I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° *1277* año 2023
2. Nombre del contratista o conviniente:	*Aleyda Alvarez Bayona*
3. C.C o Nit	1.098.644.914

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	2/06/2023
Fecha de inicio:	6/06/2023
Fecha de terminación:	31/12/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
NA	*NA*	*NA*		

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$ 29.663.500
7. Valor Adición (es)	$0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ 29.663.500

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$3.617.500	Pago No 7.	$
Pago No 2.	$4.341.000	Pago No 8.	$
Pago No 3.	$4.341.000	Pago No 9.	$
Pago No 4.	$4.341.000	Pago No 10.	$
Pago No 5.	$4.341.000	Pago No 11.	$

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Pago No 6.	$4.341.000	Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	$ 25.322.500
11. Saldo a Pagar	$ 4.341.000
12. Valor Total Pagado	*$29.663.500*
13. Saldo a Liberar	$ 0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
1. Ejecutar los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de atención, de acuerdo con las personas objeto de atención asignadas, su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género.	Durante la ejecución del contrato en el 2023 Se implementaron estrategia con los medios de comunicación tales como WhatsApp, mensajes de texto, llamadas telefónicas, visitas domiciliarias garantizando la asistencia mensual de los participantes manteniendo una asistencia aproximada de 95% -100% mensual, de esta manera se evitó la inactivación de participantes, asi como la garantía de la atención oportuna de las personas que se trasladaban de otro GT. Por otra parte, se realiza atenciones transitorias, a fin de que los participantes pudieran recibir su atención mensual y evitar afectaciones en el pago.

2. Desarrollar los procesos de aplicación, análisis y uso de resultados de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de la ruta de atención, para apalancar el avance en el proceso de atención con enfoque étnico y de género, de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	**Los PDT elaborados se reportan firmados y cargados en el SIR y corresponden a:** • 17 PDT en lo corrido del año 112373 coda **0014-11(D1059)** • 115525 coda **1140-13** • 113357 coda **0094-19** • 117647 coda **0014-11(D1059)** • 114413 coda **0447-18** • 116115 coda **0261-18** • 114236 coda **15-01169** • 118379 coda **0161-21** • 115179 coda **0179-19** • 117205 coda **0044-20** • 113488 coda **0448-14** • 115947 coda **0294-18** • 116412 coda **23-02621** • 118307 coda **0135-19** • 118308 coda **0126-19** • 118666 coda **0243-19** • 118853 coda **0094-19** • Durante la vigencia del presente contrato se logró aplicar los siguientes instrumentos de caracterización: 34 instrumentos encuestan de empleabilidad, Caracterización productiva, 4 instrumento censo de hábitat,2 actualización censo de familia, 20 actualización de conceptos de reintegración. • 0094-19 • 0135-19 • 0447-18 • 0108-17 • 0261-18 • 0292-15

	• 15-01169 • 0179-19 • 0126-19 • 23-02621 • 0136-22 • 0649-17 ***<u>Seguimiento a las Unidades de Negocio</u>*** *Se realizaron 5 seguimiento a unidades de negocios en reintegración teniendo en cuenta sus visitas de cuerdo a la fecha del cronograma.*
3. Promover la participación activa y constante de las personas en su ruta de atención, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, la normativa vigente, los lineamientos institucionales, los intereses y necesidades de la población y el contexto.	• Se realizo 30 convocatorias a jóvenes y enfoque de género en estado activo para concertar fechas de atención psicosocial y diferentes servicios que ofrece la ARN a través de llamada de voz, mensaje de WhatsApp, mensaje de difusión entre los meses de junio a diciembre 2023. • Se realizo 12 convocatorias en los meses de junio a septiembre de 2023 a estudiantes de la metodología maestro itinerante para asistir a encuentros presenciales y clases virtuales. • Se realizo entre junio a diciembre 5 solicitud de apoyo al centro de atención telefónica, para búsqueda activa de 3 personas en proceso. • Durante la vigencia del presente contrato se realizó 1 gestión para traslados de GT, logrando traslados efectivos. • Se realizo 2 convocatoria en octubre a noviembre 2023, a 6 jóvenes para participar en la estrategia nuevas masculinidades.

4. Adelantar la concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo a los lineamientos y tiempos establecidos.	Periódicamente se realizó cargue de acuerdos, teniendo en cuenta las actividades programas mensualmente, aunado a ello se trabajaron actividades de salud tales como afiliaciones a EPS, (60-08834, 0136-22, 0058-21, JH-60-08727-01, 0292-15) citas médicas especializadas, Notificaciones de juzgado y centro de memoria histórica a participantes que aún están a la espera de la documentación de las citaciones 23-02311 • Durante la vigencia del contrato 1741-2023, se logró generar 7 ciclos de nuevos planes de trabajo, correspondiente a población asignada entre los meses de julio a diciembre 2023. • Se logro formular 208 acuerdos para los diferentes planes de trabajo y planes de acción en estado elaboración en los meses de julio a diciembre 2023. • Se logro formular 13 caracterizaciones entre los meses de julio a diciembre de 2023. • Se realizaron 289 seguimientos acuerdos establecidos en los meses de julio a diciembre de 2023, de planes de trabajo y plan de acción en ejecución. • Se realizo 78 seguimientos a estado final de metas para planes de trabajo entre los meses de julio a diciembre 2023. • Se realizaron 15 evaluaciones de planes de trabajo y acción desde el mes de julio a diciembre de 2023, bajo la modalidad por finaliza ciclo del PdT, terminación de la ruta y traslado GT.

	• Se logro pasar a ejecución 17 planes de trabajo y acción entre julio a diciembre 2023.
5.Desarrollar acciones de acompañamiento en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación, seguimiento e intervención.	Se generaron alianzas con la oficina de ambiente minería y agropecuaria del municipio de santa Rosa del sur, con el fin de que 20 (postulados entre reintegración y reincorporación) accedieran a los proyectos productivos en huertas caceras, piscicultura, avicultura, asi como asistencias técnicas para ganadería y cacao, hasta la fecha solo 3 personas han sido beneficiadas 60-05030- 50-00100 se continua a la espera de proyectos de fortalecimiento de FEGACESAR, en el municipio de san Martín de Loba, el cual beneficiara a 3 reincorporados en sus proyectos de ganadería (60-09537,60-02048, 60-05030). • Se logró brindar atención durante la vigencia del presente contrato entre los meses de junio a diciembre de 2023 a: REINTEGRACIÓN REGULAR: 21 asignaciones en estado activo,15 jóvenes y 6 enfoque de género. • REINTEGRACION ESPECIAL: 5 asignaciones, en estado activo con enfoque de género, 2 culminaron el proceso de reintegración especial. • PROCESO DE ATENCION DIFERENCIAL: 11 asignaciones, 9 jóvenes 2 enfoque de género; ubicados en los municipios de santa Rosa del sur, Barranco de Loba, Tiquisio, San Pablo, Simiti, San Martin de Loba, logrando desarrollar acompañamientos bajo la metodología multidimensional mediante la formulación de plan de trabajo y plan de acción empleando metodología constructivista y participativa, con elementos de la EMIS,

	con enfoque de desvinculados y jóvenes, genero, manera presencial generando espacios de adquisición de conceptos, reflexión y practica en las tres categorías de avance en planes de trabajo y acción: • DIMENSION PERSONAL: se desarrollaron 85 asesorías individuales, Se trabajó temas relacionados con proyecto de vida, relaciones interpersonales y socio grupales. Con la población joven y desvinculados, enfoque de género logrando afianzar conceptos de liderazgo, sentido de pertenencia hacia el proceso DIMENSION PRODUCTIVA: Se realizaron 71 asesorías individuales y grupales en las que se trabajó manejo de las finanzas y plan financiero; exploración del talento de la PPR para vincularse a FPT, elaboración de 12 hojas de vida, se fomentó continuidad en programas de formación técnica de 1 joven, • Se realizo asesoría de 5 unidades productivas que están en funcionamiento, dando por finalizado el seguimiento a 2 unidades de negocio. • DIMENSIÓN FAMILIAR: Se realizaron 57 asesorías individuales atenciones familiares, orientadas a fortalecer relaciones asertivas, reconocer derechos y deberes en la familia, prevenir violencia intrafamiliar, reforzar pautas de crianza y afianzar los vínculos familiares. • DIMENSIÓN DE HABITAT: Se realizó 67 asesorías individuales donde se fortaleció el concepto de espacios saludables, realizando ejercicios prácticos de manejo de espacio, jornadas de limpieza como terapia para limpieza personal y unión familiar. • DIMENSIÓN DE SALUD: Se realizaron 39 asesorías individuales donde se brindó asesoría para vinculación al sistema de salud logrando el 100% de la

	población vinculada al sistema de seguridad social, de igual manera se brindó espacios de meditación presencial para el manejo del estrés empleando la técnica de meditación dirigida de descanso. • DIMENSIÓN EDUCATIVA: Se realizaron 30 asesorías individuales, en las que se sensibilizó a las personas asignadas frente al sentido de la educación para su proyecto de vida, se logra la continuidad de 6 jóvenes y enfoque de género en la metodología "maestro itinerante", vigencia 2022-2023, logrando avance del beneficio y 1 graduado. . • DIMENSIÓN CIUDADANA: se realizaron 37 asesorías por medio de cada categoría de avance donde se muestra la importancia de crear espacios de participación en la comunidad; de igual manera se vincula y sensibiliza la población para la vinculación de acciones de servicio social. • Se desarrollaron 3 actividades CID, JP/CID con el objetivo de dar por terminado el proceso de reintegración especial de 2 personas asignadas entre los meses de julio a diciembre 2023. • DIMENSIÓN DE SEGURIDAD: se realizaron 17 asesorías individuales, donde se propendió que las PPR reconociera los elementos de victimización y reincidencia, factores protectores de seguridad y protocolo de atención en seguridad; de igual forma se hizo énfasis de factores de riesgo en el entorno y los métodos de prevención que se pueden llevar a cabo para minimizar las amenazas; entre los meses de julio a diciembre 2023, no se contó con la asignación de PPR con caso de seguridad. • La población asignada en la vigencia del contrato fue atendida bajo el

	enfoque diferencial de desvinculados y jóvenes, enfoque de género, a través de la presencialidad según orientaciones brindada a nivel nacional por la ARN.
6. Gestionar y articular con actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la difusión de las Políticas de Reintegración, Reincorporación y Atención diferencial, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para el desarrollo de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del tejido social y reconciliación.	El 19 de junio se realiza reunión con el comité de paz, donde se solicita la inclusión de nuevos consejeros de paz, teniendo en cuenta el reglamento interno, asi como los delegados de las asociaciones, esto con el fin de avanzar en el cumplimiento del plan de acción con vigencia 2023. Durante la vigencia del presente contrato entre los meses de julio a septiembre 2023, se participó de 2 reuniones presenciales de seguimiento al proceso de formación académica de la metodología maestro itinerante, logrando dar cierre a esta en la vigencia 2023. Se brindo acompañamiento durante los meses de julio a septiembre de 2023 a 24 estudiantes vinculados a la metodología maestro itinerante. Se conto con 7 matrículas FA de jóvenes y enfoque de género en la metodología maestro itinerante, de julio a septiembre 2023
7. Desarrollar acciones de gestión y acompañamiento para el acceso y permanencia de la población asignada, a los beneficios sociales contemplados en la ruta de atención, el desarrollo de capacidades y recursos personales para la inclusión social, según lo definido en la normatividad vigente, teniendo en cuenta sus características y enfoques diferenciales y de género.	• Durante el periodo contractual, se realizó 1 culminación la PPR quien a lo largo de su ruta de reintegración mostro avances positivos en las diferentes aristas de su vida, desde la parte personal, familiar, hasta la proyección y autosostenibilidad de su proyecto productivo, se realizan cierres, de servicios, con miras a la postulación a culminación para el 2024 de PPR 0243-19,0135-19,0126-19,0818-17. • Durante la vigencia del contrato 1741-2023, se contó con un 95% de

	personas vinculadas laboralmente generando ingresos en la legalidad. • Se apoyo entre los meses de julio a diciembre de 2023, en la elaboración de 6 hojas de vida para búsqueda de empleo, cambios de trabajo. • Se realizo proceso de registro de 6 hojas de vida en la plataforma del servicio nacional de empleo entre los meses de agosto a diciembre 2023. • se brindó asesoría y acompañamiento para gestionar unidad productiva a 2 jóvenes y 1 persona con enfoque de género de los cuales 2 fueron desembolsados y 1 en trámite, en los meses de julio a noviembre 2023. • Al cierre de la vigencia del presente contrato se cuenta con 34 asignaciones de los cuales 2 están en búsqueda de empleo, los demás están vinculados laboralmente de manera formal e informal generando ingresos en la legalidad.
8. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente.	En la generación de confianza, convivencia y participación comunitaria se desarrolló la estrategia fortalecimiento del Consejo de Paz, reconciliación y convivencia del municipio de Santa Rosa del sur. ***<u>Las actividades desarrolladas fueron:</u>*** Actividad 1. 19/06/2023 Concertación con los integrantes del comité y la ARN en lo concerniente a la implementación de la estrategia Comunitaria fortalecimiento del consejo de paz, reconciliación y convivencia, objetivos,

	población, forma de implementación y los tiempos de ejecución de la misma. **23/08/2022** Reunión general del consejo de paz, reconciliación y convivencia, en el cual se realiza activación del concejo de paz, plan de acción y reglamento interno. **Resultados:** Se logró ampliar la participación de lideres sociales, concejales y personería Municipal, asi como el poder incluir a las instituciones educativas en el plan de acción 2023 y poder ejecutar actividades en torno a la catedra de la paz. *Se realizaron visitas ISUN* ***BIE-PDN-33239*** *ISUN # 4, Cría y comercialización de cerdos* ***BIE-PDN-33509*** *ISUN # 3 Y 4 relacionada con la cría y comercialización de ganado.* . ***BIE-PDN-35712*** *ISUN # 1,2, Relacionada con la cría y comercialización de ganado.* ***BIE-PDN-36917*** *ISUN # 1,2, Relacionada con la venta de víveres al mayor y al detal.*
9.Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial, de manera oportuna y de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.	Durante la vigencia 2023 se participa en diferentes espacios tanto virtuales como presenciales teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad. Comités mensuales liderados por el enlace de Coordinacion G.T ARN Santander-Magdalena por Medio a fin de poder avanzar en la fidelización, tablero de control, culminaciones y fa y FPT, asi como el cierre de servicios .

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	Acciones adicionales: Agosto a Diciembre se realiza articulación, con entidades a fin de abrir los espacios para que 5 participantes pudiesen realizar su servicio social con la organización de victimas ASOMIND, en actividades de pintura de salón comunal, adecuación de zonas verdes. **Junio – septiembre** continuidad del convenio ARN-UNAD, en el cual se apoyo en la convocatoria de los estudiantes, y la sensibilización de las alertas tempranas,asi como la gestión para los eventos de clausura en los municipios de San pablo, santa Rosa y San martin de Loba • Se realizaron 7 consultas al asesor jurídico sobre situación jurídica de las personas en proceso, generando orientación legal sobre antecedentes jurídicos, libretas militares, antecedentes y avance de los procesos.
10. Acompañar y hacer seguimiento al avance de la población asignada de acuerdo con el tipo de proceso, el cumplimiento del objetivo de los mismos, y el acceso a beneficios socioeconómicos según lo establecido en la normatividad vigente y los métodos de operación definidos por la ARN.	• Mensualmente se presentaron los Informes de las actividades realizadas, dando evidencia en los planes de trabajo, acuerdos, gestiones, seguimientos a las visitas domiciliarias e ISUN, así como la asistencia reuniones Institucionales. • Durante la vigencia del contrato 1741-2023 se realizó la culminación integral de la ruta de reintegración especial de 2 personas en reintegración especial en los meses de julio a octubre 2023. • Se realizo la proyección de 2 actas IR-F-93 de culminación del beneficio psicosocial de 2 personas de reintegración

	especial en los meses de julio a octubre 2023. • Se proyecto 4 actas IR-F-92 de culminación del beneficio de formación para el trabajo de reintegración especial, entre los meses de julio a diciembre 2023. • Se proyecto 3 actas IR-F-17 de culminación del beneficio de FA de reintegración regular en los meses de noviembre a diciembre 2023. • Se genero 2 culminaciones del beneficio de salud entre los meses de julio a octubre 2023. • Se proyecto 2 actos administrativos con el objetivo de realizar la culminación satisfactoria de 2 personas en proceso de reintegración especial, entre los meses de julio a octubre 2023. • Se proyectaron 2 GL-F-55 constancia de notificación personal de culminación del proceso de reintegración especial en los meses de julio a octubre 2023. • Se genero 2 actas de finalización proceso de seguimiento a unidades de negocio entre los meses de octubre a diciembre 2023. • Se generaron 2 acta de entrega de bienes e insumos con el objetivo de evidenciar entrega de 2 unidad productivas en el mes de octubre 2023. • Se proyectaron 2 acta IR-F-124 de información del beneficio de inserción económica en los meses agosto a noviembre 2023. .
11. Vincularse con la implementación de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del Tejido Social y reconciliación de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con base en las necesidades identificadas de la población	• Se brindo acompañamiento al desarrollo de iniciativa de acciones de servicio social contemplado en la asociación de victimas ASOMIND, del municipio de Santa Rosa del Sur,

asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y las comunidades receptoras.	logrando la certificación de 5 personas en proceso de reintegración regular entre los meses de octubre a Diciembre 2023. • Se generaron 5 actas IR-F-35 de compromiso para el cumplimiento de acciones de servicio social en los meses de julio a septiembre 2023. • Se realizaron 4 actividades pedagógicas de sensibilización a 16 personas en proceso de reintegración que no han cumplido con el requisito de certificación en acciones de servicio social en el GT-Santander magdalena medio, entre los meses de julio a 0ctubre 2023. • Se brindo apoyo para gestionar documentos para el cierre de la vigencia del servicio social en el mes de Diciembre 2023.
12. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Durante la vigencia del contrato 1741 en los meses de julio a diciembre 2023, se logró brindar a la población asignada atencion psicosocial de manera oportuna y presencial en un 95% cada mes. Se logro que la población asignada en un 100% este vinculada al sistema de seguridad social de manera activa en régimen subsidiado y contributivo. Se conto con la vinculación de 1 joven en programas técnicos en el SENA. Se conto con 11 matrículas en FA registrando asistencia de los meses de julio a noviembre 2023. Se logro la fidelización del 100% de la información de FA y FpT en el sistema, quedando actualizada cada beneficio de la

	población asignada de los meses de julio a diciembre 2023. De julio a diciembre de 2023, se permaneció la población asignada con el 100% con plan de trabajo según correspondía, (elaboración, ejecución, evaluado o finalizado), cumpliendo de manera oportuna con los tiempos de cada etapa.
13. Aportar de manera oportuna la información e insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad.	Se hace entrega de las planillas físicas psicosociales, de las PPR que fueron atendidas, asi como también las planillas de las asistencias de FA del convenio UNAD del mes de abril a fin de ser digitadas por el asistente de digitación, para ser cargadas en el SIR., por otra parte se hace entrega de formatos ISUN, actas de finalización. seguimientos de proyectos de reincorporación. Se realizaron las legalizaciones correspondientes a los viajes realizados al grupo territorial, así como el desplazamiento a las veredas, y otros municipios cuyo objetivo consistió en la firma de documentación y visitas ISUN. Así mismos se hizo entrega de documentos para BIE. Se entregan los formatos ISUN, planillas al asistente de digitación para el cargue pertinente en el sistema.
14. Identificar acciones afirmativas teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración asignadas según el territorio en el que se encuentre.	• Se participo de 3 reuniones con el profesional reintegrador 1 y coordinador del GT con el objetivo de conocer proceso de inicio de ejecución del contrato, metas y estrategias de atencion logrando establecer prioridades, para los meses de julio a diciembre 2023.

	• Se participo de 3 reuniones virtuales a través de la plataforma teams en los meses de julio a septiembre 2023, con profesionales de la ARN-UNAD, con el objetivo de fortalecer el proceso de implementación y clausura de la metodología maestro itinerante en Santander. • Se participo en 1 capacitación presencial con profesional de seguridad en el trabajo en el mes de octubre 2023. • Se participo de 1 capacitación con profesional de genero y equidad de la ARN con el objetivo de establecer acuerdos para el aporte de la estrategia nacional de mujer y genero en el mes de noviembre 2023. • Se participo de 1 reunión virtual a través de la plataforma teams, con profesionales a nivel nacional encargada de la estrategia de cuidado psicosocial a equipos, con el objetivo de conocer objeto del contrato 1783 de 2023 entre ARN y la fundación social de Colombia-Ceda vida, en el mes de julio 2023. • Se participo de 2 espacios virtuales a través de la plataforma team para el desarrollo de actividades de cuidado psicosocial impartida por la fundación CEDA VIDA, en el mes de noviembre 2023. • Se participo de 2 espacios presenciales con profesionales de CEDA VIDA para el desarrollo de cuidado al cuidador en los meses de octubre y noviembre 2023. • Se participo de 1 reunión virtual a través de la plataforma teams con profesional ARN a nivel nacional en capacitación firma digital y electrónica, en el mes de julio 2023. • Se participo de 1 reunión presencial con el asesor productivo del GT, con el objetivo de adquirir conocimiento sobre el seguimiento a unidades de

	negocio y proyectos productivos individuales, en el mes de julio 2023. • Se participo de 1 reunión virtual a través de plataforma teams, con profesional a nivel nacional sobre reentrenamiento plan de acción, proceso de atencion diferencial, en el mes de julio 2023. • Se participo de 1 reunión virtual a través de la plataforma teams con profesionales ARN nacional y profesionales ICBF, con el objetivo de conocer el programa “mi familia”, logrando conocer el objetivo de la articulación realizada ente las dos instituciones para participar en el proceso de vinculación de las familias al programa, en el mes de agosto 2023. • En el mes de agosto 2023, se participó de 1 capacitación virtual a través de la plataforma team a nivel nacional con profesionales de la ARN, con el objetivo de recibir formación sobre la forma de elaborar informes de avance de justicia y paz, • En el mes de septiembre 2023 Se participo de 1 capacitación con profesional jurídico y psicosocial de la JEP, con el objetivo de conocer proceso que se adelanta con firmantes de paz. • En el mes de octubre de 2023 Se participo de 1 taller virtual a través de la plataforma team, con profesionales a nivel nacional de la ARN, con el objetivo de abordar el tema curso de vida enfoque de juventud • En el mes de noviembre Se participo de 1 taller virtual por la plataforma team con profesionales en formación de psicología de la Universidad Cooperativa de Colombia-UCC, sobre manejo de prevención y consumo de sustancias SPA. • En el mes de noviembre 2023 Se participo de 1 reunión presencial con profesional de sostenibilidad económica a

	nivel nacional con el objetivo de abordar tema sobre proyección sostenibilidad económica que se implementará en la ARN.
15. Elaborar y entregar de manera oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Se realiza informes mensuales, en el cual se describe las actividades ejecutadas durante el período a reportar, legalización de expensas del mes y se realiza solicitud de expensa para las quincenas correspondientes del siguiente mes. Se dio cumplimiento a informes de justicia y paz solicitados 0014-11(D1059), 24-0011-23-02562. • Se elaboro y envió a la profesional reintegradora I,3 informes de novedades justicia y paz correspondiente en los meses de julio a diciembre 2023. • Se elaboro y envió al gestor operativo 5 solicitudes de comisión a realizar en los meses de agosto a diciembre 2023. • Se elaboro y envió al gestor administrativo informe de legalización de 5 comisiones realizadas en los municipios objetos de expensa. • Se elaboro y envió a la coordinadora del GT informes 6 sobre actividades realizadas en la vigencia los meses de junio a diciembre 2023. • Se elaboro y envió a la profesional reintegradora I, 1 informe sobre reporte registro de ubicación masiva, atendiendo directriz nacional, en el mes de junio 2023. • Se elaboro y envió a la profesional reintegradora I, informe sobre defensores asignados a personas en proceso de

	atencion diferencial, en el mes de diciembre 2023. • Se realizo entrega de 1 informe final de actividades a la coordinadora del GT-Santander-magdalena medio, con el objetivo de evidenciar cumplimiento del contrato, ejecutado entre los meses de junio a diciembre 2023.
16. Registrar con oportunidad, confiabilidad y veracidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR , de la población asignada en relación a las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	• Durante la vigencia del presente contrato se logro registrar en SIRR a través de dispositivo ARPA y SIRR: 34 instrumentos encuestan de empleabilidad y 2PAD-Caracterización productiva, 4 instrumento censo de hábitat,2 actualización censo de familia, 20 actualización de conceptos de reintegración en los meses de junio a diciembre 2023. • Se registro en SIRR 4 seguimientos a unidades de negocio (ISUN. estrategias de sostenibilidad. en los meses de julio a diciembre 2023. • Se registro en SIRR 7 instrumentos de productividad y 7 instrumentos de hábitat a personas culminadas, en los meses de julio a noviembre 2023. • Se registro en SIRR en el módulo documentos adjuntos 3 acta IR-F-124, en los meses de julio a noviembre 2023. • Se registro en SIRR en el módulo justicia transicional entre septiembre y diciembre 2023, 1 informes de avance. • Se registro en SIRR a través del dispositivo ARPA 2 instrumento línea base, entre los meses de septiembre y diciembre 2023.

	• Se registro en SIRR a través de dispositivo ARPA 7 ciclos de nuevos planes, entre julio y diciembre 2023. • Se registro en SIRR a través de dispositivo ARPA y SIRR 208 acuerdos para los diferentes planes de trabajo y planes de acción, entre julio a diciembre 2023. • Se registro en SIRR a través de dispositivo ARPA y SIRR 13 caracterizaciones, entre los meses de julio a diciembre de 2023. • Se registro en SIRR a través de ARPA y SIRR 289 seguimientos acuerdos establecidos en los meses de julio a diciembre de 2023, de planes de trabajo y plan de acción en ejecución. • Se registro en SIRR a través de ARPA 78 seguimientos a estado final de metas para planes de trabajo entre los meses de junio a diciembre 2023. • Se registro en SIRR a través de ARPA y SIRR 15 evaluaciones de planes de trabajo y acción desde el mes de julio a diciembre de 2023. • Se registro en SIRR a través de ARPA Y SIRR pasar a ejecución 17 planes de trabajo y acción entre julio a diciembre 2023. • Se registro en SIRR en el módulo de actores externos relacionado con la alcaldia de Santa Rosa de sur. • Se registro en SIRR en SIRR 5 acta entrega de bienes e insumos, en los meses de agosto octubre 2023.
17. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	• Se organizaron y entregaron 36 planillas IR-F-38 de asistencia educación correspondiente al seguimiento de la metodología “maestro itinerante”, en los meses de junio a septiembre 2023.

	• Se hizo entrega de 223 folios físicos a la oficina de gestión documental en los meses de julio a diciembre 2023. • Se realizo entrega de 5 planillas IR-F-54 asistencia de formación para el trabajo en los meses de julio a diciembre 2023. • Se realizo entrega de 6 planillas IR-F-43 de asistencia de actividades del beneficio de acompañamiento psicosocial, en los meses de julio a diciembre de 2023.
18. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	Teniendo en cuenta las obligaciones generales del contrato, se da cumplimiento, responsablemente frente al pago y vinculación al sistema de seguridad social en la NUEVA EPS, pensiones en PROTECCIÓN y de riesgos laborales en POSITIVA, de igual forma, se realizan las diferentes actividades aportando los conocimientos de la profesional reintegradora II, ejerciéndolas con honestidad, eficiencia y calidad, manejando la información recibida con confidencialidad dando cumplimiento a los lineamientos de seguridad de la información, manejándola con responsabilidad y ética profesional, dándole el debido uso y la confidencialidad requerida. • Se realizo 18 actividades pedagógicas de trasferencia de conocimiento a 4 profesionales reintegradora en los meses de julio a octubre 2023. • Se respondió 5 encuestas de evaluación de satisfacción de respuesta al tiket en los meses de agosto a noviembre 2023. • Se respondió 2 encuesta sobre gestión del conocimiento de la ARN en los meses de septiembre a noviembre 2023. • Se respondió 1 encuesta de satisfacción sobre la capacitación

	sensibilización marco estratégico 2023-2026, de la ARN en el mes de octubre 2023. • Se respondió 1 encuesta de percepción de calidad de la ARN 2023, en el mes de octubre 2023. • Se respondió 1 encuesta sobre apoyo al proceso de atencion diferencial, ofertado por la ARN, en el mes de octubre 2023. • Se respondió 1 encuesta de percepción cliente interno de la ARN en el mes de noviembre 2023.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato	Dentro de la vigencia del presente informe, se ha dado cumplimiento a las obligaciones generales contenidas en este contrato.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta logro No. 1: Se logró mantener activa el 97% de la población asignada, no se cumple el 100% debido a que 1 (una) PER, se encuentra privada de la libertad.	Registro de asistencias en el SIRR a través del dispositivo ARPA y/o planillas de asistencia
Meta logro No. 2: Se logró la elaboración, ejecución y evaluación de 15 planes de trabajo.(2 en fase caracterización, 12 en ejecución los restantes y 0 sin PdT).	17 planes de trabajo en elaboración y 2 evaluados y 3 en caracterización.
Meta logro No. 3: Aplicación de instrumentos de hábitat, empleabilidad y censo de familia para caracterizar a la población asignada de 15 PPR de acuerdo a cada trimestre.	Instrumentos cargados en el SIRR a través del ARPA.
Meta logro N.4 Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la	Tercer trimestre: Diseño del plan de acción ajustado con recursos para la implementación durante la vigencia 2023 del consejo de paz, reconciliación y convivencia.

población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	
Meta logro N.5 Aplicación de 5 ISUN durante la vigencia 2022. Destacando que las unidades productivas se encuentran en funcionamiento al finalizar los seguimentos.	Posterior a cada visita se resalta que presentan mayor éxito en ideas de negocio la cría y comercialización de ganado Bovino debido a su autosostenibilidad y el margen de ganancia.
Meta logro N.6 Afiliación al 100% de la población a salud.	En la vigencia del tercer y cuarto trimestre 2023, se logró la afiliación del 100% de la población al régimen subsidiados, logrando que pudiesen ser atendidos en los diferentes servicios que ofrecen las E.S.E teniendo en cuenta la certificación expedida por el ADDRES.
Meta logro N.7 Acompañamiento, 8 reincorporados de los municipios de Santa Rosa del sur y Barranco de loba.	Acompañamiento, en educación, psicosocial, proyectos productivos, de acuerdo a su ruta de reincorporación registrados en sus respectivas planillas de asistencia.

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Matriculas SENA técnico en contabilidad sistematizadas	Matricula de reincorporada en estado PROCESO, debido a que se encuentra a la espera de la certificación de las practicas.	Una vez el SENA expida el certificado, cargarlo en el SIRR para cierre de matrícula.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Matriculas técnicos población en reintegración y Reincorporación.	Se deja 1 matrícula de FPT abierta relacionadas con Técnico en enfermería (0161-21)	Se debe realizar cargue de asistencias en el mes de enero, debido a que la técnica finaliza el 18 de diciembre, posterior al cargue de las asistencias, subir el soporte y cerrar la matricula.

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	NA		

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
NA		

En la presente ejecución no se presento supervisión de contratos

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	No se tiene comunicaciones pendientes en el SIGOB
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	Se hizo entrega de documentación a cargo de archivo de gestión

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se reforzó el tema de planificación financiera a fin de que los PPR y sus familias pudieran iniciar sus prácticas de ahorro, teniendo como premisa fundamental la compra de vivienda propia y así mejorar

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

las condiciones de vida, por otra parte, estar preparados para situaciones de emergencia económica como las ya vividas en el mundo por la emergencia sanitaria.

Durante el desarrollo del presente contrato se implementaron herramientas tecnológicas Zoom, Teams Webinar y redes sociales tales como el faceboock, WhatsApp, mensajes de texto, aunado a las visitas domiciliarias, redes de apoyo familiar para el cumplimiento de las asistencias y el contacto mensual con los participantes logrando que ningún participante se inactivara, pese a las distancias y ubicación de sus residencias.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

No se presentaron incumplimientos en la ejecución del presente contrato.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe.

Silvia Marcela Yañez Moreno

Firmado digitalmente por Silvia Marcela Yañez Moreno

SILVIA MARCELA YAÑEZ MORENO.
No. cédula: 1098637073

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co



CERTIFICADO MÉDICO OCUPACIONAL

No. 1 (#15636)

Examen Ingreso

GRUPO MEDICO S.A.S

CIUDAD: SANTA ROSA DEL SUR **FECHA:** 12 (DD) 12 (MM) 2022 (AAAA) 11:05 AM (HORA)

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORÓ EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

Nombre de la Empresa	Cargo
PARTICULAR	PROFESIONAL
Sede	**Sección**
PARTICULAR	

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
ALEYDA		ALVAREZ	BAYONA

Tipo de Identificación: Cédula de ciudadanía **Número:** 1098644914 **Edad:** 36 Años

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL

● Sin limitaciones o restricciones para el cargo ○ Con Restricciones o limitaciones para el cargo ○ Aplazado

Motivo del aplazamiento:

Se recomienda valoración por EPS: ● SI ○ NO Se entrega formato de remisión a EPS: ● SI ○ NO

LIMITACIONES O RESTRICCIONES

Describa cuales son, ante que condiciones o funciones, cuales factores de riesgo. T (temporal) P (Permanente)

Agentes o Factores de Riesgo	T	P	Recomendaciones
	○	○	

Recomendaciones:

ADECUADA HIGIENE POSTURAL, ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, BUENA INDUCCION AL CARGO, PAUSAS ACTIVAS, INFORMA SIN SINTOMAS COVID-19 CUMPLIR CON LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD, ACTIVIDAD FISICA DIARIA, BUENOS HABITOS ALIMENTARIOS, USO DE GAFAS PERMANENTES CON PROTECCION UV, VALORACION POR NUTRICION Y MEDICINA INTERNA EN SU EPS.

EXÁMENES PARACLINICOS REALIZADOS

Otros exámenes:

Incluir en Programas de Vigilancia Epidemiológica: ☐ Cardiovascular ☐ Osteomuscular ☐ Auditivo ☐ Visual ☐ Respiratorio

Consentimiento informado del Aspirante o trabajador: Autorizo al Dr(a) abajo mencionado(a) Profesional adscrito a GRUPO MEDICO A & G I.P.S S.A.S a realizar a mí el examen médico y/o paraclínico(s) ocupacional(es) registrado(s) en este documento.El Dr(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y el propósito del examen médico ocupacional junto con su(s) paraclínico(s) ocupacional(es). He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones y riesgos del examen médico y/o paraclínico(s) acupacional(es), la asesoría antes de las tomas de las pruebas. Entiendo que la realización de las pruebas ocupacionales es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento antes que se realizara el(los) examen(es) ocupacional(es). Fuí informado de las medidas que tomará GRUPO MEDICO A & G I.P.S S.A.S para proteger la confidencialidad de la información de los exámenes realizados a mí. Manifiesto que he leído y comprendido perfectamente y que me encuentro en la capacidad de expresar mi consentimiento.

Médico

Firma: HAROLD E. AGUDELO

Nombre: Dr(a) HAROLD EDUARDO AGUDELO MOROS

Registro Médico: 2779 Licencia Salud Ocupacional: 16803

Aspirante o trabajador

Firma:

Nombre: ALEYDA ALVAREZ BAYONA

Documento Identidad: 1098644914

Se realiza la atención del usuario cumpliendo con los protocolos de Bioseguridad para COVID-19 en atención a los lineamientos de autoridades competentes como Ministerios de Trabajo, Salud y Seguridad Social.