Asociación De Mujeres Rurales Emprendedoras Del Corregimiento De Billar Del Municipio De Ansermanuevo - Asomurembi

Ansermanuevo

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES EMPRENDEDORAS DEL BILLAR		
Abreviatura:	ASOMUREMBI	**NIT:**	901462606
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	ANSERMANUEVO	**Vereda:**	El Billar
Fecha	11/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	MARIA DEL CARMEN ZULUAGA MARTINEZ		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

Siendo las 10 de la mañana del 11 de julio del presente año, se llevó a cabo la reunión en el municipio corregimiento de El Billar, municipio de Ansermanuevo Valle del Cauca, en las instalaciones de la sede de la asociación ASOMUREMBI, que contó con la participación de beneficiarios del programa, incluido el representante legal.
Inicialmente, se hizo la presentación del proyecto FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y DE SEGURIDAD ALIMENTARIA EN 19 FAMILIAS DE LA ASOCION ASOMUREMBI DEL CORREGIMIENTO EL BILLAR MUNICIPIO DE ANSERMANUEVO VALLE DEL CAUCA presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, busca de fortalecer la seguridad alimentaria de sus integrantes como población MUJERES RURALES cuyo monto aprobado es de 6.821.053 de pesos, estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos o equipos priorizados.
Se informó que el proyecto cuenta con 4 fases: socialización y priorización, concertación, capacitación, acompañamiento técnico y finalmente entrega de insumos - cierre del proyecto.
Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos, seguidamente, se realizó el diagnóstico IDEO con los productores que asistieron a la reunión, con el cual se logró identificar en sus diferentes ámbitos: área productiva, comercial, financiera, administrativa y organizacional, las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica productiva de la organización.
Se realizo el acta de priorización de los insumos y se solicitó una dirección de correo con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones, para concertar los insumos solicitados y priorizados para que el representante legal los avale para continuar con el proceso (acta de concertación y compra).
Correo electrónico alterno: vivianagarciazuluaga2021@gmail.com
Celular alterno: 3207842420
la organización está de acuerdo con que la fundación Ave fénix sea la que realice las cotizaciones y compras de los insumos que reposan en el acta de priorización

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

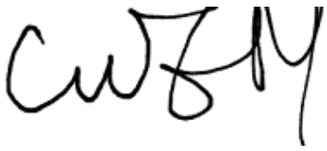
OTROS

Compromisos:
La asociación se compromete a asistir a las fases restantes en la ejecución del proyecto
La fase que se desarrollara en el me de agosto será el acompañamiento técnico y capacitación para esta actividad se debe contar con el 70% de los beneficiarios incluido la junta directiva, el dia ,hora y lugar se concretara con el representante legal de la organización

Recomendaciones:
Se recomendó buscar un lugar con las condiciones técnicas de almacenamiento
Almacenar las semillas en su embalaje original en un lugar climatizado a una temperatura ambiente
Almacenar las semillas empacadas en bolsas de papel con una humedad relativa del 40 al 60%.
Utilizar antes de 12 meses
La vida útil de la semilla se reduce una vez que se abre el envase.

Observaciones:
Se informó a los asistentes que los insumos serán entregados en la cabecera municipal.
La reunión se llevo a cabo sin ningún contratiempo

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	MARIA DEL CARMEN ZULUAGA MARTINEZ	**Nombre:**	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ
Cargo:	Representante	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	43457168	**Cédula:**	38894986
Representa a:	ASOMUREMBI	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	ANSERMANUEVO	ORGANIZACIÓN	ASOMUREMBI
FECHA (dd-mm-aaaa)	11-07-2023.	LUGAR	S. ASOMUREMBI - EL BILLAR.		ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población de mujeres rurales					

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Glodys Gutierrez B.	31193277	3183248049	Glaguper59@gmail.com	Glodys Gutierrez B.
2	viviana Garcia zuluaga	1007577582	3207842420	vivianagarciazuluaga2021@gmail.com	viviana Garcia z
3	Yuliana A Marín Ospina	1006316187	3138001254	grastrapotaborda@gmail.com	Yuliana A Maria O.
4	Carmen Zuluaga H	43457168	3127329038	NA	Carmen Zuluaga H.
5	Gloria Amparo R	60370299	3105778763	NA	Gloria Amparo R
6	LINA GUDIETH GASPAR H.	1193575297	3144548045	Linayu612@hotmail.com	Lina Gaspar
7	Maria Lucelly castaño soto	29 158 466	3109389025	Lucelly	Maria Lucelly castaño Soto
8	Monica Shirley Lopez	31 433 260	3225269054	NA.	Monica Shirley Lopez
9	Aydee Jorena ospina	3215676992	7006287163	Ospinalorena566@gmail.com	Jorena Ospina
10	Ma Mercedes Sanchez	31431468	3103538077	N.A.	Ma Mercedes Sanchez

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Aura Mg Guerrero G.
CÉDULA:	38894986
CARGO:	Tecnico de Campo.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCION, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	ANSERMANUEVO	ORGANIZACIÓN	ASOMUREMBI
FECHA (dd-mm-aaaa)	11-07-2023.	LUGAR	SEDE ASOMUREMBI	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: **" Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Ma Rosalba Orozco O.	29155657	3127049045	N A	Ma Rosalba Orozco
2	Maria Aydeidary Grisales	29758707	3113429205	N.A	Maria Aydeidary Grisales
3	Lina Montoya Rios.	1114.093696.	3207797509.	montoyalina1994@hotmail.com	Lina Montoya Rios
4	Heriam Sanchez	31431	N.A	N.A.	
5	Yuli Yamin SALGADO	36286698	3108375599	YuliYamile5E@gmail.com	Yuli Yamile S.
6	Tania Marcela ROJAS	1116448938	3145110012	ROJASsalgado191@gmail.com	Marcela ROJAS.
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Aura Mg Guerrero G.
CÉDULA:	38894986.
CARGO:	Tecnico de Campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES EMPRENDEDORAS DEL BILLAR		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	ANSERMANUEVO	**Vereda:**	El Billar
Fecha:	11/07/2023		
Representante Legal	MARIA DEL CARMEN ZULUAGA MARTINEZ		
Nombre del Profesional:	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO

	
Imagen No 1. Representante legal de la organización	**Imagen No 2.** Firmando listado asistencia por parte de los asistentes
	
Imagen No 3. Beneficiarios asistentes	**Imagen No 4**. Beneficiarios en una unidad productiva

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	ASOMUREMBI		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	ANSERMANUEVO	**Vereda:**	El Billar
Fecha:	11/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		MARIA DEL CARMEN ZULUAGA MARTINEZ	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Cebolla larga	Cebolla junca blanca marca fercon	Paquete x 25 gr	19
2	Cebolla de huevo	Cebolla blanca marca fercon	Paquete x 5	19
3	Cilantro	N.A	Libra	10
4	Zanahoria	Chantenay royal	Paquete x 100gr	19
5	Espinaca de maseta	Virofly	Paquete x 10 gr	19
6	Remolacha	Crosby's egiptiam	Paquete x 10 gr	19
7	Legucha batavia	Lechuga lagos	Paquete x 2 gr	19
8	Alverja	Semilla en grano	Kilos	19
9	Apio de tallo grueso	Apio Tall Utah	Paquete x 20 gr	19
10	Manguera de riego	Manguera de polietileno calibre 40 de 1/2 pulgada	Rollo x 50 metros	19
11	Fumigadora manual	Fumigadora Manual Royal Cóndor Handy 7 litros	Fumigadora	19
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
LA ASOCIACIÓN ASOMUREMBI busca con el proyecto fortalecer y generar una estrategia de empoderamiento de la mujer rural , promoviendo la autonomía y generando acciones que permitan no solo es aseguramiento alimenticio, sino económico, través de la implementación de huertas caseras en sus unidades productivas, por tal se priorizan los insumos teniendo en cuenta la capacidad de siembra y producción. Se realizó la revisión del proyecto presentado a la convocatoria que lleva como nombre FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y DE SEGURIDAD ALIMENTARIA EN 19 FAMILIAS DE LA ASOCIACIÓN ASOMUREMBI DEL CORREGIMIENTO EL BILLAR MUNICIPIO DE ANSERMANUEVO VALLE DEL CAUCA , Junto con los asistentes se considera las semillas como inamovible. La compra de estos insumos está sujeta a la disponibilidad en el mercado; el área de compras de la fundación ave fénix se comunicará con el representante legal para concertar los insumos y herramientas solicitados, y una vez firmada esta acta el representante legal será la persona encargada de divulgar esta información. Se solicitó un correo electrónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de vivianagarciazuluaga2021@gmail.com Se solicitó otro número telefónico de contacto para la recepción de la información y los asistentes aprobaron el uso de 320 7842420 Viviana García Se hizo la aclaración que no se podrá cambiar ni adjuntar otro insumo priorizado en la presente acta. También se informó acerca de la importancia de tener un sitio para el almacenamiento de los insumos que cuente con las especificaciones técnicas la organización está de acuerdo que el operador, la Fundación Ave Fénix es quien realizará todo el proceso de cotización con distintos proveedores para garantizar transparencia en la compra de los insumos. se informo que la entrega de los insumos se realizara en cabecera municipal.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 11/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
Nombre:	MARIA DEL CARME ZULUAGA	**Nombre:**	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	43,457,168	**Cédula:**	38,894,986
Representa a:	ASOMUREMBI	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES EMPRENDEDORAS DEL BILLAR		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	ANSERMANUEVO	**Vereda:**	El Billar
Fecha:	01/09/2023		
Nombre del Representante Legal:	MARIA DEL CARMEN ZULUAGA MARTINEZ		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El día 1 de septiembre del presente año se realizó el acompañamiento técnico a los integrantes de la asociación ASOMUREMBI, en la finca El Silo y la casa lote , corregimiento de El Billar municipio de Ansermanuevo
Se realizó un recorrido por la unidad productiva junto a los asistentes; La unidad productiva cuenta con un área en café y en platano, en la casa lote de una de las asociadas se encuentra uan pequeña muestra de la huerta que allí se acostumbra a tener
La finca El Silo , Cuenta con instalaciones para el beneficio y secado del café , un área en instalaciones pecuarias, también cuenta con área construida que es utilizada para la elaboración.
También cuenta con una bodega de insumos, herramientas y equipos, en completo desorden , sin señalización
La casa lote también cuenta con un corral para aves de postura y pollos de engorde
La unidad productiva cuenta con áreas comunes y baterías sanitarias.

ACTIVIDAD REALIZADA

1.Se realizó acompañamiento técnico sobre buenas practicas agrícolas y la importancia de la implementación en cada una de las unidades productivas.
Se dejan claros los conceptos: que son buenas prácticas agrícolas , importancia de las practicas pecuarias, seguridad y soberanía alimentaria , agricultura familiar entre otros.
2. Se enfatizó en aspectos importantes dentro de las BPA como
a) Organización y aseo de la bodega de insumos, equipos y herramientas, la forma adecuada de almacenar los fertilizantes. Ubicación de las herramientas y equipos , señalización de las áreas de la unidad productiva.
b) sanidad y seguridad del trabajador: utilización de elementos de protección personal para la aplicación de plaguicidas y fertilizantes
c) Manejo de residuos solidos: triple lavado y almacenamiento de envaces de plaguicidas , lavado, secado y almacenamiento de bolsas para la protección de platano.
d) manejo de los recursos no renovables como el agua: realizar actividades de conservación, del agua y suelo, además de evitar arrojar desechos de la actividad agrícola a las fuentes hídricas.
e) Usos responsable de plaguicidas:, recomendaciones de almacenamiento , uso, transporte, epp, etc.
3. Se oriento a los beneficiarios en las implementación de huertas teniendo en cuenta
a) Selección de la parcela
b) Adecuación del terreno
c) Elaboración de camas
d) Proceso de germinación de semillas
e) Trasplante del material vegetal
f) Fertilizantes
g) Elaboración de abonos orgánicos y biopreparados
h) Otros
4. Se realiza practica en la elaboración de trampas monocromáticas

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

De acuerdo a lo evidenciado en la visita realizada en la unidad productiva se dan las siguientes recomendaciones

1. Se recomienda ordenar la bodega de insumos, separando los fertilizantes, los plaguicidas de acuerdo al grado de toxicidad, las herramientas y equipos. Se recomendó utilizar estibas para el almacenamiento de los fertilizantes, construidas en madera , plástico guadua y/o materiales reciclados, alejado de la pared 40 cm y alto del piso 10 cm como minino; se recomendó el mantenimiento de los techos , además de completar la pared o poner lonas para evitar la humedad y el ingreso de animales , señalizar y mantener con candado o seguro.
2. Se recomendó como medida de protección el uso adecuado de los equipo de protección al momento de manipular y aplicar los plaguicidas, utilizando camisa y pantalones antifluido, guantes, delantal, mascara respiratoria, protector de ojos, botas plásticas.

.

3. Se dan recomendaciones del manejo de los residuos solidos y peligrosos,: se recomendó realizar el triple lavado siguiendo los siguientes pasos:

a) Escurrir el envase vacio colocándolo sobre el tanque de fumigación por alrededor de 30 segundos.
b) Agregue agua hasta un cuarto del envase
c) Cierre el envase y agítelo por 30 segundos
d) Vierta el contenido en el tanque fumigación , deajndolo escurrir por 30 segundos
e) Perfore los recipientes para que no se pueda utilizar nuevamente , déjelo secar y almacénelo en estopas en lugar seguro, solo para este fin, hasta que pueda ser llevado al centro de acopio o recogido por las entidades encargadas de darle uso final a estos residuos. Nota: se debe realizar los pasos a,b,c y d por tres veces antes de ser perforados.

4. Se dan recomendaciones para un adecuado uso de plaguicidas como: identificar el tipo de plaguicida y el grado de toxicidad, almacenar en forma separada de los fertilizantes, leer las instrucciones de uso, utilizar los epp, realizar el triple lavado, realizan el debido almacenamiento para evitar contaminación de las fuentes hídricas, además que es muy importante realizar la calibración de los equipos de fumigación y utilizar un equipo de fumigación para aplicar fertilizantes y plaguicidas y otro para la aplicación de herbicidas.
5. Se realizan recomendaciones en cuanto a la elaboración de abonos orgánicos y purines para el control de afidos y lepidópteros, que evite la utilización de plaguicidas de alto impacto.
6. Se recomendó la implantación de las trampas monocromáticas en la huerta, con el fin de atraer isectos como la mosca blanca y pulgones tan limitante en la producción de hortalizas
7. se recomendó tener buena disposición de recurso hidirico, para la huerta teniendo en cuenta que se han presentado periodos largos de sequia
8. dan recomendaciones sobre la elaboración de huertas , utilizando el modelo de terrazas las cuales pueden ser construidas con materiales naturales que encontramos en la región como la guadua, estas son muy propias para los terrenos que presentan alguna inclinación
9. en la adecuación del terreno es de vital importancia el realiza un picado del suelo que permita incorporar materia organica y que el suelo quede suelto y bien aireado, necesario para el transplate del material vegetal ya germinado, como la zanahoria ,la remolacha, la lechuga, la espinaca entre otros
10. en cuanto a la germinación de la semilla se recomiendo utilizar un sustrato a partir de turba o sumchai agregando material vegetal como cascarilla de arroz y arena que permita que las semillas germinen y desarrollen su sistema radicular de la mejor manera, también es importante que durante el proceso de germinado se le suministre al germinador o cubetas la cantidad de agua requerida sin incurrir en el exceso, también se recomienda la utilización de poli sombra al 80 % .
11. también se dan recomendaciones en cuanto al manejo de la alepatia, sembrando plantas acompañantes como , ruda macho, albahaca blanca , rosa amarillas, merigol , zapato de obispo entre otros , como parte de control biológico de plagas y asi evitar la diseminación de enfermedades, además que favorece la alimentación de la abejas y mejora la polinizaciones de las plantas y las condiciones productivas de nuestra huerta
12. se dan recomendaciones para la cosecha con el fin de evitar contaminación por trazabilidad de los productos a consumir

COORDENADAS: 4.818920, -76.090745



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	MARIA DEL CARMEN ZULUAGA MARTINEZ	**Nombre**	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	43457168	**Cédula de ciudadania**	38,894,986

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES EMPRENDEDORAS DEL BILLAR		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	01/09/2023
Municipio:	ANSERMANUEVO	**Vereda:**	El Billar
Componente	C4	**Entregable**	E15
Nombre del Representante Legal:		MARIA DEL CARMEN ZULUAGA MARTINEZ	
Nombre del Profesional:		AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Firma de asistencia



Imagen No 2. Generalidades del establecimiento de huerta caseras



Imagen No 3. Elaboración de trampas monocromática plagas



Imagen No 4. Manejo responsable de plaguicidas

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Recomendaciones sobre el manejo de terreno



Imagen No 6. Generalidades sobre el orden y aseo de la bodega



Imagen No 7. Beneficiarios



Imagen No 8. Recomendaciones sobre el uso de terrazas

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1349-13 03-0234 Versión 02 Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento Técnico - Población Mujeres Rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E 15.
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMURENBI		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	1-09-2023.		

RECOMENDACIONES

1. Se recomendo ordenar la bodega de insumos, separando los fertilizantes y los plaguicidas de acuerdo al grado de toxicidad, herramientas y equipos.
2. Se recomendo como medida de prdeccion de uso adecuado del equipo de proteccion al momento de manipular y aplicar los plaguicidas utilizando camisa, careta, guantes, delantal, Botas.
3. Se dan recomendaciones. del manejo de los residuos solidos y peligrosos. se recomendo realizar el triple lavado.
4. Se recomendo la elaboracion de abonos organicos purines para el control de afidos y lepidoros que evite la utilizacion de Plaguicidas

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	María del Carmen Z
Cédula de quien recibe la visita	43.457.168
Representa a:	asomurembi

Firma:	
Nombre:	Aura Mª Guerrero
Cédula:	38894986
Representa a:	**Fundacion Ave Fenix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	ANSERMANUEVO	ORGANIZACIÓN	ASOMUREMBI
FECHA (dd-mm-aaaa)	1-09-2023.	LUGAR	F. EL CILO - EL BILLAR.	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento tecnico - Población de mujeres rurales				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "**"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envio de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	María Rosalba Orozco O.	29155.657	3127049045	N.A	María Rosalba Orozco
2	Luz mery valencia	24372268	3114301607	N.A	Luz mery valencia
3	Monica Shirley Lopez	31 433 260	3225269054	N.A	Monica Shirley Lopez
4	Tania marcela ROJAS	1116448938	3145110072	N.A	Tania marcela ROJAS
5	Yuli Yamir salgado	36286698	3108375599	N.A	Yuli Yamir Salgado
6	Aidee Jorena ospina	1006428763	3215676992	N.A	Jorena Ospina
7	Nohemi Garzón Marin	1778072967	3223903074	Nohemigarzón90@gmail.com	Nohemi Garzón
8	Viviana Garcia zuluaga	1007577582	3207842420	N.A	Viviana Garcia Zuluaga
9	Yelsi Geraldine Ceballos	1112777925	3182581780	N.A	Geraldine Ceballos
10	Ana Montoya Rios.	1114.093.696	3207747504.	N.A	Ana Montoya Rios

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ana M4 Guerrero G
CÉDULA:	38894986
CARGO:	Tecnico de Campo.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	ANSERMANUEVO	ORGANIZACIÓN	ASOMUREN BI
FECHA (dd-mm-aaaa)	1- 09- 2023	LUGAR	F. El Cilo - El Billar.	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento tecnico - Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequivoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "**"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envio de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se puedan mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Gladys Quiceno P.	31193277	3183248049	gladyspes59@gmail.com	
2	maría camila Alvarez R.	1088264681	3158443318	N. A	
3	Carmen Zuluaga	43.457.168	3127329038	zuluagacarmenza4@gmail.com	
4	Maria Luz dary Giraldo	29758707	3113429205	mariluzGiraldo606@m.c	
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Aura Mª Guerrero G
CÉDULA:	38894986
CARGO:	Tecnico de Campo.

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES									
Componente No.	C4			**Entregable No.**	E15					
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOMUREMBI									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	ANSERMANUEVO			**Lugar**	EL BILLAR					
Fecha (dd-mm-aaaa)	01-09-2023									
Nombre Representante Legal de la organización	MARIA DEL CARMEN ZULUAGA MARTINEZ									
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	CEBOLLA LARGA	CEBOLLA JUNCA BLANCA MARCA FERCON	PAQUETE X 25 GR	19
2	CEBOLLA DE HUEVO	CEBOLLA BLANCA MARCA FERCON	PAQUETE X 5	19
3	CILANTRO	N.A	LIBRA	10
4	ZANAHORIA	CHANTENAY ROYAL	PAQUETE X 100GR	19
5	ESPINACA DE MASETA	VIROFLY	PAQUETE X 10 GR	19
6	REMOLACHA	CROSBY'S EGIPTIAM	PAQUETE X 10 GR	19
7	LEGUCHA BATAVIA	LECHUGA LAGOS	PAQUETE X 2 GR	19
8	ALVERJA	SEMILLA EN GRANO	KILOS	19
9	APIO DE TALLO GRUESO	APIO TALL UTAH	PAQUETE X 20 GR	19
10	MANGUERA DE RIEGO	MANGUERA DE POLIETILENO CALIBRE 40 DE 1/2 PULGADA	ROLLO X 50 METROS	19

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
11	FUMIGADORA MANUAL	FUMIGADORA MANUAL ROYAL CÓNDOR HANDY 7 LITROS	FUMIGADORA	19

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	CEBOLLA DE RAMA TOKYO LONG WHITE X 10 GR	GUERRERO	UNIDAD	50
2	CEBOLLA TEXAS YELLOW GRANO X 10 GR	GUERRERO	UNIDAD	21
3	CILANTRO PATIMORADO	X 454 g	UNIDAD	17
4	ZANAHORIA CHANTENAY	X 454 g	UNIDAD	10
5	ESPINACA VIROFLAY F99	X 20 GR	UNIDAD	38
6	REMOLACHA CROSBYS EGYPTIN	X 20 GR	UNIDAD	11
7	LECHUGA BATAVIA	X 2 g	UNIDAD	30
8	ARVEJA PIQUINEGRA	X 500 g	UNIDAD	40
9	APIO THALL UTHA	X 20 g	UNIDAD	25
10	SISTEMA DE RIEGO 1/2 C-40 X 100 m	BIOMANGUERAS	UNIDAD	20
11	FUMIGADORA ROYAL CONDOR	HANDY X 7 L	UNIDAD	20

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Andalucía el día 01 del mes 09 de 2023.

Firma: María del Carmen Zuluaga.	
Nombre:	MARIA DEL CARME ZULUAGA
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	43,457,168
Representa a:	ASOMUREMBI

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES							
Componente No.	C4					**Entregable No.**	E15	
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUREMBI					**No. NIT**	901462606-3	
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agricola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	ANSERMANUEVO					**Vereda**	EL BILLAR	
Fecha (dd-mm-aaaa)	18 - 11 - 2023							
Nombre Representante Legal	MARIA DEL CARMEN ZULUAGA MARTINEZ							
Nombre y apellido profesional encargado	Ingrid Vanessa Lora.							

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	CEBOLLA DE RAMA TOKYO LONG WHITE X 10 GR	GUERRERO	UNIDAD	50
2	CEBOLLA TEXAS YELLOW GRANO X 10 GR	GUERRERO	UNIDAD	21
3	CILANTRO PATIMORADO	X 454 g	UNIDAD	17
4	ZANAHORIA CHANTENAY	X 454 g	UNIDAD	10
5	ESPINACA VIROFLAY F99	X 20 GR	UNIDAD	38
6	REMOLACHA CROSBYS EGYPTIN	X 20 GR	UNIDAD	11
7	LECHUGA BATAVIA	X 2 g	UNIDAD	30
8	ARVEJA PIQUINEGRA	X 500 g	UNIDAD	40
9	APIO THALL UTHA	X 20 g	UNIDAD	25

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

10	SISTEMA DE RIEGO 1/2 C-40 X 100 m	BIOMANGUERAS	UNIDAD	20
11	FUMIGADORA ROYAL CONDOR	HANDY X 7 L	UNIDAD	20

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación especifica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Asomarumbo el día 18 del mes 11 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Maria del carmen Bolaños
Cargo:	Representante legal
Cédula:	43.497.165
Representa a:	Asomarumbo

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Ingrid Vanessa Lora.
Cargo:	Técnico de campo.
Cédula:	1087149393
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	"UNIR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA"	MUNICIPIO	Andalucía	ORGANIZACIÓN	Ajomarcabi
FECHA (dd-mm-aaaa)	18-11-2023	LUGAR	Colegio parque central	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto- Población de mujeres rurales				

Aviso importante. En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de esta formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Nohemi Garzón	1118078967	3223903079	Nohemigarzon29@hotmail.com	Nohemi Garzón
2	María Rosalba Orozco D.	29155.652	3146415917	No tiene	María Rosalba Orozco D.
3	viviana Garcia zuluaga	1007577582	3207842420	No tiene	viviana Garcia zuluaga
4	Gladys Quintero	31193277	3183248044	gladysquintero89@gmail.com	Gladys Quintero.
5	Ilda Hincapie Sanchez	31431468	3103538077	el villar@gmail.com	Ilda Hincapie Sanchez
6	Yuri Lucelly castaño	29158 466	3108388025	el villar@gmail.com	Lucelly castaño Soto
7	Maria Lucelly Giraldo	29158 707	3173429205	mariaLuzGiraldo@g.com	Maria Lucelly Giraldo
8	Manuel Sinisterra Lopez	31433260	3225269054	No tiene	Manuel Sinisterra Lopez
9	Geraldine Ceballos G.	1112777925	3186581780	Nisama.1992@gmail.com	Geraldine C.
10	Lina Johana Montoya	1114.093.696	3207747509	No tiene	Lina Montoya Ríos.

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lara.
CÉDULA:	1061793357
CARGO:	Técnico de campo.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Andalucía	ORGANIZACIÓN	Asomurmb.
FECHA (dd-mm-aaaa)	18-11-2023	LUGAR	Bolivia parque central	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto- Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como: Sujeto, emisor o remitente. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	LINA GULLETH GASPAR H.	1193575297.	3144548045	Linagugiz@hotmail.com,	
2	Luz mery valencia	24372268	3114301607	No tiene	Luz mery valencia
3	Aydee Jorena espina	1006428763	3215676742	No tiene	Jorena espina
4	Yuli Yamile salgado	36286698	3108375549	No tiene	Yuli Yamile salgado
5	Carmen Zuluaga.	43457.168	3127329038	zuluagacarmenzzy@gmail.com	
6	Gloria Amparo Restrepo	60370244	3105778763	No tiene	Gloria Amparo Restrepo
7	Diana Cecilia Restrepo	31433191	3158484338	No tiene	Diana Cecilia Restrepo
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lora
CÉDULA:	1087143357
CARGO:	Técnico de campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES EMPRENDEDORAS DEL BILLAR		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	ANSERMANUEVO	**Vereda:**	El Billar
Fecha:	18/11/2023		
Representante Legal	MARIA DEL CARMEN ZULUAGA MARTINEZ		
Nombre del Profesional:	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia por los beneficiarios.



Imagen No 2. Revision de los insumos del acta de entrega.



Imagen No 3. Conteo y revisión de las semillas de cilantro.



Imagen No 4. Entrega y revisión de las bombas de espalda.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Conteo y revisión de las semillas de lechuga.



Imagen No 6. Entrega de mangueras a la asociación.



Imagen No 7. Entrega y revisión del manual de uso de la bomba de espalda.



Imagen No 8. Entrega oficial del fortalecimiento a los asociados.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E15
Nombre organización / Institución Educativa	Asomurembi		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	18-11-2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda almacenar los sobres de semilla en un lugar fresco y seco y revisar su fecha de vencimiento.
- evitar que los sobres de semilla estén en contacto directo con el sol y el agua.

cebolla tokio lote: 260 FV: oct 2025
cebolla yellow lote: 168 FV: oct 2025
cilantro patrimonio lote: 2966200772
- Espinaca viroflay lote: 260 FV octubre 2025
- Remolacha crosby lote: 349 FV oct 2025
- lechuga Batavia lote: 340 FV oct 2025
- Arveja platanera lote:
- Apio tall utha Lote: 260 FV: jun 2025

- Se recomienda el mantenimiento y calibración de la bomba siguiendo las recomendaciones de la ficha técnica, antes de su uso revisar que no tenga piezas sueltas, se encuentre engrasada y funcionando de manera correcta.
- Se recomienda lavar el interior de la bomba con agua limpia y solución detergente, repetir el lavado 3 veces, accionando la palanca que opera la comuna de presión.
- Los beneficiarios manifiestan estar conformes con los insumos entregados.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	María del Carmen Zuluaga.
Cédula de quien recibe la visita	43.457.168
Representa a:	Asomurembi

Firma:	Vanessa Lora.
Nombre:	Ingrid Vanessa Lora.
Cédula:	1087193357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"								
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES							
Componente No.	C4			**Entregable No.**	E15			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOMUREMBI							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agricola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	ANSERMANUEVO			**Vereda**	EL BILLAR			
Fecha (dd-mm-aaaa)	18 - 11 - 2023							
Nombre Representante Legal de la organización	MARIA DEL CARMEN ZULUAGA MARTINEZ							
Nombre y apellido profesional encargado	Ingrid Vanessa Lara.							

Mediante la presente acta el (la) Representante Legal de la organización deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Anserma nuevo, el dia 18 del mes de noviembre 2023.

Firma:	
Nombre:	Maria del carmen zuluaga
Cargo:	Representante legal
Cédula:	43.457.168
Representa a:	Asomurembi

Firma:	
Nombre:	Ingrid Vanessa Lara.
Cargo:	Técnico de campo.
Cédula:	1087193357.
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Asociación Mujer Valiente Hateña - Asomuvah

La Unión

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN MUJER VALIENTE HATEÑA		
Abreviatura:	ASOMUVAH	**NIT:**	901608042
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	LA UNIÓN	**Vereda:**	Calle 14# 3 -192 Barrio Las Lajas
Fecha	08/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Sandra Milena Chivata González	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

Reunión se llevó a cabo el día 8 de julio en el municipio de La Unión, Valle del Cauca, en la sede principal de la asociación ubicada en la calle 14 # 3-192 barrió las lajas, con la participación de 14 productores incluido el representante legal y asociados beneficiarios.
Inicialmente, se hizo la presentación del proyecto del cual la organización es beneficiaria y se pasó a la revisión del proyecto nombrado "Fortalecimiento de la cultura a la comunidad asociada hacia una producción agrícola sostenible a través de la huerta casera", presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, haciendo este énfasis en fortalecer y generar estrategias de empoderamiento de la mujer rural a través de la implementación de huertas caseras como alternativa de producción alimentaria y económica .
A través de este proyecto la organización está solicitando insumos fortalecer su proceso productivo para el fortalecimiento y sostenibilidad del mismo.
Se informo a todos los participantes que el monto aprobado para la población de mujeres rurales es de $6821035, se aclara que este recurso su totalidad serán destinados a la compra de insumos y herramientas priorizados, de igual manera se realizó en conjunto, la priorización de los mismos los cuales quedan soportados en el acta de priorización con sus respectivas especificaciones técnicas.
Se le informa a la asociación que la ejecución del proyecto tiene 4 fases

1. Socialización y acta de priorización
2. Concertación de insumos (directamente con el departamento de compras)
3. Capacitación y acompañamiento técnico
4. Entrega y cierre del proyecto

Seguidamente, se realizó el diagnóstico IDEO con los productores que asistieron a la reunión, con el cual se logró identificar en sus diferentes ámbitos: área productiva, comercial, financiera, administrativa y organizacional, las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica productiva de la organización.
Se realizo acta de socialización, acta de priorización, registro fotográfico, listado de asistencia y firma de tratamiento de datos por parte del representante legal de la organización
La asociación autoriza a la Fundación Ave Fénix a que realice las respectivas las cotizaciones de los insumos Y se solicitó una dirección de correo electrónico alterno al que se encuentra escrito en el certificado de la cámara de comercio de la organización, con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal una vez se realicen las respectivas cotizaciones, para concertar los insumos solicitados y priorizados con el fin de que el representante legal los avale para continuar con el proceso (acta de concertación y compra).
Correo electrónico alterno: yenyerazo6@gmail.com@hotmail.com
Celular alterno: 3117833595

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

Compromisos:
La asociación ASOMUVAH se compromete a asistir a las fases de capacitación y acompañamiento técnico y participación de forma activa ya que es de vital importancia para la implementación de sus huertas, objetivos planteados en la presente convocatoria

La fase que se desarrollara en el me de agosto será el acompañamiento técnico y capacitación para esta actividad se debe contar con el 70% de los beneficiarios incluido la junta directiva, el dia ,hora y lugar se concretara con el representante legal de la organización

Recomendaciones:
Dentro de las recomendaciones técnicas está el manejo de los insumos y almacenamiento de los mismos.
Se recomendó el máximo aprovechamiento del recurso entregado y la sostenibilidad del proyecto a través del tiempo

Observaciones:
La reunión se llevo a cabo sin ningún contratiempo, se le presta asistencia técnica en la priorización de los insumos, ya que se priorizan y se cambian algunos de lo que inicialmente se había planteado.
Se dejó claro que los insumos serán entregados en la cabecera municipal

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Sandra Milena Chivata González	**Nombre:**	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ
Cargo:	Representante	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	52996062	**Cédula:**	38894986
Representa a:	ASOMUVAH	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	LA UNIÓN	ORGANIZACIÓN	ASOMUVAH.
FECHA (dd-mm-aaaa)	8-07-2023. LUGAR	SEDE ASOMUVAH		ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "**Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Sandra Milena Chacón	52496007	3218821137	milenagonzalez1504@gmail.com	
2	Daicy Bibiana Alarcon Ruiz	1004498146	3044087424	daicybibianaalarcon@gmail.com	
3	Myriam Liliana Escobar	52191999	3155183158	lilliescobar2002@hotmail.com	Myriam Escobar
4	Daniela Arango A.	1088312582	3218686826	danny1993-14@hotmail.com	Daniela Arango A.
5	Viviana Bustamante O.	31096598	3127800245	Bustamanteviviana980@...	Viviana Bustamante O.
6	Yoerenia Cardona Salazar	1.142.629.881	3147809281	yoyecardona123@gmail.es	Yoerenia Cardona Salazar.
7	Ana Rita Marín Ramirez	29619954	3196377747	juancamilovalencia108@gmail.com	Ana Rita Marín Ramirez
8	Laura C. Ocampo C.	25614.947	312 822 1623	laura@campo1967@gmail.c...	
9	Ruth Perdomo G	40764833	3136460486	duo_2840@hotmail.com	
10	Yeny Erazo	1004572714	3117833595	yenyeraz06@gmail.com	Yeny E.

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Aura María Guerrero G
CÉDULA:	38.894.986
CARGO:	Técnico de Campo

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	LA UNIÓN	ORGANIZACIÓN	ASOMUVATH.
FECHA (dd-mm-aaaa)	8-07-2023. LUGAR	SEDE. ASOMUVATH.		ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "**Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca**" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Viviana Isabel Ospina	31433898	3116799812	VINOSJUA@gmail.com	Viviana Isabel Ospina
2	Paola Andrea Alzate Zapata	1112628953	3153759969	p.andrea_az@hotmail.com	Paola Andrea Alzate.
3	Maria Arcapa Zapata	66752775	3128541730	Mariamargaritaarcapa1977@gmail.com	Margarita Az
4	Erika Andrea Florez	1115421234	3016243729	Florezerika13@gmail.com	Erika Andrea Florez
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Aura María Guerrero G.
CÉDULA:	38894986
CARGO:	Técnico de Campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN MUJER VALIENTE HATEÑA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	LA UNIÓN	**Vereda:**	Calle 14# 3 -192 Barrio Las Lajas
Fecha:	08/07/2023		
Representante Legal	Sandra Milena Chivata González		
Nombre del Profesional:	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Inscripción de organización



Imagen No 2. Socialización fase 1



Imagen No 3. Priozacion de Insumos



Imagen No 4. Beneficiarios del programa

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	ASOMUVAH		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	LA UNIÓN	**Vereda:**	Calle 14# 3 -192 Barrio Las Lajas
Fecha:	08/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Sandra Milena Chivata González		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Semilla cebolla larga	Cebolla junca marca Fercon	Paquete x 25 grs	25
2	Semilla cebolla de huevo	Cebolla de huevo blanca, Fercon	Paquete x 5 grs	25
3	Cilantro	N.A	Libra	13
4	Zanahoria	Chantenay royal	Paquete x 100 gr	25
5	Espinaca de maceta	Virofly	Paquete x 10 grs	25
6	Tomate Cherry	Cherry	Paquete x 5 grs	25
7	Remolacha	Crosby's egiptiam	Paquete x 100grs	25
8	Perejil	Crespo	Paquete x 3 grs	25
9	Kit o juego de herramientas para Huerta	6 Truper 15030 ,4 piesas	Kit	25
10	Regadera de mano	Regadera plástica de 8 litros marca Imuza	Unidad	25
11	Fertilizante Agrimins	Agrimins granulado	Bulto x 46 kilos	1
12	Turba de coco	Sustrato fino de coco por 100 L	Bulto x 20 kilos	25
13	Bandeja de germinación	Bandeja plástica de germinación de 50 cavidades	Bandeja	25
14	Polisombra negra	Polisombra negra al 80% de 1 m x 4 m	Metros	50
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
LA ASOCIACIÓN ASOMUVAH busca con el proyecto a fortalecer y generar una estrategia de empoderamiento de la mujer rural , promoviendo la autonomía y generando acciones que permitan no solo es aseguramiento alimenticio, sino económico, través de la implementación de huertas caseras en sus unidades productivas, por tal se priorizan los insumos teniendo en cuenta la capacidad de siembra y producción. Se realizó la revisión del proyecto presentado a la convocatoria que lleva como nombre FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA A LA COMUNIDAD ASOCIADA HACIAN UNA PRODUCCIÓN AGRICOLA SOSTENIBLE ATRAVES DE LA HUERTA CASERA, Junto con los asistentes se considera las semillas como inamovible. La asociación autoriza al área de compras de la Fundación Ave Fénix ,a realizar las cotizaciones y la compra de estos insumos está sujeta a la disponibilidad en el mercado; el área de compras de la fundación ave fénix se comunicará con el representante legal para concertar los insumos y herramientas solicitados, y una vez firmada esta acta el representante legal será la persona encargada de divulgar esta información. Se solicitó un correo electrónico y numero telefónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de yenyerazo6@gmail.com- 3117833595 Yeny Erazo Se dejó claro a los beneficiarios que los insumos serán entregados en la cabecera municipal y es que vital importancia contar con un lugar de almacenamiento de insumos que cuente con las condiciones técnicas requeridas de acuerdo a este tipo de productos para la producción agrícola como lo es el caso de los fertilizantes y herramientas. También se hizo énfasis en que una vez realizada y firmada la presente acta no se podrá incluir ni quitar ningún otro insumo.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 08/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	Sandra Milena Chivata González	**Nombre:**	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	52,996,062	**Cédula:**	38,894,986
Representa a:	ASOMUVAH	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN MUJER VALIENTE HATEÑA		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	LA UNIÓN	**Vereda:**	Calle 14# 3 -192 Barrio Las Lajas
Fecha:	04/09/2023		
Nombre del Representante Legal:	Sandra Milena Chivata González		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El día 4 de septiembre del presente año se realizó el acompañamiento técnico a los integrantes de la asociación ASOMUVHA, en la vereda La Aguada, municipio de La Union
Se realizó un recorrido por la unidad productiva junto a los asistentes; La unidad productiva cuenta con un área sembrada en cítricos como naranjo, mandarino y limón, otros frutales como guanábano y mango , también platano y banano, plantas medicinales
Cuenta con un área en instalaciones pecuarias para gallinas y pollos de engorde.
Cuenta con un tanque reservorio de agua
También cuenta con una bodega de insumos, herramientas y equipos, en completo desorden , sin señalización
Un área destinada la germinación de semillas
La unidad productiva cuenta con áreas comunes y baterías sanitarias. Buenas vías carreteables

ACTIVIDAD REALIZADA

1.Se realizo acompañamiento técnico en buenas prácticas agrícolas y la importancia de la implementación en cada una de las unidades productivas.
2. Se enfatizó en aspectos importantes dentro de las BPA como
a) Organización y aseo de la bodega de insumos, equipos y herramientas, la forma adecuada de almacenar los fertilizantes. Ubicación de las herramientas y equipos , señalización de las áreas de la unidad productiva.
b) sanidad y seguridad del trabajador: utilización de elementos de protección personal para la aplicación de plaguicidas y fertilizantes
c) Manejo de residuos solidos: triple lavado y almacenamiento de envases de plaguicidas, lavado, secado y almacenamiento de bolsas para la protección de plátano.
d) manejo de los recursos no renovables como el agua: realizar actividades de conservación, del agua y suelo, además de evitar arrojar desechos de la actividad agrícola a las fuentes hídricas.
e) Usos responsable de plaguicidas:, recomendaciones de almacenamiento , uso, transporte, epp, etc.
3. Se oriento para la implementación de huertas
a) Selección de la parcela
b) Adecuación del terreno
c) Elaboración de camas
d) Proceso de germinación de semillas
e) Trasplante del material vegetal
f) Fertilizantes
g) Elaboración de abonos orgánicos y biopreparados
h) Otros
4. Se realiza practica en la elaboración de trampas monocromáticas
5. se realizo practica de elaboración del Purin Alcoholico de Ajo
Se preparó el purín de alcohólico de ajo, que contó con la participación de las asociadas , se dan dosificaciones y los principales usos , se despejaron dudas
Materiales :
50 gramos de ajo
50 gramos de aji
1 litro de alcohol al 90
1 mortero
1 frasco con tapa hermética
Lienzo o cernidor
Embudo
Preparación:
Moler ajos y ajís en un mortero, macerarlo en un litro de alcohol durante 7 días, filtra el material para evitar las partes gruesas, almacenar en un recipiente hermético, ponerle fecha de elaboración, nombre , usos dosificación
Este purín actúa como insecticida por contacto y como repelente, dependiendo de la incidencia de la plaga, se aplican entre 5 y ml /litro de agua, con frecuencia entre 5 y 7 dias
Plagas: afidos "pulgones" acaros " Arañita roja" , mosca blanca, minador y trips

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

De acuerdo a lo evidenciado en la visita realizada en la unidad productiva se dan las siguientes recomendaciones

1. Se dan recomendaciones sobre la elaboración de huertas , utilizando el modelo de terrazas las cuales pueden ser construidas con materiales naturales que encontramos en la región como la guadua, estas son muy propias para los terrenos que presentan alguna inclinación
2. en la adecuación del terreno es de vital importancia el realizar un picado del terreno que permita incorporar materia orgánica y que el suelo quede suelto y bien aireado, necesario a la hora transplate del material vegetal ya germinado, como la zanahoria ,la remolacha, la lechuga, la espinaca entre otros.
3. Se realizan recomendaciones en cuanto a la elaboración de abonos orgánicos y purines para el control de afidos y lepidópteros, que evite la utilización de plaguicidas de alto impacto. Se elaboró purín alcohólico de ajo y aji
4. Se recomendó la implementación de las trampas monocromáticas en la huerta, con el fin de atraer insectos como la mosca blanca y pulgones tan limitante en la producción de hortalizas. Se realizó demostración del método
5. también se dan recomendaciones en cuanto al manejo de la alepatia, sembrando plantas acompañantes como , ruda macho, albahaca blanca , rosa amarillas, merigol , zapato de obispo entre otros , como parte de control biológico de plagas y asi evitar la diseminación de enfermedades, además que favorece la alimentación de la abejas y mejora la polinizaciones de las plantas y las condiciones productivas de nuestra huerta

6. se recomendó tener buena disposición de recurso hídrico, para la huerta teniendo en cuenta que se han presentado periodos largos de sequia.

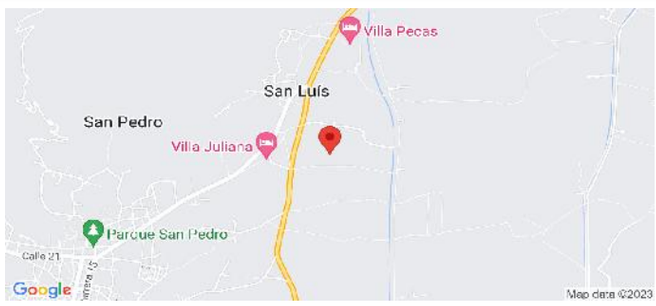
7. En cuanto a la germinación de la semilla se recomiendo utilizar un sustrato a partir de turba o sumchai agregando material vegetal como cascarilla de arroz y arena que permita que las semillas germinen y desarrollen su sistema radicular de la mejor manera, también es importante que durante el proceso de germinado se le suministre al germinador o cubetas la cantidad de agua requerida sin incurrir en el exceso, también se recomienda la utilización de poli sombra al 80 % .
8. Se recomienda ordenar la bodega de insumos, separando los fertilizantes, los plaguicidas de acuerdo al grado de toxicidad, las herramientas y equipos. Se recomendó utilizar estibas para el almacenamiento de los fertilizantes, construidas en madera , plástico guadua y/o materiales reciclados, alejado de la pared 40 cm y alto del piso 10 cm como minino; se recomendó el mantenimiento de los techos , además de completar la pared o poner lonas para evitar la humedad y el ingreso de animales , señalizar y mantener con candado o seguro.

9. Se recomendo como medida de protección el uso adecuado de los equipo de protección al momento de manipular y aplicar los plaguicidas, utilizando camisa y pantalones antifluido, guantes, delantal, mascara respiratoria, protector de ojos, botas plásticas.
.
10. Se dan recomendaciones del manejo de los residuos solidos y peligrosos,: se recomendó realizar el triple lavado siguiendo los siguientes pasos:

a) Escurrir el envase vacio colocándolo sobre el tanque de fumigación por alrededor de 30 segundos.
b) Agregue agua hasta un cuarto del envase
c) Cierre el envase y agítelo por 30 segundos
d) Vierta el contenido en el tanque fumigación , deajndolo escurrir por 30 segundos
e) Perfore los recipientes para que no se pueda utilizar nuevamente , déjelo secar y almacénelo en estopas en lugar seguro, solo para este fin, hasta que pueda ser llevado al centro de acopio o recogido por las entidades encargadas de darle uso final a estos residuos. Nota: se debe realizar los pasos a,b,c y d por tres veces antes de ser perforados.

11. Se dan recomendaciones para un adecuado uso de plaguicidas como: identificar el tipo de plaguicida y el grado de toxicidad, almacenar en forma separada de los fertilizantes, leer las instrucciones de uso, utilizar los epp, realizar el triple lavado, realizan el debido almacenamiento para evitar contaminación de las fuentes hídricas, además que es muy importante realizar la calibración de los equipos de fumigación y utilizar un equipo de fumigación para aplicar fertilizantes y plaguicidas y otro para la aplicación de herbicidas.
12. se dan recomendaciones para la cosecha con el fin de evitar contaminación por trazabilidad de los productos a consumir
13. Se recomendó señalizar todas las áreas e instalaciones de la unidad productiva

COORDENADAS: 4.547055, -76.083607



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Sandra Milena Chivata González	**Nombre**	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	52996062	**Cédula de ciudadania**	38,894,986

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Organización:	ASOCIACIÓN MUJER VALIENTE HATEÑA		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	04/09/2023
Municipio:	LA UNIÓN	**Vereda:**	Calle 14# 3 -192 Barrio Las Lajas
Componente	C4	**Entregable**	E15
Nombre del Representante Legal:		Sandra Milena Chivata González	
Nombre del Profesional:		AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Eleboracion de trampas monocromáticas



Imagen No 2. Condiciones y preparación del terreno



Imagen No 3. Recomendaciones del uso de la alelopatia



Imagen No 4. Recomendaciones para la germinación

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen No 5. Manejo sobre el uso adecuado del plaguicidas	**Imagen No 6.** Eleboracion de purin de ajo
	
Imagen No 7. Envasado del purin	**Imagen No 8.** Estado actual de la bodegas

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento Técnico - Población Mujeres Rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	= 15.
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUVAH.		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	4-09-2023		

RECOMENDACIONES

1. Se dan recomendaciones sobre la elaboración de huertas utilizando el modelo de camas y terrazas las cuales pueden ser construidas con materiales naturales. que encontramos en las unidades productivas como la guadua.
2. En la adecuación del terreno. es de vital importancia el realizar un picado del suelo que permita incorporar. materia organica. y que que el suelo quede suelto.
3. Se recomienda la elaboracion de purines y biopreparados como el purin Alcoholico de ajo y ají. Ceda formulacion y usos para el control de áfidos

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Sandra Milena Chavarro Gonzalez
Cédula de quien recibe la visita	52496062
Representa a:	ASOMUVAHT

Firma:	
Nombre:	Aura Guerrero
Cédula:	38894986
Representa a:	**Fundacion Ave Fenix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	LA UNIÓN	ORGANIZACIÓN	ASOMUVATH
FECHA (dd-mm-aaaa)	4-09-2023	LUGAR	LA AGUADA - LA UNIÓN		ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento tecnico - Población de mujeres rurales					

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se puedan mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Sandra Milena Chivata Gonzalez	52496062	3218821137	milegonzalez29@gmail.com	
2	Vanessa Arias Garcia	1088276500	3114345004	Profevanhe1010@gmail.com	
3	Paola Andrea Arcapa Zapata	1112628453	3153759169	P.andrea_arca@hotmail.com	Paola Andrea Arcapa Zapata
4	Daniela Arango Arango	1088312582	3213686826	danny1993_14@hotmail.com	Daniela Arango A.
5	Ruth Perdomo Garcia	40764833	3136460486	diva_2810@hotmail.com	
6	Carmen Eugenia Calvache	29777468	3217771168.	NA.	
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Aura Mu Guerrero G
CÉDULA:	38.894.986
CARGO:	Tecnico de Campo

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES								
Componente No.	**C4**		**Entregable No.**	**E15**					
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOMUVAH								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	LA UNIÓN		**Lugar**	CALLE 14# 3 -192 BARRIO LAS LAJAS					
Fecha (dd-mm-aaaa)	11/09/2023								
Nombre Representante Legal de la organización	SANDRA MILENA CHIVATA GONZÁLEZ								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Semilla cebolla larga	Cebolla junca marca Fercon	Paquete x 25 grs	25
2	Semilla cebolla de huevo	Cebolla de huevo blanca, Fercon	Paquete x 5 grs	25
3	Cilantro	N.A	Libra	13
4	Zanahoria	Chantenay royal	Paquete x 100 gr	25
5	Espinaca de maceta	Virofly	Paquete x 10 grs	25
6	Tomate Cherry	Cherry	Paquete x 5 grs	25
7	Remolacha	Crosby's egiptiam	Paquete x 100grs	25
8	Perejil	Crespo	Paquete x 3 grs	25
9	Kit o juego de herramientas para Huerta	6 Truper 15030 ,4 piesas	Kit	25
10	Regadera de mano	Regadera plástica de 8 litros marca Imuza	Unidad	25

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
11	Fertilizante Agrimins	Agrimins granulado	Bulto x 46 kilos	1
12	Turba de coco	Sustrato fino de coco por 100 L	Bulto x 20 kilos	25
13	Bandeja de germinación	Bandeja plástica de germinación de 50 cavidades	Bandeja	25
14	Polisombra negra	Polisombra negra al 80% de 1 m x 4 m	Metros	50

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Semilla cebolla larga	Tokyo long white x 10 gr guerrero	Paquete x 10 g	25
2	Semilla cebolla de huevo	Cebolla de huevo blanca, Fercon	Paquete x 10 g	25
3	Cilantro	X 454 g	Unidad	13
4	Zanahoria	Chantenay royal	Paquete X 454 g	25
5	Espinaca de maceta	Virofly	Paquete x 20 g	25
6	Tomate Cherry	Cherry	Paquete x 20 g	25
7	Remolacha	Crosby's egiptiam	Paquete x 20 g	25
8	Perejil	Crespo	Paquete x 20 g	25
9	Kit o juego de herramientas para Huerta	N.A.	Kit	25
10	Regadera de mano	Regadera plástica de 8 litros marca Imuza	Unidad	25
11	Agrotop	N.A.	Bulto x 46 kilos	1
12	Turba de coco	Sustrato fino de coco por 100 L	Bulto x 20 kilos	5
13	Bandeja de germinación	Bandeja plástica de germinación de 50 cavidades	Bandeja	25

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

14	Polisombra negra	Polisombra negra al 80% de 1 m x 4 m	Metros	50

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de_____, el día _____ del mes_____de 2023.

Firma: 	
Nombre:	SANDRA MILENA CHIVATA GONZÁLEZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	52,996,062
Representa a:	ASOMUVAH

Firma: 	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONVASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES							
Componente No.	C4					**Entregable No.**	E15	
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUVAH					**No. NIT**	901608042-9	
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	LA UNIÓN					**Vereda**	CALLE 14# 3 -192 BARRIO LAS LAJAS	
Fecha (dd-mm-aaaa)	9 - 11 - 2023							
Nombre Representante Legal	SANDRA MILENA CHIVATA GONZÁLEZ							
Nombre y apellido profesional encargado	Aura Ruth Guerrero.							

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	SEMILLA CEBOLLA LARGA	Tokyo long white x 10 gr guerrero	Paquete x 10 g	25
2	SEMILLA CEBOLLA DE HUEVO	Cebolla de huevo blanca, Fercon	Paquete x 10 g	25
3	CILANTRO	X 454 g	Unidad	13
4	ZANAHORIA	Chantenay royal	Paquete X 454 g	25
5	ESPINACA DE MACETA	Virofly	Paquete x 20 g	25
6	TOMATE CHERRY	Cherry	Paquete x 20 g	25
7	REMOLACHA	Crosby's egiptiam	Paquete x 20 g	25
8	PEREJIL	Crespo	Paquete x 20 g	25
9	KIT O JUEGO DE HERRAMIENTAS PARA HUERTA	N.A.	Kit	25

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

10	REGADERA DE MANO	Regadera plástica de 8 litros marca Imuza	Unidad	25
11	AGROTOP	N.A.	Bulto x 46 kilos	1
12	TURBA DE COCO	Sustrato fino de coco por 100 L	Bulto x 20 kilos	5
13	BANDEJA DE GERMINACIÓN	Bandeja plástica de germinación de 50 cavidades	Bandeja	25
14	POLISOMBRA NEGRA	Polisombra negra al 80% de 1 m x 4 m	Metros	50

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de la Unión el día 9 del mes 11 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	SANDRA MILENA CHIVATA GONZÁLEZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	52,996,062
Representa a:	**ASOMUVAH**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Aura Mª Guerrero
Cargo:	Técnico PCCaupu
Cédula:	38894986
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:		MUNICIPIO	la unión.	ORGANIZACION	ASOMUVAH
FECHA (dd-mm-aaaa)	9-11-2023	LUGAR	CIC - Barrio fatima	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto- Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de estos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera irrevocable, voluntaria y sin ánimo de comercializarlo como dato, entre otros, mismos que serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y logístico, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contable y envío de comunicaciones, por lo que se irá guardando en un banco de información que en cualquier momento se puedan mostrar como evidencia de proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Vanessa Arias G	1088276500	3114345004	Profevanell81@gmail.com	
2	Daniela Arango Arango	1088312582	3218686826	danniarango@utp.edu.co	Daniela Arango A.
3	Maria Soledad Ospina O.	29613.451	3203970424	mariasoledad.mooo@gmail.com	Maria Soledad Ospina O.
4	Maria Aleyda Blandón	31.496.099	3165407264	aleidablandon@hotmail.com	Maria Aleyda Blandón.
5	Paola Andrea Arcila Zapata	1112628953	3153759969	P.andrea-a7@hotmail.com	Paola Andrea Arcila Z.
6	Nuvia Isabel O	31433898	3116797812	Vinasjuta@gmail.com	Nuvia Isabel O.
7	Yeny Erazo	1004572714	3117833545	yangaza06@gmail.com	Yeny E.
8	Carmen Eugenia Cabrera	24774686	3217771168	N.A.	Carmen Eugenia Cabrera
9	DERLY BIBIANA ARANGO RUIZ	1001498146	3044408724	derlybibiana100@gmail.com	
10	Ana Rita Marín Ramírez	29618954	3196377747	juankamilovalencia188@g	Ana Rita Marín Ramírez

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Aula Maria Guerrero.
CEDULA	38.894486
CARGO	Tecnica de campo

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO	[illegible]	MUNICIPIO	Lagunon.	ORGANIZACIÓN	ASNUVATH
FECHA (dd-mm-aaaa)	9-11-2023	LUGAR	CIC-Bustofatima	ENTREGABLE No	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto- Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015, se informa al titular de estos datos que con su diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta sesión de manera inequívoca, voluntaria y sin ánimo de ser malinterpretado como dice esta autorización. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: * **Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el mejoramiento de los canales de comercialización y en observancia de lo aprobado en el proyecto.** Así mismo, **en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca**. Para su gestión administrativa, contable y envío de comunicaciones, por lo que es congruente con la finalidad de información que en cualquier momento se pueden modificar como evidencia del proyecto.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Sandra Milena Chivata Gonzalez	52996062	3218821137	gonzalezmilena1504@gmail.com	
2	Viviana Bustamante Ocampo	31096598	3127800245	Bustamanteviviana980@gmail.com	Viviana Bustamante
3	Laura C Ocampo C	29 614 967	312 8221623	Laurocampo@gmail.	
4	Ruth Perdomo	40764833	3136460486	diva-28-40@hotmail.com	
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ (Profesional que realiza la actividad)	Dora Maria Guerrero.
CÉDULA:	38894980.
CARGO:	Tecnica dulcampo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN MUJER VALIENTE HATEÑA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	LA UNIÓN	**Vereda:**	Calle 14# 3 -192 Barrio Las Lajas
Fecha:	09/11/2023		
Representante Legal	Sandra Milena Chivata González		
Nombre del Profesional:	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Revisión y conteo del ítem turba para los procesos de germinación de semillas.



Imagen No 2. Conteo y revisión de kit de jardinería para las actividades de mantenimiento de la huerta.



Imagen No 3. Revisión de fechas de vencimiento de semillas y conteo de los sobres a entregar.



Imagen No 4. Conteo de las semillas de hortalizas solicitadas por la organización.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Verificación de las cantidades para cada Asociada.



Imagen No 6. Entrega formal de los insumos solicitados a la organización.



Imagen No 7. Firma del registro de asistencia por parte de las beneficiarias del proyecto.



Imagen No 8. Firma de los documentos legales por parte de la representante legal de la organización.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de población de mujeres rurales.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E 15.
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUVAH		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	9-11-2023		

RECOMENDACIONES

-Para la elaboracion de las huertas, se recomienda utilizar el modelo de terrazas, las cuales pueden ser construidas con materiales que encontramos en la region como guadua. estas son muy propias para los terrenos que presentan alguna inclinacion.

-En la adecuacion del terreno es muy importante realizar un picado del suelo que permita la incorporacion de materia organica, permitiendo una buena aireacion del suelo y que este este suelto lo suficiente a la hora de transplantar el material vegetal como la zanahoria, remolacha, lechuga, la espinaca entre otras.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Sandra Milena Cuenta Gonzalez
Cédula de quien recibe la visita	52996062
Representa a:	ASOMUATH

Firma:	
Nombre:	Andrea Guerrero.
Cédula:	38894986.
Representa a:	**Fundacion Ave Fenix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de población de mujeres rurales.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E 15
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUVAH		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	9- 11- 2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda la elaboracion de abonos organicos y purines para el contrl de plagas.
- Se recomienda tener siempre una buena disposicion del recurso hidrico para las huertas, teniendo encuenta que se pueden presentar periodos largos de Sequia, siendo necesario, la utilizacion de tanques reservorios.
- En cuanto a la elaboracion del sustrato para germinacion de la semilla. se recomienda la utilizacion de turbago Sunchay, agregando materiales vegetales como Cascarilla de arroz y arena, que permitan un adecuado desarrollo radicular de las semillas.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Sandra Milena Chivata Gonzalez
Cédula de quien recibe la visita	52996067
Representa a:	ASOMUVATH

Firma:	
Nombre:	Aura Mª Guerrero
Cédula:	38894986
Representa a:	**Fundacion Ave Fenix**

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de población de mujeres rurales.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E 15
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUVAH		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	9 - 11 - 2023		

RECOMENDACIONES

-En cuanto al almacenamiento de los insumos se recomienda tener en completa orden la bodega de insumos, contar con estibas o estantes separados de la pared mínimo 40cm. y 10 cm del suelo. tener en cuenta que no halla humedad y en buenas condiciones los techos, paredes y con candado o seguro.

- los insumos entregados son: Semillas para huerta; cebolla larga, cebolla de huevo, cilantro, zanahoria, espinaca, tomate cherry, remolacha, perejil.
15 kit de herramientas, regaderas de mano
Polisombra negra al 80%. Turba de coco.
Bandeja de germinación, y Agrotop. mono fertilizante.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Sandra Milena Chivata Gonzalez
Cédula de quien recibe la visita	52996067
Representa a:	ASOMUVATH

Firma:	
Nombre:	Aora Mª Guerrero
Cédula:	38894986
Representa a:	**Fundacion Ave Fenix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión 02 Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"							
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114						
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES						
Componente No.	**C4**		**Entregable No.**	**E15**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOMUVAH						
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	x	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario
Municipio	LA UNIÓN		**Vereda**	CALLE 14# 3 -192 BARRIO LAS LAJAS			
Fecha (dd-mm-aaaa)	9 - 11 - 2023						
Nombre Representante Legal de la organización	SANDRA MILENA CHIVATA GONZÁLEZ						
Nombre y apellido profesional encargado	Aura Mª Guerrero G						

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de La Unión el día 9 del mes de 11 2023.

Firma:	
Nombre:	SANDRA MILENA CHIVATA GONZÁLEZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	52,996,062
Representa a:	**ASOMUVAH**

Firma:	
Nombre:	Aura Mª Guerrero
Cargo:	Tecnico Campo
Cédula:	38894486
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Asociación De Mujeres Vallecaucanas Asomvalle

Candelaria

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES VALLECAUCANAS		
Abreviatura:	ASOMVALLE	**NIT:**	901387320
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Candelaria	**Vereda:**	La Regina
Fecha	22/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Ana Elsy Arrechea Loango	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		JENIFFER ORTIZ GALLEGO	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión se llevó a cabo en el municipio de Candelaria en el corregimiento La Regina, se contó con la participación de la representante legal Ana Elsy Arrechea Loango y algunos asociados beneficiarios. Inicialmente se hizo la presentación del proyecto del cual la asociación resultó beneficiaria y se pasó a la revisión del proyecto nombrado "Elaboración y comercialización de pulpa de fruta congelada a través de jóvenes rurales" presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la Gobernación Del Valle del Cauca.
Se observó que la asociación actualmente está atravesando una etapa de inactividad, este es un proyecto que inicia prácticamente de cero y a esto se le suma la inexperiencia en el proyecto productivo que quieren desarrollar. Hasta el momento la asociación no ha conseguido establecer un proyecto productivo sólido y duradero. Además, muchos de sus miembros han debido emigrar en busca de oportunidades laborales debido a la falta de recursos económicos. Actualmente, la asociación tiene la intención de reestructurarse con el objetivo de continuar colaborando con los pocos miembros de la asociación y así lograr una ejecución efectiva de este proyecto del cual salieron beneficiados. El propósito es lograr una implementación exitosa y dar comienzo al proceso de transformación agroindustrial de las frutas.
Posteriormente se informaron las etapas del proyecto:
Fase 1: Inscripción, socialización del proyecto y determinación de las características de los insumos a adquirir.
Fase 2: Acompañamiento técnico y capacitación.
Fase 3: Entrega de los insumos.
Se les confirmo el valor del monto aprobado para la ejecución del mismo $ 6.821.000 así como también se les informó a los participantes los insumos que no son permitidos comprar en este proyecto; se les aclaró que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agro insumos de clasificación toxicológica roja, recurso para transporte, mano de obra; además se aclaró que los insumos se entregarán en cabecera municipal, de acuerdo a la programación definida por la SDRAP.
Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos.
Posteriormente, se realizó el diagnóstico IDEO con los asistentes a la reunión, con lo cual se logró identificar las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica del proyecto productivo.
Se procedió a revisar el listado de insumos solicitados y se realizaron algunas modificaciones para cumplir con las necesidades y requerimientos del proyecto a desarrollar.
Se les aclaró a los participantes que se cuenta con un tiempo de ejecución del proyecto de 4 meses, para lo cual contarán durante todo el proyecto con el apoyo del profesional encargado (Jeniffer Ortiz) designado por parte de la Fundación.
La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente, se les informó a los participantes que en la fase 2 del proyecto se realizará una capacitación y acompañamiento técnico con el fin de apoyar la ejecución del proyecto y que dicha capacitación se debe realizar en una de las fincas representativas del proyecto. Las temáticas propuestas están enfocadas en las buenas prácticas de manufactura.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

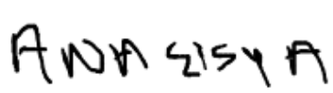
Compromisos:
*Realizar acompañamiento eficaz y oportuno durante el desarrollo del proyecto.

*Mantener comunicación fluida y directa con la oficina de compras de la fundación para relizar una compra efectiva de insumos.

Recomendaciones:
Se recomienda una mayor asistencia de los asociados para el día de la capacitación técnica y acompañamiento técnico

Observaciones:
La asociación actualmente tiene un listado de beneficiarios de 56 personas, sin embargo la representante legal informó que la mayoría de los asociados incluidos en el listado ya no hacen parte de esta asociación, esto debido a que muchos ya no se encuentran viviendo en la zona porque se han retirado a otras lugares del país para emplearse; por lo tanto se adjunta carta anexa en la que se explica la razón y se deja constancia del cambio.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Ana Elsy Arrechea Loango	**Nombre:**	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	66966553	**Cédula:**	1113637129
Representa a:	ASOMVALLE	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	Candelaria	ORGANIZACIÓN	Asonvalle2
FECHA (dd-mm-aaaa)	22-07-2023	LUGAR	Calle 7 # 3-15 Casa		ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población de mujeres rurales					

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: " **Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca**" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Astelia Jastenia Alegria M.	1064488488	3207944817	N.A	Astelia
2	Ana Elsy Arrechea Loango	96966553	3126739573	arrecheaana@gmail.com	Ana Elsy Arrechea Loango
3	Evelyn yolissa Olaya Arrechea	1006286722	3217607716	eolaya0827@gmail.com	Evelyn Olaya
4	Colombia Loango Soa	29344586	3148681230	N.A	Colombia Loango
5	Jucelly Alegria Chamorro	29506276	3103554106	Jucellychamorro3@gmail.com.	Jucelly Chamorro
6	Maria Aberdo Arrechea ~~Chamorro~~ Loango	2935 1322	3127795515	N.A	Maria aleida arrechea Loango
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jenifer Ortiz
CÉDULA:	1.113.637.129
CARGO:	tecnica de campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES VALLECAUCANAS		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	Candelaria	**Vereda:**	La Regina
Fecha:	22/07/2023		
Representante Legal	Ana Elsy Arrechea Loango		
Nombre del Profesional:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Presentación del grupo

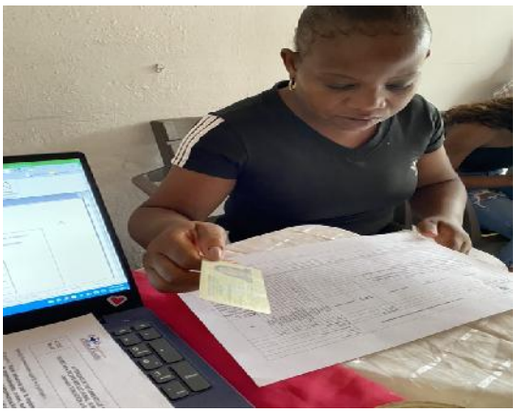


Imagen No 2. Inscripción y formalización de la asociación



Imagen No 3. Socialización del proyecto



Imagen No 4. Priorización de insumos

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	ASOMVALLE		
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Candelaria	**Vereda:**	La Regina
Fecha:	22/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Ana Elsy Arrechea Loango		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Congelador horizontal Dual	Marca: Challenger; Referencia: CH396; Color: blanco; Capacidad: 535 litros	Unidad	2
2	Congelador horizontal Dual	Marca: Kalley; Color: blanco; Referencia: K-CH99L2; Capacidad: 99 litros	Unidad	1
3	Vitrina Frost una puerta	Marca: Kalley; Referencia: K-SC211L2; Capacidad: 211 litros; Color: blanco	Unidad	1
4	Licuadora Industrial en acero inoxidable	Marca: Imusa; capacidad: 10 litros	Unidad	4
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
21	N.A.	N.A.	N.A.	0
22	N.A.	N.A.	N.A.	0
23	N.A.	N.A.	N.A.	0
24	N.A.	N.A.	N.A.	0
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez revisado el proyecto "Elaboración y comercialización de pulpa de fruta congelada a través de jóvenes rurales" presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la Gobernación Del Valle del Cauca se procedió a realizar la priorización de insumos.

Dado que esta asociación solicito un equipo computador portátil, se informó en primera instancia que la compra de tecnología no estaba autorizada en este proyecto, ya que el objetivo de la convocatoria, está enfocada en la seguridad alimentaria, de esta manera se descartó la compra del computador. Posteriormente, se determinaron los equipos a adquirir (congeladores y licuadoras) y las cantidades según disponibilidad presupuestal del proyecto.

La obtención de estos equipos será de gran importancia para iniciar la cadena de procesamiento agroindustrial de las frutas y así mismo garantizar la preservación de los productos elaborados. Existen varios beneficios de llevar a cabo el procesamiento de las frutas, entre ellos se destacan la conservación de los nutrientes y las vitaminas gracias al proceso de congelación, así como también la capacidad de conservar las frutas durante las épocas del año en las que se registra una cosecha abundante de ciertas variedades.

Uno de los aspectos más importantes que se deben tener en cuenta para la instalación de los equipos son los requerimientos eléctricos, también es sumamente importante emplear enchufes y tomas de corriente en buenas condiciones y que sean compatibles en términos de potencia y amperaje con el congelador. La potencia se puede verificar directamente en la etiqueta del producto, y para calcular el amperaje del congelador es necesario dividir la potencia entre el voltaje.

Adicional a esto se debe garantizar la vida útil de los equipos y su funcionamiento óptimo ubicándolos en un lugar exento de humedad, con instalaciones eléctricas en buen estado y diseñadas para conectar equipos industriales.

Otro de los puntos más relevantes para la instalación de los equipos es verificar que se cumplan los requisitos eléctricos y que sean compatibles con el equipo. Es ideal llevar a cabo la instalación de los congeladores en un circuito eléctrico dedicado, es decir, un circuito que suministre energía únicamente al equipo conectado y no se comparta con otros dispositivos, con el fin de prevenir sobrecargas.

Posteriormente, se solicito una dirección de correo electrónico alterno al que está en el certificado de la cámara de comercio y RUT de la organización, con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones de los insumos y así lograr continuar con el proceso de compra. Los datos de contacto son:

Nombre: Ana Elsy Arrechea Loango
Correo: evelynolaya337@gmail.com
Celular: 3126739573

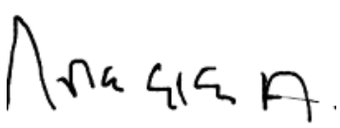
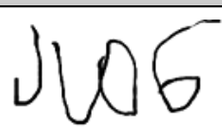
Además, se acordó que la representante legal y los beneficiarios directos que están al frente del proyecto, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que acojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del Extensionista del proyecto en aras de mantener la sostenibilidad del mismo.

Se recuerda que la entrega se realizará en cabecera municipal, de acuerdo a la programación definida por la SDRAP.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 22/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	Ana Elsy Arrechea Loango	**Nombre:**	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	66,966,553	**Cédula:**	1,113,637,129
Representa a:	ASOMVALLE	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES VALLECAUCANAS		
Teléfono 1:	3126739573	Teléfono 2:	3127335746
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Mañana	
Municipio:	Candelaria	Corregimiento/Vereda:	La Regina
Correo electrónico:	asomvalle@gmail.com		
Número actual de Asociados:	12	Línea Productiva 1:	Agroindustrial
Número de socios menores de 26 años:	1	Línea Productiva 2:	Agrícola
Nombre del (la) Representante Legal:	Ana Elsy Arrechea Loango	Cédula de Ciudadanía:	66966553
Teléfono 1 Repr.:	3126739573	Teléfono 2 Repr.:	3127335746
Correo electrónico:	Asomvalle@gmail.com		
Municipio:	Candelaria	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Carmelo

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La asociación ASOMVALLE actualmente se encuentra en una recesión de actividades, debido a que no han logrado consolidar un proyecto productivo que perdure y sea sostenible en el tiempo. Además muchos de sus asociados, han viajado a otros lugares en búsqueda de oportunidades laborales por la falta de recursos económicos. Actualmente la asociación pretende reconstituirse nuevamente, para continuar trabajando con los pocos asociados que quedan, en el desarrollo de este proyecto del cual salieron beneficiarios con el fin de lograr una buena ejecución y lograr dar inicio al proceso agroindustrial de las frutas. Cómo meta se establecen que este proyecto productivo sea sostenible en el tiempo y pueda convertirse en su principal fuente de ingresos, así como también pueda beneficiar a los miembros de la asociación una estabilidad laboral.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**2**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**1**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**1**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**2**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**1**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**1**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**1**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**6**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**2**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**1**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**1**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**1**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**6**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**1**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**1**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**1**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**5**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**2**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**1**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**1**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**1**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES VALLECAUCANAS		
Municipio:	Candelaria	Corregimiento/Vereda:	La Regina

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**7**
COMERCIAL	**6**
FINANCIERA	**6**
ADMINISTRATIVA	**5**
ORGANIZACIONAL	**7**
CALIFICACIÓN FINAL	**31**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La asociación actualmente tiene muchas necesidades y requerimientos, especialmente porque están retomando sus actividades comerciales, agrícolas y agroindustriales. Entre las necesidades más importantes que tienen, es lograr contar con un espacio adecuado para poder realizar el montaje y acondicionamiento de la pequeña planta para procesamiento agroindustrial de la fruta; todo lo anterior teniendo en cuenta que iniciarán adecuando un pequeño espacio de la casa de la representante legal. Requieren ser capacitados en muchas temáticas relacionadas con este tipo de proyectos, buenas prácticas de manufactura, procesos para elaboración de frutas, análisis de costos, mercadeo y comercialización y todos los demás aspectos que rodean una propuesta agroindustrial.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La asociación no cuenta con bienes para ofrecer en la ejecución de este proyecto, utilizarán un espacio de la casa de la representante legal para dar inicio al proyecto. Debido a que se están reorganizando y reiniciando cuentan con pocas personas en la asociación, sin embargo el grupo de personas de esta asociación ofrece su mano de obra para adelantar todo tipo de labores requeridas para lograr una eficiente ejecución de este proyecto y de otros futuros a los que desean aspirar. Ofrecen también el conocimiento de la zona, de las personas, de sus costumbres y del posible mercadeo que se puede manejar en la zona con sus productos.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Las principales debilidades de esta asociación están enmarcadas en el área administrativa, financiera y comercial. Ellos requieren en primera instancia realizar una asignación de roles de los miembros de la asociación, delegar funciones en cada uno de ellos, que permita el crecimiento de la asociación así como el cumplimiento de los objetivos de este proyecto; una vez reorganizada la asociación es necesario que financieramente se fortalezcan, por ejemplo creando un fondo rotatorio para empezar aunar esfuerzos en las instalaciones que se deberán realizar en el espacio que van a iniciar el proceso agroindustrial. Finalmente su área comercial deberá ser también fomentada, para asegurar las ventas de las pulpas de frutas y así abrir mercados que puedan perdurar en el tiempo y siendo sostenible para todos los miembros de la asociación.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Una de las fortalezas de la asociación es que buscan mejorar solicitando ayuda a entidades externas, que les permita abrir nuevas oportunidades como la participación de este proyecto y así mismo también tener la posibilidad de recibir capacitación, para poder adelantar el proceso productivo que realizarán, durante la reunión de socialización se mencionó que el proceso lo han aprendido empíricamente, sin embargo es una realidad que se requiere que puedan tener conocimiento también de la academia, unificando ambos campos podrán seguir fortaleciendo tanto su área productiva como organizacional.

Pertinencia del Proyecto

Es importante evaluar la pertinencia del proyecto, dado que la asociación no cuenta con la experiencia para desarrollar el proceso productivo que se proponen y tampoco cuentan con el espacio ó las condiciones físicas para hacerlo. A favor se tiene un grupo de personas con motivación de ejecutar el proyecto y con necesidad de surgir, ser capacitados y asegurarse una fuente de empleo digna y sostenible en el tiempo, asegurando a su vez la seguridad alimentaria de sus asociados.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES VALLECAUCANAS		
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Candelaria	**Vereda:**	La Regina
Fecha:	25/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	Ana Elsy Arrechea Loango		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	JENIFFER ORTIZ GALLEGO		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El día 25 de agosto de 2023, se visitó la ASOCIACIÓN DE MUJERES VALLECAUCANAS ASOMVALLE, ubicada en el municipio de Candelaria, La Regina, Valle del Cauca. El acompañamiento técnico se realizó en la casa de la representante legal Ana Elsy Arrechea, en el momento de brindar este acompañamiento la asociación no cuenta con el espacio definido para realizar el montaje de la pequeña planta agroindustrial que iniciará desde cero, con los equipos que se entregaran a través de este proyecto. La asociación espera poder ubicar este espacio en La Regina, con el fin de que todas sus asociadas puedan participar activamente de este proyecto, se pueda generar fuente de empleo para los asociados y generar ingresos económicos seguros. La ubicación topográfica de la asociación, es ideal ya que cuenta con buenas vías de acceso y esta estratégicamente ubicada entre la zona urbana de Candelaria y de Florida. Cuenta con buen abastecimiento de agua, instalaciones de redes eléctricas y acceso a internet para el buen desarrollo del proyecto. ASOMVALLE podría posicionarse como una microempresa de procesamiento de pulpas de frutas en el sector de la Regina ya que actualmente en esta vereda no existe ningún otro emprendimiento de este tipo.

ACTIVIDAD REALIZADA

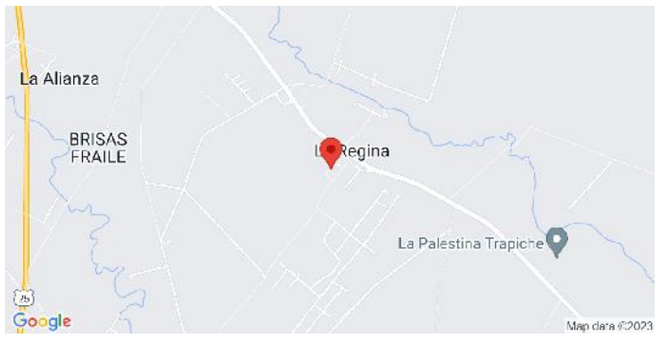
En el acompañamiento técnico, se reforzaron los conceptos de Buenas Prácticas de Manufactura explicados en la capacitación, se pudo constatar que la asociación no cuenta con el espacio para el procesamiento de las pulpas de fruta, por lo que el acompañamiento técnico se orientó en cada uno de los aspectos requeridos para el montaje de una empresa de tipo agroindustrial. Se explicó que para el montaje de una planta de procesamiento de pulpa de fruta, es fundamental seguir una serie de recomendaciones y requisitos relacionados con la edificación e instalaciones, equipos y utensilios, personal manipulador de alimentos, requisitos higiénicos de fabricación, aseguramiento y control de la calidad e inocuidad, saneamiento, almacenamiento, transporte, distribución y comercialización de alimentos y materias primas. Esto incluye la necesidad de una ubicación y accesos libres de basuras con superficies pavimentadas que eviten la contaminación, el diseño que impida el ingreso de plagas y que siga una secuencia lógica en el proceso productivo, la disponibilidad de agua potable para procesos y limpieza, sistemas sanitarios adecuados para la disposición de residuos líquidos y sólidos, y contar con pisos, paredes y techos con materiales no contaminantes. Además, se enfatizó es que es de vital importancia, ubicar los equipos de manera que no dificulten la limpieza, elaborarlos en materiales resistentes y superficies no porosas. Se indició que el personal manipulador deberá estar capacitado en control de puntos críticos, mantener prácticas higiénicas y protección personal. Los requisitos higiénicos incluyen el manejo adecuado de materias primas, envases desinfectados y control de factores para prevenir el crecimiento de microorganismos. También se informó que se debe asegurar el control de calidad e inocuidad en todas las etapas de producción y adoptar el sistema de Análisis de Peligros y Puntos de Control Critico (APPCC) con el fin de lograr una pulpa de fruta de alta calidad. Se reforzaron los conceptos para el establecimiento y estandarización del proceso de producción de las pulpas de frutas, así como también en el desarrollo de un plan de saneamiento que incluya limpieza, manejo de desechos y control de plagas. Se indicó que el almacenamiento de materias primas e insumos, debe garantizar la rotación del producto y mantener sustancias de limpieza y plaguicidas en áreas separadas, mientras que en el transporte se deben mantener temperaturas adecuadas y evitar daños físicos a los productos. Finalmente se enfatizó en que, para una empresa de alimentos, el uso efectivo de señaléticas desempeña un papel crítico en la garantía de la seguridad alimentaria, la calidad del producto y el cumplimiento de normativas rigurosas, se informó que estas señales visuales no solo proporcionan direcciones claras a los empleados sobre prácticas higiénicas y procedimientos específicos, sino que también advierten sobre peligros potenciales, como zonas de contaminación cruzada o áreas de almacenamiento de productos químicos. Además, contribuyen a mantener un entorno de trabajo seguro, al marcar rutas de evacuación en caso de emergencia y recordar el uso adecuado de equipos de protección.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se recomienda realizar una inspección por parte de un electricista, para asegurarse que la casa cuenta con la capacidad eléctrica necesaria para la instalación de los equipos: Vitrina Frost, Congelador horizontal tradicional y dual que serán entregados por parte de la Gobernación del Valle del Cauca. Se recomienda conseguir el lugar apropiado para el montaje de la pequeña planta de procesamiento de fruta, que garantice accesos adecuados y una buena ubicación de los equipos en el área de procesamiento, tal como se explicó en el acompañamiento técnico. Se recomienda, mantener todos los equipos del proceso, completamente limpios y calibrados usando métodos estandarizados y certificados. Se recomienda estandarizar los procesos de transformación de la fruta, así como también de los procesos de limpieza de los equipos, con el fin de que lleven una trazabilidad eficiente de todos sus procesos. Se recomienda seleccionar la fruta en estado de madurez adecuado, garantizando todas las características organolépticas de la fruta (sabor, textura, color, aroma, composición nutricional, entre otras. Se recomienda llevar un plan de control de calidad del producto final, con el fin de realizar las mejoras que sean necesarias. Se recomienda establecer una marca propia en el etiquetado, envase y embalaje de la pulpa de fruta. Se recomienda realizar un plan de manejo plagas protegiendo el área de procesamiento y evitando la entrada de roedores y plagas.

COORDENADAS: 3.376157, -76.328433



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Ana Elsy Arrechea Loango	**Nombre**	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Presidente	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	66966553	**Cédula de ciudadania**	1,113,637,129

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES VALLECAUCANAS		
Tipo de Proyecto:	Agroindustrial	**Fecha:**	25/08/2023
Municipio:	Candelaria	**Vereda:**	La Regina
Componente	C4	**Entregable**	E15
Nombre del Representante Legal:		Ana Elsy Arrechea Loango	
Nombre del Profesional:		JENIFFER ORTIZ GALLEGO	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Acompañamiento técnico y asesoría para creación de planta de procesamiento de fruta



Imagen No 2. Ampliación de conceptos técnicos sobre señaleticas



Imagen No 3. Instalación de señales de obligación



Imagen No 4. Espacio disponible para iniciar proyecto productivo de pulpas de frutas

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Mujer rural		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	15
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUALLE		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	25/08/2023		

RECOMENDACIONES

Se recomienda conseguir el lugar apropiado para el montaje de la pequeña planta de procesamiento de pulpa de fruta, que garantice accesos adecuados y buena ubicación.
Se recomienda realizar una inspección por parte de un electricista, para asegurarse que la casa o el lugar del montaje, cuenta con la capacidad eléctrica para el uso seguro y eficiente de los equipos congeladores que entregará el proyecto: Vitrina frost, congeladores.
Se recomienda mantener todos los equipos y utensilios limpios, desinfectados, así como también calibrados correctamente.
Se recomienda estandarizar los procesos de transformación de la fruta, así como los procesos de limpieza con el fin de tener una trazabilidad.
Se recomienda designar roles y cargos entre los miembros de la asociación
Se recomienda establecer una marca propia y generar etiquetas.

Firma: Ana Elsy Arrechea L.	
Nombre de quien recibe la visita:	Ana Elsy Arrechea L.
Cédula de quien recibe la visita	66966553
Representa a:	Asomualle.

Firma: Jenifer Ortiz.	
Nombre:	JENIFFER ORTIZ
Cédula:	1.113.637.120
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Candelaria	ORGANIZACIÓN	Asomvalle
FECHA (dd-mm-aaaa)	25-08-2023 LUGAR	la Regina		ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento tecnico - Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Brayton David Cueso Nuñez	1.006.396.615	3226072626	braytondv31@gmail.com	Brayton David Cueso Nuñez
2	Angie Carolina Arrechea Chamorro	1006363257	3008134252	angiecarolina11252006@gmail.com	Angie Arrechea
3	Astelia Lastenia Alegria	1.064.488.980	3207944817	N.A	Astelia Alegria
4	Evelyn yulissa Olaya Arrechea	1006286722	321767716	evelynolaya337@gmail.com	Evelyn olaya
5	Ana Elsy Arrechea Joango	66966553	3126739573	N.A	Ana Elsy Arrechea Joango
6	Colombia Joango Saa	29344586	3117926378	N.A	Maria Colombia
7	Mana Dolores Olaya	38565111	3158827056	N.A	Mana Dolores Olaya
8	Lucelly chamorro	29.506.276	3103354106	N.A	Lucelly chamorro
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jenniffer ortiz Gallego.
CÉDULA:	1113637129
CARGO:	tecnica de campo.

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E15**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOMVALLE								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	CANDELARIA			**Lugar**		LA REGINA			
Fecha (dd-mm-aaaa)	25-08-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	ANA ELSY ARRECHEA LOANGO								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Congelador horizontal Dual Challenger	CH396; Color: blanco; Capacidad: 535 litros	Unidad	2
2	Congelador horizontal Dual Kalley	Color: blanco K-CH99L2; Capacidad: 99 litros	Unidad	1
3	Vitrina Frost una puerta	K-SC211L2 Capacidad 211 Lt color blanco	Unidad	1
4	Licuadora Industrial en acero inoxidable Imusa	Capacidad: 10 Lt	Unidad	4

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Congelador horizontal Dual Challenger	CH396; Color: blanco; Capacidad: 535 litros	Unidad	1
2	Congelador horizontal Dual Kalley	Color: blanco K-CH99L2; Capacidad: 99 litros	Unidad	1
3	Licuadora industrial en Acero inoxidable	Teka – Capacidad 10 Lt	Unidad	1
4	Caldero 40x40	Capacidad 50 Lt - Gold	Unidad	3
5	Picadora domestica	Imusa	Unidad	1
6	Cuchillo 10"	Tramontina	Unidad	3
7	Cuchillo 8"	Tramontina	Unidad	3
8	Cuchillo 6"	Tramontina	Unidad	2

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Candelaria, el día 25 del mes 08 de 2023.

Firma: Ana Elsy Arrechea Luango	
Nombre:	ANA ELSY ARRECHEA
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	66,966,553
Representa a:	ASOMVALLE

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114										
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES										
Componente No.	**C4**						**Entregable No.**		**E15**		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMVALLE						**No. NIT**		901387320-1		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario				
Municipio	CANDELARIA						**Vereda**		LA REGINA		
Fecha (dd-mm-aaaa)	29-09-2023										
Nombre Representante Legal	ANA ELSY ARRECHEA LOANGO										
Nombre y apellido profesional encargado	JENIFFER ORTIZ GALLEGO										

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Congelador horizontal Dual Challenger	CH396; Color: blanco; Capacidad: 535 litros	Unidad	1
2	Congelador horizontal Dual Kalley	Color: blanco K-CH99L2; Capacidad: 99 litros	Unidad	1
3	Licuadora industrial en Acero inoxidable	Teka – Capacidad 10 Lt	Unidad	1
4	Caldero 40x40	Capacidad 50 Lt - Gold	Unidad	3
5	Picadora domestica	Imusa	Unidad	1
6	Cuchillo 10"	Tramontina	Unidad	3

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

7	Cuchillo 8"	Tramontina	Unidad	3
8	Cuchillo 6"	Tramontina	Unidad	2

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Candelaria, el día 29 del mes septiembre de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
ANA ELSY ARRECHEA LOANGO	
Nombre:	ANA ELSY ARRECHEA LOANGO
Cargo:	Representante legal
Cédula:	66.966.553
Representa a:	**ASOMVALLE**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Jeniffer Ortiz	
Nombre:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Técnica de campo
Cédula:	1.113.637.129
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	Candelaria	ORGANIZACIÓN	ASOMUALLE
FECHA (dd-mm-aaaa)	29/09/2023	LUGAR	Polideportivo IMDERLAN	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto- Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que serán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Neyci Patricia Angulo H.	1064488992	3105998826	angulohurtadopatricia1987@mail.com	Neyci Patricia Angulo
2	Rosa Alexandra Hurtado A.	1066841310	3126397345	rosaalexandrahurtadoangulo	Rosa Alexandra Hurtado Angulo.
3	Luis Felipe Hurtado A.	1066841311	3126353125	Luis.Hurtado05@usc.edu.co	
4	Evelyn yulissa Olaya A.	1006286722	3217607716	evelynolaya337@gmail.com	Evelyn Olaya.
5	Ana Gil Arrechea L.	66966953	312 6739573	evelynolaya337@gmail.com.	Ana Gil Arrechea
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jeniffer Ortiz Gallego
CÉDULA:	1.113.637.129
CARGO:	Técnica de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES VALLECAUCANAS		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	Candelaria	**Vereda:**	La Regina
Fecha:	29/09/2023		
Representante Legal	Ana Elsy Arrechea Loango		
Nombre del Profesional:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Lista de chequeo de recepción de insumos



Imagen No 2. Revisión de insumos



Imagen No 3. Inspección de licuadora industrial



Imagen No 4. Recomendaciones técnicas para uso del congelador

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Recomiendaciones técnicas para uso de licuadora industrial



Imagen No 6. Entrega formal de insumos a la representante legal



Imagen No 7. Asociados presentes en el evento



Imagen No 8. Foto grupal ASOMVALLE y representantes de la Secretaria de Agricultura

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E15
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUALLE		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	29/09/2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda verificar que el lugar donde se instalarán los equipos cumplan con los requerimientos electricos, con el fin de evitar daños en los equipos por instalaciones electricas que no soporten su voltaje.
- los equipos se deben ubicar en concordancia con el flujo de procesamiento de las pulpas.
- El lugar donde se instalen los equipos debe contar con superficies no porosas, pinturas epoxicas alimenturias y espacios desinfectados.
- Se recomienda realizar un mejor uso del espacio de los congeladores, almacenando la mayor cantidad de pulpa posible. esto permitirá aumentar la eficiencia del equipo y un óptimo consumo energetico.
- Limpiar constantemente usando el sistema de drenaje para limpieza y exceso de liquidos con el que cuenta el equipo.

Firma: Ana Elsy Arrechea L.	
Nombre de quien recibe la visita:	Ana Elsy Arrechea
Cédula de quien recibe la visita	66.966.553
Representa a:	ASOMUALLE

Firma: Jeniffer Ortiz	
Nombre:	Jeniffer Ortiz Gallego
Cédula:	1.113.637.129
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E15
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUALLE		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	29/04/2023		

RECOMENDACIONES

Recomendaciones especificas para el cuidado de los congeladores:

* Temperatura de congelamiento recomendado: Igual o inferior a -18°C.
→ Al recibir el congelador, se debe dejar reposar, sin conectar mínimo 4 hr.
→ Conectar el congelador, indicar la temperatura deseada, cerrar y esperar de 10-14 horas antes de ingresar las pulpas de fruta.
→ Distribuir las pulpas separadamente y cerca de las paredes, para permitir una mejor circulación del aire.
→ Ubicar las pulpas de mayor tamaño en la parte inferior.
→ Tratar de abrir lo menos posible la puerta del congelador, para evitar que el frio salga y se presente mayor consumo energetico.

Firma: Ana Elsy Arrechea Lozano	
Nombre de quien recibe la visita:	Ana Elsy Arrechea
Cédula de quien recibe la visita	66.966.553
Representa a:	ASOMUALLE

Firma: Jeniffer Ortiz	
Nombre:	Jeniffer Ortiz Gallego
Cédula:	1.113.637.129
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"								
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES							
Componente No.	**C4**		**Entregable No.**		**E15**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOMVALLE							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario	
Municipio	CANDELARIA		**Vereda**		LA REGINA			
Fecha (dd-mm-aaaa)	29-09-2023							
Nombre Representante Legal de la organización	ANA ELSY ARRECHEA LOANGO							
Nombre y apellido profesional encargado	JENIFFER ORTIZ GALLEGO							

Mediante la presente acta **la Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de **Candelaria**, el día 29 del mes de septiembre 2023.

Firma:	
Nombre:	ANA ELSY ARRECHEA LOANGO
Cargo:	Representante legal
Cédula:	66.966.553
Representa a:	**ASOMVALLE**

Firma:	
Nombre:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Técnica de campo
Cédula:	1.113.637.129
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Asociación De Campesinos Del Arenillo - Asoncar

Palmira

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DEL ARENILLO		
Abreviatura:	ASONCAR	**NIT:**	815003145
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Palmira	**Vereda:**	Arenillo
Fecha	19/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Laura Maria Quina de Gaviria	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		JENIFFER ORTIZ GALLEGO	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión se llevó a cabo en el municipio de Palmira en la caseta comunal del Arenillo, se contó con la participación del representante legal Laura Maria Quina de Gaviria y de la mayoría de los integrantes de la asociación. La representante legal excusa la falta de asistencia de algunos integrantes de la asociación.
Inicialmente se hizo la presentación del proyecto del cual la asociación resultó beneficiaria y se pasó a la revisión del proyecto nombrado "Fortalecimiento de la seguridad alimentaria de proteína de 15 asociados de ASONCAR" presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la Gobernación Del Valle del Cauca. La asociación cuenta con un área dispuesta exclusivamente para el desarrollo de este proyecto productivo, cuenta con un galpón para la instalación de las aves y adicionalmente tienen experiencia en el desarrollo de este tipo de proyectos. La asociación actualmente también cuenta con una procesadora de aromáticas y la pone a su disposición para desarrollar productos de la línea agroindustrial

Se informaron las etapas del proyecto:

Fase 1: Inscripción, socialización del proyecto y determinación de las características de los insumos a adquirir.
Fase 2: Acompañamiento técnico y capacitación.
Fase 3: Entrega de los insumos.

Se les confirmo el valor del monto aprobado para la ejecución del mismo $ 6.821.000 así como también se les informó a los participantes los insumos que no son permitidos comprar en este proyecto; se les aclaró que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agro insumos de clasificación toxicológica roja, recurso para transporte, mano de obra; además se aclaró que los insumos se entregarán en cabecera municipal, de acuerdo a la programación definida por la SDRAP.

Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos.

Posteriormente, se realizó el diagnóstico IDEO con los asistentes a la reunión, con lo cual se logró identificar las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica del proyecto productivo.

Se procedió a revisar el listado de insumos solicitados y se realizaron algunas modificaciones para cumplir con las necesidades y requerimientos del proyecto a desarrollar.

Se les aclaró a los participantes que se cuenta con un tiempo de ejecución del proyecto de 4 meses, para lo cual contarán durante todo el proyecto con el apoyo del profesional encargado (Jeniffer Ortiz) designado por parte de la Fundación.

La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente, se les informó a los participantes que en la fase 2 del proyecto se realizará una capacitación y acompañamiento técnico con el fin de apoyar la ejecución del proyecto y que dicha capacitación se debe realizar en una de las fincas representativas del proyecto. Las temáticas propuestas están enfocadas en las buenas prácticas agrícolas y cría de gallinas. La fecha definida para la capacitación y asistencia técnica es el miércoles 2 agosto a las 2:00 p.m.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

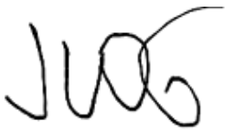
OTROS

Compromisos:
*Realizar acompañamiento eficaz y oportuno durante el desarrollo del proyecto.
*Mantener comunicación fluida y directa con la oficina de compras de la fundación para relizar una compra efectiva de insumos.

Recomendaciones:
Se recomienda una mayor asistencia de los asociados para el día de la capacitación técnica y acompañamiento técnico

Observaciones:
*La asociación trabaja de manera conjunta, se comparten los equipos y trabajan de manera solidaria en cada uno de los proyectos.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Laura Maria Quina de Gaviria	**Nombre:**	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Presidenta	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	29662161	**Cédula:**	1113637129
Representa a:	ASONCAR	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Palmira	ORGANIZACIÓN	Asoncav.
FECHA (dd-mm-aaaa)	19-07-2023	LUGAR	Caseta Comunal.	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población de mujeres rurales				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Walther Luna Quina	66771933	3153355697	mquina sarria	
2	Isabel solazar ochoa	1006306077	318 325 3043	isabelsolazarochoa@gmail.com	Isabel solazar Ochoa
3	Laura Maria Cuvide Saavedra	29.662161	N.A	N.A	
4	Juan Martin Cotazo Bolaños	6395.274	3177120120	cotazojuanmartin@hotmail.com	
5	Hetor Rexes	6 395 184	3163880823	N.A	Hetor Rexes
6	Martha Elena Quina	29.686.337	3153230369	N.A	
7	Deyanira Solazar	29686270	3212477785	N.A	Deyanira Solazar S.
8	Ruben Dario Bahos	11136557704	N.A	Rudabahos@hotmail.com	Ruben Dario Bahos
9	Humberto Prieto M.	16247120	3185369303	hpmtomatesrojo@yahoo.com	
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jeniffer Ortiz
CÉDULA:	1.113.637.129
CARGO:	Tecnica de campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DEL ARENILLO		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Palmira	**Vereda:**	Arenillo
Fecha:	19/07/2023		
Representante Legal	Laura Maria Quina de Gaviria		
Nombre del Profesional:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Presentación de los miembros de la asociación



Imagen No 2. Socialización del proyecto



Imagen No 3. Priorización de insumos



Imagen No 4. Productos aromáticos producidos por la asociación

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	ASONCAR		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Palmira	**Vereda:**	Arenillo
Fecha:	19/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Laura Maria Quina de Gaviria		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Gallinas ponedoras de 16 semanas	Raza: ISA BROWN, sin pico	Unidad	150
2	Bulto de concentrado para ponedoras	Marca: Italcol	Bulto por 40 kg	30
3	Vacuna	Newcastle Cepa La Sota - 1000 dosis	Frasco	1
4	N.A.	N.A.	N.A.	0
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

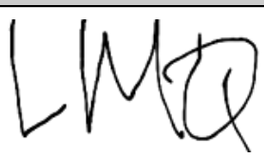
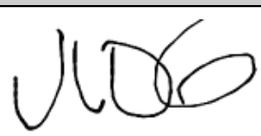
De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
Una vez revisado el proyecto “Fortalecimiento de la seguridad alimentaria de proteína de 15 asociados de ASONCAR” con la representante legal y algunos asociados, se definen los requerimientos técnicos de las gallinas ponedoras, edad, línea y el alimento requerido. Dentro del listado de insumos la representante legal y los asociados informan que es de vital importancia incluir la compra de las gallinas ponedoras, porque es el enfoque de su proyecto ubicado en una línea pecuaria; también resaltan la importancia de poder contar con la disponibilidad directa de un producto básico de la canasta familiar como lo es el huevo, ellos manifiestan que en algunas oportunidades por situaciones difíciles presentadas en el país (Pandemia y paro de transportadores), se ha visto la escasez del huevo en esta zona, por lo tanto contar con la producción directa de huevos, serviría de apoyo fundamental para garantizar la seguridad alimentaria de los habitantes del Arenillo; adicional a esto los asociados manifiestan que ellos cuentan con la experticia necesaria para el manejo de este tipo de proyectos, así como también han contado con capacitaciones para la cría de gallinas, lo que les permitirá desarrollar con más facilidad este proyecto. Se definió que en caso de que se obtenga alguna disponibilidad presupuestal, después de realizada la compra de las gallinas y los concentrados, el dinero sea destinado para la compra de más gallinas. Las gallinas estarán ubicadas en la finca Villa Maria ubicada en el Arenillo, la cual cuenta con un área total de 2 hectáreas y un área productiva de 2300 metros. Adicionalmente se les informó que era necesario incluir la vacuna en la lista de insumos, se resaltó la importancia de aplicar revacunación con las vacunas vivas y no revacunación con vacunas inactivadas, esto debido a que la respuesta no es inmediata sino 6 semanas después de la vacunación; También se les aclaró que el proceso de revacunación lo realizará el médico veterinario que asignará directamente el ICA y que este proceso se realizará entre la semana 8 ó 10 después de entregadas las aves con Newcastle cepa la sota. Con relación a la compra de los concentrados, se les solicito que se debe garantizar un espacio que permita conservar la calidad del producto, aclarando la siguiente información: el concentrado debe estar almacenado de manera independiente, deben estar almacenados en un espacio amplio, adecuado y fresco; el lugar debe estar libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, también se les informó que debe estar almacenado sobre estibas, retirado de la pared 45 cm cómo mínimo y apilado máximo 10 bultos. También se enfatizó en el control de las fechas de caducidad del producto con el fin de evitar daños y pérdidas. Se solicito una dirección de correo electrónico alterno al que está en el certificado de la cámara de comercio y RUT de la organización, con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones de los insumos y así lograr continuar con el proceso de compra. Los datos de contacto son: Nombre: Laura Maria Quina de Gaviria Correo: hprietomateron@yahoo.com Celular: 3185369303 Además, se acordó que el representante legal y los beneficiarios directos que están al frente del proyecto, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que acojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del Extensionista del proyecto en aras de mantener la sostenibilidad del mismo. Se recuerda que la entrega se realizará en cabecera municipal, de acuerdo a la programación definida por la SDRAP.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 19/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	Laura Maria Quina de Gaviria	**Nombre:**	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Presidenta	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	29,662,161	**Cédula:**	1,113,637,129
Representa a:	ASONCAR	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-ACP No. 01	AUTORIZACIÓN CAMBIO Y/O AJUSTE PROYECTO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: agosto 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca									
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas - Población Mujeres rurales.									
Componente No.	04		**Entregable No.**	E15						
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASONCAR									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	Palmira		**Lugar**	El Arenillo						
Fecha (dd-mm-aaaa)	06-09-2023									
Nombre Representante Legal de la organización	Laura Mª Quina de Caviria									
Nombre y apellido profesional encargado	Jeniffer Ortiz									

Con el objetivo de dar respuesta al ajuste o cambio solicitado por las 32 asociaciones quienes sugirieron proyectos pecuarios de postura como estrategia de seguridad alimentaria y dando complimiento con la resolución ICA 3651 del 2014 -Distribución de aves de postura para proyectos sociales productivos, una vez realizado el análisis y teniendo en cuenta las recomendaciones técnicas brindadas por el médico veterinario Sebastián Duque Patiño, funcionario del ICA y responsable de la sanidad aviar del Valle del Cauca, el operador en vísperas de brindar soluciones propone las siguientes alternativas dispuestas en la tabla 1.

Tabla 1. ALTERNATIVAS

ITEM	PROPUESTA	ELECCIÓN
1	Fortalecimiento de las unidades avícolas existentes con la entrega de insumos para el manejo técnico de ponedoras como concentrado, equipos (bebederos, comedores nidales) u otros elementos para la desinfección de las instalaciones en las cuales se garanticen condiciones mínimas de inocuidad	
2	Cambio de línea productiva pecuaria (bovinos y ovinos)	
3	Cambio a proyecto agrícola (huertas, cítricos, musáceas, frutales)	X
4	Cambio a línea agroindustrial se establecerá un apoyo al 50% relacionado con adquisición de la materia prima necesaria para llevar a cabo el proceso de transformación y un 50% si se requiere en la transformación de los productos a partir de la compra de equipos y otros utensilios que garanticen la competitividad de los productos que se generen como oferta de la organización	
5	Continuar bajo la línea productiva pecuaria avícola (gallinas ponedoras) asumiendo un incremento del 25% del costo por ave y ampliación en los tiempos de entrega, lo que indica una disminución de las mismas al momento de hacer la concertación, compra y entrega	

MARQUE CON UNA X LA PROPUESTA DE SU ELECCIÓN.

F-ACP No. 01	AUTORIZACIÓN CAMBIO Y/O AJUSTE PROYECTO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: agosto 2023

Compromiso: Cabe aclarar que el formato del proyecto entregado inicialmente se debe modificar teniendo en cuenta la alternativa seleccionada por la organización. El ajuste al proyecto se llevará a cabo con el acompañamiento del técnico de campo.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta autorización en el municipio de Palmira, el día 6 del mes Septiembre de 2023.

Firma:	
Nombre:	Laura Mª Ocoro de Gaviria
Cargo:	Presidente
Cédula:	29.662.167
Representa a:	ASOCAR

Firma:	
Nombre:	Jeniffer Ortiz
Cargo:	Tecnico de campo
Cédula:	1.113.637.129
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	ASONCAR		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Palmira	**Vereda:**	Arenillo
Fecha:	06/09/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Laura Maria Quina de Gaviria		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Semilla arveja piquinegra		Kilos	15
2	Habichuela Lago Azul	N.A.	Kilos	14
3	Frijol Nima o Calima	N.A.	Kilos	12
4	Frijol Cargamanto	N.A.	Kilos	4
5	Cilantro patimorado	N.A.	Libra	15
6	Lechuga Crespa	N.A.	Sobre de 20 gramos	15
7	Semilla Pepino Cohombro	N.A.	Sobre de 20 gramos	15
8	Acelga	N.A.	Sobre de 20 gramos	15
9	Espinaca	N.A.	Sobre de 20 gramos	15
10	Cebolla cabezona	N.A.	Sobre de 20 gramos	15
11	Semilla de perejil	N.A.	Sobre de 20 gramos	15
12	Semilla de albahaca	N.A.	Sobre 20 gramos	15
13	Tomillo Verde	N.A.	Sobre por 20 gramos	15
14	Semilla Toronjil	N.A.	Sobre de 20 gramos	15
15	Gallinaza	N.A.	Bultos	150
16	Abono para café - Abotek	Marca Propia: Federación Nacional de Cafeteros	Bultos	15
17	Urea		Bultos	7
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
21	N.A.	N.A.	N.A.	0
22	N.A.	N.A.	N.A.	0
23	N.A.	N.A.	N.A.	0
24	N.A.	N.A.	N.A.	0
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
Una vez revisado el proyecto “Fortalecimiento de la seguridad alimentaria de proteína de 15 asociados de ASONCAR” con la representante legal y asociados, se socializaron las opciones dadas por la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca Valle del Cauca, para el cambio y/o ajuste del proyecto; los participantes por unanimidad eligieron la opción "Cambio a proyecto agrícola (huertas, cítricos, musáceas, frutales)", esto teniendo en cuenta que cada una de las familias que forma parte de esta asociación, cuentan con el área requerida para realizar la siembra de semillas, así mismo el tipo de semilla solicitada en este proyecto ya ha sido evidenciado que es eficiente en el área productiva del Arenillo. Así mismo se resalta, que la asociación tiene gran experiencia labores agrícolas, experiencia obtenida gracias a los años de trabajo de esta comunidad. Una de las muestras de su eficiente trabajo, es la conformación de la planta de procesamiento de bebidas aromáticas A.D.A., quienes elaboran sus productos con hierbas que son sembradas y cosechadas directamente en sus fincas. Los miembros de la asociación informan, que el orden de prioridad de compra es el siguiente: Semillas, Gallinaza, Abotek y por último la Urea; de esta manera solicitan que el presupuesto disponible sea ejecutado de tal manera que alcance para las semillas y la gallinaza, si queda presupuesto comprar el abono Abotek y si quedará presupuesto alguno sea invertido en Urea. Se solicito una dirección de correo electrónico alterno al que está en el certificado de la cámara de comercio y RUT de la organización, con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones de los insumos y así lograr continuar con el proceso de compra. Los datos de contacto son: Nombre: Laura Maria Quina de Gaviria Correo: marygav63@hotmail.com - hprietomateron@yahoo.com Celular: 3172174804 - 3185369303 (Preferiblemente vía whats app por temas de señal) Se recuerda que la entrega se realizará en cabecera municipal, de acuerdo a la programación definida por la SDRAP.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 06/09/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	Laura Maria Quina de Gaviria	**Nombre:**	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Presidente	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	29,662,161	**Cédula:**	1,113,637,129
Representa a:	ASONCAR	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DEL ARENILLO		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Palmira	**Vereda:**	Arenillo
Fecha:	06/09/2023		
Nombre del Representante Legal:	Laura Maria Quina de Gaviria		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	JENIFFER ORTIZ GALLEGO		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El día 6 de septiembre de 2023, se visitó la ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DEL ARENILLO ASONCAR, ubicados en el municipio de Palmira, Valle del Cauca. El acompañamiento técnico se llevó acabó en la Finca "La Primavera" ubicada en el Arenillo, propiedad de la familia de la señora Martha Elena Quina, con un área de 6400 metros cuadrados. A nivel general se encontró que los miembros de la asociación desarrollan sus actividades teniendo en cuenta al máximo las Buenas Prácticas Agrícolas y tratando al máximo de lograr una producción agrícola sostenible y responsable. Se encontró un grupo de personas altamente comprometidos con la labor agrícola. La asociación opera de manera dinámica y responsable, manteniendo registros para el préstamo de equipos, apoyándose entre sí y siguiendo otros protocolos que les permiten llevar a cabo un buen trabajo de equipo.

Se encontraron cultivos de plátano, limón, banano y café; adicionalmente cuentan con unas huertas de cebolla larga, perejil, tomate, cilantro, maíz y frijol; Con relación a las plantas aromáticas cuenta con cultivo de limoncillo que es utilizado en las plantas de procesamiento de aromáticas A.D.A., en el área productiva también se pueden observar espacios disponibles para realizar la siembra de otros cultivos. La asociación cuenta con dos bodegas, en la primera se almacena herramienta agrícola y en la segunda bodega almacenan abonos y otros materiales (anteriormente funcionaba como un galpón). Actualmente están elaborando un compost a base de residuos orgánicos de la cocina, se le agrega hojas de la poda y cascara de café. No cuentan con un plan de control de plagas y la fertilización la efectúan con gallinaza; están apostando a lograr una producción agrícola orgánica y completamente limpia.

ACTIVIDAD REALIZADA

Durante el recorrido se enfatizó sobre la importancia de continuar aplicando los conceptos de buenas prácticas agrícolas vistas previamente en la capacitación. Se observó que se realiza riego manual, por lo que se orientó en el diseño de un sistema de riego por goteo que permita el uso eficiente de los recursos hídricos y que permita a su vez mantener una buena humedad y un crecimiento óptimo en sus cultivos, se explicó que este sistema de riego es ideal para prevenir enfermedades fúngicas y crecimiento de malezas; también se aprovechó el recorrido para fomentar el uso de bioinsecticidas como productos derivados de fuentes naturales, como lo son los microorganismos, plantas o minerales, los cuales son muy fáciles de preparar y son muy útiles y eficientes para controlar diversas plagas. Durante el acompañamiento técnico, se observó en las huertas, la presencia de plagas cómo la palomilla y los trips, por lo tanto se procedió a elaborar unas trampas de colores, explicándoles que son métodos físicos muy útiles para el control de placas que se ven atraídas por algunos colores en específico, en compañía del grupo se lleno a cabo la fabricación y la instalación de trampas de color azul y amarillo.

Se recomendó que se realice una reorganización de las dos bodegas existentes, ubicando la herramienta agrícola de forma adecuada, colgada de ser necesario y completamente limpia. Así mismo se recomendó ubicar los abonos sobre estibas y bien organizados, ya que se observaron algunos regándose por el piso. En cuanto a la preparación de insumos que tiene en la bodega en la parte de atrás, se recomienda que se realice de forma independiente y alejado de cualquier otro insumo que se utilice en la finca.

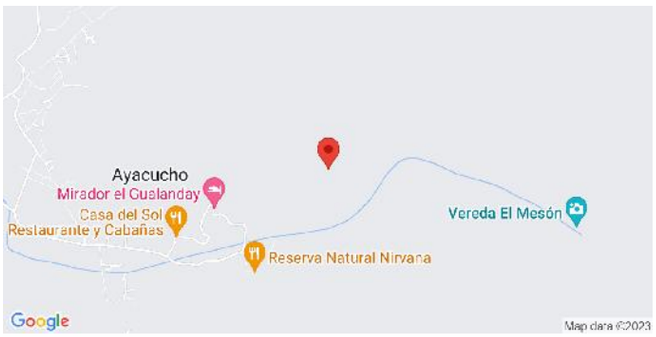
Dado que no se cuenta con ninguna señal dentro del espacio, se enfatizó en la importancia de implementar señaleticas que adviertan sobre riesgos, proporcionen indicaciones para el almacenamiento seguro de insumos, promuevan el manejo adecuado, ofrezcan instrucciones sobre primeros auxilios, así como identificar áreas y etiquetar los contenedores de insumos; todo lo anterior con el fin de mantener un espacio más organizado y reducir riesgos para los asociados que allí permanecen.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se recomendó realizar una reorganización de la bodega, ubicando la herramienta de manera adecuada, usar estibas y estanterías libres de porosidades; separar insumos de acuerdo a su categoría toxicológica y ubicar abonos orgánicos en un espacio apartado. Se recomienda el uso de señaleticas en todo el espacio de la finca, para evitar accidentes y mejorar la organización de la finca. Se recomienda realizar un estudio de suelos con el fin de identificar las necesidades y requerimientos nutricionales del mismo. Posterior a al estudio de suelos, se recomienda un plan de nutrición del cultivo, en el cual se incluya la fertilización orgánica, con el fin de complementar la falta de nutrientes que se logren identificar en el estudio de suelos. Se recomendó realizar un programa de control de plagas. Se recomienda realizar tablas de trazabilidad, que permitan llevar registros del control de producción, aplicación de insumos y demás actividades agrícolas que se desarrollen en el cultivo. Se recomendó sistematizar el inventario de los equipos, insumos y herramientas agrícolas de la asociación, ya que actualmente no lo tienen formalizado y es un método de control y de mejorar el desarrollo de las actividades agrícolas de la asociación.

COORDENADAS: 3.483697, -76.185814



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
LMQDQ		JVDG	
Nombre del representante legal	Laura Maria Quina de Gaviria	**Nombre**	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Presidente	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	29662161	**Cédula de ciudadania**	1,113,637,129

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Organización:	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DEL ARENILLO		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	06/09/2023
Municipio:	Palmira	**Vereda:**	Arenillo
Componente	C4	**Entregable**	E15
Nombre del Representante Legal:		Laura Maria Quina de Gaviria	
Nombre del Profesional:		JENIFFER ORTIZ GALLEGO	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Observación de área dispuesta para siembra



Imagen No 2. Verificación del sistema de riego



Imagen No 3. Recorrido por área productiva



Imagen No 4. Acompañamiento técnico e instalación de trampas de colores

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Detectada la palomilla blanca, se procedió a elaborar trampas como mecanismo de control



Imagen No 6. Explicación del uso de la trampa de color y sus beneficios



Imagen No 7. Espacio para almacenamiento de insumos



Imagen No 8. Bodega de almacenamiento # 2

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Mujer rural		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	15
Nombre organización / Institución Educativa	Asociación de campesinos del Arenillo - ASONCAR		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	06 - 09 - 2023		

RECOMENDACIONES

Teniendo en cuenta que el proyecto cambio de línea productiva. Pasando de pecuaria a línea agrícola. Se recomienda lo siguiente:
- Realizar un análisis de suelo a las tierras, con el fin de identificar las necesidades de la tierra y de esta manera proceder a realizar un plan de nutrición del cultivo, mediante fertilización y uso de abono orgánico.
- Se recomienda reorganizar la bodega, con el fin de almacenar correctamente herramientas agrícolas e insumos como el abono que recibirán en este proyecto.
- Se recomienda seguir instalando trampas de colores para control de plagas, en las fincas de los demás asociados (Para ello se les compartió el material).

Firma: Laura María Quiroz de Gaviria	
Nombre de quien recibe la visita:	Laura María Quiroz De Gaviria.
Cédula de quien recibe la visita	24.662.161
Representa a:	ASONCAR

Firma: Jenn ortiz.	
Nombre:	Jenniffer Ortiz gallego
Cédula:	1-113.637.129
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Palmira	ORGANIZACIÓN	ASONCAR
FECHA (dd-mm-aaaa)	06-09-2023	LUGAR	Finca la Primavera - El Arenillo	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento tecnico - Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Humberto Prieto M.	16247152	3185369303	hprietomaterion@yahoo.com	
2	Martha Elena Quiñq	29.686.337	3153230369	N.A	
3	Martc Restrepo	66.772.148	N.A	N.A	
4	Deyanira Salazar S.	29686270	3212477785	N.A	Deyanira Salazar S.
5	Olga C Sarria	31.173.995	3164319499	olguita6517@hotmail.com	Olga C Sarria
6	Jeny Barragan reyes	29.675.018	N.A	N.A	Jeny Barragan reyes
7	Lucero Villalva Diaz	67.003.126	3148418393	Salitovidal@outlook.es	Lucero Villalva.
8	Floralba muñoz obando	66.969.094	3206728785	Florecita1006@gmail.com	
9	Ruben Dario Bahos G.	1113655704	3046637504	ruben bahos garcia@gmail.com	Ruben Dario Bahos G.
10	Juan Martin Cotazo Bolaños	6895.274	3177920120	cotazojuanmartin@hotmail.com	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jenifer Ortiz
CÉDULA:	1.113.637.124
CARGO:	Tecnica de campo.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Palmira	ORGANIZACIÓN	ASOYCAR
FECHA (dd-mm-aaaa)	06-09-2023	LUGAR	Finca La Primavera - El Arrayito	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento tecnico - Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Marta Lucia Quiroz Garcia	66721933	3153355697	N.A	
2	Laura Maria Quiroz Garcia	29662167	3172179804	mayyga163@hotmail.com	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jennifer Ortiz
CÉDULA:	1.113.637.129
CARGO:	Tecnica de campo

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E15**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DEL ARENILLO - ASONCAR								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	PALMIRA			**Lugar**		ARENILLO			
Fecha (dd-mm-aaaa)	06-09-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	Laura Maria Quina de Saviria								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Semilla arveja piquinegra	N.A.	Kilos	15
2	Habichuela Lago Azul	N.A.	Kilos	14
3	Frijol Nima o Calima	N.A.	Kilos	12
4	Frijol Cargamanto	N.A.	Kilos	4
5	Cilantro patimorado	N.A.	Libra	15
6	Lechuga Crespa	N.A.	Sobre x 20 gr	15
7	Semilla Pepino Cohombro	N.A.	Sobre x 20 gr	15
8	Acelga	N.A.	Sobre x 20 gr	15
9	Espinaca	N.A.	Sobre x 20 gr	15
10	Cebolla cabezona	N.A.	Sobre x 20 gr	15

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
11	Semilla de perejil	N.A.	Sobre x 20 gr	15
12	Semilla de albahaca	N.A.	Sobre x 20 gr	15
13	Tomillo Verde	N.A.	Sobre x 20 gr	15
14	Semilla Toronjil	N.A.	Sobre x 20 gr	15
15	Gallinaza	N.A.	Bultos	150
16	Abono para café - Abotek	N.A.	Bultos	15
17	Urea	N.A.	Bultos	7

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Arveja piquinegra x 500 g	N.A.	Libra	15
2	Habichuela lago azul x 454 g	N.A.	Paquete	14
3	Frijol calima x kg	N.A.	Kilo	12
4	Frijol cargamanto x kg	N.A.	Kilo	4
5	Cilantro patimorado x 400 g	N.A.	Paquete	15
6	Lechuga black seeded simpson x 20 gr	N.A.	Sobre	15
7	Pepino poinsett 76 x 20 gr	N.A.	Sobre	15
8	Acelga large white x 20 gr	N.A.	Sobre	15
9	Espinaca viroflay f99 x 20 gr	N.A.	Sobre	15
10	Cebolla texas yellow grano 502 x 10 g	N.A.	Sobre	15

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

11	Perejil liso italian dark green x 20 g	N.A.	Sobre	15
12	Albahaca large leaf x standard 1	N.A.	Sobre	15
13	Tomillo (Thymus vulgaris) X 0.2 g	N.A.	Sobre	15
14	Toronjil X 0.3 G (Melissa_officinalis)	N.A.	Sobre	15
15	Abonissa x 50 kg	N.A.	Bulto	54
16	Abotek 15-4-23-4 x 50 kg	N.A.	Bulto	15
17	Urea 46-0-0 bulto x 50 kg	N.A.	Bulto	7

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Palmira, el día 06 del mes septiembre de 2023.

Firma: Laura Maria Quinada D.	
Nombre:	Laura Maria Quina
Cargo:	Representante lega
Cédula:	29'662.161 de Pal
Representa a:	Asoncar

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES									
Componente No.	**C4**						**Entregable No.**	**E15**		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DEL ARENILLO - ASONCAR						**No. NIT**	815003145-1		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial			Agropecuario		
Municipio	PALMIRA						**Vereda**	ARENILLO		
Fecha (dd-mm-aaaa)	11-10-2023									
Nombre Representante Legal	María Nelly Guvina Quina (E)									
Nombre y apellido profesional encargado	JENIFFER ORTIZ GALLEGO									

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Arveja piquinegra x 500 g	N.A.	Libra	15
2	Habichuela lago azul x 454 g	N.A.	Paquete	14
3	Frijol calima x kg	N.A.	Kilo	12
4	Frijol cargamanto x kg	N.A.	Kilo	4
5	Cilantro patimorado x 400 g	N.A.	Paquete	15
6	Lechuga black seeded simpson x 20 gr	N.A.	Sobre	15
7	Pepino poinsett 76 x 20 gr	N.A.	Sobre	15
8	Acelga large white x 20 gr	N.A.	Sobre	15
9	Espinaca viroflay f99 x 20 gr	N.A.	Sobre	15

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

10	Cebolla texas yellow grano 502 x 10 g	N.A.	Sobre	15
11	Perejil liso italian dark green x 20 g	N.A.	Sobre	15
12	Albahaca large leaf x standard 1	N.A.	Sobre	15
13	Tomillo (Thymus vulgaris) X 0.2 g	N.A.	Sobre	15
14	Toronjil X 0.3 G (Melissa_officinalis)	N.A.	Sobre	15
15	Abonissa x 50 kg	N.A.	Bulto	54
16	Abotek 15-4-23-4 x 50 kg	N.A.	Bulto	15
17	Urea 46-0-0 bulto x 50 kg	N.A.	Bulto	7

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Palmira, el día 11 del mes octubre de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
María Nelly Gaviria Q.	
Nombre:	María Nelly Gaviria Q
Cargo:	Asociada Asoncar
Cédula:	29'686.434 pal.
Representa a:	**ASONCAR**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Jeniffer Ortiz	
Nombre:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Técnica de campo
Cédula:	1.113.637.129
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

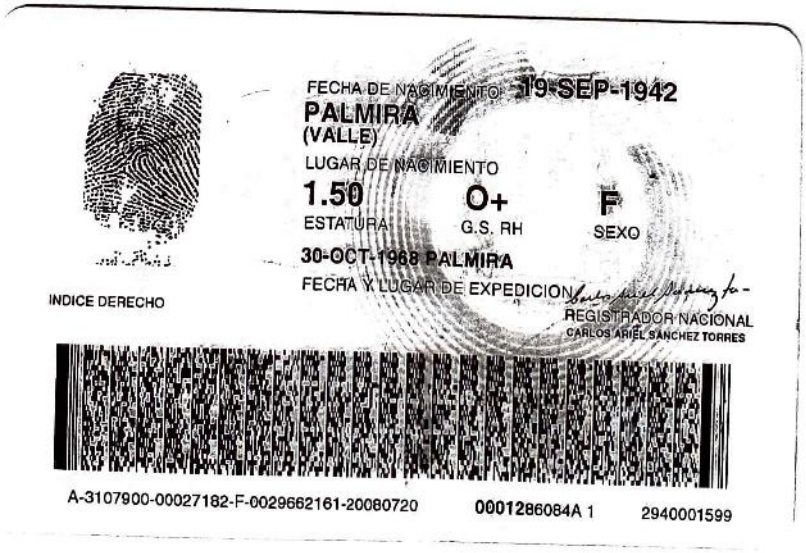
Avenillo Palmira, 11 octubre 2023

Yo Laura María Quina de Gaviria
Identificada con el numero de
Cedula 29662161 de Palmira
Autorizo a la Señora Maria
Nelly Gaviria Quina con Cedula
29686.434 pal

Para que reciba el proyecto.
Ya que no puedo asistir por
problemas de Salud

Laura Maria Quina de Gaviria
CC 29.662.161 de Pal.


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO
29.662.161
APELLIDOS
QUIÑA De GAVIRIA
NOMBRES
LAURA MARIA
FIRMA
COLOMBIA


FECHA DE NACIMIENTO 19-SEP-1942
PALMIRA
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.50
ESTATURA
O+
G.S. RH
F
SEXO
30-OCT-1968 PALMIRA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES
INDICE DERECHO
A-3107900-00027182-F-0029662161-20080720
0001286084A 1
2940001599



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 29.686.434
GAVIRIA QUINA

APELLIDOS
MARIA NELLY

NOMBRES
Maria Nelly Gaviria Q

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 01-FEB-1966
PALMIRA
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.68 O+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO

25-SEP-1984 PALMIRA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL

INDICE DERECHO



A-5107900-00048301 F-0029686434 2030609 00018440514 1 2930094029

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALINAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Palmira	ORGANIZACIÓN	ASONCAR.
FECHA (dd-mm-aaaa)	11-10-2023	LUGAR	Coliseo de Ferias	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto- Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Deyanira Salazar S.	29686270	3212477785	N.A.	Deyanira Salazar S.
2	Olga Enid Sarria C.	31.173.795	3164318499	N.A.	Olga enid Sarria C.
3	Jeanide Salazar S	29684461	3188327053.	N.A.	Jeanide Salazar.
4	Mary Cristina Salazar G.	66.772.148	3152156813	N.A.	Mary Cristina Salazar G.
5	Jeny alejandra	29 675018	N.A.	N.A	Jeny alejandra reyes
6	Lucero villalva DIAZ	63.003.126	314 847 8383	N.A	Lucero villalva DIAZ
7	Hector Reyes. C.	6395184	3185390083.	N.A.	Hector Reyes. C.
8	Rubén Darío Ortiz	7713655 704	3046637504	N.A.	Rubén Darío Ortiz
9	[illegible]	6672933	3153355697	N.A.	[illegible]
10	Martha Elena Quiroz	29 686337	3153230509	N.A.	Martha Elena Quiroz.

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jeniffer Ortiz Gallego.
CÉDULA:	1.113.637.129.
CARGO:	Técnica de campo.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA		MUNICIPIO	Palmira	ORGANIZACIÓN	ASONICAR
FECHA (dd-mm-aaaa)	11-10-2023	LUGAR	Coliseo de Ferias		ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto- Población de mujeres rurales					

Aviso importante: En cumplimento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Floralba Muñoz obando	66969094	3206722785	Florecita1006@gmail.com	Floralba Muñoz obando
2	Juan Martin Cobo B	6395.224	3177120120	cobo2juanmartin@hotmail.com	
3	Hector Reyes C.	6395184	3185390083	N.A.	Hector Reyes C.
4	Jeny alejandra. R	29675018	N.A.	N.A.	Jeny alejandra reyes
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jeniffer Ocha Gallego.
CÉDULA:	1.113.637.124.
CARGO:	Técnica de campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DEL ARENILLO		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Palmira	**Vereda:**	Arenillo
Fecha:	11/10/2023		
Representante Legal	Laura Maria Quina de Gaviria		
Nombre del Profesional:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma acta de entrega de insumos



Imagen No 2. Entrega y verificación de especificaciones técnicas de las semillas



Imagen No 3. Conteo y entrega de abonos



Imagen No 4. Conteo y verificación de semillas

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Firma de listado de asistencia



Imagen No 6. Delegación ASONCAR con sus respectivos insumos agrícolas

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E15
Nombre organización / Institución Educativa	ASONCAR		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	11 - 10 - 2023		

RECOMENDACIONES

Se entregan semillas con las siguientes especificaciones:

- Semilla arveja Piquinegra: Lote # 342; F.A. 3-04-2023; F.V. Feb 2024
- Habichuela Lago azul: Lote #254; F.A. 6-10-2023; F.V. Agosto 2024
- Frijol Lima: Lote ST 008/22; Ciclo de Prod: 2022, Analisis 10/23.
- Frijol Cargamanto: Lote # 146; F.A. 08-04-2023; F.V. 05, 2024
- Cilantro Patimorado: Lote # 234; F.A. 15-04-2023; F.V. Septiembre 2024
- Lechuga black seeded simpson: Lote 260; F.A. Jun. 2023; F.V. Jun 2025.
- Pepino Poinsett 76: Lote # 346; F.A. 04-01-2023; F.V. Octubre 2025.
- Acelga Large White Ribbet: Lote # 260; F.A. Jun 2023; F.V. Junio 2025.
- Espinaca Viroflay: Lote # 260; F.A. 09.10.2023; F.V. Octubre 2024.

Firma: María Nelly Galvina Q.	
Nombre de quien recibe la visita:	María Nelly Galvina
Cédula de quien recibe la visita	29'686.434 pdl.
Representa a:	Laura María Quina

Firma: Jeniffer Ortiz	
Nombre:	Jeniffer Ortiz Gallego
Cédula:	1.113.637.129
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E15
Nombre organización / Institución Educativa	ASONCAR		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	11-10-2023		

RECOMENDACIONES

- Cebolla amarilla: Lote E425555-116-1, Ciclo de prod: 2022, Análisis 09/23.
- Perejil liso: Lote #352; F.A. 09-10-2023; F.V. Octubre 2026.
- Albahaca: Lote #158, F.A. 31-08-2023; F.V. Agosto 2025.
- Tomillo: Lote # 243; F.A. 09-10-2023; F.V. Octubre 2025.
- Toronjil: Lote # 243; F.A. 31-07-2023; F.V. Julio 2025.
- Abonisa: Fecha formulación 05-10-2023 - Urea Lote Nº 2015C.
- Abotek: Lote 300 26466; FF: 30/06/23 L2.

→ Se recomiendo almacenar los semillas en un lugar fresco y aireado, evitando el contacto directo con el sol.

→ Se recomienda almacenar el Biocompost sobre estibas, retirado 45 cm de la pared, apilar máximo 10 bultos por cada pila, dejando espacio de 10 cm entre cada pila. No manipular con manos mojadas para evitar crecimiento de hongos.

Firma: María Nelly Galinia Q.	
Nombre de quien recibe la visita:	María Nelly Galinia
Cédula de quien recibe la visita	29'686.434 pal.
Representa a:	Laura María Quina.

Firma: Jeniffer Ortiz	
Nombre:	Jeniffer Ortiz Gallego.
Cédula:	1.113.637.129.
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E15**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DEL ARENILLO - ASONCAR								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	PALMIRA			**Vereda**		ARENILLO			
Fecha (dd-mm-aaaa)	11-10-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	Maria Nelly Gaviria Quina. (E)								
Nombre y apellido profesional encargado	JENIFFER ORTIZ GALLEGO								

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de **Palmira**, el día 11 del mes de octubre 2023.

Firma:	
Maria Nelly Gaviria Q.	
Nombre:	Maria Nelly Gaviria Q
Cargo:	Asociado Asoncar
Cédula:	29'686.434 Pal.
Representa a:	**ASONCAR**

Firma:	
Jeniffer Ortiz	
Nombre:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Técnica de campo
Cédula:	1.113.637.129
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Asociación De Platoneras Zacarias Y La Playita

Buenaventura

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE PLATONERAS DE ZACARIAS Y LA PLAYITA		
Abreviatura:	ASOZAPLA	**NIT:**	901480293
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Zona bajamar
Fecha	11/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Claudia Mosquera Diaz		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión tuvo como puntos: (a) presentación de los asistentes, (b) presentación del proyecto, (c) espacio aportes y preguntas, (d) diligenciamiento de formato físicos y digitales, (e) cierre del espacio.
Se realizó socialización del proyecto, sus componentes, y la propuesta presentada por la asociación.
Se resalta que el proyecto busca fortalecer las actividades productivas del departamento, robusteciendo de esta forma la autonomía, seguridad alimentaria e ingresos de las familias valle caucanas. A su vez, está estrategia fortalece los lazos de los habitantes entre sí y con el territorio, promoviendo arraigo, resiliencia, así como alternativas para el buen vivir.
Se comunican las fases del proyecto: socialización, capacitación, priorización de insumos, entrega y cierre del proyecto. Así mismo, la información y demás documentos que se deben recopilar en cada una de las fases.
Se informa que el proyecto es ejecutado por medio de un convenio de asociación entre la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca de la Gobernación del Valle del Cauca y la Fundación Ave Fénix. El monto del proyecto será de 6.821.000 COP, el cual será invertido en la compra de los insumos que la asociación solicitó por medio de la propuesta presentada. Se aclara que hay unos insumos que tienen restricciones, debido a la verificación de la destinación final que puedan tener, o bien porque puedan promover desforestación, contaminación, o bien no tengan influencia directa en la propuesta, o tengan restricciones técnicas legales.
Se informa que la entrega de los insumos se realiza en cabecera municipal, y los costos hasta zona rural deben ser asumidos por la asociación.
Se informó sobre la resolución del Instituto Colombiano Agropecuario (ICA) 3651 de 2014, detallando las acciones de protección sanitaria para los vendedores que brindan servicio de venta de aves de postura. Estos proveedores deben contar con la certificación de Granja Avícola Biosegura (GAB) y deben ser capaces de distribuir para proyectos productivos sociales, tal como se estipula en los artículos 17 al 23 de dicha normativa. Se precisa que la ratificación del proyecto es responsabilidad del ICA.
Además, las aves deben ser inmunizadas con la vacuna Newcastle - cepa La Sota, este componente es parte de la lista de requisitos para el proyecto. Esta vacuna tiene como finalidad aplicar una revacunación cada 8 a 10 semanas para prevenir la enfermedad tras la entrega de las aves. Los profesionales encargados de proporcionar las vacunas serán los veterinarios asignados por la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca.
Se informa que la entrega de los insumos se realiza en cabecera municipal, y los costos hasta zona rural deben ser asumidos por la asociación.
Se solicitó una dirección de correo electrónico alterno al que está en el certificado de la cámara de comercio de la organización, con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones, para concertar los insumos y que el representante legal los avale para continuar con el proceso (acta de concertación y compra). Entrego el siguiente correo: platonerasbuenaventura@gmail.com
Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

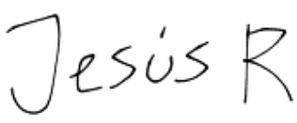
OTROS

Compromisos:
La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente, se les informó a los productores que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación, se deben contar con la participación como mínimo de 6 beneficiarias con el fin de continuar con el proceso de ejecución, la fecha, hora y lugar se concentrara con el presentante legal.

Recomendaciones:
Se informa que se contará con acompañamiento técnico durante la ejecución del proyecto, con el fin de verificar la ejecución del proyecto de acuerdo a las recomendaciones, con el fin de aumentar la probabilidad de éxito de la propuesta. Se les invita a realizar las preguntas que permitan despejar dudas con respecto al proyecto en general.

Observaciones:
No hubo novedad en el desarrollo de la actividad

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Claudia Mosquera Diaz	**Nombre:**	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	31610318	**Cédula:**	1088312132
Representa a:	ASOZAPLA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Buenaventura	ORGANIZACIÓN	ASOZAPLA
FECHA (dd-mm-aaaa)	11-07-2023	LUGAR	Cl 1#6-53 Federación P.	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Clendumos Secreda	31610318	3164640363	N.A.	Clen du
2	Sabina Zamora	38505125	3116403788	N.A.	Sabina
3	Margaritacaicedo	66732449	3173399707	N.A.	margarita
4	Claudia Patricia	31601649	N.A.	N.A.	claudia
5	Marleni Caicedo	38515057	3165697456	N.A.	marleni
6	Maria de los santos	38495030	3202331419	N.A.	Maria
7	Inés Mosquera	31 300507	N.A.	N.A.	ines
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jesús Albenis Riascos Rodriguez
CÉDULA:	1.088.312.132
CARGO:	Técnico de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE PLATONERAS DE ZACARIAS Y LA PLAYITA		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Zona bajamar
Fecha:	11/07/2023		
Representante Legal	Claudia Mosquera Diaz		
Nombre del Profesional:	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO

	
Imagen No 1. Mujeres asistentes de la ASOCIACIÓN DE PLATONERAS ZACARIAS Y LA PLAYITA a la socialización del proyecto.	**Imagen No 2.** Socialización del proyecto "Apoyo a la comercialización de pescado y productos transformados".
	
Imagen No 3. Espacio de aportes, preguntas y resolución de dudas durante la socialización.	**Imagen No 4**. Representante legal Claudia Mosquera Díaz.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO

	
Imagen No 5. Firma del formato de tratamiento de datos por parte de la representante legal Claudia Mosquera Díaz.	**Imagen No 6**. Firma y entrega por parte de la representante legal Claudia Mosquera Díaz, de la carta donde expresa que la asociación no posee cultivos ilícitos ni participa en actividades ilícitas.
	
Imagen No 7. Firma del formato de asistencia por parte de las beneficiarias de ASOZAPLA	**Imagen No 8.** Cierre del espacio de socialización del proyecto "Apoyo a la comercialización de pescado y productos transformados"

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	ASOZAPLA		
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Zona bajamar
Fecha:	11/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Claudia Mosquera Diaz	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Pescadilla	Gruesa surtida	Kilo	830
2	Botas	Venus blanca, talla 38	Par	5
3	Botas	Venus blancas, talla 40	Par	5
4	Guantes	Nitrilo, 13 pulgadas	Par	10
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

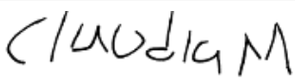
De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
En compañía de la representante legal Claudia Mosquera Díaz y las adscritas a la ASOCIACIÓN DE PLATONERAS DE ZACARÍAS Y LA PLAYITA, se llevó a cabo una revisión participativa del proyecto agroindustrial de insumos denominado "APOYO A LA COMERCIALIZACIÓN DE PESCADO Y PRODUCTOS TRANSFORMADOS". El objetivo principal fue determinar la priorización de los insumos a entregar. La propuesta presentada tiene un impacto positivo en la seguridad alimentaria de las mujeres beneficiarias y la población local, incluyendo familiares, vecinos y clientes de barrios cercanos. Estas mujeres, conocidas como "platoneras", distribuyen los productos del mar directamente a los hogares, lo que fortalece la economía familiar y contribuye a la autonomía y seguridad alimentaria al ofrecer productos variados a precios asequibles para la población objetivo. Para lograr este propósito, se plantea brindarles acompañamiento técnico con el objetivo de mejorar la conservación de los productos, su presentación y el valor agregado. Esta estrategia busca fortalecer la actividad de las mujeres platoneras y satisfacer las necesidades de la población que adquiere los productos pesqueros. Durante la revisión, se analizaron los insumos solicitados considerando su impacto económico en las beneficiarias y la satisfacción de los clientes. Como resultado, se priorizaron los siguientes elementos: 830 kilogramos de pescadilla gruesa surtida, 10 pares de botas llaneras blancas (5 en talla 38 y 5 en talla 40, marca Venus) y 10 pares de guantes de nitrilo. Debido a restricciones presupuestarias, se descartaron: 10 uniformes y una carreta. Es importante mencionar que la entrega de la pescadilla gruesa surtida, los 10 pares de botas Venus blancas y los 10 pares de guantes de nitrilo es inamovible y de máxima prioridad. En caso de no contar con suficiente financiamiento, se sugiere eliminar los guantes, ya que son más accesibles económicamente. La asociación reafirma que el correo electrónico lilianagarciabuenaventura@hotmail.com y el número de teléfono 315 579 5660 son los medios oficiales de comunicación para recibir información del área de compras. Se recomienda a las beneficiarias contar con refrigeradores o congeladores, en buenas condiciones para la conservación de los productos pesqueros frescos o ahumados. También es necesario disponer de un tanque para almacenar suficiente agua limpia, destinada a las actividades de procesamiento y limpieza. Además, se debe mantener un estricto control de plagas, como roedores y moscas, en las instalaciones o viviendas donde se transforman y almacenan los productos pesqueros. Todos los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no permite la inclusión de nuevos insumos prioritarios. Asimismo, se autoriza a la Fundación Ave Fénix a cotizar y adquirir los insumos a través de sus proveedores. Se acuerda que tanto la representante legal como los beneficiarios directos encargados de administrar el proyecto productivo deben asistir a las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega. El objetivo es garantizar que comprendan plenamente las recomendaciones técnicas proporcionadas por el extensionista del proyecto para asegurar la sostenibilidad del mismo.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 11/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	Claudia Mosquera Diaz	**Nombre:**	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	31,610,318	**Cédula:**	1,088,312,132
Representa a:	ASOZAPLA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE PLATONERAS DE ZACARIAS Y LA PLAYITA		
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Zona bajamar
Fecha:	09/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	Claudia Mosquera Diaz		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

SITUACIÓN ENCONTRADA

En el acompañamiento técnico realizado a la Asociación de Platoneras de Zacarías y La Playita, realizado en el barrio El Lleras zona de bajamar en la vivienda de la beneficiaria Claudia Díaz y Sabina Zamora, se evidenciaron condiciones que influyen en la actividad productiva las cuales se describen a continuación:

En el caso específico de la señora Sabina Zamora, posee una vivienda palafítica, construida en madera la cual está en zona directa del ciclo de la marea (marea alta y marea baja). La vivienda no cuenta con servicio de acueducto, para abastecerse del líquido recolecta aguas lluvias y carga agua del acueducto desde una zona alejada del barrio. Con ello pueden abastecer el consumo de la familia y de la actividad productiva como lo es el eviscerado, lavado y ahumado de productos pesqueros.

Los lugares de ahumado se ubican dentro del hogar o en áreas cercanas a la vivienda, estas últimas generalmente son de uso colectivo, consisten en estructuras que cuentan con techo, fogones, mesón y una pared para reducir la influencia del viento en el fuego. No cuentan con sistema de aguas lluvias, la estructura no facilita la limpieza, no restringe el ingreso de insectos, plagas, animales domésticos ni personas ajenas a la actividad. Como material de incineración utilizan madera reciclada de aserríos u otros orígenes.

Durante el acompañamiento, se resaltó la importancia crítica del agua, especialmente en actividades vinculadas a la alimentación y transformación de productos. En el contexto de la actividad, el acceso a agua limpia y segura es primordial para garantizar la higiene en las áreas donde se transforman y conservan los productos pesqueros. Sin agua adecuada, se corre el riesgo de contaminación, lo que podría comprometer la salud de los consumidores.

Adicionalmente, la trazabilidad de los productos alimenticios se ha convertido en una cuestión esencial en la industria alimentaria moderna. Las personas desean, con razón, saber el origen de los alimentos que consumen. Por lo tanto, era esencial avanzar en la promoción de registros que detallaran las fechas de compra, procesado y masa de los productos pesqueros.

ACTIVIDAD REALIZADA

Durante el acompañamiento llevado a cabo, se observó que una de las principales áreas de mejora residía en el embalaje del producto ahumado. El adecuado embalaje es esencial para la conservación del producto, ayuda a mantener calidad y frescura, especialmente en productos tan delicados como los pesqueros. En el caso del toyo y la raya, los cuales son producto de la pesca incidental, carencias en el ahumado aceleran la descomposición, generando un olor particular que tradicionalmente reconocen con la expresión "toyo o raya meada" de acuerdo al caso. Una de las principales amenazas para estos productos es la humedad, ya que favorece el crecimiento de microorganismos descomponedores los cuales deterioran rápidamente la calidad del pescado ahumado. Además, cuando estos productos son congelados y se extraen del congelador, absorben humedad (agua) la cual, al congelarse, pasar del estado líquido a sólido, se expande destruye las fibras del producto lo cual se refleja en la consistencia luego de ser descongelado. El producto pesquero en el congelador por liberación de agua o presencia en el congelador suele unir peces o porciones, situación que dificulta el pesaje y venta, situación que fue evidenciada.

Con base en esta observación, se decidió emprender un proceso de embalaje meticuloso. Se optó por utilizar cartón y papel kraft, materiales reconocidos por su capacidad absorbente, como la primera barrera de protección. Posteriormente, se procedió a envolver el producto en una bolsa plástica, proporcionando una barrera adicional contra la humedad. Como paso final y en pos de garantizar la calidad y origen del producto, se añadió una etiqueta con la fecha de compra y de transformación, así como la masa del producto. Esta práctica de etiquetado contribuye a la trazabilidad del producto, permitiendo a los consumidores tener plena confianza en su frescura y procedencia.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se sugiere considerar soluciones alternas para garantizar un suministro adecuado de agua. Estas soluciones podrían incluir sistemas de recolección y almacenamiento de aguas lluvias con filtros de purificación, o sistemas eléctricos de purificación.
Se recomienda adoptar y evaluar por un tiempo la estrategia de embalado y rotulado realizado con el fin de determinar la conservación y aceptación del producto por la clientela.
Acondicionar los espacios de transformación propiciando mejores condiciones de higiene, realizando control de plagas, así como el acceso a personal ajeno a la actividad o animales domésticos.

COORDENADAS: 3.873742, -77.060869



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
claudia m		Jesus R	
Nombre del representante legal	Claudia Mosquera Diaz	**Nombre**	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula de ciudadania	31610318	**Cédula de ciudadania**	1,088,312,132

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Organización:	ASOCIACIÓN DE PLATONERAS DE ZACARIAS Y LA PLAYITA		
Tipo de Proyecto:	Agroindustrial	**Fecha:**	09/08/2023
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Zona bajamar
Componente	C4	**Entregable**	E15
Nombre del Representante Legal:		Claudia Mosquera Diaz	
Nombre del Profesional:		JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Beneficiarios asistentes a la actividad de acompañamiento técnico



Imagen No 2. Toyo ahumado y congelado. Producto adherido al congelador y entre si



Imagen No 3. Proceso de embalaje con papel kraft



Imagen No 4. Finalizado del embalado con bolsa plástica y nota con datos de compra y ahumado.

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Tanques destinados a la recolección de aguas lluvias



Imagen No 6. Fogón de ahumado en casa palafitica, bajamar.



Imagen No 7. Ahumado de raya producto de la pesca incidental



Imagen No 8. Entrega del Registro de Visita a la representante legal con recomendaciones

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Mujeres Rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	15
Nombre organización / Institución Educativa	Asociación de Platoneras de Zacarias y La Playita		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	09-08-2023		

RECOMENDACIONES

Disponer de reservorios de agua para garantizar la limpieza de los productos pesqueros y áreas de trabajo.
Realizar desinfección con agua y jabón del área de trabajo luego de procesar o transformar. Esto incluye el control de plagas (palomas, roedores, cucarachas, hormigas, moscas, etc), en los puntos de transformación.
Evitar la exposición al sol, así como repetidos ciclos de congelamiento y descongelamiento, que terminan por eliminar la firmeza del producto.
Mantener la cadena de frío con: congeladores, neveras, cavas con hielo, u otras alternativas de conservación como el ahumado, salado y secado.
Solicitar por escrito a la Secretaría de Desarrollo Económico y Rural del municipio o universidades, apoyo en el seguimiento comercial.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Cristian Mosquera
Cédula de quien recibe la visita	316 [illegible] 318
Representa a:	Asociación Z.A

Firma:	Jesús Albenis R.
Nombre:	Jesús Albenis Riascos
Cédula:	1.088.312.132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Buenaventura	ORGANIZACIÓN	ASOZAPLA
FECHA (dd-mm-aaaa)	09-08-2023	LUGAR	Carrera 01 Bv El Lleras	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento tecnico - Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	marsaritacaicedo	66732449	3173399707	N.A.	marsarita
2	Aurora dicia Dueñas	31378616	3218920930	N.A.	Aurora Licia
3	Chundia Mosquera D	31610318	3164641363	N.A.	Chun
4	Mesangelo moñe	31380507	3164641363	N.A.	Mesangelo
5	Claudia Patricia C. R	31601649	3173399707	N.A.	[illegible]
6	Sabina Zamora	38505125	3116403288	N.A.	Sabina
7	Fanny Zamora	66F1120455	3177639909	N.A.	Fanny Zamora
8	Maridelosantocaicedo	38445030	3202334719	N.A.	Maria caicedo
9	marlenicaicedoMonteria	38515057	3165697456	N.A.	marleni
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jesús Albenis Riascos Rodríguez
CÉDULA:	1.088.312.132
CARGO:	Técnico de Campo

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES								
Componente No.	**C4**		**Entregable No.**		**E15**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACION DE PLATONERAS ZACARIAS Y LA PLAYITA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	BUENAVENTURA		**Lugar**		BAJA MAR				
Fecha (dd-mm-aaaa)	05-10-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	CLAUDIA MOSQUERA DIAZ								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	PESCADILLA	GRUESA SURTIDA	UNIDAD	830
2	BOTAS	VENUS BLANCA, TALLA 38	UNIDAD	5
3	BOTAS	VENUS BLANCAS, TALLA 40	UNIDAD	5
4	GUANTES	NITRILO, 13 PULGADAS	UNIDAD	10

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	PESCADILLA GRUESA (KG)	GRUESA (KG)	UNIDAD	377
2	BOTAS	VENUS BLANCA, TALLA 38	UNIDAD	5
3	BOTAS	VENUS BLANCAS, TALLA 40	UNIDAD	5
4	GUANTES	13 PULGADAS	UNIDAD	10

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de CALI, el día 5 del mes OCTUBRE de 2023.

Firma:	
Nombre:	CLAUDIA MOSQUERA DIAZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	31.610.318
Representa a:	ASOCIACION DE PLATONERAS ZACARIAS Y LA PLAYITA

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES								
Componente No.	C4				**Entregable No.**		E15		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOCIACION DE PLATONERAS ZACARIAS Y LA PLAYITA				**No. NIT**		901480293-8		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	BUENAVENTURA				**Vereda**		BAJA MAR		
Fecha (dd-mm-aaaa)	22-11-2023								
Nombre Representante Legal	CLAUDIA MOSQUERA DIAZ								
Nombre y apellido profesional encargado	Jesús Albeiris Riascos Rodríguez								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Pescadilla gruesa (Kg)	Gruesa (Kg)	Unidad	377
2	Botas	Venus blanca, talla 38	Unidad	5
3	Botas	Venus blancas, talla 40	Unidad	5
4	Guantes	13 pulgadas	Unidad	10

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Buenaventura el día 11 del mes 22 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Claudia Mosquera Diaz	
Nombre:	CLAUDIA MOSQUERA DIAZ
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	31,610,318
Representa a:	**ASOCIACION DE PLATONERAS ZACARIAS Y LA PLAYITA**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Jesús Riascos	
Nombre:	Jesús Albeiro Riascos
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	1.088.312.132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	ASOCIACIÓN DE PLATONERAS DE ZACARIAS Y LA PLAYITA		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Zona bajamar
Fecha:	22/11/2023		
Representante Legal	Claudia Mosquera Diaz		
Nombre del Profesional:	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Verificación y recepción de la pescadilla gruesa por parte de los beneficiarios



Imagen No 2. Pescadilla que el proveedor le ofertó a las beneficiarias



Imagen No 3. Pescadilla menuda ofrecida por el proveedor



Imagen No 4. Socialización de la ficha y de pasos a seguir luego de que las beneficiarias con justa causa manifestarán sus inconformidades con la pescadilla

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Firma de asistencia por parte de las beneficiarias



Imagen No 6. Entrega del Registro de Visita con recomendaciones técnicas

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESTUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Buenaventura	ORGANIZACIÓN	Asozapla
FECHA (dd-mm-aaaa)	22-11-2023	LUGAR	CL 9#2-2 Centro	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto- Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Claudia Mosquera D.	31 6403	3164644363	N.A.	Claudia Mosquera
2	Sabina Zamora	38505105	3116403788	N.A.	Zamora
3	Fanny Zamora	66742045	3177659??	N.A.	Fanny Z
4	Domingarc	66942030	3154?243?	N.A.	Domingarc
5	Aurora Alicia P.	31378616	N.A.	N.A.	Aurora Alicia
6	Mariadelosantos	38495030	3148155882	N.A.	Maria
7	Claudia P. Caicedo P	31601619	N.A.	N.A.	Claudia P. Caicedo.
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jesús Albenis Riascos Rodríguez
CÉDULA:	
CARGO:	Técnico de Campo

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E15
Nombre organización / Institución Educativa	ASOZAPLA		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	22-11-2023		

RECOMENDACIONES

Garantizar la cadena de frio con la estrategia a su alcance como la conservación con hielo en una proporción 2:1, refrigeración o almacenamiento en cuarto frio. Verifique la calidad del producto recibido, observe si los ojos de los peces lucen brillantes, metálicos, convexos, con poca o nula sangre y con las pupilas claras o levemente nubladas. La textura debe ser firme y turgente, las escamas deben estar aheridas firmemente. Observe si el pescado está muy deshidratado por el almacenamiento prolongado en cuarto frio.
Garantice suficiente agua para la transformación del pescado y espacios de trabajo. Mantenga los lugares libres de basuras, evite la presencia de animales domésticos. No exponga al sol el producto durante la comercialización.

Firma: Claudia Mosquera Diaz	
Nombre de quien recibe la visita:	Claudia Mosquera O.
Cédula de quien recibe la visita	31,610,318
Representa a:	ASOZAPLA

Firma: Jesus Albenis Riascos	
Nombre:	Jesus Albenis Riascos R
Cédula:	1.088.312.132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E15**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACIÓN DE PLATONERAS ZACARIAS Y LA PLAYITA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	BUENAVENTURA			**Vereda**		BAJA MAR			
Fecha (dd-mm-aaaa)	22-11-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	Claudia Mosquera Diaz								
Nombre y apellido profesional encargado	Jesús Albenis Riascos Rodríguez								

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de **Buenaventura**, el día 22 del mes de 11 2023.

Firma: x Claudia Mosquera Diaz	
Nombre:	Claudia Mosquera
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	31,610.318
Representa a:	**ASOCIACION DE PLATONERAS ZACARIAS Y LA PLAYITA**

Firma: Jesús Riascos	
Nombre:	Jesús Albenis Riascos
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	1.088.312.132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Asociación De Productores Agroecologicos De Aguacate De Naranjal - Asoproaguanar

Bolivar

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROECOLOGICOS DE AGUACATE DE NARANJAL		
Abreviatura:	ASPROAGUANAR	**NIT:**	900921424
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	BOLIVAR	**Vereda:**	CORREGIMIENTO NARANJAL
Fecha	29/06/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		AURA CORREA RAMIREZ	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		INGRID VANESSA LARA QUIÑONES	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La ejecución de la fase 1 del proyecto se desarrolló en el corregimiento de EL NARANJAL, ubicada en el municipio de Bolivar, siendo las 8: 30 a.m del día 29 del mes de junio del presente año, se contó con la participación de 9 asociados, incluyendo la representante legal.
Se realizó la firma del documento de tratamiento de datos y la inscripción de la asociación en la aplicación con la presencia de la representante legal.
Se procedió a informarles a las personas asistentes que han sido ganadores por mérito, de la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, con el proyecto LA SEGURIDAD ALIMENTARIA A TRAVES DE PRODUCCION DE ALIMENTOS ES LA CLAVE PARA EL FORTALECIMIENTO NUESTRO CAMPO, en busca de fortalecer la seguridad alimentaria de sus integrantes como población MUJERES cuyo monto aprobado es de 6.821.000 de pesos, estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos o equipos priorizados.
Se informó que el proyecto cuenta con 4 fases: socialización y priorización, concertación, capacitación y acompañamiento técnico, entrega de insumos y cierre del proyecto.
Se realizó la caracterización de la asociación, cuenta con una línea productiva agrícola, no cuentan con unidad productiva propia, por lo anterior alquilan un lote de media plaza, donde tienen cultivos de pan coger como habichuela, frijol, maíz, aromáticas , cilantro, remolacha, yuca y zanahoria; la idea de la huerta es sembrar y cosechar para abastecer a sus asociados y cuando hay mucha oferta comercializan en las tiendas del corregimiento; son un grupo de asociados que buscan fortalecer la seguridad alimentaria y promover la diversificación de cultivos en la zona, la problemática es que no cuentan con un sistema de riego ideal para suplir necesidades híbridas de los cultivos.

Se procede a diligenciar el diagnostico IDEO, se indagó sobre cada uno de sus componentes, como la parte productiva, comercial, financiera, administrativa u organizacional para la recolección de información y analizar el estado actual de la asociación.
se priorizan insumos como la manguera, la bomba de espalda, semillas de maíz dulce y frijol, abono orgánico; desde el concepto técnico es necesario adquirir insumos para el establecimiento de un sistema de riego como tanque de almacenamiento, cinta de goteo, llaves de goteo, filtros de agua y llaves de paso.
De los insumos solicitados se elimina la fibra porque los asociados ya cuentan con unos rollos.
Se procedió a resolver las dudas e inquietudes presentadas durante la socialización como la duración del proyecto, se aclaró que la duración de la ejecución del proyecto esta sujeta al avance del mismo y a la disponibilidad de los insumos y animales en el mercado.
Finalmente se realizó la firma de los documentos oficiales en la aplicación como la acta de socialización y priorización de insumos y la recepción física de documentos como la lista de asistencia.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

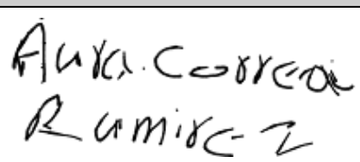
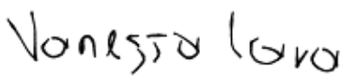
OTROS

Compromisos:
Tanto el representante legal y los asociados asistentes se comprometieron a seguir en el proceso de ejecución del proyecto y a tener la mayor participación posible en sus fases.
Los integrantes de la asociación se comprometen al buen uso de los insumos.
Se aclaró en la fase de socialización que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal y que es importante la participación de la mayoría de los asociados en este evento.

Recomendaciones:
Se recomienda incrementar la asistencia de asociados en las fases del proyecto.
Se recomienda al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben contar con un lugar fresco y seco para el almacenamiento de abono, reposar sobre estibas plásticas y conservar una distancia de 20 cm de la pared.
Se recomienda almacenar las semillas en un lugar fresco y seco, alejado del sol para evitar que pierda su poder de germinacion.
Se recomienda el uso de camisas manga larga, sombrero de ala ancha e hidratarse cada 2 horas para el golpe de sol.
Se recomienda almacenar los insumos en bodegas con acceso restringido.

Observaciones:
Se solicitó un correo electrónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de aurco-44@hotmail.com
Se solicitó otro número telefónico de contacto para la recepción de la información y los asistentes aprobaron el uso de 3186934954 o 3235074940
Se aclara que dentro de los insumos esta prohibido la entrega de gasolina, motosierras, insumos con categoría toxicológica I, pollos de engorde, materiales de construcción.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	AURA CORREA RAMIREZ	**Nombre:**	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	29186063	**Cédula:**	1087193357
Representa a:	ASPROAGUANAR	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Bolivar	ORGANIZACIÓN	Asproagsanar
FECHA (dd-mm-aaaa)	29-06-2023 LUGAR	Corregimiento Naranjal		ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	C4 - Socializacion.	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales			

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Aura Correa Ramirez.	29186063	3186934954.	aurco-44@hotmail.com	Aura Correa Ramirez.
2	Yuledy Mejia Bobadilla	111.4721621	3234804451	Yuledymejia23@gmail.com	Yuledy Mejia Bobadilla.
3	Gloria Liliana Correa R	31935187	3177726708	glcnaranjal@gmail.com	Gloria Liliana Correa R.
4	Gloria Patricia Vargas	29186954	3178139651	No tiene	Gloria Patricia Vargas.
5	Gloria Lucia Ledesma	29832471	3177604549	No tiene	Gloria Lucia Ledesma Cuervo
6	Yessica Tatiana Valderrama	1094907789	3178238404	Yesicatati2@gmail.com	Yessica Tatiana Valderrama Tolosa.
7	Dora Libia Quintero S	31420852	3163153960	dolqui@live.com	Dora Libia Quintero
8	Ismaelina Cuadro Valencia	31932880	3175314140	Clina3420a6m.com	Ismaelina Cuadro
9	Urviel Leandro Ocampo Q.	1114120291	3177866571	leandro_neroz@hotmail.com	Urviel Leandro Ocampo Q.
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lora.
CÉDULA:	1087193337
CARGO:	Técnico de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROECOLOGICOS DE AGUACATE DE NARANJAL		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	BOLIVAR	**Vereda:**	CORREGIMIENTO NARANJAL
Fecha:	29/06/2023		
Representante Legal	AURA CORREA RAMIREZ		
Nombre del Profesional:	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia por parte de los integrantes de la asociación.



Imagen No 2. Socializacion del proyecto presentando a la convocatoria.



Imagen No 3. Recorrido por unidad productiva donde se establecerá el proyecto.



Imagen No 4. Firma del tratamiento de datos por parte de la representante legal de la asociación

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	ASPROAGUANAR		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	BOLIVAR	**Vereda:**	CORREGIMIENTO NARANJAL
Fecha:	29/06/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	AURA CORREA RAMIREZ		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Tanque almacenamiento de agua	Referencia de 1000 litros	Tanque	1
2	Manguera principal	2 pulgada , rollo de 100 metros	Rollo	1
3	Filtros	Filtros de 2 pulgadas	Unidad.	1
4	Cinta de riego goteo	Cinta calibre 6000, de 2600 metros	Cinta	1
5	Llaves	Llaves de goteo	Llaves	30
6	Bomba de espalda	Marca Royal cóndor de 20 litros	Bomba	1
7	Llaves de paso	Llaves de 2 pulgadas	Llaves	4
8	Semilla de maíz dulce	Bolsa por kilo	Kilos	5
9	Semilla de frijol	Sangre toro, bolsa de kilo	Bolsas	5
10	Fertilizante Humus	Galón de 4 litros	Galón	1
11	Abono orgánico	Bulto x 50 kilos	Bultos	4
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
En compañía de la representante legal y asociados se realizó la revisión del proyecto con línea agrícola, que lleva como nombre LA SEGURIDAD ALIMENTARIA A TRAVES DE PRODUCCION DE ALIMENTOS ES LA CLAVE PARA EL FORTALECIMIENTO NUESTRO CAMPO, con el fin de priorizar o no la entrega de algunos insumos. Es importante la implementación de este proyecto porque busca fomentar la diversificación de cultivos en la zona , beneficiando a 9 familias que procuran autoabastecerse, fortaleciendo su seguridad alimentaria y resaltando la importancia de la mujer y su rol en el campo. se priorizan y son inamovibles insumos como la manguera de riego, la bomba de espalda, semillas de maíz dulce, frijol sangre toro y abono orgánico; desde el concepto técnico es necesario adquirir insumos para el establecimiento de un sistema de riego como tanque de almacenamiento, cinta de goteo, llaves de goteo, filtros de agua y llaves de paso con el fin que suplir necesidades hídricas de los cultivos ya establecidos, además de reducir el tiempo de riego e instalar un sistema de riego mas eficiente. Se elimina de la lista de insumos el rollo de fibra porque es un producto fácil de adquirir en el mercado. Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo. Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la SDRAP sin excepción alguna. Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados, y aceptan que la FUNDACION AVE FENIX realice la cotización y compra de insumos con sus proveedores. La compra de los insumos está sujeta la disponibilidad en el mercado, el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se pondrá en contacto con el representante legal para realizar la concertación de los insumos solicitados y es él quien se encargará de pasar la información a los demás productores.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 29/06/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
Aura Correa Ramirez		Vanessa Lara	
Nombre:	AURA CORREA RAMIREZ	**Nombre:**	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	29,186,063	**Cédula:**	1,087,193,357
Representa a:	ASPROAGUANAR	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROECOLOGICOS DE AGUACATE DE NARANJAL		
Teléfono 1:	3186934954	Teléfono 2:	3234804451
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Mañana	
Municipio:	BOLIVAR	Corregimiento/Vereda:	CORREGIMIENTO NARANJAL
Correo electrónico:	asproaguanar@gmail.com		
Número actual de Asociados:	9	Línea Productiva 1:	Agrícola
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Agrícola
Nombre del (la) Representante Legal:	AURA CORREA RAMIREZ	Cédula de Ciudadanía:	29186063
Teléfono 1 Repr.:	3186934954	Teléfono 2 Repr.:	3234804451
Correo electrónico:	asproaguanar@gmail.com		
Municipio:	BOLIVAR	Dirección/Vereda/Corregimiento:	CORREGIMIENTO NARANJAL

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La asociación ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROECOLOGICOS DE AGUACATE DE NARANJAL con siglas ASPROGUANAR, conformada por 9 integrantes por lo general Mujeres rurales; se dedican a la siembra de cultivos de pan coger como hortalizas. yuca. maíz etc . además de las labores del hogar y la administración de sus finanzas, esto llevando a reconocer la importancia de la mujer en el agro colombiano.
No cuentan con unidades productivas propias, por lo anterior disponen de un lote alquilado de ½ plaza donde siembran sus productos. cuando presentan una gran demanda venden sus productos en las tiendas del corregimiento.
La meta a corto plazo es la implementación de un proyecto productivo centrado en la siembra de maíz dulce y frijol sangre toro, esto fortaleciendo la seguridad alimentaria de 9 hogares beneficiando a niños y personas de la tercera edad.
Como meta a futuro busca adquirir un lote para la implementación de todo el sistema productivo. cultivos. la instalación de un buen sistema de riego supliendo necesidades hídricas de los cultivos y así obtener productos competitivos en el mercado.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**3**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**3**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**2**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**3**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**1**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**9**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
3.1. No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar		2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc		3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona		2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona		3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal		2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal		3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	**3**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario		2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados		3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN		2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:	**13**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**3**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**3**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**2**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**2**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROECOLOGICOS DE AGUACATE DE NARANJAL		
Municipio:	BOLIVAR	Corregimiento/Vereda:	CORREGIMIENTO NARANJAL

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**12**
COMERCIAL	**9**
FINANCIERA	**13**
ADMINISTRATIVA	**11**
ORGANIZACIONAL	**12**
CALIFICACIÓN FINAL	**57**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Después de establecer un dialogo con los beneficiarios, manifiestan que debido a la pandemia el incremento de los insumos para el establecimiento de las huertas caseras a aumentado de forma considerable, esto impidiendo su adquisición y poniendo en riesgo la seguridad alimentaria de familias de escasos recursos.
Además la escases de agua en la zona impide realizar riegos en el día por lo que están autorizados en hacerlos en horas nocturnas y por lapsos de tiempo, lo que afecta los cultivos establecidos, causando estrés hídricos y perdiendo la calidad de su cosecha.
Por lo anterior es de vital importancia implementar un sistema de riego eficiente, evitar el estrés de los cultivos, generando buena cosecha de calidad y competitivas en el mercado, lo que se convierte en ganancias mejorando la calidad de vida de sus beneficiarios al generar un ciclo continuo

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

Al ser una asociación muy unida cuentan con lote alquilado donde tienen sembrado gran variedad de cultivos como hortalizas, aromáticas, yuca y maíz.
Cuentan con experiencia en la agricultura y producción de abonos orgánicos como Bocashi, un sistema de riego artesanal y capacitaciones por parte del SENA en producción agroecológica y finanzas.
Con el proyecto se verán beneficiados de forma directa 9 familias y de forma indirecta cerca de 40 personas, porque mejora la economía familiar y con esas ganancias realizaran una nueva inversión, favoreciendo la economía circular.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Dentro de las debilidades se encontró las Vías terciarias en mal estado afectando la calidad de la fruta a la hora de la venta, ya no seria un producto de primera sino que bajaría a la categoría de segunda, a lo anterior se le suma el excesivo costo de los insumos y fertilizantes para tener una cosecha que sea competitiva en el mercado.
Además, Otra debilidad es la oferta de los productos por temporadas de cosecha, ya que reduce su precio de venta, poniendo en déficit las utilidades de la asociación.
Por ser una asociación agrícola no han visto la necesidad de dar un valor agregado a los productos, sin embargo parte de los asociados realizan la transformación de la leche en productos como kumis y yogurt .
No realizan la promoción de sus productos en ferias, la venta por lo general se realiza directamente en las tiendas del corregimiento y a intermediarios.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Como fortaleza se observó que son una asociación muy unida, con un mismo objetivo: sembrar y cosechar productos, fortaleciendo la seguridad alimentaria de sus integrantes por lo anterior el proyecto se replicará en las diferentes unidades productivas, esto incluye la participación de niños y jóvenes asegurando el amor por el campo, conciencia ecológica, cuidado de fuentes hídricas y del medio ambiente
Además, cuentan con capacitaciones del SENA en producción agroecológica y seguridad alimentaria con la secretaria de mujer siendo capaces de implementar las buenas prácticas agrícolas y tener productos más limpios.
Dentro de las fortalezas también se incluye que los insumos se compran de forma grupal con el uso de los fondos de la asociación, reduciendo así el costo de los insumos, realizan los informes financieros, los documentos de la asociación se encuentran archivados y las labores se reparten dentro de los integrantes de la asociación.

Pertinencia del Proyecto

Teniendo en cuenta que la seguridad alimentaria establece estrategias para garantizar que los alimentos sean seguros para el consumo, se busca sembrar maíz dulce y frijol variedad sangre toro de muy buena calidad ofertando para el consumo de nuestras familias y apuntando a su comercialización, permitiendo la generación de empleo de mujeres cabezas de familia, incrementando ingresos económicos reflejándose en una mejor calidad de vida para sus familias
Además, con los recursos adquiridos por la comercialización de sus cosecha busca implementar la economía circular, usando el recurso para adquirir nuevos insumos y promover su diversificación de cultivos en la zona.
Por la temporada de calor de los últimos meses y la perdida de caudal de los ríos y quebradas, es importante el cuidado del recurso hídrico, por lo anterior se busca su optimización con la implementación de un sistema de riego mas eficiente, que ahorre el tiempo de riego y permita suplir las necesidades hídricas de los cultivos.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E15
Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROECOLOGICOS DE AGUACATE DE NARANJAL		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	BOLIVAR	**Vereda:**	CORREGIMIENTO NARANJAL
Fecha:	08/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	AURA CORREA RAMIREZ		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El día 8 de agosto del presente año se realizó la visita de acompañamiento técnico a la ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROECOLOGICOS DE AGUACATE DE NARANJAL con siglas ASPROGUANAR.
En compañía de los beneficiarios se realizó un recorrido por la unidad productiva, se observó que no cuentan con bodega para el almacenamiento de insumos agrícolas ni con estanterías, las zonas de la unidad productiva no se encuentran señalizadas, los fertilizantes de síntesis química son almacenados en el corredor de la casa y el compost se encuentra en el lote en contacto directo del suelo.
Los machetes, las palas y el azadón se encuentra en buen estado, son lavadas después de cada uso y los cabos están fijos.
El agua usada para el riego es del acueducto veredal y conservan el suelo porque todas las labores son realizadas con azadón buscando reducir el impacto generado.
No cuentan con un área de descanso para los trabajadores, no cuentan con el equipo completo al realizar la aplicación de insumos agrícolas y hay poco conocimiento sobre la categoría toxicológica de los insumos agrícolas.
Al recorrer el lote se observan recipientes y residuos plásticos en los bordes, lo que genera un tipo de contaminación, tanto visual como al suelo.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se realizó una charla sobre la implementación de buenas prácticas agrícolas, la mayoría de los beneficiarios no conocen su definición y se procede a decirles que son la suma de todas aquellas prácticas para obtener productos inocuos y de calidad.
Se fortaleció a los asociados en la identificación de cada uno de los puntos de control que se tienen en cuenta en la implementación de las buenas prácticas agrícolas, como las áreas e instalaciones, equipos, utensilios y herramientas, componente ambiental, material vegetal, nutrición, protección del cultivo y trazabilidad.
Acto seguido, se realizó un recorrido por la unidad productiva, donde se fortaleció a los beneficiarios en la identificación y señalización de las áreas e instalaciones como la bodega, ubicación correcta del extintor y la importancia de la instalación del pediluvio en la entrada de la unidad productiva.
Se identificó el mal almacenamiento de los insumos, se enfatiza que los insumos de uso agrícola deben ir ubicados sobre estanterías de material no absorbente, separados por su función como insecticidas, fungicidas, fertilizantes y herbicidas, ubicando los productos con presentación en polvo arriba y los líquidos en la parte inferior, además se fortaleció a los beneficiarios en la identificación de la categoría toxicológica de los insumos, indicando productos con banda roja como extremadamente tóxicos, banda amarilla siendo altamente tóxicos , banda azul moderadamente tóxicos y banda verde como ligeramente tóxicos, los cuidados al momento de su manipulación y respetar siempre los periodos de carencia y reentrada de los productos.
Se les recordó que después de la manipulación de los insumos químicos, se debe tomar una ducha de 10 minutos y jabonarse 3 veces, se evita quedarse con la ropa usada por mucho tiempo y no puede ser lavada con las demás prendas del hogar.
Se realizó una recolección parcial de los recipientes plásticos y fueron almacenados en una estopa hasta su jornada de recolección.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

1. Se recomienda la recolección de todos los recipientes de insumos agrícolas, realizar el triple lavado y almacenarlos en una estopa hasta las jornadas de recolección en la vereda.
2. Se recomienda el uso de los elementos de protección personal al momento de realizar aplicaciones de insumos químicos, adquirir el impermeable, tapaboca con filtro, gafas, guantes y botas pantaneras.
3. Se recomienda implementar el área de dosificación de insumos que consta de una mesa, gramera y probeta, realizar su señalización.
4. Se recomienda instalar el tanque para el almacenamiento de agua mínimo 2 metros de altura, garantizando generar la presión necesaria para abastecer las mangueras de goteo.
5. Se recomienda almacenar los bultos sobre estibas, separado 20 cm de la pared, para evitar la absorción de humedad.
6. Se recomienda que si se van guardar las mangueras del sistema de riego, realizarlo en un lugar donde no estén expuestas al sol y a los roedores para evitar su deterioro.
7. Se recomienda implementar el uso de trampas cromáticas con pegante para el monitoreo y control de lepidópteros, se establecen entre 3 a 4 trampas cada mil metros cuadrados.
8. Se recomienda implementar la aplicación de extractos vegetales como ajo y ají (como se enseñó en la práctica) entre 4 a 5 ml por litro de agua para el control de plagas como lepidópteros y minadores en el cultivo.

COORDENADAS: 4.357139, -76.355154



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Aura Correa Ramirez		Vanessa Lara	
Nombre del representante legal	AURA CORREA RAMIREZ	**Nombre**	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	29186063	**Cédula de ciudadania**	1,087,193,357

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROECOLOGICOS DE AGUACATE DE NARANJAL		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	08/08/2023
Municipio:	BOLIVAR	**Vereda:**	CORREGIMIENTO NARANJAL
Componente	C4	**Entregable**	E15
Nombre del Representante Legal:		AURA CORREA RAMIREZ	
Nombre del Profesional:		INGRID VANESSA LARA QUIÑONES	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia por parte de los beneficiarios



Imagen No 2. Acompañamiento técnico en implementacion de buenas prácticas agrícolas.



Imagen No 3. Fortalecimiento en la señalizacion de los espacios de la unidad productiva



Imagen No 4. Fortalecimiento en la identificación de la categoría toxicológica de insumos agrícolas.

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Fortalecimiento en el triple lavado y perforacion de los recipientes.



Imagen No 6. Identificacion de mal almacenamiento de los fertilizantes con presentación en bulto.



Imagen No 7. Práctica de recolección de los recipientes tirados en el lote.



Imagen No 8. Lugar adecuado para disponer el extintor en caso de emergencia

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Mujer rural		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	15
Nombre organización / Institución Educativa	Asociación de productores agroecologicos de aguacate de Naranjal		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	08 - 08 - 2023		

RECOMENDACIONES

- se recomienda la recolección de todos los recipientes de insumos agrícola, realizar el triple lavado y almacenarlos en una cotopa hasta las jornadas de recolección en la vereda.
- se recomienda el uso de los elementos de protección personal al momento de realizar aplicaciones de insumos químico, adquirir el impermeable, tapaboca con filtro, gafas, guantes y botas pantaneras.
- se recomienda implementar el area de dosificación de insumos que consta de una mesa, gramera y probeta, realizar su señalización.
- se recomienda instalar el tanque para el almacenamiento de agua mínimo dos metros de altura, garantizando generar la presión necesaria para abastecer las manguera de goteo.
- se recomienda almacenar los bultos sobre estibas, separado 20cm de la pared, para evitar la absorción de humedad.

Firma: Aura Correa Ramirez.	
Nombre de quien recibe la visita:	Aura Correa
Cédula de quien recibe la visita	29186073
Representa a:	Asproaguanar

Firma: Vanessa Lara.	
Nombre:	Ingrid Vanessa Lara.
Cédula:	1087193337
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	Bolivar	ORGANIZACIÓN	Asprapaguanar
FECHA (dd-mm-aaaa)	08-06-2023	LUGAR	Verde el Naranjal		ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento tecnico - Población de mujeres rurales					

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envio de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Aura. Correa. Ramirez.	29186063.	3186934954	aurco-44@hotmail.com	Aura. Correa Ramirez.
2	Gloria Patricia Vargas	29186954.	3178139651	No tiene	Gloria Patricia Vargas
3	Gloria Liliana Correa Ramirez	31935187.	3177726708.	No tiene	Gloria Correa. Ramirez.
4	Ismelina Comacho Valencia	31932886	3175131441 40	CINA 3420 a.com	Ismelina Comacho Valencia
5	Doria Lucia Ledesma	29832471	3177604549	No tiene	Doria Lucia Ledesma Cuervo
6	Yurledy Mejia Bobadilla.	1.114 721 621	3234804457	No tiene	Yurledy Mejia Bobadilla
7	Dora Libia Quintero Serna	31420857	3163153960	dolqui @live.com	Dora Libia Quintero
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lara
CÉDULA:	1087193337
CARGO:	Técnica de campo

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES									
Componente No.	C4			**Entregable No.**		E15				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASPROAGUANAR									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	BOLIVAR			**Lugar**		CORREGIMIENTO NARANJAL				
Fecha (dd-mm-aaaa)	24-07-2023									
Nombre Representante Legal de la organización	AURA CORREA RAMIREZ									
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Tanque almacenamiento de agua	Referencia de 1000 litros	Tanque	1
2	Manguera principal	2 pulgada, rollo de 100 metros	Rollo	1
3	Filtros	Filtros de 2 pulgadas	Unidad.	1
4	Cinta de riego goteo	Cinta calibre 6000, de 2600 metros	Cinta	1
5	Llaves	Llaves de goteo	Llaves	30
6	Bomba de espalda	Marca Royal cóndor de 20 litros	Bomba	1
7	Llaves de paso	Llaves de 2 pulgadas	Llaves	4
8	Semilla de maíz dulce	Bolsa por kilo	Kilos	5
9	Semilla de frijol	Sangre toro, bolsa de kilo	Bolsas	5
10	Fertilizante Humus	Galón de 4 litros	Galón	1
11	Abono orgánico	Bulto x 50 kilos	Bultos	4

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Tanque almacenamiento de agua	Referencia de 1000 litros	Tanque	2
2	Manguera principal	2 pulgada, rollo de 100 metros	Rollo	1
3	Filtros	Filtros de 2 pulgadas	Unidad.	1
4	Cinta de riego goteo	Cinta calibre 6000, de 3000 metros	Cinta	1
5	Llaves	Llaves de goteo	Llaves	30
6	Bomba de espalda	Marca Royal cóndor de 20 litros	Bomba	2
7	Llaves de paso	Llaves de 2 pulgadas	Llaves	4
8	Semilla de maíz dulce	Bolsa 4000 semillas	Kilos	5
9	Semilla de frijol	Sangre toro, bolsa de kilo	Bolsas	10
10	Fertilizante Humus	Galón de 4 litros	Galón	4
11	Abono orgánico - Compos	Bulto x 40 kilos	Bultos	7

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de BOLIVAR, el día 24 del mes JULIO de 2023.

Firma: Aura - Correa Ramirez -	
Nombre:	AURA CORREA RAMIREZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	29,186,063
Representa a:	ASPROAGUANAR

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES									
Componente No.	C4						**Entregable No.**	E15		
Nombre organización / Institución Educativa	ASPROAGUANAR						**No. NIT**	900921424-6		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	BOLIVAR						**Vereda**	CORREGIMIENTO NARANJAL		
Fecha (dd-mm-aaaa)	18-10-2023									
Nombre Representante Legal	AURA CORREA RAMIREZ									
Nombre y apellido profesional encargado	INGRID VANESSA LARA									

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Tanque almacenamiento de agua	Referencia de 1000 litros	Tanque	2
2	Manguera principal	2 pulgada, rollo de 100 metros	Rollo	1
3	Filtros	Filtros de 2 pulgadas	Unidad.	1
4	Cinta de riego goteo	Cinta calibre 6000, de 3000 metros	Cinta	1
5	Llaves	Llaves de goteo	Llaves	30
6	Bomba de espalda	Marca Royal cóndor de 20 litros	Bomba	2
7	Llaves de paso	Llaves de 2 pulgadas	Llaves	4
8	Semilla de maíz dulce	Bolsa 4000 semillas	Kilos	5

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

9	Semilla de frijol	Sangre toro, bolsa de kilo	Bolsas	10
10	Fertilizante Humus	Galón de 4 litros	Galón	4
11	Abono orgánico - Campos	Bulto x 40 kilos	Bultos	7

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Bolivar el día 18 del mes 10 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Aura Cerca Ramirez
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	29.186.063
Representa a:	Asoagroaner

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	INGRID VANESSA LARA
Cargo:	TECNICO DE CAMPO
Cédula:	1.087.193.357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	Bolivar	ORGANIZACIÓN	Aproagyonar
FECHA (dd-mm-aaaa)	18-10-2023	LUGAR	colegio Manuel Mondragón		ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto- Población de mujeres rurales					

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus Decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promocion, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se van guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Yessica Tatiana Valderrama	1094907789	3178238404	Yessikatati2@gmail.com	Yessica Tatiana Valderrama
2	Ausa Correa Ramirez	29186063	3186934954	ausco-44@hotmail.com	Ausa Correa Ramirez
3	Dora Libia Quintero Serna	31420852	3163153960	dolqui@live.com @gmail.com	Dora Libia Quintero
4	Gloria Patricia Vargas	29186954	3179139651	Gloriapatricia vargas leon	Gloria Patricia Vargas
5	Ismelina Camacho	31932880	3145914140	No tiene	Ismelina Camacho
6	Gloria Liliana Correa V.	31935187	3177726708	glorianargal@gmail.com	Gloria Correa.
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lora.
CÉDULA	1087145357
CARGO	Técnico de campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROECOLOGICOS DE AGUACATE DE NARANJAL		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	BOLIVAR	**Vereda:**	CORREGIMIENTO NARANJAL
Fecha:	18/10/2023		
Representante Legal	AURA CORREA RAMIREZ		
Nombre del Profesional:	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia por los beneficiarios



Imagen No 2. Conteo de las llaves para el sistema de riego.



Imagen No 3. Revisión y entrega de las bombas de espalda.



Imagen No 4. Revisión de las llaves de paso

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Conteo y revisión del abono orgánico.



Imagen No 6. Conteo de las semillas entregadas a la asociación



Imagen No 7. Conteo del fertilizante orgánico con presentación líquida



Imagen No 8. Entrega total de los insumos agrícolas a los beneficiarios

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E15
Nombre organización / Institución Educativa	Asproagyanar.		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	18-10-2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda instalar el tanque para el almacenamiento del agua mínimo 2 metros de altura, garantizando generar la presión necesaria para abastecer las mangueras de goteo.
- Se recomienda almacenar el abono orgánico sobre estibas plásticas, alejados 20 cm de la pared para evitar absorción de humedad, no almacenarlo junto a fertilizantes de síntesis química.
- Si se van a almacenar las mangueras del sistema de riego, realizarlo en un lugar donde no estén expuestas al sol y roedores para evitar su deterioro.
- Se recomienda realizar la limpieza del filtro 1 vez al mes, donde se destape en su totalidad y limpiar la membrana o los discos con un cepillo.
- Se recomienda realizar el engrase de las partes móviles de la bomba de espalda cada que se use, revisar que no tenga piezas sueltas y su mantenimiento según lo indique la ficha técnica.
- Se recomienda almacenar las semillas en un lugar fresco y seco, evitar su exposición directa al sol y revisar su lote y fecha de vencimiento antes de su siembra. Semilla de maíz Dolce Lote: 5609-4

Firma: Aura Correa Ramírez.	
Nombre de quien recibe la visita:	Aura Correa Ramírez
Cédula de quien recibe la visita	29.186.063
Representa a:	Asproagyanar.

Firma: Vanessa Lora.	
Nombre:	Ingrid Vanessa Lora.
Cédula:	1087193357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114										
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES										
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E15**						
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASPROAGUANAR										
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario				
Municipio	BOLIVAR			**Vereda**	CORREGIMIENTO NARANJAL						
Fecha (dd-mm-aaaa)	18 - 10 - 2023										
Nombre Representante Legal de la organización	AURA CORREA RAMIREZ										
Nombre y apellido profesional encargado	INGRID VANESSA LARA										

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, **en el municipio de BOLIVAR**, el dia 18 del mes de octubre 2023.

Firma: Aura Correa Ramirez.	
Nombre:	Aura Correa Ramirez
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	29.136.063
Representa a:	Asproaguanar

Firma: Vanessa Lara.	
Nombre:	INGRID VANESSA LARA
Cargo:	TECNICO DE CAMPO
Cédula:	1087193357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca

Fundación Construyendo Futuro Valle Cfv

Yumbo

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	FUNDACION COSTRUYENDO FUTURO VALLE		
Abreviatura:	CFV	**NIT:**	901640419
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Yumbo	**Vereda:**	Dapa /Medio Dapa
Fecha	01/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Laura Andrea Agredo Rodrigues	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión de la fase 1 socialización del proyecto, se llevó a cabo en el municipio de Yumbo dentro de la finca la tranquilidad, ubicada en el corregimiento de Dapa, vereda Medio Dapa, se contó con la participación de 4 miembros de la junta y 4 asociados.

Se inició la socialización a las 9:00 am con la presentación del proyecto para los participantes, luego se revisó al detalle el proyecto " mujeres empoderadas de los procesos productivos de hidroponía en el municipio de yumbo Valle del cauca" presentado a la convocatoria pública de la secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca SDRAP de la gobernación del Valle del cauca, el cual se analizó a detalle los objetivos, implementación, insumos, equipos y herramientas solicitados.
Mi fundación, se caracteriza en desarrollar procesos comunitarios y amigables con el medio ambiente, relacionados con la soberanía alimentaria. Como fundación prima la union de mujeres empoderadas las cuales buscan un desarrollo económico del sector y de sus hogares.
Se realizó la firma del documento de tratamientos de datos y la inscripción de la asociación en la aplicación con la representante legal de la asociacion.

Se le socializó y confirmó el monto aprobado para la ejecución del proyecto teniendo en cuenta en la modalidad que participaron - Grupo de jóvenes rurales. $ 6'821.000 estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos o equipos, se realizó en conjunto con los participantes, la priorización de los estos, los cuales quedan soportados en el acta de priorización con sus respectivas especificaciones técnicas.

Se informó que el proyecto cuenta con cuatro fases socialización, concertación, capacitación, entrega de insumos y cierre del proyecto.

Posteriormente se intercambió información con los participantes sobre el manejo de las líneas productivas que actualmente desarrollan o si es un proyecto para fortalecer.

Se realizó la aclaración que existen algunos insumos y elementos que no pueden ser adquiridos por el proyecto como insumos agroquímicos de franjas rojas, motosierras, materiales para construcción y gasolina.

Seguidamente se diligenció el diagnóstico IDEO, identificando sobre cada uno sus componentes logrando identificar las acciones a desarrollar durante el acompañamiento técnico componentes como productivo comercial financiera administrativos u organizativos.

Se les mencionó que la entrega de estos insumos y herramientas se realizará en cabecera municipal y la programación de las fechas de entrega estarán definidas según la agenda de la gobernación.

Se les informó que el acta de priorización de insumos está sujeta a cambios dependiendo del monto destinado para el proyecto, y que así mismo se estarían comunicando con ellos el departamento de compras a el correo roresa30@hotmail.com para concertar y verificar si estos montos exceden o hay que incrementar la cantidad en los insumos para completar el monto

Se realizó registro fotográfico registro de asistencia del evento registro de asistencia de la gobernación donde se deja evidencia de la participación de los beneficiados por este mismo.

Posteriormente se procedió a resolver las dudas e inquietudes presentadas durante la socialización se aclararon que la duración y la ejecución del proyecto está sujeta al avance del mismo y a la disponibilidad de los insumos y equipos en el mercado.
Finalmente se realizó la firma de las de los documentos oficiales en la aplicación como el acta de socialización y priorización de insumos y la recepción física de documentos como los listados de asistencia.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

Compromisos:
La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente se les informó a los productores que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación que deben contar con los participantes de los productores con el fin de continuar con el proceso de ejecución:
Dia: Jueves 20de julio
Hora: 9:00
Lugae: finca la tranquilidad

Contar con un lugar o bodega adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de rayos esto con el fin de almacenar los elementos solicitados e insumos y concentrados para preservar la calidad del producto y demás de estos se debe de estar atento a la fecha de caducidad de los mismos.

Recomendaciones:
Se recomienda al representa legal a los asistentes que deben contar con bodegas de almacenamiento de insumos y herramientas para un adecuado manejo de estos equipos, deben de ser espacios libres de humedad goteras de la exposición directa de los rayos de sol lugares que se encuentren con estibas para disponer y almacenar los bultos de alimento o de agroinsumos que sean entregados con el fin de mantener la calidad del producto y además de estar muy atentos en cuanto a la organización de las fechas de caducidad de los productos.

Observaciones:
Se solicitó correo electrónico agredo646@gmail.com del representante legal para el envío de la documentación correspondiente acta de concertación de insumos. Para el caso de aumento o exceder presupuesto se puede sacrificar cantidad de mangueras.

Se aclara que dentro de los insumos está prohibido la entrega de gasolina motosierra insumos de categoría toxicológica uno o franja rojas pollos de engorde materiales de construcción.

Las entregas se harán en cabecera municipal. Y es responsabilidad del representante legal y beneficiarios, contar con el medio de transporte y personas para ayudar a descargar los insumos o materiales que hayan priorizado.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Laura Andrea Agredo R.		Sandra M Gomez D	
Nombre:	Laura Andrea Agredo Rodrigues	**Nombre:**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	1015360871	**Cédula:**	1113624757
Representa a:	CFV	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Yumbo	ORGANIZACIÓN	CFV
FECHA (dd-mm-aaaa)	01-07-2023	LUGAR	Finca la Tranquilidad	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Inelda Cancimance B.	66 982 795.	3136776840	jualmeloo@gmail.com	Inelda Cancimance Burbano
2	Camila Arias Cabcallos	1007542056	3184635768	camiaceballos@gmail.com	Camila Arias C.
3	Jorge E. Agredo. Q.	6075970	3108900876	N A	Jorge E. Agredo Q.
4	Andrés Asrido	94412952	3155A9545	andresasridosperez@gmail.com	
5	Laura Andrea Agredo R	1105360871	3226574536	agredo646@gmail.com	Laura Andrea Agredo R
6	Juliana Sánchez G	1151964501	3145075486	Julianasanchez99824@gmail.com	Juliana S.
7	Adolfo L. Perez	16.664.671	323 368 4038	N A	
8	Amparo Perez	C.38972598	3108900876	N A	
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gómez Duque
CÉDULA:	1.113.624.797
CARGO:	Tecnico Profesional

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	FUNDACION COSTRUYENDO FUTURO VALLE		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Yumbo	**Vereda:**	Dapa /Medio Dapa
Fecha:	01/07/2023		
Representante Legal	Laura Andrea Agredo Rodrigues		
Nombre del Profesional:	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Momento de socialización del proyecto a la los participantes y asistentes



Imagen No 2. Momento de registro de asistencia en el momento de la socialización.



Imagen No 3. Momento de priorizacion de los equipos e insumos con los participantes a la socializacion.



Imagen No 4. Momento en que la representante legal firma la autorización de datos

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E15
Organización:	CFV		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Yumbo	**Vereda:**	Dapa /Medio Dapa
Fecha:	01/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Laura Andrea Agredo Rodrigues	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Malla Antitrips 50 MESH x 4 ancho x100 metros de largo. Tejido con monofilamento de polietileno.	50 MESH 4 ancho X 100 meteos largos	Unidad	3
2	Tanque de agua de 1.000 litros con tapa y todos sus accesorios de polietileno.	N.A	Und	2
3	Manguera de polietileno de alta resistencia de pulgada y media x 100 metros	polietileno de alta resistencia	Und	1
4	Manguera de polietileno de alta resistencia de 16 milimetros x 100 metros	polietileno de alta resistencia	Und	1
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez se revisó el proyecto " mujeres empoderadas de los procesos productivos de hidroponía en el municipio de yumbo Valle del cauca " con los asistentes a la reunión se realizó la revisión de insumos solicitados y teniendo en cuenta que el proyecto está en la modalidad agrícola, y con el fin de fortalecer implementar desarrollar en el trabajo en comunidad generando ingresos para satisfacer las necesidades básicas de las mujeres habitantes de la Vereda medio Dapa; con estos insumos se busca fortalecer las líneas productivas de hortalizas para los productos cosechados en la zona con metodología de agricultura limpia, los elementos priorizados hacen parte del mejoramiento e implementación adecuada de las zonas de invernadero o casas mayas, se solicitó la malla antitrips para evitar la presencia y ataque de pulmones y trips que generan un problema fitosanitario y pérdida de calidad de los productos cosechadas. Los tanques y mangueras se solicitan para mejorar la capacidad del sistema hidropónico y así aumentar la producción de hortalizas en el proyecto.

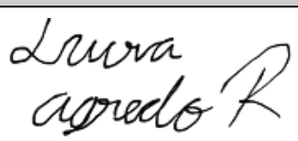
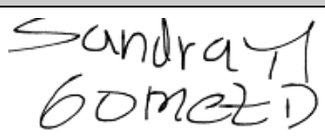
El insumo que es inamovible es la malla antitrips y los que puede ser modificado si llegase a ser necesario serian la cantidad de mangueras y tanques de agua, sea para aumentará o disminuir.

La compra de los insumos está sujeta la disponibilidad en el mercado, el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se pondrá en contacto con el representante legal para realizar la concertación de los insumos solicitados y es el quien se encargará de pasar la información a los demás profesores coordinadores del aria y proyectos, con el fin de garantizar este proceso el representante legal suministra un correo electrónico agredo646@gmail.com. y número telefónico 3226574536 o 3155179545 (llamada, WhatsApp, msj de texto pues en zona rural es difícil la comunicación).

Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados.
Además, se acuerda que la representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo.

Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la SDRAP

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 01/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Laura Andrea Agredo Rodriguez	**Nombre:**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	1,105,360,871	**Cédula:**	1,113,624,757
Representa a:	CFV	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	FUNDACION COSTRUYENDO FUTURO VALLE		
Teléfono 1:	3226574536	Teléfono 2:	3155179545
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Tarde	
Municipio:	Yumbo	Corregimiento/Vereda:	Dapa /Medio Dapa
Correo electrónico:	agredo646@gmail.com		
Número actual de Asociados:	15	Línea Productiva 1:	Hortalizas
Número de socios menores de 26 años:	6	Línea Productiva 2:	Musaceas
Nombre del (la) Representante Legal:	Laura Andrea Agredo Rodrigues	Cédula de Ciudadanía:	1105360871
Teléfono 1 Repr.:	3226574546	Teléfono 2 Repr.:	3155179545
Correo electrónico:	andreagredoperez@gmail.com		
Municipio:	Yumbo	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Medio dapa kl 2.5

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

El objetivo de la entidad es planear, promover, difundir, fortalecer, asesorar, impulsar, capacitar, analizar, celebrar, liderar, crear, estudiar, apoyar, financiar y ejecutar programas, proyectos de interés social a nivel educativo, cultural de salud, de vivienda, de medio ambiente, recreación, deporte, generación de empresas de empleo comunicaciones tecnología e información informática mejoramiento de la calidad de vida de la sociedad y en especial de la población más vulnerable del sector rural del municipio de Yumbo con cercanía a Dapa.
Con estos proyectos de fortalecimiento la organización busca abrir nuevos caminos en el sector agrícola con alternativas diferentes cono la hidroponía favoreciendo y mejorando la unidad productiva de esta y aumentando la producción para una mayor comercialización.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**2**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**3**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**3**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**3**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**13**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**3**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**3**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**2**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**2**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**3**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**2**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**13**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**2**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**2**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**3**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**13**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**3**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**3**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**3**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**3**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**15**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	FUNDACION COSTRUYENDO FUTURO VALLE		
Municipio:	Yumbo	Corregimiento/Vereda:	Dapa /Medio Dapa

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**13**
COMERCIAL	**12**
FINANCIERA	**13**
ADMINISTRATIVA	**13**
ORGANIZACIONAL	**15**
CALIFICACIÓN FINAL	**66**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Las necesidades que se presentan dentro de la organización son:
•Limitación de espacios, los cuales son principalmente la mayor problemática, lo que conlleva un desarrollo insuficiente de la producción y un poco posibilidad de nuevas siembras para obtener más producción y aumentar sus ventas
•Sostenimiento de los cultivos, como la principal función es el recurso hídrico. Como sistema hidropónico, se centra en cultivos, que el sustrato esencial para el desarrollo fisiológico de las plantas es el agua y sustancias nutritivas para el ella.
•limitación de vías de acceso, es una necesidad, la cual es de mayor importancia, ya que, para la comercialización de la producción de los cultivos hidropónicos, contando que la mayoría de cultivos son de la parte rural del municipio.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La fundación cuenta con 10.000 metros para desarrollar proyectos productivos y cuenta con 150 metros de cultivos hidropónicos que consta con 9 camas donde se producen aproximadamente 2.250 lechugas mensuales.
Cuenta con la vinculación de mujeres cabezas de familia del sector, permitiéndose la formación constante en procesos productivos para mejorar su economía familiar campesina.
Cada beneficiaria cuenta con sus viviendas propias y todos los servicios como acueducto rural, energía, gas de pipa y recolección de basuras. Cave resaltar que estos predios son pequeños.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

La organización evidencia una falta de acompañamiento técnico por parte de las entidades públicas para garantizar un adecuado desarrollo en las actividades agropecuaria y de transformación de los productos
La falta de recursos económicos es una de las mayores debilidades, ya que en algunas ocasiones no se puede generar más inversión en el proyecto y se quedan la gran mayoría en solo propuestas que no llegan a buen término de ejecución.
Las vías en mal estado son un gran peligro para los habitantes del corregimiento y sus alrededores ya que en temporadas de lluvia es un peligro constante y un factor negativo para el momento de sacar la producción pues esta puede llegar en mal estado y deterioro a los mercados y consumidor finar.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La organización cuenta con un gran equipo de trabajo entusiasta y motivado para desarrollar proyectos productivos encaminados en el mejoramiento de su economía familiar campesina son pequeños agricultores.
Fortalezas y pertinencias del proyecto e forja la unidad dentro de la fundación, las cuales estamos marcadas con un relevo generacional pero que a la vez estamos por un mismo objetivo, ven en estos proyectos entregados por las entidades públicas estatales y gubernamentales una posibilidad de mejora para su bienestar social

Pertinencia del Proyecto

El objetivo mayor es el fortalecimiento, de nuestro proyecto, el cual tiene como objetivo crecer a nivel de municipio y replicar este modelo para la soberanía alimentaria de nuestras mujeres cabezas de familia.
Ven favorable en el proyecto la entrega de insumos que favorece y permite que se pueda mejorar ciertos procesos del cultivo hidropónico, con la entrega de estos e insumos se ayudará a reducir un poco los gastos para el mantenimiento del cultivo.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E15
Organización:	FUNDACION COSTRUYENDO FUTURO VALLE		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Yumbo	**Vereda:**	Dapa /Medio Dapa
Fecha:	21/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	Laura Andrea Agredo Rodrigues		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El acompañamiento técnico se llevó a cabo en la finca la Tranquilidad en el corregimiento de Dapa del municipio de Yumbo. El predio cuenta con aproximadamente 23.000 metros cuadrados. Las cuales cuenta con un área de 5.000 metros cuadrados para cultivos de pan coger como 50 plantas de plátano dominico -hartón y banano, aproximadamente 20 arboles frutales entre cítricos, sapotes, guayabas y mangos.
El área para los cultivos hidropónicos estaba distribuida de la siguiente forma 10 mesas con una medida de 10 metros de largo por q metro de ancho donde se tenían establecidas aproximadamente 2500 plantas de lechuga crespa verde y morada en etapa de crecimiento.
Para la nutrición de los cultivos hidropónicos han estado trabajando con soluciones nutritivas las cuales son compradas a una empresa que les están brindando constante asesoramiento en estos procesos, mencionaron que la cantidad de soluciones nutritivas para cada mesa por ciclo es la siguiente: 1200 gramos de elementos mayores y 360 gramos de soluciones nutritivas de elementos menores.
En la parte pecuaria en la finca solo cuentan con 10 ovejos y 13 gansos estos no son para uso comercial.
El agua destinada para las labores agropecuarias es de un nacimiento por concesión.

ACTIVIDAD REALIZADA

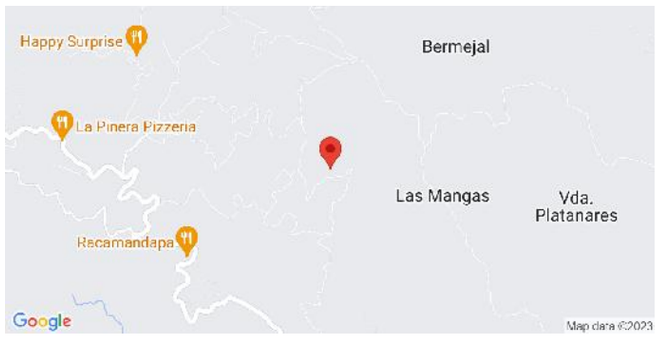
En el recorrido se verifico las condiciones de la fuente hídrica y se fortaleció en que deben de disponer de un abastecimiento suficiente de agua potable, con instalaciones apropiadas para su almacenamiento y distribución, establecer sistemas para evitar la descarga de aguas contaminadas en los cuerpos naturales de agua, he importante utilizar sistemas de riegos adecuado y utilizar tecnología para hacer el uso más eficiente del agua.
Se fortaleció a las asociadas en la identificación de cada uno de los puntos de control que se tienen en cuenta en la implementación de las buenas prácticas agrícolas, como las áreas e instalaciones, equipos, utensilios y herramientas, componente ambiental, material vegetal, nutrición, protección del cultivo y trazabilidad.
Se reviso los equipos y se fortaleció la importancia de realizar las revisiones periódicamente los equipos de aplicación con el fin de controlar el rango de aplicación, el uso de boquillas adecuadas y accesorios requeridos.
Se realizo la recomendación de realizar limpieza y desinfección con Hipoclorito al 0.05%, alcohol al 60% o el amonio cuaternario, para el manejo de equipos, utensilios y herramientas, que eviten los riesgos de contaminación cruzada o su deterioro y mal funcionamiento
Se fortaleció la importancia del uso de los elementos de protección y de SST en la finca identificando estos elementos en campo y la necesidad que estos tienen la cotidianidad del trabajo.
Se realizó la explicación de las diferentes categorías toxicológicas de productos de síntesis química se presenta en la etiqueta de un producto en la finca indicando productos con banda roja como extremadamente tóxicos, banda amarilla siendo altamente tóxicos , banda azul moderadamente tóxicos y banda verde como ligeramente tóxicos y cuál es el periodo de carencia y de reingreso de este mismo
En cuanto al almacenamiento y el buen uso de la bodega se realizó la anotación del correcto almacenamiento bultos, de la rotulación y separación de los insumos agrícolas y el correcto lavado y almacenamiento de las bombas.
Se realizo el recorrido a la finca evidenciando los puntos críticos y falta de señalética en instalaciones, bodegas de almacenamiento, herramienta, falta de centro de acopio, barbecho, lugar destinado para triple lavado de los empaques de agroquímicos, etc.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se recomienda realizar el mantenimiento o adecuación de las instalaciones de las bodegas herramientas e insumos y áreas de dosificación y mezcla de los productos
Se recomienda almacenar los bultos sobre estibas separados de la pared de unos 20 cm con áreas libres de humedad y contacto directo al sol
Se recomienda que los insumos a entregar por el proyecto como mangueras tanques y mallas guardarlos en bodegas donde no estén expuestos al sol a los roedores para evitar su daño y deterioro
Se recomienda el uso de elementos de protección personal al momento de realizar aplicaciones de insumos químicos adquirir el impermeable tapabocas con filtros gafas guantes y gotas
Realizar la recolección de empaques y en envases de los productos agroquímicos, realizar triple lavado y destrucción del mismo.
Se recomendó que todo producto sea fertilizante, insecticida, fungicida y herbicida debe de ser dosificado en un área específica y usar los dosificadores adecuados y gramaras para evitar perdida del producto o una sobre dosificación en la planta.

COORDENADAS: 3.559023, -76.537712



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Laura Andrea Agredo Rodrigues	**Nombre**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	1105360871	**Cédula de ciudadania**	1,113,624,757

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Organización:	FUNDACION COSTRUYENDO FUTURO VALLE		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	21/08/2023
Municipio:	Yumbo	**Vereda:**	Dapa /Medio Dapa
Componente	C4	**Entregable**	E15
Nombre del Representante Legal:		Laura Andrea Agredo Rodrigues	
Nombre del Profesional:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Momento de firma de asistencia por parte de las asistencias al acompañamiento tecnico



Imagen No 2. Momento de explicacion de la importancia de reconocer las franjas toxicológicas de los agroinsimos y la verificación de las BPA en la finca



Imagen No 3. Momento de verificación de BPA y las señaléticas en las finca (Bodega de agroinsumos)



Imagen No 4. Momento de verificación de BPA y las señaléticas en las finca (Bodega de herramientas)

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Momento de verificación de BPA y las señaléticas en las finca área de lavado y limpieza de manos



Imagen No 6. Momento de verificación de BPA y las señaléticas en las finca (Bodega de agroinsumos y el extintor)



Imagen No 7. Momento de verificación de BPA y las señaléticas en las finca (pediluvio al ingreso del cultico)



Imagen No 8. momento de verificacion del estado de las instalaciones del cultivo hidropónico

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No 1.340-13 03-0234
		Versión 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Mujer rural		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	15
Nombre organización / Institución Educativa	CFV . Tumbo		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)			

RECOMENDACIONES

- Se recomienda realizar el mantenimiento y/o adecuacion de las instalaciones de Bodega de Herramientas, Insumos areas de dosificacion y mezcla de Productos etc.
- Se recomienda almacenar los bultos sobre estibas, separados 20cm de la Pared areas libre de humedad y de contacto directo del sol.
- Se recomienda que los insumos a entregar Por el Proyecto como mangueras, tanques y mallas guardarlos en lugares donde no esten expuestos al sol, a los roedores Para evitar su daño y deterioro
- Se recomienda el uso de los elementos de Proteccion Personal al momento de realizar aplicaciones de insumos quimicos, adquirir el impermeable tapaboca con filtro gafas, guantes y botas

Firma: Laura Andrea Agudelo R.	
Nombre de quien recibe la visita:	Laura Andrea Agudelo R
Cédula de quien recibe la visita	1105360871
Representa a:	CFV

Firma: Sandra Milena Gomez	
Nombre:	Sandra Milena Gomez P
Cédula:	1'113.624.754
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCION, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Yumbo	ORGANIZACIÓN	C.F.V
FECHA (dd-mm-aaaa)	21-08-2023	LUGAR	En La tranquilidad	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento tecnico - Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envio de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jackelin Barona Cuenca	31.855.801	314 745 2824	NA	JBC
2	Isabella Ramirez B.	1006093274	3206695654	NA	Isabela R.
3	Ivonne Perafan	66846071	3152303958	NA	Ivonne
4	Zandra lorena zapata.	31486.998	320537 1464.	NA	ZahaZ.
5	Izabel E. Velasco.	1117462532	3154980274	NA	Izabel
6	Deicy Davila	1144831060 8	3157703630	NA	Deicy Davila.
7	Angelica Ceballos	31712006	3166531545	angelicaceballos2@hotmail.com	Angelica Ceballos.
8	Juliana Sánchez C.	1.151.964.501	3145075486	julianasanchez99824@gmail.com	Juliana S.
9	Camila Arias	1007542056	3184435968	camiloceballos@gmail.com	Camila A
10	Andrea Espitia	1006228570	3233527317	NA	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra M. Gomez D
CÉDULA:	1.113.624.754
CARGO:	Tecnica de Campo

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Jumbo	ORGANIZACIÓN	C.F.V
FECHA (dd-mm-aaaa)	21-08-2023	LUGAR	Finca La Tranquilidad	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento tecnico - Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Laura Andrea Agudelo R	1105360871	3265745536	agudelo666@gmail.com	Laura Andrea Agudelo R.
2	Maria Elizabeth londoño	31966435	3165584926	chaxtapamo@gmail.com	Maria Elizabeth
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra M. Gomez D
CÉDULA:	1.113.624.751
CARGO:	Tecnica de Campo

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E15**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	CFV									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	x	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	Yumbo			**Lugar**		Dapa /Medio Dapa				
Fecha (dd-mm-aaaa)	21-08-2023									
Nombre Representante Legal de la organización	LAURA ANDREA AGREDO RODRIGUES									
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Malla Antitrips 50 MESH x 4 ancho x100 metros de largo. Tejido con monofilamento de polietileno.	50 MESH 4 ancho X 100 meteos largos	Unidad	3
2	Tanque de agua de 1.000 litros con tapa y todos sus accesorios de polietileno.	N.A	Und	2
3	Manguera de polietileno de alta resistencia de pulgada y media x 100 metros	polietileno de alta resistencia	Und	1
4	Manguera de polietileno de alta resistencia de 16 milímetros x 100 metros	polietileno de alta resistencia	Und	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Malla Antitrips 50 MESH x 4 ancho x100 metros de largo. Tejido con monofilamento de	50 MESH 4 ancho X 100 meteos largos	Unidad	3

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

	polietileno.			
2	Tanque de agua de 1.000 litros con tapa y todos sus accesorios de polietileno.	N.A	Und	3
3	Manguera de polietileno de alta resistencia de pulgada y media x 100 metros	polietileno de alta resistencia	Und	1
4	Manguera de polietileno de alta resistencia de 16 milímetros x 100 metros	polietileno de alta resistencia	Und	3

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Yumbo, el día 21 del mes 08 de 2023.

Firma: Laura Andrea Agredo R.	
Nombre:	LAURA ANDREA AGREDO RODRIGUEZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	1,105,360,871
Representa a:	CFV

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES								
Componente No.	C4					**Entregable No.**	E15		
Nombre organización / Institución Educativa	CFV					**No. NIT**	901640419-6		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	YUMBO					**Vereda**	DAPA /MEDIO DAPA		
Fecha (dd-mm-aaaa)	17- 11- 2023								
Nombre Representante Legal	LAURA ANDREA AGREDO RODRIGUES								
Nombre y apellido profesional encargado	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Malla Antitrips 50 MESH x 4 ancho x100 metros de largo. Tejido con monofilamento de polietileno.	50 MESH 4 ancho X 100 meteos largos	Unidad	3
2	Tanque de agua de 1.000 litros con tapa y todos sus accesorios de polietileno.	N.A	Und	3
3	Manguera de polietileno de alta resistencia de pulgada y media x 100 metros	polietileno de alta resistencia	Und	1
4	Manguera de polietileno de alta resistencia de 16 milímetros x 100 metros	polietileno de alta resistencia	Und	3

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Yumbo el día 17 del mes 11 de 2023.

Firma: Laura Andrea Agredo R.	
Nombre:	LAURA ANDREA AGREDO RODRIGUEZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	1,105,360,871
Representa a:	CFV

Firma: QUIEN ENTREGA Sandra M. Gómez D	
Nombre:	Sandra Milena Gómez D.
Cargo:	Tecnica de campo
Cédula:	1'113.624.757
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Yumbo	ORGANIZACIÓN	CTV - Yumbo
FECHA (dd-mm-aaaa)	17-11-2023	LUGAR	Sede UMATA	ENTREGABLE No.	15
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto- Población de mujeres rurales				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativo, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Laura Andrea Agredo R	1105360871	3226574536	agredo646@gmail.com	Laura Andrea Agredo R.
2	Gisela Rodríguez	66851390	3176474727	pirulomate@hotmail.	
3	Amparo Pérez L.	38772598	3108900876	agredo646@gmail.com	
4	Angélica Ceballos.	31712006	3166531545	Ceballosangelica15@gmail	Angelica Ceballos.
5	Jorge E Agredo G.	6075970	3109258803	NA	Jorge Agredo G.
6	Camilo Arcos Ceballos	1007342056	3184435765	ccarcosceballos@gmail.co	Camilo Arcos C.
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gómez P
CÉDULA:	1'113.624.757
CARGO:	Técnica de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Componente	C4	**Entregable**	E15
Organización:	FUNDACION COSTRUYENDO FUTURO VALLE		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Yumbo	**Vereda:**	Dapa /Medio Dapa
Fecha:	17/11/2023		
Representante Legal	Laura Andrea Agredo Rodrigues		
Nombre del Profesional:	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Momento de firmas del listado de asistencia



Imagen No 2. Momento de entrega y verificación de tanques



Imagen No 3. Momento de entrega y verificación de sistema de riego



Imagen No 4. Momento de verificación y entrega de mallas

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Momento de firma de actas y documentos de entrega



Imagen No 6. Momento de entrega de recomendaciones



Imagen No 7. CFV



Imagen No 8. Momento de cargue de los insumos

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para grupos de mujeres rurales		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E15
Nombre organización / Institución Educativa	CFV Yumbo		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	16-11-2023		

RECOMENDACIONES

- Almacenar en un buen lugar o bodega estima los insumos entregados si no van a ser usados rapidamente evitando deterioro o daño por exposicion directa a el agua o al sol
- Se recomienda para la instalacion de riego hacer una estructura de mimmo 1.5 metros de altura donde sera instalado el tanque de almacenamiento de agua, esto con el fin de generar la presion nesesaria para realizar los Riegos

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Laura Arleen Agredo R.
Cédula de quien recibe la visita	1105360871
Representa a:	CFV

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gómez V.
Cédula:	1'113.624.757
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES									
Componente No.	**C4**				**Entregable No.**		**E15**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	CFV									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	x	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	YUMBO				**Vereda**		DAPA /MEDIO DAPA			
Fecha (dd-mm-aaaa)	17 - 11 - 2023									
Nombre Representante Legal de la organización	LAURA ANDREA AGREDO RODRIGUES									
Nombre y apellido profesional encargado	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE									

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Yumbo, el día 17 del mes de 11 2023.

Firma:	
Nombre:	LAURA ANDREA AGREDO RODRIGUEZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	1,105,360,871
Representa a:	CFV

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gómez Duque
Cargo:	Técnico Campo
Cédula:	1'113.624.757
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**