



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4664630 del Año 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: RUTH MARINA DITTA MELO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. N° 49742198 de Valledupar

OBJETO DEL CONTRATO (Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA, con énfasis al desarrollo de iniciativas productivas de la economía familiar, campesina y comunitaria

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

No	Obligaciones
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.
10	Orientar y asesorar técnicamente a las organizaciones campesinas y comunidades rurales en la formulación y diseño de proyectos comunitarios con enfoque productivo en concordancia con lo establecido en SIGA y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.
11	Definir con las integrantes de las organizaciones que participan en cada proyecto comunitario el plan de acción para su formulación y dinamización integral enfocado especialmente en la gestión de aliados, fuentes de financiación nacionales e internacionales.
12	Articular y apoyar en la organización y participación en eventos de comercialización (incluyendo el fomento y uso de plataformas virtuales), financiación, actividades de fomento realizadas por las diferentes entidades y organizaciones donde puedan participar los emprendedores SENA, garantizando la vinculación de los beneficiarios de los proyectos comunitarios acompañados.
13	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.
14	Apoyar a los integrantes de las organizaciones campesinas o comunitarias que participan en el proceso de formulación de proyectos comunitarios en la ruta SER en la gestión de aliados, fuentes de financiación nacionales e internacionales.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Distrito de Riohacha

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 31 de diciembre de 2023.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 21 de Febrero de 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 de Diciembre de 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta el 30 de noviembre del 2024

VALOR DEL CONTRATO: cuarenta y seis millones quinientos noventa y tres mil ochocientos ochenta y tres pesos (\$46'593.883,00) Mda/Cte



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUPERVISOR: JAIME ALFONSO CUELLO CUELLO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. N° 5'163.600 de San Juan del Cesar – La Guajira

(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, más el número de identificación)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI NO

Valor total del contrato	\$46.593.883,00
Valor Ejecutado	\$46.593.883,00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	0
Saldo a liberar	\$150.789

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)

1.

Se gestionaron las acciones requeridas para el cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación y prioridades establecidas por la Dirección Regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.

Se asistió a jornada de inducción siga MIPG-presencial

Se asistió a reunión Revisión lineamientos de emprendimiento vigencia 2023 -.

 - Once (11) reuniones de equipo SENA SBDC para la evaluación de la gestión de metas desde el mes de febrero al mes de diciembre de 2023.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- Once (11) entrega de evidencias para la validación del cumplimiento de metas establecidas por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.
- Participación en la Inducción SIGA Grupo Emprendimiento y Empresarismo
- Plan de Mejora para los indicadores en Rojo (Bajo desempeño) y los de Vulnerabilidad (indicadores en amarillo) -
- Reunión Coordinación Nacional de Emprendimiento - Formulación de Planes de Negocio Fondo Emprender

2- Se brindó acompañamientos y seguimientos a 18 emprendedores para la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera presencial y/o virtual. Empresas tales como:

Empresas Fondo emprender: CENTRO DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTO, D&S ALTERNATIVA DE DISEÑO Y ELABORACION DE EXTERIORES E INTERIORES, NATUPIEL HAIR SAS , AGROPECUARIA EL PIÑON, EDUTOY , HIDROGRANJA EL KAIRO , ORIGEEN, PLANET PUBLICIDAD, PRODUCTORA OVINO CAPRINO BOSQUE SECO, TU MARCA RIOHACHA

Otras fuentes de Financiación: ANUER ARROZ, DULCE BOCADOS, PANADERIA DON HUMBERTO, CREACIONES JDG, REPOSTERIA DELI PAO, PARRILLADA EKAA, CASA MANAURE, TEJIDOS ELEAN, ARTESANIAS LA DOÑA

3- Se participó en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos. Lo cual se evidencia en el cumplimiento de las siguientes metas:

1011 emprendedores orientadores de una meta de 1004 emprendedores, con un cumplimiento del 101% de la meta establecida.

De una meta de 180 personas entrenadas, se logran 16 jornadas de entrenamiento con 222 personas con una ejecución del 123% de la meta.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

4- Se registró periódicamente y de manera confiable, oportuna y con la calidad requerida la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio, tales como:

Se realizaron los Registros los formatos de proceso y procedimiento del sistema integrado de Gestión y auto control SIGA once (11) Registro de actividades mensuales ejecución de la meta en plataforma SIGE, entre los meses de Febrero a diciembre de 2023

5. Se apoyó con la gestión y cumplimiento de las metas del programa de emprendimiento en la regional, asesorando a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y otras fuentes de financiación, a través de los canales establecidos por la entidad, presencial y/o virtual. El cumplimiento de esta obligación se refleja en las siguientes gestiones:

Se participa como evaluador en cinco (5) Jornada de Valoración Ideas de Negocios Fondo Emprender

Nueve (9) Planes de Negocio OFF Asesorados y Formulados. De una Meta de 9 planes programados con un cumplimiento de 100%

Nueve (9) empresas asesoradas en las etapas de creación de empresas de otras fuentes de financiación de una meta de 9 empresas, con un cumplimiento del 100% de la meta establecida. Empresas tales como: ANUER ARROZ, DULCE BOCADOS, PANADERIA DON HUMBERTO, CREACIONES JDG, REPOSTERIA DELI PAO, PARRILLADA EKAA, CASA MANAURE, TEJIDOS ELEAN, ARTESANIAS LA DOÑA

Doce (12) planes de negocio fondo emprender asesorados y Viabilizados en las convocatorias de fondo emprender de una meta de 3 planes de negocio, con un cumplimiento del 367% de la meta. Planes de negocio tales como: LEXAFFOD RESTAURAN, SERVICIOS INTEGRALES DE TOPOGRAFIA, CAMILO VILLERO FLORISTERIA, PERLA RIO HOTEL,CONCENTRADO DE PASTO LA AMARARELA,CAFÉ GUAJIRO, JUST ENGLISH INSTITUTE,RESTAURANTE UNA BUENA RECETA , ARTCREAM HELADOS S.A.S,LABORATORIO LESVISION,ADINUZ LORIAM Y TU BASICA



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

6- Se apoyó la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial, Esta gestión se vio reflejada en el asesoramiento de nueve(9) empresas que hicieron parte del proceso de fortalecimiento empresarial

7 Se asesoraron a los usuarios del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que requirieron procesos de Fortalecimiento Empresarial, bajo las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular, buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial, de forma presencial y/o virtual.

Esta gestión se vio reflejada en el asesoramiento de Nueve (9) empresas que hicieron parte del proceso de fortalecimiento empresarial: OPTICA ROMA- CONSTRUGAS SAS- ASOCIACION DE CAMPESINOS DESPLAZADOS SALEM-D&S ALTERNATIVA DE DISEÑO-OPTICA CENTRAL IPS SA.S.- PRODUCTORA OVINO CAPRINO BOSQUE SECO-EL BOOM DEL SABOR - HOTEL RIOHACHA-GRUPO EMPRESARIAL JR SAS-

8- Se Gestionó plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.

Once (11) registros y seguimientos del formato Plan de Acción (5W2H), según la planeación operativa regional.

once (11) entregas de formatos y evidencias que soportan los avances en el cumplimiento de las metas, registros de actividades en la plataforma SIGE, referente a la ejecución mensual de metas

9 -Se apoyó con la gestión y cumplimiento de las metas del programa de emprendimiento en la regional utilizando los diferentes medios que la entidad, lo cual se evidencia con:

- Nueve (9) planes de negocio formulados OFF de una meta de nueve planes con una ejecución del 100%.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- Doce (12) planes de negocio formulado FE de una meta de 3 planes de negocio con una ejecución del 367%.
- nueve (9) empresas creadas OFF de una meta de 9 empresas con una ejecución del 100%.
- nueve (9) empresas puestas en marcha OFF de una meta de 9 empresas con una ejecución del 100%.
- Cero (0) empleos generados en empresas OFF de una meta de 9 (9) empleos con una ejecución del 0%.
- Once (11) planes de negocio viabilizados FE de una meta de tres (3) planes con una ejecución del 367%.
- una (1) empresas creadas FE de una meta de dos (2) empresas con una ejecución del 50%.
- Dos (2) empresas puestas en marcha FE de una meta de dos (2) empresas con una ejecución del 100%.
- Cuatro (4) empleos potenciales directos FE de una meta de Nueve (9) empleos con una ejecución del 44%.
- Nueve (9) empresas con plan de acción formulado FORT de una meta de nueve(9) empresas, con una ejecución del 100% de la meta.
- nueve (9) empresas en fortalecimiento empresarial de una meta de nueve (9) empresas, con una ejecución del 100% de la meta.
- Dos (2) empleos de fortalecimiento de una meta de seis (6) empleos, con una ejecución del 33% de la meta.
- 1011 emprendedores orientadores de una meta de 1004 emprendedores, con un cumplimiento del 101% de la meta establecida.
- 222 personas entrenadas de una meta 180 personas, con un cumplimiento del 123% de la meta acordada.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

10 Se Oriento y asesoro técnicamente a las organizaciones campesinas para ello se realizo diagnóstico de la empresa utilizando la herramienta disponible en plataforma fondo emprender para el fortalecimiento a la Asociación campesina asociaciones ASOREAGRO, Asociación de desplazados Salem, Maíz y plátano, Aprozamayo vinculadas al proyecto biocomercio SENNOVA ubicada en el municipio de Dibulla

Se realizo visita técnica al centro de producción de las asociaciones SALEM Y ASOREAGRO , para brindar orientación a sus asociados sobre el proceso fortalecimiento y vinculación proyecto biocomercio SENNOVA

11 se definieron actividades con organizaciones enfocado especialmente en la gestión de aliados, fuentes de financiación nacionales e internacionales.

Se asistió a reunión -Coimpacto B -Banca Comunitaria Rural indigena

Se brindo orientación a Mujeres que hacen parte del proyecto: " Mas alla de las banderas, somos mujeres". para fortalecer capacidades en las emprendedoras

Se brinda orientación en el cierre del programa Emprendimiento y Empoderamiento, de Fundación Mulier

se da inicio a plan de trabajo SENA Fundación Capital ,donde se articularan acciones en conjunto que beneficien a la población objeto de atención en el marco del proyecto Tierra de Oportunidades en la ruta de emprendimiento

Se Asistió a reunión socialización proyecto de generación de ingresos para comunidades indígenas, resguardos de alta y media Guajira las cuales vienen recibiendo financiamiento del ministerio del interior

Se participo en Taller ejercicio de identificación de necesidades y plan de inversión en el marco del programa de juntaza etnica en la vereda perico desarrollado entre Acdivoca y WWF Colombia,



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

12 Se Articula y se apoya en la organización y participación en eventos de comercialización (incluyendo el fomento y uso de plataformas virtuales),

Se asiste a evento de transmisión en vivo Facebook live , programado por dirección Nacional con la participación de las 33 regionales para conmemorar el día las campesinas y los campesinos del país y socialización de convocatoria fondo emprender -para campesino.

Se participa en mesa de trabajo Santuario de Flora y Fauna con el objetivo de buscar estrategia de conservación de la biodiversidad, gestionar un beneficio económico, ambiental y social para las comunidades locales con el fin de mejorar sus condiciones de vida, a través de actividades y servicios asociados al ecoturismo

Se Apoyo en la organización de Lanzamiento de convocatoria Economía Popular

13 -En articulación de los programas de emprendimiento se brinda información de los servicios ofertados por los centros de Desarrollo SBDC – SENA -a los diferentes programas de la comunidad Universitaria - universidad de la Guajira

Se brindo apoyo en Jornadas de Trabajo en Conjunto SBDC - SENA regional Guajira con Docentes de Emprendimiento de todos los programas de formación en la Regional Guajira

Se asistió a Mesa de Trabajo SIGA (Presencial) - Revisión Plan Control Calidad del Servicio y Seguimiento a Planes de Mejoramiento

Se brinda apoyo en convocatoria Primer Encuentro del Semillero de Emprendimiento Regional Guajira

Se trabajo de la mano con Enlace Regional de Atención a Poblaciones Vulnerables y Víctimas del conflicto para fortalecer la participación de emprendedores en las rutas de emprendimiento

Se asistió a charla Socialización Estrategia de Alianza Universidad Sergio Arboleda - Centro de Apoyo para la Gestión de la Tecnología y la Innovación.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

14 Se Apoya a los integrantes de las organizaciones campesinas o comunitarias que participan en el proceso de formulación de proyectos comunitarios en la ruta SER en la gestión de aliados, fuentes de financiación nacionales e internacionales.

se le brindo orientación sobre los términos de referencia convocatoria - Agencia de Desarrollo Rural (ADR), como nuevas alternativas de Financiamiento y fortalecimiento

Se participa en reunión con lideres campesinos indígenas del municipio de Maicao para socializar los servicios de los centros de desarrollo empresarial- Estrategia Campe-Sena

SANCIONES: SI__ NO ☒ X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO ☒ X REGULAR__ INSUFICIENTE

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES