SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Fecha Presentación: **14/02/2024** **Fecha Radicación:**

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR

No. de Contrato: 794-2023 Año: 2023	Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	
Periodo del Informe: del 01/01/2024 Al 07/01/2024	Suspensión: del Al	
Nombre completo del Contratista: FERRO BUITRAGO JAIME ALBERTO	Tipo de identificación: CC - No. 79056411	
Nombre completo del Contratista Cedente:	Tipo de identificación: C.C No.	
Número de Cuenta Bancaria: 004200080200	Banco: DAVIVIENDA	Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICAMENTE LA SUSTANCIACIÓN DE LAS INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS CON LA ENAJENACIÓN Y ARRENDAMIENTO DE VIVIENDA

Plazo Inicial Ejecución: Meses 8 Días 20	**Fecha Inicio: 18/04/2023**	**Fecha Terminación Inicial: 07/01/2024**
Plazo Total de Ejecución: Meses 8 Días 20	**Fecha Inicio: 18/04/2023**	**Fecha de Finalización: 07/01/2024**
Número de pagos pactados: 10	**Pago No. 10 de 10**	

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Valor a Pagar en este Periodo:

Valor antes del IVA:	1,120,882	**Valor del IVA:**	212,968	**Valor a pagar:**	1,333,850

		CRP	**Código presupuestal**	**Pagos realizados**	**Saldo del registro presupuestal**	**Valor a pagar por este rubro presupuestal**	**Saldo por pagar**
Valor Inicial Contrato	49,543,000	874	O23011603450000007812	48,209,150	1,333,850	1,333,850	0
			Total pagado:	**48,209,150**	*Saldo por pagar del contrato:*		**0**

Valor total del contrato (incluidas adiciones y reducciones)	49,543,000
Valor a liberar (Si aplica)	0

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO

Obligación 1 : 1. Cargar mensualmente en "Documentos de ejecución" del contrato electrónico en la Plataforma SECOP II, las evidencias del cumplimiento de sus obligaciones.

Actividad 1

Se adelanto el cargue de del informe 9 y sus correspondientes soportes de los dias laborados en el mes de enero del 2024

Evidencia 1

https://www.secop.gov.co/

Obligación 2 : 2. Proyectar las respuestas de las comunicaciones oficiales y PQRSD asignadas, por los aplicativos SIGA y BTE, con los contenidos de calidad, oportunidad, calidez y manejo de los sistemas, verificando su correcta finalización

Actividad 1

Se suplieron con las actividades realizadas en la Obligación No. 3.

Evidencia 1

Archivos digitales se encuentran en la ruta:
\\192.168.6.11\Equipo Tecnico\

Obligación 3 : 3. Realizar y entregar los informes de verificación de hechos y conceptos técnicos solicitadas dentro de las actuaciones administrativas generadas por el incumplimiento de las normas que rigen las actividades de enajenación de vivienda, que le sean asignadas conforme a la meta establecida por la Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda en Bogotá y aquellos necesarios para dar respuesta a peticiones, quejas, reclamos y solicitudes interpuestas por la ciudadanía, relacionados con las actividades que adelanta la subdirección.

Actividad 1

Se adelantó revisión de los expedientes; 1-2015-70098-1, 1-2019-23799-1, 1201015289-1, 1201109373-1, 1-2015-73845-1, 1-2018-24331-1, 1-2017-31580-1, 1-2014-57214-1, 11246-2008, 1-2016-10444-1, 1-2017-101709-1, 1201024601-1, 1218216-1, 1-2015-29059-1, 3-2017-23633-103, 3-2017-23633-105, 3-2017-23633-137, 3-2017-23633-7, 1-2022-48307-1, 1-2023-10851-1, 1-2023-33279-1, 1-2023-31235-1, 1-2023-32724-1, 1-2023-33395-1, 1-2023-33696-1, 1-2023-34043-1, 1-2023-34170-1.
Se realizaron los informes técnicos de los expedientes; 1-2015-70098-1, 1201109373-1, 1-2015-73845-1
Se enviaron comunicaciones de inasistencia a los expedientes; 1-2019-23799-1
Se adelanto la entrega a jurídica de los expedientes; 1-2015-70098-1, 1201109373-1, 1-2015-73845-1, 1-2022-48307-1.
Se adelanto la entrega para reasignación de los siguientes expedientes: 1201015289-1, 1-2018-24331-1, 1-2023-10851-1, 1-2023-33279-1, 1-2023-31235-1, 1-2023-32724-1, 1-2023-33395-1, 1-2023-33696-1, 1-2023-34043-1, 1-2023-34170-1.

Evidencia 1

Archivos digitales se encuentran en la ruta:
\\192.168.6.11\Equipo Tecnico\

Obligación 4 : 4. Mantener actualizado los Sistemas de Información con los que cuenta la Entidad para el desarrollo de las actividades asignadas tales como bases de datos, Sistema Integral de Información Distrital de Inspección Vigilancia y Control de Vivienda SIDIVIC y Sistema de Automatización de Procesos y Documentos SIGA, y demás que designe la entidad.

Actividad 1

Se mantienen actualizadas las actividades asignadas dentro de las plataformas SIDIVIC y SIGA.

Evidencia 1

http://sidivic.habitatbogota.gov.co/sidivic/
http://siga.habitatbogota.gov.co/WebSigac/

Obligación 5 : 5. Presentar al supervisor de manera mensual el cronograma de entrega de los productos correspondientes al mes de ejecución respectivo.

Actividad 1

Se mantiene actualizado el cuadro de cargas del área técnica de acuerdo a los expedientes asignados.

Evidencia 1

Archivos digitales se encuentran en la ruta:
\\192.168.6.11\Equipo Tecnico\

Obligación 6 : 6. Presentar mensualmente informe de las actividades ejecutadas durante el período inmediatamente anterior, con el cual se evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Actividad 1

Se presenta al supervisor la Matriz de informe de seguimiento al contrato.

Evidencia 1

Archivos digitales se encuentran en la ruta:
\\192.168.6.11\Equipo Tecnico\

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Obligación 7 : 7. Participar y apoyar en la implementación de la política de Gobierno Digital realizando las actividades propuestas para el desarrollo de esta.

Actividad 1

Se hizo uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información ofrecidas por la entidad, así mismo se recibieron e identificaron las actividades relacionadas con los servicios digitales y de seguridad de la entidad.

Evidencia 1

Obligación 8 : 8. Las demás que le sean asignadas por el /la supervisor/a del contrato, de conformidad con la naturaleza del objeto contractual."

Actividad 1

No se adelantaron actividades adicionales dentro de este periodo.

Evidencia 1

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA ENTREGA PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACION
Se realizaron los informes técnicos de los expedientes; 1-2015-70098-1, 1201109373-1, 1-2015-73845-1 Se enviaron comunicaciones de inasistencia a los expedientes; 1-2019-23799-1 Se adelanto la entrega a jurídica de los expedientes; 1-2015-70098-1, 1201109373-1, 1-2015-73845-1, 1-2022-48307-1. Se adelanto la entrega para reasignación de los siguientes expedientes: 1201015289-1, 1-2018-24331-1, 1-2023-10851-1, 1-2023-33279-1, 1-2023-31235-1, 1-2023-32724-1, 1-2023-33395-1, 1-2023-33696-1, 1-2023-34043-1, 1-2023-34170-1.	07/01/2024	Archivos digitales se encuentran en la ruta: \\192.168.6.11\Equipo Tecnico\

DECLARACIÓN JURAMENTADA

De acuerdo con el Artículo 330 del Estatuto Tributario Nacional Usted cumple con algunos de los siguientes requisitos para ser categorizado en la cédula tributaria:

	SI	NO	INFORMACIÓN ADICIONAL
Rentas de Trabajo, de Capital y no laborales		X	
Renta de Pensiones		X	
Dividendos y Participaciones		X	
Es usted responsable de IVA	X		
Pertenece al régimen de tributación simple.		X	
Es usted una entidad estatal o tiene régimen de tributación especial		X	
Es usted una entidad estatal o tiene régimen de tributación especial, de acuerdo con el artículo 383, parágrafo 2 del Estatuto Tributario.		X	
¿Tiene dependientes a su cargo?		X	
¿Es usted facturador electrónico?	X		
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año inmediatamente anterior?		X	
¿Realizó pagos por Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año inmediatamente anterior?	X		
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anexar copia del pago correspondiente)		X	
Es responsable de declaración de renta, año inmediatamente anterior?	X		2022
Actualmente tiene otros contratos con el distrito o la nación?. De ser así en observaciones indique: Entidad con la que tiene suscrito los otros contratos y valor total del contrato		X	
Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así, en observaciones indique: Entidad de la cuenta, Número de cuenta, valor mensual y anexe el correspondiente certificado de pago.		X	
¿Tiene alguna sanción o embargo?		X	
¿El pago de la ARL es asumido por la Secretaría Distrital del Hábitat? (por favor indique el nivel de riesgo)	X		5
¿Es usted pensionado?		X	

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA

Yo , en mi calidad de contratista de la SECRETARÍA DEL HÁBITAT certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes NO ( ) SI (X) sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio, por lo tanto NO ( ) SI (X) pueden ser tomados para tal fin de LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT.

El pago de aportes de seguridad social del mes de ENERO de 2024 , adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:

el número o referencia de planilla 73926655

(por favor adjunte copia de la planilla, la Subdirección Financiera revisará la veracidad de la información aportada por el contratista. En caso que usted diligencie mal el número de la planilla o reporte el pago de un periodo diferente al aquí cobrado o calculado por un valor inferior al reglamentario, su cuenta no será tramitida).

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO OBJETO DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO, CERTIFICA QUE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS, ENTREGADAS E INFORMADAS POR EL CONTRATISTA, CUMPLEN CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES HAN SIDO VERIFICADAS POR:

FERRO BUITRAGO JAIME ALBERTO

Firma del Contratista

Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
GIL ISAZA IVAN	ENLACE DE APOYO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	
GUEVARA TRIANA MILENA INES	SUPERVISOR DEL CONTRATO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79056411	JAIME ALBERTO FERRO BUITRAGO	Cr 73 N 49a 32	6012638880	jabeto1970@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-01	2024-01	I	09/02/2024	73926655	$371.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	162.500	0		0		0	4	600	0	163.100	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	208.000	0	0	0	0	4	800	0	208.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

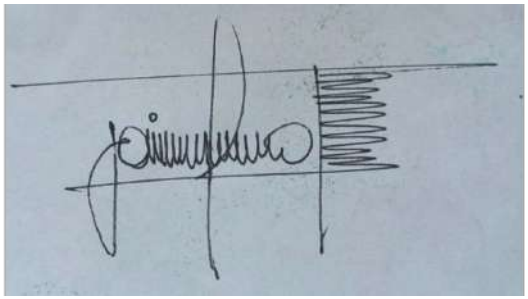
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				



TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	162.500	163.100
Pensión	1	208.000	208.800
Riesgos Laborales	0	0	0
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	370.500	371.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	**NÚMERO**	**NOMBRE APORTANTE**		**DIRECCIÓN**	**TELÉFONO**	**CORREO**
CC	79056411	JAIME ALBERTO FERRO BUITRAGO		Cr 73 N 49a 32	6012638880	jabeto1970@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL**	**CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	**FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)**	**TIPO PLANILLA**	**FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)**	**NÚMERO PLANILLA**	**CANTIDAD**	
					EMPLEADOS	**UPC**
					1	0
PERIODO SALUD	**PERIODO PENSIONES**				**TOTAL A PAGAR**	
2024-01	2024-01	I	09/02/2024	73926655	$371.900	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	**Tipo**	**No. de Identificación**	**Apellidos y Nombres**	**Cotizante**	**Subtipo**	**Extranjero**	**Colom. exterior**	**Estornado**	**ING**	**RET**	**TDE**	**TAE**	**TDP**	**TAP**	**VSP**	**VST**	**SLN**	**IGE**	**LMA**	**VAC**	**AVP**	**VCT**	**IRL**	**CORRECCIÓN**	**Cód. AFP**	**IBC AFP**	**Cotización**	**Voluntario Afiliado**	**Voluntario Aportante**	**Fondo pensional de solidaridad**	**Fondo pensional de subsistencia**	**Cód. EPS**	**IBC EPS**	**Cotización / Valor UPC**	**Cód. ARL**	**IBC ARL**	**Clase de Riesgo**	**Cotización**	**Código CCF**	**IBC CCF**	**Aporte CCF**	**IBC otros parafiscales**	**Aporte SENA**	**Aporte ICBF**	**Aporte ESAP**	**Aporte MEN**
1	CC	79056411	FERRO BUITRAGO JAIME ALBERTO	3	0			N																	25-14	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS010	1.300.000	162.500		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

JAIME ALBERTO FERRO BUITRAGO

NIT 79056411 - 2
Autorización de numeración de facturación electrónica
No. 18764059730398 del 10/11/2023 al 10/05/2024
Habilita numeración de:
FE-48 al FE-500
Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA
Responsabilidad fiscal:
O-23 Agente de retención IVA

CRA 73 49 A 32 AP 101

Bogotá, D.C,Bogotá, Colombia

PERSONA NATURAL RESPONSABLE DE IVA

Factura Electronica de Venta No. FE58

Fecha de emisión: 14/02/2024 03:21:45 PM
Fecha de validación DIAN: 14/02/2024 03:37:55 PM
Fecha de vencimiento: 15/03/2024
Plazo (Días): 30
Codigo de Moneda COP
Tasa de Cambio
Orden de Compra

Remisión
Pedido
Asesor

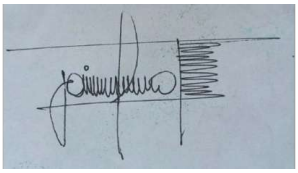
Aviso de Recibo

Cliente: BOGOTA DISTRITO CAPITAL (SDHT)

NIT 899999061 - 9
Dirección: carrera 13 # 52 - 25
Codigo Cliente
Teléfono: 57 1 358 1600
Dirección Despacho:
Contacto:
Ciudad: Bogotá, D.C
Departamento: Bogotá
País: Colombia

Item	Referencia	Descripción	Cant.	Unidad de Medida	Precio Unitario	Cargos y Descuentos	Impuestos	Rte Fte	Valor Total
1	001	Prestación de servicios contrato 794 del 2023 periodo 01-01-2024 al 07-01-2023	1,00	unidad	COP 1,120,882.35	COP 0.00	IVA(19%)		COP 1,120,882.35

Total de items: 1
Observaciones



Forma de pago: Crédito
Medio de pago: Transferencia Débito

Realizar transferencia a Banco Davivienda cuenta de ahorros N° 004200080200

Subtotal:	COP 1,120,882.35
IVA(19%)	COP 212,967.65

Impuestos:	COP 212,967.65
Retenciones:	COP 0.00
Cargos de la factura:	COP 0.00
Descuentos de la factura:	COP 0.00
Anticipos:	COP 0.00
Total	COP 1,333,850.00
Neto a pagar	COP 1,333,850.00

Este documento corresponde a la representación gráfica de una factura electrónica de venta. Confirme el CUFE mediante lectura de este código bidimensional:

CUFE 38a2391f7adc88abf5f75c3bb169ee7ac6d008866ecb7ffd07ac17f03a90f2d6ca8b3cc17987887ec8eef65cd6f2cc86

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

FORMATO PAZ Y SALVO ENTREGA Y RECIBO FINAL
Subsecretaría de Gestión Corporativa

Fecha de Recibo: 30 de enero del 2024

Nombres y apellidos: Jaime Alberto Ferro Buitrago C.C. 79056411 Tipo de vinculación: Planta Temporal: ☐ Provisional: ☐ Carrera: ☐ Libre nombramiento y remoción: ☐

Contratista: ☒ Cargo: Profesional Número y fecha de Contrato: 794-2023 18 de abril del 2023

Nombre del jefe inmediato o supervisor: Milena Guevara Triana Cargo: Subdirectora de investigacion y control de vivienda

Dependencia: Subdirección de Inseccción y Control de Vivienda

Fecha de Retiro o Desvinculación de la Entidad: 18 de enero del 2024

Se hace constar que se recibieron a satisfacción los siguientes elementos :

GESTION TECNOLÓGICA			**Recibió**	
	Activo: SI NO	**Observaciones**	**Nombre**	**Firma**
Cancelación de cuentas (Correo, dominio y sistemas de información).	SIDIVIC ■ OFFICE 365 ☐ USUARIO DE RED ☐ GLPI (mesa ayuda) ☐	NINGUNO	JEISON RUIZ	

Nota: Para solicitar el paz y salvo debe encontrarse sin actividades pendientes por tramitar en los sistemas de información activos.

GESTION SERVICIO A LA CIUDADANIA-PQRSD PLATAFORMA BOGOTÁ TE ESCUCHA			**Recibió**	
	Activo: SI - NO	**Observaciones**	**Nombre**	**Firma**
Cancelación de usuario - Bogotá Te Escucha	☐ ☒	Sin usuario BTE	Zaira Herrera	Zaira Herrera 01-02-2024

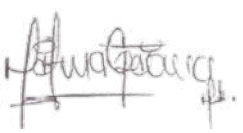
Nota: Para solicitar el paz y salvo debe encontrarse sin actividades pendientes por tramitar en la Plataforma Bogotá Te Escucha

GESTIÓN BIENES, SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA		**Recibió**	
	Observaciones	**Nombre**	**Firma**
Devolución de Equipos Tecnológicos.	Se realiza traslado de los bienes de acuerdo a formato enviado	Diana Rodriguez	Diana Rodriguez
Devolución de Bienes.		Diana Rodriguez	Diana Rodriguez

TALENTO HUMANO		**Recibió**	
	Observaciones	**Nombre**	**Firma**
Acta de Entrega del Cargo firmada por el Jefe Inmediato / Informe de Gestión aprobado por el Jefe Inmediato/ entrega de información de la TRD (tabla de retención documental) o insumos críticos para la continuidad del proceso al supervisor			
Carné Institucional.			
Elementos de Brigada de Emergencia.	Entrega botiquin tipo canguro y chaleco.	Jenny Barrera Suárez	
Entrega formato Bienes y Rentas y Hoja de Vida actualizado del SIDEAP(Funcionarios)			

GESTION DOCUMENTAL			**Recibió**	
		Observaciones	**Nombre**	**Firma**
Devolución de carpetas de **Archivo de Gestión(FUID)** entregados en préstamo.		NO TIENE PRÉSTAMOS PENDIENTES	BLANCA CECILIA CORTÉS CRUZ	
Devolución de carpetas de **Archivo Central** entregados en préstamo.		NO TIENE PRÉSTAMOS PENDIENTES	BLANCA CECILIA CORTÉS CRUZ	
SIGA	Activo: SI ☐ NO ☒			

Nota: El jefe inmediato o su supervisor deja constancia de la entrega por parte del funcionario o contratista de los expedientes de archivo de gestión y de los activos de información a su cargo.

Firma del Jefe Inmediato / Supervisor: 

Cargo:

Dependencia o Área

** los medios de entrega dela información seran de común acuerdo con el supervisor*

RE: SOLICITUD DE PAZ Y SALVO CONTRATO 794 DEL 2023 JAIME A FERRO BUITRAGO

Luis Efren Cortes Beltran <luis.cortes@habitatbogota.gov.co>

Mié 31/01/2024 14:46

Para:Jaime Alberto Ferro Buitrago <jaime.ferro@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes
En atención a lo descrito en el correo anterior, se genera paz y salvo **sin devolución de carné** para Jaime Alberto Ferro Buitrago
Por favor adjunte este correo al formato.

NOTA: El carné debe entregarse sin destruir al área de talento humano, tal como dice en el mismo carné.

De: Jaime Alberto Ferro Buitrago <jaime.ferro@habitatbogota.gov.co>
Enviado: miércoles, 31 de enero de 2024 2:07 p. m.
Para: Luis Efren Cortes Beltran <luis.cortes@habitatbogota.gov.co>
Cc: jabeto1970@gmail.com <jabeto1970@gmail.com>
Asunto: RV: SOLICITUD DE PAZ Y SALVO CONTRATO 794 DEL 2023 JAIME A FERRO BUITRAGO

Luis

Buena tarde, remito el paz y salvo y la foto del carnet destruido para adelantar el tramite correspondiente.

De: Jenny Maritza Barrera Suarez <jenny.barrera@habitatbogota.gov.co>
Enviado: miércoles, 31 de enero de 2024 10:24
Para: Jaime Alberto Ferro Buitrago <jaime.ferro@habitatbogota.gov.co>
Asunto: RE: SOLICITUD DE PAZ Y SALVO CONTRATO 794 DEL 2023 JAIME A FERRO BUITRAGO

Buenos días, envío paz y salvo de brigada firmado.

Atentamente,

De: Jaime Alberto Ferro Buitrago <jaime.ferro@habitatbogota.gov.co>
Enviado: martes, 30 de enero de 2024 15:40
Para: Jenny Maritza Barrera Suarez <jenny.barrera@habitatbogota.gov.co>
Cc: jabeto1970@gmail.com <jabeto1970@gmail.com>
Asunto: SOLICITUD DE PAZ Y SALVO CONTRATO 794 DEL 2023 JAIME A FERRO BUITRAGO

Jenny

Buena tarde, remito documento de Paz y Salvo contrato 794-2023 para el tramite correspondiente.

Jaime Alberto Ferro Buitrago
Contratista - No 794 - 2023
Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Jenny Maritza Barrera Suarez
Contratista - No 456 - 2023
Subdirección Administrativa
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 - jenny.barrera@habitatbogota.gov.co
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Jaime Alberto Ferro Buitrago
Contratista - No 794 - 2023
Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Luis Efren Cortes Beltran
Técnico Administrativo
Subdirección Administrativa
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 - 1205
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Bloquear Eliminar Archivar | Informar | Responder Responder a todos Reenviar Reunión | Zoom | Reglas | Leído / No Clasificar Marcar Direct

Eliminar | Informar | Responder todos | Zoom | Mover | leído | Etiquetas

RE: SOLICITUD DE PAZ Y SALVO CORREO INSTUTUCIONAL CONTRATO 794-2023 JAIME FERRO

HC Herlin Mauricio Cardoso
Para: Jaime Alberto Ferro Buitrago

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 12/02/2024 8:35

Iniciar respuesta con: Muchas gracias. Muchas gracias por su colaboración. Recibido, gracias.

Cordial saludo, se genera paz y salvo correspondiente al proceso de gestión tecnológica.

~~Por favor anexar este correo como soporte del paz y salvo.~~

Gracias por la atención.

De: Jaime Alberto Ferro Buitrago <jaime.ferro@habitatbogota.gov.co>
Enviado: viernes, 9 de febrero de 2024 4:56 p. m.
Para: Juan Gilberto Linares Bustos <juan.linares@habitatbogota.gov.co>
Cc: jabeto1970@gmail.com <jabeto1970@gmail.com>
Asunto: SOLICITUD DE PAZ Y SALVO CORREO INSTUTUCIONAL CONTRATO 794-2023 JAIME FERRO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

[illegible] del contrato 794 del 2023 para el tramite correspondiente

Jaime Alberto Ferro Buitrago
Contratista - No 794 - 2023
Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono [illegible] -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Herlin Mauricio Cardoso
Contratista
Subdirección Administrativa - TIC
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono [illegible] - 1010 - 1214
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Responder > Reenviar

Bloquear Eliminar Archivar | Informar | Responder Responder a Reenviar Reunión | Zoom | Reglas | Leído / No Clasificar Marcar Direct

Eliminar | Informar | todos Responder | Zoom | Mover | leído | Etiquetas

RE: SOLICITUD DE PAZ Y SALVO SIGA CONTRATO 794-2023 JAIME A FERRO

Y **Yulli Catherin Cardenas Malaver** Responder | Responder a todos | > Reenviar

Para: Jaime Alberto Ferro Buitrago
CC: jabeto1970@gmail.com

Lun 12/02/2024 18:39

Buenas tardes,

Conforme la validación en SIGA de fecha 12 de febrero de 2024, el contratista JAIME FERRO, NO tiene pendientes dentro del sistema.

OK SIGA para PAZ Y SALVO.

NOTA: No se adjunta reporte; comoquiera que el usuario SIGA del contratista ya fue deshabilitado

De: Jaime Alberto Ferro Buitrago <jaime.ferro@habitatbogota.gov.co>
Enviado: lunes, 12 de febrero de 2024 4:02 p. m.
Para: Yulli Catherin Cardenas Malaver <yulli.cardenas@habitatbogota.gov.co>
Cc: jabeto1970@gmail.com <jabeto1970@gmail.com>
Asunto: SOLICITUD DE PAZ Y SALVO SIGA CONTRATO 794-2023 JAIME A FERRO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT

o del contrato 794 del 2023 a nombre de Jaime A Ferro Buitrago para el tramite

Jaime Alberto Ferro Buitrago
Contratista - No 794 - 2023
Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Yulli Catherin Cardenas Malaver
Contratista - No 400 - 2023
Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -

Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "