Anexo

Corporación Para Las Areas Protegidas Del Rio Melendez- Apromelendez

Cali

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	CORPORACIÓN PARA LAS AREAS PROTEGIDAS DEL RIO MELENDEZ		
Abreviatura:	APROMELENDEZ	**NIT:**	901015548
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Corregimiento La Buitrera/ Via Paseo la reforma sector camino del minero
Fecha	29/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Maria Elicena Castrillon Gonzalez	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		LAURA VANESSA GOMEZ HENAO	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

El día 29 de julio del año en curso, a las 9:30 am se realizó la reunión, la cual se lleva a cabo en la finca Así es la vida, ubicada en el corregimiento La Buitrera – sector camino del minero, del municipio de Cali. La cual contó con la participación de 3 personas.
Para dar inicio a la reunión se les explico que el proyecto que enviaron para participar en la convocatoria hecha por la Gobernación del Valle del Cauca y la Secretaria de desarrollo rural, agricultura y pesca, había sido elegido y que era muy importante poder contar con el apoyo del representante legal y junta directiva para que se cumplan todas las fases previstas las cuales están conformadas por la convocatoria y selección del proyecto, socialización y diagnóstico, taller teórico práctico en BPA, entrega de insumos y cierre.
La señora Isabel Males Medina, manifestó que entre los beneficiados del proyecto "SalVida" Sal de plantas para la vida, estrategia de fortalecimiento de la seguridad alimentaria de familias rurales de Cali, hay personas con experiencia en la agricultura, con huertas caseras, que cuentan con saberes ancestrales y experiencia empírica, que facilitará que los objetivos del proyecto se cumplan.
Durante esta primera reunión informo que el monto aprobado por parte de la gobernación por tipo de población, es de $ 6.765.747, dinero que será usado en la compra de insumos priorizados. También se explicó que el dinero no puede ser utilizado en compra de motosierra, pollos de engorde, madera, guadua, gasolina, materiales de construcción y pago de transporte, pues no están enfocados a la seguridad alimentaria. Se aprovechó el espacio para aclarar que todos los insumos y herramientas serán entregados en la cabecera municipal de Cali y que ellos tendrán que encargarse de recogerlos y llevarlos al corregimiento de La Buitrera
Se les informa que si desean ellos pueden conseguir los proveedores para la compra de los insumos, sin embargo estos deben cumplir con ciertos requisitos establecidos por parte de la entidad operadora y que se deben enviar al correo del departamento de compras de la fundación Ave Fénix en un máximo de 2 días para así ser reenviados al departamento de compras, pasados estos 2 días ya no recibirán. El teléfono y correo alterno que dio la asociación, para que el departamento de compras se comuniquen con ellos, es el 319 2252624 y el correo isaalterno31@gmail.com.
Luego se realizó la priorización de insumos solicitados para el proyecto, el IDEO o diagnóstico de la asociación, el registro fotográfico y por último se diligenció los documentos físicos como el tratamiento de datos personales y el registro de asistencia.
A la reunión asistieron un total de 3 personas.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

Compromisos:
Durante la socialización se llegaron a ciertos compromisos, los cuales deben cumplirse con el objetivo de avanzar en cada una de las fases del proyecto sin ningún inconveniente. Los compromisos son:

- Se comprometieron a participar en el taller teórico práctico de BPA, sin embargo la fecha a realizarse está pendiente.
- Se comprometen a buscar los proveedores y si cumplen con todos los requisitos se enviara la documentación al departamento de compras al correo agro.ccompras@avefenix.edu.co.
- Darle un buen uso a los insumos entregados en el proyecto con el fin de aprovecharlos eficiente.
- Se comprometieron a asistir a todas las reuniones o capacitaciones que se inviten.
- Se comprometen a conseguir el vehículo que se va a encargar de transportar los insumos y herramientas desde la cabecera municipal de Cali al corregimiento La Buitrera

Recomendaciones:
Elegir la finca modelo donde se va a desarrollar la capacitación y práctica de BPA, la cual debe contar con una huerta ya establecida y bodega, con el fin de hacer una reunión dinámica y ajustada a la realidad de la zona.
Tener en cuenta las normas del ICA para le manejo de la bodega, la cual debe tener señalética, estar libre de contaminantes físicos, químicos y biológicos; los agroquímicos deben estar separados según su presentación, teniendo en cuenta que los polvos deben estar arriba de los líquidos, también el lugar debe ser libre de humedad que pueda proliferar un ambiente donde se desarrollen hongos u otras enfermedades y se deben manejas los productos agrícolas con estivas para aislarlos del piso, entre otros.

Observaciones:
A pesar que se intentó hacer un acercamiento con la señora María Elicena Castrillón González, esto no fue posible, por lo tanto se contactó al a señora Isabel males medina, miembro de la junta directiva de Apromelendez, con la que se concertó que el día 29 de julio del 2023 a las 9:00 am se realizaría la socialización, sin embargo a esta reunión no se presentó la representante legal y la mayoría de beneficiados.
A pesar que la representante legal estaba al tanto del compromiso, debido a problemas de transporte no pudo llegar, por lo tanto solo en sitio de la reunión se hizo las actas dejando pendiente las firmas, pues al final de la reunión, la señora Isabel Males Medina y la técnica de campo de la Fundación Ave Fénix, se trasladaron a la residencia de la señora María Elicena, ubicada en el barrio Quintas de Don Simón, en el casco urbano de Cali, donde se tomaron las firmas para concluir las actas de socialización, de priorización y autorización para el tratamiento de datos.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Maria Elicena Castrillon Gonzalez	**Nombre:**	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	31222779	**Cédula:**	31577948
Representa a:	APROMELENDEZ	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	JUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURAL ES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Cali	ORGANIZACIÓN	Apromelendez
FECHA (dd-mm-aaaa)	29/07/2023	LUGAR	Q9 Buitrera	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que serán guardados en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Raul Males Manzano	6093508	3177400493	isaalterno31@gmail.com	
2	Isabel Males	31926146	3192252624	isaalterno31@gmail.com	
3	Alonso Rodriguez Cruz	16587653	3027700598	alonsorodriguez25559@gmail.com	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Laura Vanessa Gomez Henao
CÉDULA:	31577948
CARGO:	Tecnica de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	CORPORACIÓN PARA LAS AREAS PROTEGIDAS DEL RIO MELENDEZ		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Corregimiento La Buitrera/ Via Paseo la reforma sector camino del minero
Fecha:	29/07/2023		
Representante Legal	Maria Elicena Castrillon Gonzalez		
Nombre del Profesional:	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Socialización del proyecto a beneficiados



Imagen No 2. Integrantes de la asociación Apromelendez, impactando el corregimiento La Buitrera.



Imagen No 3. Diligencimiento listados de asistencia por parte de los beneficiarios.



Imagen No 4. Sales hechas con plantas como la curcuma, entre otras.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	APROMELENDEZ		
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Corregimiento La Buitrera/ Via Paseo la reforma sector camino del minero
Fecha:	29/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Maria Elicena Castrillon Gonzalez	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		LAURA VANESSA GOMEZ HENAO	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Molino pulverizador	110 - 220 w	Unidad	1
2	Deshidratador de alimentos	Industrial 10 bandejas	Unidad	1
3	Semilla tomillo	Bolsa de 50 gr	Unidad	5
4	Semilla albahaca	Bolsa de 50 gr	Unidad	5
5	Semilla de hierbabuena	Bolsa de 50 gr	Unidad	5
6	Semilla de oregano	Bolsa de 50 gramos	Unidad	5
7	Semilla se cilantro	Bolsa de 50 gramos	Unidad	5
8	Semilla de cimarron	Bolsa de 50 gramos	Unidad	5
9	Semilla laurel	Bolsa 50 gr	Unidad	5
10	Semilla romero	Bolsa 50 gr	Unidad	5
11	Semilla de poleo	Bolsa de 50 gr	Unidad	5
12	Materia organica	Bulto de 50 kilos	Bulto	60
13	Kit de jardineria	Tramontina	Unidad	5
14	Guantes de carnaza largos	RDL	Pares	5
15	Palines	Beyota	Unidad	5
16	Palines	Bellota	Unidad	5
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

El proyecto "SalVida" Sal de plantas para la vida como estrategia de fortalecimiento de la seguridad alimentaria de familias rurales de Cali, es de gran importancia porque se busca generar en los asociados beneficiados un deseo de volver a sus tradiciones agrícolas a través de un modelo empresarial, que impacte de manera positiva el nivel de vida.
En la socialización los asistentes priorizaron los siguientes insumos: semillas de tomillo, albahaca, hierbabuena, orégano, cilantro, cimarrón, laurel, romero y poleo, un molino pulverizador, un deshidratador de alimentos, materia orgánica, kits de jardinería, guantes de carnaza largos, palas y palines. Cabe resaltar que estos insumos son importantes pues garantizan el fortalecimiento de huertas caseras, además de impactar de manera indirecta los comedores comunitarios a través de la elaboración de sales de origen vegetal.
Los asistentes decidieron buscar sus propios proveedores y se comprometieron en enviar la información al correo agro.compras@avefenix.edu.co del departamento de compras de la Fundación Ave Fénix. Además, como teléfono y correo alterno que dio la asociación, para que el departamento de compras se comuniquen con ellos, es el 319 2252624 y el correo isaalterno31@gmail.com.
Se les informó a los asistentes que los insumos prohibidos son la motosierra, la gasolina, los agroquímicos franjas, pollos de engorde, madera y guadua, materiales de construcción y el pago de transporte.
También se les informa que toda la entrega de los insumos se va a realizar en la cabecera municipal de Cali y que ellos deben garantizar con sus propios recursos que estos sean llevados al corregimiento de La buitrera, donde se va a ejecutar el proyecto.
Se recomiendó que los insumos que se les va a entregar, sean guardados en un espacio que sirva como bodega, el cual debe ser aireado, iluminado, sin humedad y sin problemas de moho u otros contaminantes. Se deben utilizar siempre estibas para apilar los bultos, los cuales deben estar al menos 45 cm de la pared y a 10 cm entre si. Los productos agroquimicos deben estar separados según el tipo de producto y la presentación, por ejemplo poner los polvos y granulares en un estante arriba de los líquidos para evitar posibles daños por derrames.
Las semillas deben guardarse en un lugar fresco y aparte de los restos de insumos. Se debe tener cuidado a no dejar pasar la fecha de vencimiento para la siembra, porque el porcentaje de germinación disminuiria.
La señora Isabel Males Medina y beneficiarios presentes en la reunión se comprometieron a participar activamente en las siguiente fases del proyecto, con el objetivo de cumplir las metas trazadas con este proyecto.
Una vez terminada esta priorización se aclara que no se puede incluir más insumos.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 29/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Maria Elicena Castrillon Gonzalez	**Nombre:**	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	31,222,779	**Cédula:**	31,577,948
Representa a:	APROMELENDEZ	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	CORPORACIÓN PARA LAS AREAS PROTEGIDAS DEL RIO MELENDEZ		
Teléfono 1:	3164999644	Teléfono 2:	3192252624
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Tarde	
Municipio:	Cali	Corregimiento/Vereda:	Corregimiento La Buitrera/ Via Paseo la reforma sector camino del minero
Correo electrónico:	corporacionapromelendez@gmail.com		
Número actual de Asociados:	11	Línea Productiva 1:	Proyectos ambientales
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Huertas y comedores comunitarios
Nombre del (la) Representante Legal:	Maria Elicena Castrillon Gonzalez	Cédula de Ciudadanía:	31222779
Teléfono 1 Repr.:	3164999644	Teléfono 2 Repr.:	3192252624
Correo electrónico:	Isaalterno31@gmail.com		
Municipio:	Cali	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Casa 23/ paseo a la reforma camino del mimero/ coreegimiento la buitrera

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

APROMELENDEZ es una corporación dedicada a formular y ejecutar proyectos sociales y ambientales que beneficien la comunidad ubicada en el corregimiento La Buitrera. Actualmente cuenta con huertas caseras, donde obtienen productos agrícolas usados tanto en la producción de sal, como en insumos usados en la elaboración de alimentos para el restaurante comunitario ubicado en la finca Así es la vida.

La meta a futuro es poder ampliar las huertas caceras, motivando a los asociados a través de este proyecto a implementarlas en sus predios o viviendas, con el objetivo de poder contar con mas materias primas para la elaboración de sales de origen vegetal, por ejemplo la que proviene de la curcuma o la papikra, las cuales se usaran en el restaurante comunitario para la alimentación sana de miembros de la comunidad vulnerables y su comercialización a través de canales seguros que les brinde un pago justo por sus productos minimizando el uso de intermediarios.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**2**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**2**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**2**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**2**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**2**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**2**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**2**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**2**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**2**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**2**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**2**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**2**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**2**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**2**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**2**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**2**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	CORPORACIÓN PARA LAS AREAS PROTEGIDAS DEL RIO MELENDEZ		
Municipio:	Cali	Corregimiento/Vereda:	Corregimiento La Buitrera/ Via Paseo la reforma sector camino del minero

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**10**
COMERCIAL	**10**
FINANCIERA	**11**
ADMINISTRATIVA	**11**
ORGANIZACIONAL	**10**
CALIFICACIÓN FINAL	**52**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Los beneficiarios del proyecto necesitan un capital semilla, que permita dar inicio y fortalecer la actividad agroindustrial para venta sales de origen vegetal, aumentando los ingresos familiares y el poder de adquisición. A demás al fortalecer la producción y comercialización de sales de origen vegetal, como un condimento saludable, va a garantizar la seguridad alimentaria de los beneficiarios y sus familias, mejorando así la salud y nutrición de ellos.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

Los beneficiarios cuentan con los espacios en sus residencias o fincas, para hacer las huertas, lugares que tienen todos los servicios públicos y aptos para tener las plantas, minimizando los riesgos de pérdida. Algunas personas ya cuentan con huertas caceras, lo que hará que aumenten su capacidad de producción y oferta al mercado.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

No cuentan con los recursos económicos que comprar los insumos priorizados en este proyecto, no cuentan con un canal confiable que les permita comercializar las sales de origen vegetal y cobrar un precio justo, no tienen publicidad que les permita alcanzar nuevos clientes en la zona urbana y rural de Cali.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Los miembros de APROMELENDEZ son personas trabajadoras, les gusta el trabajo en cooperativo, emprendedores y proactivos, lo que va a facilitar obtener los resultados esperados. La mayoría de los beneficiarios tienen experiencia en cuidados de huertas caceras , conocimientos ancestrales que enriquecen los saberes de la asociación. son conocidas en el municipio por elaborar comidas de excelencia, lo que les permite que sean contratadas constantemente.

Pertinencia del Proyecto

Este proyecto es pertinente para la asociación y la comunidad del corregimiento La Buitrera de Cali ya que se requiere establecer un modelo de negocio que reactive la economía de la población y que se mantenga a través del tiempo para así generar un interés en los jóvenes que son los invitados a hacer el relevo generacional evitando el abandono del campo.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E19
Organización:	CORPORACIÓN PARA LAS AREAS PROTEGIDAS DEL RIO MELENDEZ		
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Corregimiento La Buitrera/ Via Paseo la reforma sector camino del minero
Fecha:	26/08/2023		
Nombre del Representante Legal:		Maria Elicena Castrillon Gonzalez	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		LAURA VANESSA GOMEZ HENAO	

SITUACIÓN ENCONTRADA

El acompañamiento técnico se realizó en la finca Así es la vida de la señora Isabel Males , asociada de APROMELENDEZ, la cual está ubicada en el corregimiento La Buitrera – sector El camino del minero, a 15 minutos de la cabecera municipal de Cali. A esta práctica asistieron 11 personas, incluida la representante legal.

Teniendo en cuenta que el proyecto "SalVIDA" Sal de plantas para la vida Para la como estrategia de fortalecimiento de la seguridad alimentaria de familias rurales de Cal hace parte de la línea AGROINDUSTRIAL, se eligió esta finca, pues es el lugar habitual de reuniones de la asociación y además cumple con las características requeridas para hacer el taller práctico en BPM. Cabe resaltar que en este predio funciona un comedor comunitario, donde alimentan a más de 100 personas en condición de vulnerabilidad, de lunes a viernes.

Durante este acompañamiento se hizo un recorrido en el predio, desde la huerta donde cosechan los productos agrícolas para la elaboración de las sales hasta la cocina donde se preparan los diferentes alimentos condimentados con este producto, al final visitamos el espacio que es utilizado como bodega por la señora Isabel Males.

Primero se visitó la huerta la cual es manejada sin agroquímicos, pensando en la salud de los consumidores finales y el cuidado del medio ambiente. En esta huerta se pudo observar plantas como cebolla, oreganon, cilantro, cúrcuma, yuca, las cuales hacen parte de las 14 plantas esenciales con las que se preparan las sales de origen vegetal. Este huerto no tiene un sistema de riego avanzado, sino que esta actividad se realiza con regadera y manguera, utilizando aguas lluvias que se represan en un tanque. Las plantas se encuentran cultivadas en una especie de matera construida en lonas y camas. Estas materas hechas en tela, fueron regaladas por la alcaldía municipal de Cali, en un proyecto anterior. La tierra que se usa para la huerta se mezcla con materia orgánica bien descompuesta, la cual se elabora en la misma finca.

Después se visitó la estación donde se hace el abono orgánico, el cual es utilizado en la finca; este abono proviene de la descomposición de hojas secas, ramas, tallos y u otros subproductos de la agricultura. Don Raúl Males manifestó que este material se deja descomponer en la fosa y se debe revolver constantemente con pala para que se agilice los procesos de descomposición de la materia orgánica.

También se visitó la cocina, lugar donde opera el comedor comunitario. En esta habitación se observó un alto grado de limpieza y orden, lo que facilita el trabajo gastronómico y otras actividades que se desarrollan en el lugar. En la cocina se pudo identificar varios electrodomésticos, como el freidor, la nevera, el congelador, el horno a gas y la estufa a gas. Sin embargo cabe resaltar que la cocina no tiene señalética y le falta mesones en acero inoxidable.

Por ultimo pasamos al sitio donde almacenan todos los productos que usan en la huerta, siendo este un espacio que se adaptó en el garaje donde se guardan los vehículos de los habitantes de finca. El lugar que se está usando como bodega, no cuenta con señalética, estantes para acomodar los insumos agrícolas, ni estibas plásticas para poner sobre ellas los bustos de fertilizante.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

ACTIVIDAD REALIZADA

Con el acompañamiento técnico se buscó explicar de manera activa las buenas prácticas tanto agrícolas en la huerta y bodega, como manufactureras en la cocina. Todo esto según las normas del Instituto Colombiano Agropecuario (ICA) y del INVIMA, lo que garantice procedimientos adecuados con el fin de producir alimentos sanos, inocuos y seguros para el consumo humano.

Primeramente se realizó un recorrido en el predio, empezando por la huerta casera ya que es allí donde se siembran las 14 especies que se utilizan para la elaboración de las sales de origen vegetal. En este espacio se aprovechó para reforzar los conocimientos adquiridos en la capacitación sobre buenas prácticas agrícolas, desde la selección de semillas de plantas del mismo huerto, pasando por la adecuación del terreno, caracterización del suelo, nutrición, manejo integrado de plagas y enfermedades, manejo integrado de arvenses, riego, cosecha y post cosecha.

En la huerta, se encontró sembrado hortalizas, hiervas como cilantro, cúrcuma, cebolla larga y yuca. En este lugar se observó que las plantas fueron sembradas en materos grandes y circulares, hechos con una tela gruesa e impermeable, y en terrazas.

El sustrato que se utilizó en las huertas es producto de una mezcla entre suelo y el abono orgánico (bien descompuesto), con una proporción 3:1, con el fin de mejoras las condiciones físicas, químicas y biológicas del suelo, lo que trae beneficios al cultivo que se tiene establecido.

Se les reforzó que al aplicar materia orgánica antes de la siembra, se aporta los elementos esenciales para la planta de manera gradual, mejora las características físicas del suelo, como la estructura, porosidad, aireación y capacidad de retener agua, reduce el encharcamiento, reduce las variaciones de la temperatura, mejora el desarrollo de las raíces, es fuente de carbono orgánico para la actividad de organismos heterótrofos del suelo, disminuye la perdida de suelo por erosión y mayor productividad. En el recorrido se realizó una visita al área donde se deja descomponer la hojarasca, tallos y ramas, proceso que se realiza en una fosa sin techar y es donde por acción de la temperatura y de los diferentes microorganismos aeróbicos, estos residuos vegetales se convierten en materia orgánica.

También se habló de la importancia de dejar descansar el suelo por un tiempo con el fin de reponer nutrientes que han sido extraídos por el cultivo, a lo que respondieron los asistentes de manera honesta que hacer eso es muy difícil porque la mayoría cuentan con terrenos alquilados, a los que se les debe sacar el máximo provecho.

Luego se revisó el estado de las plantas, donde se detalló que no presentan afectaciones por desnutrición y/o fitosanitarios. Se aprovechó este espacio para reforzar la importancia de hacer un análisis de suelo el cual se debe renovar cada dos años, para conocer los requerimientos nutricionales que tienen las plantas, además de disminuir los costos de producción. Se manifestó que es muy importante incluir los elementos menores en el plan de fertilización boro (B), cobre (Cu), hierro (Fe), manganeso (Mn), zinc (Zn), niquel (Ni), molibdeno (Mo) y cloro (Cl), pues si alguno de estos falta puede influir de manera negativa en las actividades fisiológicas de las plantas.

La deficiencia en cloro indica Marchites en las hojas, raíces atrofiadas, presencia de tejidos muertos.

La deficiencia en Magnesio decoloración amarilla clara en los nervios de las hojas jóvenes, los bordes de las hojas permanecen verdes, manchas marrones en las hojas.

En campo el señor Raúl manifestó que tiene unos productos biológicos para el control de hongos, a lo que se le recordó que este tipo de control es muy importante en el manejo integrado de plagas y enfermedades (MIPE) y que es una buena alternativa al control químico. Se les recordó que la mejor manera para controlar plagas y enfermedades es en forma preventiva y no curativa; y que hay que tener cuidado de no dejar que alguna población las afectaciones fitosanitarias llegan al umbral económico, pues le generaría pérdidas económicas al productor.

Durante el acompañamiento técnico no se observó que en la huerta haya sistemas de riego como el de aspersión o por goteo, lo que generó el espacio para resaltar la importancia del riego en tiempo de mucho verano, pues es absolutamente necesario para que las plantas no se estresen y puedan desarrollarse bien. Este riego debe hacerse a las 6: 00 am y a las 6: 00 pm y se pueden seguir usando la regadera o la manguera.

Se recomendó que los productos agrícolas cosechados no se guarden en la bodega de agroinsumos, pues pueden presentar contaminación cruzada que afecte la calidad del alimento y la salud pública.

Se visitó el área que se va a destinar como bodega, la cual queda dentro del garaje donde guardan los vehículos. En este lugar aún no tienen señalética, estantes o estibas plásticas, sin embargo se cuentan con buena aireación e iluminación. Se aprovechó esta parada para reforzarles la importancia de separar los agro insumos por uso, presentación y categoría toxicológica, y que los productos de banda roja o amarilla deben estar guardados ya sea en una tina plástica con tapa hermética o en caja bajo llaves.

Por último se hizo la visita a la cocina donde se reforzó los conocimientos impartidos sobre las buenas prácticas manufactureras, resaltando al importancia de la higiene tanto en la cocina como en la bodega de insumos para preparar los alimentos. A demás se resaltó que las cocineras que trabajen en la cocina deben tener la indumentaria adecuada, tapabocas, malla o gorro en la cabeza, guantes cuando es necesario, delantal, zapatos adecuados y no pueden portar anillos, pulseras, cadenas, aretes o dijes.

Se concluyó el recorrido explicando que a través de las BPA y las BPM, se busca que los productores agropecuarios y los que preparan alimentos, vendan productos sanos, inocuos y seguros, mediante la prevención de cualquier tipo de riesgo que pueda afectar directamente la producción primaria.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se recomendó tramitar ante la oficina de planeación municipal el certificado de uso del suelo del predio donde se va a cultivar
Se recomendó hacer siembras escalonada de hortalizas con el fin de tener productos frescos para el consumo familiar y la venta de estos durante todo el año.
Se recomendó que al momento de comprar la semilla esta esté certificada por el ICA, este lejos la fecha de vencimiento y el porcentaje de germinación sea superior al 80%. Con el fin de potencializar más el proceso de germinación de la semilla, se recomendó dejarlas en agua por un día.
Se recomendó regar las huertas con agua de buena calidad y de manera abundante, sobre todo en épocas de verano; este riego se puede hacer de manera manual con regadera o con manguera. Siempre hacer el riego 6:00 a.m. y 6:00 p.m. para evitar quemazón en las hojas de la planta por el efecto lupa que hacen las gotas de agua.
Se recomendó no extraer agua para ninguna de las actividades agronómicas a realizar en los huertos, que provenga de quebradas o ríos contaminados por heces de animales como vacas, cerdos o aves, pues podría causar contaminación cruzada con microorganismos como la E. Coli y/o Salmonella, que afectarían gravemente la salud pública.
Se recomendó realizar el control de plagas y enfermedades de manera preventiva, a través del control varietal o genético, legal, cultural, biológicas y ecológicas. Si se hace se hace de manera repetitiva el control preventivo, la población de insectos plaga y los patógenos que puedan causar enfermedad no subirán hasta llegar al umbral económico.
Se recomendó que el control de arvenses se realice de manera manual o mecánico (machete), dependiendo de la necesidad del momento, sobre todo en épocas de mucha lluvia, pues favorece la germinación de las semillas de las arvenses.
Se recomendó que la cosecha se haga teniendo en cuenta el tiempo necesario de maduración del producto, el tipo de producto (climatérico o no climatérico), revisar los tiempos de carencia de los agroquímicos en el caso en que se hayan aplicado, evitar la presencia de animales cerca como gallinas, cerdos, perros, gatos, que puedan causar contaminación cruzada, clasificar los productos según su calidad, tener en cuenta el tipo e embalaje, el vehículo que los va a transportar y los tiempos de recorrido hasta el destino, que los operarios tengan la indumentaria adecuada y con altos estándares de higiene.
Se recomendó que para darles bienestar a los operarios o personas encargadas de los huertos y facilitar las prácticas agronómicas, se debe contar con baño, comedor, bodega de insumos agrícola, bodega de herramientas, centro de acopio temporal, área para dosificación de insumos y área para disposición de residuos. Cada uno de estos sitios debe contar con señalética, estar limpio siempre y desinfectados con productos orgánicos, ventilados, sin humedad y bien iluminados.
Se recomendó que las señoras que colaboran en la cocina porten indumentaria de color claro y que este debe ser lavado diariamente.
Se recomendó hacer un monitoreo constante de salud a las personas que trabajan en la cocina y que si alguna de estas aparece con algún tipo de quebrantos en la salud debe ser retirada de ese cargo y puesta a trabajar en otro puesto que no genere un riesgo a la salud pública mientras se mejora.
Se recomendó mantener muy limpias las instalaciones de la cocina, desinfectarlas diariamente con diferentes métodos amigables con el medio ambiente, como es el uso de vinagre, bicarbonato de soda, agua hervida, etc. También se les recordó que todos los elementos de cocina deben ser lavados y desinfectados todos los días con el fin de propagar enfermedades entre los comensales del comedor comunitario.
Se recomendó usar mesas y cuchillos de acero inoxidable, no utilizar los mismos cuchillos y tablas con la que se trabaja la carne cruda en la manipulación de las verduras.
Se recomendó utilizar señalética en todas las áreas de la finca donde sea importante comunicar algo, como PELIGRO, NO FUMAR, LAVARSE LAS MANOS, NO CORRER, etc.

COORDENADAS: 3.386574, -76.566775



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Maria Elicena Castrillon Gonzalez	**Nombre**	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO
Cargo:	Representante	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	31222779	**Cédula de ciudadania**	31,577,948

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Organización:	CORPORACIÓN PARA LAS AREAS PROTEGIDAS DEL RIO MELENDEZ		
Tipo de Proyecto:	Agroindustrial	**Fecha:**	26/08/2023
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Corregimiento La Buitrera/ Via Paseo la reforma sector camino del minero
Componente	C4	**Entregable**	E19
Nombre del Representante Legal:		Maria Elicena Castrillon Gonzalez	
Nombre del Profesional:		LAURA VANESSA GOMEZ HENAO	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Beneficiarios Apromelendez



Imagen No 2. Materas hechas en tela gruesa e impermeable



Imagen No 3. optimización de espacios con eras en terraza



Imagen No 4. Terrazas escalonadas para la siembra de plantas como la yuca y la curcuma

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Fosa donde se descompone los resisuos vegetales como la hojarasca



Imagen No 6. Lugar que esta destinado para la adecuación de la bodega de insumos y herramientas



Imagen No 7. Horno a gas donde se deshidrata las plantas para elaborar la sal



Imagen No 8. Sal hecha con insumos vegetales como el ajo, la curcuma y otras especias mas

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA. PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Cali	ORGANIZACIÓN	Apromelendez.
FECHA (dd-mm-aaaa)	26-08-2023	LUGAR	Finca La vida es Asi	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es **" "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones: por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Mª Esther Forero Gil	41322225	3186043385	estherdemosquera2023@gmail.com	
2	Hector Enrique Aristizabal. V.	16639012	3197265018	aristihector4@gmail.com	
3	Alonso Rodriguez Cruz	16587613	3022700598	alonsorodriguez5559@gmail.com	
4	Ma. Elicenia Castellón	31.222.779	3164999644	elikka2002@yahoo.es	
5	Gloria Inés Trujillo Diaz.	66754074	3155647044	gloriamestrujillodiaz@gmail.com	
6	Andrea Guerrero Ceballos	69028015.	3217945362		Andrea Guerrero.
7	Angela Jimenez	1112468275.	3135894781	jla271070@gmail.com.	Angela Jimenez.
8	Raul Males M	6083508	3177400493		
9	Jhon alexander Molina	1004792975	3145123722	Jhonmolina@gmail.com	Jhon Alexander
10	Wayfel Olave	35462935	3197151707	wakel.olave@gmail.com	Wayfel Olave

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Laura Vanessa Gomez Henao
CÉDULA:	31577948
CARGO:	Tecnica de campo

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Cali	ORGANIZACIÓN	Apromelendez
FECHA (dd-mm-aaaa)	26-08-2023	LUGAR	Finca la Vida es Asi	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones: por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Isabel Morales M	31926146	3192252624	isaltamoz1@gmail.com	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Laura Vanessa Gomez Henao
CÉDULA:	1157948.
CARGO:	Tecnica de campo

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Pequeños agricultores		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	19
Nombre organización / Institución Educativa	Aprometendez		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	26/08/2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda cumplir con las buenas practicas manufactureras para elaborar alimentos sanos inocuos y seguros
- Se recomendo mantener los cuidados en cuanto a la limpieza y la higiene de las instalaciones, de las herramientas y de los operarios q manipulen
- Se recomienda hacer un monitoreo de la salud de los operaciones con el fin de no producir contaminacion cruzada al alimento y afectar la salud pública
- Se recomienda q. las materiales de las herramientas como cuchillos y mesas sea de acero inoxidable

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Ma. Elicen Castillo
Cédula de quien recibe la visita	31 222 779
Representa a:	Aprometendez

Firma:	
Nombre:	Laura Vanessa Gonzalez
Cédula:	31577947
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"								
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.							
Componente No.	**C4**		**Entregable No.**		**E19**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	APROMELENDEZ							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	x	Agropecuario	
Municipio	Cali		**Lugar**		Corregimiento La Buitrera/ Via Paseo la reforma sector camino del minero			
Fecha (dd-mm-aaaa)	26-8-2023							
Nombre Representante Legal de la organización	MARIA ELICENA CASTRILLON GONZALEZ							
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA							

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Molino pulverizador	110 - 220 w	Unidad	1
2	Deshidratador de alimentos	Industrial 10 bandejas	unidad	1
3	Semilla tomillo	Bolsa de 50 gramos	sobre	5
4	Semilla albahaca	Bolsa de 50 gramos	sobre	5
5	Semilla de hierbabuena	Bolsa de 50 gramos	sobre	5
6	Semilla de oregano	Bolsa de 50 gramos	sobre	5
7	Semilla se cilantro	Bolsa de 50 gramos	sobre	5
8	Semilla de cimarron	Bolsa de 50 gramos	sobre	5
9	Semilla laurel	Bolsa de 50 gramos	sobre	5
10	Semilla romero	Bolsa de 50 gramos	sobre	5
11	Semilla de poleo	Bolsa de 50 gramos	sobre	5
12	Materia organica	Bulto de 50 kilos	bulto	60
13	Kit de jardineria	Tramontina	unidad	5
14	Guantes de carnaza largos	RDL	unidad	5
15	Palines	Bellota	Unidad	5
16	Palines	Bellota	unidad	5

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	molino pulverizador	hierbas, granos 2000gr	Unidad	1
2	deshidratador de alimentos 10 bandejas	10 bandejas	Unidad	1
3	Semilla de tomillo	0.2 g	Sobre	14
4	Semilla albahaca large leaf italian	1 g x standard	Sobre	12
5	Semilla hierbabuena mentha	spicarta x 0.1 g	Sobre	12
6	Semilla orégano	0.2 g	Sobre	12
7	Semilla cilantro patimorado	20 g	Sobre	12
8	Semilla cimarron	0.3 gr standard	Sobre	6
9	Semilla romero rosmarinus	x 0.1 g	Sobre	14
10	abonissa	x 50 kg	bulto	50
11	juego 3 herramientas jardín	n/a	Unidad	5
12	guante carnaza largo	n/a	Unidad	5
13	palín palmero	5402-10 herragro	Unidad	2
14	tejas de zinc 3,05	calibre34	Unidad	5
15	cerreta herreagro	3000 super metálica	Unidad	2
16	cabos para pala	n/a	unidad	2

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Cali, el día 26 del mes 8 de 2023.

Firma:	
Nombre:	MARIA ELICENA CASTRILLON GONZALEZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	31,222,779
Representa a:	**APROMELENDEZ**

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	**C4**				**Entregable No.**		**E19**		
Nombre organización / Institución Educativa	APROMELENDEZ				**No. NIT**		901015548-8		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	CALI				**Vereda**		Corregimiento La Buitrera/ Via Paseo la reforma sector camino del minero		
Fecha (dd-mm-aaaa)	20-10-2023								
Nombre Representante Legal	MARIA ELICENA CASTRILLON GONZALEZ								
Nombre y apellido profesional encargado	INGRID VANESSA LARA								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	molino pulverizador	hierbas, granos 2000gr	Unidad	1
2	deshidratador de alimentos 10 bandejas	10 bandejas	Unidad	1
3	Semilla de tomillo	0.2 g	Sobre	14
4	Semilla albahaca large leaf italian	1 g x standard	Sobre	12
5	Semilla hierbabuena mentha	spicarta x 0.1 g	Sobre	12
6	Semilla orégano	0.2 g	Sobre	12
7	Semilla cilantro patimorado	20 g	Sobre	12
8	Semilla cimarron	0.3 gr standard	Sobre	6
9	Semilla romero rosmarinus	x 0.1 g	Sobre	14
10	abonissa	x 50 kg	bulto	50
11	juego 3 herramientas jardín	n/a	Unidad	5
12	guante carnaza largo	n/a	Unidad	5
13	palín palmero	5402-10 herragro	Unidad	2
14	tejas de zinc 3,05	calibre34	Unidad	5

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

15	cerreta herreagro	3000 super metálica	Unidad	2
16	cabos para pala	n/a	unidad	2

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Cali el día 20 del mes 10 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Ma. Elicenia Castillón
Cargo:	Rep legal.
Cédula:	31.222.779
Representa a:	APROMELENDEZ

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	INGRID VANESSA LARA
Cargo:	TECNICO DE CAMPO
Cédula:	1.087.193.357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Cali	ORGANIZACIÓN	Apomelendez
FECHA (dd-mm-aaaa)	20-10-2023	LUGAR	Cr 79 #136 - 159	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Ma. Elicenia Castellanos	31.222.779	3164999644	No tiene	Elicenia Castellanos
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Garzon Lora.
CÉDULA:	1087193357
CARGO:	Técnico de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	CORPORACIÓN PARA LAS AREAS PROTEGIDAS DEL RIO MELENDEZ		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Corregimiento La Buitrera/ Via Paseo la reforma sector camino del minero
Fecha:	20/10/2023		
Representante Legal	Maria Elicena Castrillon Gonzalez		
Nombre del Profesional:	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

REGISTRO FOTOGRAFICO

	
Imagen No 1. Firma del listado de asistencia por parte de la representante legal.	**Imagen No 2.** Descarga de los insumos para el fortalecimiento de unidades productivas.
	
Imagen No 3. Entrega y revisión de los palines.	**Imagen No 4**. Revisión y conteo de los guantes de carnaza.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Entrega y revisión de los buggis.



Imagen No 6. Entrega y revisión de los sobres de semilla.



Imagen No 7. Revisión y conteo de los bultos de fertilizante orgánico.



Imagen No 8. Firma del acta de entrega y cierre del proyecto por la representante legal.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca BPIN-2021003760114		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	Aprendendet		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	20-10-2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda realizar el buen almacenamiento de los bultos, almacenarlo sobre estibas plásticas, alejados 20 cm de la pared y en una bodega de acceso restringido, se prohibe su almacenamiento junto a fertilizantes de sintesis química y concentrado para animales.
- Se realiza la entrega de Abonaza Lote: 20112023
- Se recomienda realizar la limpieza y desinfección de las herramientas antes y despues de su uso, con hipoclorito de sodio al 10%.
- Se recomienda almacenar los sobres de semilla en un lugar fresco y seco, sin que estén en contacto directo con el sol y el agua.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Maria castrillon
Cédula de quien recibe la visita	31222774
Representa a:	Aprendendet

Firma:	
Nombre:	INGRID VANESSA LARA
Cédula:	1.087.193.357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	**C4**		**Entregable No.**		**E19**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	APROMELENDEZ								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	CALI		**Vereda**		Corregimiento La Buitrera/ Via Paseo la reforma sector camino del minero				
Fecha (dd-mm-aaaa)	20 - 10 - 2023								
Nombre Representante Legal	MARIA ELICENA CASTRILLON GONZALEZ								
Nombre y apellido profesional encargado	INGRID VANESSA LARA								

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Cali, el día 20 del mes de 10 2023.

Firma:	
Nombre:	Mg. Elicena Castrillón
Cargo:	Rep. Legal
Cédula:	31.222.779
Representa a:	APROMELENDEZ

Firma:	
Nombre:	INGRID VANESSA LARA
Cargo:	TECNICO DE CAMPO
Cédula:	1.087.193.357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Anexo

Asociación De Apicultores De Yotoco - Apy

Yotoco

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE APICULTURA DE YOTOCO APY		
Abreviatura:	APY	**NIT:**	901541775
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	YOTOCO	**Vereda:**	Miravalle
Fecha	11/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		ROBINSON GIRALDO BRICEÑO	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión de la fase 1 socialización del proyecto, se llevó a cabo en el municipio de YOTOCO dentro de las HOGAR JUVENIL DE YOTOCO de la ASOCIACION DE APICULTORES DE YOTOCO-APY, se contó con la participación de 4 miembros de la junta y 5 asociados.

Se inició la socialización a las 2:00 pm con la presentación del proyecto para los participantes, luego se revisó al detalle el proyecto " Fortalecimiento de 39 colmenas del proceso productivo de la asociación de apicultores de Yotoco APY, mejorando la seguridad alimentaria por aumento de la polinización y obtención de productos de la colmena enfocados a la alimentación, salud, y conservación de la especie de abejas Apis melífera para el mantenimiento de la biodiversidad de los ecosistemas terrestres" presentado a la convocatoria pública de la secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca SDRAP de la gobernación del Valle del cauca, el cual se analizó a detalle los objetivos, implementación, insumos, equipos y herramientas solicitadas.
Esta propuesta responde a la estrategia "multiplicación de productores y aumento de producción Apícola" planteados en el plan estratégico de la cadena de las abejas y la apicultura del Departamento del Valle del Cauca del año 2020 y a la estrategia de la ANDI de mejorar la relación agricultor-apicultor aumentándola productividad en ambos sectores, posibilitando esfuerzos y capacidades entre la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible Desarrollo rural y pesca del Departamento y la Asociación de Apicultores de Yotoco APY, para que 13 familias ubicadas en 10 predios con capacidad de expansión, puedan fortalecer 39 colmenas en desarrollo y multiplicación de abejas.
Se le socializó y confirmó el monto aprobado para la ejecución del proyecto, teniendo en cuenta en la modalidad que participaron Grupo de organizaciones de pequeños productores campesinos $ 6'765.747, estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos y/o equipos, se realizó en conjunto, la priorización de los mismos los cuales quedan soportados en el acta de priorización con sus respectivas especificaciones técnicas.
Se informó que el proyecto cuenta con cuatro fases:
Socialización
Capacitación y asistencia técnica,
Concertación
Entrega de insumos y cierre del proyecto.
Se realizó la aclaración que existen algunos insumos y elementos que no pueden ser adquiridos por el proyecto como insumos agroquímicos de franjas rojas, motosierras, materiales para construcción y gasolina.

Seguidamente se diligenció el diagnóstico IDEO, identificando sobre cada uno sus componentes logrando identificar las acciones a desarrollar durante el acompañamiento técnico componentes como productivo comercial financiera administrativos u organizativos.

Se les mencionó que la entrega de estos insumos y herramientas se realizará en cabecera municipal y la programación de las fechas de entrega estarán definidas según la agenda de la gobernación.

Se les informó que el acta de priorización de insumos está sujeta a cambios dependiendo del monto destinado para el proyecto, y que así mismo se estarían comunicando con ellos el departamento de compras a el correo apy.11.2021@gmail.com para concertar y verificar si estos montos exceden o hay que incrementar la cantidad en los insumos para completar el monto.

Se realizó registro fotográfico registro de asistencia del evento registro de asistencia de la gobernación donde se deja evidencia de la participación de los beneficiados por este mismo.
Posteriormente se procedió a resolver las dudas e inquietudes presentadas durante la socialización se aclararon que la duración y la ejecución del proyecto está sujeta al avance del mismo y a la disponibilidad de los insumos y equipos en el mercado. Finalmente se realizó la firma de las de los documentos oficiales en la aplicación como el acta de socialización y priorización de insumos y la recepción física de documentos como los listados de asistencia.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

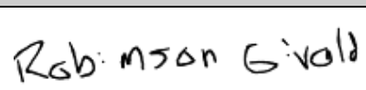
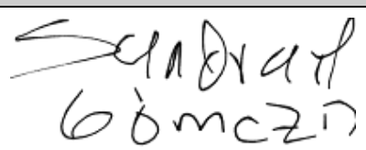
OTROS

Compromisos:
La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente se les informó los productores que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación que se deben juntar con los participantes de los productores con el fin de continuar con el proceso de ejecución:
Dia: 17 de agosto
Hora: 9:00
Lugar: Finca Sajonia

Recomendaciones:
Se recomienda al representa legal a los asistentes que deben contar con bodegas de almacenamiento de insumos y herramientas para un adecuado manejo de estos equipos, deben de ser espacios libres de humedad goteras de la exposición directa de los rayos de sol lugares que se encuentren con estibas para disponer y almacenar los bultos de alimento o de agro insumos que sean entregados con el fin de mantener la calidad del producto y además de estar muy atentos en cuanto a la organización de las fechas de caducidad de los productos.

Observaciones:
Se aclara que dentro de los insumos está prohibido la entrega de gasolina motosierra insumos de categoría toxicológica uno o franja rojas pollos de engorde materiales de construcción.
Las entregas se harán en cabecera municipal. Y es responsabilidad del representante legal y beneficiarios, contar con el medio de transporte y personas para ayudar a descargar los insumos o materiales que hayan priorizado.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO	**Nombre:**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	94473759	**Cédula:**	1113624757
Representa a:	APY	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y/I MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Yotoco	ORGANIZACIÓN	APY
FECHA (dd-mm-aaaa) 11 - Julio - 2023		LUGAR	Casa Juvenil campesina	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es **" "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Robinson Giraldo B.	94.473.759	3182170084	uceva.edu.co robinson.giraldo01@	Robinson Giraldo B.
2	Laura V. Gómez Hoyos	1008624820	3165846824	laonsgomezhoyos @gmail.com	Laura Gómez
3	Edna Sirley Carvajal V.	29.287.708	3162351538	edna-sir.car@hotmail.com	
4	José Manuel Rojas B.	1007378606	3163799379	manuelrojas8604@gmail	José Manuel R
5	Jorge Andres P. S	1112880021	3103417148	Jorge Andres popayan sobr @ gmail.com	
6	Jordan Mejia Obando	1.776.158.324	3128195303	jordanmo89@hotmail.com	Jordan Mejia
7	Lucia Restrepo de Buitron Courth Moreno	29951280	3183506801	umata@yotoco-valle.gov.co	
8	Alejandro Gomez Santander	94471247	3206669817	sajoniacafeespecial@gmail.co	
9	Maria Camila Giraldo Carvajal	1001289474	3153588778	mcamilagc1@gmail.com	
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gómez Agudelo
CÉDULA:	1'113.624.732
CARGO:	Técnico Profesional

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE APICULTURA DE YOTOCO APY		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	YOTOCO	**Vereda:**	Miravalle
Fecha:	11/07/2023		
Representante Legal	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO		
Nombre del Profesional:	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Momento de socialización de proyecto a los asociados



Imagen No 2. Momento de firma de asistencia por parte de los asistentes



Imagen No 3. Momento de priorización de los insumos por parte de los asociados



Imagen No 4. Momento de firma de tratamiento de datos por parte del representante legal

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	APY		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	YOTOCO	**Vereda:**	Miravalle
Fecha:	11/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Laminas de Cera Nacional Estándar	N.A	Und	650
2	Marcos para alza Melaria	Alza Melaria	Und	330
3	Cuadros para cámara de cría	Estandae	Und	320
4	Cajones de Alza Melaria	Estándar	Und	20
5	Cajones Cámara de Cria	Estandar	Und	19
6	Rejillas excluidoras de Reina	Estandar	Und	39
7	Piqueras para colmena estándar	Piso	Und	13
8	Refractómetro análogo de 0-90 % Brix	N.A	Und	2
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez se revisó el proyecto " Fortalecimiento de 39 colmenas del proceso productivo de la asociación de apicultores de Yotoco APY, mejorando la seguridad alimentaria por aumento de la polinización y obtención de productos de la colmena enfocados a la alimentación, salud, y conservación de la especie de abejas Apis melífera para el mantenimiento de la biodiversidad de los ecosistemas terrestres" , con los beneficiarios que asistieron a la reunión se realizó la revisión de insumos solicitados; después de un análisis los beneficiarios toman la decisión de priorizar , Bases o piqueras Para colmena estándar, Cámaras o cajones Para cámara de cría, Cajones de alsa Melaria estándar, Marcos Madera alambrados para cámara de cría,
Marcos para ala melaria, laminas Cera estampadas, Rejillas, excluidoras plásticas, Se cambia el Ahumador por el refractómetro
Cajones.

Es así como a través de este proyecto se busca mejorar los procesos de producción apícola, pero que de forma indirecta presta un servicio que beneficia a la producción agrícola, generando mayores garantías en lo que respecta a la seguridad alimentaria en sus componentes de producción y disponibilidad.

El insumo que puede ser modificado si llegase a ser necesario seria la cantidad de rejas excluidoras; es inamovible las láminas de cera y demás insumos pues son de importancia para fortalecer las unidades.

La compra de los insumos está sujeta la disponibilidad en el mercado, el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se pondrá en contacto con el representante legal para realizar la concertación de los insumos solicitados y es el quien se encargará de pasar la información a los demás productores beneficiarios del proyecto con el fin de garantizar este proceso el representante legal suministra un correo electrónico apy.11.2021@gmail.com. y número telefónico 3182170084 o 3165846824 (llamada, WhatsApp, msj de texto pues en zona rural es difícil la comunicación).

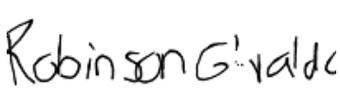
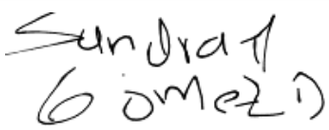
la organización está de acuerdo que el operador, la Fundación Ave Fénix es quien realizará todo el proceso de cotización con distintos proveedores para garantizar transparencia en la compra de los insumos.

Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados.

Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios del proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo.

Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la SDRAP.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 11/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO	**Nombre:**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Representante 6	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	94,473,759	**Cédula:**	1,113,624,757
Representa a:	APY	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE APICULTURA DE YOTOCO APY		
Teléfono 1:	3182170084	Teléfono 2:	3165846824
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Tarde	
Municipio:	YOTOCO	Corregimiento/Vereda:	Miravalle
Correo electrónico:	apy.11.2021@gmail.com		
Número actual de Asociados:	13	Línea Productiva 1:	Apicultura
Número de socios menores de 26 años:	3	Línea Productiva 2:	Agricultura -cafe
Nombre del (la) Representante Legal:	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO	Cédula de Ciudadanía:	94473759
Teléfono 1 Repr.:	3182170084	Teléfono 2 Repr.:	3165846821
Correo electrónico:	vicroriagomezhoyos@outlook.com		
Municipio:	YOTOCO	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Miravalle frente a la plazoleta

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

Somos un grupo de apicultores con más de 20 años de experiencia con conocimientos empíricos y técnicos sobre la labor. contamos con personal profesional como un tecnólogo agropecuario, una ingeniera ambiental y un zootecnista, los cuales nos dan apoyo en las unidades productivas, además son socios de la asociación.
Representar, gestionar y defender los intereses de los apicultores del municipio de yotoco ante toda clase de personas, entidades públicas, privadas y propender por la defensa de la naturaleza buscando la sostenibilidad: fortalecer la unidad y la colaboración entre los asociados de APY; divulgar a la mayoría rapidez entre los asociados las anomalías graves que se observen en la vida de las abejas que puedan ser perjudiciales (plagas, enfermedades, incendio etc) defender y vender y protección de abejas, incentivar la producción, consumo y venta de productos apícolas de la región: servir de conexión entre los distintos agentes del sector apícola promover por la defensa sanitaria de las de los apiarios de los asociados

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**2**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**3**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**3**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**2**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**3**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**3**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**3**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**3**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**14**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**3**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**3**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**15**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**3**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**3**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**13**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**3**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**3**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**3**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**3**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**15**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE APICULTURA DE YOTOCO APY		
Municipio:	YOTOCO	Corregimiento/Vereda:	Miravalle

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**11**
COMERCIAL	**14**
FINANCIERA	**15**
ADMINISTRATIVA	**13**
ORGANIZACIONAL	**15**
CALIFICACIÓN FINAL	**68**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La asociación tiene la necesidad de una planta de proceso de la miel de una forma más salubre, centro de acopios y dotación para su procesamiento
Capacitación en todas las áreas como: Alturas, trasformación, BPAA, primeros auxilios apícola o de tránsito.
Trasporte para movilización del personal en momento de emergencia.
Evidencia una problemática en los procesos de comercialización de los productos a nivel empresarial ya que no cuentan con registro Invima y registro de buenas prácticas agrícolas que le permitan comercializar estos productos

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

Trasporte para movilización del personal en momento de emergencia.
La asociación cuenta con servicios de rescate y reubicación de abejas, capacitación, servicio técnico, comercialización y ventas.
Cada beneficiaria cuenta con sus viviendas propias y todos los servicios como acueducto rural, energía, gas de pipa y recolección de basuras.
Cada beneficiaria cuenta con sus viviendas propias y todos los servicios como acueducto rural, energía, gas de pipa y recolección de basuras. Cave resaltar que estos predios son pequeños.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Mal estado estado de las vías.
Cambio climático esta afectando la producción las abejas.
Terrenos para ampliar la producción.
Falta de herramientas técnicas para mejorar procesos.
Las vías en mal estado son un gran peligro para los habitantes del corregimiento y sus alrededores ya que en temporadas de lluvia es un peligro constante y un factor negativo para el momento de sacar la producción pues esta puede llegar en mal estado y deterioro a los mercados y consumidor finar.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La asociación cuenta con experiencia.
En equipo de trabajo con la disposición y capacitación de realizar rescates y reubicación de abejas.
Cuenta con una gran unión y apoyo entre los asociados para desarrollar todas las actividades de apoyo
Cuentan con un equipo de trabajo entusiasta y comprometido para desarrollar las labores comunitarias, empresariales y comerciales de la asociación .
Mejorar la calidad y los procesos productivos de los beneficiarios, la organización han desarrollo gran variedad de proyectos productivos logrando conservar y mantener el trabajo comunitario en la zona, se han capacitado y están altamente calificado en procesos productivos, turísticos y empresariales que generan nuevas alternativas en las unidades productivas de sus familias y así garantizando su desarrollo notable en la región. se nota una clara división del trabajo y compromiso

Pertinencia del Proyecto

Se busca fortalecer la parte productiva de cada uno de los asociados y sus unidades asegurando directa e indirectas la seguridad alimentaria por medio de la polinización con todos los productos que nos da la colmena. (Servicios ecosistémicos)
Mejoras la calidad de vida de las abejas por la parte sanitaria ya que se mejorarán las colmenas con gran parte de los insumos.
Poder reactivar la economía familiar campesina y fortalecer las granjas campesinas con tecnología y así mejorar el relevo generacional.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE APICULTURA DE YOTOCO APY		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	YOTOCO	**Vereda:**	Miravalle
Fecha:	17/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El acompañamiento técnico se llevó a cabo en la finca Sajonia en el corregimiento de media canoa del municipio de Yotoco. El predio cuenta con aproximadamente 26 hectáreas. Las cuales cuenta con 26.000 metros cuadrados sembrados con café variedad castillo aproximadamente 74,000 árboles. También cuenta con 2 hectáreas entre plátano hartón, guayabo y banano, cultivos para la seguridad alimentaria como yuca, cítricos, aguacate, zapote, limón Tahití, mandarino, y pajarito, mandarina y naranjas, de hortalizas cuenta con lechuga, tomates, rúgela y tienen cilantro, achote, cimarrón de aromáticas cuentan con romero, poleo, sábila, limoncillo, citronela, menta, cannabis. Toda esta diversidad de plantas favorece en la polinización y el alimento de las abejas.
En la parte pecuaria solo cuenta con sus 8 colmenas de abejas que se encuentran ubicadas en un espacio donde hay abundancia de vegetación y disponibilidad de agua. Las colmenas son en madera, y están separadas un de la otra aproximadamente 1,5 mt
Se cuenta en la finca con los implementos y equipos ideales para las labores de los apiarios como overoles con careta, botas y guantes; se cuentan con ahumadores, cepillo y palanca. Toldillo para realizar proceso de centrifuga de la miel y cuentan con la centrifugadora de miel.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se fortaleció a los asociados en la identificación de cada uno de los puntos de control que se tienen en cuenta en la implementación de las buenas prácticas pecuarias y apícolas que demarca su proceso, como las áreas e instalaciones, equipos, utensilios y herramientas, componente ambiental, material vegetal, nutrición, protección del cultivo y trazabilidad.
Se realizo recorrido al predio donde se verifico que las colmenas estén a una distancia no menor de 2 km de focos de contaminación como aguas estancadas, rellenos sanitarios y de fábricas, que tengan barreras naturales y artificiales o buena vegetación, disponibilidad de agua potable. Que los apiarios estén ubicar a mínimo 200 m de viviendas, establos, galpones y vías públicas y a 1.500 m de otros apiarios.
Se verifico que las colmenas estuvieran ubicadas de forma horizontalmente respecto al suelo.
Al realizo el ejercicio de verificación y mantenimiento de las colenda donde se vio que todas las piqueras de las colmenas están ubicadas hacia una misma orientación y en dirección contraria al viento.
Se revisaron los cuadros de derecha de izquierda donde se verifico la cantidad de alimento, si hay presencia de enfermedades y plagas, espacio, población y postura de la reina.
Por ultimo se paso a realizar la des percolación y extracción de la miel por medio de la centrifuga.
El material de la colmena debe ser de madera y sin pintura
El material de las colmenas madera de pino es recomendada para climas fríos y para climas cálidos se recomienda madera de roble
Señalización de los apiarios a 100 m a la redonda
La revisión se debe realizar entre las 9 de la mañana y 3 de la tarde, hora en la que la mayoría de la población se encuentra fuera de la colmena
El manejo de las colmenas se debe realizar mínimo cada 15 días
Se paso a realizar la obtención de miel y selección de los panales que tuvieran miel operculada para ser introducidos en un alza limpia, la cual se tapó para evitar que llegaran más abejas a la zona de extracción o al toldillo.
Seguidamente se llevo al lugar de resección de cuadros que se encontraba aislado de los apiarios cuidando que las alzas estuvieran cubiertas para evitar contaminación.
Se realizo el proceso de Des operculado donde primero se depositaron las alzas en un balse para que con ayuda de un cuchillo o tenedor se retire la capa de cera que cubría los alveolos o celdillas para que la miel pueda ser extraída.
Se paso a realizar el procesó de centrifugación esta es de acero inoxidable con capacidad de cuatro marcos se encontraba totalmente limpias y desinfectadas, se realizo el proceso dando dos vueltas por ambos lados cuando los marcos son nuevos y se le da una cuando el marco es viejo al finalizar el proceso se ingresan en un alza para retornar a la colmena
Se realizo la filtración gruesa al finalizar la centrifugación, extraída por la válvula de salida que tiene el equipo; para ser filtrada con un colador para evitar paso de elementos gruesos
Se paso a empaque en cuñete de 30 kilogramos para ser trasportada a su destino final donde se realizara la decantación que consistió en dejar en reposo la miel por un periodo de 12 a 24 horas donde después se debe de retira el sobrante de cera y otras partículas que puedan acelerar el proceso de cristalización de la miel al finalizar se realizara la filtración fina que se realiza en la casa o bodega del agricultor donde se usa un colador o filtro de tul eliminando así las impurezas de menor tamaño.
Se explico y se confirmó que después de estos procesos de debe de empaque ya sea en cuñetes y lo mas importante rotular con los datos del apiario, región, cultivos, nombre de la finca, propietario, ubicación, fecha de cosecha, floración predominante para luego re envasarlos en los frascos de comercialización ya sea de 250, 500 o 750 cm y luego etiquetar el producto.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

- Se recomendó tener disponibles fuentes de agua potable
- Se recomendó ubicar las colmenas a una distancia no menor de 2 km de focos de contaminación como aguas estancadas, rellenos sanitarios y de fábricas
- Se recomendó ubicar todas las piqueras de las colmenas hacia una misma orientación y en dirección contraria al viento
- Se recomendó que todos los implementos deben permanecer limpios y en buen estado para garantizar la seguridad del apicultor, el bienestar de las abejas y la calidad de los productos.
- Utilizar palanca, cepillo y ahumador
- Se recomendó que en lo posible, la revisión se debe realizar entre las 9 de la mañana y 3 de la tarde, hora en la que la mayoría de la población se encuentra fuera de la colmena

COORDENADAS: 3.897338, -76.383082



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO	**Nombre**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	94473759	**Cédula de ciudadania**	1,113,624,757

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Organización:	ASOCIACIÓN DE APICULTURA DE YOTOCO APY		
Tipo de Proyecto:	Pecuario	**Fecha:**	17/08/2023
Municipio:	YOTOCO	**Vereda:**	Miravalle
Componente	C4	**Entregable**	E19
Nombre del Representante Legal:		ROBINSON GIRALDO BRICEÑO	
Nombre del Profesional:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. momento de toma del listado de asistencia



Imagen No 2. Momento de visita a las colmenas



Imagen No 3. Momento de revisión sanitaria de las colmenas



Imagen No 4. Momento de revisión de las colmenas

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Momento de revisión de las alzas



Imagen No 6. Momento del montaje del toldillo para realizar centrifugación



Imagen No 7. Momento de despercúdalo para extracción de la miel



Imagen No 8. Momento de centrifugación de la miel

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Yotoco	ORGANIZACIÓN	APy
FECHA (dd-mm-aaaa)	12-08-2023	LUGAR	Finca Sajonia	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Dora Mo Obando	38687917978	3147459196	N A	
2	Yordan Mejia Obando	1.116.158.324	3128195803	jordanmo899@hotmail.com	Yordan Mejia
3	JoseManuel Rojas	1007378606	3163799379	[illegible]	Jose Manuel R
4	Laura V. Gómez Hoyos	1003624820	3165846824	victoriagomezhoyos@outlook.com	Laura Gomez
5	[illegible]	94471247	3206669817	sajonia.cafeespecial@gmail.com	
6	Maria Margarita Betancourth	29951280	3183546801	umata@yotoco-valle.gov.co	
7	Rehmon Giraldo	94473759	3162740864	rubenson.giraldo1@ucevi.com	
8	Jorge Andres Popayan	1112860021	3103477148	N A	
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez
CÉDULA:	1'113.624.731
CARGO:	Tecnica de campo

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONVENIO No. 1.345-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población pequeños agricultores		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	19
Nombre organización / Institución Educativa	APY		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	17-08-2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda tener fuentes de agua potables disponibles
- Ubicar las colmenas a una distancia no menor de 2 Km de foco de contaminación como aguas estancadas, rellenos sanitarios
- Utilizar placa, cepillo y ahumadores
- Todos los implementos deben permanecer limpios en buen estado para garantizar la seguridad del apicultor, bienestar de las abejas
- Se recomienda que los equipos e insumos entregados por el proyecto sean guardados o almacenados en lugares donde no se deterioren si no cuna ser instalados oportunamente.

Firma: Robinson Giraldo B	
Nombre de quien recibe la visita:	Robinson Giraldo B
Cédula de quien recibe la visita	94473759
Representa a:	APY

Firma: Sandra M. Gomez	
Nombre:	Sandra Milena Gomez
Cédula:	1'113624737
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	C4		**Entregable No.**	E19					
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACION DE APICULTORES DE YOTOCO - APY								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	YOTOCO		**Lugar**	MIRAVALLE					
Fecha (dd-mm-aaaa)	17-08-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Laminas de Cera Nacional Estándar	N.A	Und	650
2	Marcos para alza Melaria	Alza Melaria	Und	330
3	Cuadros para cámara de cría	Estándar	Und	320
4	Cajones de Alza Melaria	Estándar	Und	20
5	Cajones Cámara de Cría	Estándar	Und	19
6	Rejillas excluidoras de Reina	Estándar	Und	39
7	Piqueras para colmena estándar	Piso	Und	13
8	Refractómetro análogo de 0-90 % Brix	N.A	Und	2

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Láminas de Cera	N.A	Und	590
2	Marcos para alza	Alza Melaria	Und	280
3	Cuadros para cámara de cría	Estándar	Und	280
4	Cajones de Alza Melaria	Estándar	Und	20
5	Cajones Cámara de Cría	Estándar	Und	19
6	Rejillas excluidoras de Reina	Estándar	Und	38
7	Piqueras para colmena estándar	Piso	Und	13
8	Refractómetro análogo de 0-90 % Brix	N.A	Und	2

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Yotoco, el día 17 del mes 08 de 2023.

Firma: Robinson Giraldo B	
Nombre:	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO
Cargo:	REPRESENTANTE
Cédula:	94,473,759
Representa a:	APY

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	C4				**Entregable No.**	E19			
Nombre organización / Institución Educativa	ASOCIACION DE APICULTORES DE YOTOCO - APY				**No. NIT**	901541775-9			
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	YOTOCO				**Vereda**	MIRAVALLE			
Fecha (dd-mm-aaaa)	19 - 10 - 2023								
Nombre Representante Legal	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO								
Nombre y apellido profesional encargado	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Láminas de Cera	N.A	Und	590
2	Marcos para alza	Alza Melaria	Und	280
3	Cuadros para cámara de cría	Estándar	Und	280
4	Cajones de Alza Melaria	Estándar	Und	20
5	Cajones Cámara de Cría	Estándar	Und	19
6	Rejillas excluidoras de Reina	Estándar	Und	38
g	Piqueras para colmena estándar	Piso	Und	13
8	Refractómetro análogo de 0-90 % Brix	N.A	Und	2

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Yotoco el día 19 del mes 10 de 2023.

Firma: Robinson Giraldo B	
Nombre:	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO
Cargo:	REPRESENTANTE
Cédula:	94,473,759
Representa a:	APY

Firma: Sandra M. Gómez D.	
Nombre:	Sandra Milena Gómez D
Cargo:	Técnica de campo
Cédula:	1'113.624.731
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Yotoco	ORGANIZACIÓN	APY
FECHA (dd-mm-aaaa)	19-10-2023	LUGAR	Parque recreacional	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envio de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Robinson Giraldo B	94.473.759	3182170084	rbgb2023@gmail.com	Robinson Giraldo B
2	Edna Sirley Carvajal V.	29.287.708	3162351538	edna.sir.car@hotmail.com	Edna Sirley Carvajal V.
3	ALEJANDRO GOMEZ	94471247	3206669817	SAJONTA CAFEESPECIAL @gmail.com	
4	Jorge Hoyos P-S	1112880021	3103477748	N A	
5	Dora Mg obando	38879478	3147459140	N A	
6	Laura V. Gómez Hoyos	1003624820	3165846824	Victoriagomezhoyos@outlook.com	Laura Gómez
7	Jorge A. Popayan Solarte	1112880021	3103477748	jorgeandrespopayansolarte@gmail.com	
8	Evelyn Mejia Obando	1006230465	3128871828	evelynmejia52001@gmail.com	Evelyn Mejia
9	Margarita Betancourth	29951280	3183746801	umata@yotoco-valle.gov.co	
10	Josemanuel Rojas B	1007378606	3163799379	Manuelrojas8604@gmail.com	Josemanuel R

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez Duque
CÉDULA:	1'113.624.751
CARGO:	Tecnica de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE APICULTURA DE YOTOCO APY		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	YOTOCO	**Vereda:**	Miravalle
Fecha:	19/10/2023		
Representante Legal	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO		
Nombre del Profesional:	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia por parte de los asistentes



Imagen No 2. Momento de verificación de los insumos entregados por parte del Representante legal



Imagen No 3. Momento de entrega y verificación del estado de los refractómetros



Imagen No 4. Momento de las firmas de los documentos legales

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Momento de entrega del documento con las recomendaciones



Imagen No 6. Asociacione con los insumos



Imagen No 7. Cargue de los de los insumos



Imagen No 8. Firma y entrega el acta de cierre

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONVASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	APY		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	19-10-2023		

RECOMENDACIONES

Recomendacion para el Refractometro analogo: se debe de limpias y secar cuidadosamente la tapa y el prisma antes de comenzar la medicion. Poner 1-2 gotas de la sustancia a medir sobre el Prisma del refractometro. Cerrar la tapa suavemente para que la muestra se separta homogeneamente entre la tapa y el prisma.

- Mantener limpio, tanto la tapa como el Prisma ya que la suciedad puede distorsionar la lectura de la medición y/o al solidificarse puede tambien rallar el prisma que es la parte mas sensible, delicada e importante del refractometro
- Para su limpieza, utilizar unicamente un paño suave y humedo sin usar limpiadores agresivos y nunca bajo el agua ni dentro de ella ya que puede entrar al instrumento. Secarlo cuidadosamente.
- Antes de guardar el instrumento verificar que este libre de sedimentos
- los elementos entregados para el mejoramiento de las carreras deberan ser almacenados en una bodega adecuada sino van a ser usados rapidamente

Firma: Robinson Graldo B	
Nombre de quien recibe la visita:	Robinson Graldo Bracho
Cédula de quien recibe la visita	94473759
Representa a:	APY

Firma: Sandra M. Gomez D.	
Nombre:	Sandra Milena Gomez Pedraza
Cédula:	1'113.624.757
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E19**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACION DE APICULTORES DE YOTOCO - APY									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	YOTOCO			**Vereda**		MIRAVALLE				
Fecha (dd-mm-aaaa)	19-10-2023									
Nombre Representante Legal de la organización	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO									
Nombre y apellido profesional encargado	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE									

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Yotoco, el día 19 del mes de 10 2023.

Firma:	
Nombre:	ROBINSON GIRALDO BRICEÑO
Cargo:	REPRESENTANTE
Cédula:	94,473,759
Representa a:	APY

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gómez D
Cargo:	Tecnica de campo
Cédula:	1'113.624.757
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Anexo

Asociación Agropecuaria El Saman - Asagesan

Bugalagrande

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA EL SAMAN		
Abreviatura:	ASAGESAN	**NIT:**	901624450
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	BUGALAGRANDE	**Vereda:**	VEREDA LA COLONIA
Fecha	11/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La ejecución de la fase 1 del proyecto se desarrolló en el corregimiento la colonia, ubicada en el municipio de BUGALAGRANDE , siendo las 10: 00 a.m del dia 11 del mes de julio del presente año, se contó con la participación de 22 asociados, incluyendo al representante legal.
Se realizó la firma del documento de tratamiento de datos y la inscripción de la asociación en la aplicación con la presencia del representante legal.
Se procedió a informarles a las personas asistentes que han sido ganadores por mérito, de la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, con el proyecto FORTALECER LA PRODUCCION PISCICOLA PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA COMERCIALIZACION DE TILAPIA NEGRA (Oreochromis niloticus) EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA, en busca de fortalecer la seguridad alimentaria de sus integrantes como población de pequeños agricultores cuyo monto aprobado es de 6.765.747 de pesos, estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos o equipos priorizados.
Se informó que el proyecto cuenta con 4 fases: socialización, concertación y capacitación, entrega de insumos y cierre del proyecto.
Se realizó la caracterización de la asociación, cuenta con una línea productiva piscícola, disponen con estanques de tierra y algunos con geomembranas, con disponibilidad total de agua de nacimiento, implementan un sistema de producción intensivo, controlando el volumen de agua y especie sembrada, con aeración de los estanque con caída natural de agua y se encuentran cubiertos con malla y polisombra para evitar a los depredadores.
Se procede a diligenciar el diagnostico IDEO, se indagó sobre cada uno de sus componentes, como la parte productiva, comercial, financiera, administrativa u organizacional para la recolección de información y analizar el estado actual de la asociación.
Datos para el transporte de alevinos
Municipio: Bugalagrande
Corregimiento: la colonia
Distancia: la entrada principal es por el municipio de Tuluá, la distancia entre tulua y el corregimiento de la colonia es de 29.4 KM; con tiempo de recorrido de 1.5 horas, parte de la vía es destapada pero transitable por camiones.
Altura: 1317 msnm
Se les informó a los asociados que se manejara un porcentaje de mortalidad de los alevines por perdidas de transporte y embalaje de los mismos; además, que serán entregados con un tallaje de 1.5 " a 2" pulgadas después de la reversión de sexo.
Los alevinos serán adquiridos en predios certificados y serán entregados en la zona rural donde se establecerá el proyecto, garantizando que lleguen en buenas condiciones, el costo de este transporte será debitado del recurso asignado como población de pequeños agricultores.
Posteriormente se realizó la revisión de la lista de insumos junto con el representante legal y los asistentes y teniendo en cuenta el concepto sobre sus necesidades y el objetivo del proyecto se:
Se priorizan y es inamovible la entrega de insumos como los alevines gif sterling, entre 1.5 a 2 pulgadas como la semilla para iniciar el ciclo de la cría de los peces.
Se elimina de las listas el concentrado porque los beneficiarios afirman y se comprometen a garantizar la alimentación de los alevines hasta su etapa final, garantizando además su tenencia en buenas condiciones y cumpliendo con los parámetros medioambientales como la temperatura, oxigeno, pH etc.
Los asociados manifiestan tener un proveedor que cumple con la documentación y calidad de la semilla usada en la zona porque han tenido muy buenos resultados, siendo así, se les informó que hagan contacto con su proveedor, que envie los documentos exigidos por la empresa y ya el área de compras mira la viabilidad del proveedor, de no cumplir con los requisitos, el área de compra de la empresa fundación ave fénix buscará el proveedor de estos alevines.
Se procedió a resolver las dudas e inquietudes presentadas durante la socialización como la duración del proyecto, se aclaró que la duración de la ejecución del proyecto está sujeta al avance del mismo y a la disponibilidad de los alevines en el mercado.
Finalmente se realizó la firma de los documentos oficiales en la aplicación como la acta de socialización y priorización de insumos y la recepción física de documentos como la lista de asistencia.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

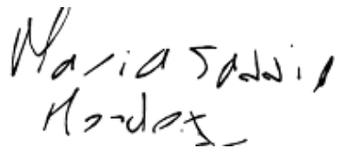
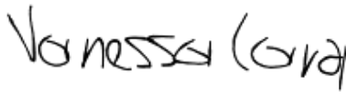
OTROS

Compromisos:
Tanto el representante legal y los asociados asistentes se comprometieron a seguir en el proceso de ejecución del proyecto y a tener la mayor participación posible en sus fases.
Los beneficiarios se comprometen a asistir a la entrega simbólica que se realizará en cabecera municipal.
El representante legal se compromete en hacer llegar al correo electrónico agro.compras@avefenix.edu.co la cotización en los próximos dos días como lo sugirió el área de compras, debe ir a nombre de FUNDACION AVE FENIX con Nit 805.021.479-4, con facturación electrónica y los valores deben incluir costos de logística, operación, IVA y transporte al lugar designado para la entrega; además de hacer llegar a las oficinas de la empresa la factura original.
Además anexar documentos solicitados por la empresa como el formato Excel del registro como proveedor, fotocopia de la cedula ampliada al 150%, certificado de existencia y representación legal (expedida por la cámara de comercio), copia actualizada del RUT y certificación bancaria, los documentos mencionados anteriormente con vigencia no superior a 30 días.

Recomendaciones:
Se recomienda al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben contar con las condiciones óptimas para la recepción de los alevines.
Se recomienda la limpieza de los estanques de forma periódica.
Se recomienda que los estanques tengan una profundidad mínima de 80 cm para evitar que el agua se caliente demasiado en verano.
Se recomienda suplir la demanda de oxígeno de los peces para evitar un alta mortalidad.
Se recomienda la medición periódica de los parámetros físico químicos del agua.

Observaciones:
Se solicitó un correo electrónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de alexyzcal@gmail.com
Se solicitó otro número telefónico de contacto para la recepción de la información y los asistentes aprobaron el uso de 3217781316
Se aclara que dentro de los insumos esta prohibido la entrega de gasolina, motosierras, insumos con categoría toxicológica I, pollos de engorde, materiales de construcción.
los presentes se encuentran de acuerdo con los cambios realizados a los insumos en la etapa de priorización.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO	**Nombre:**	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	40732352	**Cédula:**	1087193357
Representa a:	ASAGESAN	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Bugalagrande	ORGANIZACIÓN	Asagcoan
FECHA (dd-mm-aaaa)	11-07-2023	LUGAR	Finca villa chica	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Gabriela yonda corrales	1.062280087	320 6304751	No tiene	Gabriela yonda corrales
2	Hector Fabio Diaz	14775071	3154047547	No tiene	Hector Diaz
3	Gildardo Maso	1036958378	3102353712	msogildardo@gmail.com	Gildardo Maso
4	Leticia Lopez	42024279	3154626584	Leticia.osnmotoe@yimil	Leticia Lopez
5	Carlos Pulgarin	62837410	3147030408	No tiene	Carlos Pulgarin
6	victor varon	17654346	3216993860	No tiene	victor varon
7	Karina Hernandez G.	30855599	3108456142	Kh19084491@gmail.com	Karina Hernandez G.
8	Ever Luis Padilla P	15613199	3234157087	No tiene	Ever Padilla.
9	Leocalia Guzman Betancourt	55143490.	3217173052	gleocalia@gmail.com.	Leocalia Guzman Betancourt
10	Maria Saddia Mendez	40732.352	3155505052	Saddiamendez8090@gmail	Maria Saddia Mendez.

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lara.
CÉDULA:	1083193357
CARGO:	Técnico de campo

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Bugalagrande	ORGANIZACIÓN	Asagroan
FECHA (dd-mm-aaaa)	11-07-2023 LUGAR	Finca Villa chica		ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	JHON ALEXIS CALDERON RINCON	1.117.540.473	3217781316	alexyzcal@gmail.com	Jhon Alexis Calderon
2	Yohana Patricia Gamez Valderrama	40092.590	3197608868	robincangrejo@gmail.com	Yohana P. Gamez V.
3	Fabio Gomez	17 610 431	3205687060	fabio6gomez5254@gmail.com	
4	Jacob Izquierdo B	1934024	3103295580	No tiene	
5	Eccehomo Jaramillo	16344749	3217787093	No tiene	
6	Alberto Valencia	75895744	3116224478	No tiene	Alberto Valencia
7	Hector Vargas	6206084	3206304751	orminson7@gmail.com	
8	[illegible]	1590234	3206304751	orminson7@gmail.com	
9	Ruber Dario Graciano	70.420.291	3226782974	No tiene	Ruber D Graciano
10	Alirio Franco	93472896	3213445228	No tiene	Alirio Franco

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lara.
CÉDULA:	1087193357
CARGO:	Técnico de campo

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO. EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Bugalagrande	ORGANIZACIÓN	Adagcoan
FECHA (dd-mm-aaaa)	11-03-2023	LUGAR	Finca villa chica	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Carlos Chica Jimenez	94284190	3125811849	carloschica209@gmail.com	
2	Jose Gerardo Triviño Oviedo	6.428627	3164331055	lamina.vereda7@gmail.com	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lara.
CÉDULA:	1087 193337
CARGO:	Técnico de campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA EL SAMAN		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	BUGALAGRANDE	**Vereda:**	VEREDA LA COLONIA
Fecha:	11/07/2023		
Representante Legal	MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO		
Nombre del Profesional:	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma del tratamiento de datos por parte de la representante legal



Imagen No 2. Diligenciamiento del diagnóstico IDEO



Imagen No 3. Firma del listado de asistencia por parte de los beneficiarios del proyecto



Imagen No 4. Revisión del lugar donde se establecerá el proyecto productivo

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASAGESAN		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	BUGALAGRANDE	**Vereda:**	VEREDA LA COLONIA
Fecha:	11/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		INGRID VANESSA LARA QUIÑONES	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Tilapia nilotica (Gif sterling)	Variedad Gif sterling	Alevines	5,000
2	N.A.	N.A.	N.A.	0
3	N.A.	N.A.	N.A.	0
4	N.A.	N.A.	N.A.	0
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

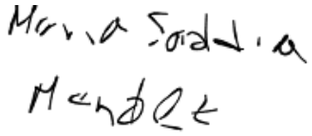
F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

En compañía del representante legal y asociados se realizó la revisión del proyecto con línea agrícola, que lleva como nombre FORTALECER LA PRODUCCION PISCICOLA PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA COMERCIALIZACION DE TILAPIA NEGRA (Oreochromis niloticus) EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA, con el fin de priorizar o no la entrega de algunos insumos.
Es importante la ejecución del proyecto porque la asociación ha venido desarrollando su actividad económica en la producción de tilapia negra hace 3 años, lo cual ha permitido mejorar la calidad de vida de sus integrantes; además, la experiencia obtenida durante estos años a permitido fortalecer su cadena productiva.
Datos para el transporte de alevinos
Municipio: Bugalagrande
Corregimiento: la colonia
Distancia: la entrada principal es por el municipio de Tuluá, la distancia entre Tuluá y el corregimiento de la colonia es de 29.4 KM; con tiempo de recorrido de 1.5 horas, parte de la vía es destapada pero transitable por camiones.
Altura: 1317 msnm
Se les informó a los asociados que se manejara un porcentaje de mortalidad de los alevines por perdidas de transporte y embalaje de los mismos; además, que serán entregados con un tallaje de 1.5 " a 2" pulgadas después de la reversión de sexo.
Los alevinos serán adquiridos en predios certificados y serán entregados en la zona rural donde se establecerá el proyecto, garantizando que lleguen en buenas condiciones, el costo de este transporte será debitado del recurso asignado como población de pequeños agricultores.
Posteriormente se realizó la revisión de la lista de insumos junto con el representante legal y los asistentes y teniendo en cuenta el concepto sobre sus necesidades y el objetivo del proyecto se:
Se priorizan y es inamovible la entrega de insumos como los alevines gif sterling, entre 1.5 a 2 pulgadas como la semilla para iniciar el ciclo de la cría de los peces.
Se elimina de las listas el concentrado porque los beneficiarios afirman y se comprometen a garantizar la alimentación de los alevines hasta su etapa final, garantizando además su tenencia en buenas condiciones y cumpliendo con los parámetros medioambientales como la temperatura, oxigeno, pH etc.
Los asociados manifiestan tener un proveedor que cumple con la documentación y calidad de la semilla usada en la zona porque han tenido muy buenos resultados, siendo así, se les informó que hagan contacto con su proveedor, que envíe los documentos exigidos por la empresa y ya el área de compras mira la viabilidad del proveedor, de no cumplir con los requisitos, el área de compra de la empresa fundación ave fénix buscará el proveedor de estos alevines.
Se procedió a resolver las dudas e inquietudes presentadas durante la socialización como la duración del proyecto, se aclaró que la duración de la ejecución del proyecto está sujeta al avance del mismo y a la disponibilidad de los alevines en el mercado.
Se solicitó un correo electrónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de alexyzcal@gmail.com
Se solicitó otro número telefónico de contacto para la recepción de la información y los asistentes aprobaron el uso de 3217781316
Los beneficiarios se comprometen a asistir a la entrega simbólica que se realizará en cabecera municipal.
Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 11/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO	**Nombre:**	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	40,732,352	**Cédula:**	1,087,193,357
Representa a:	ASAGESAN	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA EL SAMAN		
Teléfono 1:	3115505052	Teléfono 2:	3108456142
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Noche	
Municipio:	BUGALAGRANDE	Corregimiento/Vereda:	VEREDA LA COLONIA
Correo electrónico:	asagesan9722@gmail.com		
Número actual de Asociados:	36	Línea Productiva 1:	PECUARIA
Número de socios menores de 26 años:	2	Línea Productiva 2:	AGRICOLA
Nombre del (la) Representante Legal:	MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO	Cédula de Ciudadanía:	40732352
Teléfono 1 Repr.:	3115505052	Teléfono 2 Repr.:	3108456142
Correo electrónico:	asagesan9722@gmail.com		
Municipio:	BUGALAGRANDE	Dirección/Vereda/Corregimiento:	VEREDA LA COLINIA

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La ASOCIACION AGROPECUARIA EL SAMAN con siglas ASAGESAN. ubicada en la zona alta de bugalagrande. cuenta con 36 beneficiarios de distintas edades, dedicados por mas de 20 años a la cría de tilapia semi-intensiva en lagos de tierra, recubiertos o en geomembrana, como segunda actividad productiva se dedican a la cría de ganado y gallinas ponedoras, con lo mencionado anteriormente suplen las necesidades básicas de sus familias.
Como meta a corto y mediano plazo buscan unificar el proceso de producción de tilapia para poder vender de manera asociativa y suplir demandas en las grandes superficies. Además, lograr establecer un punto de venta fijo en el municipio.
Como valor agregado se buscar realizar la venta de tilapia en corte mariposa, ahumada y ambas presentaciones empacadas al vacío, siendo muy apetecida por el consumidor final.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	**1**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios		3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos		3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**2**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**3**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**3**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**3**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**13**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**2**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**2**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**13**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**2**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**3**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**3**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**3**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**14**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**3**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**3**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**2**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**3**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**14**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA EL SAMAN		
Municipio:	BUGALAGRANDE	Corregimiento/Vereda:	VEREDA LA COLONIA

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**8**
COMERCIAL	**13**
FINANCIERA	**13**
ADMINISTRATIVA	**14**
ORGANIZACIONAL	**14**
CALIFICACIÓN FINAL	**62**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Dentro de las necesidades se evidencia la falta de presupuesto para el establecimiento de los proyectos en todas las unidades productivas, por el costo de los insumos se ha visto perjudicado el generar estos procesos de forma cíclica.
Otras de las necesidades evidenciadas es la falta de unificación de los procesos productivos, la compra individual de los insumos , lo que se traduce a adquirir insumos más costosos al no ser comprados al por mayor, a lo anterior se le suma la falta de digitalización de la información de la asociación.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La mayoría de los beneficiarios cuentan con lagos para la siembra y ceba de los peces, ya sean lagos en tierra, revestidos o de geomembrana, los cuales se encuentran rodeados de mallas para evitar a los predadores.
Los beneficiarios cuentan con disponibilidad de agua de nacimiento, siendo la mejor para la cría de peces en la zona por su pureza y contenido de oxígeno disponible.
A lo anterior, se le suma que las unidades productivas son propias, garantizando que la inversión en cuanto a infraestructura y tecnificación queda en manos de sus propietarios.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Dentro de las debilidades se logra observar la falta de estandarización de los procesos productivos, lo que impide llegar a nuevos mercados.
Falta de capacitación a los beneficiarios, haciendo referencia al acompañamiento desde el inicio hasta el fin en la cría de los peces, para lograr reconocer los parámetros físico químicos ideales del agua.
Falta de tecnificación de las unidades productivas, lo que lleva a la cría de tilapia de una forma convencional , lo que evita manejar mayor densidad de siembra por metro cuadrado.
Otra debilidad son las vías de acceso a la zona, estas se encuentran destapadas y en mal estado, lo que lleva tal vez a la perdida de calidad del producto en la última etapa del proceso.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

En las fortalezas se encuentra que la asociación cuenta con 4 años de experiencia en el manejo de las especies como la tilapia negra.
La asociación tiene actualmente 4 estanques en los cuales se realiza el ciclo completo de la producción de tilapia.
Otra de las fortalezas identificadas es la participación en las ruedas de negocio, dando a conocer su producto, darle el valor agregado ofertándolo con presentación ahumado, corte mariposa y empacado al vacío; además, ya han ejecutado proyectos que benefician la seguridad alimentaria de los integrantes.

Pertinencia del Proyecto

Por los altos costos de los insumos se ha visto afectada la continuidad de las siembras de los alevines por lo integrantes de la asociación, con la implementación de ese proyecto se busca retomar y fortalecer las unidades productivas en este proceso, aumentar la producción de tilapia para explorar nuevos mercado, mantener estable una oferta y poder abastecer las grandes superficies.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E19
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA EL SAMAN		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	BUGALAGRANDE	**Vereda:**	VEREDA LA COLONIA
Fecha:	25/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El día 25 de agosto del presente año se realizó la visita de acompañamiento técnico a la asociación agropecuaria el Samán con siglas ASAGESAN, en la finca el GUAMAL, perteneciente al beneficiario ALIRIO FRANCO, ubicada en la vereda la colonia del municipio de Bugalagrande.
Al realizar el recorrido por la unidad productiva se observó un estanque en piso, el cual se encuentra sin peces porque días atrás se realizó su cosecha, con dimensiones de 8 m x 5 m y 70 cm de profundidad, donde máximo se alberga cerca de 600 peces, la toma de agua para este proceso es de un nacimiento perteneciente a la unidad productiva; al rededor del estanque se encuentra grama y una cerca viva con arboles nativos.
Respecto a la infraestructura, se observó una bodega artesanal sin piso, con acceso restringido, en su interior almacenan el concentrado de los peces y aves sobre una repisa de guadua; las herramientas reposan sobre baldes y algunas colgadas en la pared; las bombas de fumigar e insumos agrícolas se encuentran sobre el piso y colgados en las paredes.
No cuentan con estanques de cuarentena para la recepción de los alevines y los elementos usados para este proceso son rotados por los demás estanques.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se realizó una charla a los beneficiarios asistentes, resaltando siempre la importancia de implementar las buenas practicas pecuarias en las unidades productivas, lo que brinda oportunidades en abrir nuevos mercados y dar a conocer su producto.

Se realizó un recorrido por la unidad productiva para identificar cuales son sus fortalezas y debilidades tomando como guía los criterios de cumplimiento establecidos en la lista de chequeo de la resolución 115708 del 2021.

Se observaron fortalezas como el uso de concentrados con certificación del ICA, los peces muertos son retirados del estanque y enterrados en una fosa lejos de las unidades productivas, la identificación de los peces por lote teniendo en cuenta su etapa de desarrollo, cuando hay producción se llevan los registros de crecimiento y se mide constantemente su biomasa para suministrar el concentrado, los insumos suministrados cuentan con certificación ICA y son almacenados con acceso restringido, el área alrededor del lago esta despejada, cuentan con corredores biológicos con arboles nativos para lograr controlar la temperatura del agua y se pone la malla para evitar los predadores.
Dentro de las debilidades se logro observar que no cuentan con zonas de desinfección de calzado, los instrumentos o elementos usados de forma diaria no corresponden o están marcados para el uso por estanque, no cuentan con estanques de cuarentena para la recepción y monitoreo del comportamiento de los alevines y no cuentan con instrumentos necesarios para la medición de los parámetros fisicoquímicos del agua.
Se fortaleció a los beneficiarios en:
- En identificación y señalización de los espacios de la unidad productiva como la bodega.
- En el uso de las señaléticas en cada uno de los procesos como la zona de beneficiadero.
- En la identificación del lugar de instalación de las zonas de desinfección como el Pediluvio.
- Identificación del lugar adecuado el botiquín de primeros auxilios.
- El correcto almacenamiento del concentrado para mantener su calidad; como es una unidad productiva agropecuaria, se recomienda separar físicamente el concentrado de los insumos agrícolas, disponerlos sobre estibas plásticas separados 20 cm de la pared para evitar la absorción de humedad, los que estén abiertos almacenarlos sobre tarros plásticos con tapa, revisar constantemente la fecha de vencimiento, y si se observa la presencia de hongo evitar su uso.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

1. Se recomienda mantener el oxígeno disuelto (02) mayor a 4. 5 ppm de agua siendo indispensable para la sobrevivencia de los peces en el estanque y su crecimiento.
2. Se recomienda revisar constantemente que los peces no estén en la parte superior del estanque tomando oxigeno atmosférico (boquear), siendo un indicativo de que hay problemas de oxígeno, si esto sucede se recomienda aumentar la demanda de oxígeno con la circulación de agua.
3. Se recomienda mantener la temperatura adecuada en los estanques siendo entre 28 a 32°C para no afectar la tasa metabólica de los peces y su conversión alimenticia.
4. Se recomienda mantener el DIOXIDO DE CARBONO (C02) por debajo de 20 ppm para evitar la letargia e inapetencia de los peces.
5. Se recomienda mantener el pH del agua entre 6.5 a 9; si se encuentra por debajo se afecta tejido braquial interfiriendo con el cambio gaseoso y si los niveles están por encima se produce la muerte de los peces.
6. Se recomienda mantener los niveles de amonio deben fluctuar entre 0.01 a 0.1 ppm porque si aumenta su concentración este puede generar daños cerebrales, en las branquias, reduce el crecimiento e incrementar la susceptibilidad a enfermedades.
7. Se recomienda mantener la turbidez del agua es sus niveles óptimos:
- Estanques limpios – solidos menores a 25 mg/l
- Estanques intermedios - solidos entre 25 – 100 mg/l
- Estanques lodosos – solidos mayores a 100 mg/l
8. Se recomienda que en los estaques en tierra se maneje una pendiente entre 2 a 3% para permitir que el agua fluya, lo que favorece la oxigenación de la misma.
9. Se recomienda realizar la aclimatación de la semilla antes de la siembra; poner las bolsas sobre los estanques, durante un periodo de 30 minutos, a los 15 minutos agregar un poco de agua del estanque a la bolsa; transcurrido los 30 minutos abrir la bolsa y dejar que los peces naden hacia le estanque.
10. Se recomienda establecer unos horarios fijos de alimentación de la tilapia entre las 9 am y las 5 pm, para establecer una rutina.
11. Se recomienda alimentar en un solo sitio para peces de 1 a 50 gramos; alimentación en L para peces de 50 a 100 gramos, se realiza en dos orillas continuas del estanque y alimentación periférica con peces mayores a 100 gramos porque se acentúan los instintos territoriales de los peces en varios sitios del estanque.
12. Se recomienda garantizar a los peces la cantidad necesaria de concentrado dependiendo de su etapa de crecimiento para suplir sus necesidades nutricionales y tengan un buen desarrollo expresando todo su potencial genético.
13. Se recomienda almacenar el concentrado en una bodega con acceso restringido, depositarlo sobre estibas plásticas, alejados 20 cm de la pared para evitar que absorba la humedad; si el concentrado esta abierto se recomienda depositar su contenido en un tarro plástico con tapa; se prohíbe su manipulación con las manos húmedas para evitar el crecimiento de hongos y almacenarlos junto a insumos químicos.
14. Se recomienda revisar siempre el lote y la fecha de vencimiento del concentrado, si presenta hongo o esta vencido evitar su uso.
15. Se recomienda realizar le control de roedores en las bodegas, debe estar señalizada y con su respectivo mapa de localización.
16. Se recomienda mantener limpias los bordes de los estanques para evitar la presencia de enfermedades.
17. Se recomienda establecer alrededor del estanque y por encima de este la maya anti pájaro con el fin de evitar perdida por depredadores.
18. Se recomienda realizar antes de cada siembra de los peces en los estanques, un vaciado total del recinto, exponiendo el fondo de la misma a los rayos solares, con el objeto de eliminar todos los posibles patógenos que estén en el lugar. Dicha exposición se recomienda realizarla en un lapso de una a dos semanas y acompañados por remociones del fondo para un mejor secado y aireación de la materia orgánica presente en el estanque, facilitado así su utilización como abono para la siguiente producción.
19. El área de cuarentena debe estar aislada de las demás instalaciones y el personal encargado de la cuarentena debe estar capacitado en las labores que adelantará.
20. Los materiales e implementos que se utilicen el área de cuarentena deben estar marcados y ser de uso exclusivo para esta área.
21. Cada piscina o estanque debe contar con elementos o utensilios individuales para la manipulación de los animales.
22. Las mortalidades y los desechos biológicos deben ser incinerados o enterrados en fosas alternando capas de cal, las cuales deben tener 2 metros de profundidad; así se evitará la dispersión de enfermedades.

COORDENADAS: 4.235968, -75.955940



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Maria Saddia Mendez		Vanessa Lara	
Nombre del representante legal	MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO	**Nombre**	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	40732352	**Cédula de ciudadania**	1,087,193,357

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA EL SAMAN		
Tipo de Proyecto:	Pecuario	**Fecha:**	25/08/2023
Municipio:	BUGALAGRANDE	**Vereda:**	VEREDA LA COLONIA
Componente	C4	**Entregable**	E19
Nombre del Representante Legal:		MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO	
Nombre del Profesional:		INGRID VANESSA LARA QUIÑONES	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia



Imagen No 2. Importancia del uso de las señaleticas en la unidad productiva



Imagen No 3. Lugar adecuado para la instalación del pediluvio.



Imagen No 4. Ubicación correcta del extintor en la unidad productiva

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Mesa para el almacenamiento del concentrado.



Imagen No 6. Lago de la unidad productiva.



Imagen No 7. Señalizacion de la bodega de almacenamiento



Imagen No 8. Beneficiarios asistentes al acompañamiento técnico

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Bugalagrande	ORGANIZACIÓN	Asagcan
FECHA (dd-mm-aaaa)	25-08-2023	LUGAR	Vereda la colonia	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Gildardo Mazo Salas	1036.958378	3102353712	masogildardo@gmail.com	Gildardo Mazo
2	Jacob Guzman Betancourt	12259024	3103295580	Jacobguzmanbetancourt@gmail.com	
3	Ruben Dario Graciano	70.420291	3226782974	No tiene	Ruben Dario Graciano
4	HENRY MONTES	96354970	3116039361	No tiene	HENRY MONTES
5	Juan David Calderon R.	1117348127	3108022783	JuanDavidCalderon@icloud.com	Juan David Calderon.
6	Luis emilio valencia	2.517.753	3116253730	No tiene	LUIS EMILIO
7	Leticia lopez	42024279	3154626584	leticia.osnmotoc@gmail	Leticia lopez
8	Teocalia Guzman Betancourt	55143490	3217173058.	gteocalia@gmail.com	Teocalia Guzman Betancourt
9	Alirio Franco	93472896	3203445228	No tiene	Alirio Franco
10	Carlos Hernán chica jimenez	94284190	3125811849	Carloschica209@gmail.com	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lora.
CÉDULA:	1087193357
CARGO:	Técnico de Campo.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Bugalagrande	ORGANIZACIÓN	Asagcoan
FECHA (dd-mm-aaaa)	25-08-2023	LUGAR	Vereda la colonia	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envio de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Maria saddia Mendez pulido	40732352	3115501052	saddamendez90@gmail.com	Maria Saddia Mendez.
2	ommides Tez	15902349	3206304747	ormanson7@gmail.com	ommides Tez
3	Ever Padilla P	15613199	3234157087	No tiene	Ever Padilla
4	KarinaHernández6	30855599	3108456142	No tiene	KarinaHernández6.
5	Yeferson Vargas	6206084	No tiene	No tiene	Yeferson Vargas
6	Martha I Albarracin	38794393	3177235443	malbarracin@icloud.com	Martha Isabel Albarracin c
7	Hector Favio diaz	14775077	3154047597	No tiene	Hector Diaz
8	Alberto Valencia	75895744	3116224478	No tiene	Alberto Valencia
9	Fabio Gomez.	17610431	3205687060	No tiene	F. G.
10	jhon Alexis Calderon.	1.117.540.473	321 778 1316.	No tiene	jhon Alexis Calderon.

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lara.
CÉDULA:	1087193397
CARGO:	Técnico de campo.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Bugalagrande	ORGANIZACIÓN	Asagesan
FECHA (dd-mm-aaaa)	25-08-2023	LUGAR	Vereda la colonia	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Yohana Patricia Gamez V.	40092590	3193624864	robincangrejo@gmail.com	Yohana P. Gamez
2	Victor manuel vanon A	17654346	3140538666	Varonvicto...gmail.com	Victor vanon
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lara.
CÉDULA:	1087193357
CARGO:	Técnico de campo.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población pequeños agricultores		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	19
Nombre organización / Institución Educativa	Asociación Agropecuaria el Jaman - Asagesan		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	25-08-2023		

RECOMENDACIONES

- Los materiales e implementos que se usen en el area de cuarentena deben estar marcados y ser de uso exclusivo para esta area.
- Las mortalidades y los desechos biológicos deben ser incinerados o enterrados en fosas alternando capas de cal, las cuales deben tener 2 metros de profundidad, así se evitará la dispersión de enfermedades.
- El area de cuarentena debe estar aislada de las demas instalaciones y el personal encargado de la cuarentena debe estar capacitado en labores que adelantará.
- Se recomienda realizar antes de cada siembra de los peces en los estanques, un vaciado total del recinto, exponiendo el fondo de la misma a los rayos solares, con el objetivo de eliminar todos los posibles patogenos que esten en el lugar. Dicha exposicion se recomienda realizarla en un lapso de 2 semanas y acompañado por remociones del fondo para un mejor aireado y aireación de la materia organica presente en el estanque.
- Se recomienda garantizar a los peces la cantidad necesaria de concentrado dependiendo de su etapa de crecimiento para suplir necesidades nutricionales y tengan un buen desarrollo expresando su potencial genetico.
- Se recomienda aclimatar la semilla antes de la siembra, poner las bolsas sobre los estanques, durante un periodo de 30 minutos.

Firma: María Saldaña Menéndez Rolido	
Nombre de quien recibe la visita:	María Saldaña Menéndez
Cédula de quien recibe la visita	40732352
Representa a:	ASAGESAN

Firma: Vanessa Lara	
Nombre:	Ingrid Vanessa Lara.
Cédula:	1007193357.
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E19**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASAGESAN									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	BUGALAGRANDE			**Lugar**		VEREDA LA COLONIA				
Fecha (dd-mm-aaaa)	25 - 08 - 2023									
Nombre Representante Legal de la organización	MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO									
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Tilapia nilotica (Gif sterling)	Variedad Gif sterling	Alevines	5,000

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

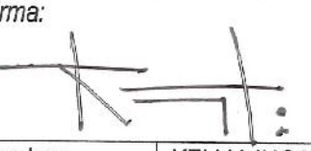
Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Tilapia nilotica genetica sterling	(4 - 4.5cm)	Unidad	33800

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Bugalagrande el día 25 del mes 05 de 2023.

Firma: María Saddia Mendez Pulido	
Nombre:	MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	40,732,352
Representa a:	ASAGESAN

Firma: 	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"								
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.							
Componente No.	C4				**Entregable No.**	E19		
Nombre organización / Institución Educativa	ASAGESAN				**No. NIT**	901624450-8		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	BUGALAGRANDE				**Vereda**	VEREDA LA COLONIA		
Fecha (dd-mm-aaaa)	25 - 09 - 2023							
Nombre Representante Legal	MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO							
Nombre y apellido profesional encargado	INGRID VANESSA LARA							

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Tilapia nilotica genetica sterling	(4 - 4.5cm)	Unidad	33800

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de ~~Bugalagrande~~ el dia 25 del mes 09 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
María Saddia Mendez Pulido	
Nombre:	MARIA SADDIA MENDEZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	40.732.352
Representa a:	**ASAGESAN**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Vanessa Lara.	
Nombre:	INGRID VANESSA LARA
Cargo:	TECNICO DE CAMPO
Cédula:	1.087.193.357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	"APOYAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURAL, EN SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA"	MUNICIPIO	Bugalagrande	ORGANIZACIÓN	Asagroan
FECHA (dd-mm-aaaa)	25-09-2023	LUGAR	La colonia	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso **importante**: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Carlos chica Jimenez	94284190	3125811844	saddiamendez8010@hotmail.co.	
2	Maria saddia Mendez	40732352	3115505052	saddiamendez8010@hotmail.com.	Maria saddia Mendez
3	Daniela Andre chica	1006458513	3206862809	N/A	Daniela chica
4	Diego Fernando Reyes	14838109	3239718573	N/A	Diego Reyes
5	Carlos Pulgarin	6283740	3147030470	N/A	Carlos Pulgarin
6	Alberto Valencia	15895744	3116224478	N/A	Alberto Valencia
7	Jose Armando Canal	16344749	3232957816	N/A	
8	Juan David Calderon	1117348127	3168022783	N/A	Juan David C.
9	Martha I Albarracin	38794393	3277235443	N/A	Martha I Albarracin
10	Hector fabio diaz	14773071	3154047547	N/A	Hector Diaz

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lora.
CÉDULA:	1087193357
CARGO:	Técnico de campo.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	"ACCIONES ESTRATEGICAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA"	MUNICIPIO	Bugalagrande	ORGANIZACIÓN	Asogeban
FECHA (dd-mm-aaaa)	25-09-2023	LUGAR	La Colonia	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Poblacion pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dato, entre la información. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se han guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden modificar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELEFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jhon Alexis Calderon.	1.117.540.473	3217781316.	N/A	Jhon Alexis Calderon
2	Jacob guzman B	1225 4024	3105295580	N/A	
3	Victor Varon	17.654346	3114053866	N/A	Victor Varon.
4	Ruben Darío Graciano	70420291	3226752974	N/A	Ruben D. G.
5	Jeocaldy Ruiz Betancourt	55143490	3217173052.	N/A	Jeocaldy Ruiz Betancourt
6	Alirio Franco	93472876	3213445228	N/A	Alirio Franco
7	Yhon Ver Por	6206084	No tiene	N/A	Yhon Ver
8	Diverdo vasa	1026 [illegible]	3162353712	N/A	vasa zalas
9	Yohana Patricia Gamez	40092590	3197608868	N/A	Yohana P. Gamez.
10	Sabio Gomez.	17610431	3205687060	N/A	Sabio. Gomez.

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lara.
CÉDULA:	1087192857
CARGO:	Técnico de campo.

Fundación Aire Fénix

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

NOMBRE DEL PROYECTO:	"UNIR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURAL, ES SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA"	MUNICIPIO	Bugalagrande	ORGANIZACIÓN	Asagcaan
FECHA (dd-mm-aaaa)	23-09-2023	LUGAR	La Solonia.	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso **Importante**: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015, se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de esta formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se han guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Hernando Soto	94262413	3206819584	N/A	Jhon Cano
2	Luis Emilio Valencia.	2517753	3116253130	N/A	Luis Emilio
3	Karina Hernández González	30855599	3108456142	N/A	Karina Hernández G.
4	Ever Luis Padilla.	15613199	3234157087	N/A	Ever Padilla.
5	Wuilmon Kargad B.	2.518003	3116513206	N/A	
6	Jorge Anibal Zapata	94390824	3237565003	N/A	Jorge Anibal Zapata
7	Henry Montes	96354270	3116032561	N/A	HENRY MONTES
8	Leticia Lopez	42024274	3154626584	N/A	Leticia Lopez
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lara.
CEDULA:	1087193327
CARGO:	Técnico de campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA EL SAMAN		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	BUGALAGRANDE	**Vereda:**	VEREDA LA COLONIA
Fecha:	25/09/2023		
Representante Legal	MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO		
Nombre del Profesional:	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia por los beneficiarios



Imagen No 2. Recepción de los alevines.



Imagen No 3. Firma del registro de visita por la representante legal



Imagen No 4. Recomendaciones técnicas por parte del proveedor.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Entrega de alevines a los beneficiarios



Imagen No 6. Revisión de la calidad de la semilla.



Imagen No 7. Beneficiarios con sus alevines



Imagen No 8. Firma del acta de cierre por la representante legal

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	Asagesan		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	25-09-2023		

RECOMENDACIONES

- se recomienda mantener los niveles de amonio entre 0.01 a 0.1 ppm, porque si aumenta su concentración puede generar daños en branquias.
- se recomienda alimentar en un solo sitio para peces de 1 a 30gr, alimentación en "L" para peces de 30 a 100gr abarcando 2 orillas contiguas en el estanque, peces mayores a 100gr alimentación periferica porque se aventuran los instintos territoriales de los peces.
- se recomienda establecer por encima y alrededor del estanque la malla antipajara para evitar pérdida por depredadores.
- los materiales e implementos que se utilicen en el area de cuarentena deben estar marcados y ser de uso exclusivo para esta area.
- las mortalidades y desechos biológicos deben ser enterrados en fosas alternadas con capas con cal.
- se recomienda almacenar el concentrado adquirido por los beneficiarios en bodegas, sobre estibas plásticas, alejadas 20 cm de la pared, a el bulto esta abierto depositarlo sobre un toro con tapa y se prohibe su manipulación con manos humedas.

Firma: María Saddia Méndez Pulido	
Nombre de quien recibe la visita:	María Saddia Méndez
Cédula de quien recibe la visita	40 732 352
Representa a:	Asagesan

Firma: Vanessa Lara.	
Nombre:	Ingrid Vanessa Lara.
Cédula:	1087193359
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	Asagesan		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	25-09-2023		

RECOMENDACIONES

- Se realizó la entrega de 130 bolsas, cada una con 282 alevinos donde se incluye el 10% por mortalidad.
- Se recomienda realizar la siembra de los peces a penas se realice su recepción.
- Los peces vienen con una reserva de 12 horas de oxigeno.
- Se recomienda no realizar el recambio del agua durante 1 mes.
- realizar el recambio de agua cuando hay exceso de fitoplanton.
- Se garantiza un porcentaje de supervivencia de 95%.
- Se prohibe la venta y comercialización de los alevinos.

Firma:	
María Saddia Mendez Rojas	
Nombre de quien recibe la visita:	María Saddia Mendez
Cédula de quien recibe la visita	40732352
Representa a:	Asagesan

Firma:	
Vanessa Lara.	
Nombre:	Ingrid Vanessa Lara.
Cédula:	1061713357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	Asagesan		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	25-09-2023		

RECOMENDACIONES

Nota: Se adiciona el 10% de alevinos por el porcentaje de mortalidad.

- Se recomienda realizar la aclimatación de la semilla antes de la siembra. poner las bolsas sobre el agua del estanque durante 15 minutos, abrir la bolsa y permitir la entrada del agua del estanque a la bolsa, cerrar la bolsa y pasado 15 minutos, abrir la bolsa y permitir la salida de los peces hacia el estanque a voluntad.
- Se recomienda alimentar los peces despues de 4 horas de sembrados.
- Se recomienda mantener el oxigeno disuelto mayor a 4.5 ppm para el crecimiento y sobrevivencia de los peces.
- Se recomienda mantener la temperatura de los estanques entre 28 y 32°C para no afectar la conversion alimenticia de los peces.
- Se recomienda mantener el dioxido de carbono por debajo de 10ppm para evitar letargia y muerte de los peces.
- Se recomienda mantener el pH del agua entre 6.5 a 9, si esta por debajo afecta el tejido branquial y por encima la muerte de los peces.

Firma: María Saddia Mendez pulido	
Nombre de quien recibe la visita:	María Saddia Mendez
Cédula de quien recibe la visita	40732332
Representa a:	Asagesan

Firma: Vanessa Lora.	
Nombre:	Ingrid vanessa lora.
Cédula:	1087193393.
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.							
Componente No.	C4			**Entregable No.**	E19			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASAGESAN							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agricola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	BUGALAGRANDE			**Vereda**	VEREDA LA COLONIA			
Fecha (dd-mm-aaaa)	25-09-2023							
Nombre Representante Legal de la organización	MARIA SADDIA MENDEZ PULIDO							
Nombre y apellido profesional encargado	INGRID VANESSA LARA							

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de **BUGALAGRANDE**, el dia 25 del mes de septiembre 2023.

Firma: María Saddia Mendez pulido	
Nombre:	MARIA SADDIA MENDEZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	40.732.352
Representa a:	**ASAGESAN**

Firma: Vanessa Lara.	
Nombre:	INGRID VANESSA LARA
Cargo:	TECNICO DE CAMPO
Cédula:	1.087.193.357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Anexo

Asociación Agropecuaria De Victimas De Borrero Ayerbe- Asaviba

Dagua

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA DE VICTIMAS DE BORRERO AYERBE		
Abreviatura:	ASAVIBA	**NIT:**	9016367353
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Dagua	**Vereda:**	Borrero Ayerbe
Fecha	26/06/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Yonathan Charria Muñoz	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión de la fase 1 socialización del proyecto, se llevó a cabo en el municipio de La Dagua corregimiento la Borrero Ayerbe lugar polideportivo tierra blanca con la participación de 31 miembros de la junta y asociados.
Se inició la socialización a las 2:00 pm con la presentación del proyecto para los participantes, luego se revisó al detalle el proyecto "Alimentación para nuestros animales en tiempos difíciles " presentado a la convocatoria pública de la secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca SDRAP de la gobernación del Valle del cauca, el cual se analizó a detalle los objetivos, implementación, insumos, equipos y herramientas solicitadas.
Se realizó la firma del documento de tratamientos de datos y la inscripción de la asociación en la aplicación con la representante legal de la asociación.
Se le socializó y confirmó el monto aprobado para la ejecución del proyecto teniendo en cuenta en la modalidad que participaron - pequeños agricultores $6'765.747 estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos o equipos priorizados.
Se informó que el proyecto cuenta con cuatro fases socialización y priorización, concertación, capacitación y acompañamiento técnico, entrega de insumos y cierre del proyecto.
Posteriormente se intercambió información con los participantes sobre el manejo de las líneas productivas que actualmente desarrollan o si es un proyecto para fortalecer.
La asociación de victimas tiene diversas actividades y están en constante crecimiento empresarial y productivo no se desempeñándose en actividades independiente.
Se realizó la aclaración que existen algunos insumos y elementos que no pueden ser adquiridos por el proyecto como insumos agroquímicos de franjas rojas, motosierras, materiales para construcción y gasolina.
Se socializó la resolución 36 51 de 2014, marco normativo que menciona medidas de prevención sanitaria por parte del proveedor que presta el servicio de venta de aves de postura el cual deberá estar certificado como Granja Avícola Biosegura - GAB y su distribución para proyectos sociales productivos artículos 17 al 23, donde se deja claro que la aprobación del proyecto es responsabilidad del ICA, además se anexa dentro de los insumos solicitados la vacuna viva Newcastle -cepa la sota, esto con el fin de realizar revacunación cada 8 o 10 semanas contra la enfermedad después de la entrega de las aves, los responsables de esta labor serán los médicos veterinarios designados por la secretaria y los beneficiarios adquieren el compromiso de recibir a los funcionarios públicos el día de la vacunación en los predios informados. La vacuna será entregada y suministra por el Médico Veterinario designado por la secretaria de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca.
Seguidamente se diligenció el diagnóstico IDEO, identificando sobre cada uno sus componentes logrando identificar las acciones a desarrollar durante el acompañamiento técnico componentes como productivo comercial financiera administrativos u organizativos.
Se les mencionó que la entrega de estos insumos y herramientas se realizará en cabecera municipal y la programación de las fechas de entrega estarán definidas según la agenda de la gobernación.
Se les informó que el acta de priorización de insumos está sujeta a cambios dependiendo del monto destinado para el proyecto, y que así mismo se estarían comunicando con ellos el departamento de compras para concertar y verificar si estos montos exceden o hay que incrementar la cantidad en los insumos para completar el monto.
Se realizó registro fotográfico registro de asistencia del evento registro de asistencia de la gobernación donde se deja evidencia de la participación de los beneficiados por este mismo.
Posteriormente se procedió a resolver las dudas e inquietudes presentadas durante la socialización se aclararon que la duración y la ejecución del proyecto está sujeta al avance del mismo y a la disponibilidad de los insumos y equipos en el mercado.
Finalmente se realizó la firma de las de los documentos oficiales en la aplicación como el acta de socialización y priorización de insumos y la recepción física de documentos como los listados de asistencia.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

Compromisos:
Se aclaró en la fase de socialización que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal y que es importante la participación de la mayoría de los beneficiarios del proyecto.

La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente se les informó los productores que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación que se deben juntar con los participantes de los productores con el fin de continuar con el proceso de ejecución la fecha 14 de julio hora 9:00 am y lugar por definir con el representante legal.

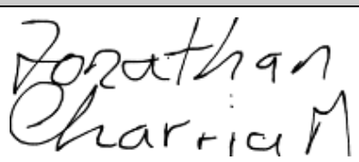
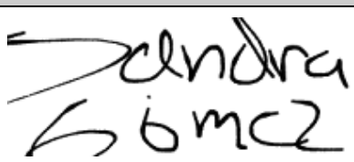
Se recomendó al representante legal y a los beneficiarios asistir deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad goteras exposición directa de rayos festivas con el fin de almacenar los elementos solicitados e insumos y concentrados para preservar la calidad del producto y demás de estos se debe de estar atento a la fecha de caducidad de los mismos.

Recomendaciones:
Se aclaró en la fase de socialización que la entrega de los insumos y equipos se realizará en cabecera municipal.

Tanto el representante legal y los asociados asistentes se comprometieron a seguir en el proceso de ejecución del proyecto y a tener la mayor participación posible en sus fases.

Observaciones:
Se aclara que dentro de los insumos está prohibido la entrega de gasolina motosierra insumos de categoría toxicológica uno o franja rojas pollos de engorde materiales de construcción.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Yonathan Charria Muñoz	**Nombre:**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	76047529	**Cédula:**	1113624757
Representa a:	ASAVIBA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Dagua	ORGANIZACIÓN	ASAUBA
FECHA (dd-mm-aaaa)	26-06-2023	LUGAR	Bolido Portuo Blancos tierras	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Natividad Ruiz	25296976	3117219636	N A	Natividad Ruiz
2	Luis Felipe Meneses	4776758	3122353310	N A	
3	Deyanira martinez	1130613228	3145902908	N A	Deyanira Martinez.
4	Victor Andres samboni R.	1144033893	3162331408	N A	victor Andres Samboni
5	Barney Alfaro Ruiz	31362966 87	cc. 1.061985432	N A	Barney Alfaro Ruiz
6	Horol Olave.	1114728.756	3167958376	N A	Horol Olave.
7	Doris Hoyos	67021570	3107790348	N A	Doris Hoyos
8	Elvia cruñoz	25300482	3233359603	N A	Elvia cruñoz
9	Maria Elcy Aranda.	25545155	3127456150	N A	Maria Elcy Aranda.
10	Wilman Victoria	76291955	3122553352	N A	Wilman Victoria

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez Duque
CÉDULA:	1.113.624.251
CARGO:	Tecnico Profesional

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Bugalagrande	ORGANIZACIÓN	ASAOBA
FECHA (dd-mm-aaaa)	26-06-2023	LUGAR	polideportivo tierras Blancas	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se podrán mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Rosalba Samboni Gomes	66911877	3167847816	N A	Rosalba Samboni Gomes
2	dolores Ruiz	25295704	3136296987	N A	dolores Ruiz
3	ReinerioRentiFO	76272633	7627263	3147573993	ReinerioRentiFO
4	Claudia Mañi	43287520	3104154461	NA	claudia Mañi
5	Javier Antonio Alvarez T.	15531596	3115894627	NA	Javier Alvarez.
6	Ascension Gomes de Samboni	25294758	314347393	WA	Ascension Gomes de Samboni
7	Targelia Arcos.	25667804	3185832956	NA	Targelia Arcos.
8	Rosa Elena Rivas	27296999	3204144450	NA	Rosa Elena Rivas
9	Ana Marcela Montoya	1069762893	3209262158	NA	Marcela Montoya.
10	avidio de Jesus	94466906	3137691800	NA	avidio de Jesus sepulveda

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez Duque
CÉDULA:	1'113.629.753
CARGO:	Tecnico Profesional

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Cagoa	ORGANIZACIÓN	ASAUBA
FECHA (dd-mm-aaaa)	26-06-2023	LUGAR	Polideportivo Blancas tierras	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Oscar Alvarez	4-620905	3113031631	el carmen	Oscar Alvarez
2	Carlo Hoyos	10335150	3156315556	K30	Carlos Hoyos
3	Yolanda capote S.	31496527	3163664408	el carmen	Yolanda capote.
4	LuzDori Arteaga T	2548302	3147631069	El carmen	Lurdes Arteaga T
5	Dora Lilia Alonso.	25712443	3157036034	Km 30	Dora Lilia Alonso
6	Carmen Cordoba.	1061986768	3157036034	Km 30	Carmen Cordoba
7	Diana Cordoba.	1063812158	3143133624	Km 30	Diana Cordoba
8	Maria Carolina tapasco	66911582	3154103473	Km 30	Maria Carolina Tapasco
9	Gina Marcela Montoya	1069762873	3209262180	el carmen	Marcela Montoya.
10	Hector Francisco Alvarez	1538160	3203055367	NA	Hector Francisco Alvarez

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez Duque
CÉDULA:	1.113.624.757
CARGO:	Tecnico Profesional

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Pradera	ORGANIZACIÓN	ASAUBA
FECHA (dd-mm-aaaa)	26-06-2023	LUGAR	Polideportivo Barrio Tierra)	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jonathan Chamio M	76047529	3185583231	j.chamio329@hotmail.com	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez Duque
CÉDULA:	1'113.624.751
CARGO:	Tecnico Profesional

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA DE VICTIMAS DE BORRERO AYERBE		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Dagua	**Vereda:**	Borrero Ayerbe
Fecha:	26/06/2023		
Representante Legal	Yhonatan Charria Muñoz		
Nombre del Profesional:	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Diligenciamiento listado de asistecia



Imagen No 2. Momento de socializacion del proyecto



Imagen No 3. Momento de la firma de la documentacion oficial.



Imagen No 4. Momento de concertacion y priorizacion de insumes

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASAVIBA		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Dagua	**Vereda:**	Borrero Ayerbe
Fecha:	26/06/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Yonathan Charria Muñoz	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Comederos para gallinas	N.A	Und	8
2	Bebederos automaticos para gallina	N.A.	Und	5
3	Concentrado de levante para gallinas ponedoras	Bulto 40 kilos- Italcol linea naranja	Und	4
4	Concentrado gallina ponedora	Bulto 40 kilos- Italcol linea naranja	Und	25
5	Gallina Isa Browm	Gallina ponedora de 16 semanas sin pico	Und	150
6	Cal agricola	Bultos de 25 kilo	Und	5
7	Vacuna	Newcastle cepa la sota- 1000 dosis	Frasco	1
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

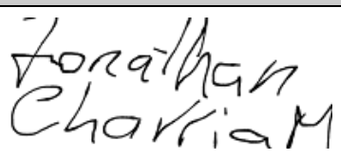
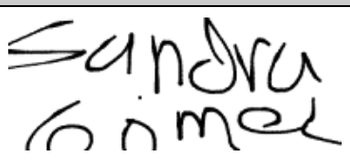
F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez se revisó el proyecto "Mejoramiento de la seguridad alimentaria de más familias pertenecientes a la asociación agropecuarias de víctimas de Borrero Ayerbe (ASAVIBA)" , con los beneficiarios que asistieron a la reunión se llevo a cabo la revisión de insumos solicitados; después de un análisis con los beneficiarios toman la decisión de modificar y priorizar la entrega de insumos que permitan un mejor desarrollo del establecimiento productivo del proyecto ya que solo se estaba pidiendo alimento y aves sin tener en cuenta las necesidades que estas tienen en los galpones la priorización se dio de la siguiente forma: se solicitó 8 comederos, 5 bebederos, 4 bultos de concentrado para gallinas en etapa de levante, 25 bultos de gallina ponedoras se adiciono la cal agrícola para desinfección de las instalaciones y las 150 aves ponedoras teniendo encueta las recomendaciones e indicaciones que se brindó según la reglamentación ICA 3651 del 2014.; lo mencionado anteriormente con el fin de garantizar a las aves el buen estado de los corrales, correcta alimentación y toma de agua a disposición y las vacunas- newcastle cepa la sota.
La finca Ven Aquí donde se implementará el proyecto, se encuentra a una altura de 1100 msnm, nombre del dueño LUIS FELIPE MENESE, con cédula 4776758 y teléfono 3122353310.
El insumo que puede ser modificado si llegase a ser necesario seria la cantidad de gallinas, sea para aumentará o disminuir.
Nota: Se socializó la resolución 3651 de 2014, marco normativo que menciona medidas de prevención sanitaria por parte del proveedor que presta el servicio de venta de aves de postura el cual deberá estar certificado como Granja Avícola Biosegura - GAB y su distribución para proyectos sociales productivos artículos 17 al 23, donde se deja claro que la aprobación del proyecto es responsabilidad del ICA, además se anexa dentro de los insumos solicitados la vacuna viva Newcastle -cepa la sota, esto con el fin de realizar revacunación cada 8 o 10 semanas contra la enfermedad después de la entrega de las aves, los responsables de esta labor serán los médicos veterinarios designados por la secretaria y los beneficiarios adquieren el compromiso de recibir a los funcionarios públicos el día de la vacunación en los predios informados. La vacuna será entregada y suministra por el Médico Veterinario designado por la secretaria de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca. Información de los beneficiarios: Si el ICA aprueba la entrega de las aves, el área de compras de la empresa FUNDACION AVE FENIX se contactará con el representante legal para llevar a cabo la concertación de los insumos a entregar, además se encargará de hacer su divulgación a los demás beneficiarios.
Se recomiendo al represente legal y asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar del concentrado solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo.
Se recalca que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal sin hacer ninguna excepción, además de la importancia de la participación de los beneficiarios en este evento. Para casos de contacto en cuestiones de compras comunicarse al 3185583231 o al 3157036004 y al correo j.charria529@hotmail.com
Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados.
Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo.
Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la SDRAP.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 26/06/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Yonathan Charria Muñoz	**Nombre:**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	76,047,529	**Cédula:**	1,113,624,757
Representa a:	ASAVIBA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA DE VICTIMAS DE BORRERO AYERBE		
Teléfono 1:	3146644444	Teléfono 2:	3157036034
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Mañana	
Municipio:	Dagua	Corregimiento/Vereda:	Borrero Ayerbe
Correo electrónico:	j.chareia529@hotmail.com		
Número actual de Asociados:	40	Línea Productiva 1:	Huertas
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	N/A
Nombre del (la) Representante Legal:	Yonathan Charria Muñoz	Cédula de Ciudadanía:	76047529
Teléfono 1 Repr.:	3185583231	Teléfono 2 Repr.:	3157036034
Correo electrónico:	j.charria529@hotmail.com		
Municipio:	Dagua	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Corg El Palmar, vereda yerbabuena

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La asociación busca lograr el bienestar desde sus asociados y en general de la población víctima del conflicto armado de desplazamiento forzado en el territorio nacional, impulsar planes de desarrollo con iniciativas de integración, proyección comunitaria, así mismo programadas de estabilización social y económica en condiciones de vida digna así como el fomento capacitación desarrollo e investigación de las actividades agropecuarias y del territorio nacional también lograr desarrollar iniciativas empresariales comprar andar proceder y elaborar productos para el consumo humano

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**3**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**3**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**3**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**3**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**2**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
3.1. No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar		2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc		3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	**3**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona		2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona		3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal		2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal		3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	**3**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario		2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados		3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN		2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:	**15**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden		2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización		3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera		2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva		3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	**2**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo		2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo		3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen		2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura		3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	**3**	1
B) Existen algunos comités de trabajo		2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**3**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**1**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**2**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**2**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**3**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA DE VICTIMAS DE BORRERO AYERBE		
Municipio:	Dagua	Corregimiento/Vereda:	Borrero Ayerbe

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**12**
COMERCIAL	**12**
FINANCIERA	**15**
ADMINISTRATIVA	**12**
ORGANIZACIONAL	**11**
CALIFICACIÓN FINAL	**62**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La asociación lleva un año de funcionamiento en el cual han tratado de desarrollar distintos proyectos productivos los cuales aún están en desarrollo la gran mayoría de los asociados tiene vocaciones agrícola pero no cuentan con tierras lotes y unidades productivas de gran extensión donde puedan desarrollar efectivamente un proyecto productivo que les fortalezca y que les ayude con su economía familiar campesina la asociación brinda el apoyo y el acompañamiento constante a sus beneficiarios pero aún está en crecimiento y formación

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La asociación cuenta con un gran número de beneficiarios que están en constante búsqueda de proyectos para crecer económicamente, la asociación no cuenta aún con una sede propia pero vienen trabajando administrativamente en forma ordenada para solucionar problemas económicos, los asociados cada uno tienen sus casas pero no cuentan con una finca propia, estos predios cuentan con un solar donde pueden cultivar sus productos fortaleciendo así su seguridad alimentaria para el proyecto la asociación adjunta con un previo de un beneficiario que tiene la disposición y ubicación de los galpones para establecer las cápsulas y poder realizar el mantenimiento y labores y buenas prácticas que requieren estas.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Las debilidades evidenciadas en la asociación la falta compromiso de la gran de la gran mayoría de los asociados en falta de apoyo económico falta de la ejecución y de realización de proyectos para mejorar las condiciones y la vida digna de los beneficiarios pensé observó que es una asociación que está apenas en crecimiento y información por lo cual sus áreas productivas financieras administrativas comerciales tienen aún fallas está diagnóstico sirve para identificarlas y mejorar cada día el proceso

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Fortalezas la junta directiva que actualmente opera la asociación tiene toda la intención de ayudar y promover y bienestar de sus asociados buscando así constantemente apoyo y guía tanto de las entidades gubernamentales estatales y privadas cuéntanos con un buen grupo de trabajo han administrativo y los asociados o pocos asociados que realmente están comprometidos generan ayudan a buscar estos recursos para poder mejorar cada día

Pertinencia del Proyecto

La asociación busca fortaleces y mejorar sus ingresos con la implementación de gallinas ponedoras para generar ingresos comunitariamente y debido a los altos costos de los insumos pecuarios para la cría y producción de gallinas ponedoras, se ha visto afectada la seguridad alimentaria. Con este proyecto buscan iniciar, fortalecer e incentivar la cría de aves y la recolección de huevos obtenidos así mejorar la calidad de vida de estas familias.

F-ACP No. 01	AUTORIZACIÓN CAMBIO Y/O AJUSTE PROYECTO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: agosto 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"								
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.							
Componente No.	4		**Entregable No.**	19				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE VICTIMAS DE BORRERO AYERBE ASAVIBA							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	DAGUA		**Lugar**	Bolívar Playa Blanca				
Fecha (dd-mm-aaaa)	11-09-2023							
Nombre Representante Legal de la organización	Jonathan Chavria Muñoz							
Nombre y apellido profesional encargado	Sandra M. Gómez D.							

Con el objetivo de dar respuesta al ajuste o cambio solicitado por las 32 asociaciones quienes sugirieron proyectos pecuarios de postura como estrategia de seguridad alimentaria y dando complimiento con la resolución ICA 3651 del 2014 -Distribución de aves de postura para proyectos sociales productivos, una vez realizado el análisis y teniendo en cuenta las recomendaciones técnicas brindadas por el médico veterinario Sebastián Duque Patiño, funcionario del ICA y responsable de la sanidad aviar del Valle del Cauca, el operador en vísperas de brindar soluciones propone las siguientes alternativas dispuestas en la tabla 1.

Tabla 1. ALTERNATIVAS

ITEM	PROPUESTA	ELECCIÓN
1	Fortalecimiento de las unidades avícolas existentes con la entrega de insumos para el manejo técnico de ponedoras como concentrado, equipos (bebederos, comedores nidales) u otros elementos para la desinfección de las instalaciones en las cuales se garanticen condiciones mínimas de inocuidad	X
2	Cambio de línea productiva pecuaria (bovinos y ovinos)	
3	Cambio a proyecto agrícola (huertas, cítricos, musáceas, frutales)	
4	Cambio a línea agroindustrial se establecerá un apoyo al 50% relacionado con adquisición de la materia prima necesaria para llevar a cabo el proceso de transformación y un 50% si se requiere en la transformación de los productos a partir de la compra de equipos y otros utensilios que garanticen la competitividad de los productos que se generen como oferta de la organización	
5	Continuar bajo la línea productiva pecuaria avícola (gallinas ponedoras) asumiendo un incremento del 25% del costo por ave y ampliación en los tiempos de entrega, lo que indica una disminución de las mismas al momento de hacer la concertación, compra y entrega	

F-ACP No. 01	AUTORIZACIÓN CAMBIO Y/O AJUSTE PROYECTO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: agosto 2023

MARQUE CON UNA X LA PROPUESTA DE SU ELECCIÓN.

Compromiso: Cabe aclarar que el formato del proyecto entregado inicialmente se debe modificar teniendo en cuenta la alternativa seleccionada por la organización. El ajuste al proyecto se llevará a cabo con el acompañamiento del técnico de campo.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta autorización en el municipio de Dagua, el día 11 del mes 09 de 2023.

Firma:	
Nombre:	Yonathan Chamorro
Cargo:	Representante
Cédula:	76047579
Representa a:	Asociba

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gómez D.
Cargo:	Técnica de campo
Cédula:	1'113.624.757
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASAVIBA		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Dagua	**Vereda:**	Borrero Ayerbe
Fecha:	11/09/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Yonathan Charria Muñoz	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Comederos	N.A	Und	9
2	Bebederos automáticos	N.A.	N.A.	9
3	Concentrados para polla levanté	Finca bulto de 40 kg	Und	20
4	Concertado para ponedora	Finca bulto 40 kg	Und	50
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

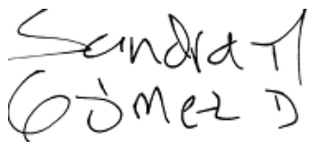
Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
Se reviso nuevamente el proyecto "Mejoramiento de la seguridad alimentaria de más familias pertenecientes a la asociación agropecuarias de víctimas de Borrero Ayerbe (ASAVIBA)" , con los beneficiarios que asistieron a la reunión se realizó la revisión de insumos solicitados y teniendo en cuenta la reunión que se sostuvo con la secretaria de agricultura, el ICA, el operador y los 32 representantes legales de las asociaciones se tomó la decisión de priorizar la entrega como reposa en el acta de autorización y/o modificación, da la siguiente forma: 9 comederos y 9 bebederos, 20 bultos de concentrados para gallinas ponedora, 50 bultos de concentrado ponederos siendo estas los que se pueden aumentar o disminuir si llega a presentar el caso. Nota: Se socializó la resolución 3651 de 2014, marco normativo que menciona medidas de prevención sanitaria por parte del proveedor que presta el servicio de venta de aves de postura el cual deberá estar certificado como Granja Avícola Biosegura - GAB y su distribución para proyectos sociales productivos artículos 17 al 23. Se recomiendo al represente legal y asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar del concentrado solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo. Se recalca que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal sin hacer ninguna excepción, además de la importancia de la participación de los beneficiarios en este evento. Para casos de contacto en cuestiones de compras comunicarse al 3157036034 o al 3185583231 y al correo j.charria529@hotmail.com, Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados. Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo. Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la SDRAP.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 11/09/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	Yonathan Charria	**Nombre:**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	76,047,529	**Cédula:**	1,113,624,757
Representa a:	ASAVIBA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E19
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA DE VICTIMAS DE BORRERO AYERBE		
Tipo de proyecto:	Pecuario		
Municipio:	Dagua	**Vereda:**	Borrero Ayerbe
Fecha:	02/08/2023		
Nombre del Representante Legal:		Yonathan Charria Muñoz	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

SITUACIÓN ENCONTRADA

En la finca La Amistad con aproximadamente 3.800 metros cuadrados, cuentan con 3 vacas y en la parte de cultivo cuentan con cultivos de plátano, maíz y yuca, se tiene un promedio de aproximadamente 70 Gallinas criollas de campo copetonas, las cuales tiene instalaciones y/o galpón de aproximadamente 5 mt de largo X 3.30 de ancho, además se tiene instalados los 2 bebederos, 4 comederos y ponederos.
El proceso de alimentación se realiza en 2 jornadas, el 60% del alimento se realiza a las horas de la mañana y el 40% a las horas de la tarde y se maneja un pastoreo diario ya que son gallinas felices, la cantidad de alimento qué se suministra es 115 gramos/gallina/día, esto quiere decir que consumen todo un total de 1350 gramos/día.
El suministro de agua a las gallinas es de 25 listos/día para todas las gallinas, donde se les suministra diariamente en el agua ajo molido y limón qué funciona como un antibiótico para problemas respiratorios.
En las instalaciones cada semana se recoge el cisco, para una posterior utilización como abono orgánico, en las instalaciones se garantiza la desinfección antes de incorporar nuevamente el cisco limpio, por otro lado, la limpieza de bebederos y comederos se realiza de manera diaria.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se realizo el recorrido al predio y al galpón que se tenia en la finca donde recalco la importancia de mantener limpios los bebederos y tener disponibilidad de agua, la obtención del agua proviene de un nacimiento muy cercano de la finca, la cual es conducida por gravedad a los diferentes bebederos que están ubicados en los galpones.
Se realizo el recorrido en la finca evidenciando el área designada para el recibimiento de las gallinas, un área desinfectada con instalaciones para bebederos y comederos.
se les resalto la importancia de tener ponederos de huevos y un área de pastoreo de las aves.
Por último, se revisó el área de almacenamiento de alimento concentrado para las aves la cual se encuentra el mismo lugar del dormitorio del agricultor, donde almacena el concentrado en bolsas de alimentó para perros.
Se sugirió en el recorrido disponer de un área encerrada para el almacenamiento del alimento concentrado restante, lugar donde deben reposar los bultos sobre estibas y alejados de las paredes para evitar la contaminación y también se encontraba el depósito donde se almacenen y clasifiquen los huevos producidos, según su tamaño; en este punto se explicó la importancia de tener las áreas
separas y debidamente identificadas un área para la bodega de concentrado y otra para la selección de los huevos se resaltó que se debe evitar el almacenamiento prolongado del huevo.
Se tomaron fotos para el registro de la visita y las evidencias necesarias, se firmaron las actas pertinentes a la segunda fase de acompañamiento técnico y el listado de asistencia de los beneficiarios del proyecto, se realizó el registro fotográfico para la aplicación y el memorando de visitas consignado en la aplicación.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se recomienda acondicionar una bodega para almacenamiento de equipos, herramientas e insumos tanto para los alimentos y /o concentrados; las instalaciones que tengan estibas para almacenar los bultos, lugares donde no entran los rayos del sol y controlar la humedad para evitar daños en el concentrado, verificar fechas de vencimientos de los concentrados y de los medicamentos o suplementos que se les suministren a los animales.
Se recomienda tener un galpón destinado solo para las aves que se entregaran en el marco del proyecto, no se pueden juntar las aves con otros lotes
Se recomienda alojar 7 aves por m2
Se recomienda tener un nido por cada 5 aves
Se debe de realizar limpieza, desinfección y adecuación del galpón ejemplo: utilizar 100 gr de cal viva *m2 diluido en agua
Se debe de tener una cama de 15 cm dentro del galpón (viruta de madera y cascarilla de arroz)
Revisar las camas, sacar aquella que este húmeda y remplazar por seca.
Cambiará el material de los nidos una vez por semana.
Sacra las gallinas muertas y llevarlas al lugar de desecho, para ser enterradas o quemadas.
Para el suministro de concentrado de informa que de la semana 16 a la semana 18 se entregara – concentrado polla levante con el fin de entregar los requerimientos nutricionales
Semana 16 – 85 gramos ave
Semana 17 – 90 gramos ave
Semanal 18 – 95 gramos ave
Después de la semana 18 hasta terminar el ciclo de vida de las aves se suministrada concentrado postura.
Semana 19- 100 gramos ave
Semana 20 – 105 gramos ave
Semana 21- 110 gramos ave
Semana 22- 115 gramos ave
Semana 23 – 120 gramos ave.
Se debe de hacer recolección y selección del huevo de manera diaria
se debe de realizar tratamiento al agua 1.5 cm de hipoclorito en 10 litro de agua, dejar reposar 6 horas y suministra.
se recomiendan algunas alternativas de alimentación como lo son Implementar banco de proteína ramio, guandul, maíz, botón de oro (antes de los 45 días), bore, lombrices, morera etc
Colgar manojos de nacedero y mataron dentro del galpón sin que toque el suelo (ramoneo)
Se les recomendó que al recibir las aves se debe de estar pendientes del proceso de revacunación por parte del profesional médico veterinario o zootecnista seleccionado por la secretaria de agricultura o UMATA.
Informar a los médicos veterinarios de la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca si las aves presentan cuadros respiratorios, diarreicos y neurológicos de manera inmediata

COORDENADAS: 3.580465, -76.647245



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Yonathan Charria Muñoz	**Nombre**	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	76047529	**Cédula de ciudadania**	1,113,624,757

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA DE VICTIMAS DE BORRERO AYERBE		
Tipo de Proyecto:	Pecuario	**Fecha:**	02/08/2023
Municipio:	Dagua	**Vereda:**	Borrero Ayerbe
Componente	C4	**Entregable**	E19
Nombre del Representante Legal:		Yonathan Charria Muñoz	
Nombre del Profesional:		SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Momento de firma de asistencia al acompañamiento



Imagen No 2. Momento de recorrido a la finca y a los galpones para verificación sus estados y mantenimientos.



Imagen No 3. Instalaciones de bebederos y comederos del galpón en la finca



Imagen No 4. Verificación de espacios de almacenamiento de los concentrados

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Momento de retroalimentación y recomendaciones de los galpones para mejorar las condiciones de las instalaciones



Imagen No 6. Secado de maíz para usar como alimentos complementarios



Imagen No 7. Espacio de banco de proteínas en el predio donde han tenido maíz, yuca.



Imagen No 8. Tanque de almacena de aguas recolectado por motobomba de la quebrada más sercana

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Dagua	ORGANIZACIÓN	ASAVIBA
FECHA (dd-mm-aaaa)	02-09-2023 LUGAR	Finca la Amistad		ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Rosa Elena Rivas	27296999	3204444450	N A	Rosa Elena Urbano Rivas
2	Oscar Alvarez	4620905	3113031651	N A	Oscar Alvarez
3	Carlos Hoyos Navia	1033515 0	3156315556	N A	Carlos Hoyos Navia
4	Monica Gutierrez M	1063811841	3116683099	N A	Monica Gutierrez Meneses
5	Maria Elcy Aranda.	25'545155	3122456150	N A	Maria Elcy Aranda.
6	wilson Gomez A.	1061986768	3175145640	A A	wilson Gomez
7	Wilson Gómez Gómez	1103830017	300 618 5900	arson1089@hotmail.com	GAG
8	Dora Lilia Alonso	25712443	3157036034	N A	Dora Lilia Alonso.
9	Jonathan Chanca Muñoz	76047529	3185583231	j.chanca529@hotmail.com	JCM
10	Natividad Ruiz	25295976	311 7219436	N a	Natividad Ruiz

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez
CÉDULA:	1113.024 757
CARGO:	Tecnica de campo

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	Dagua	ORGANIZACIÓN	ASAUBA
FECHA (dd-mm-aaaa)	02-08-2023	LUGAR	Finca la Amistad		ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.					

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Reinerio Rentifo	7621633	3147573993	NA	Reinerio Rentifo
2	Adriana Lucia Arcos	29742696	3128300966	NA	Adriana Lucia Arcos
3	Evelia arcos martinez	25667204	3185832956	NA	Evelia arcos
4	avidia mejcevs s	98462906	3137697800	NA	avidia s
5	Yolanda capote	31486527	3163664408	NA	yolanda capote
6	Luzdary Arbudillo	25483382 3147631069	3147631069	na	Luzdary Arbudillo
7	Rosalba Samboni Gomes	66911877	3167847816	NA	Rosalba Samboni Gomes
8	Marelma Tapasco	66911502	3106306695	na	
9	Dolores Ruiz	25295704	3179583976	NA	Dolores Ruiz
10	Elvia Muñoz	25300482	3233359607	NA	Elvia Muñoz

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra M. Gomez
CÉDULA:	1.113.624.734
CARGO:	Técnica de campo

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Nombre del entregable	ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICA A UNIDADES PRODUCTIVAS DE ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS CAMPESINOS		
Código Componente	4	**Código Entregable**	19
Nombre organización / Institución Educativa	ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE VICTIMAS DE BORRERO AYERBE, ASAVIBA		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	02-08-2023		

RECOMENDACIONES

De recomienda acondicionar una bodega para almacenamiento de equipos, herramientas e insumos, tanto para los alimentos y/o concentrados. Instalacion con estibas, lugar donde no entren los rayos del sol y controlar la humedad para evitar daño de los concentrados.

Para el suministro de alimento concentrado los días de la semana 16 a la 18 se da concentrado de lechante dos días se da concentrado de postura

semana 16 -	85 gram/ave	semana 19 -	100 gramos/ave
" 17	90 " / "	" 20 -	109 " / "
" 18	99 " / "	" 21 -	110 " / "
		" 22 -	115 " / "
		" 23 -	120 " / "

Dos días de la semana 18 hasta terminar ciclo de cada suministro concentrado postura

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Jonathan Garcia M.
Cédula de quien recibe la visita	76047529
Representa a:	Asaviba

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gomez D.
Cédula:	1113.624.757
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.							
Componente No.	C4				**Entregable No.**	E19		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOCIACION AGROPECUARIA DE VICTIMAS DE BORRERO AYERBE-ASAVIBA				**No. NIT**	901636735-3		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	DAGUA				**Vereda**	KM 30-BORRERO AYERBE		
Fecha (dd-mm-aaaa)	20 - 10 - 2023							
Nombre Representante Legal	YONATHAN CHARRIA MUÑOZ							
Nombre y apellido profesional encargado	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE							

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Comedero plástico	12 Kg	Unidad	10
2	Bebedero aut. valvula integrada	N.A.	Unidad	10
4	Concentrado Ital super huevo prepico	40Kg	Bulto	77

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Dagua el día 20 del mes 10 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	YONATHAN CHARRIA MUÑOZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	76.047.529
Representa a:	**ASAVIBA**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Sandra Milena Gómez D
Cargo:	Técnica de campo
Cédula:	1'113.624.737
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Dayca	ORGANIZACIÓN	ASAUBA
FECHA (dd-mm-aaaa)	20-10-2023	LUGAR	Polideportivo Tierra blanca	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envio de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Dora Lilio Alonso.	25712443	3157036034	NA	Dora Lilio Alonso.
2	Yolanda capote.	31486527	3163664408	NA	Yolanda capote.
3	Carmen Rosario C	312 638 2677	1003 Cra 9 14	NA	Carmen C.
4	Asencion Gomez	25294.758	NA	NA	Asencion Gomez
5	Maria Elcy Arandia	25545155	3127456150	NA	Maria Elcy Arandia
6	Wilman Victoria	7629 955	3122553352	NA	Wilman Victoria
7	Rosalba Samboni Gomez	66911877	3167847816	NA	Rosalba Samboni
8	Carlos Hoyos Navia	10335150	3156315556	NA	Carlos Hoyos
9	Dora Lilio Alonso	25712443	3157036034	NA	Dora Lilio Alonso.
10	Wilson Gomez Gomez	1103830017	3006185900	NA	WAG

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra M. Gomez
CÉDULA:	1'113 624 734
CARGO:	Tecnica de Campo

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALINAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCION, FORTALECIMIENTO Y/I MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO: Dagua	ORGANIZACIÓN: ASAUBA	
FECHA (dd-mm-aaaa): 20-10-2023		LUGAR: Polideportivo Terrablanca		ENTREGABLE No.: 19	
ACTIVIDAD: Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Población pequeños productores campesinos.					

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuya objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jesus Alberto M	4776758	3122353310	NA	Jesus Alberto M
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez
CÉDULA:	1.113.624.734
CARGO:	Tecnica de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA DE VICTIMAS DE BORRERO AYERBE		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Dagua	**Vereda:**	Borrero Ayerbe
Fecha:	20/10/2023		
Representante Legal	Yonathan Charria Muñoz		
Nombre del Profesional:	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Momento de firma del listado de asistencia



Imagen No 2. Momento de verificación del estado y cantidad de los comederos y bebederos



Imagen No 3. Momento de conteo y verificación del alimento entregado



Imagen No 4. Momento de la firma de las actas por parte del Representante legal

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	ASAOBA		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	20-10-2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda que el concentrado debe de estar en un lugar fresco
- La bodega debe tener un tamaño adecuado de acuerdo a las necesidades
- Verificar fechas de vencimiento y Numero de lote
- Gastar Primero el alimento con fecha mas cercana
- NO almacenar el alimento Por mas de 3 meses
- Almacenar Sobre estibas y retirado de la pared 45 cm
- Llevar registro cuantitativo de los alimentos
- Realizar control de Plagas
- Apilar como minimo 10 bultos dejando un espacio de 20 cm entre cada Pila

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Yonathan Chavaria C.
Cédula de quien recibe la visita	76049529
Representa a:	Asaviba

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gómez D
Cédula:	1113.624.257
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E19**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACION AGROPECUARIA DE VICTIMAS DE BORRERO AYERBE-ASAVIBA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	DAGUA			**Vereda**		KM 30-BORRERO AYERBE			
Fecha (dd-mm-aaaa)	20 - 10 - 2023								
Nombre Representante Legal de la organización	YONATHAN CHARRIA MUÑOZ								
Nombre y apellido profesional encargado	SANDRA MILENA GOMEZ DUQUE								

Mediante la presente acta el **(la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Dagua, el día 20 del mes de octubre 2023.

Firma:	
Nombre:	YONATHAN CHARRIA MUÑOZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	76.047.529
Representa a:	**ASAVIBA**

Firma:	
Nombre:	Sandra Milena Gómez D
Cargo:	Tecnica de Campo
Cédula:	1'113.624.732
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Anexo

Asociación De Mujeres Emprendedoras Constructoras De Paz Desde El Territorio- Asmucop

Riofrio

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES EMPRENDEDORAS CONSTRUCTORAS DE PAZ DESDE EL TERRITORIO ASMUCOP		
Abreviatura:	ASMUCOP	**NIT:**	901291535
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Río frío	**Vereda:**	Fenicia
Fecha	08/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Maricela Valencia Jaramillo	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		RAMIRO MARTINEZ	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión se llevó a cabo en el municipio de Río Frío, corregimiento de fenicia,Valle del Cauca, contó con la participación de 10 productoras y la junta directiva de la asociación, se le manifestó a la representante legal la importancia de la participación de los asociados en todos los momentos de acompañamiento.
Inicialmente, se hizo la presentación del proyecto del cual la organización es beneficiaria y se pasó a la revisión del proyecto nombrado establecimiento de 400 colonos de yuca y 400 colinos de plátano variedad dominico hartón como estrategia de soberanía alimentaria en 20 predios de los asociados, ubicado en el municipio de río frío , presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, haciendo énfasis en cuanto a la formulación, coherencia, insumos, equipos y herramientas solicitadas. Se les confirmó el valor del monto aprobado para la ejecución del mismo – Pequeños Productores $6.765.747 estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de colinos de plátano y yuca, bocashí e insumo para control biológico a base de bauveria bassiana y paecilomyces. Posteriormente se intercambió información con los productores sobre el manejo, línea productiva que actualmente desarrollan, la cual es variada en cuanto a cultivos de plátano, café y algunas hortalizas, tiene como objetivo incentivar la producción orgánica en las fincas de las productoras dando un valor agregado a las cosechas que resulten del proceso productivo en los cultivos de plátano y yuca.
Seguidamente, se realizó el diagnóstico IDEO con los productores que asistieron a la reunión, con el cual se logró identificar las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica productiva de la organización.
Luego, se revisó con los productores el listado de insumos que se requieren para el establecimiento De cultivos de yuca y plátano, se realizó en conjunto, la priorización de los mismos los cuales quedan soportados en el acta de priorización con sus respectivas especificaciones técnicas. Se dejó claro que esta prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agro insumos de clasificación toxicológica roja, recurso para transporte. La organización está de acuerdo en que la fundación ave Fenix realice la cotización y compra de insumos y materiales con su proveedor , se da el correo delicar2015@hotmail.com y el teléfono 3145756882 para que el departamento de compras se contacte con la organización y realizar la concertación y compras de insumos.
Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos.
Finalmente, las dudas que surgieron, fueron resueltas. Se les aclaró a los productores que se debe cumplir con las etapas del proyecto para la realización de la entrega de insumos y material vegetal.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

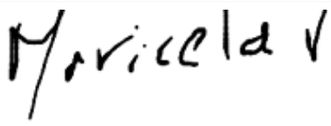
OTROS

Compromisos:
La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente, se les informó a los productores que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación, se deben contar con la participación como mínimo del 80 % de productores con el fin de continuar con el proceso de ejecución, la fecha, hora y lugar

Recomendaciones:
Se recomienda al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar los insumos solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo.

Observaciones:
Se le informa a las productoras que se debe asistir a la entrega de los insumos y material vegetal en la cabecera municipal en río frío.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Maricela Valencia Jaramillo	**Nombre:**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	66729562	**Cédula:**	1116252878
Representa a:	ASMUCOP	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Riofrío	ORGANIZACIÓN	Asociacion Campesina Labor del Campo Asolcamp
FECHA (dd-mm-aaaa)	8-7-2023	LUGAR	Feria	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Marcela Valencia J	66.729.562	3145756882	delicar2015@hotmail.com	
2	Catherine Rivera	38796344	3107391958	catherneriverarave@outlook	Catherine Rivera
3	Consuelo ayala	25213624	3116997352	—o—o—o—	
4	Esther Yate M	65757611	3127872394	—o— o— o—	Esther Yate M
5	Jhaneth Milena suarez ocampo	1112298587	3185432818	Jhanet846@gmail.com	Jhaneth Milena Suarez
6	Cecilia Agudelo A	31190523	3135550260	—o— o—o—	cecilia Agudelo
7	Ligia jaramillo c.	29.878179.	3103740319.	—o —o —o —	Ligia jaramillo c.
8	Cecilia jaramillo G.	29879142	3227738940	—o — o — o —	Cecilia jaramillo G
9	Zenaida jaramillo	29309134	3147548654	zenaidajaramillo45@gmail.com	Zenaida jaramillo
10	Ceni de mena	29759463	3216586833	—o—o—o—o	Ceni de mena

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ramiro Martinez
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	Tecnico de Campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES EMPRENDEDORAS CONSTRUCTORAS DE PAZ DESDE EL TERRITORIO ASMUCOP		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Río frío	**Vereda:**	Fenicia
Fecha:	08/07/2023		
Representante Legal	Maricela Valencia Jaramillo		
Nombre del Profesional:	RAMIRO MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma de listado de asistencia con las productoras ASMUCOP



Imagen No 2. Socialización de proyecto con la asociación ASMUCOP



Imagen No 3. Diligenciamiento de IDEO con la asociación ASMUCOP



Imagen No 4. Firma de autorización tratamiento de datos por parte de la representante legal

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASMUCOP		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Río frío	**Vereda:**	Fenicia
Fecha:	08/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Maricela Valencia Jaramillo		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	RAMIRO MARTINEZ		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Abono orgánico Bocashi	Bulto por 50kg	Bulto	80
2	Colino de plátano	Dominico harton	Unidad	200
3	Colina de yuca	Sietemesina	Unidad	200
4	Controlador de plagas biológico	A base de bauveria bassiana - paecilomyces	Kilogramos	30
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
Una vez revisado el proyecto establecimiento de 400 colonos de yuca y 400 colinos de plátano variedad dominico hartón como estrategia de soberanía alimentaria en 20 predios de los asociados de la corporación turística nieve ríos, ubicado en el municipio de río frío se recomendó priorizar el listado de insumos iniciales de acuerdo al proyecto agrícola, se priorizáron los productos de bocashi, colino de plátano y yuca e control de plagas biológico, los cuales son inamovibles de la solicitud pues con estos rubros se puede establecer de manera óptima la iniciativa de los cultivos de yuca y plátano. Esta iniciativa permití fomentar la producción limpia dando como resultado cosechas de excelente calidad para ofertar en l region Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados. La organización está de acuerdo en que la fundación ave Fenix realice la cotización y compra de insumos y materiales con su proveedor , se da el correo delicar2015@hotmail.com y el teléfono 3145756882 para que el departamento de compras se contacte con la organización y realizar la concertación y compras de insumos. Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo. Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la SDRAP. Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente. Se recomienda que los colinos de plátano y yuca se les realice el proceso de desinfección y siempre los más pronto posible después de recibido , puesto que de esto depende el correcto desarrollo de las plantas . Se recomienda al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar los insumos solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo. Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación. Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 8 del mes julio de 2023.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 08/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	Maricela valencia jaramillo	**Nombre:**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	66,729,562	**Cédula:**	1,116,252,878
Representa a:	ASMUCOP	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES EMPRENDEDORAS CONSTRUCTORAS DE PAZ DESDE EL TERRITORIO ASMUCOP		
Teléfono 1:	3145756882	Teléfono 2:	3007680226
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Mañana	
Municipio:	Río frío	Corregimiento/Vereda:	Fenicia
Correo electrónico:	delicar2015@hotmail.com		
Número actual de Asociados:	20	Línea Productiva 1:	Paltano
Número de socios menores de 26 años:	2	Línea Productiva 2:	Yuca
Nombre del (la) Representante Legal:	Maricela Valencia Jaramillo	Cédula de Ciudadanía:	66729562
Teléfono 1 Repr.:	3145756882	Teléfono 2 Repr.:	3007680226
Correo electrónico:	delicar2015@hotmail.com		
Municipio:	Río frío	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Fenicia - Diagonal biblioteca

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La organización ASMUCOP ha demostrado una versatilidad impresionante al abarcar múltiples líneas de producción, que van desde la producción de hortalizas y especies menores hasta la prestación de servicios de confecciones. Aunque estas áreas son sumamente valiosas, es en la producción de huertas donde la organización ha encontrado su verdadera columna vertebral. En un gesto audaz y estratégico, ASMUCOP se prepara para un nuevo paso al establecer una línea de producción especializada en el cultivo orgánico de plátano y yuca.

Esta decisión de diversificarse de esta manera está respaldada por una combinación de razones pragmáticas y oportunidades estratégicas. Por un lado, se ha observado un aumento sostenido en la demanda de productos orgánicos en la región, motivado por una creciente preocupación por la salud y el medio ambiente. Por otro lado, la experiencia acumulada en la producción de huertas brinda a la organización un conjunto sólido de habilidades para afrontar este desafío con confianza. El conocimiento en técnicas agrícolas, manejo de cultivos y distribución adquirido en la línea de huertas se traduce en una ventaja competitiva crucial al aventurarse en el cultivo orgánico de plátano y yuca. Además, la organización ya goza de una posición sólida para aprovechar sus relaciones y reconocimiento en la comunidad local, lo que facilitará la introducción exitosa de estos productos en el mercado. Este paso audaz no solo abre puertas hacia el crecimiento económico, sino también refleja un compromiso continuo con la sostenibilidad medioambiental y el mejoramiento de la comunidad.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	**2**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios		3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos		3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**9**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**1**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**1**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**2**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**1**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**2**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**1**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**1**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**2**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**1**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**1**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES EMPRENDEDORAS CONSTRUCTORAS DE PAZ DESDE EL TERRITORIO ASMUCOP		
Municipio:	Río frío	Corregimiento/Vereda:	Fenicia

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**9**
COMERCIAL	**7**
FINANCIERA	**10**
ADMINISTRATIVA	**8**
ORGANIZACIONAL	**7**
CALIFICACIÓN FINAL	**41**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Las productoras han identificado una brecha en la oferta de cultivos de plátano y yuca orgánica en el mercado local. Esta carencia ha suscitado un interés notable, ya que estas productoras ven en el establecimiento de estos cultivos bajo principios orgánicos una oportunidad potencial para mejorar sus ingresos y satisfacer la demanda en la región.
Esta estrategia alternativa se fundamenta en una comprensión clara de las tendencias del mercado y las preferencias cambiantes de los consumidores. El aumento constante en la demanda de productos orgánicos ha impulsado una mayor conciencia sobre la salud y el medio ambiente. En este contexto, la decisión de centrarse en el cultivo de plátano y yuca orgánica responde a una necesidad palpable y al reconocimiento de una oportunidad de mercado. Al cultivar estos productos bajo prácticas orgánicas, las productoras no solo contribuirán a llenar el vacío en la oferta local, sino que también se posicionarán estratégicamente para satisfacer las expectativas de los consumidores preocupados por la calidad y la sostenibilidad. Este enfoque no solo representa un potencial crecimiento económico para las productoras, sino también una respuesta proactiva a las necesidades cambiantes de la comunidad y la región en general.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La organización cuenta con una valiosa infraestructura para llevar a cabo diversas actividades. En el ámbito de las confecciones, dispone de maquinaria especializada que incluye máquinas de collarín, fileteado RA y máquinas planas, así como una máquina familiar. Esta dotación de maquinaria permite a la organización emprender eficientemente proyectos de confección y manufactura, diversificando sus capacidades y ampliando sus ofertas de productos. Además, en el ámbito de la producción avícola, la organización se ha equipado con elementos esenciales para el manejo de pollos de engorde. Entre los equipos disponibles se encuentran estructuras de zinc y malla, así como comederos y bebederos. Estos recursos son vitales para brindar un entorno adecuado y cómodo para el crecimiento y desarrollo saludable de los pollos. La combinación de estos equipos permite a la organización involucrarse en la producción de aves de engorde con las condiciones necesarias para obtener resultados óptimos. Esta infraestructura y equipamiento demuestran la dedicación y compromiso de la organización en múltiples frentes, desde la confección hasta la producción avícola. Aprovechando esta variada gama de recursos, la organización está bien posicionada para abordar los retos y oportunidades que se presentan en estas áreas, contribuyendo así al crecimiento y desarrollo continuo de su proyecto de intervención.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

La junta directiva enfrenta desafíos relacionados con la falta de conocimientos sólidos para llevar a cabo eficazmente actividades administrativas dentro de la asociación. Esta carencia de conocimientos podría limitar la capacidad de la junta para gestionar adecuadamente los aspectos operativos y estratégicos de la organización. A su vez, la falta de familiaridad con la formulación de proyectos puede obstaculizar la capacidad de la junta para diseñar y ejecutar iniciativas con éxito, lo que podría tener un impacto negativo en el crecimiento y la sostenibilidad de la asociación. Además, la ausencia de comités de trabajo establecidos agrega otra capa de complejidad a la operación de la junta directiva. La falta de apoyo en forma de comités puede dificultar la distribución de tareas y responsabilidades, lo que podría llevar a una carga excesiva de trabajo para la junta directiva. A su vez, la falta de registros de producción en la unidad de las asociadas crea un vacío en el seguimiento y la evaluación de los resultados, lo que podría limitar la capacidad de tomar decisiones informadas y orientadas a objetivos.
En cuanto a la falta de capital de trabajo, es un desafío crítico que podría limitar la capacidad de la asociación para llevar a cabo iniciativas productivas. Sin un flujo adecuado de fondos para financiar proyectos y actividades, la asociación podría enfrentar dificultades para aprovechar oportunidades y hacer crecer sus operaciones de manera sostenible.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La asociación presenta un conjunto significativo de fortalezas que sustentan su impacto positivo en la región. El reconocimiento que ha logrado en la comunidad es una prueba del trabajo comprometido y efectivo que ha llevado a cabo. Este reconocimiento no solo refleja la calidad de las operaciones de la asociación, sino también su influencia en la región como una entidad confiable y valiosa.
El empoderamiento de las mujeres en cuestiones relacionadas con la asociación es una fortaleza particularmente inspiradora. Al brindar a las mujeres la oportunidad de desempeñar roles activos y significativos en la organización, la asociación está impulsando una transformación social y de género que puede tener un impacto duradero en la comunidad. Esta iniciativa no solo contribuye al avance de las mujeres, sino que también enriquece la diversidad y la perspectiva en todas las áreas de la asociación. La participación activa de las asociadas en las reuniones convocadas por la asociación es un testimonio claro de un sentido de comunidad y compromiso. Esta interacción fluida y colaborativa crea un ambiente propicio para el intercambio de ideas y la toma de decisiones conjuntas, lo que en última instancia fortalece la cohesión y la dirección estratégica de la asociación. Además, el desarrollo de varios segmentos productivos por parte de las asociadas es una fortaleza clave. Esta diversificación productiva no solo muestra la creatividad y el espíritu emprendedor de las asociadas, sino que también reduce el riesgo al depender de una sola área. Este enfoque versátil puede permitir a la asociación aprovechar oportunidades cambiantes en el mercado y mantener una base sólida para el crecimiento y la sostenibilidad

Pertinencia del Proyecto

El proyecto de establecimiento de cultivos de plátano y yuca orgánica desempeña un papel crucial al abordar la creciente demanda de estos dos cultivos en la región. Esta iniciativa no solo responde directamente a la necesidad identificada, sino que también crea una plataforma significativa para el mejoramiento de los ingresos económicos de las mujeres involucradas en la asociación.
La introducción de cultivos de plátano y yuca orgánica en la cartera de productos de la asociación satisface una demanda insatisfecha en el mercado local. Al hacerlo, no solo se establece una fuente confiable de suministro para estos alimentos básicos, sino que también se ofrece a las consumidoras una opción saludable y sostenible. La producción orgánica responde a una creciente conciencia sobre la calidad de los alimentos y el impacto ambiental, lo que asegura que los cultivos tengan un valor agregado y una alta demanda.
Además, al enfocarse en la mejora de los ingresos económicos de las mujeres de la asociación, el proyecto contribuye directamente a la autonomía financiera y el empoderamiento de estas mujeres. Al cultivar y comercializar plátano y yuca orgánica, las mujeres tienen la oportunidad de diversificar sus fuentes de ingresos y acceder a mercados más amplios. Esta expansión puede tener un efecto significativo en su calidad de vida y en su capacidad para contribuir de manera sostenible al desarrollo de sus familias y comunidades.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES EMPRENDEDORAS CONSTRUCTORAS DE PAZ DESDE EL TERRITORIO ASMUCOP		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Río frío	**Vereda:**	Fenicia
Fecha:	01/09/2023		
Nombre del Representante Legal:		Maricela Valencia Jaramillo	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		RAMIRO MARTINEZ	

SITUACIÓN ENCONTRADA

Durante el proceso de acompañamiento técnico, se llevó a cabo una evaluación exhaustiva de las instalaciones en la unidad productiva de ASMUCOP. Se pudo observar que cuentan con una bodega destinada al almacenamiento de insumos y herramientas agrícolas. Sin embargo, se identificaron algunas áreas de mejora. Las herramientas, aunque están presentes, algunas de ellas se encontraban en estado de suciedad, lo que puede afectar su vida útil y eficiencia. Además, los insumos no estaban organizados por tipo de agroinsumos, lo que podría dificultar su acceso y uso eficiente. Se notó que los fertilizantes granulados no estaban almacenados en estibas, lo que podría mejorar la organización y el manejo de estos insumos.

Por otro lado, se constató que la unidad productiva se dedica al cultivo de plátano, y se tiene la intención de establecer cultivos en asociación con la yuca para aprovechar al máximo los espacios disponibles. Se observaron labores culturales en el cultivo de plátano, como deshijes, desguasques y destronques, lo que indica una gestión activa de los cultivos. No obstante, se identificó la presencia de plagas, como el picudo y algunos casos de sigatoka negra, lo que requiere atención y medidas de manejo para evitar posibles daños a los cultivos. Se han identificado áreas de mejora en cuanto a la organización y el mantenimiento de las herramientas e insumos, pero se destaca la iniciativa de aprovechar los espacios disponibles para diversificar los cultivos. También se reconoce el esfuerzo en la realización de labores culturales, aunque se necesita abordar las plagas detectadas para proteger la salud de los cultivos. El acompañamiento técnico proporciono orientación adicional para abordar estas áreas de mejora y optimizar la producción en la unidad de ASMUCOP.

ACTIVIDAD REALIZADA

Durante el proceso de acompañamiento técnico, se llevó a cabo una evaluación exhaustiva de las instalaciones de almacenamiento en la finca. Este proceso se basó en las buenas prácticas agrícolas (BPA), que proporcionan directrices importantes para garantizar la inocuidad y seguridad de las personas involucradas en las actividades agrícolas. El cumplimiento de las BPA es esencial para garantizar la calidad de los cultivos y la protección de quienes trabajan en ellos.

Además de la evaluación de las instalaciones de almacenamiento, se brindó acompañamiento en el cultivo de plátano y en el terreno donde se proyecta establecer un cultivo en asociación con la yuca. Este acompañamiento incluyó recomendaciones en varios aspectos, como la programación de horas de riego, labores culturales, procesos de cosecha y fertilización de los cultivos que se establecerán en el terreno. Estas recomendaciones se realizaron de acuerdo con las BPA, que son fundamentales para asegurar prácticas agrícolas seguras y eficientes.

También se evaluaron los puntos de manejo de residuos sólidos en la finca. Es importante destacar que estos puntos de manejo no estaban previamente establecidos, y su implementación es esencial para una gestión adecuada de los residuos generados en la finca, lo que contribuye a mantener un entorno de trabajo seguro y limpio. El acompañamiento técnico se llevó a cabo siguiendo las pautas de las buenas prácticas agrícolas, con un enfoque en la seguridad, la eficiencia y la calidad de los cultivos. Se brindaron recomendaciones importantes para mejorar la gestión de la finca y se establecieron puntos de manejo de residuos sólidos para garantizar un ambiente de trabajo adecuado. Este proceso contribuirá a optimizar las prácticas agrícolas en la finca y a cumplir con los estándares de calidad y seguridad.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se le recomienda a la asociación ASMUCOP llevar a cabo las siguientes acciones para manejo de su iniciativa productiva:

- Manejo de 3 plantas por punto de siembra en plátano, tener en cuenta que esta es la densidad recomendada para un correcto desarrollo de racimo de plátano.
- Realizar labores de desguasque, enfocándose en los tejidos secos solamente, esto con el objetivo de no propiciar la pérdida de agua en la planta.
- Recomendaciones al momento de realizar destronque picar en partes pequeñas el tronco para no crear hábitat para hospedero de picudo negro, regar el material de pique alrededor de las plantas, para garantizar cobertura en el suelo y conservar humedad del suelo.
- Para el proceso de siembra manejar medida de 3x3 de plátano, para yuca 80cm x 80 cm.
- Para proceso de fertilización aplicación de 10-30-10, 120 gr por punto, cada 3 meses.
- Aplicación de materia orgánica cada 2 meses 500 gr por punto.

COORDENADAS: 4.077049, -76.386572



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Maricela			
Nombre del representante legal	Maricela Valencia Jaramillo	**Nombre**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula de ciudadania	66729562	**Cédula de ciudadania**	1,116,252,878

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES EMPRENDEDORAS CONSTRUCTORAS DE PAZ DESDE EL TERRITORIO ASMUCOP		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	01/09/2023
Municipio:	Río frío	**Vereda:**	Fenicia
Componente	C4	**Entregable**	E19
Nombre del Representante Legal:		Maricela Valencia Jaramillo	
Nombre del Profesional:		RAMIRO MARTINEZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Verificación de cultivo de plátano con Asmucop



Imagen No 2. Acompañamiento técnico en cultivo de platano



Imagen No 3. Monitoreo de residuos sólidos en el cultivo



Imagen No 4. Indicaciones para realización de destronque en el cultivo de platano

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Indicaciones de proceso de desvalone en platano



Imagen No 6. Intervención de experiencias en cultivo de plátano por parte de beneficiarias



Imagen No 7. Explicación de causas de caída de plátano



Imagen No 8. Cierre de acompañamiento técnico con beneficiarias

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Riofrio	ORGANIZACIÓN	Asmucop.
FECHA (dd-mm-aaaa)	1-Sep-2023	LUGAR	Fonca 1	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Janeth. M Suarez	1.112 298 587	305.233 4760	— o —	JanethS
2	Doris Pelaez	29757 516	315727 6703	— o —	Doris pelaéz
3	Mª Consuelo Ayala.	25213 624	311603 5892	— o —	Consuelo Ayala
4	Marleny Guerrero	40245 103	321 728 3497.	— o —	
5	Maricela Valneza J	66.729562	3145756882	— o —	
6	Cecilia Jaramillo.	29. 878142	322773 8940	— o —	Cecilia jaramillo.
7	Erleny Alvarez J.	29757346	3122415259	— o —	Erleny Alvarez J.
8	Claudia Colis	31793554.	3235038272	— o —	Claudia Colis
9	Zenaida Jaramillo	2930913y	3147548654	— o —	Zenaida Jaramillo
10	Catherine Rivera	38796344	3107391958	— o —	Catherine Rivera

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ruvo Muñoz
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	Tecnico Campo

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCION, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Riofrío	ORGANIZACIÓN	Asmucop
FECHA (dd-mm-aaaa)	4-Sep-2023	LUGAR	Feria	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Ligia Jaramillo C.	29.878179.	3103740319.	— o —	Ligia Jaramillo C.
2	Rocio Velasquez	24414273	3136462474	— o —	Rocio Velasquez
3	DORIS YANETH VELASQUEZ	1.112.799.003	3136698346	yanethquiroz1987@gmail.com.	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ramiro Martinez
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	Tecnico de Campo.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento Técnico- Poblacion Pequenos Productores (Campesinos)		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	19
Nombre organización / Institución Educativa	Asociacion de Mujeres Emprendedoras Constructoras de Paz desde el territorio – Asmucop.		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	4-9-2023		

RECOMENDACIONES

- Se Recomienda realizar desinfeccion de huecos, con cal, 8dias Antes de Siembra del platano
- Huecos medidas 40 x 40 cm y 30 cm de profundidad.
- Manejar 3 plantas por punto de Siembra
- Realizar Labores culturales deshoje, deshije, desguasgue y destronque para evitar afectacion por picudo.
- Realizacion de extracto Alcoholico de Ajo: 50gr de Ajo, 50gr de Aji, 4Lt de alcohol etilico de 90° y frasco contiene. 1 diezmo
  Realizar maceracion de Ajos y Ajis. Mezclar con el alcohol dejar por 7 dias, despues filtrar la Mezcla y envasar. de la Mezcla se aplican 7 cc/1Lt de agua, cada 5 dias. Esto sirve para Repeler insectos en el cultivo.

Firma: Marcela Valencia	
Nombre de quien recibe la visita:	Marcela Valencia
Cédula de quien recibe la visita	66.729.562
Representa a:	ASMUCOP.

Firma:	
Nombre:	**RAMIRO MARTINEZ NAVARRO**
Cédula:	**1116252878**
Representa a:	**Fundacion Ave Fenix**

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E19**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASMUCOP									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	RÍO FRÍO			**Lugar**		FENICIA				
Fecha (dd-mm-aaaa)	1- 9 - 2023									
Nombre Representante Legal de la organización	MARICELA VALENCIA JARAMILLO									
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Abono orgánico Bocashi	Bulto por 50kg	Bulto	80
2	Colino de plátano	Dominico harton	Unidad	200
3	Colina de yuca	Sietemesina	Unidad	200
4	Controlador de plagas biológico	A base de bauveria bassiana - paecilomyces	Kilogramos	30

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Compost Fertilizante y acondicionador de suelos - Pa abonar	Bulto por 40kg	Bulto	80
2	Colino de plátano	Dominico harton	Unidad	206
3	Colina de yuca	Sietemesina	Unidad	211

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

4	Controlador de plagas biológico	A base de bauveria bassiana - paecilomyces	Kilos	31

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Riofrío, el día 1 del mes Septiembre de 2023.

Firma: Maricela Valencia	
Nombre:	MARICELA VALENCIA JARAMILLO
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	66,729,562
Representa a:	ASMUCOP

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.									
Componente No.	C4					**Entregable No.**	E19			
Nombre organización / Institución Educativa	ASMUCOP					**No. NIT**	901291535-4			
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	RÍO FRÍO					**Vereda**	FENICIA			
Fecha (dd-mm-aaaa)	17-10-2023									
Nombre Representante Legal	MARICELA VALENCIA JARAMILLO									
Nombre y apellido profesional encargado	RAMIRO MARTINEZ									

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Compost Fertilizante y acondicionador de suelos - Pa abonar	Bulto por 40kg	Bulto	80
2	Colino de plátano	Dominico harton	Unidad	206
3	Colina de yuca	Sietemesina	Unidad	211
4	Controlador de plagas biológico	A base de bauveria bassiana - paecilomyces	Kilos	31

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Riofrio el día 17 del mes Octubre de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	MARICELA VALENCIA JARAMILLO
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	66,729,562
Representa a:	**ASMUCOP**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	TECNICO DE CAMPO
Cédula:	1116252878
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y/ MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIAZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	Rio Fro	ORGANIZACIÓN	Asmucop
FECHA (dd-mm-aaaa)	17-10-2023	LUGAR	Cabecera Municipal		ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.					

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Maricela Valencia	66729562	3145756882	delicar2015@hotmail.com	
2	Erlery Alvarez	29757346	3122415259	- - - - - -	Erlery Alvarez J.
3	Cecilia Jaramillo	29878142	3227738940	N - A	Cecilia Jaramillo
4	cenide mena	29759463	3216586833	— o —	cenide mena
5	Zenaida Jaramillo C	29309134	3147548654	zenaidajaramillo45@gmail.com	Zenaida Jaramillo
6	Ligia Jaramillo C.	29.878179	3103750319.	- - - - -	Ligia Jaramillo C.
7	Camilo Jala	25 213 624	3116035892	N - A	Camilo Jala
8	Marleny Quevrero	29.245103	3217283497	N-A	Marly Guevo
9	Esther Yate M	65757611	3127872394	N-A	Esther Yate M
10	DORIS YANETH VELÁSQUEZ	1.112.299.003.	3136698346	yanethguio7@1987gmail.com	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	RAMIRO MARTINEZ
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	TECNICO DE CAMPO

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES EMPRENDEDORAS CONSTRUCTORAS DE PAZ DESDE EL TERRITORIO ASMUCOP		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Río frío	**Vereda:**	Fenicia
Fecha:	17/10/2023		
Representante Legal	Maricela Valencia Jaramillo		
Nombre del Profesional:	RAMIRO MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma listado de asistencia Asmucop



Imagen No 2. Conteo de insumos entregados Asmucop

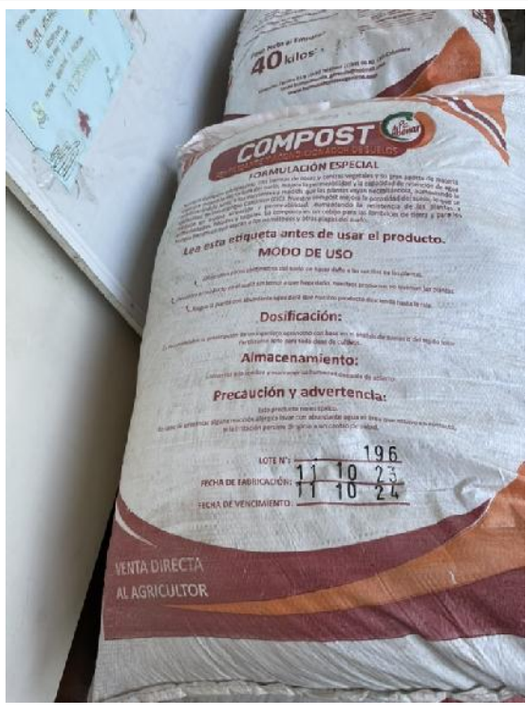


Imagen No 3. Lote entregado Asmucop



Imagen No 4. Foto grupal Asmucop

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento Técnico- Poblacion Pequeños Prod-efores		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	19
Nombre organización / Institución Educativa	Asmucop		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	17 - 10 - 2023		

RECOMENDACIONES

Recomendaciones Insumos y Semillas:

- Realizar desinfeccion de hueco previo siembra 15 dias antes de Realizalo.
* huecos, medidas 40x40x30cm para cormos.
* Aplicacion de Materia Organica 500gr x planta cada 2 Meses.
* para control de plagas y enfermedades implentacion de MIPE
* Bionsekida bayeria 60gr x 20lt aplicacion cada 15 dias en los Cultivos.
* Realizar Labores de desinfeccion de semillas antes de siembra Solucion fungicida agua reposar en la noche para su posterior Siembra.
* Realizar de manera periodica Labores de Shije desguasq e y deshierbe en cultivos.

Firma: Marcela Valencia	
Nombre de quien recibe la visita:	Marcela Valencia
Cédula de quien recibe la visita	66.729.562
Representa a:	ASMUCOP

Firma:	
Nombre:	RAMIRO MARTINEZ NAVARRO
Cédula:	1116252878
Representa a:	Fundacion Ave Fenix

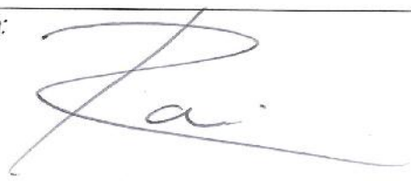
F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E19**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASMUCOP								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	RÍO FRÍO			**Vereda**	FENICIA				
Fecha (dd-mm-aaaa)	17 - 10 - 2023								
Nombre Representante Legal de la organización	MARICELA VALENCIA JARAMILLO								
Nombre y apellido profesional encargado	RAMIRO MARTINEZ								

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Riofrío, el día 17 del mes de octubre 2023.

Firma: Maricela Valencia J	
Nombre:	MARICELA VALENCIA JARAMILLO
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	66,729,562
Representa a:	**ASMUCOP**

Firma: 	
Nombre:	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	TECNICO DE CAMPO
Cédula:	1116252878
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Anexo

Asociación Agraria De Innovacion Ecologica- Asoagroinec

Roldanillo

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOCIACION AGRARIA E INNOVACION ECOLOGICA		
Abreviatura:	ASOAGROINEC	**NIT:**	901591526
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	ROLDANILLO	**Vereda:**	LA HERRADURA
Fecha	10/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		INGRID VANESSA LARA QUIÑONES	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La ejecución de la fase 1 del proyecto se desarrolló en el corregimiento de la HERRADURA, ubicada en el municipio de ROLDANILLO , siendo las 9:05 am del día 10 de julio, se contó con la participación de 10 asociados, incluyendo al representante legal.
Se realizó la firma del documento de tratamiento de datos y la inscripción de la asociación en la aplicación con la presencia del representante legal.
Se procedió a informarles a las personas asistentes que han sido ganadores por mérito, de la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, con el proyecto FORTALECIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DEL CULTIVO DEL AJÍ DE LA ASOCIACIÓN AGRARIA DE INNOVACIÓN ECOLÓGICA "ASOAGROINEC, del Municipio de Roldanillo, Valle del Cauca. en busca de fortalecer la seguridad alimentaria de sus integrantes como población de PEQUEÑOS AGRICULTORES cuyo monto aprobado es de 6.765.747de pesos, estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos o equipos priorizados.
Se informó que el proyecto cuenta con 4 fases: socialización, concertación y capacitación, entrega de insumos y cierre del proyecto.
Se realizó la caracterización de la asociación, cuenta con una línea productiva agrícola, especialmente la siembra del cultivo del AJI TABASCO para la venta a la empresa Colombina, cuentan con predios propios o alquilados, con mas de 10 años de experiencia en manejo de cultivos, como segunda línea productiva es la apicultura, se dedican a la producción de miel y derivados, además crían larvas de insectos para la producción de harinas.
Es importante el fortalecimiento de la asociación porque generan 4 empleos directos para el manejo del cultivo del aji y 70 empleos de manera indirecta para la cosecha, donde se contrata personas en condición de discapacidad, adultos mayores, población afro e indígenas.

Se procede a diligenciar el diagnostico IDEO, se indagó sobre cada uno de sus componentes, como la parte productiva, comercial, financiera, administrativa u organizacional para la recolección de información y analizar el estado actual de la asociación.
Posteriormente se realizó la revisión de la lista de insumos junto con el representante legal y los asistentes y teniendo en cuenta el concepto sobre sus necesidades y el objetivo del proyecto se:
Es inamovible la entrega de 10 bombas marca royal cóndor activa de color blanco, siendo indispensable para la aplicación de insecticidas y fungicidas, para tener cultivos sanos y productos de primera calidad.
Se priorizan la entrega del fertilizante sulfato de amonio, insecticida con ingrediente activo de abacmetina, insecticida lufenuron y el humus arraigo, se realizó el cambio de nitrato de calcio por calcinit por su mejor absorción en la zona donde se encuentran ubicados.
Se anexan a la lista un fungicida con ingrediente activo PROPAMOCARB , indispensable para las primeras semanas de la siembra; además, este sería el insumo que se puede aumentar o disminuir su cantidad de acuerdo a la disponibilidad del recurso.

Se procedió a resolver las dudas e inquietudes presentadas durante la socialización como la duración del proyecto, se aclaró que la duración de la ejecución del proyecto esta sujeta al avance del mismo y a la disponibilidad de los insumos y animales en el mercado.
Finalmente se realizó la firma de los documentos oficiales en la aplicación como la acta de socialización y priorización de insumos y la recepción física de documentos como la lista de asistencia.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

Compromisos:
Se aclaró en la fase de socialización que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal y que es importante la participación de la mayoría de los asociados en este evento.

Recomendaciones:
Se recomienda al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar del concentrado solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo.
Se recomienda el uso de los elementos de protección personal para la aplicación de insumos agrícolas.
Se recomienda que después de la aplicación de insumos en el lote se respete el periodo de reentrada dado por el producto, se encuentra detrás de la etiqueta.
Se recomienda que después de la aplicación de insumos químicos se tome una ducha, se jabone 3 veces; evitar lavar estas prendas con la de los familiares.

Observaciones:
Se solicitó un correo electrónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de almaca709@hotmail.com
Se solicitó otro número telefónico de contacto para la recepción de la información y los asistentes aprobaron el uso de 3108031529
Se aclara que dentro de los insumos esta prohibido la entrega de gasolina, motosierras, insumos con categoría toxicológica I, pollos de engorde, materiales de construcción.
Con la firma del documentos se corrobora que la asociación esta de acuerdo con que el área de compras de la FUNDACION AVE FENIX realice la cotización y compra de los insumos con sus proveedores.
Se recalca que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal sin hacer ninguna excepción, además de la importancia de la participación de los beneficiarios en este evento, además que los presentes se encuentran de acuerdo con los cambios realizados a los insumos en la etapa de priorización

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre:	GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO	**Nombre:**	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	16552360	**Cédula:**	1087193357
Representa a:	ASOAGROINEC	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCION, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	Roldanillo	ORGANIZACIÓN	Asoagroinca
FECHA (dd-mm-aaaa)	10-07-2023	LUGAR	Finca Bombai		ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población pequeños productores campesinos.					

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	David Duque	16.549.548	301-4443458	dahedu70@hotmail.com	
2	Victor Manuel Sierra Rojas	16549.342.	316 544.2254.	No tiene	Victor Manuel Sierra Rojas.
3	Diofanor Garcia P	1.047.40.095	3146470273	dgarciapoo2@gmail.com	Diofanor Garcia P
4	Ana Milena Pedroza A.	66 870 376	3183057511	anamilenapedroza@Gmail	Ana Milena Pedroza A
5	Oscar Mauro Cardenas	1113778647	3152485144	OC70835626mail.com	Oscar Mauro Cardenas.
6	JHONY Alejandro cabrera m.	1113759806	3133542283	PlantasRenacer@gmail.com	JHONY C.
7	Faber Alexander Bonilla	94.046.353	3186921858	Fundacionfrasb@gmail.com	
8	YESSOINT GRISALES	1.004.917.951	3177765632	asoagroinca2022@hotmail.com	YESSOINT GRISALES VEGA
9	German Alonso Arenas L	16552360	3158256971	Asoagro2022@gmail.com	
10	Paula Giraldo.	29.775.306	3106031529	Paula02091@hotmail.com	Paula Giraldo.

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	
CÉDULA:	
CARGO:	

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACION AGRARIA E INNOVACION ECOLOGICA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	ROLDANILLO	**Vereda:**	LA HERRADURA
Fecha:	10/07/2023		
Representante Legal	GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO		
Nombre del Profesional:	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma del documento de tratamiento de datos



Imagen No 2. Socializacion del proyecto presentando ante la convocatoria



Imagen No 3. Firma del listado de asistencia por parte de los beneficiarios



Imagen No 4. Recorrido por la unidad productiva donde se implementara el proyecto

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOAGROINEC		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	ROLDANILLO	**Vereda:**	LA HERRADURA
Fecha:	10/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		INGRID VANESSA LARA QUIÑONES	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Sulfato de amonio estándar	Bulto por 50 kilos	Bultos	10
2	Bomba royal cóndor activa	Bomba de color blanco	Bombas	10
3	Abacmetina	Casa comercial UPL, presentación en litro	Tarros	10
4	LUFENURON	Presentación por litro, casa comercial UPL	Tarros	10
5	HUMOS ARRAIGO	Presentación por litro, casa comercial empresagro	Tarros	10
6	Calcinit	Bulto por 25 kilos	Bultos	10
7	PROPAMOCARB	Presentación por litro	Tarros	10
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
En compañía del representante legal y asociados se realizó la revisión del proyecto con línea agrícola, que lleva como nombre FORTALECIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DEL CULTIVO DEL AJÍ DE LA ASOCIACIÓN AGRARIA DE INNOVACIÓN ECOLÓGICA “ASOAGROINEC, con el fin de priorizar o no la entrega de algunos insumos. Es importante la implementación de este proyecto porque generan 4 empleos directos para el manejo del cultivo del aji y 70 empleos de manera indirecta para la cosecha, donde se contrata personas en condición de discapacidad, adultos mayores, población afro e indígenas. Es inamovible la entrega de 10 bombas marca royal cóndor activa de color blanco, siendo indispensable para la aplicación de insecticidas y fungicidas, para tener cultivos sanos y productos de primera calidad. Se priorizan la entrega del fertilizante sulfato de amonio, insecticida con ingrediente activo de abacmetina, insecticida lufenuron y el humus arraigo, se realizó el cambio de nitrato de calcio por calcinit por su mejor absorción en la zona donde se encuentran ubicados. Se anexan a la lista un fungicida con ingrediente activo PROPAMOCARB , indispensable para las primeras semanas de la siembra; además, este sería el insumo que se puede aumentar o disminuir su cantidad de acuerdo a la disponibilidad del recurso. Se solicitó un correo electrónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de almaca709@hotmail.com Se solicitó otro número telefónico de contacto para la recepción de la información y los asistentes aprobaron el uso de 3108031529 Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados; además de autorizar que el área de compras de la FUNDACION AVE FENIX cotice y compre los insumos con sus proveedores. Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo. Se recalca que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal sin hacer ninguna excepción, además de la importancia de la participación de los beneficiarios en este evento, además que los presentes se encuentran de acuerdo con los cambios realizados a los insumos en la etapa de priorización.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 10/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO	**Nombre:**	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	16,552,360	**Cédula:**	1,087,193,357
Representa a:	ASOAGROINEC	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACION AGRARIA E INNOVACION ECOLOGICA		
Teléfono 1:	3158256971	Teléfono 2:	3158256971
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Tarde	
Municipio:	ROLDANILLO	Corregimiento/Vereda:	LA HERRADURA
Correo electrónico:	asoagroinec2022@gmail.com		
Número actual de Asociados:	10	Línea Productiva 1:	AGRICOLA
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	AGRICOLA
Nombre del (la) Representante Legal:	GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO	Cédula de Ciudadanía:	16552360
Teléfono 1 Repr.:	3158256971	Teléfono 2 Repr.:	3158256971
Correo electrónico:	asoagroinec2022@gmail.com		
Municipio:	ROLDANILLO	Dirección/Vereda/Corregimiento:	CORREGIMIENTO LA HERRADURA

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La ASOCIACIÓN AGRARIA DE INNOVACIÓN ECOLÓGICA con siglas ASOAGROINEC. se encuentra conformada por 10 integrantes de diferentes edades, con unidades productivas propias y alquiladas, la actividad económica principal es la siembra del cultivo de ají tabasco, cuya producción es vendida a empresa nacional, en otros lote se realiza la siembra de tomate de mesa, baby sandia y caña de azúcar.
Otras de las actividades realizadas es la parte apícola, siendo también uno de sus fuertes, realizan la recolección de miel, sus derivados son transformados en jabón, labiales y cremas para las manchas.
Como meta a futuro, buscan incrementar la producción de los cultivos, abarcar nuevos mercados y liderar la producción de carne a base de harina de lombrices: como meta principal es aprovechar los residuos de cosecha y utilizando la lombriz californiana, logrando su descomposición para producir abonos orgánicos, que serán utilizados en los distintos cultivos y suplir sus necesidades nutricionales.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	**1**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios		3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	**3**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos		3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	**3**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	**3**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234	
		Versión: 1	
		Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**2**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**3**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**1**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**9**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**2**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**3**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**3**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**14**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**3**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**3**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**2**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**14**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**3**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**3**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**3**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**3**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**15**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACION AGRARIA E INNOVACION ECOLOGICA		
Municipio:	ROLDANILLO	Corregimiento/Vereda:	LA HERRADURA

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**11**
COMERCIAL	**9**
FINANCIERA	**14**
ADMINISTRATIVA	**14**
ORGANIZACIONAL	**15**
CALIFICACIÓN FINAL	**63**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Después de establecer un dialogo con los beneficiarios se observan necesidades como la equidad a la hora de la venta de los productos cosechados, falta de mano de obra disponible para realizar las labores en el campo y la conquista de nuevos mercados.
Además, que la mayor venta de las cosechas se realiza a los intermediarios, quienes no establecen un precio de compra fijo, lo que conlleva a pérdidas económicas
A lo anterior se suma los altos costos de los insumos agrícolas de los últimos años, dificultando su adquisición y llegando al punto de la disminución de las áreas sembradas, viéndose afectada la seguridad y soberanía alimentaria de las distintas familias.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La mayoría de los asociados cuentan con unidades productivas propias y dedicados a la agricultura, cuentan con equipos como bombas de espalda para la aplicación de insumos, estacionarias, guadañas, machetes y azadones.
En cuanto a instalaciones, cuentan con bodegas de almacenamiento de insumos agrícolas.
Para la recolección de la miel y la preparación de sus derivados cuentan con las maquinas y equipos necesarios.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Dentro de las debilidades encontramos que a la hora de venta de los productos se generan perdidas por el precio de compra, lo que genera perdida en vez de generar una utilidad.
No hay unificación en los procesos productivos y cada socio compra los insumos de forma particular, lo que conlleva a no obtener descuentos por compras al por mayor, hasta la fecha no han asistido a ferias ni ruedas de negocio en busca de nuevos mercados.
El excesivo costo de los insumos y fertilizantes para tener una cosecha que sea competitiva en el mercado.
La ventas principales se realizan a intermediarios por no contar con compradores directos.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Dentro de la fortaleza se evidencia que se genera empleabilidad en distintas fases del cultivo, desde siembra hasta cosecha, realizando contrataciones a 80 personas, atendiendo poblaciones afrodescendientes, madres cabeza de hogar, indígenas, jóvenes agricultores, personas con discapacidad y personas adultas.
Además, al contar con asesoría de profesionales, el 95% de la cosecha es de primera, generando una aceptación en mercados externos, favoreciendo la seguridad alimentaria tanto de los asociados como de los trabajadores.

Pertinencia del Proyecto

Por el alto costo de los insumos agrícolas, los agricultores manifiestan su preocupación a tal punto, de que han reducido las áreas de siembra, por lo escrito anteriormente, la implementación de este proyecto ayudará a mitigar y reducir el impacto a la economía
Con el uso de los insumos, suplirán las necesidades nutricionales, realizarán control de plagas, logrando cosechar productos de primera calidad lo que se traduce a una estabilidad en la seguridad y soberanía alimentaria de las familias que intervienen en esta labor.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E19
Organización:	ASOCIACION AGRARIA E INNOVACION ECOLOGICA		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	ROLDANILLO	**Vereda:**	LA HERRADURA
Fecha:	04/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El día 04 de agosto del presente año se realizó la visita de acompañamiento técnico de la ASOCIACION AGRARIA E INNOVACION ECOLOGICA con siglas ASOGROINEC, ubicada en el municipio de Roldanillo, la suma del área sembrada de los 10 beneficiarios es de 32 hectáreas, sembradas en cultivo de ají tabasco, se encuentra en etapa de producción y cosecha, por hectárea se está recolectando 19 toneladas de ají entre rojo y verde, que es vendida a una empresa nacional, cuentan con asistencia técnica por ingenieros agrónomos, garantizando que al realizar la cosecha el 95% de la producción es de primera.
El cultivo de ají se encuentra en estado de producción, se utilizan fertilizantes solubles porque cuentan con sistema de fertirriego y sistema de riego por goteo; con una bodega de almacenamiento de insumos agrícolas y herramientas, es de acceso restringido por el uso de un candado, en su interior se encuentra una estantería de madera donde los insumos no se encuentran ubicados siguiendo la normatividad, están mezclados y en desorden, no tiene área de dosificación de insumos y los fertilizantes en presentación de bulto están en contacto directo con la pared y el piso.
Cuentan con una estacionaria con la cual realizan aplicaciones de insecticidas y fungicidas, los recipientes vacíos son almacenados en una estopa en la bodega y se entregan en las jornadas de recolección.

ACTIVIDAD REALIZADA

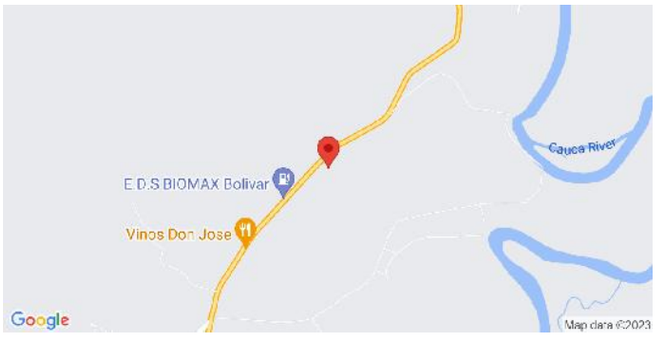
Junto a los beneficiarios se realizó un recorrido por la unidad productiva de uno de sus integrantes, se revisaron las instalaciones como la bodega, se realizó una charla sobre el correcto almacenamiento de los insumos agrícolas y su orden sobre las estanterías, de realizar la separación de los insecticidas, fungicidas, biológicos y su correcta rotulación, además de la identificación de la categoría toxicológica de los insumos agrícolas.
Se recalcó la importancia del uso de los elementos de protección personal que incluye el impermeable, uso de guantes, botas , tapabocas con filtro y gafas. se resalta el uso de guantes, gafas y mascarilla desde el pesaje y dosificación hasta la preparación de los insumos agrícolas y el posterior lavado de manos.
Junto al recorrido se evidencio la presencia de zonas como el área de preparación de insumos y la bodega, se realizó la práctica de su señalización con señaléticas.
Se identificó que los beneficiarios se familiarizaban con el periodo de carencia de los insumos pero no con el de reentrada ni con la categoría toxicológica , se procedió a explicar la definición de las palabras descritas anteriormente con los productos presentes en la bodega.
En actividades de postcosecha cuentan con una ramada para la clasificación y pesaje del ají, se clasifica de acuerdo a su color, esta área no cuenta con piso, por lo que el producto después de cosecha entra en contacto directo con el suelo favoreciendo su contaminación, por lo descrito anteriormente se les explicó a los asistentes sobre la importancia de evitar el contacto directo con el suelo y mantener la inocuidad del producto después de su cosecha.
Se realizó una práctica sobre el triplelavado de los recipientes , su perforación para evitar darles un segundo uso y su posterior almacenamiento hasta la jornada de recolección.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se recomienda implementar el uso de las trampas cromáticas con pegantes para el monitoreo y control de lepidópteros dentro del cultivo de ají, se establecen entre 3 a 4 trampas cada mil metros cuadrados.
Se recomienda implementar la aplicación de los extractos vegetales como el ajo y ají (como se enseñó en la práctica) , entre 4 a 5 ml por litro de agua para el control de plagas como lepidópteros y minadores en el cultivo.
Se recomienda el uso de los elementos de protección personal al realizar aplicaciones de insumos agrícolas, incluyendo en traje impermeable, botas, guantes, gafas y mascarilla con filtro.
Se recomienda mejorar las condiciones de almacenamiento de los insumos en la bodega, separar y rotular los fungicidas e insecticidas sobre la estantería.
Se recomienda mejorar el almacenamiento de los fertilizantes con presentación en bulto, disponerlos sobre estibas plásticas y alejados 20 cm de la pared.
Se recomienda que el producto no entre en contacto con el piso después de su cosecha, por lo anterior se sugiere el uso de canastillas vacías que van sobre el suelo, y sobre ellas ya apilar las canastillas que contenga el ají, evitando la contaminación cruzada del producto y manteniendo su inocuidad.
Se recomienda la implementación del pediluvio en la unidad productiva, consta de un recipiente plástico, cortado por la mitad y donde pueda entrar el pie de una persona adulta, se llena con cal viva y se ubica a la entrada del lote; antes de ingresar a realizar las labores en el cultivo se debe realizar la desinfección del calzado para evitar al máximo la diseminación de enfermedades.
Se recomienda implementar en la bodega la zona de dosificación de insumos, esta consta de una mesa, una gramera y una probeta, para realizar el pesaje y dosificación de los insumos utilizados.
Se recomienda identificar los periodos de carencia y reentrada de los productos agrícolas, evitar realizar labores después de la aplicación de insumos agrícolas en el cultivo, retomando labores al día siguiente.

COORDENADAS: 4.355408, -76.167686



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO	**Nombre**	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	16552360	**Cédula de ciudadania**	1,087,193,357

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Organización:	ASOCIACION AGRARIA E INNOVACION ECOLOGICA		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	04/08/2023
Municipio:	ROLDANILLO	**Vereda:**	LA HERRADURA
Componente	C4	**Entregable**	E19
Nombre del Representante Legal:		GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO	
Nombre del Profesional:		INGRID VANESSA LARA QUIÑONES	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia por parte de los beneficiarios



Imagen No 2. Importancia de la señalización de los espacios de la unidad productiva.



Imagen No 3. Identificación de la zona de preparación de insumos agrícola.



Imagen No 4. Sistema de fertiriego en el cultivo de aji

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Importancia del triplelavado de los recipientes de uso agrícola.



Imagen No 6. Zona de pesaje del producto y empaque del producto.



Imagen No 7. Uso del pediluvio en las unidades productivas



Imagen No 8. Identificación de la cátedra toxicológica de insumos agrícolas

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Roldanillo	ORGANIZACIÓN	Azoagroincc
FECHA (dd-mm-aaaa)	04-08-2023	LUGAR	corregimiento la Herradura	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	YESSDINT GRISALES	1.004.917.951	3177765632	tiendaagropecuaria@gmail.com	YESSDINT GRISALES
2	Faber A. Berna Arcos	94.446.373	3186921858	faberBerna1412@gmail.com	
3	Germán Alonso Arenas	16552360	3159256971	Asoagroincc@gmail.com	
4	Digranor Garcia	16700.085	3146470273	No tiene	Digranor Garcia D
5	Oscar Mauro Cardona	1113778647	3152485444	Oc708356@gmail.	Oscar Mauro Cardona
6	Paula Giraldo	29775.306	3108031529	No tiene	Paula Giraldo.
7	JHONY Alejandro cabrera	1113789806	3183542283	Plantulasreal@gmail.com	JHONY C.
8	Victor Manuel Sierra Rojas	16549342 Pald.	3165442254	elbonitadra@gmail.com	
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lara.
CÉDULA:	1087193357
CARGO:	Técnico de campo.

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población pequeños agricultores		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	19
Nombre organización / Institución Educativa	Asociación Agraria e innovación ecológica - Asoagroinec		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	04-08-2023		

RECOMENDACIONES

Se recomienda implementar el uso de trampas cromáticas con pegantes para el monitoreo y control de lepidopteros dentro del cultivo de ají, se establecen 3 o 4 trampas cada mil metros cuadrados.

Se recomienda implementar la aplicación de los extractos vegetales como el ajo y ají como se enseñó en la práctica, entre 4 a 5 ml por litro de agua para el control de plagas como lepidopteros y minadores en el cultivo.

Se recomienda el uso de los elementos de protección personal al realizar aplicaciones de insumos agrícolas, incluyendo el traje impermeable, botas, guantes, gafas y mascarilla con filtro.

Se recomienda mejorar las condiciones de almacenamiento de los insumos en la bodega, separar y rotular los fungicidas e insecticidas sobre la estantería.

Se recomienda mejorar el almacenamiento de los fertilizantes con presentación en bulto, disponerlos sobre estibas plásticas y alejados 10 cm de la pared.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	German Arenas.
Cédula de quien recibe la visita	16552360
Representa a:	Asoagroinec

Firma:	Vanessa Lara.
Nombre:	Ingrid Vanessa Lara.
Cédula:	1087193357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.							
Componente No.	C4			Entregable No.		E19		
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACION AGRARIA DE INNOVACION ECOLOGICA - ASOAGROINEC							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agricola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	ROLDANILLO			Lugar		LA HERRADURA		
Fecha (dd-mm-aaaa)	04 - 08 - 2023							
Nombre Representante Legal de la organización	GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO							
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA							

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Sulfato de amonio estándar	Bulto por 50 kilos	Bulto	10
2	Bomba royal cóndor activa	Bomba de color blanco	Unidad	10
3	Abacmetina	Casa comercial UPL, presentación en litro	Litros	10
4	Lufenuron	Presentación por litro, casa comercial upl	Litros	10
5	Humos arraigo	Presentación por litro, casa comercial empresagro	Litros	10
6	Calcinit	Bulto por 25 kilos	Kg	10
7	Propamocarb	Presentación por litro	Litros	10

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	S.a.m bulto x 50 kg	Bulto x 50 kg	Bulto	12
2	Fumigadora royal condor activa x 20 l	X 20 l	Litros	10
3	Abamectina rainbow especial x 1 l t. Amarilla	X 1 l t. Amarilla	Litros	13
4	Lufenuron x 1 l del monte	X 1 l del monte	Litros	10
5	Germinaz x 1 kg	X 1 kg	Kg	10
6	Calcinit yara x 25 kg (nitrato de calcio)	X 25 kg	Kg	10
7	Propamocarb 722 sl x 1 l	722 sl x 1 l	Litros	11
8	Ahoyador eléctrico	N/A	unidad	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Roldanillo, el día 04 del mes Agosto de 2023.

Firma:	
Nombre:	GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	16.552.360
Representa a:	ASOAGROINEC

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114										
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.										
Componente No.	C4						**Entregable No.**	E19			
Nombre organización / Institución Educativa	ASOCIACION AGRARIA DE INNOVACION ECOLOGICA-ASOAGROINEC						**No. NIT**	901591526-5			
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agricola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario				
Municipio	ROLDANILLO						**Vereda**	LA HERRADURA			
Fecha (dd-mm-aaaa)											
Nombre Representante Legal	GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO										
Nombre y apellido profesional encargado	INGRID VANESSA LARA										

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	S.a.m bulto x 50 kg	Bulto x 50 kg	Bulto	12
2	Fumigadora royal condor activa x 20 l	X 20 l	Litros	10
3	Abamectina rainbow especial x 1 l t. Amarilla	X 1 l t. Amarilla	Litros	13
4	Lufenuron x 1 l del monte	X 1 l del monte	Litros	10
5	Germinaz x 1 kg	X 1 kg	Kg	10
6	Calcinit yara x 25 kg (nitrato de calcio)	X 25 kg	Kg	10
7	Propamocarb 722 sl x 1 l	722 sl x 1 l	Litros	11
8	Ahoyador eléctrico	N/A	UNIDAD	1

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación especifica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Roldanillo el dia 09 del mes 11 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	German Alonso Arcos
Cargo:	Representante legal
Cédula:	16 552 360
Representa a:	Asoagrosinec

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	INGRID VANESSA LARA
Cargo:	TÉCNICO DE CAMPO
Cédula:	1.087.193.357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALIANZA ESTRATEGICA PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Roldanillo	ORGANIZACIÓN	Asoagroincc
FECHA (dd-mm-aaaa)	09-11-2023	LUGAR	Salón abierto Juan Muñoz	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso **Importante**: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el Tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dato, emisión. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: " **Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productores agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del pdea en el Valle del Cauca**" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se han guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Germán Alonso Arenas Lozano	16552360	3158256971	gaal74@hotmail.com	
2	Ana Milena Pedroza A	66 870 376	3183057511	anamilenapedroza@ymail.com	
3	Yessdyt Grisales Vega	1004917951	3177765632	tiendagropecuaria@gmail.com	
4	Faber Alexander Bernal H	94.446373	3186921858	faberbernal412@gmail.com	
5	Paula Andrea Giraldo A	29'775.306	3157592720	paulaa2091@hotmail.com	
6	JHANY Alejandra cabrera	1113759806	3183542283	Plantulas.renacer@hotmail.c	
7	Victor Manuel Sierra Rojas	16549.342.	3165442254	No tiene	
8	Dano Hernando Duque	16'549 548	301 - 4443450	dahedu70@hotmail.com	
9	Oscar Marino Cardenas	1113778647.	3152485144	OC708356@hotmail.com.	
10					

ELABORÓ (Profesional que realiza la actividad)	Ingrid Vanessa Lara.
CÉDULA:	1087193307
CARGO:	Técnico de campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACION AGRARIA E INNOVACION ECOLOGICA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	ROLDANILLO	**Vereda:**	LA HERRADURA
Fecha:	09/11/2023		
Representante Legal	GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO		
Nombre del Profesional:	INGRID VANESSA LARA QUIÑONES		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia por parte de los beneficiarios



Imagen No 2. Conteo y revisión de los fertilizantes.



Imagen No 3. Revisión de las bombas de espalda



Imagen No 4. Recomendaciones del cuidado de la bomba de espalda.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Revisión y conteo de los insecticidas.



Imagen No 6. Firma del acta de entrega y cierre del proyecto.



Imagen No 7. Revisión del ahoyador mecánico y entrega del manual.



Imagen No 8. Entrega oficial del fortalecimiento para la asociación

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	Asoagroincc.		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	09-11-2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda almacenar los insumos en una bodega de acceso restringido
- Se recomienda almacenar los fertilizantes con presentación en bulto sobre estibas plásticas, separados por 20cm de la pared para evitar la absorción de humedad de la pared, se prohibe el uso de fertilizante en granel.
- Se recomienda realizar la aplicación de los fertilizantes siguiendo las recomendaciones de un ingeniero agrónomo, basados en un analisis de suelo y foliar.
- Se recomienda el uso de los elementos de protección personal como guantes, mascarilla con filtro, traje impermeable, gafas, tapabocas con filtros y botas pantaneras para la aplicación de insumos químicos.
- Se recomienda almacenar los insumos químicos sobre estanterias de material de facil lavado, organizar los polvos arriba, los liquidos abajo y separarlos por su modo de acción insecticidas, fungicidas, bactericidas etc. con su respectiva señalización.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	German Alonso Arcila L
Cédula de quien recibe la visita	16 552 360
Representa a:	Asoagro incc

Firma: Vanessa Lora.	
Nombre:	Ingrid Vanessa Lora.
Cédula:	1087193353
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	Asoagroincc		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	09 - 11 - 2023		

RECOMENDACIONES

Sulfato de amonio Lote: 1000107

Abocinthus Tapa amarilla Lote: 1022Ra20203 FV: 10-01-2025

Germinat x 1 kilo Lote: 220323:3E FV: 09-06-2024

calcinat Lote: 30016894 FF:16-08-23

propamocarb Lote: 2213RNA0981 FV: 13-07-2025

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	GermanAlbeiroArevaL
Cédula de quien recibe la visita	16 552 360
Representa a:	Asoagroincc

Firma:	
Nombre:	Ingrid Vanessa Lora.
Cédula:	1087193357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E19**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACION AGRARIA DE INNOVACION ECOLOGICA- ASOAGROINEC								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	ROLDANILLO			**Vereda**		LA HERRADURA			
Fecha (dd-mm-aaaa)	09-11-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	GERMAN ALONSO ARENAS LOZANO								
Nombre y apellido profesional encargado	INGRID VANESSA LARA								

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Roldanillo, el día 9 del mes de noviembre 2023.

Firma:	
Nombre:	German Alonso Arenas
Cargo:	Representante legal
Cédula:	16552360
Representa a:	**ASOAGROINEC**

Firma:	
Nombre:	INGRID VANESSA LARA
Cargo:	Técnico de campo
Cédula:	1.087.193.357
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca