AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	EDITH YOHANA BETANCUR HIDALGO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.253.711	CONTRATO No.	1257-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	ITAGÜÍ - GT ANTIOQUIA CHOCÓ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Ejecutar los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de atención, de acuerdo con las personas objeto de atención asignadas, su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género.	Durante el mes de Diciembre se contó con una población asignada de 38 participantes, 35 de ellos en estado activo, de los cuales 33 tuvieron atención durante el periodo acorde con sus demandas, necesidades y rutas de la siguiente manera: • Municipio Don Matías – 04 y 05/12/2023 - atención y acompañamiento psicosocial a 4 PPR. • Municipio de Yarumal – 13 al 15/12/2023 atención y acompañamiento psicosocial a 7 PPR, 1 PPR-E y 1 PAD. • Municipio de Medellín – Atención a 12 PPR y 8 PAD . Evidencia de atenciones: formato legalización desplazamientos, actas firmadas e instrumentos caracterización registrados en SIRR, registros de asistencias de participantes. Con 5 PPR no se logró concretar atención para este periodo por las razones que se expresan a continuación: • 0247-16 Se convoco para atención en el municipio de Yarumal el día 13 y 14 de Noviembre, sin embargo no se presento para la atención; posteriormente informo que se encontarba en el municipio de Taraza por temas familiares. • 0145-20 Se convoco para atención en el municipio de Yarumal el día 14 de Noviembre, sin embargo no se presento para la atención; a la fecha no ha sido posible establecer contacto. • 0234-21 Se convoco para atención en el municipio de Yarumal el día 13 y 14 de Noviembre, sin embargo pese a que confirmo asistencia no se presento para la atención; posteriormente informo que se encuentra en el municipio de Taraza por lo cual solicito traslado a esta zona. • 0444-18 se trato de establecer contacto con la PPR para agendar atención; sin embargo no fue posible establecer comunicación. • S0009-2023 No ha sido posible establecer comunicación con la PAD, estado actual inactivo. □ Se facilitó canales de comunicación a través de atención presencial, contacto telefónico, WhatsApp y correo electrónico; así como horarios de atención nocturnos y fines de semana para la población que labora.

Activos e Inactivos	PPR's con Asistencias	PPR's con Inasistencias	PPR's NO Contactados	Porcentaje Cumplimiento
38	33	5	0	86
Total Asignacion	**Decreto Ley 899 de 2017**	**Res 0754 de 2013**	**Res 1724 de 2014 - Justicia y Paz**	**Decreto 965 de 2020**
38	0	23	5	10

2. Desarrollar los procesos de aplicación, análisis y uso de resultados de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de la ruta de atención, para apalancar el avance en el proceso de atención con enfoque étnico y de género, de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	Durante el periodo de ejecución de este informe, en el marco de caracterización de PdT, planes de acción y rutas de reintegración regular y especial, se aplicaron los siguientes instrumentos de caracterización:

PAD Productiva	Concepto de Ruta	I.E.Empleabilidad	HAB	EMP O PAD EMP	Linea base PAD
0	0	1	2	2	2

3. Promover la participación activa y constante de las personas en su ruta de atención, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, la normativa vigente, los lineamientos institucionales, los intereses y necesidades de la población y el contexto.	Para el mes de Diciembre, se contó con una población asignada de 38 participantes,35 de ellos en estado activo, de los cuales 33 tuvieron atención durante el periodo; se facilitó canales de comunicación a través de atención presencial, contacto telefónico, WhatsApp y correo electrónico; así como horarios de atención nocturnos y fines de semana para la población que labora. Con 5 PPR no se logró concretar atención para este periodo, 2 no se presentaron para atención y con 3 mas no se logró contacto.
4. Adelantar la concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo a los lineamientos y tiempos establecidos.	En la vigencia de este informe se abordo con las PPR, PPR-E y PAD atendidas, sus respectivos ciclos de PdT y planes de acción en lo que tuvo que ver con el cumplimiento de 25 acuerdos programados para este mes, adicionalmente se avanzó en el desarrollo de las caracterizaciones para quienes tienen PDT y plan de acción en elaboración. Durante este periodo con respecto a la población atendible se tuvo un total de 38 planes de trabajo y de acción distribuidos por estados de la siguiente manera:

No. PDT en Ejecución	No. PDT En Elaboración	No. PDT Evaluados	No. PDT Finalizados	Total de PDT	PDT No cumplen con el Procedmiento y estan fuera de tiempos
17	17	4	0	38	

5. Desarrollar acciones de acompañamiento en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación, seguimiento e intervención.	Para el periodo que cubre este informe se realizó seguimiento a 25 acuerdos para aquellos PPR, PPR-E y PAD con PdT y plan de acción en ejecución. La dimensión que tuvo mayor alcance fue la ciudadana en la cual se trabajaron acuerdos relacionados con servicio social desde nivel cognitivo, reflexivo y practico. Con la población asignada que se encuentran en etapa de caracterización se avanza en la concertación de acuerdos a trabajar.

No. De Acuerdos pactados en el mes	No. De Acuerdos en Proceso en el mes	No. De Acuerdos cumplidos en el mes	No. De acuerdos no cumplio con justa causa en el mes	% de cumplimiento en el mes
25	0	25	0	100

6. Gestionar y articular con actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la difusión de las Políticas de Reintegración, Reincorporación y Atención diferencial, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para el desarrollo de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del tejido social y reconciliación.	Durante este periodo, se realizaron las siguientes acciones de articulación en el contexto: • Municipio de Yarumal – 14/12/2023 Reunión con directora operativa de empresa Aguas del Norte para realizar seguimiento de servicio social "CUIDANDO EL MEDIO AMBIENTE DE MI YARUMAL". Evidencia: acta de seguimiento que reposa en carpeta de evidencias.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	EDITH YOHANA BETANCUR HIDALGO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.253.711 — CONTRATO No. 1257-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	ITAGÜÍ - GT ANTIOQUIA CHOCÓ

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

7. Desarrollar acciones de gestión y acompañamiento para el acceso y permanencia de la población asignada, a los beneficios sociales contemplados en la ruta de atención, el desarrollo de capacidades y recursos personales para la inclusión social, según lo definido en la normatividad vigente, teniendo en cuenta sus características y enfoques diferenciales y de género.

FORMACION ACADEMICA: se realizó seguimiento con Instituciones educativas colegio IBEROAMERICANO, escuela empresarial e IE fontidueño respecto a registro de asistencias para 3 PPR durante el mes de Noviembre.

FORMACION PARA EL TRABAJO: Se realizo seguimiento de registro de asistencia a 1 PPR 0379-18 en formación tecnológica virtual "Diseño y desarrollo de software"; así mismo se realizó seguimiento de asistencias para 2 PPR (0007-19 y 0237-19) en el curso complementario SENA "COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR"; adicionalmente se creo 7 matriculas en FPT en formaciones autogestionadas para la PPR-E 11-02058.

PPR Objeto de Vinculacion FA a corte del presente informe	PPR vinculados FA y con asistentencias durante el periodo de informe	PPR vinculados FA y con INASISTENCIAS durante el periodo de informe
20	3	0

PPR Objeto de Vinculacion FPT a corte del presente informe	PPR vinculados FPT y con asistentencias durante el periodo de informe	PPR vinculados FPT y con INASISTENCIAS durante el periodo de informe
27	3	0

8. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente.

Para este periodo se realizo entrega de bienes a la PPR 0032-09(D1059), el cual recibio desembolso del BIE para emprendimiento de taller de confecciones.

PPR priorizados para BIE	Bie gestionados	CITAS SOLICITADAS para asesoría BIE
5	5	0

9. Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial, de manera oportuna y de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.

Se realizó verificación de afiliación en salud para la población asignada activa e inactiva, todos estos se encuentran afiliados al SGSSS. Así mismo, se indago con la población atendida respecto a novedades en seguridad, ninguna de ellas manifestó tener novedades en seguridad durante el mes de Diciembre.

10. Acompañar y hacer seguimiento al avance de la población asignada de acuerdo con el tipo de proceso, el cumplimiento del objetivo de los mismos, y el acceso a beneficios socioeconómicos según lo establecido en la normatividad vigente y los métodos de operación definidos por la ARN.

Para el mes de Diciembre se fidelizo información en SIRR a 1 PPR que avanza en el cumplimiento de requisitos para culminación, por lo cual se gestiono cargue de acta de retiro voluntario en benfio de FPT; adicional se cargó la siguiente información respecto a el avance de la población en los diferentes beneficios y procesos:

Soporte PdT	8	**cierre de matriculas FA #**	0	**Certificado de estudios FpT #**	1
Acta de Compromiso SS	0	**Acta entrega de bienes**	1	**Matriculas FPT**	0
Matriculas FA	0	**Acta de retiro FPT #**	1	**Acta de Culminación PSICO #**	0
Acta de FINALIZACION seguimientos ISUN	0	**Acta de Culminación FA #**	0	**Acta de Culminación FpT #**	0
Grupo de Familia	1	**Acta de Entrega de Bienes e Insumos #**	1	**Registro de bachiller**	0

11. Vincularse con la implementación de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del Tejido Social y reconciliación de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con base en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y las comunidades receptoras. dispuestos por la Entidad y con base en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y las comunidades receptoras.

Durante este periodo se adelantó reunión de seguimiento de acción de servicio social "CUIDANDO EL MEDIO AMBIENTE DE MI YARUMAL" en el municipio de Yarumal el 14/12/2023 con directora operativa de la empresa Aguas del Norte. Se tiene acta de reunión de seguimiento.

12. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos. cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.

Durante este periodo se verifico desembolsos efectuados para PPR, PPR-E y PPAD asignados que aplicaban durante el mes de Diciembre para apoyo económico a la reintegración y apoyo económico al sometimiento. No se presentaron desembolsos por casos excepcionales, ni se identificaron desembolsos indebidos durante el periodo.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	EDITH YOHANA BETANCUR HIDALGO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.253.711	CONTRATO No.	1257-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	ITAGÜÍ - GT ANTIOQUIA CHOCÓ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

13. Aportar de manera oportuna la información e insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad. entidad.	Para el mes de Diciembre se dio respuesta oportuna a información solicitada por las diferentes áreas que intervienen en el proceso de reintegración de las PPR, PPR-E, PPAD y sus familias. Adicionalmente se realizaron desplazamientos para atención en diferentes municipios, se participó en reuniones o espacios de capacitación; se detalla información a continuación. 1. Participación en jornada virtual de estrategia cuidado al cuidador– ciudad de Medellín – Teams– 06/12/2023. 2. Desplazamiento al municipio de Don Matías los días 04 y 05/12/2023 para acompañamiento, atención psicosocial y orientación a 4 PPR que residen en este municipio; se presentó informe de desplazamiento a este municipio con soportes de registros de asistencias de las PPR. 3.Desplazamiento al municipio de Yarumal los días 13, 14 y 15 de Diciembre, con el fin de realizar acompañamiento, atención psicosocial y orientación para 8 PPR, 1 PAD y 1 PPR-E que residen en estos municipios; adicionalmente se realizó reunión con directora operativa de aguas del norte para seguimiento de servicio social, se cuenta con acta de reunión de seguimiento la cual reposa en carpeta de evidencias del periodo e informe de desplazamiento a este municipio con soportes de registros de asistencias de las PPR.
14. Identificar acciones afirmativas teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración asignadas según el territorio en el que se encuentre.	Se adelantó atención diferencial para 10 PPAD provenientes de diferentes GAO; así mismo se realizó atención diferencial durante el periodo para 5 PPR desvinculadas. Respecto al enfoque etnico, se adelanto atención con 1 PPR que se autoidentifican como pertenecientes a comunidades indígenas; con estos se abordaron PdT teniendo en cuenta sus características diferenciales. Así mismo se realizó acompañamiento a PPR con enfoque especifico por discapacidad física, con este se realizo acompañamiento en proceso educativo y proceso de selección formativo en el marco del convenio Éxito – SENA.
15. Elaborar y entregar de manera oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	En el periodo que cubre este informe, se envió la siguiente información solicitada por las diferentes áreas que intervienen en el proceso de reintegración de las PPR, PPR-E, PPAD y sus familias: Planillas con registros de asistencia en FA y FPT para digitación en SIRR, tramite y respuestas a diferentes solicitudes de traslado, respuesta a solicitud de informacion respecto a asignacion de abogados defensores - PAD. Se elaboró y entrego informe de gestión del periodo comprendido entre el 1 al 31 de Diciembre del 2023 e informe final del periodo contractual.
16. Registrar con oportunidad, confiabilidad y veracidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR , de la población asignada en relación a las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	En Diciembre se actualizo la siguiente información a través de SIRR y ARPA: ASISTENCIAS PSICOSOCIALES: 51 INASISTENCIAS PSICOSOCIALES: 5 CENSO HABITAT: 2 ENCUESTA DE EMPLEABILIDAD: 1 LINEA BASE: 2 EMP: 2 SEGUIMIENTO ACUERDOS: 25 PDT EJECUCION: 8 PDT EVALUADOS: 2 ACTA ENTREGA DE BIENES: 1 DOCUMENTOS ADJUNTOS: 10
17. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Durante el periodo se realizo entrega documental de documentación cargada en SIRR, es asi como se realizo entrega de 32 folios de historias de reintegración y BIE y 23 folios referentes a la serie planillas FA y psicosocial.
18. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	Se participo en actividad de cierre contractual con el equipo de reintegración ARN Antioquia Chocó 15/12/2023
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio Cumplimiento a las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Luz Nely Osorno Ospina

Firmado digitalmente por Luz Nely Osorno Ospina

NOMBRE(S): Luz Nely Osorno Ospina

Fecha VoBo: 31/12/2023

EDITH YOHANA BETANCUR HIDALGO

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co