POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYAN

Popayán, 0 8 FEB 2024

1. DEFINICIÓN O IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANÁLISIS DEL SECTOR

1.1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN

CLASIFICACIÓN UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
82121502	Servicios Editoriales de Diseño, de Artes Gráficas y Bellas Artes	Servicios de reproducción	Impresión	Tipografía
27112309	Herramientas y Maquinaria en General	Herramientas de mano	Herramientas de Marcar	Lápiz Marcador
55121714	Publicaciones Impresas, Publicaciones Electrónicas y Accesorios	Etiquetado y accesorios	Señalización	Pendones
55121700	Publicaciones Impresas, Publicaciones Electrónicas y Accesorios	Etiquetado y accesorios	Señalización	Pasacalles
55121600	Publicaciones Impresas, Publicaciones Electrónicas y Accesorios	Etiquetado y accesorios	Etiquetas	Volantes
55121607	Publicaciones Impresas, Publicaciones Electrónicas y Accesorios	Etiquetado y accesorios	Etiquetas	Calcomanías
55121701	Publicaciones Impresas, Publicaciones Electrónicas y Accesorios	Etiquetado y accesorios	Señalización	Placas con inscripción metálicas.
55121500	Publicaciones Impresas, Publicaciones Electrónicas y Accesorios	Etiquetado y accesorios	Rótulos	Tarjetas
55121600	Publicaciones Impresas, Publicaciones Electrónicas y Accesorios	Etiquetado y accesorios	Etiquetas	Plegables
44122003	Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros	Suministros de Oficina	Carpetas de Archivo, carpetas y separadores	Carpetas
60101606	Instrumentos Musicales, Juegos, Juguetes, Artes, Artesanías y Equipo educativo, Materiales Accesorios y Suministros	Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros	Diplomas o Certificados Educativos	Diplomas
60121008	Instrumentos musicales, juegos, juguete, artes, artesanías y equipo educativo, materiales accesorios y suministros	Equipo, Accesorios y Suministros de Arte y Manualidades	Arte	Afiches
55121700	Publicaciones Impresas, Publicaciones Electrónicas y Accesorios	Etiquetado y Accesorios	Señalización	Ruta de Evacuación
31162500	Componentes y Suministros de Manufacturas	Ferretería	Soportes y Puntales	Araña

49101603	Equipos, Suministros y Accesorios para Deportes y Recreación	Coleccionables y Condecoraciones	Coleccionables	Colección de Monedas
60141001	Instrumentos Musicales, Juegos, Juguetes, Artes, Artesanías y Equipo educativo, Materiales Accesorios y Suministros	Juguetes y juegos	Juguetes	Globos o pelotas y juguetes
43202001	Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones	Componentes para tecnología de la información, difusión o telecomunicaciones	Dispositivo de almacenamiento extraíbles	Discos compactos CD

1.2. VALOR ESTIMADO

El valor total estimado del presente proceso de contratación corresponde a CIENTO DIEZ MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS ($ 110.532.500,00) moneda legal, incluido IVA y demás impuestos que se causen, discriminados así:

ÍTEM Y/O LOTE	RUBRO	UNIDAD DESTINO	DESCRIPCIÓN	REC	CANTIDAD	VALOR UNITARIO ESTIMADO INLCUIDO IVA, EXENTO DE IVA O EXCLUIDO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA	VALOR TOTAL ESTIMADO INLCUIDO IVA, EXENTO DE IVA O EXCLUIDO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA
1	02-02-02-008-009-01	MEPOY	EDICIÓN DE ESCRITOS, TRABAJOS Y DISEÑOS TIPOGRÁFICOS E IMPRESIONES COEST	10	SERVICIO	$ 29.000.000,00	$ 29.000.000,00
2			EDICIÓN DE ESCRITOS, TRABAJOS Y DISEÑOS TIPOGRÁFICOS E IMPRESIONES DOCTRINA PLANE			$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00
3			VALLAS, PENDONES Y/O PROPAGANDA PUBLICITARIA Y OTROS. COEST			$ 15.820.000,00	$ 15.820.000,00
4			PENDONES PARA EL SGSST (POLÍTICA, OBJETIVOS) TAHUM			$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00
5	02-02-01-003-006-02		SEÑALIZACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS - TAHUM			$ 5.000.000,00	$ 5.000.000,00
6	02-02-01-003-006-02		GLOBOS R12 COLOR VERDE, AZUL, MORADO Y NARANJA P PURPURA			$ 256.000,00	$ 256.000,00
7			GLOBOS R9 COLOR VERDE, AZUL, MORADO Y NARANJA P PURPURA			$ 176.000,00	$ 176.000,00
8	02-01-01-004-007-05		CD EN BLANCO, TIPO DVD PARA GRABAR EVIDENCIAS GRULO (SIJIN)			$ 280.500,00	$ 280.500,00
9	02-02-02-008-009-01	DECAU	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL.			$ 40.000.000,00	$ 40.000.000,00
10		REGI4	TRABAJOS TIPOGRÁFICOS ACTIVIDADES COMANDO DE REGIÓN			$ 15.000.000,00	$ 15.000.000,00
VALOR TOTAL ESTIMADO							$ 110.532.500,00

1.3. CERTIFICACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES, GASTOS DE FUNCIONAMIENTO Y/O INVERSIÓN Y/O VIGENCIAS FUTURAS.

Fecha: 29/01/2024
Valor: $ 110.532.500,00
Rubro presupuestal: 02-02-02-008-009-01 / 02-02-02-003-006-02

No.	FECHA	No. PLAN DE COMPRAS	UNIDAD	REC	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	29/01/2024	2024-0014	MEPOY	10	EDICIÓN DE ESCRITOS, TRABAJOS Y DISEÑOS TIPOGRÁFICOS E IMPRESIONES COEST	SERVICIO	$ 29.000.000,00	$ 29.000.000,00
2					EDICIÓN DE ESCRITOS, TRABAJOS Y DISEÑOS TIPOGRÁFICOS E IMPRESIONES DOCTRINA PLANE		$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00
3					VALLAS, PENDONES Y/O PROPAGANDA PUBLICITARIA Y OTROS. COEST		$ 15.820.000,00	$ 15.820.000,00
4					PENDONES PARA EL SGSST (POLÍTICA, OBJETIVOS) TAHUM		$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00
5					SEÑALIZACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS - TAHUM		$ 5.000.000,00	$ 5.000.000,00
6					GLOBOS R12 COLOR VERDE, AZUL, MORADO Y NARANJA P PURPURA		$ 256.000,00	$ 256.000,00
7					GLOBOS R9 COLOR VERDE, AZUL, MORADO Y NARANJA P PURPURA		$ 176.000,00	$ 176.000,00
8					CD EN BLANCO, TIPO DVD PARA GRABAR EVIDENCIAS GRULO (SIJIN)		$ 280.500,00	$ 280.500,00
9			DECAU		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL.		$ 40.000.000,00	$ 40.000.000,00
10			REGI4		TRABAJOS TIPOGRÁFICOS ACTIVIDADES COMANDO DE REGIÓN		$ 15.000.000,00	$ 15.000.000,00
VALOR TOTAL CERTIFICACION								$ 110.532.500,00

1.4. CLASE DE CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS (Art 32 Ley 80 de 1.993, Código Civil y Código de Comercio).

1.5. PERFIL Y CALIDAD DE LOS PROPONENTES

Todas las persona naturales o jurídicas, en forma individual o conjunta (consorcio, unión temporal y promesas de sociedad) nacionales o extranjeras, que tengan dentro de su objeto social o actividad expresamente el objeto de este proceso y cumpla todos los requisitos exigidos para el mismo.

Igualmente podrán participar los oferentes nacionales, extranjeros con representación en Colombia, en forma individual o conjunta. Podrán participar las Mypes y/o Mipymes de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 y art. 34 ley 2069 de 2020, Decreto 1860 de 26 de marzo de 2022 y Decreto 248 de 2021.

1.6. IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y JUSTIFICACIÓN

I) JUSTIFICACIÓN POR QUÉ SE NECESITA ADQUIRIR

La Policía Nacional – Policía Metropolitana de Popayán, Departamento de Policía Cauca y Comando de Región de Policía Número Cuatro, tienen la necesidad de contratar la "*PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN*", con el fin de mostrar una excelente imagen y exaltar el nombre de la institución y a su vez del personal que labora en la unidad, a través de campañas lideradas por el modelo de vigilancia comunitaria por cuadrantes que tiene la unidad Policial y desarrollando programas de comunicación interna referentes a los procesos de Sistema de Gestión Integral, Sistema de Gestión Ambiental, Modelo Estándar de Control Interno, oficina de atención al ciudadano y los diferentes procesos misionales, así mismo brindar al personal que labora en las instalaciones policiales, las estratégicas de emergencia, situaciones de riesgo y peligros presentes de forma rápida y fácilmente comprensible.

Las cantidades de productos a adquirir son las estipuladas en la certificación del Plan de Compras, el cual hace parte integral del presente estudio previo.

Mediante comunicación oficial GS-2024-004340-MEPOY de fecha 26/01/2024, el señor Subintendente MARCO ALIRIO RIVERA CUELLAR, Jefe de Oficina Comunicaciones Estratégicas MEPOY Encargado, solicita visto bueno a la señora MARIA PAULA FONSECA GÓMEZ, Jefe para las Comunicaciones y Prensa, para realizar el proceso de contratación.

Mediante comunicación oficial GS-2024-004388-MEPOY de fecha 26/01/2024, el señor Subintendente MARCO ALIRIO RIVERA CUELLAR, Jefe de Oficina Comunicaciones Estratégicas MEPOY Encargado, solicita información para realizar el proceso de contratación al señor ANDRÉS RENE CHÁVEZ FERNÁNDEZ Gerente Imprenta Nacional de Colombia.

Mediante comunicación oficial GS-2024-005188-MEPOY de fecha 30/01/2024, el señor Subintendente MARCO ALIRIO RIVERA CUELLAR, Jefe de Oficina Comunicaciones Estratégicas MEPOY Encargado, solicita visto bueno al señor Coronel MARCO ALEXANDER MILLÁN SÁNCHEZ Jefe Oficina de Comunicaciones Estratégicas, para realizar el proceso de contratación.

Con arreglo a las disposiciones que regulan la contratación estatal, el presente documento busca constituirse en un instrumento de orientación y apoyo a la gestión contractual de la entidad.

II) PARA QUÉ SE CONTRATA.

Es conveniente realizar el proceso de contratación cuyo objeto es la "*PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN*", con el fin de que las unidades policiales, cuenten con los medios logísticos necesarios para la realización de campañas publicitarias de difusión interna y externa que promoverá el compromiso con la institución, así mismo el cumplimiento de sus procesos misionales y estratégicas de emergencia referente al sistema de seguridad y salud en el trabajo.

III) LA OPORTUNIDAD.

Teniendo en cuenta el presupuesto asignado para la presente vigencia por parte del nivel central, *el Comando de Región de Policía Número Cuatro, la Oficina de Comunicaciones Estratégicas de la Policía Metropolitana de Popayán y la Oficina de Comunicaciones Estratégicas del Departamento de Policía Cauca*, deberán asumir el sistema de Gestión Integral, que requiere el cumplimiento de su función de un compendio de mecanismos, medios, procesos y servicios, para cumplir con las metas institucionales. Estando como necesidad esencial la elaboración de publicidad y propaganda, con el fin de suplir las necesidades de difusión interna y externa, para que los policiales conozcan el enfoque gerencial que orienta la gestión de nuestro servicio, orientado hacia la satisfacción del cliente externo, junto con el desarrollo integral y armónico de la institución.

Una vez cuantificada la necesidad, de conformidad con las argumentaciones expresadas en la descripción de la necesidad del servicio a contratar, es oportuna y conveniente la contratación del *servicio de edición de libros, revistas, escritorios y trabajos tipográficos, publicidad, propaganda, impresión y reproducción, imprenta y encuadernación*. Igualmente se requiere contratar en la presente vigencia.

IV) INDICAR SI LA INSTITUCIÓN CUENTA CON LOS MEDIOS O FORMA DE SATISFACER ESTA NECESIDAD

En la actualidad *el Comando de Región de Policía Número Cuatro, la Oficina de Comunicaciones Estratégicas de la Policía Metropolitana de Popayán y la Oficina de Comunicaciones Estratégicas del Departamento de Policía Cauca*, no cuentan con los medios o forma de satisfacer la necesidad que son objeto del presente estudio previo, motivo por el cual se hace necesario realizar la contratación de la "*PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN*", con personas naturales o jurídicas, fabricante, comercializador o distribuidor, en forma individual o conjunta (Consorcio, Unión Temporal) que tenga dentro de su objeto social o actividad expresamente el objeto de este proceso, que cumpla con todos los requisitos exigidos para el mismo, proyectado a adquirir dentro de la vigencia año 2024.

El objeto del presente estudio, no está sujeto a un Acuerdo Internacional o un Tratado de Libre Comercio vigente para el Estado Colombiano en los términos del Decreto 1082 del 2015 Subsección III artículo 2.2.1.1.1.3.1 por estar enmarcados en el "*Manual de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación de mínima cuantía*" Colombia Compra Eficiente, dentro de las excepciones a la aplicación de los acuerdos comerciales

La contratación objeto del presente proceso, se encuentra proyectada para el mes de febrero de la presente vigencia, dando cumplimiento al Plan Anual de Adquisiciones 2024.

V) MATERIA AMBIENTAL

Para la ejecución del contrato se tendrá en cuenta la aplicación de la normatividad ambiental vigente, con el fin de contribuir con la protección del ambiente, a través de acciones de educación ambiental, prevención de la contaminación, cumplimiento de la legislación, y el control de aspectos e impactos ambientales, de conformidad con la Resolución 00090 del 15/01/2018, ***"Por la cual se actualiza, modifica y complementa el manual de contratación de la Policía Nacional, adoptado mediante Resolución 03049 de 2014.***

El objeto del presente estudio, no está sujeto a un Acuerdo Internacional o un Tratado de Libre Comercio vigente para el Estado Colombiano en los términos del Decreto 1082 del 2015 Subsección III artículo 2.2.1.1.1.3.1 por estar enmarcados en el "*Manual de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación de mínima cuantía*" Colombia Compra Eficiente, dentro de las excepciones a la aplicación de los acuerdos comerciales.

La contratación objeto del presente proceso, se encuentra proyectada para el mes de febrero de la presente vigencia, dando cumplimiento al Plan Anual de Adquisiciones.

2. ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS DEL PROCESO

Vigencia del contrato	Entidad y/o Unidad Nombre	Número del contrato y fecha de suscripción	Objeto	Link de consulta	Problemas
2022	Policía Metropolitana de Popayán	90-7-10027-22	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN, DEL DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDEN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.3771847&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&prevCtxLbl=Contratos+	NO
2023	Policía Metropolitana de Popayán	90-7-10005-23	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4736603&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&prevCtxLbl=Contratos+	NO

3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Según lo expresado por el literal c) del numeral 1.1. Capítulo III de la resolución No. 03049 de 2014, "Por medio de la cual se adopta el manual de contratación de la Policía Nacional":

> *"Se expresarán las razones que llevan a escoger la modalidad de selección de que se trate, indicando sobre el particular, los aspectos que se consideran determinantes para la aplicación de una u otra modalidad. (Podrán considerarse para los efectos enunciados las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación, la cuantía o destinación de los bienes, servicios u obra, naturaleza de los contratantes, etc.)"*

Por lo anterior, la modalidad de selección, teniendo en cuenta lo dispuesto en las Leyes 80 de 1993, 1150 del 2007, 1882 de 2018 y el Decreto 1082 del 2015, es:

MÍNIMA CUANTÍA Previsto en el Capítulo 2, Sección 1, Subsección 5, Artículo 2.2.1.2.1.5.2 establece el procedimiento para la contratación de mínima cuantía, cuyo valor no exceda del 10% de la menor cuantía de la Entidad Estatal, independientemente de su objeto.

4. CRITERIOS DE SELECCIÓN

4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

Los factores de verificación técnicas están descritos en el anexo *CONDICIONES TÉCNICAS* del presente estudio previo, los cuales se comprobarán como CUMPLE o NO CUMPLE.

4.1.1 EXPERIENCIA PROPONENTE

Con el fin de garantizar la calidad de los bienes y/o servicios a contratar y evitar posibles incumplimientos en la ejecución del futuro contrato, el oferente debe contar con experiencia en contratos iguales o similares al objeto del presente proceso, este requisito será avalado con la presentación de **máximo tres (3) certificaciones, y/o liquidaciones de contratos celebrados y ejecutados con empresas públicas o privadas o contratos ejecutados**, la suma de las certificaciones y/o liquidaciones aportadas deben ser igual o superior al 50% del presupuesto asignado al presente proceso, en caso de que el oferente presente una certificación esta debe ser igual o superior al 50% del presupuesto asignado al presente proceso.

- Nombre y teléfono contratante
- Objeto del contrato
- Número del contrato
- Valor del contrato
- Plazo de ejecución del contrato
- Fecha de inicio y finalización
- Nombre del contratista
- Persona de contacto para verificación
- Teléfono, Celular, dirección Email

NOTA 1: Las certificaciones deberán ser debidamente suscritas por el Representante Legal, no se aceptarán auto certificaciones.

Si el contrato corresponde a un contrato ejecutado bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, el valor a tener en cuenta como experiencia será igual al valor total facturado del contrato multiplicado por el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes, para lo cual se deberá anexar copia de documento consorcial o unión temporal donde se pueda verificar el porcentaje de participación.

NOTA 2: No se admiten auto certificaciones, ni certificaciones de subcontrataciones, no se tendrán en cuenta contratos en ejecución (entiéndase en ejecución hasta el recibo final), no se aceptan certificaciones con enmendaduras, no se aceptarán certificaciones cuya calificación sea mala o deficiente.

Estos aspectos se verificarán en el anexo *CONDICIONES TÉCNICAS* especificaciones técnicas mínimas

4.1.2 NIVEL DE EDUCACIÓN O NIVEL ACADÉMICO

(NO APLICA PARA ESTA MODALIDAD)

4.1.3 EXPERIENCIA

(NO APLICA PARA ESTA MODALIDAD)

4.1.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL

(NO APLICA PARA ESTA MODALIDAD)

4.1.5 CAPACIDAD OPERATIVA

Con el fin de garantizar la calidad de los bienes y/o servicios a adquirir y teniendo en cuenta aspectos tales como: plazo de ejecución, lugar de entrega de los bienes y/o prestación del servicio; forma de pago y demás, el oferente se compromete a que cuenta con la suficiente capacidad operativa, administrativa y logística para dar cumplimiento al objeto del presente proceso. Lo anterior con el fin de evitar posibles incumplimientos en la ejecución de contrato, de igual manera el oferente deberá contar con un establecimiento ubicado en la Ciudad de Popayán, el cual podrá ser (propio o arrendado) acondicionado para prestar el servicio, objeto del presente proceso, el cual será objeto de visita por parte del comité técnico, para verificar el cumplimiento del presente requisito, en la visita el comité técnico podrá requerir al oferente documentación que permita corroborar la veracidad y legalidad del establecimiento ofertado.

4.1.6 OTRAS CONDICIONES TÉCNICAS VERIFICABLES

Las condiciones técnicas adicionales se pueden verificar en el *ANEXO CONDICIONES TÉCNICAS* del presente estudio previo, las cuales se verificarán como CUMPLE O NO CUMPLE y en algunas el proponente debe certificar por escrito si así se requiere.

El oferente deberá diligenciar y cargar a la plataforma SECOP II junto con la oferta, el formato de especificaciones técnicas adicionales descritas en el **ANEXO CONDICIONES TÉCNICAS** debidamente firmado por el representante legal, con sus respectivos anexos (***certificaciones si así lo requieren***) en el que exprese su manifestación de cumplimiento o no cumplimiento con cada una de las especificaciones técnicas solicitadas, las cuales serán verificadas por el Comité Técnico aplicando el criterio de cumple o no cumple.

4.2. EVALUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

4.2.1. EVALUACIÓN ECONÓMICA

La evaluación económica se realizará exclusivamente al proponente que presente el menor precio siempre y cuando cumpla con las condiciones solicitadas en la invitación, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015.

Al momento de la entrega de las propuestas, se determinará el orden de elegibilidad, comenzando por la oferta con propuesta económica de menor valor hasta la de mayor valor ofertado.

La entidad procederá a verificar los requisitos habilitantes y condiciones técnicas de la oferta con el ofrecimiento económico de menor valor; en caso de que no cumpla con los requisitos habilitantes exigidos, o que vencido el plazo para subsanar los mismos, se procederá a verificar la oferta con el segundo mejor valor ofrecido y así sucesivamente.

Si una vez verificadas todas las ofertas presentadas, no se lograra la habilitación de algún oferente, el proceso se declarará desierto y si la entidad continua con la necesidad se procederá a realizar un nuevo proceso de conformidad con la normatividad legal vigente.

SOSTENIMIENTO DE PRECIOS: El oferente se compromete a dar sostenibilidad de precios después de presentada su oferta y durante la ejecución del contrato o adiciones que se presenten.

La Policía Metropolitana de Popayán adjudicara el presente proceso, de **FORMA TOTAL**

4.2.2. FACTORES ADICIONALES DE CALIFICACIÓN Y SU JUSTIFICACIÓN: (NO APLICA)

4.2.3. CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas, la Entidad Estatal escogerá el oferente que tenga el mayor puntaje en el primero de los factores de escogencia y calificación establecidos en los pliegos de condiciones del Proceso de Contratación. Si persiste el empate, escogerá al oferente que tenga el mayor puntaje en el segundo de los factores de escogencia y calificación establecidos en los pliegos de condiciones del Proceso de Contratación y así sucesivamente hasta agotar la totalidad de los factores de escogencia y calificación establecidos en los pliegos de condiciones.

Si persiste el empate, en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, se tendrán en cuenta, en cuanto sean aplicables, las siguientes reglas de desempate, de forma sucesiva y excluyente para adjudicar el proceso, así:

a) Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros, de conformidad con lo establecido en el artículo 3 numeral 1 del artículo 2.2.1.2.4.2.17, del Decreto 1860 de 2021.

b) Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por mujeres cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente, de conformidad con lo establecido en el artículo 3 numeral 2 del artículo 2.2.1.2.4.2.17, del Decreto 1860 de 2021.

La condición de mujer cabeza de familia se acreditará con la declaración ante el notario de conformidad con lo previsto en el parágrafo del artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1° de la Ley 1232 de 2008 – «Por la cual se expiden normas para apoyar de manera especial a la mujer cabeza de familia» – establece que «La condición de Mujer Cabeza de Familia y la cesación de la misma, desde el momento en que ocurra el respectivo evento, deberá ser declarada ante notario por cada una de ellas, expresando las circunstancias básicas del respectivo caso y sin que por este concepto se causen emolumentos notariales a su cargo (...)».

La condición de mujer víctima de violencia intrafamiliar se acredita con la medida de protección expedida por la autoridad competente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008 – «Por la cual se dictan normas de sensibilización, prevención y sanción de formas de violencia y discriminación contra las mujeres, se reforman los Códigos Penal, de Procedimiento Penal, la Ley 294 de 1996 y se dictan otras disposiciones» – , dispone que «Las situaciones de violencia que dan lugar a la atención de las mujeres, sus hijos e hijas, se acreditarán con la medida de protección expedida por la autoridad competente, sin que puedan exigirse requisitos adicionales».

c) Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad a la que se refiere la Ley 361 de 1997, debidamente certificadas por la oficina del Ministerio del Trabajo de la respectiva zona, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del Proceso de Contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante del oferente que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en la estructura plural y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta. El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador; de conformidad con lo establecido en el artículo 3 numeral 3 del artículo 2.2.1.2.4.2.17, del Decreto 1860 de 2021.

Es importante tener en cuenta que, si el proponente adjudicatario se hizo acreedor a esta regla de desempate, el personal deberá mantenerse por un lapso igual al de la contratación. La constancia correspondiente emitida por el Ministerio de Trabajo deberá estar vigente en el momento en que la Entidad aplique los criterios de desempate.

El proponente que desee acreditar que por lo menos el 10% de la nómina está en condición de discapacidad a que se refiere la Ley 361 de 1997, debe aportar la certificación expedida por el Ministerio de Trabajo, en la cual conste que el personal en condición de discapacidad lo contrató por lo menos con anterioridad a un año. Es importante tener en cuenta que, si el proponente adjudicatario se hizo acreedor a esta regla de desempate, el personal deberá mantenerse por un lapso igual al de la contratación. La constancia correspondiente emitida por el Ministerio de Trabajo deberá estar vigente en el momento en que la Entidad aplique los criterios de desempate.

d) Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley, para ello, la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, deberá acreditar de conformidad con lo establecido en el artículo 3 numeral 4 del artículo 2.2.1.2.4.2.17, del Decreto 1860 de 2021.

Para acreditar la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley, el proponente deberá allegar certificación suscrita por el representante legal en la que se relacione el personal vinculado que cumple con estas condiciones indicando: 1) Nombre y apellidos, 2) Edad, 3) No de identificación, 4) Tipo de vinculación, 5) Fecha de vinculación. Igualmente deberá anexar copia de la cédula del personal relacionado y el contrato que soporta la vinculación.

e) Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana, para lo cual, la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, bajo la gravedad de juramento señalará las personas vinculadas a su nómina; acreditando de conformidad con lo establecido en el artículo 3 numeral 5 del artículo 2.2.1.2.4.2.17, del Decreto 1860 de 2021.

Para acreditar que por lo menos el 10% de sus trabajadores pertenece a las poblaciones indígena, negra, afrocolombiana, raizal, el proponente deberá aportar certificación suscrita por el representante legal en la que se relacione la totalidad del personal vinculado y el personal vinculado que cumpla estas condiciones indicando: 1) Nombre y apellidos, 2) No de identificación, 3) Tipo de vinculación, 4) Fecha de vinculación. Igualmente, por cada persona que reúna estas condiciones deberá anexar copia de la cédula de ciudadanía, el contrato que soporta la vinculación y la acreditación que expide el Ministerio del Interior que acredita la pertenencia a estas poblaciones.

f) Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación, de conformidad con lo establecido en el artículo 3 numeral 6 del artículo 2.2.1.2.4.2.17, del Decreto 1860 de 2021.

La condición de persona en proceso de reintegración o reincorporación se acredita con la certificación que expide la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN.

g) Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que se cumplan las condiciones de los numerales 7.1, 7.2 y 7.3, establecidos en el artículo 3 numeral 7 del artículo 2.2.1.2.4.2.17, del Decreto 1860 de 2021.

h) Preferir las ofertas presentada por una Mipyme, lo cual se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, de conformidad con lo establecido en el artículo 3 numeral 8 del artículo 2.2.1.2.4.2.17, del Decreto 1860 de 2021.

i) Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido en su totalidad por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales, de conformidad con lo establecido en el artículo 3 numeral 9 del artículo 2.2.1.2.4.2.17, del Decreto 1860 de 2021.

j) Preferir al oferente que acredite de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos realizados a MIPYMES, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior; o, la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una MIPYME, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%); (b) la MIPYME, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la MIPYME, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural, de conformidad con lo establecido en el artículo 3 numeral 10 del artículo 2.2.1.2.4.2.17, del Decreto 1860 de 2021.

Para la aplicación del criterio de desempate establecido en este numeral, el proponente deberá aportar los estados financieros o información contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, que permita establecer tal circunstancia.

k) Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento MIPYMES, para lo cual se presentará el certificado de existencia y representación legal en el que conste el cumplimiento a los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de Mipyme en los términos establecidos en el artículo 3 numeral 8 del artículo 2.2.1.2.4.2.17, del Decreto 1860 de 2021.

Para acreditar la condición de Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo BIC, bastará con el Certificado de Existencia y Representación Legal de la sociedad en la que se evidencie dicha denominación conforme al artículo 2° de la Ley 1901 de 2018.

l) Si persiste el empate, la Entidad convocará a una audiencia de sorteo mediante mensaje público, y se seleccionará en orden de elegibilidad mediante el procedimiento de sorteo por balotas al oferente que obtenga el mayor número.

Para acreditar los factores de desempate se tendrán en cuenta las definiciones lo dispuesto en la Ley 2069 de 31 de diciembre de 2020, reglamentada por el Decreto 1860 de diciembre de 2021.

Los factores de desempate serán aplicables en el caso de las cooperativas y asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial, definidos por el Decreto 957 de 2019, priorizando aquellas que sean micro, pequeñas o medianas.

Para los criterios enunciados que involucren la vinculación de capital humano, el oferente deberá acreditar una antigüedad igual o mayor a un año. Para los casos de constitución inferior a un año se tendrá en cuenta a aquellos trabajadores que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la misma.

La condición de MIPYME se acreditará, conforme a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, con un certificado expedido por el representante legal y el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, o el contador, en el cual conste que la Mipyme tiene el tamaño empresarial establecido de conformidad con la ley.

Para acreditar que ni la MIPYME, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural. El proponente deberá aportar certificación expedida por el representante legal o el revisor fiscal (si tiene la obligación de tenerlo) del integrante del proponente plural que acredite tal condición.

Nota 1: la condición de mujer cabeza de familia se acreditará con la declaración ante el notario de conformidad con lo previsto en el parágrafo del artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1° de la Ley 1232 de 2008 – «Por la cual se expiden normas para apoyar de manera especial a la mujer cabeza de familia» – establece que «La condición de Mujer Cabeza de Familia y la cesación de la misma, desde el momento en que ocurra el respectivo evento, deberá ser declarada ante notario por cada una de ellas, expresando las circunstancias básicas del respectivo caso y sin que por este concepto se causen emolumentos notariales a su cargo (...)».

Nota 2: la condición de mujer víctima de violencia intrafamiliar se acredita con la medida de protección expedida por la autoridad competente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008 – «Por la cual se dictan normas de sensibilización, prevención y sanción de formas de violencia y discriminación contra las mujeres, se reforman los Códigos Penal, de Procedimiento Penal, la Ley 294 de 1996 y se dictan otras disposiciones» – , dispone que «Las situaciones de violencia que dan lugar a la atención de las mujeres, sus hijos e hijas, se acreditarán con la medida de protección expedida por la autoridad competente, sin que puedan exigirse requisitos adicionales».

Nota 3: el proponente que desee acreditar que por lo menos el 10% de la nómina está en condición de discapacidad a que se refiere la Ley 361 de 1997, debe aportar la certificación expedida por el Ministerio de Trabajo, en la cual conste que el personal en condición de discapacidad lo contrató por lo menos con anterioridad a un año. Es importante tener en cuenta que, si el proponente adjudicatario se hizo acreedor a esta regla de desempate, el personal deberá mantenerse por un lapso igual al de la contratación. La constancia correspondiente emitida por el Ministerio de Trabajo deberá estar vigente en el momento en que la Entidad aplique los criterios de desempate.

Nota 4: para acreditar la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley, el proponente deberá allegar certificación suscrita por el representante legal en la que se relacione el personal vinculado que cumple con estas condiciones indicando: 1) Nombre y apellidos, 2) Edad, 3) No de identificación, 4) Tipo de vinculación, 5) Fecha de vinculación. Igualmente deberá anexar copia de la cédula del personal relacionado y el contrato que soporta la vinculación.

Nota 5: para acreditar que por lo menos el 10% de sus trabajadores pertenece a las poblaciones indígena, negra, afrocolombiana, raizal, el proponente deberá aportar certificación suscrita por el representante legal en la que se relacione la totalidad del personal vinculado y el personal vinculado que cumpla estas condiciones indicando: 1) Nombre y apellidos, 2) No de identificación, 3) Tipo de vinculación, 4) Fecha de vinculación. Igualmente, por cada persona que reúna estas condiciones deberá anexar copia de la cédula de ciudadanía, el contrato que soporta la vinculación y la acreditación que expide el Ministerio del Interior que acredita la pertenencia a estas poblaciones.

Nota 6: la condición de persona en proceso de reintegración o reincorporación se acredita con la certificación que expedida la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN.

Nota 7: para acreditar que ni la madre cabeza de familia o persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural. El proponente deberá aportar certificación expedida por el representante legal del integrante del proponente plural que acredite tal condición.

Nota 8: la condición de Mipyme se acreditará, conforme a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del del Decreto 1082 de 2015, con un certificado expedido por el representante legal y el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, o el contador, en el cual conste que la Mipyme tiene el tamaño empresarial establecido de conformidad con la ley.

Nota 9: para la aplicación del criterio de desempate establecido en el literal j), el proponente deberá aportar los estados financieros o información contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, que permita establecer tal circunstancia.

Nota 10: para acreditar que ni la MIPYME, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural. El proponente deberá aportar certificación expedida por el representante legal o el revisor fiscal (si tiene la obligación de tenerlo) del integrante del proponente plural que acredite tal condición.

Nota 11: para acreditar la condición de Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo BIC, bastará con el Certificado de Existencia y Representación Legal de la sociedad en la que se evidencie dicha denominación conforme al artículo 2° de la Ley 1901 de 2018

5. CONDICIONES DEL CONTRATO

5.1. LUGAR DE ENTREGA O LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El *"SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN"*, será entregado en las siguientes instalaciones, previa coordinación con el supervisor del contrato en horarios de 08:00 a 12:00 horas y de 14:00 a 17:00 horas, Oficina de Comunicaciones Estratégicas de la Policía Metropolitana de Popayán, Oficina de Comunicaciones Estratégicas del Departamento de Policía Cauca, Oficina de Comunicaciones Estratégicas del Comando de Región de Policía Número Cuatro; ubicadas en la Avenida Panamericana 1N-75 de la Ciudad de Popayán. Para lo cual el oferente deberá contar con un establecimiento ubicado en la Ciudad de Popayán, el cual podrá ser (propio o arrendado) acondicionado para prestar el servicio, objeto del presente proceso.

5.2. FORMA DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El servicio a contratar objeto del presente proceso, debe ser prestado tal y como se solicitan en el Anexo No. 2 condiciones técnicas mínimas habilitantes y condiciones técnicas adicionales del presente estudio de conveniencia y oportunidad, el oferente deberá prestar el servicio objeto del contrato, en TRACTO SUCESIVO, de acuerdo a la necesidad de la institución, previa coordinación con el supervisor del contrato.

5.3. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El contrato tendrá un plazo de ejecución hasta el HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2024 O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO, lo primero que ocurra, contados a partir de la notificación del oficio de inicio, previa legalización del contrato y aprobación de la garantía única, entregada por el contratista a la Oficina de Contratos de la Policía Metropolitana de Popayán, de manera física en original con su recibo de pago y amparos en presupuesto y tiempo de conformidad con el objeto y valor del contrato.

5.4. FORMA DE PAGO

EL Contratante se obliga a pagar el valor total del presente contrato en PAGOS PARCIALES, dentro de los sesenta (60) días calendario siguientes a la radicación y asignación del turno para pago respectivo, previa presentación de la factura original acompañada de constancia de recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato suscrita por el supervisor del contrato, entrada al almacén de intendencia de la Policía Metropolitana de Popayán (si aplica) y acreditación del contratista de encontrarse al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, documentos que deben ser tramitados al Grupo de Contratos del Área Administrativa de la Policía Metropolitana de Popayán por parte del supervisor del contrato, donde de conformidad con lo establecido en el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007 Derecho a Turno se le asignará el respectivo turno de pago. En caso que el CONTRATISTA presente los documentos requeridos para el pago a más tardar el día veinticuatro (24) del mes en el cual se venció el plazo de ejecución, o del mes siguiente si el plazo es posterior al día 24, los pagos contra entrega se realizarán dentro de los sesenta (60) días calendario siguientes. En todo caso, los pagos están sujetos a la disponibilidad presupuesto anual mensualizado de caja, autorizado por la Dirección Administrativa y Financiera de la Policía Nacional.

PARÁGRAFO PRIMERO CUENTA PARA PAGOS Los pagos previstos en esta cláusula se acreditarán a la cuenta que se indica en los considerandos, a favor del CONTRATISTA, o en otro banco o cuenta que éste designe con anterioridad al vencimiento del pago, con sujeción a lo previsto en las disposiciones cambiarias, por medio de aviso escrito con no menos treinta (30) días de anticipación. Todos los pagos efectuados tendrán los descuentos de Ley.

PARÁGRAFO SEGUNDO: El supervisor deberá presentar informes de ejecución del contrato mensualmente si este aplica al Grupo de contratos de la Policía Metropolitana de Popayán o en su defecto un informe de ejecución si este es en una sola entrega al momento del trámite de pago.

PARÁGRAFO TERCERO: Los pagos se realizarán en (PAGOS PARCIALES) en moneda legal colombiana, para lo cual el supervisor del contrato deberá informar por escrito a la oficina de contratos antes de terminar el contrato para proceder a realizar el pago.

Si los documentos en referencia son devueltos por la POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN, por inconsistencias como la falta de información o mal diligenciamiento de los mismos, la POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN, se obliga a la asignación nuevamente del turno, siempre y cuando se hubieren subsanado las observaciones y se haya cumplido con el trámite documental dentro del plazo indicado.

Todas las demoras que se presenten por estos conceptos serán de responsabilidad del CONTRATISTA, quien no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Lo mismo se predicará en el caso de que el CONTRATISTA no elabore y presente las respectivas actas o facturas a la POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN.

NOTA 1: La Factura Electrónica deberá ser remitida al correo electrónico siifnacion.facturaelectronica@minhacieda.gov.co y en las observaciones y/o notas de la factura ingresar los siguientes datos *"#$16-01-01-M12; número contrato; correo supervisor#$"*.

NOTA 2: el contratista deberá anexar la siguiente documentación:

- Registró único tributario (RUT) actualizado con la actividad económica del contrato
- Certificado juramentado del pago de seguridad social y parafiscales, si está firmado por el revisor fiscal o contador deberá acompañarse de tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la junta central de contadores
- Planilla de pago de seguridad social y parafiscales
- Soporte de pago o consignación de seguridad social y parafiscales
- Insertar en la plataforma SECOP II las facturas generadas para pago

5.5. SUPERVISOR, INTERVENTOR Y/O COORDINADOR DEL CONTRATO

La supervisión del contrato estará a cargo de los funcionarios que más adelante se relacionan o quien haga sus veces o quien posterioridad designe el ordenador del gasto, quienes verificarán la ejecución idónea y el cumplimiento del objeto del contrato de acuerdo con las funciones asignadas para el efecto en la resolución No.00090 del 15 de enero del 2018, así:

- Para el presupuesto asignado al Comando de Región de Policía Número Cuatro, estará a cargo del **Responsable de Comunicaciones Estratégicas del Comando de Región de Policía Número Cuatro.**
- Para el presupuesto asignado a la Policía Metropolitana de Popayán, estará a cargo del **Jefe de la Oficina de Comunicaciones Estratégicas de la Policía Metropolitana de Popayán.**
- Para el presupuesto asignado al Departamento de Policía Cauca, estará a cargo del **Jefe de la Oficina de Comunicaciones Estratégicas del Departamento de Policía Cauca**

En concordancia con las siguientes:

1. Firmar acta de inicio (en caso de que aplique).

2. Presentar el informe de supervisión en el formato establecido en suite visión empresarial (SVE), denominado "INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL" código "2BS-FR-0019", a la Oficina del Grupo de Contratos MEPOY, dentro de los primeros 5 días de cada mes, con la respectiva facturación que refleje la ejecución del mes reportado, así mismo deberá realizar la publicación del informe en la plataforma SECOP II, exponiendo de manera detallada el seguimiento a la ejecución y/o situaciones especial en desarrollo de la ejecución.

3. Revisar y constatar la entrega de los bienes o servicios contratados, mediante actas de entrega y recibido; verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas y el suministro de los documentos necesarios, para el trámite administrativo de registro contable e ingreso a los inventarios de la Policía Nacional – Dirección Administrativa y Financiera. Expedir constancia de recibido a satisfacción en el formato alojado en la suite visión empresarial (SVE), denominado "CONSTANCIA DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN" asociado al código "2BS-FR-0045".

4. Tan pronto finalice el plazo de ejecución y opere el cumplimiento de las obligaciones contractuales, deberá rendir por escrito (físico) un informe pormenorizado (informe final) de la manera en que acaeció la ejecución contractual (incluyendo registro fotográfico en el evento de que aplique), dirigido a la ordenación del gasto, debidamente radicado a través del gestor de documentos policiales (GEPOL).

5. El proyecto de acta de liquidación deberá ser presentado dentro de los sesenta (60) días calendario siguientes a la fecha de finalización del plazo de ejecución del acuerdo de voluntades, resaltando que la información consignada en el proyecto de liquidación debe ser completa, veraz, transparente, oportuna, verificable, comprensible, precisa e idónea en relación a la manera en que se surtió la ejecución del contrato o de la orden de compra, resaltando que el inciso tercero del artículo 60 de la Ley 80 de 1993, prevé "(...) En el acta de liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo.(...)".

6. Cumplir a cabalidad con los lineamientos y parámetros establecidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, mediante la circular externa 016 del 09/03/2021, por medio de la cual se implementa el "Modelo de Recepción de Factura de Venta, Notas Débito y Notas Crédito" con aplicación "obligatoria" a partir del 01 de abril del 2021.

NOTA UNO: En caso de situaciones administrativas tales como vacaciones, excusa, permisos, comisiones, etc., que afecten el ejercicio de las funciones de supervisor, deberá informar y elevar oportunamente por escrito a la ordenación del gasto, la solicitud motivada donde se indique cargo, grado, nombres y apellidos de quien asumiría la supervisión del acuerdo de voluntades, especificando si designación a realizar es provisional (período de tiempo determinado) o definitiva, a efectos de proceder a realizar la nueva designación de la supervisión.

5.6. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

(NO APLICA PARA ESTA MODALIDAD)

5.7. OBLIGACIONES DE LA POLICÍA NACIONAL

(NO APLICA PARA ESTA MODALIDAD)

6. FORMA Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

La Policía Metropolitana de Popayán, adjudicara el presente proceso de contratación de **FORMA TOTAL**, para la adjudicación se tendrá en cuenta solo la oferta más económica (menor precio ofertado) presentada por los oferentes, siempre y cuando esta cumpla con los requisitos técnicos, jurídicos y económicos establecidos en la invitación del proceso, esta se tomara teniendo en cuenta los ítems establecidos en la oferta económica, en caso de que esta no cumpla la entidad verificara la oferta con segundo menor precio y así sucesivamente, de acuerdo a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015.

7. ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN, ASIGNACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE GARANTÍAS.

De conformidad con lo indicado en el "Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación (Versión 1)", publicado por la Agencia Nacional de Contratación – Colombia Compra Eficiente, se debe utilizar la matriz de riesgos indicada en dicho Manual y conforme a los lineamientos y metodologías expuestos en el mismo.

En la definición de los parámetros de mecanismos de cobertura de los riesgos deberán efectuarse dentro de los términos definidos en la Parte 2 – Titulo 1 – Capitulo 1 – Sección 1 – Subsección 6 del Decreto 1082 de 2015.

ESTUDIO DEL SECTOR

1. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

DESCRIPCIÓN	VIGENCIAS	
	2022	2023
MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA	Mínima cuantía	Mínima cuantía
No. DEL CONTRATO	90-7-10027-22	90-7-10005-23
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN, DEL DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDEN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN
CANTIDAD DEL BIEN	SERVICIO	SERVICIO
AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDAS PARA SU EJECUCIÓN	N/A	N/A
VALOR DE LOS CONTRATOS	$55.473.379,00	$ 70.800.000,00
FORMA DE PAGO	PAGOS PARCIALES	PAGOS PARCIALES
PRESUPUESTO CON CARGO AL CUAL HAN SIDO EJECUTADOS LOS CONTRATOS (INVERSIÓN O FUNCIONAMIENTO) Y SI HA HABIDO LUGAR A VIGENCIAS FUTURAS	N/A	N/A
COMPORTAMIENTO DE LOS CONTRATISTAS E IMPOSICIÓN DE SANCIONES	NO SE HAN REGISTRADO SANCIONES A CONTRATISTAS	NO SE HAN REGISTRADO SANCIONES A CONTRATISTAS
CONDICIONES DE PAGO ESTABLECIDAS EN LOS CONTRATOS	PAGOS PARCIALES – SIN ANTICIPO	PAGOS PARCIALES – SIN ANTICIPO

2. ANÁLISIS DEL MERCADO

DESCRIPCIÓN DEL MERCADO

El mercado local cuenta con personas naturales y personas jurídicas, de reconocida trayectoria, con capacidad de cumplir con el objeto del presente estudio y todas sus características y especificaciones técnicas acorde con las necesidades institucionales en la ciudad de Popayán.

De conformidad con lo señalado en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, se aplica la siguiente metodología para el desarrollo y presentación de este aspecto.

Existe un amplio consenso sobre el importante aporte del sector del comercio en los últimos años debido al dinamismo de la actividad económica nacional, la "*PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN*", objeto del presente estudio se encuentra en el comercio en el cual se presenta fuertes fluctuaciones, a pesar de esto, se ha observado una dinámica favorable en los últimos años, con una tasa de crecimiento bastante alta inherente al económico en el sector.

La "*PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN*", se debe tener en cuenta que el servicio se exige de primera calidad. Por lo anterior no se descarta que en la industria nacional haya un desabastecimiento de este y sea obligatoria su importación, esto lleva que el futuro contratista deberá garantizar este servicio sin perjuicio de tiempo y valores.

El oferente que resulte favorecido con la adjudicación del proceso de contratación, realizara la *"PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN"*, en coordinación con el supervisor del contrato.

Estos servicios son ofrecidos por gran variedad de comerciantes localizados a nivel nacional, departamental y municipal, entre los cuales se identifican principalmente en la ciudad de Popayán, es decir que podemos contar con pluralidad de oferentes, toda vez que el mercado del objeto del presente proceso es bastante comercial y de fácil adquisición.

3. ANÁLISIS DE LA OFERTA

IDENTIFICACIÓN DEL PROVEEDOR: Todas las personas naturales o jurídicas, fabricante, comercializador o distribuidor, en forma individual o conjunta (consorcio, unión temporal) que tenga dentro de su objeto social o actividad expresamente el objeto de este proceso que cumpla con todos los requisitos exigidos para el mismo. Para el caso de las Mipyme cuentan con las garantías establecidas en el decreto 1082 de 2015 articulo 2.2.1.2.4.2.2.

Este servicio es ofrecido por gran variedad de comerciantes localizados a nivel nacional, departamental y municipal, entre los cuales se identifican principalmente en la ciudad de Popayán.

RAZÓN SOCIAL	NIT	DIRECCIÓN	TELÉFONO
SHOP GOODS AND SERVICES, CERON´S S.A.S	901795999-1	Antonio Nariño - Popayán-	3207539371
ALBERT SEBASTIAN MUÑOZ	1089348277-4	Calle 5 # 39-29	3202461335
DEICY HELENA NARVAEZ C.	1086136672-8	Carrera 20 con Calle 13	3237136120

ANÁLISIS DE LA ESTRUCTURA DE COSTO: Es de anotar que la Policía Metropolitana de Popayán, anteriormente ha realizado contratación para la "*PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN*", por lo cual toma como referencia contratos realizados para verificar las variables en el precio y así poder definir un precio base para los elementos.

COSTOS DE OPORTUNIDAD: El comportamiento del mercado, presentan hasta el momento indicadores normales de estabilidad y no especulación, a pesar de la situación económica actual que se vive de manera global. Es de anotar que los valores, se obtuvieron con base en los precios del mercado actual y la contratación se realizara en la presente vigencia garantizando las condiciones normales del monto.

VALORACIÓN DE BENEFICIOS: Se deben tener en cuenta los diversos beneficios en cada una de las adquisiciones a fin de valorarlos para no desligar esta variable al precio, como quiera que sea necesario para determinar precios justos.

COSTOS INDIRECTOS: Para el desarrollo del proceso contractual el contratista deberá tener cuenta los impuestos que se generen con la ejecución del contrato, cancelación del pago de parafiscales a sus empleados, gastos administrativos y demás erogaciones de Ley y el IVA del 19%, los cuales serán cancelados por quien salga favorecido con la adjudicación del proceso.

4. MONEDA A CONTRATAR:

La moneda funcional en la cual se debe presentar la oferta y/o cotización es en pesos colombianos.

5. ANALISIS DE PRECIOS

5.1. PRECIOS REFERENCIA SECOP

La unidad deberá consultar en la plataforma transaccional del SECOP, contratos de similar objeto al que se pretende contratar llevados a cabo por otras entidades.

ENTIDAD	OBJETO	NÚMERO DE CONTRATO	FECHA	VALOR
CONTRALORIA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE IMPRESOS DE ELEMENTOS DE PUBLICIDAD Y SEÑALIZACIÓN PARA LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	MC-CMV-10-2023	7/08/2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE	$ 2.387.453
DEPARTAMENTO DE POLICIA SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESOS Y PUBLICACIONES PARA EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	PN DESAP MIC 042 2023	15/06/2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE	$ 40.000.000
POLICIA METROPOLITANA DE BARRANQUILLA	SERVICIOS DE IMPRENTA (PIEZAS GRAFICAS, IMPRESOS DE PENDONES) PARA EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA ATLÁNTICO	PN MEBAR MIC 018 - 2023	7/06/2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE	$ 4.000.000

NOTA: Los precios del **SECOP II** no serán tenidos en cuenta, ya que se consultó la página sobre procesos iguales o similares al objeto a contratar, encontrando contratos similares los cuales no se tomaran para el análisis del valor estimado, estos fueron determinados de acuerdo a los análisis de mercado que se realizan en las unidades en cada sector, lo que alude a que los precios presenten incrementos considerables en cada territorio a nivel nacional, situación por la cual no sería viable tomar los valores en el presente proceso, por tal motivo no es viable tener como referencia esos precios, así mismo en el análisis del sector existen condiciones diferentes de mercado, nuevas tecnologías.

5.2. ANÁLISIS DE PRECIOS HISTÓRICOS

Teniendo en cuenta que en la vigencia se han presentado fluctuaciones e incrementos en los bienes y servicios que las entidades proyectan a adquirir, además que durante este periodo hubo grandes variaciones en el precio del dólar; el precio histórico no será tomado como referencia dentro del análisis de valor estimado, pues no existe un valor histórico veraz a la fecha.

PRECIOS HISTORICOS						
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO DEL CONTRATO 90-7-10005-23	VALOR UNITARIO IPC	VALOR UNITARIO PROYECTADO AL AÑO 2024	VALOR HISTORICO PROYECTADO A TOMAR
1	LIBRETA DE NOTAS CARATULA CARTÓN CARTULINA BRÍSTOL, FULL COLOR, INTERIOR PAPEL BOND BLANCO TAMAÑO FINAL 21 X 13 CM, INCLUYE DISEÑO	1	$ 12.000,00	$ 1.113,60	$ 13.113,60	$ 13.113,60
2	AGENDA DE MEDIO OCTAVO CARATULA PASTA DURA (CARTÓN INDUSTRIAL DE 2 MM) FULL COLOR, PLASTIFICADO MATE, SOLAPA CARTÓN CARTULINA DE 180 GRS, 100 HOJAS DE CUADERNO, ARGOLLADO, INCLUYE DISEÑO	1	$ 15.500,00	$ 1.438,40	$ 16.938,40	$ 16.938,40
3	TELÓN PANTALLA DE PROYECCIÓN CON TRÍPODE DE 200 CM X 200 CM, COLOR BLANCO.	1	$ 800.000,00	$ 74.240,00	$ 874.240,00	$ 874.240,00
4	PASACALLES EN BANNER DE 13 ONZ 3.00 M X 0,60 M, INCLUYE DISEÑO, FULL COLOR. TERMINADO: BASTIDORES	1	$ 300.000,00	$ 27.840,00	$ 327.840,00	$ 327.840,00
5	PASACALLES EN BANNER DE 13 ONZ 7.00 M X 1.60 M, INCLUYE DISEÑO, FULL COLOR. TERMINADO: BASTIDORES	1	$ 390.000,00	$ 36.192,00	$ 426.192,00	$ 426.192,00
6	SOBRES LORD PARA TARJETAS DE FELICITACIÓN PARA OCASIÓN ESPECIAL. 12*17 CM COLOR BLANCO	1	$ 300,00	$ 27,84	$ 327,84	$ 327,84
7	BACKING INSTITUCIONAL 3 METROS DE ALTO POR 4 METROS DE ANCHO, DIMENSIONES DEL ESCUDO (POLICÍA NACIONAL) 25*25 CM, FULL COLOR, CON ESTRUCTURA METÁLICA PARA SOPORTE. INCLUYE DISEÑO	1	$ 850.000,00	$ 78.880,00	$ 928.880,00	$ 928.880,00
8	PENDÓN 120 CM X 80 CM TERMINADO EN TUBO METÁLICO 1", POR LADO DE 80 CM. INCLUYE DISEÑO	1	$ 50.000,00	$ 4.640,00	$ 54.640,00	$ 54.640,00

9	PENDÓN INCLUYE DISEÑO FULL COLOR MÁS PORTA ARAÑA 60 CM X 1.60 CM.	1	$ 180.000,00	$ 16.704,00	$ 196.704,00	$ 196.704,00
10	PENDÓN PUBLICITARIO BANNER INCLUYE DISEÑO FULL COLOR DE 70 CM X 50 CM. TERMINADO TUBOS	1	$ 40.000,00	$ 3.712,00	$ 43.712,00	$ 43.712,00
11	PENDÓN PUBLICITARIO BANNER INCLUYE DISEÑO FULL COLOR DE 160 CM X 60 CM. TERMINADO TUBOS	1	$ 190.000,00	$ 17.632,00	$ 207.632,00	$ 207.632,00
12	PENDONES DE 1.00 M X 2.00 M, INCLUYE DISEÑO FULL COLOR. TERMINADO TUBOS	1	$ 120.000,00	$ 11.136,00	$ 131.136,00	$ 131.136,00
13	PENDÓN EN LONA DE 2.00 M X 3.00 M CON LOGOS DE LA POLICÍA NACIONAL, INCLUYE DISEÑO FULL COLOR.	1	$ 200.000,00	$ 18.560,00	$ 218.560,00	$ 218.560,00
14	PENDÓN EN LONA DE 1.00 M X 1.40 M, INCLUYE DISEÑO FULL COLOR.	1	$ 120.000,00	$ 11.136,00	$ 131.136,00	$ 131.136,00
15	PENDÓN ACABADO EN LONA BANNER FULL COLOR INCLUIDO DISEÑO, CON ESTRUCTURA TIPO ARAÑA 80 CM X 180 CM.	1	$ 190.000,00	$ 17.632,00	$ 207.632,00	$ 207.632,00
16	PENDÓN EN LONA TIPO BANNER 2.00 M X 3.00 M, FULL COLOR INCLUIDO DISEÑO, ACABADO CON VARILLA.	1	$ 190.000,00	$ 17.632,00	$ 207.632,00	$ 207.632,00
17	ARAÑA PUBLICITARIA DE 1.00 X 2.00 METROS. CON BANNER DE 13 ONZ INCLUYE DISEÑO FULL COLOR	1	$ 220.000,00	$ 20.416,00	$ 240.416,00	$ 240.416,00
18	ROLL UP DE 1.00 M X 2.00 M (LONA IMPRESA EXTENSIBLE. SOPORTE ESTRUCTURAL PLEGABLE. BASE ENROLLABLE. PERFIL DE ALUMINIO. PIES PLEGABLES), INCLUYE DISEÑO	1	$ 200.000,00	$ 18.560,00	$ 218.560,00	$ 218.560,00
19	CALCOMANÍA FULL COLOR VINILO ADHESIVO 1/2 CARTA, INCLUYE DISEÑO	1	$ 1.100,00	$ 102,08	$ 1.202,08	$ 1.202,08
20	VOLANTES MEDIA CARTA EN PAPEL PROPALCOTE DE 115 GRS, FULL COLOR, INCLUYE DISEÑO UNA CARA.	1	$ 240,00	$ 22,27	$ 262,27	$ 262,27
21	VOLANTES MEDIA CARTA EN PAPEL PROPALCOTE DE 115 GRAMOS, FULL COLOR, DOS LADOS INCLUYE DISEÑO	1	$ 300,00	$ 27,84	$ 327,84	$ 327,84
22	VOLANTES MEDIA CARTA EN PAPEL BOND 60 GRAMOS, UNA TINTA, UN LADO INCLUYE DISEÑO	1	$ 60,00	$ 5,57	$ 65,57	$ 65,57
23	VOLANTE IMPRESO A TODO COLOR UN LADO, MEDIA CARTA EN PROPALCOTE DE 150 GRS INCLUYE DISEÑO	1	$ 200,00	$ 18,56	$ 218,56	$ 218,56
24	VOLANTES DE REFERENCIAS DISTINTAS, CUATRO TINTAS EN PROPALCOTE DE 150 GRS TAMAÑO MEDIA CARTA. DOS CARAS. INCLUYE DISEÑO	1	$ 400,00	$ 37,12	$ 437,12	$ 437,12

25	PLEGABLES EN PAPEL PROPALCOTE DE 115 GRAMOS FULL COLOR DOS LADOS TAMAÑO OFICIO. INCLUYE DISEÑO	1	$ 5.000,00	$ 464,00	$ 5.464,00	$ 5.464,00
26	PLEGABLES A TODO COLOR TAMAÑO CARTA EN PROPALCOTE DE 115 GRS. INCLUYE DISEÑO	1	$ 5.000,00	$ 464,00	$ 5.464,00	$ 5.464,00
27	AFICHES DE 49 CM X 33 CM EN PROPALCOTE DE 115 GRS FULL COLOR. INCLUYE DISEÑO	1	$ 4.500,00	$ 417,60	$ 4.917,60	$ 4.917,60
28	ADHESIVOS 7 CM X 11 CM, INCLUYE DISEÑO FULL COLOR	1	$ 300,00	$ 27,84	$ 327,84	$ 327,84
29	FORMATO DE REGISTRO CADENA DE CUSTODIA MEDIA CARTA FPJ-8	1	$ 130,00	$ 12,06	$ 142,06	$ 142,06
30	ROTULO ADHESIVO MEDIA CARTA, INCLUYE DISEÑO	1	$ 1.000,00	$ 92,80	$ 1.092,80	$ 1.092,80
31	TARJETA GRANDE LOGO REPUJADO PAPEL TEXTURIZADO BLANCO DE 180 GRS Y SOBRE BLANCO 14X20 CM,	1	$ 4.500,00	$ 417,60	$ 4.917,60	$ 4.917,60
32	TARJETAS DE FELICITACIÓN PARA OCASIÓN ESPECIAL TAMAÑO: 12*17 CM EN PAPEL TEXTURIZADO, INCLUYE DISEÑO IMPRESO	1	$ 6.400,00	$ 593,92	$ 6.993,92	$ 6.993,92
33	TARJETAS PARA OCASIONES ESPECIALES PAPEL TEXTURIZADO BLANCO DE 180 GRS, LOGO REPUJADO CON SOBRE BLANCO.10CM X 15CM. INCLUYE DISEÑO	1	$ 6.500,00	$ 603,20	$ 7.103,20	$ 7.103,20
34	TARJETA TOMA DE REGISTRO DECADACTILAR MEDIA CARTA, DE ACUERDO A NORMA TÉCNICA ESTABLECIDA POR LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN.	1	$ 500,00	$ 46,40	$ 546,40	$ 546,40
35	CARPETA INSTITUCIONAL FULL COLOR UN LADO PLASTIFICADA EN PAPEL PROPALCOTE DE 300 GRS CON BOLSILLO TAMAÑO FINAL CARTA, INCLUYE DISEÑO	1	$ 6.800,00	$ 631,04	$ 7.431,04	$ 7.431,04
36	CARPETA PORTA DIPLOMA EN CUERINA 1/8, INCLUYE DISEÑO DE IMPRESIÓN, LOGOS INSTITUCIONALES COLOR DORADO, ESQUINEROS METÁLICOS COLOR DORADO. INCLUYE DISEÑO	1	$ 50.000,00	$ 4.640,00	$ 54.640,00	$ 54.640,00
37	TARJETA DE INVITACIÓN, FULL COLOR INCLUYE DISEÑO.	1	$ 4.000,00	$ 371,20	$ 4.371,20	$ 4.371,20
38	EMPASTE LIBRO EN CARTÓN PRENSADO TAMAÑO (CARTA U OFICIO).	1	$ 60.000,00	$ 5.568,00	$ 65.568,00	$ 65.568,00

39	LÍNEA DE MANDO: FORMATO 2.10 MTS POR 60 MTS – CUADROS PERSONALIDADES 15 CM POR 20 CM – MATERIAL: MOLDURA EN MADERA – BASE EN MADERA – LETRAS EN ACRÍLICO – FORRADO – ESCUDOS EN ACRÍLICO FORRADO – MARCOS PARA FOTOGRAFÍA EN MADERA – PLACAS CARGOS EN ACRÍLICO FORRADO – ENCASTRE: SEGÚN ESTRUCTURA A FIJAR	1	$ 900.000,00	$ 83.520,00	$ 983.520,00	$ 983.520,00
40	ELEMENTOS DE SEÑALIZACIÓN DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN DE ACUERDO A LA NORMA TÉCNICA VIGENTE DE LA LEY DE SALUD OCUPACIONAL Y BIOSEGURIDAD, INCLUYE DISEÑO	1	$ 10.500,00	$ 974,40	$ 11.474,40	$ 11.474,40
41	CD EN BLANCO, TIPO DVD PARA GRABAR EVIDENCIAS GRULO (SIJIN)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
42	GLOBOS R9 COLOR VERDE, AZUL, MORADO Y NARANJA P PURPURA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
43	GLOBOS R12 COLOR VERDE, AZUL, MORADO Y NARANJA P PURPURA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

NOTA: Teniendo en cuenta que dentro de los contratos celebrados anteriormente por la Policía Metropolitana de Popayán con diferentes firmas, así como otras unidades policiales a nivel país, se adquirieron elementos de igual o similar objeto, pero con diferentes características, y referencias, a las solicitadas en el presente estudio previo, así mismo en cada vigencia se presentan fluctuaciones e incrementos en los bienes y servicios que las entidades proyectan a adquirir, por tanto no podemos tener un valor histórico veraz a la fecha, por consiguiente no se tendrán en cuenta el precio histórico dentro del análisis de valor estimado.

5.3. ANÁLISIS PRECIOS DE CATÁLOGO

La unidad deberá verificar los precios de catálogo que se encuentren publicados en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, de similar objeto al que se pretende contratar llevados a cabo por otras entidades.

PRECIOS DE CATÁLOGO				
ÍTEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIOS DEL CATALOGO	VALOR ESTIMADO
1	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN	SERVICIO	N/A	N/A

NOTA: se realizó la verificación en la plataforma de la tienda virtual del estado colombiano, para constatar si los bienes objeto de la presente necesidad se encontraban disponibles, obteniendo como resultado de no disponibilidad.

5.4. ANÁLISIS PRECIOS DE MERCADO

PRECIOS DE MERCADO							
ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	CANT	COTIZACIÓN No.1 SHOP GOODS AND SERVICES -	COTIZACIÓN No. 2 ALBERT SEBASTIAN MUÑOZ	COTIZACIÓN No.3 DEICY ELENA NARVAEZ C.	VALOR ESTIMADO
1	AFICHES	Dimensiones 50 cm x 30 cm en propalcote de 15 gr full color incluye diseño infográfico paquete por 500 unidades.	PAQUETE POR 500	$ 7.000,00	$ 6.000,00	$ 8.000,00	$ 6.000,00
2	CARPETA INSTITUCIONAL:	Full color, un lado plastificado, en papel propalcote, de 300 gr, con bolsillo tamaño final carta parte interna, incluye diseño infográfico	UNIDAD	$ 110.000,00	$ 100.000,00	$ 105.000,00	$ 100.000,00
3	CARPETA PORTA DIPLOMA:	En Cuerina1/8, color Institucional opciones de color (azul, verde.) bordes metalizados, cordón de presentación en color amarillo azul y rojo. Incluye logo metalizado escudo policía nacional del tamaño ajustado a la carpeta	UNIDAD	$ 65.000,00	$ 70.000,00	$ 85.000,00	$ 65.000,00
4	DIPLOMA:	Pergamino 300 grs en 1/8, papel blanco papel mantequillas incluye diseño infográfico	UNIDAD	$ 30.000,00	$ 28.000,00	$ 25.000,00	$ 25.000,00
5	DUMI RADIO POLICIA	Dimensiones 2,50m x 1,50m tela impermeable full color incluye diseño, logos institucionales características adicionales con luminarias internas con motor electro a energía de 100 voltios con exención eléctrica encauchetada de 50 metros	UNIDAD	$ 3.800.000,00	$ 3.600.000,00	$ 4.000.000,00	$ 3.600.000,00
6	LAPICEROS PUBLISITARIOS:	Incluye diseño infográfico, metálico, color dorado y/o plateado punta metálica, marcados en alto relieve.	UNIDAD	$ 110.000,00	$ 120.000,00	$ 130.000,00	$ 110.000,00
7	LAPICEROS PUBLISITARIOS:	incluye diseño infográfico, plástico, colores institucionales.	PAQUETE POR 50	$ 350.000,00	$ 400.000,00	$ 380.000,00	$ 350.000,00

8	LIBRETAS DE 1/2 CARTA	Libretas de 1/2 carta hoja Blanca, cocido, 80 hojas, con diseño, portada dura	UNIDAD	$ 25.000,00	$ 28.000,00	$ 30.000,00	$ 25.000,00
9	MONEDA:	Metálica, en baño laminado color dorado escudo de la unidad Policial. Incluido diseño 5 cm radial, con base en madera.	UNIDAD	$ 120.000,00	$ 140.000,00	$ 150.000,00	$ 120.000,00
10	PASACALLES (3M X 0.6M):	En lona de 3m x 60 cm incluye diseño infográfico, las esquinas con soporte en tubo metálica full color	UNIDAD	$ 580.000,00	$ 600.000,00	$ 550.000,00	$ 550.000,00
11	PASACALLES (7M X 1.6M):	En lona de 7m x 1,60 cm incluye diseño infográfico, las esquinas con soporte en tubo metálica full color	UNIDAD	$ 720.000,00	$ 650.000,00	$ 800.000,00	$ 650.000,00
12	PENDON (1.M X 1,40M):	En lona de 1.m x 1,40m incluye diseño infográfico full color con soporte tipo araña	UNIDAD	$ 220.000,00	$ 200.000,00	$ 250.000,00	$ 200.000,00
13	PENDON (2.M X 1 M):	En lona de 2.m x 1 m incluye diseño infográfico full color con soporte tipo araña	UNIDAD	$ 270.000,00	$ 265.000,00	$ 290.000,00	$ 265.000,00
14	PENDON (2M X 3M):	En lona de 2m x 3m incluye diseño infográfico full color	UNIDAD	$ 600.000,00	$ 580.000,00	$ 550.000,00	$ 550.000,00
15	PLACA MARCADA INSTITUCIONAL:	En madera con marquilla metálica colores institucionales, incluido diseño escudo de la policía nacional. Entre alto 20 cm a 30 cm x ancho 20cm a 25 cm.	UNIDAD	$ 460.000,00	$ 450.000,00	$ 500.000,00	$ 450.000,00
16	PLEGABLES EN PROPALCO	En papel propalco de 150 gr full color en dos lados tamaño carta u oficio incluye diseño infográfico.	PAQUETE POR 50	$ 200.000,00	$ 210.000,00	$ 195.000,00	$ 195.000,00
17	ROLL UP (1,50 X 2 M)	En lona de 1,50 m x 2 m diseño logo incluido full color	UNIDAD	$ 260.000,00	$ 300.000,00	$ 300.000,00	$ 260.000,00
18	STIKER (9 CMS X 9CMS)	Stiker de 7,5 cm de diámetro full color plastificados troquelados en circulo	PAQUETE POR 1000	$ 280.000,00	$ 300.000,00	$ 270.000,00	$ 270.000,00
19	STIKER DE 7,5 CM X 7.5 CM	Stiker full color diseño incluido 9 CMS X 9CMS	PAQUETE POR 1000	$ 290.000,00	$ 300.000,00	$ 270.000,00	$ 270.000,00
20	TARJETA DE FELICITACION PARA OCACIONES ESPECIALES:	Dimensiones 8cm x 12 cm full color, incluye sobres tarjetas incluye diseño infográfico impreso y/o repujado	UNIDAD	$ 3.500,00	$ 3.400,00	$ 4.000,00	$ 3.400,00

21	TARJETAS PARA OCASIONES ESPECIALES:	Logo repujado y/o impresos papel Kimberley papel blanco de 180 grs sobre color blanco incluye diseño infográfico.	UNIDAD	$ 3.500,00	$ 4.000,00	$ 3.800,00	$ 3.500,00
22	TELON PANTALLA (200 CM X 200 CM)	En lona de 200 cm x 200 cm blanco de proyección con trípode	UNIDAD	$ 700.000,00	$ 800.000,00	$ 850.000,00	$ 700.000,00
23	VOLANTE MEDIA CARTA:	En papel bond 60 gr, dos lados en propalcote de 15. gr Full color incluye diseño infográfico paquete por 500 unidades.	PAQUETE POR 500 UNIDADES	$ 280.000,00	$ 300.000,00	$ 300.000,00	$ 280.000,00
24	VOLANTE MEDIA CARTA:	Papel bond 60 gr, full color incluye diseño y diseño infográfico un lado.	PAQUETE POR 500 UNIDADES	$ 280.000,00	$ 300.000,00	$ 300.000,00	$ 280.000,00
25	LINEA DE MANDO	Formato 2.10 MTS por 60 MTS – cuadros personalidades 15 CM por 20 CM – Material: moldura en madera – base en madera – letras en acrílico – forrado – escudos en acrílico forrado – marcos para fotografía en madera – placas cargos en acrílico forrado – encastre: según estructura a fijar fotografías en deben contar con realce en madera y acrílico para las fotografías	UNIDAD	$ 1.200.000,00	$ 1.300.000,00	$ 1.400.000,00	$ 1.200.000,00
26	SEÑALIZACIÓN DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN	Elementos de señalización de emergencia y evacuación de acuerdo a la norma técnica vigente de la ley de salud ocupacional y bioseguridad, incluye diseño. NORMA TÉCNICA NTC COLOMBIANA TAMAÑO 20 CM X 30CM	UNIDAD	$ 10.000,00	$ 12.000,00	$ 11.000,00	$ 10.000,00
27	CD EN BLANCO, TIPO DVD	CD en blanco, tipo DVD para grabar evidencias GRULO (SIJIN)	UNIDAD	$ 98.000,00	$ 90.000,00	$ 105.000,00	$ 90.000,00
28	GLOBOS R9	Color verde, azul, morado y naranja p purpura	PAQUETE POR 50 UNIDADES	$ 18.900,00	$ 17.000,00	$ 20.000,00	$ 17.000,00
29	GLOBOS R12	Color verde, azul, morado y naranja p purpura	PAQUETE POR 50 UNIDADES	$ 18.900,00	$ 17.000,00	$ 20.000,00	$ 17.000,00

Nota 1: Se verificaron los valores de las cotizaciones y se realizó un análisis a las mismas para establecer que estas cumplan con las exigencias que requiere la institución, donde se tomó el menor valor cotizado entre las cotizaciones presentadas, ya que estas fueron solicitadas y presentadas en igualdad de condiciones y características técnicas, ya que existen en la actualidad empresas con la capacidad de realizar el servicio por los precios ahí plasmados, es por lo anterior que la entidad toma como valor estimado para la contratación el menor valor entre las cotizaciones que son soporte del presente estudio previo, así mismo garantizar el equilibrio económico y preservar el patrimonio presupuestal del estado.

5.5. ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO

VALOR ESTIMADO							
ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	PRECIO SECOP	PRECIOS DE CATÁLOGO	PRECIOS HISTÓRICOS PROYECTADOS	PRECIOS DE MERCADO	VALOR ESTIMADO
1	AFICHES	Dimensiones 50 cm x 30 cm en propalcote de 15 gr full color incluye diseño infográfico paquete por 500 unidades.	N/A	N/A	N/A	$ 6.000,00	$ 6.000,00
2	CARPETA INSTITUCIONAL:	Full color, un lado plastificado, en papel propalcote, de 300 gr, con bolsillo tamaño final carta parte interna, incluye diseño infográfico	N/A	N/A	N/A	$ 100.000,00	$ 100.000,00
3	CARPETA PORTA DIPLOMA:	En Cuerina1/8, color Institucional opciones de color (azul, verde.) bordes metalizados, cordón de presentación en color amarillo azul y rojo. Incluye logo metalizado escudo policía nacional del tamaño ajustado a la carpeta	N/A	N/A	N/A	$ 65.000,00	$ 65.000,00
4	DIPLOMA:	Pergamino 300 grs en 1/8, papel blanco papel mantequillas incluye diseño infográfico	N/A	N/A	N/A	$ 25.000,00	$ 25.000,00
5	DUMI RADIO POLICIA	Dimensiones 2,50m x 1,50m tela impermeable full color incluye diseño, logos institucionales características adicionales con luminarias internas con motor electro a energía de 100 voltios con exención eléctrica encauchetada de 50 metros	N/A	N/A	N/A	$ 3.600.000,00	$ 3.600.000,00
6	LAPICEROS PUBLISITARIOS:	Incluye diseño infográfico, metálico, color dorado y/o plateado punta metálica, marcados en alto relieve.	N/A	N/A	N/A	$ 110.000,00	$ 110.000,00

7	LAPICEROS PUBLISITARIOS:	incluye diseño infográfico, plástico, colores institucionales.	N/A	N/A	N/A	$ 350.000,00	$ 350.000,00
8	LIBRETAS DE 1/2 CARTA	Libretas de 1/2 carta hoja Blanca, cocido, 80 hojas, con diseño, portada dura	N/A	N/A	N/A	$ 25.000,00	$ 25.000,00
9	MONEDA:	Metálica, en baño laminado color dorado escudo de la unidad Policial. Incluido diseño 5 cm radial, con base en madera.	N/A	N/A	N/A	$ 120.000,00	$ 120.000,00
10	PASACALLES (3M X 0.6M):	En lona de 3m x 60 cm incluye diseño infográfico, las esquinas con soporte en tubo metálica full color	N/A	N/A	N/A	$ 550.000,00	$ 550.000,00
11	PASACALLES (7M X 1.6M):	En lona de 7m x 1,60 cm incluye diseño infográfico, las esquinas con soporte en tubo metálica full color	N/A	N/A	N/A	$ 650.000,00	$ 650.000,00
12	PENDON (1.M X 1,40M):	En lona de 1.m x 1,40m incluye diseño infográfico full color con soporte tipo araña	N/A	N/A	N/A	$ 200.000,00	$ 200.000,00
13	PENDON (2.M X 1 M):	En lona de 2.m x 1 m incluye diseño infográfico full color con soporte tipo araña	N/A	N/A	N/A	$ 265.000,00	$ 265.000,00
14	PENDON (2M X 3M):	En lona de 2m x 3m incluye diseño infográfico full color	N/A	N/A	N/A	$ 550.000,00	$ 550.000,00
15	PLACA MARCADA INSTITUCIONAL:	En madera con marquilla metálica colores institucionales, incluido diseño escudo de la policía nacional. Entre alto 20 cm a 30 cm x ancho 20cm a 25 cm.	N/A	N/A	N/A	$ 450.000,00	$ 450.000,00
16	PLEGABLES EN PROPALCO	En papel propalco de 150 gr full color en dos lados tamaño carta u oficio, incluye diseño infográfico.	N/A	N/A	N/A	$ 195.000,00	$ 195.000,00
17	ROLL UP (1,50 X 2 M)	En lona de 1,50 m x 2 m diseño logo incluido full color	N/A	N/A	N/A	$ 260.000,00	$ 260.000,00
18	STIKER (9 CMS X 9CMS)	Stiker de 7,5 cm de diámetro full color plastificados troquelados en circulo	N/A	N/A	N/A	$ 270.000,00	$ 270.000,00
19	STIKER DE 7,5 CM X 7.5 CM	Stiker full color diseño incluido 9 CMS X 9CMS	N/A	N/A	N/A	$ 270.000,00	$ 270.000,00
20	TARJETA DE FELICITACION PARA OCACIONES ESPECIALES:	Dimensiones 8cm x 12 cm full color, incluye sobres tarjetas incluye diseño infográfico impreso y/o repujado	N/A	N/A	N/A	$ 3.400,00	$ 3.400,00

21	TARJETAS PARA OCASIONES ESPECIALES:	Logo repujado y/o impresos papel Kimberley papel blanco de 180 grs sobre color blanco incluye diseño infográfico.	N/A	N/A	N/A		$ 3.500,00	$ 3.500,00
22	TELON PANTALLA (200 CM X 200 CM).	En lona de 200 cm x 200 cm blanco de proyección con trípode	N/A	N/A	N/A		$ 700.000,00	$ 700.000,00
23	VOLANTE MEDIA CARTA:	En papel bond 60 gr, dos lados en propalcote de 15 gr, Full color incluye diseño infográfico paquete por 500 unidades.	N/A	N/A	N/A		$ 280.000,00	$ 280.000,00
24	VOLANTE MEDIA CARTA:	Papel bond 60 gr, full color incluye diseño y diseño infográfico un lado.	N/A	N/A	N/A		$ 280.000,00	$ 280.000,00
25	LINEA DE MANDO	Formato 2.10 MTS por 60 MTS – cuadros personalidades 15 CM por 20 CM – Material: moldura en madera – base en madera – letras en acrílico – forrado – escudos en acrílico forrado – marcos para fotografía en madera – placas cargos en acrílico forrado – encastre: según estructura a fijar fotografías en deben contar con realce en madera y acrílico para las fotografías	N/A	N/A	N/A		$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00
26	SEÑALIZACIÓN DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN	Elementos de señalización de emergencia y evacuación de acuerdo a la norma técnica vigente de la ley de salud ocupacional y bioseguridad, incluye diseño. NORMA TÉCNICA NTC COLOMBIANA TAMAÑO 20 CM X 30CM	N/A	N/A	N/A		$ 10.000,00	$ 10.000,00
27	CD EN BLANCO, TIPO DVD	CD en blanco, tipo DVD para grabar evidencias GRULO (SIJIN)	N/A	N/A	N/A		$ 90.000,00	$ 90.000,00
28	GLOBOS R9	Color verde, azul, morado y naranja p purpura	N/A	N/A	N/A		$ 17.000,00	$ 17.000,00
29	GLOBOS R12	Color verde, azul, morado y naranja p purpura	N/A	N/A	N/A		$ 17.000,00	$ 17.000,00

5.6. VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN

Una vez calculado el valor estimado se debe diligenciar el siguiente cuadro, el cual debe trasladarse al estudio previo:

VALOR ESTIMADO								
ÍTEM	RUBRO / PROYECTO	REC	UNIDAD DE DESTINO	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO ESTIMADO, CON IVA, EXENTO DE IVA O EXCEPTUADO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA	VALOR TOTAL ESTIMADO CON IVA, EXENTO DE IVA O EXCEPTUADO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA
1	02-02-02-008-009-01	10	MEPOY DECAU REGI4	AFICHES	Dimensiones 50 cm x 30 cm en propalcote de 15 gr full color incluye diseño infográfico paquete por 500 unidades.	PAQUETE POR 500	$ 6.000,00	$ 6.000,00
2				CARPETA INSTITUCIONAL:	Full color, un lado plastificado, en papel propalcote, de 300 gr, con bolsillo tamaño final carta parte interna, incluye diseño infográfico	UNIDAD	$ 100.000,00	$ 100.000,00
3				CARPETA PORTA DIPLOMA:	En Cuerina1/8, color Institucional opciones de color (azul, verde.) bordes metalizados, cordón de presentación en color amarillo azul y rojo. Incluye logo metalizado escudo policía nacional del tamaño ajustado a la carpeta	UNIDAD	$ 65.000,00	$ 65.000,00
4				DIPLOMA:	Pergamino 300 grs en 1/8, papel blanco papel mantequillas incluye diseño infográfico	UNIDAD	$ 25.000,00	$ 25.000,00
5				DUMI RADIO POLICIA	Dimensiones 2,50m x 1,50m tela impermeable full color incluye diseño, logos institucionales características adicionales con luminarias internas con motor electro a energía de 100 voltios con exención eléctrica encauchetada de 50 metros	UNIDAD	$ 3.600.000,00	$ 3.600.000,00
6				LAPICEROS PUBLISITARIOS:	Incluye diseño infográfico, metálico, color dorado y/o plateado punta metálica, marcados en alto relieve.	UNIDAD	$ 110.000,00	$ 110.000,00

7				LAPICEROS PUBLISITARIOS:	incluye diseño infográfico, plástico, colores institucionales.	PAQUETE POR 50	$ 350.000,00	$ 350.000,00
8				LIBRETAS DE 1/2 CARTA	Libretas de 1/2 carta hoja Blanca, cocido, 80 hojas, con diseño, portada dura	UNIDAD	$ 25.000,00	$ 25.000,00
9				MONEDA:	Metálica, en baño laminado color dorado escudo de la unidad Policial. Incluido diseño 5 cm radial, con base en madera.	UNIDAD	$ 120.000,00	$ 120.000,00
10				PASACALLES (3M X 0.6M):	En lona de 3m x 60 cm incluye diseño infográfico, las esquinas con soporte en tubo metálica full color	UNIDAD	$ 550.000,00	$ 550.000,00
11				PASACALLES (7M X 1.6M):	En lona de 7m x 1,60 cm incluye diseño infográfico, las esquinas con soporte en tubo metálica full color	UNIDAD	$ 650.000,00	$ 650.000,00
12				PENDON (1.M X 1,40M):	En lona de 1.m x 1,40m incluye diseño infográfico full color con soporte tipo araña	UNIDAD	$ 200.000,00	$ 200.000,00
13				PENDON (2.M X 1 M):	En lona de 2.m x 1 m incluye diseño infográfico full color con soporte tipo araña	UNIDAD	$ 265.000,00	$ 265.000,00
14				PENDON (2M X 3M):	En lona de 2m x 3m incluye diseño infográfico full color	UNIDAD	$ 550.000,00	$ 550.000,00
15				PLACA MARCADA INSTITUCIONAL:	En madera con marquilla metálica colores institucionales, incluido diseño escudo de la policía nacional. Entre alto 20 cm a 30 cm x ancho 20cm a 25 cm.	UNIDAD	$ 450.000,00	$ 450.000,00
16				PLEGABLES EN PROPALCO	En papel propalco de 150 gr full color en dos lados tamaño carta u oficio incluye diseño infográfico.	PAQUETE POR 50	$ 195.000,00	$ 195.000,00
17				ROLL UP (1,50 X 2 M)	En lona de 1,50 m x 2 m diseño logo incluido full color	UNIDAD	$ 260.000,00	$ 260.000,00
18				STIKER (9 CMS X 9CMS)	Stiker de 7,5 cm de diámetro full color plastificados troquelados en circulo	PAQUETE POR 1000	$ 270.000,00	$ 270.000,00

19				STIKER DE 7,5 CM X 7.5 CM	Stiker full color diseño incluido 9 CMS X 9CMS	PAQUETE POR 1000	$ 270.000,00	$ 270.000,00
20				TARJETA DE FELICITACION PARA OCACIONES ESPECIALES:	Dimensiones 8cm x 12 cm full color, incluye sobres tarjetas incluye diseño infográfico impreso y/o repujado	UNIDAD	$ 3.400,00	$ 3.400,00
21				TARJETAS PARA OCASIONES ESPECIALES:	Logo repujado y/o impresos papel Kimberley papel blanco de 180 grs sobre color blanco incluye diseño infográfico.	UNIDAD	$ 3.500,00	$ 3.500,00
22				TELON PANTALLA (200 CM X 200 CM)	En lona de 200 cm x 200 cm blanco de proyección con trípode	UNIDAD	$ 700.000,00	$ 700.000,00
23				VOLANTE MEDIA CARTA:	En papel bond 60 gr, dos lados en propalcote de 15 gr, Full color incluye diseño infográfico paquete por 500 unidades.	PAQUETE POR 500 UNIDADES	$ 280.000,00	$ 280.000,00
24				VOLANTE MEDIA CARTA:	Papel bond 60 gr, full color incluye diseño y diseño infográfico un lado.	PAQUETE POR 500 UNIDADES	$ 280.000,00	$ 280.000,00
25				LINEA DE MANDO	Formato 2.10 MTS por 60 MTS – cuadros personalidades 15 CM por 20 CM – Material: moldura en madera – base en madera – letras en acrílico – forrado – escudos en acrílico forrado – marcos para fotografía en madera – placas cargos en acrílico forrado – encastre: según estructura a fijar fotografías en deben contar con realce en madera y acrílico para las fotografías	UNIDAD	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00
26	02-02-01-003-006-02		MEPOY	SEÑALIZACIÓN DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN	Elementos de señalización de emergencia y evacuación de acuerdo a la norma técnica vigente de la ley de salud ocupacional y bioseguridad, incluye diseño. NORMA TÉCNICA NTC COLOMBIANA TAMAÑO 20 CM X 30CM	UNIDAD	$ 10.000,00	$ 10.000,00

27	02-01-01-004-007-05			CD EN BLANCO, TIPO DVD	CD en blanco, tipo DVD para grabar evidencias GRULO (SIJIN)	UNIDAD		$ 90.000,00	$ 90.000,00
28	02-02-01-003-006-02			GLOBOS R9	Color verde, azul, morado y naranja p purpura	PAQUETE POR 50 UNIDADES		$ 17.000,00	$ 17.000,00
29				GLOBOS R12	Color verde, azul, morado y naranja p purpura	PAQUETE POR 50 UNIDADES		$ 17.000,00	$ 17.000,00
VALOR TOTAL RECURSO MEPOY									**$ 55.532.500,00**
VALOR TOTAL RECURSO DECAU									**$ 40.000.000,00**
VALOR TOTAL RECURSO REGION 4									**$ 15.000.000,00**
VALOR TOTAL ESTIMADO									**$ 110.532.500,00**

Subintendente **MARCO ALIRIO RIVERA CUELLAR**
Jefe Oficina de Comunicaciones Estratégicas Policía Metropolitana de Popayán (E)

Subintendente **STHIVEN CIFUENTES DELACRUZ**
Jefe Oficina de Comunicaciones Estratégicas del Departamento de Policía Cauca (E)

Subintendente **MIGUEL ANTONIO ORDOÑEZ BOLAÑOS**
Responsable Oficina Comunicaciones Estratégicas Comando Región de Policía Número Cuatro

Subintendente **ELIANA FERNANDA VASQUEZ CASSO**
Estructurador Técnico Policía Metropolitana de Popayán

Documentos Anexos al Estudio Previo:

Los documentos seleccionados en la siguiente lista, aplican para el proceso de seleccionar modalidad de contratación cuyo objeto es la "*PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN*".

Anexos

- ☐ Certificación de la necesidad
- ☐ Especificaciones técnicas mínimas
- ☐ Estimación, tipificación, asignación de riesgos y determinación de garantías
- ☐ Análisis del riesgo y forma de mitigarlo.
- ☐ Análisis del riesgo y forma de mitigarlo.

Formularios adjuntos al estudio previo

Aplica **(Seleccionar los formatos que aplican para el proceso de selección)**

- ☐ Acuerdo de confidencialidad (obligatorio)
- ☐ Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (obligatorio)
- ☐ Compromiso anticorrupción (obligatorio)
- ☐ Certificación de la capacidad técnica
- ☐ Carta de compromiso postventa

Otros documentos adjuntos al Estudio Previo

1. Solicitud de cotización
2. Cotizaciones
3. Plan de compras
4. CDP

CERTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

En mí calidad de Almacenista del Grupo de Intendencia de la Policía Metropolitana de Popayán), manifiesto con la suscripción de esta CERTIFICACION que consultado en el sistema de información SAP no se cuenta con los bienes objeto del presente estudio previo para suplir esta necesidad, por tal razón la única forma de resolver la necesidad es mediante la contratación de la "*PRESTACIÓN DE SERVICIO DE EDICIÓN DE LIBROS, REVISTAS, ESCRITORIOS Y TRABAJOS TIPOGRÁFICOS, PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN, IMPRENTA Y ENCUADERNACIÓN, EN GENERAL CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA POLICÍA NACIONAL, PARA EL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA NÚMERO CUATRO, OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN Y DEPARTAMENTO DE POLICÍA CAUCA, Y OTRAS UNIDADES POLICIALES QUE DEPENDAN ADMINISTRATIVAMENTE DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN*", con una persona natural o jurídica externa a la institución.

Intendente Jefe **EDWIN ALEXANDER LOZANO GUERRERO**
Almacenista de Intendencia Policía Metropolitana de Popayán

CONDICIONES TÉCNICAS

EXPERIENCIA PROPONENTE

Con el fin de garantizar la calidad de los bienes y/o servicios a contratar y evitar posibles incumplimientos en la ejecución del futuro contrato, el oferente debe contar con experiencia en contratos iguales o similares al objeto del presente proceso, este requisito será avalado con la presentación de **máximo tres (3) certificaciones, y/o liquidaciones de contratos celebrados y ejecutados con empresas públicas o privadas**, la suma de las certificaciones y/o liquidaciones aportadas deben ser igual o superior al 50% del presupuesto asignado al presente proceso, en caso de que el oferente presente una certificación esta debe ser igual o superior al 50% del presupuesto asignado al presente proceso.

- Nombre y teléfono contratante
- Objeto del contrato
- Número del contrato
- Valor del contrato
- Plazo de ejecución del contrato
- Fecha de inicio, finalización
- Nombre del contratista
- Persona de contacto para verificación
- Teléfono, Celular, dirección Email

NOTA 1: Las certificaciones deberán ser debidamente suscritas por el Representante Legal, no se aceptarán auto certificaciones.

Si el contrato corresponde a un contrato ejecutado bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, el valor a tener en cuenta como experiencia será igual al valor total facturado del contrato multiplicado por el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes, para lo cual se deberá anexar copia de documento consorcial o unión temporal donde se pueda verificar el porcentaje de participación.

NOTA 2: No se admiten auto certificaciones, ni certificaciones de subcontrataciones, no se tendrán en cuenta contratos en ejecución (entiéndase en ejecución hasta el recibo final), no se aceptan certificaciones con enmendaduras, no se aceptarán certificaciones cuya calificación sea mala o deficiente.

El oferente deberá diligenciar y cargar a la plataforma SECOP II junto con la oferta, el formato de especificaciones técnicas que se presenta a continuación debidamente firmado por el representante legal, con sus respectivos anexos (***certificaciones si así lo requieren***) en el que exprese su manifestación de cumplimiento o no cumplimiento con cada una de las especificaciones técnicas solicitadas, las cuales serán verificadas por el Comité Técnico aplicando el criterio de cumple o no cumple.

CONDICIONES TECNICAS MINIMAS

Para lo anterior se diligencia la información en el siguiente cuadro:

VALOR ESTIMADO						
ÍTEM	UNIDAD	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CUMPLE	NO CUMPLE
1	MEPOY DECAU REGI4	AFICHES	Dimensiones 50 cm x 30 cm en propalcote de 15 gr full color incluye diseño infográfico paquete por 500 unidades.	PAQUETE POR 500		
2		CARPETA INSTITUCIONAL:	Full color, un lado plastificado, en papel propalcote, de 300 gr, con bolsillo tamaño final carta parte interna, incluye diseño infográfico	UNIDAD		
3		CARPETA PORTA DIPLOMA:	En Cuerina1/8, color Institucional opciones de color (azul, verde.) bordes metalizados, cordón de presentación en color amarillo azul y rojo. Incluye logo metalizado escudo policía nacional del tamaño ajustado a la carpeta	UNIDAD		
4		DIPLOMA:	Pergamino 300 grs en 1/8, papel blanco papel mantequillas incluye diseño infográfico	UNIDAD		
5		DUMI RADIO POLICIA	Dimensiones 2,50m x 1,50m tela impermeable full color incluye diseño, logos institucionales características adicionales con luminarias internas con motor electro a energía de 100 voltios con exención eléctrica encauchetada de 50 metros	UNIDAD		
6		LAPICEROS PUBLISITARIOS:	Incluye diseño infográfico, metálico, color dorado y/o plateado punta metálica, marcados en alto relieve.	UNIDAD		
7		LAPICEROS PUBLISITARIOS:	incluye diseño infográfico, plástico, colores institucionales.	PAQUETE POR 50		
8		LIBRETAS DE 1/2 CARTA	Libretas de 1/2 carta hoja Blanca, cocido, 80 hojas, con diseño, portada dura	UNIDAD		
9		MONEDA:	Metálica, en baño laminado color dorado escudo de la unidad Policial. Incluido diseño 5 cm radial, con base en madera.	UNIDAD		
10		PASACALLES (3M X 0.6M):	En lona de 3m x 60 cm incluye diseño infográfico, las esquinas con soporte en tubo metálica full color	UNIDAD		
11		PASACALLES (7M X 1.6M):	En lona de 7m x 1,60 cm incluye diseño infográfico, las esquinas con soporte en tubo metálica full color	UNIDAD		
12		PENDON (1.M X 1,40M):	En lona de 1.m x 1,40m incluye diseño infográfico full color con soporte tipo araña	UNIDAD		
13		PENDON (2.M X 1 M):	En lona de 2.m x 1 m incluye diseño infográfico full color con soporte tipo araña	UNIDAD		
14		PENDON (2M X 3M):	En lona de 2m x 3m incluye diseño infográfico full color	UNIDAD		
15		PLACA MARCADA INSTITUCIONAL:	En madera con marquilla metálica colores institucionales, incluido diseño escudo de la policía nacional: Entre alto 20 cm a 30 cm x ancho 20cm a 25 cm.	UNIDAD		

16		PLEGABLES EN PROPALCO	En papel propalco de 150 gr full color en dos lados tamaño carta u oficio incluye diseño infográfico.	PAQUETE POR 50		
17		ROLL UP (1,50 X 2 M)	En lona de 1,50 m x 2 m diseño logo incluido full color	UNIDAD		
18		STIKER (9 CMS X 9CMS)	Stiker de 7,5 cm de diámetro full color plastificados troquelados en circulo	PAQUETE POR 1000		
19		STIKER DE 7,5 CM X 7.5 CM	Stiker full color diseño incluido 9 CMS X 9CMS	PAQUETE POR 1000		
20		TARJETA DE FELICITACION PARA OCACIONES ESPECIALES:	Dimensiones 8cm x 12 cm full color, incluye sobres tarjetas incluye diseño infográfico impreso y/o repujado	UNIDAD		
21		TARJETAS PARA OCASIONES ESPECIALES:	Logo repujado y/o impresos papel Kimberley papel blanco de 180 grs sobre color blanco incluye diseño infográfico.	UNIDAD		
22		TELON PANTALLA (200 CM X 200 CM)	En lona de 200 cm x 200 cm blanco de proyección con trípode	UNIDAD		
23		VOLANTE MEDIA CARTA:	En papel bond 60 gr, dos lados en propalcote de 15 gr, Full color incluye diseño infográfico paquete por 500 unidades.	PAQUETE POR 500 UNIDADES		
24		VOLANTE MEDIA CARTA:	Papel bond 60 gr, full color incluye diseño y diseño infográfico un lado.	PAQUETE POR 500 UNIDADES		
25		LINEA DE MANDO	Formato 2.10 MTS por 60 MTS – cuadros personalidades 15 CM por 20 CM – Material: moldura en madera – base en madera – letras en acrílico – forrado – escudos en acrílico forrado – marcos para fotografía en madera – placas cargos en acrílico forrado – encastre: según estructura a fijar fotografías en deben contar con realce en madera y acrílico para las fotografías	UNIDAD		
26	MEPOY	SEÑALIZACIÓN DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN	Elementos de señalización de emergencia y evacuación de acuerdo a la norma técnica vigente de la ley de salud ocupacional y bioseguridad, incluye diseño. NORMA TÉCNICA NTC COLOMBIANA TAMAÑO 20 CM X 30CM	UNIDAD		
27		CD EN BLANCO, TIPO DVD	CD en blanco, tipo DVD para grabar evidencias GRULO (SIJIN)	UNIDAD		
28		GLOBOS R9	Color verde, azul, morado y naranja p purpura	PAQUETE POR 50 UNIDADES		
29		GLOBOS R12	Color verde, azul, morado y naranja p purpura	PAQUETE POR 50 UNIDADES		

CONDICIONES TÉCNICAS ADICIONES

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE
1	El oferente se compromete a que, en caso de detectarse mala calidad en el servicio prestado, se servirá hacer las modificaciones, sin costo adicional para la Policía Nacional – Policía Metropolitana de Popayán, y en un tiempo no mayor al ofrecido para el tiempo de entrega. Si el servicio restituido presenta igualmente deficiencias de calidad repondrá y/o subsanará a su despensa los daños que haya ocasionado con el elemento deficiente, hasta que se reciba a satisfacción.		
2	**REPORTE RUIA:** El oferente se compromete a no encontrarse en el registro único de infractores ambientales RUIA.		
3	El oferente deberá garantizar la prestación del servicio dentro de las 24 horas siguientes a partir de la solicitud realizada por el supervisor del contrato, según sea la necesidad. NOTA: para los oferentes interesados en participar en el presente proceso deberán presentar contrato de vínculo con una empresa que cuente con los medios necesarios para prestar este servicio en el casco urbano de la capital Caucana. El oferente deberá contar con una sede en la ciudad de Popayán, y/o subcontratar con un establecimiento que cuente con registro mercantil y certificado tributario actualizado, que desarrolla la actividad comercial y la actividad económica. (anexar soportes)		
4	**SOSTENIMIENTO DE PRECIOS**: El oferente se compromete a dar sostenibilidad de precios después de presentada su oferta y durante la ejecución del contrato o adiciones que se presenten.		
5	**COSTOS INDIRECTOS:** El oferente se compromete a asumir los costos de transporte y demás gastos ocasionados con la entrega del bien objeto de este proceso, no tendrá costo adicional al valor establecido en la propuesta.		
6	**CAPACIDAD OPERATIVA** Con el fin de garantizar la calidad de los bienes y/o servicios a adquirir y teniendo en cuenta aspectos tales como: plazo de ejecución, lugar de entrega de los bienes y/o prestación del servicio; forma de pago y demás, el oferente se compromete a que cuenta con la suficiente capacidad operativa, administrativa y logística para dar cumplimiento al objeto del presente proceso. Lo anterior con el fin de evitar posibles incumplimientos en la ejecución de contrato, de igual manera el oferente deberá contar con un establecimiento ubicado en la Ciudad de Popayán, el cual podrá ser (propio o arrendado) acondicionado para prestar el servicio, objeto del presente proceso, el cual será objeto de visita por parte del comité técnico, para verificar el cumplimiento del presente requisito, en la visita el comité técnico podrá requerir al oferente documentación que permita corroborar la veracidad y legalidad del establecimiento ofertado.		
7	El oferente debe tener en cuenta en el momento de elaborar la oferta económica los costos indirectos a que haya lugar como: pólizas, costos de intermediación, gastos administrativos en los que se incurre al desarrollar el proceso de contratación y la ejecución del contrato. La Policía Metropolitana de Popayán, no reconocerá ningún reajuste de tarifas o precios durante la vigencia del contrato, por lo tanto, el oferente debe proyectar el valor de la oferta por el tiempo de ejecución del contrato respectivo.		

8	Con el fin de garantizar la calidad de los bienes y/o servicios a contratar y evitar posibles incumplimientos en la ejecución del futuro contrato, el oferente debe contar con experiencia en contratos iguales o similares al objeto del presente proceso, este requisito será avalado con la presentación de máximo tres (3) certificaciones, y/o liquidaciones de contratos celebrados y ejecutados con empresas públicas o privadas, la suma de las certificaciones y/o liquidaciones aportadas deben ser igual o superior al 50% del presupuesto asignado al presente proceso, en caso de que el oferente presente una certificación esta debe ser igual o superior al 50% del presupuesto asignado al presente proceso. Nombre y teléfono contratante - Objeto del contrato - Número del contrato - Valor del contrato - Plazo de ejecución del contrato - Fecha de inicio, finalización - Nombre del contratista - Persona de contacto para verificación - Teléfono, Celular, dirección Email		
9	Con el fin de verificar el cumplimiento de la capacidad operativa, el comité técnico realizara visita al establecimiento que se oferte en la ciudad de Popayán, donde esta cuente con la maquinaria logística de poder cumplir con el objeto del contrato.		
10	El oferente se compromete a dar prioridad a la Policía Nacional ante aumento de la demanda y en temporadas altas.		
11	El oferente se compromete a que los elementos a entregar deben ser nuevos y de primera calidad, para lo cual se realizara una verificación de todos los elementos que la conforman.		
12	**CUMPLIMIENTO DE RESPONSABILIDADES** El oferente se compromete a que durante la ejecución contractual cumplirá con todas las responsabilidades (aplicables para este tipo de contratos) establecidas en el decreto 1072 de 2015 "por medio del cual se expide el decreto Único Reglamentario del sector Trabajo".		
13	**CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS AMBIENTALES** El oferente deberá certificar con firma del representante legal que durante la ejecución del contrato se compromete a dar cumplimiento de las normas y/o estándares técnicos nacionales e internacionales, al igual que las normas, leyes y políticas de gobierno en materia de protección del medio ambiente. En su Artículo 79, la Constitución Nacional (CN) consagra que: " Todas las personas tienen derecho a gozar de un ambiente sano. La Ley garantizará la participación de la comunidad en las decisiones que puedan afectarlo. Es deber del Estado proteger la diversidad e integridad del ambiente, conservar las áreas de especial importancia ecológica y fomentar la educación para el logro de estos fines. Esta norma constitucional puede interpretarse de manera solidaria con el principio fundamental del *derecho a la vida*, ya que éste sólo se podría garantizar bajo condiciones en las cuales la vida pueda disfrutarse con calidad. La constitución nacional impone al Estado y a las personas la obligación de proteger las riquezas culturales y naturales (Art. 8), así como el deber de las personas y del ciudadano de proteger los recursos naturales y de velar por la conservación del ambiente (Art. 95), y las relacionadas a continuación:		

	✓ Las relacionadas con la aplicación de buenas prácticas ambientales, de acuerdo con el tipo de servicio a contratar ✓ Indicar que cualquier infracción ambiental por omisión de permisos, concesiones o licencias ambientales, que hubiese sido necesario tramitar antes, durante y al finalizar el servicio u obra, será asumida como su responsabilidad, y sobre el particular como la periodicidad con que se debe presentar informes. ✓ La obligación de presentar las actas de disposición final correspondientes y las licencias ambientales de quienes realizarán dicha disposición, ya sean contratistas nacionales o extranjeros. ✓ Solicitar al contratista en lo posible el análisis de ciclo de vida del producto y/o servicio a contratar según corresponda.		
14	**FORMULARIO** DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD Y COMPROMISO CON LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN CONTRATISTAS O TERCEROS		
15	**FORMULARIO** COMPROMISO PARA LA APLICABILIDAD DE ACCIONES PARA PREVENIR EL CONTAGIO Y PROPAGACION DE LA PANDEMIA CORONAVIRUS (COVID-19).		
16	El oferente se compromete con lo establecido en el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana, en su Artículo 87. Requisitos para cumplir actividades económicas		

Subintendente **MARCO ALIRIO RIVERA CUELLAR**
Jefe Oficina de Comunicaciones Estratégicas Policía Metropolitana de Popayán (E)

Subintendente **STHIVEN CIFUENTES DELACRUZ**
Jefe Oficina de Comunicaciones Estratégicas del Departamento de Policía Cauca (E)

Subintendente **MIGUEL ANTONIO ORDOÑEZ BOLAÑOS**
Responsable Oficina Comunicaciones Estratégicas Comando Región de Policía Número Cuatro

Subintendente **ELIANA FERNANDA VASQUEZ CASSO**
Estructurador Técnico Policía Metropolitana de Popayán

GARANTÍAS DEL PROCESO

En la definición de los parámetros de mecanismos de cobertura de los riesgos deberán efectuarse dentro de los términos definidos en la Parte 2 – Titulo 1 – Capitulo 1 – Sección 1 – Subsección 6 del Decreto 1082 de 2015.

ETAPA CONTRACTUAL

MECANISMO DE COBERTURA	CLASE DE RIESGO	TIPIFICACIÓN DE LOS RIESGOS	ESTIMACIÓN DEL RIESGO	ASIGNACIÓN DEL RIESGO	VIGENCIA	JUSTIFICACIÓN COBERTURA / VIGENCIA
GARANTÍA ÚNICA	RIESGO JURÍDICO	INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.	20% DEL VALOR DEL CONTRATO	CONTRATISTA	A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE LA OFERTA, VIGENTE POR UN TÉRMINO IGUAL AL PLAZO DE EJECUCIÓN Y UN (1) AÑO MÁS, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE OFERTA.	AMPARA EL RIESGO DE INCUMPLIMIENTO EL PLAZO DE EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO. LA ESTIMACIÓN DEL RIESGO CUBRE EL 20% DEL VALOR DEL CONTRATO COMO QUIERA QUE SE PRETENDA EL PAGO PARCIAL O DEFINITIVO DE LOS PERJUICIOS QUE CAUSE A LA ENTIDAD, EN LOS MISMOS TÉRMINOS DE LA CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA.
GARANTÍA ÚNICA	RIESGO OPERATIVO	CALIDAD DEL BIEN Y/O SERVICIO	50% DEL VALOR DEL CONTRATO	CONTRATISTA	A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE LA OFERTA, VIGENTE POR UN TÉRMINO IGUAL AL PLAZO DE EJECUCIÓN Y SEIS (6) MESES MÁS. CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE OFERTA.	EL AMPARO DE CALIDAD DEL SERVICIO Y/O EL BIEN CUBRE A AMPARA EL RIESGO DE MALA CALIDAD DE LOS DEL SERVICIO Y/O EL BIENES DURANTE EL PLAZO DE EJECUCIÓN Y BUSCANDO RESARCIR EL DETRIMENTO CAUSADO A LA ENTIDAD DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO. LA ESTIMACIÓN DEL RIESGO CUBRE EL 50% DEL VALOR DEL CONTRATO LO QUE CUBRIRÍA EL PERJUICIO ADMINISTRATIVO POR LA POSIBLE PÉRDIDA DE LOS RECURSOS, LOS GASTOS OCASIONADOS POR EL PROCESO Y LA NO ENTREGA DE LOS BIENES O LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO REQUERIDO.
GARANTÍA ÚNICA	RIESGO JURÍDICO	NO PAGO DE SALARIOS PRESTACIONES E INDEMNIZACIONES LABORALES.	(5%) DEL VALOR DEL CONTRATO.	CONTRATISTA	VIGENTE POR UN TERMINO IGUAL AL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y TRES (03) AÑOS Y CUATRO (04) MESES MAS. CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE OFERTA.	AMPARA A LA ENTIDAD DE LOS PERJUICIOS QUE SE LE OCASIONE COMO CONSECUENCIA DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LABORALES A QUE ESTE OBLIGADO EL CONTRATISTA DERIVADAS DE LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL UTILIZADOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

CLAUSULAS SANCIONATORIAS

MECANISMO DE COBERTURA	CLASE DE RIESGO	TIPIFICACIÓN DE LOS RIESGOS	ESTIMACIÓN DEL RIESGO	ASIGNACIÓN DEL RIESGO	VIGENCIA	JUSTIFICACIÓN COBERTURA / VIGENCIA
MULTA	RIESGO JURÍDICO	LA NO CONSTITUCIÓN DENTRO DEL TERMINO Y EN LA FORMA PREVISTA EN EL CONTRATO O EN ALGUNO DE SUS MODIFICATORIOS LA PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	MULTA CUYO VALOR SE LIQUIDARÁ CON BASE EN UN CERO PUNTO DOS (0.2%) DEL VALOR DEL CONTRATO	CONTRATISTA	LA MULTA SE APLICARÁ POR CADA DÍA DE RETARDO Y HASTA POR DIEZ (10) DÍAS	CUANDO EL CONTRATISTA NO CONSTITUYA DENTRO DEL TERMINO Y EN LA FORMA PREVISTA EN EL CONTRATO O EN ALGUNO DE SUS MODIFICATORIOS, A PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA
MULTA	RIESGO JURÍDICO	INCUMPLIMIENTO PARCIAL	MULTAS CUYO VALOR SE LIQUIDARÁ CON BASE EN UN CERO PUNTO CINCO (0.5%) DEL VALOR DEJADO DE CUMPLIR O ENTREGAR	CONTRATISTA	LA MULTA SE APLICARÁ POR CADA DÍA DE RETARDO HASTA POR UN PLAZO DE QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO. ESTA SANCIÓN SE IMPONDRÁ MEDIANTE ACTO ADMINISTRATIVO MOTIVADO EN EL QUE SE EXPRESARA LAS CAUSAS QUE DIERON LUGAR A ELLA.	AMPARA LA MORA O INCUMPLIMIENTO PARCIAL DE ALGUNA OBLIGACIÓN DERIVADA DEL CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES AL CONTRATISTA
CLAUSULA PENAL PECUNIARIA	RIESGO JURÍDICO	INCUMPLIMIENTO TOTAL DECLARATORIA DE CADUCIDAD	VEINTE POR CIENTO (20%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CONTRATISTA	EL VEINTE POR CIENTO (20%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO CUANDO SE TRATE DE INCUMPLIMIENTO TOTAL DEL CONTRATO Y PROPORCIONAL AL INCUMPLIMIENTO PARCIAL DEL CONTRATO	AMPARA EL INCUMPLIMIENTO PARCIAL O DEFINITIVO DEL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA, SE BUSCA EL PAGO PARCIAL Y DEFINITIVO DE LOS PERJUICIOS QUE SE CAUSEN A LA ENTIDAD

CLAUSULA DEL CONTRATO

CLAUSULA DEL CONTRATO	RIESGO JURIDICO	INDEMNIDAD	ES OBLIGACIÓN DEL CONTRATISTA MANTENER A LA POLICÍA METROPOLITANA DE POPAYÁN INDEMNE DE CUALQUIER RECLAMACIÓN PROVENIENTE DE TERCEROS QUE TENGAN COMO CAUSA LAS ACTUACIONES DEL CONTRATISTA.

ANÁLISIS DEL RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	valoración del riesgo	categoria	A quien se le asigna el riesgo	Tratamiento/controles a ser implementados	Probabilidad	Impacto	valoración del riesgo	categoria	Afecta la ejecución del contrato	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	¿Como se realiza el monitoreo?	¿Periodicidad "Cuando"?
1	ESPECIFICO	EXTERNO	EJECUCUION	OPRECIONAL	Que el contratista se retire, antes del plazo de ejecución.	Terminación anormal del proceso de contratación y no cumplimiento del objeto del contrato	1	4	5	MEDIO	entidad	reducir la probabilidad de ocurrencia informar al contratista desde la adjudicación del contrato las consecuencias del no cumplimiento de las obligaciones de las partes	1	2	3	BAJO	NO	Supervisor del contrato	Adjudicación del contrato	Terminación del contrato	Informe de supervisión	informe
2	ESPECIFICO	EXTERNO	SELECCION	OPRECIONAL	Falsedad de los documentos que conforman la oferta	Declaratoria desierto del proceso de contratación	1	4	5	MEDIO	entidad	evitar el riesgo verificación estricta de los documentos que conforman la oferta por del comité evaluador	1	2	2	BAJO	NO	Integrantes de comité evaluadores (jurídico, económico y técnico)	Evaluación de los comités	Publicación de las evaluaciones	Verificación de los documentos que integran la oferta	De acuerdo a la cronología del proceso
3	ESPECIFICO	EXTERNO	SELECCION	OPRECIONAL	Inhabilidad sobreviniente durante el desarrollo del contrato	Terminación anormal del proceso de contratación y no cumplimiento del objeto del contrato	1	4	5	MEDIO	CONTRATISTA	evitar el riesgo / declaración juramentada donde se certifique no estar incurso en inhabilidades	1	2	4	BAJO	NO	Dueño de la necesidad	Elaboración del estudio previo	Adjudicación	Evaluación jurídica	Periodo de tiempo
4	ESPECIFICO	INTERNO	PLANEACION	ECONOMICO	Incremento injustificado de los precios ofertados	Variación del presupuesto aumentándolo injustificadamente	1	5	6	ALTO	CONTRATISTA	reducir las consecuencias/ verificando incremento del IPC para la presente vigencia	1	2	3	BAJO	NO	Supervisor del contrato	Firma contrato	Culminación del contrato	Aplicando incremento teniendo en cuenta el valor histórico de los productos y el IPC	anual
5	ESPECIFICO	EXTERNO	EJECUCION	AMBIENTAL	Certificación de los registros ambientales y sanitarios	El terminal de su certificación o su posterior renovación	1	5	6	ALTO	CONTRATISTA	evitar el riego / certifique no estar incurso en inhabilidades	1	2	3	BAJO	NO	Supervisor del contrato	Firma contrato	Ejecución del contrato	Informe de supervisión	informe

6	ESPECIFICO	EXTERN	EJECUCION	AMBIENTAL	Que, con ocasión a factores extremos no controlados por la entidad, se presente un desabastecimiento de los elementos y/o servicio, y la Policía Metropolitana de Popayán, no pueda subsanar sus novedades a tiempo	Traumatismo en los servicios y afectación de los elementos	1	5	6	MEDIO	contratista	El oferente deberá garantizar, la prioridad (en el servicio solicitado por la Policía Nacional-Metropolitana de Popayán sobre los particulares.	1	2	3	BAJO	NO	Supervisor del contrato	Firma contrato	Ejecución del contrato	Informe de supervisión	informe

Subintendente **MARCO ALIRIO RIVERA CUELLAR**
Jefe Oficina de Comunicaciones Estratégicas Policía Metropolitana de Popayán (E)

Subintendente **STHIVEN CIFUENTES DELACRUZ**
Jefe Oficina de Comunicaciones Estratégicas del Departamento de Policía Cauca (E)

Subintendente **MIGUEL ANTONIO ORDOÑEZ BOLAÑOS**
Responsable Oficina Comunicaciones Estratégicas Comando Región de Policía Número Cuatro

Subintendente **ELIANA FERNANDA VASQUEZ CASSO**
Estructurador Técnico Policía Metropolitana de Popayán

FORMULARIO ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

Ciudad, seleccionar la fecha.

Señores.
POLICÍA NACIONAL – DILIGENCIAR LA UNIDAD A LA QUE PRESENTA LA OFERTA
Ciudad.

Referencia: Acuerdo de confidencialidad del proceso de Elegir la modalidad de contratación., Número Diligenciar el número del proceso cuyo objeto es: Transcribir el objeto del proceso

El(los) suscrito(s) a saber: Nombre del representante legal de la sociedad, asociación o persona jurídica proponente, o nombre del representante legal del consorcio o unión temporal proponente). domiciliado en Domicilio de la persona firmante , identificado con Documento de identificación de la persona firmante y lugar de expedición, quien obra en calidad de representante legal Seleccionar la opción correspondiente, si se trata de persona jurídica, caso en el cual debe identificarse de manera completa dicha sociedad, consorcio, unión temporal, o asociación, indicando instrumento de constitución y haciendo mención a su registro en la cámara de comercio del domicilio de la persona jurídica), que en adelante se denominará el proponente, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente compromiso, dentro del pliego de condiciones y/o invitación publica, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

Primero: que la Policía Nacional adelanta un proceso de contratación a través de la modalidad de Elegir la modalidad de contratación, para la celebración de un contrato estatal para. Transcribir el objeto del proceso.

Segundo: que el **proponente** entiende que parte de la información a la cual tendrá acceso por causa o con ocasión de los procesos de contratación descritos en el numeral anterior se encuentra sujeta a reserva legal por tratarse de actividades relacionadas con la defensa y seguridad de la nación.

Cláusula primera. Compromisos asumidos.

El proponente, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

1. Mantener en reserva y no divulgar la **información confidencial** revelada por la **policía nacional** o por terceros formalmente designados para el efecto.

2. Mantener en reserva y no divulgar ni utilizar, en provecho propio o de terceros y para fines distintos a los previstos en el **contrato**, la información que le sea entregada directamente por la **policía nacional** y/o sus designados.

3. Mantener en reserva y no divulgar por ningún motivo la información que personalmente conozca o llegare a conocer en desarrollo y ejecución de las actividades que le competan por causa o con ocasión del **contrato**.

4. Mantener en reserva y no divulgar la información protegida por derechos de autor o por secreto industrial de acuerdo a la normatividad vigente y que haga parte de la **información confidencial**.

5. Reconocer que el recibo de la **información confidencial** no concede, ni expresa ni implícitamente, autorización, permiso o licencia de uso de marcas, patentes, derechos de autor, o de cualquier otro derecho de propiedad industrial o intelectual de la **Policía Nacional**.

6. Suscribir, con antelación a la revelación de la **información confidencial**, los acuerdos de confidencialidad que se ajustan a todo lo dispuesto en el presente acuerdo con todos sus empleados y/o familiares de los mismos, contratistas, subcontratistas, proveedores y demás personas naturales o jurídicas que haya involucrado, involucre o llegare a involucrar en la ejecución de las actividades que le correspondan para el cumplimiento del objeto del **contrato**.

7. El **proponente** mantendrá una lista de usuarios de la **información confidencial** que será entregada al **proponente** cuando lo solicite.

8. Utilizar única y exclusivamente la **información confidencial** que conozca o llegare a conocer, en desarrollo y ejecución de lo que le competa en relación con el contrato.

9. No utilizar la **información confidencial** que conozca o llegare a conocer, en desarrollo y ejecución del **contrato**, en provecho propio o de terceros y para fines distintos a los previstos en el mismo, prohibiéndose la divulgación inclusive para fines académicos.

10. Adoptar y mantener mecanismos internos de seguridad adecuados para proteger la confidencialidad de toda la información que conozca o llegare a conocer en desarrollo del **contrato**.

11. No usar la **información confidencial** de modo que pueda ser de alguna manera, directa o indirectamente, perjudicial para los intereses de la **policía nacional**.

12. No acceder, copiar, reproducir, distribuir o transmitir por ningún medio conocido o por conocer la **información confidencial**, en todo o en parte, sin previo y escrito consentimiento de la **Policía Nacional**.

13. Cumplir con la confidencialidad en las mismas condiciones y formas, y con el mismo cuidado con que realiza la protección de la información confidencial.

El proponente:

_____

Firma del representante legal del proponente
Nombre o razón social del oferente: Diligenciar el nombre completo del proponente
Identificación (NIT ☐ C.C ☐ C.E ☐): Diligenciar la identificación del proponente
Nombre Representante Legal: Diligenciar el nombre completo del representante legal
Identificación (C.C ☐ C.E. ☐) Diligenciar el documento de identificación del representante legal
Dirección: Diligenciar la dirección del proveedor
Teléfono: Diligenciar teléfonos de contacto del proveedor
Email: Diligenciar correo electrónico de notificaciones

FORMULARIO SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Ciudad, seleccionar la fecha.

Señores.
POLICÍA NACIONAL – DILIGENCIAR LA UNIDAD A LA QUE PRESENTA LA OFERTA
Ciudad.

Referencia: presentación sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo para el proceso de Elegir la modalidad de contratación. Número Diligenciar el número del proceso cuyo objeto es: Transcribir el objeto del proceso

El(los) suscrito(s) a saber: Nombre del representante legal de la sociedad, asociación, persona jurídica, consorcio, unión temporal, domiciliado en Domicio de la persona firmante., identificado con Documentos de identificación y lugar de expedición, quien obra en calidad de (representante legal de la sociedad, del consorcio, de la unión temporal, o de la asociación proponente, si se trata de persona jurídica, caso en el cual debe identificarse de manera completa dicha sociedad, consorcio, unión temporal, o asociación, indicando instrumento de constitución y haciendo mención a su registro en la cámara de comercio del domicilio de la persona jurídica), quien en adelante se denominará el PROPONENTE, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente compromiso, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

DECRETO 1072 de 2015 – Artículo 1.1.1.1. El Ministerio del Trabajo. El Ministerio del Trabajo es la cabeza del Sector del Trabajo.

Son objetivos del Ministerio del Trabajo la formulación y adopción de las políticas, planes generales, programas y proyectos para el trabajo, el respeto por los derechos fundamentales, las garantías de los trabajadores, el fortalecimiento, promoción y protección de las actividades de la economía solidaria y el trabajo decente, a través un sistema efectivo de vigilancia, información, registro, inspección y control; así como del entendimiento y diálogo social para el buen desarrollo de las relaciones laborales.

Dando alcance a la Resolución No. 04367 del 29 de agosto de 2018 y a lo dispuesto en la sesión del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo del Complejo de DIPON del 04 de octubre de 2018 y en atención a la implementación del Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en el Trabajo en la Policía Nacional, así:

Artículo 2.2.4.2.2.2. *Campo de aplicación.* *La presente sección se aplica a todas las personas vinculadas a través de un contrato formal de prestación de servicios, con entidades o instituciones públicas o privadas con una duración superior a un (1) mes y a los contratantes, conforme a lo previsto en el numeral 1 del literal a) del artículo 2° de la Ley 1562 de 2012 y a los trabajadores independientes que laboren en actividades catalogadas por el Ministerio del Trabajo como de alto riesgo, tal y como lo prevé el numeral 5 del literal a) del artículo 2° de la Ley 1562 de 2012.*

Artículo 2.2.4.2.2.16. *Obligaciones del Contratista.* El contratista debe cumplir con las *normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes:*

1. Procurar el cuidado integral de su salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato. (Decreto 723 de 2013, art. 16)

Política del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Policía Nacional.

La Policía Nacional de Colombia, en el ejercicio de su función de mantenimiento de seguridad y convivencia ciudadana, manifiesta su compromiso con la protección de la seguridad y salud en el trabajo de todos los funcionarios uniformados, no uniformados, contratistas y trabajadores en misión, mediante la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos laborales en todos los niveles de la Institución; para ello destinará el capital humano, financiero y tecnológico, que permita el cumplimiento de los requerimientos legales y las acciones de mejora continua.

Objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Policía Nacional.

1. Promover la mejora continua del desempeño y los resultados de la Policía Nacional, en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo minimizando la ocurrencia de los accidentes de trabajo y a la aparición de enfermedades de origen laboral.
2. Definir y gestionar los recursos para la gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
3. Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos y establecer los respectivos controles
4. Identificar y evaluar los requisitos legales aplicables a los centros de trabajo y establecer las acciones de mejoras que permitan dar tratamiento a las brechas identificadas.
5. Fomentar actividades de promoción y prevención de la salud en las unidades que conforman la Policía Nacional.

En atención a la implementación del Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en el Trabajo en la Policía Nacional, mediante la Resolución No. 01956 del 25 de abril de 2018, "Por la cual se adopta las directrices de evaluación al SGSST, para los contratistas y subcontratistas, bajo cualquier modalidad de contrato civil, comercial y administrativo, organizaciones de economía solidaria y del sector cooperativo, a las agremiaciones u asociaciones que afilien trabajadores independientes al Sistema de Seguridad Social Integral, las empresas de servicios temporales, estudiantes afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales, trabajadores en misión y las personas naturales o jurídicas, que deban ejecutar cualquier objeto contractual y/o se vinculen a la Policía Nacional, a través de contratos de prestación de servicios y los visitantes permanentes y transitorios a los centros de trabajo", el contratista se obliga a dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 4° y artículo 7°, en los numerales 1.2 y 1.3, así:

1.2. Para la ejecución del contrato: adicional a los requerimientos exigidos para la ejecución del contrato, la persona natural o jurídica deberá:

1.2.1 Desarrollar las actividades necesarias para dar cumplimiento de las obligaciones del SGSST, que las normas legales vigentes y/o la Policía Nacional haya considerado en el contrato y acorde a la exposición del contratista o subcontratista a los riesgos encontrados en el centro de trabajo donde desarrolla la actividad.

1.2.2 Evidenciar la actividad participación en las actividades que la Policía Nacional o el contratante desarrolle en materia de promoción y prevención de riesgos laborales.

1.2.3 Evidenciar objetivamente, el uso continuo y permanente de los elementos de protección personal, durante la ejecución contractual, acorde a los peligros y riesgos relacionados la tarea contratada.

1.2.4 Participar en todas las actividades del plan de emergencia que se programen por el contratante para el área donde desarrollará las actividades.

1.2.5 Notificar a la mayor brevedad, al supervisor del contrato, la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo o el diagnóstico de enfermedades laborales, así como las condiciones de peligro que detecte durante la ejecución de la actividad contratada.

1.2.6 Practicarse los exámenes ocupacionales que la Policía Nacional o el contratante programe al contratista durante la ejecución contractual.

1.2.7 Diligenciar los formatos del SGSST de la Policía Nacional o el contratante, que le sean aplicables a la ejecución de la tarea contratada.

1.2.8 Entregar al contratante o contratista, los documentos que evidencien objetivamente los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, según los requisitos legales y las obligaciones como contratista.

1.3. Para liquidar el contrato al término de su ejecución, el contratista deberá:

1.3.1 Presentar un informe escrito al supervisor del contrato, donde evidencie documentalmente el cumplimiento de las responsabilidades asignadas como contratista, en materia de aseguramiento en SST y permita evidenciar objetivamente la participación de estos, en las actividades de promoción y prevención que adopten y estén conforme a los parámetros adoptados en el Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo de la Policía Nacional.

La verificación al cumplimiento de lo antes descrito será efectuada por el supervisor del contrato
El proponente:

_____
Firma del representante legal del proponente
Nombre o razón social del oferente: Diligenciar el nombre completo del proponente
Identificación (NIT ☐ C.C ☐ C.E ☐): Diligenciar la identificación del proponente
Nombre Representante Legal: Diligenciar el nombre completo del representante legal
Identificación (C.C ☐ C.E. ☐) Diligenciar el documento de identificación del representante legal
Dirección: Diligenciar la dirección del proveedor
Teléfono: Diligenciar teléfonos de contacto del proveedor
Email: Diligenciar correo electrónico de notificaciones
Ciudad, seleccionar la fecha.

FORMULARIO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Señores.
POLICÍA NACIONAL – DILIGENCIAR LA UNIDAD A LA QUE PRESENTA LA OFERTA
Ciudad.

Referencia: Compromiso anticorrupción del proceso de Elegir la modalidad de contratación., Número Diligenciar el número del proceso cuyo objeto es: Transcribir el objeto del proceso

El (los) suscrito(s) a saber Nombre del representante legal de la sociedad, asociación, persona jurídica, consorcio, unión temporal .: domiciliado en Domicio de la persona firmante., identificado con Documentos de identificación y lugar de expedición, quien obra en calidad de (representante legal de la sociedad, del consorcio, de la unión temporal, o de la asociación proponente, si se trata de persona jurídica, caso en el cual debe identificarse de manera completa dicha sociedad, consorcio, unión temporal, o asociación, indicando instrumento de constitución y haciendo mención a su registro en la cámara de comercio del domicilio de la persona jurídica), que en adelante se denominará el proponente, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, los presentes pliegos de condiciones y/o invitación publica, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: que la POLICÍA NACIONAL - DILIGENCIAR LA UNIDAD A LA QUE PRESENTA LA OFERTA, adelanta un proceso de selección para la celebración de un contrato estatal.

SEGUNDO: que es interés del proponente apoyar la acción del estado colombiano, y de la POLICÍA NACIONAL - DILIGENCIAR LA UNIDAD A LA QUE PRESENTA LA OFERTA para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas;

TERCERO: que siendo del interés del proponente participar en el proceso de selección aludido en el considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente compromiso unilateral anticorrupción, que se regirá por los siguientes compromisos:

COMPROMISOS ASUMIDOS.

- El proponente, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:
- Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
- Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el presente Proceso de Contratación.
- Nos comprometemos a revelar la información que sobre el presente Proceso de Contratación nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
- Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
- Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.
- El proponente no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de su propuesta,
- El proponente se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor lo haga en su nombre;

- El proponente se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes y asesores, y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de selección y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá las obligaciones de:
- No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios de LA POLICIA METROPOLITANA DE POPAYAN, ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que, por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la aceptación de la propuesta.
- No ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de la POLICÍA NACIONAL - POLICIA METROPOLITANA DE POPAYAN durante el desarrollo del contrato que se suscriba si llegase a ser aceptada su propuesta.
- Asimismo, debe tener en cuenta que los acuerdos contrarios a la libre competencia, es decir, aquellos que tengan por objeto la colusión (convenio o contrato hecho en forma fraudulenta o engañosa) en los procesos o los que tengan como efecto la distribución de adjudicaciones de contratos, distribución de concursos o fijación de términos de las propuestas,[1] son sancionables por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- El proponente se compromete a que los recursos utilizados para las gestiones pre-contractuales o contractuales derivadas del presente proceso no provendrán de actividades ilícitas tales como el lavado de activos, testaferrato, tráfico de estupefacientes o delitos contra el orden constitucional, o que de alguna manera contrarían las leyes de la República, la moral o las buenas costumbres.
- El proponente asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en la solicitud de oferta del proceso de contratación, si se verificare el incumplimiento de los compromisos anticorrupción.
- En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de (ciudad donde se firma el presente documento) a los (día del mes en letras y números, días del mes de del año).

El proponente:

_____

Firma del representante legal del proponente
Nombre o razón social del oferente: Diligenciar el nombre completo del proponente
Identificación (NIT ☐ C.C ☐ C.E ☐): Diligenciar la identificación del proponente
Nombre Representante Legal: Diligenciar el nombre completo del representante legal,
Identificación (C.C ☐ C.E. ☐) Diligenciar el documento de identificación del representante legal
Dirección: Diligenciar la dirección del proveedor
Teléfono: Diligenciar teléfonos de contacto del proveedor
Email: Diligenciar correo electrónico de notificaciones

NOTA: para el caso de ofertas conjuntas, suscribirán el presente documento todas los que conforman el consorcio o unión temporal a través del integrante, representante legal o apoderado.
Ciudad, seleccionar la fecha.

[1] Decreto 2153 de 1992, Arts. 44 y 47.