERCAS DE LOS HECHOS O CIRCUNSTANCIAS QUE PUEDAN CONSTITUIR ACTOS DE CORRUPCIÓN O PUEDAN PONER O PONGAN EN RIESGO EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O CUANDO TAL INCUMPLIMIENTO SE PRESENTE.	En las actividades que realice durante este periodo comprendido entre el 04 de diciembre al 03 de enero de 2024, en el apoyo a la supervisión de cada uno de los contratos que se están ejecutando, no he referenciado hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción que puedan poner en riesgo el cumplimiento del contrato.	66.66
Actividad 08. INFORMAR INMEDIATAMENTE PARA NO EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN CUANDO SE ENCUENTRE INCURSO EN UN CONFLICTO DE INTERESES, EN CUALQUIERA DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O IMPEDIMENTO RESPECTO DEL CONTRATISTA, TENER PARENTESCO,	Hasta el cierre del presente informe no me encuentro inmerso en conflictos de interés o causales que puedan inhabilitarme en el cumplimiento de las obligaciones objetivas contractuales.	66.66

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0235 - de 2023-06-27 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE” BPIN 2022005850020.

APECTO O INTERÉS ECONÓMICO CON EL CONTRATISTA Y EN GENERAL, CUALQUIER CLASE DE MOTIVACIÓN QUE IMPIDA UN APOYO A LA SUPERVISIÓN OBJETIVA.		
Actividad 09. DESARROLLAR, APOYAR, DILIGENCIAR Y FACILITAR LOS DIFERENTES FORMATOS, HERRAMIENTAS TÉCNICAS O ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS, PARA CULMINAR LA INVESTIGACIÓN PRODUCTO DEL PROYECTO, PLAN DEPARTAMENTAL PARA EL DESARROLLO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA 2024-2038, CENSO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y DEMÁS LABORES VINCULADAS AL PROYECTO Y SUS PRODUCTOS.	Durante este periodo estuve atento para apoyar en diligenciamiento de los diferentes formatos o herramientas técnicas para la culminación de la investigación producto del proyecto, plan departamental para el desarrollo del deporte, la recreación y la actividad física 2024-2038. Teniendo en cuenta que ya realicé todas las encuestas y quedé al 100% con esta actividad, Se realizo las mesas técnicas en los siguientes municipios 2 segunda mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Monterrey el día 5/12/2023 lugar casa de la cultura, ubicado en la calle 18 # 13 – 15 hora 9 y 30 3 tercera mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Yopal el día 7/12/2023 lugar auditorio la triada, Av. la cultura hora 9 y 30 4 cuarta mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Trinidad l el día 11/12/2023 lugar Hotel Romano, calle 6 # 3 - 29 hora 9 y 30 5 quinta mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Yopal el día 20/12/2023 lugar Auditorio la triada Av. De la cultura hora 9 y 30	66.66
Actividad 10. PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, QUE SE ENCUENTRA EN: HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/eva/es/cursos-virtuales-eva/cu/RSOINTEGRIDAD.HTML .	Esta actividad quedo al 100% asistí y realicé virtualmente las actividades solicitadas por la plataforma de la función pública, aprobando el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción, para la cual se dio evidencia en el primer informe con la presentación del certificado que emite la plataforma.	100
Actividad 11. LAS DEMÁS ASIGNADAS POR GERENCIA, SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DE ACUERDO CON SU OBJETO CONTRACTUAL.	De acuerdo con el objeto contractual, apoyé las actividades asignadas por gerencia Ing. PEDRO FABIAN PERALTA y supervisor Lic. BLADIMIR BARRERA CORREDOR. Asistí y participe de las actividades para las que fuimos convocados como apoyos en procesos contractua	66.66
Actividad 12. ASISTIR DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO A UN CURSO MÍNIMO DE 20 HORAS DE EDUCACIÓN NO FORMAL, DICTADO POR UNA ENTIDAD DEBIDAMENTE RECONOCIDA POR EL ESTADO, O EN SU DEFECTO CERTIFICACIÓN DE HABER CURSADO 20 HORAS DE EDUCACIÓN FORMAL EXPEDIDA POR LA RESPECTIVA ENTIDAD, RELACIONADOS CON EL SECTOR DEPORTE Y RECREACIÓN Y PRESENTAR EL RESPECTIVO CERTIFICADO A MÁS TARDAR A LA FIRMA DEL ACTA DE TERMINACIÓN.	Se realizó el curso durante la vigencia del contrato para Esta actividad quedo al 100% asistí y realicé virtualmente las actividades solicitadas por la plataforma del instituto técnico del atlántico y de caribe, aprobando el curso de recreación y deportes con una intensidad de (20) horas, para la cual se dio evidencia en el segundo informe con la presentación del certificado que emite la plataforma.	100
Actividad 13. PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO VIRTUAL LENGUAJE CLARO PARA SERVIDORES Y COLABORADORES PÚBLICOS, QUE SE ENCUENTRA EN: HTTPS://ESCUELAVIRTUAL.DNP.GOV.CO/LOGIN/INDEX.PHP .	Esta actividad quedo al 100% de ejecución cuando realicé virtualmente las actividades solicitadas por la plataforma escuelavirtual.dnp.gov.co , aprobando el curso virtual lenguaje claro para servidores y colaboradores públicos, el cual fue presentado en el primer informe	100

Dirección física: Transversal 18 No. 14 - 09 **Horario de atención al público:** Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.

Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638 **Correo electrónico:** secretaria@indercas-casanare.gov.co

Facebook: INDERCAS instituto de deportes de Casanare

Página web: www.indercas-casanare.gov.co

Twitter: @indercas

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0235 - de 2023-06-27 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE” BPIN 2022005850020.

F. OBSERVACIONES:

INFORME ACTIVIDADES 6 DE 9 CTO- 235

Atentamente,



CESAR MANUEL BARAHONA CUERVO
Contratista

ACTIVIDAD 01.								
Verificar que los contratos que le sean asignados para ejercer el apoyo a la supervisión hayan cumplido en su totalidad con los requisitos de perfeccionamiento y legalización, antes de la iniciación del contrato, y todos los documentos estén debidamente cargados en el secop ii y teletrabajo y que las garantías permanezcan vigentes durante los plazos y cuantías previstas y/o adicionales, apoyando el seguimiento técnico, administrativo, financiero y contable de los mismo.								
<i>Desarrollo de la actividad.</i>								
Llevo el seguimiento contractual del total de los contratos asignados en monitores de recreación departamentales. Durante este periodo comprendido del 4 diciembre al 3 de enero de 2024 realice la verificación de apoyo de la supervisión, que tuviesen al día con la documentación, requerida y cargarla en teletrabajo para la legalización del inicio del contrato. (25) así; hato corozal cto 160, la salina cto 244, paz de ariporo cto 133, cto 150, pore cto 197, sacama cto 220, san Luis de palenque cto 120, tamara cto 234 trinidad , cto 202, Villanueva cto 101, cto 200, nunchia cto 241, monterrey cto 232, recetor cto 273, sabanalarga cto 248, aguazul cto 231, cto 199, yopal cto 250, cto 138, cto 149, cto 108, cto 189, cto 253, cto 148, 321,cto De los anteriormente nombrados todos se encuentran legalizados Se cargaron los documentos correspondientes en teletrabajo. Anexo plantilla relación ctos.								
<i>Evidencias de la actividad.</i>								
Tabla anexa relación monitores de recreación asignados para cto 0235-2023 - 2024 apoyo a la supervisión técnico en el departamento de Casanare y control de informes								
<div><p>informacion de contratistas</p><table><caption>informacion de contratistas</caption><tr><th>Categoría</th><th>Valor</th></tr><tr><td>1</td><td>10</td></tr><tr><td>2</td><td>45</td></tr><tr><td>3</td><td>42</td></tr></table></div>	Categoría	Valor	1	10	2	45	3	42
Categoría	Valor							
1	10							
2	45							
3	42							

PLANILLA RELACION CONTRATOS 2023

ANEXO 1 GRUPO RECREACION DEPARTAMENTO DE CASANARE																										
DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 04 DE diciembre A 03 enero - 2023- 2024 SE DESARROLLO EL SEGUIMIENTO A LOS CONTRATOS ASIGNADOS PARA EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN TÉCNICA.																										
zona	MUNICIPIO	NOMBRES Y APELLIDO	TIEMPO	Nº CTO	FECHA CONTRATACION	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	CELULAR	PRESENTACIÓN DE INFORMES																	Nº
									Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Nº	1	1	1	1	1	1	
1	LA SALINA	YENY MILENA BOTIA CORREA	17	244	2023-06-28	2023-07-07	2024-12-06	3114446662	A	A																
	SACAMA	ADRIAN ADRIAN ALARCONICATA	17	220	2023-06-26	2023-07-10	2024-12-09	3115625108	A	A	A															
	HATO COROZAL	EDWARD CAMILO VARGAS RODRIGUE	17	160	2023-06-09	2023-06-27	2024-11-26	3212874618	A																	0
	PAZ DE ARIPORO	CESAR ALBERTO CABALLERO REYES	17	133	2023-06-05	2023-06-09	2024-11-08	3142061315	A	A																1
		DAVID RICARDO TEJEDORDIAZ	17	150	2023-06-15	2023-06-26	2024-11-25	3112322762	A																	25
	PORE	STIVEN CORREA	17	197	2023-06-19	2023-06-22	2024-11-21	3164218637	A	A																
	SAN LUIS DE PALENQUE	DARIO YESIT SILVA PIÑA	17	120	2023-05-30	2023-06-13	2024-11-12	3112276602	A	A	A	A	A	A												
	TRINIDAD	JENIFER PADILLA BETANCOURT	17	202	2023-06-20	2023-06-23	2024-11-22	3214419898	A	A	A	A	A	A												
	TAMARA	ERIKA BIBIANA MENDIVEL SOMALPICA	17	234	2023-06-26	2023-07-06	2024-12-05	3144368248	A	A	A															
		NUNCHIA	YEIMY ELIZABETH CAMACHO SAAVEDRA	17	241	2023-06-27	2023-07-07	2024-12-06	3012023200	A	A	A														
2	VILLANUEVA	SERGIO ESTEBAN UMAÑA PEREZ	17	201	2023-06-26	2023-07-07	2024-12-06	3212522668	A	A																26
		EDWARD ESTEBAN ASPRILLA	17	200	2023-06-26	2023-07-07	2023-12-07	3147413790	A	A																
	MONTERREY	ANGELA MARIA ATUESTAPINTO	17	232	2023-06-26	2023-07-07	2024-12-06	3224809972	A	A	A	A	A													
2	MONTERREY	ANGELA MARIA ATUESTAPINTO	17	232	2023-06-26	2023-07-07	2024-12-06	3224809972	A	A	A	A	A													
	RECETOR	JONATHAN FONSECA SANTOS	17	273	2023-07-06	2023-07-24	2023-08-23	3102763690	A	A	A	A	A													
	SABANALARGA	SERGIO LUIS SANCHEZ LEGUIZAMO	17	248	2023-06-30	2023-07-06	2023-05-12	3124702587	A	A	A	A	A													
3	AGUAZUL	MAUREN JILIBETH AVENDAÑO MARTIN	11	231	2023-06-26	2023-06-30	2024-05-29	3208343463	A																	
		YORMAIN HEREDIA RIVAS HEREDIA RIV	11	199	2023-06-19	2023-06-23	2024-05-22	3138752734	A																	
		MAYURLY MEDINA CUEVAS ^{tec}	11	138	2023-06-06	2023-06-13	2024-05-12	3124637562	A	A	A	A	A	A												
		HAROL NUVAN CONDIA	11	149	2023-06-08	2023-06-13	2024-05-12	3112107014	A	A	A	A	A	A												
		NEIDA ROCIO ABRIL PEREZ	11	108	2023-05-26	2023-06-02	2024-05-01	3212087144	A	A	A	A	A	A												
		MIGUEL HERNANDO CASTAÑEDA FARI	11	321	2023-08-02	2023-11-19	2023-07-14	3115236987	A																	
		JOHN MARLON MORENO	11	189	2023-06-20	2023-06-23	2024-05-22	3054205058	A	A	A	A	A													
		MAYRA JUSSELY MARTINEZ BAYONA	11	253	2023-06-07	2023-11-07	2024-06-10	3102041243	A	A	A	A	A	A												
	ERIKA YAMILE LOZANO COLINA	11	148	2023-06-07	2023-06-27	2024-05-26	3123024295	A	A	A	A	A														

ACTIVIDAD 02.

Proyectar, suscribir, diligenciar los documentos, actas, informes, solicitudes, reclamaciones y demás acciones necesarias a que haya lugar con ocasión de la ejecución de los contratos asignados; salvo estipulación contractual o convencional diferente; todo avalado por el supervisor del negocio jurídico, organizando las carpetas de conformidad con el histórico de la información, dejando todo debidamente foliado, escaneado y cargada al secop ii y teletrabajo, verificando que cumpla con las exigencias de almacenamiento de la plataforma y presentar certificación que la misma quedo debidamente registrada.

Desarrollo de la actividad.

Se ha realizado la revisión en Secop II de todos los contratos que apoyo respecto a la fecha de contrato y fecha en Acta de inicio (25) así; **hato corozal** cto 160, la **salina** cto 244, **paz de ariporo** cto 133, cto 150, **pore** cto 197, **sacama** cto 220, **san Luis de palenque** cto 120, **tamara** cto 234 **trinidad**, cto 202, **Villanueva** cto 101, cto 200, **nunchia** cto 241, **monterrey** cto 232, **recetor** cto 273, **sabanalarga** cto 248, **aguazul** cto 231, cto 199, **yopal** cto 250, cto 138, cto 149, cto 108, cto 189, cto 253, cto 148, 321cto. Para el periodo contractual comprendido entre el 04 de diciembre y el 03 de enero de 2024, realice la suscripción de documentos como verificador de documentos, certificados de supervisor, documentos de presentación a los entes municipales, cumpliendo con las demás acciones necesarias en la ejecución de cada contrato asignado, teniendo en cuenta que todo estuviese avalado por el supervisor Lic. Jonathan García Daza

Evidencias de la actividad.

Relación de verificador de documentos y certificado supervisor firmados con el apoyo administrativo Érica Julieth Cruz Rojas y supervisor Jonathan Grecia Daza en el periodo comprendido de 04 de diciembre al 03 enero 2024

Total 11

<i>N0 contrato</i>	<i>Verificador del documento</i>	<i>Certificado supervisor</i>	<i>Fecha firmada</i>
248 informe 5 de 17	x	x	14 diciembre 2023
231 informe 1 de 17	x	x	14 diciembre 2023
120 informe 5 de 17	x	x	14 diciembre 2023
220 informe 3 de 17	x	x	15 diciembre 2023
232 informe 4 de 17	x	x	18 diciembre 2023
244 informe 3 de 17	x	x	18 diciembre 2023
120 informe 6 de 17	x	x	18 diciembre 2023
202 informe 3 de 17	x	x	18 diciembre 2023
232 informe 5 de 17	x	x	20 diciembre 2023
273 informe 3 de 17	x	x	21 diciembre 2023
200 informe 1 de 17	x	x	27 diciembre 2023

Relacion de verificador de documento y certificado supensor firmados con el apoyo administrativo Mayileny Baez Tinjaca y supervisor Jonathan Grecia Daza en el periodo comprendido de 04 de diciembre al 03 enero 2024

total 9

<i>N0 contrato</i>	<i>Verificador del documento</i>	<i>Certificado supervisor</i>	<i>Fecha firmada</i>
138 informe 5 de 11	x	x	04 diciembre 2023
108 informe 6 de 11	x	x	19 diciembre 2023
253 informe 5 de 11	x	x	20 diciembre 2023
189 informe 2 de 11	x	x	21 diciembre 2023
149 informe 6 de 11	x	x	22 diciembre 2023
138 informe 6 de 11	x	x	26 diciembre 2023
138 informe 5 de 11	x	x	4 diciembre 2023
189 informe 3 de 11	x	x	29 diciembre 2023
189 informe 4 de 11	x	x	29 diciembre 2023

121



INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DEL CASANARE

CERTIFICACION
FO-A-GDO-04
Versión 02

El suscrito supervisor del contrato CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0200 de fecha, Veintiséis(26) de Junio de 2023, suscrito entre INDERCAS y EDWARD ESTEBAN ASPRILLA VALENCIA

CERTIFICA QUE

De acuerdo al informe de actividades No. 1 presentado por EDWARD ESTEBAN ASPRILLA VALENCIA, identificado(a) con cédula de ciudadanía 1130946146 de LA VIRGINIA en su condición de contratista, dio cumplimiento al objeto del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0200 de fecha, Veintiséis(26) de Junio de 2023, por el período comprendido entre el 07/07/2023 hasta 06/06/2023, cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO MONITORES BACHILLERES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPin 2022005850020..

Que las actividades fueron realizadas conforme a las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0200 de fecha, Veintiséis(26) de Junio de 2023, para constancia el contratista entregó informe de actividades.

La presente certificación se expide el 22/12/2023

JONATHAN GARCIA DAZA
 SUPERVISOR


ERICA YULIETH CRUZ ROJAS
 APOYO

CESAR MANUEL BARAHONA CUERVO
 APOYO

Documento generado por Contratos

Dirección Ejec. Tránsito 18 No. 10-01 Barrio de Brindis al público, Loma A Yumbú, 800 A.M. a 12:00 M. - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.
 Bogotá, Colombia Teléfono: 01 (57) 310 4500000
 Correo electrónico: info@indercas.gov.co
 Páginas web: www.indercas.gov.co
 Twitter: @indercas

**REPORTE DE CARPETAS EN TELETRABAJO
DEL PRIMER CORTE
REVISION DE DOCUMENTACION EN EL PERIODO COMPRENDIDO 4 diciembre AL 3
enero 2024**

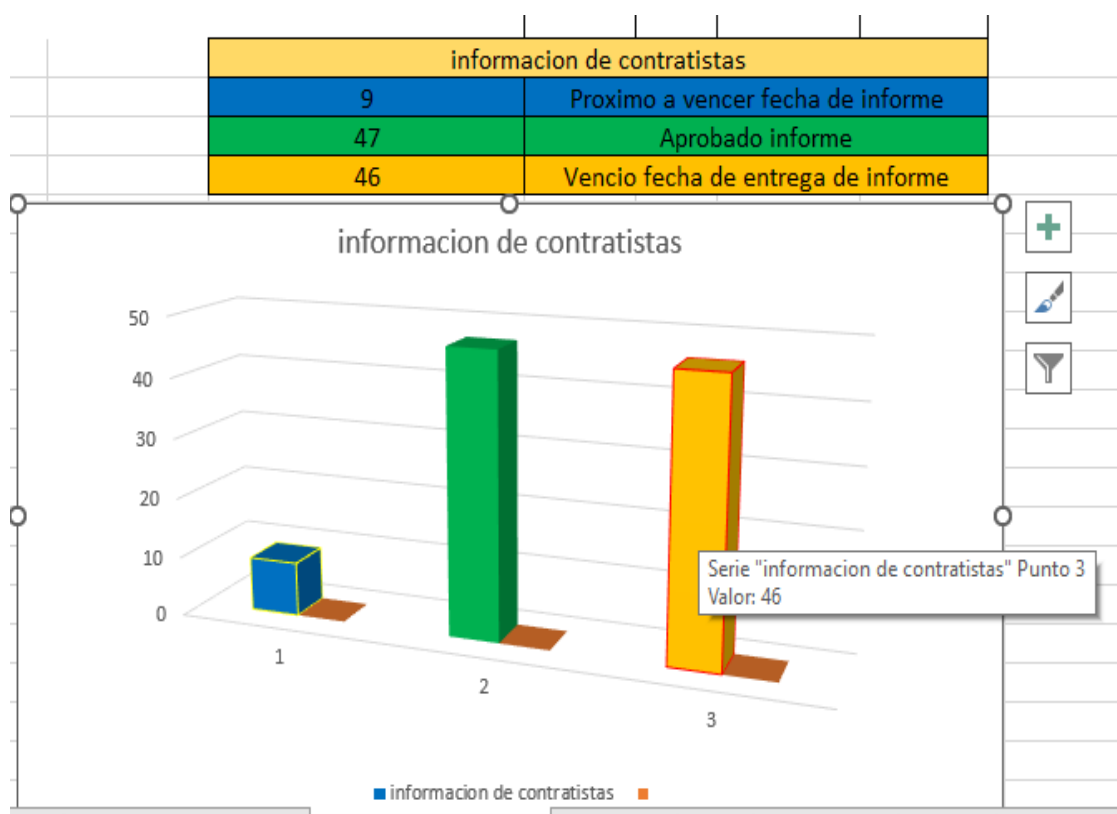
CPS No.	acta inicio	fecha final	estado	FALTANTES
167	2022-sep-23	2023/abril /22	final	PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO – TERMINACIÓN SECOP II 202X-00XXX FX
168	2022-oct-06	2023/mayo/05	final	CDP VIGENCIA 2023 - REGISTRO PRESUPUESTAL - PANTALLAZO EVIDENCIA DE CIERRE DEL PROCESO - TERMINACION SECOP II
191	2022-oct-04	2023/mayo/03	final	PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO
153	2022-sep-13	2023/abril 12	final	MEDIDAS CORRECTIVAS ESTA CON EL 022 Y ES 021; FALTA 23 Y24 Y PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO – TERMINACIÓN SECOP II 202X-00XXX FX
244	2022-oct-28	2023/mayo/27	final	PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO
263	2022-nov-03	2023/junio /02	final	PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO
189	2022-sep-30	2023/abril 29	final	PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO – TERMINACIÓN SECOP II 202X-00XXX FX
197	2022-oct-13	2023/mayo/12	final	PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO – TERMINACIÓN SECOP II 202X-00XXX FX
242	2022-oct-26	2023/mayo/25	final	PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO
277	2022-nov-11	2023/junio/10	final	PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO
126	2022-sep 14	2023/abril 13	final	PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO
296	2022-nov-18	2023/junio/17	final	26 y 27 ESTA TROCADOS - ESTA REPETIDO 31Y 32 EL MISMO DOCUMENTO - FALTA INFORMES 5 Y 6 - Y PANTALLAZO EVIDENCIAS CIERRE DEL PROCESO
233	2022-oct-19	2023/mayo/18	final	PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO
273	2022-nov-16	2023/junio/15	final	PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO
334	29-12 2022	2023/julio28	final	PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO
321	2022-dic-13	2023/julio /12	final	PANTALLAZO EVIDENCIA CIERRE DEL PROCESO Y ORDEN DE PAGP 7 DE 7

ACTIVIDAD 03.

Realizar el reporte de la información sobre el avance de los proyectos de inversión según fuente de financiación de manera oportuna, veraz y consistente, en la herramienta informática sia observa, spi (seguimiento a proyectos de inversión) secop ii, suifp, conforme a la normativa vigente en la materia y demás que le sean requeridos de los contratos asignados.

Desarrollo de la actividad.

Se realizará el debido reporte ante el instituto cuando sea requerido para los contratos asignados en el proyecto. Se mantiene una comunicación óptima con el grupo de sistemas para proporcionar información necesaria y a tiempo cuando sea necesario. Durante este periodo contractual he venido realizando la información sobre el avance de cada uno de los contratos a mi cargo inmersos en el proyecto, aplicando requerimientos como herramienta para ajustes de cada contrato.

Evidencias de la actividad.

contratista.indercas.com.co:343

IP 131.221.43.58

CESAR BARAHONA

Configuración

Ayuda

INDECAS INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE

Terceros

Estampillas

Informes

Actividades

Población Beneficiada

Verificación

Aprobar Informe

Consultar Informes

Archivo Digital

Informes de Actividades para Revisión

Busqueda Actividades

Buscar

Contrato	# Pago	Tipo Pago	Fecha Suscripción Acta	Valor Acta
0253	2	INFORME ACTIVIDADES	2023-09-26	1.268.092,00
0244	2	INFORME ACTIVIDADES	2023-09-14	1.268.092,00
0232	2	INFORME ACTIVIDADES	2023-10-02	1.268.092,00
0160	1	INFORME ACTIVIDADES	2023-08-29	1.268.092,00
0149	3	INFORME ACTIVIDADES	2023-10-02	1.268.092,00

De 1 A 5 De Un Total De 5

Anterior 1 S

ACTIVIDAD 04.

Acompañar al Indercas en las reuniones (virtual o presencial) de seguimiento con los contratistas que ejecuten los contratos objeto del apoyo a la supervisión, para conocer el estado de los contratos y realizar el control de estos.

Desarrollo de la actividad.

Realice el acompañamiento a cada una de las reuniones presenciales que es pertinente mi presencia.

2 segunda mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Monterrey el día 5/12/2023 lugar casa de la cultura, ubicado en la calle 18 # 13 – 15 hora 9 y 30 **ver anexo 1**

3 tercera mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Yopal el día 7/12/2023 lugar auditorio la triada, Av. la cultura hora 9 y 30 **ver anexo 2**

4 cuarta mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Trinidad I el día 11/12/2023 lugar Hotel Romano, calle 6 # 3 - 29 hora 9 y 30 **ver anexo 3**

5 quinta mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Yopal el día 20/12/2023 lugar Auditorio la triada Av. De la cultura hora 9 y 30

Evidencias de la actividad.

2 segunda mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Monterrey el día 5/12/2023 lugar casa de la cultura, ubicado en la calle 18 # 13 – 15 hora 9 y 30



3 tercera mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Yopal el día 7/12/2023 lugar auditorio la triada, Av. la cultura hora 9 y 30



INVITACIÓN
Mesa de Trabajo para la
Formulación de la Política Pública del Deporte
CASANARE
2024-2038

Fecha: 7 de diciembre
Hora: 9:30 AM
Lugar: Auditorio la Triada, Av de la Cultura
N 10-15 Yopal Casanare

Municipios a Impactar: Yopal, Orocue, Maní, Aguazul.



Gobernación de
Casanare

Es el Tiempo de
Casanare
-PRODUCTIVO -EQUITATIVO -SOSTENIBLE



INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y
RECREACIÓN DE CASANARE

4 cuarta mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Trinidad l el día 11/12/2023 lugar Hotel Romano, calle 6 # 3 - 29 hora 9 y 30



INVITACIÓN
Mesa de Trabajo para la
Formulación de la Política Pública del Deporte
CASANARE
2024-2038

Fecha: 11 de diciembre
Hora: 9:30 AM
Lugar: Hotel Romano Calle 6 N° 3-29 Trinidad.

Municipios a Impactar: Trinidad, Tamara, San Luis de Palenque y Nunchia.

Logo of the Government of Casanare: **Gobernación de Casanare**

Logo of the Casanare Department: **Es el Tiempo de Casanare**
PROGRESO - JUSTICIA - SOSTENIBILIDAD

Logo of INDERCAS: **INDERCAS**
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE

5 quinta mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Yopal el día 20/12/2023 lugar Auditorio la triada Av. De la cultura hora 9 y 30



Equipo disciplinario Mesa de trabajo para la formulación de la política pública del deporte de Casanare 2024 – 2038



ACTIVIDAD 5.

Realizar visitas técnicas para evaluar el cumplimiento de las obligaciones de los contratos que le sean asignados.

Desarrollo de la actividad.

Realice visitas técnicas al monitor de recreación evaluando el cumplimiento de las obligaciones de los contratistas (horarios, sesión de clase según cronograma de actividades); En el municipio YOPAL 15 de diciembre 2023 8 AM HAROL NUVAN CONDIA CDI luz de mañana **ver anexo 5**

Realice visitas técnicas al monitor de recreación evaluando el cumplimiento de las obligaciones de los contratistas (horarios, sesión de clase según cronograma de actividades); En el municipio YOPAL 15 de diciembre 2023 9 AM MAYRA JUSSELY MARTINEZ BAYONA CDI luz de mañana **ver anexo 5**

Evidencias de la actividad.

YOPAL 15 DE DICIEMBRE 2023 8 AM HAROL NUVAN CONDIA CDI LUZ DE MAÑANA

FOTO



YOPAL 15 DE DICIEMBRE 2023 9 AM MAYRA JUSSELY MARTINEZ BAYONA CDI LUZ
DE MAÑANA

FOTO



INVITACION ACTIVIDAD LUDICA RECREATIVA
CDI LUZ DEL MAÑANA

ACTIVIDAD LUDICA RECREATIVA

CDI LUZ DEL MAÑANA
CARRERA II # 31 - 40

15 DE DICIEMBRE DE 2023
HORA 07:00 AM A 08:30 AM



• **JUEGOS**

• **ACTIVIDAD
MUSICALIZADA**

• **Muñeones**



INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y
RECREACIÓN DE CASANARE

MAYRA JUSSELY MARTINEZ
CEL 3102041243

ACTIVIDAD 6.
Acompañar a la supervisión cuando este lo requiera en visitas a los lugares de ejecución de cada contrato y revisar y avalar el informe respectivo presentado por el contratista cuando hubiera lugar.
<i>Desarrollo de la actividad.</i>
<p>Estuve siempre presto y con la mejor disposición para cualquier acompañamiento a la supervisión en los lugares de ejecución de cada contrato, pero hasta el final de este periodo fui requerido para este acompañamiento, pero si estuve realizando revisión de informes y avalándolos cuando fue necesario y cuando no se realizaron las respectivas observaciones para que el contratista realice las correcciones necesarias. Informes revisados. (cto. 244 devuelto 3 Octubre a correcciones; 2 de 17 del cto .220 devuelto para correcciones 20 de septiembre; 2 de 17. cto 160 devuelto 1 septiembre para correcciones 1 de 17, cto 133 no ha presentado el informe de agosto y septiembre cto 150 no ha presentado los informes julio, agosto, septiembre cto 197 no ha presentado agosto y septiembre cto 120 aprobado el informe 3 de 17 el 21 septiembre cto 202 no ha presentado agosto y septiembre cto 234 se encuentra al día de informes cto 241 se encuentra al día de informes cto 201 no ha presentado el informe de septiembre cto 200 no ha presentado agosto y septiembre cto 232 no ha presentado el informe septiembre cto 273 no ha presentado el informe septiembre cto 248 se encuentra al día de informes. 231 Cto no ha presentado julio, agosto, septiembre cto 199 no ha presentado julio, agosto, septiembre cto 138 se encuentra al día de informes cto 149 no ha presentado agosto y septiembre cto se encuentra al día de informes cto 321 no ha presentado el informe septiembre cto 189 no ha presentado agosto y septiembre cto 253 se encuentra al día de informes cto 148 se encuentra al día de informe.</p> <p>Se realiza requerimiento a el contrato numero 321 a nombre MIGUEL HERNANDO CASTAÑEDA FARIAS ver anexo 4</p>
<i>Evidencias de la actividad.</i>
<p>se envía correcciones a la doctora Érica Julieth Cruz Rojas apoyo administrativo para que ella también se revise el parte administrativo y así se haga solo una devolución al contratista para que realice las correcciones y Suva a plataforma</p>

Enviados - apsupervisionbarah...

mail.google.com/mail/u/0/#sent

in:sent

Cualquier fecha

Contiene archivos adjuntos

Para

No leídos

Búsqueda avanzada

1-50 de 173

Para: juliethcruzr

APROBADO - doctora buenas tardes aprobado 2 de 17 - cto 273 gracias quedo atento

13:56

Para: juliethcruzr

aprobado - doctora buenas tardes aprobado 2 de 17 del cot - 2002 gracias quedo atento

13:50

Para: juliethcruzr

APROBADO - MI doctora buenos dias aprobado 3 de 17 del cto 220 gracias quedo atento

1 nov

Para: juliethcruzr

NO aprobado - no aprobado 2 de 17 del cto- 232 nota le falta cambiar las 2 certificaciones gracias do...

27 oct

Para: juliethcruzr

APROBADO - doctora buenos dias doctora 1 de 17 del cto-150 aprobado gracias

27 oct

Para: apsupervisi.

solicitud transporte - buenas tardes para solicitar transporte para el 31 octubre para el municipio por...

26 oct

Para: direccion@i.

intercolegiados

26 oct

Para: direccion 2

Recibidos intercolegiados - No se ha encontrado la dirección Tu mensaje no se ha entregado a dire...

26 oct

Para: direccion 2

Recibidos idry intercolegiados - Address not found Your message wasn't delivered to direccion@idry...

26 oct

Buscar

11°C Prac. despejado

11:54 p. m. 7/11/2023

Enviados - apsupervisionbarah...

mail.google.com/mail/u/0/#sent

in:sent

Cualquier fecha

Contiene archivos adjuntos

Para

No leídos

Búsqueda avanzada

1-50 de 173

Para: juliethcruzr

NO aprobado - doctora buenas tardes informe 2 de 17 del 202 tiene correcciones gracias quedo aten...

24 oct

Para: juliethcruzr

NO aprobado para correcciones - doctora buenas tardes no aprobado para correcciones 1 de 11 del ct...

24 oct

Para: juliethcruzr

aprobado - doctora buenas tardes aprobado el 4 de 11 del 138 quedo atenta gracias

24 oct

Para: juliethcruzr

APROBADO - doctora buenos dias aprobado el informe 1 de 17 del cot 150 gracias quedo atento a cu...

20 oct

Para: juliethcruzr

aprobado - buenos dias doctora aprobado el informe 4 de 17 del cot 120 gracias quedo atento a cual...

20 oct

Para: juliethcruzr

aprobado informe final 234 - doctora buenos dias aprobado 3 de 17 del 234 informe final gracias que...

19 oct

Para: maurenvm ...

2 requerimiento

19 oct

Para: tejedordavi ...

2 requerimiento

19 oct

Buscar

11°C Prac. despejado

12:02 a. m. 8/11/2023

ACTIVIDAD 7.
Mantener informada al Indercas de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción o puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando tal incumplimiento se presente.
<i>Desarrollo de la actividad.</i>
En las actividades que realice durante este periodo comprendido entre el 04 de diciembre al 03 de enero de 2024, en el apoyo a la supervisión de cada uno de los contratos que se están ejecutando, no he referenciado hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción que puedan poner en riesgo el cumplimiento del contrato.
ACTIVIDAD 8.
Informar inmediatamente para no ejercer el apoyo a la supervisión cuando se encuentre incurso en un conflicto de intereses, en cualquiera de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o impedimento respecto del contratista, tener parentesco, afecto o interés económico con el contratista y en general, cualquier clase de motivación que impida un apoyo a la supervisión objetiva.
<i>Desarrollo de la actividad.</i>
Hasta el cierre del presente informe no me encuentro inmerso en conflictos de interés o causales que puedan inhabilitarme en el cumplimiento de las obligaciones objetivas contractuales.
ACTIVIDAD 9.
Desarrollar, apoyar, diligenciar y facilitar los diferentes formatos, herramientas técnicas o actividades que le sean asignadas, para culminar la investigación producto del proyecto, plan departamental para el desarrollo del deporte, la recreación y la actividad física 2024-2038, censo de escenarios deportivos y demás labores vinculadas al proyecto y sus productos
<i>Desarrollo de la actividad.</i>
<p>Durante este periodo estuve atento para apoyar en diligenciamiento de los diferentes formatos o herramientas técnicas para la culminación de la investigación producto del proyecto, plan departamental para el desarrollo del deporte, la recreación y la actividad física 2024-2038. Teniendo en cuenta que ya realicé todas las encuestas y quedé al 100% con esta actividad,</p> <p style="text-align: center;">Se realizo las mesas técnicas en los siguientes municipios</p> <p>2 segunda mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Monterrey el día 5/12/2023 lugar casa de la cultura, ubicado en la calle 18 # 13 – 15 hora 9 y 30</p> <p>3 tercera mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Yopal el día 7/12/2023 lugar auditorio la triada, Av. la cultura hora 9 y 30</p> <p>4 cuarta mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Trinidad I el día 11/12/2023 lugar Hotel Romano, calle 6 # 3 - 29 hora 9 y 30</p>

5 quinta mesa de trabajo para la formulación de política pública del deporte para el departamento de Casanare 2024-2036 realizada en el municipio de Yopal el día 20/12/2023 lugar Auditorio la triada Av. De la cultura hora 9 y 30

ACTIVIDAD 10.

Presentar antes del primer pago, certificado a su nombre del curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción, que se encuentra en:
<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/cursos-virtuales-eva/cursointegridad.html>.

Desarrollo de la actividad.

Esta actividad quedo al 100% asistí y realicé virtualmente las actividades solicitadas por la plataforma de la función pública, aprobando el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción, para la cual se dio evidencia en el primer informe con la presentación del certificado que emite la plataforma.



ACTIVIDAD 11.

Las demás asignadas por gerencia, supervisor y/o interventor de acuerdo con su objeto contractual.

Desarrollo de la actividad.

De acuerdo con el objeto contractual, apoyé las actividades asignadas por gerencia Ing. PEDRO FABIAN PERALTA y supervisor Lic. BLADIMIR BARRERA CORREDOR. Asistí y

participe de las actividades para las que fuimos convocados como apoyos en procesos contractuales

ACTIVIDAD 12.

Asistir durante la vigencia del contrato a un curso mínimo de 20 horas de educación no formal, dictado por una entidad debidamente reconocida por el estado, o en su defecto certificación de haber cursado 20 horas de educación formal expedida por la respectiva entidad, relacionados con el sector deporte y recreación y presentar el respectivo certificado a más tardar a la firma del acta de terminación.

Desarrollo de la actividad.

Se realizó el curso durante la vigencia del contrato para Esta actividad quedo al 100% asistí y realicé virtualmente las actividades solicitadas por la plataforma del instituto técnico del atlántico y de caribe, aprobando el curso de recreación y deportes con una intensidad de (20) horas, para la cual se dio evidencia en el segundo informe con la presentación del certificado que emite la plataforma.



ACTIVIDAD 13.

Presentar antes del primer pago, certificado a su nombre del curso virtual lenguaje claro para servidores y colaboradores públicos, que se encuentra en:
<https://escuelavirtual.dnp.gov.co/login/index.php>.

Desarrollo de la actividad.

Esta actividad quedo al 100% de ejecución cuando realicé virtualmente las actividades solicitadas por la plataforma escuelavirtual.dnp.gov, aprobando el curso virtual lenguaje claro para servidores y colaboradores públicos, el cual fue presentado en el primer informe



ANEXO 1

**CIRCULAR**

FO-A-GDO-05

04-05-2017

Versión 02

110.05.01-

CIRCULAR No. 28

Yopal, 29 de noviembre de 2023

PARA: Monitores, entrenadores, personal de los programas de recreación, hábitos y estilos de vida saludables, metodólogos y apoyos a la supervisión, vinculados con el INDERCAS de los municipios de Monterrey, Sabanalarga, Villanueva y Tauramena.

ASUNTO: Invitación mesa de trabajo para la formulación de Política Pública del Deporte para el Departamento de Casanare 2024-2033.

Me permitimos informarle que el Instituto para el Deporte y la Recreación de Casanare INDERCAS, se encuentra actualmente ejecutando el proyecto "APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE", el cual dentro de sus actividades se encuentra contemplado la línea de análisis, estructuración y diagnóstico para la formulación de la Política Pública del Deporte, la Recreación, la Actividad Física y el Aprovechamiento del Tiempo Libre, Casanare 2024-2033.

Para ello me permito invitarlos a la mesa de trabajo que se llevara a cabo:

Día: 5 de diciembre de 2023

Lugar: Casa de la Cultura, ubicado en la calle 18 # 13-15

Municipio: Monterrey – Casanare

Hora: 9 y 30 a.m

Esperamos contar con su valiosa participación la cual nos permitirá conocer las problemáticas, necesidades del sector.

ANEXO 2

**CIRCULAR**

FO-A-GDO-05

04-05-2017

Versión 02

110.05.01-**CIRCULAR No 029.**

Yopal, 04 diciembre de 2023

PARA: Monitores, entrenadores, personal de los programas de recreación, hábitos y estilos de vida saludables, vinculados con el INDERCAS de los municipios de Yopal, Orocué, Maní Aguazul.

ASUNTO: Invitación mesa de trabajo para la formulación de Política Pública del Deporte para el Departamento de Casanare 2024-2033.

Me permitimos informarle que el Instituto para el Deporte y la Recreación de Casanare INDERCAS, se encuentra actualmente ejecutando el proyecto "APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE", el cual dentro de sus actividades cuenta con la línea de análisis, estructuración y diagnóstico para la formulación de la política pública del deporte, la Recreación, La Actividad Física Y El Aprovechamiento Del Tiempo Libre, Casanare 2024-2033.

Para ello me permito invitarlos a la mesa de trabajo que se llevara a cabo:

Día: 7 de diciembre de 2023

Lugar: Auditorio la Triada, Av la Cultura N° 10-15

Municipio: Yopal

Hora: 9 y 30 a.m

Esperamos contar con su valiosa participación la cual nos permitirá conocer las problemáticas, necesidades del sector.

PEDRO FABIAN PERALTA MARTINEZ
Gerente

ANEXO 3



CIRCULAR
PO-A-GDO-03
04-08-2017
Versión 02

110.03.01-

CIRCULAR No 031.

Yopal, 08 diciembre de 2023

PARA: Monitores, entrenadores, personal de los programas de recreación, hábitos y estilos de vida saludables, vinculados con el INDERCAS de los municipios de Trinidad, Tamara, San Luis y Nunchia

ASUNTO: Invitación mesa de trabajo para la formulación de Política Pública del Deporte para el Departamento de Casanare 2024-2033.

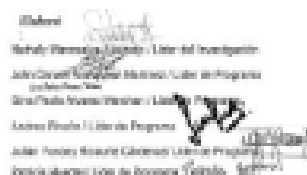
Me permitimos informarle que el Instituto para el Deporte y la Recreación de Casanare INDERCAS, se encuentra actualmente ejecutando el proyecto "APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE", el cual dentro de sus actividades cuenta con la línea de análisis, estructuración y diagnóstico para la formulación de la política pública del deporte, la Recreación, La Actividad Física Y El Aprovechamiento Del Tiempo Libre, Casanare 2024-2033.

Para ello me permito invitarlos a la mesa de trabajo que se llevara a cabo:

Día: 11 de diciembre de 2023
Lugar: Hotel Romano Calle 6 N° 3-29
Municipio: Trinidad
Hora: 9 y 30 a.m

Esperamos contar con su valiosa participación la cual nos permitirá conocer las problemáticas, necesidades del sector.


PEDRO FABIAN PERALTA MARTINEZ
Gerente


Rafael Wenceslao Llanusa - Líder del Investigador
John David Rodríguez Martínez - Líder de Programa
Gina Paola Alvarez Restrepo - Líder de Programa
Andrés Pardo - Líder de Programa
Julio Pardo Rosales - Líder de Programa
Patricia Valencia - Líder de Programa

Dirección física: Transversal 18 No. 14 - 05 Horario de atención al público: Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.
Yopal, Casanare, Colombia Teléfono (57) (8) 8353838 Correo electrónico: secretaria@indercas-casanare.gov.co
Facebook: INDERCAS Instituto de deportes de Casanare
Página web: www.indercas-casanare.gov.co
Twitter: @indercas

1 de 1

Yopal, diciembre 28 de 2023

Señor

MIGUEL HERNANDO CASTAÑEDA FARIAS

maurenvm@gmail.com

Carrera 29N°18- 12

Teléfono: 3115236987

Yopal - Casanare

ASUNTO: Solicitud presentación informe de actividades de Contrato de Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión No. 0321-2023

Señora, miguel

El Instituto suscribió contrato de Contrato de Prestación de Apoyo a la Gestión No. 0321-2023, con usted el día nueve (9) de agosto de 2023, cuyo objeto es **“PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO MONITORES BACHILLERES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE BPIN 2022005850020”** con una duración de onces (11) meses, contados a partir del acta de inicio hecho que acaeció el día quince (15) de agosto de 2023.

Que al día de hoy ha transcurrido tres meses y catorce días (14) días de ejecución, en ese sentido se exhorta al contratista a presentar informe de actividades del contrato so pena de iniciar un proceso de incumplimiento contractual. Para el efecto se pone en conocimiento señora miguel y que dentro de las actividades del contrato y obligaciones del contratista por usted suscrito con el Instituto se encuentra las siguientes:



MINUTA
FO-A-GCC-34
27-02-2020
Versión 01

EP: No. 2023-00083
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0231
100.10.01

con el Instituto a ejecutar las siguientes actividades: 1. El monitor deberá atender un municipio en su zona rural y urbana. 2. Realizar identificación y caracterización de la población de los grupos regulares a impactar con atenciones en recreación. 3. Apoyar al Indercas, la recolección de información sobre recreación a nivel local. 4. Construir plan de trabajo en el municipio asignado de acuerdo con los grupos a atender en recreación. 5. Realizar dos (2) encuentros presenciales intergeneracionales inclusivos recreativos, que permita el intercambio de saberes y habilidades propias de cada momento del curso de vida, incluyendo personas con discapacidad y de comunidades indígenas. 6. Hacer acompañamiento técnico y operativo en la fase municipal de los diferentes programas nacionales liderados por Mindeporte e Indercas. 7. Apoyar la implementación, socialización, seguimiento, evaluación y actualización de políticas, planes, programas, proyectos, estrategias y acciones de recreación del Indercas en el municipio asignado. 8. Apoyar la articulación interinstitucional en el marco de las mesas técnicas y de las políticas de primera infancia, infancia, adolescencia, juventud, persona mayor con relación a la recreación en el municipio asignado. 9. Apoyar actividades de celebraciones especiales, relacionados con la recreación a nivel municipal (como el día de la niñez y la recreación, de la persona con discapacidad, día de la persona mayor, día nacional de la juventud, entre otros). 10. Participar en las reuniones y/o actividades que se le requieran desde el Indercas en el marco de la ejecución del proyecto. 11. Realizar procesos de caracterización de los participantes en la cualificación en recreación de acuerdo con las metodologías y directrices del Indercas. 12. Realizar proceso de cualificación en recreación en los diferentes cursos de vida de acuerdo con las metodologías y directrices del Indercas. 13. Entregar reportes e informes de manera oportuna y con los requerimientos exigidos por Indercas, sobre las atenciones en Recreación realizadas en el municipio asignado (evidencias fotográficas, videos y material producido durante el contrato). 14. Desarrollar, apoyar, diligenciar y facilitar los diferentes formatos, herramientas técnicas o actividades que le sean asignadas, para culminar la investigación transversal de No. 14 - 09 Hoario de atención al público. Lunes a viernes: 8:00 A.M. a 12:00 M. - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.

Dirección física:

Yopal, Casanare, Colombia Teléfono(s): PBX (57) (8) 6353638

Correo electrónico: secretaria@indercas-casanare.gov.co

Facebook: Indercas instituto de deportes de Casanare

1 de 2

Página web: www.indercas-casanare.gov.co

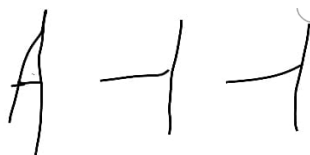
Twitter: @indercas

Así las cosas, por medio del presente como supervisor del contrato me permito solicitar se realicen los trámites relacionados con la presentación de informe de ejecución N°2,3 y 4 lo anterior en atención a que es de vital importancia para el Instituto reportar los avances físicos y financieros de los contratos producto del proyecto **“APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE BPIN 2022005850020”**. Es una obligación de la entidad rendir información mensual de la ejecución de los proyectos en la plataforma Gesproy para el Monitoreo Seguimiento Evaluación Control Según el Decreto 0414 de 2013, es de aclarar que al no presentarse esta información a tiempo se generan alertas y bajo rendimiento en la medición de la ejecución del Proyecto lo que afecta a la entidad como ejecutora de recursos de regalías.

Por lo anterior se solicita al contratista presente los informes de ejecución de actividades conforme a los plazos establecidos en el negocio jurídico suscrito con la entidad con el fin de reportar la información necesaria al GESPROY, SIRECI, SIA plataformas creadas con el fin de que los entes de control supervisen en tiempo real la ejecución de los contratos y proyectos.

Sin otro particular,

Aprobó: 
Supervisor
Profesional Universitario INDERCAS



Revisó: **CESAR MANUEL BARAHONA CUERVO**
Apoyo a la supervisión Técnica
CTO 0208-2023


Elaboró: **DIANA SHAMARA HERNANDEZ GRANADOS**
Profesional de Apoyo componente Jurídico
CTO 0128-2022

Dirección física: Transversal 18 No. 14 - 09 **Horario de atención al público:** Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.
Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638

Correo electrónico: secretaria@indercas-casanare.gov.co

Facebook: INDERCAS instituto de deportes de Casanare

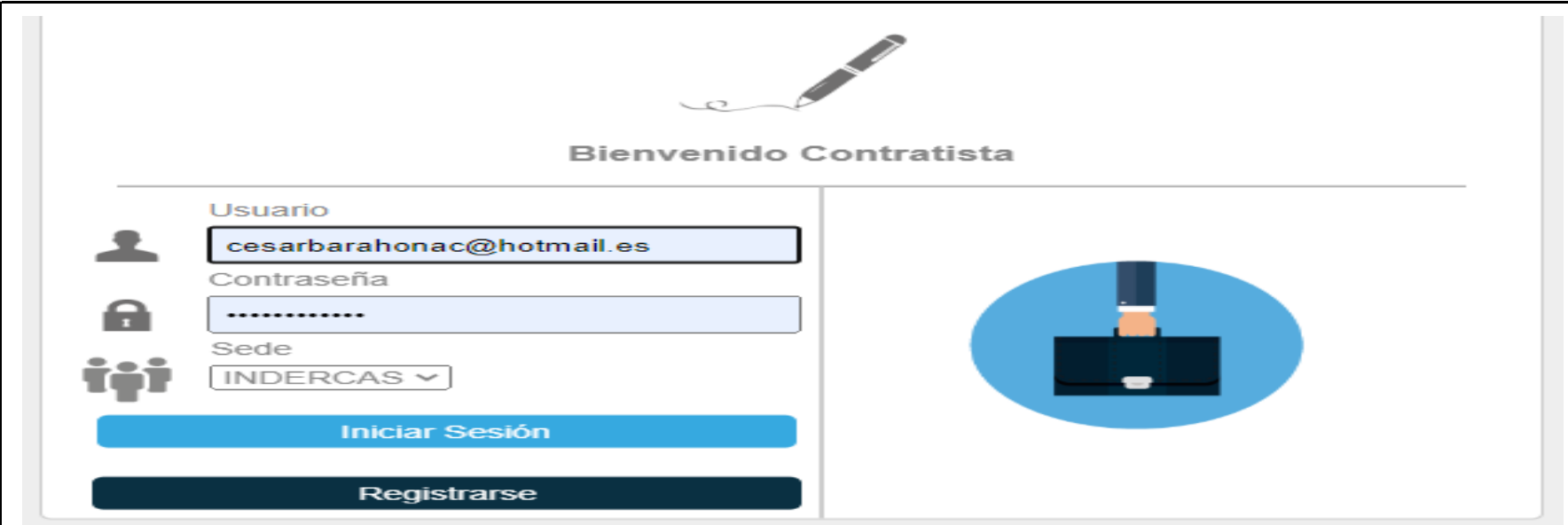
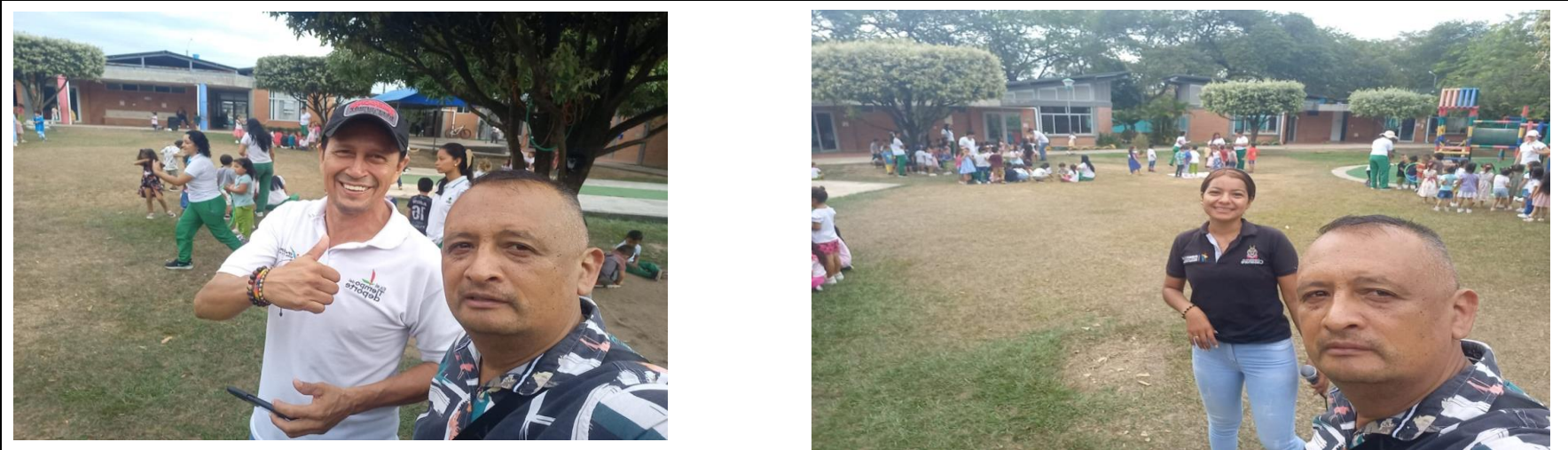
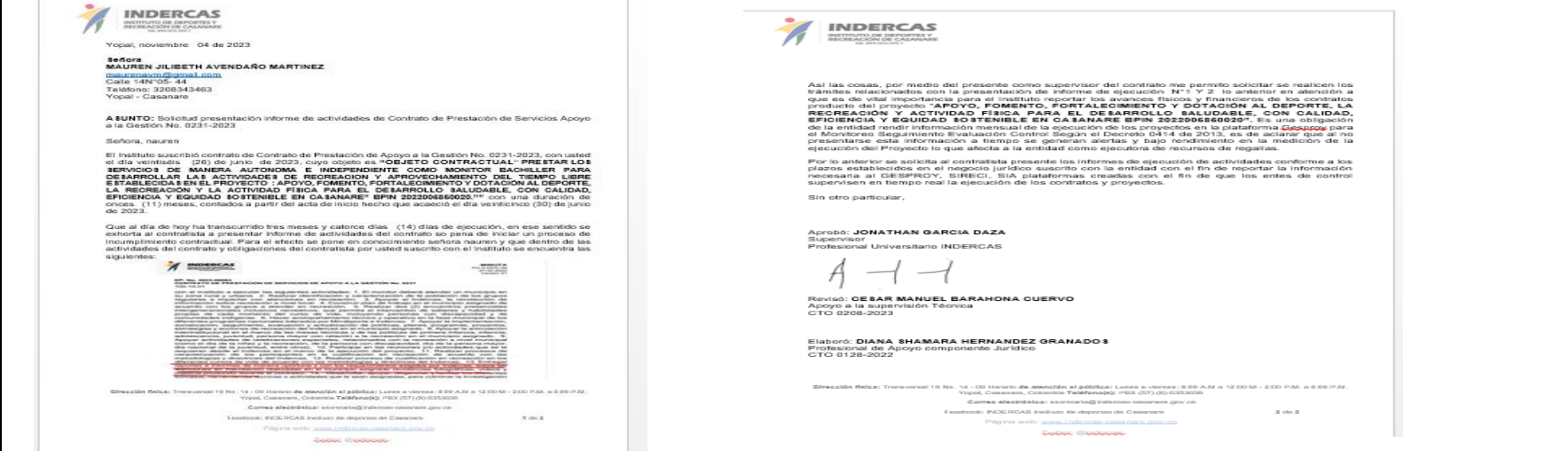
2 de 2

Página web: www.indercas-casanare.gov.co

Twitter: @indercas

DEPARTAMENTO	CASANARE		MUNICIPIO(S)	YOPAL		
NOMBRES Y APELLIDOS	CESAR MANUEL BARAHONA CUERVO		No. CÉDULA	7.170.879		
No. CONTRATO	235		FECHA INICIO DE CONTRATO	4/07/2023	PLAZO DE EJECUCIÓN	9 MESES
PERIODO DEL INFORME	04/12/2023 al 03/01/2024	INFORME	6 DE 9	FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME 10/01/2024		
DATOS CONTACTO	TELEFONO CELULAR	3123412914		CORREO ELECTRONICO	cesarbarhonac@hotmail.es	

REGISTRO FOTOGRÁFICO					
					
ACCION	2 segunda mesa de trabajo para la formulación de política pública		FECHA	5/12/2023	
					
ACCION	5 quinta mesa de trabajo para la formulación de política pública		FECHA	20/12/2023	
					
ACCION	APOYO MESA DE TRABAJO PARA LA FORMULACION DE POLITICA PUBLICA		FECHA	11/12/2023	

					
ACCION	revision de informes en contratistas https://contratista.indercas.com.co:343/		FECHA	04/12/2023 al 03/01/2024	
					
ACCION	visitas técnicas al monitor de recreación evaluando el cumplimiento de las obligaciones		FECHA	15/12/2023	
					
ACCION	MIGUEL HERNANDO CASTAÑEDA FARIAS REQUERIMIENTO CTO 321		FECHA	3/12/2023	

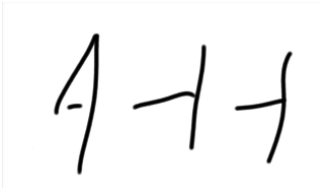
A-H

EL SUSCRITO CONTRATISTA**CESAR MANUEL BARAHONA CUERVO****CERTIFICA QUE**

Es de total veracidad, confiabilidad y responsabilidad absoluta, que toda la información presentada en el desarrollo y ejecución de las actividades suscritas dentro del contrato No. 0235 de 27/06/ 2023 cuyo objeto es PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE” BPIN 2022005850020.”, para el proceso de verificación como son: informe de actividades, panillas de asistencia, participaciones en eventos, registros fotográficos y demás formatos establecidos por el INDERCAS, durante el periodo de labores de 04/12/2023 AL 03/01/ 2024 son legítimas y tomadas durante la ejecución.

Con la firma de la presente certificación acepto y doy fe de la veracidad de la información y me acuso a las implicaciones legales que tienen la falsedad de información.

Se expide en el municipio de YOPAL, a los 10 días del mes de enero del 2024.

Firma: 

Nombres y Apellidos: CESAR MANUEL BARAHONA CUERVO**No. Cédula: 7.170.879****No. Contacto: 3123412914****Correo electrónico: cesarbarahonac@hotmail.es****Contratista**

Yopal 10/01/2024

Señores

INDERCAS

La ciudad

REF. Certificado de deducciones

Yo, CESAR MANUEL BARAHONA CUERVO, identificado con Cédula de Ciudadanía número 7.170.879 de TUNJA, teniendo en cuenta la reforma Tributaria estructural, ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, **CERTIFICO QUE:**

- Mis ingresos percibidos por el INDERCAS en el año 2023 - 2024, corresponden a la prestación de servicios por honorarios, en el que contraté o vinculé por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad. **SI** ☐ **NO** ☒

Por lo anterior, solicito que sean aplicadas las siguientes deducciones para depurar de mi base de Retención en la Fuente del periodo comprendido entre el 04/12/2023 y el 03/01/2024, de acuerdo con los siguientes factores:

DESCRIPCIÓN	VALOR
Deducción por intereses préstamos adquisición vivienda o costo financiero leasing habitacional pagados en el año 2023 - 2024 (Hasta 100 UVT mensuales). Art 387 ET-DR 4713/05	\$ 0,00
Deducción por pagos de medicina prepagada o seguros de salud. (Hasta 16 UVT mensuales). Art 387 ET	\$ 0,00

Además, Manifiesto libre y voluntariamente que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación depende (n) económicamente de mí, situación que me otorga el derecho a tomar la deducción del 10% sobre mis ingresos brutos, hasta un máximo de 32 UVT mensuales Art 387 ET.

IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	APELLIDO 1	APELLIDO 2	PARENTESCO	EDAD

El pago de aportes de la seguridad social correspondiente al periodo de cobro del cual anexo soporte, fue por:

DESCRIPCIÓN	VALOR
1. Aportes obligatorios a Pensión. (Art. 55 Estatuto Tributario)	\$ 201.100.00
2. Aportes obligatorios a salud. (Art. 56 Estatuto Tributario)	\$ 157.100,00

Adicionalmente solicito se tengan en cuenta los siguientes aportes como renta exenta, sin exceder el 30% del ingreso laboral y hasta un máximo de 317 UVT mensuales.

DESCRIPCIÓN	VALOR
Aportes voluntarios fondos de pensiones	\$ 0,00
Aportes en cuentas AFC	\$ 0,00

Finalmente informo que las actividades desarrollas dentro contrato No.0235 de fecha 27/06/2023, fueron ejecutadas en el municipio de YOPAL del Departamento de Casanare, y me comprometo a comunicar cualquier cambio que puede modificar los beneficios obtenidos.

Cordialmente,



CESAR MANUEL BARAHONA CUERVO

C.C. 7.170.879 de TUNJA

YOPAL,10/01/2024

Empresa INDERCAS

Ref.: Certificación Decreto 1070 de 2013, Clasificación de Personas Naturales**CERTIFICACIÓN**

Yo CESAR MANUEL BARAHONA CUERVO, identificada con cédula de ciudadanía No. 7.170.879 expedida en TUNJA - BOYACA, para efectos de dar cumplimiento con el artículo 1 del decreto 1070 del 28 de mayo de 2013 y su modificación a través del decreto 3032 de 2013, certifico lo siguiente:

- Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior provienen de la prestación de servicios de manera personal o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo del empleador o contratante, mediante una vinculación laboral o legal y reglamentaria, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de los ingresos percibidos por dicho periodo fiscal: SI (X) NO ()
- Mis ingresos en el año inmediatamente anterior provienen de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de profesiones liberales o de la prestación de servicios técnicos que no requieran la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de los ingresos percibidos en dicho periodo fiscal: SI (X) NO ()
- Estoy obligado (a) a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior: SI () NO (X)
- Los ingresos totales en el año gravable inmediatamente anterior superaron los mil cuatrocientas (1.400) UVT. SI () NO (X)
- En el año gravable inmediatamente anterior no desarrolle una de las actividades señaladas en el artículo 340 del Estatuto Tributario o que si la desarrolle no generó más del veinte por ciento (20%) de mis ingresos totales. SI () NO (X)
- Durante el año gravable inmediatamente anterior no preste servicios técnicos que requieran de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo representa más del veinticinco por ciento (25%) del total de los ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos. SI () NO (X)

Cordialmente



CESARMANUEL BARAHONA CUERVO
C.C. 7.170.879 de TUNJA

Dirección física: Transversal 18 No. 14 – 09 **Horario de atención al público:** lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.
Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638 **Correo electrónico:** secretaria@indercas-casanare.gov.co
Facebook: INDERCAS instituto de deportes de Casanare
Página web: www.indercas-casanare.gov.co
Twitter: @indercas

10/01 de 2024

INDERCAS

Referencia: Certificación Decreto 060 del 12 de abril de 2023 Municipio de Yopal

Por medio del cual se compila en un solo cuerpo normativo las disposiciones vigentes contenidas en los acuerdos 013-2012, 007 de 2014, 001 de 2015, 001 de 2017, 022 de 2020, 032 de 2020, 022 de 2021 y 020 de 2022 y según lo dispuesto en sus artículos 26, 36, 42 y 52

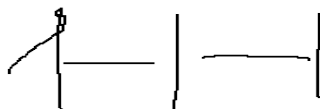
CERTIFICO QUE:

1. Mi actividad económica desarrollada en el municipio de Yopal según lo estipulado en el Artículo 36 decreto 060-2023 (Art 31 del Acuerdo 032 de 2020, modificado por el Artículo 18 y 19 del Acuerdo 022 de 2021 y artículos 11 y 12 del acuerdo 020 de 2022, es: **(317) - Actividades de Servicio no Clasificadas.**

2. SI () NO (x) tengo expuestos avisos y tableros según lo establecido en el artículo 42 del decreto 060-2023 (Artículo 37 del Acuerdo 032 de 2020).

3. Mis ingresos para efecto de la aplicación de la Retención en la fuente a título de Industria y Comercio, Avisos y Tableros y Sobretasa Bomberil en el Municipio de Yopal se encuentran clasificados: **Desde 750 hasta 1000 UVT.,** (UVT 2023 -\$42.412). según la siguiente tabla artículo 26 del decreto 060-2023:

RANGO DE INGRESOS BRUTOS GRAVABLES EN EL MUNICIPIO EN UVT		TARIFA EN UVT (para el año 2023 está en \$42.412)	RANGO DE INGRESOS BRUTOS GRAVABLES EN VALORES
0	HASTA 50	0	\$2.120.600
MÁS DE 50	HASTA 250	1	\$2.120.601 - \$10.603.000
MÁS DE 250	HASTA 500	2	\$10.603.001 - \$21.206.000
MÁS DE 500	HASTA 750	3	\$21.206.001 - \$31.809.000
MÁS DE 750	HASTA 1.000	5	\$31.809.001 - \$42.412.000
MÁS DE 1.000	HASTA 3.500	Determina el impuesto aplicando la tarifa que corresponda a la actividad realizada.	\$42.412.001 - \$148.442.000



Nombre CESAR MANUEL BARAHONAN CUERVO

No. 7.170.879.

No. 3123412914



TOTAL	\$ 389.100
--------------	-------------------



CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) CESAR MANUEL BARAHONA CUERVO identificado(a) con CC 7170879 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	01/07/2023
Estado de la Afiliación:	ACTIVO
IPS:	SERVICIOS MEDICOS FAMEDIC S.A.S-YOPAL
Categoría:	A

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 5 días del mes de enero del año 2024.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,



Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A



NIT. 860.035.827-5

BANCO COMERCIAL**"AV VILLAS"**

NIT 860035827 - 5

CRA. 13 No. 27-47 P-24 BOGOTÁ D.C.

CERTIFICA:

Que **CESAR MANUEL BARAHONA CUERV** identificado con el documento No. **7.170.879**
posee en la oficina **YOPAL** (750) una cuenta de ahorros
No. **751706396** desde el **25 de marzo de 2021**

Se expide la presente a solicitud del interesado a los **16** días del mes de **septiembre** de **2021**

Atentamente,

Gerente Oficina 750

Esta certificación tiene un costo de \$ **0,00** , el cual será debitado de su cuenta y se verá reflejado en el extracto de la misma.

CAP-IM1-119-V1