Asociación De Campesinos Todos Para Uno Y Uno Para Todos - Asodecatopato

Dagua

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E17
Organización:	ASOCIACION DE CAMPECINOS TODOS PARA UNO Y UNO PARA TODOS ASODECATOPATO		
Abreviatura:	ASODECATOPATO	**NIT:**	9011299577
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Dagua	**Vereda:**	San jose del salado
Fecha	28/06/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Luz Esperanza Castaño Ocampo	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión de la fase 1 socialización del proyecto, se llevó a cabo en el municipio de Dagua dentro de las instalaciones de la sede de la ASOCIACION CAMPESINA TODOS PARA UNO Y UNO PARA TODOS ASODECATOPATO ubicada en el corregimiento San José de Salado, se contó con la participación de 2 miembros de la junta presidenta y vicepresidenta y 4 asociados. Se presentó escusas de inasistencia de algunos miembros de la junta por enfermedad y horario laboral.
Se inició la socialización a las 2:00 con la presentación del proyecto para los participantes, luego se revisó al detalle el proyecto " FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE ENCADENAMIENTO PRODUCTIVO MEDIANTE EL MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE CERDOS CON ESTÁNDARES DE CALIDAD PARA BRINDAR SATISFACCIÓN AL CLIENTE, GENERAR INGRESOS Y MEJORAR CONDICIONES DE CALIDAD DE VIDA DE LAS FAMILIAS" presentado a la convocatoria pública de la secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca SDRAP de la gobernación del Valle del cauca, el cual se analizó a detalle los objetivos, implementación, insumos, equipos y herramientas solicitadas.
Los asociados cuentan cada uno con propiedades propias, pero de pequeña extensión contando con; huertas caseras con hortalizas, cereales, leguminosas y algunas plantas aromáticas.
Este proyecto productivo de desarrollara en una de las fincas de un asociado que cuenta con las instalaciones idóneas para la cría de los lechones y se trabajara en conjunto y asociativamente para el mantenimiento y cría de estos animales, la finca cuenta con más o menos 8000 metros para el desarrollo de este proyecto.
Se le socializó y confirmó el monto aprobado para la ejecución del proyecto teniendo en cuenta en la modalidad que participaron - Grupo de adultos mayores $ 6'463.636 estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos o equipos, se realizó en conjunto con los participantes, la priorización de los estos, los cuales quedan soportados en el acta de priorización con sus respectivas especificaciones técnicas.
Se informó que el proyecto cuenta con cuatro fases socialización, concertación, capacitación, entrega de insumos y cierre del proyecto.
Se realizó la aclaración que existen algunos insumos y elementos que no pueden ser adquiridos por el proyecto como insumos agroquímicos de franjas rojas, motosierras, materiales para construcción y gasolina.
Se realizó la firma del documento de tratamientos de datos y la inscripción de la asociación en la aplicación con la representante legal de la asociación. Seguidamente se diligenció el diagnóstico IDEO, identificando sobre cada uno sus componentes logrando identificar las acciones a desarrollar durante el acompañamiento técnico componentes como productivo comercial financiera administrativos u organizativos.
Se les mencionó que la entrega de estos insumos y herramientas se realizará en cabecera municipal y la programación de las fechas de entrega estarán definidas según la agenda de la gobernación.
Se les informó que el acta de priorización de insumos está sujeta a cambios dependiendo del monto destinado para el proyecto, y que así mismo se estarían comunicando con ellos el departamento de compras a el correo paolamontenegrobravo4@gmail.com. para concertar y verificar si estos montos exceden o hay que incrementar la cantidad en los insumos para completar el monto
Se realizó registro fotográfico registro de asistencia del evento registro de asistencia de la gobernación donde se deja evidencia de la participación de los beneficiados por este mismo.
Posteriormente se procedió a resolver las dudas e inquietudes presentadas durante la socialización se aclararon que la duración y la ejecución del proyecto está sujeta al avance del mismo y a la disponibilidad de los insumos y equipos en el mercado.
Finalmente se realizó la firma de las de los documentos oficiales en la aplicación como el acta de socialización y priorización de insumos y la recepción física de documentos como los listados de asistencia.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

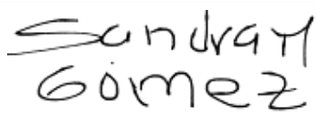
OTROS

Compromisos:
La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente se les informó a los productores que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación que deben contar con los participantes de los productores con el fin de continuar con el proceso de ejecución:
Dia: 22 de julio
Hora: 9:00
Lugar: Finca El Chilcal

Recomendaciones:
Se recomendó al representante legal y a los beneficiarios asistir, deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad goteras exposición directa de rayos festivas con el fin de almacenar los elementos solicitados e insumos y concentrados para preservar la calidad del producto y demás de estos se debe de estar atento a la fecha de caducidad de los mismos.

Observaciones:
Se aclara que dentro de los insumos está prohibido la entrega de gasolina motosierra insumos de categoría toxicológica uno o franja rojas pollos de engorde materiales de construcción. Las entregas se harán en cabecera municipal. Y es responsabilidad del representante legal y beneficiarios, contar con el medio de transporte y personas para ayudar a descargar los insumos o materiales que hayan priorizado.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Luz Esperanza Castaño Ocampo	**Nombre:**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	24623133	**Cédula:**	1113624757
Representa a:	ASODECATOPATO	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E17
Organización:	ASODECATOPATO		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Dagua	**Vereda:**	San jose del salado
Fecha:	28/06/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Luz Esperanza Castaño Ocampo	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Lechón desteto para ceba con cruce pietrain	pietrain f3	Und	10
2	Concentrado Preiniciador bulto de 50 kg	Soya	Bulto	3
3	Concentrado iniciacion bulto 50kg	Soya	Bulto	6
4	Concentrado levante bulto 50 kl	Soya	Bulto	8
5	Finalizador o engorde bulto de 50kl	Soya	Bulto	16
6	Deparasitante Ivermectina 1% frasco de 50 cm	N.A.	Und	1
7	Vitaminas cacodil B12 complejo b frasco de 50cm	N.A.	Und	1
8	N.A	N.A.	N.A.	
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
Una vez se revisó el proyecto "Fortalecimiento del programa de encadenamiento productivo mediante el mejoramiento de la producción de cerdos con estándares de calidad para brindar satisfacción al cliente, general ingresos y mejorar condiciones de calidad de vida de las familias asociadas"; después de un análisis los beneficiarios toman la decisión de priorizar la entrega de insumos como los 10 Lechón ceba f3 con cruce en pietrain multipropósitos, los concentrados de iniciación, levante, Finalizador también se prioridad medicamentos como vitamina y desparasitarte, eso con el fin de fortalecer y mejorar los estándares de calidad, crecimiento y desarrollo de los animales para mejorar las condiciones económicas de cada familia y también mejorar las necesidades de la población de los asociados y generar un economía familiar campesina favorable. Se resalta que es importante que el predio a donde se van a movilizar los animales se encuentre inscrito ante en ICA y que este habilitado para generar la guía de movilización, de no ser así, cuentan con 20 días para resolver el inconveniente. Datos: propietario, nombre de la finca, cedula y teléfono de contacto. Se quedo con la representante legal que en lo más pronto posible enviaría la información de la finca donde se implementara el proyecto, pues realizara la solicitud ante el ICA. Se recomendó al represente legal y asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar del concentrado solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo. Se les informa a los beneficiarios que el área de compras de la empresa FUNDACION AVE FENIX se contactara con el representante legal para llevar a cabo la concertación de los insumos a entregar, además el representante legal se encargara de hacer su divulgación a los demás beneficiarios. Se solicitó un correo electrónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de luzesperanzac2015@gmail.com. Se solicitó otro número telefónico de contacto para la recepción de la información y los asistentes aprobaron el uso de 3116071074 o 3126808671 (llamada, WhatsApp, msj de texto pues en zona rural es difícil la comunicación). Se recalca que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal sin hacer ninguna excepción, además de la importancia de la participación de los beneficiarios en este evento.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 28/06/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
Nombre:	Luz Esperanza Castaño Ocampo	**Nombre:**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	24,623,133	**Cédula:**	1,113,624,757
Representa a:	ASODECATOPATO	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACION DE CAMPECINOS TODOS PARA UNO Y UNO PARA TODOS ASODECATOPATO		
Teléfono 1:	3116071074	Teléfono 2:	3126808671
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Mañana	
Municipio:	Dagua	Corregimiento/Vereda:	San jose del salado
Correo electrónico:	luzesperanzac2015@gmail.com		
Número actual de Asociados:	22	Línea Productiva 1:	Pan coger
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Especies menores
Nombre del (la) Representante Legal:	Luz Esperanza Castaño Ocampo	Cédula de Ciudadanía:	24623133
Teléfono 1 Repr.:	3116071074	Teléfono 2 Repr.:	3126808671
Correo electrónico:	paolamontenegrobravo4@gmail.com		
Municipio:	Dagua	Dirección/Vereda/Corregimiento:	San Jose de Salado

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La asociación tiene como objetivo involucrarles la unión y representación de los productores y comercializadores en todo el territorio nacional para el desarrollar proceso de fortalecimiento agropecuario con la gran mayoría de los asociados, brindando apoyo acompañamiento con miras de mejor la economía familiar campesina. Es primordial la unión y representación de los productores y comercializadores de la zona, así como el fomento desarrollo e investigación el de las actividades de todo el territorio nacional.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	**1**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios		3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	**1**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos		3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**1**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**3**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**3**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
3.1. No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar		2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc		3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	**3**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona		2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona		3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal		2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal		3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	**3**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario		2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados		3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN		2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:	**15**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**3**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**3**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**13**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**3**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**3**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**3**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**3**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**15**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACION DE CAMPECINOS TODOS PARA UNO Y UNO PARA TODOS ASODECATOPATO		
Municipio:	Dagua	Corregimiento/Vereda:	San jose del salado

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**7**
COMERCIAL	**11**
FINANCIERA	**15**
ADMINISTRATIVA	**13**
ORGANIZACIONAL	**15**
CALIFICACIÓN FINAL	**61**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La asociación a evidencia una falta de territorio productivo ya que sus asociados cuentan con poco espacio para desarrollar y cultivar de forma comercial en sus casas pues cuentan la gran mayoría con viviendas de ojo espacio en el cual solo pueden sembrar muertas y productos del banco g han logrado conseguir un terreno en arrendamiento para que la asociación pueda desarrollar procesos productivos iniciando con los cerdos.
La asociación también se evidencia la falta de acompañamiento y asistente técnica por parte de las entidades estatales como umata y secretaría de agricultura falta de capacitaciones y de acompañamiento de otras entidades para fortalecer y ayudar a los asociados en el crecimiento empresarial de sus familias y sus unidades.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

Los asociados cuentan cada uno con sus casas en las cuales pueden sembrar puertas aproximadamente de tres cuatro metros cuadrados, pero no cuentan con un espacio o un terreno donde puedan desarrollar proyectos productivos para mejorar su economía.
La asociación aún no cuenta con una sede por lo cual no tiene aún como desarrollar o tener bienes y servicios que se puedan mencionar como fortalezas, pero si quieren una voluntad para obtener y mejorar cada día como asociación por eso participan en este tipo de proyectos para mejorar en esta parte

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

La asociación tiene falencias en su parte administrativa, falta de área de archivo a pesar de tener sus documentos bien organizados no tienen una sede administrativa ni sede el cual puedan desarrollar reuniones los agricultores o asociados no cuentan con suficientes terrenos, pero sí con la disposición del trabajo, evidencias son la falta de terreno y de proyectos productivos para el mejoramiento de las unidades productivas.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Fortalezas la junta directiva que actualmente opera la asociación tiene toda la intención de ayudar y promover y bienestar de sus asociados buscando así constantemente apoyo y guía tanto de las entidades gubernamentales estatales y privadas cuéntanos con un buen grupo de trabajo han administrativo y los asociados o pocos asociados que realmente están comprometidos generan ayudan a buscar estos recursos para poder mejorar cada día.

Pertinencia del Proyecto

La asociación busca fortaleces y mejorar sus ingresos con la implementación de cerdos de levante generar ingresos comunitariamente y debido a los altos costos de los insumos pecuarios para la cría, producción y venta de carne, se ha visto afectada la seguridad alimentaria. Con este proyecto buscan iniciar, fortalecer e incentivar la cría de cerdos obteniendo así mejorares ingresos y la calidad de vida de estas familias.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Dagua	ORGANIZACIÓN	ASODECATOPATU
FECHA (dd-mm-aaaa)	28-06-2023	LUGAR	Sede de la Asociacion	ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luz Marina Castaño	24623183	311 6071074	Luzmarina C. 2014@ Gmail. com	Por Ausencia Firma
2	ARGEMIRO VARGAS	6.248928	3277472578	N - A	ARGEMIRO VARGAS
3	ALBA YURI MARTINEZ	66912894	3217412518	N - A	
4	Alfredo Lozano	14.435.617	311 6071074	N - A	
5	Paola Montenegro B.	1114733100	3126808671	padamontenegrobravo@gmail.com	Paola Montenegro
6	Claudio Solarte	5285672	3127946380	N - A	Claudio Solarte
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gómez Duque
CÉDULA:	1.113.624.737
CARGO:	Técnico Profesional

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente	C4	**Entregable**	E17
Organización:	ASOCIACION DE CAMPECINOS TODOS PARA UNO Y UNO PARA TODOS ASODECATOPATO		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Dagua	**Vereda:**	San jose del salado
Fecha:	28/06/2023		
Representante Legal	Luz Esperanza Castaño Ocampo		
Nombre del Profesional:	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Momento de socialización del proyecto a la los participantes y asistentes



Imagen No 2. Momento de registro de asistencia en el momento de la socialización.



Imagen No 3. Momento en que la representante legal firma la autorización de datos



Imagen No 4. Momento de priorizacion de los equipos e insumos con los participantes a la socializacion.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E17
Organización:	ASOCIACION DE CAMPESINOS TODOS PARA UNO Y UNO PARA TODOS ASODECATOPATO		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Dagua	**Vereda:**	San jose del salado
Fecha:	25/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	Luz Esperanza Castaño Ocampo		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

SITUACIÓN ENCONTRADA

En el predio llamado Villa Shalom, se realizó la visita de acompañamiento técnico con la presencia de la representante legal y algunos beneficiarios del proyecto en el cual se observo una finca de aproximadamente 4.000 metros cuadrados las cuales están con cultivos diversificados de pan coger como maíz, frijol, plátano hartón, guineo, banano y algunos frutales como naranjas, mandarinas y aguacate.
La agricultora mencionó que sus prácticas agrícolas son muy amigables y limpias con el ambiente ya que no hace uso de productos químicos para controlar plagas y enfermedades, cuentan con acueducto veredal el cual les suministra el recurso hídrico para su familia y manejo de las unidades productivas.
En la línea pecuaria se observó que no contaban en el momento ni con gallinas ni otro animal, pero han trabajado con gallinas criollas para el sustento de la familia. Al momento de la visita se observó que se están adecuando las instalaciones para la llegada de los lechones entregados por el proyecto.

ACTIVIDAD REALIZADA

En el recorrido en el predio se revisó los corrales o cocheras se serán utilizados, actualmente están vacíos pero se hace la recomendación de realizar desinfección dos días antes del recibiendo de los animales, se reforzó en los temas de infraestructura artesanal como lo es el uso de guadua siendo este material de corta duración y facilita la transmisión de enfermedades por esto la de vital importancia que le estructura se material solido que garantiza su durabilidad, desinfección, La altura de los muros es de 1 – 1.20 metros
También se reforzó el tema de las áreas que los animales requiere por etapa de desarrollo 0-15kg- 0.33metros cuadrados, 15-45 kg 0.45 – 0.50 metros cuadrados, 45 -70 kg- 0.65 -0.75metros cuadrados, Mas de 70 kg 0.86-1.20metros cuadrados.
Se resalto la importancia del agua en el ciclo de vida de los animales, suministrando agua de buena calidad a los cerdos esta debe ser fresca, limpia, sin olores y que no contenga tóxicos que puedan afectar la salud y el normal consumo por parte de los animales, un animal no puede perder mas del 10% de agua porque le desencadenaría la muerte por deshidratación, se informa que el consumo del agua también va de la mano de la etapa en la que se encuentren los animales un lechón de ceba se consume 8 litros de agua diarios
Se recuerda la importancia de un plan vacunal y un plan de desparasitación que debe de ser guía por un médico veterinario esto con el fin de que el predio cuente con un buen estatus sanitario
Se resalta la importancia de implementar tablas de consumo de los animales con el fin de verificar los kilogramos de concentrado entregado y la ganancia de peso
Se reforzó en el recorrido el buen manejo y la disposición de porcinaza al suelo pues pueden generar efectos ambientales negativos como: Contaminación de aguas subterráneas por nitratos, ligada a las prácticas agrícolas incorrectas, acidificación producida por amoníaco, contribución a la generación de gases de efecto invernadero, óxido nitroso y en menor medida dióxido de carbono, problemas locales por la presencia de olores ofensivos, nitrificación de suelos por aplicación desproporcionada o excesiva
Durante la jornada se realizó la explicación del uso de los elementos de protección personal, donde se recalcó el uso de guantes, careta, botas, canilleras y coderas con el fin de realizar la actividad de control de arvenses y de cercos en la finca.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Es de vital importancia terner el predio registrado ente el ICA.
Se recomienda realizar el mantenimiento o adecuación de las instalaciones de las bodegas herramientas e insumos y áreas de dosificación y mezcla de los productos.
Se recomienda almacenar los bultos sobre estibas separados de la pared de unos 20 cm con áreas libres de humedad y contacto directo al sol.
Se recomienda que los insumos a entregar por el proyecto como sean almacenados o guardarlos adecuadamente en bodegas donde no estén expuestos al sol a los roedores para evitar su daño y deterioro, verificar fechas de vencimiento y lotes de los productos.
Se recomienda el uso de elementos de protección personal al momento de realizar aplicaciones de insumos químicos adquirir el impermeable tapabocas con filtros gafas guantes y gotas.
Se recomienda tener compostaje de la mortalidad.
Realizar control de vectores y plagas en las granjas porcícolas, roedores, manejo de olores.
Realizar buenas prácticas ambientales para la reducción de emisión de gases y olores ofensivos como ahorro y uso eficiente del agua, bebederos.
se recomienda entregar a los animales las raciones de concentrado de acuerdo a su etapa y sus requerimientos nutricionales
Evitar encharcamientos de la porcinaza en los suelos fertilizados.

COORDENADAS: 3.582810, -76.709956



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Luz Esperanza Castaño Ocampo	**Nombre**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	24623133	**Cédula de ciudadania**	1,113,624,757

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Dagua	ORGANIZACIÓN	ASOAGROPATO
FECHA (dd-mm-aaaa)	25-08-2023	LUGAR	Finca El Chical	ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Componente 4 -Acompañamiento tecnico - Población adultos mayores				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Alfredo Lozano	14.435.617	3116071074	NA	
2	Luz Mora Arteaga	29412226	3187085840	NA	Luz Mora Arteaga
3	Luz Estrellas Castaño	24623133	3116071074	NA	
4	Leonardo de Jesus Loaiza	1.151.953.070	3164899454	Loaizaleonardo7@gmail.com	Leonardo Loaiza
5	Paola Montenegro Bravo	1114733100	3126808671	NA	Paola Montenegro.
6	Melissa Ordoñez	1114731206	3153368946	NA	
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez
CÉDULA:	1113.624.797
CARGO:	Tecnica de Campo

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Organización:	ASOCIACION DE CAMPESINOS TODOS PARA UNO Y UNO PARA TODOS ASODECATOPATO		
Tipo de Proyecto:	Pecuario	**Fecha:**	25/08/2023
Municipio:	Dagua	**Vereda:**	San jose del salado
Componente	C4	**Entregable**	E17
Nombre del Representante Legal:		Luz Esperanza Castaño Ocampo	
Nombre del Profesional:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Momento de firma del listado de asistencia por parte de los asistentes a el acompañamiento técnico



Imagen No 2. Momento en el que se les explico a los asistentes de realizar las BPP según el listado de verificación del ICA



Imagen No 3. Momento en el que se les explico la importancia de las señaléticas en las unidades productivas



Imagen No 4. Momento de señalización de las unidades productivas

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Señalética y ubicación correcta del pediluvio



Imagen No 6. Logar donde se disponen las herramientas y su correcta señalización



Imagen No 7. Espacio donde se realiza el lavado de manos en la unidad productiva y su correcta señalización



Imagen No 8. Bodega de equipos he insumos y lugar adecuado para el extintor

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Adulto mayor		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	17
Nombre organización / Institución Educativa	ASOPECATO PATO		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	25-08-2023		

RECOMENDACIONES

llevar registros de todos los procesos y etapas desarrolladas en la unidad Productiva.
- Registro de aplicion y uso de medicamento y alimentos
- Realizar Mantenimiento a todas las areas, equipos y utensilios con limpieza y desinfectan con Hipoclorito, alcohol
- tener espacios alrededor dela zona de establecimiento de los cerdos libres de desechos organicos
- Tener bodegas de almacenamiento adecuadas con estivas libres de humedad y que no les den los rayos del sol directos o en lo posible contar con Mimas tapadas para guardar los alimentos.
- Verificar Fecha de vencimiento del alimento, Medicamentos veterinarios e insumos a usar.
- Tener contacto con un medico veterinario o zootecnista para brindar asesoramiento en caso.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Luz Esperanza Castaño O
Cédula de quien recibe la visita	24.623.133
Representa a:	ASOPECATO PATO

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gómez
Cédula:	1113.624.797
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E17**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASODECATOPATO									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	DAGUA			**Lugar**		SAN JOSE DEL SALADO				
Fecha (dd-mm-aaaa)	25-08-2023									
Nombre Representante Legal de la organización	LUZ ESPERANZA CASTAÑO OCAMPO									
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Lechón desteto para ceba con cruce pietrain	pietrain f3	Und	10
2	Concentrado Preiniciador bulto de 50 kg	Soya	Bulto	3
3	Concentrado iniciacion bulto 50kg	Soya	Bulto	6
4	Concentrado levante bulto 50 kl	Soya	Bulto	8
5	Finalizador o engorde bulto de 50kl	Soya	Bulto	16
6	Deparasitante Ivermectina 1% frasco de 50 cm	N.A.	Und	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Lechón desteto para ceba con cruce pietrain	Pietran de 12 a 15kg	Und	8
2	Concentrado Preiniciador bulto de 40 kg	Soya	Bulto	3

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

3	Concentrado iniciación bulto 40kg	Soya	Bulto	5
4	Concentrado levante bulto 40 kl	Soya	Bulto	8
5	Finalizador o engorde bulto de 40kl	Soya	Bulto	10
6	Deparasitante Ivermectina 1% frasco de 50 cm	N.A.	Und	1
7	Vitaminas cacodil B12 complejo b frasco de 50cm		Und	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Dagua, el día 25 del mes 08 de 2023.

Firma:	
Nombre:	LUZ ESPERANZA CASTAÑO OCAMPO
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	24,623,133
Representa a:	ASODECATOPATO

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES								
Componente No.	C4				**Entregable No.**	E17			
Nombre organización / Institución Educativa	ASODECATOPATO				**No. NIT**	901129957-7			
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	DAGUA				**Vereda**	SAN JOSE DEL SALADO			
Fecha (dd-mm-aaaa)	27 - 10 - 2023								
Nombre Representante Legal	LUZ ESPERANZA CASTAÑO OCAMPO								
Nombre y apellido profesional encargado	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Lechón desteto para ceba con cruce pietrain	Pietran de 12 a 15kg	Und	8
2	Concentrado Preiniciador bulto de 40 kg	Soya	Bulto	3
3	Concentrado iniciación bulto 40kg	Soya	Bulto	5
4	Concentrado levante bulto 40 kl	Soya	Bulto	8
5	Finalizador o engorde bulto de 40kl	Soya	Bulto	10
6	Deparasitante Ivermectina 1% frasco de 50 cm	N.A.	Und	1
7	Vitaminas cacodil B12 complejo b frasco de 50cm		Und	1

gg

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Dagua el día 27 del mes 10 de 2023.

Firma:	
Nombre:	LUZ ESPERANZA CASTAÑO OCAMPO
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	24,623,133
Representa a:	ASODECATOPATO

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gómez D
Cargo:	Técnica de Campo
Cédula:	1'113.624.757
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Dagua	ORGANIZACIÓN	ASOCATORATU
FECHA (dd-mm-aaaa)	27-10-2023	LUGAR	Polideportivo Marca blanca	ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto - Población adultos mayores				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luz Estanislao Castaño	24623133	3116071074	luzestanislao1204@gmail.com	
2	Ulf Eugenia Lozano	31265155	3225967348	mario2165@hotmail	Ulf Eugenia Lozano
3	Hernan Lozano V	14933141	3108370393	NA	
4	Alfredo Lozano	N.435.617	310694 1992	NA	
5	ALBA YORI MARTINEZ	66912894	3170523434	NA	Alba
6	Luz Mora Arteaga	29412226	3187085840	NA	Luz Mora Arteaga
7	Melissa Ocoñez	1114731206	3145368946	NA	
8	claudiosolarte	5288672	3197946380	NA	claudiosolarte
9	Leonardo Loaiza	1.151.953.070	316 4899451	Loaizaleonardo7@gmail.com	Leonardo Loaiza
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra M Gomez
CÉDULA:	1113.624.730
CARGO:	Gerente de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente	C4	**Entregable**	E17
Organización:	ASOCIACION DE CAMPESINOS TODOS PARA UNO Y UNO PARA TODOS ASODECATOPATO		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Dagua	**Vereda:**	San jose del salado
Fecha:	27/10/2023		
Representante Legal	Luz Esperanza Castaño Ocampo		
Nombre del Profesional:	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Momento de firma del listado de asistencia



Imagen No 2. Momento del descargue de los insumos



Imagen No 3. Momento de verificación y conteo de los bultos de alimento



Imagen No 4. Momento de entrega de los lechones a la asociación

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Memento de la firma de las actas por parte de la representante legal



Imagen No 6. Entrega del acta de recomendación



Imagen No 7. Verificación por parte de los asociados de los insumos



Imagen No 8. Asociacion ASODECATOPATO

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E17
Nombre organización / Institución Educativa	Asodecatopato		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	27-10-2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda almacenar los bultos de alimento sobre estibas separados de la pared de unos 20 cm con áreas libres de humedad y contacto directo al suelo.
- No deben de estar expuestos al sol y roedores para evitar su daño y deterioro. Verificar fecha de vencimiento y lotes de los productos
- Usar los alimentos que tengan las fechas mas cercanas.
- Realizar control de vectores y plagas en las granjas porcicolas. roedores, manejo de olores.
- Realizar mantenimiento a las instalaciones o bodegas de herramientas e insumos y areas de dosificacion y mezcla de los Productos.
- Se recomienda tener en cuenta plan de vacunas y de desparasitacion
- Manejar tablas de consumo de alimentos verificando los Kilogramos de concentrado entregado y la ganancia de peso.
- Se recomienda tener en cuenta las areas que los animales requieren por etapa de desarrollo, 15-45 Kg → 0.45-0.50 m², 45-70 Kg → 0.86-1.20 m²
- Se recomienda tener compostaje de la mortalidad

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Luz Estrella Castaño.
Cédula de quien recibe la visita	24623133
Representa a:	Asodacatopato.

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gomez D.
Cédula:	1'113.624.757
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E17**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASODECATOPATO								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	DAGUA			**Vereda**		SAN JOSE DEL SALADO			
Fecha (dd-mm-aaaa)	27 - 10 - 2023								
Nombre Representante Legal de la organización	LUZ ESPERANZA CASTAÑO OCAMPO								
Nombre y apellido profesional encargado	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE								

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Dagua, el día 27 del mes de 10 2023.

Firma:	
Nombre:	LUZ ESPERANZA CASTAÑO OCAMPO
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	24,623,133
Representa a:	ASODECATOPATO

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gómez D.
Cargo:	Tecnica de Campo
Cédula:	1'113.644.754
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Asociación Para El Desarrollo Integral De La Mujer Afrodescendiente Asodeima

Buenaventura

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E17
Organización:	ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER AFRODESCENDIENTE		
Abreviatura:	ASODEIMA	**NIT:**	901646042
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Zacarias vía Dagua
Fecha	10/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Mary Luz Valencia Mosquera		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión tuvo como puntos: (a) presentación de los asistentes, (b) presentación del proyecto, (c) espacio de aportes y preguntas, (d) diligenciamiento de formatos físicos y digitales, (e) cierre del espacio.
Se realizó socialización del proyecto, sus componentes, grupo de beneficiarios (adultos) y la propuesta presentada por la asociación.
Se resalta que el proyecto busca fortalecer las actividades productivas del departamento, robusteciendo de esta forma la autonomía, seguridad alimentaria e ingresos de las familias valle caucanas. A su vez, está estrategia fortalece los lazos de los habitantes entre sí y con el territorio, promoviendo arraigo, resiliencia, así como alternativas para el buen vivir.
Se comunican las fases del proyecto: socialización, capacitación, priorización de insumos, entrega y cierre del proyecto. Así mismo, la información y demás documentos que se deben recopilar en cada una de las fases.
Se informa que el proyecto es ejecutado por medio de un convenio de asociación entre la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca de la Gobernación del Valle del Cauca y la Fundación Ave Fénix. El monto del proyecto será de 6.463.636 COP, el cual será invertido en la compra de los insumos que la asociación solicitó por medio de la propuesta presentada. Se aclara que hay unos insumos que tienen restricciones, debido a la verificación de la destinación final que puedan tener, o bien porque puedan promover desforestación, contaminación, o bien no tengan influencia directa en la propuesta, o tengan restricciones técnicas legales.
Se llevó a cabo la socialización de la resolución del Instituto Colombiano Agropecuario - ICA 3651 del año 2014, describiendo las medidas de prevención sanitaria para aquellos proveedores que ofrecen el servicio de venta de aves de postura. Dichos proveedores deben estar certificados como Granja Avícola Biosegura - GAB y tener la capacidad de distribuir para proyectos sociales productivos, tal como se menciona en los artículos 17 al 23 del mencionado marco normativo. Se aclara que la aprobación del proyecto recae en la responsabilidad del ICA.
Así mismo, las aves deben recibir la vacuna Newcastle - cepa La Sota, este insumo se incluye en la lista requerida para el proyecto. El propósito de esta vacuna es efectuar una revacunación cada 8 a 10 semanas para prevenir la enfermedad después de la entrega de las aves. Los encargados de administrar las vacunas serán los médicos veterinarios asignados por la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

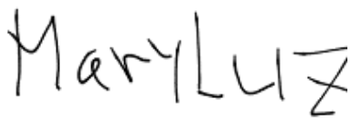
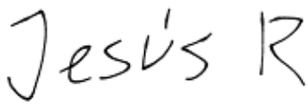
OTROS

Compromisos:
Disponerse para recibir la siguiente visita de capacitación y acompañamiento técnico, la cual les será notificada por medio de la represente legal.
Se solicita actualizar el RUT de la asociación al año 2023, la última fecha es el 20 de octubre del 2020.
Acondicionar los galpones, con la intención de tenerlos listos para la visita de acompañamiento técnico.
El representante legal se compromete a brindar su apoyo durante la ejecución del proyecto. Lo anterior implica la visita de acompañamiento, el recibimiento del médico veterinario de la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca de la Gobernación, para aplicar a las aves la vacuna Newcastle cepa La Sota.

Recomendaciones:
Se les solicitó actualizar el RUT

Observaciones:
La reunión se realizó sin contratiempos

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Mary Luz Valencia Mosquera	**Nombre:**	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	54250987	**Cédula:**	1088312132
Representa a:	ASODEIMA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Buenaventura	ORGANIZACIÓN	ASODEIMA
FECHA (dd-mm-aaaa)	10-07-2023	LUGAR	Centro Comunal Viva Buenaventura	ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población adultos mayores				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Mayluz Valencia M.	54250987	3206585047	MV475720@gmail.com	Mayluz Valencia M
2	Jarold valencia Renteria	16 945 554	3128912926	Jhabara1606@Hotmail.es	
3	Heiler Mosquera M	11 807 167	3127874563	Hemos246@gmail.com	
4	Carmentulia Perea caicedo	29.228 962	3114004124	N.A.	
5	Albamilena Romero G.	29236 297	3175982 29	N.A.	
6	POLA CAICEDO	38467653	3116320953	N.A.	POLA CACEDO
7	Antonio RIOBIASCOS M	16498923	3182574424	N.A.	
8	Luzmila tulia medina	29230725	3172546138	N.A.	
9	Juan de la cruz Ruiz S.	14471298	3113412938.	Juancho-8101@hotmail.com	
10	Luisamarina mina	66740032	3173233680	minaangelalulsamarina@gmail.com	Luisamarina mina

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jesús Albenis Riascos Rodríguez
CÉDULA:	1.088.312.132
CARGO:	Tecnico de Campo

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Buenaventura	ORGANIZACIÓN	ASODEIMA
FECHA (dd-mm-aaaa)	10-07-2027	LUGAR	Centro Comercial Viva Buenaventura	ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población adultos mayores				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Pascualita Mina A	1111747527	3137045814	Pamian178@gmail.com	Pascualita
2	Jhoana Ramos Diaz	38 472 798	3236234206	J-ohana2525@hotmail	Jhoana Ramos Diaz
3	Florentina Mina D.	38474318	318 555 0360	N.A.	Florentina mina diago
4	Alba Soley Renteriacuero	1.793015698	3103740428	N.A.	Alba Renteria
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jesús A. Riascos
CÉDULA:	1088.312.132
CARGO:	Técnico de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente	C4	**Entregable**	E17
Organización:	ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER AFRODESCENDIENTE		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Zacarias vía Dagua
Fecha:	10/07/2023		
Representante Legal	Mary Luz Valencia Mosquera		
Nombre del Profesional:	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Asistentes de la ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER AFRODESCENDIENTE-ASODEIMA a la reunión de socialización



Imagen No 2. Desarrollo de la socialización del proyecto pecuario, titulado "Huevos para la vida"



Imagen No 3. Espacio de aportes, preguntas y resolución de dudas durante la socialización.



Imagen No 4. Firma y entrega de la carta de aceptación de visitas por parte de la representante legal Mary Luz Valencia.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Firma del formato de asistencia, por parte de los miembros de la ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER AFRODESCENDIENTE.



Imagen No 6. Firma del formato de Tratamiento de Datos, por la representante legal Mary Luz Valencia.



Imagen No 7. Firma y entrega por parte de la representante legal Mary Luz Valencia, de la carta donde expresa que la asociación no posee cultivos ilícitos ni participa en actividades ilícitas.



Imagen No 8. Mary Luz Valencia, representante legal de la ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER AFRODESCENDIENTE.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E17
Organización:	ASODEIMA		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Zacarias vía Dagua
Fecha:	10/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Mary Luz Valencia Mosquera	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Gallina ponedora	Isa Brown	Unidad	100
2	Alimento para aves	Bulto	Bulto	39
3	Vacuna	Newcastle cepa la sota	Frasco por 100o dosis	1
4	N.A.	N.A.	N.A.	0
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez revisado el proyecto "HUEVOS PARA LA VIDA" con los beneficiarios asistentes de la ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER AFRODESCENDIENTE - ASODEIMA, liderada por Mary Luz Valencia Mosquera, se recomendó priorizar los insumos solicitados en el listado inicial. En este ejercicio se analizaron los insumos necesarios para fortalecer la producción avícola que realizan en la vereda Zacarías. Se descartaron insumos como (tanques plásticos, bebederos, comederos, mangueras, mallas y lona verde), debido a que suponían un presupuesto mayor de 6.463.636 COP. Dentro del listado de insumos, teniendo en cuenta el propósito del proyecto productivo avícola informan que no son negociables: las gallinas ponedoras (Isa Brown) y el concentrado. De ser necesario reducir uno de los insumos, sugieren el concentrado. Se socializó la resolución 3651 de 2014, marco normativo que menciona medidas de prevención sanitaria por parte del proveedor, que presta el servicio de venta de aves de postura, el cual deberá estar certificado como Granja Avícola Biosegura - GAB y su distribución para proyectos sociales productivos artículos 17 al 23, lo cual indica que la aprobación del proyecto es responsabilidad del ICA. Almacenar el concentrado sobre estibas, alejados 20 cm de las paredes, en lugares frescos y secos, sin goteras, presencia de animales ni exposición directa a la luz del sol.Se les informa que debido a la resolución No. 22990 de noviembre de 2022 se declaró Emergencia Sanitaria en el Territorio Nacional por la presencia de Influenza Aviar en aves domésticas, por ello se anexa dentro de los insumos solicitados la vacuna viva Newcastle -cepa la sota, esto con el fin de realizar revacunación cada 8 o 10 semanas contra la enfermedad después de la entrega de las aves, los responsables de esta labor serán los médicos veterinarios designados por la secretaria y los beneficiarios adquieren el compromiso de recibir a los funcionarios públicos el día de la vacunación en los predios informados. Nota: La vacuna será entregada y suministra por el Médico Veterinario designado por la secretaria de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca

Vereda o corregimiento Nombre del beneficiario Nombre del predio Número de contacto Número de aves a alojar
Zacarías Florentina Mina Villa Linda 3188850360 50
Zacarías Carmen Tulia Perea Caicedo El Diviso 3114004124 50

Se informa que el alimento no será suficiente para todo el ciclo, se recomienda comprar el concentrado faltante. Las aves de 16 semanas inician con un consumo diario de 80 g de levante, hasta 115 g diarios en las últimas semanas de producción (semana 80). Se aclara que estás gallinas deben consumir la cantidad de concentrado requerido, aunque es posible suplementar la alimentación con fuentes de alimentos alternativas (como botón de oro, nacedro, moringa, batata, ramio, guandul, maíz, bore, lombrices, morera, entre otros), estos no remplazan el concentrado, y pueden reducir la producción debido, a que no satisfacen los requerimientos nutricionales de las aves. Se les informa que la compra de los insumos está sujeta a disponibilidad en el mercado, el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se pondrá en contacto con la representante legal Mary Luz Valencia Mosquera, para realizar la concertación de los insumos solicitados, y será ella, quien se encargará de informar los beneficiarios, con el fin de garantizar este proceso la representante legal suministra un correo electrónico (asodeima@gmail.com) y número telefónico 320 658 5047 (llamada, WhatsApp, mensajes de texto). Con lo anteriormente descrito los beneficiarios a la reunión están de acuerdo, con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados. Así mismo, están de acuerdo con que sea la Fundación Ave Fénix quién realice las cotizaciones de los insumos solicitados. Además, se acuerda que la representante legal y las beneficiarias directas que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo. Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la SDRAP. El transporte desde la cabecera municipal a la vereda debe ser asumido por la asociación.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 10/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Mary Luz		Jesús R	
Nombre:	Mary Luz Valencia Mosquera	**Nombre:**	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	54,250,987	**Cédula:**	1,088,312,132
Representa a:	ASODEIMA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER AFRODESCENDIENTE		
Teléfono 1:	3206855047	Teléfono 2:	3127874563
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Noche	
Municipio:	Buenaventura	Corregimiento/Vereda:	Zacarias vía Dagua
Correo electrónico:	asodeima@gmail.com		
Número actual de Asociados:	30	Línea Productiva 1:	Pecuaria
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Agrícola
Nombre del (la) Representante Legal:	Mary Luz Valencia Mosquera	Cédula de Ciudadanía:	54250987
Teléfono 1 Repr.:	3206585047	Teléfono 2 Repr.:	3127874563
Correo electrónico:	asodeima@gmail.com		
Municipio:	Buenaventura	Dirección/Vereda/Corregimiento:	ZACARIAS

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La Asociación para el Desarrollo Integral de la Mujer Afrodescendiente - ASODEIMA cuenta con un grupo de mujeres afrodescendientes dedicadas a la producción esporádica de huevo y actividades agrícolas de forma más constante. Cuentan con experiencia en la cría de aves, especialmente gallinas ponedoras, y tienen como meta realizar la comercialización de sus huevos de forma asociativa. Su objetivo es abarcar y suplir los requerimientos en volumen de distintos compradores de la zona, garantizando condiciones de autoconsumo, mejores ingresos y calidad de vida para las familias participantes. Además, buscan promover nuevos canales de comercialización, como proveedores del Programa de Alimentación Escolar (PAE), dado que el huevo es un alimento esencial en la dieta de los estudiantes debido a su alto valor biológico.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**2**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**1**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**2**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**1**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**2**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**2**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**1**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**1**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**2**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**2**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**1**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**1**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**2**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**1**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**1**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER AFRODESCENDIENTE		
Municipio:	Buenaventura	Corregimiento/Vereda:	Zacarias vía Dagua

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**8**
COMERCIAL	**8**
FINANCIERA	**7**
ADMINISTRATIVA	**7**
ORGANIZACIONAL	**7**
CALIFICACIÓN FINAL	**37**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Después de establecer un diálogo con las beneficiarias, se ha evidenciado que, debido a la pandemia, el costo de los insumos necesarios para la cría y tenencia de gallinas ponedoras ha aumentado, lo que ha dificultado la producción. Como resultado, se han visto obligadas a detener el proceso productivo. Además, algunas asociadas han manifestado el deterioro de elementos como la malla, los comederos y los bebederos, debido al uso. La asociación está compuesta por mujeres afrodescendientes con vocación agropecuaria, quienes tienen bajos ingresos y dificultades económicas para invertir en sus unidades productivas. Estas mujeres se encuentran en una situación de alta vulnerabilidad, afectadas por la presencia de grupos armados ilegales, territorios con bajos índices sociales y condiciones desfavorables para adquirir alimentos. Por lo tanto, es necesario que sean generadoras de su propio desarrollo sostenible, contando con apoyo institucional.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

Cada una de las integrantes de ASODEIMA cuenta con su propia unidad productiva, que varía en tamaño y se dedica a la actividad cría de aves. Disponen de galpones, algunos construidos en cemento y otros con materiales del medio, como: madera, guadua, caña brava, etc. Dentro de las fincas, cuentan con bodegas hechas de distintos materiales, como guadua, madera y cemento, y tienen acceso a agua de acueducto, así como a la recolección de agua lluvia. Las beneficiarias tienen experiencia en el manejo de gallinas ponedoras y cuentan con gallinas criollas de traspatio. Su objetivo es llegar a un mercado especializado que valora los huevos de gallina criolla o de campo, que son amigables con el ambiente y abastecer las entidades responsables del PAE.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Se observan debilidades en el área productiva y comercial debido a la falta de unificación en el proceso de producción. Las integrantes adquieren insumos individualmente, en lugar de hacerlo de manera grupal, lo que dificulta su incursión en nuevos mercados. Además, al transportar la producción fuera de las fincas, las vías de acceso terciarias sin pavimentar causan maltrato al producto y ocasionan pérdidas. Otra debilidad identificada es la falta de enlaces que les permitan vender directamente al consumidor final y eliminar la intermediación, lo que hace que las ganancias terminen en manos de terceros.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Entre las fortalezas identificadas se encuentra el hecho de que las integrantes de ASODEIMA tienen más de 10 años de experiencia en la producción de gallinas ponedoras y cuentan con gallinas criollas de traspatio. Además, disponen de la infraestructura necesaria para llevar a cabo el proyecto. En el área financiera, planifican el uso de los recursos de manera independiente y archivan los documentos de la asociación de manera adecuada. Se observa que el equipo está motivado, comprometido y forma una base sólida de trabajo. Son participativas, tienen interés en aprender y tecnificar sus unidades productivas.

Pertinencia del Proyecto

Con la actividad pecuaria que la asociación desea realizar es posible fortalecer la autonomía y seguridad alimentaria de las beneficiarias y la población circundante. Por lo tanto, la idea es iniciar, fortalecer e incentivar la cría de aves y la recolección de huevos mediante el recurso asignado. Se busca garantizar condiciones de autoconsumo, mejores ingresos y calidad de vida para las familias participantes, al mismo tiempo que se promueven nuevos canales de comercialización, como proveedores del Programa de Alimentación Escolar (PAE). El huevo, por su alto valor biológico, es un alimento que forma parte constante de la dieta de los estudiantes.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E17
Organización:	ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER AFRODESCENDIENTE		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Zacarias vía Dagua
Fecha:	10/09/2023		
Nombre del Representante Legal:	Mary Luz Valencia Mosquera		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El acompañamiento técnico se realizó en Zacarías zona rural de Buenaventura, en el lugar conocido como Buenos Aires, donde en galpones familiares tenían gallinas ponedoras Isa Brown de aproximadamente 58 semanas de edad. Durante el acompañamiento se contó con la presencia de la representante legal, y una beneficiaria, las demás por ser día religioso (domingo) decidieron no asistir. Se visitaron en total 5 galpones (de 12 y 20 gallinas), con sistema de producción semi-intensivo, sin áreas de pastoreo, en algunos casos con baja densidad. En general los galpones requerían cambio de camas, en piso y nidales, construcción de nidales, fortalecimiento del aseo en bebederos, así como comederos improvisados y mejoramiento general de la infraestructura.

Los galpones son estructuras pequeñas que construyen al lado de las viviendas, o debajo de estás cuando se encuentran en laderas, con el fin de ahorrar materiales. Los pisos son de barro, utilizan mallas gallineras para delimitar los galpones, láminas de zinc como techo, neumáticos de llantas y cajas de madera de frutas como nidales, recipientes abiertos como bebederos y comederos susceptibles a la contaminación por el tránsito de las gallinas.

Hay diferencias marcadas en el manejo de las aves, en general la producción es básica, sin mayores esfuerzos para brindar bienestar animal, rendimientos e inocuidad del producto. La asociación no tiene un área productiva o galpón común, y las beneficiarias no le brindan la suficiente importancia a la actividad avícola, por ello no la proyectan como una potencial fuente de ingresos, sino como una estrategia de subsistencia a corto plazo.

A pesar de que la primera medida sanitaria es la limpieza y mantenimiento de las unidades avícolas, y estás tienen falencias en el grupo de mujeres de ASODEIMA, buscan mantener la salud de las aves con estrategias como: agua con ajo, o al suministro de antibióticos formulados para humanos (ampicilina, ambramicina). Generalmente no hacen cambio de ropa para realizar labores como: suministro de agua y alimentos, cambio de cama, recolección de huevos, etc.

En la localidad no hay aserríos ni trapiches como material de cama. No cuentan con servicio de acueducto y las vías de acceso no se encuentran pavimentadas.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se socializó una forma práctica de potabilizar el agua que se le suministra a las aves, ya que en el medio no se cuenta con agua potable. El agua de consumo proviene de la lluvia, y es almacenada en tanques plásticos. Por ello se explicó cómo usar hipoclorito o blanqueador, aplicando 1,5 mL por cada 10 litros de agua, utilizando un inyector para medir el volumen de desinfectante. Se indica que se debe dejar reposar por 6 horas, luego verter en bebederos reglamentarios y suministrar a las aves.

Se les sugiere realizar la potabilización del agua, así como mantener la oferta de agua durante todo el día. El ejercicio de potabilización se puede fortalecer agregando ajo (picado, rallado) en los bebederos.

Los galpones superan los 100 metros de distancia entre sí. Se indicó que los nidos de las aves deben estar en la mitad del galpón, que los bebederos deben ponerse a la altura del ala y que los comederos deben estar instalados a la altura del buche. Se explicó que, tanto los beberos como los comederos deben ser lavados diariamente y desinfectados una vez por semana. A demás se les explico la importancia de usar viruta como aislante tanto en el piso del galpón, como en los nidos y que esta debe ser cambiada cuando este húmeda o saturada con excrementos, situación que aumenta la concentración de patógenos en el galpón y la probabilidad de enfermedades en las aves y humanos.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se recomendó adecuar los galpones en especial suministrar aserrín al piso, construir nidales reglamentarios con 45 cm de profundidad, 30 cm de ancho, 30 cm de alto, ubicados a una altura sobre el piso de 50 cm. Adicionar 20 cm de aserrín, la cama de los nidales debe ser cambiada semanalmente.
Ajustar bebederos plásticos a la altura del ala del ave y los comederos plásticos a la altura del buche del ave.
Se sugiere suministrar 2 veces al dia el alimentos (30% en la mañana y 70% en la tarde), con el fin de que las aves no consuman más alimento del necesario. La cantidad diaria según las semanas (edad de las aves) es la siguiente: Semana 16 – 85 gramos ave, semana 17 – 90 gramos ave, semana 18 – 95 gramos ave. De la semana 16 a la 18 se usa alimento de levante a las gallinas.
Después de la semana 18 hasta terminar el ciclo de vida de las aves se suministrada concentrado postura.
Semana 19- 100 gramos ave, semana 20 – 105 gramos ave, semana 21- 110 gramos ave, semana 22- 115 gramos ave, semana 23 – 120 gramos ave.
A partir de la semana 23 se sigue dando 120 gramos /ave.
Se sugirió potabilizar el agua con hipoclorito (1.5 mL por cada 10 litros de agua, dejar reposar por 6 horas) o usar ajo como antibiótico natural. Así mismo, limpiar cada día los bebederos y desinfectarlos con hipoclorito cada semana.
Se les recomienda almacenar el concentrado en lugares secos, frescos, sobre estivas, alejados 25 cm de las paredes. No suministrar el alimento si este presenta hongos o mal olor. Se les pide revisar el lote o fecha de vencimiento del concentrado y usar aquel que tenga fecha de caducidad próxima. Se sugirió que el alimento siempre debe de ser manipulado con las manos limpias y secas, pues si se hace con las manos húmedas este puede llenarse de hongos, generar perdida del alimento y producir la muerte de las aves.
Propender por la construcción de galpones que cumplan con las condiciones de las Buenas Prácticas Pecuarias o construir colectivamente galpones para mitigar dificultades por el poder adquisitivo de las beneficiarias.
Comunicar a la Umata más cercana o quien haga sus veces problemas respiratorios y mortandad en las gallinas.

COORDENADAS: 3.831736, -77.003713



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Mary Luz		Jesús R	
Nombre del representante legal	Mary Luz Valencia Mosquera	**Nombre**	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula de ciudadania	54250987	**Cédula de ciudadania**	1,088,312,132

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Organización:	ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER AFRODESCENDIENTE		
Tipo de Proyecto:	Pecuario	**Fecha:**	10/09/2023
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Zacarias vía Dagua
Componente	C4	**Entregable**	E17
Nombre del Representante Legal:		Mary Luz Valencia Mosquera	
Nombre del Profesional:		JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Galpón con bebederos y comederos improvisados de fácil contaminación del agua y concentrado



Imagen No 2. Gallinas sin cama en piso, nidales improvisados sin suficiente cisco



Imagen No 3. Galpón sin cisco en piso, nidales de neumáticos sin cisco. Algunas gallinas realizan la postura directamente en el suelo



Imagen No 4. Galpón con tanque de almacenamiento de aguas lluvias susceptible a la contaminación por eses de las aves

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Bebederos con agua insalubre



Imagen No 6. Galpón con bebederos y comederos improvisados que no brindan inocuidad



Imagen No 7. Nacedero, especie vegetal localmente usada para suplementar la dieta de las aves



Imagen No 8. Entrega del Registro de Visita con recomendaciones técnicas

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	[illegible]

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PESCA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Adulto Mayor		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	17
Nombre organización / Institución Educativa	ASODEIMA		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	10-09-2023		

RECOMENDACIONES

* Renovar las camas de los aves con aserrín o cascarilla de arroz, para que estos absorban los fluidos de los aves
* Mantener un suministro de alimento constante de acuerdo a las semanas y fase de desarrollo del ave. Suministrar alimento de levante desde la semana 16 a la 18. suministrando 85g, 90g y 95g por ave. Luego desde la semana 19 suministrar concentrado de postura. Iniciando desde la semana 19 con 100g/ave in aumentando 5g/semana, hasta llegar al pico de 120g/ave, y mantener esta cantidad el resto del ciclo productivo.
* Potabilizar el agua con hipoclorito 15mL/10 litros de agua, durante 6 horas.
* Realizar limpieza de bebederos cada día y desinfección semanalmente

Firma: Manyluz Valencia M.	
Nombre de quien recibe la visita:	Manyluz Valencia
Cédula de quien recibe la visita	54250987
Representa a:	Asodeima

Firma: Jesús Albeiro Riascos	
Nombre:	Jesús Albeiro Riascos
Cédula:	1088.312.132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y/ MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Buenaventura	ORGANIZACIÓN	ASODEIMA
FECHA (dd-mm-aaaa)	10 - 09 - 2023	LUGAR	Zacarias - Dagua	ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Componente 4 -Acompañamiento tecnico - Población adultos mayores				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Mary Luz Valencia M.	54.250.987	3206585047	asodeima@gmail.com	Mary luz Valencia M.
2	maria tulia medina	29230725	3172546138	mariadiamg@gmail.com	maria tulia medina Gana
3	ana julio	1644989523	3182576424	N.A.	
4	POLA CALCEDO	38467653	3116320953	Sanlimile27@g.com.	POLA CACEDO
5	Pascualita Mina An	1111747527	3137045814	Pamian1786@gmail.co	Pascualita Mina Angulo
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jesus Albeno Riascos Rodriguez
CÉDULA:	1.088.312.132
CARGO:	Técnico de Campo

F-ACP No. 01	AUTORIZACIÓN CAMBIO Y/O AJUSTE PROYECTO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: agosto 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca								
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores								
Componente No.	C4			**Entregable No.**	17				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASODEIMA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	Buenaventura			**Lugar**					
Fecha (dd-mm-aaaa)	10-09-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	Mary luz Valencia Mosquera								
Nombre y apellido profesional encargado	Jesús Albéniz Riascos Rodríguez								

Con el objetivo de dar respuesta al ajuste o cambio solicitado por las 32 asociaciones quienes sugirieron proyectos pecuarios de postura como estrategia de seguridad alimentaria y dando complimiento con la resolución ICA 3651 del 2014 -Distribución de aves de postura para proyectos sociales productivos, una vez realizado el análisis y teniendo en cuenta las recomendaciones técnicas brindadas por el médico veterinario Sebastián Duque Patiño, funcionario del ICA y responsable de la sanidad aviar del Valle del Cauca, el operador en vísperas de brindar soluciones propone las siguientes alternativas dispuestas en la tabla 1.

Tabla 1. ALTERNATIVAS

ITEM	PROPUESTA	ELECCIÓN
1	Fortalecimiento de las unidades avícolas existentes con la entrega de insumos para el manejo técnico de ponedoras como concentrado, equipos (bebederos, comedores nidales) u otros elementos para la desinfección de las instalaciones en las cuales se garanticen condiciones mínimas de inocuidad	X
2	Cambio de línea productiva pecuaria (bovinos y ovinos)	
3	Cambio a proyecto agrícola (huertas, cítricos, musáceas, frutales)	
4	Cambio a línea agroindustrial se establecerá un apoyo al 50% relacionado con adquisición de la materia prima necesaria para llevar a cabo el proceso de transformación y un 50% si se requiere en la transformación de los productos a partir de la compra de equipos y otros utensilios que garanticen la competitividad de los productos que se generen como oferta de la organización	
5	Continuar bajo la línea productiva pecuaria avícola (gallinas ponedoras) asumiendo un incremento del 25% del costo por ave y ampliación en los tiempos de entrega, lo que indica una disminución de las mismas al momento de hacer la concertación, compra y entrega	

MARQUE CON UNA X LA PROPUESTA DE SU ELECCIÓN.

F-ACP No. 01	AUTORIZACIÓN CAMBIO Y/O AJUSTE PROYECTO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: agosto 2023

Compromiso: Cabe aclarar que el formato del proyecto entregado inicialmente se debe modificar teniendo en cuenta la alternativa seleccionada por la organización. El ajuste al proyecto se llevará a cabo con el acompañamiento del técnico de campo.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta autorización en el municipio de Buenaventura el día 10 del mes 09 de 2023.

Firma: Mary Luz Valencia M	
Nombre:	Mary Luz Valencia
Cargo:	Representante legal
Cédula:	34250987
Representa a:	ASODEINA

Firma: Jesus Rivas	
Nombre:	Jesus Albaris Rivas.
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1088312132
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES							
Componente No.	C4			**Entregable No.**	E17			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASODEIMA							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	Buenaventura			**Lugar**	Zacarías vía Dagua			
Fecha (dd-mm-aaaa)	29-09-2023							
Nombre Representante Legal de la organización	Mary Luz Valencia Mosquera							
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA							

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Gallina ponedora	ISa Brown	UNIDAD	100
2	Alimento para aves	Bulto	BULTO	39
3	Vacuna	Newcastle cepa la sota	FRASCO	1
4	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
5	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
6	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	ITAL SUPER HUEVO PREPICO BULTO X 40 KG	BULTO X 40 KG	BULTO	68
2	BEBEDERO 6 1/2 L PLASTICO SYPEL	PLASTICO SYPEL	UNIDAD	2
3	COMEDERO PLAST 12 Kg TOLVA	PLAST 12 Kg	UNIDAD	2

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Buenaventura, el día 29 del mes septiembre de 2023.

Firma: Mary Luz Valencia M.	
Nombre:	Mary Luz Valencia Mosquera
Cargo:	Representante lega
Cédula:	54,250,987
Representa a:	ASODEIMA

Firma: 	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES								
Componente No.	C4					**Entregable No.**	E17		
Nombre organización / Institución Educativa	ASODEIMA					**No. NIT**	901646042-0		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	BUENAVENTURA					**Vereda**	ZACARIAS VÍA DAGUA		
Fecha (dd-mm-aaaa)	22-11-2023								
Nombre Representante Legal	MARY LUZ VALENCIA MOSQUERA								
Nombre y apellido profesional encargado	Jesús Albenis Riascos Rodríguez								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	ITAL SUPER HUEVO PREPICO BULTO X 40 KG	BULTO X 40 KG	BULTO	68
2	BEBEDERO 6 1/2 L PLASTICO SYPEL	PLASTICO SYPEL	UNIDAD	2
3	COMEDERO PLAST 12 Kg TOLVA	PLAST 12 Kg	UNIDAD	2

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Buenaventa el día 22 del mes 11 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Mary Luz Valencia M	
Nombre:	MARY LUZ VALENCIA MOSQUERA
Cargo:	REPRESENTANTE LEGA
Cédula:	54,250,987
Representa a:	**ASODEIMA**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Jesús Riascos	
Nombre:	Jesús Albeiro Riascos
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	1.088.312.132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y/I MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Buenaventura	ORGANIZACIÓN	ASODEIMA
FECHA (dd-mm-aaaa)	22-11-2023	LUGAR	CL 9 #2-02 Centro	ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto - Población adultos mayores				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es **" "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Mary Ly Valencia A.	54250987	3206585042	MV475720@gmail.com	Mary Ly Valencia
2	POLA CAICEDO	38407853	3116320953	santimile27@gmail.com	POLA CAICEDO
3	Luisamarina mina angulo	66740032	3173233680	mina.angulo.luisamarina arriba@imei.pinto.con	Luisamarina
4	Pascualita Mina Angulo	1111747527	3137045814	Pamina1786@gmail.com	Pascualita Mina Angulo
5	Jhoana Ramos Díaz	38472798	3236234206	J.rhona2525@hotmail.	Jhoana Ramos Diaz.
6	Florentina Mina Diago	38974318	3185550360	Luisamina1120@gmail.com	Florentina
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jesus Albenis Riascos Rodriguez
CÉDULA:	1.088.312.132
CARGO:	Técnico de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente	C4	**Entregable**	E17
Organización:	ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER AFRODESCENDIENTE		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Zacarias vía Dagua
Fecha:	22/11/2023		
Representante Legal	Mary Luz Valencia Mosquera		
Nombre del Profesional:	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Revisión de los insumos (alimento para gallinas ponedoras, bebederos y comederos). Socialización de recomendaciones de almacenamiento, dosis y fecha de vencimiento



Imagen No 2. Socialización de las actas de concertación, entrega y cierre



Imagen No 3. Firma de listados de asistencia



Imagen No 4. Firma del listado de asistencia por parte de las asistentes de Asodeima

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Registro de Visita con recomendaciones técnicas



Imagen No 6. Beneficiarias de Asodeima



Imagen No 7. Beneficiarias y personal de la Secretaria de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca de la Gobernación del Valle del Cauca



Imagen No 8. Cierre del evento de entrega con Asodeima

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E17
Nombre organización / Institución Educativa	ASODEIMA		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	22-11-2023		

RECOMENDACIONES

Almacenar el alimento (concentrado) sobre estibas, en rumas alejadas 30 cm de las paredes. La bodega debe estar fresca, seca, sin goteras ni presencia de roedores ni ingreso de animales domesticos. (Revisar el lote (fecha de vencimiento de alimento), no suministrar el alimento a las aves si hay presencia de hongos, tampoco suministre concentrado de más de dos meses de almacenado.
Use utensilios secos y limpios para extraer el alimento.
Suministre 85 gramos de alimento por ave con edad de 16 semanas, aumente cinco gramos/ave por semana hasta llegar a 120 gramos/ave en la semana 23. Mantenga aseados y desinfectados los bebederos.

Firma: Mary Luz Valencia M.	
Nombre de quien recibe la visita:	Mary Luz Valencia M
Cédula de quien recibe la visita	54.250.987
Representa a:	ASODEIMA

Firma: Jesús Alberis Riascos R	
Nombre:	Jesús Alberis Riascos
Cédula:	1.088.312.132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-ACIB No. 02	**ACTA DE CIERRE** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA**	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES							
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E17**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASODEIMA							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	BUENAVENTURA			**Vereda**	ZACARIAS VÍA DAGUA			
Fecha (dd-mm-aaaa)	22-11-2023							
Nombre Representante Legal de la organización	MARY LUZ VALENCIA MOSQUERA							
Nombre y apellido profesional encargado	Jesús Albenis Riascos Rodríguez							

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de **Buenaventura**, el día 22 del mes de noviembre 2023.

Firma: Mary Luz. Valencia M	
Nombre:	MARY LUZ VALENCIA MOSQUERA
Cargo:	REPRESENTANTE LEGA
Cédula:	54,250,987
Representa a:	**ASODEIMA**

Firma: Jesús Riascos	
Nombre:	Jesús Albenis Riascos
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	1.088.312.132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Asociación De Productores Agropecuarios Sostenibles De Puerto Frazadas - Asopas

Tuluá

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E17
Organización:	ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SOSTENIBLES DE PUERTO FRAZADAS		
Abreviatura:	ASOPAS	**NIT:**	821003187
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	Puerto frazadas/ santa Isabel
Fecha	03/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Jonathan Arenas Sánchez	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		RAMIRO MARTINEZ	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

Agenda de la reunión

1. Socialización del proyecto.
2. Elaboración del diagnóstico.
3. Acta de priorización.
4. Elaboración de inscripción y tratamiento de datos.
5. Recepción o entrega de documentos legales.
6. Aclaración de dudas.
7. Recomendaciones.

La reunión se llevó a cabo en el municipio de Tuluá, corregimiento de Puerto frazadas Vereda Santa Isabel, Valle del Cauca, en la finca el bosque contó con la participación de 6 productores incluida la junta directiva de la asociación se le manifestó al representante legal la importancia la participación de los asociados en todos los momentos de acompañamiento.
Inicialmente, se hizo la presentación del proyecto del cual la organización es beneficiaria y se pasó a la revisión del proyecto nombrado fortalecimiento productivo de los cultivos de plátano dominico hartón y café catimore como apoyo a la seguridad alimentaria en el corregimiento de puerto frazadas del municipio de Tuluá valle de Cauca , presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, haciendo énfasis en cuanto a la formulación, coherencia, insumos, equipos y herramientas solicitadas. Se les confirmó el valor del monto aprobado para la ejecución del mismo – Adultos Mayores $6.463.636 estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos . Posteriormente se intercambió información con los productores sobre el manejo, línea productiva que actualmente desarrollan.
Seguidamente, se realizó el diagnóstico IDEO con los productores que asistieron a la reunión, con el cual se logró identificar las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica productiva de la organización.
Luego, se revisó con los productores el listado de insumos que se requieren para el fortalecimiento de la iniciativa.
y se realizó en conjunto, la priorización de los mismos los cuales quedan soportados en el acta de priorización con sus respectivas especificaciones técnicas. Se dejó claro que esta prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agro insumos de clasificación toxicológica roja y recurso para transporte.

Se informo que el proyecto cuentas con varias fases de ejecución
1.Socialización y priorización de insumos
2.Capacitación, acompañamiento técnico y concertación de insumos
3.Entrega de insumos y cierre del proyecto

Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos.
Se recibe Cédula del representante legal, Finalmente, las dudas que surgieron, fueron resueltas. Se les aclaró a los productores que él se debe cumplir con las etapas del proyecto para la realización de la entrega de insumos.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

Compromisos:
La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente, se les informó a los productores que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación, se deben contar con la participación como mínimo del 80 % de productores con el fin de continuar con el proceso de ejecución, la fecha, hora y lugar se concentrara con el presentante legal.

Recomendaciones:
Se recomienda al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar los insumos solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo.

Observaciones:
Se les informa a los productores que el lugar de entrega de los Insumos se realizarán en cabecera municipal

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Jonathan Arenas Sánchez	**Nombre:**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	1116256577	**Cédula:**	1116252878
Representa a:	ASOPAS	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Tuluá	ORGANIZACIÓN	Asociacion de Productores Agropecuarios Sostenibles de Puerto Frazadas - Asopas
FECHA (dd-mm-aaaa)	3-7-2023 LUGAR	Puerto Frazadas		ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Olga Lucia Sánchez Duarte	66 721 365	3167534824	sanchezduarteolgalucia@hmail.com	
2	Luis Fernando Chaves López	17.668 358	3005099420	—	Luis Fdo Chaves
3	Mario Julio Sánchez Quintero	2.678.469	3167534824	—	
4	Myriam Duarte Rodríguez	29.878 159	316 527 2865	—	Myriam Duarte
5	José Gustavo Torres	2. 676 879	3172279409	—	José Gustavo Torres
6	María Otilia Villada	66.725 632	3164661469	—	María Otilia Villada
7	Jonathan Ramos	1.116 256 577	3207535441	asopas-Frazadas@yahoo.com	Jonathan Ramos S.
8	Ofelia Sánchez Duarte	66729988	3165278865	ofelia977@hotmail.com	Ofelia Sánchez Duarte
9	Oliver Sánchez Duarte	94388841	3155406542	asofamora@yahoo.com	
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ramiro Martinez
CÉDULA:	91162528 78
CARGO:	Tecnico de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente	C4	**Entregable**	E17
Organización:	ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SOSTENIBLES DE PUERTO FRAZADAS		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	Puerto frazadas/ santa Isabel
Fecha:	03/07/2023		
Representante Legal	Jonathan Arenas Sánchez		
Nombre del Profesional:	RAMIRO MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma listado de asistencia



Imagen No 2. Socialización proyecto



Imagen No 3. Diligenciamiento IDEO



Imagen No 4. Firma tratamiento de datos

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E17
Organización:	ASOPAS		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	Puerto frazadas/ santa Isabel
Fecha:	03/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Jonathan Arenas Sánchez	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		RAMIRO MARTINEZ	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Bomba Royal condor	Amarilla clasica	Unidad	3
2	DAP	Yara de 50kg	Bulto	5
3	10-30-10	Yara 50 kg	Bulto	18
4	N.A.	N.A.	N.A.	0
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez revisado el proyecto fortalecimiento productivo de los cultivos de plátano dominico hartón y café catimore como apoyo a la seguridad alimentaria en el corregimiento de puerto frazadas del municipio de Tuluá valle del Cauca se recomendó priorizar el listado de insumos iniciales de acuerdo al proyecto agrícola y etapa del mismos con el fin de fortalecer, implementar en su totalidad los planes de fertilización de los productores se descartaron los insumos como Remital, Platanero y Abotek, puesto que con los insumos DAP y 10-30-10 y bombas de espaldas royal cóndor atienden las necesidades de sus planes de fertilización de manera optima.

Dentro del listado de insumos son inamovible los siguientes DAP y 10-30-30 y bomba de espalda, se aclara que no es negociable debido a que son indispensables para la producción y aplicación de plan de fertilización la organización solicita que los insumos sean marca yara y la bomba de espalda total cóndor.

Se les informa a los asistentes a la reunión que deben de contar con una bodega para el almacenamiento de los insumos el piso debe de estar a nivel, seco y con una superficie lisa, libre de baches, Limitar la altura de las pilas, mantén el fertilizante alejado de cualquier material combustible, proteger los insumos de humedad, rayos de sol y goteras

Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados.

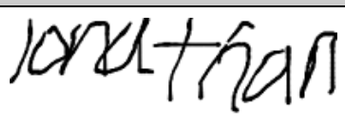
Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo.

Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la SDRAP.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 3 del mes julio de 2023.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 03/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Jonatan Arenas Sánchez	**Nombre:**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	1,116,256,577	**Cédula:**	1,116,252,878
Representa a:	ASOPAS	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SOSTENIBLES DE PUERTO FRAZADAS		
Teléfono 1:	3207535441	Teléfono 2:	3113881643
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Mañana	
Municipio:	Tulua	Corregimiento/Vereda:	Puerto frazadas/ santa Isabel
Correo electrónico:	asopas_frazadas@yahoo.com		
Número actual de Asociados:	10	Línea Productiva 1:	Cafe
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Platano
Nombre del (la) Representante Legal:	Jonathan Arenas Sánchez	Cédula de Ciudadanía:	1116256577
Teléfono 1 Repr.:	3207535441	Teléfono 2 Repr.:	3113881643
Correo electrónico:	Asopas_frazadas@yahoo.com		
Municipio:	Tuluá	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Puerto frazadas- Santa Isabel

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

En las asociaciones campesinas, la mayoría de los productores se centran en cultivar café y plátano, siendo este último la principal fuente de ingresos. Sin embargo, se han enfrentado a desafíos debido al incremento en los precios de los fertilizantes, lo que ha dificultado la realización completa de sus planes de fertilización. Conscientes de esta situación, los productores han tomado la iniciativa de buscar alternativas para fortalecer este proceso y maximizar los volúmenes de producción de sus cultivos. Comprenden la importancia de garantizar la calidad y el rendimiento de sus cosechas, por lo que están explorando diferentes estrategias para optimizar el uso de recursos y mejorar la eficiencia en la aplicación de fertilizantes. A través de la implementación de prácticas innovadoras y el intercambio de conocimientos entre los miembros de las asociaciones, están trabajando arduamente para superar este obstáculo y asegurar la sostenibilidad económica de sus actividades agrícolas.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	**1**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios		3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos		3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**1**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**1**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**1**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**6**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**1**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**2**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**2**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**2**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**2**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**2**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**3**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**1**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**3**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SOSTENIBLES DE PUERTO FRAZADAS		
Municipio:	Tulua	Corregimiento/Vereda:	Puerto frazadas/ santa Isabel

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**8**
COMERCIAL	**6**
FINANCIERA	**11**
ADMINISTRATIVA	**11**
ORGANIZACIONAL	**12**
CALIFICACIÓN FINAL	**48**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

El alza de precios de los fertilizantes ha generado dificultades para que los productores puedan completar sus planes de fertilización, lo cual está afectando los procesos de producción de los cultivos. Esta situación representa un desafío significativo, ya que los fertilizantes desempeñan un papel crucial en el suministro de nutrientes esenciales para el crecimiento y desarrollo de las plantas.

La falta de acceso a fertilizantes asequibles limita la capacidad de los productores para proporcionar a sus cultivos los nutrientes necesarios en las cantidades adecuadas. Como resultado, se observa una disminución en la calidad y el rendimiento de los cultivos, lo que impacta negativamente en la productividad y rentabilidad de los agricultores.
Para hacer frente a este problema, es fundamental explorar alternativas viables. Una opción es buscar fuentes de fertilizantes más económicas o sustitutos naturales que puedan proporcionar nutrientes esenciales de manera eficiente. Además, se pueden promover prácticas de manejo del suelo y sistemas de rotación de cultivos que optimicen el uso de los nutrientes presentes en el suelo, reduciendo la dependencia de los fertilizantes comerciales.
Es importante destacar que se requiere un enfoque integral que involucre a los agricultores, las instituciones gubernamentales y los actores de la industria para encontrar soluciones a largo plazo. Esto implica la creación de políticas y programas que fomenten la investigación, la innovación y la capacitación en el uso eficiente de fertilizantes, así como la búsqueda de opciones de financiamiento accesibles para los productores.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La organización dispone de los siguientes bienes y servicios
Equipos de oficina, computadores.
Maquinarias como estacionaria, bombas de espalda y motobomba.
Además de esto se tienen cultivos en producción.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Los desafíos identificados incluyen la falta de ventas y compras conjuntas, la falta de certificación en BPA, la escasez de agua potable y los bajos niveles de producción en áreas específicas. Superar estos desafíos requiere promover la colaboración entre los agricultores, implementar programas de certificación, buscar soluciones para el acceso al agua potable y brindar apoyo adicional a las áreas con bajos niveles de producción. Estas acciones contribuirán a mejorar la rentabilidad y competitividad de los productores agrícolas.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La asociación cuenta con varias fortalezas que son beneficiosas para su desarrollo y crecimiento:
Apoyos con capacitación de la población de la asociación: La capacitación constante de los miembros de la asociación les brinda conocimientos actualizados y habilidades necesarias para enfrentar los desafíos del sector agropecuario. Esto les permite mejorar sus prácticas agrícolas, adoptar tecnologías modernas y fortalecer su capacidad de gestión.
Reconocimiento regional: El reconocimiento regional de la asociación es una ventaja significativa, ya que demuestra la calidad de sus productos y la efectividad de sus prácticas. Este reconocimiento puede abrir puertas a oportunidades comerciales, alianzas estratégicas y acceso a mercados más amplios. Además, el prestigio regional fortalece la reputación de la asociación y genera confianza entre los consumidores y socios potenciales.
Buenos enlaces y canales de comunicación con entidades gubernamentales: El establecimiento de relaciones sólidas y efectivas con entidades gubernamentales es crucial para acceder a programas de apoyo, financiamiento y recursos. La asociación, al contar con buenos enlaces y canales de comunicación con estas entidades, tiene una ventaja estratégica para aprovechar las oportunidades disponibles y recibir el respaldo necesario para su desarrollo.
Productores con formación tecnológica enfocada en líneas agropecuarias: La formación tecnológica de los productores de la asociación les proporciona una ventaja competitiva. El conocimiento en tecnologías agrícolas modernas les permite optimizar los procesos de producción, aumentar la eficiencia, mejorar la calidad de los productos y adaptarse a las demandas del mercado en constante evolución. Esta formación también los capacita para aprovechar las ventajas de la agricultura inteligente y sostenible.

Pertinencia del Proyecto

El proyecto tiene como objetivo fortalecer el proceso de fertilización para abordar la afectación causada por el alza de precios en los insumos agrícolas. El incumplimiento de los planes de fertilización debido a los altos costos ha tenido un impacto negativo en la producción de los agricultores. Para superar esta situación, el proyecto se enfoca en mejorar y fortalecer el proceso de fertilización.
Una estrategia clave es buscar alternativas más económicas y accesibles en términos de fertilizantes. Esto implica explorar opciones como fertilizantes orgánicos, abonos naturales o técnicas de manejo del suelo que permitan optimizar el uso de los nutrientes presentes en el suelo. Al utilizar alternativas más asequibles, los productores podrán reducir los costos de fertilización sin comprometer la calidad de sus cultivos.
Además, el proyecto se centra en brindar capacitación y asistencia técnica a los productores en técnicas de fertilización eficientes y adecuadas. Esto incluye proporcionar información sobre la cantidad, tipo y momento adecuados de aplicación de los fertilizantes, así como sobre las mejores prácticas para maximizar su efectividad. Con un mayor conocimiento y habilidades en fertilización, los agricultores podrán optimizar los recursos y obtener mejores resultados en sus cultivos.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E17
Organización:	ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SOSTENIBLES DE PUERTO FRAZADAS		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	Puerto frazadas/ santa Isabel
Fecha:	12/09/2023		
Nombre del Representante Legal:	Jonathan Arenas Sánchez		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	RAMIRO MARTINEZ		

SITUACIÓN ENCONTRADA

Durante el proceso de acompañamiento técnico, se llevó a cabo una evaluación exhaustiva de las instalaciones en la unidad productiva de ASOPAS. Se pudo observar que cuentan con una bodega destinada al almacenamiento de insumos y herramientas agrícolas. Sin embargo, se identificaron algunas áreas de mejora. Las herramientas, aunque están presentes, algunas de ellas se encontraban sucias o sin desinfectar posterior a labores de campo, lo que puede afectar su vida útil y eficiencia. Además, los insumos no estaban organizados por tipo de agroinsumos,estos estaban mezclados lo cual puede generar confusión al momento de utilizar alguno,lo que podría dificultar su acceso y uso eficiente. Se notó que los fertilizantes granulados no estaban almacenados en estibas, lo cual afecta las condiciones originales de estos .
Por otro lado, se constató que la unidad productiva se dedica al cultivo de plátano. Se observaron labores culturales en el cultivo de plátano, como deshijes, desguasques y destronques, lo que indica una gestión activa de los cultivos. No obstante, se identificó la presencia de plagas, como el picudo negro, lo que requiere atención y medidas de manejo para evitar posibles daños a los cultivos, además se observó que no se está realizando una correcta labor de destronque, lo que dificulta en control de picudo. Se han identificado áreas de mejora en cuanto a la organización y el mantenimiento de las herramientas e insumos, pero se destaca la iniciativa de aprovechar los espacios disponibles para diversificar los cultivos. También se reconoce el esfuerzo en la realización de labores culturales, aunque se necesita abordar las plagas detectadas para proteger la salud de los cultivos. El acompañamiento técnico proporciono orientación adicional para abordar estas áreas de mejora y optimizar la producción en la unidad de ASOPAS.

ACTIVIDAD REALIZADA

Durante el proceso de acompañamiento técnico, se llevó a cabo una evaluación exhaustiva de las instalaciones de almacenamiento en la finca. Este proceso se basó en las buenas prácticas agrícolas (BPA), que proporcionan directrices importantes para garantizar la inocuidad y seguridad de las personas involucradas en las actividades agrícolas. El cumplimiento de las BPA es esencial para garantizar la calidad de los cultivos y la protección de quienes trabajan en ellos.
Además de la evaluación de las instalaciones de almacenamiento, se brindó acompañamiento en el cultivo de plátano. Este acompañamiento incluyó recomendaciones en varios aspectos, como la programación de horas de riego, labores culturales, procesos de cosecha y fertilización de los cultivos que se establecerán en el terreno. Estas recomendaciones se realizaron de acuerdo con las BPA, que son fundamentales para asegurar prácticas agrícolas seguras y eficientes.
También se evaluaron los puntos de manejo de residuos sólidos en la finca. Es importante destacar que estos puntos de manejo no estaban previamente establecidos, y su implementación es esencial para una gestión adecuada de los residuos generados en la finca, lo que contribuye a mantener un entorno de trabajo seguro y limpio. El acompañamiento técnico se llevó a cabo siguiendo las pautas de las buenas prácticas agrícolas, con un enfoque en la seguridad, la eficiencia y la calidad de los cultivos. Se brindaron recomendaciones importantes para mejorar la gestión de la finca y se establecieron puntos de manejo de residuos sólidos para garantizar un ambiente de trabajo adecuado. Este proceso contribuirá a optimizar las prácticas agrícolas en la finca y a cumplir con los estándares de calidad y seguridad.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se le recomienda a la asociación ASOPAS llevar a cabo las siguientes acciones para manejo de su iniciativa productiva:

- Manejo de 3 plantas por punto de siembra en plátano, tener en cuenta que esta es la densidad recomendada para un correcto desarrollo de racimo de plátano.
- Realizar labores de desguasque, enfocándose en los tejidos secos solamente, esto con el objetivo de no propiciar la pérdida de agua en la planta.
- Recomendaciones al momento de realizar destronque picar en partes pequeñas el tronco para no crear hábitat para hospedero de picudo negro, regar el material de pique alrededor de las plantas, para garantizar cobertura en el suelo y conservar humedad del suelo.
- Para el proceso de siembra manejar medida de 3x3 de plátano.
- Para proceso de fertilización aplicación de 10-30-10, 120 gr por punto, cada 3 meses.
- Aplicación de materia orgánica cada 2 meses 500 gr por punto.

COORDENADAS: 4.056354, -76.004146



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Jonathan Arenas Sánchez	**Nombre**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula de ciudadania	1116256577	**Cédula de ciudadania**	1,116,252,878

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Organización:	ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SOSTENIBLES DE PUERTO FRAZADAS		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	12/09/2023
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	Puerto frazadas/ santa Isabel
Componente	C4	**Entregable**	E17
Nombre del Representante Legal:		Jonathan Arenas Sánchez	
Nombre del Profesional:		RAMIRO MARTINEZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Verificación de BPA en predio



Imagen No 2. Revisión de bodega lineamiento BPA



Imagen No 3. Recomendaciones en cultivo de platano



Imagen No 4. Recolección de desechos de agroiindumos

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Deshoje en cultivo



Imagen No 6. Labor de destronque en cultivo



Imagen No 7. Recomendación deshoje



Imagen No 8. Semillero en cultivo Asopas

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO: Tuluá	ORGANIZACIÓN: Asopas	
FECHA (dd-mm-aaaa): 12-9-2023	LUGAR: Puerto Frazadas			ENTREGABLE No.: 17	
ACTIVIDAD: Componente 4 - Acompañamiento Tecnico Poblacion Adultos Mayores					

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de esta formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunion de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestion administrativa, contacto y envio de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luis Felo Chaves L.	17-668.358	3167534824	N-A	
2	Jose Gustavo Tosses	16766889	3172279409	N-A	Jose Gustavo Tosses
3	maria otilia	66725632	3164667469	N-A	Maria otilia Villada
4	Marco Julio Sanchez	2674464		N-A	
5	Olga Lucia Sánchez Duque	66721365	3167334824	N-A	
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ramiro Martinez
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	Tecnico de Campo

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento Técnico- Poblacion Adultos Mayores.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E17
Nombre organización / Institución Educativa	Asociacion de Productores Agropecuarios Sostenibles de Puerto Frazada		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	12-9-2023		

RECOMENDACIONES

Se realizan las siguientes Recomendaciones para las unidades Productivas de Asopas:

Para realizar acciones de siembra tener encuenta desinfeccion de cormo de Platano, con solucion de Agua y formol.

- Realizar de Hueco con 40cmx40cm y 40cm de profundidad.
- Realizar fertilizacion 10-30-10 o platanero 80gr a 120gr, por punto. cada 3 Meses.
- Aplicacion de Materia organica 1.5 kg por punto, cada 1.5 Meses.
- Realizar deshije, deshoje y desguasq.e, para control de plagas. (Picudo Negro).
- Elaboracion de Trampas para control de Picudo con el Destronq.e, Cuigor con feromona

Firma: Jonathan Arenas S	
Nombre de quien recibe la visita:	Jonathan Arenas S
Cédula de quien recibe la visita	1.116 256 577
Representa a:	ASOPAS.

Firma:	
Nombre:	**RAMIRO MARTINEZ NAVARRO**
Cédula:	**1116252878**
Representa a:	**Fundacion Ave Fenix**

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"								
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES							
Componente No.	C4			**Entregable No.**	E17			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOPAS							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	Tulua			**Lugar**	Puerto frazadas/ santa Isabel			
Fecha (dd-mm-aaaa)	12-09-2023							
Nombre Representante Legal de la organización	JONATHAN ARENAS SÁNCHEZ							
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA							

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Bomba Royal condor	Amarilla clasica	Unidad	3
2	DAP	Yara de 50kg	Bulto	5
3	10-30-10	Yara 50 kg	Bulto	18

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Bomba Royal condor	Amarilla clasica	Unidad	3
2	DAP	Yara de 50kg	Bulto	5
3	10-30-10	Yara 50 kg	Bulto	15

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Tuluá, el día 12 del mes 09 de 2023.

Firma:	
Nombre:	JONATAN ARENAS SÁNCHEZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	1,116,256,577
Representa a:	ASOPAS

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES									
Componente No.	C4					**Entregable No.**	E17			
Nombre organización / Institución Educativa	ASOPAS					**No. NIT**	821003187-0			
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	TULUÁ					**Vereda**	PUERTO FRAZADAS/ SANTA ISABEL			
Fecha (dd-mm-aaaa)	11-10-2023									
Nombre Representante Legal	JONATHAN ARENAS SÁNCHEZ									
Nombre y apellido profesional encargado	RAMIRO MARTINEZ									

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Bomba Royal condor	Amarilla clasica	Unidad	3
2	DAP	Yara de 50kg	Bulto	5
3	10-30-10	Yara 50 kg	Bulto	15

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Tuluá el día 4 del mes octubre de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Jonathan Arcos S
Cargo:	Representante L.
Cédula:	1.116 256 577
Representa a:	**Nombre organización** ASOPAS

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Ramiro Martinez
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1116252878
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCION, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	TULUA	ORGANIZACIÓN	Asopas
FECHA (dd-mm-aaaa)	11-10-2023	LUGAR	Coliseo Manuel Victoria Rojas		ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Componente 4 -Acompañamiento tecnico - Población adultos mayores					

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca**" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luis Fdo Chaves S.	17.668 358	3167534824	N-A	Luis Fdo Chaves
2	Yenny Tinjaca B.	26784469	318 5272865	N-A	Yenny Tinjaca B.
3	Jose Gustavo Torres	2676 889	3172794094	N-A	Jose Gustavo Torres
4	Maria otilia Villada	66725632	3157568956	N-A	Maria otilia Villada
5	Olga lucia Sanchez Duarte	66721365	3167534824	Sanchezduarte olga lucia @ hotmail.com	Olga Lucia Sanchez Duarte
6	Jonathan Arce S	1.116756774	3207535441	asopas-tulua @yahoo.com	Jonathan Arce S
7	Myriam Duarte Rodriguez	29878159	3165272865		Myriam Duarte
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	RAMIRO MARTINEZ
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	TECNICO DE CAMPO

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente	C4	**Entregable**	E17
Organización:	ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SOSTENIBLES DE PUERTO FRAZADAS		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	Puerto frazadas/ santa Isabel
Fecha:	11/10/2023		
Representante Legal	Jonathan Arenas Sánchez		
Nombre del Profesional:	RAMIRO MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma listado de asistencia Asopas



Imagen No 2. Verificación de insumís entregado Asopas



Imagen No 3. Lote entregado Asopas



Imagen No 4. Entrega Asopas

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento Técnico- Poblacion Adultos Mayores.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E17
Nombre organización / Institución Educativa	Asopas		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	11-10-2023		

RECOMENDACIONES

Recomendaciones de almacenamiento y uso de Insumos y Herramientas.

Disponer de estibas en bodega para almacenamiento de fertilizantes y evitar contacto directo con el suelo.

Aplicacion DAP 50gr x planta cada 2.5 Meses.

Aplicacion 10-30-10 50gr x planta cada 2.5 Meses.

Revisar de manera periodica filtros de bombas para correcta dosificacion de Aplicaciones en el cultivo.

* Realizacion de desinfeccion de Heridas con cal 8 dias antes de siembra de cormos.
* Realizar Labores de deshoje y dishije en el cultivo.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Jonatha Ramos S
Cédula de quien recibe la visita	1.116 256 577
Representa a:	ASOPAS

Firma:	
Nombre:	RAMIRO MARTINEZ NAVARRO
Cédula:	1116252878
Representa a:	Fundacion Ave Fenix

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES									
Componente No.	**C4**				**Entregable No.**		**E17**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOPAS									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	TULUÁ				**Vereda**		PUERTO FRAZADAS/ SANTA ISABEL			
Fecha (dd-mm-aaaa)	11-10-2023									
Nombre Representante Legal de la organización	JONATHAN ARENAS SÁNCHEZ									
Nombre y apellido profesional encargado	RAMIRO MARTINEZ									

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de **Tuluá**, el día 11 del mes de Octubre 2023.

Firma: Jonathan Arenas S	
Nombre:	Jonathan Arenas S
Cargo:	Representante L
Cédula:	1-116 256 577
Representa a:	**Nombre Organización** ASOPAS

Firma:	
Nombre:	Ramiro Martinez
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1116252878
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Asociación De Ecoproductores Campesinos De Las Pilas - Asoprecam Jamundí

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E17
Organización:	ASOCIACION DE ECOPRODUCTORES CAMPESINOS DE LAS PILAS		
Abreviatura:	ASOPRECAM LAS PILAS	**NIT:**	900362240
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Jamundí	**Vereda:**	Villa Colombia/ El silencio
Fecha	01/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Xavier Galvis Uribe		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

El día 1 de julio del año en curso, a las 10:00 AM, se realizó la socialización, la cual se lleva a cabo en la sede de la asociación de ASOPRECAM, ubicada en el corregimiento de Villa Colombia de Jamundí. La cual contó con la participación del representante legal, 3 miembros de la junta directiva y 11 personas mas.

Se dio apertura a la reunión, explicándoles que el proyecto PRODUCCION Y COMERCIALIZACIÓN DE FETILIZANTES ECOLOGICOS PARA COMSUMO INTERNO Y MERCADEO DE LOS MISMOS que enviaron para participar en la convocatoria hecha por la Gobernación del Valle del Cauca y la Secretaria de desarrollo rural, agricultura y pesca, había sido elegido y que era muy importante poder contar con el apoyo del representante legal y junta directiva, para que se cumplan todas las fases del proyecto, las cuales están conformadas por la convocatoria y selección del proyecto, socialización y diagnóstico, taller teórico práctico en BPA, entrega de insumos y cierre.

El representante legal informó que el proyecto se inicia desde cero, sin embargo la mayoría de los beneficiados cuentan con conocimientos previos, tanto ancestrales como por talleres con diferentes entidades, en la elaboración de abonos orgánicos

Durante esta primera reunión, se informó que el monto aprobado por parte de la gobernación de acuerdo en el tipo de población que participaron, es de $ 6.463.636, dinero que será usado en la compra de insumos o equipos priorizados. También se explicó que el dinero no puede ser utilizado en compra de motosierra, gasolina, materiales de construcción, pollo de engorde, madera guadua y pago de transporte; esto se debe a que no están enfocados en la seguridad alimentaria poder obtener los permisos por parte de la CVC y el ICA, se demora en expedirse. Se aprovechó el espacio para aclarar que todos los insumos y herramientas serán entregados en la cabecera municipal de Jamundí y que ellos tendrán que encargarse de recogerlos allá y llevarlos al corregimiento de Villa Colombia con sus propios medios.

Se les informó que si desean ellos pueden conseguir los proveedores para la compra de los insumos, sin embargo estos deben cumplir con ciertos requisitos establecidos por parte de la entidad operadora y que los documentos solicitados y cotización se deben enviar al correo agro.compras@avefnix.edu.co del departamento de compras, en un máximo de 2 días, pasados este plazo, ya no recibirán.

Luego se realiza la priorización de insumos solicitados para el proyecto, el IDEO o diagnóstico de la fundación, el registro fotográfico y por último se diligenció los documentos físicos como el tratamiento de datos personales y el registro de asistencia.

El número total de asistentes a la reunión, fue de 12 personas.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

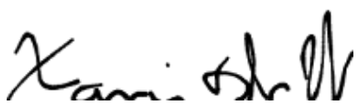
Compromisos:
Durante la socialización se llegaron a ciertos compromisos, los cuales deben cumplirse con el objetivo de avanzar en cada una de las fases del proyecto sin ningún inconveniente. Los compromisos son:

- Participar en todas las fases del proyecto de manera cumplida y activa con el fin de cumplir con los objetivos de este.
- Recoger los insumos en la cabecera municipal de Jamundí, el día y hora en que se les convoque y llevarlos al corregimiento de Villa Colombia – vereda Las Pilas.
- Dar continuidad al proyecto convirtiéndolo en un modelo empresarial para el beneficio de los integrantes de ASOPRECAM y sus familias. Los beneficiarios se comprometen a asistir todas las reuniones que se desarrollen durante el proyecto y a poner en práctica en sus propias huertas caseras todo lo que aprendan.
- Se comprometen a darle un buen uso y administración a los insumos entregados en el proyecto con el fin de aprovecharlos de manera eficiente.
- Se comprometen a buscar los proveedores por cuenta de la asociación y a enviar la documentación requerida al correo agro.compras@avefenix.edu.co, del departamento de compras de la Fundación Ave Fénix, en un máximo de 2 días.

Recomendaciones:
Se recomienda elegir un lugar adecuado que sirva como bodega tanto para los insumos como para las herramientas, sitio que debe cumplir con las recomendaciones del ICA, como el manejo de la señalética, tener espacios adecuados para el almacenamiento de fertilizantes y agroquímicos, no poner los líquidos sobre productos que su presentación sea en polvos o granulares, que la bodega no tenga humedades en la pared, debe ser libre de contaminantes producidos por agentes físicos, biológicos, químicos, usar estivas para separar los productos delicados del piso, que sea aireado, entre otros.

Observaciones:
La señora Hialyn Bejarano, manifestó que los insumos deberían ser entregados antes de la capacitación y taller de BPA, con el objetivo de ser más eficientes en el taller.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Xavier Galvis Uribe	**Nombre:**	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	16608698	**Cédula:**	31577948
Representa a:	ASOPRECAM LAS PILAS	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	JAMUNDI	ORGANIZACIÓN	ASOPRECAM
FECHA (dd-mm-aaaa) Julio 1/2023		LUGAR	Sede oficina ASOPRECAM	ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Xavier Galvis Uribe	16608698	3225637892	xavier.galvis@gmail.com	
2	Margarita Rosa Moreno Fernandez	1.130.605.161	3216192767	rosamargarita1986@gmail.com	Margarita Rosa Moreno Fernandez
3	Luis Arcenio Rivera S	16021446	3135643144	luisarcenio.riveras11@gmail.com	
4	Oscar Restrepo Leon	16587192	3163300945	oscarhdez@gmail.com	
5	Rafael Guerrero	16821021	3226207784	Rafaelguerrero54@Hotmail.com	
6	Fabio Montoya	6340878	3136424945	[illegible]	
7	Rodolfo Montoya	16.601.630	3113827100	N/A	
8	Omar J. Valencia Rodriguez	16723133	3008009984	omarvalen@gmail.com	Omar Valencia R.
9	Andres L. Moreno	94430776	3159827715	andrws051219@gmail.com	
10	Solangel Arrieta	29.577.488	3136360974	solvimar@gmail.com	Solangel Arrieta

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Laura Vanessa Gómez Henao
CÉDULA:	31577949
CARGO:	Técnica de campo

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	JAMUNDI	ORGANIZACIÓN	ASOPRECAM
FECHA (dd-mm-aaaa) Julio 1/2023		LUGAR	Sede oficina ASOPRECAM	ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es **" "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jesús montenegro	15.896.707	314-7831807	chuchocafe@Hotmail.com	
2	Jose Joaquin Florez	16701515	3205871062	Florezjosejoaquin@gmail.com	
3	Olga [illegible]	16723733	3203788882	NA	
4	Hralyn Neidi Bejarano	31838808	3006167368	rmvoluntariado@gmail.com	
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Laura Vanessa Gomez Henao
CÉDULA:	31577948
CARGO:	Tec. de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente	C4	**Entregable**	E17
Organización:	ASOCIACION DE ECOPRODUCTORES CAMPESINOS DE LAS PILAS		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Jamundí	**Vereda:**	Villa Colombia/ El silencio
Fecha:	01/07/2023		
Representante Legal	Xavier Galvis Uribe		
Nombre del Profesional:	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Socialización del proyecto y realización del IDEO



Imagen No 2. Concertación de los insumos a priorizar por parte de los beneficiarios



Imagen No 3. Intervención por parte del representante legal



Imagen No 4. Firma de registro de asistencia por parte de los beneficiados

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E17
Organización:	ASOPRECAM LAS PILAS		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Jamundí	**Vereda:**	Villa Colombia/ El silencio
Fecha:	01/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Xavier Galvis Uribe	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		LAURA VANESSA GOMEZ HENAO	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Aboniza sin cal	Avicola panamerica bultos de 50 kilos	Bultos	40
2	Roca fosforica	Bultos de 50 kilos	Bultos	60
3	Melaza	Bulto de 30 kilos	Bultos	44
4	Plastico para invernadero	8 mts ancho * 8 ml	Metros	30
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

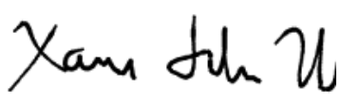
De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
El proyecto PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE FERTILIZANTES ECOLOGICOS PARA EL CONSUMO INTERNO Y MERCADEO DE LOS MISMOS, es de gran importancia porque se busca generar en los asociados beneficiados un deseo de volver a sus tradiciones agrícolas ecológicas, donde se busque tener seguridad alimentaria a través de prácticas limpias y amigables con el medio ambiente y la salud humana, logrando así disminuir el efecto invernadero y mejorar las costumbres de alimentación en la zona rural del municipio de Jamundí. En la socialización los asistentes priorizaron los siguientes insumos: 40 bultos de abonizа sin cal, 60 bultos de roca fosfórica, 44 bultos de melaza, 30 metros de plástico para invernadero. Cabe resaltar que estos insumos son importantes para poder producir de manera adecuada los abonos orgánicos, mejorando la calidad de estos y haciendo más eficiente la cadena de actividades que se deben realizar antes de obtener el producto final. Se les informa a los asistentes a la reunión que deben de contar con una bodega para el almacenamiento de los insumos el piso debe de estar a nivel, seco y con una superficie lisa, libre de baches, Limitar la altura de las pilas, mantén el fertilizante alejado de cualquier material combustible, proteger los insumos de humedad, rayos de sol y goteras El representante legal y asistentes beneficiarios decidieron buscar sus propios proveedores y se comprometieron en enviar la información al correo agro.compras@avefenix.edu.co del departamento de compras de la Fundación Ave Fénix. Además, como teléfono y correo alterno donde el departamento de compras se puede comunicar está 300 6167368 y xavier.galvis@gmail.com. Se les informó a los asistentes que los insumos prohibidos son la motosierra, la gasolina, los agroquímicos franjas, pollos de engorde, madera y guadua, materiales de construcción y el pago de transporte, ya sea porque gestionar los permisos tienen un tiempo bastante amplio o porque son insumos o equipos que no están enfocados en la línea de seguridad alimentaria. También se les informa que toda la entrega de los insumos se va a realizar en la cabecera municipal de Jamundí y que ellos deben garantizar con sus propios recursos que estos sean llevados al corregimiento de Villa Colombia – vereda Las Pilas, donde se va a ejecutar el proyecto. Por último tanto el representante legal, junta directiva y beneficiarios presentes en la reunión se comprometieron a participar activamente en las siguiente fases del proyecto, con el objetivo de cumplir las metas trazadas con este proyecto. Una vez terminada esta priorización se aclara que no se puede incluir más insumos.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 01/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	Xavier Galvis Uribe	**Nombre:**	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	16,608,698	**Cédula:**	31,577,948
Representa a:	ASOPRECAM LAS PILAS	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACION DE ECOPRODUCTORES CAMPESINOS DE LAS PILAS		
Teléfono 1:	3225637892	Teléfono 2:	3006167368
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Tarde	
Municipio:	Jamundí	Corregimiento/Vereda:	Villa Colombia/ El silencio
Correo electrónico:	asoprecam2016@gmail.com		
Número actual de Asociados:	22	Línea Productiva 1:	Abonos organicos
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Plátano
Nombre del (la) Representante Legal:	Xavier Galvis Uribe	Cédula de Ciudadanía:	16608698
Teléfono 1 Repr.:	3225637892	Teléfono 2 Repr.:	3006167368
Correo electrónico:	Xavier.galvis@gmail.com		
Municipio:	Jamundi	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Sede ASOPRECAM/ Vereda las pilas/ Vilña Colombia

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

Como actividad principal la asociación ASOPRECAM se dedica a la agricultura, actividad que han ejercido de manera tradicional y con una conciencia agroecológica. La meta a largo plazo es el uso mínimo de productos agroquímicos, los cuales desean reemplazar de manera gradual con productos orgánicos como abonos, biocompuestos, biológicos, entre otros. Esto permitirá alcanzar una clientela que está dispuesta a pagar más por los productos que consumen.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	**1**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios		3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos		3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	**3**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	**1**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**1**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**3**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**1**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**2**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**2**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**2**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**2**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**1**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**2**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**2**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**3**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACION DE ECOPRODUCTORES CAMPESINOS DE LAS PILAS		
Municipio:	Jamundí	Corregimiento/Vereda:	Villa Colombia/ El silencio

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**8**
COMERCIAL	**8**
FINANCIERA	**12**
ADMINISTRATIVA	**10**
ORGANIZACIONAL	**10**
CALIFICACIÓN FINAL	**48**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

ASOPRECAM requiere de apoyo económico para la compra de insumos y materiales que sirvan para la producción de abonos orgánicos, los cuales serán utilizados tanto para el uso de los beneficiarios, como para la venta de estos, lo que permitirá obtener ingresos que ayuden a refinanciar la actividad, convirtiéndola en un modelo de negocio a largo plazo.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

Los beneficiarios del proyecto cuentan con materiales obtenidos en su propias fincas que sirven para la elaboración de los abonos orgánicos, además cuentan con los espacios en sus predios donde se van a hacer los abonos y la mano de obra, la cual va a ser puesta por los mismos beneficiarios y sus familiares

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

No se cuenta con los recursos económicos para comprar ciertos insumos y materiales importantes para la elaboración de los abonos orgánicos a gran escala, además, no cuentan con asistencia técnica para dar seguimiento a las diferentes actividades en la producción de los abonos.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Se presentan como un grupo unido, capaz de concertar en beneficio de todos y con alta entrega al trabajo cooperativo. A demás, cuentan con la experiencia y los conocimientos ancestrales, que facilitan el trabajo de campo en la producción de abonos orgánicos, entre otros.

Pertinencia del Proyecto

El proyecto es pertinente porque busca que la agricultura del corregimiento Villa Colombia tenga un enfoque ecológico, para así producir de manera limpia sin trazas de químicos. También cabe resaltar, que este proyecto tiene la capacidad de reactivar la economía de los beneficiados y sus familias al producir abonos que tienen alta demanda en el mercado.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E17
Organización:	ASOCIACION DE ECOPRODUCTORES CAMPESINOS DE LAS PILAS		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Jamundí	**Vereda:**	Villa Colombia/ El silencio
Fecha:	27/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	Xavier Galvis Uribe		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El acompañamiento técnico se realizó en sede de ASOPRECAM, la cual está ubicada en la vereda Las Pilas perteneciente al corregimiento Villa Colombia, a 1 hora de la cabecera municipal de Jamundí. A esta práctica asistieron 8 personas, incluido el representante legal.
Teniendo en cuenta que el proyecto PRODUCCION Y COMERCIALIZACIÓN DE FETILIZANTES ECOLOGICOS PARA EL COMSUMO INTERNO Y MERCADEO DE LOS MISMOS, se eligió esta finca para desarrollar el proyecto de abonos orgánicos, pues queda muy cerca al corregimiento de Villa Colombia y es de fácil acceso a todos los beneficiarios. A demás cumple con las características requeridas para hacer el taller práctico en BPA.
En la habitación, que va a ser destinada para bodega para almacenar los insumos agrícolas y las herramientas, se encontró que al momento de la visita no había presencia de agroinsumos, sin embargo ya están listas la señalética que se va a utilizar tanto en la bodega como en los otros espacios de la finca. Esta habitación tiene una ventana que permite la iluminación y la aireación, piso de cemento y un archivador, por lo tanto cabe resaltar que todavía hace falta estantes, estibas plásticas, tinas plásticas con tapa hermética y un lugar especial donde se cuelguen las herramientas debidamente lavadas y desinfectadas.
Luego pasamos al lote junto a la caseta donde se va a realizar el proyecto de abonos orgánicos, este espacio mide al menos unos160 metros cuadrados aproximadamente. Este espacio es un lugar apto para la realización de abonos, pues el terreno es plano y cuenta con agua de acueducto y queda a bordo de carrera, lo que facilita que el beneficiario que esté a cargo de hacer alguna actividad en este planta de abonos pueda llegar sin problema.
El predio no cuenta con cultivos o explotación animal, por lo tanto el trabajo en campo se centró en visitar la bodega y el área que tienen destinada para la planta de abonos orgánicos.

ACTIVIDAD REALIZADA

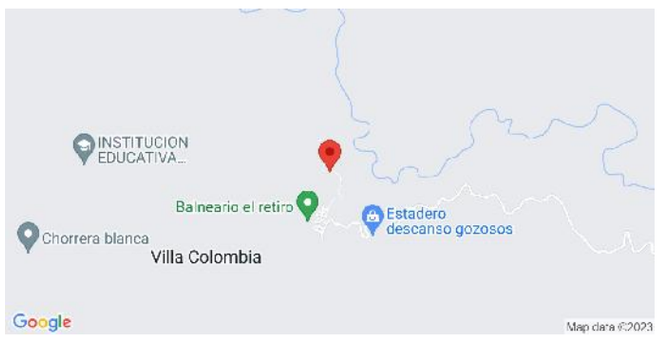
Con el acompañamiento técnico se buscó explicar de manera activa las buenas prácticas agrícolas que se deben realizar en campo, desde la selección de la semilla hasta la cosecha; y las condiciones en las que se debe encontrar una bodega tanto de insumos como de productos cosechados en los cultivos de los beneficiarios. Todo esto según las normas del Instituto Colombiano Agropecuario (ICA), para garantizar un producto alimenticio sano e inocuo, sin afectar el medio ambiente.
La visita inició en la bodega, donde se reforzó todas las características que deben tener una habitación destinada a los insumos agrícolas y herramientas. Se les hablo de la importancia de tener señalética con el fin de brindar una información en lenguaje escrito a todas las personas, tanto propios de la asociación como visitantes, se les explico que este lugar debe ser iluminado, limpio, ordenado, ventilado y sin humedades. También se les invito a usar estibas pláticas para apilar los bultos, y que estos estén al menos a 45 cm de la pared, cabe resaltar que los fertilizantes jamás deben guardarse junto a las semilla ni cerca a los concentrados de animales. A demás se les recordó que los insumos como herbicidas, fungicida e insecticidas deben colocarse en estantes, los cuales ser ubicados según su uso, presentación y categoría toxicológica, quedando siempre los polvos arriba de los líquidos para prevenir posibles daños por derrames; se les incentivo a guardar en tinas platicas con tapa hermética los insumos banda roja o amarillo por su alto nivel toxicológico. Para finalizar la actividad en la bodega se les informo que las herramientas deben quedar colgadas en la pared y que en el momento de guardarlas después de cualquier actividad en el campo, estas deben ser lavadas y desinfectadas con hipoclorito de sodio rebajado con agua.
Luego se visitó el lugar donde va a quedar la planta de elaboración de abonos orgánicos, los cuales van a ser usados por los beneficiarios y el resto se va a vender en la cabecera municipal de Jamundí. Durante este espacio se hizo un abono orgánico sobre tierra, colocando una capa de materia vegetal seco y otra de pulpa de café, al final se paleo y se mezcló todo hasta quedar un arrume de materia orgánica de al menos 40 cm de altura; por último se hecho el yogurt con probióticos. Previniendo la humedad por agua lluvia se colocó hojas de zinc sobre la materia orgánica y se les recomendó estar paliándolo todos los días para homogenizar la temperatura pues esta es un catalizador para que se descomponga más rápidamente y a que entre oxígeno para que los microorganismos aeróbicos respiren y puedan seguir trabajando en la descomposición.
Se les reforzó que al aplicar materia orgánica antes de la siembra, se aporta los elementos esenciales para la planta de manera gradual, mejora las características físicas del suelo, como la estructura, porosidad, aireación y capacidad de retener agua, reduce el encharcamiento, reduce las variaciones de la temperatura, mejora el desarrollo de las raíces, es fuente de carbono orgánico para la actividad de organismos heterótrofos del suelo, aumenta la capacidad de intercambio catiónico, disminuye la perdida de suelo por erosión y mayor productividad.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se recomendó tramitar ante la oficina de planeación municipal el certificado de uso del suelo del predio donde se tiene el cultivo.
Se recomendó que al momento de seleccionar la semilla esta provenga de las plantas sanas, vigorosas, con mayor resistencia a plagas, enfermedades, estrés hídrico y alta productividad.
Se recomendó hacer un análisis de suelo cada 2 años en el lote del huerto, para así poder hacer un diagnóstico más realista de las necesidades del suelo y de las plantas, de acuerdo a sus características físicas, químicas y biológicas del suelo. Se recomendó solicitar la ayuda de un ingeniero agrónomo, para que este le explique qué productos debe usar y en que dosificación.
Se recomendó hacer una labranza mínima o cero, de acuerdo al cultivo que vayan a sembrar, para que así no se afecte las propiedades físicas del suelo, lo que puede derivar en compactación del suelo, perdida de poros y encharcamiento, entre otros.
Se recomendó el uso de abono orgánico bien descompuesto en el momento de la siembra y cada seis meses en el cultivo, con el fin de mejorar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo, y así garantizar el buen desarrollo de la planta y su producción con los estándares deseados.
Se recomendó realizar el manejo integrado de plagas y enfermedades de manera preventiva, a través del control varietal o genético, legal, cultural, biológicas y ecológicas. Si se hace de manera repetitiva el control preventivo, la población de insectos plaga y los patógenos que puedan causar enfermedad no subirán hasta llegar al umbral económico. Se recomendó que el uso de agroquímicos sea la última opción y que si se va a usar se evite los de categoría roja o amarilla.
Se recomendó que manejo integrado de arvenses se realice de manera manual o mecánico (machete), dependiendo de la necesidad del momento, sobre todo en épocas de mucha lluvia, pues favorece la germinación de las semillas de las arvenses. Se debe permitir la presencia de las arvenses nobles y eliminar de manera focalizada ya sea usando azadón si es un terreno plano o herbicida orgánico con un selector de arvenses en cualquier tipo de pendiente, con el fin de tener cobertura vegetal en el suelo que evite la erosión, la perdida de agua y que refresque las plantas del cultivo recién sembradas,
Se recomendó no extraer agua para ninguna de las actividades agronómicas a realizar en los cultivos transitorios o perennes que provenga de quebradas o ríos contaminados por heces de animales como vacas, cerdos o aves, pues podría causar contaminación cruzada con microorganismos como la E. Coli y/o Salmonella, que afectarían gravemente la salud pública. Los riegos se deben hacer a las 6:00 a.m. y a las 6:00 p.m., para evitar quemazón de hojas por el efecto lupa que hace las gotas de agua.
Se recomendó que en época de verano se utilice sistemas de riego como el de aspersión por su facilidad de instalación o el sistema de riego por goteo, ya que es importante garantizar que la planta se mantenga bien hidratada para poder continuar con los diferentes procesos fisiológicos.
Se recomendó que la cosecha se haga teniendo en cuenta el tiempo necesario de maduración del producto, el tipo de producto (climatérico o no climatérico), revisar los tiempos de carencia de los agroquímicos en el caso en que se hayan aplicado, evitar la presencia de animales cerca como gallinas, cerdos, perros, gatos, que puedan causar contaminación cruzada, clasificar los productos según su calidad, tener en cuenta el tipo e embalaje, el vehículo que los va a transportar y los tiempos de recorrido hasta el destino, que los operarios tengan la indumentaria adecuada y con altos estándares de higiene.
Se recomendó que para darles bienestar a los operarios o personas encargadas de los huertos y facilitar las prácticas agronómicas, se debe contar con baño, comedor, bodega de insumos agrícola, bodega de herramientas, centro de acopio temporal, área para dosificación de insumos y área para disposición de residuos. Cada uno de estos sitios debe contar con señalética, estar limpio siempre y desinfectados con productos orgánicos, ventilados, sin humedad y bien iluminados.
Se recomendó que en la bodega y en otras áreas del predio se use la señalética ya existente en el lugar, que la habitación sea aireada, iluminada, sin humedad, que los productos agrícolas estén separados por su presentación en estantes y que si se van a almacenar bultos de algún insumo, estos deben estar sobre estibas plásticas. En la bodega no debe haber concentrados de animales ni productos de cosecha.
Se recomendó tener un kit antiderrames en la bodega de los insumos

COORDENADAS: 3.190008, -76.673535



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Xavier Galvis Uribe	**Nombre**	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	111	**Cédula de ciudadania**	31,577,948

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Organización:	ASOCIACION DE ECOPRODUCTORES CAMPESINOS DE LAS PILAS		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	27/08/2023
Municipio:	Jamundí	**Vereda:**	Villa Colombia/ El silencio
Componente	C4	**Entregable**	E17
Nombre del Representante Legal:		Xavier Galvis Uribe	
Nombre del Profesional:		LAURA VANESSA GOMEZ HENAO	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Habitación destinada a bodega, la cual actualmente no esta siendo usada para estos fines.



Imagen No 2. Señaletica la cual va a quedar en diferentes areas según la necesidad



Imagen No 3. Residuos vegetales secos como hojarasca como insumo en la elaboración de materia organica



Imagen No 4. Uso se pulpa de café como insumo en la elaboración del abono orgánico

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen No 5. Participación del beneficiario Andres regando toda la materia orgánica que estaba contenida dn bultos	**Imagen No 6.** Revolviendo la materia orgánica con palas para hacerla mas homogénea para su descomposición
	
Imagen No 7. Hojas de zinc sobre la pila de materia organica para que esta no se moje con la lluvia	**Imagen No 8.** Sede ASOPRECAM donde se realizó el acompañamiento técnico

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y/I MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Jamundí	ORGANIZACIÓN	ASOPRECAM
FECHA (dd-mm-aaaa)	27-08-2023	LUGAR	Corregimiento villa Colombia	ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Componente 4 -Acompañamiento tecnico - Población adultos mayores				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es **" "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades proplas del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luis Aconio Rivera B	16891446	3135643144	N.A	
2	Teodolfo Montaño T.	16601.630	311.3827100	N.A	
3	Rafael Pinchao	16821021.	3226207784	N.A	
4	Solangel Trivino	29.577.488.	3133360774	sofimar@Gmail.com	
5	Xavier Galvis Vibe	16608698	3225637892	xavier.galvis@gmail.com	
6	OMAR J. VALENCIA R	16'723133.	3008009984	omarvalero@gmail.com	
7	Yelion Mora	3128225174	3128225174		
8	Andres I. Moreno	94430776. 3158527715	3158527715	andres[illegible]@6mail.com	
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Laura Vanessa Gomez Henao
CÉDULA:	31577948
CARGO:	Tecnica de campo.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Adulto Mayor		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	17
Nombre organización / Institución Educativa	Asoprecam		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	27/08/2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda comprar la semilla en establecimiento autorizados, y tener en cuenta que la semilla debe estar certificada por el ICA, se debe sembrar antes de la fecha de vencimiento y observar el Porcentaje de germinación
- Se recomienda realizar un analisis de suelo cada 2 años con el fin de conocer el estado del suelo y que nutrientes se deben aplicar
- Se recomienda tener un plan nutricional deacuerdo al analisis de suelo con el fin de aplicar los nutrientes requeridos en las cantidades adecuadas con el fin de mejorar o disminuir los costo de producción
- Se recomienda realizar un manejo integrado de plagas y enfermedades teniendo en cuenta que el control químico debe ser la última opción a usar
- Se recomienda hacer un manejo integrado de arvenses conservando las arvenses nobles y eliminando las agresivas de forma focalizada
- Hacer riego de las huertas a las 6:am y a las 6:pm

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Xavier Cadavid Uribe
Cédula de quien recibe la visita	1.1.08.098
Representa a:	Asoprecam

Firma:	
Nombre:	Laura Vanessa Gonzalez Henao
Cédula:	31577943
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E17**					
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOPRECAM LAS PILAS									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	JAMUNDI			**Lugar**	VILLA COLOMBIA					
Fecha (dd-mm-aaaa)	21/09/2023									
Nombre Representante Legal de la organización	XAVIER GALVIS URIBE									
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Aboniza sin cal	avícola Panamericana bultos de 50 kilos	Bultos	40
2	Roca fosfórica	Bultos de 50 kilos	Bultos	60
3	Melaza	Bulto de 30 kilos	Bultos	44
4	plástico para invernadero	8 mts ancho * 8 ml	Metros	30

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Aboniza sin cal	avícola Panamericana bultos de 50 kilos	Bultos	30
2	Roca fosfórica	Bultos de 50 kilos	Bultos	50
3	Melaza	Bulto de 30 kilos	Bultos	40

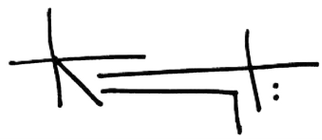
F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

4	plástico para invernadero 30 MTS	8 mts ancho * 8 Calibre	Metros	28

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de JAMUNDI, el día 21 del mes SEPTIEMBRE de 2023.

Firma: Signed with Odoo Sign 4e79803...	
Nombre:	XAVIER GALVIS URIBE
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	16,608,698
Representa a:	ASOPRECAM LAS PILAS

Firma: 	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES								
Componente No.	C4				**Entregable No.**		E17		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOPRECAM LAS PILAS				**No. NIT**		900362240-9		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	JAMUNDI				**Vereda**		VILLA COLOMBIA		
Fecha (dd-mm-aaaa)	16-11-2023								
Nombre Representante Legal	XAVIER GALVIS URIBE								
Nombre y apellido profesional encargado	Paola Andrea Montaño								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Aboniza sin cal	avícola Panamericana bultos de 50 kilos	Bultos	30
2	Roca fosfórica	Bultos de 50 kilos	Bultos	50
3	Melaza	Bulto de 30 kilos	Bultos	40
4	plástico para invernadero 30 MTS	8 mts ancho * 8 Calibre	Metros	28

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Jamundi el día 16 del mes 11 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	XAVIER GALVIS URIBE
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	16.608.698
Representa a:	**ASOPRECAM LAS PILAS**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Paola Andrea Montaño O.
Cargo:	Administrativo.
Cédula:	1.114.879.175.
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:		MUNICIPIO	Jamundí	ORGANIZACIÓN	ASOPRECAM LAS PILAS
FECHA (dd-mm-aaaa)	16-Nov-2023	LUGAR	Estadio Cacique	ENTREGABLE No.	E17
ACTIVIDAD	Entrega de Insumos – CA – Población Adulto Mayor				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es **" "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jesús M. Montenegro	15896707	314-7831867	chuchocafe@Hotmail.com	
2	Hernan R. Ortiz B.	10571859	314 717 4148	N.A	
3	Fabio Quintero	6340678	3136440415	N.A	
4	Margarita Rosa Moreno Fernandez	1.130.665.161	3216142767	rosaelorgarita1986@gmail.com	
5	Jose J. Florez Florez	1671515	3205971062	N.A	
6	Rodolfo Montoya R.	16601.630	3113827100	N.A	
7	Luis Arcenio Cifuentes	16821446	3135643104	N.A	
8	Yeferson Flores	6339883	3128225174	N.A	
9	Xavier Galvis Uribe	16608698	3225637892	xavier.galvii@gmail.com	
10	OMAR J. VALENCIA RODRIGUEZ	16'723 133	3008009984	Jacomunalloma@gmail.com	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea Montaño.
CÉDULA:	1114879175.
CARGO:	Administrativo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente	C4	**Entregable**	E17
Organización:	ASOCIACION DE ECOPRODUCTORES CAMPESINOS DE LAS PILAS		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Jamundí	**Vereda:**	Villa Colombia/ Las Pilas
Fecha:	16/11/2023		
Representante Legal	Xavier Galvis Uribe		
Nombre del Profesional:	MARIA DEL CARMEN MORENO ORTEGON		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Lectura del acta de entrega por parte de los beneficiarios



Imagen No 2. Entrega de aboniza ,roca fósforica y melaza



Imagen No 3. Verificación de lotes



Imagen No 4. Carge de los insumos

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Nombre del entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E17
Nombre organización / Institución Educativa	ASOPRECAM LAS PILAS		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	16-11-2023		

RECOMENDACIONES

Almacenamiento de Bultos:

- En recintos cerrados, bien ventilados y con ambiente seco
- Usar proteccion para su aplicacion ya que en contacto prolongado puede causar irritacion en la piel.
- La melaza debe contar con aireacion y rotacion para evitar apelmazamiento, crecimiento de hongos y bacterias.
- Usar estibas para almacenamiento
- Almacenar los bultos por lo menos de un metro de distancia de aleros y vigas o paredes.
- Mantener los insumos alejados de cualquier material combustible.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	XAVIER GALVIS U
Cédula de quien recibe la visita	16.608.698
Representa a:	ASOPRECAM

Firma:	
Nombre:	Paola A. Monturio
Cédula:	1.114.879.175
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES									
Componente No.	C4				**Entregable No.**	E17				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOPRECAM LAS PILAS									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	JAMUNDI				**Vereda**	VILLA COLOMBIA				
Fecha (dd-mm-aaaa)	16 - 11 - 2023.									
Nombre Representante Legal de la organización	XAVIER GALVIS URIBE									
Nombre y apellido profesional encargado	Paola Andrea Montaño									

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Jamundí, el día 16 del mes de Noviembre 2023.

Firma:	
Nombre:	XAVIER GALVIS URIBE
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	16.608.698
Representa a:	**ASOPRECAM LAS PILAS**

Firma:	
Nombre:	Paola Andrea Montaño
Cargo:	Administrativo.
Cédula:	1.114879175
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Asociación Brisas Ganaderia Agro - Briganagro

El Cerrito

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E17
Organización:	ASOCIACION BRISAS GANADERIA AGRO		
Abreviatura:	BRIGANAGRO	**NIT:**	901537908
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Cerrito	**Vereda:**	Santa Luisa
Fecha	04/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Carlina Giraldo Zuluaga	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		JENIFFER ORTIZ GALLEGO	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión se llevó a cabo en el municipio de Cerrito, en el corregimiento Auji, contó con la participación de la representante legal Carlina Giraldo y algunas personas que forman parte de la asociación.

Inicialmente se hizo la presentación del proyecto del cual la asociación resultó beneficiaria y se pasó a la revisión del proyecto nombrado "Fortalecimiento en la producción de huevo para mejorar la calidad nutricional de los campesinos de la región" presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la Gobernación Del Valle del Cauca.

Se informaron las etapas del proyecto:

Fase 1: socialización, inscripción y determinación de las características de los insumos a adquirir.
Fase 2: acompañamiento técnico y capacitación.
Fase 3: entrega de los insumos.

Se les confirmo el valor del monto aprobado para la ejecución del mismo $ 6.463.636 así como también se les informó a los participantes los insumos que no son permitidos comprar en este proyecto; se les aclaró que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agro insumos de clasificación toxicológica roja, recurso para transporte, mano de obra; además se aclaró que los insumos se entregarán en cabecera municipal, de acuerdo a la programación definida por la SDRAP.

Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos.

Posteriormente, se realizó el diagnóstico IDEO con los asistentes a la reunión, con lo cual se logró identificar las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica del proyecto productivo.

Se solicito una dirección de correo electrónico alterno al que está en el certificado de la cámara de comercio y RUT de la organización, con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones de los insumos y así lograr continuar con el proceso de compra. Los datos de contacto son:

Nombre: Carlina Giraldo
Correo: asociacionbriganagro@gmail.com
Correo: stella_pal@hotmail.com
Celular: 318 5936983

Dado que en el listado de insumos se incluirá bultos de concentrado, se dieron a conocer las condiciones de almacenamiento de concentrado para el consumo animal, en el cual se enfatizó en que el lugar debe estar libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, encima de estibas y así mismo mantener un control de la fecha de caducidad del producto.

Se les aclaró a los participantes que se cuenta con un tiempo de ejecución del proyecto de 4 meses, para lo cual contarán durante todo el proyecto con el apoyo del profesional encargado (Jeniffer Ortiz) designado por parte de la Fundación.

La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente, se les informó a los participantes que en la fase 2 del proyecto se realizará una capacitación y acompañamiento técnico con el fin de apoyar la ejecución del proyecto; Las temáticas propuestas están enfocadas en las buenas prácticas agrícolas y en la avicultura de gallinas ponedoras. La fecha definida para la capacitación y asistencia técnica es el día 7 de agosto a las 3:00 pm.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

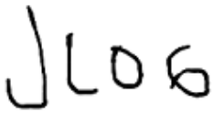
Compromisos:
*Realizar acompañamiento eficaz y oportuno durante el desarrollo del proyecto.
*Mantener comunicación fluida y directa con la oficina de compras de la fundación, para relizar una compra efectiva de insumos.

Recomendaciones:
Se recomendó para la próxima reunión la participación de todos los asociados de Briganagro o por lo menos asegurar la presencia de la mayoría.

Se recomendó la importancia de asegurar las condiciones de almacenamiento del concentrado animal, con el fin de conservar su calidad.

Observaciones:
Se observa alto compromiso de los participantes de la asociación, para el desarrollo del proyecto

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Carlina Giraldo Zuluaga	**Nombre:**	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Presidenta	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	29693178	**Cédula:**	1113637129
Representa a:	BRIGANAGRO	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Cerrito	ORGANIZACIÓN	BRIGANAGRO
FECHA (dd-mm-aaaa)	04-07-2023. LUGAR	Casa reuniones flia Cañon.		ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Carolina Giraldo Z	29693178	3185936983	carogiral28@gmail.com.	
2	Julia Stella Cañón	31158274	3105397097	stella_pul@hotmail.com	Julia Stella Cañón.
3	Edilgreta Mera P	31148825220	3175703407	Vulcano2220@hotmail.com	
4	Erasmo Cortaño	6218205	3168352220	erasmo2306@gmail.com	
5	Jamileth Noguera G	29671350	317 3806351	jamileth2511@gmail.com	
6	Luz Marina Segura	29678158	3155173505	luzsegura2017@gmail.com.	Luz Marina Segura
7	Carlos Fernando Bermudez	1112957355	3187971011	ferchu-cfb@hotmail.com	
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jeniffer Ortiz Gallego
CÉDULA:	1.113.637.129
CARGO:	Tecnica de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente	C4	**Entregable**	E17
Organización:	ASOCIACION BRISAS GANADERIA AGRO		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Cerrito	**Vereda:**	Santa Luisa
Fecha:	04/07/2023		
Representante Legal	Carlina Giraldo Zuluaga		
Nombre del Profesional:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Socialización del proyecto



Imagen No 2. Galpones existentes



Imagen No 3. Gallinas ponedoras en su tiempo de alimentación



Imagen No 4. Primer galpón piloto

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Fuente de agua aledaña a la finca



Imagen No 6. Espacio para bodega de almacenamiento de concentrado



Imagen No 7. Participantes de la reunión



Imagen No 8. Vista desde la parte alta de la finca

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E17
Organización:	BRIGANAGRO		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Cerrito	**Vereda:**	Santa Luisa
Fecha:	04/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Carlina Giraldo Zuluaga	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		JENIFFER ORTIZ GALLEGO	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Malla recubierta en PVC 1/2 pulgada	Rollo 1.8 x 5 metros	Rollo	6
2	Tarros plásticos con tapa	Capacidad 220 litros	Unidad	12
3	Concentrado para ponedora	Marca Italcol o Prepico	Bulto por 40 kg	36
4	N.A.	N.A.	N.A.	0
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez revisado el proyecto "Fortalecimiento en la producción de huevo para mejorar la calidad nutricional de los campesinos de la región" con la representante legal y los demás socios se procedió a definir todas las especificaciones de los insumos.

El listado de insumos fue modificado dando prioridad a los requerimientos de los asociados y sus necesidades; se dio prioridad a la compra de concentrados ya que todos los asociados tienen la necesidad de este producto que es de vital importancia para el levante de las gallinas y de igual manera los suministros serán repartidos de manera equitativa entre los integrantes. Se informó que para la compra de los concentrados, se debe garantizar un espacio que garantice la calidad del producto, aclarando lo siguiente información: sólo almacenado el producto, tamaño amplio, adecuado y fresco; también se les informó que debe estar almacenado sobre estibas, retirado de la pared 45 cm cómo mínimo y apilado máximo 10 bultos.

Se informó que el listado de insumos ingresados es el definitivo y que no podrán ser modificados; únicamente podrán ser cambiadas las cantidades concertadas directamente con la oficina de compras de la Fundación Ave Fénix y de acuerdo a la disponibilidad presupuestal del proyecto.

La asociación informó que cuenta con dos proveedores para todos los insumos, por lo tanto se les comparte la información de la oficina de compras descrito en la guía de acompañamiento "Proceso de compras para el convenido de asociación No. 1.340-13-0234 de 2023"; se les informó que el plazo máximo para el envío de la cotización es de 2 días para que presenten la respectiva cotización y que se debe ser enviada al agro.compras@avefenix.edu.co.

Se solicito una dirección de correo electrónico alterno al que está en el certificado de la cámara de comercio y RUT de la organización, con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones de los insumos y así lograr continuar con el proceso de compra. Los datos de contacto son:

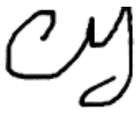
Nombre: Carlina Giraldo
Correo: asociacionbriganagro@gmail.com
Correo: stella_pal@hotmail.com
Celular: 318 5936983

Además, se acordó que el representante legal y los beneficiarios directos que están al frente del proyecto, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que acojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del Extensionista del proyecto en aras de mantener la sostenibilidad del mismo.

Por último se definió que es inamovible la compra de 36 bultos de concentrados y los 12 tarros plásticos, es decir que el restante del presupuesto deberá ser destinado para la compra de la malla.

Se recuerda que la entrega se realizará en cabecera municipal, de acuerdo a la programación definida por la SDRAP.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 04/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	Carlina Giraldo	**Nombre:**	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Presidente	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	29,693,178	**Cédula:**	1,113,637,129
Representa a:	BRIGANAGRO	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACION BRISAS GANADERIA AGRO		
Teléfono 1:	3185936983	Teléfono 2:	3105397097
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Tarde	
Municipio:	Cerrito	Corregimiento/Vereda:	Santa Luisa
Correo electrónico:	asociacionbriganagro@gmail.com		
Número actual de Asociados:	12	Línea Productiva 1:	Agropecuaria
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Pecuaria
Nombre del (la) Representante Legal:	Carlina Giraldo Zuluaga	Cédula de Ciudadanía:	29693178
Teléfono 1 Repr.:	3185936983	Teléfono 2 Repr.:	3105397097
Correo electrónico:	asociacionbriganagro@gmail.com		
Municipio:	Cerrito	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Santa Luisa

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La asociación actualmente hace parte de importantes sistemas de producción animal como lo son : ganado, aves, cerdos y vacas; también desarrolla actividades agrícolas, fomentando la siembra de diferentes cultivos como limon, cilantro, aguacate entre otros; todo esto en conjunto proporciona un apoyo fundamental en el crecimiento de la seguridad alimentaria de la región. Por otro lado, la asociación también desarrolla actividades de ecoturismo, ya que se encuentran ubicados en una zona estratégica al lado del Río Amaime con un clima excepcional y unas lindas montañas que hacen del lugar un excelente sitio turístico.

La asociación pretende fortalecer los proyectos productivos que tienen actualmente, así como también incursionar en nuevos campos; También están interesados en trabajar con energía sostenible, biodigestores y paneles solares para cuidar el medio ambiente. Dado que se encuentran muy cerca al rio Amaime les gustaría brindar su apoyo y aporte para el ecomanejo del mismo.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	**1**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios		3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	**3**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos		3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**9**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**2**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**1**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**2**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**2**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**2**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**2**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**3**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**3**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**1**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**3**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACION BRISAS GANADERIA AGRO		
Municipio:	Cerrito	Corregimiento/Vereda:	Santa Luisa

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**9**
COMERCIAL	**8**
FINANCIERA	**10**
ADMINISTRATIVA	**12**
ORGANIZACIONAL	**12**
CALIFICACIÓN FINAL	**51**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Se evidencia la necesidad de obtener equipos y herramientas tecnificadas, ya que en la zona no es fácil conseguir personas para realizar las diferentes labores de campo que se requieren.

También se observa la falta de recursos para la zona rural y así poder adelantar más proyectos que puedan mejorar la actividad productiva de la asociación y la comunidad en general.

Por otro lado se evidenció una falta de mantenimiento de las vías, que permitan una mayor facilidad en el transporte de los productos desde la finca a la ciudad.

Se observó una falta de apoyo para realizar constantes mantenimientos del río Amaime, lo que beneficiaría directamente la calidad de vida de la comunidad; así mismo requieren urgentemente que se reactive el proyecto de agua potable, desarrollado por el estado.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

Los socios ponen a disposición el area productiva de cada uno de ellos, para desarrollar proyectos en beneficio propio y de la comunidad.

Aportan con su servicio haciendo eventos que apoyan a la comunidad, como por ejemplo celebrar día de navidad entre otros.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Una de las principales debilidades de la asociación es que no cuenta con los recursos suficientes, para desarrollar los proyectos que se proponen.

También se evidencio la falta de oportunidades para que se capaciten en diferentes temas relacionados con sus proyectos agropecuarios. Para esto sería de vital importancia que entidades educativas públicas como universidades o el SENA, crearán programas de formación que apoyarán directamente a las asociaciones, ofreciendo a su vez planes estratégicos y ofertando cursos teóricos prácticos que puedan llevar a un aprendizaje real de las temáticas actuales del sector agrícola.

Cómo organización se encontró una falencia en su parte administrativa, ya que la mayoría de las actividades las realiza una persona dejando sobre ella toda la carga, lo que genera que no haya eficiencia total en los proceso administrativos que a su vez conlleven al crecimiento de la asociación.

También se observó que hace falta realizar un estudio de mercadeo, que permita la identificación de clientes y un nicho de mercado que permita enfocar y aumentar las ventas de la asociación en general.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Se observo que tienen muchas ganas de aprender y capacitarse para ampliar sus conocimientos y de esta manera lograr desarrollar más proyectos productivos en su región. Cómo fortaleza se evidenció el compromiso de los socios y sus ganas de trabajar.

También se encontró un grupo de personas con diferentes profesiones y un alto nivel educativo, que les permite abarcar diferentes temáticas y líneas productivas; esto a su vez amplía el campo de acción en sus proyectos productivos.

Por otro lado, se evidenció que sus asociados tiene la intención y disposición para invertir y sus propios recursos y de esta manera adelantar proyectos que sean de sostenibilidad económica no solo para ellos mismos sino para la comunidad en general.

Pertinencia del Proyecto

El proyecto es muy pertinente dado que alguno de los socios ya ha desarrollado el proyecto y cuenta con la experiencia en muchos aspectos relacionados con las gallinas ponedoras.

También cuentan con amplias áreas que permitirán desarrollar viablemente el proyecto. Tiene buen acceso a fuentes de agua que aseguraran un abastecimiento importante de agua para las aves.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E17
Organización:	ASOCIACION BRISAS GANADERIA AGRO		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Cerrito	**Vereda:**	Santa Luisa
Fecha:	13/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	Carlina Giraldo Zuluaga		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	JENIFFER ORTIZ GALLEGO		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El día 13 de agosto de 2023, se visitó la ASOCIACIÓN BRISAS GANADERIA AGRO BRIGANAGRO, ubicados en el municipio de Cerrito en el Valle del Cauca, el acompañamiento técnico se llevó acabó en la finca "El Placer" ubicada en Santa Luisa, propiedad del señor Erasmo Castaño, a nivel general se encontró que los miembros de la asociación desarrollan sus actividades teniendo en cuenta al máximo las buenas prácticas pecuarias y realizan además una producción agrícola sostenible y responsable. Se encontró un grupo de personas muy comprometidas con el trabajo de campo y con un alto compromiso en el desarrollo de sus procesos productivos, se evidenció que intercambian conocimientos y se motivan entre sí para el crecimiento y mejoramiento de sus proyectos pecuarios. En la finca se encontró un galpón con 20 aves Isa Brown que cuenta con instalaciones físicas en óptimas opciones, cuenta con una excelente ubicación topográfica, un terreno plano con buen drenaje de agua. El galpón cuenta solo con un nido, bebederos y comederos en buen estado. Se encontró que se cuenta con un gran espacio para el pastoreo de las aves, zonas limpias y libres de malezas. La etapa de alimentación se lleva a cabo dos veces al día, agua a libre demanda y de manera constante le aplican ajo al agua para protegerlas contra enfermedades respiratorias. Se observó que la finca cuenta con otro cultivos dentro de los cuales está el botón de oro, ingrediente básico de una alimentación complementaria.

ACTIVIDAD REALIZADA

Durante el recorrido por la finca se promovió continuar con la aplicación de las buenas prácticas pecuarias que están realizando en el momento. Durante el acompañamiento técnico, se recomendó realizar la limpieza y desinfección del galpón con una mezcla de 100 gr de cal viva por cada m2 diluida en agua. También se explicó la importancia de realizar una fumigación con una solución de 500 ml de formol por cada litro de agua, con el fin de controlar las plagas. Debido a que el galpón solo cuenta con un nido, se recomendó instalar un nido por cada 5 gallinas ponedora y ubicarlos preferiblemente en el centro del galpón, se enfatizó en las medidas óptimas de cada nido: 30 ancho x 30 alto x 45 de profundidad, la altura debe ser de 50 cm y en el interior se debe adicionar 20 cm de viruta o de paja que debe ser cambiada semanalmente. Se enfatizó en la importancia de tratar el agua antes de ser suministrada a los animales, se explicó que la solución se debe realizar con 10 litros de agua más con 1.5 mililitros de blanqueador, dejarla reposar por 6 horas y luego suministrar a las aves. Adicionalmente se observó que no cuentan con un espacio para almacenar el alimento concentrado, solo tienen una tina plástica ubicada en una esquina del galpón, por lo que se orientó sobre la necesidad de destinar un espacio como bodega que sea ventilado, fresco y donde se pueda almacenar adecuadamente el concentrado libre de humedades, almacenar sobre estibas y retirado de la pared 45 cm como mínimo, apilar cómo maximo 10 bultos dejando espacio de 10 cm entre cada pila de costales; también se enfatizó sobre la importancia de no manipular bultos de concentrado con las manos mojadas porque puede causar la aparición de hongo, verificar fechas de vencimiento y llevar registros de inventario y alimentación.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se recomendó que en caso de que las aves presenten un brote o enfermedad, se debe contactar inmediatamente al médico veterinario designado por la secretaria de agricultura. Dado que se entregará concentrado a esta asociación, se recomendó aplicar buenas practicas alimenticias, proporcionando a las aves solo la cantidad necesaria y no exceder la dosis. Se recomendó que durante la primera etapa de crecimiento se alimente las gallinas de la siguiente manera: semana 16: 85 gr/ave; semana 17: 90 gr/ave; semana 18: 95 gr/ave (semana 16 al 18 alimentar con concentrado polla levante); semana 19: 100 gr/ave; semana 20: 105 gr/ave; semana 21: 110 gr/ave; semana 22: 115 gr/ave; semana 23: 120 gr/ave (semana 18 en adelante usar concentrado de postura). Se enfatizó sobre la importancia de adecuar una bodega de almacenamiento, que cumpla con todos los requerimientos básicos para almacenar los bultos de concentrados que se entregará en este proyecto.

COORDENADAS: 3.628538, -76.078765



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Carlina Giraldo Zuluaga	**Nombre**	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Presidenta	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	29693178	**Cédula de ciudadania**	1,113,637,129

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Organización:	ASOCIACION BRISAS GANADERIA AGRO		
Tipo de Proyecto:	Pecuario	**Fecha:**	13/08/2023
Municipio:	Cerrito	**Vereda:**	Santa Luisa
Componente	C4	**Entregable**	E17
Nombre del Representante Legal:		Carlina Giraldo Zuluaga	
Nombre del Profesional:		JENIFFER ORTIZ GALLEGO	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Instalaciones del galpón que aseguran el bienestar animal



Imagen No 2. Espacios para pastoreo de gallinas



Imagen No 3. Siembra de botón de oro para alimentación suplementaria



Imagen No 4. Gallinas alimentándose en el tiempo especificado

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Observación de comederos y bebedores limpios



Imagen No 6. Bodega



Imagen No 7. Bodega



Imagen No 8. Alimento almacenado en tina plástica dentro del galpón

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES							
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E17**		
Nombre de la organización / Institución Educativa	BRIGANAGRO							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	CERRITO			**Lugar**		SANTA LUISA		
Fecha (dd-mm-aaaa)	13 - 08 - 2023							
Nombre Representante Legal de la organización	CARLINA GIRALDO ZULUAGA							
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA							

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Malla recubierta en PVC 1/2 pulgada	Rollo 1.8 x 5 metros	Rollo	6
2	Tarros plásticos con tapa	Capacidad 220 litros	Unidad	12
3	Concentrado para ponedora	Marca Italcol o Prepico	Bulto por 40 kg	36

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Malla recubierta en PVC 1/2 pulgada	Rollo 1.8 x 30metros	Unidad	6
2	Tarros plásticos con tapa	Capacidad 220 litros	Unidad	9
3	Concentrado para ponedora	Marca Italcol o Prepico	Unidad	36
4	Machete	N.A	Unidad	2

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de El Cerrito, el día 13 del mes 8 de 2023.

Firma:	
Nombre:	Carlina Rosaldo Z
Cargo:	Presidenta.
Cédula:	29693178 pal
Representa a:	BRIGANAGRO.

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340.13.03.0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Adulto mayor		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	17
Nombre organización / Institución Educativa	ASOCIACION BRISAS GANADERIA AGRO BRIGANAGRO		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	13 | 08 | 2023		

RECOMENDACIONES

Se recomienda continuar aplicando las buenas practicas manufactura que estan llevando en el momento.
- Se recomienda realizar la limpieza y desinfección del galpón con una mezcla de 100 gr cal viva/m2 diluido en agua y una fumigación con una solución de 500 ml de formol por cada litro de agua.
- Se recomienda instalar los nidos en el centro del galpón, destinando un espacio por cada 5 gallinas ponedoras, con dimensiones de 30 ancho x 30 alto x 45 profundidad y con una altura de 50 cm del piso (en el interior se debe adicionar 20 cm de viruta o paja que debe ser cambiada semanalmente).
- Se recomienda limpiar comederos y bebederos diariamente y desinfectarlos una vez por semana con una mezcla de 10 litros de agua + 1.5 mlt de blanqueador.
- Destinar un espacio para almacenar solo el alimento concentrado, el cual sea fresco y aireado para minimizar el nivel de humedad y asi evitar daño en el producto.
- En caso de que las aves presenten un brote o enfermedad se debe contactar inmediatamente al medico veterinario.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Carlina Giraldo
Cédula de quien recibe la visita	29.693.178
Representa a:	BRIGANAGRO

Firma:	
Nombre:	Jeniffer Ortiz
Cédula:	1.113.637.129
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Cerrito	ORGANIZACIÓN	ASOCIACIÓN BRISAS GANADERA AGRO: BRIGANAGRO
FECHA (dd-mm-aaaa) 13-08-2013		LUGAR	Santa Luisa	ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Componente 4 -Acompañamiento tecnico - Población adultos mayores				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Julia Stella Cañón	31158274	3105397097	stella_pal@hotmail.com	
2	Luz Marina Segura	29678158	3155173505	luzsegura2017@gmail.com	Luz Marina Segura
3	Elizabeth Mera M	31158825	3175703407	Vulcano27720@gmail.com	
4	Carolina Giraldo Z	29693178	3185936973	Carogiral28@gmail.com	
5	Janeth López M.	6761395	3186628215	Vasquezdaniela04@hotmail	Janeth López
6	Mauricio GOMEZ B	16281978	3185576525	GOMEZBOTERONMAURICIO@gmail	Mauricio Gomez
7	Erasmo Cortés	6218205	3168352220	erasmo2306@gmail.com	
8	Carlos Alb Bermudez	1112957355	3166062019	fercho-cfb@hotmail.com	
9	Gonzalo Murcia	76274833	3772982982		Gonzalo Murcia
10	Lesby Mesa B	31157269	3175170802	lesmuleta58@hotmail.com	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jenifer Ortiz Gallego
CÉDULA:	29693178
CARGO:	Tecnica de campo

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES									
Componente No.	**C4**						**Entregable No.**		**E17**	
Nombre organización / Institución Educativa	BRIGANAGRO						**No. NIT**		901537908-6	
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial				Agropecuario	
Municipio	CERRITO						**Vereda**		SANTA LUISA	
Fecha (dd-mm-aaaa)	22-09-2023									
Nombre Representante Legal	CARLINA GIRALDO ZULUAGA									
Nombre y apellido profesional encargado	JENIFFER ORTIZ GALLEGO									

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Malla recubierta en PVC 1/2 pulgada	Rollo 1.8 x 30metros	Unidad	6
2	Tarros plásticos con tapa	Capacidad 220 litros	Unidad	9
3	Concentrado para ponedora	Marca Italcol o Prepico	Unidad	36
4	Machete	N.A.	Unidad	2

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Cerrito el día 22 del mes 09 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Carlina Giraldo R
Cargo:	Presidenta.
Cédula:	29693178 Pal
Representa a:	BEIGRANAGRO.

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Técnica de campo
Cédula:	1.113.637.129
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	Cerrito	ORGANIZACIÓN	BRIGANAGRO
FECHA (dd-mm-aaaa)	22-04-2023	LUGAR	Polideportivo Cincuentenario		ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto - Población adultos mayores					

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luz Marina Segura	29678158	3155173505	luzcegura2017@gmail.com	Luz Marina Segura
2	Erasmo Cartagena	6218205	3168352220	erasmo2306@gmail.com	
3	Gonzalo Murcia	76274 833	3772982782	N.A.	Gonzalo Murcia
4	Paulina Giraldo Z.	29693178	3185936983	Corrigzal28@Gmail.com	
5	Edelmira Valle	31158274	3105397097	stella_gal@hotmail.com	
6	Carlos Fdo Bermudez	1112957355	3187971011	fercho-cfbl@hotmail.com	
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jeniffer Ortiz
CÉDULA:	1.113.637.129
CARGO:	Tecnica de campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente	C4	**Entregable**	E17
Organización:	ASOCIACION BRISAS GANADERIA AGRO		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Cerrito	**Vereda:**	Santa Luisa
Fecha:	22/09/2023		
Representante Legal	Carlina Giraldo Zuluaga		
Nombre del Profesional:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma acta de entrega de insumos



Imagen No 2. Firma listado de asistencia



Imagen No 3. Verificación de insumos



Imagen No 4. Entrega de insumos

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. BRIGANAGRO con sus insumos



Imagen No 6. Cargue de insumos



Imagen No 7. Cargue de concentrado



Imagen No 8. Verificación lotes y fechas de vencimiento

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E17
Nombre organización / Institución Educativa	BRIGANAGRO		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	22-09-2023		

RECOMENDACIONES

Recomendaciones para almacenamiento de concentrado:

- La bodega debe ser solo para almacenar concentrado, nunca almacenar con soluciones desinfectantes, antibióticos, combustibles etc.
- La bodega debe contar con una buena aireación, fresco y seco, ya que a temperaturas por encima de 25°C los indices de deterioro aumentan.
- Almacenar sobre estibas y retirado 45 cm de la pared (como mínimo)
- Apilar como máximo 10 bultos dejando espacio de 10 cm entre cada pila.
- No manipular los bultos de concentrado con las manos mojadas, porque la humedad puede causar la aparición de hongos.
- Llevar registros de inventario y alimentación.
- No usar joyería ni adornos; las uñas deben estar cortas, limpias y sin esmalte.
- Contar con un par de botas que solo sean usadas en el área de la bodega.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Carlina Giraldo Zuluaga
Cédula de quien recibe la visita	29.693.178
Representa a:	BRIGANAGRO

Firma:	
Jeniffer Ortiz.	
Nombre:	Jeniffer Ortiz Gallego.
Cédula:	1.113.637.129
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E17
Nombre organización / Institución Educativa	BRIGANAGRO		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	22-09-2023		

RECOMENDACIONES

Durante este evento se entrega:

36 Bultos de concentrado para Ponedora Prepico

Lote: L 7-36-45936-3561

Vence: 08/11/2023 - N

Firma:	
	Cz.
Nombre de quien recibe la visita:	Carlina Giraldo Zuluaga
Cédula de quien recibe la visita	29.693.178
Representa a:	BRIGANAGRO

Firma:	
	Jeniffer Ortiz
Nombre:	Jeniffer Ortiz Gallego
Cédula:	1.113.637.129
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E17**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	**BRIGANAGRO**									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	CERRITO			**Vereda**		SANTA LUISA				
Fecha (dd-mm-aaaa)	22-09-2023									
Nombre Representante Legal de la organización	CARLINA GIRALDO ZULUAGA									
Nombre y apellido profesional encargado	JENIFFER ORTIZ GALLEGO									

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de **Cerrito,** el día 22 del mes de Septiembre 2023.

Firma:	
Nombre:	Carlina Giraldo Z
Cargo:	Presidente
Cédula:	29693178 pol.
Representa a:	BRIGANAGRO.

Firma:	
Nombre:	JENIFFER ORTIZ GALLEGO
Cargo:	Técnica de campo
Cédula:	1.113.637.129
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Corporación Solidaria Para Proyectos Publicos Y Privados En Colombia - Corpopublica

El Águila

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E17
Organización:	CORPORACIÓN SOLIDARIA PARA PROYECTOS PUBLICOS Y PRIVADOS EN COLOMBIA		
Abreviatura:	CORPUBLICA SOLIDARIA	**NIT:**	900919250
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	EL ÁGUILA	**Vereda:**	La Cedalia
Fecha	01/08/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		DEISY LLANOS VARGAS (Encargada)	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión se llevó a cabo el día 1 de agosto del presente año, en la finca La Orquídea, contó con la participación de 9 beneficiarios del programa, se realizó la presentación del proyecto del cual la organización salió beneficiada.
Se revisó el proyecto presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, en busca de fortalecer la seguridad alimentaria de sus integrantes como población ADULTOS MAYORES cuyo monto aprobado es de 6.463.636 de pesos, con nombre FORTALECIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES DEL MUNICIPIO DE EL ÁGUILA, VALLE, estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos o equipos priorizados.
Se informó que el proyecto cuenta con 4 fases: socialización y priorización, concertación, capacitación y acompañamiento técnico, entrega de insumos y cierre del proyecto.
Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos.
Se realizó el diagnóstico IDEO con los productores que asistieron a la reunión, con el cual se logró identificar en sus diferentes ámbitos: área productiva, comercial, financiera, administrativa y organizacional, las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica productiva de la organización.
Se socializó la resolución 3651 de 2014, marco normativo que menciona medidas de prevención sanitaria por parte del proveedor que presta el servicio de venta de aves de postura el cual deberá estar certificado como Granja Avícola Biosegura - GAB y su distribución para proyectos sociales productivos artículos 17 al 23, donde se deja claro que la aprobación del proyecto es responsabilidad del ICA.
Se realizo el acta de priorización de insumos, donde se prioriza y es inamovible la entrega de las gallinas ponedoras.
Los beneficiarios autorizaron a la Fundación Ave Fénix para que realice la cotización de los insumos y se solicitó una dirección de correo con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones, para concertar los insumos solicitados y priorizados para que el representante legal los avale para continuar con el proceso (acta de concertación y compra).
Correo electrónico alterno:
deisyllanosvargas@gmail.com
3128779831
fbermudez003@gmail.com@gmail.com
Celular alterno: 3136920419

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

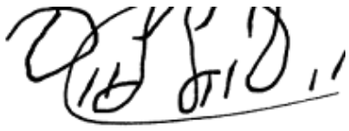
OTROS

Compromisos:
Los beneficiarios del programa se comprometen a participar de las actividades del proyecto.
los beneficiarios se comprometen a realizar los comederos y bebederos de forma artesanal, garantizando las condiciones mínimas de bienestar animal.

Recomendaciones:
se recomienda garantizar el buen almacenamiento del concentrado, evitar al máximo almacenarlo en la bodega con insumos agrícolas, disponerlos sobre estibas plásticas y alejarlos 20 cm de la pared.
se recomienda almacenar los bultos abiertos en un tarro con tapa para evitar la presencia de roedores en el concentrado.
se recomienda garantizarle a las aves un buen piso con cascarilla de arroz o viruta de madera, con 20 cm de altura y evitar la humedad en los galpones.
se recomienda implementar el uso de los ponederos en el centro del galpón, con un piso de 20 cm de cascarilla de arroz o viruta de madera, 60 cm sobre el piso y manejar 1 ponedero por cada 5 gallinas.
se recomienda instalar el pediluvio al entrar a la unidad productiva y en los galpones evitando la diseminación en enfermedades.
se recomienda el lavado y desinfección de los comederos y bebederos cada 2 días para evitar enfermedades en la unidad productiva.
se recomienda realizar la recolección de los huevos 2 veces al día para evitar que las aves los picoteen y pierdan su calidad.

Observaciones:
La reunión se realizó sin ningún incoveniente
Los beneficiarios acordaron que la señora Deisy llanos estuviera en todas las fases del proyecto como representante
Se informó que los insumos serán entregados en la cabecera municipal

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	DEISY LLANOS VARGAS (Encargada)	**Nombre:**	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ
Cargo:	Líder comunitario- Representante legal encargado	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	31417210	**Cédula:**	38894986
Representa a:	CORPUBLICA SOLIDARIA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA		MUNICIPIO	EL AGUILA.	ORGANIZACIÓN	CORPUBLICA.
FECHA (dd-mm-aaaa)	1-08-2023	LUGAR	F. LA ORQUIDEA.		ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población adultos mayores					

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación [audio y video] de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "**Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Flor María Cardona Castaño	29 158 830	3117012646	N.A	
2	Jairo Duarte C.	3.154.720	3135493319	N.A	
3	Mariadalgiza Orozco	31416878	3213023283	N.A	Mariadalgiza Orozco
4	DEISY LLANOS VARGAS	31.417 210	3128779831.	deisyllanosvargas@gmail.com	
5	Hernan de jesus Largo Alarcon	1385337	317 414 6550	N.A	Hernan Largo A
6	Jeimer Alonso Guerrero.	1114.089 094	312 2486371	N.A	Jeimer Alonso Guerrero
7	Jose Olden Jaramillo.	94 274 583	317 4916930.	N.A	Jose olider Jaramillo
8	Jose Darwin Cossio.	1112 759 400	3225404332.	N.A	Darwin Cossio
9	Fabian Antonio Sanchez	94 262 516.	3117034500.	N.A	Fabian Antonio Sanchez
10				N.A.	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	AURA MARIA GUERRERO
CÉDULA:	38.894.986.
CARGO:	TECNICO DE CAMPO.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente	C4	**Entregable**	E17
Organización:	CORPORACIÓN SOLIDARIA PARA PROYECTOS PUBLICOS Y PRIVADOS EN COLOMBIA		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	EL ÁGUILA	**Vereda:**	La Cedalia
Fecha:	01/08/2023		
Representante Legal	DEISY LLANOS VARGAS (Encargada)		
Nombre del Profesional:	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Inscripción organización



Imagen No 2. Beneficiarios



Imagen No 3. Socialización fase 1



Imagen No 4. Construcción del IDEO

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E17
Organización:	CORPUBLICA SOLIDARIA		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	EL ÁGUILA	**Vereda:**	La Cedalia
Fecha:	01/08/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		DEISY LLANOS VARGAS (Encargada)	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Gallinas ponedoras	Gallinas ponedoras Isa Brown despicada, de 16 semanas	Gallina	130
2	Alimento concentrado	Alimento Concentrado tipo postura	Bulto x 40 kilos	20
3	Vacuna	Vacuna Newcastle cepa la sota	Frasco de 1000 dosis	1
4	N.A.	N.A.	N.A.	0
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

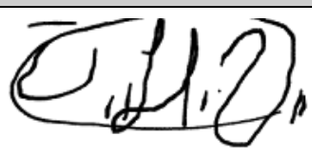
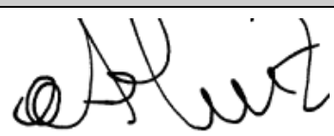
F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Con los beneficiarios asistentes a la fase de socialización, se reviso el proyecto Pecuario, que lleva como nombre: FORTALECIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES DEL MUNICIPIO DE EL ÁGUILA, VALLE con el fin de priorizar los insumos en la presente acta. Los beneficiarios de la corporación CORPOPUBLICA con el presente proyecto busca fortalecer la seguridad alimentaria a través del acceso y disponibilidad de alimentos que mejoren la dieta diaria de los beneficiarios, con el aumento de proteínas ,vitaminas y minerales, además de mejorar las condiciones económicas de los asociados. Teniendo en cuenta disponibilidad de recursos de la zona ,los asociados optan por realizar ellos mismos los bebederos y al revisar la lista de insumos del proyecto se prioriza como inamovible las POLLAS PONEDORAS, priorizando así solo dos insumos. Nota: Se socializó la resolución 3651 de 2014, marco normativo que menciona medidas de prevención sanitaria por parte del proveedor que presta el servicio de venta de aves de postura el cual deberá estar certificado como Granja Avícola Biosegura - GAB y su distribución para proyectos sociales productivos artículos 17 al 23, donde se deja claro que la aprobación del proyecto es responsabilidad del ICA.
También se les aclaró que el proceso de revacunación lo realizará el médico veterinario que asignará directamente el ICA y que este proceso se realizará entre la semana 8 ó 10 después de entregadas las aves con Newcastle cepa la sota y los beneficiarios deberán aceptar dicha visita.
Las aves serán alojadas en los predios de los productores en la vereda La Cedalia, municipio de El Águila
JOSE OLIDEN JARAMILLO GONZÁLEZ,F. LA SIBERIA, 3174916930
FLOR MARIA CARDONA,F.BELLA VISTA,C 3117012646
MARIA ADALGIZA OROZCO, F. MANSANAREZ, 3213023283
JEIMER ALONSO GUERRERO VALENCIA,F. MANSANAREZ NRO 2 3122486371
DEISY LLANOS VARGAS ,F.LA ORQUÍDEA, 3128779831
JOSE DARWIN COSSIO ,F.EL NARANJO, 3225404332
JAIRO DUARTE, F.LA MONTAÑITA, 3135493319,
FABIÁN ANTONIO SÁNCHEZ,F.LA.FLORIDA ,3117034500
HERNAN LARGO, F.LA CABAÑA,C 3174146550
ABELARDO GÓMEZ,F. EL CRUCERO,3156709200
La asociación acepta que el área de compras de la FUNDACION AVE FENIX realice la cotización y compras de los insumos con sus proveedores, además la fundación se contactara con el representante legal para llevar a cabo la concertación de los insumos a entregar. Se deja claro que la compra de los insumos está sujeta la disponibilidad del mercado. El representante legal es él quien se encargará de pasar la información a los demás productores una vez firme el acta de concertación de insumos con el departamento de compras de la fundación. Se solicitó un correo electrónico y numero telefónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de
deisyllanosvargas@gmail.com
3128779831
fbermudez003@gmail.com
3136920419
Se le informo a los asistentes la importancia de buscar un lugar con las condiciones técnicas para el almacenamiento de los insumos como lo son las bodegas El concentrado debe de estar en un lugar fresco, aireado y seco, minimizar el nivel de humedad en bodega de almacenamiento La temperatura del aire y de los alimentos se debe mantener tan baja como sea posible. En efecto, por encima de los 25°C los índices de deterioro y pérdida aumentan rápidamente. Gastar primero el alimento más viejo No almacenar el alimento por más un mes Almacenar sobre estibas y retirado de la pared (45 cm) como mínimo Apilar como máximo 10 bultos dejando espacio de 10 cm entre cada pila de costales Además que estos solo serán entregados en la cabecera municipal

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 01/08/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	DEISY LLANOS VARGAS	**Nombre:**	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ
Cargo:	Representante legal (Encargado)	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	31,417,210	**Cédula:**	38,894,986
Representa a:	CORPUBLICA SOLIDARIA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	CORPORACIÓN SOLIDARIA PARA PROYECTOS PUBLICOS Y PRIVADOS EN COLOMBIA		
Teléfono 1:	3105748263	Teléfono 2:	3128779831
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Tarde	
Municipio:	EL ÁGUILA	Corregimiento/Vereda:	La Cedalia
Correo electrónico:	corpublicasolidaria@gmail.com		
Número actual de Asociados:	2	Línea Productiva 1:	Agricola
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Pecuaria
Nombre del (la) Representante Legal:	DEISY LLANOS VARGAS (Encargada)	Cédula de Ciudadanía:	31417210
Teléfono 1 Repr.:	3105748263	Teléfono 2 Repr.:	3128779831
Correo electrónico:	corpublicasolidaria@gmail.com		
Municipio:	El Águila	Dirección/Vereda/Corregimiento:	La Cedalia

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La corporación CORPUBLICA SOLIDARIA se conformó con el fin de ejecutar proyectos públicos y privados, con el interés del bien común y el mejoramiento de la calidad de vida de sus beneficiarios.
Elabora planes , proyectos encaminados al cuidado y recuperacion del medio ambiente
Con el propósito de la optimización de los recursos disponibles en las unidades productivas familiares la corporación, buscá mejorar las condiciones nutricionales através de la implementación de proyectos productivos pecuarios,como estrategia de aseguramiento alimentario

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**1**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**1**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**1**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**1**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**2**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**2**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**1**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**2**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**2**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**1**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**1**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**3**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**2**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**1**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**9**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	CORPORACIÓN SOLIDARIA PARA PROYECTOS PUBLICOS Y PRIVADOS EN COLOMBIA		
Municipio:	EL ÁGUILA	Corregimiento/Vereda:	La Cedalia

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**7**
COMERCIAL	**7**
FINANCIERA	**8**
ADMINISTRATIVA	**8**
ORGANIZACIONAL	**9**
CALIFICACIÓN FINAL	**39**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La población beneficiada tiene la necesidad de implementar proyectos productivos pecuarios con el propósito de garantizar las condiciones de seguridad alimentaria y nutricional de los adultos mayores y así fortalecer las condiciones de la poca disponibilidad productos de primera necesidad en la canasta familiar por tal se pretende establecer pequeños unidades avicolas para la producción de huevos.
De allí parte la necesidad de obtener los insumos necesarios para la implementación de dichos proyectos

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La corporación trabaja actualmente en la ejecución de diferentes proyectos que que benefician a la comunidad del las veredas de la Cedalia,el río y la María. La corporación opera el Centro Vida, ubicado en el corregimiento de La María, el cual se dedica al cuidado de los adultos mayores de la zona.
Las unidades productivas de los beneficiarios tienen espacios suficientes para la producción de aves de posturas.
En la región se producen cultivos de café, plátano y banano, utilizando los subproductos de ellos para la elaboración de abonos orgánicos y alimentación de los animales como dietas alternativas.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

La población beneficiada presenta debilidades en cuanto al estado de costos de los bienes producidos,no tienen conocimiento de cómo fijar los precios
En cuanto a los bienes agricolas que producen, su comercialización se ve bastante afectada por la intermediación.
No utilizan la economía de escala y produce de diferente forma.
No participan de mercados y ni de ferias ,lo que hacen que tengan que vender a unos cuantos comparadores y por tanto no puede llegar a acuerdos comerciales y de producción de forma técnica

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La población beneficiada tiene ardua experiencia en la producción de bienes agropecuarios.
Para la producción pecuaria de especies menores como pollos, de engorde, aves de postura y conejos, utilizan el banco de proteínas que en su mayoría lo tienen implementado.
Algunos productores utilizan los de desechos de cosecha para la elaboración de lombricompos con el objetivo de utilizar el humos para la fertilización y las lombrices para la alimentación animal como fuente de proteínas

Pertinencia del Proyecto

La población beneficiada busca con el presente proyecto estimular la capacidad productiva de los integrantes de este grupo de trabajo, adoptando nuevas tecnologías y así propiciando la generación de autoempleo e incrementar los ingresos económicos y por ende las condiciones de seguridad y soberanía alimentaria

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E17
Organización:	CORPORACIÓN SOLIDARIA PARA PROYECTOS PUBLICOS Y PRIVADOS EN COLOMBIA		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	EL ÁGUILA	**Vereda:**	La Cedalia
Fecha:	21/09/2023		
Nombre del Representante Legal:	DEISY LLANOS VARGAS (Encargada)		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El día 21 de setiembre del presente año se realizó el acompañamiento técnico a los beneficiarios del proyecto a través de la Fundación CORPUBLICA , en la finca La Orquídea , vereda La Cedalia municipio de El Águila
Se realizo un recorrido por la unidad productiva, se evidencio que cuenta con casa de habitación , área para el descanso de los trabajadores ,baterías sanitaria.
Cuenta con un área para el beneficio y secado de el café , cual tiene un área de 3 hectáreas aproximadamente sembrado en café , también tiene cultivo de plátano y banano.
Tiene un área para la producción ganadera, además cuenta con dos lagos pequeños para la producción de tilapia roja , la cual es utilizada como seguridad alimentaria ,también cuanta las instalaciones tiene un espacio para la producción de conejos, un corral pequeño para pollos de engorde y dos galpones separados para las aves de postura ,los comederos y bebederos son construidos de forma artesanal
En la unidad productiva hay un área para la trasformación de las gallinaza, la conejaza y la cereza de café en abono orgánico ,atreves de la lombriz roja californiana
En la unidad productiva se esta implementando el banco de proteínas , cuentas con otras especies agrícolas como los cítricos, frutales y También tienen la huerta casera

ACTIVIDAD REALIZADA

se realizo acompañamiento técnico se realizo vasados en las practicas pecuarias y la importancia de comenzar la implementación paulatinamente en cada una de las unidades productivas.
Se enfatizo en aspectos importantes dentro de las BPP como
a) Organización y aseo de la bodega de insumos, la forma adecuada de almacenar los concentrados que evite la contaminación por trazabilidad. Ubicación de las herramientas, señalización
b) Sanidad y seguridad del trabajador, la implementación de un pie de aludió a la entrada de cada galpón
c) Manejo de medicamentos veterinarios y su correcto almacenamiento
d) Manejo de los recursos no renovables como el agua: realizar actividades de conservación, además de evitar arrojar desechos de la actividad pecuaria a las fuentes hídricas. Manejo de fosas para los desechos y las muertes, realizar procesos de solarización de la gallinaza para transformarla en abono orgánico.
e) Las instalaciones: en cuanto al galpón se recomienda la utilización de lonas para evitar las corrientes de viento y el levantamiento de muros o paredes a un altura mínima de 80 cm , ya sea en ladrillo, madero o guadua.
f) Saneamiento Básico : Mantener todas las áreas, equipos y utensilios ordenados, limpios y/o desinfectados de acuerdo con su uso, estar ubicados en zonas alejadas de ambientes que permitan la proliferación de plagas.

2. se oriento a los asistentes en la limpieza y desinfección de los comederos y bebederos, la limpieza es una actividad que se debe realizar a diario, la desinfección se debe realizar cada 7 días y se recomienda utilizar una solución de Hipoclorito de sodio al 5. 25 % (patojito marca comercial) y agua de la siguiente manera:
Hipoclorito de sodio al 5.25% 10 ml por cada litro de agua de la solución a preparar, se debe de lavar los comederos y bebederos utilizando jabón , agua y cepillo, este ultimo debe solo utilizarse para esta actividad, posteriormente de procede a sumergir los recipientes por espacio de 5 minutos, dejar secar al aire.
3. se fortaleció en la parte nutricional - requerimientos y suministro del alimento de acuerdo a la edad de las aves , la importancia de utilizar un tabla que le permita llevar un control semanal del alimento suministrado, además de la utilización subproductos que encontramos en las unidades productivas como ramio, nacedero, botón de oro, ahuyama o zapallo, plátano, banano,etc
Además de suministrar agua de buena calidad , suficiente y permanente.
Se les informó que las aves de postura no deben convivir con otras aves, evitando así la diseminación de enfermedades; los nidadores deben tener unas dimensiones de 30 cm x30 cm x 45 cm y un acolchado de 20 cm de cascarilla de arroz, manejar el piso de viruta de madera o cascarilla de arroz de aproximadamente 20 cm de grosor.
lavar y desinfectar los comederos y bebederos cada 2 días.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

1. Como primera medida se recomienda que los pollos de engorde deben ser retirados de galpón donde se van a recibir las gallinas, se debe limpiar ,desinfectar y disponer en el piso 20 cm de cascarilla de arroz o viruta de madera para la adsorción de humedad, la densidad de aves es de 7 por metro cuadrado.

2. Se recomienda que dos horas antes de la recepción de las aves instalar los comederos y los bebederos en los galpones de recepción previamente lavados y desinfectados, se ubican 1 bebedero por cada 60 aves, ubicarlo a la altura del ala del ave y 1 comedero cada 25 aves, ubicarla a la altura de la cloaca.

3. Se recomienda garantizar la alimentación de las aves utilizando la tabla que indica los gramos dia /ave, de acuerdo a la semana de edad, teniendo en cuenta Las gallinas ponedoras se mantienen en producción hasta unas 75-80 semanas de edad, pero el período real de la puesta de huevos es solo unas 55-60 semanas ya que las pollitas comienzan a producir aproximadamente sobre las 20 semanas. Durante un solo ciclo de puesta una gallina puede producir, de promedio, 360 huevos.

4. Se recomienda estar atentos a la visita de los técnicos encargados de la revacunación de las aves, si se presenta algún síntoma anormal o mortalidad de las aves , avisar a los técnicos y hacer seguimiento al estado de las aves

5. Se recomienda que el dia de la entrega de las aves , llevar las canastillas o cajones de madera para la recepción y transporte de las aves, garantizando el bienestar animal.

6. Se recomienda disponer un lugar para el almacenamiento de los concentrados , utilizando estibas , ya se sean de madera, plásticas , guadua u otro, material que garantice que este aislado del suelo 10 cm mínimo y separada de la pared 40 cm, para evitar la humedad. Verificar la fecha de vencimiento y el lote del producto.

7. En el caso de los concentrados ya abiertos se considera la utilización canecas plásticas herméticas, para evitar la contaminación del producto.

8. Se recomendó introducir nuevas especies de plantas en el banco de proteínas

9. Se recomendó la señalización de las instalaciones, baños y áreas comunes

COORDENADAS: 4.862688, -76.102502



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	DEISY LLANOS VARGAS (Encargada)	**Nombre**	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ
Cargo:	Autorizada	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	31417210	**Cédula de ciudadania**	38,894,986

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Organización:	CORPORACIÓN SOLIDARIA PARA PROYECTOS PUBLICOS Y PRIVADOS EN COLOMBIA		
Tipo de Proyecto:	Pecuario	**Fecha:**	21/09/2023
Municipio:	EL ÁGUILA	**Vereda:**	La Cedalia
Componente	C4	**Entregable**	E17
Nombre del Representante Legal:		DEISY LLANOS VARGAS (Encargada)	
Nombre del Profesional:		AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Adecuación de instalaciónes



Imagen No 2. Limpieza de bebederos y comederos



Imagen No 3. Recomendaciones para construcción de pié de aludió



Imagen No 4. Recomendaciones para almacenamiento alimento

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Recomendaciones, manejo de la cama



Imagen No 6. Recomendaciones para la recolección del huevo



Imagen No 7. Compostaje con lombriz roja californiana para manejó de galinaza



Imagen No 8. Banco de proteínas

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	El Aguila	ORGANIZACIÓN	Corpublica Solidaria
FECHA (dd-mm-aaaa)	21-09-2023	LUGAR	F. La Orquidea		ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Componente 4 -Acompañamiento tecnico - Población adultos mayores					

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Fabian A Sanchez	94262516	3170345 00	NA	Fabian A Sanchez
2	Eduardo Lora	16210505	3156709200	NA	
3	Jose alider Jaramillo	94274583	3174976930	NA	Jose Jaramillo
4	Hernan Longoa	7.385337	3774746540	NA	Hernan Longoa
5	Flor Yane Cardona. C	29158830.	3117012646	NA	Flor Cardona
6	Jairo Duarte C.	3.154.720	3135493319	NA	Jairo Duarte C.
7	Jeimer A Cacereo	YYY4089094	3247770527	NA	
8	Eidarwin cossio	1112759400	3225406332	NA	darwin
9	Maria Adelg. 22 Orozco	31416878	3104706112	NA	M Adelg. 22.
10	Deisy Llanos Vargas	31417210	3128779831	NA.	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Aura Ma Guerrero
CÉDULA:	38894986
CARGO:	Tecnico de Campo.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento Técnico- Poblacion Adulto Mayor		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E17
Nombre organización / Institución Educativa	Corpublica Solidaria.		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	21-09-2023 -		

RECOMENDACIONES

*Como primera medida se recomanda que los pollos de engorde deben ser retirados del galpon donde se van a recibir las gallinas, se debe limpiar y desinfectar, disponer en el piso 20 centimetros de cascarilla de arroz o viruta de madera para la adsorcion de humedad
-se recomendo disponer de agua sofrecanta y horas antes de la recepción de los aves. instalar los comedores y bebederos. previamente lavados y desinfectados.
-se recomanda garantizar la alimentacion de las aves utilizando la tabla que indica los gramos dia/ave. de acuerdo a la edad, también se recomiendo, introducir otras especies de plantas al banco de proteinas. para mejorar la alimentacion del hato.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	DEISY LLANOS V.
Cédula de quien recibe la visita	31.417213.
Representa a:	CORPUBLICA.

Firma:	
Nombre:	Aura Mg Guerrero
Cédula:	38894986.
Representa a:	**Fundacion Ave Fenix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACP No. 01	AUTORIZACIÓN CAMBIO Y/O AJUSTE PROYECTO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: agosto 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca									
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adulto mayor									
Componente No.	C4			**Entregable No.**	E17					
Nombre de la organización / Institución Educativa	CORPUBLICA SOLIDARIA									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	EL AGUILA			**Lugar**						
Fecha (dd-mm-aaaa)	21-09-2023									
Nombre Representante Legal de la organización	DEISY LLANOS VARGAS									
Nombre y apellido profesional encargado	AURA MARIA GUERRERO G									

Con el objetivo de dar respuesta al ajuste o cambio solicitado por las 32 asociaciones quienes sugirieron proyectos pecuarios de postura como estrategia de seguridad alimentaria y dando complimiento con la resolución ICA 3651 del 2014 -Distribución de aves de postura para proyectos sociales productivos, una vez realizado el análisis y teniendo en cuenta las recomendaciones técnicas brindadas por el médico veterinario Sebastián Duque Patiño, funcionario del ICA y responsable de la sanidad aviar del Valle del Cauca, el operador en vísperas de brindar soluciones propone las siguientes alternativas dispuestas en la tabla 1.

Tabla 1. ALTERNATIVAS

ITEM	PROPUESTA	ELECCIÓN
1	Fortalecimiento de las unidades avícolas existentes con la entrega de insumos para el manejo técnico de ponedoras como concentrado, equipos (bebederos, comedores nidales) u otros elementos para la desinfección de las instalaciones en las cuales se garanticen condiciones mínimas de inocuidad	
2	Cambio de línea productiva pecuaria (bovinos y ovinos)	
3	Cambio a proyecto agrícola (huertas, cítricos, musáceas, frutales)	
4	Cambio a línea agroindustrial se establecerá un apoyo al 50% relacionado con adquisición de la materia prima necesaria para llevar a cabo el proceso de transformación y un 50% si se requiere en la transformación de los productos a partir de la compra de equipos y otros utensilios que garanticen la competitividad de los productos que se generen como oferta de la organización	
5	Continuar bajo la línea productiva pecuaria avícola (gallinas ponedoras) asumiendo un incremento del 25% del costo por ave y ampliación en los tiempos de entrega, lo que indica una disminución de las mismas al momento de hacer la concertación, compra y entrega	X

MARQUE CON UNA X LA PROPUESTA DE SU ELECCIÓN.

F-ACP No. 01	AUTORIZACIÓN CAMBIO Y/O AJUSTE PROYECTO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: agosto 2023

Compromiso: Cabe aclarar que el formato del proyecto entregado inicialmente se debe modificar teniendo en cuenta la alternativa seleccionada por la organización. El ajuste al proyecto se llevará a cabo con el acompañamiento del técnico de campo.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta autorización en el municipio de El Aguila el día 21 del mes Septiembre de 2023.

Firma:	
Nombre:	Deisy Llanos V.
Cargo:	AUTORIZADA.
Cédula:	31.417210
Representa a:	COOR PUBLICA.

Firma:	
Nombre:	AURA MARIA GUERRERO
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	38894986
Representa a:	Fundación Ave Fénix

El Águila, Valle del Cauca, 2 de agosto de 2023

YO ARTURO ESPITIA RAMIREZ Identificado con cedula Nro 16400930 de Toro Valle, en calidad de representante legal de la asociación **CORPUBLICA SOLIDARIA** con nit 900919250, autorizo a la señora **DEISY LLANOS VARGAS** identificada con cedula Nro 31417210 de Cartago, para que este en mi representación en las cuatro fases del proyecto de seguridad alimentaria , otorgado por convocatoria pública de la Gobernación del Valle del Cauca

Para constancia se firma en El Aguila (V) a los 2 días del mes de agosto de 2023

Atentamente.

ARTURO ESPITIA RAMIREZ
CC 16400930 de Toro Valle

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E17**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	CORPORACION SOLIDARIA PARA PROYECTOS PUBLICOS Y PRIVADOS EN COLOMBIA - CORPOPUBLICA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	El Águila			**Lugar**		LA CEDALIA			
Fecha (dd-mm-aaaa)	20 -10-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	ARTURO ESPITIA RAMIREZ								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo con la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	GALLINAS PONEDORAS	GALLINAS PONEDORAS ISA BROWN DESPICADA, DE 16 SEMANAS	UNIDAD	110
2	ALIMENTO CONCENTRADO	ALIMENTO CONCENTRADO TIPO POSTURA	BULTO X 40 KILOS	2
3	VACUNA	VACUNA NEWCASTLE CEPA LA SOTA	FRASCO DE 1000 DOSIS	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	GALLINAS PONEDORAS	HY LINE BROWN16 SEMANAS SIN PICO	UNIDAD	141
2	CONCENTRADO SUPER HUEVO PREPICO	ITALCOL BULTO X 40 KG	BULTO	20
3	VACUNA NEWCASTLE	CEPA LA SOTA X 1000 DOSIS	FRASCO	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Palmira, el día 20 del mes 10 de 2023.

Firma:	
Nombre:	DEISY LLANOS VARGAS (Encargada)
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL (Encargado)
Cédula:	31,417,210
Representa a:	CORPUBLICA SOLIDARIA

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES								
Componente No.	C4					**Entregable No.**	**E17**		
Nombre organización / Institución Educativa	CORPORACION SOLIDARIA PARA PROYECTOS PUBLICOS Y PRIVADOS EN COLOMBIA - CORPOPUBLICA					**No. NIT**	900919250-5		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	EL AGUILA					**Vereda**	LA CEDALIA		
Fecha (dd-mm-aaaa)	07-12-2023								
Nombre Representante Legal	ARTURO ESPITIA RAMIREZ								
Nombre y apellido profesional encargado	Aura María Guerrero Gutierrez								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	GALLINAS PONEDORAS	HY LINE BROWN16 SEMANAS SIN PICO	UNIDAD	141
2	CONCENTRADO SUPER HUEVO PREPICO	ITALCOL BULTO X 40 KG	BULTO	20
3	VACUNA NEWCASTLE	CEPA LA SOTA X 1000 DOSIS	FRASCO	1

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de El Aguila el día 07 del mes 12 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	DEISY LLANOS VARGAS (Encargada)
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL (Encargado)
Cédula:	31,417,210
Representa a:	CORPUBLICA SOLIDARIA

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Aura Paz Guerrero
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	38894986
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTC:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	El Aguila	ORGANIZACIÓN	Corpublica Solidaria
FECHA (dd-mm-aaaa)	07-12-2023	LUGAR	El Aguila	ENTREGABLE No.	17
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre del proyecto - Población adultos mayores				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Deisy Llanos Vargas	31.417210	3128779831	deisyllanosvargas@gmail	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ayra Mg Guerrero
CÉDULA:	38844988
CARGO:	Tecnico de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores		
Componente	C4	**Entregable**	E17
Organización:	CORPORACIÓN SOLIDARIA PARA PROYECTOS PUBLICOS Y PRIVADOS EN COLOMBIA		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	EL ÁGUILA	**Vereda:**	La Cedalia
Fecha:	07/12/2023		
Representante Legal	DEISY LLANOS VARGAS (Encargada)		
Nombre del Profesional:	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma de actas autorizada



Imagen No 2. Recibiendo las aves



Imagen No 3. Entrega concentrado



Imagen No 4. Beneficiarios

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E17
Nombre organización / Institución Educativa	CORPUBLICA SOLIDARIA.		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	7-12-2023.		

RECOMENDACIONES

Se recomienda almacenar el concentrado en una bodega ordenada y limpia, en arrumes sobre estibas de madera o plasticas, el concentrado despues de abierto se debe almacenar en canecas plasticas con tapa hermetica.

- Se debe de colocar un pre de aserrín a la entrada de cada galpon con cal o amonio cuartenario
- se recomienda disponer de agua suficiente y limpia todo el tiempo.
- la cama debe ser de material absorbente como: la viruta de madera y cascarilla de arroz una capa gruesa de 15-a 20 centimetros.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	DEISY JANOI VARGAS
Cédula de quien recibe la visita	31.417210.
Representa a:	corpublica.

Firma:	
Nombre:	Aura Mª Guerrero
Cédula:	38894986.
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E17
Nombre organización / Institución Educativa	CORPUBLICA SOLIDARIA.		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	7-12-2023		

RECOMENDACIONES

La limpieza de los comederos y bebederos se debe realizar a diario y desinfectar cada 7 días utilizando una solucion de hipoclorito de sodio al 5.25% y agua utilizando 90 cm/litro de agua para sumergir o aspersar, se realiza posterrormente al lavado con agua, jabon y cepillo.

-El recambio de la cama se debe realizar cada que este humedad y se debe disponer de un lugar para solarizacion y lograr descomposicion total de la gallinaza. y pueda ser utilizada como subproducto de la actividad.

-Tambien es necesario la construccion de una fosa para darle manejo ala mortalidad si la hubiese y disponer de una jaula para aislar las aves

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Deisy Llanos Vargas
Cédula de quien recibe la visita	31.417210.
Representa a:	corpublica.

Firma:	
Nombre:	Aura Mª Guerrero.
Cédula:	38894986.
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de grupos de adultos mayores.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E17
Nombre organización / Institución Educativa	CORPUBLICA SOLIDARIA.		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	7-12-2023		

RECOMENDACIONES

que presenten algun sintoma de enfermedad y asi evitar el contagio.

- Se recomienda garantizar la alimentacion de las aves utilizando la tabla que indique los gramos/dia/ave de acuerdo alas Semanas de edad de las aves. Concentrado pre postura. Semana 16-85gr/ave, Semana 17 90 gr/ave, Semana 18- 95 gr/ave. Concentrado. postura. Semana 19-100 gr/ave, Semana 20. 105 gr/ave, Semana 21-110 gr/ave. Semana 22-115 gr/ave Semana 23-120 gr/ave hasta terminar el ciclo de vida. No retirar el concentrado alas aves, aun cuando se le suministre suplementos como, boton de oro, Ramio o nacedero, ahuyama etc.
la Recoleccion de los huevos se debe realizar a diario. disponer de un sitio para seleccion y empaque. el cual este seco y limpio ademas de ser seguro.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	DEISY JANOS VARGAS
Cédula de quien recibe la visita	31.417200.
Representa a:	corpublica.

Firma:	
Nombre:	Aura Mª Guerrero
Cédula:	38 694986.
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible
GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES							
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E17**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	CORPORACION SOLIDARIA PARA PROYECTOS PUBLICOS Y PRIVADOS EN COLOMBIA - CORPOPUBLICA							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	EL AGUILA			**Vereda**		LA CEDALIA		
Fecha (dd-mm-aaaa)	07-12-2023							
Nombre Representante Legal de la organización	ARTURO ESPITIA RAMIREZ							
Nombre y apellido profesional encargado	Aura Mª Guerrero.							

Mediante la presente acta el (la) **Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Elaguila, el día 07 del mes de 12 2023.

Firma:	
Nombre:	DEISY LLANOS VARGAS (Encargada)
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL (Encargado)
Cédula:	31,417,210
Representa a:	CORPUBLICA SOLIDARIA

Firma:	
Nombre:	Aura Mª Guerrero
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	38894986.
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**