Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Corporacion agroambiental Y Artesanal - Agroarte Eje Cafetero

Caicedonia

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E13
Organización:	CORPORACION AGROAMBIENTAL Y ARTESANAL AGROARTE		
Abreviatura:	AGROARTE EJE CAFETERO	**NIT:**	901009005
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	CAICEDONIA	**Vereda:**	Corregimiento Aures
Fecha	14/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

DESARROLLO DE LOS TEMAS:
La reunión se llevó a cabo en el municipio de Caicedonia Valle del Cauca casco urbano, carrera 15 # 9 - 58, contó con la participación de 12 productores incluyendo miembros de la Junta Directiva de la asociación y el representante legal.
Se dio inicio con la presentación del proyecto del cual la organización es beneficiaria y se pasó a la revisión del proyecto nombrado por la asociación: "Suministro de Maquinaria Agroindustrial Para Realizar procesos de Valor Agregado a La Cadena Productiva de Plátano en El Municipio de Caicedonia, Valle del Cauca y Fortalecer Económicamente a las Familias de Los Jóvenes Rurales Para Garantizar Su Alimentación Integral", presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca - SDRAP de la Gobernación del Valle del Cauca.
Actualmente la organización cuenta con 40 asociados y sus familias, trabajando de forma individual y colectiva donde se pretende mejorar no solo la calidad sino también los volúmenes en la producción, contando cada asociado en promedio con 1 Ha en cuanto al área sembrada, para darle sostenibilidad al proceso comercial y de transformación, procurando una agricultura más limpia, amigable con el medio ambiente y ofreciendo al consumidor productos sanos e inocuos.
Cabe resaltar que en la actualidad La Corporación Agroambiental Y Artesanal AGROARTE "Agroarte Eje Cafetero", se encuentra participando en el proyecto de Alianzas Productivas para el mejoramiento en la producción del plátano, beneficiando a 40 agricultores en su mayoría mujeres cabeza de familia del sector rural del municipio de Caicedonia, brindando los componentes de extensión rural, ambiental, socio empresarial, con profesionales en estas áreas, brindando al micro empresario rural mejorar la calidad de vida generando oportunidades de comercialización de los productos agrícolas e implementando procesos de transformación y valor agregado.
Así mismo, se revisó con los productores el listado de insumos solicitados que se requieren para el fortalecimiento de su proyecto productivo de musácea, los cuales deben tener coherencia con el presupuesto aprobado para la ejecución del mismo, en este caso se les confirmó que hacen parte de la población Jóvenes Rurales, con un monto asignado de $6.720.000; y estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos o equipos priorizados.
El representante legal manifestó que presentarán cotización de proveedor propio ante el área de compras, se le dio a conocer los requisitos a tener en cuenta por medio de carta expedida por el área de compras para ser tenidos en cuenta, y se dejó claro que en caso de no hacer llegar la cotización en el rango de tiempo estipulado, contado a partir de la fecha en que se realiza la socialización del proyecto que serían 2 días hábiles, será el área de compras del operador, La Fundación Ave Fénix quien realice todo el proceso de cotización, para luego ser notificado al representante legal de la organización y concertar los insumos finales y que sean acordes al presupuesto asignado.
Se dejó claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, agro insumos de clasificación toxicológica roja, recursos para transporte, entre otros que no justifiquen el fortalecimiento o buen desarrollo del proyecto productivo en mención para la seguridad alimentaria de las familias a beneficiar.
Seguidamente, se realizó el diagnóstico IDEO con los productores que asistieron a la reunión.
Se solicitó una dirección de correo electrónico alterno al que se encuentra escrito en el certificado de la cámara de comercio de la organización, con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones, para concertar los insumos solicitados y priorizados para que el representante legal los avale y así continuar con el proceso (acta de concertación y compra).
A continuación, correo y número telefónico alterno:
1. Correo electrónico alterno: yoandreatrimi@hotmail.com
2. Número telefónico alterno: 3108245645 (Yoana Andrea Triviño Mina, Secretaria de la organización)
Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos, así mismo la firma de los listados de asistencia.
Finalmente, las dudas que surgieron durante la socialización del proyecto, fueron resueltas.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

Compromisos:
Se concertó la fecha, hora y lugar con el presentante legal y asistentes para la fase 2 quedando así:
Lugar: sede de la organización, Vereda Montegrande, municipio de Caicedonia Valle del Cauca.
Hora: 9:00 am, fecha: sábado 12 de julio de 2023. (Fecha que podría tener cambio y estos serán concertados con el representante legal de la organización.
Se concertó con el representante legal y asistentes, que, para el día de la entrega, la organización debe llevar como muestra representativa, productivos cosechados y cultivados en los predios de los beneficiarios, al igual que muestras de productos transformados, con el fin de dar a conocer a los asistentes al evento de cierre, el potencial productivo con el cual cuenta la organización, de igual manera se debe contar con la participación de todos los asociados beneficiarios.
Participar activamente y puntualmente a los eventos que se desarrollen durante la operación del proyecto para facilitar un buen desarrollo de las actividades y contar con un feliz término del proyecto.

Recomendaciones:
1. Se sugirió que el lugar para la capacitación y acompañamiento técnico a la organización debe contar con las condiciones mínimas para el buen desarrollo de la actividad, finca o predio, donde se puedan observar diferentes ámbitos de la implementación de las Buenas Práctica Agrícolas y Buenas Prácticas de Manufactura, que ha venido desarrollando la organización, bodegas de almacenamiento de agro insumos, área donde se realizan diferentes actividades de trasformación, empaque y embalaje, cultivos, entre otros.

2. Se recomendó al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben contar con un lugar adecuado con el fin de almacenar los insumos, equipos y herramientas de forma adecuada, propendiendo por su cuidado y buen manejo, protegiéndolos de la humedad, goteras, exposición directa a los rayos del sol, ubicando los bultos en estibas y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad de los mismos, separar productos fitosanitarios de alimentos para evitar la contaminación cruzada. Contar con las herramientas adecuadas para todos los procesos de agroindustria, en cuanto a la manipulación adecuada de los alimentos.

3. Llevar oportunamente los registros de todas las labores realizadas durante su proceso productivo, para obtener los costos de producción y así poder negociar con eficacia y eficiencia los precios en el mercado, minimizando la intermediación.

4. Implementar buenas prácticas en salud y seguridad en el trabajo, especialmente adoptar las posturas adecuadas para evitar lesiones en el organismo cuando se están realizando las diferentes actividades en el campo, o en el área del beneficio y transformación cómo: levantar el peso adecuado y realizar pausas activas, adoptar posturas adecuadas durante las labres en los apiarios y bodegas entre otras.

Observaciones:
La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente, se les informó a los beneficiarios asistentes que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación, donde se debe contar con la participación de por lo menos el 50 % del total de los beneficiarios, con el fin de continuar con el proceso de ejecución.
Se les informó a los productores, representante legal y miembros de la junta directiva asistentes, que el lugar de entrega de los insumos solicitados, se realizará en cabecera municipal. Para ello se requiere con anticipación ubicar un sitio adecuado bajo techo con el fin de realizar una entrega sin contratiempos dado el caso y de acuerdo a la programación realizada por la Secretaria Departamental.

Al finalizar todo el proceso de socialización y priorización de los insumos, se realizó el levantamiento de los listados de asistencia y la firma del representante legal en las actas diligenciadas durante la actividad (Acta de socialización, Acta de priorización de insumos, firma autorización de tratamiento de datos etc.).
Así mismo la organización está de acuerdo que el operador, la Fundación Ave Fénix es quien también realizará proceso de cotización con distintos proveedores para garantizar transparencia en la compra de los insumos, estos a su vez serán concertados con el representante legal antes de finalizar cualquier proceso de compra. Sin embargo el representante legal manifestó el interés de hacer llegar una cotización al área de compras, por tal motivo se dio entrega del documento proveedores y todo lo que tiene que ver con el proceso de cotización el cual no debe exceder más de 2 día contados a partir de la fecha en que se haya realizado la socialización y priorización de los insumos, pasada esta fecha si no se han enviado las respectivas cotizaciones al operador al el área encargada de compras, será el encargado de continuar con el proceso.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO	**Nombre:**	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ
Cargo:	Representante Legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	94464274	**Cédula:**	66657211
Representa a:	AGROARTE EJE CAFETERO	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALINAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Caicedonia	ORGANIZACIÓN	AGROARTE
FECHA (dd-mm-aaaa)	14-07-2023	LUGAR	Casa Campesina	ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población jóvenes rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Miriam Salinas	25.200.603	3127920372	No tiene.	Miriam Salinas D.S.
2	Luz Mery Ramirez	29.328.524	3147963368	Luzramirez19591@gmail.com	Luz Mery Ramirez (Tesorera)
3	Ivan de Jesús Hurtado M.	4.437.108	3102196280	No tiene.	Ivan Hurtado
4	Sandra Milena Bastidas	66.964.336	3137161791	sbastidasmarikya@gmail.com	Sandra M Bastidas
5	Luz Dary Rodriguez Torres	201.333.144	3113577780	No tiene.	
6	Ludivia Castellanos Nova	29.326.297	3128837814	Lucasno297@gmail.com	Ludivia Castellanos N.
7	Aleyda Alvarez	29.329.583	3127825134	No tiene.	Aleyda Alvarez J.
8	Suldery Valero Zapata	66.961739	3128189166	No tiene.	SULDERY VALERO Z
9	Edward Harvey Sanchez S.	94.461.905	3127354681	edwarsalinas@hotmail.com	Edward Harvey Sanchez S.
10	Liberto Antonio Flórez	7536627	3103670117	florez470@hotmail.com	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea Gomez Martinez
CÉDULA:	66.657.214
CARGO:	Tecnico de Campo

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO YI MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Caicedonia.	ORGANIZACIÓN	AGROARTE
FECHA (dd-mm-aaaa)	14-07-2023	LUGAR	Casa Campesina.	ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población jóvenes rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Maria Alejandrina Zapata	29.337.240	3147036620	No Tiene	ALEJANDRINA ZAPATA. R.
2	Yohana Andrea Triviño Mina	1.115182697	3108245645	yoandreatrimi@hotmail.com	Yohana Andrea Triviño (secretaria)
3	Julian Darío Gallón C	94.464.271	3147121423	juliongallon713@hotmail.com	(Rep Legal)
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea Gomez Martinez.
CÉDULA:	66.657.211.
CARGO:	Tecnica de Campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E13
Organización:	CORPORACION AGROAMBIENTAL Y ARTESANAL AGROARTE		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	CAICEDONIA	**Vereda:**	Corregimiento Aures
Fecha:	14/07/2023		
Representante Legal	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO		
Nombre del Profesional:	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO

	
Imagen No 1. Socialización del proyecto ante los asociados asistentes	**Imagen No 2.** Realizando el Diagnóstico IDEO con Asociados
	
Imagen No 3. Verificación del listado de asociados con la secretaria de la organización	**Imagen No 4**. Priorización de los insumos solicitados

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Firma del Representante Legal en el aplicativo: Inscripción y actas



Imagen No 6. Diligencimiento y firma del Representante Legal en el tratamiento de datos

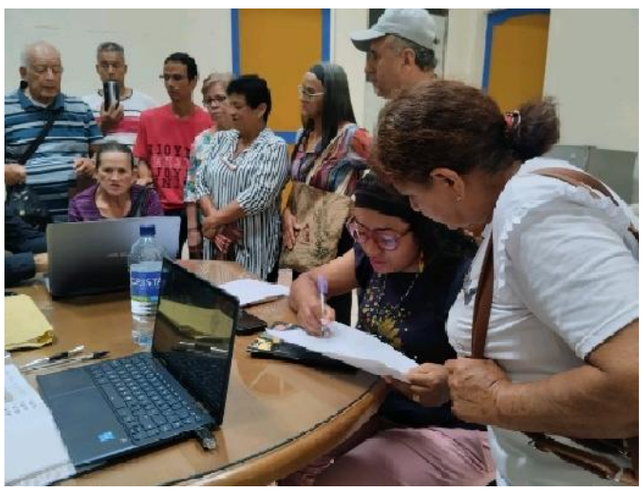


Imagen No 7. Registro de asistencia de los asociados asistentes



Imagen No 8. Grupo de asociados AGROARTE EJE CAFETERO

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E13
Organización:	AGROARTE EJE CAFETERO		
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	CAICEDONIA	**Vereda:**	Corregimiento Aures
Fecha:	14/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Molino Industrial	Marca Corona con Motor de 1 HP, tolvas en acero inoxidable	Unidad	1
2	Empacadora Industrial al Vacío	Empacadora y selladora Industrial 400 mm doble barra de sellado, marca Vacum Machine modelo DZ400	Unidad	1
3	N.A.	N.A.	N.A.	0
4	N.A.	N.A.	N.A.	0
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez revisado el proyecto "Suministro de Maquinaria Agroindustrial Para Realizar procesos de Valor Agregado a La Cadena Productiva de Plátano en El Municipio de Caicedonia, Valle del Cauca y Fortalecer Económicamente a las Familias de Los Jóvenes Rurales Para Garantizar Su Alimentación Integral", en conjunto con el representante legal y los beneficiarios asistentes, se detallaron uno a uno los insumos solicitados y de igual manera se priorizaron aquellos más importantes. y teniendo en cuenta el monto asignado, la cual quedaron soportados en el acta de priorización con todas las especificaciones técnicas.
Este proyecto hace referencia no solo a las necesidades
Actualmente AGROARTE viene realizando procesos de transformación y valor agregado a los productos, aprovechando en un 100% la fruta a través de la generación de diferentes tipos de productos como empacados al vacío, harina de plátano y artesanías con la calceta, la más conocida como el bejuco, elaborando bolsos y empaques para diferentes productos, estas acciones van orientadas a fortalecer los procesos de comercialización de las familias campesinas generando un pago a un mejor precio y por ende fortaleciendo su economía familiar; A nivel agroindustrial, le han dado importancia la aplicación de las BPM en todo el proceso de transformación, constituye una garantía de calidad, inocuidad que redunda en el beneficio de los asociados y en la de los consumidores, en vista de que ellas comprenden aspectos de higiene y saneamiento, aplicables en toda la cadena productiva del plátano.
Actualmente la organización cuenta con 40 asociados y sus familias, trabajando de forma individual y colectiva donde se pretende mejorar no solo la calidad sino también los volúmenes en la producción, contando cada asociado en promedio con 1 Ha en cuanto al área sembrada, para darle sostenibilidad al proceso comercial y de transformación, procurando una agricultura más limpia, amigable con el medio ambiente y ofreciendo al consumidor productos sanos e inocuos.
Como recomendación y observación de acuerdo a lo hablado con el representante legal y sus asociados, en razón a la implementación de Buenas Prácticas Agrícolas y de Bioseguridad, se dieron las siguientes:
1. Buenas Prácticas Agrícolas y de Bioseguridad:
- Ubicación de las bodegas de almacenamiento de agro insumos, aireadas, y demarcadas, mantener un área de barbecho, para preparar los productos de agroquímicos y o biológicos, para mantener alejados los lixiviados contaminantes de las fuentes hídricas, utilizar elementos de protección personal adecuados, para evitar accidentes en las zonas de trabajo, ya sea en los cultivos o en el área de transformación de los productos, capacitar periódicamente a los asociados encargados del manejo de las maquinarias, para actualizar sus conocimientos evitando accidentes en el trabajo, almacenar los alimentos de forma separada de los agro insumos, para evitar contaminación cruzada, llevar oportunamente el registro de todas las actividades realizadas durante la producción y transformación del plátano.
Finalizando las recomendaciones, se dio claridad al representante legal y a sus asociados presentes que la compra de los insumos está sujeta a la disponibilidad y precios en el mercado y el área de compras de la Fundación Ave Fénix, el cual, se pondrá en contacto con el representante legal para realizar la concertación de los insumos priorizados y es el representante legal, quien se encargará de pasar la información a los demás productores, con el fin de garantizar la veracidad de este proceso.
Así mismo la organización está de acuerdo que el operador, la Fundación Ave Fénix es quien realizará todo el proceso de cotización con distintos proveedores en caso de que la organización no sugiera por su cuenta cotizaciones, para garantizar transparencia en la compra de los insumos, estos a su vez serán concertados con el representante legal antes de finalizar cualquier proceso de compra.
El representante legal suministra un correo electrónico y número telefónico adicional, al cual el operador, La Fundación Ave Fénix, se contactará ya sea vía llamada, por Whatsapp, o por msj de texto, para realizar dicha concertación.
1. Correo electrónico alterno: yoandreatrimi@hotmail.com
2. Número telefónico alterno: 3108245645 (Yoana Andrea Triviño Mina, Secretaria de la organización)
Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los insumos detallados en el proyecto el cual incurrieron en cambios teniendo en cuenta el monto asignado, la cual quedan consignados en la presente acta de priorización tabla número 1.
Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico de la segunda fase y el día de la entrega y cierre del proyecto.
Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la Secretaría de Desarrollo Rural de Agricultura y Pesca, del Departamento del Valle del Cauca, SDRAP y se dará aviso oportunamente al representante legal para que convoque a los asociados beneficiarios.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 14/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO	**Nombre:**	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ
Cargo:	Representante Legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	94,464,274	**Cédula:**	66,657,211
Representa a:	AGROARTE EJE CAFETERO	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	CORPORACION AGROAMBIENTAL Y ARTESANAL AGROARTE		
Teléfono 1:	3147421423	Teléfono 2:	3108245645
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Tarde	
Municipio:	CAICEDONIA	Corregimiento/Vereda:	Corregimiento Aures
Correo electrónico:	juliangallon713@hotmail.com		
Número actual de Asociados:	40	Línea Productiva 1:	Plátano
Número de socios menores de 26 años:	15	Línea Productiva 2:	Café
Nombre del (la) Representante Legal:	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO	Cédula de Ciudadanía:	94464274
Teléfono 1 Repr.:	3147421423	Teléfono 2 Repr.:	3108245645
Correo electrónico:	juliangallon713@hotmail.com		
Municipio:	CAICEDONIA	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Corregimiento Aures

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

Actualmente AGROARTE viene realizando procesos de transformación y valor agregado a los productos, aprovechando en un 100% la fruta a través de la generación de diferentes tipos de productos como empacados al vacío, harina de plátano y artesanias con la calceta, la mas conocida como el bejuco, elaborando bolsos y empaques para diferentes productos, estas acciones van orientadas a fortalecer los procesos de comercialización de las familias campesinas generando un pago a un mejor precio y por ende fortaleciendo su economía familiar: A nivel agroindustrial, le han dado importancia la aplicación de las BPM en todo el proceso de transformación, constituye una garantía de calidad, inocuidad que redunda en el beneficio de los asociados y en la de los consumidores, en vista de que ellas comprenden aspectos de higiene y saneamiento, aplicables en toda la cadena productiva del plátano. Por tal motivo han manifestado la importancia de tener una infraestructura adecuada para el acopio de sus productos antes durante y después de sus procesos de producción, (Pres cosecha - Cosecha y Pos cosecha), para así dar garantía de la calidad e inocuidad de los mismos y sus derivados, pudiendo competir en los mercados locales y de la región. Actualmente la organización cuenta con 40 asociados y sus familias, trabajando de forma individual y colectiva donde se pretende mejorar no solo la calidad sino también los volúmenes en la producción, contando cada asociado en promedio con 1 Ha en cuanto al área sembrada, para darle sostenibilidad al proceso comercial y de transformación, procurando una agricultura más limpia, amigable con el medio ambiente y ofreciendo al consumidor productos sanos e inocuos. A futuro y viéndose como una necesidad importante al interior de la organización es el de poder realizar un buen aprovechamiento del plátano utilizando las primeras, segundas y terceras, para darle valor agregado a sus productos y así minimizar la intermediación, mejorando la competitividad en el mercado y a su vez mejorar los ingresos de cada uno de los asociados y sus familias, propendiendo por la seguridad alimentaria y la sostenibilidad en la economía campesina de la localidad y la región. También se ven realizando sus labores en un centro de acopio equipado con todas las herramientas, materiales y equipos requeridos para un buen proceso de transformación, posicionandose en los diferentes mercados de la región.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**2**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**2**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**3**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**3**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**3**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**3**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**2**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**13**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**2**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**3**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**2**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**3**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**2**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**3**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**3**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**13**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	CORPORACION AGROAMBIENTAL Y ARTESANAL AGROARTE		
Municipio:	CAICEDONIA	Corregimiento/Vereda:	Corregimiento Aures

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**11**
COMERCIAL	**13**
FINANCIERA	**12**
ADMINISTRATIVA	**10**
ORGANIZACIONAL	**13**
CALIFICACIÓN FINAL	**59**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

De acuerdo a lo observado, la falta de maquinaria y equipos apropiados para llevar a cabo procesos agroindustriales son importantes en la organización para el buen desarrollo de sus actividaes en toda la cadena productiva de las musáceas. De esta manera se pretende aprovechar al maximo las diferentes calidades como están: las primeras, segundas y terceras ya que los intermediarios de la zona se aprovechan de los agricultores y solo les compran los productos de mejor calidad, desperdiciando las denominadas terceras incrementando los niveles de vulnerabilidad económica del campesino. Es asi como se logrará un mayor rendimiento económico, mejorando los procesos de competitividad y su vez mejorar los ingresos de cada uno de los asociados y sus familias, la cual les permitirá mantener una seguridad alimentaria y economía campesina sostenible. La organización no cuenta con un centro de acopio propio donde puedan llevar a cabo todas las actividades propias de su proyecto lo que tiene que ver con el recibo de la producción de los asociadios, clasificación, selección de las calidades, empaque embalaje y trasnporte al igual que la transformación de sus productos, lo que conlleva a pérdidas postcosecha en los productos, afectando la economía de los asociados. En esta medida es importante que cumplan determinadas funciones para reunir la producción de pequeños productores para que puedan competir en cantidad y calidad en los mercados locales y regionales.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

Actualmente AGROARTE viene realizando procesos de transformación y valor agregado a los productos, aprovechando en un 100% la fruta a través de la generación de diferentes tipos de productos como empacados al vacío, harina de plátano y artesanias con la calceta, la mas conocida como el bejuco, elaborando bolsos y empaques para diferentes productos, estas acciones van orientadas a fortalecer los procesos de comercialización de las familias campesinas generando un pago a un mejor precio y por ende fortaleciendo su economía familiar; A nivel agroindustrial, le han dado importancia la aplicación de las BPM en todo el proceso de transformación, constituye una garantía de calidad, inocuidad que redunda en el beneficio de los asociados y en la de los consumidores, en vista de que ellas comprenden aspectos de higiene y saneamiento, aplicables en toda la cadena productiva del plátano. Por tal motivo han manifestado la importancia de tener una infraestructura adecuada para el acopio de sus productos antes durante y después de sus procesos de producción, (Pres cosecha - Cosecha y Pos cosecha), para así dar garantía de la calidad e inocuidad de los mismos y sus derivados, pudiendo competir en los mercados locales y de la región. Actualmente la organización cuenta con 40 asociados y sus familias, trabajando de forma individual y colectiva donde se pretende mejorar no solo la calidad sino también los volúmenes en la producción, contando cada asociado en promedio con 1 Ha en cuanto al área sembrada, para darle sostenibilidad al proceso comercial y de transformación, procurando una agricultura más limpia, amigable con el medio ambiente y ofreciendo al consumidor productos sanos e inocuos.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

1. Aún no se cuentan con los requisitos técnicos para darle cumplimiento a las exigecnias del mercado. 2. No se cuentan con proceso de control de la calidad completos en sus productos. 3. Las ventas y procesos comerciales en la mayoría de las ocasiones no se realiza de forma directa, se utiliza la intermediación. 4. No se cuenta con portafolio de servicios, solo se cuenta a las personas conocidas sobre los productos que ofrece la organización. 5. Actualmente no tienen un fondo rotatorio. 6. En algunas ocasiones se planifica con los asociados las compras en conjunto de lo que han determinado que es prioridad. 7. Los informes financieros se realizan solo cuando es necesario. 8. A nivel organizacional en cuanto al manejo de la documentación de los asociados, se tiene, pero no de forma organizada. 9. No se tienen de forma completa reglamentos de trabajo y los pocos que se tienen no se les hace seguimiento. 10. Venden sus productos generalmente sin factura. 11. Los roles y deberes al interior de la Junta Directiva no están totalmente definidos.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La organización ha venido involucrando a los jóvenes, hijos de los asociados en los diferentes procesos productivos, comerciales, agroindustriales, organizaciones para mantener un relevo generacional, buscando el empoderamiento y la puesta en marcha de los negocios asociativos y familiares. Los asociados cuentan con áreas cultivadas en musáceas, que si bien es cierto no son tan extensas, han venido implementado Buenas Prácticas Agrícolas en sus predios para obtener productos de calidad, promoviendo también la seguridad y salud en el trabajo. de esta manera se pretende mejorar la producción para ser mas competitivos en los mercados locales y de la región. A nivel agroindustrial, le han dado importancia la aplicación de las Buenas Prácticas de Manufactura en todo el proceso de transformación, constituyendo una garantía de calidad, inocuidad que redunda en el beneficio de los asociados y en la de los consumidores, en vista de que ellas comprenden aspectos de higiene y saneamiento, aplicables en toda la cadena productiva del plátano. Por tal motivo han manifestado la importancia de tener una infraestructura adecuada para el acopio de sus productos antes durante y después de sus procesos de producción, (Pres cosecha - Cosecha y Pos cosecha), para así dar garantía de la calidad e inocuidad de los mismos y sus derivados, pudiendo competir en los mercados locales y de la región. Cabe resaltar que en la actualidad La Corporación Agroambiental Y Artesanal AGROARTE “Agroarte Eje Cafetero”, se encuentra participando en el proyecto de Alianzas Productivas para el mejoramiento en la producción del plátano, beneficiando a 40 agricultores en su mayoría mujeres cabeza de familia del sector rural del municipio de Caicedonia, brindando los componentes de extensión rural, ambiental, socio empresarial, con profesionales en estas áreas, brindando al micro empresario rural mejorar la calidad de vida generando oportunidades de comercialización de los productos agrícolas e implementando procesos de transformación y valor agregado.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

Pertinencia del Proyecto

Con el fortalecimiento a la Corporación AGROARTE EJE CAFETERO, en los diferentes procesos de transformación y valor agregado se beneficiarán indirectamente 40 familias campesinas, cada una con sus unidades productivas ya establecidas con cultivo de musáceas, ubicados en las diferentes veredas del municipio de Caicedonia. Lo anterior llevará a obtener un mayor rendimiento económico, siendo más competitivos en los mercados y a su vez mejorará los ingresos de cada una de las familias, condición necesaria para el fortalecimiento de la seguridad alimentaria y la sostenibilidad de la economía campesina de las familias de la organización. El cultivo de plátano tiene una gran importancia en la economía campesina, ya que es estratégico para la seguridad alimentaria nacional constituyéndose en uno de los alimentos básicos más importantes a nivel socioeconómico por la oportunidad para la generación de empleos directos e indirectos, además de los ingresos que le puede aportar a la población rural. La tendencia de la demanda actual y futura del plátano es por calidad, viéndose actualmente afectada por factores como el desconocimiento de muchos productores para la adecuada producción, comercialización y en aspectos técnicos relacionados con apariencia, tamaño, peso y presentación de los frutos por lo que las cadenas especializadas Por todo lo anterior, la pertinencia de este proyecto, está partiendo de que, en un alto porcentaje de los asociados derivan su sustento del cultivo de plátano, por tal motivo la importancia de mejorar sus procesos de producción, con maquinaria y equipos acorde a las actividades desarrolladas en la cadena productiva de las musáceas.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E13
Organización:	CORPORACION AGROAMBIENTAL Y ARTESANAL AGROARTE		
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	CAICEDONIA	**Vereda:**	Corregimiento Aures
Fecha:	19/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ		

SITUACIÓN ENCONTRADA

Durante la vista de acompañamiento técnico, en el predio La Fonda, ubicada en zona rural del municipio de Caicedonia, preteneciente a un beneficiario del proyecto, se logró observar la implementación de Buenas Prácticas Agrícolas en cuanto a la nutrición del cultivo para lograr incrementos en los volúmenes de la produccción además del manejo integrado de Plagas y Enfermedades de forma agroecológica para mantener un equilibrio en la micro fauna del suelo, ayudando a la asimilación de los nutrientes requeridos por las plantas.
Se observó también que se cuenta con una bodega de almacenamiento de agroinsumos, organizada, señalizada, con las herramientas, equipos, productos de agroquímicos, biológicos y demás, en sus lugares correspondientes para evitar derrames o accidentes por una mala manipulación de los mismos.
El predio también cuenta con rutas adecuadas para el desplazamiento en el lote cultivado para evitar accidentes durante las jornadas de trabajo.
Se cuenta con pozos sépticos para manejo adecuado de las aguas grises y negras provenientes de la casa.
A nivel agroindustrial se han tenido en cuenta por parte de los agricultores beneficiarios el uso adecuado de algunos elementos de protección personal y para mantener la inocuidad de los productos cosechados. Así mismo se da un manejo agroecológica para ofrecer en los diferentes mercados productos sanos.

ACTIVIDAD REALIZADA

Las Buenas Prácticas Agrícolas son un conjunto de recomendaciones técnicas aplicables a la producción primaria, procesamiento y transporte, orientadas a obtener alimentos inocuos, proteger la salud humana y el medio ambiente.
Dentro de las principales plagas en el plátano, es recomendable el manejo integrado de MIP, con el fin de disminuir el uso de productos fitosanitarios, tomando en cuenta medidas preventivas y de control biológico si es posible, con hongos entomopatógenos como Beauveria bassiana actúan infectando los diferentes estadios de los insectos plaga este tipo de prácticas a través de un tubo germinativo penetran el cuerpo del insecto, produciendole disturbios a nivel digestivo, nervioso, muscular, respiratorio, etc., Es decir el insecto se enferma, deja de alimentarse y posteriormente muere, la muerte puede ocurrir a los 3 o 5 días después del ingreso del hongo, dependiendo de la virulencia de éste y estadio del insecto.

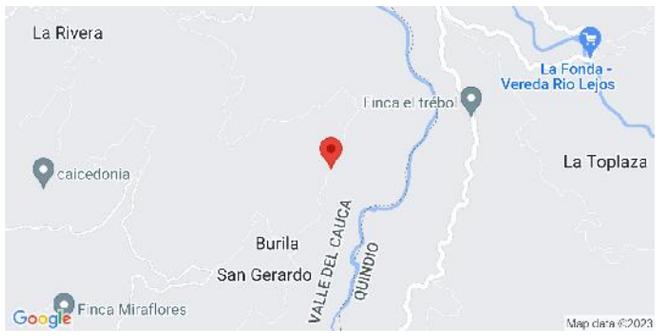
Por lo anterior a manera de práctica, se realizó en el lote cultivado de plátano, una trampa como alternativa de control mecánico de las plagas más predominantes en la plantación, denominada sandwich para que los diferentes tipos de picudos que afentan el cultivo, se contaminen con el hongo utilizado en este método y baje la incidencia del ataque, ya que este tipo de insectos suelen hospedarse con mayor frecuencia en el suelo o la cepa o también conocida como el cormo, también en el seudotallo en la parte media de la planta, dejando la planta expuesta a cualquier problema fitosanitario.
La importancia y el uso efectivo de una trampa requiere que los insectos que estén concentrados en dichos cultivos sean destruidos antes de que se dispersen a otras plantas, ya sea por aspersión o labranza.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Eliminar todo material infestado (frutos hijuelos,.
Al iniciar la plantación eliminar arveses agresivas que puedan competir por nutrientes o que puedan alojar insectos plaga.
Monitorear de manera constante la plantación para determinar la incidencia o severidad de la plaga o de la enfermedad y así atacar oportunamente los focos de infestación.
Utilizar la técnica del embolsado para proteger el desarrollo del racimo.
Evitar adquirir semilla de plátano en lugares donde no esté certificado el material de siembra por el ICA.
Utilizar elementos de protección personal durante la realización de las prácticas en campo, para evitar intoxicación por una inadecuada manipulación de los productos de agroquímicos.
Reconocer en el cultivo las plagas y las enfermedades de importancia económica.
Evitar aplicaciones de con plaguicidas de categoría toxicológica alta o bandas rojas.
Mantener todos los utensilios, equipos ordenados, limpios y/o desinfectados de acuerdo con su uso, especialmente durante las actividades de agroindustria.
Los alrrededores de las áreas de producción deben permanecer libres de desechos orgánicos, escombros, maquinaria y equipos inhabilitados.
En cuanto al uso de productos biológicos tener en cuenta que:
- Su empleo no debe limitarse exclusivamente a lugares con alta humedad relativa, debido a que el aceite agrícola que se emplea en la preparación de la solución, tiene como función encapsular las conidias (esporas asexuales) del hongo, protegiéndolas de la desecación, también la humedad natural del insecto es apropiada para la acción del hongo.
- La aplicación debe hacerse en horas de la tarde cuando la radiación solar no es muy fuerte.

COORDENADAS: 4.289214, -75.795772



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO	**Nombre**	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ
Cargo:	Representante Legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	94464274	**Cédula de ciudadania**	66,657,211

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Organización:	CORPORACION AGROAMBIENTAL Y ARTESANAL AGROARTE		
Tipo de Proyecto:	Agroindustrial	**Fecha:**	19/08/2023
Municipio:	CAICEDONIA	**Vereda:**	Corregimiento Aures
Componente	C4	**Entregable**	E13
Nombre del Representante Legal:		JULIAN DARIO GALLON CAMACHO	
Nombre del Profesional:		PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Práctica de picado del seudotallo después de haber dado cosecha



Imagen No 2. Desinfección de las herramientas antes, durante y después de cada labor.



Imagen No 3. Elaboración de la trampa tipo sandwich para control de picudo con el hongo Beauveria bassiana



Imagen No 4. Se socializa a los asistentes como mantener la bodega de almacenamiento de agroinsumos

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Práctica de deshije en el cultivo de plátano, para garantizar buena nutrición y desarrollo de la planta.



Imagen No 6. Bodega de almacenamiento de agroinsumos



Imagen No 7. Señalización de la bodega de agroinsumos



Imagen No 8. Agroarte y su muestra artesanal, realizada a base de los residuos de la cosecha de plátano.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener Insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes Rurales.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E 13.
Nombre organización / Institución Educativa	Corporación Agroambiental y Artesanal Agroarte		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	19/08/2023.		

RECOMENDACIONES

1. Identificar de manera visible las instalaciones donde se almacenan los agroquímicos, las cuales deben ser construidas con material no combustible!
2. Evitar aplicaciones con plaguicidas de categorías toxicológicas banda roja.
3. Mantener todos los utensilios, equipos ordenados, limpios y/o desinfectados de acuerdo con su uso, especialmente durante las actividades de agroindustria.
4. Los alrededores de las áreas de producción deben permanecer libres de desechos orgánicos, escombros, maquinaria y equipos inhabilitados.
5. Monitorear de manera constante la plantación para determinar la incidencia o severidad de la plaga o de la enfermedad y así atacar oportunamente los focos de infestación.
6. Utilizar la técnica del embolsado para proteger el desarrollo del racimo para garantizar calidad.
7. Utilizar elementos de protección personal durante la realización de las prácticas en campo y así mismo durante los procesos de transformación.
8. Evitar adquirir semilla de plátano en lugares donde no esté certificado el material de siempra por el ICA.
9. Reconocer en el cultivo las plagas y enfermedades de importancia económica y realizar plan de mejoras.

Firma: Julian David Gallón C.	
Nombre de quien recibe la visita:	Julian David Gallón.
Cédula de quien recibe la visita	94.464.274.
Representa a:	Agroarte.

Firma:	
Nombre:	Paola Andrea Gómez Fortmel
Cédula:	66.657.211
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Caicedonia	ORGANIZACIÓN	Corporación Agroambiental y Artesanal AGROARTE.
FECHA (dd-mm-aaaa)	19/08/2023.	LUGAR	Finca la Fonda.	ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico Población Jóvenes Rurales				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es **" "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Miriam Salinas	25200603	3127920372	No tiene.	
2	Aleyda Alvarez	29329583	3127825134	No tiene.	Aleyda Alvarez Jaramillo
3	Maria Elena Campos	29330742	31278900764	No tiene.	Maria Elena Campos
4	Luz Maria Valencia	24484377	3184543291	No tiene.	Luz maria Valencia
5	Edgar Valero	6214883	3136361018	No tiene.	Edgar Valero
6	Vidal Correa.	6209189	3113870812	No tiene	
7	Julian Gallon	94464274	3147421423	agroarte@hotmail.com.	Julian Mario Gallon.
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea Gomez Martinez
CÉDULA:	66.657.211.
CARGO:	Tecnico de campo.

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES								
Componente No.	C4			**Entregable No.**	E13				
Nombre de la organización / Institución Educativa	**AGROARTE EJE CAFETERO**								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	CAICEDONIA			**Lugar**			CORREGIMIENTO AURES		
Fecha (dd-mm-aaaa)	19-8-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Molino Industrial	Marca Corona con Motor de 1 HP, tolvas en acero inoxidable	Unidad	1
2	Empacadora Industrial al Vacío	Empacadora y selladora Industrial 400 mm doble barra de sellado, marca Vacum Machine modelo DZ400	Unidad	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Molino Industrial	- Tolva en acero inoxidable - Plato salida de producto acero - Molino corona - Motor de 1 hp de fuerza - Pintura electroestática - 2 bandejas plásticas	Unidad	1

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

		- Doble rodamiento - Interruptor de encendido		
2	Empacadora Industrial al Vacío	– Tipo: Mesa – Número de barras de sellado: 2 – Dimensiones de barra de sellado: 40 x 1.3 cm. – Dimensiones de la máquina: 54 x 48 x 54 cm. – Espacio entre barras: 31 cm. – Altura de la cámara: 15 cm. – Sello: 10 mm. – Capacidad de bomba: 20 m3/h. – Voltaje: 110 v – monofásica. – Potencia: 750 w – 1 HP. – Tiempo de ciclo: 5 a 45 segundos. – Material: Acero inoxidable antiácido. – Peso: 75 kg. – Tapa: Cóncava – acrílica. – Dimensiones de caja: 66 x 60 x 64 cm. – Peso con empaque: 80 kg. Somos.	Unidad	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Caicedonia el día 19 del mes Agosto de 2023.

Firma:	
Nombre:	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	94.464.274
Representa a:	**AGROARTE EJE CAFETERO**

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES							
Componente No.	C4				**Entregable No.**		E13	
Nombre organización / Institución Educativa	AGROARTE EJE CAFETERO				**No. NIT**		901009005-6	
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario	
Municipio	CAICEDONIA				**Vereda**		CORREGIMIENTO AURES	
Fecha (dd-mm-aaaa)	12/10/2023.							
Nombre Representante Legal	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO							
Nombre y apellido profesional encargado	Paola Andrea Gómez Martínez							

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Molino Industrial	- Tolva en acero inoxidable - Plato salida de producto acero - Molino corona - Motor de 1 hp de fuerza - Pintura electroestática - 2 bandejas plásticas - Doble rodamiento - Interruptor de encendido	Unidad	1
2	Empacadora Industrial al Vacío	– Tipo: Mesa – Número de barras de sellado: 2 – Dimensiones de barra de sellado: 40 x 1.3 cm. – Dimensiones de la máquina: 54 x 48 x 54 cm. – Espacio entre barras: 31 cm. – Altura de la cámara: 15 cm. – Sello: 10 mm.	Unidad	1

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

		– Capacidad de bomba: 20 m3/h. – Voltaje: 110 v – monofásica. – Potencia: 750 w – 1 HP. – Tiempo de ciclo: 5 a 45 segundos. – Material: Acero inoxidable antiácido. – Peso: 75 kg. – Tapa: Cóncava – acrílica. – Dimensiones de caja: 66 x 60 x 64 cm. – Peso con empaque: 80 kg. Somos.		

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Caicedonia el día 12 del mes Octubre de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Julian Dario Gallón	
Nombre:	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	94.464.274
Representa a:	**AGROARTE EJE CAFETERO**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Paola Andrea Gomez Fartus	
Nombre:	Paola Andrea Gomez Fartus
Cargo:	Tecnica de Campo.
Cédula:	66.657211
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

NOMBRE DEL PROYECTO:	PLAN DE OPCIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Caicedonia	ORGANIZACIÓN	Corporación Agroambiental y artesanal AGROARTE EJE CAFETERO.
FECHA (dd-mm-aaaa)	12-10-2023	LUGAR	CIC. Centro de integración Ciudadana.	ENTREGABLE No.	13

ACTIVIDAD: Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto - Población Jóvenes Rurales

Aviso importante. En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dato, error o información. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que serán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Julian Darío Gallón C	94464274	3147421423	Julangallon713@hotmail.com	
2	Luz Dary Rodriguez Torres	29333.164 C/valle	3113577780	NO Tiene	
3	Luz Mery Ramirez Londoño	29328324	3147963368	NO Tiene	
4	Leymaria Valencia	24486377	3184543291	NO Tiene	
5	Wilson Fred Morales Ospina	74386177	3218212378	fredymorenomoral@gmail.com	
6	Rodrigo moral	6.710.817	3128900764	No Tiene	Rodrigo moral
7	Olga Muñoz de C.	29.225.189	3113870812	No Tiene	Olga Muñoz
8	Maria del Carmen Mira	29324824	3052953545	No Tiene	
9	Yohana Andrea Triviño	1.115.182.697	3108245645	tmyohanana@hotmail.com	Yohana Andrea Triviño
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea Cortez Martinez
CÉDULA:	66657211
CARGO:	Tecnica de campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E13
Organización:	CORPORACION AGROAMBIENTAL Y ARTESANAL AGROARTE		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	CAICEDONIA	**Vereda:**	Corregimiento Aures
Fecha:	12/10/2023		
Representante Legal	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO		
Nombre del Profesional:	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Revisión del equipo a entregar a la organización Agroarte



Imagen No 2. Revisión del equipo a entregar, con el Representante Legal de la organización



Imagen No 3. Socialización de las actas y características técnicas de los equipos a entregar



Imagen No 4. Registro de asistencia, asociados y Representante Legal de la organización

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Entrega formal de los equipos solicitados al Representante Legal



Imagen No 6. Firma de actas y documentación formal para la entrega de los equipos a la organización

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jovenes rurales.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E 13.
Nombre organización / Institución Educativa	Corporacion Agroambiental y Artesanal. Agroarte — AgroARTE EJE CAFETERO.		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	12/10/2023.		

RECOMENDACIONES

- Inspeccionar los equipos siempre antes de empezar a usarlo.
- se debe mantener los equipos o herramientas en buenas condiciones de uso.
- Las personas que vayan a manipular los equipos industriales deben contar con la capacitacion pertinente para el buen uso y seguridad del operador, evitando accidentes.
- Ubicar los equipos y herramientas en áreas adecuadas donde no esten expuestos al sol y agua para garantizar su vida útil.
- La Corriente electrica del área donde estarán los equipos debe ser de acuerdo a la capacidad del equipo.
- Señalizar los puntos del mayor riesgo.
- Utilizar los elementos de protección necesarios durante la operación de equipos industriales para evitar accidentes de trabajo.

Firma: Julian Darío Cañón	
Nombre de quien recibe la visita:	Julian Darío Cañón Camacho.
Cédula de quien recibe la visita	94464274.
Representa a:	Agroarte. Eje Cafetero.

Firma: Paola Andrea Gómez Fortich	
Nombre:	Paola Andrea Gómez Fortich
Cédula:	66 657 211.
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E13**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	AGROARTE EJE CAFETERO								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	CAICEDONIA			**Vereda**		CORREGIMIENTO AURES			
Fecha (dd-mm-aaaa)	12/10/2023.								
Nombre Representante Legal de la organización	JULIAN DARIO GALLON CAMACHO								
Nombre y apellido profesional encargado	Paola Andrea Gómez Martínez								

Mediante la presente acta el **(la) Representante Legal de la organización Agroarte Eje Cafetero** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Caicedonia el día 12 del mes de Octubre. 2023.

Firma: Julian Darío Gallón	
Nombre:	Julian Dario Gallón Camacho
Cargo:	Representante Legal.
Cédula:	94464274
Representa a:	**AGROARTE EJE CAFETERO**

Firma: Paola Andrea Gomez Martinez	
Nombre:	Paola Andrea Gomez Martinez
Cargo:	Técnica de Campo
Cédula:	66 657 211.
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Asociación Agropecuaria Turistica Y Ecologica Caminos De Vida - Agrocaminos

Palmira

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E13
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA TURISTICA Y ECOLOGICA CAMINOS DE VIDA		
Abreviatura:	AGROCAMINOS	**NIT:**	900394702
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	PALMIRA	**Vereda:**	VEREDA EL ROSARIO
Fecha	05/11/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La ejecución de la fase 1 del proyecto se desarrolló en la vereda el rosario, ubicada en el municipio de Palmira , siendo las 9:30 am, en la finca de la señora Ayda milena Muñoz, el día 05 del mes de noviembre, se contó con la participación de 12 asociados, incluyendo al representante legal.
Se realizó la firma del documento de tratamiento de datos y la inscripción de la asociación en la aplicación con la presencia del representante legal.
Se procedió a informarles a las personas asistentes, que han sido ganadores por mérito, de la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, con el proyecto FORTALECIMIENTO DEL SUMINISTRO HIDRICO DE LOS CULTIVOS PARA HACER FRENTE AL FENOMENO DEL NIÑO en busca de fortalecer la seguridad alimentaria de sus integrantes como población JOVEN RURAL cuyo monto aprobado es de 6.720.000 de pesos, estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos priorizados.
Se informó que el proyecto cuenta con 4 fases: socialización, capacitación y acompañamiento técnico, entrega de insumos y cierre del proyecto.
Es importante la implementación de este proyecto porque busca fortalecer la economía familiar campesina con la instalación del sistema de riego en sus distintos cultivos, especialmente del cultivo habichuela que se encuentra en etapa de crecimiento; el fenómeno del niño ha logrado impactar de forma negativa el rendimiento de los cultivos ya establecidos, por lo anterior se pretende suplir las necesidades hídricas del cultivo de habichuela, esperando que exprese todo su material genético, lo que se traduce a un mejor rendimiento por hectárea y así fortalecer la seguridad alimentaria de los beneficiarios.
Se procede a diligenciar el diagnostico IDEO, se indagó sobre cada uno de sus componentes, como la parte productiva, comercial, financiera, administrativa u organizacional para la recolección de información y analizar el estado actual de la asociación.
Posteriormente se realizó la revisión de la lista de insumos junto con el representante legal y los asistentes y teniendo en cuenta el concepto sobre sus necesidades y el objetivo del proyecto se:
Se priorizan y es inamovible la entrega de insumos como los 35 rollos de manguera de 1 pulgada, calibre 40, con el excedente del valor del fortalecimiento se solicita la compra de manguera de ¾ y surtidores de pulgada, siendo importante para suplir las necesidades hídricas del cultivo de habichuela.
se procedió a resolver las dudas e inquietudes presentadas durante la socialización como la duración del proyecto, se aclaró que la duración de la ejecución del proyecto esta sujeta al avance del mismo y a la disponibilidad de los insumos y animales en el mercado.
Finalmente se realizó la firma de los documentos oficiales en la aplicación como la acta de socialización y priorización de insumos y la recepción física de documentos como la lista de asistencia.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

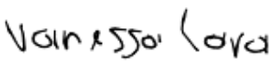
OTROS

Compromisos:
Se aclaró en la fase de socialización que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal y que es importante la participación de la mayoría de los asociados en este evento.
Tanto el representante legal y los asociados asistentes se comprometieron a seguir en el proceso de ejecución del proyecto y a tener la mayor participación posible en sus fases

Recomendaciones:
Se recomienda incrementar la asistencia de asociados en las fases del proyecto.
Se recomienda la instalación de puntos de desinfección de calzado para evitar la diseminación de enfermedades.
Se recomienda la recolección de los envases de insumos químicos que se encuentran en el lote, realizar su triple lavado, perforación y almacenarlo en uno estopa, hasta las jornadas de recolección de la zona.
Se recomienda identifica el punto de capacidad de campo del suelo de la unidad productiva, para conocer el tiempo de riego a los cultivos.

Observaciones:
Se solicitó un correo electrónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de milenacriollo@gmial.com
Se solicitó otro número telefónico de contacto para la recepción de la información y los asistentes aprobaron el uso de 3172957813.
Se aclara que dentro de los insumos esta prohibido la entrega de gasolina, motosierras, insumos con categoría toxicológica I, pollos de engorde, materiales de construcción.
Con la firma del documentos se corrobora que la asociación esta de acuerdo con que el área de compras de la FUNDACION AVE FENIX realice la cotización y compra de los insumos con sus proveedores.
Se recalca que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal sin hacer ninguna excepción, además de la importancia de la participación de los beneficiarios en este evento, además que los presentes se encuentran de acuerdo con los cambios realizados a los insumos en la etapa de priorización

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN	**Nombre:**	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	1113654516	**Cédula:**	1087193357
Representa a:	AGROCAMINOS	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	[illegible]	MUNICIPIO	Palmira	ORGANIZACIÓN	Agrocampo.		
FECHA (dd-mm-aaaa)	05-11-2023	LUGAR	Vereda el Rosario	ENTREGABLE No.	13		
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población jóvenes rurales						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012, sobre la protección de datos personales y sus Decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015, la entidad a la cual le estamos autorizando el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera previa, voluntaria y sin vicios de consentimiento como fotos, entre la información. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contable y envío de comunicaciones, por lo que se han garantizado en el marco de la normatividad vigente los derechos de información que en cualquier momento se pueden hacer efectivos mediante comunicación escrita al correo electrónico del proyecto.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Josa eucilio gonsalez	6478306	317 2370882	No tiene	J. eucilio G.
2	Javier Alonso Bedoya.	94331.409	3226205506	No tiene	JABD
3	william Cadiao	14620093	317 5224377	No tiene	william Cadiao
4	Rumaldo ñuscue	6395176	312649816	No tiene	Rumaldo ñ.
5	Jairo alberto bedoya	6645 252	3163084552	No tiene	Jairo Bedoya
6	Oswaldo Martinez Garcia	16.265 048	3156873609	No tiene	[illegible]
7	Ana Ulma cuspo Bolaños	24684897	3175487829	No tiene	Ana ulma cuspo Bolaños
8	Miriam Diaz Ramos	1.113.634.838.	3156502495	No tiene	Miriam Díaz Ramos
9	Jucadi chaguando escobar	1113 620 838	320 369 6017	No tiene	Jucadi chaguando escobar
10	Gonzalo Bedoya pato	94319902	3152259025	gonzalobal.a@escuelaagricola.co	[illegible]

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa lora.
CÉDULA:	1087193357
CARGO:	Técnico de campo.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	[illegible]		MUNICIPIO	Palmira	ORGANIZACIÓN	Ayudaminoj	
FECHA (dd-mm-aaaa)	05-11-2023	LUGAR	Valle del Rosario		ENTREGABLE No.	13	
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población jóvenes rurales						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera respetuosa, voluntaria y sin vicio de consentimiento como base para el cumplimiento. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se han guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Ayda Milena Muñoz criollo	29678958	3172957813	milenacriollo@gmail.com	Ayda milena muñoz
2	Juan Camilo Ramirez Celemin	1113674516	3006266229	Jucarace@gmail.com	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lara.
CÉDULA:	1057193353
CARGO	Técnico de campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E13
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA TURISTICA Y ECOLOGICA CAMINOS DE VIDA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	PALMIRA	**Vereda:**	VEREDA EL ROSARIO
Fecha:	05/11/2023		
Representante Legal	JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN		
Nombre del Profesional:	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia por parte de los beneficiarios



Imagen No 2. Diligenciamiento del diagnóstico IDEO



Imagen No 3. Socializacion del proyecto productivo



Imagen No 4. Mangueras usada para el sistema de riego con surtidores

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E13
Organización:	AGROCAMINOS		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	PALMIRA	**Vereda:**	VEREDA EL ROSARIO
Fecha:	05/11/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		INGRID VANESSA LARA QUIÑONES	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	MANGUERA 1 PULGADA	Rollo x 100 metro, color negro, calibre 40	Rollos	35
2	MANGUERA DE 3/4	Rollo x 100 metros, color negro, calibre 40	ROLLOS	20
3	SURTIDORES DE 1/2	Surtidor de color verde encendido	UNIDAD	2
4	N.A.	N.A.	N.A.	0
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
En compañía del representante legal y asociados se realizó la revisión del proyecto con línea agrícola, que lleva como nombre FORTALECIMIENTO DEL SUMINISTRO HIDRICO DE LOS CULTIVOS PARA HACER FRENTE AL FENOMENO DEL NIÑO, con el fin de priorizar la entrega de insumos. Es importante la implementación de este proyecto porque busca fortalecer la economía familiar campesina con la instalación del sistema de riego en sus distintos cultivos, especialmente del cultivo habichuela que se encuentra en etapa de crecimiento; el fenómeno del niño ha logrado impactar de forma negativa el rendimiento de los cultivos ya establecidos, por lo anterior se pretende suplir las necesidades hídricas del cultivo de habichuela, esperando que exprese todo su material genético, lo que se traduce a un mejor rendimiento por hectárea y así fortalecer la seguridad alimentaria de los beneficiarios. Por lo escrito anteriormente se prioriza la entrega de insumos como los 35 rollos de manguera de 1 pulgada, calibre 40, con el excedente del valor del fortalecimiento se solicita la compra de manguera de ¾ y surtidores de pulgada, siendo importante para suplir las necesidades hídricas del cultivo de habichuela. Se solicitó un correo electrónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de milenacriollo@gmial.com Se solicitó otro número telefónico de contacto para la recepción de la información y los asistentes aprobaron el uso de 3172957813. Con lo anteriormente descrito, los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados; además de autorizar que el área de compras de la FUNDACION AVE FENIX cotice y compre los insumos con sus proveedores. Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo. Se recalca que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal sin hacer ninguna excepción, además de la importancia de la participación de los beneficiarios en este evento, además que los presentes se encuentran de acuerdo con los cambios realizados a los insumos en la etapa de priorización.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 05/11/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN	**Nombre:**	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	1,113,654,516	**Cédula:**	1,087,193,357
Representa a:	AGROCAMINOS	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA TURISTICA Y ECOLOGICA CAMINOS DE VIDA		
Teléfono 1:	3006266227	Teléfono 2:	3153084557
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Noche	
Municipio:	PALMIRA	Corregimiento/Vereda:	VEREDA EL ROSARIO
Correo electrónico:	jucarace@gmail.com		
Número actual de Asociados:	21	Línea Productiva 1:	AGRICOLA
Número de socios menores de 26 años:	1	Línea Productiva 2:	PECUARIA
Nombre del (la) Representante Legal:	JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN	Cédula de Ciudadanía:	1113654516
Teléfono 1 Repr.:	3006266227	Teléfono 2 Repr.:	3153084557
Correo electrónico:	jucarace@gmail.com		
Municipio:	PALMIRA	Dirección/Vereda/Corregimiento:	VEREDA EL ROSARIO

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La ASOCIACION AGROPECUARIA TURISTICA Y ECOLOGICA CAMINOS DE VIDA con siglas AGROCAMINOS, está conformada por 21 asociados de diferentes edades, dedicados a la agricultura desde mas de 10 años, cuentan con lotes alquilados para la siembra de hortalizas como frijol, habichuela, maíz, plátano y frutales como naranjas y aguacate lorena. Por otro lado algunos beneficiarios trabajan la línea pecuaria con la cría y engorde de peces, aves y cerdos, los cuales son comercializados en la zona.

Actualmente cuentan con un cultivo de habichuela de forma asociativa, donde las labores diarias se reparten entre los mismo beneficiarios y Como meta a corto plazo desean fortalecer el sistema de riego, poder suplir las necesidades hídricas de las plantas aumentando la eficiencia del mismo.

Otra meta es aumentar las áreas de siembra, aumentando su oferta y poder abastecer nuevas superficies, lograr tener mayor ganancias fortaleciendo la seguridad alimentaria de cada uno de los asociados y mejorar la económica familiar campesina.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	**1**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios		3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos		3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	**1**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**2**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**1**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**1**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**2**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**3**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**3**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**2**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**3**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**14**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**3**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**2**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**3**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**3**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**14**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA TURISTICA Y ECOLOGICA CAMINOS DE VIDA		
Municipio:	PALMIRA	Corregimiento/Vereda:	VEREDA EL ROSARIO

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**7**
COMERCIAL	**7**
FINANCIERA	**12**
ADMINISTRATIVA	**14**
ORGANIZACIONAL	**14**
CALIFICACIÓN FINAL	**54**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Estableciendo un dialogo con los integrantes de la asociación, manifiestan la importancia de adquirir las mangueras para el sistema de riego, beneficiando de manera directa el rendimiento por hectárea del cultivo de habichuela y su calidad en tamaño, forma y textura.
Otras necesidades observadas es el cambio o remplazo del sistema de riego de los cultivos frutales que se encuentran en producción como el de naranja y aguacate, donde el sistema de riego ha cumplido su tiempo de uso, se observan remiendos de las mangueras afectando su presión y por ende el funcionamiento de los surtidores, generando parches, mala distribución del recurso hídrico y produciendo charcos en lugares, lo que se traduce en la aparición de enfermedades en las raíces y hojas bajeras.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

Los integrantes de la asociación cuentan con equipos agrícolas como guadañas, bombas de fumigar y estacionarias; herramientas como el palas, azadones, machetes y ahoyadores.
Cuentan con la capacitación y asistencia técnica permanente de ingenieros agrónomos en cada uno de las líneas, lo que favorece en la implementación de buenas prácticas agrícolas y la inocuidad de los productos.
La mayoría de los beneficiarios tienen cultivos como naranjas, aguacate, yuca que son cosechados y comercializados en el municipio de palmira y en mercados campesinos de la zona.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Dentro de las debilidades encontramos la falta de presupuesto para adquirir nuevos equipos necesarios en la agricultura como mangueras, surtidores y conectores, los cuales permiten suplir la demanda hídrica de los cultivos, permitiendo la cosecha de productos de calidad y competitivos en el mercado.
Otra debilidad evidenciada es que la comercialización principal es a intermediarios y a precios establecidos por ellos, esto se debe a la falta de conocimiento en la red de comercialización de la zona.
Otra debilidad evidenciada es que no cuentan con fondo rotatorio y no cuentan con reglamentos básicos de trabajo, dificultando realizar el seguimiento de las labores realizadas.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Dentro de las fortalezas se evidencia que cuentan con personal de ingenieros que generan de alguna forma la implementación de buenas prácticas agrícolas en busca de obtener productos inocuos y de calidad, parte de los insumos usados en los cultivos se adquieren de forma grupal y con mejores costos.
Además, cuentan con un gran trabajo de equipo, calidad humana y personas con ganas de salir adelante y buscando mejorar su calidad de vida.
Otra de las fortalezas es la participación activa en los mercados campesinos con diferentes productos como tomate, aguacate, cebolla, frijol verde, habichuela y alverja, siendo insumos muy apetecidos por el publico tanto por su calidad y frescura.

Pertinencia del Proyecto

Con vista a aumentar las áreas sembradas y abarcar nuevos mercados se requiere fortalecer el sistema de riego de los cultivos, favoreciendo la eficiencia de los trabajadores y cosechando productos de primera calidad.
Sumado a lo anterior, con estos insumos se logrará aumentar la producción , lo que se traduce a mayores ingresos en las unidades productivas, generación de empleo a mujeres cabezas de hogar en tiempo de cosecha, garantizando permanencia con los compromisos de comercialización adquiridos, beneficiando la seguridad alimentaria de los asociados.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E13
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA TURISTICA Y ECOLOGICA CAMINOS DE VIDA		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	PALMIRA	**Vereda:**	VEREDA EL ROSARIO
Fecha:	21/11/2023		
Nombre del Representante Legal:	JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El día 21 de noviembre del presente año se realizó la visita de acompañamiento técnico de la ASOCIACION AGROPECUARIA TURISTICA Y ECOLOGICA CAMINOS DE VIDA con siglas AGROCAMINOS, ubicada en el municipio de PALMIRA, en la vereda el rosario, en la finca de la beneficiaria Ayda milena muñoz, se observaron cultivos de aguacate y naranjas en producción, con sistemas de riego por goteo para frutales, además cuentan con un cultivo de habichuela en etapa de crecimiento, con sistema de riego por goteo, el agua es obtenida de un nacimiento, ubicado a una distancia de 400 metros.
No hay una bodega como tal, las herramientas son guardadas en el corredor de la casa porque días antes un vendaval tumbo la bodega, hay presencia de baño y zona de descanso para los trabajadores, los residuos de cosecha y de cocina son aprovechados, usando la lombriz californiana para la producción de compost y abonar los distintos cultivos.
Al ser una finca agropecuaria, también hay presencia de gallinas ponedoras, las cuales están en un galpón y a ciertas horas son liberadas para que realicen el pastoreo, un estanque de aproximadamente 25 m2 con cultivo de tilapia negra la cual es usada para el consumo interno, estos productos son por lo general vendidos a intermediarios y en mercados campesinos.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se realizó una charla sobre la implementación de buenas prácticas agrícolas, la mayoría de los beneficiarios han tenido capacitaciones referente al tema, se procede a recordarles que son la suma de todas aquellas acciones para obtener productos inocuos y de calidad, favoreciendo el bienestar del consumidor.
Se fortaleció a los asociados en la identificación de cada uno de los puntos de control que se tienen en cuenta en la implementación de las buenas prácticas agrícolas, como las áreas e instalaciones, equipos, utensilios y herramientas, componente ambiental, material vegetal, nutrición, protección del cultivo y trazabilidad.
Acto seguido, se realizó un recorrido por la unidad productiva, donde se identificaron fortalezas como el aprovechamiento de los residuos vegetales y de cocina con la lombriz, el cual es usado para abonar los frutales y la huerta casera, las zonas destinadas específicamente para los trabajadores como los baños y la zona de descanso, el aprovechamiento del recurso hídrico al máximo con el uso de sistemas de riego muy eficientes como el goteo y la producción de hortalizas, huevos y pescados para el autoconsumo.

Se observaron debilidades como la falta de desinfección de calzado o pediluvio a la entrada de la unidad productiva y el lote, el almacenamiento de los bultos de compost sobre estibas plásticas y la separación de 20 cm de la pared , la perforación de los recipientes de insumos agrícolas para evitar una segunda vida útil, no disponen de la señalización del correcto lavado de manos dentro de las unidades sanitarias ni de los demás espacio, ni hay presencia de extintores ni botiquín de primeros auxilios.
Se realizo un fortalecimiento en:

- Correcto almacenamiento de los fertilizantes con presentación en bulto.
- Importancia del uso de formatos que permitan establecer la producción y aplicación de insumos químicos a los distintos cultivos.
- La correcta ubicación del extintor en la unidad productiva
- La correcta ubicación del botiquín de primeros auxilios.
- Importancia del manejo de las fosas sanitarias para el desecho de las mortalidades

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

1. Los fertilizantes con presentación en bulto disponerlos sobre estibas plásticas, separarlos 20 cm de la pared y no se pueden apilar más de 5 bultos, aquellos que estén en grumo evitar su uso.
2. Se recomienda llevar registros de aplicaciones de insumos en los cultivos, donde se consigne la fecha, labor realizada, lote, ingrediente activo, dosificación , nombre del operador encargado de realizar la labor y la firma del operario.
3. Se recomienda implementar el uso del pediluvio al ingresar en la unidad productiva, consta de un recipiente con cal viva, ubicado a la entrada de la finca, donde se realice la desinfección del calzado de los operarios y evitar diseminar enfermedades.
4. Se recomienda realizar la perforación de los recipientes de uso agrícola sin dañar la etiqueta para evitar su segundo uso.
5. Se recomienda implementar el uso de la señalética del correcto lavado de manos dentro de las unidades sanitarias y demás zonas de la unidad productiva.
6. se recomienda adquirir el botiquín de primeros auxilios y el extintor para la atención de emergencias, recordar ubicarlos a una altura de 1.50 metros del piso.
7. Se recomienda implementar el uso de las fosas sanitarias para el manejo de la mortalidad de animales.

COORDENADAS: 3.620527, -76.186248



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN	**Nombre**	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	1113659516	**Cédula de ciudadania**	1,087,193,357

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA TURISTICA Y ECOLOGICA CAMINOS DE VIDA		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	21/11/2023
Municipio:	PALMIRA	**Vereda:**	VEREDA EL ROSARIO
Componente	C4	**Entregable**	E13
Nombre del Representante Legal:		JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN	
Nombre del Profesional:		INGRID VANESSA LARA QUIÑONES	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia por los beneficiarios



Imagen No 2. Acompañamiento técnico en implementacion de buenas prácticas agrícolas



Imagen No 3. Conversatorio sobre la correcta instalación del extintor



Imagen No 4. Señalizacion de las instalaciones sanitarias.

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Lugra adecuado para la instalación del extintor con su respectiva señalizacion



Imagen No 6. Mal almacenamiento de los fertilizantes.



Imagen No 7. Lugar adecuado para la instalación del pediluvio



Imagen No 8. Personas asistentes a la jornada de acompañamiento técnico

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	[illegible]	MUNICIPIO	Palmira	ORGANIZACIÓN	Agroamigos
FECHA (dd-mm-aaaa)	21-11-2023	LUGAR	Tienda el Rosario	ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico Población jóvenes rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera respetuosa, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dicen, entre la información. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se han guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELEFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jose aualio gonsalez	64 785 06	317 2370882	No tiene	J Eulio G.
2	Javier Alonso Bedoya.	94331.409	3226205506	No tiene	Ja D B
3	William cadiao	14690093	3175224377	No tiene	william cadiao
4	Romaldo ñuscue	6 395 176	322 649 9816	No tiene	Romaldo ñ
5	Jairo alberto bedoya	6645 252	3163084557	No tiene	Jairo A Bedoya
6	Oswaldo Martinez Garcia	16.265.048	3156873609	No tiene	[illegible]
7	Ana vilma Campo B	29 686897	3175487829	No tiene	Ana vilma campo Bolaños
8	Miriam Diaz Ramos	1.113.634.838	3156502495	No tiene	Miriam Diaz Ramos
9	Jucadi chaguendo escobar	1113 620 838	320 369 6017	No tiene	Jucadi chaguendo escobar
10	Gonzalo Bedoya pulz	94319902	3157259025	gonzalobedoya@agrosolucion.com	[illegible]

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lora.
CÉDULA:	1007193337
CARGO:	Técnico de campo.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	[illegible]	MUNICIPIO	palmira.	ORGANIZACIÓN	Agrocampos.
FECHA (dd-mm-aaaa)	21-11-2023	LUGAR	Vereda el Rosario	ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico Población jóvenes rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dato sensible información. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: "**Aunar esfuerzos para la implementacion, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento en los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Ayda milena muñoz criollo	24 679 958	3172457813	milenacriollo@gmail.com	Ayda Milena Muñoz
2	Juan Camilo Ramirez Colonia	1113654516	3006266279	Jucarace@gmail.com	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ (Profesional que realiza la actividad):	Ingrid Vanessa Lara.
CEDULA:	1087142877
CARGO:	Técnico de Campo.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Jóvenes rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	13
Nombre organización / Institución Educativa	Agrocaminos		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	21-11-2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda los fertilizantes con presentacion en bulto disponerlos sobre estibas plásticas, separarlos 20 cm de la pared y no se pueden apilar mas de 3 bultos, aquellos que estan en grano evitar sol directo.
- Se recomienda llevar registro de aplicaciones de insumos en los cultivos, donde se consigne la fecha, labor realizada, lote, dosificacion y firma del operario.
- Se recomienda implementar el uso del pediluvio al ingresar en la unidad productiva, consta de un recipiente con cal viva, ubicado en la entrada de la finca, donde se realice la desinfeccion del calzado y evitar diseminar enfermedades.
- Se recomienda realizar la desinfección de los recipientes de uso agricola sin dañar la etiqueta para evitar su segundo uso.
- Se recomienda implementar el uso de la sanitizante del cilantro lavado de manos dentro de las unidades sanitarias y demas zonas de la unidad productiva.
- Se recomienda adquirir el botiquin de primeros auxilios y el extintor para la atencion de emergencias.
- Se recomienda implementar el uso de las fosas sanitarias para el manejo de las mortalidades.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Juan Camilo Ramirez C
Cédula de quien recibe la visita	1113 654516
Representa a:	Agrocaminos

Firma:	Vanessa Loro.
Nombre:	Ingrid Vanessa Loro
Cédula:	1087193357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E13**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	AGROCAMINOS									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	PALMIRA			**Lugar**		VEREDA EL ROSARIO				
Fecha (dd-mm-aaaa)	20 – 11 – 2023									
Nombre Representante Legal de la organización	JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN									
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Manguera 1 pulgada	Rollo x 100 metro, color negro, calibre 40	Rollos	35
2	Manguera de 3/4	Rollo x 100 metros, color negro, calibre 40	Rollos	20
3	Surtidores de 1/2	Surtidor de color verde encendido	Unidad	2

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Sistema de riego 1	C-40 X 100 m Biomangueras	Rollo	35
2	Sistema de riego 3/4	C-40 X 100 m Biomangueras	Rollo	16
3	Aspersor plast 1/2	Herragro	Unidad	3

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Palmira, el día 20 del mes 11 de 2023.

Firma:	
Nombre:	JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	1,113,654,516
Representa a:	AGROCAMINOS

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114										
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES										
Componente No.	C4						**Entregable No.**	E13			
Nombre organización / Institución Educativa	AGROCAMINOS						**No. NIT**	900394702 - 7			
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario				
Municipio	PALMIRA						**Vereda**	EL ROSARIO			
Fecha (dd-mm-aaaa)	27- 11-2023										
Nombre Representante Legal	JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN										
Nombre y apellido profesional encargado	INGRID VANESSA LARA										

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Sistema de riego 1	C-40 X 100 m Biomangueras	Rollo	35
2	Sistema de riego 3/4	C-40 X 100 m Biomangueras	Rollo	16
3	Aspersor plast 1/2	Herragro	Unidad	3

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Palmira el día 27 del mes 11 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Juan Camilo Ramirez Celemin
Cargo:	Presidente
Cédula:	1113654516
Representa a:	Agro caminos

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	INGRID VANESSA LARA
Cargo:	TECNICO DE CAMPO
Cédula:	1.087.193.357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA		MUNICIPIO	Palmira	ORGANIZACIÓN	Agrocaminos
FECHA (dd-mm-aaaa)	27-11-2023	LUGAR		Cll 22 #2-36	ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto - Población jóvenes rurales					

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Juan Camilo Ramirez Celamin	1113654516	3006266229	Jucarace@gmail.com	
2	Jairo Alberto Bedoya	6645252	3153084557	Jairoa04bedoya@gmail.com	Jairon Bedoya
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lara.
CÉDULA:	1087193357
CARGO:	Técnico de campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E13
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA TURISTICA Y ECOLOGICA CAMINOS DE VIDA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	PALMIRA	**Vereda:**	VEREDA EL ROSARIO
Fecha:	27/11/2023		
Representante Legal	JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN		
Nombre del Profesional:	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia por los beneficiarios.



Imagen No 2. Llegada de los insumos agrícolas.



Imagen No 3. Trasbordo de las mangueras para el sistema de riego.



Imagen No 4. Revisión y conteo de los surtidores.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Revisión y conteo de las mangueras para el sistema de riego.



Imagen No 6. Entrega oficial de los insumos agrícolas



Imagen No 7. Firma del acta de entrega y cierre del proyecto.



Imagen No 8. Carro cargado con los insumos de los beneficiarios.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E13
Nombre organización / Institución Educativa	Agrocaminos.		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	27-11-2023		

RECOMENDACIONES
- Se recomienda implementar el uso del pediluvio al ingresar en la unidad productiva, consta de un recipiente con cal viva, amonio cuaternario al 2.5% o hipoclorito de sodio al 0,1% o 0,5%, evitando así la diseminación de enfermedades. - Si se va a realizar el almacenamiento de las mangueras, se debe garantizar que sea en un lugar fresco, sin contacto directo con el sol y el agua. - Se recomienda garantizar la demanda de agua al cultivo de habichuela de acuerdo a su etapa de crecimiento, evitando que el suelo llegue al punto de marchitez permanente. - Los beneficiarios manifiestan estar conformes con los insumos recibidos.

Firma:		*Firma:* Vanessa Lara.	
Nombre de quien recibe la visita:	Juan Camilo Ramirez	Nombre:	INGRID VANESSA LARA
Cédula de quien recibe la visita	1113654516	Cédula:	1.087.193.357
Representa a:	Agrocaminos	Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E13**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	AGROCAMINOS								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	PALMIRA			**Vereda**		EL ROSARIO			
Fecha (dd-mm-aaaa)	27-11-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	JUAN CAMILO RAMIREZ CELEMIN								
Nombre y apellido profesional encargado	INGRID VANESSA LARA								

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Palmira, el día 27 del mes de 11 2023.

Firma:	
Nombre:	Juan Camilo Ramirez Celemin
Cargo:	Presidente
Cédula:	1113654516
Representa a:	Agrocaminos

Firma:	
Nombre:	INGRID VANESSA LARA
Cargo:	TECNICO DE CAMPO
Cédula:	1087193357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Agrocultivadores

La Cumbre

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E13
Organización:	ASOCIACIÓN DE AGRICULTIVADORES DEL MUNICIPIO DE LA CUMBRE -AGROCULTIVADORES LA CUMBRE		
Abreviatura:	AGROCULTIVADORES LA CUMBRE	**NIT:**	901025214
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	LA CUMBRE	**Vereda:**	Bitaco
Fecha	12/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		JAIRO HUMBERTO VEGA (Encargado)	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión de la fase 1 socialización del proyecto, se llevó a cabo en el municipio de Yotoco dentro de la Finca El Encanto sede de la ASOCIACIÓN DE AGRICULTIVADORES DEL MUNICIPIO DE LA CUMBRE -AGROCULTIVADORES LA CUMBRE ubicada en la corregimiento Bitacose contó con la participación de 2 miembros de la junta y 5 asociados.
Se inició la socialización a las 9:00 am con la presentación del proyecto para los participantes, luego se revisó al detalle el proyecto "Establecimiento de gallinas ponedoras para la seguridad alimentaria de la comunidad veredal" buscando mejorar los procesos a través de la entrega de insumos, equipos y/o herramientas, presentado a la convocatoria pública de la secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca SDRAP de la gobernación del Valle del cauca, el cual se analizó a detalle los objetivos, implementación, insumos, equipos y herramientas solicitadas.
La asociación viene desarrollando procesos comunitarios y mejoramiento de su productivas, cuentan con predios pequeños de aproximadamente de menos de una plaza o 6400 metros cuadrados donde siembra sus huerta caseras para el autoconsumo y fortalecer la seguridad alimentaria de las familias y llegar hasta una soberanía alimentaria regional. Se tienen unidades productivas con cultivos de café, plátano, cítricos, hortalizas , algunos leguminosas y cereales.

Se realizó la firma del documento de tratamientos de datos y la inscripción de la asociación en la aplicación con la representante legal de la asociación.
Se le socializó y confirmó el monto aprobado para la ejecución del proyecto teniendo en cuenta en la modalidad que participaron – Grupo de población de jóvenes $ 6'720.000 estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos o equipos, se realizó en conjunto con los participantes, la priorización de los estos, los cuales quedan soportados en el acta de priorización con sus respectivas especificaciones técnicas.
Se informó que el proyecto cuenta con cuatro fases socialización y priorización, concertación, capacitación y acompañamiento técnico, entrega de insumos y cierre del proyecto.
Posteriormente se intercambió información con los participantes sobre el manejo de las líneas productivas que actualmente desarrollan o si es un proyecto para fortalecer.
Se socializó la resolución 36 51 de 2014, marco normativo que menciona medidas de prevención sanitaria por parte del proveedor que presta el servicio de venta de aves de postura el cual deberá estar certificado como Granja Avícola Biosegura - GAB y su distribución para proyectos sociales productivos artículos 17 al 23, donde se deja claro que la aprobación del proyecto es responsabilidad del ICA.

Se realizó la aclaración que existen algunos insumos y elementos que no pueden ser adquiridos por el proyecto como insumos agroquímicos de franjas rojas, motosierras, materiales para construcción y gasolina.

Seguidamente se diligenció el diagnóstico IDEO, identificando sobre cada uno sus componentes logrando identificar las acciones a desarrollar durante el acompañamiento técnico componentes como productivo comercial financiera administrativos u organizativos.

Se les mencionó que la entrega de estos insumos y herramientas se realizará en cabecera municipal y la programación de las fechas de entrega estarán definidas según la agenda de la gobernación.

Se les informó que el acta de priorización de insumos está sujeta a cambios dependiendo del monto destinado para el proyecto, y que así mismo se estarían comunicando con ellos el departamento de compras a el correo cumbre35@gmail.com para concertar y verificar si estos montos exceden o hay que incrementar la cantidad en los insumos para completar el monto.

Se realizó registro fotográfico registro de asistencia del evento registro de asistencia de la gobernación donde se deja evidencia de la participación de los beneficiados por este mismo.
Posteriormente se procedió a resolver las dudas e inquietudes presentadas durante la socialización se aclararon que la duración y la ejecución del proyecto está sujeta al avance del mismo y a la disponibilidad de los insumos y equipos en el mercado.
Finalmente se realizó la firma de las de los documentos oficiales en la aplicación como el acta de socialización y priorización de insumos y la recepción física de documentos como los listados de asistencia.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

Compromisos:
La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente se les informó los productores que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación que se deben juntar con los participantes de los productores con el fin de continuar con el proceso de ejecución:
Dia: 15 de Agosto
Hora: 9:00
Lugar: El Encanto
Contar con un lugar o bodega adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de rayos esto con el fin de almacenar los elementos solicitados e insumos y concentrados para preservar la calidad del producto y demás de estos se debe de estar atento a la fecha de caducidad de los mismos.

Recomendaciones:
Se recomienda al representa legal a los asistentes que deben contar con bodegas de almacenamiento de insumos y herramientas para un adecuado manejo de estos equipos, deben de ser espacios libres de humedad goteras de la exposición directa de los rayos de sol lugares que se encuentren con estibas para disponer y almacenar los bultos de alimento o de agro insumos que sean entregados con el fin de mantener la calidad del producto y además de estar muy atentos en cuanto a la organización de las fechas de caducidad de los productos.
Tanto el representante legal y los asociados asistentes se comprometieron a seguir en el proceso de ejecución del proyecto y a tener la mayor participación posible en sus fases.

Observaciones:
Se aclara que dentro de los insumos está prohibido la entrega de gasolina motosierra insumos de categoría toxicológica uno o franja rojas pollos de engorde materiales de construcción.
Las entregas se harán en cabecera municipal. Y es responsabilidad del representante legal y beneficiarios, contar con el medio de transporte y personas para ayudar a descargar los insumos o materiales que hayan priorizado.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	JAIRO HUMBERTO VEGA (Encargado)	**Nombre:**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Vicepresidente	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	6340898	**Cédula:**	1113624757
Representa a:	AGROCULTIVADORES LA CUMBRE	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	La Cumbre	ORGANIZACIÓN	Agrocultivadores
FECHA (dd-mm-aaaa)	12-07-2023	LUGAR	Bitaco		ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población jóvenes rurales					

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Esperanza Villada	29582447	3128108793	NA	Esperanza Villada.
2	Angie Stefanny Torres Daza	1.144.180 117	318 405 3487	angietorres0794@gmail.com	Angie Torres
3	ILDA Guerrero	27.433266	320 521 1264	NA	Ilda Guerrero
4	Juan Esteban Velez Torres	1110 3645 31	320657 8589	VelezTorresjuanesteban5@gmal.com	Juan Velez
5	Teddy Alejandro Pregifo Ruiz	1006054143	3122734189	Fregifo@unal.edu.co	Teddy A. Pregifo R.
6	Jairo Humberto Vega R.	6340898	3116300051	jairohvega@hotmail.com.	
7	Gloria Lucia Ayala	29508492	3174154642	NA	Gloria
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gómez Vega
CÉDULA:	1113,624 797
CARGO:	Técnico Profesional

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E13
Organización:	ASOCIACIÓN DE AGRICULTIVADORES DEL MUNICIPIO DE LA CUMBRE -AGROCULTIVADORES LA CUMBRE		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	LA CUMBRE	**Vereda:**	Bitaco
Fecha:	12/07/2023		
Representante Legal	JAIRO HUMBERTO VEGA (Encargado)		
Nombre del Profesional:	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Momento de socialización del proyecto para los participantes



Imagen No 2. Momento de registro de asistencia por parte de los asociados



Imagen No 3. Momento de priorización de los insumos por parte de los asistentes



Imagen No 4. Momento de firma de tratamiento de datos por parte del vicepresidente de la asociación

AGROCULTIVADORES
LA CUMBRE
ASOCIACIÓN DE AGROCULTIVADORES
DEL MUNICIPIO DE LA CUMBRE

EL CORAZON DE COLOMBIA ESTA EN EL CAMPO

A QUIEN PUEDA INTEREZAR

La cumbre 11 de julio 2023

Agrocultivadores del municipio de la cumbre es una asociación que nace por el interés de un grupo de pequeños y medianos agricultores con un vínculo común, la agricultura y el eje principal la asociatividad en todas las actividades relacionadas con la producción, comercialización y transformación de productos agrícolas.

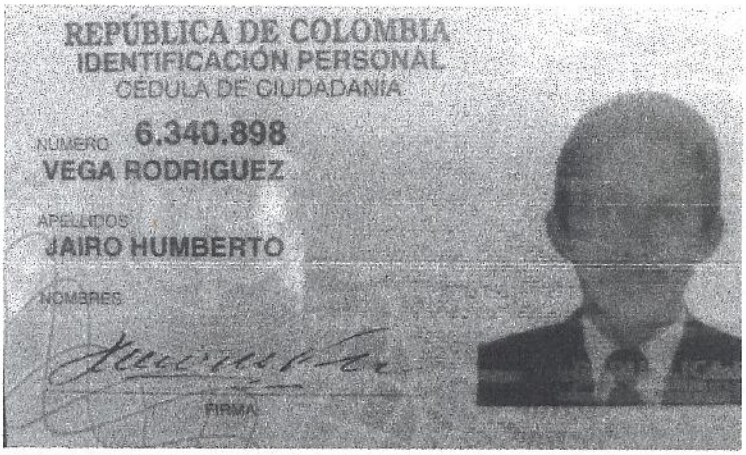
En este orden de ideas otorga poder especial a el vicepresidente JAIRO HUMBERTO VEGA RODRIGUEZ con Cedula de ciudadanía número 6.340.948 de la Cumbre Valle para liderar el proceso actual aprobado por la secretaria de agricultura departamental de unidades productivas de grupo de jóvenes rurales.

ATTE

DANIEL RIVERA MAZUERA

CC 16368804 de Tuluá –valle

Presidente



REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NUMERO 6.340.898
VEGA RODRIGUEZ

APELLIDOS
JAIRO HUMBERTO

NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 29-DIC-1953
LA PALMA
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

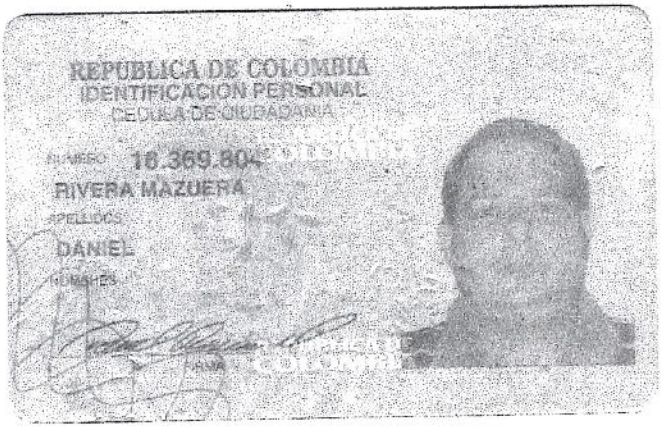
1.62 A+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO

05-ABR-1977 LA CUMBRE
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA

A-3105790-01150727-M-0006340839-20200804 0071396747A 1 9812748539


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 16.369.804
RIVERA MAZUERA
APELLIDOS
DANIEL
NOMBRES
FIRMA


FECHA DE NACIMIENTO 10-ABR-1970
CALI
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.72
ESTATURA
A+
G.S. RH
M
SEXO
28-FEB-1989 TULUA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES
INDICE DERECHO
A-3112100-00145296-M-0016369804-20090103
0009275798A 1
3060007456

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E13
Organización:	AGROCULTIVADORES LA CUMBRE		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	LA CUMBRE	**Vereda:**	Bitaco
Fecha:	12/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		JAIRO HUMBERTO VEGA (Encargado)	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Gallina Issa Brown 16 semanas sin pico	Issa Brown	Und	200
2	Concentrado para gallina en etapa de levante 40 kg	Italcol	Bulto	10
3	Concentrado para gallina ponedora 40 kg	Italcol	Bulto	20
4	Vacuna Newcastle cepa la sota	Frasco	Und	1
5	N.A	N.A.	N.A.	0
6	N.A	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

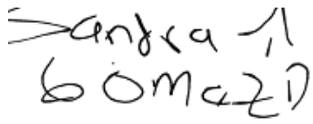
F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez se revisó el proyecto "ESTABLECIMIENTO DE GALLINAS PONEDORAS PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LA COMUNIDAD VEREDAL" con los beneficiarios que asistieron a la reunión se realizó la revisión de insumos solicitados; después de un análisis los asistentes toman la decisión de priorizar la entrega de la siguiente forma: se solicitó 200 Gallinas isa Brown, Vacuna-newcastle cepa la sota - 1000 dosis, 10 bultos de concentrado de levante para gallina, 20 burros concentrado para gallina ponedora, los insumos se dejan igual solo se clarifica los dos concentrados solicitados ya que se cumple con los objetivos propuestos se aumenta el número de gallinas, se elimina los bebederos y comederos ya que se le da prioridad a los animales.
En caso que se pueden modificar si llegase a ser necesario, sea para aumentará o disminuir en los bustos de alimentó.
Las fincas y beneficiarios donde quedarán alojadas las aves serán:
Lugar donde se los animales
Vannesa García. 3135177504, Alejandro Rengifo 3146826059, Maryuri Borrego 3148230670, Juan Esteban Vélez 3165178323 Angui torres 3184052487, Maritza Portillo 3138278935, Jordan Narváez 3184437638, Yaneth Días 3106461592, Lizbeth Bolaños 3175794979, Sebastian Bolaños 3185173937
Nota: Se socializó la resolución 3651 de 2014, marco normativo que menciona medidas de prevención sanitaria por parte del proveedor que presta el servicio de venta de aves de postura el cual deberá estar certificado como Granja Avícola Biosegura - GAB y su distribución para proyectos sociales productivos artículos 17 al 23, donde se deja claro que la aprobación del proyecto es responsabilidad del ICA, además se anexa dentro de los insumos solicitados la vacuna viva Newcastle -cepa la sota, esto con el fin de realizar revacunación cada 8 o 10 semanas contra la enfermedad después de la entrega de las aves, los responsables de esta labor serán los médicos veterinarios designados por la secretaria y los beneficiarios adquieren el compromiso de recibir a los funcionarios públicos el día de la vacunación en los predios informados.
La vacuna será entregada y suministra por el Médico Veterinario designado por la secretaria de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca. Información de los beneficiarios: Si el ICA aprueba la entrega de las aves, el área de compras de la empresa FUNDACION AVE FENIX se contactará con el representante legal para llevar a cabo la concertación de los insumos a entregar, además se encargará de hacer su divulgación a los demás beneficiarios.
Se recomiendo al represente legal y asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar del concentrado solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo.
Se recalca que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal sin hacer ninguna excepción, además de la importancia de la participación de los beneficiarios en este evento.
La asociación acepta que el área de compras de la FUNDACION AVE FENIX realice la cotización y compras de los insumos con sus proveedores, además la fundación se contactara con el representante legal para llevar a cabo la concertación de los insumos a entregar.
Para contacto del departamento de compras comunicarse al 3116300051 o al 3156483886 y al correo cumbre35@gmail.com.
Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados.
Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo.
Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la SDRAP.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 12/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	JAIRO HUMBERTO VEGA	**Nombre:**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Vicepresidente	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	6,340,898	**Cédula:**	1,113,624,757
Representa a:	AGROCULTIVADORES LA CUMBRE	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-ACP No. 01	AUTORIZACIÓN CAMBIO Y/O AJUSTE PROYECTO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: agosto 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES								
Componente No.	4		**Entregable No.**	13					
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACIÓN DE AGRICULTIVADORES DEL MUNICIPIO DE LA CUMBRE -AGROCULTIVADORES LA CUMBRE								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	LA CUMBRE		**Lugar**	Bitaco.					
Fecha (dd-mm-aaaa)	06-09-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	Jairo Humberto Vega								
Nombre y apellido profesional encargado	Sandra Milena Gomez								

Con el objetivo de dar respuesta al ajuste o cambio solicitado por las 32 asociaciones quienes sugirieron proyectos pecuarios de postura como estrategia de seguridad alimentaria y dando complimiento con la resolución ICA 3651 del 2014 -Distribución de aves de postura para proyectos sociales productivos, una vez realizado el análisis y teniendo en cuenta las recomendaciones técnicas brindadas por el médico veterinario Sebastián Duque Patiño, funcionario del ICA y responsable de la sanidad aviar del Valle del Cauca, el operador en vísperas de brindar soluciones propone las siguientes alternativas dispuestas en la tabla 1.

Tabla 1. ALTERNATIVAS

ITEM	PROPUESTA	ELECCIÓN
1	Fortalecimiento de las unidades avícolas existentes con la entrega de insumos para el manejo técnico de ponedoras como concentrado, equipos (bebederos, comedores nidales) u otros elementos para la desinfección de las instalaciones en las cuales se garanticen condiciones mínimas de inocuidad	
2	Cambio de línea productiva pecuaria (bovinos y ovinos)	
3	Cambio a proyecto agrícola (huertas, cítricos, musáceas, frutales)	
4	Cambio a línea agroindustrial se establecerá un apoyo al 50% relacionado con adquisición de la materia prima necesaria para llevar a cabo el proceso de transformación y un 50% si se requiere en la transformación de los productos a partir de la compra de equipos y otros utensilios que garanticen la competitividad de los productos que se generen como oferta de la organización	
5	Continuar bajo la línea productiva pecuaria avícola (gallinas ponedoras) asumiendo un incremento del 25% del costo por ave y ampliación en los tiempos de entrega, lo que indica una disminución de las mismas al momento de hacer la concertación, compra y entrega	X

F-ACP No. 01	AUTORIZACIÓN CAMBIO Y/O AJUSTE PROYECTO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: agosto 2023

MARQUE CON UNA X LA PROPUESTA DE SU ELECCIÓN.

Compromiso: Cabe aclarar que el formato del proyecto entregado inicialmente se debe modificar teniendo en cuenta la alternativa seleccionada por la organización. El ajuste al proyecto se llevará a cabo con el acompañamiento del técnico de campo.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta autorización en el municipio de La Cumbre el día 06 del mes Sept de 2023.

Firma:	
Nombre:	Jairo H. Vega R.
Cargo:	Vicepresidente
Cédula:	6340848
Representa a:	Agricultivadores de la Cumbre

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gómez D.
Cargo:	Técnica de campo
Cédula:	1'113.624.757
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E13
Organización:	AGROCULTIVADORES LA CUMBRE		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	LA CUMBRE	**Vereda:**	Bitaco
Fecha:	06/09/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		JAIRO HUMBERTO VEGA (Encargado)	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Gallinas Issa Brown	16 semanas sin pico	Und	100
2	Concentrado para gallinas etapa levanté	Italcol	Bulto 40 kg	10
3	Concentrado para gallinas ponedora	Italcol	Bulto 40 kg	10
4	Vacuna Newcastle cepa la Sota	N.A	Frasco	1
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
21	N.A.	N.A.	N.A.	0
22	N.A.	N.A.	N.A.	0
23	N.A.	N.A.	N.A.	0
24	N.A.	N.A.	N.A.	0
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez se revisó nuevamente el proyecto "ESTABLECIMIENTO DE GALLINAS PONEDORAS PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LA COMUNIDAD VEREDAL" con los beneficiarios que asistieron a la reunión se realizó la revisión de insumos solicitados y teniendo en cuenta la reunión que se sostuvo con la secretaria de agricultura, el ICA, el operador y los 32 representantes legales de las asociaciones se tomó la decisión de priorizar la entrega de la siguiente forma: se solicitó 100 Gallinas isa Brown, Vacuna- newcastle cepa la sota – 1 frasco, 10 bultos de concentrado de levante para gallina, 10 burros concentrado para gallina ponedora.
Además se compartió el plan de alimentación de la aves
Tabla de consumo de las aves:
Semana Consumo ave/gr/día
16 semanas 85gr ,17 semanas 90gr , 18 semanas 95 gr
Posteriormente se suministra a las aves ponedora
Semana Consumo ave/gr/día
19 semanas 100gr, 20 semanas 105gr
21 semana s 110gr ,22 semanas 115gr
23 semanas 120gr
Se continua con los 120 gramos día por ave hasta terminar su ciclo de vida
En caso que se pueden modificar si llegase a ser necesario, sea para aumentará o disminuir en los bultos de alimentó y es Inamovibles el numero de gallinas. Los asociados y representante legal entienden , comprenden y aceptan los términos al decidir la propuesta #5 en el acta de autorización cambio y/o ajuste del proyecto.
Las fincas y beneficiarios donde quedarán alojadas las aves serán:
Vannesa García. 3135177504,Alejandro Rengifo 3146826059, Maryuri Borrego 3148230670, Juan Esteban Vélez 3165178323 Angui torres 3184052487, Maritza Portillo 3138278935, Jordan Narváez 3184437638, Yaneth Días 3106461592, Lizbeth Bolaños 3175794979, Sebastian Bolaños 3185173937
Nota: Se socializó nuevamente la resolución 3651 de 2014, marco normativo que menciona medidas de prevención sanitaria por parte del proveedor que presta el servicio de venta de aves de postura el cual deberá estar certificado como Granja Avícola Biosegura - GAB y su distribución para proyectos sociales productivos artículos 17 al 23, donde se deja claro que la aprobación del proyecto es responsabilidad del ICA, además se anexa dentro de los insumos solicitados la vacuna viva Newcastle -cepa la sota, esto con el fin de realizar revacunación cada 8 o 10 semanas contra la enfermedad después de la entrega de las aves, los responsables de esta labor serán los médicos veterinarios designados por la secretaria y los beneficiarios adquieren el compromiso de recibir a los funcionarios públicos el día de la vacunación en los predios informados.
La vacuna será entregada y suministra por el Médico Veterinario designado por la secretaria de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca. Si el ICA aprueba la entrega de las aves, el área de compras de la empresa FUNDACION AVE FENIX se contactará con el representante legal para llevar a cabo la concertación de los insumos a entregar, además se encargará de hacer su divulgación a los demás beneficiarios.
Se recomiendo al represente legal y asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar del concentrado solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo.
Se recalca que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal sin hacer ninguna excepción, además de la importancia de la participación de los beneficiarios en este evento.
La asociación acepta que el área de compras de la FUNDACION AVE FENIX realice la cotización y compras de los insumos con sus proveedores, además la fundación se contactara con el representante legal para llevar a cabo la concertación de los insumos a entregar.
Para contacto del departamento de compras comunicarse al 3116300051 o al 3156483886 y al correo cumbre35@gmail.com.
Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados.
Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 06/09/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Jairo Humberto Vega Rodríguez	**Nombre:**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Vicepresidente	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	6,340,898	**Cédula:**	1,113,624,757
Representa a:	AGROCULTIVADORES LA CUMBRE	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE AGRICULTIVADORES DEL MUNICIPIO DE LA CUMBRE - AGROCULTIVADORES LA CUMBRE		
Teléfono 1:	3116300051	Teléfono 2:	3156483886
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Tarde	
Municipio:	LA CUMBRE	Corregimiento/Vereda:	Bitaco
Correo electrónico:	jairohvega@hotmail.com		
Número actual de Asociados:	20	Línea Productiva 1:	Hortaliza
Número de socios menores de 26 años:	8	Línea Productiva 2:	Musaceas
Nombre del (la) Representante Legal:	JAIRO HUMBERTO VEGA (Encargado)	Cédula de Ciudadanía:	6340898
Teléfono 1 Repr.:	3116300051	Teléfono 2 Repr.:	3156483886
Correo electrónico:	cumbre35@gmail.com		
Municipio:	LA CUMBRE	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Carrera 6 # 5- 45 la cumbre cabecera

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La asociación tiene como objetivo promover el mejoramiento integral y la calidad de vida de los asociados del campesinado general y de los sectores menos favorecidos de la población y nace por el interés de un grupo de pequeños y medianos agricultores con un vínculo común, la agricultura y el eje principal la asociatividad en todas las actividades relacionadas con la producción, comercialización y transformación de productos agrícolas con énfasis orgánica. Tiene como metas crear un grupo de emprendedores juveniles que vendan al por mayor e industrializado los productos avícolas.
También tiene como objetivo y misión propiciar por el mejoramiento integral de la calidad de vida de los asociados del campesinado en general y del de los sectores menos favorecidos de la población busca impulsar a iniciativas agroindustriales con prestaciones de servicio profesionales agropecuarios y comerciales con servicios técnicos de transformación de tecnología agropecuaria e industrialización desarrollo y promotor personal de los asociados promover la recreación además asesorías en crecimiento y desarrollo organizacional de las empresas procurando capacitar comunidad diariamente en economía solidaridad

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**2**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**3**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**3**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**2**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**2**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**2**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**2**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**9**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**2**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**2**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**2**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**3**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**2**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**3**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE AGRICULTIVADORES DEL MUNICIPIO DE LA CUMBRE - AGROCULTIVADORES LA CUMBRE		
Municipio:	LA CUMBRE	Corregimiento/Vereda:	Bitaco

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**10**
COMERCIAL	**10**
FINANCIERA	**9**
ADMINISTRATIVA	**11**
ORGANIZACIONAL	**12**
CALIFICACIÓN FINAL	**52**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La asociación tiene la necesidad de capacitarse en la parte productiva agrícola.
Falta de capacitaciones y de acompañamiento de otras entidades para fortalecer y ayudar a los asociados en el crecimiento empresarial de sus familias y sus unidades.
Trasporte para movilización del personal en momento de emergencia.
Evidencia una problemática en los procesos de comercialización de los productos a nivel empresarial ya que no cuentan con registro Invima y registro de buenas prácticas agrícolas que le permitan comercializar estos productos.
Falta de capacitación de agromarketing y mercadeo
Falta de capacitación en manejos administración
Falta de capacitación en trasformación agroindustrial.
falta de la activación del fondo rotatorio

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La asociación cuenta con herramientas para las labores en la parte agrícola
Cada beneficiaria cuenta con sus viviendas propias y todos los servicios como acueducto rural, energía, gas de pipa y recolección de basuras.
La asociación aún no cuenta con una sede por lo cual no tiene aún como desarrollar actividades administrativa o tener bienes y servicios que se puedan mencionar como fortalezas, pero si quieren una voluntad para obtener y mejorar cada día como asociación por eso participan en este tipo de proyectos para mejorar en esta parte
Cabe resaltar que estos predios son pequeños.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

La asociación evidencia una debilidad de lograr que los asociados apunten a renglones de para producir y la regularización del mercado.
Falta de comunicación entre los asociados dificulta la ejecución de los procesos de la asociación.
Falta de una sede propia para realizar procesos administrativos
Las vías de acceso de algunos de los predios se encuentra en mal estado

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La junta directiva actualmente tiene toda la intención de ayudar y promover el bienestar de sus asociados buscando constantemente apoyo y guía; tanto de las entidades gubernamentales, estatales y privadas.
Cuéntanos con un buen grupo de trabajo administrativo
Los asociados realmente están comprometidos y han ayudado a buscar estos recursos para poder mejorar cada día.

Pertinencia del Proyecto

Mejorar la calidad y los procesos productivos de los beneficiarios.
Generar ingresos comunitariamente y debido a los altos costos de los insumos pecuarios para la cría, producción y venta de carne, se ha visto afectada la seguridad alimentaria.
Con este proyecto buscan iniciar, fortalecer e incentivar la cría de cerdos obteniendo así mejorares ingresos y la calidad de vida de estas familias.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E13
Organización:	ASOCIACIÓN DE AGRICULTIVADORES DEL MUNICIPIO DE LA CUMBRE -AGROCULTIVADORES LA CUMBRE		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	LA CUMBRE	**Vereda:**	Bitaco
Fecha:	15/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	JAIRO HUMBERTO VEGA (Encargado)		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

SITUACIÓN ENCONTRADA

La finca el encanto cuenta con aproximadamente 3.500 metros cuadrados distribuidos de la siguiente forma: cuentan con cultivos asociados que permiten el sustento y la seguridad alimentaria en mínima escala para la familia, como es maíz, yuca, frijol, cilantro, arracacha, guayaba, aguacate, arazá, plátano, cimarrón, café, y naranjas.
En la parte pecuaria han manejado las gallinas ponedoras issa Brown, pero en el momento no tenían.
El manejo que le han dado a su huerta se de forma orgánica con la aplicación de gallinaza, compost y el riego que han usado es de la quebrada que pasa por la zona.
No cuentan con bodegas de almacenamiento para herramienta, insumos y de alimentos.
Cuentan con un solo galpón en buenas condiciones el cual le tenían instalados un comedero y un bebedero.
Cuentan con una fuente de proteína como bore, yuca, maíz y maní forrajero.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se realizo el recorrido a la finca El Encanto en compañía de algunos de los beneficiarios del proyecto, en el cual se observó y explico el adecuado seguimiento y control de las BPP en las instalaciones o unidades productivas.
Se verificó el estado de los bebederos y comederos, se evidencio que la limpieza de esto no se realizaba diariamente ni menos el uso de desinfectantes una vez por semana.
Se les resalto la importancia de tener nidos para los huevos y un área de pastoreo para las aves.
Se verificó el estado de almacenamiento y calidad del concentrado que se le suministra a los animales.
Se sugirió en el recorrido disponer de un área encerrada para el almacenamiento del alimento concentrado restante, lugar donde deben reposar los bultos sobre estibas y alejados de las paredes para evitar la contaminación.
Se realizó la explicación del uso adecuado de los elementos de protección personal para las actividades que se requieren en la finca actividades como de fumigación como botas, gafas, delantal, careta, mascaras con filtro de carbono, para guadañar careta, peto o delantal, guantes de cuero.
Se oriento de la importancia de contar con un área donde se almacenen y clasifican los huevos producidos según su tamaño.
Se explicó la importancia de tener las áreas separas y debidamente identificadas un área para la bodega de concentrado y otra para la selección de los huevos se resaltó que se debe evitar el almacenamiento prolongado del huevo.
Se tomaron fotos para el registro de la visita y las evidencias necesarias, se firmaron las actas pertinentes a la segunda fase de acompañamiento técnico y el listado de asistencia de los beneficiarios del proyecto, se realizó el registro fotográfico para la aplicación y el memorando de visitas consignado en la aplicación.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se recomienda acondicionar una bodega para almacenamiento de equipos, herramientas e insumos ; las instalaciones deben de tener estibas para almacenar el concentrado, el lugar debe estar libre de humedad evitando así posibles daños en el concentrado, verificar fechas de vencimientos de los concentrados y de los medicamentos o suplementos que se les den a los animales.
Se recomienda tener un galpón destinado y en optimas condiciones en su infraestructura para las aves que se entregaran en el marco del proyecto, no se pueden juntar las aves con otros lotes.
Se debe de realizar limpieza, desinfección y adecuación del galpón ejemplo: utilizar 100 gr de cal viva *m2 diluido en agua
Se recomienda alojar 7 aves por m2
Se recomienda tener un nido por cada 5 aves.
Se debe de tener una cama de 15 cm dentro del galpón (viruta de madera y cascarilla de arroz)
Se recomienda revisar las camas, sacar aquella que este húmeda y remplazar por seca.
Se recomienda cambiar el material de los nidos una vez por semana.
Para el suministro de concentrado de informa que de la semana 16 a la semana 18 se entregara – concentrado polla levante con el fin de entregar los requerimientos nutricionales
Semana 16 – 85 gramos ave
Semana 17 – 90 gramos ave
Semanal 18 – 95 gramos ave
Después de la semana 18 hasta terminar el ciclo de vida de las aves se suministrada concentrado postura.
Semana 19- 100 gramos ave
Semana 20 – 105 gramos ave
Semana 21- 110 gramos ave
Semana 22- 115 gramos ave
Semana 23 – 120 gramos ave.
Se debe de hacer recolección y selección del huevo de manera diaria
Se les recomendó que al recibir las aves estar pendientes del proceso de revacunación por parte del profesional médico veterinario o zootecnista seleccionado por la secretaria de agricultura o UMATA.
Se recomienda realizar aspersiones con el fin de evitar proliferación de bacterias debido a que en el predio ya se cuentan con lotes de aves en diferentes edades se recomienda tratar en agua antes ser suministrada a los animales 1.5 cm x 10 litros de agua dejar reposar por 6 horas y sumista Informar a los médicos veterinarios de la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca si las aves presentan cuadros respiratorios, diarreicos y neurológicos de manera inmediata

COORDENADAS: 3.614233, -76.599007



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	JAIRO HUMBERTO VEGA (Encargado)	**Nombre**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Vicepresidente	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	6340898	**Cédula de ciudadania**	1,113,624,757

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Organización:	ASOCIACIÓN DE AGRICULTIVADORES DEL MUNICIPIO DE LA CUMBRE -AGROCULTIVADORES LA CUMBRE		
Tipo de Proyecto:	Pecuario	**Fecha:**	15/08/2023
Municipio:	LA CUMBRE	**Vereda:**	Bitaco
Componente	C4	**Entregable**	E13
Nombre del Representante Legal:		JAIRO HUMBERTO VEGA (Encargado)	
Nombre del Profesional:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Momento de firma de asistencia por parte de los asistentes



Imagen No 2. Momento de recorrido de la finca con las listas de verificación en BPP del ICA



Imagen No 3. Momento de verificación de las instalaciones y las diversas señaléticas que se deben de tener (pediluvio)



Imagen No 4. Momento de verificacion de los galpones de la finca

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Momento practico de instalación y adecuación de los comederos y bebederos



Imagen No 6. Momento de explicación de la importancia del adecuado manejo de residuos de cisco y desinfección de galpones



Imagen No 7. Momento de verificación de las instalaciones y las diversas señaléticas que se deben de tener (actual estado de bodegas de almacenamiento)



Imagen No 8. Momento de recorrido a los lotes de cultivo de la finca donde se evidencio especies que pueden ser usasa como banco de proteínas, ramio, bore, botón de oro, arracacho, yuca, maíz.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Jóvenes rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	13
Nombre organización / Institución Educativa	AGROcultivadores		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	15-08-2023		

RECOMENDACIONES

Se recomienda tener galpones destinados solo para las aves que se entregan en marco del Proyecto, No juntar gallinas

- se recomiendan alojar 7 aves / m^2
- Realizar limpieza y desinfeccion adecuada utilizando 100 g de cal viva y m^2 diluido en agua
- Se recomienda generar nido por cada 5 aves
- Realizar recoleccion y seleccion de huevos diariamente
- Realizar desinfeccion y limpieza de bebederos 1 vez por semana
- La alimentacion de las aves desde la semana 16 a 18 llevarle

16 semana 85 gr
17 " 90 gr
18 " 95 gr

Pasados de la 18 se cambia el alimento de las aves a Ponedoras
18 semana 100 gr a 20 seman 105 gr, 21 seman 110 gr, 22 seman 115 gr

Firma:		*Firma:* Sandra M. Gómez D.	
Nombre de quien recibe la visita:	Jairo H Vega 12	Nombre:	Sandra Milena Gómez
Cédula de quien recibe la visita	6340898	Cédula:	1'113 624.75
Representa a:	Agrocultivadores del Norte de la Cauca	Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y/I MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		**MUNICIPIO**	la Cumbre	**ORGANIZACIÓN**	Agrocultivadores	
FECHA (dd-mm-aaaa)	15-09-2023	**LUGAR**	Finca El Encanto		**ENTREGABLE No.**	13	
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico Población jóvenes rurales						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Juan Esteban Velez Torres	1110364531	3206574889	N A	Juan Velez
2	Angie Steranny Torres Daza	1144180117	3184053487	angietorres0794@gmail.com	Angie Torres
3	Jordan Andres Vasquez	1113769423	3184437638	N A	Yordan A. Vasquez Narvaez
4	Sebastian Bolaños yela	1193131586	3163916088	N A	Sebastian Bolaños Yela
5	Lizbeth Bolaños Villada	1114481339	3175794979	N/A	Lizbeth V.
6	Jairo H Vega R	6740898	3116200051	jairohvega@hotmail.es	
7	Daniel Rivera	1636784	3156483886	cumbre35@gmail.com	
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra M. Gomez P
CÉDULA:	1113624757
CARGO:	Tecnica de Campo

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E13**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	AGROCULTIVADORES LA CUMBRE									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	LA CUMBRE			**Lugar**		LAS COLONIAS				
Fecha (dd-mm-aaaa)	06-10-2023									
Nombre Representante Legal de la organización	DANIEL RIVERA MAZUERA									
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo con la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	GALLINAS PONEDORAS 16 SEMANAS SIN PICO	ISSA BROWN	UNIDAD	200
2	CONCENTRADO PARA GALLINA EN ETAPA DE LEVANTE 40 KG	BULTO DE 40 KILOS	SOBRE	10
3	CONCENTRADO PARA GALLINA PONEDORA 40 KG	BULTO DE 40 KILOS	SOBRE	20
4	NEWCASTLE SEPA LA SOTA	VACUNA NEWCASTLE CEPA LA SOTA	SOBRE	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	GALLINAS PONEDORAS 16 SEMANAS SIN PICO	GALLINAS PONEDORAS 16 SEMANAS SIN PICO	UNIDAD	200
2	ITAL LEVANTE 40 KG	ITAL LEVANTE 40 KG	FRASCO	1
3	ITAL SUPER HUEVO PREPICO BULTO X 40 KG	ITAL SUPER HUEVO PREPICO BULTO X 40 KG	BULTO	9
4	NEWCASTLE SEPA LA SOTA	VACUNA NEWCASTLE CEPA LA SOTA	SOBRE	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Caicedonia, el día 06 del mes 10 de 2023.

Firma:	
Nombre:	Jairo H Vega R
Cargo:	Vicepresidente
Cédula:	6340898
Representa a:	**AGROCULTIVADORES LA CUMBRE**

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES							
Componente No.	C4				**Entregable No.**	E13		
Nombre organización / Institución Educativa	AGROCULTIVADORES LA CUMBRE				**No. NIT**	901025214-6		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	LA CUMBRE				**Vereda**	LAS COLONIAS		
Fecha (dd-mm-aaaa)	07-12-2023							
Nombre Representante Legal	DANIEL RIVERA MAZUERA							
Nombre y apellido profesional encargado	Sandra Milena Gómez Duque							

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	GALLINAS PONEDORAS 16 SEMANAS SIN PICO	GALLINAS PONEDORAS 16 SEMANAS SIN PICO	UNIDAD	200
2	ITAL LEVANTE 40 KG	ITAL LEVANTE 40 KG	FRASCO	1
3	ITAL SUPER HUEVO PREPICO BULTO X 40 KG	ITAL SUPER HUEVO PREPICO BULTO X 40 KG	BULTO	9
4	NEWCASTLE SEPA LA SOTA	VACUNA NEWCASTLE CEPA LA SOTA	SOBRE	1

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALIANZAS ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCION, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	La Cumbre	ORGANIZACIÓN	Agricultores
FECHA (dd-mm-aaaa)	07-12-2023	LUGAR	Coliseo Municipal	ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto - Población jóvenes rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se puedan mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Angie Stefanny Torres Pena	1144180117	3184053487	angietorres0194@gmail.com	Angie Torres
2	Jairo A Vega Rodriguez	6340898	3116700051	Jairo h Vega@hotmail.com	
3	Sebastian Bolaños Yela	1193.131586	3174154672	N A	Sebastian Bolaños Yela
4	Freddy Alejandro Rengifo Ruiz	1006054143	3122134189	Yanethram92@Hotmail.com	Freddy Alejandro Rengifo Ruiz
5	Jordan Andres Vasquez	1.113.679423	3158903810	N A	Jordan A.V.
6	Maritza Portillo	1.086132359	3164205377	yela007@gmail.com	Maritza Portillo.
7	Juan Esteban Velez Torres	1110364531	3174589996	velezforresjuanesteban5@gmail.com	Juan Velez
8	Vanesa Garcia Espinal	1.193.260.978	3175522908	cami.s7s260@gmail.com	Vanesa Espinal
9	Yaneth Diaz Lucio	1114734912.	3187444634	Geraldmeee.1014@gmail.com	Yaneth. D.L.
10	Jasbeth Bolaños	1114481339	3174154642	N A	Jasbeth Bolaños

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez D.
CÉDULA:	1.113.629.754
CARGO:	Tecnica de campo

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de La Cumbre el día 07 del mes 12 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Jairo H Vega R
Cargo:	Vicepresidente
Cédula:	6340898
Representa a:	**AGROCULTIVADORES LA CUMBRE**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Sandra M. Gómez
Cargo:	Tecnico campo
Cédula:	1.113.624.731
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	La Cumbre	ORGANIZACIÓN	AGROCITU 4.0 S.A.S
FECHA (dd-mm-aaaa)	07-12-2023	LUGAR	Coliseo Municipal	ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto - Población Jóvenes rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: "**Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca**" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Margori Satizabal.	1006337928	3165178323.	NA	Margori Satizabal
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Carmona P
CÉDULA:	1'113624737
CARGO:	

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E13
Organización:	ASOCIACIÓN DE AGRICULTIVADORES DEL MUNICIPIO DE LA CUMBRE -AGROCULTIVADORES LA CUMBRE		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	LA CUMBRE	**Vereda:**	Bitaco
Fecha:	07/12/2023		
Representante Legal	JAIRO HUMBERTO VEGA (Encargado)		
Nombre del Profesional:	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Momento de firma de asistencia



Imagen No 2. Momento de descargue de los concentrados



Imagen No 3. Momento de entrega de los concentrados



Imagen No 4. Momento de firma de las actas de entrega

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Momento de entrega de las recomendaciones



Imagen No 6. Momento de entrega de las gallinas



Imagen No 7. Momento de entrega de las gallinas



Imagen No 8. Cargue de gallinas para la vereda

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E13
Nombre organización / Institución Educativa	AGROCOTIVADORES LA COMBRE		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	07-12-2023		

RECOMENDACIONES

Se recomienda como las aves se entregan a las 16 semanas de edad se garantizará el consumo concentrado Polla levante Crecimiento hasta la semana 18 con el fin de garantizar los requerimientos nutricionales:

Semana consumo ave / gr / dia
16 semana 85 gr
17 semana 90 gr
18 semana 95 gr

Posteriormente se suministra a las aves ponedoras
Semana consumo ave / gr / dia
19 semana 100 gr
20 semana 105
21 semana 110
22 semana 115
23 semana 120
24 semana se sigue con la misma cantidad hasta terminar ciclo de vida

Nota: No retirar concentrado para que estén postura o solo suministro de proteínas (Botarle a voluntad)

Firma:		*Firma:*	Sandra M. Gómez D
Nombre de quien recibe la visita:	Jairo Arteaga L.	Nombre:	Sandra Milena Gomez
Cédula de quien recibe la visita	6340848	Cédula:	1'113.624.751
Representa a:	Agricultivadores de la Comb V.	Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E13
Nombre organización / Institución Educativa	AGROCULTIVADORES LA CUMBRE		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	07-12-2023		

RECOMENDACIONES
-se recomienda tratar el agua que se suministra a las aves: adicionarle hipoclorito unos 1.5ml/litros para 10 litros de agua y dejar que actue por un tiempo minimo de 6 horas antes de suministra el agua -Mantener las aves viejas de las nuevas y observarlas diariamente -Usar pediluvios para desinfectar el calzado al ingresar y al salir de los galpones -Revisar el funcionamiento de los bebederos y comederos a diarios La vacuna será entregada al medico veterinario designado por la secretaria y es el quien sera encargado de la manipulación y aplicacion de esta. - La revacunación de las aves debe de realizarse cada 10 semanas en etapa de produccion - Las mortalidades de la produccion deben de compostaje, no arrojar a ríos o quebradas, no utilizar para alimentar otras especies

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Jairo H Vega 12
Cédula de quien recibe la visita	6 340 848
Representa a:	Agricultivadores del Retiro de la Cumbre

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gomez
Cédula:	1'113624.737
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E13**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	AGROCULTIVADORES LA CUMBRE								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	LA CUMBRE			**Vereda**	LAS COLONIAS				
Fecha (dd-mm-aaaa)	07-12-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	DANIEL RIVERA MAZUERA								
Nombre y apellido profesional encargado	Sandra Milena Gómez Duque								

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de La Cumbre, el día 07 del mes de 12 2023.

Firma:	
Nombre:	Jairo H Vega R
Cargo:	Vicepresidente
Cédula:	6340898
Representa a:	**AGROCULTIVADORES LA CUMBRE**

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gómez D
Cargo:	Tecnica de Campo
Cédula:	1113.624731
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

Asociación Agropecuaria Para Un Mejor Mañana

Tuluá

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E13
Organización:	ASOCIACIÓN AGROPECUARIA PARA UN MEJOR MAÑANA		
Abreviatura:	AGROMEJOR	**NIT:**	901411340
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	El vergel
Fecha	09/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Licenia Ospina Marín	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		RAMIRO MARTINEZ	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

1. Socialización del proyecto.
2. Elaboración del diagnóstico.
3. Acta de priorización.
4. Elaboración de inscripción y tratamiento de datos.
5. Recepción o entrega de documentos legales.
6. Aclaración de dudas.
7. Recomendaciones.

La reunión se llevó a cabo en el municipio de Tuluá, corregimiento de la Marina ,Valle del Cauca, contó con la participación de 2 jóvenes productores y 1 integrantes de la junta directiva de la asociación, se le manifestó al representante legal la importancia de la participación de los asociados en todos los momentos de acompañamiento.
Inicialmente, se hizo la presentación del proyecto del cual la organización es beneficiaria y se pasó a la revisión del proyecto nombrado fortalecimiento de unidades productivas de tomate chonto bajo invernadero de la asociación para un mejor mañana cómo fortalecimiento de la seguridad alimentaria y dinamización económica , ubicado en el municipio de Tuluá, corregimiento de la Marina, presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, haciendo énfasis en cuanto a la formulación, coherencia, insumos, equipos y herramientas solicitadas. Se les confirmó el valor del monto aprobado para la ejecución del mismo – jovenes $6.720.000 estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos y fertilizantes para el cultivo de tomate .
Posteriormente se intercambió información con los productores sobre el manejo, línea productiva que actualmente desarrollan.
Seguidamente, se realizó el diagnóstico IDEO con los productores que asistieron a la reunión, con el cual se logró identificar las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica productiva de la organización.
Luego, se revisó con los productores el listado de insumos que se requieren para el Fortalecimiento de la iniciativa y se realizó en conjunto, la priorización de los mismos los cuales quedan soportados en el acta de priorización con sus respectivas especificaciones técnicas. Se dejó claro que esta prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agro insumos de clasificación toxicológica roja y recurso para transporte.
Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos.
Se solicitó un correo electrónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de asopihua@gmaill.com
Se solicitó otro número telefónico de contacto para la recepción de la información y los asistentes aprobaron el uso de 3127558930
La organización está de acuerdo con que la fundación ave fénix sean quien realice el proceso de cotización y compras con su proveedor.
Se recibe Rut de la Asociación el cual estaba pendiente .
Finalmente, las dudas que surgieron, fueron resueltas. ¿Cuál es el tiempo de duración del proyecto? Se les aclaró a los productores que él se debe cumplir con las etapas del proyecto para la realización de la entrega de insumos.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

Compromisos:
La organización se comprometió a participar de manera activa en el proceso de ejecución del proyecto, en donde todos sus beneficiarios participarán del proceso de capacitación, asistencia técnica y entrega de los insumos.

Recomendaciones:
Se recomienda al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar los insumos solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo.

Observaciones:
La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente, se les informó a los productores que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación, se deben contar con la participación como mínimo del 80 % de productores con el fin de continuar con el proceso de ejecución, la fecha, hora y lugar se concentrara con el presentante legal

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Licenia Ospina Marín	**Nombre:**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	33966053	**Cédula:**	1116252878
Representa a:	AGROMEJOR	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Tuluá	ORGANIZACIÓN	Asociacion Agropecuaria Para un Mejor Mañana
FECHA (dd-mm-aaaa)	9-7-2023	LUGAR	La Marina	ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dato privado e ilimitación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del FDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Licenia Ospina Marin	33966053	3117398722	@gmail.com. Yeseniaospinamarin12	Licenia Ospina Marin
2	Lina mayerli Guerrero Ospina	1004995439	3026029987	Lguerreroospina @ gmail.com	Lina Guerrero.
3	Natalia Ocampo Urigara	1116251573	312 2795596	Nataliaquerrero2012@gmail.com	Natalia Ocampo U.
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ruvro Martinez
CÉDULA:	1116232878
CARGO:	Tecnico de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E13
Organización:	ASOCIACIÓN AGROPECUARIA PARA UN MEJOR MAÑANA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	El vergel
Fecha:	09/07/2023		
Representante Legal	Licenia Ospina Marín		
Nombre del Profesional:	RAMIRO MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma de listado de asistencia con beneficiarias



Imagen No 2. Socialización de proyecto con las beneficiarios del proyecto



Imagen No 3. Diligenciamiento IDEO con productores de la asociación



Imagen No 4. Firma de autorización tratamiento de datos con representante legal

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E13
Organización:	AGROMEJOR		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	El vergel
Fecha:	09/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Licenia Ospina Marín	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		RAMIRO MARTINEZ	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Remital	Yara	Bulto	14
2	Engeo	Syngenta	Litros	7
3	Nitrato de potasio soluble x 25 kg	Haifa	Bulto	7
4	Vertimec	Syngenta	Litro	5
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

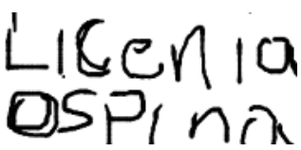
Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez revisado el proyecto fortalecimiento de unidades productivas de tomate chonto bajo invernadero de la asociación para un mejor mañana cómo fortalecimiento de la seguridad alimentaria y dinamización económica , ubicado en el municipio de Tuluá se recomendó priorizar el listado de insumos iniciales de acuerdo al proyecto agrícola y etapa del mismo con el fin de implementar en los invernaderos, se descartaron incluir algún otro rubro a la solicitud ,de solicita por favor que los insumos sean de las referencias y marcas consignadas en la priorización:
Remital -Yara
Engeo - Syngenta
Nitrato de potasio soluble - Haifa
Vertimec - Syngenta
Con estos insumos se pueden fortalecer el proceso de fertilización, control de plagas y enfermedades en cultivos de tomate bajo invernadero de manera integral , por este motivo estos productos son inamovibles para el proceso de producción actualmente tiene una producción semanal de 1.5 toneladas de tomate, la organización acepta que la fundación ave fénix sean quien realice el proceso de cotización y compra con su proveedor.
Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados.
Se recomienda tener una bodega para el almacenamiento de los insumos:
Lugar encerrado que puede proteger el producto del clima y sobre todo los rayos del sol.
Ambiente limpio, sin polvo
Temperaturas entre 5 y 30°C (algunos fertilizantes son sensibles a temperaturas altas)
Proteger el fertilizante de humedad que puede causar apelmazamiento y polvo que luego afectará a la aplicación.
Estibar separado de la pared

El representante legal suministra un correo electrónico y número telefónico adicional al cual el operador, La Fundación Ave Fénix, se contactará ya sea vía llamada, por Whatsapp, o por msj de texto, para realizar dicha concertación.
1. Correo electrónico alterno: alba.1126@hotmail.com
2. Número telefónico alterno: 3117398722

Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo.
Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la SDRAP. Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 9 del mes julio_ de 2023.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 09/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Licenia Ospina	**Nombre:**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	33,966,053	**Cédula:**	1,116,252,878
Representa a:	AGROMEJOR	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN AGROPECUARIA PARA UN MEJOR MAÑANA		
Teléfono 1:	3117398722	Teléfono 2:	3235199495
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Mañana	
Municipio:	Tulua	Corregimiento/Vereda:	El vergel
Correo electrónico:	alba.1126@hotmail.com		
Número actual de Asociados:	10	Línea Productiva 1:	Hortalizas
Número de socios menores de 26 años:	5	Línea Productiva 2:	Ganadería
Nombre del (la) Representante Legal:	Licenia Ospina Marín	Cédula de Ciudadanía:	33966053
Teléfono 1 Repr.:	3117398722	Teléfono 2 Repr.:	3235199495
Correo electrónico:	alba.1126@hotmail.com		
Municipio:	Tuluá	Dirección/Vereda/Corregimiento:	El vergel

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La organización actualmente está dedicada al desarrollo de procesos de ganadería y producción de hortalizas, centrándose principalmente en el cultivo de tomate bajo invernadero. Sin embargo, se ha identificado una necesidad de fortalecer el proceso productivo bajo invernadero debido a la dificultad de cumplir en su totalidad con los planes de fertilización. Esto se debe al alza de precios de los insumos de fertilización, lo que ha impactado en la capacidad de la organización para obtener los recursos necesarios y completar adecuadamente los planes de fertilización establecidos.

El proyecto de fortalecimiento busca abordar esta problemática al buscar alternativas y soluciones para suplir la falta de recursos y así poder cumplir cabalmente con los planes de fertilización. Esto es crucial para asegurar el crecimiento óptimo y saludable de los cultivos bajo invernadero, como el tomate, y obtener una producción de hortalizas de alta calidad.

El fortalecimiento del proceso productivo bajo invernadero puede implicar la implementación de prácticas más eficientes de fertilización, la búsqueda de fuentes de insumos a precios más accesibles o la exploración de métodos de producción sostenibles y ecológicos. También podría involucrar la búsqueda de apoyos y financiamientos externos para asegurar el acceso a los recursos necesarios.

El objetivo final de este proyecto es mejorar la capacidad de la organización para llevar a cabo una producción exitosa de hortalizas bajo invernadero, fortaleciendo el manejo agrícola y superando las dificultades económicas asociadas con los insumos de fertilización. Con ello, la organización podrá alcanzar una producción más competitiva y sostenible, beneficiando tanto a sus miembros como a la comunidad en general al asegurar una oferta de hortalizas de calidad y contribuir al desarrollo agrícola de la región.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**2**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**1**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**1**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**1**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**2**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**1**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**2**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**9**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**2**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**1**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**1**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**6**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**2**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**2**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**2**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**2**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN AGROPECUARIA PARA UN MEJOR MAÑANA		
Municipio:	Tulua	Corregimiento/Vereda:	El vergel

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**8**
COMERCIAL	**7**
FINANCIERA	**9**
ADMINISTRATIVA	**6**
ORGANIZACIONAL	**10**
CALIFICACIÓN FINAL	**40**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

a necesidad de mejorar las aplicaciones de fertilizantes es clara y urgente, debido al considerable aumento en los precios de los insumos que ha impactado significativamente la capacidad de la organización para completar los planes de fertilización en su invernadero. El incremento del 100% en los precios de los insumos ha creado una situación económica desafiante, lo que ha llevado a dificultades para adquirir la cantidad necesaria de fertilizantes para mantener los cultivos bajo condiciones óptimas.
La fertilización es un elemento esencial en la producción de cultivos bajo invernadero, ya que proporciona los nutrientes necesarios para el crecimiento y desarrollo saludable de las plantas. La falta de fertilización adecuada puede resultar en un menor rendimiento de los cultivos, una disminución en la calidad de las hortalizas producidas y, en última instancia, una afectación en los ingresos y la rentabilidad de la organización.
La iniciativa de mejorar las aplicaciones de fertilizantes busca encontrar soluciones efectivas y sostenibles para enfrentar esta problemática. Esto podría incluir la optimización de las cantidades y frecuencias de aplicación de fertilizantes para maximizar su efectividad y reducir el desperdicio. También se podría considerar la búsqueda de fuentes alternativas de insumos de fertilización a precios más accesibles, como opciones orgánicas o locales.
Además, la organización podría explorar prácticas de manejo de suelos y técnicas de fertilización más eficientes y específicas para las necesidades de los cultivos bajo invernadero, lo que podría resultar en una utilización más eficiente de los fertilizantes y un mayor retorno de la inversión.
La necesidad de mejorar las aplicaciones de fertilizantes es fundamental para mantener la productividad y competitividad de la organización en la producción de hortalizas bajo invernadero. Con un enfoque estratégico en abordar esta problemática, la organización puede fortalecer su capacidad productiva y garantizar un suministro estable y de alta calidad de hortalizas, lo que beneficia tanto a sus miembros como a la comunidad en general al contribuir a la seguridad alimentaria y al desarrollo agrícola de la región.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La organización cuenta con activos importantes que respaldan sus actividades agrícolas y ganaderas. En primer lugar, dispone de un total de 3 invernaderos montados con cultivos de tomate. Estos invernaderos son un recurso valioso ya que permiten el cultivo protegido de hortalizas, lo que posibilita un mayor control sobre las condiciones ambientales y favorece un crecimiento más óptimo de los cultivos.
Además, la organización cuenta con 3 semovientes de la asociación. Estos animales ganaderos son esenciales para el desarrollo de sus actividades pecuarias. La ganadería, complementada con la producción de tomate, brinda una diversificación productiva que puede generar ingresos adicionales y aumentar la sostenibilidad económica de la organización.
Otro bien que posee la organización es una bodega destinada a la selección y clasificación de las cosechas. Esta infraestructura es crucial para asegurar que las hortalizas recolectadas estén en óptimas condiciones y cumplan con los estándares de calidad requeridos para su comercialización. Una adecuada selección y clasificación de las cosechas contribuye a mantener la competitividad en el mercado y asegurar el retorno económico esperado.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

La organización enfrenta importantes desafíos que afectan su eficiencia y capacidad para desarrollar sus actividades de manera óptima. En primer lugar, la falta de sistematización de registros de costos de producción representa una debilidad significativa. La ausencia de registros organizados y detallados dificulta el análisis y la toma de decisiones basadas en datos concretos. La sistematización de estos registros es esencial para evaluar la rentabilidad de las actividades y optimizar los recursos disponibles.
Además, la falta de capital de trabajo para desarrollar iniciativas es una limitación que afecta la implementación de proyectos y el crecimiento de la organización. El acceso a recursos financieros es fundamental para invertir en nuevas iniciativas, adquirir insumos y herramientas necesarias, así como para hacer frente a posibles imprevistos. La carencia de capital de trabajo puede restringir las oportunidades de crecimiento y mejorar la productividad.
Otra debilidad identificada es la falta de seguimiento a las actividades desarrolladas por la asociación. El monitoreo y la evaluación de las acciones realizadas son fundamentales para evaluar el progreso hacia los objetivos establecidos y detectar posibles problemas o áreas de mejora. La falta de seguimiento puede llevar a la falta de dirección y dificultar la identificación de oportunidades para optimizar los resultados.
Estas debilidades necesitan ser abordadas de manera prioritaria para fortalecer la organización y mejorar su capacidad de alcanzar sus metas y objetivos. La sistematización de registros, la búsqueda de fuentes de financiamiento y la implementación de un adecuado sistema de seguimiento y evaluación son aspectos clave para superar estas debilidades. Al abordar estos desafíos, la organización puede mejorar su eficiencia y sostenibilidad, lo que contribuirá a un desarrollo más sólido y exitoso en el ámbito agrícola y ganadero.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La organización posee atributos valiosos que contribuyen a su éxito y sostenibilidad en sus actividades agrícolas y ganaderas. En primer lugar, el compromiso de los asociados con la organización es una fortaleza significativa. El hecho de que los miembros estén comprometidos con los objetivos y propósitos de la organización crea un ambiente de trabajo colaborativo y enfocado en el logro de metas comunes. Este compromiso fomenta la participación activa de los asociados en las actividades y decisiones de la organización, lo que fortalece la cohesión interna y la efectividad de las acciones emprendidas.

Otra fortaleza clave es la disponibilidad de infraestructura para el desarrollo de cultivos. Contar con infraestructura, como los invernaderos mencionados previamente, brinda a la organización una ventaja competitiva al permitirles llevar a cabo cultivos protegidos con mayor control sobre las condiciones ambientales. Esto favorece una producción más eficiente y una calidad superior de las hortalizas cultivadas, lo que aumenta la satisfacción de los clientes y la competitividad en el mercado.

Además, la organización tiene un enfoque claro en el fomento de la seguridad alimentaria a través de proyectos gestionados. Al centrarse en proyectos que contribuyan a la seguridad alimentaria de la comunidad, la organización cumple un rol vital en el desarrollo de la región al asegurar el acceso a alimentos de calidad y nutritivos para la población local. Esto fortalece el bienestar general de la comunidad y promueve un desarrollo sostenible en el ámbito agrícola y alimentario.

Estas fortalezas hacen que la organización sea capaz de enfrentar desafíos y aprovechar oportunidades en el sector agropecuario. El compromiso de los asociados, la infraestructura disponible y el enfoque en la seguridad alimentaria son factores clave para el éxito y la sostenibilidad de la organización. Con estas fortalezas, la organización está bien posicionada para continuar contribuyendo positivamente al desarrollo agrícola y ganadero de la región, beneficiando a sus miembros y a la comunidad en general.

Pertinencia del Proyecto

La pertinencia del proyecto es altamente relevante, ya que busca abordar una problemática crucial que ha afectado directamente a la organización y su capacidad de producir hortalizas de manera óptima en los invernaderos. La afectación causada por el alza de precios de los insumos de fertilización ha creado una situación económica desafiante, lo que ha llevado a la imposibilidad de completar las actividades de fertilización según los planes establecidos.

El proyecto se enfoca en fortalecer el proceso de producción al mejorar las aplicaciones de fertilizantes. Al abordar esta debilidad específica, la organización puede solucionar la falta de recursos económicos para adquirir los insumos necesarios y asegurar una fertilización adecuada de los cultivos en los invernaderos. Esto es esencial para obtener volúmenes de cosecha esperados, mejorar la calidad de las hortalizas producidas y asegurar la rentabilidad de las actividades agrícolas.

El fortalecimiento del proceso de producción de fertilización es fundamental para superar la afectación generada por el alza de precios de los insumos y lograr una producción agrícola más eficiente y sostenible. Al asegurar el acceso a los recursos necesarios, la organización podrá cumplir cabalmente con los planes de fertilización, lo que contribuirá a maximizar la productividad y el rendimiento de los cultivos en los invernaderos.

Además, este proyecto no solo beneficia directamente a la organización, sino que también tiene un impacto positivo en la seguridad alimentaria de la región. Al fortalecer el proceso de producción y aumentar la disponibilidad y calidad de las hortalizas producidas, se contribuye a garantizar el acceso a alimentos nutritivos y de calidad para la población local.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E13
Organización:	ASOCIACIÓN AGROPECUARIA PARA UN MEJOR MAÑANA		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	El vergel
Fecha:	23/09/2023		
Nombre del Representante Legal:	Licenia Ospina Marín		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	RAMIRO MARTINEZ		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El acompañamiento técnico en los invernaderos de la asociación se llevo a cabo en el chuzo, finca el tesorito, este espacio reveló la presencia de una infraestructura adecuada para el cultivo de tomate, lo que es un elemento fundamental para garantizar el éxito de la producción. Además, es alentador observar que la unidad cuenta con un sistema de riego por goteo que permite una gestión eficiente del recurso hídrico, especialmente al distribuir el riego en horas estratégicas del día.

En relación con el manejo de plagas y enfermedades, se notó que se están llevando a cabo aplicaciones de fungicidas, lo que indica un esfuerzo por controlar los hongos y mantener la salud de las plantas. Sin embargo, es importante destacar que no se está utilizando la indumentaria de protección adecuada al aplicar productos químicos, lo que podría representar un riesgo para la salud del personal encargado de estas tareas. Se recomienda encarecidamente implementar medidas de seguridad para proteger a los trabajadores.

Además, se informó que el cultivo de tomate se encuentra en una etapa avanzada, con solo dos cosechas pendientes antes de comenzar un nuevo ciclo de siembra. Esto sugiere una planificación eficiente y una gestión adecuada del calendario de cultivo. En resumen, el acompañamiento técnico ha proporcionado una visión general positiva de la unidad de producción de tomate, destacando áreas de fortaleza y oportunidades de mejora en términos de seguridad laboral.

ACTIVIDAD REALIZADA

La revisión detallada de la infraestructura de los invernaderos destinados al cultivo de tomate en la asociación es un paso esencial para garantizar un entorno adecuado para las plantas. Es alentador observar que la asociación presta atención a las actividades de riego, ya que esto es fundamental para el desarrollo saludable de los tomates. Medir la cantidad de agua aplicada es una práctica inteligente, ya que permite un uso eficiente del recurso hídrico, un factor crucial en la agricultura sostenible.

Asimismo, la revisión de las dinámicas de aplicación de insumos es esencial para optimizar el manejo del cultivo. La eficacia en la aplicación de insumos puede marcar la diferencia en la salud de las plantas y la calidad de la producción. Es importante tener en cuenta las recomendaciones para mejorar esta actividad, ya que puede contribuir significativamente al éxito del cultivo de tomate.

Por último, la evaluación del estado de la malla que encierra los invernaderos es fundamental. Las mallas desgastadas o dañadas pueden comprometer la protección de las plantas y la eficiencia del invernadero. Identificar el momento adecuado para el recambio de estas mallas es una acción preventiva que asegura un ambiente controlado y saludable para el cultivo. En conjunto, estas medidas contribuyen a la optimización de las operaciones agrícolas y al logro de cosechas exitosas.

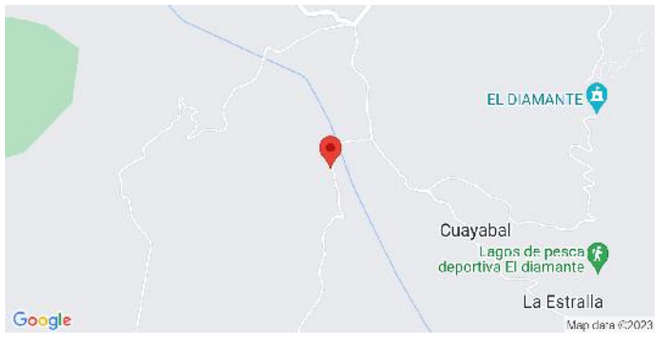
F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se realizan las siguientes recomendaciones para manejo del cultivo en invernadero de la asociación:

- Realizar labores de riego en horas de la mañana desde las 5.30 am – 8.30 am y en la tarde de 4:00 pm – 6:30 pm, para optimizar la aplicación.
- Al momento de realizar aplicación de fungicidas e insecticidas procurar que el personal tenga la indumentaria de protección para garantizar cuidad de la salud de estos.
- Aplicación de mancozeb cada 15 días 40 gr por bomba, realizar aplicación en horas de la mañana.
- Aplicación de bioinsecticida, ajidol aplicar 140 cc de la mezcla por cada bomba de 20 lts, esto para controlar mosca blanca en cultivos.
- Aplicación de orbiagro al boleo en cada era de tomate.
- Para proceso de fertilización aplicación de nitrato de potasio 50 gr por planta.
- Llevar a cabo registro en el cultivo con la intención de tener trazabilidad de los procesos desarrollados.

COORDENADAS: 4.022622, -76.129229



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Licenia			
Nombre del representante legal	Licenia Ospina Marín	**Nombre**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula de ciudadania	33966053	**Cédula de ciudadania**	1,116,252,878

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Organización:	ASOCIACIÓN AGROPECUARIA PARA UN MEJOR MAÑANA		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	23/09/2023
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	El vergel
Componente	C4	**Entregable**	E13
Nombre del Representante Legal:		Licenia Ospina Marín	
Nombre del Profesional:		RAMIRO MARTINEZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Visita invernadero Agromejor



Imagen No 2. Revisión de cultivo de tomate



Imagen No 3. Revisión de estructura



Imagen No 4. Verificación de cinta para riego

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Recolección de de tomato de descarte



Imagen No 6. Revisión de trampas para invidencia de plagas



Imagen No 7. Verificación de riegos en el invernadero



Imagen No 8. Cierre de jornada de acompañamiento técnico

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Tuluá	ORGANIZACIÓN	Agromejor
FECHA (dd-mm-aaaa)	23-9-2023 LUGAR	El Chozo		ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico Población jóvenes rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Vicenta ospina marin	33766053	3117398722	N-A	Vicenta ospina marin
2	LIVA MAYERLI GUERRERO	1.004.995.439	3026029981	N-A	Liva MAYERLI
3	ESMERALDA GUERRERO	1.007.756.986	302 6832487	N-A	esmeralda Guerrero
4	Natalia Ocampo O.	1.116 257 573	3122795596	N-A	Natalia Ocampo O.
5	JUAN JOSÉ AIZATE MEJIA	1007736624	312 6738263	N-A	JUAN MEJIA
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ramiro Martinez Navarro
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	Tecnico de Campo.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento Técnico- Poblacion Jovenes Rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	13
Nombre organización / Institución Educativa	Asociacion Agropecuaria para un Mejor Mañana		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	23-9-2023		

RECOMENDACIONES

Se dan las siguientes Recomendaciones:

- Realizar Labores de Riego en horas de la mañana 6:00AM - 8:30AM y en la tarde de 4:00pm - 6:00pm.
- al momento de Realizar Aplicaciones, el personal debe contar con equipo de proteccion.
- Aplicacion de Mancozeb cada 15 dias, 40gr x bomba, Aplicacion para Rubro en horas de la Mañana.
- Aplicacion de Biomastranda Ajicola, 140cc de Mezcla x bomba, aplicacion Cada 8 dias.
- Aplicacion de ambiyto al tallo por cada planta.
- Aplicacion de Nitrato de Potasio 50gr por planta cada 15 dias.

Firma: Vicente OSPina Mana	
Nombre de quien recibe la visita:	Vicente OSPina
Cédula de quien recibe la visita	33966053
Representa a:	Agro mejor

Firma:	
Nombre:	RAMIRO MARTINEZ NAVARRO
Cédula:	1116252878
Representa a:	Fundacion Ave Fenix

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E13**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	AGROMEJOR								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	TULUA			**Lugar**	EL VERGEL				
Fecha (dd-mm-aaaa)	23-9-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	LICENIA OSPINA MARÍN								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Remital	Yara	Bulto	14
2	Engeo	Syngenta	Litros	7
3	Nitrato de potasio soluble x 25 kg	Haifa	Bulto	7
4	Vertimec	Syngenta	Litro	5

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Fertilizante 17-6-18-2 Npk	X 50 Kg	Bulto	14
2	Engeo 247sc	X 1 L	Unidad	7

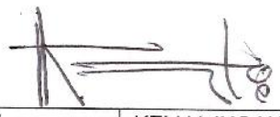
F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

3	Nitrato De Potasio	X 25 Kg	Bulto	7
4	Vertimec 18 Ec	X 1 L	Unidad	6
5	Machete Barrigón	No. 18	Undiad	3

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Tuluá, el día 23 del mes Septiembre de 2023.

Firma: licenia ospina	
Nombre:	LICENIA OSPINA
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	33,966,053
Representa a:	AGROMEJOR

Firma: 	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES									
Componente No.	C4						**Entregable No.**	E13		
Nombre organización / Institución Educativa	AGROMEJOR						**No. NIT**	901411340-1		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	TULUÁ						**Vereda**	EL VERGEL		
Fecha (dd-mm-aaaa)	11 - 10 - 2023									
Nombre Representante Legal	LICENIA OSPINA									
Nombre y apellido profesional encargado	RAMIRO MARTINEZ NAVARRO									

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Fertilizante 17-6-18-2 Npk	X 50 Kg	Bulto	14
2	Engeo 247sc	X 1 L	Unidad	7
3	Nitrato De Potasio	X 25 Kg	Bulto	7
4	Vertimec 18 Ec	X 1 L	Unidad	6
5	Machete Barrigón	No. 18	Undiad	3

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

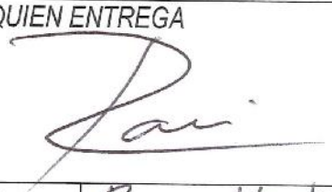
- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Tuluá el día 11 del mes Octubre de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Licenia Ospina Merin	
Nombre:	LICENIA OSPINA
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	33,966,053
Representa a:	**AGROMEJOR**

Firma: QUIEN ENTREGA	
	
Nombre:	Ramiro Martinez
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1116252878
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y/ MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	Tulua	ORGANIZACIÓN	Agromejor	
FECHA (dd-mm-aaaa)	11-10-2023	LUGAR	Coliseo Manuel Victoria Rojas		ENTREGABLE No.	13	
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico Población jóvenes rurales						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Licenia Osorio	33966053	3117398722	N-A	Licenia Osorio
2	Jovani Guerrero	94156145	3235199499	N-A	Jovani Guerrero
3	Jose Vicente Guerrero	14718983	3114007456	N-A	Vicente Guerrero
4	Marquised Guerrero	1116267724	3187838963	N-A	Marquised Guerrero.
5	Esmeralda Guerrero	1007756986	3026832487	N-A	Esmeralda Guerrero
6	Lina Maiterli Guerrero	1004995439	3026029987	N-A	Lina Maiterli Guerrero
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	RAMIRO MARTINEZ
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	TECNICO DE CAMPO

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E13
Organización:	ASOCIACIÓN AGROPECUARIA PARA UN MEJOR MAÑANA		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	El vergel
Fecha:	11/10/2023		
Representante Legal	Licenia Ospina Marín		
Nombre del Profesional:	RAMIRO MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma listado de asistencia a entrega



Imagen No 2. Conteo de insumos Agromejor



Imagen No 3. Foto lote de insumos



Imagen No 4. Firma acta de entrega Agromejor

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento Técnico-Poblacion Joven, Rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E13
Nombre organización / Institución Educativa	Agromejor		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	11-10-2023		

RECOMENDACIONES

Recomendaciones de almacenamiento y Uso de Insumos y Herramientas.
- Disponer de estibas en bodega para ubicacion de Fertilizante
- Aplicacion de 17-6-18-2 40gr x planta cada 15 Meses.
- engeo 60cc x bomba cada 25 dias en cultivo bajo invernadero.
- Vertimec 50cc x bomba cada 20 dias en cultivo.
- Realizar sondeos de revision de sistema de Riego de manera periodica y verificar buena oferta hidrica al cultivo.
- Los procesos de Riego se deben realizar en horas de la mañana. 6AM – 8:30AM y en la tarde 4PM a 6:30PM.

Utilizar indumentaria para proteccion Mascara, gafas y obrero al momento de Aplicacion de engeo y Vertimec.

Firma: Yeenia Ospina Marin	
Nombre de quien recibe la visita:	Yeenia Ospina
Cédula de quien recibe la visita	33966053
Representa a:	agro mejor

Firma:	
Nombre:	RAMIRO MARTINEZ NAVARRO
Cédula:	1116252878
Representa a:	Fundacion Ave Fenix

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E13**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	AGROMEJOR									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	TULUÁ			**Vereda**		EL VERGEL				
Fecha (dd-mm-aaaa)	11-10-2023									
Nombre Representante Legal de la organización	LICENIA OSPINA MARÍN									
Nombre y apellido profesional encargado	Ramiro Martinez									

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Tuluá el día 11 del mes de Octubre 2023.

Firma: licenia ospina marin	
Nombre:	LICENIA OSPINA
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	33,966,053
Representa a:	**AGROMEJOR**

Firma:	
Nombre:	Ramiro Martínez
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	1116252878
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Asociación Grupo Agropiscicola Caicedonia

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	"Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"							
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales.							
Componente No.	C4		Entregable No.		E13			
Nombre de la organización	GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario	
Municipio	Caicedonia		**Vereda**		Vereda El Brillante Urbano finca Mirasol			
Fecha (dd-mm-aaaa)	18/07/2023							
Nombre Representante Legal de la organización	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL							
Nombre y apellido profesional encargado	PAOLA ANDREA GÓMEZ MARTÍNEZ							

AGENDA DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

El día 30 de Junio del año 2023, por medio de mensaje vía WhatsApp y de llamada vía telefónica a través del número (3117298128) , se contactó a la representante legal de la Organización, Diana Marcela Díaz Nery, con el fin de informarle sobre la visita de socialización del proyecto "Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca", para lo cual se definió el lugar donde la organización ha venido desarrollando sus proyectos productivos. La hora del encuentro se pactó a las 2 pm en la vereda El Brillante Urbano finca Mirasol del municipio de Caicedonia, donde periódicamente la organización y sus asociados se reúnen para tratar temas administrativos y realizar los procesos de producción piscícola. Además, se le informó que debe asistir la Junta Directiva en pleno y los beneficiarios del proyecto. Se le solicitó de manera respetuosa que para ese día de la reunión debe llevar: su cédula original, el listado de los beneficiarios del proyecto actualizado con números de cédulas, área del predio, área sembrada o a establecer de cada uno y línea productiva actual.
La reunión se llevó a cabo en el municipio del Caicedonia Valle del Cauca, vereda El Brillante Urbano, finca Mirasol, contó con la participación de 10 productores incluida la junta directiva de la asociación y el representante legal.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Antes de dar inicio a la reunión la representante legal, la señora Diana Marcela Díaz Nery, informó sobre la renuncia a su cargo, ante la asamblea realizada el pasado sábado 15 de julio de 2023, quedando elegido el señor Franco Javier Zapata Carvajal, quien asumirá el cargo de representante legal, para tal efecto y como certificación de los antes descritos se entrega acta de la asamblea general de socios. También se pactó compromisos sobre la entrega de documentos legales tales como son: Cámara de Comercio y Rut actualizados donde estipule el nuevo representante legal, para darle continuidad al proceso del proyecto, tiempo que no debe pasar a partir de la socialización de este proyecto.

Luego de lo anterior se continuó con la presentación y revisión del proyecto del cual la organización es beneficiaria el cual fue nombrado "Suministro de maquinaria agroindustrial para realizar procesos de valor agregado a la cadena productiva de piscicultura en el municipio de Caicedonia Valle del Cauca, como fortaleza de la seguridad alimentaria de los jóvenes productores piscícolas", presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, haciendo énfasis en cuanto a la formulación, coherencia, insumos, equipos y herramientas solicitadas. Se les confirmó el valor del monto aprobado para la ejecución del mismo – Población de jóvenes rurales $6.720.000, estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos o equipos priorizados. Posteriormente se intercambió información con los productores sobre el manejo, línea productiva que actualmente desarrollan, y que hace referencia a procesos de transformación, valor agregado y reducción de los costos de producción aprovechando en un 100% las materias primas de la región, para la fabricación de alimentos concentrados. Además del fortaleciendo de la cadena de producción de los asociados de Agro piscícola, fortaleciendo los procesos productivos de los piscicultores fomentando la reactivación económica de este renglón productivo en el municipio de Caicedonia.
A través del suministro de la maquinaria, e insumos solicitados en este proyecto la organización implementará prácticas y estrategias adecuadas que permitirán disminuir los costos de producción en el renglón de la piscicultura, en este caso realizando procesos de aprovechamiento de materias primas, que de allí permitan elaborar alimentos concentrados con los requerimientos nutricionales exigidos y con los estándares de calidad.

Así mismo con el fortalecimiento al grupo Agropiscícola Caicedonia, se beneficiarán indirectamente 40 unidades productivas de micro empresarios ubicados en las diferentes veredas del municipio de Caicedonia. De igual manera los asociados y comunidad beneficiada, dispondrán de la maquinaria resultante de este proyecto para el manejo y beneficio de su proyecto productivo, implementando cronogramas de trabajo de acuerdo a la necesidad del productor, con el propósito de reducir los costos de producción para ser más competitivos en el mercado local y regional.
En este sentido la propuesta de la organización va orientada a fortalecer los procesos de diversificación productiva y orientar acciones para generar condiciones de valor agregado a los productores, realizando una correcta diversificación para así fortalecer y mantener la soberanía alimentaria y una economía campesina sustentable en la región.
Seguidamente, se realizó el diagnóstico IDEO con los productores que asistieron a la reunión, con el cual se logró identificar las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica productiva de la organización.

Luego, se revisó con los productores el listado de insumos que se requieren para el establecimiento o fortalecimiento de su proyecto piscícola enfocado a la transformación y preparación de concentrado para la alimentación animal y se realizó en conjunto, la priorización de los mismos los cuales quedan soportados en el acta de priorización con sus respectivas especificaciones técnicas. Se dejó claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agro insumos de clasificación toxicológica roja, recurso para transporte, además que la maquinaria, equipos o herramientas, se entregará en un predio cercano a la cabecera municipal donde de ejecuta el proyecto con una capacitación de manejo.

Se solicitó una dirección de correo electrónico alterno al que está en el certificado de la cámara de comercio de la organización, con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones, para concertar los insumos y que el representante legal los avale para continuar con el proceso (acta de concertación y compra)

1. Correo electrónico alterno: silvia2018socorro@gmail.com o el valentm2805@gamil.com
2. Número telefónico alterno: 3164854661 (Valentina Morales Asociada).

Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos.
Finalmente, las dudas que surgieron durante la socialización del proyecto, fueron resueltas, en cuanto a lo que tiene que ver con:
1 ¿Cuál es el tiempo de duración del proyecto?, la cual se les recordó que es de 3 meses en promedio, dependiendo del proceso de cotización y compra de los insumos priorizados por la organización.

2. Fases del proyecto. Se recalcó que el proceso de acompañamiento a la organización se divide en 3 fases:
- Fase 1: Socialización del proyecto, priorización de los insumos inicialmente solicitados, inscripción de la organización en el aplicativo AppSheet, al igual que el diligenciamiento de las actas de socialización, priorización, diagnóstico IDEO, quedando por escrito y avalado por el representante legal y asistentes todo lo socializado durante la primera fase.
- Fase 2: Capacitación y Acompañamiento Técnico: Durante esta fase, se visitará el predio donde la organización viene desarrollando sus actividades productivas encaminadas al mejoramiento de la calidad de vida y seguridad alimentaria de las familias beneficiarias y se dará una capacitación alusiva al tema relacionado al proyecto de la organización.
- Fase 3: Entrega de Insumos: Evento que se llevará a cabo con la organización y Gobernación para formalizar la entrega y cierre del proyecto a satisfacción de los beneficiarios.
3. Importancia del cumplimiento de las fases o etapas del proyecto para la realización de la entrega de los insumos, equipos, etc. Ya que de cada fase depende un buen desarrollo del proyecto y finalización acorde a lo solicitado, priorizado y concertado por el representante legal y asociados beneficiarios.

OTROS (Compromisos, recomendaciones, observaciones.)

La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente, se les informó a los productores que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación, se deben contar con la participación de los miembros de la organización con el fin de continuar con el proceso de ejecución, la fecha, hora y lugar se concertará con el presentante legal.

COMPROMISOS:
Se concertó la fecha, hora y lugar con el presentante legal y asistentes, quedando así:
Lugar: sede de la organización, Vereda El Brillante Urbano finca Mirasol.
Hora: 9:00 am
Fecha: Por confirmar
Se concertó con la organización que, para el día de la entrega de los equipos priorizados, la organización debe llevar como muestra representativa, productivos procesados y/o transformados en su organización, con el fin de dar a conocer a los asistentes al evento de cierre, el potencial productivo con el cual cuenta la organización, de igual manera se debe contar con la participación de los asociados beneficiarios.

RECOMENDACIONES:
1. Se sugirió que el lugar para la capacitación y acompañamiento técnico a la organización debe contar con las condiciones mínimas para el buen desarrollo de la actividad, finca o predio, donde se puedan observar diferentes ámbitos de la implementación de las BPM que ha venido desarrollando la organización, bodegas

OTROS (Compromisos, recomendaciones, observaciones.)
de almacenamiento de agro insumos, Bodega de almacenamiento y conservación de los alimentos, Lugar donde se realiza la transformación de La Trucha. 2. Se recomendó al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben contar con un lugar adecuado para el almacenamiento de todo tipo de alimentos, procesados y sin procesar para garantizar sanidad e inocuidad de los mismos, evitando el contacto con animales o personas no autorizadas para su manipulación, propendiendo por su cuidado y buen manejo, protegiéndolos de la humedad, goteras, exposición directa a los rayos del sol, ubicando los bultos en estibas y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad de los mismos, de igual manera estos deben estar aislados, equipos, herramientas, productos tóxicos y separar productos fitosanitarios de alimentos para evitar la contaminación cruzada. 3. Llevar oportunamente los registros de todas las labores realizadas durante su proceso productivo, para obtener los costos de producción y así poder negociar con eficacia y eficiencia los precios en el mercado, minimizando la intermediación. 4. Capacitar periódicamente a las personas que manipulan los alimentos y maquinarias, y así cuenten con el conocimiento necesario para garantizar, calidad e inocuidad de los productos a comercializar, además de garantizar salud y bienestar en el trabajo. **OBSERVACIONES:** La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente, se les informó a los beneficiarios asistentes que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación, donde se debe contar con la participación de los miembros de la Junta Directiva y asociados, con el fin de continuar con el proceso de ejecución, correspondiente a la fase 2 del proyecto que tiene que ver con Capacitación y Acompañamiento Técnico a la organización, actividad que requiere de por lo menos 4 horas para el buen desarrollo de la actividad. Se les informó a los productores, representante legal y miembros de la junta directiva asistentes, que el lugar de entrega de los insumos solicitados, se realizará en cabecera municipal. Para ello se requiere con anticipación ubicar un sitio adecuado bajo techo, dado el caso, con el fin de realizar una entrega sin contratiempos y de acuerdo a la programación realizada por la Secretaria Departamental. Al finalizar todo el proceso de socialización y priorización de los insumos, se realizó el levantamiento de los listados de asistencia y la firma del representante legal en las actas diligenciadas durante la actividad (Acta de socialización, Acta de priorización de insumos, firma autorización de tratamiento de datos etc.). Así mismo la organización está de acuerdo que el operador, la Fundación Ave Fénix es quien realizará todo el proceso de cotización con distintos proveedores para garantizar transparencia en la compra de los insumos, estos a su vez serán concertados con el representante legal antes de finalizar cualquier proceso de compra. Se les informa a los productores que el lugar de entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico

FIRMA DEL REPRESENTANTE	
	
Nombre:	Franco Javier Zapata
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	94.253. 768
Representa a:	**AGROPISCICOLA**

FIRMA DEL PROFESIONAL	
	
Nombre:	Paola Andrea Gómez Martínez
Cargo:	Profesional Técnica de Campo
Cédula:	66.657.211
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Caicedonia	ORGANIZACIÓN	Asociación Grupo Agropiscícola Caicedonia - AGROPISCICOLA.
FECHA (dd-mm-aaaa)	18-07-2023	LUGAR	Finca Girasol - sede Organización	ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población jóvenes rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: **" Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jhoan Sebastian Urrea	1115192171	3136954670		Jhoan Sebastian Urrea.
2	Jose Uriel Urrea M.	6211260	3206353979		
3	Nelly Alcira Gonzalez	66888002	3116220650		Nelly Alcira Gonzalez.
4	Hugo Alejandro Franco	6207518	3225534242	hugo47.alejandro@gmail.com	
5	José Odir Urrea Monsalvo	94200717	3165018177	propesca sas@gmail.com	
6	Diana Marcela Ospina	52279348	3117298128	comercializadora sas@gmail.com	
7	Luis Angel Saenz Alvarado	94254556	3216139042		Luis A. Saenz.
8	Omaira Bariaza	1078636111	3502216053		Omaira Bariaza
9	Dirlena Gallego Ramirez	6688440	3184634521		Dirlena G Ramirez.
10	Franco Javier Zapata Carvajal	94253768	3218218521		

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea Gomez Martinez
CÉDULA:	66.657.211
CARGO:	Tecnica de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E13
Organización:	ASOCIACION GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	CAICEDONIA	**Vereda:**	Vereda El Brillante Urbano finca Mirasol
Fecha:	18/07/2023		
Representante Legal	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL (Encargado)		
Nombre del Profesional:	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Grupo asociados Agropiscicola Caicedonia



Imagen No 2. Socialización del proyecto ante los asociados asistentes



Imagen No 3. Registro de asistencia de los asociados asistentes



Imagen No 4. Diligencimiento en el aplicativo de inscripción y actas

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO

	
Imagen No 5. Firma del Representante Legal en el aplicativo.	**Imagen No 6**. Diagnóstico IDEO con Representante Legal y asociados
	
Imagen No 7. Priorización de los insumos solicitados por la Organización	**Imagen No 8.** Verificación del listado de beneficiarios enviado con el proyecto

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	"Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"								
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales								
Componente No.	C 4			**Entregable No.**		E 13			
Nombre de la organización / Institución Educativa	**GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA**								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	CAICEDONIA			**Lugar**		Vereda El Brillante Urbano finca Mirasol			
Fecha (dd-mm-aaaa)	18/07/2023								
Nombre Representante Legal de la organización	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL								
Nombre y apellido profesional encargado	PAOLA ANDREA GÓMEZ MARTINEZ								

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Peletizadora de alimentos	Marca Faretty KI 160 S/M, con motor a gasolina 6.5 hp	Unidad	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

De acuerdo con el acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez revisado el proyecto "Suministro de maquinaria agroindustrial para realizar procesos de valor agregado a la cadena productiva de piscicultura en el municipio de Caicedonia Valle del Cauca, como fortaleza de la seguridad alimentaria de los jóvenes productores piscícolas ", en conjunto con el representante legal y los beneficiarios asistentes, se revisaron los insumos solicitados priorizando el equipo que la organización requiere para el fortalecimiento de su proyecto productivo, el cual hace referencia a procesos de transformación, valor agregado y reducción de los costos de producción aprovechando en un 100% las materias primas de la región, para la fabricación de alimentos concentrados. Además del fortaleciendo de la cadena de producción de los asociados de Agro piscícola, fortaleciendo los procesos productivos de los piscicultores fomentando la reactivación económica de este renglón productivo en el municipio de Caicedonia.
A través del suministro de la maquinaria, e insumos solicitados en este proyecto la organización implementará prácticas y estrategias adecuadas que permitirán disminuir los costos de producción en el renglón de la piscicultura, en este caso realizando procesos de aprovechamiento de materias primas, que de allí permitan elaborar alimentos concentrados con los requerimientos nutricionales exigidos y con los estándares de calidad.

Así mismo con el fortalecimiento al grupo Agropiscícola Caicedonia, se beneficiarán indirectamente 40 unidades productivas de microempresarios ubicados en las diferentes veredas del municipio de Caicedonia. De igual manera los asociados y comunidad beneficiada, dispondrán de la maquinaria resultante de este proyecto para el manejo y beneficio de su proyecto productivo, implementando cronogramas de trabajo de acuerdo a la necesidad del productor, con el propósito de reducir los costos de producción para ser más competitivos en el mercado local y regional.
En este sentido la propuesta de la organización va orientada a fortalecer los procesos de diversificación productiva y orientar acciones para generar condiciones de valor agregado a los productores, realizando una correcta diversificación para así fortalecer y mantener la soberanía alimentaria y una economía campesina sustentable en la región.

Como recomendación y observación de acuerdo con lo hablado con la representante legal y sus asociados, en razón a las buenas prácticas piscícolas se dejan las siguientes:
- Adquirir material genético de origen sanitario conocido.
- Conocer la calidad de la fuente de agua a utilizar y establecer un programa de desinfección de la misma de manera responsable, monitoreando permanentemente la fuente y los tanques de almacenamiento.
- Ubicar filtros para eliminar patógenos, mallas y redes para evitar el ingreso de fauna silvestre.
- Restringir el ingreso de personal ajeno al establecimiento y utilizar ropa adecuada y exclusiva para adelantar las labores en el mismo.
- Establecer programas de limpieza y desinfección de los equipos y materiales utilizados y no compartir estos elementos con otros establecimientos.
- Suministrar alimento de calidad conocida de casas comerciales que cuenten con el registro ICA, así mismo realizar el monitoreo de la calidad del alimento.
- Realizar el almacenamiento adecuado de los alimentos para evitar contaminación por agentes patógenos deterioro en la calidad de los mismos por residuos tóxicos, controlar las condiciones de temperatura y humedad.

Se dió claridad al representante legal y a sus asociados presentes que la compra de los insumos está sujeta a la disponibilidad en el mercado y el área de compras de la Fundación Ave Fénix en quien se pondrá en contacto con el representante legal de AGROPISCICOLA, para realizar la concertación de los insumos priorizados y es el representante legal, quien se encargará de pasar la información a los demás productores, con el fin de garantizar la veracidad de este proceso.

Así mismo la organización está de acuerdo que el operador, la Fundación Ave Fénix, es quien realizará todo el proceso de cotización con distintos proveedores para garantizar transparencia en la compra de los insumos, estos a su vez serán concertados con el representante legal antes de finalizar cualquier proceso de compra.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

El representante legal suministra un correo electrónico y número telefónico adicional al cual el operador, La Fundación Ave Fénix, se contactará ya sea vía llamada, por Whatsapp, o por msj de texto, para realizar dicha concertación.

1. Correo electrónico alterno: silvia2018socorro@gmail.com o el valentm2805@gamil.com
2. Número telefónico alterno: 3164854661 (Valentina Morales Asociada).

Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los equipos inicialmente solicitados y que quedan detallados en el acta de priorización tabla # 1 a lo cual no está sujeta para el ingreso de nuevos productos o el cambio de los insumos ya priorizados y concertados con el representante legal, ya que después de ingresar al área de compras requerirá de una recotización de los insumos suministrados, lo que generará retroceso en el proceso.

Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico en la segunda fase y el día de la entrega y cierre del proyecto, con el propósito de garantizar que reciban las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto, en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo.

Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la Secretaría de Desarrollo Rural de Agricultura y Pesca, del Departamento del Valle del Cauca, SDRAP, Gobernación del Valle y se dará aviso oportunamente a la representante legal para que convoque a los asociados beneficiarios para que participen de la entrega.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día **18** del mes **JULIO** de 2023.

Firma: 	
Nombre:	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	94.253. 768
Representa a:	**AGROPISCICOLA**

Firma: 	
Nombre:	Paola Andrea Gómez Martínez
Cargo:	Técnica de Campo
Cédula:	66.67.211
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACION GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA		
Teléfono 1:	3218218521	Teléfono 2:	3218218521
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Tarde	
Municipio:	CAICEDONIA	Corregimiento/Vereda:	Vereda El Brillante Urbano finca Mirasol
Correo electrónico:	silvia2018socorro@gmail.com		
Número actual de Asociados:	22	Línea Productiva 1:	Piscicola
Número de socios menores de 26 años:	10	Línea Productiva 2:	N/A
Nombre del (la) Representante Legal:	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL (Encargado)	Cédula de Ciudadanía:	94253768
Teléfono 1 Repr.:	3218218521	Teléfono 2 Repr.:	3164854661
Correo electrónico:	silvia2018socorro@gmail.com		
Municipio:	Caicedonia	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Vereda El Brillante Urbano finca Mirasol

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La organización Agropiscicola como entidad que vela por los productores jóvenes de la región, en este caso; en la actualidad se encuentra vinculada al proyecto Apoyo Alianzas Productivas, fortaleciendo la cadena productiva de psicicultura. Agropiscicola se encuentra enfocada en realizar procesos de transformación valor agragado y reducción de costos de producción aprovechando en un 100% las materias primas de la región para la fabricación de alimentos concentrados predigeridos a base de torta de soya. Así mismo la Organización cuenta con un centro se producción masiva con aproximadamente 11 tanques de geomembrana con alta densidad de siembra y 15 tanques en tierra obteniendo dentro del proyecto un área de espejo importante para la reactivación de la piscicultura en el municipio de Caicedonia. A futuro se ven como una organización de segundo nivel agrupando las organizaciones de base que se encuentran en la región y fortalecer sus procesos comerciales, minimizando la intermediación fomentando el trabajo colectivo y reducir costos en la producción. Adecuar espacios para llevar a cabo el procesamiento de sus productos con todas las garantías que la normatividad legal vigente exige para la comercialización y transformación de productos pisciolas. Tener un cuarto de frío para el almacenamiento y conservación de sus productos. Tener recursos económicos a manera de fondo rotatorio para favorecer los procesos de producción de los asociados reduciendo los costos de producción en cada uno de los predios.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**2**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**2**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**3**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**2**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**2**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**2**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**2**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**2**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**9**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**2**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**3**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**2**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACION GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA		
Municipio:	CAICEDONIA	Corregimiento/Vereda:	Vereda El Brillante Urbano finca Mirasol

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**10**
COMERCIAL	**10**
FINANCIERA	**12**
ADMINISTRATIVA	**9**
ORGANIZACIONAL	**12**
CALIFICACIÓN FINAL	**53**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

A nivel productivo, requieren productos de alimentos y variedad de peces que les garanticen una producción sostenible en su proyecto piscicola, adecuar los estanques donde cultivan las diferentes especies como la Tilapia Roja, Nilótica, Carpa Espejo, Cachama y Bocachico. El suminsitro de maquinaria agroindustrial es importante para poder realizar los procesos de valor agregado, dentro de los procesos de transformación para obtener alimento procesado con las condiciones óptimas que requiere el mercado, de esta manera se pueda fortalecer la seguridad alimentaria y la economía campesina de los asociados y sus familas, fomentando el progreso en sus comunidades. Hace falta el Mejoramiento de las condiciones de los estanques para favorecer en el buen desarrollo de las especies piscolas, mediante el abastecimiento a los productores de los implementos necesarios para su buen desempeño en la cadena pesquera, mallas, anzuelos, nylon, entre otros, asi mismos favorecer los procesos sociales de los agricultores piscicolas ya que son los primeros actores involucrados en la manipulación del recurso o producto a comercializar para entregar al consumidor alimentos sanos que no ocasionen daño en la salud del ser humano. La falta de adecuación de las bodegas de almacenamiento de los alimentos o materias primas requeridas durante el proceso de transformación. No se cuenta con un espacio adecuado para el proceso de transformación de los residuos derivados de la transformación, como las viseras, sangre y demás que se generan, permitiendo estos una contaminación abierta, perjudicial para el medio ambiente y su entorno.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La organización Agropiscicola como entidad que vela por los productores jóvenes de la región, en este caso; en la actualidad se encuentra vinculada al proyecto Apoyo Alianzas Productivas, fortaleciendo la cadena productiva de psicicultura. Agropiscicola se encuentra enfocada en realizar procesos de transformación valor agragado y reducción de costos de producción aprovechando en un 100% las materias primas de la región para la fabricación de alimentos concentrados predigeridos a base de torta de soya. Así mismo la Organización cuenta con un centro se producción masiva con aproximadamente 11 tanques de geomembrana con alta densidad de siembra y 15 tanques en tierra obteniendo dentro del proyecto un área de espejo importante para la reactivación de la piscicultura en el municipio de Caicedonia. A futuro se ven como una organización de segundo nivel agrupando las organizaciones de base que se encuentran en la región y fortalecer sus procesos comerciales, minimizando la intermediación fomentando el trabajo colectivo y reducir costos en la producción. Adecuar espacios para llevar a cabo el procesamiento de sus productos con todas las garantías que la normatividad legal vigente exige para la comercialización y transformación de productos pisciolas. Tener un cuarto de frío para el almacenamiento y conservación de sus productos. Tener recursos económicos a manera de fondo rotatorio para favorecer los procesos de producción de los asociados reduciendo los costos de producción en cada uno de los predios.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

1. Hace falta cumplir con requisitos técnicos y normas sanitarias para cumplir con las necesidades de los diferentes clientes. No cuentan con una planta propia para el proceso de transformación de sus productos. 2. Algunos insumos son comprados en conjunto, para hacer economia. 3. Hace falta la implementación de procesos de calidad de sus procesos. 4. En la actulidad la organización no cuenta con fondo rotatorio. 5. Algunas veces planifican el uso del dinero, comprando lo que han decido que es prioritario. 6. Hace falta una mayor organización y archivo de la documentación de los asociados. 7. Las actividades al interior de la organización las asume la representante legal y tesorera. 8. Aún se ecuentran en proceso de elaboración de algunos reglamentos básicos de trabajo, para seguir fomentanto el trabajo en equipo y el cumplimiento de los deberes individuales y colectivos. 9. No cuentan con facturación electrónica, generalemente venden sus productos sin factura. 10. Se cita a reunión o a asamblea a los asociados solo cuando es necesario. 11. Aunque se lleven las actas de cada reunión, se observa que no han tenido un orden en el almacenamiento de la información, (No se tiene organizada ni archivada la información de las asociadas).

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La organización actualmente se encuentra vinculada al proyecto de Alianzas Productivas, fortaleciendo la cadena de producción de los asociados de Agropiscicola, fortaleciendo los procesos productivos de los piscicultores brindando servicio de extensión y entrega de insumos a cada uno de los asociados fomentando la reactivación económica de este renglón productivo en el municipio de Caicedonia. De esta manera se brindar mejores oportunidades de negocio enfocando a la organización en diferentes procesos de transformación, valor agregado y reducción de los costos de producción aprovechando en un 100% las materias primas de la región, para la fabricación de alimentos concentrados. Los miembros de la organzación se han venido capacitando periódicamente en procesos de piscultura para seguir fortaleciendo los procesos de producción, los cuales requieren de una constante actulización especialemente en los requisitos de ley para la producción, transformación y comercialización de alimentos sanos. Actualmente la asociación cuenta con 11 tanques de geomembrana con alta densidad de siembra y 15 tanques en tierra obteniendo dentro del proyecto un área de espejo importante para la reactivación de la piscicultura en el municipio de Caicedonia, lo cual les favorece para garantizar una producción frecuente satisfaciendo las necesidades del mercado.

Pertinencia del Proyecto

A través del suministro de la maquinaria, e insumos solicitados en este proyecto la organización implementará prácticas y estrategias adecuadas que permitirán disminuir los costos de producción en el renglón de la piscicultura, en este caso realizando procesos de aprovechamiento de materias primas, que de allí permitan elaborar alimentos concentrados con los requerimientos nutricionales exigidos y con los estándares de calidad. Así mismo con el fortalecimiento al grupo Agropiscicola Caicedonia, se beneficiarán indirectamente 40 unidades productivas de micro empresarios ubicados en las diferentes veredas del municipio de Caicedonia. De igual manera los asociados y comunidad beneficiada, dispondrán de la maquinaria resultante de este proyecto para el manejo y beneficio de su proyecto productivo, implementando cronogramas de trabajo de acuerdo a la necesidad del productor, con el propósito de reducir los costos de producción para ser más competitivos en el mercado local y regional. En este sentido la propuesta de la organización va orientada a fortalecer los procesos de diversificación productiva y orientar acciones para generar condiciones de valor agregado a los productores, realizando una correcta diversificación para así fortalecer y mantener la soberanía alimentaria y una economía campesina sustentable en la región.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E13
Organización:	ASOCIACION GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA		
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	CAICEDONIA	**Vereda:**	Vereda El Brillante Urbano finca Mirasol
Fecha:	21/09/2023		
Nombre del Representante Legal:	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL (Encargado)		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ		

SITUACIÓN ENCONTRADA

Durante el acompañamiento técnico realizado a los asociados de la organización Agropiscicola, se observó que:
1. Cuentan con 8 lagos acondicionados para los peces, la cual manejas, carpa y tilapia nilotoca.
2. Se tiene área de cosecha o acopio provisional dentro de área de los lagos para evitar exceso de manipulación de los animales ya cosechados.
3. Se encuentra en proceso de adecuación la bodegas de insumos, para almacenamiento de canastillas, equipos, herramientas y utensilios utilizados antes, durante y después de cada proceso de cosecha y transformación, para dar garantía de la inocuidad de los productos a comercializar, en cuanto a la adecuación de pisos y techos.
4. El suministro de agua en los estanques y predio en general es permanente, para garantizar la higiene dentro y fuera de las instalaciones, así mismo para porveee agua a los animales en las condiciones requeridas de salubridad.
5. Tienen maquinaria disponible para la transformación de alimentos, molinos, mesas en acero inoxidable, cuchillos, tablas, entre otros.
6. Las especies cultivadas en el predio visitado tienen las condiciones de adpatabilidad en cuanto al clima, temperatura, suelos, agua.
7. Hace falta implementar prácticas de trazabilidad de los productos, ya que no tienen actualizado el registro de compras, labores, producción, entre otros, el cual es importante para identificar el componente defectuoso, ubicar su origen, y tomar las medidas correctivas necesarias para garantizar la calidad del producto final.

ACTIVIDAD REALIZADA

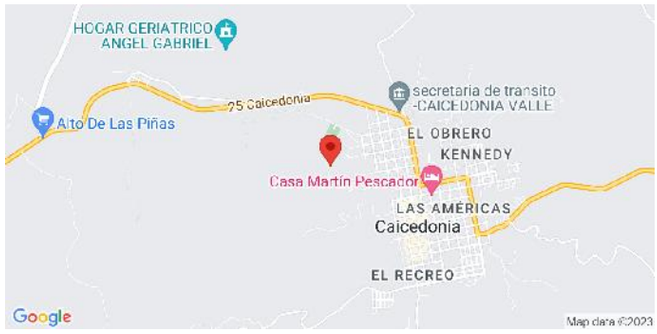
1. De acuerdo a lo observado se indicó a los productores sobre la importancia de llevar oportunamente los registros de todas las labores realizadas en el proceso Agropecuario y de Transformación. Se explicó a los agricultores que este tipo de registros debe contener o indicar, infraestructura, población animal existente de acuerdo a la etapa de producción, extensión a registrar del área dedicada a la acuicultura, número de tanques, estanques, jaulas, piscinas para fases de producción o desarrollo, compra de insumos, cantidad de concentrado con fecha de vencimiento entre otros datos necesarios para el control dentro de la unidad piscícola.
Se dejaron formatos a manera de ejemplo para que los agricultores lleven y registren de manera diaria todas las labores realizadas en su proyecto productivo.
2. Cómo segundo punto se informó y orientó a los asistentes sobre la importancia de señalizar las áreas que puedan generar peligro para los trabajadores y demás personal que ingrese sin autorización a los lugares de trabajo, ya que la señalética indica o advierte o aporta información sobre los potenciales riesgos de un área determinada, provee orientación y guías hacia las vías de evacuación o zonas de seguridad, e indica la ubicación de equipos o sistemas que permitan controlar eventuales emergencias.
3. Se dieron indicaciones para que el personal manipulador lleve oportunamente los implementos de seguridad para el bienestar propio y sanidad e inocuidad de los alimentos a manipular, entre ellos se nombraron los siguientes: gorros, tapabocas, delantales, botas guantes dependiendo de la labor a realizar.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

1. Verificar el inventario de productos para determinar su calidad , fecha de vencimiento para suministrar alimentos sanos al consumidor.
2. Inmediatamente se terminen las laborales de transformación o de manipulación, se debe proceder a la limpieza de equipos, superficies, utensilios, estos deben ser lavados, desinfectados y secados para evitar acumulación de gérmenes o bacterias que contaminen los alimentos en los siguientes procesos.
3. Es importante conocer las cantidades de productos que se requieren para determinado tiempo, evitando así la perdida de materia prima.
4. Llevar de manera oportuna el registro de todas las labores realizadas durante toda la cadena de producción piscícola en los predios de cada uno de los asociados.
5. Mejorar las condiciones del área de acopio de insumos (materia prima, equipos utensilios).
Esto con el fin de proteger el alimento por una contaminación cruzada.
6. Realizar análisis periódicos del agua, tener conocimiento de lugar de donde se capta el agua y dar fe de que manejos previos se realizan para que esté líquido no llegue contaminada.
7. Realizar el manejo de la salida y recambio del agua para mantener la calidad de la misma. Así mismo para mantener la calidad del agua en los estanques son los aireadores para mantener e incorporar buenos niveles de oxígeno. Importante la limpieza de los estanques debe r slizarse siempre en el intervalo de un ciclo de producción a otro.
Todo lo anterior con el fin de garantizar que los alimentos y bebidas se produzcan de forma segura y con las condiciones de higiene adecuadas para garantizar su inocuidad.

COORDENADAS: 4.336149, -75.835512



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL (Encargado)	**Nombre**	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ
Cargo:	Representante Legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	94253768	**Cédula de ciudadania**	66,657,211

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Organización:	ASOCIACION GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA		
Tipo de Proyecto:	Agroindustrial	**Fecha:**	21/09/2023
Municipio:	CAICEDONIA	**Vereda:**	Vereda El Brillante Urbano finca Mirasol
Componente	C4	**Entregable**	E13
Nombre del Representante Legal:		FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL (Encargado)	
Nombre del Profesional:		PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Área de cultivo línea piscícola organización Agropiscicola



Imagen No 2. Protección con malla para evitar el ingreso de animales y demás especies silvestres



Imagen No 3. Buenas prácticas agrícolas. Adecuación de caminos para el bienestar de los trabajadores.



Imagen No 4. Oxigenación del agua en los lagos de peces

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Bodega de almacenamiento de insumos (materias primas para la transformación)



Imagen No 6. Suministro de alimento a los peces de acuerdo a su etapa de desarrollo, concentrado con registro Invima



Imagen No 7. Suministro controlado de energía en los cercos, para evitar el ingreso del ganado a los lagos



Imagen No 8. Punto de acopio cercano a la zona de Cris de peces.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO. EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Caicedonia Vda El Brillante Urbano Finca Mirasol.	ORGANIZACIÓN	Asociación Grupo Agropiscicola Caicedonia
FECHA (dd-mm-aaaa)	21-09-2023	LUGAR		ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico Población Jóvenes Rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	William Garzon Arcine.	6.462.305	315.8649555	No tiene	
2	Nelson Acosta	6.110.597	321.8218521	No tiene	
3	José Uriel Urrea.	6211260.	321 821 8521	NO tiene	
4	Jhoan Sebastian Urrea	1115192171	3136954670	No tiene	Sebastian Urrea
5	FRANCO JAVIER. ZAPATA.	94253768	321.8218521	silvia2018socorro@gmail.com.	
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea. Gómez Martinez
CÉDULA:	66.657.211
CARGO:	Tecnico de campo.

La Ciudad, 14 de julio del 2023

Señores;
Secretaria de Desarrollo rural Agricultura y Pesca
Valle del Cauca
Proyecto Apoyo Alianzas Productivas PAAP

Asunto: Carta de delegación alianza PISCICULTURA-CAICEDONIA-AGROPISCICOLA

Yo, **DIANA MARCELA DÍAZ NERY**, identificada con cédula no. **52.279.348**, correo electrónico agropiscicolacaicedonia@gmail.com, manifiesto que en mi calidad de representante legal de la asociación (AGROPISCICOLA CAICEDONIA), en uso de mis facultades mentales y en pro del desarrollo de la Alianza productiva, delego al señor Franco Javier zapata identificado con cedula de Ciudadanía Nº **94.253.768** para desarrollar las Funciones por efectuar en el proceso del Proyecto de Seguridad Alimentaria de la Gobernación del Valle del Cauca vigencia **2023**.

.

Atentamente,



DIANA MARCELA DÍAZ NERY
CC: 52.279.348

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jovenes rurales.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E 13.
Nombre organización / Institución Educativa	Asociación Grupo Agropiscicola. Caicedonia AGROPISCICOLA.		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	21-09-2023		

RECOMENDACIONES

1. Verificar el inventario de productos para determinar su calidad, fecha de vencimiento para suministrar alimentos sanos al consumidor.
2. Llevar de manera oportuna el registro de todas las labores realizadas durante la cadena de producción piscicola en los predios de cada uno de los asociados
3. Mejorar las condiciones del area de acopio de insumos (materia prima, equipos utensilios) en cuanto la adecuación de pisos, paredes, techos.
4. Realizar análisis periódicos del agua, tener conocimiento del lugar donde se capta el agua y dar fé de qué manejos previos se realizan para que este líquido no llegue contaminado a los lagos ni a las area de transformación.
5. Realizar manejo de la salida y recambio de agua para mantener la calidad de la misma. Así mismo para mantener la calidad de agua en los estanques con los aireadores para mantener e incorporar buenos niveles de oxigeno. La limpieza de los estanques se realizarse siempre en el intervalo de un ciclo de producción a otro.

Firma:		*Firma:*	
Nombre de quien recibe la visita:	Franco Javier Zapata Cano Rep legal encargado	Nombre:	Paola Andrea Gonzalez Salazar
Cédula de quien recibe la visita	94.253.768	Cédula:	66 657 211
Representa a:	Agropiscicola	Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES								
Componente No.	C4		**Entregable No.**		E13				
Nombre de la organización / Institución Educativa	GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	CAICEDONIA		**Lugar**		VEREDA EL BRILLANTE URBANO FINCA MIRASOL				
Fecha (dd-mm-aaaa)	12-10-2023.								
Nombre Representante Legal de la organización	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Peletizadora de alimentos	Marca Faretty Kl 160 S/M, con motor a gasolina 6.5 hp	Unidad	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Peletizadora de alimentos con 3 rodillos y 2 discos cambiables un acerado, caja reductora base en hierro. SIN MOTOR	Marca Faretty	Unidad	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Caicedonia, el día 12 del mes Octubre de 2023.

Firma:	
Nombre:	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	94.253. 768
Representa a:	GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES							
Componente No.	C4				**Entregable No.**		E13	
Nombre organización / Institución Educativa	GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA				**No. NIT**		901579267-3	
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario	
Municipio	CAICEDONIA				**Vereda**		VEREDA EL BRILLANTE URBANO FINCA MIRASOL	
Fecha (dd-mm-aaaa)	18-11-2023							
Nombre Representante Legal	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL							
Nombre y apellido profesional encargado	PAOLA ANDREA GÓMEZ MARTÍNEZ							

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Peletizadora de alimentos con 3 rodillos y 2 discos cambiables un acerado, caja reductora base en hierro. SIN MOTOR	Marca Faretty	Unidad	1

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Caicedonia el día 18 del mes Noviembre. de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	94.253. 768
Representa a:	**GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ
Cargo:	TÉCNICA DE CAMPO
Cédula:	66.657.211
Representa a:	**FUNDACIÓN AVE FENIX**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALIANZAS ESTRATEGICAS PARA LA ARTICULACION, PROMOCION, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA ENTRESARIALIDAD DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, en pro de las actividades propias del FODEA en el Valle del Cauca.	MUNICIPIO	Palmira	ORGANIZACIÓN	Agropiscicola
FECHA (dd-mm-aaaa)	18-11-2023.	LUGAR	Casa Campesina.	ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto - Población Jóvenes Rurales				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: ""Aunar esfuerzos para la **implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento** de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del FODEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativo, contacto y envío de comunicaciones; por lo que serán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jose Uriel Urrea	6.211.260	3206253978	No tiene.	
2	Sandra Milena Bastidas	66964336	3137161791	No tiene.	Sandra M Bastidas
3	Melissa Ocampo Cardona	1.115.191.654	3113500085	No tiene.	
4	Jairo Barragan	94250992	3126630779	No tiene.	Jairo Barragán
5	FRANCO 2AP APA	94253716	3218218521	No tiene.	
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea Gómez Martinez
CÉDULA:	66.657211
CARGO:	Tecnica de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E13
Organización:	ASOCIACION GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	CAICEDONIA	**Vereda:**	Vereda El Brillante Urbano finca Mirasol
Fecha:	18/11/2023		
Representante Legal	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL (Encargado)		
Nombre del Profesional:	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Llegada de la máquina Peletizadora



Imagen No 2. Revisión del equipo a entregar a la organización Agropiscicola



Imagen No 3. Organización Agropiscicola recibiendo la máquina Peletizadora



Imagen No 4. Registro de Asistencia asociados de la organización

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Revisión de la máquina y carabina de sus partes por parte del Representante Legal de la organización



Imagen No 6. Revisión y firma de las actas de entrega y cierre del proyecto.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JOVENES RURALES		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E13
Nombre organización / Institución Educativa	GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	18-11-2023		

RECOMENDACIONES

- Revisar que la Conexion electrica del lugar donde ubicarán la máquina peletizadora de alimentos sea acorde al equipo para evitar daños por descargas o caídas inusuales de la Corriente eléctrica.
- Mantener Control de Calidad, Continuo y permanente de las materias primas a utilizar, sobre la granulometría de la molienda según las formulas. y/o Consumidores, tener en cuenta parámetros de acondicionamiento del producto a peletizar, las diferencias de temperatura en el secamiento del Pelet.
- Tener un buen almacenamiento del producto terminado
- Antes de poner a funcionar la peletizadora dejarla Calentar sin producto de 3 a 5 minutos al momento de encenderla
- Revisar el material a utilizar que no tenga otro material diferente, ya que ocasionara daños en la maquina ej: piedras, vidrios, metal, maiz, etc.
- Mirar la Capacidad de la máquina y peletizar de acuerdo a la carga o capacidad de la máquina
- Realizar mantenimiento preventivo de la maquina oportunamente.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL
Cédula de quien recibe la visita	94.253.768
Representa a:	**GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA**

Firma:	
Nombre:	PAOLA ANDREA GÓMEZ MARTÍNEZ
Cédula:	66.657.211
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"								
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES							
Componente No.	**C4**		**Entregable No.**		**E13**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	GRUPO AGROPISCICOLA CAICEDONIA							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario	
Municipio	CAICEDONIA		**Vereda**		VEREDA EL BRILLANTE URBANO FINCA MIRASOL			
Fecha (dd-mm-aaaa)	18-11-2023.							
Nombre Representante Legal de la organización	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL							
Nombre y apellido profesional encargado	PAOLA ANDREA GÓMEZ MARTÍNEZ							

Mediante la presente acta el (la) **Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Caicedonia, el día 18 del mes de Noviembre 2023.

Firma:	
Nombre:	FRANCO JAVIER ZAPATA CARVAJAL
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	94.253. 768
Representa a:	AGROPISCICOLA

Firma:	
Nombre:	PAOLA ANDREA GÓMEZ MARTINEZ
Cargo:	TÉCNICA DE CAMPO
Cédula:	66.657211
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Grupo Cultural Agua, Amigos Deguacari - Casa De La Cultura Gucari

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E13
Organización:	GRUPO CULTURAL AGUA AMIGOS DE GUACARI CASA DE LA CULTURA		
Abreviatura:	AGUACASAC	**NIT:**	891303738
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Guacarí	**Vereda:**	Guacari
Fecha	30/06/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	MARTHA CECILIA REYES		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

El día 30 de junio del año en curso, a las 2: 00 PM, se realiza la socialización, la cual se lleva a cabo en la Casa de la Cultura del municipio de Guacarí. Esta reunión contó con la participación de la representante legal, la señora Martha Cecilia Reyes, quien por motivos de fuerza mayor tuvo que ausentarse prontamente de la reunión, la vicepresidenta de la asociación y 8 beneficiarios.
Primeramente, se explicó que el proyecto FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE CASERAS EN EL MUNICIPIO DE GUACARÍ ZONA URBANA Y RURAL, el cual se envió para participar en la convocatoria hecha por la Gobernación del Valle del Cauca y la Secretaria de desarrollo rural, agricultura y pesca, ha sido elegido y que era muy importante poder contar con el apoyo de la representante legal y la junta directiva, para que se cumplan todas las fases previstas, las cuales están conformadas por la convocatoria y selección del proyecto, socialización y diagnóstico, taller teórico práctico en BPA, entrega de insumos y cierre.
La vicepresidenta y demás asistentes aclararon que el proyecto inicia de cero, sin embargo ya hay entre los beneficiados personas con experiencia en la agricultura, teniendo en cuenta que Guacarí, es un municipio principalmente agrícola y pecuario.
Durante esta primera reunión, se informa que el monto aprobado por parte de la gobernación de acuerdo con el tipo de población, es de $ 6.720.000, dinero que será usado en la compra de insumos priorizados. . También se explica que los insumos prohibidos son motosierra, gasolina, pollos de engorde, madera, guadua, materiales de construcción y pago de transporte; esto se debe a que no están enfocados en la seguridad alimentaria poder obtener los permisos por parte de la CVC y el ICA se demora en expedirse. Se aprovecha el espacio, para aclarar que todos los insumos y herramientas serán entregados en la cabecera municipal de Guacarí y que ellos tendrán que encargarse de recogerlos allá y llevarlos al corregimiento de Sonso.
Se les informó que si desean ellos pueden conseguir los proveedores para la compra de los insumos, sin embargo estos deben cumplir con ciertos requisitos establecidos por parte de la entidad operadora y que se deben enviar los documentos y la cotización al correo agro.compras@avefnix.edu.co del departamento de compras de la fundación Ave Fénix en un máximo de 2 días, pasado este plazo ya no recibirán.
Luego se realiza la priorización de insumos solicitados para el proyecto, el IDEO o diagnóstico de la fundación, el registro fotográfico y por último se diligencia los documentos físicos como el tratamiento de datos personales y el registro de asistencia.
El número total de asistentes a la reunión, fue de 10 personas.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

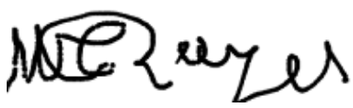
Compromisos:
Durante la socialización se llegaron a ciertos compromisos, los cuales deben cumplirse con el objetivo de avanzar en cada una de las fases del proyecto sin ningún inconveniente. Los compromisos son:

- Los beneficiarios se comprometen a asistir todas las reuniones que se desarrollen durante el proyecto y a poner en práctica en sus propias huertas caseras todo lo que aprendan.
- Se comprometen a darle un buen uso y administración a los insumos entregados en el proyecto con el fin de aprovecharlos de manera eficiente.
- La representante legal y vicepresidenta, se compromete a velar porque este proyecto sea sostenible y que se convierta en un modelo de seguridad alimentaria para el municipio de Guacarí-
- Se comprometen a buscar los proveedores por cuenta de la asociación y a enviar la documentación requerida al correo agro.compras@avefenix.edu.co, del departamento de compras de la Fundación Ave Fénix, en un máximo de 2 días.
- Los asistentes se comprometen en recoger los insumos y herramientas entregadas en la fase 3 del proyecto, el día y la hora citada por parte de la Gobernación del Valle y llevarlos al sitio donde se va a realizar el proyecto de huertas caseras tanto en zona urbana y rural.

Recomendaciones:
Se recomienda elegir un lugar adecuado que sirva como bodega tanto para los insumos como para las herramientas, sitio que debe cumplir con las recomendaciones del ICA, como el manejo de la señalética, tener espacios adecuados para el almacenamiento de fertilizantes y agroquímicos, no poner los líquidos sobre productos que su presentación sea en polvos o granulares, que la bodega no tenga humedades en la pared, debe ser libre de contaminantes producidos por agentes físicos, biológicos, químicos, usar estivas para separar los productos delicados del piso, que sea aireado, entre otros.

Observaciones:
En los próximos días se dará una fecha para realizar el taller teórico practico de BPA, para el cual realizaremos visitaremos tanto el lote donde se va a trabajar como la bodega donde guardan los insumos.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	MARTHA CECILIA REYES	**Nombre:**	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	29537337	**Cédula:**	31577948
Representa a:	AGUACASAC	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Guacarí	ORGANIZACIÓN	·
FECHA (dd-mm-aaaa)	30/06/2023	LUGAR	Casa de la Cultura Guacarí	ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es **" "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Dayana Bejarano Vasquez.	1.114.459.738.	3157756249.	dayanabejarano1017@gmail.com	
2	Angelica Viveros	29.543 591	3162716242	Hajes44@hotmail.com	angelica V.
3	Liliana Farina Fernandez J.	29541.310	3117662513.	bordadosyflorescili@gmail.com	
4	María Darnelly Sedas Novas	29.538.386	315.592.3155	darnellysn@hotmail.com	
5	Lenny A. Herrera de Olaya	23.100 835	3156646266	leamillera@...com.co	
6	Luz Mery Prieto P	29.538.737	3116796665	miozcito@hotmail.com	
7	Dalila Arias Guevara	66777350	3174870455	dalilaura2017@gmail.com	
8	Guillermo Botero González	1110453415	3057007980	guillo-andres@hotmail.com	Guillermo Botero González
9	Gloria Liliana Gonzalez	31.161.805	3706665842	gloriaLilianagonzalez@yahoo.com	
10	Martha Cecilia Reyes	29537337	312.892 6286	NA	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Laura Vanessa Gómez Henao
CÉDULA:	31.577.949
CARGO:	Técnica de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E13
Organización:	GRUPO CULTURAL AGUA AMIGOS DE GUACARI CASA DE LA CULTURA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Guacarí	**Vereda:**	Guacari
Fecha:	30/06/2023		
Representante Legal	MARTHA CECILIA REYES		
Nombre del Profesional:	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Intervencion de la vicepresidenta de la asociacion



Imagen No 2. Socializacion del proyecto del PDET



Imagen No 3. Firma del registro de asistencia por parte de los beneficiarios



Imagen No 4. Beneficiarios del proyecto de huertas caseras en Guacari, tanto en zona rural como urbana

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E13
Organización:	AGUACASAC		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Guacarí	**Vereda:**	Guacari
Fecha:	30/06/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	MARTHA CECILIA REYES		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Semilla de hierbabuena	N.A	Sobres	33
2	Semilla de albahaca morada	N.A.	Sobres	33
3	Plantulas de lechuga	N.A.	Unidad	33
4	Plantula de tomate	N.A	Unidad	33
5	Plantulas de manzanilla	N.A	Unidad	33
6	Plantulas de calendula	N.A.	Unidad	33
7	Plantulas de toronjil	N.A	Unidad	33
8	Turba para transplante	Bulto de 40 kilos	Bulto	2
9	Fumigadora de espalda	Bellota	Unidad	1
10	Tijeras de podar	14 pulgadas - mango azul	Unidad	1
11	Guantes protector de carnaza largos	Pares	Unidad	15
12	Microorganismos beneficos	Galon	Unidad	5
13	Caneca para el reciclaje de materia organico	Punto ecologico 3 puestos 100 litros blanco verde negro	Unidad	5
14	Abono organico	Bulto de 40 kilos	Bulto	1
15	Polisombra negra 80%	1.0 m * 4 m (largo * ancho) Tesicol	Unidad	5
16	Balanza gramera digital	Fuller Machinery	Unidad	1
17	Pala jardinera redonda	Truper	Unidad	2
18	Machete	24 pulgadas	Unidad .	2
19	Ahoyador manual	N.A.	Unidad	1
20	Rastrillo jardinero metalico.	Mango cabeza de 30 cm	Unidad	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
21	Limas planas de 8 pulgadas	Redine	Unidad	2
22	Azadon	Herragro	Unidad	1
23	Zaranda	Malla zaranda reforzado 3 mm * 3mm - 10 m toolcraf tc 2457	Unidad	1
24	Kit de herramienta de jardineria	Por 14 piezas	Unidades	15
25	Carretilla negra cachaca antipinchazos	Inza	Unidad	1
26	Mangueras	25 metros	Unidad	5
27	Bastidores	3 cm * 3 cm - 3 metros	Unidad	6
28	NA	NA	NA	
29	NA	NA	NA	
30	NA	NA	NA	
31	NA	NA	NA	
32	NA	NA	NA	
33	NA	NA	NA	
34	NA	NA	NA	
35	NA	NA	NA	
36	NA	NA	NA	
37	NA	NA	NA	
38	NA	NA	NA	
39	NA	NA	NA	
40	NA	NA	NA	
41	NA	NA	NA	
42	NA	NA	NA	
43	NA	NA	NA	
44	NA	NA	NA	
45	NA	NA	NA	
46	NA	NA	NA	
47	NA	NA	NA	
48	NA	NA	NA	

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
El proyecto de FORMACION Y FORTALECIMIENTO DE CASERAS EN EL MUNICIPIO DE GUACARÍ ZONA URBANA Y RURAL es de gran importancia porque se busca generar en los asociados un estilo de vida saludable, con soberanía alimentaria y con miras a convertirse en un modelo de negocio sostenible en el tiempo, que produzca ingresos que puedan refinanciar esta actividad y otras actividades que se atañen a la asociación. En la socialización los asistentes priorizaron los siguientes insumos: semillas de hierbabuena, albahaca morada, plántulas de lechuga, tomates y aromáticas; sustrato, bomba de fumigar, tijeras de podar, guantes de agricultura, microorganismos beneficios, mangueras, canecas para el reciclaje diario de orgánicos, abonos orgánicos, polisombra, bastidores, gramera, pala, ahoyador, machete, rastrillo, limas, azadón, zaranda, kit de jardinería, carretilla y bastidores. La representante legal y demás asistentes decidieron buscar por ellos mismos los proveedores, enviando en un plazo máximo de 2 días hábiles la documentación al correo agro.compras@vefenix.edu.co. La representante legal y vicepresidenta manifestó que todos los productos solicitados son inamovibles porque se requieren tanto para la elaboración de camas para huertas, siembra, plan de nutrición y mejoramiento del suelo y protección personal entre otros. Se les informó a los asistentes que los insumos prohibidos son la motosierra, la gasolina, los agroquímicos franjas, pollos de engorde, madera y guadua, materiales de construcción y el pago de transporte, ya sea porque gestionar los permisos tienen un tiempo bastante amplio o porque son insumos o equipos que no están enfocados en la línea de seguridad alimentaria. Por último tanto la representante legal y junta técnica presentes en la reunión se comprometieron a participar y motivar a los beneficiados del proyecto a participar activamente en las siguiente fases del proyecto, con el objetivo de cumplir las metas trazadas con este proyecto en pro de la asociación y la comunidad de Guacarí.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 30/06/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	Martha Cecilia Reyes	**Nombre:**	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	29,537,337	**Cédula:**	31,577,948
Representa a:	AGUACASAC	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	GRUPO CULTURAL AGUA AMIGOS DE GUACARI CASA DE LA CULTURA		
Teléfono 1:	3206665842	Teléfono 2:	3128926286
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Mañana	
Municipio:	Guacarí	Corregimiento/Vereda:	Guacari
Correo electrónico:	casaculturaguacari@yahoo.es		
Número actual de Asociados:	15	Línea Productiva 1:	Cultura y arte
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Hortalizas, plantas medicinales y aromaticas
Nombre del (la) Representante Legal:	MARTHA CECILIA REYES	Cédula de Ciudadanía:	29537337
Teléfono 1 Repr.:	3128926286	Teléfono 2 Repr.:	3206665842
Correo electrónico:	Casaculturaguacari@yahoo.es		
Municipio:	Guacarí	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Calle 4 # 6 - 21 Guacarí - Valle

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La asociación GRUPO CULTURA AGUA AMIGOS DE GUACARÍ CASA DE LA CULTURA. se dedica principalmente a fomentar el arte, la danza, la literatura de toda la población del municipio de Guacarí, tanto de la zona rural como de la zona urbana. Además alquilan espacios para eventos de otras entidades.
Sin embargo por la necesidad sentida que tienen de generar un modelo de negocio que promueva la seguridad y soberanía alimentaria. tanto de los beneficiados al proyecto como del resto de comunidad. se busca realizar este modelo de negocio a través de la elaboración de huertas caceras, aprovechando los conocimientos que algunos ya traen desde sus propias casas.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**2**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**3**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**1**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**2**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**1**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**3**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**3**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**2**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**3**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**3**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**3**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**15**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**3**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**3**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**3**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**3**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**15**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	GRUPO CULTURAL AGUA AMIGOS DE GUACARI CASA DE LA CULTURA		
Municipio:	Guacarí	Corregimiento/Vereda:	Guacari

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**10**
COMERCIAL	**10**
FINANCIERA	**12**
ADMINISTRATIVA	**15**
ORGANIZACIONAL	**15**
CALIFICACIÓN FINAL	**62**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Teniendo en cuenta que Guacarí es un municipio donde predomina la agricultura, y con el deseo de mejorar la calidad de vida de los beneficiados al proyecto y sus familiares, a través de una alimentación balanceada, donde se incluyeran las hortalizas, las aromáticas y plantas medicinales en la dieta, se vio la necesidad de hacer un proyecto de huertas caseras tanto en la zona rural como urbana.
La representante legal, vicepresidenta y comunidad asistente, miran este proyecto como un modelo de negocio que más adelante les permitirá obtener ganancias con las que se pueda refinanciar las huertas caseras y aun otros proyectos que como asociación vayan a ejecutar.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

Algunos miembros de la asociación GRUPO CULTURA AGUA AMIGOS DE GUACARÍ CASA DE LA CULTURA ,cuenta con espacios tanto en sus fincas como en sus residencias urbanas donde se van a realizar las huertas caseras ya sean verticales u horizontales, reutilizando algunos materiales como botellas y baldes, etc.
A demás se cuenta con la mano de obra para desarrollar el proyecto, que serían los beneficiados al proyecto y sus familiares, los cuales están comprometidos en sacar adelante las huertas caseras.
También se cuenta con el apoyo de la representante legal y la vicepresidenta, lo que permitirá que los insumos sean bien usados y se garantice el sostenimiento del proyecto a través de los años.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

No cuentan con los recursos económicos requeridos para la compra de insumos y herramientas.
No se cuenta con un modelo ya establecido para comercializar los productos agrícolas en la cabecera municipal de Guacarí y sus alrededores.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Hay un compromiso por parte de los beneficiarios, en que este proyecto salga adelante y se pueda dar continuidad a través del tiempo
Algunos beneficiarios cuentan con conocimientos agrícolas adquiridos en sus propias casas, lo que facilita el trabajo de campo.
Se cuenta con el apoyo de la representante legal y beneficiarios para que este modelo de negocio sea sostenible y ayude en el mejoramiento de la salud y el estilo de vida de los habitantes de Guacarí, a través de una alimentación sana.
Se cuenta con el espacio donde se va a desarrollar el proyecto

Pertinencia del Proyecto

Este proyecto es pertinente, porque permite fomentar la importancia de una vida saludable, tanto en los beneficiarios como en sus familiares, a través del consumo de productos agrícolas como hortalizas, aromáticas y plantas medicinales como una alternativa a la comida chatarra que se promueve en todo el mundo.
A demás, se busca animar a la población de Guacarí a realizar sus propias huertas, lo que mejoraría la alimentación y bajaría los egresos de las familias, al no tener que comprar productos de la canasta familiar.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E13
Organización:	GRUPO CULTURAL AGUA AMIGOS DE GUACARI CASA DE LA CULTURA		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Guacarí	**Vereda:**	Guacari
Fecha:	09/08/2023		
Nombre del Representante Legal:		MARTHA CECILIA REYES	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		LAURA VANESSA GOMEZ HENAO	

SITUACIÓN ENCONTRADA

El acompañamiento técnico se realizó en la finca La vetulia de la señora , propiedad de la señora Diana Paola Zapata, asociada de GRUPO CULTURA AGUA, AMIGOS DE GUIACARI – CASA DE LA CULTURA, la cual está ubicada en la vereda Barranco bajo a 10 minutos de la cabecera municipal de Ginebra. A esta práctica asistieron xx personas, incluida la representante legal.
Teniendo en cuenta que el proyecto FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE CASERAS EN EL MUNICIPIO DE GUACARÍ ZONA URBANA Y RURAL, hace parte de la línea AGRICOLA, se eligió esta finca, pues es el lugar habitual de reuniones de la asociación y además cumple con las características requeridas para hacer el taller práctico en BPA. Cabe resaltar que este predio es sede de una fábrica de bio abonos que es distribuida a nivel nacional y de láminas de madera.
El taller práctico inicio con un recorrido en las diferentes estaciones del predio, donde se pudo evidenciar los diferentes tipos de huertas caceras y algunas plantas exóticas para uso medicinal. Cabe recalca, que la señora Diana Paola Zapata es asociada a una fundación que ayuda a los niños con cáncer, donde ella participa activamente donando plantas sembradas en sus huertos, que tienen la capacidad de producir un estado de confort y tranquilidad a quien los consume.
Se encontró un germinador de plántulas, donde se sembraban semillas de diferente tipo en vasos plásticos con un sustrato de materia orgánica y suelo, para luego ser puestas en jaulas donde antes guardaban gatos, siendo esto un ejemplo de reciclaje, dándole una segunda oportunidad a las jaulas.
También se evidencio dos huertos continuos pues están uno al lado del otro. En cada huerto hay plantas como hortalizas, aromáticas, especias y plantas medicinales, las cuales se han reproducido en la finca La Betulia especialmente para ayudar a otras personas por necesidades particulares por su condición de salud.
Después se visitó la estación donde se hace sustrato de muy buena calidad, el cual es utilizado en la finca; y lo que sobra se comercializa a otras veredas de Ginebra u otros municipios de alrededor. Por el color del sustrato, se puede identificar su riqueza en materia orgánica, por lo que su uso ayuda a mejorar el suelo, tanto en sus propiedades físicas como químicas.
Por último, se visitó un huerto que su estructura tiene forma de mandalas, fue construido con láminas de madera fina que se comercializa en la misma finca este lugar se estaba organizando apenas y la siembra estaba en planes para los siguientes días.

ACTIVIDAD REALIZADA

Con el acompañamiento técnico se buscó explicar de manera activa las buenas prácticas que se deben realizar en campo, desde la selección de la semilla hasta la cosecha; y las condiciones en las que se debe encontrar una bodega tanto de insumos como de productos cosechados en las huertas. Todo esto según las normas del Instituto Colombiano Agropecuario (ICA), para garantizar un producto alimenticio sano e inocuo, sin afectar el medio ambiente.
Primeramente se realizó un recorrido en el predio, empezando por el sitio donde se pone a germinar las semillas antes de pasar a tierra en los huertos- En este lugar se recalcó la importancia de utilizar semilla de muy buena calidad, ya sea comprada en almacenes agropecuarios certificados u obtenidos en la misma finca. En campo se les recordó lo aprendido en la capacitación en cuanto a la semilla, como la importancia de observar la fecha de vencimiento y el porcentaje de germinación al momento de comprar la semilla, ya que si se siembra después de la fecha de vencimiento el porcentaje de germinación bajaría drásticamente o sería nulo; y si la semilla va ser obtenida de la misma finca, la planta de donde se extraiga debe ser la más sana, productiva y vigorosa.
Después pasamos a las huertas, donde se siembran hortalizas, aromáticas y plantas medicinales. En este lugar se observó que las plantas fueron sembradas en camas hechas con láminas de madera muy fina, lo que garantiza su permanencia durante el tiempo, sin importar la inclemencia meteorológica. Las beneficiarias manifestaron que el tipo de sustrato elegido para llenar las camas donde se va a sembrar, es tierra mezclada con abono orgánico, en una proporción 3:1, además se manifestó que este abono orgánico debe estar muy bien descompuestos para evitar que las plantas se quemen. También se explicó que se debe conocer muy bien el historial del lote donde se extrajo ese suelo y el tratamiento que se le ha dado anteriormente, lo que ayudara a minimizar los problemas fitosanitarios como nematodos, palomilla, etc.
Luego se revisó el estado de las plantas, donde se detalló que la mayoría cuenta están en buen estado de desarrollo y fitosanitario. Se aprovechó este espacio para reforzar el manejo integrado de plagas y enfermedades (MIPE), haciendo alusión de la importancia de manejar de forma alterna varios tipos de control, como lo es el varietal, legal, cultural, ecológico, biológico y químico, siendo el químico la última opción a usar. Se recordó que el manejo de plagas y enfermedades debe ser preventivo más que curativo.
Durante el acompañamiento técnico no se observó instalaciones de riego en las huertas, lo que generó el espacio para resaltar la importancia del riego en tiempo de mucho verano es absolutamente necesario para que las plantas no se estresen y puedan desarrollarse bien. Este riego debe hacerse a las 6: 00 am y a las 6: 00 pm y puede ser por goteo o aspersión, sacando agua con motobomba de la cañada más cercana al predio.
En recorrido continúo haciendo una visita al área donde se deja descomponer el sustrato que proviene de una mezcla de suelo y abono orgánico. Este sustrato era de color muy negro y sus partículas eran muy finas, lo que indica que tiene alto contenido de materia orgánica. La señora Gloria Liliana González, quien cumple el rol de encargada ene esta fase, manifestó que la materia orgánica debe ser un elemento a tener en cuenta en el plan nutricional de las plantas y que se debe utilizar desde el mismo momento de la siembra, para así mejorar las características químicas y físicas del suelo.
Se recomendó que los productos agrícolas cosechados no se guarden en la bodega de agroinsumos, pues pueden presentar contaminación cruzada que afecte la calidad del alimento y la salud pública.
Se concluyó el recorrido explicando que a través de las BPA se busca que los productores agropecuarios vendan productos sanos, inocuos y seguros, mediante la prevención de cualquier tipo de riesgo que pueda afectar directamente la producción primaria

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se recomendó hacer siembras escalonada de hortalizas con el fin de tener productos frescos para el consumo familiar y la venta de estos durante todo el año.
Se recomendó tramitar ante la oficina de planeación municipal el certificado de uso del suelo del predio donde se va a cultivar.
Se recomendó que al momento de comprar la semilla esta esté certificada por el ICA, este lejos la fecha de vencimiento y el porcentaje de germinación sea superior al 80%. Con el fin de potencializar más el proceso de germinación de la semilla, se recomendó dejarlas en agua por un día.
Se recomendó regar las huertas con agua de buena calidad y de manera abundante, sobre todo en épocas de verano; este riego se puede hacer de manera manual con regadera o utilizando sistemas de riego más avanzados como el riego por goteo o por aspersión. Se debe tener en cuenta que el riego manual y por aspersión se debe hacer a las 6:00 a.m. y 6:00 p.m. para evitar quemazón en las hojas de la planta por el efecto lupa que hacen las gotas de agua.
Se recomendó no extraer agua para ninguna de las actividades agronómicas a realizar en los huertos, que provenga de quebradas o ríos contaminados por heces de animales como vacas, cerdos o aves, pues podría causar contaminación cruzada con microorganismos como la E. Coli y/o Salmonella, que afectarían gravemente la salud pública.
Se recomendó realizar el control de plagas y enfermedades de manera preventiva, a través del control varietal o genético, legal, cultural, biológicas y ecológicas. Si se hace se hace de manera repetitiva el control preventivo, la población de insectos plaga y los patógenos que puedan causar enfermedad no subirán hasta llegar al umbral económico.
Se recomendó que el control de arvenses se realice de manera manual o mecánico (machete), dependiendo de la necesidad del momento, sobre todo en épocas de mucha lluvia, pues favorece la germinación de las semillas de las arvenses.
Se recomendó que la cosecha se haga teniendo en cuenta el tiempo necesario de maduración del producto, el tipo de producto (climatérico o no climatérico), revisar los tiempos de carencia de los agroquímicos en el caso en que se hayan aplicado, evitar la presencia de animales cerca como gallinas, cerdos, perros, gatos, que puedan causar contaminación cruzada, clasificar los productos según su calidad, tener en cuenta el tipo e embalaje, el vehículo que los va a transportar y los tiempos de recorrido hasta el destino, que los operarios tengan la indumentaria adecuada y con altos estándares de higiene.
Se recomendó que para darles bienestar a los operarios o personas encargadas de los huertos y facilitar las prácticas agronómicas, se debe contar con baño, comedor, bodega de insumos agrícola, bodega de herramientas, centro de acopio temporal, área para dosificación de insumos y área para disposición de residuos. Cada uno de estos sitios debe contar con señalética, estar limpio siempre y desinfectados con productos orgánicos, ventilados, sin humedad y bien iluminados.

Como observación cabe resaltar que la señora Martha Cecilia Reyes, representante legal de la asociación no pudo asistir, pero dejo como encargada a la señora Gloria Liliana Gonzalez con cc 31161805 de Palmira, beneficiaria también del proyecto de huertas caceras. Se hizo entrega digital del poder firmado por ambas partes.

COORDENADAS: 3.710357, -76.240395



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	MARTHA CECILIA REYES	**Nombre**	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO
Cargo:	Encargada	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	31161805	**Cédula de ciudadania**	31,577,948

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Organización:	GRUPO CULTURAL AGUA AMIGOS DE GUACARI CASA DE LA CULTURA		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	09/08/2023
Municipio:	Guacarí	**Vereda:**	Guacari
Componente	C4	**Entregable**	E13
Nombre del Representante Legal:		MARTHA CECILIA REYES	
Nombre del Profesional:		LAURA VANESSA GOMEZ HENAO	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Sitio de germinación de semillas en vasos plásticos, los cuales son reutilizados varias veces en esta práctica



Imagen No 2. Jaulas de gatos recicladas para guardar los recipientes con semillas ya germinadas en bandejas



Imagen No 3. Huerta en camas de hortalizas, aromaticas y plantas medicinales. Las huertas se encuentran aisladas con un cerco de madera, para impedir el paso de animales y personal no autorizado.



Imagen No 4. Camas hechas en laminas de madera fina, fabricadas en la finca. Estas camas son forradas en el interior con un plástico para reducir su deterioro

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Camas ya con el sustrato donde se van a transplantar de manera definitiva las plantulas



Imagen No 6. Construcción en forma de mandala en proceso de preparación para recibir las plantulas ya germinadas



Imagen No 7. Materia organica en descomposoción para la elaboración del sustrato a usar en las huertas

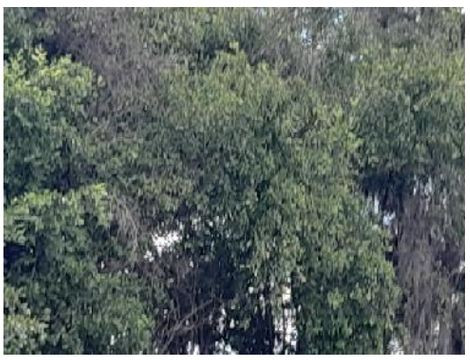


Imagen No 8. Corredores agroforestales que sirven de barreras vivas rompevientos

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCION, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	Ginebra	ORGANIZACIÓN	AGUACASAC
FECHA (dd-mm-aaaa)	09-08-2023	LUGAR	Vereda Barranco Bajo		ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico Población jóvenes rurales					

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	LILIANA MARCELA HERNANDEZ SANCHEZ PONTE	29541310	3117662513	bordadosyflorcolili@gmail.com	
2	Araceli Plaza Rojas	29539173	3007672122	araplazar@gmail.com	
3	angelica Viveros	29.543591	3162716242	Tayc44@hotmail.com	angelica V.
4	Maria Darnelly Sedas Novas	29538386	3155923155	darnellysn@hotmail.com	
5	un very pretto	29538737	3116296865	N.A	
6	Gloria Liliana Gonzalez	3206665842	3206665842	gloriaillianagonzalez@yahoo.com	
7	Dalia Arango Guevara	66777350	3174870458	dalikus2017@gmail.com	
8	Mary L Zapata e	29540124	3008518770	maryz.pva@gmail.com	Mary L Zapata e
9	Dora Pada Zapata	29.181.737	3206390254	dpz@hotmail.com	
10	Kyhara echeverry Juan felipe osorio	1105367150 1108338132	3109973692	Kyhara.echeverry@hotmail.edu.co	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Laura Vanessa Gomez Henao
CÉDULA:	31577948
CARGO:	Tecnica de campo

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Jóvenes rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	13
Nombre organización / Institución Educativa	Grupo cultora Agua amigos de Guacari casa de la cultora		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	09/08/2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda hacer una buena selección de semilla, q.e este certificada por el ICA y que tenga un alto % de germinación
- Se recomienda hacer camas con suelo mezclado con abono orgánico el cual debe estar de antemano bien descompuesto con el objetivo de no quemar las raíces
- Hacer MIPE → Manejo integrado de plagas y enfermedades, control genético, legal, genético, biológico ecológico físico, cultural y químico, teniendo en cuenta que el control químico es el último que se debe usar
- Hacer un manejo integrado de arvenses, donde se maneje el machete, control manual y control con un herbicida de manera selectiva. Este control se debe hacer eliminando de manera focalizada las arvenses agresivas y las arvenses nobles se eliminan con machete cortando a ras del suelo para no dejar desprotegido o desnudo el suelo
- La bodega debe tener señaletica, ventilado, sin humedad, manejo de chivas, separar los líquidos de los polvos y granulares.
- Se realizó el taller teorico práctico de BPA porque el espacio es el indicado.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Gloria Liliana Gonzalez
Cédula de quien recibe la visita	31.161.805
Representa a:	Grupo Cultora / AGUA Amigos de Guacari - casa de la Cultora (apoderado)

Firma:	
Nombre:	Laura Vanessa Gom
Cédula:	315 7948
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114										
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES										
Componente No.	C4						**Entregable No.**		E13		
Nombre organización / Institución Educativa	AGUACASAC						**No. NIT**		891303738-0		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial				Agropecuario		
Municipio	GUACARI						**Vereda**		GUACARI		
Fecha (dd-mm-aaaa)	22-09-2023										
Nombre Representante Legal	MARTHA CECILIA REYES										
Nombre y apellido profesional encargado	Laura Vanessa Gómez Hoyos										

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Semilla de hierbabuena	Sobre x 4 Gr	Sobres	17
2	Plantulas de lechuga	N.A.	Unidad	33
3	Plantula de tomate	N.A.	Unidad	33
4	Plantulas de manzanilla	N.A.	Unidad	17
5	Plantulas de calendula	N.A.	Unidad	17
6	Plantulas de toronjil	N.A.	Unidad	17
7	Turba para transplante	Bulto de 40 kilos	Bulto	2
8	Semilla de pimenton	Sobre x 20 Gr	Unidad	22

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

9	Semilla de zanahoria	Sobre x 20 Gr	Unidad	25
10	Semilla de apio	Sobre x 20 Gr	Unidad	25
11	Semilla de espinaca	Sobre x 20 Gr	Unidad	25
12	Semilla de berenjena	Sobre x 20 Gr	Unidad	25
13	Fumigadora de espalda	Bellota	Unidad	2
14	Tijeras de podar	14 pulgadas	Unidad	2
15	Guantes protector de carnaza	Pares	Unidad	15
16	Microorganismos benéficos	Galon	Unidad	5
17	Caneca plástica con aro y tapa	120 Lt	Unidad	5
18	Abono orgánico	Bulto de 40 kilos	Bulto	2
19	Balanza gramera digital	Fuller Machinery	Unidad	1
20	Pala jardinera redonda	Truper	Unidad	4
21	Machete	24 pulgadas	Unidad	4
22	Ahoyador manual	N.A.	Unidad	2
23	Azadon	N.A.	Unidad	2
24	Malla Zaranda	Toolcraf	Unidad	1
25	Kit de herramienta de jardinería	3 piezas	Unidad	15
26	Mangueras	25 metros	Unidad	5
27	Bastidores	3 cm * 3 cm - 3 metros	Unidad	6

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Guacarí el día 22 del mes 09 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Gloria Liliana González
Cargo:	Encargada
Cédula:	31.161.805
Representa a:	**AGUACASAC**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Laura Vanessa Gomez
Cargo:	Tecnico de campo
Cédula:	1157394...
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Guacari	ORGANIZACIÓN	AGUACASAC
FECHA (dd-mm-aaaa)	22-09-2023	LUGAR	Coloco C.I.C	ENTREGABLE No.	13
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto - Población jóvenes rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca**" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Gloria Liliana Gonzalez	31.161.805	3206665842	casaculturaguacari@yahoo.es casaculturaguacari@yahoo.com	
2	María Darnelly Sedas Novas	29538386	3155923155	darnellysn@hotmail.com	María Darnelly Sedas Novas
3	Mary L Tapia Q	29'540'124	3008518770	maliza516@gmail.com	Mary L Tapia Q
4	Dora Patricia Tapia Q	29.181.737	3206390254	dptq@hotmail.com	
5	LILIANA MARIA HERNANDEZ	29.541.370	3117662513	bordadospyela estili@gmail.com	
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Laura Vanessa Gómez Henao
CÉDULA:	31577948
CARGO:	Tecnica de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E13
Organización:	GRUPO CULTURAL AGUA AMIGOS DE GUACARI CASA DE LA CULTURA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Guacarí	**Vereda:**	Guacari
Fecha:	22/09/2023		
Representante Legal	MARTHA CECILIA REYES		
Nombre del Profesional:	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Beneficiarias proyecto - Asociación AGUACASAC



Imagen No 2. Organización de la mesa por AGUACASAC



Imagen No 3. Diligenciamiento Registro de asistencia



Imagen No 4. Muestra representativa de productos por AGUACASAC

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Inventario de insumos entregados



Imagen No 6. Inventario de insumos entregados



Imagen No 7. Firma de actas



Imagen No 8. Entrega de semillas y tijeras podadoras

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E13
Nombre organización / Institución Educativa	AGUACASAC		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	22-09-2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda implementar las BPA en todas las actividades agrícolas que se realicen
- Se recomienda tener un lugar especial para el almacenamiento de la semilla, es muy importante que verifiquen la fecha de vencimiento la semilla para que así se puedan programar con anticipación la siembra. Tener en cuenta que para esa fecha el porcentaje de germinación baja.
- Se recomienda que el almacenar las plantulas estas sean guardadas en un lugar oscuro y después en un balde con agua para que no se deshidraten
- Se recomienda usar la turba para sembrar las plantulas. Se debe usar en recipientes pequeños donde se vaya a sembrar las plantulas o semillas
- La fumigadora de espalda se debe usar según las indicaciones del fabricante. Tener en cuenta que cuando se acaba de usar se debe lavar bien y guardada seca.

Firma:		*Firma:* Laura V. Muñoz Henao	
Nombre de quien recibe la visita:	Gloria Liliana Gonzalez	Nombre:	Laura Vanessa Gomez
Cédula de quien recibe la visita	31.161.803	Cédula:	31577943
Representa a:	Aguacasac	Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E13
Nombre organización / Institución Educativa	AGUACASAC		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	22-09-2023		

RECOMENDACIONES

-Las herramienta como tijera podadora y machete se deben desinfecta con yodo o hipoclorito de sodia diluido en agua para no diseminar enfermedad.

- Los guantes de carnaza se deben lavar bien y poner a secar. No debe rastros de tabla porque al momento de secarse este se puede dañar o deteriorar

-Los ME, se utilizan para mejora el suelo, promueve la germinación, la floración y desarrollo de plantas y permiten reproducción de los
→ Acido lactico, bacteria, fotosintéticas, levaduras, Actinomicetos, hongos fermentadores. Para aplicarlo se debe tener en cuenta los rangos ambientales → pH neutro y temperatura entre 15°C – 45°C

-Las canecas plasticas pueden ser usadas para reservorios de agua o para guardar agroinsumos. SE deben lavar constantemente

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Gloria Liliana Gonzalez
Cédula de quien recibe la visita	31.161.805
Representa a:	Agroacasac

Firma:	
Nombre:	Laura Vanessa Gomez
Cédula:	31577948
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E13
Nombre organización / Institución Educativa	AGUACASAC		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	22 - 09 - 2023		

RECOMENDACIONES

- El abono organico se deben mezclar con el suelo en una proporcion 3:1 → En el momento de siembra
- Las mangueras no se deben dejar al sol porque se tuestan, se recomienda usarlas, sacarles el resto de agua que queda dentro y enrollarlas
- El Kit de jardineria se debe desinfectar despues de cada uso con hipoclorito de sodio o yodo diluido
- Los bastidores se puedan pintar con pintura anticorrosiva o carbendazil para que no le de hongo
- La pala y el ahoyador y el guadaño se deben usar de la forma correcta segun las recomendaciones del fabricante. Despues de usarlas lavarlas, secarlas y guardarlas en la bodega de herramientas
- La balanza gramera no se puede mojar, usarla de manera correcta según las indicaciones del fabricante

Firma:		*Firma:* Laura V. Gomez Henao	
Nombre de quien recibe la visita:	Gloria Liliana Gonzalez	Nombre:	Laura Vanessa Gomez
Cédula de quien recibe la visita	31.161.805	Cédula:	1057794[illegible]
Representa a:	Aguacasac	Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de jóvenes rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E13
Nombre organización / Institución Educativa	AGUACASAC		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	22-09-2023		

RECOMENDACIONES

-Productos:
EM = Fecha de vencimiento → 15 DIC 2023
Abonza → lote 05092023
- Se recomienda almacenar todos los insumos entregados en este proyecto en una bodega aireada, bien iluminada, sin problemas de humedad. La bodega debe contar con estibas plasticas para que sobre estas reposan los bultos de abono organico, turba y fertilizantes. Además los agroinsumos como fertilizantes liquidos, plaguicidas e insecticidas, fungicidas y otros deben estar organizados en estantes, teniendo en cuenta que los líquidos siempre deben estar abajo y los polvos y granulares arriba, pues si se llega a presentar derrames no dañaria los otros productos.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Gloria Liliana Gonzalez
Cédula de quien recibe la visita	31.161.825
Representa a:	Aguacasac

Firma:	
Nombre:	Laura Vanessa Gomez
Cédula:	31577948
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE JÓVENES RURALES								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E13**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	AGUACASAC								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	GUACARI			**Vereda**		GUACARI			
Fecha (dd-mm-aaaa)	22-09-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	MARTHA CECILIA REYES								
Nombre y apellido profesional encargado	Laura Vanessa Gomez Henao								

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de **Guacari**, el día 22 del mes de 09 2023.

Firma: 	
Nombre:	Gloria Liliana Gonzalez
Cargo:	Encargada
Cédula:	31.161.805
Representa a:	**AGUACASAC**

Firma: Laura V. Gomez Henao	
Nombre:	Laura Vanessa Gomez
Cargo:	Tecnica de campo
Cédula:	3157794
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**