**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**
**CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

---

**CONTRATO No**. **5149432 del año 2023**

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** LYDA CAROLINA BARRAGÀN RUBIO

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA**: CEDULA DE CIUDADANIA No.28553256

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear, ejecutar y orientar la Formación Profesional Integral en las redes y áreas temáticas de formación, que programe el Centro Agropecuario La Granja en sus diferentes niveles en modalidad presencial, virtual y a distancia, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

| No | **Obligaciones Especificas** |
|---|---|
| 1 | Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Titulada/Complementaria Virtual, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual. |
| 2 | Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentar oportunamente las cuentas de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato. |
| 3 | Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato. |
| 4 | Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. |
| 5 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos. |
| 6 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. |

| | |
|---|---|
| 7 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad presencial, virtual y a distancia. |
| 7 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas de formación en modalidad presencial, virtual y a distancia del área temática en el objeto del contrato. |
| 8 | Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. |
| 9 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad presencial, virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la ficha. |
| 10 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, c). realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. |
| 11 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución. |
| 12 | Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. |
| 13 | Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad presencial, virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación. |
| 14 | Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación presencial, virtual y a distancia en el Centro de Formación. |
| 15 | Durante la ejecución del contrato, aplicar al proceso de certificación del componente pedagógico que el centro de formación oriente dirigido a Instructores. |
| 16 | Cargar y actualizar la información de las evidencias de la ejecución contractual mensual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera. |
| 17 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa. |

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** Centro Agropecuario La Granja - Municipios del Departamento del Tolima

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** A partir del 8 de julio de 2023 y hasta el 15 de diciembre de 2023.

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:** 8 DE JULIO DE 2023

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 15 DE DICIEMBRE DE 2023

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** Hasta el 20 de abril de 2024 Poliza No. 11-44-101204122

**VALOR DEL CONTRATO:** *VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($20.434.667)***.**

**SUPERVISOR:** ANDRES JOSUE PIÑEROS HERNANDEZ

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR**: CEDULA DE CIUDADANIA No. 82.392.646

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X__**

| ACTAS No. | TIEMPO | CAUSALES |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

**BALANCE FINANCIERO:**

| | |
|---|---|
| Valor total del contrato | $20.434.667 |
| Valor Ejecutado | $20.434.667 |

| | |
|---|---|
| Saldo de pendiente de cancelar al contratista | $ 000 |
| Saldo a liberar | $ 000 |

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

| NO. | OBLIGACIONES | ACTIVIDAD |
|---|---|---|
| 1 | Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Titulada/Complementaria Virtual, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual. | Durante la ejecución del contrato, se subió en el SECOP II los soportes correspondientes a las obligaciones contractuales desde el mes de julio al mes de diciembre del año 2023. |
| 2 | Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentar oportunamente las cuentas de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato. | Durante la ejecución del contrato, se participó en las reuniones citadas en las Siguientes fechas:<br>* 14 de septiembre de 2023, en el Centro Agropecuario La Granja, para tratar temas relacionados con el cumplimiento de metas y las posibles estrategias para cumplirlas a cabalidad.<br>* 1 de noviembre de 2023 para tratar temas relacionados con el acompañamiento que se daría en la etapa final del contrato, el cargue en traslape que se daría por unos días del mes de noviembre y el evento de clausura del grupo de instructores virtuales.<br>Se presentaron las cuentas de cobro, informes y evidencias correspondientes para cada vigencia a lo largo del contrato. |
| 3 | Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de | Al momento de suscribir el contrato se presentaron los siguientes documentos: La afiliación a la empresa promotora de salud Sanitas, al Sistema General de pensiones AFP en Colpensiones y se presentó la documentación necesaria para afiliación a ARL por parte de la entidad. |

| | | |
|---|---|---|
| | la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato | |
| 4 | Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. | Durante la ejecución del contrato se realizó alistamiento en las siguiente fichas asignadas: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706626, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706627, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706628, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706629, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817834, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817836, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817837, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817840, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2838968, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2838974, COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO 2797964, COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO 2797965, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2796589, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2796590, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2863254, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2863255, CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES 2862434, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733363, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733364, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733365, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733366, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2838967, SERVICIO AL CLIENTE 2753472, SERVICIO AL CLIENTE 2753484, SERVICIO AL CLIENTE 2753485, SERVICIO AL CLIENTE 2753487, SERVICIO AL CLIENTE 2777518, SERVICIO AL CLIENTE 2777519, |

| | | |
|---|---|---|
| | | SERVICIO AL CLIENTE 2777933, SERVICIO AL CLIENTE 2778040, SERVICIO AL CLIENTE: UN RETO PERSONAL 2838965, SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN COLOMBIA 2862431, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2887216, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2884523, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2884524, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2887215. |
| 5 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos. | Durante la ejecución del presente contrato del año 2023, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual. |
| 6 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Durante la ejecución del presente contrato del año 2023, dentro de la plataforma Territorium se evaluaron los aprendizajes previos a las siguientes fichas asignadas: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706626, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706627, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706628, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706629, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817834, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817836, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817837, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817840, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2838968, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2838974, COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO 2797964, COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO 2797965, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2796589, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2796590, CREATIVIDAD |

| | | |
|---|---|---|
| | | PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2863254, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2863255, CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES 2862434, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733363, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733364, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733365, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733366, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2838967, SERVICIO AL CLIENTE 2753472, SERVICIO AL CLIENTE 2753484, SERVICIO AL CLIENTE 2753485, SERVICIO AL CLIENTE 2753487, SERVICIO AL CLIENTE 2777518, SERVICIO AL CLIENTE 2777519, SERVICIO AL CLIENTE 2777933, SERVICIO AL CLIENTE 2778040, SERVICIO AL CLIENTE: UN RETO PERSONAL 2838965, SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN COLOMBIA 2862431, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2887216, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2884523, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2884524, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2887215. |
| 7 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad presencial, virtual y a distancia. | Durante la ejecución del presente contrato del año 2023, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual. |
| 8 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas de formación en modalidad presencial, virtual y a distancia del área temática en el objeto del contrato. | Durante la ejecución del presente contrato del año 2023, se impartió formación virtual a través del LMS - Territorium en los siguientes programas de formación: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706626, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706627, ADMINISTRACION DE RECURSOS |

| | | |
|---|---|---|
| | | HUMANOS 2706628, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706629, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817834, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817836, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817837, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817840, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2838968, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2838974, COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO 2797964, COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO 2797965, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2796589, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2796590, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2863254, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2863255, CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES 2862434, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733363, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733364, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733365, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733366, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2838967, SERVICIO AL CLIENTE 2753472, SERVICIO AL CLIENTE 2753484, SERVICIO AL CLIENTE 2753485, SERVICIO AL CLIENTE 2753487, SERVICIO AL CLIENTE 2777518, SERVICIO AL CLIENTE 2777519, SERVICIO AL CLIENTE 2777933, SERVICIO AL CLIENTE 2778040, SERVICIO AL CLIENTE: UN RETO PERSONAL 2838965, SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN COLOMBIA 2862431, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2887216, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2884523, DESARROLLO DE LA |

| | | |
|---|---|---|
| | | INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2884524, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2887215. |
| 9 | Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. | En la ejecución del contrato del año 2023 y durante la fase de ejecución de los programas de formación en el LMS Territorium se impartió formación en los siguientes cursos asignados: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706626, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706627, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706628, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706629, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817834, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817836, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817837, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817840, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2838968, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2838974, COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO 2797964, COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO 2797965, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2796589, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2796590, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2863254, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2863255, CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES 2862434, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733363, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733364, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733365, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733366, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2838967, SERVICIO AL CLIENTE 2753472, SERVICIO AL CLIENTE 2753484, |

| | | |
|---|---|---|
| | | SERVICIO AL CLIENTE 2753485, SERVICIO AL CLIENTE 2753487, SERVICIO AL CLIENTE 2777518, SERVICIO AL CLIENTE 2777519, SERVICIO AL CLIENTE 2777933, SERVICIO AL CLIENTE 2778040, SERVICIO AL CLIENTE: UN RETO PERSONAL 2838965, SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN COLOMBIA 2862431, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2887216, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2884523, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2884524, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2887215.<br>Se retroalimentaron las publicaciones de los aprendices en foros Sociales, de dudas y temáticos.<br><br>Se evaluaron pruebas, actividades interactivas y retroalimentaron las actividades enviadas por los aprendices.<br><br>Se publicaron anuncios y se enviaron mensajes informativos del curso durante las semanas de formación.<br><br>Se programaron y realizaron sesiones sincrónicas de atención a los aprendices a través de la herramienta Teams, se enviaron diferentes correos informando las novedades en el transcurso del curso y de motivación para la participación del mismo actividad relacionada con esta obligación contractual. |
| 10 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad presencial, virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo no mayor a | Durante el presente contrato del año 2023, se emitieron los juicios valorativos en la plataforma sofiaplus para las siguientes fichas: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706626, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706627, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706628, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706629, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817834, ADMINISTRACION DE |

| | | |
|---|---|---|
| | ocho días hábiles luego de finalizada la ficha. | RECURSOS HUMANOS 2817836, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817837, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817840, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2838968, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2838974, COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO 2797964, COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO 2797965, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2796589, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2796590, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2863254, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2863255, CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES 2862434, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733363, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733364, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733365, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733366, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2838967, SERVICIO AL CLIENTE 2753472, SERVICIO AL CLIENTE 2753484, SERVICIO AL CLIENTE 2753485, SERVICIO AL CLIENTE 2753487, SERVICIO AL CLIENTE 2777518, SERVICIO AL CLIENTE 2777519, SERVICIO AL CLIENTE 2777933, SERVICIO AL CLIENTE 2778040, SERVICIO AL CLIENTE: UN RETO PERSONAL 2838965, SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN COLOMBIA 2862431, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2887216, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2884523, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2884524, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2887215. |

| | | |
|---|---|---|
| 11 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, c). realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | Durante el presente contrato del año 2023, en el sistema de gestión Sena Sofiaplus, se verificó que todos los aprendices seleccionados estuvieran asociados a la ruta de aprendizaje y su estado de matrícula. Igualmente se emitieron los juicios evaluativos finales para las siguientes fichas: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706626, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706627, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706628, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2706629, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817834, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817836, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817837, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2817840, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2838968, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2838974, COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO 2797964, COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO 2797965, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2796589, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2796590, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2863254, CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES 2863255, CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES 2862434, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733363, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733364, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733365, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2733366, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2838967, SERVICIO AL CLIENTE 2753472, SERVICIO AL CLIENTE 2753484, SERVICIO AL CLIENTE 2753485, SERVICIO AL CLIENTE 2753487, SERVICIO AL CLIENTE |

| | | |
|---|---|---|
| | | 2777518, SERVICIO AL CLIENTE 2777519, SERVICIO AL CLIENTE 2777933, SERVICIO AL CLIENTE 2778040, SERVICIO AL CLIENTE: UN RETO PERSONAL 2838965, SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN COLOMBIA 2862431, ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 2887216, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2884523, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2884524, DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL 2887215. |
| 12 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución. | Durante la ejecución del presente contrato del año 2023 se publicaron anuncios indicando la ruta para la visualización y socialización del manual de convivencia y el reglamento del aprendiz dentro del LMS -Territorium. |
| 13 | Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. | Durante el presente contrato del año 2023, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual. |
| 14 | Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad presencial, virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación. | Durante el presente contrato del año 2023, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual. |
| 15 | Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación presencial, virtual y a distancia en el Centro de Formación. | Durante el presente contrato del año 2023, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual. |
| 16 | Durante la ejecución del contrato, aplicar al proceso de certificación del componente pedagógico que el centro de formación oriente dirigido a Instructores. | Durante la ejecución del presente contrato del año 2023, se realizó el proceso de inscripción en el mes de mayo y la sensibilización el dìa 28 de julio a las 3:00 p.m para las competencias “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" y "Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”. Igualmente se logró la certificación en las dos competencias. |
| 17 | Cargar y actualizar la información de las evidencias de la ejecución contractual mensual en los aplicativos definidos por | Para el contrato del año 2023 se cargaron al aplicativo SECOP II los documentos solicitados por la entidad al momento de la adjudicación del |

| | | |
|---|---|---|
| | Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera. | contrato y se publicó mes ames el informe mensual de ejecución del contrato y el plan de pagos. |
| 18 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa. | Durante el presente contrato del año 2023, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual. |

**CUADRO RESUMEN DE LAS ACCIONES DE FORMACION REALIZADAS**

| Código de la ficha | Nombre Programa de formación | Aprendices Matriculados | Aprendices evaluados y/o Certificados | Aprendices desertados | Estado de la ficha |
|---|---|---|---|---|---|
| 2706626 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | **80** | **21** | **59** | **Terminada** |
| 2706627 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | **80** | **16** | **64** | **Terminada** |
| 2706628 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | **80** | **11** | **69** | **Terminada** |
| 2706629 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | **80** | **15** | **65** | **Terminada** |
| 2817834 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | **80** | **18** | **62** | **Terminada** |
| 2817836 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | **80** | **9** | **71** | **Terminada** |
| 2817837 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | **80** | **13** | **67** | **Terminada** |
| 2817840 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | **80** | **12** | **68** | **Terminada** |
| 2838968 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | **80** | **17** | **63** | **Terminada** |
| 2838974 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | **80** | **14** | **66** | **Terminada** |
| 2797964 | COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO. | **80** | **10** | **70** | **Terminada** |
| 2797965 | COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO. | **80** | **13** | **67** | **Terminada** |
| 2796589 | CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES | **80** | **27** | **53** | **Terminada** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2796590 | CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES | **80** | **22** | **58** | **Terminada** |
| 2863254 | CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES | **80** | **39** | **41** | **Terminada** |
| 2863255 | CREATIVIDAD PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES | **80** | **16** | **64** | **Terminada** |
| 2862434 | CRM - LA ADMINISTRACION DE LA RELACION CON LOS CLIENTES | **80** | **12** | **68** | **Terminada** |
| 2733363 | DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL. | **80** | **41** | **39** | **Terminada** |
| 2733364 | DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL. | **80** | **20** | **60** | **Terminada** |
| 2733365 | DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL. | **80** | **28** | **52** | **Terminada** |
| 2733366 | DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL. | **80** | **19** | **61** | **Terminada** |
| 2838967 | DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL. | **80** | **19** | **61** | **Terminada** |
| 2753472 | SERVICIO AL CLIENTE | **80** | **29** | **51** | **Terminada** |
| 2753484 | SERVICIO AL CLIENTE | **80** | **24** | **56** | **Terminada** |
| 2753485 | SERVICIO AL CLIENTE | **80** | **43** | **37** | **Terminada** |
| 2753487 | SERVICIO AL CLIENTE | **80** | **25** | **55** | **Terminada** |
| 2777518 | SERVICIO AL CLIENTE | **80** | **52** | **28** | **Terminada** |
| 2777519 | SERVICIO AL CLIENTE | **80** | **17** | **63** | **Terminada** |
| 2777933 | SERVICIO AL CLIENTE | **80** | **22** | **58** | **Terminada** |
| 2778040 | SERVICIO AL CLIENTE | **80** | **22** | **58** | **Terminada** |
| 2838965 | SERVICIO AL CLIENTE: UN RETO PERSONAL, | **80** | **20** | **60** | **Terminada** |
| 2862431 | SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN COLOMBIA | **80** | **21** | **59** | **Terminada** |
| 2887216 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | **80** | | | **En Ejecuciòn** |
| 2884523 | DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL. | **80** | | | **En Ejecuciòn** |
| 2884524 | DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL. | **80** | | | **En Ejecuciòn** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2887215 | DESARROLLO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO PERSONAL Y LABORAL. | **80** | | | **En Ejecuciòn** |

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

| |
|---|
| Se dio cumplimiento al contrato ejecutado por el contratista conforme al control técnico, administrativo, y financiero según vigilancia y seguimiento de ejecución por parte del supervisor. |

**SANCIONES: SI___ NO_X__**

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__**

**GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__**

Atentamente,



**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO**
**ANDRES JOSUE PIÑEROS HERNANDEZ**
**CEDULA DE CIUDADANIA No. 82.392.646**