Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	sandra milena cortes leon						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	53045412	
CORREO ELECTRONICO:	cortesleonsandramilena@gmail.com				CELULAR:	3166249947	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC VIGILANCIA SALUD PUBLICA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K32	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	42800014641				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	5280			VIGENCIA	2023		
NÚMERO DE CDP	289	FECHA	2024-01-17 10:55:11.000	NÚMERO DE CRP	10850	FECHA	2024-01-17 11:59:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	AUXILIAR DE ENFERMERIA						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2024-01-01		2024-01-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$2,460,734				
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$20,749,154
VALOR EJECUTADO	$20,749,154
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$2,460,734
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
73730566	$984,150	$123,019	$157,464	3	$23,974	$304,457

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Enero de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

CLAUDIA PATRICIA PRIETO CAICEDO
52710819
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1 Conocer y ejecutar los liniamientos tecnicos,anexos operativos e instrutivos definidos por la secretaria distrital de salud y la Institucion.	Se realizan la Entrega de productos,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12,13,16,17,18,19,20,23,24,25,26,27,28,30,31 con Alistamiento de Auditoria.	Se realizan la Entrega de productos,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12,13,16,17,18,19,20,23,24,25,26,27,28,30,31 con Alistamiento de Auditoria.
2 Semanalmente Entregar al referente los productos Correspondientes al subsistema asignado frente al cumplimiento de metas y criterios de calidad.	Se Realizan 23 BLOQUEOS en su Totalidad deacuerdo a la Notificacion recibida Garantizando la Cobertura al 100% de vacunacion.	Se Realizan 23 BLOQUEOS en su Totalidad deacuerdo a la Notificacion recibida Garantizando la Cobertura al 100% de vacunacion.
3 recepcion,verificacion,precritica y entrega de fichas de notificacion de los diferentes subsistemas de VSP	1.En el mes de ENERO 2024	En el mes de ENERO 2024
4 Realizar busqueda activa comunitaria y respectivo soporte.	Se da cumplimiento a los protocolos establecidos de acuerdo a cada uno de las actividades a realizar. Manteniendo en buen estado los insumos suministrados por el mismo. Se hace correccion de archivo de subsistema de VSP 2024	Se da cumplimiento a los protocolos establecidos de acuerdo a cada uno de las actividades a realizar. Manteniendo en buen estado los insumos suministrados por el mismo. Se hace correccion de archivo de subsistema de VSP 2024
5 realizar bloqueos de vacunacion para verificacion y actualizacion del esquema de vacunacion.	se realiza actividades de bloqueos correspondientes a la necesidad de los usuarios identificados en cada notificacion recibida	se entrega las actividades de bloqueos correspondientes a la necesidad de los usuarios identificados en cada notificacion recibida
6 Responder a las disponibilidades y la actividades y la activacion de urgencias y emergencias ensalud publica en forma integral y oportuna	DEL 03 ENERO 2024	HASTA EL 09 ENERO 2024
7 Articular y generar la activacion de rutas con otros profesionales del area, del sector y la subred sur Occidente que atiendan los eventos y poblacion de interes	Asistir a las reuniones programadas por el equipo de transmisibles y asistir al comité pai	Se participa en la reunion de equipo,fecha previamente progamada comité pai y mesa tecnica en sds
8 Asistir y participar en las reuniones programadas al interior de la subred y en espacios extrainstitucionales, locales y distritales,	Apoyar los dias administrativos los dias que se requieran	Se realiza apoyo administrativo los dias solicitados
9 Realizar apoyo abministrativo del subsistema asignado cuando se requiera.	Se realiza 23 bloqueos de acuerdo a la notificacion requerida vacunando en los bloqueos	Se realiza 23 bloqueos de acuerdo a la notificacion requerida vacunando en los bloqueos
10 Verificar concordancia fisico magnetico de la base de datos del sudsistema asignado cumpliendo con criterios de calidad	se entrega informacion requerida en medio magnetico	Se entrega informacion requerida en medio magnetico
11 Participar en preauditoria y auditoria de soportes fisicos,seguimiento telefonico y concurrente al igual que en la generacion de planes de mejoramiento según corresponda.	No programada para este mes	No programada para este mes
12 Realizar la gestion del archivo documental asignado cumpliendo con la norma de gestion documental establecida por la institucion.	Se garantiza el uso correcto de los elementos de proteccion personal , se utiliza el vehiculo de manera optima y los equipos y herramientas con el cuidado correspondiente	Se garantiza el uso correcto de los elementos de proteccion personal , se utiliza el vehiculo de manera optima y los equipos y herramientas con el cuidado correspondiente
13 Entregar al referente backup de informacion en magnetica mensual.	13 Entregar al referente backup de informacion en magnetica mensual	13 Entregar al referente backup de informacion en magnetica mensual
14 apoyar las jornadas,eventos y otras actividades de interes en salud publica ,cuando se ha requerido por la sud red y participar en los espacios de planiacion y formulacion programados por la SDS,actores sociales e institucionales o entes externos competentes.	apoyar las jornadas,eventos y otras actividades de interes en salud publica ,cuando se ha requerido por la sud red y participar en los espacios de planiacion y formulacion programados por la SDS,actores sociales e institucionales o entes externos competentes.	apoyar las jornadas,eventos y otras actividades de interes en salud publica ,cuando se ha requerido por la sud red y participar en los espacios de planiacion y formulacion programados por la SDS,actores sociales e institucionales o entes externos competentes.
15 Garantizar el adecuado uso de los elementos elementos asignados para el desarrollo de las actividades del talento humano de su subsistema tales como vehiculos,Elementos de protecion personal y equipos y herramientas	15 Garantizar el adecuado uso de los elementos elementos asignados para el desarrollo de las actividades del talento humano de su subsistema tales como vehiculos,Elementos de protecion personal y equipos y herramientas	15 Garantizar el adecuado uso de los elementos elementos asignados para el desarrollo de las actividades del talento humano de su subsistema tales como vehiculos,Elementos de protecion personal y equipos y herramientas

Copia Controlada
Subred Suroccidente

CLAUDIA PATRICIA PRIETO CAICEDO
52710819
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

DOCUMENTO EQUIVALENTE N: 12-2023
LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E
NIT: 900. 959.048-4

DEBE A:
SANDRA MILENA CORTES LEON
CC 53045412 DE BOGOTA

La suma de $2.460.374, Dos millones Cuatrocientos sesenta mil trecientos setenta y cuatro pesos por concepto de servicios Auxiliar de Enfermería Técnico 1 durante el periodo del 1 AL 31 ENERO de DEL 2024 conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios N.5280- 2023

Sandra M Cortes

Nombre del contratista
SANDRA MILENA CORTES LEON
C.C 53.045.412 de Bogotá
CUENTA DE AHORROS BANC□ BANC□L □MBIA
42800014641

Powerea by w CamScanner

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **SANDRA MILENA CORTES LEON**, identificada con **CC** número **53045412**, aportó por el empleado **SANDRA MILENA CORTES LEON** identificado(a) con **CC** número **53045412** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 12 - 2023 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	CORRECIÓN	DÍAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACIÓN Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
14-11	ARL SURA	57															0		30	$1,160,000	0.02436	$28,300	$0	$0	Diciembre - 2023	73730566	05/01/2024	NO
EPS008	Compensar EPS	57															0		30	$1,160,000	0.12500	$145,000	$0	$0	Diciembre - 2023	73730566	05/01/2024	NO
230301	Porvenir	57															0		30	$1,160,000	0.16000	$185,600	$0	$0	Diciembre - 2023	73730566	05/01/2024	NO

PAGADA

El presente certificado se expide a los **11** días del mes **Enero** de **2024**

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.