I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 1237 año 2023
2. Nombre del contratista o conviniente:	Laura Rocio Jiménez Pulido
3. C.C o Nit	

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	02/06/2023
Fecha de inicio:	06/06/2023
Fecha de terminación:	31/12/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
NA	NA	NA	NA	NA

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$33.790.833
7. Valor Adición (es)	$0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$33.790.833

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 4120.833	Pago No 7.	$
Pago No 2.	$ 4.945.000	Pago No 8.	$
Pago No 3.	$ 4.945.000	Pago No 9.	$
Pago No 4.	$ 4.945.000	Pago No 10.	$
Pago No 5.	$ 4.945.000	Pago No 11.	$
Pago No 6.	$ 4.945.000	Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	$28.845.833

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

11. Saldo a Pagar	$ 4.945.000
12. Valor Total Pagado	$ 33.790.833
13. Saldo a Liberar	$ *0*

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	**Desarrollo de la Actividad**
1.Desarrollar acciones de transferencia y aprendizaje dirigido a facilitadores, en relación con lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	Al momento de la entrega de este informe referido al período contractual indicado, se dispuso mes a mes la participación del equipo de profesionales que atienden el proceso de reincorporación, sobre distintas indicaciones dadas a través de manera presencial, telefónica y virtual a los profesionales facilitadores sobre abordaje en acciones de seguimiento al acompañamiento, instancias de reincorporación, metas de vivienda, cumplimiento en metas del GT en componente educativo y la socialización de la resolución 1797, relativo al Suministro Económico de Alimentación para la población firmante y la verificación de cada caso de alerta sobre la población en reincorporación atendida en el Grupo Territorial e indagación de caso a caso de 453 firmantes que forman parte de la población en reincorporación activa a corte del presente contrato, sobre alertas presentadas e indagación de valores adicionales para la población firmante y actualización de módulo de Grupos Familiares para cargue de documentos soporte y verificación de casos de reliquidación de SEA. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\SEA GT CBC 2023
2. Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.	Para el presente contrato se adelantó seguimiento y acompañamiento al proceso de atención y asistencias de la población en Reincorporación en las jurisdicciones asignadas al GT, teniendo en cuenta los lineamientos definidos para tal fin, esto mediante correos y comunicaciones telefónicas y presenciales con los profesionales facilitadores. Así se participó en el apoyo logístico desde Bogotá en la verificación de participación de los invitados de población firmante en el encuentro región centro realizado el 8 y 9 de junio en Fusagasugá. Se

	participó de reunión de enfoque étnico y avance en las actividades de consulta previa (calendario outlook/ 14 de junio/Consulta previa comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras. Asambleas territoriales). Asimismo, se participa en reunión convocada por Subdirección Territorial -UTR sobre la convocatoria a los encuentros Regionales en el marco del Proceso de Reincorporación Integral, en la cual se socializan ajustes relativos al encuentro región Oriente la cual se traslada de fechas de acuerdo a aspectos logísticos (calendario outlook/ 20 de junio/ revisión participación encuentro Oriente). Se realizó para este periodo igualmente el reporte de encuesta diagnóstica de población desplazada de Arauca C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\APOYO EXCEPCIONAL ARAUCA GT CBC. Para julio se adelantó seguimiento y acompañamiento al proceso de atención y asistencias de la población en Reincorporación en las jurisdicciones asignadas al GT, teniendo en cuenta los lineamientos definidos para tal fin, esto mediante correos y comunicaciones telefónicas y presenciales con los profesionales facilitadores. Esto, a propósito del MEM23-007694, socializado por la ST sobre la Atención en los procesos misionales a cargo de la entidad durante julio de 2023. Asimismo, se participó en el encuentro región oriente con la población firmante de los departamentos del oriente del país. Asimismo, se participó en reunión de la asamblea de comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras, dirigido por el grupo de enfoques diferenciales (calendario outlook/ 13 de julio/Asambleas departamentales consulta previa del PEA para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras). También se participó en reunión de aclaración sobre insumos PAT 2023 T2 (calendario outlook/ 11 de julio/Insumos PAT 2023-Segundo Trimestre). Sea delante igualmente respuesta a solicitud del equipo de género (calendario outlook/ 11 de julio/ Forms Mujer y Género). Finalmente se remitió a las profesionales actas de gestión sobre actas de apoyo excepcional Arauca para el mes de junio. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\APOYO EXCEPCIONAL ARAUCA GT CBC. Para el mes de agosto se participó en la asamblea de comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras, dirigido por el grupo Ser negro es más sabroso para el departamento de Cundinamarca (calendario outlook/ 5 de agosto/Asambleas departamentales consulta previa del PEA para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras). También se participó en el encuentro de coordinadores nacional de ARN en Bogotá desarrollado del 23 al 25 de agosto. Finalmente se realizó consolidación de

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	actas de apoyo excepcional Arauca para el mes de junio. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\APOYO EXCEPCIONAL ARAUCA GT CBC. Para el mes de septiembre se participó en las clausuras y ceremonias de grado del convenio 1263 ARN UNAD Maestro Itinerante en los departamentos de Cundinamarca, Boyacá y Casanare. (calendario outlook/9 de septiembre/Clausuras Maestro Itinerante/calendario outlook/10 de septiembre/Clausuras Maestro Itinerante/calendario outlook/16 de septiembre/Clausuras Maestro Itinerante/calendario outlook/30 de septiembre/Clausuras Maestro Itinerante) y para este mes se adelantó participación en reuniones de alistamiento de ejercicio diagnostico AERC que se desarrollarán en Soacha, Sumapaz, Magdalena, Tequendama y Casanare. Finalmente se realizó consolidación de actas de apoyo excepcional Arauca para el mes de Julio y agosto. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\APOYO EXCEPCIONAL ARAUCA GT CBC. En los meses de octubre, noviembre y diciembre se adelanta verificación del proceso de reincorporación llevado por los profesionales de manera presencial en zonas de Cundinamarca, Boyacá y Casanare.
3. Desarrollar acciones permanentes de seguimiento y acompañamiento a la implementación de lineamientos, métodos de operación y otros a los profesionales facilitadores.	En el periodo reportado en el presente informe se generaron estrategias de acompañamiento de las acciones e implementación del acompañamiento mensual a la población en reincorporación asignada al Grupo Territorial. Se adelantan indicaciones respecto a la atención de la población y seguimientos de proyectos productivos. Se generaron además estrategias de apoyo de las acciones e implementación del acompañamiento mensual a la población en reincorporación asignada al Grupo Territorial por parte de los profesionales de acuerdo con el territorio asignado y teniendo en cuenta la presencia de las distintas expresiones de la reincorporación. Asimismo, a propósito de acciones conjuntas en los territorios de Sabana Centro y Norte, Rionegro, Fusagasugá, Tequendama y Magdalena, se dieron retroalimentaciones presenciales a las profesionales facilitadoras sobre ajustes a realizar sobre temas específicos con la población acompañada y los territorios asignados. En particular se realizó acompañamiento directo a la población residente en el municipio de Sogamoso, Nobsa, Duitama, Labranzagrande, Güicán, Sativasur y Tunja. Asimismo, a propósito de acciones conjuntas en los territorios de Sabana Centro y Norte, Rionegro, Fusagasugá, Tequendama, Magdalena y Sumapaz, se dieron retroalimentaciones presenciales a las profesionales facilitadoras sobre ajustes a realizar sobre

	temas específicos con la población acompañada y los territorios asignados y a los profesionales de Yopal y Villanueva. También se realizó acompañamiento y respuesta directa frente a inquietudes de población ubicada en los municipios de Viotá, Sogamoso, Maní, Cabrera, Venecia, San Luis de Palenque y Tunja referido especificamente al retraso administrativo en el desembolso de la asignación mensual y Suministro Económico de Alimentación. Asimismo, a propósito de acciones conjuntas en los territorios de Sabana Centro con los profesionales que atienden este territorio, se adelantó comunicación de casos particulares que se dan en el territorio. Se brindaron retroalimentaciones presenciales a los y las profesionales facilitadoras sobre ajustes en casos de alerta sobre cotejo de casos particulares en Suministro Económico de Alimentación y actualización en el Módulo de Grupos Familiares en SIRR.C:\Uses\laurajimenez\Documents\MMXXIII\SEA GT CBC 2023. También se generaron seguimientos de acuerdo con los resultados del PAT T3 en aprobación Fay FPT de la población firmante, generando revisiones semanales para avance en cierres de oferta y cumplimiento de la meta del GT. (C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\PAT 2023). También se realizó acompañamiento y respuesta directa frente a inquietudes de población ubicada en los municipios de Viotá, Sogamoso, Maní, Cabrera, Venecia, San Luis de Palenque, Soacha, topaipí, Pacho, La Palma y Girardot referido especificamente al retraso administrativo en el desembolso del Suministro Económico de Alimentación y pago de Valores adicionales, así como de desembolso de Ingreso Básico a familiar de estrategia SAR 067. Se sensibilizó sobre los tiempos reportados desde Grupo de Articulación Territorial y las dinámicas y líneas de mensaje remitidos por Nivel central a este respecto. Se insistió en el refuerzo por parte de los y las facilitadoras en el territorio sobre dichos mensajes. Asimismo, a propósito de acciones conjuntas en los territorios de Sabana Centro con los profesionales que atienden este territorio, se adelantó comunicación de casos particulares que se dan en el territorio. Se brindaron retroalimentaciones presenciales a los y las profesionales facilitadoras sobre ajustes en casos de alerta sobre cotejo de casos particulares en Suministro Económico de Alimentación y actualización en el Módulo de Grupos Familiares en SIRR.C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\SEA GT CBC 2023. También se generaron seguimientos de acuerdo con los resultados del PAT T3 en aprobación FA y FPT de la población firmante, generando revisiones semanales para avance en cierres de oferta y cumplimiento de la meta del

	GT. (C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\PAT 2023). Se generó acompañamiento a profesional asignada a la provincia de Rionegro en atención a población firmante con inquietudes específicas sobre procesos pensionales y temas de fortalecimiento del acompañamiento en territorio. Finalmente, se brindaron retroalimentaciones presenciales a los y las profesionales facilitadoras sobre ajustes en casos de alerta sobre cotejo de casos particulares en Suministro Económico de Alimentación y actualización en el Módulo de Grupos Familiares en SIRR.C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\SEA GT CBC 2023.También se generaron seguimientos de acuerdo al próximo reporte T4 en FA y FPT de la población firmante, generando revisiones semanales para avance en cierres de oferta y cumplimiento de la meta del GT. Esta información fue remitida a la coordinadora de manera consolidada para su pleno conocimiento del avance y alertas presentadas. (C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\PAT 2023).
4. Desarrollar procesos de seguimiento, gestión y articulación a las acciones que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	En el mes de junio se realizaron acompañamientos territoriales en el departamento de Amazonas al responsable de enfoque étnico de la entidad, con el fin de participar en la asamblea de consulta previa del departamento. Se adelantó igualmente participación en atención a persona en Reincorporación presente en la ciudad de Bogotá por caso de seguridad, se aborda junto con el facilitador del territorio asignado y con el asesor jurídico el caso específico de acompañamiento y reasignación a otro territorio para la salvaguarda de la firmante. Se adelanta igualmente articulación con CNR Oriente y firmantes en la construcción de acta de seguimiento de encuentro con colectivos de Casanare. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\ACTAS 23. Igualmente se realizaron encuentros virtuales/o presenciales con cada facilitador o facilitadora con el fin de verificar alertas presentadas en el territorio y plan de acción a trabajar en el marco de la reincorporación en la presente vigencia, teniendo en cuenta la caracterización de la población. Dada la alta presencia de profesionales en territorio por sus acciones adelantadas, los seguimientos se adelantan de manera telefónica y en remisión de correos. En el mes de julio, acompañamientos territoriales en el departamento de Cundinamarca, especificamente en el municipio de Venecia en gestión de verificación de avance en cumplimiento de metas e indicadores del Plan de Desarrollo municipal. Asimismo, se realizó verificación de compromisos derivados del encuentro con colectivos de Casanare del pasado mes. Igualmente se realizaron encuentros virtuales y/o presenciales con cada facilitador o facilitadora con el fin de verificar alertas presentadas en el territorio y plan de acción

	a trabajar en el marco de la reincorporación en la presente vigencia, teniendo en cuenta la caracterización de la población y los intereses específicos de cada firmante. En el mes de agosto, se realizaron acompañamientos territoriales en el departamento de Cundinamarca, especificamente en el municipio de Venecia y Cabrera en gestión de verificación de avance en cumplimiento de metas e indicadores del Plan de Desarrollo municipal. Asimismo, se realizó verificación de compromisos derivados del encuentro con colectivos de Casanare del pasado mes. En el mes de septiembre, se realizaron acompañamientos territoriales en el departamento de Cundinamarca, especificamente en el municipio de Zipaquirá, en el departamento de Boyacá y en el Departamento del Casanare, realizando acompañamiento en las articulaciones de los profesionales en términos territoriales. Asimismo, se realizó verificación de compromisos derivados del encuentro con colectivos de Casanare del pasado mes. Igualmente se realizaron encuentros virtuales y/o presenciales con cada facilitador o facilitadora y profesionales que acompañan a la población firmante, esto con el fin de verificar alertas presentadas en el territorio y plan de acción a trabajar en el marco de la reincorporación en la presente vigencia, teniendo en cuenta la caracterización de la población y los intereses específicos de cada persona acompañada. En el mes de octubre, se realizaron acompañamientos territoriales en el departamento de Cundinamarca, especificamente en el municipio de Madrid, Cajicá y Viotá, en el Departamento del Casanare, en la ciudad de Yopal realizando acompañamiento en las articulaciones de los profesionales en los componentes de educación, comunitario y de interlocución con lideres de colectivos. Asimismo, se realizó verificación de compromisos derivados del encuentro con colectivos de Casanare del pasado mes y se realizó proyección de acta a desarrollar durante el encuentro en el presente mes. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\ACTAS 23\ENCUENTROS CASANARE. En noviembre se adelantó visita territorial a la provincia de Rionegro donde y adelantaron verificaciones de casos de firmantes de la región, finalmente en el mes de diciembre se generó acompañamiento en territorio a las facilitadoras del Alto Sumapaz y de la provincia de Tequendama frente a acciones de sensibilización e incidencia política a las administraciones municipales entrantes. Igualmente, se realizaron encuentros virtuales y/o presenciales con cada facilitador o facilitadora y profesionales que acompañan a la población firmante, esto con el fin de verificar alertas presentadas en el territorio y plan de acción a trabajar en el marco de la reincorporación

	en la presente vigencia, teniendo en cuenta la caracterización de la población y los intereses específicos de cada persona acompañada y su familia. Dada la alta presencia de profesionales en territorio por sus acciones contractuales, los seguimientos se adelantan de manera telefónica y en remisión de correos. Para el cierre de vigencia se adelantan encuentros de balance 2023. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\CIERRE DE VIGENCIA 2023.
5. Identificar necesidades, planear y articular procesos de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a los lineamientos para el acompañamiento y la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género).	Para el presente periodo se generaron encuentros con los profesionales como propuesta interna del GT, a fin de reorientar reportes en términos de metas específicas de postulación de proyectos productivos y de acceso a vivienda, abordaje a reporte de Alertas Tempranas e instancias de Reincorporación activas en el territorio, en ejercicio colaborativo con la nueva profesional de corresponsabilidad. Además, se realizaron encuentros con las facilitadoras del alto Sumapaz y de la provincia de Tequendama, Soacha, Amazonas, Gualivá, Rionegro, Sabana Centro y Norte, además de los profesionales del departamento de Casanare y Boyacá, estructurando con cada cual verificación de cada firmante para indagar necesidades específicas, fomentando para este periodo las acciones con actores externos específicas como ejercicio colaborativo con la nueva profesional de corresponsabilidad para afinar cumplimiento de indicadores y acciones de impacto en los territorios para el segundo semestre del año. Se vincula a los profesionales con PCDV a entrenamiento sobre vinculación UARIV (calendario outlook/25 de septiembre/INFORMACIÓN DECLARACIÓN PARA INCLUSIÓN EN EL RUV - UARIV) y se participó en reunión sobre Fortalecimiento Técnico y Operativo en FA y FpT - Proceso Reincorporación (calendario outlook/21 de septiembre/Fortalecimiento Técnico y Operativo en FA y FpT - Proceso Reincorporación) para todos los profesionales del GT, además de técnicos. En adición, se participa en acciones de sensibilización y socialización sobre enfoque de género a todo el GT por parte del Nivel Central de la entidad el día 6 de octubre en el marco del encuentro de equipo del GT. Asimismo, se participó en la jornada de PACP para población con discapacidad, curso de vida, enfermedad de alto costo realizado el día 10 de octubre en la sede Soacha. También se participa en acciones de sensibilización y socialización sobre enfoque de género a todo el GT por parte del enlace de género del GT en la reunión de día 17 de noviembre. Finalmente se generaron acciones de encuentro y balance de cada una de las acciones en el marco del acompañamiento a la población firmante por parte de los y las facilitadoras, esto como parte del cierre de vigencia 2023.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	Relacionado directamente con asistencias, componente educativo, acompañamiento CDV, así como recomendaciones generales en el acompañamiento de la población, sus familias y las comunidades en el territorio. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\CIERRE DE VIGENCIA 2023.
6. Implementar acciones de corresponsabilidad para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	En el marco del contacto que se realizó en el presente mes con la población, se realizaron indagaciones a razón del acceso y permanencia en los servicios que ofrece la entidad, tanto para la población directamente vinculada a la ARN como para sus familias, teniendo en gran valía los enfoques tratados en este numeral, como convenios educativos (Maestro Itinerante, Convenio PNUD y convenio ICETEX), acciones de reconciliación (Fusagasugá, Venecia, Pasca, Arbeláez), procesos de formación (acceso a oferta abierta SENA), teniendo en cuenta la caracterización de enfoques diferenciales que se realiza en el GT, lo anterior socializado y verificado mediante correos y llamadas telefónicas. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\RUTA RC 23\COMPONENTE EDU 23. Es así como en el marco de la constante comunicación mantenida con los profesionales frente a su proceso de acompañamiento, se realizaron indagaciones a razón del acceso y permanencia en los servicios que ofrece la entidad, tanto para la población directamente vinculada a la ARN como para sus familias, como finalización de convenios educativos (Maestro Itinerante, Convenio PNUD y convenio ICETEX) C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\RUTA RC 23\COMPONENTE EDU 23. El balance de este proceso es positivo, dejando establecido más del 80% de avance en aprobación de oferta de la población firmante en FA. Respecto al convenio de educación superior se acompañaron los avances de la población vinculada a través de comunicaciones con los y las facilitadoras en el seguimiento de cada caso. Se adelanta junto con el enlace de género revisión de los territorios en torno al enfoque para mujeres firmantes y sus familias, esto como insumo para el cierre 2023 y apuestas 2024.
7. Promover el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	En el marco de la formación académica, para este periodo se generan cierres de oferta llegando al 83% de cierres con aprobación en el SIRR para la población firmante. Así también se adelanta seguimiento a la población vinculada a Convenio ICETEX para la presente vigencia:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\RUTA RC 23\COMPONENTE EDU 23\MI VIGENCIA 2022 2023. De igual forma se cuenta con dos personas vinculada a la estrategia de acompañamiento a familiares de personas fallecidas, una de ellas con apoyo de Ingreso Básico.

	C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\RUTA RC 23\COMPONENTE FAM.
8. Desarrollar acciones de gestión, articulación y sistematización de las estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como de los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	Al inicio del presente informe nos encontramos a la espera de confirmación frente a las postulaciones de los procesos comunitarios en el marco del PAT 2023 (1. Agendas Territoriales: Paz, de Ariporo, Yopal, Sogamoso. Género, Viotá. Prevención de la estigmatización, Fusagasugá. Mambrú, Venecia). En el encuentro de coordinadoras se informa al GT sobre la focalización del municipio de Soacha para el desarrollo del nuevo modelo de agendas territoriales de paz, sin embargo, no se han recibido aún directrices al respecto. Posteriormente el municipio de Soacha quedo priorizado para el desarrollo de Agendas Territoriales de Paz. Asimismo, se adelantó acompañamiento al territorio de Girardot a razón dl seguimiento de la territorialización de la estrategia Mambrú, este es otro cuento en dicha ciudad y el desarrollo que se encuentra desarrollando la alcaldía en este tema. De ahí se deviene el acompañamiento técnico de ARN en dicha implementación del gobierno local. De igual manera se adelanta acompañamiento a la implementación de las acciones realizadas por ARN en Cabrera respecto Del Carnaval por la vida y por la Paz que se celebrará en el mes de septiembre en dicha región. Además, se participó de reunión con la ST a fin de conocer marco general de los establecido en las agendas, cuya metodología al momento se encuentra en construcción. Se concertan acciones a desarrollar en el mes de octubre con JEP en el ejercicio de socialización del mandato y objetivos de la Jurisdicción Especial para la Paz y que contienen un apartado de socialización frente a acciones orientadas a la reconstrucción del tejido social. Además, Se adelanta acompañamiento a las jornadas informativas de JEP para firmantes de paz para la población ubicada en la provincia de Sabana Centro en Cundinamarca con socialización sobre acciones restaurativas en el marco de los compromisos de la población firmante con la Jurisdicción Especial para la Paz. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\ACTAS 23\ACTORES EXTERNOS 2023. Finalmente, en el marco de las mesas de reincorporación de Cabrera y Venencia, la viabilizarían de acciones orientadas al desarrollo de ejercicios comunitarios en dichos territorios como el parque de la paz en Cabrera y las acciones comunitarias de pedagogía de paz en Venecia, esto con el acompañamiento y apalancamiento de las administraciones entrantes y acciones a implementar en la nueva vigencia. Lo anterior como resultado de las acciones positivas desarrolladas en el marco del carnaval por la vida la paz y la reconciliación en

	Cabrera y la actividad cultural y recreativa para niños y niñas en la vereda Las Mercedes de Venecia, ambas realizadas en el mes de noviembre.
9. Desarrollar gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	Para el periodo de junio, se realiza mantienen articulaciones con JEP, en el desarrollo de actividades de socialización de acciones y misionalidad JEP para firmantes en Fusagasugá el día 10 de junio. Se coordinan actividades para el mes de julio a desarrollar en el alto Sumapaz con firmantes de paz e institucionalidad. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\ACTAS 23. Realización de acciones de seguimiento con UBPD a fin de continuar con la socialización de la misionalidad de la Unidad en el territorio. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\ACTAS 23. presentación de insumos solicitados por la ACPC a fin de adelantar reporte de informes de acciones de reconstrucción de tejido social. Participación en reunión citada por ONU, JEP, Alcaldía de Venecia, ACPC, ARN y población firmante a fin de aclarar necesidad de mayor conocimiento para la población y la administración sobre Trabajos y Obras con contenido reparador y restaurador en el territorio. En el mes de julio, se realiza mantienen articulaciones con JEP, en el desarrollo de actividades de socialización de acciones y misionalidad JEP para firmantes de los municipios de Pandi y Venecia en este municipio el día 18 de julio y población de Cabrera el día 19 de julio:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\ACTAS 23. Realización de acciones de seguimiento con UBPD a fin de continuar con la socialización de la misionalidad de la Unidad en el territorio. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\ACTAS 23. Participación en la Mesa de reincorporación departamental de Cundinamarca y reunión de la semana por la paz de Cundinamarca el día 12 de julio. En agosto se mantienen articulaciones con JEP, en el desarrollo de actividades de socialización de acciones y misionalidad JEP para firmantes de los municipios de Sogamoso, Tunja, Güicán, Sativasur, Labranzagrande, La Floresta, Duitama y Santa Rosa de Viterbo para el día 9 de agosto. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\ACTAS 23.Tambien se genera proyección de grupo focal en Sumapaz, a propósito de indagación con JEP sobre acciones de reconstrucción del tejido social en dicha zona para el mes de septiembre en acompañamiento a equipo SAAD y proyección de acciones de promoción de evento informativo con JEP en la Sabana Centro y Norte del departamento para el mes de octubre y se continua se mantienen articulaciones con JEP, en el desarrollo de

	actividades de socialización de acciones y misionalidad, revisando acciones y resultados en los municipios de Cundinamarca y Boyacá impactados al momento, encontrando un gran avance en términos de socialización por parte de la Jurisdicción para la población firmante. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\ACTAS 23. También se genera proyección de grupo focal en Sumapaz, a propósito de indagación con JEP sobre acciones de reconstrucción del tejido social en dicha zona para el mes de octubre en acompañamiento a equipo SAAD y proyección de acciones de promoción de evento informativo con JEP en la Sabana Centro y Norte del departamento para el mes de octubre. Asimismo, se generaron compromisos de concertación de fechas para entrega de beneficios en fortalecimiento de población que se encuentra en el municipio de Villanueva mediante encuentro con representantes de la Alcaldía de dicho municipio. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\ACTAS 23. Asimismo, en el de octubre se mantuvo comunicación con representantes de la misión de verificación en acciones conjuntas derivados de los encuentros con colectivos en Casanare y acciones de las mesas de Reincorporación de Boyacá y Cundinamarca. Finalmente se participó en acciones con equipo EDDAI Cundinamarca y participación de cuarta sesión de aprobación de la ruta EDDAI.C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\ACTAS 23\ACTORES EXTERNOS 2023. Para el mes de noviembre se mantuvo comunicación con representantes de la misión de verificación en acciones conjuntas derivados de los encuentros con colectivos en Casanare y acciones de las mesas de Reincorporación de Boyacá y Cundinamarca. Se generó avance en términos de incidencia política en el municipio de Venecia con el alcalde electo del territorio frente a líneas de trabajo con la población en Reincorporación del municipio. Finalmente se mantienen articulaciones con JEP, en el desarrollo de balance del trabajo conjunto realizado en la presente anualidad y continuidad de la articulación en el año 2024 C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\ACTAS 23. Asimismo, se mantuvo comunicación con representantes de la misión de verificación en acciones conjuntas derivados de los encuentros con colectivos en Casanare y acciones de las mesas de Reincorporación en Cundinamarca, en nivel departamental y municipal. Se generaron avances en términos de incidencia política en los municipios de Cabrera, Venecia y Viotá con alcaldes electos frente a líneas de trabajo con la población en Reincorporación del municipio y participación de mesas de empalme.

10. Identificar, gestionar y apoyar la coordinación de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, desde el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	En la presente vigencia contractual se generaron seguimientos a la caracterización de la oferta pública en términos de componentes educativo y de salud, para el goce efectivo de beneficios de la población. Esto especificamente con el seguimiento a convenios educativos y solicitud de creación de base de seguimientos de procesos de alerta en salud en los territorios junto con el profesional de salud, los cuales se han venido resolviendo con apoyo de la gestión de los facilitadores y Supersalud. Asimismo, se adelanta coordinación de acciones conjuntas con la profesional de corresponsabilidad a fin de generar cronograma de acciones priorizadas con cada profesional teniendo en cuenta cada territorio el cual se implementó mensualmente.
11. Registrar de manera oportuna, confiable, veraz y con calidad la información referente a la población objeto de atención en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación – SIRR, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Para el período de la vigencia se realizó verificación del cargue de 4 Fichas de población Camino Diferencial de Vida en SIRR por parte de los profesionales encargados. Para este periodo se remitieron las planillas de atención de la población de Sogamoso. Asimismo, se realizó remisión de actas de apoyo excepcional Arauca del mes de junio y se realizó su correspondiente consolidación física para su correspondiente envío a ST. Se realizaron además se realizaron proyecciones de oficios de respuesta a inquietudes de población firmante respecto de Suministro económico de Alimentación y verificación de oficios de solicitudes a IE frente a remisión de asistencias de la población vinculada. Se realizó verificación de ejercicio de relatoría del GT CBC frente al diagnóstico de AERC en el municipio de Soacha. Se entregan insumos para la rendición de cuentas del GT. Así como aportes de insumos para entrevista de la coordinación a RTVC.
12. Desarrollar acciones de verificación y generación de alertas de manera mensual sobre la trazabilidad y oportunidad de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación-SIRR en relación con los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante el periodo contractual se mantuvo verificación sobre los avances de los profesionales en la atención de la población del mes en revisión directa del SIRR de manera aleatoria y remisión de cada uno y una de ellos en las bases semanales de atención, cargue ficha CDV en SIRR, participación en los comités de Gestión interna y Casos excepcionales, Mesa de Apoyo a Procesos Misionales y Mesa de Generación de Ingresos del GT, cuyas actas reposan con los lideres de cada espacio mencionado. Asimismo, se realizó verificación de cierres de ofertas FA y FPT.
13. Elaborar y entregar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes	Se presentaron reportes de avance de la atención a la coordinación del Grupo Territorial vía correo, así como el informe de honorarios del presente mes junto con la documentación solicitada. Presentación sobre

que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	caracterización de la población en Reincorporación de Cundinamarca, PPI y PRE colectivos y formas asociativas (evidencia en C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\MESA RC CMARCA). Construcción de informe de instancias de reincorporación a solicitud de la coordinadora C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\INFORMES RC 2023. Consolidación y reporte de matriz encuentro territorial Oriente. Consolidación de encuesta diagnóstica población Arauca asignada al GT de los meses de marzo, abril y mayo C:\Users\laurajimenez\Desktop\APOYO EXCEPCIONAL ARAUCA GT CBC. En el mes de julio se realizó apoyo en la construcción del informe sobre Sede Soacha a solicitud de la coordinadora C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\INFORMES RC 2023. Consolidación y reporte de matriz encuentro territorial Oriente. Remisión de actas de apoyo excepcional de Arauca para el mes de junio C:\Users\laurajimenez\Desktop\APOYO EXCEPCIONAL ARAUCA GT CBC. En el mes de agosto se generó creación de documentos de apoyo sobre solicitudes de ST en el marco del encuentro de coordinadores realizado en el mes de agosto. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\INFORMES RC 2023. Remisión de actas de apoyo excepcional de Arauca para el mes de junio C:\Users\laurajimenez\Desktop\APOYO EXCEPCIONAL ARAUCA GT CBC. En el mes de septiembre se realizó remisión de actas de apoyo excepcional de Arauca para el mes de julio y agosto C:\Users\laurajimenez\Desktop\APOYO EXCEPCIONAL ARAUCA GT CBC, briefing de clausuras Maestro Itinerante Fusagasugá y aportes en construcción de metodología de rendición de cuentas a realizarse por parte del GT en el mes de noviembre. Se incluye igualmente cronograma de viajes solicitados en matriz orientada por la Coordinadora. En octubre, se incluye igualmente cronograma de viajes solicitados en matriz orientada por la coordinadora del GT, asimismo se remite base de seguimiento FA y FPT del GT y base de cronograma de instancias de participación del GT. Finalmente en los meses de noviembre y diciembre, se remiten bases de seguimiento FA y FPT del GT, base de cronograma de instancias de participación del GT, informe final. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\INFORMES RC 2023.
14. Desarrollar acciones de acompañamiento y participación en los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine,	El día 7 de junio se participa en comité de justicia transicional de Cundinamarca, el 13 de junio se adelantó reunión con equipo primario para adelantar respuesta a acciones CONPES, participación en la reunión de actualización de métodos de operación asistencias. El 14 de junio se adelantó

atendiendo los lineamientos de la entidad.	reunión con el orientador productivo a razón de mensualización metas PRE y vivienda. Se participó en la reunión de convocatoria RECON y reunión de consulta previa comunidades étnicas por parte de la DPR. El 15 de junio se adelantó participación en la jornada de trabajo de análisis. El 16 de junio se participó en reunión con MV convocada por el equipo de corresponsabilidad junto con el GT Huila, Bogotá y Cundinamarca. El 20 de junio se realiza reunión de seguimiento de instancias con la facilitadora asignada a Tequendama y Magdalena junto con la profesional de seguimiento. Asimismo, se participó en reunión de equipo primario dirigido por la Coordinadora del GT. También se participó en reunión de concertación de fechas del encuentro región Oriente a realizarse en el mes de julio. El 22 de junio se participó igualmente en reunión de equipo primario dirigido por la Coordinadora del GT. El 22 también se participó de la MAMP. El 23 de junio se realizó reunión de seguimiento de instancias con la facilitadora asignada al alto Sumapaz y reunión con facilitadora asignada a Sabana para realizar procesos de focalización y acompañamiento. Del 26 al 28 de junio se participó en actividades relacionadas con la asamblea de consulta previa de las autoridades étnicas de Amazonas. El día 4 de julio se participa en reunión de transferencia técnica de Maestro Itinerante del GT, también se participó de la reunión con el equipo de tierras sobre la solicitud SAE y ANT de la Federación Juan de la Cruz Varela. El 6 de julio se participó en la MAMP, el 7 de julio se participa de reunión de preparación del evento café mundo con JEP en Tunja. el 11 de julio se participó en el comité de casos excepcionales y de la reunión de nueva estrategia de cuidado psicosocial ARN. El 12, 18 y 19 de julio se adelantó atención a población de los departamentos de Boyacá y Cundinamarca (Sugamuxi y alto Sumapaz). El 21 de julio se realizó encuentro de equipo primario en la sede Soacha. El 24 de julio se participó de la reunión preparatoria de la jornada FFPP Tunja. El 25 de julio se realizó apoyo en el evento de FFPP en Tunja con la presencia de JEP, Fondetec, ONU, PNUD y ARN en las mesas de la metodología Café Mundo. El 26 de julio se realizó participación en la capacitación de portafirmas BIE, PRE. El 27 de julio se participó en la mesa de Reincorporación de Viotá. El día 28 de julio se realizó acompañamiento de población firmante de Viotá a propósito de acciones de riesgo presentadas en el territorio. El 31 de julio se participó de reunión con Secretaria de Desarrollo social del municipio de Soacha a fin de generar acuerdos en el avance de la adjudicación de predio SAR para la Casa de la Memoria del municipio, esto con el acompañamiento del equipo de tierras de la ARN. El día 5 de agosto se participó

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	en la Armonización y Asamblea de consulta previa PEA para Cundinamarca, El día 8 de agosto se participó en la reunión de apertura de la auditoria para ARN y especificamente para el GT Cundinamarca, Boyacá Casanare, asimismo en la reunión de apertura del proyecto Arando la Educación vigencia 2023. El 9 de agosto se participó en evento informativo JEO con la población en Reincorporación residente en Boyacá de provincias La Libertad, Sugamuxi, Centro. El 15 de agosto se participó en Reunión Seguimiento Gestión SFVR Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, el 16 de agosto se realizó participación en exposición COTELCO Capitulo Cundinamarca y Bogotá con la presentación de Asotourhepaz. Asimismo, se adelantó construcción de propuesta para evento de rendición de cuentas para el municipio de Soacha en el mes de septiembre. El 17 de agosto se participa en reunión con Alcaldía de Girardot para adelantar seguimiento a Estrategia Mambrú realizada allí el año anterior y que se encuentra en proceso de territorialización por parte de la administración para este 2023. El 18 de agosto se adelanta acompañamiento a reunión con Policía, GAHD y alcaldía de Ricaurte con el fin de realizar sensibilización sobre acciones adelantadas en el hogar de paz que se encuentra en dicho municipio y es acompañado por el GT. Del 23 al 25 de agosto se participa en el encuentro de coordinadores Nacional de ARN, en el mismo se adelantan conversaciones respecto a avances del PRI y el aporte en la restructuración de GT y procesos de Reintegración convencional, Reintegración Espacial y Programa de Atención Diferencial, esto como apoyo a la Coordinadora del GT. El día 29 de agosto se realiza sesión de construcción del ejercicio de reestructuración del GT. El 29 se realiza acompañamiento a ASTEPAZ Boyacá con verificación de avances al proceso de formalización de dicha forma organizativa y apoyo al profesional facilitador de Boyacá en su inicio de contrato. El 31 de agosto se participa en la Rendición de Cuentas de la entidad. El 1 de septiembre se participó en el Comité de Coordinación Virtual Casanare - Presencial Engativá Soacha, realizado Sede Engativá con todo el equipo del GT, donde se recibieron orientaciones sobre programa mi familia ICBF, Equipo de Tierras y ARL. Ese día igualmente, se adelantó transferencia de conocimientos con el nuevo facilitador asignado a Boyacá. El día 4 de septiembre se realizó encuentro de transferencia de conocimientos y seguimiento de las 3 profesionales recientemente ingresadas al GT que acompañan población firmante en Cundinamarca y profesional Reintegradora que asume un número importante de población firmante en el Sumapaz. Asimismo, se participó en capacitación módulo de actores

	externos en SIRR dirigido por GAT. El 6 de septiembre se realizó participación en MAPM y se realizó revisión de acta del mes anterior del encuentro con colectivos realizado por asesora jurídica y facilitadores de Sede Yopal. El 7 de septiembre se participó de actividades de la semana por la paz ofertadas por la Gobernación de Cundinamarca. El día 8 de septiembre se participa en la reunión de encuesta de clima organizacional ARN. El 9 y 10 de septiembre se participa en las clausuras y ceremonias de grado de Maestro Itinerante en Casanare, y el 11 de septiembre se participa en socialización de transferencia metodológica de la caracterización AERC. El 12 de septiembre se participa en la capacitación de ICBF sobre rutas de atención Violencia NNA. El 14 de septiembre se asiste al COOMUPAZDH del municipio de Chía y se participa en la socialización del decreto que soporta el Suministro Económico de alimentación para la población firmante. El 16 de septiembre se participa en la clausuras y ceremonia de grado de Maestro Itinerante en Boyacá. el 18 de septiembre se genera revisión de compromisos referidos a la mesa de Reincorporación en Cundinamarca y Boyacá. El 1 de noviembre se participó de reunión Plan de trabajo del enfoque de género en el GT CBC, con el enlace abordando la matriz de objetivos al tema de género. Los días 2,3 y 4 de noviembre se adelantaron gestiones de incidencia y apoyo comunitario en los municipios de Venecia y Cabrera. El 7 de noviembre se realizó jornada de avances en temas de salud del GT con el profesional de salud. También se participó en las conversaciones de familia para las distintas rutas atendidas por la entidad a cargo del GAT. Asimismo, se participó en la reunión Inquietudes suministro alimentación de la población en reincorporación realizado por GAT. El 8 se participó en la MAMP noviembre. El 10 se participó en Cronograma de Visitas SST- COPASST a GT 2023 en las instalaciones del GT. El 15 se realiza verificación de avance en términos de familia junto con el Reintegrador I. El 16 de noviembre se realizó verificación del cierre de vigencia y construcción de puntos alerta. El 17 se participó del encuentro del GT Cundinamarca, Boyacá, Casanare, en el cual la coordinadora generó énfasis en la importancia del cierre apropiado de esta vigencia. El 20 de noviembre se adelantó participación en reunión Seguimiento Vinculación Demanda Derechos Territoriales Pueblo U´WA con Alta consejería y Equipo de comunidades ARN. El 21 de noviembre se participó en el entrenamiento del Suministro Alimentario-Registro de condiciones en SIRR. Participación de acciones de atención de población firmante en los municipios de La Palma, Talauta, Topaipí y Pacho. El día 27 de noviembre se realiza devoluciones presenciales a

	profesionales del Tequendama, Sumapaz y Sabana y Gualivá sobre orientaciones del Suministro Económico de Alimentación. Se participó además de reunión de compromisos y agenda colectivos Casanare con parte del equipo primario. El 28 se participó en reunión de construcción de check list GT CBC 2023 junto con el Reintegrador I. El 29 de noviembre se realiza revisión de cierres de oferta educativa en SIRR del convenio ARN-UNAD. El 1 de diciembre se asiste a reunión de ALCANCE Memorando indicaciones cierre de vigencia 2023 para grupos territoriales, dirigido por Nivel Central. El 4 y 5 de diciembre se asistieron a las sesiones finales de las mesas de Reincorporación de Cabrera y Venecia, así como realización de acciones de incidencia política en dichos territorios con los nuevos mandatarios. El 5 de diciembre se adelanta creación de check list cierre de vigencia 2023 en asocio con el Reintegrador I, así como ejercicio de redistribución de asignación de los profesionales para próxima vigencia, esto a solicitud de la coordinadora. El día 6 de diciembre se adelanta participación en reunión de incidencia política con nuevo mandatario del municipio de Viotá. Se participa de reunión con la Coordinadora y el Reintegrador I a razón de verificación de ajuste de plazas vigencia 2024. Se realiza nuevamente ejercicio de redistribución para ser presentado a la coordinadora, el mismo se realiza nuevamente con el Reintegrador I. El día 7 de diciembre se asiste a la sesión de mesa departamental de Reincorporación en Viotá, Cundinamarca, donde se adelanta la socialización de la mesa de amenazados de población en reincorporación y la ruta a seguir desde lo municipal y departamental, se contó con la participación de firmantes de paz, Alcaldia entrante y saliente del municipio, ACPC, Defensoria, UNP y ONU. del 11 al 13 se participa del encuentro de coordinadores nacional donde se adelantan socializaciones sobre ATRC, PRI y acciones de actualización institucional en el ámbito administrativo, balance 2023 y retos 2024. El 14 de diciembre se participa en la rendición de cuentas del GT en el municipio de Soacha. El día 15 y 19 de diciembre se participa en reuniones con la coordinadora en torno a cierre de vigencia y planeación 2024. Del 26 al 29 de diciembre se adelantan encuentros con los profesionales facilitadores y demás profesionales que acompañan a los firmantes de paz a fin de conversar sobre balances de cierre de vigencia 2023.
15. Desarrollar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al	Al momento del reporte del presente periodo, no se refirieron alertas indicadas sobre el particular en respuesta a reporte de los profesionales durante el periodo de vigencia, salvo, de dos firmantes que cuentan con un salario superior a 5

cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	SMMLV por lo que no cumplen con requisitos exigidos para la asignación mensual.
16. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Durante el periodo contractual se realizó entrega de planillas Plan Arauca para su correspondiente remisión a nivel central. Además, se adelantan envíos de informes de legalizaciones en los tiempos establecidos según cronograma emitido por grupo operativo. Asimismo, se remiten documentos de honorarios y de informe final según lo indicado por la coordinadora y el equipo operativo.
17. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Para los meses de junio a diciembre se adelantaron verificaciones de las solicitudes de viajes de los profesionales facilitadores, esto por indicación de la coordinación del GT, cuyas retroalimentaciones se remiten vía correo para ajuste y nueva verificación de los 9 profesionales facilitadores y el profesional de salud. Se realizan revisiones de informe de honorarios mensual y final de cada profesional facilitador y de salud. C:\Users\laurajimenez\Documents\MMXXIII\RETROALIMENTACIONES MISIONALES 23.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el presente periodo se dio cumplimiento a cada una de obligaciones generales contempladas en la cláusula segunda del anexo de condiciones contractuales. En las acciones realizadas para cada una de las mismas se refleja el compromiso y desempeño puesto en función del desarrollo óptimo de la Organización. Se tienen en cuenta los aspectos necesarios para garantizar la confidencialidad de los datos obtenidos. Se da cumplimiento al manual del sistema de gestión de seguridad de la información SGSI. Por último, se desarrolla de manera adecuada la protección de datos según lo dispuesto en la ley.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro 1. Fidelización de 453 Personas en Reincorporación por parte del Equipo de Reincorporación al mes de diciembre 2023 en sus diferentes estados.	Verificación en SIRR
Meta o logro 2. Acompañamiento a los cierres y balances positivos de las instancias de Reincorporación del departamento de Boyacá y los municipios de Cabrera, Venecia y Viotá.	Actas e informes de Reincorporación enviados a la profesional de seguimiento.

Meta o logro 3. Articulación con JEP para la socialización de mandato a la población del GT, beneficiando a 103 firmantes.	Actas e informes de Reincorporación en módulo de actores externos SIRR.
Meta o logro 4. Cierre del convenio Maestro Itinerante vigencia 2022-2023 con aprobación de oferta en el 95% de la población vinculada.	SIRR

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
NA	NA	NA

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	NA	NA	NA

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
NA	NA	NA

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	Si cumple
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	Si cumple

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Para la ejecución del presente contrato se cumplieron las directrices de la entidad concertadas en el CNR a fin de realizar de manera adecuada el acompañamiento a la población en Reincorporación. Se mantuvieron los procesos de generación de confianza que permitieron a su vez fortalecer las actividades y acciones realizadas con cada firmante, las formas asociativas y colectivos presentes en los territorios acompañados, esto reanudando y fortaleciendo la importancia de la presencialidad

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

en los territorios con la población, las comunidades y las entidades territoriales. La dinamización de las instancias de Reincorporación a nivel municipal y departamental, potencian el ejercicio político y ciudadano de la población en Reincorporación en la participación de estos escenarios de construcción conjunta. La socialización de la misión de la JEP permitió generar claridades importantes en la población sobre acciones jurídicas, procesos restaurativos y de reconciliación en las regiones, así como fortalecer las garantías de no repetición, consolidando así los proyectos de vida de los y las firmantes. El trabajo desarrollado por el equipo de Reincorporación del GT se fortaleció a razón del acompañamiento continuo y preciso realizado de manera constante a fin de entregar los productos de manera adecuada y en los tiempos definidos, un trabajo en equipo que se consolida en cifras y productos entregados. Finalmente, se hace necesaria la pronta implementación del Programa de Reincorporación Integral, previa socialización y sensibilización sobre los alcances de estos acuerdos a nivel individual, colectivo y territorial, teniendo en cuenta como siempre los reales intereses de las colectividades y sus familias.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100 %
Seriedad (1 al 100%)	100 %
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100 %

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 31/12/2023

Carolina Cetina Zorro
Firmado digitalmente por Carolina Cetina Zorro

CAROLINA CETINA ZORRO

No. cédula: 52522971