INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA JARDÍN INFANTIL MAMA CANGURO		
ASOCIADO: CORPORACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL HUMANO CORDIN		
Número y fecha de suscripción del Convenio: 8029 ZONA 6 OPCION 1 – 31 DE JULIO DE 2018	Fecha Acta de Inicio: 13 DE AGOSTO DE 2018	Fecha de Terminación: 21 DE AGOSTO DE 2019
Modificaciones: Si____ No_____ Suspensiones: Si____ No_____ Días Hábiles :____		
Adiciones: Si___ No___ $_____ Prórroga: Si___ No___ Tiempo_____		
Periodo del Informe:	DEL 13 AL 30 DE AGOSTO DE 2018	
Localidad: Engativá	Dirección del predio: Calle 89 bis 89 a 67	Teléfono: 4302310
Representante Legal: Laura Victoria González Abril	Correo Electrónico: laura.gonzalez30@gmail.com	
Coordinador(a): Raúl González Abril	Correo Electrónico: jimamacanguro@live.com	
Cobertura Autorizada: 117	Niños(as) Matriculados: 117	

INFORMACIÓN CUANTITATIVA DEL CONVENIO

ASPECTOS FINANCIEROS

No	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	SOPORTE
1	registrar su actividad financiera y contable de acuerdo con lo establecido en la normas internacionales de información financiera	actualizar RUT actualizar el sistema contable con las normas niif	RUT libros contables
2	realizar el pago de todas las obligaciones adquiridas para el funcionamiento del jardín infantil, durante el término de ejecución del convenio	Pago a proveedores	Facturas y cuentas de cobro canceladas y soporte de pago del banco
3	pagar dentro de los 10 primeros días hábiles del mes el salario u honorarios y a través de transferencia electrónica en la cuenta de ahorros o corriente suministrada por el talento humano al momento de ser contratado, los salarios, honorarios, y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales, estas últimas cuando haya lugar al talento humano acorde con los valores establecidos en la propuesta establecida para el presente proceso competitivo, efectuando los pagos de derechos laborales y parafiscales a que haya lugar	Pago del talento humano el 30 de agosto por transferencia electrónica banco caja social por 3 días etapa de alistamiento, según lo establecido por la SDIS, con un contrato por prestación de servicios.	relación de nomina soporte de pago banco
4	presentar a la finalización del convenio los paz y salvos emitidos por cada uno de sus proveedores	N/A	N/A
5	destinar exclusivamente los recursos públicos que reciba en razón del respectivo convenio, para los gastos que demande el cumplimiento del objeto del mismo y acorde con la propuesta del objeto del presente proceso competitivo	Compra de alimentos, papelería, didácticos, aseo personal, aseo institucional, Contratación de vigilancia y talento humano	Facturas de venta y soportes del banco

6	Suministrar los soportes que evidencien la adecuada ejecución de los recursos económicos aportados por el ASOCIADO y aportados por la SDIS, de acuerdo a las directrices dadas por la SDIS y acorde con la propuesta objeto del presente proceso competitivo.	Ejecución a cabalidad del plan presupuestal	Facturas y soportes entregados en visita financiera

1. INFORME DE EJECUCIÓN DEL GASTO.

CONCEPTO DE GASTO	VALOR EJECUTADO	
	APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO
TALENTO HUMANO	4.115.920	
ESPACIO FÍSICO FUNCIONAL		2.956.766
VIGILANCIA	443.276	
DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES, EQUIPOS INDUSTRIALES Y DOTACIÓN	2.929.406	
ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL		
ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL		
PAPELERÍA		
MATERIAL DIDÁCTICO		
ALIMENTACIÓN		
SALIDA PEDAGÓGICA (RECREACIÓN)		
TOTAL EJECUTADO	7.488.602	2.956.766

2. TALENTO HUMANO

NOMBRE	PERFIL	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN
Raúl González Abril	Profesional	Coordinador	Contrato Laboral
Betsabe Liliana Martínez Velandia	Profesional	Maestra Profesional	Contrato Laboral
Diana Carolina Ávila Cristancho	Profesional	Maestra Profesional	Contrato OPS
Francy Henit Rojas Vargas	Profesional	Maestra Profesional	Contrato OPS
July Paola González Piza	Profesional	Maestra Profesional	Contrato OPS
Luis Fernanda Guillen Patiño	Profesional	Maestra Profesional	Contrato OPS
María Elizabeth López León	Profesional	Maestra Profesional	Contrato OPS
Martha Isabel Esteban Pérez	Profesional	Maestra Profesional	Contrato OPS
Mery Helen Ruiz Garzón	Profesional	Maestra Profesional	Contrato OPS
Diana Yinet Virguez López	Técnica	Auxiliar Pedagógico	Contrato OPS
Yamily Arrazola Peña	Técnica	Auxiliar Pedagógico	Contrato OPS
Johanna Lancheros González	Técnica	Apoyo Administrativo	Contrato Laboral
Jineth Estefanía Tambo Velandia	Bachiller	Servicios Generales	Contrato OPS

Leidy Biviana Eslava Duarte	Bachiller	Servicios Generales	Contrato OPS
Nieves Cuervo	Bachiller	Servicios Generales	Contrato Laboral
Beatriz Guillen Patiño	Bachiller	Manipulador de Alimentos	Contrato OPS
Martha Viviana Díaz Cuervo	Bachiller	Manipulador de Alimentos	Contrato Laboral
Rocio Sepúlveda Sierra	Bachiller	Manipulador de Alimentos	Contrato Laboral

3. SOPORTES DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

TIPO DE CONTRATO	**CANTIDAD**	**SOPORTE**
Nomina	6	Planilla de Pago
OPS	12	Planilla de Pago

FIRMAS

Representante Legal

_____

Revisor Fiscal y/o Contador

_____

Revisado: _____
Supervisión o Apoyo a la Supervisión.

Observaciones supervisión: