MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ANTIOQUIA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CPS-092-2024
EVALUACIÓN DE IDONEIDAD

Para efectos de lo dispuesto en el en el artículo 2.2.1.2.1.4.9. Del Decreto 1082 de 2015, la entidad estatal verifica la capacidad e idoneidad de DANIEL ALONSO BACCA ZULETA, identificado con CC 1.020.458.514, para la suscripción del contrato de prestación de servicios Profesionales que a continuación se relaciona.

Modalidad: Contratación directa de prestación de servicios.

Objeto: *PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORIA JURIDICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL TRAMITE LEGAL PARA LA DEPURACION, GESTION DE ACTIVOS Y SANEAMIENTO POR CONCEPTO DE CUOTAS PARTES Y BONOS PENSIONALES ANTE EL FONPET Y DEMÁS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO PASIVO PENSIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ANTIOQUIA.*

Valor total: *CUARENTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L ($48.400.000)*

Plazo: A partir de la fecha establecida como inicio hasta el 31 de diciembre de 2024.

CAPACIDAD JURIDICA Y LEGAL		
REQUISITO	CUMPLIMIENTO	VERIFICACION
El contratista está en capacidad de obligarse a cumplir el contrato	El contratista es mayor de edad y en plena capacidad de obligarse a cumplir con el objeto contractual Actividades RUT: Código CIIU 6910: Actividades de Consultoría de Gestión. Este código, establecido por la Cámara de Comercio y la DIAN, el cual incorpora las siguientes actividades: ✓ Las actividades de representación de los intereses de las partes, sea o no ante tribunales u otros órganos judiciales, realizadas por abogados o bajo la supervisión de abogados: – Asesoramiento y representación en procedimientos civiles. – Asesoramiento y representación en procedimientos penales. – Asesoramiento y representación en relación con conflictos comerciales y laborales. La prestación de asesoramiento en general, preparación de documentos jurídicos que comprende escrituras de constitución, contratos de sociedad y documentos similares para la formación de sociedades; asesoramiento en trámites de patentes y derechos de autor, elaboración de escrituras, testamentos, fideicomisos etc.	Copia de la cedula de ciudadanía (Anexo). Copia del documento RUT (Anexo).
El contratista no debe tener sanciones ni inhabilidades vigentes.	El contratista no tiene inhabilidades vigentes.	Certificado de antecedentes disciplinarios – Procuraduría General de la Nación.
El Contratista legal no debe figurar en el Boletín. de la Contraloría	El contratista no tiene responsabilidades fiscales vigentes	Certificado de responsabilidad fiscal – Contraloría General de la Nación.

Centro Administrativo Municipal
San Carlos – Antioquia
Calle 19 N.° 18-71

El Contratista no debe tener antecedentes judiciales.	El contratista no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.	Consulta en línea de antecedentes judiciales. (Anexo).
El Contratista no debe tener Sanciones en el Registro Nacional de medidas correctivas	El contratista no tiene asuntos pendientes.	Consulta en línea del Registro Nacional de Medidas correctivas. (Anexo).
Ley 2097 de 2021; Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM	El contratista no se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos	Consulta en línea del certificado REDAM
El contratista debe acreditar su situación militar	Reservista - 2da Clase Lugar: Distrito Militar No. 024 Dirección: Carrera 77c Este 51-158 Barrio los Colores (Medellín - Antioquia)	Verificación en línea COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS https://www.libretamilitar.mil.co/modules/consult/militarysituation
Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018.	NO REGISTRA INHABILIDAD.	Consulta en línea página de la Policía
Cumplimiento de afiliación/aportes al sistema de seguridad social	Afiliación a salud: EPS SURA (Contributivo-Cotizante Afiliación a pensión: Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir	Certificados de afiliación Verificación virtual https://ruaf.sispro.gov.co/AfiliacionPersona.aspx
Paz y salvo municipal	Documento que tiene con el fin verificar si el oferente tiene obligaciones pendientes por pagar al municipio por cualquier concepto.	Certificado N° 242 expedido por la Secretaría de Hacienda que confirma que no tiene obligaciones pendientes con el Municipio.
Examen médico de aptitud laboral (preingreso)	Artículo 2.2.4.2.2.18. del Decreto 1072 de 2015; con vigencia máxima de tres (3) años y será válido para todos los contratos que suscriba el contratista, siempre y cuando se haya valorado el factor de riesgo más alto al cual estará expuesto.	Presenta certificado médico N° 11.621 de aptitud laboral del 23/01/2024, con concepto favorable.
CAPACIDAD TECNICA		
Propuesta	Documento técnico con las especificaciones requeridas y ofertadas para la presente contratación	Anexo
Formación académica y complementaria del contratista	- Título Profesional como "**ABOGADO**" - Tarjeta Profesional N° 2750372 con fecha de expedición del 06/09/2016, vigente. - Especialista en DERECHO ADMINISTRATIVO	- Universidad Autónoma Latinoamericana – 2016. - Certificado de Antecedentes disciplinarios de Abogados N.: 4140252; sin registro de sanciones. - Universidad Pontificia Bolivariana. - 2018
Experiencia Verificación del conocimiento del	**Entidad: MUNICIPIO DE SAN CARLOS** - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION A LA SECRETARIA DE HACIENDA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA DETERMINACION, ACTUALIZACION Y	Documentos que certifican la vinculación con las Entidades. Verificación Plataformas virtuales

Centro Administrativo Municipal
San Carlos – Antioquia
Calle 19 N.° 18-71
NIT: 890983740-9
http://www.sancarlos-antioquia.gov.co

contratista derivado de su participación previa en actividades iguales o similares a las previstas en el objeto del contrato	FINANCIAMIENTO DEL PASIVO PENSIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA.; durante el periodo del 15 de enero al 20 de diciembre de 2020. - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION A LA SECRETARIA DE HACIENDA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA DETERMINACION, ACTUALIZACION Y FINANCIAMIENTO DEL PASIVO PENSIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, ANTIOQUIA.; durante el periodo del 12 de febrero al 31 de diciembre de 2021. - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA LIQUIDACION Y TRAMITE ANTE EL FONDO NACIONAL DE PENSIONES DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES. FONPET. DE BONOS Y CUOTAS PARTES PENSIONALES, ACTUALIZACION DEL PASIVOCOL, SOLICITUD DE DEVOLUCION DE RECURSOS DEL FONPET PARA EL PAGO DEL PASIVO PENSIONAL CORRIENTE Y DE REINTEGRO DE EXCEDENTES, DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL PASIVO PENSIONAL Y DEMAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO PASIVO PENSIONAL; durante el periodo del 07 de enero al 31 de diciembre de 2022 **Entidad: MUNICIPIO DE GRANADA** - EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES AL MUNICIPIO DE GRANADA - ANTIOQUIA, MEDIANTE LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA LIQUIDACIÓN Y TRÁMITE, ANTE EL FONDO NACIONAL DE PENSIONES DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES - FONPET, DE BONOS Y CUOTAS PARTES PENSIONALES, SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE RECURSOS PARA PAGO DEL PASIVO PENSIONAL CORRIENTE Y DE REINTEGRO DE EXCEDENTES Y DEMÁS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO PASIVO PENSIONAL. - EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES AL MUNICIPIO DE GRANADA ANTIOQUIA, MEDIANTE LA ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA LIQUIDACION Y TRAMITE, ANTE EL FONDO NACIONAL DE PENSIONES DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES FONPET, DE BONOS Y CUOTAS PARTES PENSIONALES, SOLICITUD DE DEVOLUCION DE RECURSOS PARA PAGO DEL PASIVO PENSIONAL CORRIENTE Y DE REINTEGRO DE EXCEDENTES Y DEMAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO PASIVO PENSIONAL.; periodo del 26 de febrero al 26 de diciembre de 2021 **Entidad: MUNICIPIO DE EL PEÑOL** - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION, A LA ADMINISTRACION MUNICIPAL PARA LA ACTUALIZACION DE LA BASE DE DATOS DEL PASIVO PENSIONAL MUNICIPAL PASIVOCOL, ASESORIA Y CAPACITACION DEL CETIL Y EL TRAMITE DE LA DEVOLUCION	

	DE APORTES PENSIONALES DE LOS PENSIONADOS DIRECTOS DE MUNICIPIO DE EL PEÑOL; **Entidad: MUNICIPIO DE SAN RAFAEL** 2023-CPS-014; BRINDAR ASESORIA PROFESIONAL ESPECIALIZADA Y ACOMPAÑAMIENTO AL ALCALDE Y SUS FUNCIONARIOS EN LOS PROCESOS PRESUPUESTALES, FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO E INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO EN LA EJECUCION DE LOS COMPONENTES FINANCIEROS Y ESTADISTICOS DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA ELABORACION DE DOCUMENTOS TECNICOS, INFORMES Y HERRAMIENTAS PARA EL BUEN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA HACIENDA PUBLICA Y LA PLANEACION MUNICIPAL **Entidad: MUNICIPIO DE BURTICA** PROCESO DE LIQUIDACIÓN Y TRÁMITE ANTE EL FONDO NACIONAL DE PENSIONES DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES - FONPET DE BONOS Y CUOTAS PARTES PENSIONALES, ACTUALIZACIÓN DE PASIVOCOL, SOLICITUD DEVOLUCIÓN RECURSOS DEL FONPET PARA PAGO DEL PASIVO PENSIONAL CORRIENTE Y DE REINTEGRO DE EXCEDENTES, DEPURACIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL PASIVO PENSIONAL Y DEMÁS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DEL PASIVO PENSIONAL DEL MUNICIPIO DE BURITICÁ - ANTIOQUIA	

San Carlos-Antioquia, febrero 15 de 2024.

MARIA ISABEL JIMENEZ SANCHEZ
Secretaria de Hacienda

Centro Administrativo Municipal
San Carlos – Antioquia
Calle 19 N.° 18-71
NIT: 890983740-9
http://www.sancarlos-antioquia.gov.co