INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO Ciencia, educación y desarrollo Vigilada Mineducación	**INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS PERSONA NATURAL**	**Código:** F-RF-0047 **Versión:** 01 **Página** 1 de 1

Dependencia: : DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y EMPRESARIAL	**Contrato Nro: 198-2023**
Contratista: David Suárez Serna	**CC: 1.037.597.349**
Objeto del Contrato: Prestación de servicios de un bachiller que cumpla sus funciones como fotógrafo en todas las actividades de las zonas 6 y 9, para dar cumplimiento al desarrollo del Contrato Interadministrativo N° ENV-07-09-0906-23 celebrado entre el Municipio de Envigado y la Institución Universitaria de Envigado.	
Supervisor: CLAUDIA NATALIA RAMIREZ PINO	

Fecha Informe: 30 DE NOVIEMBRE	**Desde: 1 DE OCTUBRE**	**Hasta: 31 DE OCTUBRE**

ACTIVIDADES DEL MES

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	DETALLE LA FORMA EN LA QUE EJECUTÓ DICHA OBLIGACIÓN	ESTADO	OBSERVACIONES
1 Apoyar con el registro fotográfico que requieran todas las actividades del proyecto en la zona 6 y 9.	mes a mes se toma una serie de fotografias en los lugares o reunioes indicados por los supervisores de la zona para cada edicion del periodico	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA
2.La entrega del producto fotográfico se debe realizar en un informe detallado del registro fotográfico de los encuentros que se realicen en las zonas 6 y 9, sin edición, y únicamente en archivo digital, el material no requiere tener aprobación de comunicaciones.	en un link de drive se aneza las fotografias para la ejecucion del contrato	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA
3. Acatar las instrucciones que le impartan las autoridades académicas y administrativas de la Institución Universitaria de Envigado, en relación con el cumplimiento de las obligaciones del contrato.	según las intrcucuones dadas se toma las fotografias	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA
4. Velar por la conservación, administración y buen uso de los diferentes equipos y materiales que se requieran para ejecutar los programas y proyectos, convenios y contratos establecidos por la Dirección de Extensión, Proyección Social y Empresarial.	Se hace buen manejo de los equipos suministrados por la IUE	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA
5. Mantener actualizado el archivo y sistematización de la información relacionada con el proyecto y/o programa.	Desde el drive se mantiene actualizadas las fotos para tener más y mejor fotografía	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO Ciencia, educación y desarrollo Vigilada Mineducación	**INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS PERSONA NATURAL**	**Código:** F-RF-0047 **Versión:** 01 **Página** 1 de 1

Dependencia: : DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y EMPRESARIAL	**Contrato Nro: 198-2023**
Contratista: David Suárez Serna	**CC: 1.037.597.349**
Objeto del Contrato: Prestación de servicios de un bachiller que cumpla sus funciones como fotógrafo en todas las actividades de las zonas 6 y 9, para dar cumplimiento al desarrollo del Contrato Interadministrativo N° ENV-07-09-0906-23 celebrado entre el Municipio de Envigado y la Institución Universitaria de Envigado.	
Supervisor: CLAUDIA NATALIA RAMIREZ PINO	

Fecha Informe: 30 DE NOVIEMBRE	**Desde: 1 DE OCTUBRE**	**Hasta: 31 DE OCTUBRE**

ACTIVIDADES DEL MES

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	DETALLE LA FORMA EN LA QUE EJECUTÓ DICHA OBLIGACIÓN	ESTADO	OBSERVACIONES
6. Mantener una actitud proactiva frente a la solución de problemas que se presenten y colaborar para que sean resueltos de manera ágil y oportuna.	Se procura por mantener una actividad proactiva y procurar lo mejor para mejorar el trabajo	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA
7. Estar afiliado a la E.P.S, al fondo de pensiones y a la ARL desde el inicio hasta el final del contrato, y realizar los aportes a la seguridad social integral sobre el 40% del valor de los ingresos mensuales, el cual será el ingreso base de cotización, y entregar mensualmente el comprobante de pago de los mismos, el cual es requisito para ello	Mes a mes se entrega la planilla de ejecución del trabajo	CUMPLIDO UN 100%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA
8. Utilizar adecuadamente según las directrices del sistema Gestión de Calidad los formatos necesarios para el desarrollo de cada una de las actividades a desarrollar.	Los formatos suministrados por la IUE se manejan de la mejor manera.	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA
9. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho.	Se cumple cabalmente	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA
10, Todas las demás obligaciones consignadas en las condiciones del contrato, la propuesta presentada por el contratista, los documentos generados en la etapa de adjudicación y del contrato.	Se presenta mes a mes	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA
11, Presentar en las fechas indicadas las cuentas de cobro y demás documentos necesarios para la gestión de los pagos.	Se cumple	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO Ciencia, educación y desarrollo Vigilada Mineducación	**INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS PERSONA NATURAL**	**Código:** F-RF-0047 **Versión:** 01 **Página** 1 de 1

Dependencia: : DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y EMPRESARIAL	**Contrato Nro: 198-2023**
Contratista: David Suárez Serna	**CC: 1.037.597.349**
Objeto del Contrato: Prestación de servicios de un bachiller que cumpla sus funciones como fotógrafo en todas las actividades de las zonas 6 y 9, para dar cumplimiento al desarrollo del Contrato Interadministrativo N° ENV-07-09-0906-23 celebrado entre el Municipio de Envigado y la Institución Universitaria de Envigado.	
Supervisor: CLAUDIA NATALIA RAMIREZ PINO	

Fecha Informe: 30 DE NOVIEMBRE	**Desde: 1 DE OCTUBRE**	**Hasta: 31 DE OCTUBRE**

ACTIVIDADES DEL MES

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	DETALLE LA FORMA EN LA QUE EJECUTÓ DICHA OBLIGACIÓN	ESTADO	OBSERVACIONES
12, Actuar siempre sobre la base de los principios de lealtad, honestidad, respeto, buena fe, oportunidad y transparencia, en beneficio de la IUE.	Se cumple	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA
13, Guardar discreción en el manejo de la información, y el material que conozca o le sea confiado por el desarrollo de las actividades del presente contrato.	Se cumple	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA
14. Custodiar y proteger la documentación e información, inventario y materiales de trabajo que por razón de su servicio elabore y conserve bajo su cuidado o a la cual tenga acceso, impidiendo o evitando la sustracción, destrucción, ocultamiento, borrado o utilización indebida.	se cumple	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA
15. Registrarse y mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (Sigep).	Desde el inicio se mantiene actualizada	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA
16. Presentar en las fechas indicadas por la Institución Universitaria de Envigado, el Informe de actividades contractuales anexando el pago de la seguridad social integral y demás documentos necesarios para la gestión de los pagos, los cuales serán publicados en el tiempo pertinente en el aplicativo SIA OBSERVA de la Auditoría General de la República.	Se cumple	CUMPLIDO UN 60%	EN ESTE LINK EN CUENTRA TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ZONA 6 Y 9 https://drive.google.com/drive/folders/1rYYbW-KhG8DUh_8r_1U1AXbac1gagTaA

Entrega Contratista: David Suárez Serna

Firma: David Suárez Serna CC. 1.037.597.349

Fecha: 30 DE NOVIEMBRE 2023