SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5567697 del 21 de noviembre de 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LIDA ESPERANZA APARICIO VELANDIA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía C.C. 1056868259 de Duitama.

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el programa Articulación con la Educación Media- Doble Titulación en el área PECUARIA de acuerdo con la programación establecida.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Planear, orientar y evaluar Ia formación profesional, aplicando las guías y procedimientos emitidos por Ia Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de Ia Coordinación Académica
2. Establecer Ia ruta de aprendizaje y asociar aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS de acuerdo con Ia programación e intensidad horaria que se fije para cada programa de formación.
3. Planear y ejecutar las actividades relacionadas en Ia guía de aprendizaje
4. Cumplir con los productos definidos en el proyecto formativo y/o productivo asociado al programa objeto del presente contrato.
5. Realizar actividades de divulgación, promoción, inscripción y gestión documental para Ia matrícula de los programas objeto del presente contrato de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por Ia subdirección de centro y Ia coordinación.
6. Ejecutar las actividades académicas a las que sea convocado por Ia Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.
7. Participar en equipos de trabajo de desarrollo curricular, investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, del área objeto del presente contrato que se requiera por parte de Ia subdirección del centro y Ia coordinación.

8. Usar las herramientas tecnológicas disponibles en los ambientes de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.
9. Generar y ejecutar estrategias para procurar la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso.
10. Realizar el seguimiento de cada aprendiz, registrar y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos.
11. Registrar, verificar, actualizar y hacer seguimiento oportuno en los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral
12. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, rendir los informes de las acciones y los productos resultantes del proceso de aprendizaje, dentro de los plazos y formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA y hacer entrega del informe final, la correspondencia tanto física como electrónica y los elementos de inventario a cargo.
13. Apoyar técnicamente la estructuración y/o supervisión de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o servicios cuando se requiera por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato.
14. Aplicar al proceso de certificación de competencias laborales en las normas de competencias técnicas y pedagógicas necesarias en su obligación como instructor, de acuerdo con la programación que establezca la entidad.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Duitama-Boyacá

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 16 de diciembre de 2023

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **___21___ DE ___11__ DE ___2023___**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **__16_ DE ___12__ DE ____2023____**

(Día) (Mes) (Año)

VALOR DEL CONTRATO: TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCO MIL QUINIENTOS VEINTI TRES PESOS M/CTE ($3.405.523) incluido IVA.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUPERVISOR: CLAUDIA NUÑEZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía número 66888502

Valor total del contrato	$ 3.405.523
Valor ejecutado	$ 3.405.523
Saldo pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo sin ejecutar	$ 0

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	**TIEMPO**	**CAUSALES**
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

No.	**FECHA**	**ACTIVIDAD REALIZADA**

1	**21 de Noviembre de 2023 – 30 de Noviembre de 2023**	• 11/21-22-23/2023 DUITAMA CEDEAGRO DESARROLLO CURRICULAR • 11/24/2023 TOTAIE JORGE ELIECER GAITAN ONCE 2502397 SUSTENTACIÓN DEL PROYECTO PRODUCTIVO SELECCIONADO • 11/27/2023 BOAVITA INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA ONCE 2505911 SUSTENTACIÓN DEL PROYECTO PRODUCTIVO SELECCIONADO • 11/28/2023 TOTAIE JORGE ELIECER GAITAN DECIMO 2502397 Diferencia las distintas materias primas aptas para consumo animal y realiza el • 11/29/2023 CHITA I.E. JOSE MARIA POTIER ONCE 2505977 SUSTENTACIÓN DEL PROYECTO PRODUCTIVO SELECCIONADO • 11/30/2023 CHITA I.E. JOSE MARIA POTIER DECIMO 2697932 Realizar manejo de praderas mediante sistemas de pastoreo (sensibilización)
2	**01 de Diciembre de 2023 – 16 e Diciembre de 2023**	• Se realizo evaluación de resultados de aprendizaje en los programas: Tec producción Pecuaria: 2694652 – 2694572 Tec producción Agropecuaria: 2699189 – 2697932 Tec sistemas agropecuarios ecológicos: 2730344. • Se ejecutaron las actividades académicas convocadas por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación. • Se participo en equipos de trabajo de desarrollo curricular, con el fin de adelantar actividades de gestión documental de fichas por certificar del programa Articulación. • Se realizo seguimiento de cada aprendiz y se reporto novedades de cada uno de ellos respecto a documento de identidad. • Se atendió oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, rendir los informes de las acciones y los productos resultantes del proceso de aprendizaje, dentro de los plazos y formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA y hacer entrega del informe final, la correspondencia tanto física como electrónica y los elementos de inventario a cargo.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Con formato: Sangría: Izquierda: 0 cm, Interlineado: Múltiple 1,25 lín.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

El contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones durante el 21 de noviembre al 16 de diciembre del 2023. Cabe mencionar que el contratista cumplió durante el tiempo de ejecución con el objeto del contrato "*Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el programa Articulación con la Educación Media- Doble Titulación en el área PECUARIA de acuerdo con la programación establecida..*"

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



CLAUDIA NUÑEZ

SUPERVISOR DEL CONTRATO

Con formato: Normal, Izquierda, Sangría: Izquierda: 0 cm, Derecha: 0 cm, Espacio Antes: 0 pto, Interlineado: sencillo

Tabla con formato