I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 1221 año 2023
2. Nombre del contratista o conviniente:	Juan Carlos Londoño Andrade
3. C.C o Nit	1.035.152.246

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	02/06/2023
Fecha de inicio:	06/06/2023
Fecha de terminación:	31/12/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
N/A	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$ 29.663.500
7. Valor Adición (es)	$ 0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ 29.663.500

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 0	Pago No 7.	$ 4.341.000
Pago No 2.	$ 0	Pago No 8.	$ 4.341.000
Pago No 3.	$ 0	Pago No 9.	$ 4.341.000
Pago No 4.	$ 0	Pago No 10.	$ 4.341.000
Pago No 5.	$ 3.617.500	Pago No 11.	$ 4.341.000
Pago No 6.	$ 4.341.000	Pago No 12.	$ 0

10. Sumatoria de No. de Pagos	$ 25.322.500
11. Saldo a Pagar	$ 4.341.000
12. Valor Total Pagado	$29.663.500
13. Saldo a Liberar	$ *0*

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

<table>
<tr><th>14. Actividad establecida en el contrato o convenio</th><th>Desarrollo de la Actividad</th></tr>
<tr><td>Actividad No 1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.</td><td>Durante la vigencia de los meses enero hasta mayo de 2023 se realizaron las siguientes acciones para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población incorporando los enfoques diferenciales y de género.

<table>
<tr><th>ACCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL A LA POBLACIÓN</th></tr>
<tr><td>Se hizo participación en una videoconferencia donde socializaron aspectos importantes para la aplicación del instrumento de caracterización del grupo familiar de las personas en reincorporación.</td></tr>
<tr><td>Se hizo participación en reunión virtual primera jornada de fortalecimiento técnico operativo en FA, reunión información Acceso a Tierras ARN – Reincorporación, reunión de TOAR, registro de ubicación, prevención riesgo biológico, capacitación transferencia de metodología caracterización AERC, ICBF rutas de atención violencias NNA, presentación del desembolso de abastecimiento para personas en Reincorporación, orientaciones suministro económico de alimentación, Socialización Proyecto Agendas Territoriales, participación en conversaciones alrededor de las familias ARN y en capacitación anexo técnico ATRC convenio 2009-2023, herramienta línea base de la reconciliación,</td></tr>
<tr><td>Se hizo participación en reunión presencial con DIRECTIRA ARN, estrategia de sostenibilidad (lineamientos), jornada de Áreas Especiales de Reincorporación Colectivas en el municipio de Murindó, jornada de cuidado al cuidador, cedavida, Participación en jornada de agendas territoriales de reincorporación comunitarias con enfoque restaurativo en URADA.</td></tr>
<tr><td>Se hizo participación en una reunión virtual donde socializaron el proyecto transformación territorial para el ejercicio libre y seguro de los liderazgos, la defensa de los derechos humanos y los procesos de reincorporación.</td></tr>
<tr><td>Todos los meses de envió correo de inventario Individualizado de equipos.</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

	Se realizaron reportes de desembolsos beneficios económicos reincorporación. Enviaron documentos formación SENA Murindó y Documentos formación SENA NUEVA ESPERANZA. Se hizo acompañamiento a formación SENA, sanidad animal del ganado bovino Se realizaron atenciones mensuales a 2 PPR Mes a mes se enviaron las Solitudes de expensas y sus respectivas legalizaciones|. Mensualmente se realizaron atenciones psicosociales presenciales a la población asignada (50 PER). se realizaron concertaciones con lideres de cabildo mayor y cabildo menor de la comunidad ALTOS DE GUAYABAL. También se realizaron reuniones con consejo mayor de Jiguamiando y junta local de la comunidad de Urada Se diligenciaron las encuestas solicitados. **Fuente de verificación**: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño
Actividad No 2. Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo con sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques	Durante los meses de enero hasta mayo de 2023 se desarrollaron las siguientes actividades de atención y acompañamiento teniendo en cuenta las necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género de las PER asignadas en el GT Urabá:

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	# DE ATENCIONES
FAM_1	La PER participó de una atención presencial en la que se realiza acciones orientadas al fortalecimiento de los vínculos familiares.	275
CID7.1.1.2	La PPR participó en actividad Sentido a tener documentos	1
EDU6.2.1.2	La PPR participó en actividad de Reflexión acerca de la importancia de vincularse al sistema educativo.	1

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

diferenciales y de género.	EDU6.3.1.1	La PPR participó en actividad de Identificación de la oferta educativa de los NNA.	1
	PER1.1.3.2	La PPR participó en actividad de Reflexión sobre los imaginarios y estereotipos del ser mujer y el ser hombre, la igualdad de género.,	1
	PRO2.2.1.1	La PPR participó en actividad de Conocer la oferta de programas y acciones de FPT	1
	Sal_2	La PER participa en gestión y articulación de acciones pedagógicas y administrativas para afiliación y canalización de la respuesta oportuna a PGRS-D en salud	1
	SAL5.1.2.2	La PER participó en actividad de Reflexión sobre afiliación al sistema de salud	1
	CID 7.1.1.3	La PPR participó en actividad de tenencia y uso adecuado de documentos.	1
	PER 1.1.3.3	La PPR participó en actividad de implementación de estrategias en la consolidación de las relaciones de género.	1
	EDU 6.3.1.2	La PPR participó en actividad de reconocimiento de la importancia de la vinculación de los NNA al sistema educativo.	1
	EDU 6.2.1.3	La PPR participó en actividad de vinculación y permanencia en procesos educativos.	1
	PRO 2.2.1.2	La PPR participó en actividad de reconocimiento de la importancia de la vinculación a la oferta de programas y/o acciones de FpT.	1
	Psico_1	La PER participa de una atención presencial de mapear, identificar y hacer seguimiento de rutas institucionales a nivel territorial que respondan a situaciones emergentes en los ámbitos interpersonal, familiar, comunitario u otros que se requieran con énfasis en los enfoques diferenciales curso de vida,	1

		discapacidad. Étnico y enfoque de género.	
	Psico_5	La PER participa de una atención presencial en la que se realiza registros de actividades que apalanquen el desarrollo de los componentes de la ruta de reincorporación desde el acompañamiento psicosocial	2
	SAL 5.1.2.3	La PER participó en actividad de gestiones para permanecer en el sistema de salud	1
	COM_1	La PER participó en actividad de fortalecimiento de las capacidades interpersonales y colectivas.	25
	EDU_3	La PER participó en actividad para la vinculación a oferta en educación.	4
	Sost_Ec_2	La PER participó en actividad relacionadas con la asistencia técnica en la implementación de proyectos productivos individuales.	4
	EDU6.3.1.3	La PPR participó en actividad de acciones para garantizar la vinculación de los NNA al sistema educativo.	1
	PRO2.2.1.3	La PPR participó en actividad de vinculación y permanencia en programas y acciones de FpT.	1
	EDU	La PER participó de una atención presencial en la que se realiza registro de actividades de acompañamiento y orientación en educación básica y segundaria.	6
	EV_PdT	La PPR participó de una atención presencial en la que se realiza evaluación de plan de trabajo	1
	COM_5	La PER participó de una atención presencial en la que se realiza acciones orientadas a la persona en proceso, en el ejercicio de identificar en su entorno amenazas a su seguridad personal y otros elementos que pueden ponerlo (a) en riego de reincidencia y/o victimización,	14

		tales como; amenazas a su seguridad personal, presión de pares negativos, presencia de GAI, combos, pandiallas, economías ilegales, estigmatización, bandas criminales, entre otros.	
	Sost_Ec_4	La PER participó en actividad relacionadas con la asistencia técnica en la implementación de proyectos productivos colectivos.	7
	DC-PdT	Participación en formulación del plan de trabajo con la persona en proceso de reintegración	2

A continuación, se relaciona la fidelización de la población asignada entre enero y mayo:

MES	# DE PPR ASIGNADOS	ESTADO
JUNIO	45 PER	ACTIVO
JULIO	49 PER	ACTIVO
AGOSTO	49 PER	ACTIVO
SEPTIEMBRE	50 PER	ACTIVO
OCTUBRE	50 PER	ACTIVO
NOVIEMBRE	50 PER	ACTIVO
DICIEMBRE	50 PER	ACTIVO

Fuente de verificación:
\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño

Actividad No 3. Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la

Durante los meses entre enero y mayo se hizo participación en los siguientes espacios que permitieron la implementación de acciones de gestión territorial para la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores.

ACTOR EXTERNO Y ACCIÓN REALIZADA	MESES
Se realizó gestión de articulación con la tutora del modelo educativo MAESTRO ITINERANTE de la UNAD Laura Vanessa Mejía Duque con el objetivo realizar seguimiento al proceso académico de las PER.	JUNIO hasta DICIEMBRE
Se realizó socialización de ofertas laborales de manera presencial y vía WhatsApp a las 48 PER y 2 PPR asignadas.	JUNIO hasta DICIEMBRE
Se realizó socialización de becas académicas, diplomados y otras ofertas educativas de manera	JUNIO hasta DICIEMBRE

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

<table>
<tr>
<td>población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.</td>
<td>
<table>
<tr><td>presencial y vía WhatsApp a las 48 PER y 2 PPR asignadas.</td><td></td></tr>
<tr><td>Se realizó reporte de actividades destacadas</td><td>JUNIO hasta SEPTIEMBRE</td></tr>
<tr><td>se realizó reunión con alcalde del municipio de Murindó, Antioquia para definir las líneas en las que se va a desarrollar el proyecto alcaldía de Murindó – PER que residen en Murindó, los lugares en los que se va a desarrollar el proyecto, volúmenes de producción, periodos de producción, lugar donde se desarrollará el proyecto, mercado (a quien se le va a vender el producto final).</td><td>SEPTIEMBRE</td></tr>
<tr><td>Se realizó reunión con PER y secretario de Umata de Murindó sobre novedades o avances en proyecto de alcaldía de Murindó – Firmantes de Paz.</td><td>OCTUBRE</td></tr>
<tr><td>Envío de correo información interés laboral</td><td>NOVIEMBRE</td></tr>
<tr><td>Se realizó reunión con PER y secretario de Umata de Murindó sobre novedades o avances en proyecto de alcaldía de Murindó – Firmantes de Paz.</td><td>NOVIEMBRE</td></tr>
<tr><td>Se realizó cierre de la gestión de actores externos.</td><td>DICIEMBRE</td></tr>
</table>
<u>Fuente de verificación</u>:
\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño
</td>
</tr>
<tr>
<td>Actividad No 4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e</td>
<td>
Durante los meses entre enero y mayo se realizó la vinculación en los componentes del proceso de reincorporación:

<u>En el componente de Educación:</u> la población asignada en el periodo de matrícula de FA enero a mayo 2023, se encuentra de la siguiente manera:

<table>
<tr><td>Total IF Asignados</td><td>50</td><td></td></tr>
<tr><td>Total Hombres</td><td>43</td><td>85,43%</td></tr>
<tr><td>Total Mujeres</td><td>7</td><td>14,58%</td></tr>
</table>

<u>En el Componente de Salud</u>: se hizo revisión en la página ADRES y a la fecha del periodo de corte en el componente de salud se cuenta con la siguiente información de la población asignada:

<table>
<tr><th></th><th></th><th># De IF</th><th>% de IF</th></tr>
<tr><td>Salud</td><td>Afiliados</td><td>50</td><td>100,00%</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

intereses de la población.

	No Afiliado	0	0,00%
	Retirado	0	0,00%
	Régimen Subsidiado	47	93.33.00 %
	Régimen Contributivo	3	6,67%

- **Asignación Mensual:** Durante los meses entre enero y mayo se hizo revisión de cada una de las PER asignadas en el archivo de consulta y a través de un correo se reportaban las novedades al orientador de reincorporación Diego Andres Florez y a la coordinadora del GT Urabá Maria Aurora Pulgarín.
- **Máximo nivel Educativo**: la población asignada (48 PER activos) se encuentra con los siguientes niveles educativos aprobados:

CICLO EDUCATIVO	# DE MATRICULAS
CICLO 2	3
CICLO 3	5
CICLO 4	6
CICLO 5	16
CICLO 6	7

Fuente de verificación:
\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño

Actividad No 5. Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.

Durante los meses entre enero a mayo se desarrollaron las siguientes actividades:

- Instrumentos de seguimiento a proyectos productivos individuales tanto en el formato IR-F-135 como en el módulo ISPPI en el SIRR:

Código PRE	Nombre del PRE	número del seguimiento	MES DE SEGUIMIENTO
PRE-PP-34124	Tienda La Ilusión	6	JULIO
PRE-PP-35050	Finca El Paraíso	5	JULIO
PRE-PP-36879	TIENDA AHORRA MÁS	3	JULIO
PRE-PP-28803	COOVIDE CUJI	19	AGOSTO
PRE-PP-34333	PESCA ARTESANAL CHAGERADÓ	6	AGOSTO
PRE-PP-36394	FINCA HEIDER	4	AGOSTO
PRE-PP-36401	TIENDA LA UNION	4	AGOSTO
PRE-PP-36942	FINCA LA ESPERANZA	4	AGOSTO
PRE-PP-36298	GRANJA LAS 3 PALMAS	5	AGOSTO
PRE-PP-36145	MISCELANIA YUNIER ESTIVEN	5	SEPTIEMBRE
PRE-PP-28803	COOVIDE CUJI	20	NOVIEMBRE
PRE-PP-36879	TIENDA AHORRA MÁS	4	NOVIEMBRE
PRE-PP-37682	TIENDA MERCA MÁS	2	NOVIEMBRE
PRE-PP-36394	FINCA HEIDER	5	DICIEMBRE
PRE-PP-36401	TIENDA LA UNION	5	DICIEMBRE
PRE-PP-36942	FINCA LA ESPERANZA	5	DICIEMBRE
PRE-PP-36298	GRANJA LAS 3 PALMAS	6	DICIEMBRE

En cada visita de seguimiento a las unidades productivas del sector primario de la línea de ganadería bovina se realizaron las siguientes actividades: examen clínico de hato (evaluación condición corporal, toma y evaluación de constantes fisiológicas, análisis de mucosas, presencia de ectoparásitos, evaluación de consistencia de heces, color de orina, evaluación de problemas anatómicos) ante la eventualidad de encontrar algún bovino enfermo se realizaba formulación médica o tratamiento; valoración de crías y atención a neonatos, recorrido por los potreros, valoración de la oferta forrajera, suministro de sal mineralizada y disponibilidad y/o suministro agua, aplicación de vermífugos, vitaminas y modificadores orgánicos, siguiendo las recomendaciones de dosificación y vía de administración del inserto, se tuvo la precaución de utilizar aguja por animal y se realizó diagnostico reproductivo de vientres

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

activos. También se realizó capacitación en enfermedades de control oficial (sintomatologías y protocolos a realizar ante la eventualidad de que se presenten).

- Entrega de proyectos productivos individuales PPI:

Código PRE	Nombre del PRE	Fecha de entrega de bienes	Actividad económica principal
PRE-PP-37682	TIENDA MERCA MÁS	3-09-2023	COMERCIO

Se formuló 1 proyecto productivo de carácter individual.

A continuación, se describen otras actividades desarrolladas en el marco del Programa de Reincorporación:

ACTIVIDADES	MESES
Envío de correos Seguimiento trimestral formas asociativas en los periodos establecidos.	JUNIO hasta DICIEMBRE
se realizó visita de acompañamiento técnico a 6 unidades productivas individuales del sector primario de bovinos ubicadas en Buena Vista El Tesoro, Carmen Del Darién, Chocó, donde se realizaron las siguientes actividades: examen clínico de hato (evaluación condición corporal, toma y evaluación de constantes fisiológicas, análisis de mucosas, presencia de ectoparásitos, evaluación de consistencia de heces, color de orina, evaluación de problemas anatómicos); valoración de crías y capacitación de curación de ombligo, recorrido por los potreros, valoración de la oferta forrajera, suministro de sal mineralizada y disponibilidad y/o suministro agua, capacitación en enfermedades de control oficial (sintomatologías y protocolos a realizar ante la eventualidad de que se presenten).	AGOSTO
se realizó visita de asesoría a 3 unidades de producción primaria de cerdos (porcicultura). Donde se realizaron las siguientes actividades: Inventario, supervisión de instalaciones (aseo, higiene, presencia de moscas, manejo de residuos y excretas, entre otros), supervisión de alimentación (tipo de concentrado, cantidad y frecuencia), manejo de la producción.	AGOSTO
se realizó visita de asesoría a 1 unidad productiva individual del sector primario de bovinos, ubicada en TAPARALES donde se realizaron las siguientes actividades: Examen clínico de hato (evaluación condición corporal, toma y evaluación de constantes fisiológicas, análisis de mucosas, presencia de	

	ectoparásitos, evaluación de consistencia de heces, color de orina, evaluación de problemas anatómicos), evaluación y/o supervisión de oferta de alimento, tipo de pastoreo implementado en el predio (eficiencia de potreros) y suministro de sal mineralizada. Aplicación de modificador orgánico, vermifugación y aplicación de vitamina. También se brindaron recomendaciones para prevenir la presencia de enfermedades más frecuentes en el predio en el predio.	SEPTIEMBRE
	Se realizó visita de orientación a unidad productiva visita de acompañamiento técnico a unidad productiva PORCICOLA BERTEL (PRE-PP-36970). Donde se hicieron las siguientes actividades: Socialización inventario animal de la unidad productiva, se indagó y supervisó la alimentación suministrada a los porcinos (únicamente concentrado), evaluación de infraestructura, se realizó examen clínico de cerdos, evaluación de constantes fisiológicas, color de mucosas, consistencia de heces y presencias de secreciones, vermifugación, aplicación de complejo B y se realizó castración de 5 lechones	OCTUBRE
	se realizó visita de acompañamiento técnico a 5 unidades productivas individuales del sector primario de bovinos ubicadas en Buena Vista El Tesoro, Carmen Del Darién, Chocó, donde se realizaron las siguientes actividades: examen clínico de hato (evaluación condición corporal, toma y evaluación de constantes fisiológicas, análisis de mucosas, presencia de ectoparásitos, evaluación de consistencia de heces, color de orina, evaluación de problemas anatómicos); valoración de crías y atención a neonatos, recorrido por los potreros, valoración de la oferta forrajera, suministro de sal mineralizada y disponibilidad y/o suministro agua, vermifugación con IVERMIC (ivermectina al 1%), a dosis de 1 ml/50 kg de peso vivo, por vía subcutánea; vitaminización con CACODIL a dosis de 10 ml en animales adultos y 5 en animales jóvenes, por vía intramuscular; CEBADOR a dosis de 1 ml/50 kg de peso vivo, por vía subcutánea, se tuvo la precaución de utilizar aguja por animal. También se realizó capacitación en enfermedades de control oficial (sintomatologías y protocolos a realizar ante la eventualidad de que se presenten).	OCTUBRE
	se realizó visita de asesoría a 1 unidad productiva individual del sector primario de bovinos, ubicada en MARSELLA, CARMELO, ARBOLETES, ANTIOQUIA donde se realizaron las siguientes actividades: Examen clínico de hato (evaluación condición corporal, toma y	

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td>evaluación de constantes fisiológicas, análisis de mucosas, presencia y control de ectoparásitos, evaluación de consistencia de heces, color de orina, evaluación de problemas anatómicos), evaluación y/o supervisión de oferta de alimento, tipo de pastoreo implementado en el predio (eficiencia de potreros), suministro de sal mineralizada y diagnostico reproductivo de vientres activos. Aplicación de modificador orgánico, vermifugación y aplicación de vitamina. También se brindaron recomendaciones para prevenir la presencia de enfermedades más frecuentes en el predio en el predio.</td><td>OCTUBRE</td></tr>
<tr><td>realizó visita de acompañamiento a unidad productiva LOS TRES DE MURINDÓ VIEJO y se realizó visita de acompañamiento a unidad productiva FINCA MURINDÓ.</td><td>NOVIEMBRE</td></tr>
</table>
<u>Fuente de verificación</u>:
\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño
</td>
</tr>
<tr>
<td>Actividad No 6. Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus</td>
<td>Durante los meses entre enero y mayo se hizo participación en los procesos comunitarios que se llevan a cabo en el corregimiento San Jose de Apartadó a través de las siguientes actividades:
<table>
<tr><th>ACTIVIDADES</th><th>MESES</th></tr>
<tr><td>participación en reunión con miembros del consejo comunitario mayor de la cuenca de Jiguamiandó, junta de Urada, Defensoría del Pueblo, misión ONU y ARN, donde se dieron a conocer las novedades presentadas con las firmantes de paz que residen en la comunidad y Pueblo Nuevo, en el ámbito social, convivencia, temas relacionas con el empleo o uso de los vehículos del esquema de seguridad y acuerdos comerciales con la tienda de la cooperativa coovide cuji.</td><td>AGOSTO</td></tr>
<tr><td>Participación en ceremonia de entrega del centro etno-educativo, se contó con la participación de los siguientes actores Consejo comunitario Mayor – JL Urada, PNUD, Misión de Verificación, ARN, Firmantes de paz.</td><td>AGOSTO</td></tr>
<tr><td>Participación en Socialización Proyecto Agendas Territoriales y participación en Reunión ATRC</td><td>OCTUBRE</td></tr>
<tr><td>Participación en conversaciones alrededor de las familias ARN y en capacitación anexo técnico ATRC convenio 2009-2023.</td><td>NOVIEMBRE</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>obligaciones contractuales.</td>
<td>
<table>
<tr><td>Participación en jornada de agendas territoriales de reincorporación comunitarias con enfoque restaurativo en URADA (con la munidad y PER) donde se trataron los siguientes temas: qué es una ATCR, agendas territoriales comunitaria con enfoque restaurativo, reincorporación comunitaria, qué se entiende por territorio, qué entendemos por reconciliación, la reconciliación en la reincorporación comunitaria, enfoques transversales en las ATRC, qué es el enfoque restaurativo, cómo se construyen la ATRC, etapas en el proceso ATRC: reincorporación comunitaria.</td><td>NOVIEMBRE</td></tr>
<tr><td>Participación herramienta línea base de la reconciliación.</td><td>NOVIEMBRE</td></tr>
<tr><td>Participación en ATRC: balance y plan de acompañamiento región 1.</td><td>NOVIEMBRE</td></tr>
<tr><td>Participación en jornada de agendas territoriales de reincorporación comunitarias con enfoque restaurativo en URADA, metodología pre-encuentros 360, donde se trataron los siguientes temas: condiciones para el dialogo comunitario, comprensión y apropiación de la metodología de los círculos restaurativos, para qué sirve el circulo restaurativo, cuál es el propósito especifico del círculo restaurativo, presentación de la pieza de dialogo, presentación de lo y las participantes y construcción de confianza, construcción de valores, ronda de indagación apreciativa con firmante de paz.</td><td>DICIEMBRE</td></tr>
</table>
<u>Fuente de verificación</u>:
\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño
</td>
</tr>
<tr>
<td>Actividad No 7. Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.</td>
<td>
Durante los meses entre enero y mayo se realizó el aporte al cumplimiento de las metas PAT, PAI y PAE del grupo territorial con las siguientes cifras:
<table>
<tr><th>META</th><th>META ANUAL</th><th>APORTE MES</th></tr>
<tr><td>Educación META PAT
Vinculación FA</td><td>N/A</td><td>38</td></tr>
</table>
<u>Fuente de verificación</u>:
\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño
</td>
</tr>
</table>

Actividad No 8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.

ACTIVIDADES	MESES
Participación en reunión de TOAR, donde se definieron las fechas para realizar capacitaciones a los firmantes de paz que residen en MURINDÓ, URADA y NUEVA ESPERANZA, también se definió la logística para dicha actividad.	AGOSTO

Actividad No 9. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.

Durante los meses entre enero y mayo se realizaron los siguientes registros en SIRR:

MÓDULO EN SIR	TIPO DE REGISTRO	# PER REGISTRADAS
Contactos	Se actualizó en SIRR los números telefónicos de las personas en reincorporación.	50
Registro de ubicación	Se actualizó en SIRR los números telefónicos de las personas en reincorporación.	50
Matrículas FpT	Se realizó proceso de matrícula Y cierre matricula de formación para el trabajo.	20
Matrículas FA	Se realizó proceso de cierre matricula de formación académica.	38
ISPPI	Se registró los instrumentos de seguimiento a proyectos productivos individuales.	14
Documentos Adjuntos	Se registró las actas de entrega de bienes e insumos.	1
Grupos de familia	Se realizó depuración de los integrantes de grupo familiar que tenían novedades.	26
Grupos de familia	Se realizó actualización de los integrantes de grupo familiar que tenían novedades.	44

Fuente de verificación:
\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño

<table>
<tr>
<td>Actividad No 10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.</td>
<td>Durante los meses entre enero y mayo se dio trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN:

<table>
<tr><th>TIPO DOCUMENTAL</th><th># FOLIOS ENTREGADOS</th></tr>
<tr><td>Planilla de Asistencia de Actividades de Acompañamiento Reincorporación</td><td>21</td></tr>
<tr><td>Planilla de asistencia Educación</td><td>24</td></tr>
<tr><td>Instrumento de Seguimiento a Proyectos Productivos Individuales</td><td>14</td></tr>
<tr><td>Acta de reunión</td><td>28</td></tr>
<tr><td>Listado de asistencia</td><td>6</td></tr>
<tr><td>Acta de entrega de bienes e insumos</td><td>1</td></tr>
</table>

Por otro lado, se hizo revisión de la plataforma SIGOBII mes a mes y se dio trámite a las gestiones enviadas.

<u>Fuente de verificación</u>:
\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño</td>
</tr>
<tr>
<td>Actividad No 11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.</td>
<td>En el periodo contractual no se ha realizado ninguna actividad correspondiente a esta obligación.</td>
</tr>
<tr>
<td>Actividad No 12.</td>
<td>Durante los meses entre enero y mayo se enviaron los siguientes productos solicitados por el GT Urabá:</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato.</td>
<td>
• Se envió al gestor operativo Gabriel Rodriguez los datos de la planilla de seguridad social de cada mes.
Con relación a las labores administrativas durante la vigencia se desarrolló:
<table>
<tr><th>PROCESO</th><th># DOCUMENTOS</th></tr>
<tr><td>Informe mensual de actividades</td><td>7</td></tr>
<tr><td>Planillas de asistencia psicosocial</td><td>20</td></tr>
<tr><td>Planillas de asistencia de formación para el trabajo</td><td>2</td></tr>
<tr><td>Planillas de asistencia de formación académica</td><td>24</td></tr>
<tr><td>Solicitud de Call Center</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Legalización de expensas:</td><td>37</td></tr>
<tr><td>Legalización de Operador logístico:</td><td>0</td></tr>
</table>
<u>Fuente de verificación</u>:
\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño
</td>
</tr>
<tr>
<td>Actividad No 13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.</td>
<td>Durante la vigencia de los meses enero hasta mayo de 2023 se realizaron las siguientes acciones para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población incorporando los enfoques diferenciales y de género.</td>
</tr>
</table>

	ACCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL A LA POBLACIÓN
	Se hizo participación en una videoconferencia donde socializaron aspectos importantes para la aplicación del instrumento de caracterización del grupo familiar de las personas en reincorporación.
	Se hizo participación en reunión virtual primera jornada de fortalecimiento técnico operativo en FA, reunión información Acceso a Tierras ARN – Reincorporación, reunión de TOAR, registro de ubicación, prevención riesgo biológico, capacitación transferencia de metodología caracterización AERC, ICBF rutas de atención violencias NNA, presentación del desembolso de abastecimiento para personas en Reincorporación, orientaciones suministro económico de alimentación, Socialización Proyecto Agendas Territoriales, participación en conversaciones alrededor de las familias ARN y en capacitación anexo técnico ATRC convenio 2009-2023, herramienta línea base de la reconciliación,
	Se hizo participación en reunión presencial con DIRECTIRA ARN, estrategia de sostenibilidad (lineamientos), jornada de Áreas Especiales de Reincorporación Colectivas en el municipio de Murindó, jornada de cuidado al cuidador, cedavida, Participación en jornada de agendas territoriales de reincorporación comunitarias con enfoque restaurativo en URADA.
	Se hizo participación en una reunión virtual donde socializaron el proyecto transformación territorial para el ejercicio libre y seguro de los liderazgos, la defensa de los derechos humanos y los procesos de reincorporación.
	Todos los meses de envió correo de inventario Individualizado de equipos.
	Se realizaron reportes de desembolsos beneficios económicos reincorporación.
	Enviaron documentos formación SENA Murindó y Documentos formación SENA NUEVA ESPERANZA.
	Se hizo acompañamiento a formación SENA, sanidad animal del ganado bovino
	Se realizaron atenciones mensuales a 2 PPR
	Mes a mes se enviaron las Solitudes de expensas y sus respectivas legalizaciones|.
	Mensualmente se realizaron atenciones psicosociales presenciales a la población asignada (50 PER).
	se realizaron concertaciones con lideres de cabildo mayor y cabildo menor de la comunidad ALTOS DE GUAYABAL. También se realizaron reuniones con consejo mayor de Jiguamiando y junta local de la comunidad de Urada

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	Se diligenciaron las encuestas solicitades. **Fuente de verificación**: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño
Actividad No 14. Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En este periodo no se realizaron desplazamientos se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; se atendieron las observaciones y requerimientos que le formuló la ARN por conducto del supervisor designado, para que se corrija cualquier falla, dentro del término razonable que se pacte para el efecto. Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; además se actuó con lealtad y buena fe y se abstuvo de incurrir en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. Utilice todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; además se cumplieron con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales. Se recibió y se tienen en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar mis actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuye al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. Se conoce y adopta las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN; así como se cumplió con lo establecido en los Protocolos de Bioseguridad de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN, con ocasión del COVID – 19", y los demás lineamientos que el Gobierno Nacional establezca con el objeto de mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. 1 PER con PPI desembolsado y con acta de entrega de bienes e insumos.	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño
Meta o logro No 2. 14 instrumentos de seguimiento realizados a PPI	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño
Meta o logro No 3. 38 PER vinculado al componente de educación	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño
Meta o logro No 5.	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Juan_Londoño

48 PER con contactos y registro ubicación actualizados en SIRR	

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.	N/A	N/A
Asunto 2.	N/A	N/A

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A		N/A

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	SI CUMPLE
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	SI CUMPLE

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Según lo estipulado en el objeto del contrato, se concluye el cumplimiento de éste y el de las obligaciones contractuales asignadas en la vigencia 2023.

Para el fortalecimiento de la política de Reincorporación y Reintegración se recomienda:

1. Hacer seguimiento y acompañamiento a la ATRC en la cuenca del rio Jiguamiandó.

2. Hacer seguimiento y acompañamiento a las unidades productivas objeto de fortalecimiento (ASOPROACOL).

3. Realizar oportunamente los instrumentos de seguimiento a los PPI y PPC.

4. Brindar atención oportuna y eficiente a la población objeto de atención.

5. Realizar visitas de acompañamiento técnico a las unidades productivas pecuario (ganadería bovina, Porcicola y avícola) donde se brinden orientaciones encaminadas a la prevención de enfermedades, se realicen capacitaciones de manejo animal, manejo de potreros, manejo sanitario (aplicación de medicamentos, planes sanitarios, enfermedades y tratamientos), diligenciamiento de registros (administrativos, sanitarios y financieros) y diagnostico reproductivo.

6. Realizar inscripción de los predios pecuarias en el ICA.

7. Realizar registros como productores pecuarios en el ICA.

8. Certificar las producciones pecuarias en ASI y en BPG para acceder a mercados de alto valor.

9. Mantener actualizados contactos y registro ubicación de la población asignada en el SIRR.

10. Caracterizar a los grupos familiares de las PER asignadas.

11. Hacer entrega de los documentos generados oportunamente.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 31/12/2023

MARIA AURORA PULGARIN ARCILA

Firmado digitalmente por MARIA AURORA PULGARIN ARCILA

FIRMA DEL SUPERVISOR

No. cédula: 43.036.030