PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Barranquilla 31 de ENERO de 2024

Señor

JAIR LORENZO MARCHENA DE LA HOZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **5769818 de 2024**
Coordinadora Académica
Jornada 24 horas, nocturna y fines de semana
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Enero del año 2024

Referencia: 5769818 del año 2024

ANGIE PAOLA DE CAMBIL AVILA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 55.224.218 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en dependencia de Comercialización y Logística, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCOS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (**$48.525.589**) PESOS M/CTE COP incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un pago del mes de ENERO por valor de UN MILLON TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($1.339.664), B) 10 pagos iguales correspondientes a Febrero, Marzo, Abril, Mayo Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre y Noviembre POR UN VALOR DE CUATRO MILLONES CUATROSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) respectivamente,

y C) un pago fina al mes de DICIEMBRE por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($2.530.475).

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación Institucional de la Enseñanza de Idiomas - Ingles Virtual

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	**2902559 -** Tecnología en análisis y desarrollo de software. **2879812** – Tecnología en Coordinación de Procesos Logísticos. **2901286** – Tecnología en Coordinación de Procesos Logísticos. **2902134** – Tecnología en Coordinación de Procesos Logísticos. **2758186** - Tecnología en Desarrollo de Medios Gráficos Visuales. **2758137** - Tecnología en Gestión Integral del Transporte. **2901822** – Tecnología en Desarrollo Multimedia y Web.	Plataforma territorium RMD Reporte de horas Sofia plus.
2.	Entregar al equipo de sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	Diligenciar formulario con soportes de contrato. Creación de rol en administración ejecutiva.	Formulario diligenciado. Asignación de rol Instructor
3.	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Ejecución de la formación	Plataforma Territorium

		Complementaria virtual Emisión de juicios evaluativos en sofia plus.	Sofia plus Reporte de juicios evaluativos
4.	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas	Acuerdo de Compromiso	Contrato
5.	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad	Adjuntar archivos Gestión financiera. Gestión contractual SECOP2	Gestión financiera Gestión contractual SECOP2
6.	Apoyar en las demàs asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.	Sugerencias y requerimientos atendidos	Correo misena Drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7906398121** de la planilla,

expedido por Servicio Operativo de Información – SOI correspondiente al mes de **DICIEMBRE** del año 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

Firma

ANGIE PAOLA DE CAMBIL AVILA
Contratista
C.C. No. 55224218 de Barranquilla

Recibí a satisfacción:

Firma

JAIR LORENZO MARCHENA DE LA HOZ
CC No. 72.313.168
Supervisor(a) Contrato 5769818 de 2024
Coordinador Académico
Jornada 24 horas, nocturna y fines de semana

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS PROGRAMA:TITULADA VIRTUAL

DOCENTE: Angie Paola De Cambil Avila **MES:** Enero del año 2024

C.C.: 55224218 **TEL:** 3013748204

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Ficha	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde 1-24	Hasta 1-24	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Aula
2902559	Tecnólogo en Analistis y Desarrollo de Software	Titulada Virtual	06:00	08:00	22/01/2024	31/01/2024	**9**	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2879812	Tecnólogo en Coordinación de Procesos Logísticos	Titulada Virtual	08:00	10:00	22/01/2024	31/01/2024	**9**	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2902134	Tecnólogo en Coordinación de Procesos Logísticos	Titulada Virtual	10:00	12:00	22/01/2024	31/01/2024	**9**	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2901286	Tecnólogo en Coordinación de Procesos Logísticos	Titulada Virtual	12:00	14:00	22/01/2024	31/01/2024	**9**	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2758186	Tecnólogo en Desarrollo de Medios Gráficos Visuales	Titulada Virtual	14:00	16:00	22/01/2024	31/01/2024	**9**	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2901822	Tecnólogo en Desarrollo Multimedia y Web	Titulada Virtual	16:00	18:00	22/01/2024	31/01/2024	**9**	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
2758137	Tecnólogo en Gestión Integral del Transporte	Titulada Virtual	18:00	20:00	22/01/2024	31/01/2024	**10**	x	x	x	x	x			AMBIENTE VIRTUAL
TOTAL							**64**								

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desde 1-24	Hasta 1-24	Horas Mes	L	M	M	J	V	S	D	F

Actividad:

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General

TOTAL HORAS OTRAS ACTIVIDADES													
												TOTAL HORAS	**64**

4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación