DANIELA MUÑOZ JIMENEZ
Abogada

Santiago de Cali, 12 de febrero de 2024

Señores
Gobernación del Valle del Cauca
Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas
Ciudad

DANIELA MUÑOZ JIMENEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1234193895 de CALI (VAL), de manera atenta me permito presentar propuesta para la celebración de contrato consistente en la Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Abogada en la Dirección del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle del Cauca y ejecutar las siguientes actividades:

Alcance del Objeto:

1. Apoyar a la Subdirección de Tesorería del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas del Departamento del Valle del Cauca en los asuntos que le sean encomendados, en las diferentes materias.
2. Emitir respuesta a todos los requerimientos provenientes de diferentes autoridades y despachos judiciales, todos relacionados con procesos de embargos o levantamiento de medida cautelar de Empleados activos, jubilados, contratistas/o proveedores solicitados por el Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas, del Valle del Cauca.
3. Apoyar jurídicamente en las respuestas a las solicitudes de clientes internos y externos, derechos de petición y tutelas radicadas en la Subdirección de Tesorería, relacionadas con temas al objeto del contrato.
4. Asistir a reuniones, capacitaciones, mesas de trabajo y demás actividades que le sean asignadas dentro del marco de su objeto contractual y que su naturaleza le corresponda a la Subdirección de Tesorería, sobre lo cual presentará informes, sugerencias, conceptos y actas.
5. Apoyar la aplicabilidad de los postulados contemplados en el Sistema de Gestión de Calidad, de los procesos y procedimientos establecidos en el proceso M7- P2 administrar el Tesoro Público Departamental.
6. Organizar los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de archivo y el Sistema Integrado de Gestión SIG.
7. Apoyar al Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas para Implementar, mantener y operar los procesos y procedimientos que se requieren

para dar cumplimiento a los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

8. Las demás asignadas por el supervisor del contrato y que tengan relación con el objeto contractual.

Declaro que:

1. En caso de que me sea aprobada mi propuesta por el Departamento del Valle del Cauca – Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas me comprometo a firmar el contrato correspondiente.
2. No me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en el Artículo 8 de la Ley 80 de 1993 y demás normas sobre la materia y que tampoco me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar con la Gobernación del Valle.
3. No presento antecedentes disciplinarios ante la Procuraduría General de la Nación.
4. No presento antecedentes fiscales ante la Contraloría General de la República.
5. Ninguna persona o entidad distinta de las aquí nombradas tiene intereses en esta propuesta ni en el contrato que como consecuencia de ella llegare a celebrarse y por consiguiente sólo compromete a los firmantes.
6. Me comprometo a ejecutar totalmente el contrato en el plazo establecido.

Cordialmente,



DANIELA MUÑOZ JIMENEZ
CC No. 1234193895 de CALI (VAL).