Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Anexo

Asociación De Campesinos Desplazados Construyendo Nuevo Futuro- Asofuturo

Buenaventura

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DESPLAZADOS CONSTRUYENDO NUEVO FUTURO		
Abreviatura:	ASOFUTURO	**NIT:**	900100541
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Triana
Fecha	12/08/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Ricaurte Angulo Valencia		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

Durante el desarrollo de la reunión se dio espacio para: la presentación de los asistentes, presentación del proyecto, un espacio para aportes y preguntas, diligenciamiento de formato físicos y digitales, y por último el cierre del espacio.
Se realizó socialización del proyecto, sus componentes, grupo de beneficiarios (Pequeños agricultores), se resalta que el proyecto busca fortalecer las actividades productivas del departamento, fortaleciendo la autonomía, seguridad alimentaria e ingresos de las familias valle caucanas. Al favorecer la productividad, y con ello la satisfacción de necesidades humanas, se espera una consolidación de los lazos de los habitantes entre sí y con el territorio, promoviendo arraigo, resiliencia, así como alternativas que continúen mejorando el bienestar, el buen vivir en el territorio.
Se comunican las fases del proyecto: socialización, capacitación, priorización de insumos, entrega y cierre del proyecto. Así mismo, la información y demás documentos que se deben recopilar en cada una de las fases.
Se informa que el proyecto es ejecutado por medio de un convenio de asociación entre la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca de la Gobernación del Valle del Cauca y la Fundación Ave Fénix. El monto del proyecto será de 6.765.747 COP, el cual será invertido en la compra de los insumos que la asociación solicitó por medio de la propuesta presentada, y que posteriormente serán reafirmados en un acta de priorización.
ASOFUTURO articula a sus asociados en torno a la transformación de productos derivados del coco, el más representativo los dulces de coco. Este producto ha demostrado ser una gran oportunidad comercial, ya que han logrado establecer vínculos comerciales con almacenes de cadena (Almacenes Caribe), sin embargo, al aumentar la demanda, no han podido acceder a créditos para mantener la producción, así como los acuerdos comerciales. La selección y aprobación de la propuesta presentada por la asociación, representa una oportunidad para fortalecer la capacidad productiva.
Se informa que la entrega de los insumos se realiza en cabecera municipal, y los costos hasta zona rural deben ser asumidos por la asociación.
Se solicitó una dirección de correo electrónico alterno al que está en el certificado de la cámara de comercio de la organización, con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones, para concertar los insumos y que el representante legal los avale para continuar con el proceso (acta de concertación y compra). Entrego el siguiente correo: rosaverg076@gmail.com, 316 310 4322. Perteneciente a la señora Rosa Vergara, persona que está al frente de la actividad agroindustrial.
Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

Compromisos:
Se le solicita al representante legal, convocar a los beneficiarios a las nuevas reuniones que le sean notificadas, lo anterior con la intención de ejecutar el proyecto con la mayor transparencia, y participación de las personas interesadas. Por ello se le solicita garantizar la participación mínima de 6 beneficiarios en las reuniones de Capacitación y Acompañamiento Técnico. Las fechas, hora y lugar se concentrarán con el presentante legal.

Recomendaciones:
Mantener una comunicación libre y de confianza con el técnico de campo, con el fin de solicitar información o aclaraciones, así mismo, informar con tiempo de alguna situación que pueda afectar el desarrollo de las reuniones programadas. Destinar los insumos solicitados a la actividad productiva propuesta, por tanto, al servicio de los asociados.

Observaciones:
Inicialmente el representante solicitó la visita de socialización el día 25 de julio en la ciudad de Cali, barrio Llano Verde Cr 49A #56F-14, lugar de residencia. Al iniciar el proceso de inscripción solicita el desarrollo de todo el proyecto en la ciudad de Cali, debido a que teme por la integridad del proyecto y su persona en el distrito de Buenaventura, por la ola de violencia que ha presentado. Se le planteó la posibilidad de apoderar a otro miembro de la junta que se sintiera más tranquilo de movilizarse a Buenaventura; luego reconsideró y asistió en calidad de representante. Esta situación generó retraso de toda la fase 01 del proyecto.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Ricaurte		Jesús R	
Nombre:	Ricaurte Angulo Valencia	**Nombre:**	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	14515052	**Cédula:**	1088312132
Representa a:	ASOFUTURO	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Buenaventura	ORGANIZACIÓN	ASOFUTURO
FECHA (dd-mm-aaaa)	12-08-2023	LUGAR	Triana	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Ricaurte Angulo Valencia	14515052	3215003668	ricaurte143@Hotmail.com	
2	Maura Mina	25 727 358	3014392778	N.A.	Maura Mina
3	JEFRIES NICOLTA V	1005704778	3187832223	N.A.	JEFRIES NICOLTA VERGARA
4	Jhon Alexander Castro	1130652913	3043917398	Palaciosjhon399@gmail.com	Jhon Castro.
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jesús Albenis Riascos Rodríguez
CÉDULA:	1.088.312.132
CARGO:	Técnico de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DESPLAZADOS CONSTRUYENDO NUEVO FUTURO		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Triana
Fecha:	12/08/2023		
Representante Legal	Ricaurte Angulo Valencia		
Nombre del Profesional:	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Asistentes de ASOFUTURO a la reunión de socialización



Imagen No 2. Actividad de socialización del proyecto productivo titulado: "Fortalecimiento de la cadena de agregación de valor industrial del coco desarrollado por la asociación ASOFUTURO "



Imagen No 3. Firma de asistencia por parte de los beneficiarios



Imagen No 4. Firma y entrega de las cartas de aceptación de visitas y no participación en actividades ilícitas por parte del representante legal.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOFUTURO		
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Triana
Fecha:	12/08/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Ricaurte Angulo Valencia	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Congelador panorámico	Mabe, vertical	Unidad	1
2	Congelador panorámico	Mabe, horizontal	Unidad	1
3	Molino eléctrico	Acero inoxidable	Unidad	1
4	Pala homogeneizadora	Plástica, para manipulación de alimentos - poliestileno	Unidad	1
5	Mesón en acero inoxidable	1.50 m x 0.52 m	Unidad	1
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Tras una detallada revisión del proyecto titulado “Fortalecimiento de la cadena de agregación de valor industrial del coco”, promovido por la asociación ASOFUTURO, se celebró una reunión con sus asociados y con el representante legal, el señor Ricaurte Angulo Valencia. El objetivo principal fue determinar y priorizar los insumos esenciales para la producción de dulces de coco.

Inicialmente, se propuso la adquisición de una dosificadora de pistón volumétrico especializada en sustancias viscosas. Sin embargo, tras un análisis pormenorizado, esta fue reemplazada por una serie de equipos más pertinentes: un congelador panorámico vertical, un congelador panorámico horizontal, un molino eléctrico, una pala homogeneizadora y un mesón de acero inoxidable.

La razón detrás de la sustitución de la dosificadora se fundamenta en el proceso productivo del dulce de coco. Aunque la dosificadora es útil para fraccionar cantidades precisas de producto, se identificó que el principal retraso o "cuello de botella" en la producción ocurre antes de la dosificación. Por lo tanto, se han priorizado insumos que faciliten etapas como la molienda, homogeneización, cocción y dosificación manual.

En el acta de la reunión, se catalogaron todos los insumos propuestos. Luego, se discutió su relevancia y utilidad en relación al proyecto. Este análisis permitió clasificar los insumos en tres categorías: esenciales, prescindibles en caso de sobrepasar el presupuesto, y aquellos que podrían incrementarse si el presupuesto lo permite. Los congeladores panorámicos y el molino eléctrico se catalogaron como esenciales debido a su crucial rol en la presentación y conservación de los dulces.

Si se excede el presupuesto, se considerará la eliminación de la pala homogeneizadora y, en última instancia, del mesón en acero inoxidable.

Todos los involucrados, incluyendo beneficiarios y el representante legal, respaldaron las decisiones tomadas en el acta, que se ha cerrado a la incorporación de insumos adicionales. Además, se acordó que la Fundación Ave Fénix será la responsable de cotizar los insumos propuestos.

Para facilitar la comunicación en relación con la transformación y características de los insumos, se proporcionó el contacto de la señora Rosa Vergara, quien lidera estas funciones: rosaverg076@gmail.com, teléfono: 316 310 4322.

Es esencial para la asociación seguir las recomendaciones de mantenimiento: mantener las maquinarias secas y limpias, evitar productos abrasivos en limpiezas y desinfecciones, y limpiar el acero inoxidable con trapos limpios, agua caliente y jabón, evitando sustancias dañinas.

El propósito central de estos insumos es impulsar los ingresos de la asociación, optimizar la actividad productiva y aumentar la producción. A largo plazo, se busca adquirir la dosificadora y una olla homogeneizadora, para simplificar la elaboración del dulce de coco.

Finalmente, es importante recordar que la entrega de insumos se hará en la cabecera municipal y que los costes de traslado hasta el destino final correrán por cuenta de la asociación.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 12/08/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
Ricaurte		Jesús R	
Nombre:	Ricaurte Angulo Valencia	**Nombre:**	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	14,515,052	**Cédula:**	1,088,312,132
Representa a:	ASOFUTURO	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DESPLAZADOS CONSTRUYENDO NUEVO FUTURO		
Teléfono 1:	3215003668	Teléfono 2:	3163104322
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Tarde	
Municipio:	Buenaventura	Corregimiento/Vereda:	Triana
Correo electrónico:	ricaurte143@hotmail.com		
Número actual de Asociados:	20	Línea Productiva 1:	Agroindustrial
Número de socios menores de 26 años:	4	Línea Productiva 2:	Agrícola
Nombre del (la) Representante Legal:	Ricaurte Angulo Valencia	Cédula de Ciudadanía:	14515052
Teléfono 1 Repr.:	3215003668	Teléfono 2 Repr.:	3163104322
Correo electrónico:	ricaurte143@hotmail.com		
Municipio:	Buenaventura	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Triana

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

El mercado de los dulces de coco ha evidenciado una tendencia creciente. Es vital no solo satisfacer la demanda actual, sino también anticiparse a futuras oportunidades, explorando diversificación de productos, tales como coco caramelizado, chocolates rellenos de coco, entre otros. Una estrategia de marketing, que resalte la esencia local y sostenible de los productos, podría expandir la base de clientes y abrir nuevas oportunidades comerciales a nivel nacional e internacional. La asociación ASOFUTURO busca fortalecer la cadena de agregación de valor industrial del coco, especialmente en la producción de dulces de coco, que se ha demostrado ser una significativa oportunidad comercial. El propósito central es impulsar los ingresos de la asociación, optimizar la actividad productiva y aumentar la producción de dulces derivados del coco.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**3**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**3**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**3**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**3**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**14**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**2**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**3**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**3**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**3**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**13**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**3**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**2**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**2**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**1**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**2**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**2**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**2**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**2**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**2**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**2**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DESPLAZADOS CONSTRUYENDO NUEVO FUTURO		
Municipio:	Buenaventura	Corregimiento/Vereda:	Triana

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**14**
COMERCIAL	**13**
FINANCIERA	**12**
ADMINISTRATIVA	**8**
ORGANIZACIONAL	**10**
CALIFICACIÓN FINAL	**57**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La asociación, a pesar de haber creado vínculos comerciales con almacenes de cadena como Almacenes Caribe, enfrenta el desafío de fortalecer los registros contables, gastos de producción, rentabilidad, etc., con el fin de tomar la decisión de acceder a créditos con el fin de incrementar la producción y mantener los acuerdos comerciales, especialmente ante un aumento de demanda. Actualmente requieren fortalecer la transformación en lo concerniente a la molienda de ingredientes y homogeneización.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

ASOFUTURO cuenta con bienes básicos para una producción mensual superior a 10.000 dulces de coco de 50 gramos. La planta de transformación principal se encuentra en la ciudad de Cali, espacio que además cuenta con certificación INVIMA para la producción de arepas de maíz. Cuentan con abastecimiento de agua, electricidad y gas natural.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

La falta de registros contables adecuados y un análisis comercial estructurado representan obstáculos para ASOFUTURO al momento de intentar acceder a créditos bancarios. Sin registros contables completos y precisos, se vuelve casi imposible para el banco determinar la salud financiera de la organización y, por ende, su capacidad para asumir y saldar deudas. Por otro lado, la ausencia de un análisis comercial sólido dificulta la proyección de ingresos futuros, poniendo en duda si la inversión resultará en un retorno rentable. En el caso específico de ASOFUTURO, si desean cumplir con un acuerdo comercial y aumentar la producción, necesitan demostrar que tienen tanto la infraestructura financiera como la visión comercial para aprovechar el crédito de manera efectiva.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La asociación ha demostrado capacidad comercial al establecer vínculos con almacenes de cadena. La selección y aprobación de su propuesta por parte de la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca de la Gobernación del Valle del Cauca indica la solidez y pertinencia de su proyecto. Además, el respaldo unánime de los beneficiarios y del representante legal sobre las decisiones tomadas muestra una alineación y compromiso hacia los objetivos de la organización.

Pertinencia del Proyecto

El proyecto es esencial para fortalecer las actividades productivas del departamento, impulsando la autonomía, seguridad alimentaria e ingresos de las familias vallecaucanas. Al potenciar la productividad, se espera una consolidación de los lazos comunitarios, promoviendo el arraigo y la resiliencia. Además, se pretende que, al satisfacer las necesidades humanas, se promuevan alternativas que mejoren continuamente el bienestar y calidad de vida en el territorio. La colaboración con la Fundación Ave Fénix y el apoyo financiero de la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca evidencian la relevancia y el potencial esperado del proyecto.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DESPLAZADOS CONSTRUYENDO NUEVO FUTURO		
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Triana
Fecha:	18/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	Ricaurte Angulo Valencia		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

SITUACIÓN ENCONTRADA

Durante el acompañamiento técnico a la Asociación de Campesinos Desplazados Construyendo Nuevo Futuro (ASOFUTURO) en Triana, distrito de Buenaventura, se evidenció un proceso de transformación artesanal sin mayor integración de maquinaria de la industria de alimentos que facilite y genere mayor rentabilidad. Esta asociación, que se especializa principalmente en la producción de dulces de coco (presentación de 50 gramos), ha mostrado un notable potencial al establecer lazos comerciales, incluso con centros comerciales de relevancia. No obstante, han enfrentado desafíos financieros que en su momento pudieron solucionarse accediendo a créditos bancarios, programas de fomento o convocatorias, para satisfacer demandas de mayor volumen. La infraestructura y herramientas actuales, que incluyen pailas, palas homogeneizadoras de madera, estufas tradicionales, mesas convencionales y congeladores básicos, son testimonio de una producción que, aunque artesanal y con un claro valor agregado, los asociados reconocen que necesitan modernización para enfrentar los retos del mercado.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se procedió a una revisión participativa, tomando en cuenta las indicaciones y recomendaciones brindadas en la sesión previa de capacitación sobre Buenas Prácticas de Manufactura (BPM). El objetivo principal fue identificar las áreas donde la asociación podía fortalecer sus procesos productivos. Además, se realizó un ejercicio práctico de recreación y detallada descripción de las etapas involucradas en la producción de los dulces de coco. Este ejercicio permitió no solo entender a profundidad cada proceso, sino también identificar potenciales áreas de mejora donde la introducción de tecnologías o técnicas modernas podría facilitar y optimizar la producción.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Adecuación del Espacio: Es fundamental que ASOFUTURO complete las modificaciones del área de producción. Un espacio optimizado no solo garantiza una producción más eficiente, sino que también cumple con estándares de salubridad, evitando la acumulación de residuos y la proliferación de plagas.
Sistema de Agua Potable de respaldo: Dado que el agua es un recurso esencial en cualquier proceso de producción alimentaria, es recomendable implementar un sistema alternativo de agua potable. Este sistema debe ser eficaz y confiable, garantizando que cualquier interrupción en el suministro convencional no detenga la producción. Además, debe cumplir con estándares de calidad que aseguren la higiene en los procesos y el bienestar del personal.
Guía de Buenas Prácticas de Manufactura: Para asegurar la calidad y seguridad del producto, es esencial tener a la vista y de fácil acceso una guía o mapa sobre las Buenas Prácticas de Manufactura. Esta guía servirá como un recordatorio constante para el equipo de trabajo sobre los protocolos y procedimientos adecuados, garantizando así la consistencia y calidad del producto final.
Integración de Tecnología: Se sugiere evaluar la viabilidad de integrar herramientas y maquinarias más modernas que puedan optimizar la producción. Por ejemplo, considerar la transición de palas de madera a máquinas homogeneizadoras de materiales más higiénicos y duraderos, o la integración de estufas y mesas diseñadas específicamente para la producción de alimentos.
Gestión Contable: Es esencial incorporar en el procedimiento contable el seguimiento detallado y el análisis de todos los recursos involucrados. Esto incluye inversiones, adquisición de materia prima, gestión del tiempo, uso de maquinaria, entre otros. Al hacerlo, se facilita la toma de decisiones financieras estratégicas. Estas decisiones pueden abarcar desde la identificación y exploración de potenciales fuentes de financiación hasta la adecuada administración del pago de salarios y la determinación de inversiones prioritarias en la actividad productiva. Esta gestión contable es un pilar fundamental para garantizar la sostenibilidad y el crecimiento del negocio.
Estas recomendaciones, si se aplican adecuadamente, no solo mejorarán la calidad del producto final de ASOFUTURO, sino que también les permitirán escalar su producción y satisfacer demandas más grandes, abriéndoles puertas a nuevos mercados y oportunidades.

COORDENADAS: 3.859150, -76.806004



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Ricaurtes A		Jesus R	
Nombre del representante legal	Ricaurte Angulo Valencia	**Nombre**	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula de ciudadania	14515052	**Cédula de ciudadania**	1,088,312,132

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Organización:	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DESPLAZADOS CONSTRUYENDO NUEVO FUTURO		
Tipo de Proyecto:	Agroindustrial	**Fecha:**	18/08/2023
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Triana
Componente	C4	**Entregable**	E19
Nombre del Representante Legal:		Ricaurte Angulo Valencia	
Nombre del Profesional:		JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Beneficiarios asistentes a la actividad de Acompañamiento técnico



Imagen No 2. Ejercicio de uso de elementos de medida de volumen y masa



Imagen No 3. Reproducción del proceso de transformación, profundizado en la importancia y estrategias de optimización



Imagen No 4. Análisis del empaquetado el cual puede mejorarse con bolsas de celofán u otro material para alimentos y el exterior con cubiertas tradicionales como hoja de bijao

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Ejercicio de simulación de empaque con hojas de bijao (Calathea lutea)



Imagen No 6. Recreación de la preparación de soluciones para la limpieza del acero inoxidable.



Imagen No 7. Ejercicio de desinfección de los espacios, maquinarias y utensilios luego del uso



Imagen No 8. Entrega del Registro de Visita con recomendaciones técnicas

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALINAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Buenaventura	ORGANIZACIÓN	ASOFUTURO
FECHA (dd-mm-aaaa)	18-08-2023	LUGAR	Triana	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento - Población de pequeños productores campesinos				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Ricaurte angulo Valencia	14515052	3215003668	rcaurte143@hotmail.com	
2	JEFRIES REINALDO MICOLTA	1005704779	3187832223	N.A.	JEFRIES MICOLTA VERGARA
3	Jhon Alexander Castro	1107052913	3093917398	Rala8.05jhon399@gmail.com	Jhon Castro
4	Mayra Mina	21727358	3014370778	N.A.	Mina Mina
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jesús Albemis Brascos Rodríguez
CÉDULA:	1.088. 312. 132
CARGO:	Técnico de Campo

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV ASO No 1.340-13.03.0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Pequeños agricultores		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	19
Nombre organización / Institución Educativa	Asociación de Campesinos Desplazados		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	18-08-2023		

RECOMENDACIONES

- Se le recomienda a la asociación por medio del representante y demás asistentes finalizar con el área destinada a la producción de derivados del coco, ya que actualmente el lugar usado no limita la presencia de plagas, no facilita la limpieza, así mismo no cuenta con suministro de agua suficiente. En general el lugar requiere ser adaptado cumpliendo los indicaciones socializados y contenidos en la guía "BPM en la Industria", en cuanto a: localización y accesos, diseño y construcción, abastecimiento de agua, características de pisos y paredes. Se recomienda avanzar en la consecución de maquinaria (homogenizadora-mezcladora), así como propician fortalecer la contabilidad.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Ricaurte Arcila
Cédula de quien recibe la visita	14515052
Representa a:	ASOFUTURO

Firma:	Jesús Riascos
Nombre:	Jesús Albeiro Riascos
Cédula:	1.088 312.132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	C4			**Entregable No.**	E19				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACION DE CAMPESINOS DESPLAZADOS CONSTRUYENDO NUEVO FUTURO- ASOFUTURO								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	BUENAVENTURA			**Lugar**	TRIANA				
Fecha (dd-mm-aaaa)	29-09-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	RICAURTE ANGULO VALENCIA								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Congelador	Congelador Vertical 196 L Brutos Silver Mabe	Unidad	1
2	Congelador Panorámico	Capacidad 150 litros	Unidad	1
3	Molino electrónico	Molino eléctrico corona motor 1 hp	Unidad	1
4	Agitador	Fabricado en acero inoxidable. Largo 80 cm.	Unidad	1
5	Mesa de acero	Dimensiones 150 x 60	Unidad	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Congelador	Congelador panorámico capacidad 150 L	Unidad	1

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

2	Molino	Molino eléctrico corona motor 1 HP con tolva en acero inoxidable, plato salida de producto acero, 2 bandejas plásticas, doble rodamiento e interruptor de encendido	Unidad	1
3	Agitador	Agitador fabricado en acero inoxidable largo 80 cm	Unidad	1
4	Mesa	Mesa de acero inoxidable dimensiones 150 x 60 cm	Unidad	1
5	Caldero	Caldero 40x40 cm Munal	Unidad	1
6	Caldero	Caldero 40cm recortado Munal	Unidad	1
7	Cuchillo	Cuchillo profesional de 8" pulgadas mango amarillo	Unidad	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Buenaventura, el día 29 del mes septiembre de 2023.

Firma:	
Nombre:	RICAURTE ANGULO VALENCIA
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	14,515,052
Representa a:	**ASOFUTURO**

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES								
Componente No.	C4				**Entregable No.**		E19		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOFUTURO				**No. NIT**		900100541-7		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	BUENAVENTURA				**Vereda**		TRIANA		
Fecha (dd-mm-aaaa)	20-10-2023								
Nombre Representante Legal	RICAURTE ANGULO VALENCIA								
Nombre y apellido profesional encargado	Jesús Albenis Riascos Rodríguez								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Congelador	Congelador panorámico capacidad 150 L	Unidad	1
2	Molino	Molino eléctrico corona motor 1 HP con tolva en acero inoxidable, plato salida de producto acero, 2 bandejas plásticas, doble rodamiento e interruptor de encendido	Unidad	1
3	Agitador	Agitador fabricado en acero inoxidable largo 80 cm	Unidad	1
4	Mesa	Mesa de acero inoxidable dimensiones 150 x 60 cm	Unidad	1
5	Caldero	Caldero 40x40 cm Munal	Unidad	1
6	Caldero	Caldero 40cm recortado Munal	Unidad	1
7	Cuchillo	Cuchillo profesional de 8" pulgadas mango amarillo	Unidad	1

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Buenaventura el día 20 del mes 10 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	RICAURTE ANGULO VALENCIA
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	14,515,052
Representa a:	**ASOFUTURO**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Jesús Albenis Riascos Rodríguez
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	1,0880,312,132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Buenaventura	ORGANIZACIÓN	ASOFUTURO
FECHA (dd-mm-aaaa)	20-10-2023	LUGAR	CL 9 # 2-02 Centro	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dato, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que serán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jose Felix angulo	94.377.751	N.A.	N.A.	
2	Ricaurte Angulo V	14.515.058	N.A.	N.A.	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jesus Albenis Riascos Rodriguez
CÉDULA:	1.088.312.132
CARGO:	Técnico de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DESPLAZADOS CONSTRUYENDO NUEVO FUTURO		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	Triana
Fecha:	20/10/2023		
Representante Legal	Ricaurte Angulo Valencia		
Nombre del Profesional:	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia por parte de los beneficiarios asistentes



Imagen No 2. Verificación del molino eléctrico



Imagen No 3. Verificación de calderos y mesa de acero



Imagen No 4. Firma del acta de entrega de insumos

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. lectura de la orden de remisión de insumos



Imagen No 6. Entrega de insumos por parte de la secretaria

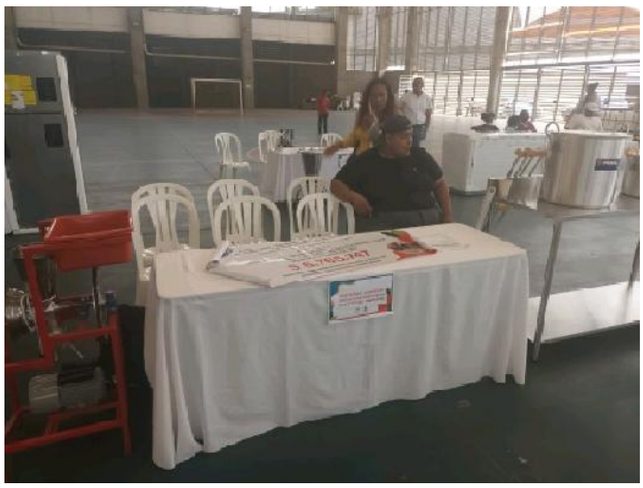


Imagen No 7. Beneficiarios asistentes



Imagen No 8. Firma del acta de Cierre y recomendaciones técnicas

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	ASOFUTURO		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	20-10-2023		

RECOMENDACIONES
Dejar enfriar las preparaciones antes de introducirlas a los congeladores. Realizar limpieza periodica usando agua con hipoclorito, y un paño suave. Al momento de realizar la molienda, usar una espatula para facilitar el ingreso del ingrediente, no introducir la mano a la tolva del molino. Una vez utilizado, lavar con cepillo y agua, secar para evitar la oxidación de los componentes de hierro. Los elementos de acero inoxidable (agitador, mesa) deben de mantenerse limpios y secos. La limpieza luego y antes del uso se realiza con trapos limpios (microfibra) agua caliente y jabón. No usar lejios o limpiadores potentes.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Ricaurte Angulo
Cédula de quien recibe la visita	14515052
Representa a:	ASOFuturo

Firma: Jesús Riascos	
Nombre:	Jesús Albenis Riascos R
Cédula:	1.088.312.132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE GRUPOS DE ADULTOS MAYORES								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E19**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS DESPLAZADOS CONSTRUYENDO NUEVO FUTURO- ASOFUTURO								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	BUENAVENTURA			**Vereda**		TRIANA			
Fecha (dd-mm-aaaa)	20-10-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	RICAURTE ANGULO VALENCIA								
Nombre y apellido profesional encargado	Jesús Albenis Riascos Rodríguez								

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de **Buenaventura**, el día 20 del mes de octubre 2023.

Firma:	
Nombre:	RICAURTE ANGULO VALENCIA
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	14,515,052
Representa a:	**ASOFUTURO**

Firma: Jesús Riascos	
Nombre:	Jesús Albenis Riascos Rodríguez
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	1,088,312,132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Anexo

Asociación Agropecuaria Piedritas-Asogropi

Tuluá

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA DE PIEDRITAS		
Abreviatura:	ASOGROPI	**NIT:**	901288469
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Tuluá	**Vereda:**	Piedritas
Fecha	20/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Maria Fernanda Ruiz	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		RAMIRO MARTINEZ	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

Agenda de la reunión

1. Socialización del proyecto.
2. Elaboración del diagnóstico.
3. Acta de priorización.
4. Elaboración de inscripción y tratamiento de datos.
5. Recepción o entrega de documentos legales.
6. Aclaración de dudas.
7. Recomendaciones.

La reunión se llevó a cabo en el municipio de Tuluá , vereda piedritas, Valle del Cauca, contó con la participación de 5 integrante de la junta y 3 productores de la asociación, se le manifestó al representante legal la importancia de la participación de los asociados en todos los momentos de acompañamiento.
Inicialmente, se hizo la presentación del proyecto del cual la organización es beneficiaria y se pasó a la revisión del proyecto nombrado produccion de hortalizas bajo invernadero como estrategia de mejoramiento de calidad y fortalecimiento de la competitividad como garantía de seguridad alimentaria para nuestros productores , presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, haciendo énfasis en cuanto a la formulación, coherencia, insumos, equipos y herramientas solicitadas. Se les confirmó el valor del monto aprobado para la ejecución del mismo – Pequeño Agricultor $6.765.747 estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de fertilizantes y equipos para fortalecimiento de la producción bajo invernadero de hortalizas
Posteriormente se intercambió información con los productores sobre el manejo, línea productiva que actualmente desarrollan, en estos invernaderos de 2000 metros2 cada uno producen tomate de manera asociativa, manifiestan que están esperando fortalecer su producción con la ayuda de fertilizantes y así completar sus planes de fertilización.
Seguidamente, se realizó el diagnóstico IDEO con los productores que asistieron a la reunión, con el cual se logró identificar las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica productiva de la organización.
Luego, se revisó con los productores el listado de insumos que se requieren para el Fortalecimiento de la iniciativa y se realizó en conjunto, la priorización de los mismos los cuales quedan soportados en el acta de priorización con sus respectivas especificaciones técnicas. Se dejó claro que esta prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agro insumos de clasificación toxicológica roja y recurso para transporte. La organización está de acuerdo con que la fundación ave fénix sea quien realice el proceso de cotización y compra con su proveedor, estos dan el correo wilderman29@hotmail.com y el número 3153336023 para que el departamento de compras de compras se comunique con estos para la concertación y compra de los insumos, Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos.
Finalmente, las dudas que surgieron, fueron resueltas. ¿Cuál es el tiempo de duración del proyecto? Se les aclaró a los productores que él se debe cumplir con las etapas del proyecto para la realización de la entrega de insumos

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

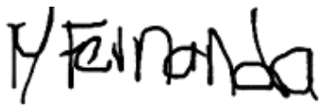
OTROS

Compromisos:
La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente, se les informó a los productores que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación, se deben contar con la participación como mínimo del 80 % de productores con el fin de continuar con el proceso de ejecución, la fecha, hora y lugar se concentrara con el presentante legal.

Recomendaciones:
Se recomienda al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar los insumos solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo.

Observaciones:
Se le informa a los productores que el lugar de la entrega de insumos se realizará en cabecera municipal y deberá contar con la asistencia de todos los productores

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Maria Fernanda Ruiz	**Nombre:**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	38797319	**Cédula:**	1116252878
Representa a:	ASOGROPI	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCION, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Tulua	ORGANIZACIÓN	Asogrppi
FECHA (dd-mm-aaaa)	20-07-2023	LUGAR	Piedras	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: " **Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca**" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones. por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Maria Fernanda Ruiz Briñez	38797319	3153336023	Ferandi1126@gmail.com	M Fernanda Ruiz B
2	Maria Nohelia Florez	1.115.972.740	3166292715	— o —	Mª Nohelia Florez
3	Jose Antonio ARias	4465166	3185114902	— o —	Jose Antonio ARias
4	Wilderman Duarte	94481550	3183954417.	wildermon29@hotmail.com	Wilderman Duarte
5	Luis Gerardo Duarte M	1116275783	3172865119	— o —	
6	Mariela Puentes D.	31.645.001	3182839858	— o —	Mariela Puentes
7	Paulo Morales	94151512	3183268333	— o —	
8	Jhonathan Andrey	1116283603	3167452888	— o —	Jhonathan Andrey
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ramiro Martinez Nuevo
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	Tecnico de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA DE PIEDRITAS		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Tuluá	**Vereda:**	Piedritas
Fecha:	20/07/2023		
Representante Legal	Maria Fernanda Ruiz		
Nombre del Profesional:	RAMIRO MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma de listado de asistencia con los beneficiarios del proyecto ASOGROPI



Imagen No 2. Socialización de proyecto con productores de la asociación ASOGROPI



Imagen No 3. Diligenciamiento Ideo con los beneficiarios del proyecto



Imagen No 4. Firma de autorización tratamiento de datos con la representante legal

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOGROPI		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Tuluá	**Vereda:**	Piedritas
Fecha:	20/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Maria Fernanda Ruiz		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	RAMIRO MARTINEZ		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	DAP	Yara bulto x 50 kg	Bulto	5
2	Sulfató de Calcio	Bulto x 24 kg	Bulto	5
3	KCL	Granulado x 50 kg	Bulto	5
4	Abotek	X 50 kg	Bulto	5
5	10-20-20	X 50 kg Yara	Bulto	5
6	Bomba de espalda	De 20 lts Royal Cóndor Clasica	Unidad	2
7	Báscula digital inalámbrica	De 300 kilos	Unidad	1
8	Manguera jardinera	Verde x 100mts	Rollo	1
9	Cinta para riego goteo	Distancia entre orificios de 20 cm x 3000 mts	Rollo	1
10	Máscara para protección en aplicaciones	Con filtro de carbón activado	Unidad	3
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
Una vez revisado el proyecto produccion de hortalizas bajo invernadero como estrategia de mejoramiento de calidad y fortalecimiento de la competitividad como garantía de seguridad alimentaria para nuestros productores, se recomendó incluir en el listado de insumos iniciales los rubros de manguera jardinera y cinta para riego por goteo de acuerdo al proyecto agrícola y etapa del mismo con el fin de fortalecer los cultivos bajo invernadero puesto que estos se encuentra en proceso de levante de este modo con el paquete de insumos priorizado podrá desarrollar acciones de fertilización de manera integral y también se fortalecerá el sistema de riego por goteo del invernadero, permitiendo la realización de acciones de riego de manera óptima , si generar pérdidas del recurso hídrico, se descartaron incluir algún otro rubro a la solicitud ,se solicita por favor que los insumos sean de las referencias y marcas consignadas en la priorización pues la experiencia utilizando estas marcas han dado buena fe de estos, del listado priorizado es inamovible la cinta para riego y la pesa y los fertilizantes, puesto que estos permiten atender la necesidad actual de la asociación de manera integral, Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados. Se recomienda al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar los insumos solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo. Se solicitó un correo electrónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de wilderman29@hotmail.com, se solicitó otro número telefónico de contacto para la recepción de la información y los asistentes aprobaron el uso de 3153336023 Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo. la organización está de acuerdo con que la fundación ave fénix sea quien realice el proceso de cotización y compra de insumos con su proveedor. Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la SDRAP. Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente. Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación. Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 20_del mes julio_ de 2023.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 20/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	Maria Fernanda Ruiz	**Nombre:**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	38,797,319	**Cédula:**	1,116,252,878
Representa a:	ASOGROPI	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA DE PIEDRITAS		
Teléfono 1:	3153336023	Teléfono 2:	3183959417
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Mañana	
Municipio:	Tuluá	Corregimiento/Vereda:	Piedritas
Correo electrónico:	wilderman29@hotmail.com		
Número actual de Asociados:	12	Línea Productiva 1:	Tomate
Número de socios menores de 26 años:	2	Línea Productiva 2:	Frijol
Nombre del (la) Representante Legal:	Maria Fernanda Ruiz	Cédula de Ciudadanía:	38797319
Teléfono 1 Repr.:	3153336023	Teléfono 2 Repr.:	3183959417
Correo electrónico:	wilderman29@hotmail.com		
Municipio:	Tuluá	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Piedritas

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La organización nació con una visión clara: desarrollar una iniciativa de invernaderos para la producción de hortalizas en una región con escasa oferta de cultivos. A lo largo del tiempo, la organización ha continuado su compromiso con este objetivo, llevando adelante el proceso de producción bajo invernadero. Además, ha diversificado sus actividades al incursionar en la producción de frijol, una decisión que ha resultado en excelentes rendimientos y resultados positivos. Estas iniciativas han demostrado ser un eje central de fortalecimiento económico para los miembros de la organización.

Sin embargo, la organización ha enfrentado desafíos debido al alza de precios en los insumos en la región. Esta situación ha impactado directamente en el ejercicio de producción en invernadero, disminuyendo la rentabilidad y afectando los márgenes de utilidad de las actividades desarrolladas. Como resultado, la organización ha visto reducidos sus recursos económicos y su capacidad para generar ingresos para sus integrantes. El proyecto propuesto surge como una respuesta estratégica para abordar estas dificultades. Al proporcionar insumos y equipos adicionales para el invernadero, se busca fortalecer el proceso de producción y mejorar los márgenes de utilidad. Este enfoque no solo tiene el potencial de restablecer la rentabilidad de la actividad, sino también de generar un impacto positivo en la economía de los miembros de la organización.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**3**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**3**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**3**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**13**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**1**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**1**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**1**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**6**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**2**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**2**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**1**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**1**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**2**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**2**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**2**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**1**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**9**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA DE PIEDRITAS		
Municipio:	Tuluá	Corregimiento/Vereda:	Piedritas

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**13**
COMERCIAL	**6**
FINANCIERA	**11**
ADMINISTRATIVA	**7**
ORGANIZACIONAL	**9**
CALIFICACIÓN FINAL	**46**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La asociación ha enfrentado un desafío considerable a raíz del aumento significativo en los costos de los insumos para la fertilización. Esta tendencia ha tenido un impacto directo en los márgenes de utilidad de la asociación, lo que a su vez ha llevado a una disminución en los ingresos económicos de las familias involucradas en el proceso de producción bajo invernadero. El alza de precios en los insumos ha generado un escenario en el cual la relación entre los costos de producción y los ingresos obtenidos se ha vuelto menos favorable. Esta situación ha afectado la rentabilidad de la asociación y ha puesto en riesgo la viabilidad económica de las actividades realizadas bajo invernadero. Ante este panorama, es crucial abordar este desafío de manera estratégica. La propuesta de fortalecimiento de la asociación busca precisamente contrarrestar los efectos negativos del aumento en los costos de los insumos. Al proporcionar los recursos necesarios para garantizar la adecuada fertilización de los cultivos bajo invernadero, se espera mejorar la productividad y la calidad de las cosechas, lo que a su vez podría contribuir a restaurar los márgenes de utilidad y, en última instancia, los ingresos económicos de las familias participantes

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La organización ha establecido una sólida base de recursos que respaldan sus actividades. Con dos invernaderos de 2.000 metros cuadrados cada uno, la organización demuestra su compromiso con la producción bajo condiciones controladas y eficientes. Además, la adquisición de un motocultor Saeta y una estacionaria de 2 salidas refleja la inversión en maquinaria que puede facilitar las labores agrícolas y mejorar la productividad. Además, la presencia de un archivador sugiere la importancia que la organización otorga a la organización y resguardo de la documentación. Estos recursos disponibles son una muestra del enfoque proactivo y la dedicación de la organización hacia la optimización de sus actividades. La combinación de invernaderos, maquinaria y equipos administrativos sugiere una estrategia integral para asegurar tanto la producción eficiente como la gestión efectiva de la organización. Es importante destacar que estos recursos forman la base desde la cual la organización puede enfrentar desafíos y aprovechar oportunidades en su camino hacia el fortalecimiento de sus actividades y el logro de sus objetivos. Con una base sólida como esta, la organización está bien posicionada para enfrentar los retos futuros y continuar avanzando en su búsqueda de éxito y sostenibilidad.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Tras la aplicación de la herramienta de análisis, se han identificado una serie de debilidades que requieren atención y acción por parte de la organización. Entre estas debilidades, se destaca una afectación en la parte de comercialización, lo que puede estar limitando la capacidad de la organización para alcanzar mercados y consumidores de manera efectiva. Además, la condición deficiente de las vías de acceso representa un obstáculo que dificulta el transporte y la movilización de las cosechas, lo que puede repercutir en la eficiencia y la oportunidad de entrega de los productos. La falta de transporte también se presenta como una debilidad, lo que podría estar obstaculizando la capacidad de la organización para trasladar sus productos desde las zonas de producción hasta los mercados y puntos de venta. Por último, la ausencia de un costeo de producción es una limitación significativa, ya que dificulta la capacidad de la organización para evaluar con precisión los costos involucrados en sus actividades y tomar decisiones informadas sobre precios y estrategias comerciales. Estas debilidades, si no se abordan adecuadamente, podrían impactar negativamente en la eficiencia operativa, la rentabilidad y la capacidad de crecimiento de la organización. Sin embargo, al reconocer estos puntos de mejora, la organización tiene la oportunidad de implementar soluciones estratégicas que mitiguen estos desafíos y fortalezcan sus operaciones en general.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Las fortalezas que la organización ha identificado constituyen una sólida base sobre la cual puede construir y avanzar hacia sus objetivos. El compromiso de los asociados con la organización es una ventaja fundamental, ya que demuestra una voluntad firme para colaborar y trabajar juntos en la búsqueda de metas compartidas. Esta colaboración interna puede ser un motor esencial para el éxito y la sostenibilidad de las operaciones. La infraestructura disponible para desarrollar cultivos bajo invernadero es una fortaleza valiosa, ya que proporciona un entorno controlado y optimizado para la producción. El acceso a maquinaria agrícola también es una ventaja significativa, permitiendo la preparación eficiente de los terrenos para la siembra y cosecha de cultivos. La excelente oferta hídrica en la zona es un recurso invaluable para garantizar el riego y el desarrollo saludable de las plantas, contribuyendo a la calidad y la cantidad de las cosechas. Además, la experiencia en cultivos bajo invernadero es una ventaja que puede marcar la diferencia en la producción de la organización. La capacidad de aprovechar el conocimiento acumulado y aplicar las mejores prácticas puede impulsar la eficiencia y la calidad de los resultados. En conjunto, estas fortalezas crean un entorno propicio para el éxito y el crecimiento de la organización, brindando una base sólida sobre la cual construir y prosperar en el futuro.

Pertinencia del Proyecto

La implementación de esta iniciativa es una respuesta directa y efectiva a la afectación causada por el alza de precios en los fertilizantes, que ha repercutido en la capacidad de establecer y mantener cultivos bajo invernaderos. Al fortalecer la producción con insumos adecuados, la organización podrá contrarrestar estos efectos negativos y lograr una serie de resultados beneficiosos. En primer lugar, el suministro de insumos necesarios permitirá que los cultivos bajo invernaderos se desarrollen de manera óptima, garantizando un crecimiento saludable, una mayor producción y una calidad superior de los productos cosechados. Esta mejora en la producción no solo se traduce en volúmenes más significativos, sino también en la posibilidad de obtener cosechas de mejor calidad que puedan atraer a un mercado más exigente. Además, al incrementar la rentabilidad y eficiencia de la producción gracias al uso adecuado de insumos, la organización podrá maximizar sus márgenes de utilidad. Esto a su vez contribuirá a fortalecer la estabilidad financiera y a generar mayores recursos que podrán reinvertirse en el crecimiento y desarrollo sostenible de la organización.

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	**C4**		**Entregable No.**	**E19**					
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOGROPI								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	TULUÁ		**Lugar**	PIEDRITAS					
Fecha (dd-mm-aaaa)	07/09/2023								
Nombre Representante Legal de la organización	MARIA FERNANDA RUIZ								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	DAP	Yara bulto x 50 kg	Bulto	5
2	Sulfató de Calcio	Bulto x 24 kg	Bulto	5
3	KCL	Granulado x 50 kg	Bulto	5
4	Abotek	X 50 kg	Bulto	5
5	10-20-20	X 50 kg Yara	Bulto	5
6	Bomba de espalda	De 20 lts Royal Cóndor Clasica	Unidad	2
7	Báscula digital inalámbrica	De 300 kilos	Unidad	1
8	Manguera jardinera	Verde x 100mts	Rollo	1
9	Cinta para riego goteo	Distancia entre orificios de 20 cm x 3000 mts	Rollo	1
10	Máscara para protección en aplicaciones	Con filtro de carbón activado	Unidad	3

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

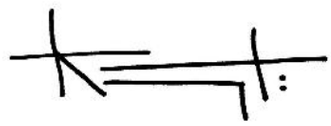
Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	DAP	Yara bulto x 50 kg	Bulto	5
2	Sulfató de Calcio	Bulto x 24 kg	Bulto	5
3	KCL	Granulado x 50 kg	Bulto	5
4	Abotek	X 50 kg	Bulto	5
5	10-20-20	X 50 kg Yara	Bulto	5
6	Bomba de espalda	De 20 lts Royal Cóndor Clasica	Unidad	1
7	Báscula digital inalámbrica	De 300 kilos	Unidad	1
8	Manguera jardinera	Verde x 100mts	Rollo	1
9	Cinta para riego goteo	Distancia entre orificios de 20 cm x 3000 mts	Rollo	1
10	Máscara para protección en aplicaciones	Con filtro de carbón activado	Unidad	3

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de TULUA, el día 07 del mes SEPTIEMBREde 2023.

Firma: 	
Nombre:	MARIA FERNANDA RUIZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	38,797,319
Representa a:	ASOGROPI

Firma: 	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.							
Componente No.	C4				**Entregable No.**	E19		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOGROPI				**No. NIT**	901288469-5		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	TULUÁ				**Vereda**	PIEDRITAS		
Fecha (dd-mm-aaaa)	11 - 10 - 2023							
Nombre Representante Legal	MARIA FERNANDA RUIZ							
Nombre y apellido profesional encargado	RAMIRO MARTINEZ							

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	DAP	Yara bulto x 50 kg	Bulto	5
2	Sulfató de Calcio	Bulto x 24 kg	Bulto	5
3	KCL	Granulado x 50 kg	Bulto	5
4	Abotek	X 50 kg	Bulto	5
5	10-30-10	X 50 kg Yara	Bulto	5
6	Bomba de espalda	De 20 lts Royal Cóndor Clasica	Unidad	1
7	Báscula digital inalámbrica	De 300 kilos	Unidad	1
8	Manguera jardinera	Verde x 100mts	Rollo	1
9	Cinta para riego goteo	Distancia entre orificios de 20 cm x 3000 mts	Rollo	1

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

10	Máscara para protección en aplicaciones	Con filtro de carbón activado	Unidad	3

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Tuluá el día 11 del mes Octubre de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Mfernanda Ruiz B	
Nombre:	MARIA FERNANDA RUIZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	38,797,319
Representa a:	**ASOGROPI**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Ramiro Martinez
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1146252878
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	Tuluá	ORGANIZACIÓN	Asograpi
FECHA (dd-mm-aaaa)	11-10-2023	LUGAR	Colise Manuel Victoria Rojas	ENTREGABLE No.	19		
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.						

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Maria Nohelra Florez	1.115.072740	3166292715	N-A	Mª Nohelra Florez.
2	Paulo Morales	94151512	3183868333	N-A	
3	Jose Antonio ARIAS	4465166	3185A4902	N-A	Jose Antonio ARIAS
4	Luis felipe cuadros quintero	1000133982	3186242761	N-A	felipe cuadro
5	Jhonathan Andrey	1116283603	3166745288	N-A	Jhonathan Andrey.
6	Maria Fernanda Ruiz B	38797319	3153336023	N-A	M fernanda Ruiz B
7	Deisy Martinez	29226458	3183307018	N-A	
8	Luis alevandro martinez	3160803473	N-A	N-A	alevandro
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	RAMIRO MARTINEZ
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	TECNICO DE CAMPO

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACION AGROPECUARIA DE PIEDRITAS		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Tuluá	**Vereda:**	Piedritas
Fecha:	11/10/2023		
Representante Legal	Maria Fernanda Ruiz		
Nombre del Profesional:	RAMIRO MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma listado de asistencia ASOGROPI



Imagen No 2. Verificación conteo insumos entregados ASOGROPI



Imagen No 3. Lote de insumo entrega ASOGROPI



Imagen No 4. Firma Acta de entrega ASOGROPI

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento Técnico-Poblacion Pequeños Productores Campesinos		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	Asogropi		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	11-10-2023		

RECOMENDACIONES

Recomendaciones de almacenamiento y Uso de Insumos y Herramientas:

Para almanamiento de Fertilizantes disponer de estibas para evitar Contacto directo del suelo.

Realizar Proceso de lavado de Herramienta antes de guardar.

Verificar Limpieza de filtros de bomba de espalda par - uncorrecto

Aplicacion de Mezcla.

Ubicacion de cinta de goteo a 15cm de la planta para un correcto goteo de

Redor Actividades de Rego de 6AM a 8:30AM y a la tarde de 4pm a 6:30pm.

* Para Kcl-Adotex-10 sacos, 40gr x planta cada 1.5Meses.

Firma: H Fernanda Ruiz B	
Nombre de quien recibe la visita:	Maria Fernanda Ruiz
Cédula de quien recibe la visita	38797319
Representa a:	ASOGROPI

Firma:	
Nombre:	RAMIRO MARTINEZ NAVARRO
Cédula:	1116252878
Representa a:	Fundacion Ave Fenix

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

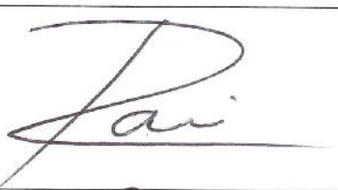
Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.									
Componente No.	**C4**				**Entregable No.**		**E19**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOGROPI									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	TULUÁ				**Vereda**		PIEDRITAS			
Fecha (dd-mm-aaaa)	11-10-2023									
Nombre Representante Legal de la organización	MARIA FERNANDA RUIZ									
Nombre y apellido profesional encargado	RAMIRO MARTINEZ									

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de **tulua**, el día 11 del mes de Octubre 2023.

Firma: M Fernanda Ruiz B	
Nombre:	MARIA FERNANDA RUIZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	38,797,319
Representa a:	**ASOGROPI**

Firma: 	
Nombre:	Ramiro Martinez
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1112652878
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓ VALLE DEL CAU Secretaría de Desa Rural, Agricultura y

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Anexo

Asociación Asolinderos

La Victoria

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN ASOLINDEROS		
Abreviatura:	ASOLINDEROS	**NIT:**	901696156
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	La Victoria	**Vereda:**	LINDEROS
Fecha	18/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión se llevó a cabo el día 18 de julio de los presentes en la caseta comunal de LINDEROS en el municipio de La Víctoria ,Valle del Cauca, contó con la participación de participación de 7 de los beneficios del programa productores incluido el representante legal
Inicialmente, se hizo la presentación del proyecto del cual la organización es beneficiaria y se pasó a la revisión de este.
Nombre del proyecto PISCICULTURA PARA EL FORTALECIMIENTO CULTIVOS EN LINDEROS presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, busca de fortalecer la seguridad alimentaria de sus integrantes como población PEQUEÑO CAMPESINOS cuyo monto aprobado es de 6.765 747 de pesos, estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos o equipos priorizados.
Se informó que el proyecto cuenta con 4 fases: socialización y priorización, concertación, capacitación y acompañamiento técnico, entrega de insumos y cierre del proyecto.
Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos.
Seguidamente, se realizó el diagnóstico IDEO con los productores que asistieron a la reunión, con el cual se logró identificar en sus diferentes ámbitos: área productiva, comercial, financiera, administrativa y organizacional, las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica productiva de la organización.
Se realizo el acta de priorización de insumos , priorizando equipos de fumigación, que permita mejorar las condiciones de producción a través de la optimización de las actividades agrícolas diarias, evitando también el desperdicio de insumos.
La asociación ASOLINDEROS cuenta con una amplia experiencia en la producción agrícola, las unidades productivas en promedio tienen una extensión de 4 hectáreas, algunos de los productores son propietarios y otros son arrendadores.
Los cultivos que más producen son el Maíz como cultivo principal y en algunas unidades productivas cítricos, frutales y hortalizas.
Los beneficiarios autorizaron a la Fundación Ave Fénix para que realice las cotizaciones de los equipos priorizados y se solicitó una dirección de correo con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones, para concertar los insumos solicitados y priorizados para que el representante legal los avale para continuar con el proceso (acta de concertación y compra).
Correo electrónico alterno: varela-1988@hotamail.com
Celular alterno: 3188247138

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

Compromisos:
La asociación se compromete a participar de forma activa en la realización de todas las actividades del proyecto

Recomendaciones:
Se recomendó tener en cuenta las condiciones de manejo y mantenimiento de equipos de fumigación y la utilización de boquillas según el insumo a suministrar,ya que favorece la absorción por parte de la planta y evita el desperdicio. Además las condiciones técnicas necesariss para el almacenamiento de insumos y equipos.

Observaciones:
Se dejó claro que los insumos serán entregados en la cabecera municipal.
Que la presente acta se realizó en el cabecera municipal,ya que el aplicativo presento fallas de funcionamiento.
Se leyó y se deja constancia en la presente acta ,que se entendió toda la información suministrada por el técnico.
La reunión se llevo a cabo sin ningún incoveniente

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ	**Nombre:**	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	66681264	**Cédula:**	38894986
Representa a:	ASOLINDEROS	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	la Victoria.	ORGANIZACIÓN	ASOLINDEROS
FECHA (dd-mm-aaaa)	18-07-2023 LUGAR	CASETA COMUNAL LINDEROS		ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jhon Sairo Vargas	16801631	3217907767	NA	Jhon Sairo Vargas
2	MANUEL PEREZ	6349515	3117549393	NA	
3	Jose Hurtado Ortiz	16801771	3146800045	NA	
4	Diofanor Hernandez	16.803994	3152187235	NA	Diofanor Hernandez
5	Rodolfo Rojas	16803011	3226495495	NA	Rodolfo Rojas
6	Miguel yusti G.	14636053	3768450090	NA	Miguel yusti G.
7	Sandra Patricia Rodriguez	66681264	3182763625	Patryrodriguezg@hotmail.com	
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	AURA M. GUERRERO
CÉDULA:	38894986
CARGO:	TECNICO DE CAMPO

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN ASOLINDEROS		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	La Victoria	**Vereda:**	LINDEROS
Fecha:	18/07/2023		
Representante Legal	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ		
Nombre del Profesional:	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1 .Representante legal de la organización



Imagen No 2. Socialización fase 1



Imagen No 3. Construcción IDEO



Imagen No 4. Visita cultivo unidad productiva

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOLINDEROS		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	La Victoria	**Vereda:**	LINDEROS
Fecha:	18/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Fumigadora de espalda con motor	Fumigadora agrícola KOBRA TF 900/CROPER de 25 litros	Fumigadora	8
2	N.A.	N.A.	N.A.	0
3	N.A.	N.A.	N.A.	0
4	N.A.	N.A.	N.A.	0
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
En compañía del representante legal y asociados de ASOLINDEROS se realizó la revisión del proyecto con línea agrícola, que lleva como nombre FORTALECIMIENTO CULTIVOS EN LINDEROS con el fin de priorizar o no la entrega de algunos insumos. La importancia de dar ejecución al proyecto es porque busca beneficiar a pequeños agricultores de dicha asociación cuentan con cultivos ya establecidos, generando oportunidades de mejoramiento productivo y así de aseguramiento alimenticio, dé los beneficiarios. Se priorizo y es inamovible la entrega del siguiente insumo FUMIGADORA AGRÍCOLA DE ESPALDA KOBRA TF 900 /CROPER DE 25 LITROS, ya que es indispensable para la realización de labores como la fumigación, mejorando los tiempos de aplicación y la optimización del insumo, evitando el desperdicio y que los productos aplicados sea absorbidos por la planta de forma eficiente (Maiz). Se autorizo a la Fundación Ave Fénix para que realice la cotización de los insumos y se solicitó una dirección de correo con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones, para concertar los insumos solicitados y priorizados y que a su vez el representante legal los avale para continuar con el proceso (acta de concertación y compra). Correo electrónico alterno: varela-1988@hotmail.com Celular alterno: 3188247138 Se le aclaro a los asociados que este insumo priorizado no se podrá cambiar o incluir otro en dicha en lista. Se les informó a los productores, representante legal y miembros de la junta directiva que el lugar de entrega de los insumos solicitados, se realizará en cabecera municipal. Se le informo a los asociados que es indispensable tener un lugar con las condiciones técnicas para el almacenamiento de los insumos , el manejo de los equipos, siendo indispensable leer el instructivo antes de utilizar las fumigadora, la calibración de las boquillas y respectiva limpieza del equipo después de su utilización

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 18/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
Nombre:	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ	**Nombre:**	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	66,681,264	**Cédula:**	38,894,986
Representa a:	ASOLINDEROS	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN ASOLINDEROS		
Teléfono 1:	3182763625	Teléfono 2:	3188247138
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Tarde	
Municipio:	La Victoria	Corregimiento/Vereda:	LINDEROS
Correo electrónico:	patryrodriguezg@hotmail.com		
Número actual de Asociados:	12	Línea Productiva 1:	Agricola
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Agricola
Nombre del (la) Representante Legal:	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ	Cédula de Ciudadanía:	66681264
Teléfono 1 Repr.:	3182763625	Teléfono 2 Repr.:	3188247138
Correo electrónico:	patryrodriguezg@hotmail.com		
Municipio:	La Victoria	Dirección/Vereda/Corregimiento:	LINDEROS

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La asociación ASOLINDEROS se creó con el propósito de promover organizar y realizar acciones encaminadas al fortalecimiento de la producción agrícola de los asociados, además de actividades que mejoren la calidad de vida de sus asociados.
Los beneficiarios cuentan con unidades productivas bienes agrícolas de excelente calidad, cómo maíz, guayaba, maracuyá, berenjena, pimentón entre otros.
También es un objetivo de la asociación buscar mejorar las condiciones de comercialización de sus productos, que disminuyan intermediación, además buscan fortalecer la seguridad y soberanía alimentaria a través del incremento de sus ingresos económicos.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	**2**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios		3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	**2**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos		3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**9**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**1**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**1**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**2**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**1**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**1**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**1**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**9**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**3**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**1**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**2**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**1**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**9**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN ASOLINDEROS		
Municipio:	La Victoria	Corregimiento/Vereda:	LINDEROS

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**9**
COMERCIAL	**7**
FINANCIERA	**8**
ADMINISTRATIVA	**9**
ORGANIZACIONAL	**9**
CALIFICACIÓN FINAL	**42**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La asociación ASOLINDEROS nace de la necesidad de fortalecer las pequeños productores del sector de Linderos, ya que desde hace muchísimos años han desarrollado sus actividades agrícolas, sin buscar otros espacios de fortalecimiento económico ,Los asociados de ASOLINDEROS produce bienes agrícolas diversos, dé buena calidad, con costos de producción alta y con nichos de mercado muy pequeños, por tal buscan a través de la asociación dinamizar el mercado de sus productos, disminuyendo la intermediación.
Es fundamental para los asociados producir a bajo costo y de excelente calidad de allí parte la necesidad de utilizar herramientas y equipos que fortalezcan las actividades diarias del campo, incentivando el trabajo en equipo y la aplicación de técnicas de producción más eficientes.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La mayoría de los socios ASOLINDEROS tienen unidades productivas propias ,dedicados a la siembra y producción de cultivos como maíz, guayaba maracuyá , berenjena, pimentón entre otros.
En sus unidades productivas cuentan solo con herramientas manuales, bodegas de almacenamiento de insumos y también para productos cosechados.
En cuentan disponibilidad del recurso hídrico, tomado de un canal de aguas de abastecido por el río Cauca.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Dentro de la debilidades más evidentes es la disponibilidad de maquinaria, para realizar labores como tractorado y subsolado de los terrenos incrementando el costo de producción.
Algunos socios no cuentan con maquinarias ni equipos para realizar las labores, como la fumigación, la fertilización y el riego de sus cultivos.
Por ser una organización con poco tiempo de confirmada, aún no han implementado, comités de trabajo y actas de seguimiento de las actividades
No venden con factura y falta desarrollar más los canales de comercialización de sus productos.
No tiene conocimiento en cuanto al estado de costos de sus productos y por tal no saben como fijar el precio de venta.
Se evidencia la necesidad de realizar una economía de escala en la compro de insumos con el fin de bajar costos de producción

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La ubicación de dichas unidades les favorece, en cuanto al transporte de insumos y de producción, ya que los compradores tienen fácil acceso por vías carreteables en buen estado.
La disponibilidad del recurso hídrico, es una ventaja de producción.
En relación a la forma como producen, buscan compartir entré los socios experiencias y saberes acerca de la forma de producción y la utilización de insumos.
Siendo la asociación con tan poco tiempo de haber sido conformada, tienen en orden sus documentos y se reúnen constantemente, como parte del fortalecimiento de la asociatividad.
Los asociados reciben asistencia técnica de profesionales de entidades como la secretaria de agricultura del municipio de Roldanillo y algunos almacenes que les venden los insumos agrícolas

Pertinencia del Proyecto

Los asociados de ASOLINDEROS buscan con el proyecto mejorar las condiciones de producción a través de la utilización de equipos que favorezca la realización de las actividades agrícolas como es la fumigación.
Siendo esta una de las actividades fundamentales en la producción agrícola y que requiere de mano de obra y equipos en óptimas condiciones. Todo encaminado al fortalecimiento de la seguridad alimentaria de los beneficiarios del proyecto

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN ASOLINDEROS		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	La Victoria	**Vereda:**	LINDEROS
Fecha:	17/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El día 17 de agosto del presente año se realizó el acompañamiento técnico a los integrantes de la asociación ASOLINDEROS , en la finca Buenos Aires , vereda LINDEROS , municipio de La Union
Se realizó un recorrido por la unidad productiva junto a los asistentes;
La unidad productiva cuenta con un área de una hectárea aproximadamente en guayaba ICA, un área en maíz y en soya ,pastos de corte , algunos frutales diversos , como naranja, mandarina , limón , zapote, piña etc.
Cuenta con instalaciones pecuarias como pesebreras y corral para gallinas y pollos de engorde
Tiene Un lago para reservorio y un canal donde se toma el agua del rio cauca para riego.
La unidad productiva cuenta con poso séptico y un lugar para compostar los desechos de la caballeriza
Tiene casa de habitación, bacterias sanitarias y áreas comunes para el descanso de los trabajadores
En cuanto a la maquinaria agrícola cuenta con estacionaria, con todos los implementos , magueroas y tubos galvanizados , también pica pastos y guadañadora
También cuenta con una bodega de insumos, herramientas y equipos, con un poco de desorden , sin señalización.
Tiene una bodega donde solo se almacenan los concentrados y medicamentos veterinarios
Un área de mesclas, donde el productor realiza triple lavado pero no almacena de forma segura los residuos plaguicidas

ACTIVIDAD REALIZADA

1. Despues de haber realizado un recorrido por la unidad productiva se realizó acompañamiento técnico sobre buenas practicas agrícolas y la importancia de la implementación en cada una de las unidades productivas.
Se dejan claros los conceptos: que son buenas prácticas agrícolas , importancia de las practicas pecuarias, seguridad y soberanía alimentaria , agricultura familiar entre otros.
2. Se enfatizó en aspectos importantes dentro de las BPA como
a) Organización y aseo de la bodega de insumos, equipos y herramientas, la forma adecuada de almacenar los fertilizantes. Ubicación de las herramientas y equipos , señalización de las áreas de la unidad productiva.
b) sanidad y seguridad del trabajador: utilización de elementos de protección personal para la aplicación de plaguicidas y fertilizantes
c) Elaboración del flujo grama de actividades del cultivo del maíz . Elaboración de registros, cronograma de actividades
d) Importancia de realizar los análisis de suelo
e) Manejo de residuos solidos: triple lavado y almacenamiento de envases de plaguicidas .
f) Manejo del material vegetal : selección , desinfección, trasplante y siembra
g) Usos responsable de plaguicidas:, recomendaciones de almacenamiento , uso, transporte, epp, etc.
3. se realiza capacitación sobre el manejo, mantenimiento y almacenamiento de los equipos agrícolas como fumigadoras de motor , estacionarios, guadañadoras etc

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

De acuerdo a lo evidenciado en la visita realizada en la unidad productiva se dan las siguientes recomendaciones

1. Se recomienda ordenar la bodega de insumos, separando los fertilizantes, los plaguicidas de acuerdo al grado de toxicidad, las herramientas y equipos. Se recomendó utilizar estibas para el almacenamiento de los fertilizantes, construidas en madera , plástico guadua y/o materiales reciclados, alejado de la pared 40 cm y alto del piso 10 cm como minino; se recomendó el mantenimiento de los techos , además de completar la pared o poner lonas para evitar la humedad y el ingreso de animales , señalizar y mantener con candado o seguro. Se hace énfasis en la importancia de orden y aseo que permita ser optimizar los espacios de la bodega, el tiempo y la seguridad del trabajador.

.

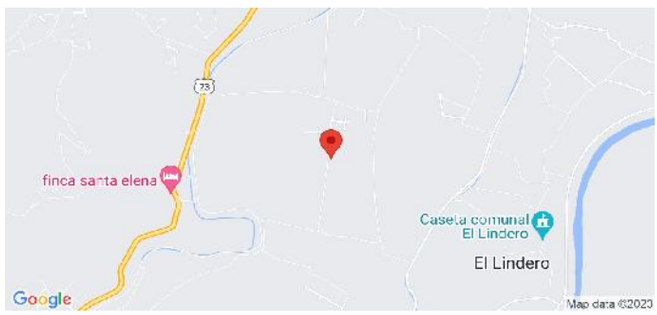
2. Se recomendó la elaboración de cronograma de actividades y registro de cosechas, ya que permite tener un orden en las actividades que demanda el cultivo del maíz y guayaba , además de recolectar la información necesaria para la elaboración del estado de costos de los productos , con el fin de poder fijar un precio adecuado.
3. Se recomendó como medida de protección el uso adecuado de los equipo de protección al momento de manipular y aplicar los plaguicidas, utilizando camisa y pantalones antifluido, guantes, delantal, mascara respiratoria, protector de ojos, botas plásticas, también la importancia de tener disponibles una ducha y un lava ojos cerca al área de mezclas , el cual se pueda utilizar de forma inmediata en caso de algún accidente.

4. Teniendo en cuenta que el productor realiza el triple lavado de los envaces de plaguicidas utilizados , se recomienda , disponer de un lugar específico para el almcenamiento teniendo en cuenta que :
a) Después de perforados poner los envaces en sacos o costales
b) El lugar debe ser airedo , con techo, cubierto con maya que permita ponerle candado o seguro.
c) Se debe señalizar el lugar , donde se indique que son residuos peligrosos
d) Se deben entregar solo a las entidades encargadas de su disposición final , para evitar sea reutilizado como materia prima para la elaboración de otros envaces y asi evitar la trazabilidad

5. Se recomendó disponer de un lugar para el almacenamiento de las canastillas que son utilizadas para el transporte de la guayaba, el cual tenga un piso que se pueda lavar, también es indispensable la limpieza y desinfección después de cada cosecha y cuando regresen a la unidad productiva con el fin de evitar la diseminación de plagas y enfermedades.
6. Se recomiendo comprar o adquirir el material vegetal en viveros certificados por el ica o en unidades productivas donde se puedan evidenciar las excelentes condiciones fitosanitarias para la selección de la semilla, también se recomienda realizar un manejo del suelo previo al trasplante y siembra
7. Se enfatizo en la importancia de realizar el respetivo análisis de suelo , que permita obtener la información necesaria para que los ingenieros agrónomos realicen las recomendaciones para la aplicación de fertilizantes y los correctivos necesarios de acuerdo a los requerimientos de cada cultivo.
8. Se dan recomendaciones para un adecuado uso de plaguicidas como: identificar el tipo de plaguicida y el grado de toxicidad, almacenar en forma separada de los fertilizantes, leer las instrucciones de uso, utilizar los epp
9. En cuanto al manejo de los equipos de fumigación se recomienda leer el manual de funciones antes de poner en funcionamiento el equipo, se recomiendo realizar un respetiva calibración de la boquillas , de acuerdo al cultivo y al producto a aplicar , realizar un mantenimiento preventivo de los equipos , además utilizar un equipo de fumigación para aplicar fertilizantes y plaguicidas y otro para la aplicación de herbicidas, se debe marcar la fumigadora para evitar confusiones por parte de los trabajadores . Realizar limpieza y desinfección de dichos equipos y almacenarlos de forma correcta.
10. Se recomendó disponer un lugar seguro donde solo se pueda almacenar las canecas plásticas que son utilizadas para el transporte combustibles , utilizados para la maquinaria con la que se realizan las actividades agrícolas , este lugar debe de estar alejado de otros materiales combustibles con el fin de evitar accidentes por incendios.

11. Se recomendó señalizar todas las áreas e instalaciones de la unidad productiva

COORDENADAS: 4.508744, -76.081069



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ	**Nombre**	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	66681264	**Cédula de ciudadania**	38,894,986

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Organización:	ASOCIACIÓN ASOLINDEROS		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	17/08/2023
Municipio:	La Victoria	**Vereda:**	LINDEROS
Componente	C4	**Entregable**	E19
Nombre del Representante Legal:		SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ	
Nombre del Profesional:		AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Bodega de insumos, organización



Imagen No 2. Manejo de plaguicidas



Imagen No 3. Señalización de las áreas,posó séptico



Imagen No 4. Área de combustibles

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Equipos de fumigación en desorden



Imagen No 6. Instalaciones pecuarias



Imagen No 7. Equipos de riego y canastillas en desorden



Imagen No 8. Beneficiarios

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTA: FOMENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	LA VICTORIA	ORGANIZACIÓN	ASOLINDEROS
FECHA (dd-mm-aaaa)	17-08-2023	LUGAR	F. Buenos Aires - Linderos	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autorize el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequivoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envio de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se puedan mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Andres Felipe Varela Arce	1174209319	3188247738	NA	Andres Felipe Varela Arce
2	Jhon Jairo Vargas	16801631	3179077767	NA	Jhon Jairo Vargas
3	Luis Fdo Orozco	94227459	3146271481	NA	
4	Diogenes Hernandez	16.803994	3159187235	NA	
5	Sebastian Duque	6349771	3128524494	NA	
6	José Humberto Diaz	16801771	3146800045	NA	José Humberto Diaz
7	Sandra Patricia Rodriguez	66681864	3182763625	NA	
8	Gloria Patricia Chaverra H	31.497.980	3147487990	NA	Gloria Patricia Chaverra H
9	Rodolfo Rojas M.	16803011	3226495495	NA	Rodolfo Rojas. MonRoy.
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Aura Mª Guerrero
CÉDULA:	38894986
CARGO:	Tecnico de Campo

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento Técnico-Pequeños Productores Campesinos		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	ASOCIUDEROS.		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	17-08-2023.		

RECOMENDACIONES

1. Teniendo en cuenta que el productor donde se realiza la visita, el productor realiza triple lavado. de los envases Plaguicidas. utilizados, se recomienda disponer de un lugar. especifico. para el almacenamiento. teniendo en cuenta. que despues del triple lavado. y perforados. los envases se deben colocar en un costalo saco., el lugar debe ser cercado. con techo, cubierto en .malla que permita ventile bandado. se debe señalizar. donde indique que son Residuos Peligrosos.
2. Sercionando disponer un lugar para almacenar las canastillas. que son utilizadas para el transporte de la guayaba, el cual tengo un pipa que por pueda lavar, indispensable la limpieza y desinfeccion despues de cada cosecha y cuando regresen. a la unidad. productiva, con el fin de evitar. diseminacion de plagas y enfermedades.
3. Poner en orden la bodega de insumos, señalizar los cercos.

Firma: Sandra Patricia R.	
Nombre de quien recibe la visita:	Sandra Patricia R.
Cédula de quien recibe la visita	66681264.
Representa a:	Asdinderos.

Firma:	
Nombre:	Aura Mª Guerrero
Cédula:	38849486.
Representa a:	Fundacion Ave Fenix

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E19**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOLINDEROS								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	LA VICTORIA			**Lugar**	LINDEROS				
Fecha (dd-mm-aaaa)	13/09/2023								
Nombre Representante Legal de la organización	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Fumigadora de espalda con motor	Fumigadora agrícola KOBRA TF 900/CROPER de 25 litros	Fumigadora	8

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

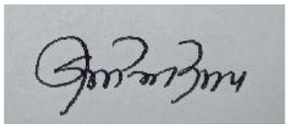
ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Fumigadora	Saeta 25 L A Motor	Unidad	7
2	Aceite 2t Husqvarna	Sintetico 1/4	Unidad	7
3	Tarro Para Mezcla Gasolina Y Aceite	X 1 L	Unidad	7
4	Azadón Sencillo	Ref. 3753-1	Unidad	4
5	Cabos Para Azadón	N.A.	Unidad	4
6	Cabos Para Pala	N.A.	Unidad	4

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

7	Pala-2 Punta corazón	Ref.6056-20	Unidad	4

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de LA VICTORIA, el día 13 del mes SEPTIEMBRE de 2023.

Firma: 	
Nombre:	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	66,681,264
Representa a:	ASOLINDEROS

Firma: 	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONVASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	C4					**Entregable No.**	E19		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOLINDEROS					**No. NIT**	901696156-5		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	LA VICTORIA					**Vereda**	LINDEROS		
Fecha (dd-mm-aaaa)	9 - 11 - 2023								
Nombre Representante Legal	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ								
Nombre y apellido profesional encargado	Aura Paz Guerrero								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	FUMIGADORA	Saeta 25 L A Motor	Unidad	7
2	ACEITE 2T HUSQVARNA	Sintetico 1/4	Unidad	7
3	TARRO PARA MEZCLA GASOLINA Y ACEITE	X 1 L	Unidad	7
4	AZADÓN SENCILLO	Ref. 3753-1	Unidad	4
5	CABOS PARA AZADÓN	N.A.	Unidad	4
6	CABOS PARA PALA	N.A.	Unidad	4
7	PALA-2 PUNTA CORAZÓN	Ref.6056-20	Unidad	4

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación especifica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Ginebra el día 9 del mes 11 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Sandra Patricia Rodríguez	
Nombre:	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	66,681,264
Representa a:	**ASOLINDEROS**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Adriana Guerrero
Cargo:	Tecnico.
Cédula:	38694985
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:		MUNICIPIO	Lavidora	ORGANIZACIÓN	Asolinderos
FECHA (dd-mm-aaaa)	9-11-2023	LUGAR	CIC- Municipal	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de estos que con el diligenciamiento de esta formulario autoriza al tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, informada y sin ánimo de consentimiento, como dato sensible información. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el relevamiento agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contactos envío de comunicaciones, por lo que se han guardando un banco de información que en cualquier momento se pueden hacer como evidencias del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	[illegible] PEREZ	6349515	3187549393	N.A	
2	Gloria Patricia Chaverra H	31497.980	3147487990	N. A	
3	[illegible]	16801771	3146860045	N. A	
4	Luis Fernando Ortega	94227459	3146271481	[illegible]	
5	Rodilio Rojas	16803031	3226495495	N. A	Rodilio Rojas M.
6	[illegible]	6349777	3128524494	N. A	
7	Sandra Patricia Rodriguez	66681264	3187763625	Patyrodriguezg@hotmail.	
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ana María Guerrero.
CÉDULA:	38874985
CARGO	Técnica de Campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN ASOLINDEROS		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	La Victoria	**Vereda:**	LINDEROS
Fecha:	09/11/2023		
Representante Legal	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ		
Nombre del Profesional:	AURA MARIA GUERRERO GUTIERREZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma de documentos



Imagen No 2. Verificación de insumos a entregar



Imagen No 3. Entrega de los equipos



Imagen No 4. Beneficiarios

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de pequeños productores campesinos		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	ASOLINDEROS		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	9 - 11 - 2023		

RECOMENDACIONES

En cuanto al manejo de los equipos se recomienda leer detenida el manual de funciones dela fumigadora siguiendo todas las recomendaciones. para el procedimiento de función de este equipo. antes, durante y despues de utilizarlo.

. se recomrando realizar una adecuada Calibracion delas boquillas de acuerdo al cultivo y el producto a aplicar. realizar un mantenimiento preventivo delos equipos, ademas utilizar un equipo de proteccion Personal

Firma: Sandra Patricia Rodrigues	
Nombre de quien recibe la visita:	Sandra Patricia R
Cédula de quien recibe la visita	66681264
Representa a:	Asolinderos

Firma:	
Nombre:	AURA MARIA GUERRERO
Cédula:	38894986
Representa a:	**Fundacion Ave Fenix**

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de pequeños productores campesinos		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	ASOLINDEROS		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	9- 11 -2023		

RECOMENDACIONES

se recomienda utilizar la fumigadora sola para un tipo de producto. como ejemplo los equipos utilizados para la aplicacion de Herbicidas, solo deben ser utilizados para este fin, por tal motivo se deben marcar para evitar confusiones por parte de los operarios

- realizar limpieza y desinfeccion de los equipos, almacenarlos en un lugar seguro, adecuado para este fin.
- la Bodega de equipos debe estar en orden y señalizada. al igual que la bodega de herramienta, e insumos.

Firma: Sandra Patricia Rodriguez.	
Nombre de quien recibe la visita:	Sandra Patricia R
Cédula de quien recibe la visita	66681264
Representa a:	Asolinderos

Firma:	
Nombre:	AURA MARIA GUERRERO
Cédula:	38894986
Representa a:	**Fundacion Ave Fenix**

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas de pequeños productores campesinos		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	ASOLINDEROS		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	9 - 11 - 2023		

RECOMENDACIONES

se realza la entrega de los siguientes insumos.
7 fumigadoras Saeta 25 l. A motor.
7 Aceite 2T Husqvarna. sintetico. 1/4
7 Tarro para mezcla Gasolina y Aceite. x 1 l.
4 Azadones Sencillos
4. Cabos para azadón
4. Cabos para Pala
4 Pala - 2 punta Corazon

Firma: Sandra Patricia Rodriguez	
Nombre de quien recibe la visita:	Sandra P. Rodriguez
Cédula de quien recibe la visita	66681364
Representa a:	Asolinderos

Firma:	
Nombre:	AURA MARIA GUERRERO
Cédula:	38894986
Representa a:	**Fundacion Ave Fenix**

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E19**					
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOLINDEROS									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	LA VICTORIA			**Vereda**	LINDEROS					
Fecha (dd-mm-aaaa)	9 - 11 - 2023									
Nombre Representante Legal de la organización	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ									
Nombre y apellido profesional encargado	Aura Mª Guerrero.									

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de La Victoria, el día 9 del mes de 11 2023.

Firma: Sandra Patricia Rodriguez	
Nombre:	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	66,681,264
Representa a:	**ASOLINDEROS**

Firma:	
Nombre:	Aura Mª Guerrero
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	39894986.
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Anexo

Asociación De Mujeres Y Hombres Para El Desarrollo Productivo Y Social Del Campo Y La Ciudad - Asomhoca

Tuluá

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES Y HOMBRES PARA EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y SOCIAL DEL CAMPO Y LA CIUDAD		
Abreviatura:	ASOMHOCA	**NIT:**	900966256
Tipo de proyecto:	Agropecuario		
Municipio:	Tuluá	**Vereda:**	Puerto frazadas
Fecha	16/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Hilda Canó Bedoya	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		RAMIRO MARTINEZ	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

1. Socialización del proyecto.
2. Elaboración del diagnóstico.
3. Acta de priorización.
4. Elaboración de inscripción y tratamiento de datos.
5. Recepción o entrega de documentos legales.
6. Aclaración de dudas.
7. Recomendaciones.

La reunión se llevó a cabo en el municipio de Tuluá ,Valle del Cauca, contó con la participación de 3 integrantes de la junta y 4 productores de la asociación, se le manifestó al representante legal la importancia de la participación de los asociados en todos los momentos de acompañamiento.
Inicialmente, se hizo la presentación del proyecto del cual la organización es beneficiaria y se pasó a la revisión del proyecto nombrado desarrollar un sistema soberanía alimentaria a través de huertas urbanas y mejoramiento de la actividad productiva de la asociación ASOMHOCA del municipio de Tuluá Valle del Cauca,ubicado en el municipio Tuluá, presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de desarrollo rural, agricultura y pesca - SDRAP de la gobernación del Valle del Cauca, haciendo énfasis en cuanto a la formulación, coherencia, insumos, equipos y herramientas solicitadas.
Se les confirmó el valor del monto aprobado para la ejecución del mismo – pequeño productor $6.765.747 estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de semillas, abonos orgánicos, fertilizantes y vitaminas y sal para ganadería.
Posteriormente se intercambió información con los productores sobre el manejo, línea productiva que actualmente desarrollan.
Seguidamente, se realizó el diagnóstico IDEO con los productores que asistieron a la reunión, con el cual se logró identificar las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica productiva de la organización.
Luego, se revisó con los productores el listado de insumos que se requieren para el establecimiento de las huertas verticales urbanas, y se realizó en conjunto, la priorización de los mismos los cuales quedan soportados en el acta de priorización con sus respectivas especificaciones técnicas. Se dejó claro que esta prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agro insumos de clasificación toxicológica roja y recurso para transporte.
Se solicitó un correo electrónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de asomhocatulua@hotmail.com, se solicitó otro número telefónico de contacto para la recepción de la información y los asistentes aprobaron el uso de 3194098543
Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos.
Finalmente, las dudas que surgieron, fueron resueltas. ¿Cuál es el tiempo de duración del proyecto? Se les aclaró a los productores que él se debe cumplir con las etapas del proyecto para la realización de la entrega de insumos.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

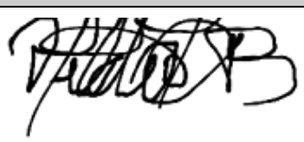
OTROS

Compromisos:
La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente, se les informó a los productores que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación, se deben contar con la participación como mínimo del 80 % de productores con el fin de continuar con el proceso de ejecución, la fecha, hora y lugar se concentrara con el presentante legal. Si el mismo día dejan listo la próxima visita mucho mejor los dejan por escrito: lugar, hora, finca.

Recomendaciones:
Se recomienda al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar los insumos solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo.

Observaciones:
Se le informo a los productores que las entregas se realizarán en cabecera municipal y se debe contar con la presencia de los beneficiarios del proyecto

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Hilda Canó Bedoya	**Nombre:**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	66871902	**Cédula:**	1116252878
Representa a:	ASOMHOCA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCION, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Tuluá	ORGANIZACIÓN	Asambaca
FECHA (dd-mm-aaaa)	16-7-2023	LUGAR	Cabecera Municipal	ENTREGABLE No.	19

ACTIVIDAD: **Componente 4 - Socialización - Población pequeños productores campesinos.**

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Sandro Javier O. C.	94285389	3107464048	ganzosalvaje24@	
2	Cristina Cano B	31791109	3164235320	cristinacanobedoya@gmail.com	Cristina Cano
3	Magali Triviño G.	66954387	3217033315	m.aggai23@hotmail.	Magali TG
4	Beatriz Adriana Cano	66872292	3217055993	beatrizedrianazcano@gm	Beatriz
5	Hilda Margoth Cano B	66871902.	3194098543.	canobedoya07@gmail.com.	Hilda C B.
6	Edma Bedoya	37192382	3155885260	— " —	Edma Bedoya
7	Diego Fernando Cano Bedoya	1113780185	3176815704	OCCUTOR@hotmail.com	Diego Fernando Cano B
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ramiro Martinez Navarro
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	Tecnico de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES Y HOMBRES PARA EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y SOCIAL DEL CAMPO Y LA CIUDAD		
Tipo del proyecto	AGROPECUARIO		
Municipio:	Tuluá	**Vereda:**	Puerto frazadas
Fecha:	16/07/2023		
Representante Legal	Hilda Canó Bedoya		
Nombre del Profesional:	RAMIRO MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Firma de listado de asistencia con beneficiarios del proyecto



Imagen No 2. Socialización del proyecto con beneficiarios de la asociación



Imagen No 3. Priorización de insumos con el grupo de beneficiarios del proyecto



Imagen No 4. Firma autorización de datos por parte del representante legal de la asociación

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOMHOCA		
Tipo de proyecto:	Agropecuario		
Municipio:	Tuluá	**Vereda:**	Puerto frazadas
Fecha:	16/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Hilda Canó Bedoya		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	RAMIRO MARTINEZ		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Bandejas germinadoras	128 cavidades	Unidad	10
2	Tapa gota a gota	Set x 5 estacas para riego goteo automático Ergo	Set x5	6
3	Tierra para huerta	Bulto x 40 kg	Bulto	3
4	Semilla de lechuga batavia	Batavia sobre 10 Gr	Sobres	30
5	Cilantro patimorado	Sobre de semilla 10gr	sobres	30
6	Tomate chonto	Sobre semilla 10 gr	sobres	30
7	Polisombra 80%	Calypso	Mts 2	30
8	Plástico transparente	Calibre 6	Mts 2	30
9	Abonissa abono orgánico	X bulto de 40 kg	Bulto	3
10	Sal mineralizada para ganado	8% x 40 kg	Bulto	30
11	Calfosvit	La res	Lts	1
12	Complex	55	Lts	1
13	Alambre cerca	Galvanizado	Kg	25
14	Aisladores	De pivoté	Unidad	100
15	Tensores pequeños	TNT	Unidad	25
16	Puntillas	3.5 cm	Kilos	2
17	Remital	Yara	Bultos	10
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez revisado el proyecto desarrollar un sistema soberanía alimentaria a través de huertas urbanas y mejoramiento de la actividad productiva de la asociación ASOMHOCA del municipio de Tuluá Valle del Cauca, se recomendó priorizar el listado de insumos iniciales de acuerdo al proyecto agropecuario y etapa del mismo con el fin de implementar y fortalecer la línea de huertas urbanas verticales y línea ganadera, se descartaron incluir algún otro rubro a la solicitud ,se solicita por favor que los insumos sean de las referencias y marcas consignadas en la priorización, Dentro del listado de insumos son inamovible los bandejas germinadoras, semillas, fertilizante Remital , tapas para riego goteo set x 5 , tierra para huertas, polisombra, sal mineralizada, vitaminas para ganado, debido a que son indispensables para el desarrollo y montaje de huertas verticales urbanas las cuales permitirán fomentar la seguridad alimentaria en la zona urbana y por consiguiente el flujo de caja de los productores y el fortalecimiento de la línea ganadera de la asociación la cual se ha visto afectada por alza de precios en los productos de sal mineralizada y vitaminas.
La organización solicita que los insumos sean la marca que se relacionó en la priorización, Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados.
Se le recuerda al representante legal y los asistentes que es de vital importancia contar con una bodega para el almacenamiento de los equipos, herramientas y en especial el fertilizante
Arrúmalos en estibas protegidas, puedes usar láminas de cartón
La altura de las pilas del producto envasado debe quedar por lo menos 1 m por debajo de los aleros, vigas, punto de iluminación e instalaciones eléctricas.
No los pises, esto hace que se desgasten más rápido.
Aléjalos de fuentes excesivas de calor y de materiales inflamables.
Aléjalos de sustancias químicas no compatibles y evita contaminación con grasas, detergentes, ácidos, etc.
Almacénalos en un sitio cubierto, el sol y la lluvia causan deterioro.
Se deja claro que el almacenamiento de medicamentos veterinarios, concentrados y sales mineralizadas deben de estar por separado para evitar contaminación cruzada, se resalta la importancia de que los medicamentos sean suministrados por una persona capacitada para dicha labor, cumplir con la dosificación recomendada por el laboratorio, vigilancia en la fecha de vencimiento , no revesar el producto y en el caso de la sal mineralizada se debe almacenar sobre estivas, separado de la pared en un lugar aireado, sin goteras.
Para el caso de las semillas se recomienda, Almacenar en su embalaje original en un lugar climatizado a una temperatura ambiente de 15 ºC y se informa que la vida útil de la semilla se reduce una vez que se abre el paquete.
Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo. La organización está de acuerdo con que la fundación ave fénix realice el proceso de cotización con su proveedor. Se recomienda al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar los insumos solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo.
Se solicitó un correo electrónico alterno para el envío de la documentación correspondiente al proyecto y todos los asistentes aprobaron el uso de asomhocatulua@hotmail.com , se solicitó otro número telefónico de contacto para la recepción de la información y los asistentes aprobaron el uso de 3194098543, la organización está de acuerdo con que la fundación ave fénix sean quien realice el proceso de cotización y compras con su proveedor. Después de revisada y priorizados los insumos anteriormente nombrados, no se puede realizar modificación a la priorización realizada con los beneficiaros del proyecto.
Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la SDRAP. Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación. Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 16 del mes julio de 2023.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 16/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
Nombre:	Hilda Cano Bedoya	**Nombre:**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	66,871,902	**Cédula:**	1,116,252,878
Representa a:	ASOMHOCA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES Y HOMBRES PARA EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y SOCIAL DEL CAMPO Y LA CIUDAD		
Teléfono 1:	3194098543	Teléfono 2:	3164235320
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Mañana	
Municipio:	Tuluá	Corregimiento/Vereda:	Puerto frazadas
Correo electrónico:	asomhocatulua@hotmail.com		
Número actual de Asociados:	10	Línea Productiva 1:	Agricola
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Pecuario
Nombre del (la) Representante Legal:	Hilda Canó Bedoya	Cédula de Ciudadanía:	66871902
Teléfono 1 Repr.:	3194098543	Teléfono 2 Repr.:	3164235320
Correo electrónico:	asomhocatulua@hotmail.com		
Municipio:	Tulua	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Puerto frazadas

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

Actualmente, la organización se encuentra inmersa en procesos agrícolas y pecuarios que abarcan diversos ámbitos. En la esfera agrícola, operan en dos frentes: en zonas rurales, se dedican al cultivo de plátano, banano y café, mientras que, en entornos urbanos, lideran iniciativas de producción en huertas urbanas. En este último contexto, los productores urbanos participan activamente en programas de formación en agricultura urbana en colaboración con el Sena. Este enfoque formativo les proporciona los conocimientos esenciales para implementar con éxito huertas urbanas verticales, un enfoque innovador que maximiza el espacio disponible y optimiza la producción en áreas urbanas. Por otro lado, en el ámbito pecuario, la organización se centra en la ganadería de doble propósito, enfocándose en la cría de ganado para unidades ganaderas. En aras de fortalecer estas iniciativas, se ha trazado una estrategia con miras al futuro. Primordialmente, se busca potenciar la propuesta de las huertas urbanas verticales, capitalizando el aprendizaje obtenido a través de la formación en agricultura urbana. Esta medida tiene el potencial de contribuir significativamente a la seguridad alimentaria en los entornos urbanos, a la vez que aprovecha de manera eficiente los espacios disponibles. Por último, el fortalecimiento de la línea ganadera se plantea como un objetivo clave. Mediante la incorporación de sal mineral y vitaminas en la dieta del ganado, se busca mejorar la salud y el rendimiento de los animales. Esto no solo puede resultar en una producción ganadera más sostenible y rentable, sino que también puede elevar la calidad de los productos derivados del ganado. En síntesis, la organización está comprometida con un enfoque holístico que abarca tanto la producción agrícola como pecuaria. La formación en agricultura urbana, la innovación en huertas urbanas verticales y el fortalecimiento de la línea ganadera con enriquecimiento nutricional son pilares clave de su estrategia para impulsar la seguridad alimentaria, la sostenibilidad y el desarrollo en sus comunidades, tanto en áreas rurales como urbanas.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**2**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**1**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**1**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**7**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**1**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**1**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**1**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**6**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**2**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**1**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**1**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**1**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**1**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**5**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**2**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**2**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**1**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**1**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES Y HOMBRES PARA EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y SOCIAL DEL CAMPO Y LA CIUDAD		
Municipio:	Tuluá	Corregimiento/Vereda:	Puerto frazadas

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**7**
COMERCIAL	**6**
FINANCIERA	**10**
ADMINISTRATIVA	**5**
ORGANIZACIONAL	**8**
CALIFICACIÓN FINAL	**36**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

En respuesta a la necesidad imperante de diversificar y fortalecer las fuentes de ingreso de la asociación, se plantea una estrategia fundamental para contrarrestar la merma en el flujo de caja originada por las actividades actuales. En este sentido, cobra especial relevancia el fortalecimiento de la línea de huertas urbanas horizontales, una iniciativa de gran potencial que aborda tanto la seguridad alimentaria como la generación de ingresos para los productores. Diversificar las líneas de ingreso es una estrategia crucial en un entorno económico en constante cambio. La dependencia de una única fuente de ingresos puede exponer a la asociación a riesgos financieros considerables, especialmente cuando factores externos impactan negativamente en esa fuente. La línea de huertas urbanas horizontales emerge como una solución concreta para mitigar estos riesgos, al ofrecer una propuesta dual: asegurar la disponibilidad de alimentos frescos y nutritivos en entornos urbanos y al mismo tiempo generar ingresos económicos estables para los productores.
En las huertas urbanas horizontales yace un potencial significativo. No solo proveen una solución tangible a la problemática de seguridad alimentaria en áreas urbanas, donde los espacios disponibles para la agricultura son limitados, sino que también se presentan como una alternativa viable para obtener beneficios económicos de manera constante. El acceso directo al mercado local puede minimizar costos de transporte y distribución, mientras que la demanda creciente por productos frescos y cultivados de manera sostenible puede abrir puertas a oportunidades de comercialización. Este enfoque estratégico no solo aborda las necesidades inmediatas, sino que también allana el camino hacia la sostenibilidad a largo plazo. El fortalecimiento de la línea de huertas urbanas horizontales, respaldado por conocimientos técnicos y la dedicación de los productores, no solo contribuirá a la seguridad alimentaria en las comunidades urbanas, sino que también puede transformarse en una fuente confiable y sostenible de ingresos para la asociación.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La organización dispone de bienes y servicios que no solo respaldan su operación, sino que también reflejan su compromiso con la eficiencia y el progreso en sus actividades agropecuarias.
En primer lugar, la posesión de 32 semovientes de doble propósito es un activo valioso que resalta la dedicación de la organización a la ganadería sostenible. Estos animales no solo generan productos lácteos sino que también contribuyen a la producción de carne, abriendo oportunidades para diversificar los ingresos y maximizar el uso de recursos disponibles.
La incorporación del ordeño mecánico de 2 puestos marca un salto significativo en términos de eficiencia. Esta tecnología moderna no solo reduce el tiempo y esfuerzo requeridos para el proceso de ordeño, sino que también puede mejorar la calidad y la higiene de los productos lácteos, contribuyendo a la competitividad en el mercado.
La presencia de una ahoyadora a motor y una estacionaria muestra la preocupación de la organización por la mejora de las infraestructuras. Estas herramientas son fundamentales para tareas como la preparación del suelo y la construcción de estructuras, facilitando el trabajo de los productores y optimizando los resultados.
Los bebederos de 500 litros y los saladeros inteligentes resaltan el enfoque en el bienestar animal. Proporcionar acceso constante a agua limpia y controlar la dieta de los animales son prácticas esenciales para garantizar la salud y el rendimiento óptimo del ganado.
El sistema de riego y la cerca eléctrica demuestran la voluntad de la organización de aprovechar tecnologías avanzadas para mejorar la producción y la gestión de recursos. El sistema de riego puede aumentar la eficiencia en el uso del agua, especialmente en períodos de sequía, mientras que la cerca eléctrica puede ayudar a proteger los cultivos y el ganado de depredadores y plagas.
Por último, la guadaña se destaca como una herramienta esencial para el mantenimiento y el cuidado de los terrenos y pastizales. Su presencia muestra la atención a los detalles y la inversión en herramientas que respaldan el funcionamiento fluido de las operaciones agrícolas y pecuarias.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

La organización reconoce la presencia de ciertas debilidades que afectan su operación y su capacidad para alcanzar su máximo potencial. La falta de un medio de transporte propio para movilizar insumos y cosechas en la finca puede representar un desafío logístico significativo. La movilidad es esencial para asegurar la eficiencia en las operaciones agrícolas y pecuarias, así como para la distribución oportuna de productos.
La carencia de equipos de oficina, como computadoras y otros dispositivos, puede limitar la capacidad de la organización para llevar a cabo tareas administrativas y de gestión de manera efectiva. La tecnología juega un papel crucial en la organización de datos, comunicación y planificación estratégica, y la falta de estos recursos puede ralentizar el proceso y obstaculizar la toma de decisiones informadas.
La ausencia de una sede propia puede dificultar la centralización de las operaciones y la creación de un espacio de trabajo y encuentro para los miembros de la organización. Una sede es un punto de encuentro crucial para llevar a cabo reuniones, capacitaciones y actividades conjuntas, lo que podría estar afectando la cohesión y la colaboración entre los miembros.
La falta de tenencia de predio es otro aspecto que puede impactar la estabilidad de la organización. La tenencia segura de la tierra es fundamental para la continuidad de las operaciones agrícolas y pecuarias a largo plazo, y la falta de esto podría plantear desafíos en cuanto a la planificación y la inversión en el futuro.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La primera y más fundamental de estas fortalezas es la sólida unión que existe entre los productores. La colaboración y la cohesión son esenciales en cualquier organización, y el hecho de que los miembros trabajen juntos de manera armoniosa y con un sentido compartido de propósito es una base sólida para el crecimiento y la resiliencia.
La participación activa en procesos de formación es un testimonio de la dedicación de la asociación a la mejora continua y el fortalecimiento técnico. Al buscar oportunidades para adquirir nuevos conocimientos y habilidades, los miembros están invirtiendo en su propio desarrollo y en la mejora de las prácticas agrícolas y pecuarias. Esto no solo contribuye al éxito actual, sino que también sienta las bases para el progreso futuro.
La comunicación interna efectiva es otra fortaleza crucial. El flujo constante de información y la capacidad de los productores para comunicarse abierta y transparentemente son factores determinantes en la toma de decisiones informadas y en la coordinación de actividades. Una buena comunicación interna asegura que todos estén al tanto de los desarrollos y puedan contribuir de manera significativa.
La sostenibilidad de las iniciativas es un logro significativo que destaca la planificación estratégica y la gestión efectiva de la asociación. El hecho de que las iniciativas previas se hayan mantenido y prosperado con el tiempo es un testimonio del enfoque en la viabilidad a largo plazo y la adaptación a las cambiantes circunstancias.
En conjunto, estas fortalezas conforman el núcleo sólido sobre el cual la asociación puede construir y crecer. La unión entre los miembros, la búsqueda constante de conocimiento, la comunicación eficiente y la sostenibilidad de las iniciativas son ingredientes esenciales para el éxito continuo. Al seguir aprovechando estas fortalezas y construir sobre ellas, la asociación está en una posición favorable para enfrentar desafíos y aprovechar oportunidades en su viaje hacia un futuro próspero y sostenible.

Pertinencia del Proyecto

El proyecto se posiciona como una respuesta estratégica y necesaria para abordar la falta de flujo de caja que la asociación ha experimentado. A través del fortalecimiento de la línea de huertas urbanas, se proyecta un impacto directo en la generación de ingresos que tendrá efectos positivos tanto para los beneficiarios individuales como para la organización en su conjunto. La implementación exitosa del proyecto de huertas urbanas representa una solución concreta para contrarrestar los desafíos financieros actuales. Al establecer y administrar huertas urbanas productivas, la asociación puede generar un flujo de caja constante proveniente de la venta de productos frescos y nutritivos. Esta diversificación en las fuentes de ingresos tiene el potencial de transformar la dinámica económica de la asociación y ofrecer una inyección vital de recursos financieros. Los beneficios se extienden tanto a nivel individual como colectivo. Los beneficiarios directos de las huertas urbanas pueden experimentar una mejora significativa en sus ingresos personales, lo que a su vez puede influir positivamente en su calidad de vida y bienestar económico. A nivel organizativo, los ingresos adicionales provenientes de las huertas urbanas pueden ser canalizados para fortalecer y desarrollar los procesos internos de la asociación. El proyecto no solo aborda la falta de flujo de caja, sino que también establece una base para la sostenibilidad futura. Las huertas urbanas, una vez establecidas y optimizadas, pueden continuar generando ingresos a lo largo del tiempo, brindando un recurso constante y confiable para la asociación. Esta sostenibilidad financiera puede permitir la inversión en otras áreas clave, como la adquisición de activos necesarios, la capacitación de los miembros y la mejora de las infraestructuras.

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES Y HOMBRES PARA EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y SOCIAL DEL CAMPO Y LA CIUDAD		
Tipo de proyecto:	Agropecuario		
Municipio:	Tuluá	**Vereda:**	Puerto frazadas
Fecha:	02/09/2023		
Nombre del Representante Legal:		Hilda Canó Bedoya	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		RAMIRO MARTINEZ	

SITUACIÓN ENCONTRADA

Es importante destacar que la iniciativa de establecer huertas urbanas de cultivo de tomate es una excelente manera de promover la agricultura sostenible y la producción de alimentos locales en áreas urbanas. Sin embargo, durante el proceso de acompañamiento técnico, se han identificado algunas áreas de mejora que pueden contribuir a un mejor rendimiento y desarrollo de estas huertas urbanas.

Una de las preocupaciones clave es la infraestructura para proporcionar sombra a las plantas de tomate. La exposición directa a la luz solar intensa puede causar daños a las plantas, como marchitamiento. Sería beneficioso mejorar la infraestructura de sombra para proteger adecuadamente las plantas de los efectos dañinos del sol. Además, se ha observado que las bolsas de tierra utilizadas para el cultivo no están llenas de manera homogénea y algunas requieren agregar tierra. Es esencial garantizar un entorno de crecimiento uniforme para todas las plantas. La presencia de mosca blanca en las plantas es una preocupación adicional. La aplicación de biorepelentes puede ser una solución efectiva para controlar esta plaga y proteger las plantas de tomate.

En cuanto al riego, es importante programarlo de manera adecuada para evitar que las plantas se sequen. Además, es recomendable regar en momentos en que la luz solar directa sea menos intensa, como temprano en la mañana o al final de la tarde, para minimizar la pérdida de agua por evaporación y el estrés en las plantas. La revisión y mantenimiento de los equipos utilizados, como la bomba de espalda, son esenciales para garantizar una aplicación precisa de los biopreparados y evitar un desperdicio innecesario. En general, estas son áreas que pueden mejorarse para optimizar el rendimiento de las huertas urbanas de tomate y garantizar una producción saludable y sostenible de alimentos locales en el entorno urbano.

ACTIVIDAD REALIZADA

El proceso de acompañamiento técnico se realizó bajo el cumplimiento de las buenas prácticas agrícolas (BPA) en las huertas urbanas. Estas prácticas no solo garantizan la seguridad alimentaria de la comunidad urbana, sino que también tienen un impacto positivo en la salud pública y el medio ambiente. Se realizó calibración precisa de las máquinas para fumigar ya que es esencial para asegurar que los productos fitosanitarios se apliquen en la cantidad adecuada, lo que minimiza el riesgo de residuos químicos en los alimentos y la contaminación del suelo y el agua. Además, esta medida promueve el uso responsable de pesticidas y contribuye a la preservación de la biodiversidad local al reducir el riesgo para insectos beneficiosos y otros organismos no objetivo.

Se revisaron los filtros y boquillas de las máquinas de fumigar, pues es un componente crítico de la gestión de plagas y enfermedades en las huertas urbanas. Esto asegura que la pulverización sea uniforme y efectiva, lo que es fundamental para el control de las plagas y la promoción de cultivos saludables. Al mantener un flujo de pulverización constante y evitar obstrucciones, se minimiza el desperdicio de insumos agrícolas y se optimiza la eficacia de las aplicaciones.

se evaluó la incidencia de plagas, como la mosca blanca, lo que proporciona información valiosa sobre la salud de los cultivos y permite tomar medidas oportunas. La detección temprana de problemas potenciales permite a los agricultores implementar estrategias de manejo integrado de plagas que reduzcan la necesidad de pesticidas químicos y promuevan enfoques más sostenibles. Este enfoque no solo beneficia a los productores y consumidores locales, sino que también contribuye a la preservación del entorno urbano como un espacio saludable y sostenible para todos.

En conjunto, estas prácticas de acompañamiento técnico no solo fomentan la seguridad alimentaria y la agricultura sostenible en entornos urbanos, sino que también promueven la educación y la conciencia sobre la importancia de las BPA en la comunidad. El resultado es una agricultura urbana más segura y saludable que beneficia a todos los involucrados y contribuye a la construcción de comunidades más resistentes y sostenibles.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se le recomienda a la asociación ASOMHOCA llevar a cabo las siguientes acciones para manejo de su iniciativa productiva:

- Realizar labores de riego con agua reposada la noche anterior, en caso de ser de acueducto.
- Realizar el riego de 5 am hasta las 8 am, luego en horas de la tarde entre 4:30 pm hasta las 6:30 pm.
- Revisar de manera periódica los filtros y boquillas de la fumigadora para poder aplicar la dosificación correcta de preparaciones en el cultivo.
- Establecer estructura sólida para poner poli sombra en el área total del cultivo con el objetivo de proteger las plantas ubicadas en las huertas.
- Aplicación de 200 gr de materia orgánica a cada punto de siembra, esta aplicación se realizar de manera bimensual.
- Aplicar cada 8 días bioreplente a base de ají y ajo, aplicar por el has y envés de las plantas, en caso tal de lluvia posterior a la aplicación repetir.
- Aplicación de purín fermentado de ortiga, cada 20 días 0,5 lts para 1 mts2 de cultivo.

COORDENADAS: 4.099634, -76.205068



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Hilda Canó Bedoya	**Nombre**	RAMIRO MARTINEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula de ciudadania	66871902	**Cédula de ciudadania**	1,116,252,878

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES Y HOMBRES PARA EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y SOCIAL DEL CAMPO Y LA CIUDAD		
Tipo de Proyecto:	Agropecuario	**Fecha:**	02/09/2023
Municipio:	Tuluá	**Vereda:**	Puerto frazadas
Componente	C4	**Entregable**	E19
Nombre del Representante Legal:		Hilda Canó Bedoya	
Nombre del Profesional:		RAMIRO MARTINEZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Verificación de huertas urbanas de la asociación



Imagen No 2. Monitoreo de mosca blanca en cultivos



Imagen No 3. Recomendaciones de ubicación de polisombra



Imagen No 4. Monitoreo de plantas de las huertas urbanas

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Revisión de boquilla de bomba fumigadora



Imagen No 6. Limpieza de filtro de bomba de fumigar



Imagen No 7. Recomendaciones de tiempo de riego en huertas



Imagen No 8. Conclusiones de la jornada acompañamiento tecnico

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCION, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Tuluá	ORGANIZACIÓN	ASONHOCA
FECHA (dd-mm-aaaa)	2-9-2023	LUGAR	San Luis Barrio	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Sandro Javier Ocoro	94785789	3107476048	gantosanoje74@hotmail.com	
2	Cristina Cano	31791109	3164235320	Cristinalanbelata@gmail.com	Cristina Cano
3	Diana María Orozco A.	38790336	3184480340	dianamariaorozco198205@gmail.com	Diana M. Orozco
4	Beatriz Adriana Cano	66872292	3217055993	beatrizadriana21cano@gmail.com	
5	wilmer Quintas Ruiz	94387852	3152778414	wilmergestion2018@hotmail.com	wilmer Quintas Ruiz
6	Edilma Bedoya	31792382	3155885960	N-A	Edilma Bedoya
7	yohana cano	3179298278	3146240215	lojanacano28@hotmail.com	
8	Paola Cano B.	66871902.	3194985473	asonhoca.tulua@hotmail.com	
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ruth Martinez
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	Tecnico de Campo

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento Técnico- Poblacion Pequeños Productores Campesinos		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	19
Nombre organización / Institución Educativa	Asociacion de Mujeres y hombres para el desarrollo productivo y social del Campo y la ciudad		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	2-Sep-2022		

RECOMENDACIONES

Se Recomienda para establecimiento de Huertas Urbanas en Asomhocca.

- Realizar Labores de Riego entre 5:30AM y 8:30AM y en la tarde 4:30pm y 6:30pm.
- Revision periodica de bocatoma y filtros de Bomba de fumigar, para evitar obtrusiones.
- Mejorar la estructura para Polisombra en las Huertas.
- Aplicar 200gr de Melaza Organica dosis bimensual.
- Aplicar biorepelente cada 8 dias, 140 cc de Melaza x 20 Lts de Agua.
- Aplicacion de Bocashi fermentado de Cabras, 0,5 Lts por Metro? de cultivo.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Hilda Margoth Cano B.
Cédula de quien recibe la visita	66871902.
Representa a:	Asomhocca.

Firma:	
Nombre:	**RAMIRO MARTINEZ NAVARRO**
Cédula:	**1116252878**
Representa a:	**Fundacion Ave Fenix**

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"								
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.							
Componente No.	**C4**		**Entregable No.**		**E19**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOMHOCA							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	X
Municipio	TULUÁ		**Lugar**		PUERTO FRAZADAS			
Fecha (dd-mm-aaaa)	**18 SEPTIEMBRE 2023**							
Nombre Representante Legal de la organización	HILDA CANÓ BEDOYA							
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA							

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Bandejas germinadoras	128 cavidades	Unidad	10
2	Tapa gota a gota	Set x 5 estacas para riego goteo automático Ergo	Set x5	6
3	Tierra para huerta	Bulto x 40 kg	Bulto	3
4	Semilla de lechuga batavia	Batavia sobre 10 Gr	Sobres	30
5	Cilantro patimorado	Sobre de semilla 10gr	sobres	30
6	Tomate chonto	Sobre semilla 10 gr	sobres	30
7	Polisombra 80%	Calypso	Mts 2	30
8	Plástico transparente	Calibre 6	Mts 2	30
9	Abonissa abono orgánico	X bulto de 40 kg	Bulto	3
10	Sal mineralizada para ganado	8% x 40 kg	Bulto	30
11	Calfosvit	La res	Lts	1
12	Complex	55	Lts	1
13	Alambre cerca	Galvanizado	Kg	25
14	Aisladores	De pivoté	Unidad	100
15	Tensores pequeños	TNT	Unidad	25
16	Puntillas	3.5 cm	Kilos	2
17	Remital	Yara	Bultos	10

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

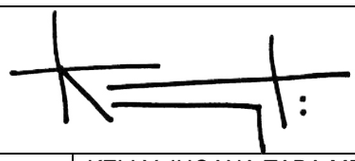
Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Bandejas germinadoras	128 cavidades	Unidad	8
2	Tapa gota a gota	Set x 5 estacas para riego goteo automático Ergo	Set x5	6
3	Tierra para huerta	Bulto x 40 kg	Bulto	3
4	Semilla de lechuga batavia	Batavia sobre 10 Gr	Sobres	30
5	Cilantro patimorado	Sobre de semilla 10gr	sobres	30
6	Tomate chonto	Sobre semilla 10 gr	sobres	30
7	Polisombra 80%	Calypso	Mts 2	30
8	Plástico transparente	Calibre 6	Mts 2	30
9	Abonissa abono orgánico	X bulto de 40 kg	Bulto	3
10	Sal mineralizada para ganado	8% x 40 kg	Bulto	21
11	Calfosvit	La res	Lts	1
12	Complex	55	Lts	1
13	Alambre cerca	Galvanizado	Kg	21
14	Aisladores	De pivoté	Unidad	70
15	Tensores pequeños	TNT	Unidad	26
16	Puntillas	3.5 cm	Kilos	2
17	Remital	Yara	Bultos	8

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de 18 , el día del mes SEPTIEMBRE de 2023.

Firma: 	
Nombre:	HILDA CANO BEDOYA
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	66,871,902
Representa a:	ASOMHOCA

Firma: 	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	C4					**Entregable No.**	E19		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMHOCA					**No. NIT**	900966256-9		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	X	
Municipio	TULUÁ					**Vereda**	PUERTO FRAZADAS		
Fecha (dd-mm-aaaa)	11-10-2023								
Nombre Representante Legal	HILDA CANÓ BEDOYA								
Nombre y apellido profesional encargado	Ramiro Martinez								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Bandejas germinadoras	128 cavidades	Unidad	8
2	Tapa gota a gota	Set x 5 estacas para riego goteo automático Ergo	Set x5	6
3	Tierra para huerta	Bulto x 40 kg	Bulto	3
4	Semilla de lechuga batavia	Batavia sobre 10 Gr	Sobres	30
5	Cilantro patimorado	Sobre de semilla 10gr	sobres	30
6	Tomate chonto	Sobre semilla 10 gr	sobres	30
7	Polisombra 80%	Calypso	Mts 2	30
8	Plástico transparente	Calibre 6	Mts 2	30
9	Abonissa abono orgánico	X bulto de 40 kg	Bulto	3

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

10	Sal mineralizada para ganado	8% x 40 kg	Bulto	21
11	Calfosvit	La res	Lts	1
12	Complex	55	Lts	1
13	Alambre cerca	Galvanizado	Kg	21
14	Aisladores	De pivoté	Unidad	70
15	Tensores pequeños	TNT	Unidad	26
16	Puntillas	3.5 cm	Kilos	2
17	Remital	Yara	Bultos	8

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Tuluá el día 11 del mes Octbre de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	HILDA CANO BEDOYA
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	66,871,902
Representa a:	**ASOMHOCA**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Ramiro Martinez
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1111625878
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.		MUNICIPIO	Tulua	ORGANIZACIÓN	ASOMHOCA
FECHA (dd-mm-aaaa)	11-10-2023	LUGAR	Coliseo Manuel Victorino Rojas	ENTREGABLE No.	19		
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.						

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Diego Fernando Cano B.	1113780185	3176915704	Occutor@hotmail.com	Diego Fernando Cano Bedoya
2	Cristina Cano B	31791109	3164235320	cristinacanobedoya@gmail.com	Cristina Cano
3	Sandra Patricia Quintero	38792103	3133627054	N-A	
4	Yoanna Cano	1117928718	3146240215	Yoannacano78@Gmail.c	
5	Wilmer Quintero Rojas	94387852	3152778414	wilmerquintero2018@hotmail.	Wilmer Quintero
6	Sandra Jaramillo O.	94283287	3674644646	yanzosadoje2@hotmail.com	
7	Hilda Mª Cano B.	66871902.	3194098598	canobedoya0702@gmail.com	Hilda Mª Cano
8	Jhon Manuel Cano B.	14799645	3006746795	Manodark1984@gmail	Jhon Manuel Cano B.
9	Edilma Bedoya.	31192382.	3124047169	N-A	Edilma Bedoya.
10	Diana Mª Orozco	38790336	3184480340	dianamaria.orozco1982os@	Diana Mª Orozco

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	RAMIRO MARTINEZ
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	TECNICO DE CAMPO

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES Y HOMBRES PARA EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y SOCIAL DEL CAMPO Y LA CIUDAD		
Tipo del proyecto	AGROPECUARIO		
Municipio:	Tuluá	**Vereda:**	Puerto frazadas
Fecha:	11/10/2023		
Representante Legal	Hilda Canó Bedoya		
Nombre del Profesional:	RAMIRO MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Entrega Asomohca



Imagen No 2. Firma listado de asistencia Asomhoca



Imagen No 3. Conteo de insumos entregados



Imagen No 4. Firma acta de entrega

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento Técnico- Poblacion Pequeños Productos Campesinos		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMHOCA		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	11-10-2023		

RECOMENDACIONES

Recomendaciones de almacenamiento de insumos y Herramientas:

*Ubicacion de abonisa sobre estibas

*Almacenar palisombra asegurar de un buen agarre de extremidades.

*Semillas para proceso germinado en bandeja: tomate y lechuga.

Llenar bandejas con Mezcla de 1x1 de tierra preparada y Abonisa. Sembrar a un centrimetro de profundidad en bandejas, despues de plantulas 8 dias despues Realizar Siembra.

*La oferta de Salmineral en los saladeros deber ser calibre sumintro para buen desarrollo de los semovientes.

*Para Aplicacion de Ronitol 60gr por punto de siembra cada 2.5 Meses.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Alberto Bogotá Cano B
Cédula de quien recibe la visita	6687902.
Representa a:	Asomhoca.

Firma:	
Nombre:	**RAMIRO MARTINEZ NAVARRO**
Cédula:	**1116252878**
Representa a:	**Fundacion Ave Fenix**

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E19**			
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOMHOCA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	X	
Municipio	TULUÁ			**Vereda**		PUERTO FRAZADAS			
Fecha (dd-mm-aaaa)	11-Octubre-2023								
Nombre Representante Legal de la organización	HILDA CANÓ BEDOYA								
Nombre y apellido profesional encargado	RAMIRO MARTINEZ								

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de **Tuluá**, el día 11 del mes de Octubre 2023.

Firma:	
Nombre:	HILDA CANO BEDOYA
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	66,871,902
Representa a:	**ASOMHOCA**

Firma:	
Nombre:	Ramiro Martinez
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1116252878
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Anexo

Asociación De Mujeres Activas Del Corregimiento De San Marcos Rio Anchicaya-Asomuja

Buenaventura

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de unidades productivas para autoabastecimiento de alimentos a estudiantes de instituciones educativas rurales.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES ACTIVAS DEL CORREGIMIENTO DE SAN MARCOS RIO ANCHICAYA		
Abreviatura:	ASOMUJA	**NIT:**	835000068
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	San Marcos
Fecha	08/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Luz Yenny Teque Plaza		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

La ejecución de la Fase 01 del proyecto se desarrolló en la vereda San Marcos (Antigua carretera Cali – Buenaventura), siendo las 1:00 p.m. del 8 de julio. Se contó con la presencia de la representante legal Yenny Teque Plaza y 5 beneficiarias más.
La reunión tuvo como puntos: (a) presentación de los asistentes, (b) presentación del proyecto, (c) espacio aportes y preguntas, (d) diligenciamiento de formato físicos y digitales, (e) cierre del espacio.
Se realizó la firma del documento de tratamiento de datos y la inscripción de la asociación en la aplicación con la presencia de la representante legal.
Posteriormente, se hizo socialización del proyecto general, sus componentes, focalizando el #4), grupo de beneficiarios (pequeños productores) y la propuesta presentada por la asociación: "Mejoramiento de las prácticas agropecuarias para contribuir a la seguridad alimentaria y la comercialización de productos" a todas las asistentes, resaltando el mérito técnico e importancia del proyecto presentado en la convocatoria pública de la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca – SDRAP de la Gobernación del Valle del Cauca. Se resalta que el proyecto busca el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos, favoreciendo las actividades agropecuarias, así como la disponibilidad y acceso a alimentos en el departamento.
Se informa que el proyecto es ejecutado por medio de un convenio de asociación entre la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca de la Gobernación del Valle del Cauca y la Fundación Ave Fénix. El monto del proyecto será de 6.765.747 COP, el cual será invertido en la compra de los insumos que la asociación solicitó por medio de la propuesta presentada. Se aclara que hay unos insumos que tienen restricciones, debido a la verificación de la destinación final que puedan tener, o bien porque puedan promover desforestación, contaminación, o bien no tengan influencia directa en la propuesta, o tengan restricciones técnicas legales.
Se informó que el proyecto cuenta con 4 fases: (1) socialización, (2) concertación, (3) capacitación, (4) entrega de insumos y cierre del proyecto. Así mismo, en cada fase se recopila información en documentos y formatos digitales.
Se realizó la caracterización de la asociación, la cual se dedica a desarrollar actividades productivas, enfocadas a la autonomía y seguridad alimentaria en el territorio, así como la generación de ingresos, y la búsqueda de buenas condiciones de vida para la comunidad negra asentada en la vereda San Marcos y demás pueblos a lo largo de la carretera. Actualmente no cuentan con una oficina o vivienda destinada para las actividades organizativas, productivas o administrativas de la asociación, las actividades se realizan generalmente en la casa de la representante legal.
Las asociadas poseen predios en el territorio donde cultivan productos agrícolas de subsistencia y para la comercialización a los turistas y en la zona urbana de Buenaventura.
Se realizó revisión del proyecto e insumos solicitados por la asociación, en medio de la actividad decidieron cambiar el proyecto titulado: "Mejoramiento de las prácticas agropecuarias para contribuir a la seguridad alimentaria y la comercialización de productos" enfocado a la siembra de árboles frutales y hortalizas, hacia una propuesta que prioriza el cultivo de papachina (Colocasia esculenta), producto que actualmente tiene alta demanda. En el último mes paso de costar 90.000 COP el bulto (50 kg) a valer 120.000 el bulto de papachina. Además, el cultivo es de fácil manejo y tradicionalmente explotado.
Se socializa las actividades culturales (limpieza del predio, trazado, y siembra) que se deben realizar para el desarrollo de las unidades productivas, con el fin de irlas concatenando con las visitas programadas por el técnico de campo Jesús Riascos.
Finalmente se realizó la firma de los documentos en el aplicativo (acta de socialización, acta de priorización, IDEO) y recepción física de los listados de asistencia.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

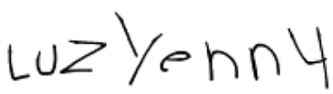
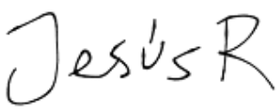
OTROS

Compromisos:
Se informa que la entrega de los insumos se realiza en cabecera municipal, y los costos hasta zona rural deben ser asumidos por la asociación.
La representante legal, así como las demás asistentes, se comprometieron a seguir en el proceso de ejecución del proyecto y a tener la mayor participación posible en las fases.
La representante se compromete a reenviar el registro de cámara y comercio, debido a que la página 02 esta borrosa

Recomendaciones:
Se informa que se contará con acompañamiento técnico durante la ejecución del proyecto, con el fin de verificar la ejecución del proyecto de acuerdo a las recomendaciones, con el fin de aumentar la probabilidad de éxito de la propuesta. Se les invita a realizar las preguntas que permitan despejar dudas con respecto a los cultivos y el proyecto en general.
Se les recomienda ir definiendo los lugares en los cuales establecerán el cultivo de papachina, que sea plano, de suelo franco arenoso, y húmedo.

Observaciones:
Se les informa que debido a razones técnicas, fitosanitarias, ambientales y el alcance de los proyectos se restringe la entrega de materiales de construcción (solo aquellos que se justifiquen serán entregados), motor sierra, combustibles, vehículos, insumos de categoría riesgo toxicológico, guadua y pollos de engorde con el fin de preservar los recursos naturales, propender por actividades agropecuarias sostenibles y amigables con el ambiente.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Luz Yenny Teque Plaza	**Nombre:**	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	66943073	**Cédula:**	1088312132
Representa a:	ASOMUJA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCION DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACION Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Buenaventura	ORGANIZACIÓN	ASOMUJA
FECHA (dd-mm-aaaa)	08-07-2023	LUGAR,	San Marcos	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luz Yenny Tegue Plaza	66943073	3148725979	luztegue@hotmail.com	
2	Yarly Maroliny Rentería	1111793612	3168547492	yarly92@hotmail.com	Yarly Rentería.
3	Yenny Kanna Rentería T.	1006188291	3176501106	ykrentería96@gmail.com	
4	Mª Eva plaza D.	29248253	3235251107	N.A.	Mª Eva plaza D.
5	Rafaela Riascos M.	29231768	3202414144.	N.A.	Rafaela
6	Dioselina Riascos.	29248269	N.A.	N.A.	
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jesús Albeiro Riascos
CÉDULA:	1.088.312.132
CARGO:	Técnico de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES ACTIVAS DEL CORREGIMIENTO DE SAN MARCOS RIO ANCHICAYA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	San Marcos
Fecha:	08/07/2023		
Representante Legal	Luz Yenny Teque Plaza		
Nombre del Profesional:	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Asistentes de la ASOCIACIÓN DE MUJERES ACTIVAS DEL CORREGIMIENTO DE SAN MARCOS RÍO ANCHICAYA-ASOMUJA en la socialización del proyecto.



Imagen No 2. Espacio de aportes, preguntas y resolución de dudas durante la socialización.



Imagen No 3. Espacio de aportes, preguntas y resolución de dudas durante la socialización.



Imagen No 4. Actividad de ajuste de la propuesta productiva en función del presupuesto aprobado.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Firma del formato de asistencia por parte de las beneficiarias de ASOMUJA.



Imagen No 6. Firma del formato de tratamiento de datos por parte de la representante legal Luz Yenny Tegue Plaza.



Imagen No 7. Firma y entrega por parte de la representante legal Luz Yenny Tegue Plaza, de la carta donde expresa que cuentan con voluntad para aceptar las visitas del proyecto.



Imagen No 8. Firma y entrega por parte de la representante legal Mary Luz Valencia, de la carta donde expresa que la asociación no posee cultivos ilícitos ni participa en actividades ilícitas.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOMUJA		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	San Marcos
Fecha:	08/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Luz Yenny Teque Plaza		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Abono	Orgánico gallinaza 50kg	Bultos	6
2	Pala	Draga corta, redonda, con palo	Unidad	11
3	Palin	Hoyador con palo	Unidad	11
4	Machete	16 pulgadas	Unidad	11
5	Lima	Pareja Nicholson	Unidad	11
6	Insecticida	Sistemico líquido, Fipronil Capello 200SC	Unidad	11
7	Semillas de papachina - malanga	Colocasia esculenta,	Unidad	24,000
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
Una vez revisado el proyecto “MEJORAMIENTO DE LAS PRÁCTICAS AGROPECUARIAS PARA CONTRIBUIR A LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA COMERCIALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS” con las beneficiarias asistentes, se recomendó priorizar el listado de insumos iniciales de acuerdo al cambio, que, en medio de la priorización, realizaron del proyecto, desde una línea productiva agroforestal a una línea productiva agrícola. Por ello definieron y priorizaron una lista de agro-insumos para el cultivo de papachina (Colocasia esculenta). En este ejercicio se analizaron los insumos necesarios con el fin de fortalecer y establecer las unidades productivas. Se descartaron insumos como (abonos compuestos, malla poli-sombra, malla gallinera plástica, semillas de árboles frutales, semillas de hortalizas, fumigadora de aspersión y abonos foliares), esto debido a que la organización actualmente focalizó el fortalecimiento y establecimiento de cultivos de papachina. Este cambio estuvo motivado por la alta demanda y aumento del precio de venta del bulto de papachina (50 kg) subió en el último mes de 90.000 a 120.000 COP. Dentro del listado de insumos, teniendo en cuenta el propósito del proyecto productivo agrícola informan que no son negociables: semillas de papachina, insecticida sistémico (Fipronil Capello 200 SC) y machetes. Los anteriores, debido a que son indispensables para el establecimiento y mantenimiento del cultivo. De los insumos priorizados finalmente, son reducibles solo los machetes. Las beneficiarias reconocen que la papachina, por ser un cultivo tradicional y rústico es de fácil manejo. Una de las beneficiarias actualmente está comercializando este tubérculo y expresa que es el cultivo más rentable del corregimiento. En este sentido, es un cultivo de poca exigencia nutricional, es de ciclo corto (6 – 7 meses), y baja incidencia de plagas (Picudo negro - Rhychopelencus palmarum). Por ello, es tomado como un cultivo con potencial para mantener la dieta tradicional, la seguridad y autonomía alimentaria, generar ingresos y fomentar la economía familiar campesina. Debido a que la semilla de papachina es poco común o comercial en el país, la organización sugiere, realizar la compra al consejo comunitario del Bajo Calima, ubicado en el distrito de Buenaventura (No es una solicitud formal de recomendación de proveedor). Se les informa que la compra de los insumos está sujeta a disponibilidad en el mercado, el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se pondrá en contacto con la representante legal Luz Yenny Teque Plaza, para realizar la concertación de los insumos solicitados, y será ella, quien se encargará de informar las demás productoras, con el fin de garantizar este proceso la representante legal suministra un correo electrónico (asomujasanmarcos195@gmail.com) y número telefónico 3148725479 (llamada, WhatsApp, mensajes de texto). Con lo anteriormente descrito las presentes a la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos insumos priorizados. Además, se acuerda que la representante legal y las beneficiarias directas que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que recojan las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo. Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la SDRAP.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 08/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
Luz Yenny		Jesus R	
Nombre:	Luz Yenny Tegue Plaza	**Nombre:**	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula:	66,943,073	**Cédula:**	1,088,312,132
Representa a:	ASOMUJA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES ACTIVAS DEL CORREGIMIENTO DE SAN MARCOS RIO ANCHICAYA		
Teléfono 1:	3148725479	Teléfono 2:	3176501106
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Tarde	
Municipio:	Buenaventura	Corregimiento/Vereda:	San Marcos
Correo electrónico:	asomujasanmarcos1995@gmail.com		
Número actual de Asociados:	11	Línea Productiva 1:	Agrícola
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Pecuaria
Nombre del (la) Representante Legal:	Luz Yenny Teque Plaza	Cédula de Ciudadanía:	66943073
Teléfono 1 Repr.:	3148725479	Teléfono 2 Repr.:	3176501106
Correo electrónico:	asomujasanmarcos1995@gmail.com		
Municipio:	Buenaventura	Dirección/Vereda/Corregimiento:	San Marcos

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La Asociación de Mujeres Activas del Corregimiento de San Marcos Río Anchicayá (ASOMUJA), aspira a reforzar y sostener sus iniciativas productivas. En su trayectoria, por más de 25 años, han estado participando en convocatorias y llevando a cabo procesos organizativos para promover sus actividades agrícolas, pecuarias y comerciales. Su objetivo radica en fortalecer su organización, mantener la confianza de la comunidad, incrementar el número de miembros, así como obtener instalaciones y establecer unidades productivas colectivas.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**1**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**1**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**1**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**6**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**2**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**1**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**1**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**2**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**1**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**1**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**2**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**2**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**2**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**2**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**2**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**2**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**2**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**2**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES ACTIVAS DEL CORREGIMIENTO DE SAN MARCOS RIO ANCHICAYA		
Municipio:	Buenaventura	Corregimiento/Vereda:	San Marcos

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**6**
COMERCIAL	**8**
FINANCIERA	**8**
ADMINISTRATIVA	**8**
ORGANIZACIONAL	**10**
CALIFICACIÓN FINAL	**40**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La asociación actualmente enfrenta varios desafíos. Cuenta con un número limitado de beneficiarios, predominando la presencia de adultos mayores. No disponen de infraestructura como oficina, mobiliario, computadoras y otros elementos esenciales para el correcto funcionamiento de la asociación. Además, en convocatorias pasadas, han experimentado una deficiente planificación de propuestas y falta de soporte técnico, lo que ha ocasionado el abandono, improductividad de sus unidades productivas y el almacenamiento ineficiente de agroinsumos. Asimismo, no han logrado implementar actividades productivas de forma colectiva, limitándose al reparto de ayudas sin cooperación efectiva.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

Las miembros de la asociación poseen tierras suficientes para la realización de actividades agropecuarias en los territorios colectivos de la comunidad negra. En la vereda San Marcos, cuentan con acceso a servicios básicos como electricidad y agua potable.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

ASOMUJA enfrenta debilidades en varios aspectos: productivo, comercial, financiero, administrativo y organizativo. Colectivamente, no han logrado establecer actividades agropecuarias que les otorguen autonomía y seguridad alimentaria, ni la comercialización de excedentes. Por ende, no se destinan ingresos para la adquisición de elementos administrativos que favorezcan el crecimiento organizacional. La fuerza laboral es escasa, lo que subraya la necesidad de integrar a más miembros de la familia o la comunidad, y coordinar el uso de maquinaria agrícola para facilitar las tareas y mejorar la productividad.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La asociación cuenta con valiosas fortalezas internas, entre las que destaca su consolidada existencia y la disposición de sus miembros para mantenerla y hacerla prosperar. El territorio colectivo de la comunidad negra de San Marcos, situado en un ecosistema tropical, ofrece condiciones favorables para una amplia variedad de cultivos tradicionales de demanda comercial (como chontaduro, borojó, plátano, banano, cacao, caña, papachina, frutales, entre otros). Además, su ubicación en la antigua carretera vieja (Buenaventura – Cali), enriquecida por diversas fuentes hídricas, convierte el territorio en un destino turístico con fácil acceso, frecuentado por visitantes.

Pertinencia del Proyecto

El proyecto planteado por la Asociación de Mujeres Activas del Corregimiento de San Marcos Río Anchicayá (ASOMUJA), responde de manera eficaz a la necesidad de fortalecer las actividades productivas, mejorar su sostenibilidad y ampliar el impacto socioeconómico en su comunidad, aprovechando la experiencia, rusticidad y demanda comercial del cultivo de papachina (Colocasia esculenta).

El cultivo de papachina, un tubérculo demandado en la región, constituye el núcleo de esta propuesta. Este cultivo resulta particularmente pertinente por varias razones. Primero, su adaptabilidad al ecosistema tropical en el que se ubica la comunidad negra de San Marcos, lo que favorece un crecimiento saludable de la planta y, por ende, rendimientos satisfactorios. Segundo, la demanda comercial de la papachina en la región garantiza un mercado para los excedentes de producción, permitiendo a las beneficiarias del proyecto generar ingresos y mejorar su nivel de vida.

La implementación del proyecto permitirá a ASOMUJA superar los desafíos identificados, tales como la falta de actividades productivas colectivas y la necesidad de reforzar la estructura organizativa y administrativa. Al involucrar a un mayor número de miembros de la comunidad en el cultivo colectivo de papachina, la asociación podrá aumentar su fuerza de trabajo y mejorar la cooperación entre sus integrantes. Adicionalmente, los ingresos generados a través de la venta de los excedentes de papachina podrán ser reinvertidos en la infraestructura y equipamiento necesarios para el funcionamiento óptimo de la asociación, lo que contribuirá a su fortalecimiento organizativo.

Por último, la realización de este proyecto se alinea con la misión de ASOMUJA de promover el desarrollo sostenible y la autonomía de sus miembros, a la vez que contribuye a la seguridad alimentaria de la comunidad. Además, el cultivo de papachina puede ofrecer beneficios medioambientales, al promover la diversificación agrícola y reducir la dependencia de cultivos más intensivos en términos de uso de recursos.

En conclusión, el cultivo de papachina propuesto por ASOMUJA es un proyecto técnicamente pertinente que, al ser implementado de manera efectiva, puede fortalecer la asociación y mejorar las condiciones de vida de sus miembros y de la comunidad en general.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES ACTIVAS DEL CORREGIMIENTO DE SAN MARCOS RIO ANCHICAYA		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	San Marcos
Fecha:	02/09/2023		
Nombre del Representante Legal:	Luz Yenny Teque Plaza		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

SITUACIÓN ENCONTRADA

Durante una visita programada a la Asociación de Mujeres Activas ubicada en el corregimiento de San Marcos Río Anchicayá, zona rurale de Buenaventura, se tuvo la oportunidad de acompañar a la representante legal, Luz Yenni Teque, en su predio. El acceso implicó un recorrido a pie por el lecho del río San Marcos.

Estas fincas, en general, poseen superficies no mayores a 200 metros cuadrados con cultivo de papachina, una planta que no suele combinarse con otros cultivos debido a su preferencia por suelos húmedos. Estos terrenos se encuentran predominantemente cerca de la carretera o en las vegas del mencionado río, lugares donde la densidad es franco-arcillosa, característica favorable para el cultivo.

Históricamente, estas fincas operaban como unidades productivas agroforestales, donde el chontaduro se destacaba como el cultivo principal, seguido por las musáceas y diversos árboles frutales. Tradicionalmente, la disposición de los cultivos en los predios no sigue una estructura geométrica específica, ya que se adapta según las condiciones de humedad del suelo. Es relevante mencionar que solo un aproximado del 20% del total del área de estos predios se encuentra bajo cultivo.

El cultivo de papachina visitado se había establecido su cultivo hace más de un año y estaba en condiciones para su tercera cosecha o resaca. El papachinal no había sido objeto de limpiezas, lo cual evidencia el parcial abandono. Se identificó en el terreno la presencia de un arroyo natural, que en un principio se asumió como un drenaje. Sin embargo, tras un análisis de su topografía y caudal, se determinó que albergaba especies como camarones de río (Macrobrachium americanum), sardinas (Astyanax ruberrimus) y guabinas (Lebiasina sp).

ACTIVIDAD REALIZADA

En campo, se proporcionaron pautas detalladas para la siembra organizada del cultivo de papachina. Esto incluyó la implementación de técnicas y sistemas de siembra que no solo facilitan la planificación sino también la contabilidad de toda la actividad agrícola. Durante la visita, se llevó a cabo una actividad práctica con el objetivo de reforzar la teoría impartida previamente sobre Buenas Prácticas Agrícolas y contabilidad del cultivo. Esta actividad comprendió la limpieza y cosecha en un área en el predio visitado, seguido de la demarcación de líneas guía para la siembra, espaciadas entre sí a un (1) metro de distancia.

Se argumentó la importancia del uso de las trampas de colores y su utilidad para atraer y controlar distintos insectos según el color del plástico. Por ejemplo, se señaló que el color azul es eficaz para atraer trips y pulgones, siendo este último una plaga para la papachina.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Es recomendable que las asociadas pongan en práctica las técnicas de siembra sugeridas para optimizar las labores del cultivo.
En zonas con alta humedad o alto nivel freático, se recomienda construir drenajes adecuados. Dada la reducción inicial de semillas, es crucial que la asociación busque más semillas para aumentar la producción y, por ende, las ganancias.
Se sugiere aplicar insecticidas únicamente si se observan daños significativos en el cultivo que puedan comprometer su rentabilidad, y siempre preparando las soluciones lejos de fuentes hídricas, con concentraciones recomendadas.
Por último, es vital mantener un registro contable de la actividad, dada la alta rentabilidad del cultivo, para instaurar una cultura de contabilidad en la asociación.

COORDENADAS: 3.710912, -76.959688



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Luz Yenny		Jesús R	
Nombre del representante legal	Luz Yenny Teque Plaza	**Nombre**	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnico de Campo
Cédula de ciudadania	1088312132	**Cédula de ciudadania**	1,088,312,132

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES ACTIVAS DEL CORREGIMIENTO DE SAN MARCOS RIO ANCHICAYA		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	02/09/2023
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	San Marcos
Componente	C4	**Entregable**	E19
Nombre del Representante Legal:		Luz Yenny Teque Plaza	
Nombre del Profesional:		JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Limpieza del área a realizarse la actividad práctica



Imagen No 2. Trazado de la línea principal y secundarias de siembra



Imagen No 3. Estaquillado de sitios de siembra para indicar los puntos de siembra.



Imagen No 4. Instalación de la trampa de color azul para el control físico de trips

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Cuerpo de agua presente en el predio.



Imagen No 6. El predio cuenta con suelos franco-arcillosos, con buena retención de humedad



Imagen No 7. Suelo con alta cohesión debido a la textura arcillosa.



Imagen No 8. Asistentes de la Asociación de Mujeres Activas del Corregimiento de San Marcos Río Anchicaya

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Buenaventura	ORGANIZACIÓN	ASOMUJA
FECHA (dd-mm-aaaa)	02-09-2023	LUGAR	San Marcos	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Yenny Karina Rentería Tegüe	1006188291	3176501106	Karinrenteria96@gmail.com	
2	Luz Yenny Tegüe plaza	66943073	3148725479	luztegue2016@gmail.com	
3	Yarly Maroliny Rentería	1111793612	3166547492	yarly92@hotmail.com	Yarly Rentería
4	Dioselina Riascos Plaza	29248269	N.A.	N.A.	
5	Mª Eva plaza D.	29248253	3104227635	N.A.	Mª Eva P.
6	Ana María Bellaso Grueso	66731426	N.A.	N.A.	Ana maria Bellaso C
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jesús Athenis Riascos Rodriguez
CÉDULA:	1.088.312.132
CARGO:	Técnico de Campo

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población pequeños agricultores		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	19
Nombre organización / Institución Educativa	Asociación de Mujeres Activas del Corregimiento de S. Marcos		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	02-09-2023		

RECOMENDACIONES

* Realizar la siembra de papachina de acuerdo a las recomendaciones tecnicas de 1 metro entre surcos y 0,5 m ó 1m de distancia entre plantas siempre y cuando se tenga guadaña para las labores de rocería. En caso de adoptar este sistema de siembra para hacer rocería manual con machete, plantar a 1 metro entre surcos y un metro entre plantas.
* Construir drenajes en zonas de alta humedad, para evitar bajas producciones y la depredación por tortugas.
* Aplicar registros contables a las labores de cultivo, y comerciales del cultivo...

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Luz Jenny Tegue
Cédula de quien recibe la visita	66943073
Representa a:	ASOMUJA

Firma:	Jesús Riascos
Nombre:	Jesus Albenis Riascos
Cédula:	1.088.312.132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E19**					
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOMUJA									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	BUENAVENTURA			**Lugar**	SAN MARCOS					
Fecha (dd-mm-aaaa)	26/09/2023									
Nombre Representante Legal de la organización	LUZ YENNY TEGUE PLAZA									
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Abono Orgánico	Gallinaza 50kg	Bulto	6
2	Pala	Draga corta, redonda, con palo	Unidad	11
3	Palin	Hoyador con palo	Unidad	11
4	Machete	16 pulgadas	Unidad	11
5	Lima	Pareja Nicholson	Unidad	11
6	Insecticida	Sistemico líquido, Fipronil Capello 200SC	Unidad	11
7	Semillas de papachina - malanga	Colocasia esculenta,	Unidad	24,000

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Aboniza	50 Kg	Bulto	6
2	Pala	Con palo	Unidad	11
3	Palin	Con palo	Unidad	11
4	Machete	16 pulgadas	Unidad	11
5	Lima	Nicholson	Unidad	11
6	Insecticida	Fipronil Capello	Unidad	11
7	Semillas de papachina - malanga	Colocasia	Unidad	3200

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de BUENAVENTURA**,** el día 26 del mes septiembre de 2023.

Firma			*Firma:*		
Nombre:	LUZ YENNY TEGUE PLAZA		Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA	
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL		Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS	
Cédula:	66943073		Cédula:	1,143,862,200	
Representa a:	ASOMUJA		Representa a:	Fundación Ave Fénix	

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	C4					**Entregable No.**	E19		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUJA					**No. NIT**	835000068-1		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	BUENAVENTURA					**Vereda**	SAN MARCOS		
Fecha (dd-mm-aaaa)	22-11-2023								
Nombre Representante Legal	LUZ YENNY TEQUE PLAZA								
Nombre y apellido profesional encargado	Jesus albeiro. Rasco								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	ABONIZA	50 KG	BULTO	6
2	PALA	CON PALO	UNIDAD	11
3	PALIN	CON PALO	UNIDAD	11
4	MACHETE	16 PULGADAS	UNIDAD	11
5	LIMA	NICHOLSON	UNIDAD	11
6	INSECTICIDA	FIPRONIL CAPELLO	UNIDAD	11
7	SEMILLAS DE PAPACHINA - MALANGA	COLOCASIA	UNIDAD	3200

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Bolívar el día 22 del mes 11 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
	María Eva Plaza (encargada)
Nombre:	María Plaza
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	29248253
Representa a:	**ASOMUJA**

Firma: QUIEN ENTREGA	
	Jesus Albeiro K
Nombre:	Jesus Albeiro
Cargo:	Tecnico de campo
Cédula:	1088312132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y/ MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Buenaventura	ORGANIZACIÓN	ASOMUJA
FECHA (dd-mm-aaaa)	22-11-2023	LUGAR	CL 9 # 2-02 Centro	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es **" "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Maria Elva plaza D.	29248253	3104278635	N.A	Mª Elva plaza D.
2	Yarly Maroliny Rentería	1111790612	3168547492	yarly92@hotmail.com	yarly Rentería.
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jesús Albenis Riascos Rodríguez
CÉDULA:	1.088.312.132
CARGO:	Técnico de Campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN DE MUJERES ACTIVAS DEL CORREGIMIENTO DE SAN MARCOS RIO ANCHICAYA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Buenaventura	**Vereda:**	San Marcos
Fecha:	22/11/2023		
Representante Legal	Luz Yenny Teque Plaza		
Nombre del Profesional:	JESUS ALBENIS RIASCOS RODRIGUEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Revisión de insumos con las beneficiarias de Asomuja



Imagen No 2. Revisión de insumos con las beneficiarias de Asomuja



Imagen No 3. Revisión de insumos con las beneficiarias de Asomuja



Imagen No 4. Socialización de las actas de concertación, entrega y cierre.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Firma de las actas y listado de asistencia



Imagen No 6. Beneficiarias asistentes de asomuja

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUTA		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	22-11-2023		

RECOMENDACIONES

Desinfectar las semillas (hipoclorito de sodio al 2 o 3%) y almacenarlas verticalmente bajo la sombra de un arbol. Proceder a la siembra una vez se realice la limpieza del terreno, se recomienda trazar surcos de 1 metro de distancia, usando para ello estacas y cuerda, se establecen las semillas a una distancia aproximada de 45cm. Este método de siembra facilita la limpieza mecanizada con guadaña.
Realizar limpieza nuevamente luego de 2 a 3 meses.
Controlar la población de insectos con trampas de colores, ante la presencia de plagas aplicar Fipronil 10mL/Litro. en el follaje de las plantas.

Firma: María Eda Plaza B.	
Nombre de quien recibe la visita:	María eda plaza
Cédula de quien recibe la visita	29248253
Representa a:	Asomuta

Firma:	
Nombre:	Jesús Alberis Rivas
Cédula:	1.088.312.132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"										
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**		**E19**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOMUJA									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	BUENAVENTURA			**Vereda**		SAN MARCOS				
Fecha (dd-mm-aaaa)	22 - 11 - 2023									
Nombre Representante Legal de la organización	LUZ YENNY TEQUE PLAZA									
Nombre y apellido profesional encargado	Jesús Albenis Riascos Rodriguez									

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de **Buenaventura**, el día 22 del mes de 11 2023.

Firma: María Eda plaza (encargada)	
Nombre:	María Eda plaza
Cargo:	Presidenta
Cédula:	29248253
Representa a:	**ASOMUJA**

Firma: Jesús Albenis R	
Nombre:	Jesús Albenis Riascos
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	1.088.312.132
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Anexo

Mujeres De La Montaña -Asomumonta

Cali

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN MUJERES DE MONTAÑA		
Abreviatura:	ASOMUMONTA	**NIT:**	901400327
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Andes
Fecha	07/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Martha Patricia Vega Vergara	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		LAURA VANESSA GOMEZ HENAO	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

El día 7 de julio del año en curso se realizó la reunión, la cual se lleva a cabo a las 2:00 PM, en la Granja orgánica bendiciones, ubicada en el corregimiento Andes – parte baja. La socialización contó con la participación de la representante legal, miembros de la junta directiva y beneficiarias.
Al inicio de la reunión, se les explicó que el proyecto TRANSFORMACION DE PRODUCTOS HORTICOLAS Y FRUTICOLAS NUTRITIVOS Y SALUDABLES A PARTIR DE PRODUCCIÓN ORGANICA DESARROLLADA POR UN GRUPO MUJERES ADULTAS MAYORES DE LOS CORREGIMIENTOS DE FELIDIA Y ANDES BAJO, DE LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE CALI que enviaron para participar en la convocatoria hecha por la Gobernación del Valle del Cauca y la Secretaria de desarrollo rural, agricultura y pesca, ha sido elegido y que era muy importante poder contar con el apoyo de la representante legal y junta directiva para que se cumpla todas las fases previstas, las cuales están conformadas por la convocatoria y selección del proyecto, socialización y diagnóstico, taller teórico práctico en BPA, entrega de insumos y cierre.
La representante legal aclaró que la siembra de hortalizas y frutas es una actividad que realizan hacen muchos años algunas beneficiadas, y que cuentan con los conocimientos empíricos y experiencia ancestral, que les permite obtener los resultados planeados tanto en la producción como en la comercialización del producto.
Durante esta primera reunión, se informa que el monto aprobado por parte de la gobernación de acuerdo con el tipo de población al que participaron, es de $ 6.765.747, dinero que será usado en la compra de insumos, materiales y herramientas priorizados. También se explica que el dinero no puede ser utilizado en compra de motosierra, gasolina, materiales de construcción, pollos de engorde y pago de transporte; esto se debe a que no están enfocados en la seguridad alimentaria poder obtener los permisos por parte de la CVC y el ICA pues se demora en expedirse. Se aprovechó el espacio para aclarar que todos los insumos y herramientas serán entregados en la cabecera municipal de Cali y que es la asociación quien tendrá que encargarse de recogerlos y llevarlos al sitio donde se va a desarrollar el proyecto.
Se les informó que si desean ellas pueden conseguir los proveedores para la compra de los insumos, materiales y herramientas, sin embargo estos deben cumplir con ciertos requisitos establecidos por parte de la entidad operadora y tanto los documentos solicitados como la cotización se deben enviar al correo agro.compras@avefenix.edu.com, en un máximo de 2 días.
Luego se realizó la priorización de insumos y el diagnostico o IDEO. A demás se registraron las firmas de los documentos físicos como el tratamiento de datos personales y el registro de asistencia.
A la reunión asistieron 5 personas.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

Compromisos:
Durante la socialización se llegaron a ciertos compromisos, los cuales deben cumplirse con el objetivo de avanzar en cada una de las fases del proyecto sin ningún inconveniente. Los compromisos son:

- La capacitación teórica de BPA y práctica de campo se realizara con todos los beneficiarios el día 3 de agosto del 2023, a las 8 am.
- Las beneficiarias decidieron que ellas iban a buscar los proveedores y enviar los documentos y cotización al correo agro.compras@avefenix.edu.co del departamento de compras.
- La representante legal se comprometió a conseguir el vehículo que se va a encargar de transportar los insumos y herramientas, desde la cabecera municipal de Cali al corregimiento de Andes – parte baja.

Recomendaciones:
Se recomendó la participación activa y consiente de todos las beneficiarias del proyecto, para así alcanzar todos los objetivos y lograr el uso adecuado de todos los insumos y herramientas que se entreguen.
Se recomendó tener una bodega adecuada para la conservación de los alimentos de acuerdo a las normas del INVIMA, este lugar debe contar con señalética, estar libre de humedad, contar con estivas para separar los insumos del piso, tener separado los productos en polvo o granulares de los líquidos, que esté bien aireado y estar libre de contaminantes mecánicos, físicos, químicos y biológicos, entre otros.

Observaciones:
Se solicita que el departamento de compras se comunique con la señora Clara Ines Medina al celular 316 5394711, pues ella fue la que formulo el proyecto y conoce bien los equipos solicitados.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Martha Patricia Vega Vergara	**Nombre:**	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	55155375	**Cédula:**	31577948
Representa a:	ASOMUMONTA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	ALUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Cali	ORGANIZACIÓN	ASOMUMONTA
FECHA (dd-mm-aaaa)	07-07-2023	LUGAR	Granja Organica Bendición	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Socialización - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Martha Patricia Vega	55155375	mpatriciavega@hotmail.com	3004709321	VEGA
2	Rossana Ramirez R	31.299.833	3155519386	rossanaramirezr@gmail.com	
3	Maria Clemencia Perez	36940676	3012254629	Clemenciaperez@hotmail.com	
4	Irene Vergara Vega	36145173	3154521184	N.A	
5	Liliana Inés Medina	3165394711	c51650342	grupoorganicabendiciones@hotmail.	
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Laura Vanessa Gomez Henao
CÉDULA:	1057794B
CARGO:	Tecnica de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN MUJERES DE MONTAÑA		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Andes
Fecha:	07/07/2023		
Representante Legal	Martha Patricia Vega Vergara		
Nombre del Profesional:	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Socialización del proyecto



Imagen No 2. Realizando la priorización de insumos



Imagen No 3. Participación de las beneficiarias en la elaboración del IDEO



Imagen No 4. Concertando la importancia del proyecto de transformación de alimentos para la comunidad

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOMUMONTA		
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Andes
Fecha:	07/07/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Martha Patricia Vega Vergara	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		LAURA VANESSA GOMEZ HENAO	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Mesa en acero inoxidable	1.50 metros de largo × 50 cm de ancho	Unidad	2
2	Deshidratador de alimentos	1000 w REF TDH 1000	Unidad	1
3	Horno de gas electromecanico	RFE tph 22 c	Unidad	1
4	N.A.	N.A.	N.A.	0
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 2** Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO
El proyecto de TRANSFORMACION DEPRODUCTOS HORTICOLAS Y FRUTICOLAS NUTRITIVOS Y SALUDABLES A PARTIR DE PRODUCCION ORGANICA DESARROLLADA POR UN GRUPO MUJERES ADULTAS MAYORES DE LOS CORREGIMIENTOS DE FELIDIA Y ANDES BAJO, DE LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE CALI es de gran importancia porque se busca generar en 10 mujeres adultas mayores y sus familias un modelo de negocio sostenible en el tiempo, que produzca ingresos que permitan refinanciar esta actividad y otras actividades de la asociación. En la socialización los asistentes priorizaron los siguientes insumos: 2 mesas de acero inoxidable, un deshidratador de alimentos, horno de gas de dos cámaras para electromecánico RFE TPH 22C. La representante legal y equipo técnico afirmaron que todos los insumos pedidos son de gran importancia por ende son inamovibles ya que con estos insumos podrán transformar los productos agrícolas, pues el deshidratador de alimento es importante porque esto permite una mayor conservación de los productos agrícolas y el horno a gas les permitirá hacer panes orgánicos y las mesas inoxidables para poder trabajar. La representante legal y beneficiarias decidieron buscar los proveedores por este motivo se les entrega los documentos soportes que deben de presentar al departamento de compras de la fundación en los tiempos estipulados el numero alterno y correo electrónico para comunicarse con la representante legal de la organizaciones es: Clara Inés Medina granjaorganicabendiciones1@gmail.com. Se les informó a los asistentes que los insumos prohibidos son la motosierra, la gasolina, los agroquímicos franjas, pollos de engorde, madera y guadua, materiales de construcción y el pago de transporte, ya sea porque gestionar los permisos tienen un tiempo bastante amplio o porque son insumos o equipos que no están enfocados en la línea de seguridad alimentaria. Por último tanto la representante legal y junta directiva presentes en la reunión se comprometieron a participar y motivar al resto de beneficiarias del proyecto activamente en las siguiente fases del proyecto, con el objetivo de cumplir las metas trazadas con este proyecto en pro de la asociación

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 07/07/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		**FIRMA DEL PROFESIONAL**	
			
Nombre:	Representante legal	**Nombre:**	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	55,155,375	**Cédula:**	31,577,948
Representa a:	ASOMUMONTA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN MUJERES DE MONTAÑA		
Teléfono 1:	3004709139	Teléfono 2:	3155519386
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Mañana	
Municipio:	Cali	Corregimiento/Vereda:	Andes
Correo electrónico:	asomumonta@gmail.com		
Número actual de Asociados:	10	Línea Productiva 1:	Tranformación
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Agricola
Nombre del (la) Representante Legal:	Martha Patricia Vega Vergara	Cédula de Ciudadanía:	55155375
Teléfono 1 Repr.:	3004709139	Teléfono 2 Repr.:	6025519386
Correo electrónico:	Asomumonta@gmail.com		
Municipio:	Cali	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Granja organica bendiciones / Andes bajo / Andes

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La ASOCIACIÓN DE MUJERES DE LA MONTAÑA. se dedica principalmente a la transformación de alimentos. bebidas saludables, talleres, confecciones, fotografía, artesanías y manualidades; actividades que vienen realizando desde hace muchos años y por lo tanto cuentan con una amplia experiencia en el hacer.
Sin embargo por la necesidad sentida que tienen de generar un empoderamiento entre las mujeres, para que así estas logren salir adelante con sus propios proyectos y los de sus familias. tienen como meta fortalecer el método de cocina consiente a través de capacitaciones y ventas de alimentos saludables, explorando nuevos sabores y promoviendo una vida más orgánica y holística.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:		**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		**1**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción			2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios			3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?		**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		**3**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes			2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes			3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?		**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		**1**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto			2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos			3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?		**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores			2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA			3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?		**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		**3**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio			2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**10**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**3**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**1**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**2**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**3**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN			
3.1. No estamos al día con las obligaciones		**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones		**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar			2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc			3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio		**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona			2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona			3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?		**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos		**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal			2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal			3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		**1**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario			2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados			3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?		**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros		**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN			2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:		**11**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN			
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**2**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden			2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización			3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?		**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo		**2**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera			2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva			3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?		**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**2**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo			2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo			3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?		**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura		**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen			2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura			3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?		**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**2**	1
B) Existen algunos comités de trabajo			2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**9**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**3**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**3**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**3**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**3**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**15**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACIÓN MUJERES DE MONTAÑA		
Municipio:	Cali	Corregimiento/Vereda:	Andes

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**10**
COMERCIAL	**11**
FINANCIERA	**11**
ADMINISTRATIVA	**9**
ORGANIZACIONAL	**15**
CALIFICACIÓN FINAL	**56**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La ASOCIACIÓN DE MUJERES DE LA MONTAÑA, desde hace muchos años ha procurado que los las mujeres tanto del corregimiento Andes – zona baja como de Felidia se involucren en la actividad agroindustrial, entre otras; que fortalezcan su interés en mantener activo el campo, a través de nuevos emprendimientos y un modelo de negocio sustentable.
Teniendo en cuenta lo anterior, se solicitaron los insumos, esperando así poder capacitar más mujeres en cocina consiente y además de vender los productos que preparan.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La ASOCIACIÓN DE MUJERES DE LA MONTAÑA, cuenta con la granja ecológica Bendiciones, ubicada en el corregimiento Andes – zona baja de Cali, donde se desarrollan varios proyectos agroindustriales y artesanales. Este lugar cuenta todos los servicios públicos y es de fácil acceso pues queda a bordo de carretera.
A demás, se cuenta con la mano de obra para desarrollar el proyecto, que serían las mujeres beneficiadas y los familiares que se quieran involucrar en el hacer
Se cuenta con profesionales calificados que orienten en el trabajo a las mujeres de la asociación y aun aquellas que sin pertenecer a este grupo, desee ser preparada en temas de transformación de alimentos.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

No cuentan con los recursos económicos para la compra de las máquinas y equipos solicitados. No viven tan cerca unas de otras, lo que a veces hace difícil que se reúnan, además que para acceder de la vereda Felidia al corregimiento de Andes- zona baja obligatoriamente deben bajar hasta la cabecera municipal e Cali, porque las vías rurales que las interconectan están en regular estado y se demora mas tiempo.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Son una asociación de mujeres empoderadas, inteligentes, independientes, visionarias y fuertes, además cuentan con una amistad de muchos años, que facilita mucho la elaboración de proyectos y que hace que se apoyen unas a otras, sin mirar que beneficios tendría cada una.

Pertinencia del Proyecto

Este proyecto es pertinente porque le enseñarían a muchas mujeres una manera digna y sana de generar ingresos para sus familias, dándoles capacidad de adquisición y de decisión; además fomenta en toda la población que sea impactada por este proyecto alternativas saludables de alimentarse, evitando los alimentos ultra procesados y de bajo contenido de vitaminas y minerales, lo que garantizaría que la calidad de vida de las personas que lo consuman debe mejorar pues al comer mejor irán menos al médico y se sentirán con más vitalidad.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN MUJERES DE MONTAÑA		
Tipo de proyecto:	Agroindustrial		
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Andes
Fecha:	03/08/2023		
Nombre del Representante Legal:	Martha Patricia Vega Vergara		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El acompañamiento técnico se realizó en la finca La Vega, propiedad familiar de la señora Martha Vega, representante legal de ASOMUMONTA, la cual está ubicada en el corregimiento Felidia, a 30 minutos de la cabecera municipal de Cali. A esta práctica asistieron 4 personas, incluida la representante legal.
Teniendo en cuenta que el proyecto TRANSFORMACION DE PRODUCTOS HORTICOLAS Y FRUTICOLAS NUTRITIVOS Y SALUDABLES A PARTIR DE PRODUCCIÓN ORGANICA DESARROLLADA POR UN GRUPO MUJERES ADULTAS MAYORES DE LOS CORREGIMIENTOS DE FELIDIA Y ANDES BAJO, DE LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE CALI, hace parte de la línea AGROINDUSTRIA, se eligió la Finca La Vega, pues la señora Martha, es propietaria de un negocio familiar donde se elaboran bebidas nutritivas, siendo su componente principal es un hongo llamado Kombucha. La empresa se llama Artesana Kombucha y funciona hace 6 años en la Finca La Vega, donde laboran el núcleo familiar de la Martha vega y una empleada por días.
La planta donde se elabora las bebidas de Kochumba se encuentra en remodelación, por ello al momento de la visita todas las actividades se estaban realizando en una habitación separada de la vivienda principal.
La señora Martha Vega, nos guio por los diferentes ambientes donde se desarrollan actividades como lavado de frascos, multiplicación del hongo Kombucha, fermentación del Komchuba, mezcla de los diferentes ingredientes con origen vegetal, envasado, refrigeración, embalaje y despacho de pedidos. A demás teniendo en cuenta las BPM, nos mostró el área de lavado de manos, el cual se encuentra a pocos metros donde de la planta manufacturera.
También se explicó los cuidados de higiene de las personas que están en contacto con el alimento en cada una de sus fases, como lo es lavado de manos constantemente, uniforme blanco, gorra o malla para las mujeres, tapabocas, calzado adecuado. A demás está prohibido el uso de anillos, pulseras u aretes y se monitorea constantemente la salud del personal para evitar posible contaminación del alimento por virus, bacterias, etc, que puedan ser transmitidos por humanos.
En la planta de alimentos no hay presencia de animales domésticos que puedan ser fuente de contaminación y el ingreso es restringido.
Se observó que la habitación donde en este momento se está elaborando la bebida en muy limpia, aireada, bien iluminada y no hay presencia de humedad en las paredes. Sin embargo, al ser un lugar transitorio mientras esta lista la planta definitiva, no cuenta con señalética, ni espacio suficiente para que los operarios trabajen de manera cómoda.
Cabe resaltar que el agua que se utiliza para elaborar las bebidas, además de ser potable pasa por un proceso de filtración a través de una máquina de fácil uso, esto con el fin de evitar contaminación cruzada por microorganismos externos que dañen la calidad del producto final o afecte la salud del consumidor.
Para finalizar, la señora Martha Vega informó que lleva los registro de actividades, registro de compra de insumos, registro de ventas y contabilidad, por lo que afirmó que esto le permite conocer el estado de su empresa, los costos de producción y la rentabilidad.

ACTIVIDAD REALIZADA

Con el acompañamiento tecnico se buscó explicar de manera activa las condiciones mínimas en las que se debe encontrar la planta procesadora de alimentos y la bodega, con el fin de evitar riesgos tanto para las bebidas, los operarios y los consumidores finales.
Primeramente, se realizó un recorrido en la planta, tanto el área que está funcionando al momento de la visita, como el área que esta en remodelación, con el objetivo de visibilizar como se estaba adecuando cada área y si estas están de acuerdo a las BPM.
Se observó que en el área de la planta que esta activa en este momento, los espacios de cada area son muy pequeños y que no hay mucho espacio para transitar los operarios, por lo tanto se recalco en la importancia de contar con un espacio adecuado que permita el trabajo seguro de los operarios, evitando accidentes y posibles contaminación de los materiales de trabajo.
En el área de la planta procesadora de alimentos que está en remodelación, se explicó que para evitar problemas de moho en las paredes de humedad es preciso enchapar las paredes con baldosas y que estas deben ser desinfectadas constantemente con productos amigables con el medio ambiente. Las uniones entre las paredes enchapadas con el piso, debe ser curvo con el objetivo de facilitar la limpieza.
Se explicó que el piso debe ser de materiales que no generen sustancias o contaminantes tóxicos, resistente, no porosos, no deslizantes, que no debe tener grietas o defectos que impidan la limpieza, desinfección y mantenimiento sanitario.
Se observo las áreas que se están adecuando en el nuevo ambiente, donde se ve con claridad las divisiones por área, entre las cuales está la multiplicación del hongo Kochumba, el cual requiere poca o nula iluminación; el área de fermentación del hongo, el área de mezcla, el área donde se embotella el preciado líquido, el área de refrigeración y el área de embalaje, almacenamiento y despacho. También se está adecuando un área para el lavado y desinfección de botellas y el área de lavado de manos.
Se les explico la importancia de seguir con todas las recomendaciones de higiene en las instalaciones, como es el lavado diario de todos los equipos y herramientas con fórmulas alternas al hipoclorito de sodio (productos orgánicos), con el fin de no contaminar el medio ambiente. La limpieza debe hacerse de manera exhaustiva, con el objetivo de impedir el crecimiento de células vegetativas de microorganismos que puedan ocasionar riesgos para la salud pública.
Se oriento de manera general a los beneficiarios presentes, que las personas que hagan parte de estos procesos deben cumplir con ciertas condiciones con el fin de no poner en riesgo el producto y la salud publica. Por ejemplo, se les recordó la importancia que el personal debe pasar por revisión medica cada vez que se considere necesario, debe ser capacitado periódicamente en las actividades que tienen que desarrollar y en las normas de las BPM, el personal debe esmerarse en mantener una higiene muy alta, usar el uniforme adecuado, gorra en la cabeza y tapabocas, calzado adecuado, lavarse las manos con agua y jabón antes de empezar las actividades diarias y después de manipular cualquier objeto que represente un riego de contaminación, no usar anillos, aretes, cadenas y pulseras y por ultimo informar si se siente enfermo o tiene alguna cortada infectada.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se recomendó poner señalética en cada una de las areas de la planta procesadora de alimentos , el sitio de encuentro en caso de sismos , en la zona de alimentación de los trabajadores.
Se recomendó NO comer, masticar chicle o tomar cualquier bebida por parte del personal o visitantes en la planta procesadora de alimentos.
Se recomendó monitorear frecuentemente el estado de salud de los trabajadores y tomar medidas en caso que alguien resulte enfermo, evitando la diseminación de enfermedades entre el personal y afectar la salud pública.
Se recomendó aumentar la altura del enchape de la pared con baldosas, para asi facilitar la limpieza y desinfección de estas.
Se recomendó que todos los trabajadores deben contar con indumentaria de color claro, para que asi se pueda observar fácilmente la suciedad.
Se recomendó mantener muy limpio los baños de los trabajadores, proveer de papel higiénico y toalla para el secado de manos y/o secadora eléctrica.
Se recomendó utilizar agua hervida para la desinfección de todas las herramientas, pisos y paredes, siendo esta una alternativa amigable con el medio ambiente.
Se recomendó que las diferentes areas de procesos en la planta, estén ubicadas de manera consecutiva, con el fin que de mantener orden y coherencia en las actividades.
Se recomendó mantener la bodega de insumos y almacenaje debe tener señaletica, estar limpia, libre de humedad, bien ventilada, que las cajas estén sobre estibas plásticas y alejadas de la pared, que no se hagan pilas de más de 5 cajas para facilidad de las personas que las vayan a manipular. En la bodega donde se almacene alimentos, no se deben guardar detergentes, gasolina, productos agroquímicos o cualquier otra cosa que pueda contaminar.

COORDENADAS: 3.469522, -76.622975



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Martha Patricia Vega Vergara	**Nombre**	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	55155375	**Cédula de ciudadania**	31,577,948

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Organización:	ASOCIACIÓN MUJERES DE MONTAÑA		
Tipo de Proyecto:	Agroindustrial	**Fecha:**	03/08/2023
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Andes
Componente	C4	**Entregable**	E19
Nombre del Representante Legal:		Martha Patricia Vega Vergara	
Nombre del Profesional:		LAURA VANESSA GOMEZ HENAO	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 1. Primer hongo Kambucha que llego a la planta de alimentos, reservado para su mulriplicación



Imagen No 2. Recipiente en el que se mezcla el hongo con los otros insumos de origen vegetal como el té



Imagen No 3. Stock de tarros donde se hacen la fermentacion del hongo Kambucha y mezcla con los extratos vegetales



Imagen No 4. Equipo para filtrar el agua, haciendola adecuada para su uso en la fabeicacion de las bebidas Artesana Cambucha

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Cajas donde se hace el embalaje de las botellas de Artesana Kambucha



Imagen No 6. Neveras donde se refrigeran las bebidas antes de ser vendidas al público



Imagen No 7. Instalación de lavamanos con agua potable para la higiene de las personas que entran p salen de la planta procesadora de alimentos



Imagen No 8. Grupo de mujeres beneficiarias ASOMUMONTA

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Cali	ORGANIZACIÓN	ASOMUMONTA
FECHA (dd-mm-aaaa)	31/08/2023	LUGAR	Fca La Vega - Vereda Felidia	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Martha Patricia Vega V.	55 155 375	3004709134	mpatriciavega@hotmail.com	VEGA
2	Maria Clemencia Perez	38940676	3012254629	clemencia_perez@hotmail.com	Clemencia Perez
3	Rossana Ramirez R.	31299833	3155519386	rossanaramirezr@gmail.com	Rossana Ramirez
4	Olga Inés Medina	51650392	3165394711	grupoorganicobuenosaires@gmail.com	Olga Medina
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Laura Vanessa Gomez Henao
CÉDULA:	31517943
CARGO:	Tec. de campo

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Acompañamiento técnico – Población Pequeños agricultores		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	19
Nombre organización / Institución Educativa	Asociación Mujeres de la montaña		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	3/09/2023		

RECOMENDACIONES

- Tener en cuenta que se debe minimizar todos los riesgos de contaminación cruzada, a través de las diferentes prácticas, con el objetivo de producir alimentos, sanos, inocuos y seguros; garantizando así la seguridad alimentaria
- Tener un protocolo de limpieza, tanto para las instalaciones como para las herramientas, este protocolo se debe cumplir de manera rigurosa
- Las personas que tengan contacto con la fabricación, producción, embalaje, almacenamiento, transporte y comercialización de los alimentos deben de tener un protocolo de higiene como lavado de manos, tapabocas, gorro o malla para recoger el cabello, no usar aretes, anillos o joyas, tener las uñas cortas y sin esmalte.

Firma: Martha Patricia Vega	
Nombre de quien recibe la visita:	Martha Patricia Vega
Cédula de quien recibe la visita	55155375
Representa a:	ASOMUMONTA

Firma: Laura V. Mang Herrera.	
Nombre:	Laura Vanessa Gómez
Cédula:	31577948
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

Escaneado con Scanner App Lite

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E19**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOMUMONTA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	CALI			**Lugar**	ANDES				
Fecha (dd-mm-aaaa)	3 – 8 – 2023								
Nombre Representante Legal de la organización	MARTHA PATRICIA VEGA VERGARA								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Mesa en acero inoxidable	1.50 metros de largo × 50 cm de ancho	Unidad	2
2	Deshidratador de alimentos	1000 w REF TDH 1000	Unidad	1
3	Horno de gas electromecánico	RFE tph 22 c	Unidad	1
4	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
5	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
6	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Horno a gas una cámara electromecánico	Marca:TORNADO Referencia: THP-12C (RFL-12C)	Unidad	1
2	Licuadora velocidad variable 1.5Lt	Marca: TORNADO Referencia:T767A	Unidad	1
3	Freidor 1 tanque	5.5 Lt - Gas Marca: TORNADO Referencia:TFG-17 (YF-71).	Unidad	1
4	Escabiladero en acero inox	Medidas 60x40	Unidad	1
5	Waflera sencilla fija	1415W	Unidad	1
6	Molde para pan	25,3 x 114 x 7 cm. 4mm(s)	Unidad	9
7	Bandeja de acero aluminizado	60x40x3	Unidad	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de Cali, el día 3 del mes 8 de 2023.

Firma:	
Nombre:	Rossana Ramirez
Cargo:	Encargada
Cédula:	31.299.833
Representa a:	Asomumonta

Firma:	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114							
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.							
Componente No.	C4				**Entregable No.**	E19		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUMONTA				**No. NIT**	901400327-8		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario	
Municipio	CALI				**Vereda**	ANDES		
Fecha (dd-mm-aaaa)	20 - octubre - 2023							
Nombre Representante Legal	MARTHA PATRICIA VEGA VERGARA							
Nombre y apellido profesional encargado	Laura Vanessa Gómez							

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Horno a gas una cámara electromecánico	Marca:TORNADO Referencia: THP-12C (RFL-12C)	Unidad	1
2	Licuadora velocidad variable 1.5Lt	Marca: TORNADO Referencia:T767A	Unidad	1
3	Freidor 1 tanque	5.5 Lt - Gas Marca: TORNADO Referencia:TFG-17 (YF-71).	Unidad	1
4	Escabiladero en acero inox	Medidas 60x40	Unidad	1
5	Waflera sencilla fija	1415W	Unidad	1

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

6	Molde para pan	25,3 x 114 x 7 cm. 4mm(s)	Unidad	9
7	Bandeja de acero aluminizado	60x40x3	Unidad	1

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Cali el día 20 del mes 10 de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Rossana Ramirez R
Cargo:	Encargada
Cédula:	31.299.833
Representa a:	**ASOMUMONTA**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	laura vanessa Gómez
Cargo:	Tecnica de campo
Cédula:	31577948
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Cali	ORGANIZACIÓN	ASOMUMONTA
FECHA (dd-mm-aaaa) 20-10-2023		LUGAR	Coliseo Mª Isabel Urrutia	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Población pequeños productores campesinos.				

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es **" "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Rossana R	31.299.833	3155519386	rossanaramirezr@gmail.com	Rossana Ramirez R.
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Laura Vanessa Gomez
CÉDULA:	31577448
CARGO:	Técnica de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACIÓN MUJERES DE MONTAÑA		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Andes
Fecha:	20/10/2023		
Representante Legal	Martha Patricia Vega Vergara		
Nombre del Profesional:	LAURA VANESSA GOMEZ HENAO		

REGISTRO FOTOGRAFICO

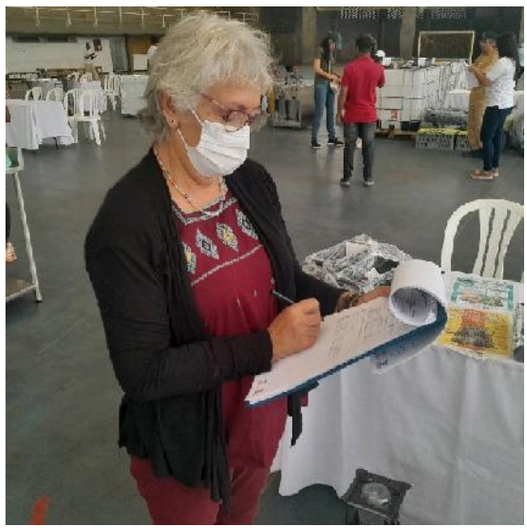


Imagen No 1. Firma actas por parte de la representante encargada



Imagen No 2. Entrega de un escabiladero en acero



Imagen No 3. Entrega de un horno a gas



Imagen No 4. Entrega licuadora marca tornado y waflera

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO

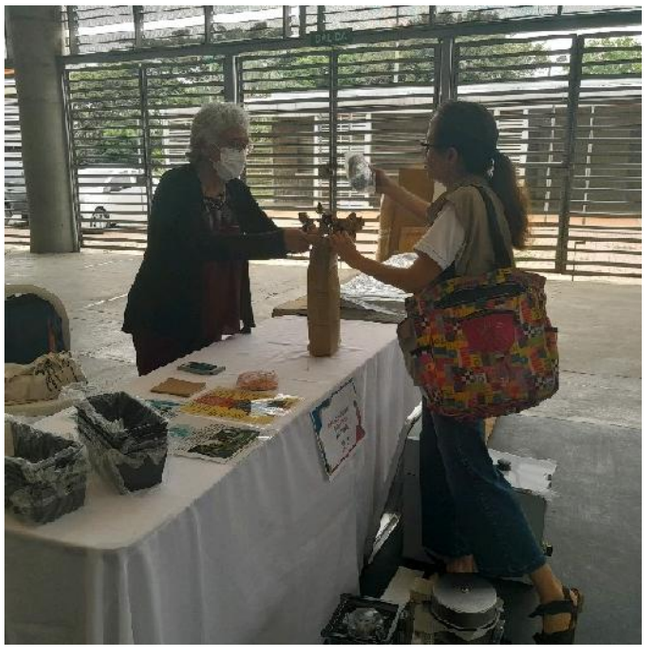


Imagen No 5. Entrega se rodachines



Imagen No 6. Entrega de una freidora



Imagen No 7. Entrega de un molde para hacer pan



Imagen No 8. Muestra de materia pedagógico-ASOMUMONTA

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños campesinos		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUNIONTA		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	20 - octubre - 2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda leer muy bien las instrucciones de uso de todos los electrodomesticos y seguir con las recomendaciones allí pautadas
- Se recomienda conectar todos los electrodomesticos a tomacorrientes que produzcan el voltaje de energia requeridos para su buen funcionamiento
- Se recomienda lavar y desinfectar diariamente y despues de cada uso los insumos entregados, usando jabones biodegradables y desinfectantes organicos como el vinagre
- Se recomienda hacer buen uso del gas para evitar accidentes, siempre cerrar muy bien la válvula despues de usar el gas.
- El freidor se debe lavar o limpiar muy bien despues de usarlo con vinagre y bicarbonato de soda para así despegar la grasa y cualquier rastro de comida
- Se recomienda ubicar el escobiladero en un sitio donde no limite la circulación del personal y no se vayan a generar

Firma: Rossana Ramirez R	
Nombre de quien recibe la visita:	Rossana Ramirez R
Cédula de quien recibe la visita	31.299.833
Representa a:	Asomumonta

Firma: Laura V. Gomez Henao	
Nombre:	Laura Vanessa Gomez
Cédula:	31577948
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños campesinos		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUNONTA		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	20 - octubre - 2023		

RECOMENDACIONES

accidentes. El escabiladero se debe limpiar y desinfectar regularmente.
- Es de importancia que para la manipulación de las banderas y escabilatuo se usen manoplas indicadas para este tipo de labor y así evitar quemaduras en manos o brazos
- Se recomienda lavar muy bien la vajilla después de cada uso, para así evitar que se queden partículas de alimentar que puedan contaminar a otros o que formen costras difíciles de quitar
- Se recomienda que el molde de pan sea lavado y desinfectado regularmente, además se debe de guardar en un sitio adecuado donde animales o plagas no tengan acceso.
- Se recomienda no manejar productos dañinos para el medio ambiente en la desinfección de los insumos. No usar productos abrasivos como hipoclorito de sodio de forma pura o esponjas que liberen toxinas.

Firma: Rossana Ramírez R	
Nombre de quien recibe la visita:	Rossana Ramirez
Cédula de quien recibe la visita	31.299.833
Representa a:	Asomumonta

Firma: Laura V. Yuruy Henao	
Nombre:	Laura Vanessa Gómez
Cédula:	31577948
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños campesinos		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	ASOMUMONTA		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	26 - octubre - 2023		

RECOMENDACIONES

- Se recomienda que la licuadora sea usada de acuerdo a las indicaciones de las fabricante. se recomienda que cuando se lave el vaso este primero se desarme y luego de manera minusiosa quitar cualquier rastro de alimento.

Firma: Rossana Ramírez P	
Nombre de quien recibe la visita:	Rossana Ramirez
Cédula de quien recibe la visita	31.299.833
Representa a:	Asomumonta

Firma: Laura V. Yong Henao	
Nombre:	laura vanessa Gómez
Cédula:	31577948
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E19**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOMUMONTA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	CALI			**Vereda**	ANDES				
Fecha (dd-mm-aaaa)	20 - octubre - 2023								
Nombre Representante Legal de la organización	MARTHA PATRICIA VEGA VERGARA								
Nombre y apellido profesional encargado	Laura Vanessa Gómez								

Mediante la presente acta **el (la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de **CALI**, el día 20 del mes de octubre 2023.

Firma: Rossana Ramírez R	
Nombre:	Rossana Ramírez R
Cargo:	Encargada
Cédula:	31.299.833
Representa a:	**ASOMUMONTA**

Firma: Laura V. Gomez Ramirez	
Nombre:	Laura Vanessa Gomez
Cargo:	Tecnica de campo
Cédula:	31577948
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

Anexo

Asociación De Productores, Comercializadores Y Procesadores De Productos Agropecuarios De La Floresta- Asopiernechucha

Pradera

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Diagnostico, Memorando de Visita, Registro Fotográfico, Registro de Visita, Acta de Concertación, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del Convenio:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES COMERCIALIZADORES Y PROCESADORES DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS DE LA FLORESTA		
Abreviatura:	ASOPIERNECHUCHA	**NIT:**	9016197082
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	PRADERA	**Vereda:**	La Floresta
Fecha	27/06/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:	Joaquín Marino Echeverry Benavides		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar el proyecto denominado "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"
Revisar la formulación del proyecto presentado
Realizar de diagnóstico IDEO
Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto

DESARROLLO DEL TEMA

Agenda de la reunión:
1. Socialización del proyecto.
2. Elaboración del diagnóstico.
3. Acta de priorización.
4. Elaboración de inscripción y tratamiento de datos.
5. Recepción o entrega de documentos legales.
6. Aclaración de dudas.
7. Recomendaciones.

Desarrollo de los temas:

La reunión se llevó a cabo en el municipio del Pradera Valle del Cauca, en la sede principal de la organización ubicada en el corregimiento de La Floresta en el municipio de Pradera, contó con la participación de 20 productores incluida la junta directiva de la asociación y el representante legal, de las 20 personas asistentes 18 son asociados y 2 son participantes.
Se dió inicio con la presentación del proyecto del cual la organización es beneficiaria y se pasó a la revisión del proyecto nombrado "Implementación de huertas agrícolas para la seguridad alimentaria", presentado a la convocatoria pública de la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca - SDRAP de la Gobernación del Valle del Cauca, haciendo este énfasis en el fortalecimiento de la unidad productiva agrícola dedicada a la producción de hortalizas de forma individual (cada beneficiario en su predio) y una huerta comunitaria, para el actual proyecto la organización pretende el establecimiento de 10 huertas familiares y una huerta comunitaria, estas con el fin de propender por la seguridad alimentaria de las familias asociadas y sus excedentes serán comercializados y de igual manera parte de estos productos harán parte de los mercados campesinos para sus ventas, tanto de los mercados que organiza la Gobernación del Valle como de los mercados que autónomamente realiza la organización de forma semanal.

Así mismo, se revisó con los productores el listado de insumos solicitados que se requieren para el establecimiento de las huertas familiares y la comunitaria, los cuales deben tener coherencia con el presupuesto aprobado para la ejecución del mismo, en este caso se les confirmó que hacen parte de la población de pequeños agricultores y el monto para esta población es de $6 765.747 pesos; estos recursos en su totalidad serán destinados a la compra de insumos o equipos priorizados, de igual manera se realizó en conjunto, la priorización de los mismos los cuales quedan soportados en el acta de priorización con sus respectivas especificaciones técnicas. Se dejó claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, agro insumos de clasificación toxicológica roja, recurso para transporte, entre otros que no justifiquen el fortalecimiento o buen desarrollo del proyecto productivo en mención.

Seguidamente, se realizó el diagnóstico IDEO con los productores que asistieron a la reunión, con el cual se logró identificar en sus diferentes ámbitos: área productiva, comercial, financiera, administrativa y organizacional, las acciones que se deben desarrollar durante el acompañamiento técnico y los apoyos que se requieren para fortalecer la dinámica productiva de la organización de una manera sostenible y sustentable.

Se solicitó una dirección de correo electrónico alterno al que se encuentra escrito en el certificado de la cámara de comercio de la organización, con el fin de que el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se comunique con el representante legal de la organización, una vez se realicen las respectivas cotizaciones, para concertar los insumos solicitados y priorizados para que el representante legal los avale para continuar con el proceso (acta de concertación y compra). A continuación, correo, número telefónico alterno:

1. Correo electrónico alterno: rosariotrueque@gmail.com
2. Número telefónico alterno: 3113540587 8 (Rubén Darío Arias Escalante, secretario)

Se procedió a diligenciar la inscripción de la organización y la autorización para el tratamiento de datos, así mismo la firma de los listados de asistencia.
Finalmente, las dudas que surgieron durante la socialización del proyecto, fueron resueltas, en cuanto a lo que tiene que ver con:
1 ¿Cuál es el tiempo de duración del proyecto?, la cual se les recordó que es de 3 meses en promedio, dependiendo del proceso de cotización y compra de los insumos priorizados por la organización.

2. Fases del proyecto. Se recalcó que el proceso de acompañamiento a la organización se divide en 3 fases:
- Fase 1: Socialización del proyecto, priorización de los insumos inicialmente solicitados, inscripción de la organización en el aplicativo AppSheet, al igual que el diligenciamiento de las actas de socialización, priorización, diagnóstico IDEO, quedando por escrito y avalado por el representante legal y asistentes todo lo socializado durante la primera fase.
- Fase 2: Capacitación y Acompañamiento Técnico: Durante esta fase, se visitará el predio donde la organización viene desarrollando sus actividades productivas encaminadas al mejoramiento de la calidad de vida y seguridad alimentaria de las familias beneficiarias.
- Fase 3: Entrega de Insumos: Evento que se llevará a cabo con la organización y Gobernación para formalizar la entrega y cierre del proyecto a satisfacción de los beneficiarios.

3. Importancia del cumplimiento de las fases o etapas del proyecto para la realización de la entrega de los insumos, equipos, etc. Ya que de cada fase depende un buen desarrollo del proyecto y finalización acorde a lo solicitado, priorizado y concertado por el representante legal y asociados beneficiarios.

F-AS No. 02	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2023

OTROS

Compromisos:
Se concertó la fecha, hora y lugar con el presentante legal y asistentes, para el próximo encuentro, (Fase 2 capacitación y acompañamiento técnico), quedando así:

Lugar: sede de la organización, Corregimiento La Floresta, vivero comunitario
Hora: 3 pm
Fecha: martes 25 de julio

Para el día de la entrega la organización debe llevar como muestra representativa, productivos cosechados y cultivados en los predios de los beneficiarios, con el fin de dar a conocer a los asistentes al evento de cierre, el potencial productivo con el que cuenta la organización.

Recomendaciones:
Se sugirió que el lugar para la capacitación y acompañamiento técnico a la organización debe contar con las condiciones mínimas para el buen desarrollo de la actividad, área donde se va a establecer la huerta, finca o predio, donde se puedan observar diferentes ámbitos de la implementación de las BPA que ha venido desarrollando la organización.

Se recomendó al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben contar con un lugar adecuado con el fin de almacenar insumos, equipos y herramientas de forma adecuada, propendiendo por su cuidado y buen manejo, protegiéndolos de la humedad, goteras, exposición directa a los rayos del sol, ubicando los bultos en estibas y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad de los mismos.

Llevar oportunamente los registros de todas las labores realizadas durante su proceso productivo, para obtener los costos de producción y así poder negociar con eficacia y eficiencia los precios en el mercado.

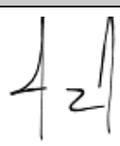
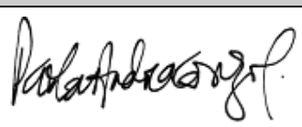
Implementar buenas prácticas en salud y seguridad en el trabajo, especialmente adoptar las posturas adecuadas para evitar lesiones en el organismo cuando se están realizando las diferentes actividades en el campo o en el cultivo, levantar el peso adecuado y realizar pausas activas.

Observaciones:
La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente, se les informó a los productores que se realizará una próxima visita de acompañamiento técnico y capacitación, donde se debe contar con la participación como mínimo de 20 productores con el fin de continuar con el proceso de ejecución.

Se les informó a los productores, representante legal y miembros de la junta directiva que el lugar de entrega de los insumos solicitados, se realizará en cabecera municipal. Para ello se requiere con anticipación ubicar un sitio adecuado bajo techo con el fin de realizar una entrega sin contratiempos dado el caso y de acuerdo a la programación realizada por la Secretaria Departamental.

Al finalizar todo el proceso de socialización y priorización de los insumos, se realizó el levantamiento de los listados de asistencia y la firma del representante legal en las actas diligenciadas durante la actividad (Acta de socialización, Acta de priorización de insumos, firma autorización de tratamiento de datos etc.).

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Joaquín Marino Echeverry Benavides	**Nombre:**	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ
Cargo:	Representante Legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	94301938	**Cédula:**	66657211
Representa a:	ASOPIERNECHUCHA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Pradera	ORGANIZACIÓN	Asopiemechucca
FECHA (dd-mm-aaaa)	27/06/2023	LUGAR	Corregimiento La floresta	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	C4 socializacion.	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.			

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es **" "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agricola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envio de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Maria Nohemi Ordoñez	29725301	3235493045	NO tiene	Nohemi Ordoñez
2	Ruben Dario Arcos G	6110406G	3113140787	rarios1966@hotmail.com	
3	Maria aseneth Ospina	31848924	318 882 8727	NO tiene.	Maria Aeneth ospina
4	Florilia villa Reyfo	66763262	3117578773	lilavilla1@hotmail.com	
5	Maria fabiola patiño	2461413	311 358 0587	NO tiene.	Ma fabiola Patiño
6	Silvana plazas echeverry	1222117485	3137121364.	NO tiene.	Silvana
7	Joseposcori Vivas Rey	6403815	3113445285	NO Tiene.	
8	Leidy Carolina fuentes	29726734	3164263575	leidy1983_fg@hotmail.es	Leidy Carolina fuentes
9	Sofia Puentes	66.929.884	3127878086	sofiapuentes@gmail.com	Sofia Puentes
10	Oswaldo Nuñez Londoño	16254318	3127910648	oswaldonunez@gmail.com	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea Gomez Martinez.
CÉDULA:	66.657.211.
CARGO:	Tecnica de campo.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Pradera	ORGANIZACIÓN	ASOPIERNECHECHA.
FECHA (dd-mm-aaaa)	27/06/2023	LUGAR	Corregimiento La Floresta.	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	C4- Socialización	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.			

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es **" "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luis Carlos Agredo	6110462	3113357189.	No tiene.	
2	Fernando Arce E.	94.258.367	3172477677.	No tiene.	
3	Ruperto Rojas Rengifo	6.403.421.	323 456.5033	No tiene.	
4	Joaquin Ocampo	6'401.662	313 712 1364	No tiene.	
5	Victor Riano Beravides.	2'513.140	3186347323	No tiene.	
6	Joaquin Echeverry Barrios	94.301.938	312 7878086	No tiene.	
7	Reynaldo Ferro	6.400.048	3148655877	No tiene	
8	Ines Vargas	29'344.357	310 442 1791	No tiene.	
9	Ma. del Rosario Vera Roq	31.150.630	3116129329.	rosariotroeque@gmail.com	
10	Amparo Castro	29700871.	321849.3655	No tiene.	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea Gómez Martinez
CÉDULA:	66.657.211
CARGO:	Tecnica de Campo.

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES COMERCIALIZADORES Y PROCESADORES DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS DE LA FLORESTA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	PRADERA	**Vereda:**	La Floresta
Fecha:	27/06/2023		
Representante Legal	Joaquín Marino Echeverry Benavides		
Nombre del Profesional:	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Beneficiarios asistentes a la Socialización del proyecto.



Imagen No 2. Diligenciamiento, listados de asistencia, evento socialización.



Imagen No 3. Socialización del proyecto a los beneficiarios asistentes.



Imagen No 4. Realización del diagnóstico IDEO con la Junta Directiva y miembros asociados de la organización.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 5. Realización de acta de socialización con representante legal y tesorera de la organización.



Imagen No 6. Diligenciamiento y firma del tratamiento de datos por parte del Rep Legal.



Imagen No 7. Socialización y priorización de los insumos solicitados.



Imagen No 8. Socialización concepto técnico acta de priorización.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Nombre del proyecto: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre proyecto / Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No.	C4	**Entregable No.**	E19
Organización:	ASOPIERNECHUCHA		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	PRADERA	**Vereda:**	La Floresta
Fecha:	27/06/2023		
Nombre y apellido del representante Legal:		Joaquín Marino Echeverry Benavides	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ	

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	MOTO AZADA	7.0 Hp T Aluminio DTL 7000	Unidad	1
2	MALLA PLASTICA POR ROLLO	ROMBO 180 CM	ROLLOS	25
3	ALAMBRE GALVANIZADO POR 25 KILOS	CALIBRE 16	CHIPAS	10
4	GRAPAS	GRAPAS	KILOS	10
5	N.A.	N.A.	N.A.	0
6	N.A.	N.A.	N.A.	0
7	N.A.	N.A.	N.A.	0
8	N.A.	N.A.	N.A.	0
9	N.A.	N.A.	N.A.	0
10	N.A.	N.A.	N.A.	0
11	N.A.	N.A.	N.A.	0
12	N.A.	N.A.	N.A.	0
13	N.A.	N.A.	N.A.	0
14	N.A.	N.A.	N.A.	0
15	N.A.	N.A.	N.A.	0
16	N.A.	N.A.	N.A.	0
17	N.A.	N.A.	N.A.	0
18	N.A.	N.A.	N.A.	0
19	N.A.	N.A.	N.A.	0
20	N.A.	N.A.	N.A.	0

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con No Aplica.

F-APIO No. 02	ACTA DE PRIORIZACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 2
		Fecha aprobación: Mayo 2023

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez revisado el proyecto "Implementación de huertas agrícolas para la seguridad alimentaria", en conjunto con el representante legal y los beneficiarios asistentes, se detallaron uno a uno los insumos solicitados y priorizando aquellos que requieren para el fortalecimiento de sus unidades productivas, en cuanto a las semillas solicitadas, ya que en el documento del proyecto no estaban relacionadas al detalle.
En cuanto a la malla plástica, alambre galvanizado, y grapas, son requeridos para aislar las huertas de los animales presentes en sus predios y no ocasionen daño en las huertas a establecer, dando sostenibilidad y calidad a las hortalizas a producir, es por ello que no deben ser excluidas de la lista de los insumos priorizados por la organización ASOPIERNECHUCHA.
De igual manera con este proyecto se pretende, mejorar e incrementar la productividad, sanidad e inocuidad de las hortalizas, no solo para su comercialización, generando otros ingresos, sino también para la seguridad alimentaria de las familias beneficiarias del proyecto, favoreciendo también las familias vecinas.

Se da claridad al representante legal y a sus asociados presentes que la compra de los insumos está sujeta a la disponibilidad en el mercado y el área de compras de la Fundación Ave Fénix, se pondrá en contacto con el representante legal para realizar la concertación de los insumos solicitados y es él, quien se encargará de pasar la información a los demás productores, con el fin de garantizar este proceso y la veracidad del mismo.

El representante legal suministra un correo electrónico y número telefónico adicional, al cual el operador La Fundación Ave Fénix, se contactará ya sea vía llamada, Whatsapp, o msj de texto, para realizar dicha concertación.

Correo electrónico adicional: rosariotrueque@gamil.com
Número telefónico adicional: 3113540587

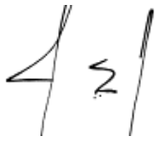
Con lo anteriormente descrito los presentes en la reunión están de acuerdo con los cambios realizados en el acta de priorización, la cual no está sujeta para el ingreso de nuevos o el cambio de los insumos ya priorizados, ya que después de ingresar al área de compras requerirá de una recotización de los insumos suministrados, lo que generará retroceso en el proceso.

Además, se acuerda que el representante legal y los beneficiarios directos que administrarán el proyecto productivo, deberán estar presentes en las capacitaciones, jornadas de acompañamiento técnico y el día de la entrega; con el propósito de garantizar que reciban las recomendaciones técnicas por escrito por parte del extensionista del proyecto, en aras de garantizar la sostenibilidad del mismo.

Teniendo en cuenta el monto asignado por la Gobernación y de acuerdo a los insumos asignados, dándose el caso de que sobre algún recurso, el representante legal y asociados presentes solicitan que se deba incluir en la lista de insumos carretas tipo Buggy metálicos, con llanta anti pinchazo.

Se recuerda que la entrega de los insumos se realizará en cabecera municipal de acuerdo a la programación definida por la Secretaría de Desarrollo Rural de Agricultura y Pesca, del Departamento del Valle del Cauca, SDRAP. Y se dará aviso oportunamente.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada beneficiario y serán oficializados en el acta de concertación.
Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 27/06/2023.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Joaquín Marino Echeverry Benavides	**Nombre:**	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ
Cargo:	Representante Legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula:	94,301,938	**Cédula:**	66,657,211
Representa a:	ASOPIERNECHUCHA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA		CONV_ASO 1.340.13.03-0234
			Versión: 1
			Fecha aprobación: Mayo 2023
Nombre de la Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES COMERCIALIZADORES Y PROCESADORES DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS DE LA FLORESTA		
Teléfono 1:	3127878086	Teléfono 2:	3113540587
¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?:		Mañana	
Municipio:	PRADERA	Corregimiento/Vereda:	La Floresta
Correo electrónico:	asopiernechucha2022@outlook.com		
Número actual de Asociados:	25	Línea Productiva 1:	Musacess
Número de socios menores de 26 años:	0	Línea Productiva 2:	Hortalizas
Nombre del (la) Representante Legal:	Joaquín Marino Echeverry Benavides	Cédula de Ciudadanía:	94301938
Teléfono 1 Repr.:	3127878086	Teléfono 2 Repr.:	3113540587
Correo electrónico:	asopiernechucha2022@outlook.com		
Municipio:	Pradera	Dirección/Vereda/Corregimiento:	Corregimiento La Floresta, Lote comunitario, caseta comunal

DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La organización ASOPIERNECHUCHA, actualmente está dedicada a la producción de productos agricolas tanto de forma individual como de forma colectiva, buscando siempre el mejoramiento de la calidad de vida de los asociados y de sus familias, con el fin de mejorar los ingresos para la calidad de vida de todos. A través de un mercado campesino local implementado por la organización, comercializan sus productos en la vereda, no solo para favorecer su comunidad sino también las comunidades vecinas, de igual manera este proceso de comercialización se ha venido realizando en la galería municipal de Pradera, donde se ha venido impulsando una variedad de productos provenientes de los predios de los asociados de ASOPIERNECHUCHA. Se cuenta con un vivero comunitario para la producción de plántulas para luego ser plantadas en la huerta comunitaria, produciendo gran variedad de hortalizas que harán parte de la comercialización en los mercados ya establecidos por la organización. A futuro tienen como meta, ampliar sus procesos de producción, incrementando los volúmenes de los diferentes productos cultivados, para satisfacer las necesidades de los diferentes clientes y la seguridad alimentaria de las familias de los asociados y familias vecinas, de igual manera, pretenden mejorar las condiciones del vivero comunitario, para fortalecer las huertas individuales de los socios beneficiarios de la organización, de este modo buscan el mejoramiento de los canales de comercialización para disminuir la intermediación. La organización también tiene como meta tener una infraestructura, para la preparación de biopreparados, los cuales han venido implementado en sus predios, a través de capacitaciones de entidades del sector agropecuario.

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
1.1. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?:	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	**1**	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios		3
1.2. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	**1**	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
1.3. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	**2**	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos		3
1.4. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	**2**	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
1.5. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	**2**	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**8**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO			
2.1. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?		**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta		**2**	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales			2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta			3
2.2. ¿En qué forma vendemos?		**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual		**2**	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto			2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto			3
2.3. ¿Cómo conseguimos clientes?		**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		**3**	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación			2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.			3
2.4. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?		**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		**2**	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria			2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes			3
2.5. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?		**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		**3**	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material			2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL		**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
3.1. No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	**3**	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar		2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc		3
3.2. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	**1**	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona		2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona		3
3.3. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	**3**	1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal		2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal		3
3.4. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	**3**	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario		2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados		3
3.5. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	**3**	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN		2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA:	**13**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
4.1. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	**3**	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden		2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización		3
4.2. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	**3**	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera		2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva		3
4.3. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	**2**	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo		2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo		3
4.4. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	**1**	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen		2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura		3
4.5. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	**3**	1
B) Existen algunos comités de trabajo		2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**12**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023	
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL			
5.1. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?		**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen		**3**	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario			2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente			3
5.2. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?		**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		**3**	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados			2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios			3
5.3. ¿Cómo participamos en la organización?		**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		**3**	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios			2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades			3
5.4. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?		**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		**3**	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento			2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización			3
¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?		**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		**3**	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas			2
C) Somos independientes al formular proyectos			3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL		**15**	

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Nombre de la Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES COMERCIALIZADORES Y PROCESADORES DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS DE LA FLORESTA		
Municipio:	PRADERA	Corregimiento/Vereda:	La Floresta

Total puntajes obtenidos por área	
PRODUCTIVA	**8**
COMERCIAL	**12**
FINANCIERA	**13**
ADMINISTRATIVA	**12**
ORGANIZACIONAL	**15**
CALIFICACIÓN FINAL	**60**

F-IDEO No. 01	DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2023

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Espacio diseñado para que los profesionales analicen las necesidades de las organizaciones y generen una propuesta de fortalecimiento en el Plan de Acción.

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Mejorar la seguridad alimentaria de las familias de los asociados de ASOPIERNECHUCHA, a través de procesos de producción de hortalizas y pancoger, llevando los excedentes al mercado por medio de canales organizados de comercialización, implementado y fortaleciendo el mercado en su vereda que se está viendo afectado por la baja oferta de productos, los cuales están siendo adquiridos por su comunidad por fuera de la vereda en los mercados del municipio o a los intermediarios con precios muy altos afectando la canasta familiar. la implementación de Buenas Prácticas Agrícolas en cada uno de los predios hace falta fortalecerla, a través de procesos de capacitación para mejorar conocimientos para el desarrollo de las diferentes actividades requeridas por cada línea productiva, en cuando procesos de siembra, planificación en las siembras, preparados biológicos para asegurar una agricultura más limpia, manejo de las bodegas de almacenamiento de agroinsumos, entre otras importantes durante la cadena de producción de hortalizas y demás cultivos existentes en los predios de los asociados, que les permita mejorar los ingresos y asi mejorar también su calidad de vida. La falta de algunos equipos para el trabajo en los predios, disminuirá costos en la producción al reducir costos en la mano de obra contratada, teniendo en cuenta que la gran mayoria de los asociados ya cuentan con una edad avanzada.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La organización ASOPIERNECHUCHA, actualmente está dedicada a la producción de productos agricolas tanto de forma individual como de forma colectiva, buscando siempre el mejoramiento de la calidad de vida de los asociados y de sus familias, con el fin de mejorar los ingresos para la calidad de vida de todos. A través de un mercado campesino local implementado por la organización, comercializan sus productos en la vereda, no solo para favorecer su comunidad sino también las comunidades vecinas, de igual manera este proceso de comercialización se ha venido realizando en la galería municipal de Pradera, donde se ha venido impulsando una variedad de productos provenientes de los predios de los asociados de ASOPIERNECHUCHA. Se cuenta con un vivero comunitario para la producción de plántulas para luego ser plantadas en la huerta comunitaria, producciendo gran variedad de hortalizas que harán parte de la comercialización en los mercados ya establecidos por la organización.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

1. Los asociados producen de forma distinta, aun no se han implementado prácticas estandarizadas al interior de la organización en los procesos productivos. 2. Hace falta cumplir con algunos requisitos técnicos para cumplir con las necesidades de los diferentes clientes. 3. Algunos insumos son comprados en conjunto, para hacer economia. 4. Hace falta la implementación de procesos de calidad de sus procesos. 5. No llevan costos de producción, por lo tanto no se les facilita pactar los precios con los diferentes clientes. 6. Han visto la posibilidad de desarrollar nuevos productos pero no tienen la maquinaria ni la infraestructura adecuada para la agroindustria. 7. En la actulidad la organización no cuenta con fondo rotatorio. 8. Aún se ecuentran en proceso de elaboración de algunos reglamentos básicos de trabajo, para seguir fomentanto el trabajo en equipo y el cumplimiento de los deberes individuales y colectivos. 9. No cuentan con facturación electrónica.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

ASOPIERNECHUCHA es una organización consolidada con un capital humano que se mantiene unida, fortaleciendo sus procesos productivos para mejorar la seguridad alimentaria de las familias de sus asociados a través de la producción y comercialización de hortalizas y pancoger producidos de forma individual y comunitario. La organzación cuenta con un vivero comunitario para la producción de plántulas de hortalizas para satisfacer las necesidades de las huertas familiares, donde participan, mujeres, hombres, niños, miembros de las familias para fortalecer la mano de obra y los procesos colectivos dentro del trabajo social, mantieniendo lazos sanos de amistad y vecindad. Participan en mercados campesinos, ya sean en su propia comunidad y los del municipio, tienen un espacio en la galería municipal para la venta de los productos frescos cosechados en sus predios, ofreciendolos a los clientes con calidad e inocuidad. Gestionan proyectos para consolidar y fortalecer sus procesos productivos y así garantizar a las familias y sus asociados calidad de vida y seguridad alimentaria.

Pertinencia del Proyecto

Los insumos solicitados y priorizados por la organización, permitirá seguir fortaleciendo el proceso productivo de la organización, potencializando la comercialización de las hortalizas y demás productos cultivados en sus predios. La maquinaria solicitada bajará costos en la mano de obra, al no tener que contratar jornales con personas particulares, y el intercambio de las herrmientas entre los asociados para las labores del campo, favorecerá la implementación de las prácticas requeridas por cada especie cultivada disminuyendo asi costos en la producción, teniendo en cuenta también que por la edad avanzada de la mayoria de los asociados ya no es fácil la manipulación de un azadon en el arado del terreno, generando problemas de salud por las malas posturas que se adoptan al manipular dicha herramienta. El apoyo del proyecto permitirá tambien mejorar los ingresos de las familias de la organización al establecer 10 huertas familiares y 1 huerta comunitaria dirigida a la producción de hortalizas y productos agrícolas para la seguridad alimentaria de las familias y con sus excedentes comercializarlos en los mercados ya establecidos por la organización.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2023

Objeto del Contrato: ""Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente No:	C4	**Entregable No:**	E19
Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES COMERCIALIZADORES Y PROCESADORES DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS DE LA FLORESTA		
Tipo de proyecto:	Agrícola		
Municipio:	PRADERA	**Vereda:**	La Floresta
Fecha:	23/09/2023		
Nombre del Representante Legal:	Joaquín Marino Echeverry Benavides		
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ		

SITUACIÓN ENCONTRADA

El acompañamiento técnico se llevó a cabo en el predio del señor Joaquín Marino, finca El Pinar, predio en el cual se tiene cultivado plátano con aproximadamente 200 plantas, adicional se visitó el predio comunitario, dónde la organización piensa sembrar hortalizas, para continuar el fortalecimiento de la venta de sus productos en los mercados campesinos, incrementando los volúmenes en la producción, lote con 2500 metros cuadrados. Durante el acompañamiento de observó que han venido realizando labores de limpieza y adecuación en el lote en cuanto a: control de arvenses, recolección de residuos, repique del terreno, para luego aplicar enmiendas para mejorar las condiciones del suelo en cuento a estructura y textura y así facilitar un buen desarrollo de las plantas que desean sembrar, dentro de ellas están, cilantro, repollo, lechuga, zanahoria, cebolla, entre otras.
Durante el recorrido se logró observar que también cuentan con una bodega de almacenamiento de insumos, la cual le hace falta organizar en cuento a la clasificación y disposición de ellos en cuanto a si uso o composición, para el caso de insumos granulados, líquidos, organicos o biológicos, así mismo se pudo observar que hace falta una señalización adecuada para que se pueda identificar los diferentes sitios que tiene la unidad productiva.
Actulamente la organización cuenta con algunas herramientas adecuadas para disponer de suficiente agua para el riego de los cultivos, no cuentan con mangueras ni tanques de almacenamiento para conducir o distribuir hacia los lotes que se piensan cultivar, elemento esencial para el buen desarrollo de las plantas.
Importante resaltar la vocación y experiencia que tienen los asociados en la parte agrícola en los cultivos de hortalizas y musáceas, lo que los ha llevado a mantener una producción estable que les da las garantías para mantener ventas frecuentes no solo en los mercados campesinos, sino también en la plaza de mercado del municipio y sustentar la seguridad alimentaria de sus familias.

ACTIVIDAD REALIZADA

Importancia de la sanidad vegetal en las plantas:
Al proteger las plantas contra las plagas o enfermedades, se ayuda a incrementar la productividad de los cultivos, mejorar los ingresos familiares, por lo tanto dentro de la actividad realizada con la organización se hizo énfasis en el control integrado de las principales plagas y enfermedades que atacan y deterioran las sanidad y calidad de los cultivos de musáceas, entre ellas están:
1. El picudo, negro y rayado (plaga).
2. La sigatoka amarilla (enfermedad).
Para lo cual se trabajó directamente en el lote orientando a los agricultores sobre los manejos especiales que se deben tener en cuenta para minimizar y/o prevenir este tipo de problemas fitosanitsrios que ocasionan baja calidad en las plantas y en los productos a comercializar.
Primero se dió una pequeña introducción a los agricultores asistentes sobre como identificar el problema, siguiendo las siguientes pautas
1. A través del monitoreo en el cultivo, a manera de observación se verifica el daño, número de plantas afectadas y que está causando la situación.
2. Realizando limpiezas periódicas en el lote, controlando las arvenses agresivas.
3. La planificación de una buena fertilización teniendo en cuenta la etapa de desarrollo del cultivo
La implementación de diferentes prácticas en cualquiera que sea el cultivo establecido, ayuda a disminuir los riesgos de infestación ya sea de insectos plagas o enfermedades que afecten la sanidad del cultivo.
Por lo tanto durante el acompañamiento técnico se llevó a cabo la siguiente práctica:
1. Monitoreo en el cultivo: esta actividad es un proceso continúo que se lleva a cabo ya sea diario, semanal, dependiendo del problema por lo tanto se indicó a los asociados como realizar el monitoreo.
2. Instalación de trampas con cebos en puntos estratégicos del lote cultivado. Para este caso se utilizó el seudotallo (bastago) después de haber terminado la cosecha, el cual es picado en trozos no muy grandes y a manera de sandwich con restos de hijas del plátano se incorpora un atrayente o cebo, para este caso se utilizó el Safermix, producto biológico que está elaborado a base de hongos como el Beavuria bassiana, Metarhizium anisoplaiae, lecanicillium y la bacteria Bacillus thuringiensis, ideales para el control de plagas y en este caso para el control del picudo, estos hongos entomopatógenos el cual actúan directamente ingresando por la cutícula del insecto y lo envuelve por todo el cuerpo formando una capa blanca para después genera esporas de color verde, las cuales son transportadas por el insecto aún vivo al lugar donde se hospedan los demás, terminando infestado al resto de la población.
Está trampas, se indicó que son importantes dentro del monitoreo ya que permite además de contrarestar bajar la población, midiendo la incidencia o severidad de la plaga para determinar los mecanismos o acciones a tomar frente a la situación.
3. Monitoreo y control de la sigatoka:
Se debe tener en cuenta principalmente la cantidad de hojas que tiene una planta de plátano durante todo su ciclo vengativo el cual está entre los 36 y 42 hojas, dicha cantidad es proporcial al tamaño y peso del cormo dónde, a un menor peso mayor número de hojas emite y viceversa. De igual manera es importante tener en cuenta que la hoja eliminada de la plata esta ya no es remplazada, lo que desfavorece en el cultivo el proceso de la fotosíntesis, el cual es realizado a través de las hojas, por eso la importancia de mantener sanas la mayor cantidad de ellas durante todo su ciclo. La sigatoka amarilla es una enfermedad ocasionada por hongos que se hospedan en la punta de las hojas a través de agua almacenada en pequeñas proporciones, pero que favorece la diseminación de la enfermedad, por lo tanto y durante la práctica se indicó a los agricultores los métodos para minimizar este tipo de problemas en el cultivo:
1. Eliminar la punta de la hoja bandera, la cual está en su etapa de desarrollo y está en forma cónica o cilindrica facilitando la acumulación de humedad, al eliminar esta punta se permite aireación y escurrimiento fácil del agua que vaya ingresando a la hija en formación.
Si durante la etapa madura de las hojas de presentan brotes de sigatoka (amarillamiento en las hojas), se indicó a los asociados que se deben haces despuntes únicamente para dejar el resto de la hoja en la planta y está continúe su ciclo normal.
4. Se indicó también la importancia de mantener un control oportuno de las arvenses para evitar el hospedaje de insectos plaga, sin dejar desprotegido el suelo para garantizar vida microbiana y que dependiendo la pendiente no haya escurrimiento del suelo durante las épocas de lluvias.

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2023

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

1. Seleccionar un buen material de siembra, cormos sanos, desinfectados y certificados por el ICA, para garantizar su sanidad y calidad vegetativa.
2. Mantener un buen plan de fertilización adecuado a la etapa en que se encuentre el cultivo. Utilizar las dosis pertinentes de acuerdo a las recomendaciones de un profesional.
3. Realizar control frecuente de las arvenses para evitar el hospedaje de insectos plaga.
4. Monitorear el cultivo confreciencia, instalando trampas en puntos estratégicos del lote, para evaluar la incidencia o severidad de la plaga, esto permite tomar medidas de acuerdo al problema.
5. Utilizar productos biológicos para el control de plagas y Enfermedades, así se favorece una producción sana, de calidad y apta para el consumo humano sin alteral el ecosistema existente en el predio o lote cultivado.
6. Canalizar las aguas que estén generando encharcamiento en el cultivo para evitar proliferación de enfermedades ocasionadas por hongos.
7. Organizar las bodegas inventariando los productos que allí se almacenan, clasificándolos de acuerdo a su uso y composición.
8. Señalizar las áreas que generan mayor riesgo en el predio, especialente las bodegas de agroinsumos.

COORDENADAS: 3.408308, -76.228627



FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Joaquín Marino Echeverry Benavides	**Nombre**	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ
Cargo:	Representante Legal	**Cargo:**	Tecnica de Campo
Cédula de ciudadania	94301938	**Cédula de ciudadania**	66,657,211

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Objeto del Contrato:"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES COMERCIALIZADORES Y PROCESADORES DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS DE LA FLORESTA		
Tipo de Proyecto:	Agrícola	**Fecha:**	23/09/2023
Municipio:	PRADERA	**Vereda:**	La Floresta
Componente	C4	**Entregable**	E19
Nombre del Representante Legal:		Joaquín Marino Echeverry Benavides	
Nombre del Profesional:		PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ	

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Imagen No 1. Acompañamiento Técnico en la adecuación del lote para la siembra de hortalizas.	**Imagen No 2.** Práctica fitosanitaria, eliminación de plantas enfermeda y que ya hayan cosechado.
	
Imagen No 3. Práctica de trampeo, con Safermix para elmcontrol biológico del picudo negro y rayado.	**Imagen No 4.** Identificacion de la ubicación de los dos tipos de picudos en el seudotallo de la planta.

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	CONV_ASO 1.340.13.03-0234 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No 5. Monitoreo en el cultivo para identificacion de problemas fitosanitsrios



Imagen No 6. Destronque y repicado de los seudotallos práctica en musáceas para minimizar el hospedaje de picudos.



Imagen No 7. Bodega de agroinsumos, equipos, herramientas y demás utilizados en el área agricola



Imagen No 8. BPA; Importancia de la señalización en las bodegas de almacenamiento.

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACION, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA.	MUNICIPIO	Pradera.	ORGANIZACIÓN	ASOPIERNECHUCHA.
FECHA (dd-mm-aaaa)	23-09-2023.	LUGAR	Vda la Floresta Predio de la organización.	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Acompañamiento Tecnico - Población Pequeños Productores Campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " **"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"** para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jonwin Echeverri	94301.938	3127818086	asopiernechucha2022@outlook.com	
2	Sofia puentes	66.929 884	3278178086	No tiene	
3	carlos agredo	6 110.462	3113357189	No tiene	
4	alexander puentes	94.302.190	3147296903	No tiene	
5	osvaldo londoño velez	16254 318	3127910648	No tiene	
6	maria adelina bernal	66.930.201	3125757185	No tiene	Maria Adelina Bernal T
7	florilia villa refigo	66.763.262	3117558773	No tiene	
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea Gomez Martinez
CÉDULA:	66.657 211
CARGO:	Técnica de campo.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E 19
Nombre organización / Institución Educativa	Asociación de productores comercializadores y procesadores de productos agropecuarios de la Floresta. ASOPIERNECHUCHA.		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	23-09-2023.		

RECOMENDACIONES

1. Seleccionar buen material de siembra, cormos sanos, desinfectados y certificados por el ICA, para garantizar su sanidad y calidad vegetativa.
2. Mantener un buen plan de fertilización adecuado a la etapa en que se encuentre el cultivo. Utilizar la dosis pertinente de acuerdo a las recomendaciones de un profesional.
3. Realizar control frecuente de las arvenses para evitar el hospedaje de insectos plaga.
4. Monitorear el cultivo con frecuencia, instalando trampas en puntos estratégicos del lote, para evaluar la incidencia o severidad de la plaga. esto permite tomar medidas de acuerdo a la situación.
5. Utilizar productos biológicos para el control de plagas y enfermedades así se favorece una producción sana, de calidad y apta para el consumo humano sin alterar el ecosistema existente en el predio o lote cultivado.
6. Canalizar las aguas que estén generando encharcamiento en el cultivo para evitar proliferación de enfermedades ocasionadas por hongos.
7. Organizar las bodegas inventariando los productos que allí se almacenan, clasificandolos de acuerdo a su uso y composición.

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Joaquin Marino Echeverry Bocanegra
Cédula de quien recibe la visita	94.301.938.
Representa a:	ASOPIERNECHUCHA.

Firma:	
Nombre:	Paola Andrea Gómez Martínez
Cédula:	66.657-211
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"									
Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E19**				
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACION DE PRODUCTORES, COMERCIALIZADORES Y PROCESADORES DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS DE LA FLORESTA- ASOPIERNECHUCHA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	PRADERA			**Lugar**	LA FLORESTA				
Fecha (dd-mm-aaaa)	11/09/2023								
Nombre Representante Legal de la organización	JOAQUÍN MARINO ECHEVERRY BENAVIDES								
Nombre y apellido profesional encargado	KELLY JHOANA TABA MERA								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la asociación, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS PRIORIZADOS

ITEM	INSUMOS PRIORIZADOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	MOTO AZADA	7.0 Hp T Aluminio DTL 7000	Unidad	1
2	MALLA PLASTICA POR ROLLO	ROMBO 180 CM	ROLLOS	25
3	ALAMBRE GALVANIZADO POR 25 KILOS	CALIBRE 16	CHIPAS	10
4	GRAPAS	GRAPAS	KILOS	10

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Dado lo anterior, el representante legal de la organización aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 2. INSUMOS CONCERTADOS

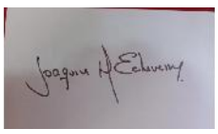
ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Moto azada	7.0 hp t aluminio dtl 7000	Unidad	1
2	Malla plástica por rollo	Rombo 180 cm	Rollos	18
3	Alambre galvanizado por 25 kilos	Calibre 16	Chipas	10

F-ACO No. 02	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

4	Grapas	Grapas	Kilos	10
5	Guadañadora	Stihl fs 235	Unidad	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta en el municipio de PRADERA, el día 11 del mes SEPTIEMBRE de 2023.

Firma: 	
Nombre:	JOAQUÍN MARINO ECHEVERRY BENAVIDES
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	94,301,938
Representa a:	ASOPIERNECHUCHA

Firma: 	
Nombre:	KELLY JHOANA TABA MERA
Cargo:	COORDINADORA DE COMPRAS
Cédula:	1,143,862,200
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114								
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.								
Componente No.	C4					**Entregable No.**	E19		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOCIACION DE PRODUCTORES, COMERCIALIZADORES Y PROCESADORES DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS DE LA FLORESTA-ASOPIERNECHUCHA					**No. NIT**	901619708-2		
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	PRADERA					**Vereda**	LA FLORESTA		
Fecha (dd-mm-aaaa)	7/11/2023.								
Nombre Representante Legal	JOAQUÍN MARINO ECHEVERRY BENAVIDES								
Nombre y apellido profesional encargado	PAOLA ANDREA GÓMEZ MARTÍNEZ								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Moto azada	7.0 hp t aluminio dtl 7000	Unidad	1
2	Malla plástica por rollo	Rombo 180 cm	Rollos	18
3	Alambre galvanizado por 25 kilos	Calibre 16	Chipas	10
4	Grapas	Grapas	Kilos	10
5	Guadañadora	Stihl fs 235	Unidad	1

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) beneficiario/a(s) certifica que recibió a entera satisfacción la dotación suministrada y se compromete a:

F-AEB No. 02	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación abril 2023

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia se firma por los asistentes en el municipio de Pradera el día 07 del mes Noviembre. de 2023.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Joaquín Marino Echeverry Benavides
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	94.301.938
Representa a:	Asociación de Productores, Comercializadores y Procesadores de Productos Agropecuarios de La Floresta - **ASOPIERNECHUCHA**

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Paola Andrea Gómez Martínez
Cargo:	Técnica de Campo
Cédula:	66.657.211
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y/I MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRICOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Prados.	ORGANIZACIÓN	Asopiernechucha.
FECHA (dd-mm-aaaa)	7/11/2023.	LUGAR	Coliseo las Margaritas	ENTREGABLE No.	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Población Pequeños Productores Campesinos.				

Aviso importante. En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productores agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Olga Sofia Puentes	66.929.884	3127878086	sofiapuentes74@g.mail.com.	Sofia Puentes
2	Ana Lucia Tascon	66886484	3216752646	ana.tascon73@gmail.com	Ana Lucia Tascon
3	Rubiel Dario Arias E	6404069	3113540587	rarios1966@hotmail.es	
4	Jorguin Echeverry	94301938	3127878086	No tiene.	
5	Osvaldo Velez C	16254318	3127910648	6400040@gmail.	
6	Rubenio Garcia	6405033	3276007550	No tiene	
7	Edison Castro	6401870	3183108744	No tiene	
8	Joaquin Cano C	6401662	3137213764	No tiene	
9	Rupo Rojas	6403401	3231563053	No tiene	Rupo Rojas
10	Naráso A Rojas C.	6407.668	3117739626	No tiene	Naráso A Rojas C.

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea Gomez Martinez
CÉDULA:	66.657.211
CARGO:	Tecnico de campo

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO:	AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PROMOCIÓN, FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO RURALES, SEGURIDAD ALIMENTARIA, DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO Y AGRÍCOLA, PROMOCIÓN DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROPECUARIOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN Y EL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, EN PRO DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PDEA EN EL VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO**	Pradera.	**ORGANIZACIÓN**	Asopiernechucha.
FECHA (dd-mm-aaaa)	7/11/2023	**LUGAR**	Coliseo Las Margaritas.	**ENTREGABLE No.**	19
ACTIVIDAD	Componente 4 - Entrega y Cierre de proyecto - Población Pequeños Productores Campesinos.				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es " "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Reinaldo Ferro Agredo	6'400.048	322 6142785	No tiene.	Reinaldo Ferro
2	Amparo Castro	29700 871	321 8493655	No Tiene.	Amparo Castro A.
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea Gómez Fontecha
CÉDULA:	66.657 211
CARGO:	Técnica de campo

F-RFO No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	CONV_ASO 1.340.13.03-0234
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2023

Objeto del convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre proyecto / Nombre de Componente:	PI29-101714 fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del valle del cauca BPIN-2021003760114		
Actividad / Nombre de Entregable:	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos.		
Componente	C4	**Entregable**	E19
Organización:	ASOCIACION DE PRODUCTORES COMERCIALIZADORES Y PROCESADORES DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS DE LA FLORESTA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	PRADERA	**Vereda:**	La Floresta
Fecha:	07/11/2023		
Representante Legal	Joaquín Marino Echeverry Benavides		
Nombre del Profesional:	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ		

REGISTRO FOTOGRAFICO



Imagen No 1. Organización Asopiernechucha, en el evento de entrega de insumos



Imagen No 2. Realiza verificación y conteo de los insumos a entregar



Imagen No 3. Realizando orientación para el uso adecuado de la maquinaria a recibir.



Imagen No 4. Socializando las actas y demás documentos legales

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

REGISTRO FOTOGRAFICO	
	
Imagen No 5. Recibiendo y verificando los insumos con el proveedor	**Imagen No 6**. Firma de actas y demás documentos por parte del Representante Legal de la organización.

F-RVO No. 02	REGISTRO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234 Versión: 02 Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca		
Nombre del entregable	Obtener insumos y materiales para el establecimiento de proyectos productivos para organizaciones de pequeños productores campesinos		
Código Componente	C4	**Código Entregable**	E19
Nombre organización / Institución Educativa	ASOCIACION DE PRODUCTORES, COMERCIALIZADORES Y PROCESADORES DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS DE LA FLORESTA- ASOPIERNECHUCHA		
Fecha de visita (dd/mm/aaaa)	07/ 11/ 2023.		

RECOMENDACIONES

- Para el funcionamiento del motor; se requieren 600 cc de aceite 4 tiempos la gasolina.
- Para la transmisión 1500 cc. de aceite hidraulico
- Para ubicar los aspas retrar las llantas.
- Se hizo entrega de 18. Rollos de malla.
- Alambre Galbanizado.
- Recomendación:
Leer los instrucciones del manual de funcionamiento del motocultor.
- para el manejo de la guadaña, no dejar combustible en el tanque despues de la labor
- limpiarla despues de la labor.
- colgarla. antes de iniciar labor probarla y revisar que esté en buen funcionamiento
- utilizar equipos de protección personal

Firma:	
Nombre de quien recibe la visita:	Joaquin Ramos Echeverry
Cédula de quien recibe la visita	94.301.938.
Representa a:	Asociación de Productores, Comercializadores y Procesadores de Productos Agropecuarios de La Floresta - **ASOPIERNECHUCHA**

Firma:	
Nombre:	Paola Andrea Cortes Lobo
Cédula:	66.657.211
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca

F-ACIB No. 02	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.340-13.03-0234
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: abril 2023

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y mejoramiento de proyectos de emprendimiento rurales, seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario y agrícola, promoción de la empresarización de los productos agropecuarios mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización y el observatorio agropecuario y pesquero, en pro de desarrollar las actividades propias del PDEA en el Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	PI29-101714 FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCIÓN DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA BPIN-2021003760114									
Actividad / Entregable	OBTENER INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS.									
Componente No.	**C4**			**Entregable No.**	**E19**					
Nombre de la organización / Institución Educativa	ASOCIACION DE PRODUCTORES, COMERCIALIZADORES Y PROCESADORES DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS DE LA FLORESTA-ASOPIERNECHUCHA									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agricola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	PRADERA			**Vereda**	LA FLORESTA					
Fecha (dd-mm-aaaa)	7/11/2023.									
Nombre Representante Legal de la organización	JOAQUÍN MARINO ECHEVERRY BENAVIDES									
Nombre y apellido profesional encargado	Paola Andrea Gómez Martínez									

Mediante la presente acta el **(la) Representante Legal de la organización** deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la organización en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, en el municipio de Pradera, el día 7 del mes de Noviembre 2023.

Firma:	
Nombre:	Joaquín Marino Echeverry B.
Cargo:	Representante Legal.
Cédula:	94301.938.
Representa a:	Asociación de Productores, Comercializadores y procesadores de productos Agropecuarios de la Floresta - **ASOPIERNECHUCHA**

Firma:	
Nombre:	Paola Andrea Gomez Martinez
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	66.657.211
Representa a:	**Fundación Ave Fénix**

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca