PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 29 de febrero de 2024

Señor (a)
YESID MAURICIO FLOREZ GOMEZ
SUPERVISOR CONTRATO No **CO1.PCCNTR.5820518 de 2024**
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5820518 del año 2024

MARTHA LIZETT BOADA RUEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37.753.125 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *El valor total del contrato es de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales mensuales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno incluido IVA.*

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2024.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Ejecución y evaluación de formación complementaria virtual en el LMS Territorium a los aprendices de los siguientes programas de formación asignados: English Does Work - Fichas: 2905704, 2905725, 2905716, 2905717.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades febrero 2024”
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Se preparó, orientó y desarrolló actividades formativas en el LMS Territorium, de acuerdo con las directrices de la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje V4, orientadas a la formación de aprendices en el programa English Does Work - Fichas: 2905704, 2905725, 2905716, 2905717.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades febrero 2024”
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	Se desarrollaron estrategias metodológicas para la enseñanza- aprendizaje de los temas contemplados en el programa de formación orientado. Se realizó publicación de anuncios, se envió mensajes y notificaciones a través del LMS y se invitó a los aprendices a través de las sesiones en línea a reforzar a través del aprendizaje autónomo las temáticas y habilidades trabajadas en el programa de formación impartido: English Does Work 1. Se retroalimentaron y evaluaron los foros de discusión y las evidencias de aprendizaje para que el aprendiz identifique fortalezas y debilidades.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades febrero 2024”

4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se realizó la asociación de aprendices a ruta de aprendizaje de las fichas que iniciaron formación en febrero según la programación en Sofiaplus - 2905704, 2905725, 2905716, 2905717 - del programa de formación English Does Work 1.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades febrero 2024”
5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	En el mes de febrero no se realizaron acciones asociadas a esta obligación.	N.A.
6	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	En el mes de febrero no se realizaron acciones asociadas a esta obligación.	N.A.
7	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Se organizó y presentó el portafolio de los programas de formación orientados en la plataforma LMS Territorium.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades febrero 2024”
8	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Ejecución y Evaluación de las fichas 2905704, 2905725, 2905716, 2905717. Se evalúan los juicios de evaluación según los resultados de aprendizaje asociados al programa de formación orientado: English Does Works 1.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades febrero 2024” Las fichas según la programación de Sofiaplus finalizan el día 06 de marzo de 2024, fecha en la cual se realizará la evaluación final de juicios de evaluación en el LMS Territorium y Sofiaplus. Los reportes de juicios de

			evaluación se encuentran, posterior a la fecha mencionada, en el portafolio del instructor, el cual reposa en coordinación académica.
9	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	En el mes de febrero no se atendió formación titulada y no hubo asignación por parte de la coordinación académica para apoyar formación complementaria.	N.A.
10	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones, será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente 6 GTH-F-075 V08 señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.	Se cumple a cabalidad con lo descrito en la obligación mencionada, se realizó el pago correspondiente al sistema de seguridad social integral en el mes de enero 2024.	Capturas de pantalla de planilla de aportes en Anexo “Evidencia Informe de Actividades febrero 2024”.
11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Los programas de formación complementaria virtual orientados no requieren el uso de ambientes, equipos o herramientas, por lo tanto no hay asignación o entrega de los mismos para el desarrollo del objeto contractual.	N.A.

12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se cumplieron los requerimientos del supervisor del contrato y se presentó el informe mensual de ejecución contractual dentro del tiempo requerido.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades febrero 2024”
13	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.	Se presentó en el SECOP II los informes mensuales de la ejecución del contrato.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades febrero 2024”
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	En el mes de febrero no se presentaron desplazamientos.	N.A.
15	El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad.	Se ha cumplido con todos los requerimientos hechos desde la coordinación.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades febrero 2024”
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se realizó la inducción en seguridad y salud en el trabajo y se aprobó la respectiva evaluación. Se realizó la capacitación del manual de discapacidad y su política en el SENA y se aprobó la respectiva evaluación.	Capturas de pantalla en Anexo “Evidencia Informe de Actividades febrero 2024”

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 74648265 de la planilla, operador MIPLANILLA y periodo ENERO 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (31) folios

Cordialmente,

MARTHA LIZETT BOADA RUEDA
Contratista
C.C. No. 37.753.125

Recibí a satisfacción:

YESID MAURICIO FLOREZ GOMEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5820518 de 2024
Coordinador Académico Programas Especiales

MARTHA LIZETT BOADA RUEDA

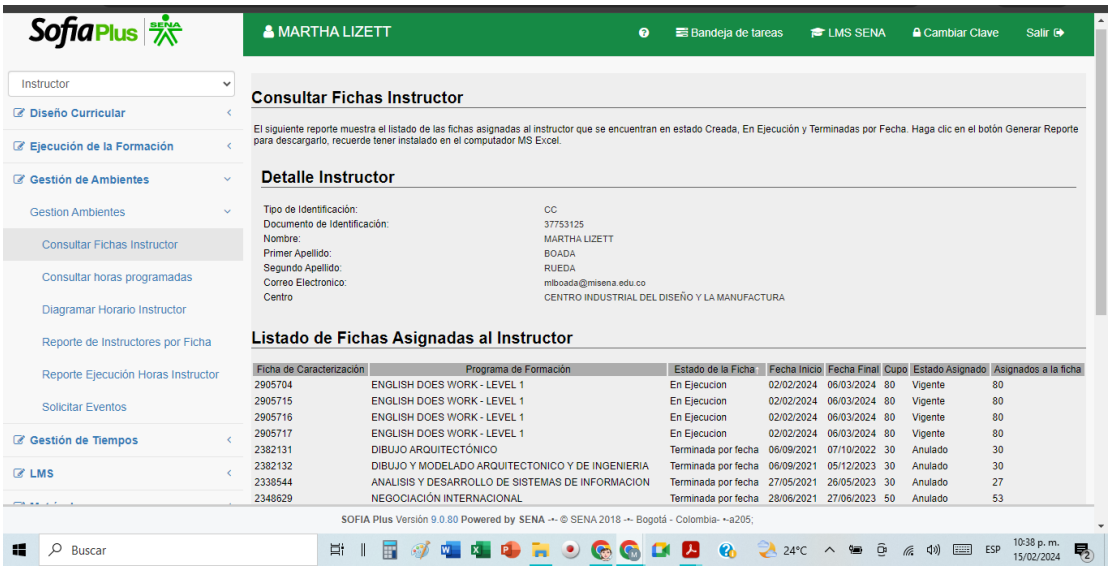
CO1.PCCNTR.5820518 de 2024

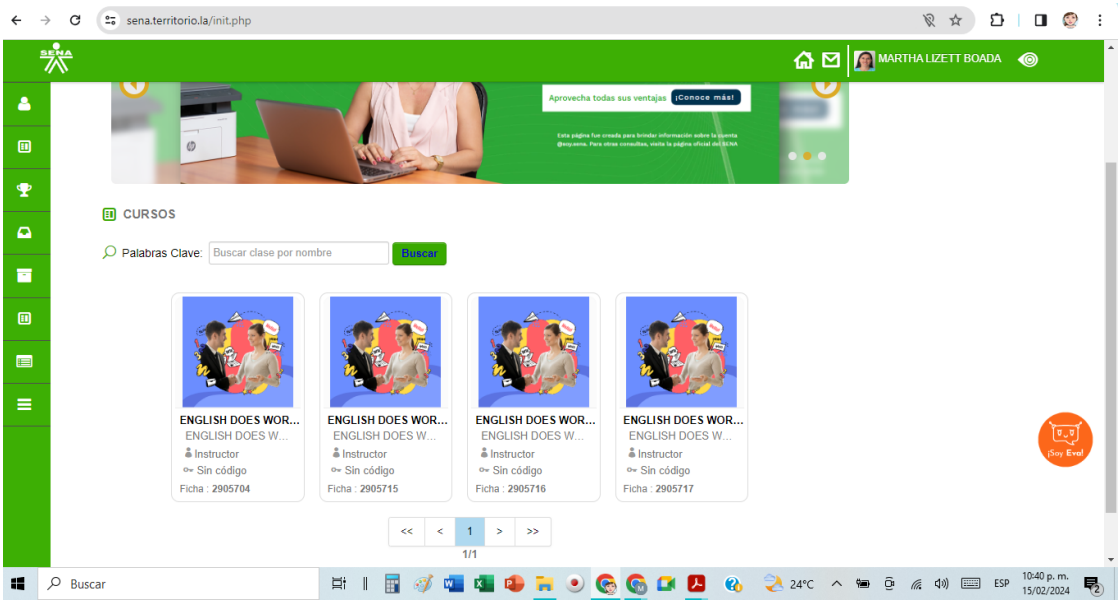
EVIDENCIAS DEL MES DE FEBRERO DE 2024

1. Obligación: Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos

Acciones realizadas: Ejecución y evaluación de formación complementaria virtual en el LMS Territorium a los aprendices de los siguientes programas de formación asignados: English Does Work - Fichas: 2905704, 2905725, 2905716, 2905717.

Evidencias:

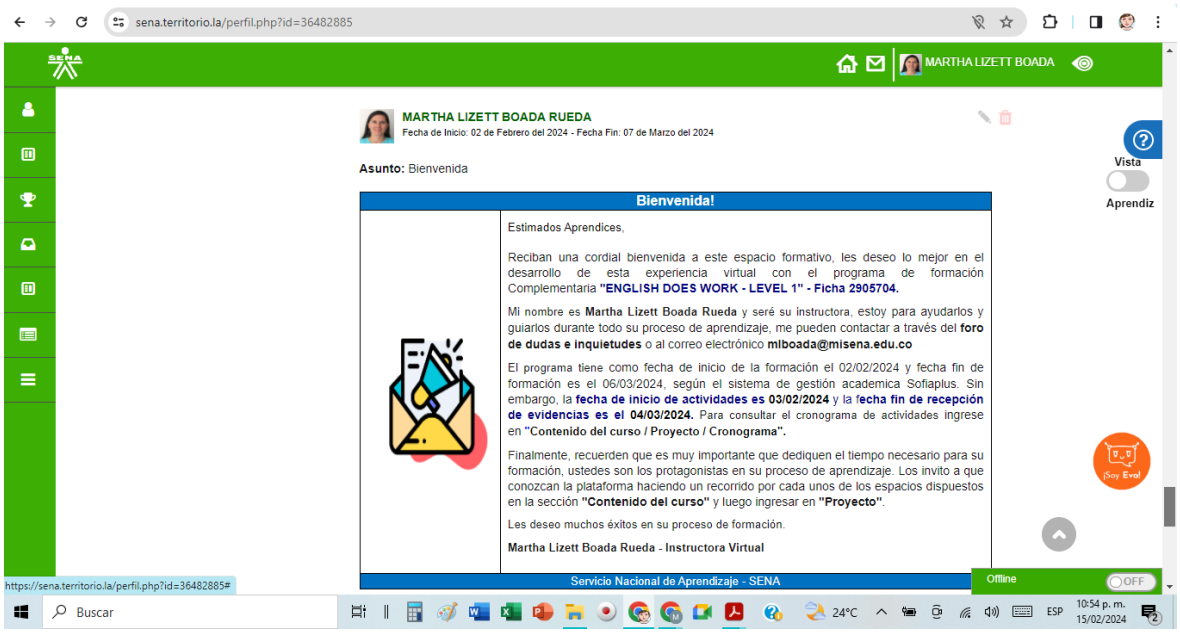




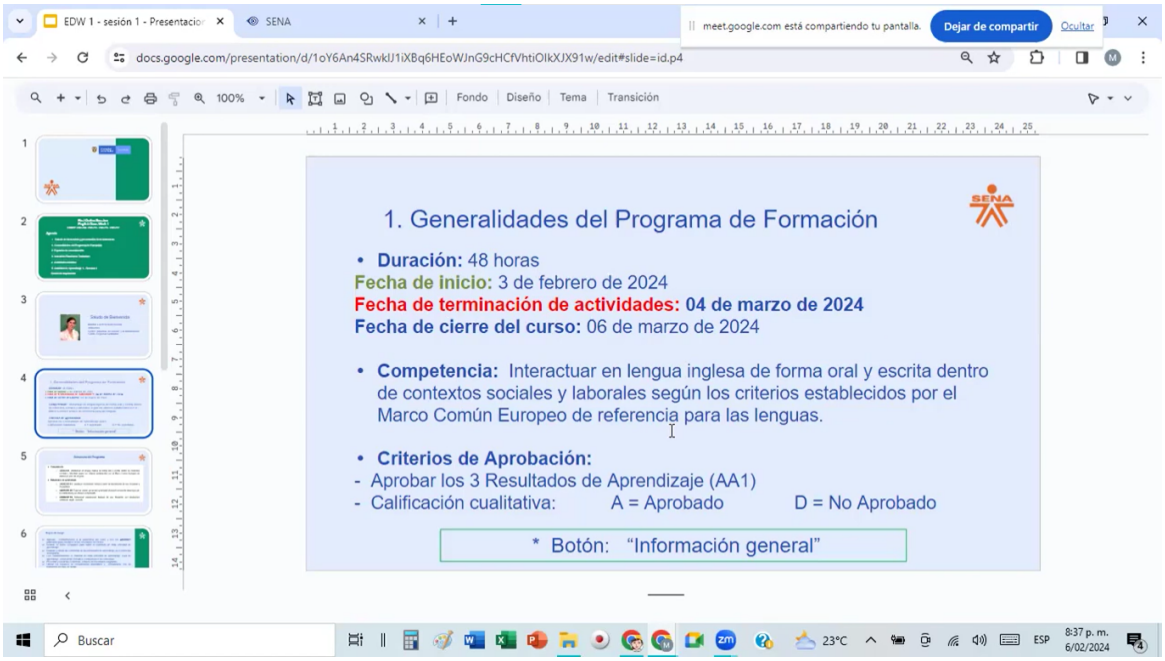
2. Obligación: Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.

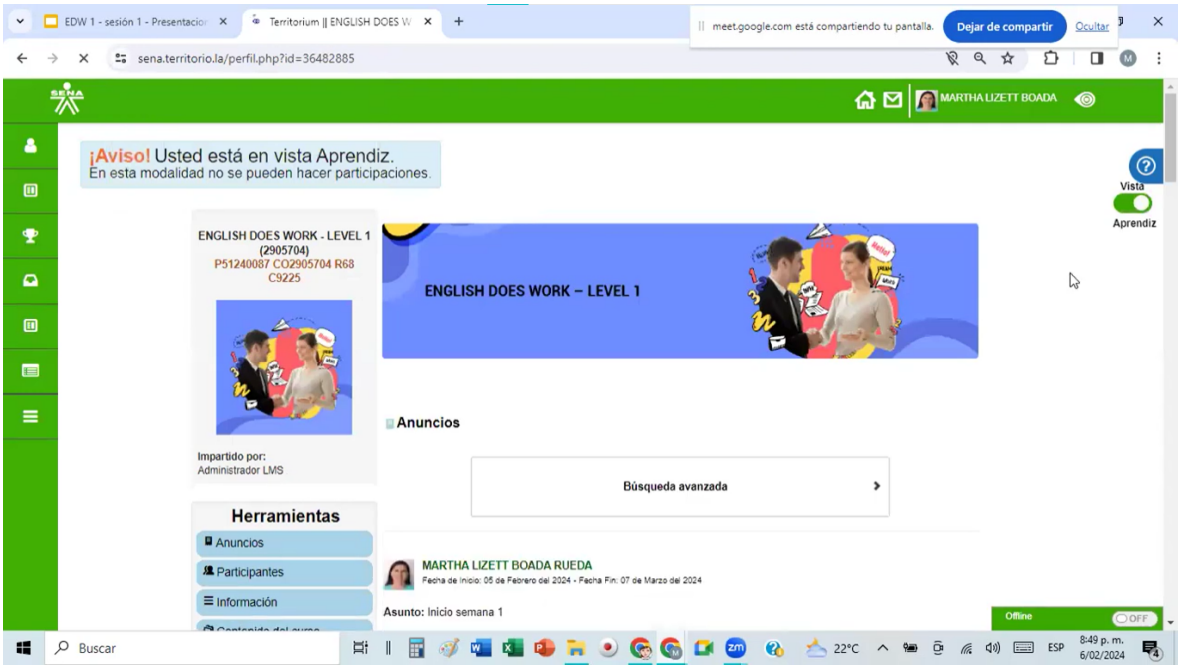
Acciones realizadas:Se preparó, orientó y desarrolló actividades formativas en el LMS Territorium, de acuerdo con las directrices de la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje V4, orientadas a la formación de aprendices en el programa English Does Work - Fichas: 2905704, 2905725, 2905716, 2905717.

Evidencias:





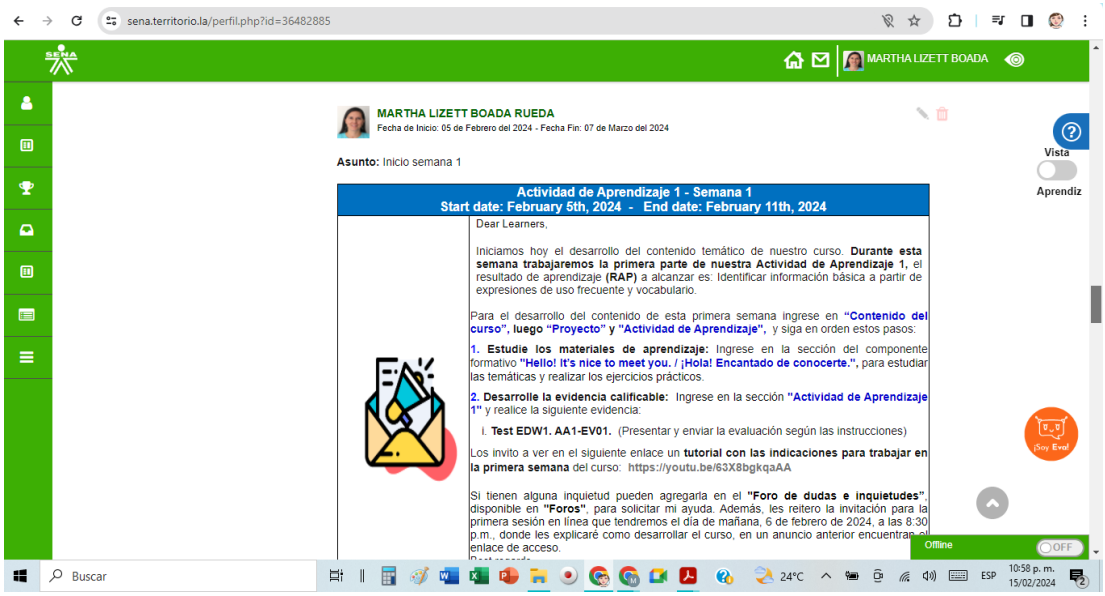




3. Obligación: Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.

Acciones realizadas: Se desarrollaron estrategias metodológicas para la enseñanza- aprendizaje de los temas contemplados en el programa de formación orientado. Se realizó publicación de anuncios, se envió mensajes y notificaciones a través del LMS y se invitó a los aprendices a través de las sesiones en línea a reforzar a través del aprendizaje autónomo las temáticas y habilidades trabajadas en el programa de formación impartido: English Does Work 1. Se retroalimentaron y evaluaron los foros de discusión y las evidencias de aprendizaje para que el aprendiz identifique fortalezas y debilidades.

Evidencias:



MARTHA LIZETT BOADA RUEDA
Fecha de Inicio: 05 de Febrero del 2024 - Fecha Fin: 07 de Marzo del 2024

Asunto: Inicio semana 1

Actividad de Aprendizaje 1 - Semana 1
Start date: February 5th, 2024 - End date: February 11th, 2024

Dear Learners,

Iniciamos hoy el desarrollo del contenido temático de nuestro curso. **Durante esta semana trabajaremos la primera parte de nuestra Actividad de Aprendizaje 1,** el resultado de aprendizaje **(RAP)** a alcanzar es: Identificar información básica a partir de expresiones de uso frecuente y vocabulario.

Para el desarrollo del contenido de esta primera semana ingrese en **"Contenido del curso", luego "Proyecto" y "Actividad de Aprendizaje",** y siga en orden estos pasos:

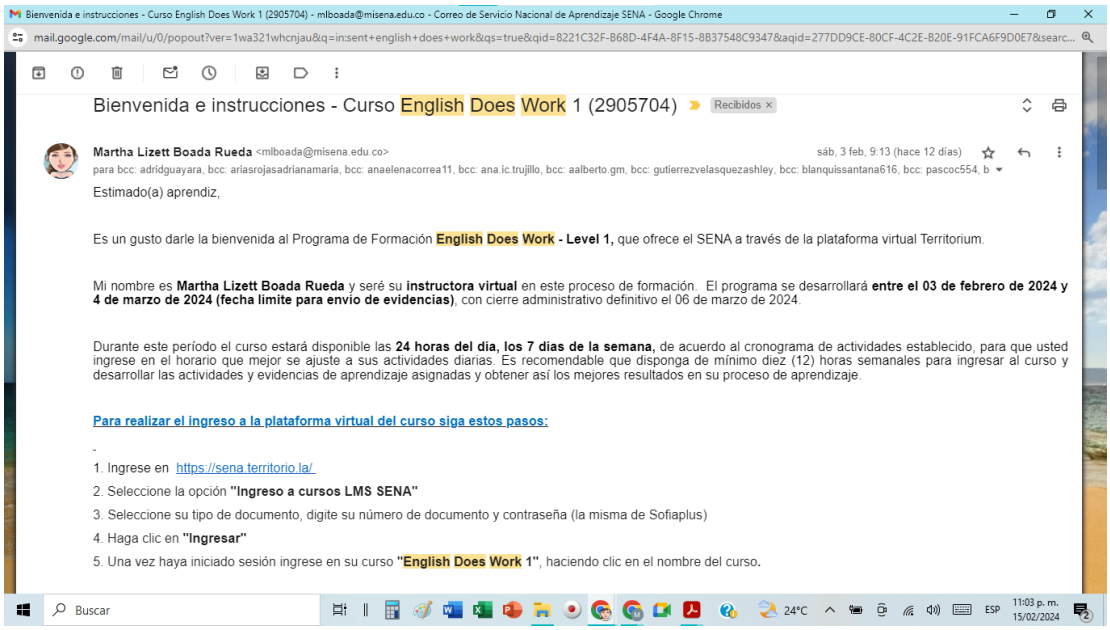
1. **Estudie los materiales de aprendizaje:** Ingrese en la sección del componente formativo **"Hello! It's nice to meet you. / ¡Hola! Encantado de conocerte.",** para estudiar las temáticas y realizar los ejercicios prácticos.

2. **Desarrolle la evidencia calificable:** Ingrese en la sección **"Actividad de Aprendizaje 1"** y realice la siguiente evidencia:

   I. **Test EDW1. AA1-EV01.** (Presentar y enviar la evaluación según las instrucciones)

Los invito a ver en el siguiente enlace un **tutorial con las indicaciones para trabajar en la primera semana** del curso: **https://youtu.be/63X8bgkqaAA**

Si tienen alguna inquietud pueden agregarla en el **"Foro de dudas e inquietudes"**, disponible en **"Foros"**, para solicitar mi ayuda. Además, les reitero la invitación para la primera sesión en línea que tendremos el día de mañana, 6 de febrero de 2024, a las 8:30 p.m., donde les explicaré como desarrollar el curso, en un anuncio anterior encuentran el enlace de acceso.



Bienvenida e instrucciones - Curso English Does Work 1 (2905704) - mlboada@misena.edu.co - Correo de Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Google Chrome

Bienvenida e instrucciones - Curso English Does Work 1 (2905704) Recibidos ×

Martha Lizett Boada Rueda <mlboada@misena.edu.co> sáb, 3 feb, 9:13 (hace 12 días)
para bcc: adridguayara, bcc: ariasrojasadrianamaria, bcc: anaelenacorrea11, bcc: ana.ic.trujillo, bcc: aalberto.gm, bcc: gutierrezvelasquezashley, bcc: blanquissantana616, bcc: pascoc554, b

Estimado(a) aprendiz,

Es un gusto darle la bienvenida al Programa de Formación **English Does Work - Level 1,** que ofrece el SENA a través de la plataforma virtual Territorium.

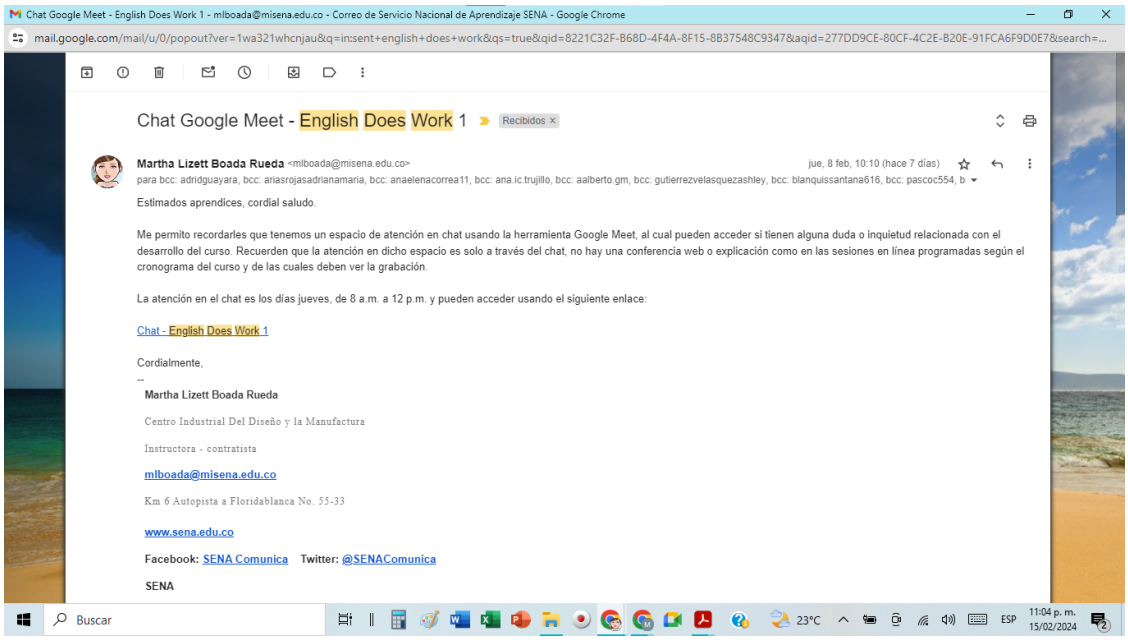
Mi nombre es **Martha Lizett Boada Rueda** y seré su **instructora virtual** en este proceso de formación. El programa se desarrollará **entre el 03 de febrero de 2024 y 4 de marzo de 2024 (fecha limite para envio de evidencias)**, con cierre administrativo definitivo el 06 de marzo de 2024.

Durante este período el curso estará disponible las **24 horas del dia, los 7 dias de la semana,** de acuerdo al cronograma de actividades establecido, para que usted ingrese en el horario que mejor se ajuste a sus actividades diarias. Es recomendable que disponga de mínimo diez (12) horas semanales para ingresar al curso y desarrollar las actividades y evidencias de aprendizaje asignadas y obtener así los mejores resultados en su proceso de aprendizaje.

Para realizar el ingreso a la plataforma virtual del curso siga estos pasos:

-

1. Ingrese en https://sena.territorio.la/
2. Seleccione la opción **"Ingreso a cursos LMS SENA"**
3. Seleccione su tipo de documento, digite su número de documento y contraseña (la misma de Sofiaplus)
4. Haga clic en **"Ingresar"**
5. Una vez haya iniciado sesión ingrese en su curso **"English Does Work 1"**, haciendo clic en el nombre del curso.



Chat Google Meet - English Does Work 1 - mlboada@misena.edu.co - Correo de Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Google Chrome

Chat Google Meet - English Does Work 1 Recibidos ×

Martha Lizett Boada Rueda <mlboada@misena.edu.co> jue, 8 feb, 10:10 (hace 7 días)
para bcc: adridguayara, bcc: ariasrojasadrianamaria, bcc: anaelenacorrea11, bcc: ana.ic.trujillo, bcc: aalberto.gm, bcc: gutierrezvelasquezashley, bcc: blanquissantana616, bcc: pascoc554, b

Estimados aprendices, cordial saludo.

Me permito recordarles que tenemos un espacio de atención en chat usando la herramienta Google Meet, al cual pueden acceder si tienen alguna duda o inquietud relacionada con el desarrollo del curso. Recuerden que la atención en dicho espacio es solo a través del chat, no hay una conferencia web o explicación como en las sesiones en línea programadas según el cronograma del curso y de las cuales deben ver la grabación.

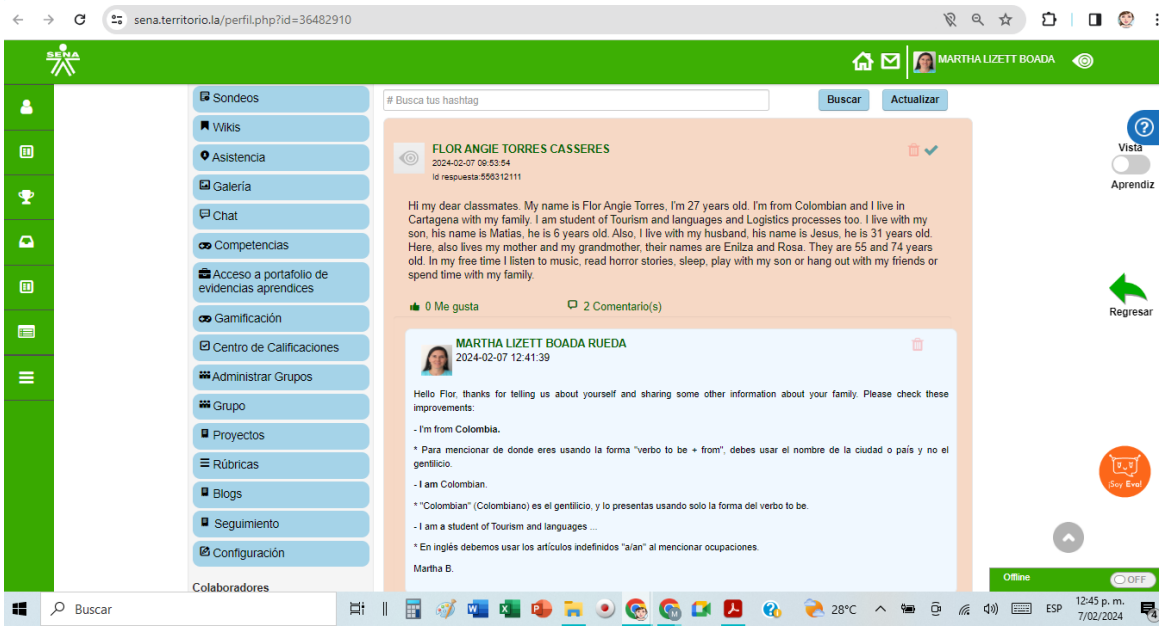
La atención en el chat es los días jueves, de 8 a.m. a 12 p.m. y pueden acceder usando el siguiente enlace:

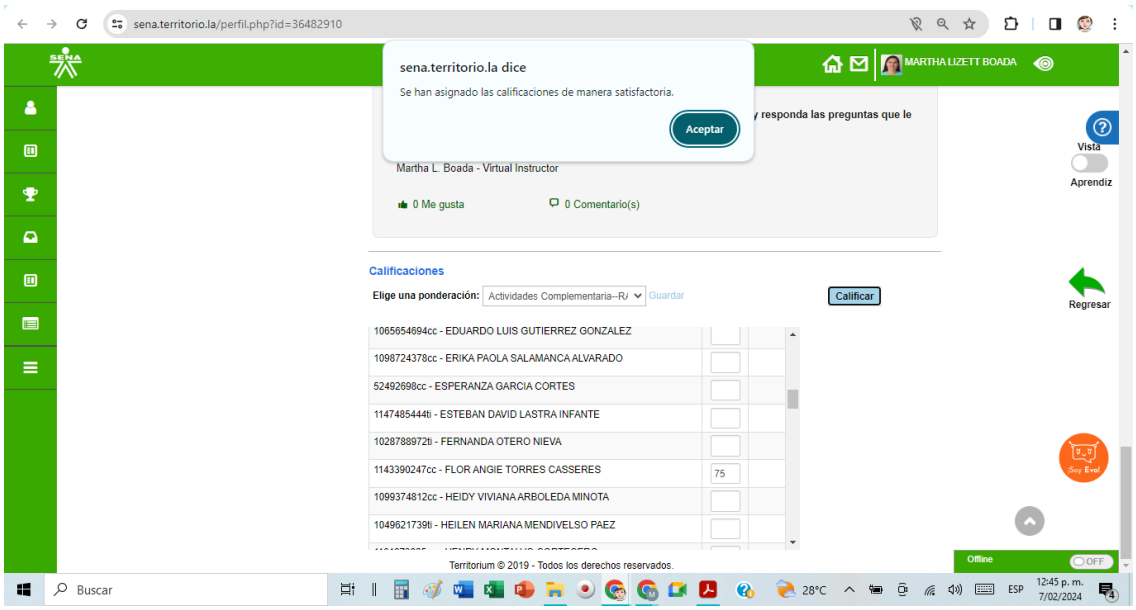
Chat - English Does Work 1

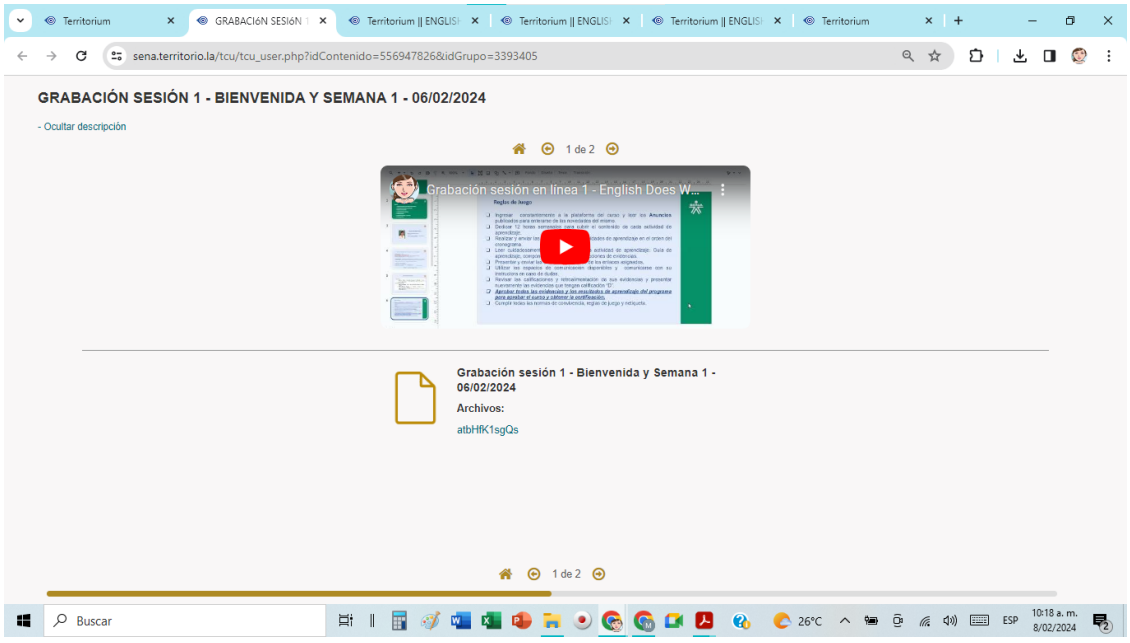
Cordialmente,

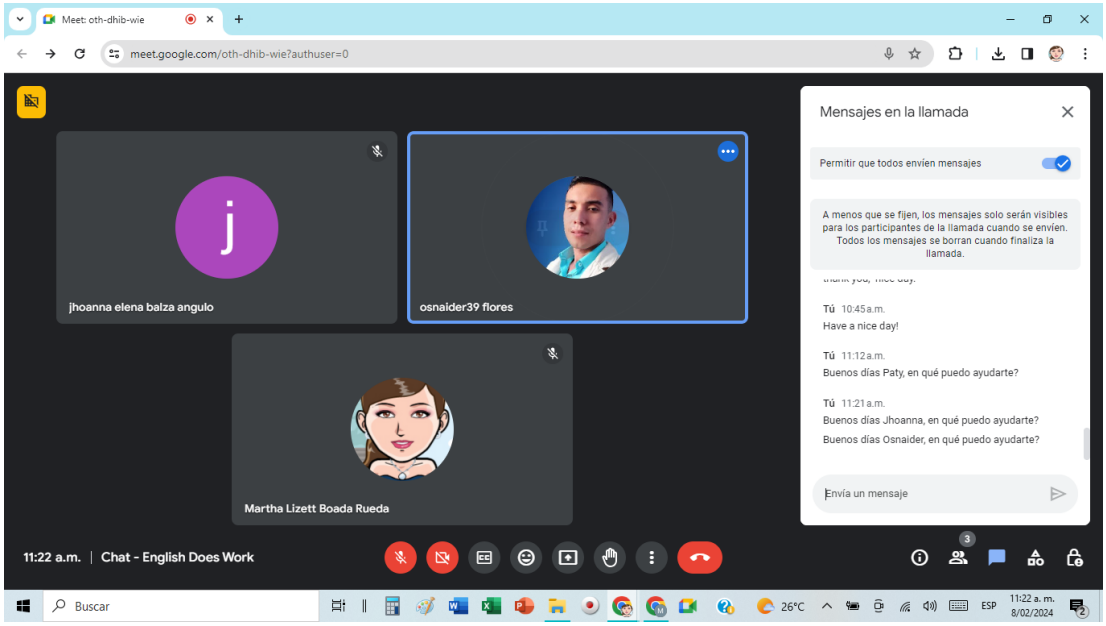
--

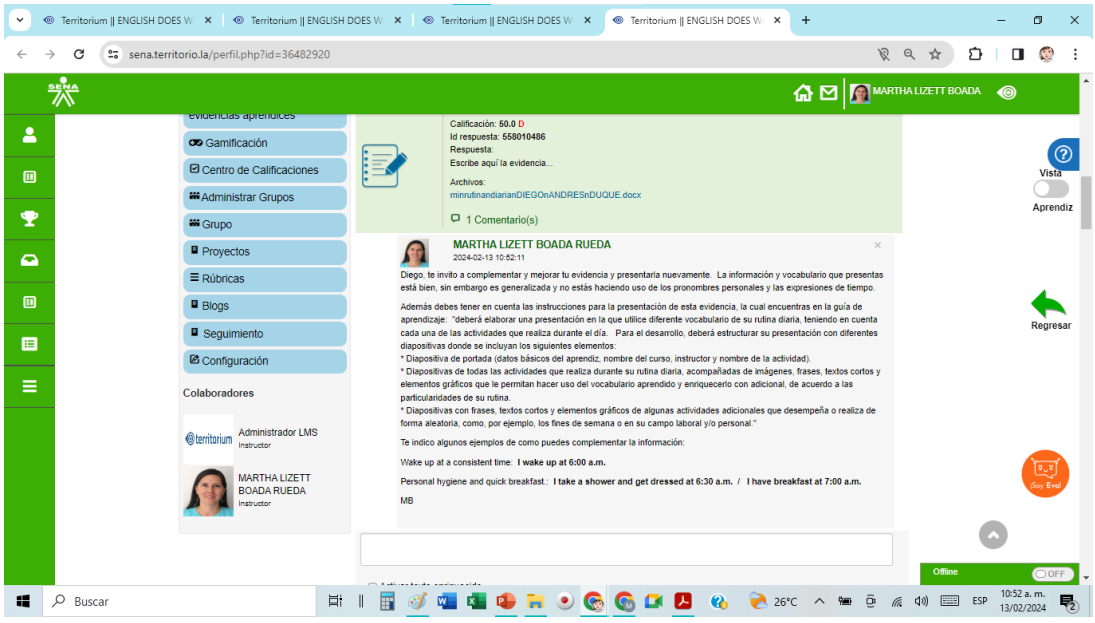
Martha Lizett Boada Rueda
Centro Industrial Del Diseño y la Manufactura
Instructora - contratista
mlboada@misena.edu.co
Km 6 Autopista a Floridablanca No. 55-33
www.sena.edu.co
Facebook: SENA Comunica **Twitter:** @SENAComunica
SENA

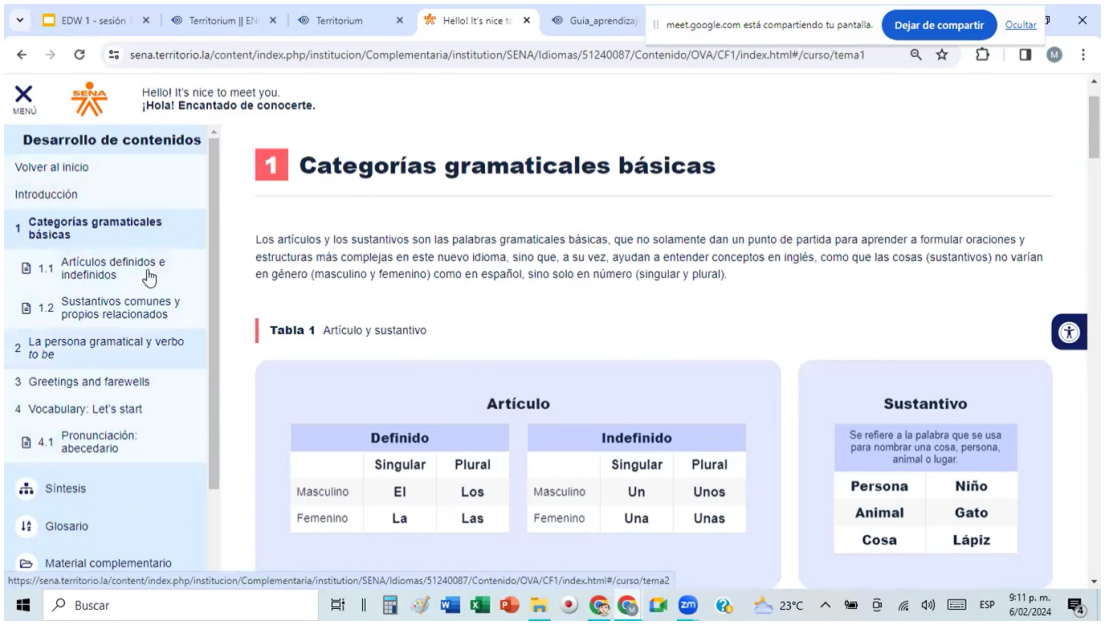

sena.territorio.la/perfil.php?id=36482910
MARTHA LIZETT BOADA
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Busca tus hashtag
Buscar
Actualizar
FLOR ANGIE TORRES CASSERES
2024-02-07 09:53:54
Id respuesta:556312111
Hi my dear classmates. My name is Flor Angie Torres, I'm 27 years old. I'm from Colombian and I live in Cartagena with my family. I am student of Tourism and languages and Logistics processes too. I live with my son, his name is Matias, he is 6 years old. Also, I live with my husband, his name is Jesus, he is 31 years old. Here, also lives my mother and my grandmother, their names are Enilza and Rosa. They are 55 and 74 years old. In my free time I listen to music, read horror stories, sleep, play with my son or hang out with my friends or spend time with my family.
0 Me gusta
2 Comentario(s)
MARTHA LIZETT BOADA RUEDA
2024-02-07 12:41:39
Hello Flor, thanks for telling us about yourself and sharing some other information about your family. Please check these improvements:
- I'm from Colombia.
* Para mencionar de donde eres usando la forma "verbo to be + from", debes usar el nombre de la ciudad o país y no el gentilicio.
- I am Colombian.
* "Colombian" (Colombiano) es el gentilicio, y lo presentas usando solo la forma del verbo to be.
- I am a student of Tourism and languages ...
* En inglés debemos usar los artículos indefinidos "a/an" al mencionar ocupaciones.
Martha B.
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
28°C
ESP
12:45 p. m.
7/02/2024

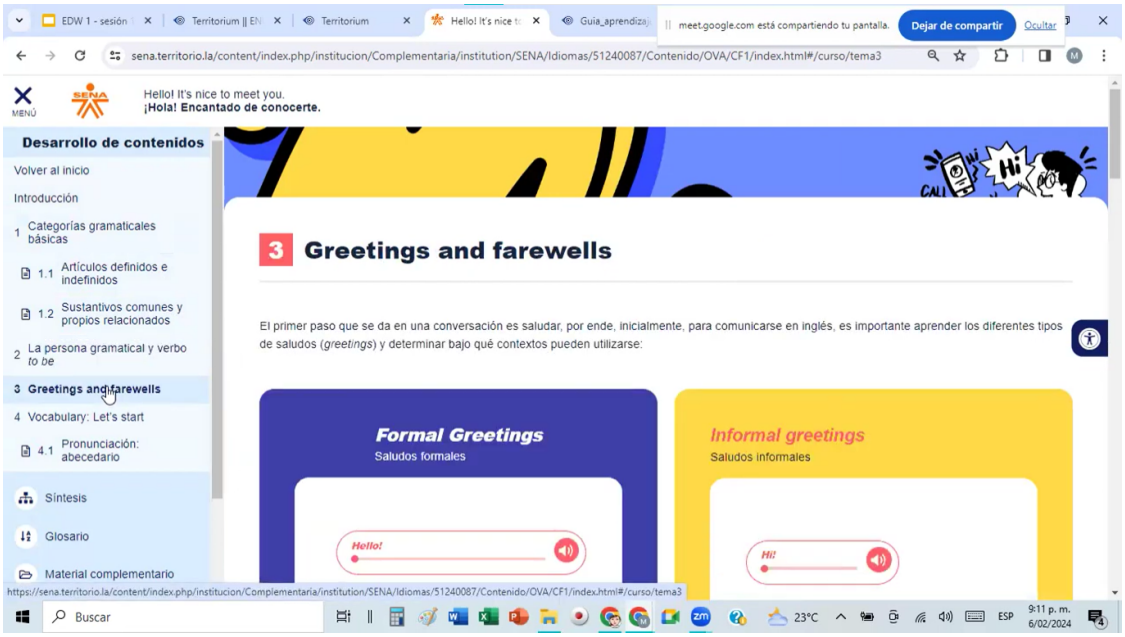

sena.territorio.la/perfil.php?id=36482910
sena.territorio.la dice
Se han asignado las calificaciones de manera satisfactoria.
Aceptar
MARTHA LIZETT BOADA
y responda las preguntas que le
Martha L. Boada - Virtual Instructor
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Calificaciones
Elige una ponderación:
Actividades Complementaria--R/
Guardar
Calificar
1065654694cc - EDUARDO LUIS GUTIERREZ GONZALEZ
1098724378cc - ERIKA PAOLA SALAMANCA ALVARADO
52492698cc - ESPERANZA GARCIA CORTES
1147485444ti - ESTEBAN DAVID LASTRA INFANTE
1028788972ti - FERNANDA OTERO NIEVA
1143390247cc - FLOR ANGIE TORRES CASSERES
75
1099374812cc - HEIDY VIVIANA ARBOLEDA MINOTA
1049621739ti - HEILEN MARIANA MENDIVELSO PAEZ
Territorium © 2019 - Todos los derechos reservados.
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
28°C
ESP
12:45 p. m.
7/02/2024


Territorium
GRABACIÓN SESIÓN 1
Territorium || ENGLISH
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=556947826&idGrupo=3393405
GRABACIÓN SESIÓN 1 - BIENVENIDA Y SEMANA 1 - 06/02/2024
- Ocultar descripción
1 de 2
Grabación sesión en línea 1 - English Does W...
Grabación sesión 1 - Bienvenida y Semana 1 - 06/02/2024
Archivos:
atbHfK1sgQs
1 de 2
Buscar
26°C
ESP
10:18 a. m.
8/02/2024


Meet: oth-dhib-wie
meet.google.com/oth-dhib-wie?authuser=0
jhoanna elena balza angulo
osnaider39 flores
Martha Lizett Boada Rueda
Mensajes en la llamada
Permitir que todos envíen mensajes
A menos que se fijen, los mensajes solo serán visibles para los participantes de la llamada cuando se envíen. Todos los mensajes se borran cuando finaliza la llamada.
Tú 10:45a.m.
Have a nice day!
Tú 11:12a.m.
Buenos días Paty, en qué puedo ayudarte?
Tú 11:21a.m.
Buenos días Jhoanna, en qué puedo ayudarte?
Buenos días Osnaider, en qué puedo ayudarte?
Envía un mensaje
11:22 a.m. | Chat - English Does Work
Buscar
26°C
ESP
11:22 a. m.
8/02/2024


Territorium || ENGLISH DOES W
sena.territorio.la/perfil.php?id=36482920
MARTHA LIZETT BOADA
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Administrador LMS
Instructor
MARTHA LIZETT BOADA RUEDA
Instructor
Calificación: 50.0 D
Id respuesta: 558010486
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
minrutinandiarianDIEGOnANDRESnDUQUE.docx
1 Comentario(s)
MARTHA LIZETT BOADA RUEDA
2024-02-13 10:52:11
Diego, te invito a complementar y mejorar tu evidencia y presentarla nuevamente. La información y vocabulario que presentas está bien, sin embargo es generalizada y no estás haciendo uso de los pronombres personales y las expresiones de tiempo.
Además debes tener en cuenta las instrucciones para la presentación de esta evidencia, la cual encuentras en la guía de aprendizaje: "deberá elaborar una presentación en la que utilice diferente vocabulario de su rutina diaria, teniendo en cuenta cada una de las actividades que realiza durante el día. Para el desarrollo, deberá estructurar su presentación con diferentes diapositivas donde se incluyan los siguientes elementos:
* Diapositiva de portada (datos básicos del aprendiz, nombre del curso, instructor y nombre de la actividad).
* Diapositivas de todas las actividades que realiza durante su rutina diaria, acompañadas de imágenes, frases, textos cortos y elementos gráficos que le permitan hacer uso del vocabulario aprendido y enriquecerlo con adicional, de acuerdo a las particularidades de su rutina.
* Diapositivas con frases, textos cortos y elementos gráficos de algunas actividades adicionales que desempeña o realiza de forma aleatoria, como, por ejemplo, los fines de semana o en su campo laboral y/o personal."
Te indico algunos ejemplos de como puedes complementar la información:
Wake up at a consistent time: I wake up at 6:00 a.m.
Personal hygiene and quick breakfast.: I take a shower and get dressed at 6:30 a.m. / I have breakfast at 7:00 a.m.
MB
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
Buscar
26°C
ESP
10:52 a. m.
13/02/2024

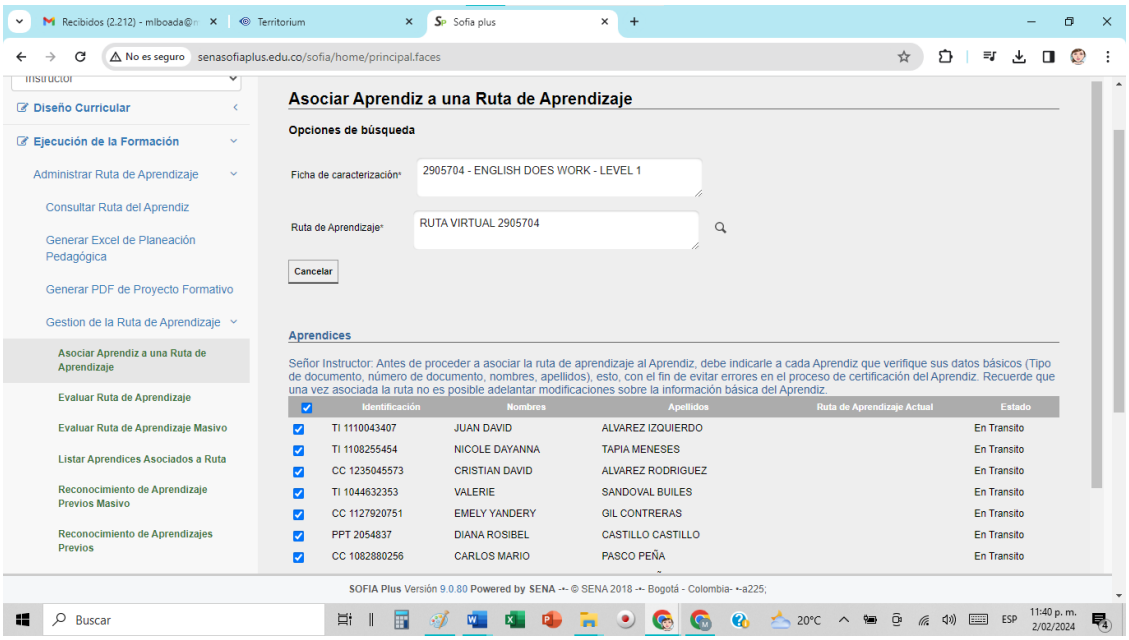

sena.territorio.la/content/index.php/institucion/Complementaria/institution/SENA/Idiomas/51240087/Contenido/OVA/CF1/index.html#/curso/tema1
meet.google.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
MENÚ
Hello! It's nice to meet you.
¡Hola! Encantado de conocerte.
Desarrollo de contenidos
Volver al inicio
Introducción
1 Categorías gramaticales básicas
1.1 Artículos definidos e indefinidos
1.2 Sustantivos comunes y propios relacionados
2 La persona gramatical y verbo to be
3 Greetings and farewells
4 Vocabulary: Let's start
4.1 Pronunciación: abecedario
Síntesis
Glosario
Material complementario
1 Categorías gramaticales básicas
Los artículos y los sustantivos son las palabras gramaticales básicas, que no solamente dan un punto de partida para aprender a formular oraciones y estructuras más complejas en este nuevo idioma, sino que, a su vez, ayudan a entender conceptos en inglés, como que las cosas (sustantivos) no varían en género (masculino y femenino) como en español, sino solo en número (singular y plural).
Tabla 1 Artículo y sustantivo
Artículo
Definido
Singular
Plural
Masculino
El
Los
Femenino
La
Las
Indefinido
Singular
Plural
Masculino
Un
Unos
Femenino
Una
Unas
Sustantivo
Se refiere a la palabra que se usa para nombrar una cosa, persona, animal o lugar.
Persona
Niño
Animal
Gato
Cosa
Lápiz
Buscar
23°C
ESP
9:11 p. m.
6/02/2024

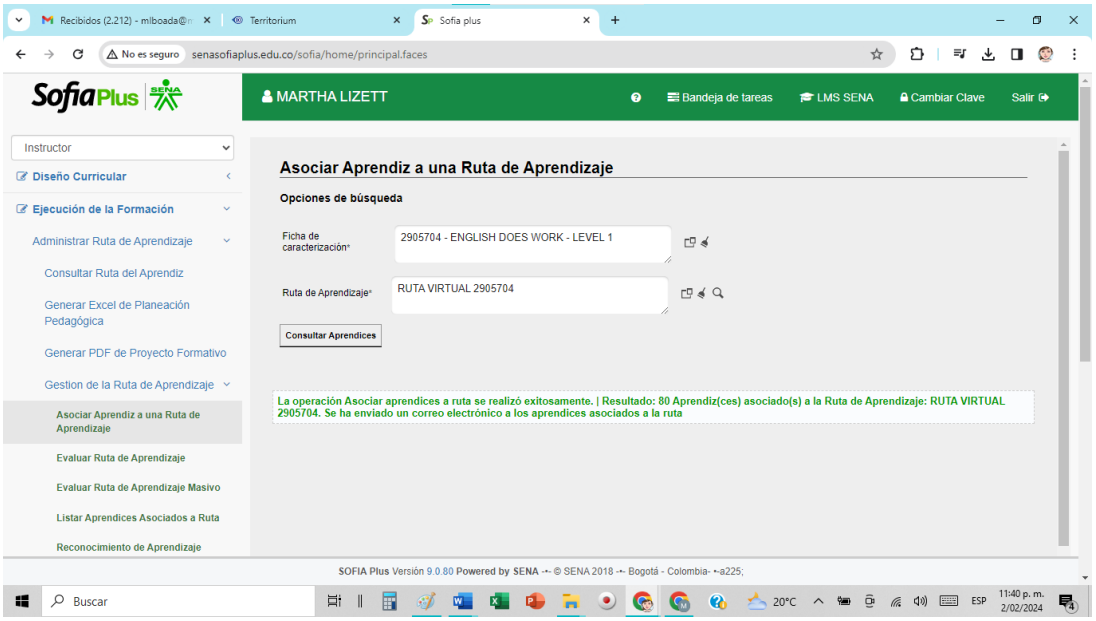


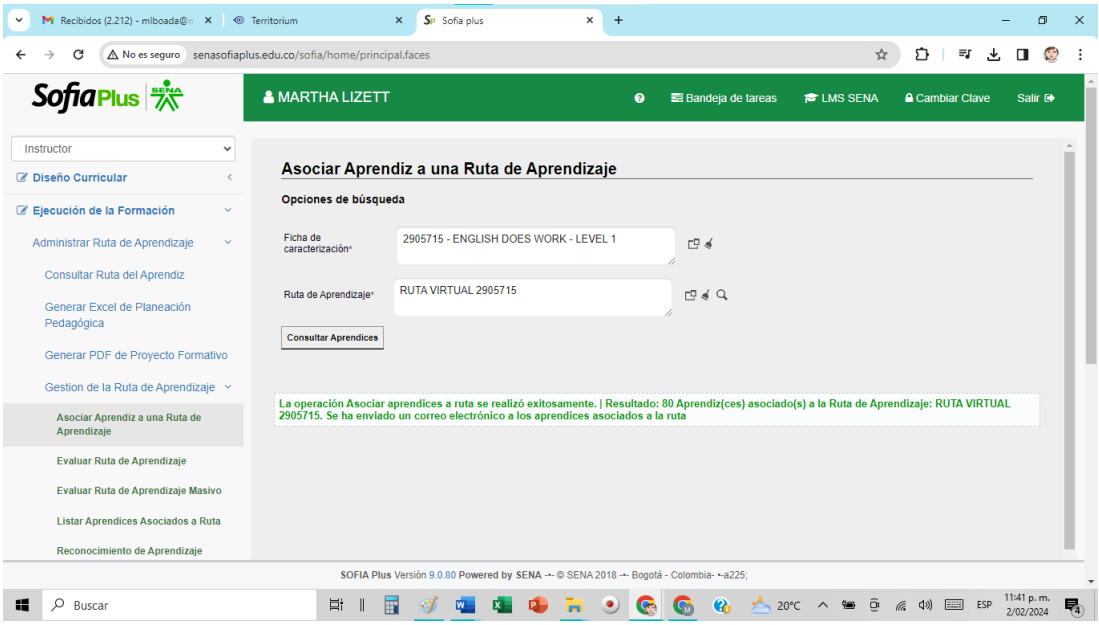
4. Obligación: Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

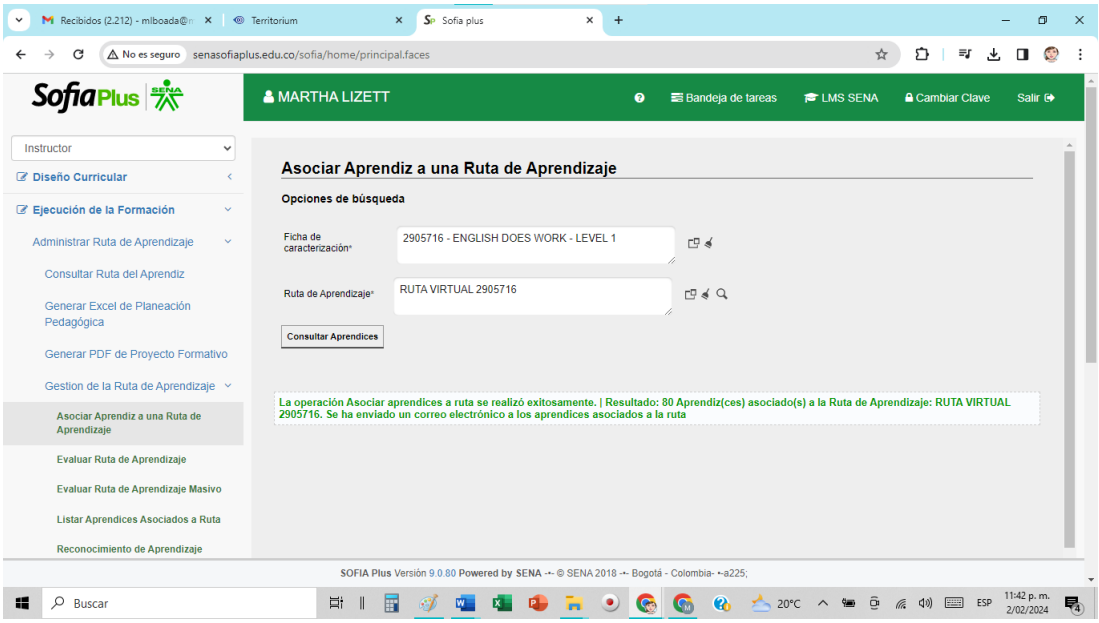
Acciones realizadas: Se realizó la asociación de aprendices a ruta de aprendizaje de las fichas que iniciaron formación en febrero según la programación en Sofiaplus - 2905704, 2905725, 2905716, 2905717 - del programa de formación English Does Work 1.

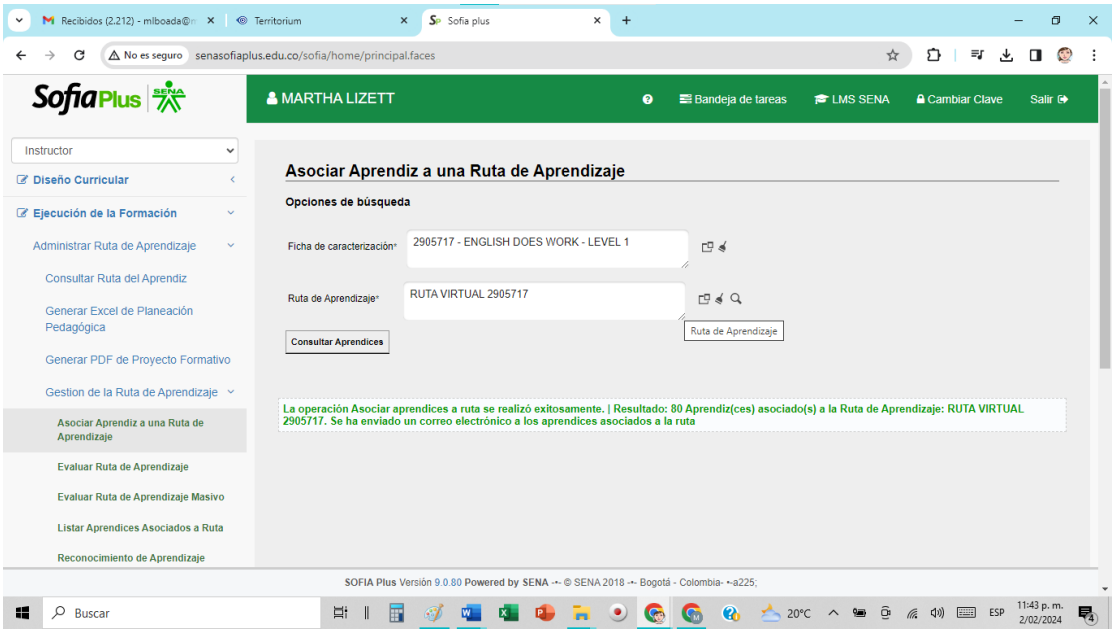
Evidencias:




Recibidos (2.212) - mlboada@
Territorium
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
MARTHA LIZETT
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2905704 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 2905704
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 2905704. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a225;
Buscar
20°C
ESP
11:40 p. m.
2/02/2024


Recibidos (2.212) - mlboada@
Territorium
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
MARTHA LIZETT
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2905715 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 2905715
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 2905715. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a225;
Buscar
20°C
ESP
11:41 p. m.
2/02/2024


Recibidos (2.212) - mlboada@
Territorium
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
MARTHA LIZETT
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2905716 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 2905716
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 2905716. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a225;
Buscar
20°C
ESP
11:42 p. m.
2/02/2024



5. Obligación: Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.

Acciones realizadas: No se desarrolló acciones asociadas a esta obligación.

Evidencias: N.A.

6. Obligación: Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.

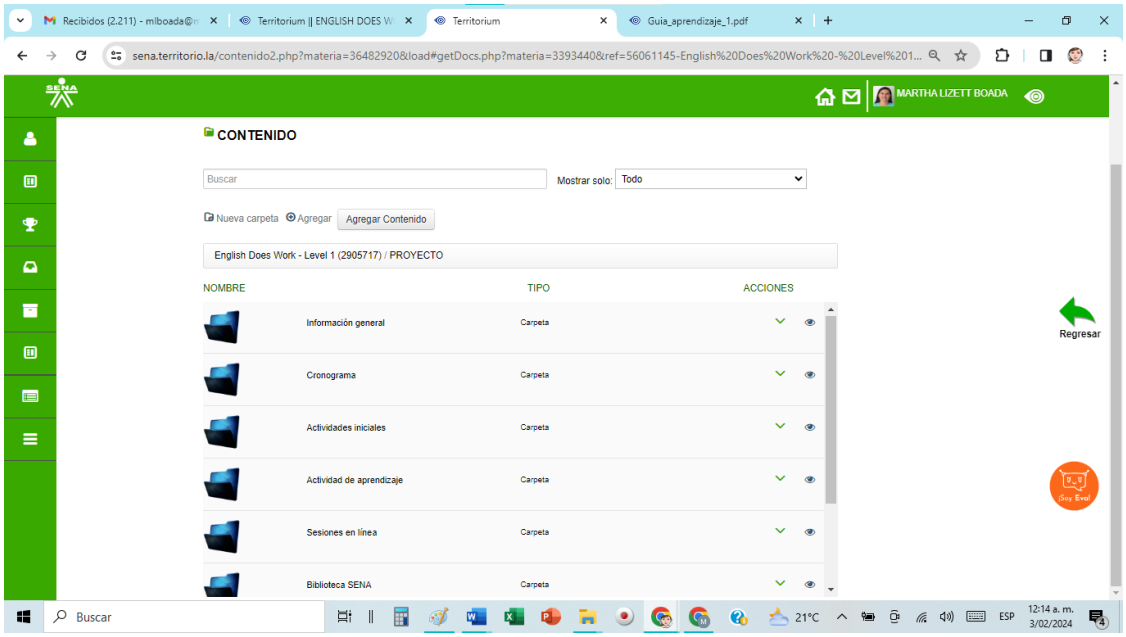
No se desarrolló acciones asociadas a esta obligación.

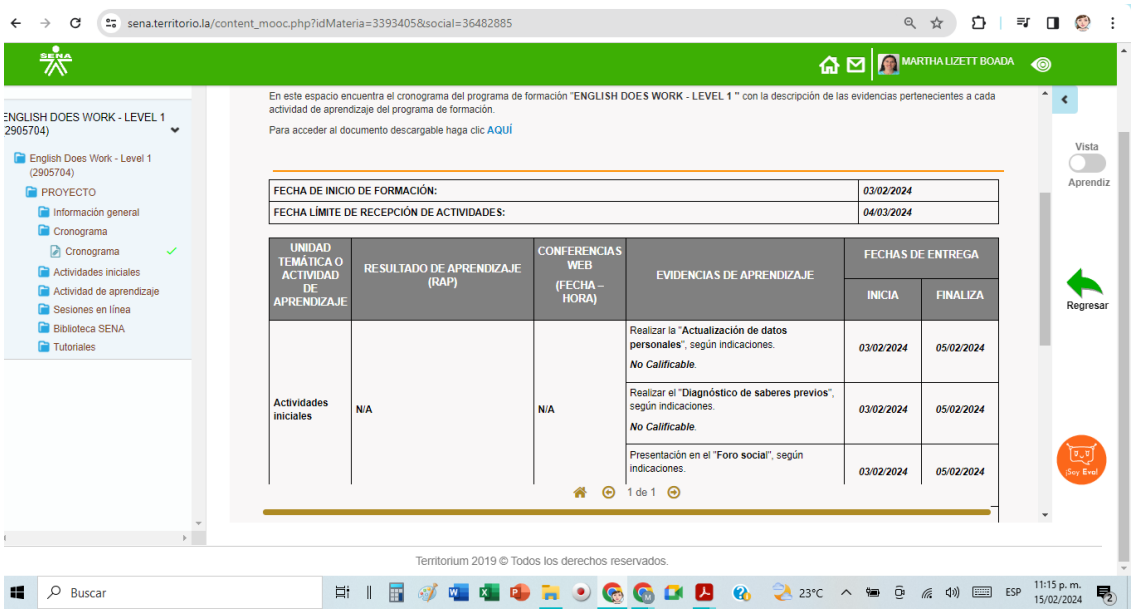
Evidencias: N.A.

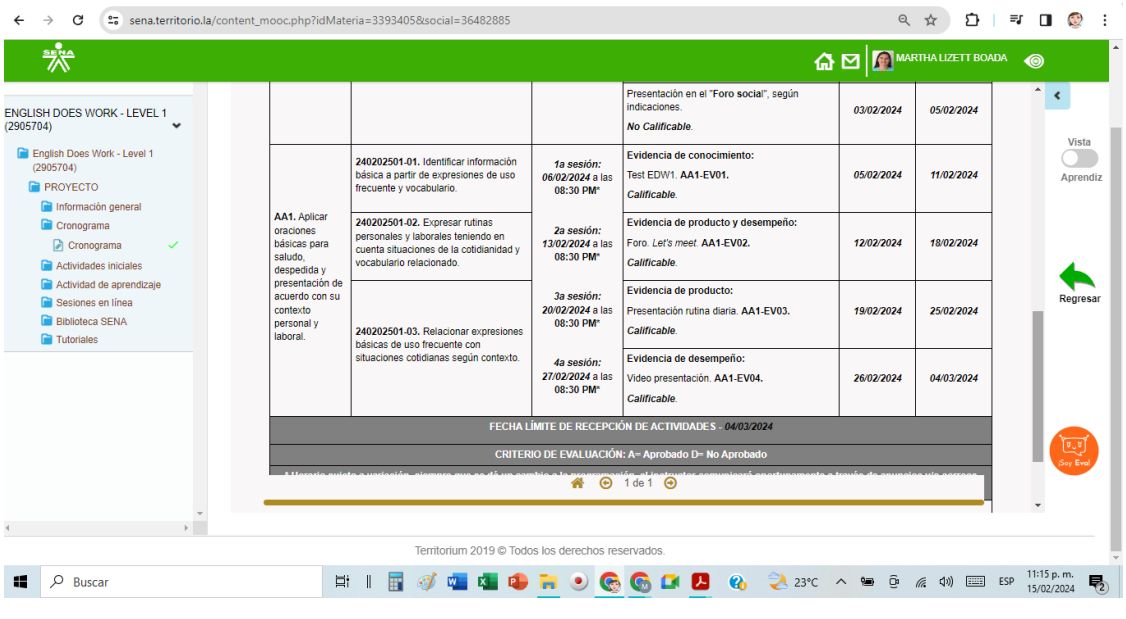
7. Obligación: Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).

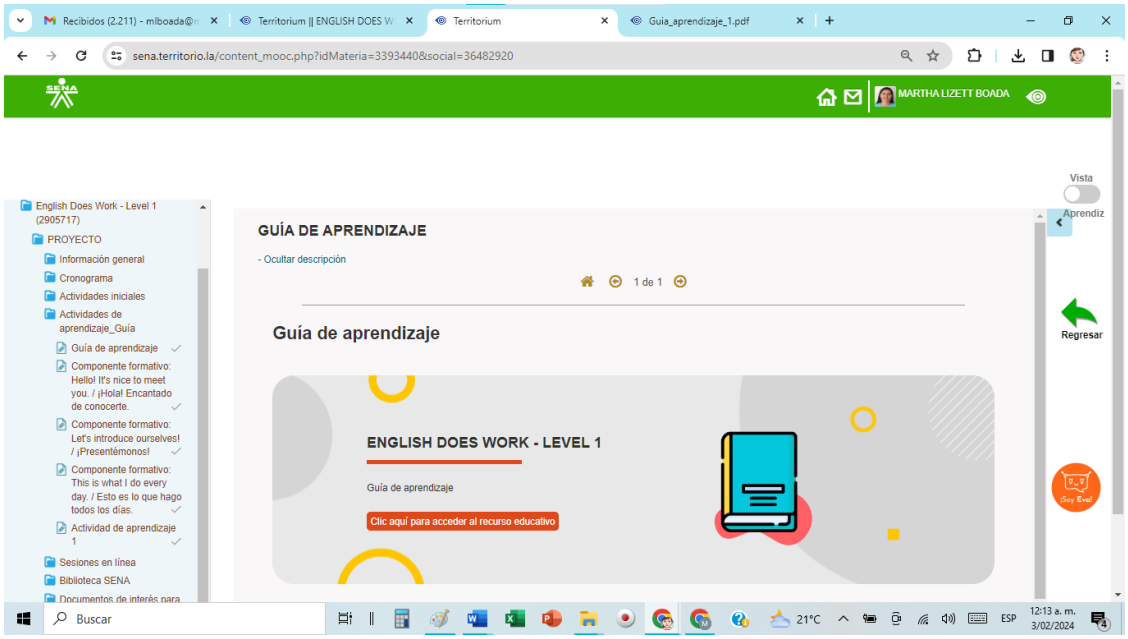
Acciones realizadas: Se organizó y presentó el portafolio de los programas de formación orientados en la plataforma LMS Territorium.

Evidencias:

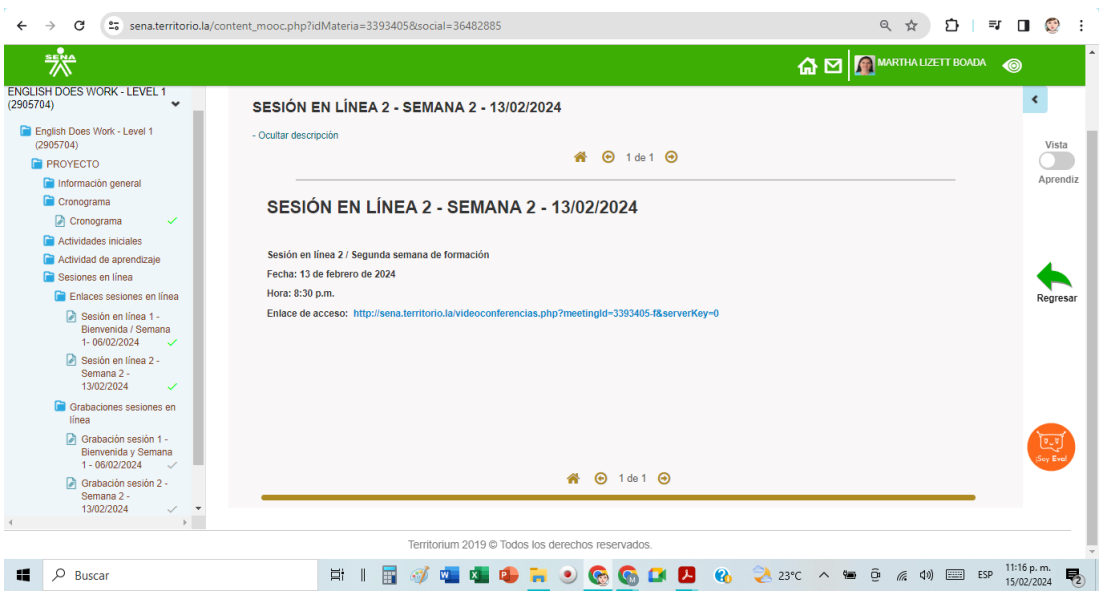

Territorium
Guia_aprendizaje_1.pdf
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=36482920&load#getDocs.php?materia=3393440&ref=56061145-English%20Does%20Work%20-%20Level%201...
MARTHA LIZETT BOADA
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
English Does Work - Level 1 (2905717) / PROYECTO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Información general
Carpeta
Cronograma
Carpeta
Actividades iniciales
Carpeta
Actividad de aprendizaje
Carpeta
Sesiones en línea
Carpeta
Biblioteca SENA
Carpeta
Regresar
¡Soy Eval
Buscar
21°C
ESP
12:14 a. m.
3/02/2024

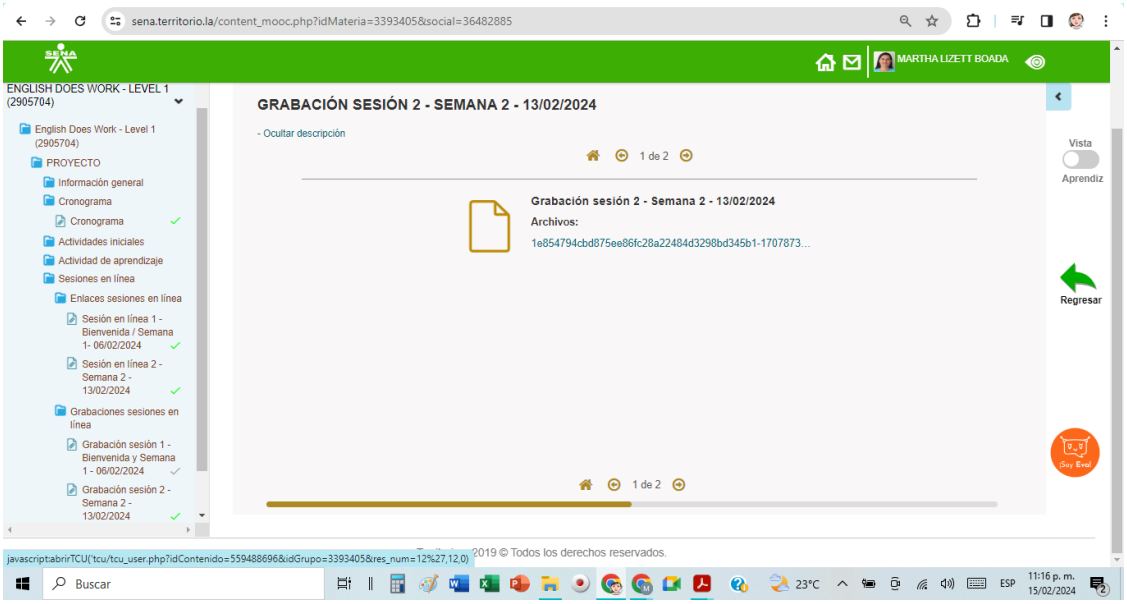

sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=3393405&social=36482885
MARTHA LIZETT BOADA
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (2905704)
English Does Work - Level 1 (2905704)
PROYECTO
Información general
Cronograma
Cronograma
Actividades iniciales
Actividad de aprendizaje
Sesiones en línea
Biblioteca SENA
Tutoriales
En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación "ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 " con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje del programa de formación.
Para acceder al documento descargable haga clic AQUÍ
FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN: 03/02/2024
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES: 04/03/2024
UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)
CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA)
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
FECHAS DE ENTREGA
INICIA
FINALIZA
Actividades iniciales
N/A
N/A
Realizar la "Actualización de datos personales", según indicaciones. No Calificable.
03/02/2024
05/02/2024
Realizar el "Diagnóstico de saberes previos", según indicaciones. No Calificable.
03/02/2024
05/02/2024
Presentación en el "Foro social", según indicaciones.
03/02/2024
05/02/2024
1 de 1
Vista Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval
Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.
Buscar
23°C
ESP
11:15 p. m.
15/02/2024


sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=3393405&social=36482885
MARTHA LIZETT BOADA
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (2905704)
English Does Work - Level 1 (2905704)
PROYECTO
Información general
Cronograma
Cronograma
Actividades iniciales
Actividad de aprendizaje
Sesiones en línea
Biblioteca SENA
Tutoriales
Presentación en el "Foro social", según indicaciones. No Calificable.
03/02/2024
05/02/2024
AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación de acuerdo con su contexto personal y laboral.
240202501-01. Identificar información básica a partir de expresiones de uso frecuente y vocabulario.
1a sesión: 06/02/2024 a las 08:30 PM*
Evidencia de conocimiento: Test EDW1. AA1-EV01. Calificable.
05/02/2024
11/02/2024
240202501-02. Expresar rutinas personales y laborales teniendo en cuenta situaciones de la cotidianidad y vocabulario relacionado.
2a sesión: 13/02/2024 a las 08:30 PM*
Evidencia de producto y desempeño: Foro. Let's meet. AA1-EV02. Calificable.
12/02/2024
18/02/2024
240202501-03. Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según contexto.
3a sesión: 20/02/2024 a las 08:30 PM*
Evidencia de producto: Presentación rutina diaria. AA1-EV03. Calificable.
19/02/2024
25/02/2024
4a sesión: 27/02/2024 a las 08:30 PM*
Evidencia de desempeño: Video presentación. AA1-EV04. Calificable.
26/02/2024
04/03/2024
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES - 04/03/2024
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado
1 de 1
Vista Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval
Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.
Buscar
23°C
ESP
11:15 p. m.
15/02/2024


sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=3393440&social=36482920
MARTHA LIZETT BOADA
English Does Work - Level 1 (2905717)
PROYECTO
Información general
Cronograma
Actividades iniciales
Actividades de aprendizaje_Guía
Guía de aprendizaje
Componente formativo: Hello! It's nice to meet you. / ¡Hola! Encantado de conocerte.
Componente formativo: Let's introduce ourselves! / ¡Presentémonos!
Componente formativo: This is what I do every day. / Esto es lo que hago todos los días.
Actividad de aprendizaje 1
Sesiones en línea
Biblioteca SENA
GUÍA DE APRENDIZAJE
- Ocultar descripción
1 de 1
Guía de aprendizaje
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1
Guía de aprendizaje
Clic aquí para acceder al recurso educativo
Vista Aprendiz
Regresar
Buscar
21°C
ESP
12:13 a. m.
3/02/2024


sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=3393440&social=36482920
MARTHA LIZETT BOADA
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (2905717)
English Does Work - Level 1 (2905717)
PROYECTO
Información general
Cronograma
Actividades iniciales
Actividad de aprendizaje
Guía de aprendizaje
Componente formativo: Hello! It's nice to meet you. / ¡Hola! Encantado de conocerte.
Componente formativo: Let's introduce ourselves! / ¡Presentémonos!
Componente formativo: This is what I do every day. / Esto es lo que hago todos los días.
Actividad de aprendizaje 1
Sesiones en línea
Biblioteca SENA
COMPONENTE FORMATIVO: HELLO! IT'S NICE TO MEET YOU. / ¡HOLA! ENCANTADO DE CONOCERTE.
- Ocultar descripción
1 de 1
Componente formativo
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1
Hello! It's nice to meet you. / ¡Hola! Encantado de conocerte.
Clic aquí para acceder al recurso educativo
Vista Aprendiz
Regresar
javascript:abrirTCU('tcu/tcu_user.php?idContenido=555022605&idGrupo=3393440&res_num=5%27,5,0)
n 2019 © Todos los derechos reservados.
Buscar
21°C
ESP
12:16 a. m.
3/02/2024

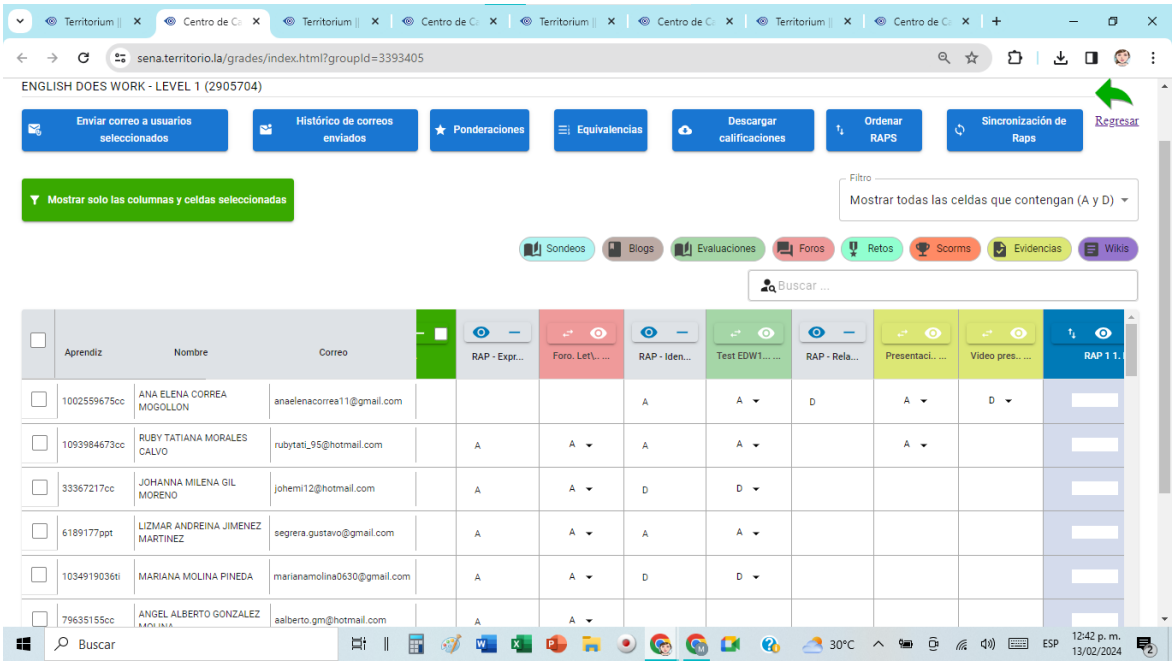

sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=3393405&social=36482885
MARTHA LIZETT BOADA
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (2905704)
English Does Work - Level 1 (2905704)
PROYECTO
Información general
Cronograma
Cronograma
Actividades iniciales
Actividad de aprendizaje
Sesiones en línea
Enlaces sesiones en línea
Sesión en línea 1 - Bienvenida / Semana 1- 06/02/2024
Sesión en línea 2 - Semana 2 - 13/02/2024
Grabaciones sesiones en línea
Grabación sesión 1 - Bienvenida y Semana 1 - 06/02/2024
Grabación sesión 2 - Semana 2 - 13/02/2024
SESIÓN EN LÍNEA 2 - SEMANA 2 - 13/02/2024
- Ocultar descripción
1 de 1
SESIÓN EN LÍNEA 2 - SEMANA 2 - 13/02/2024
Sesión en línea 2 / Segunda semana de formación
Fecha: 13 de febrero de 2024
Hora: 8:30 p.m.
Enlace de acceso: http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=3393405-f&serverKey=0
Vista Aprendiz
Regresar
Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.
Buscar
23°C
ESP
11:16 p. m.
15/02/2024

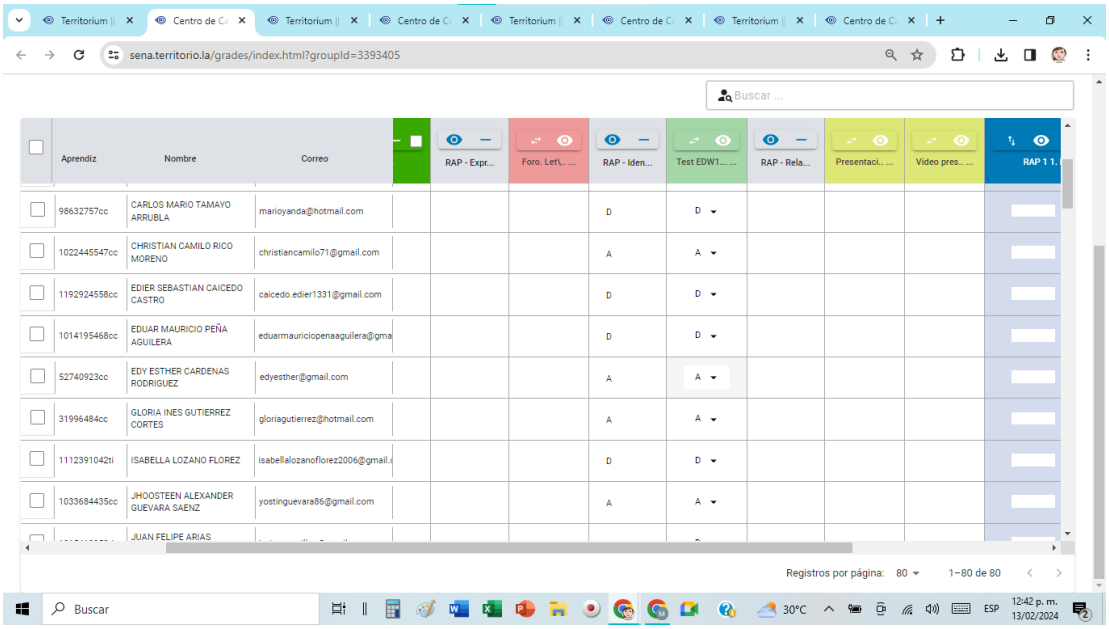


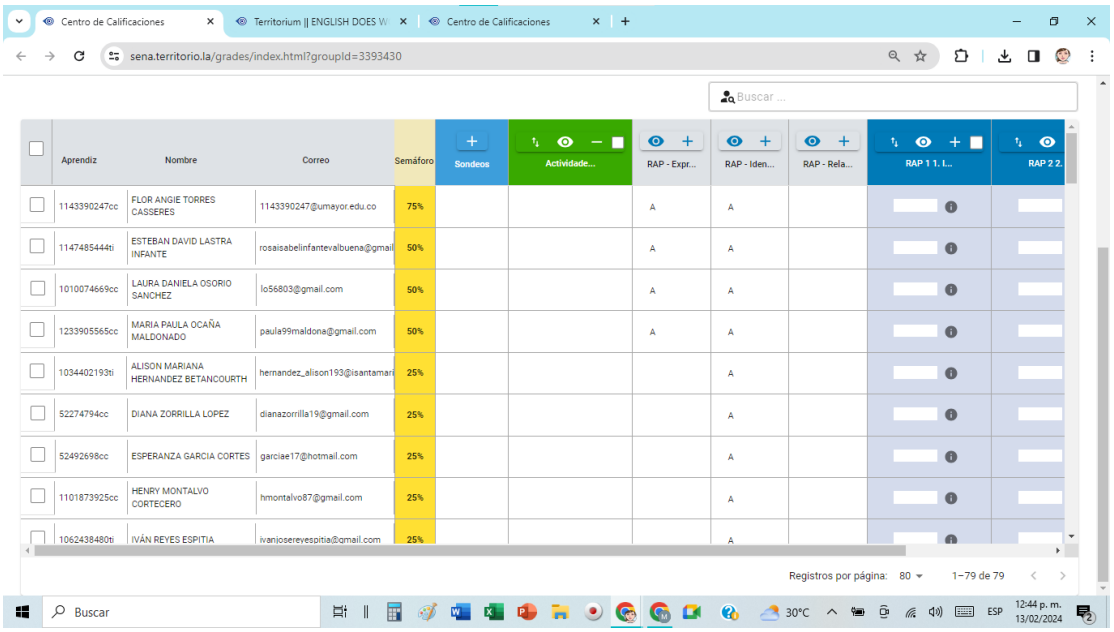
8. Obligación: Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.

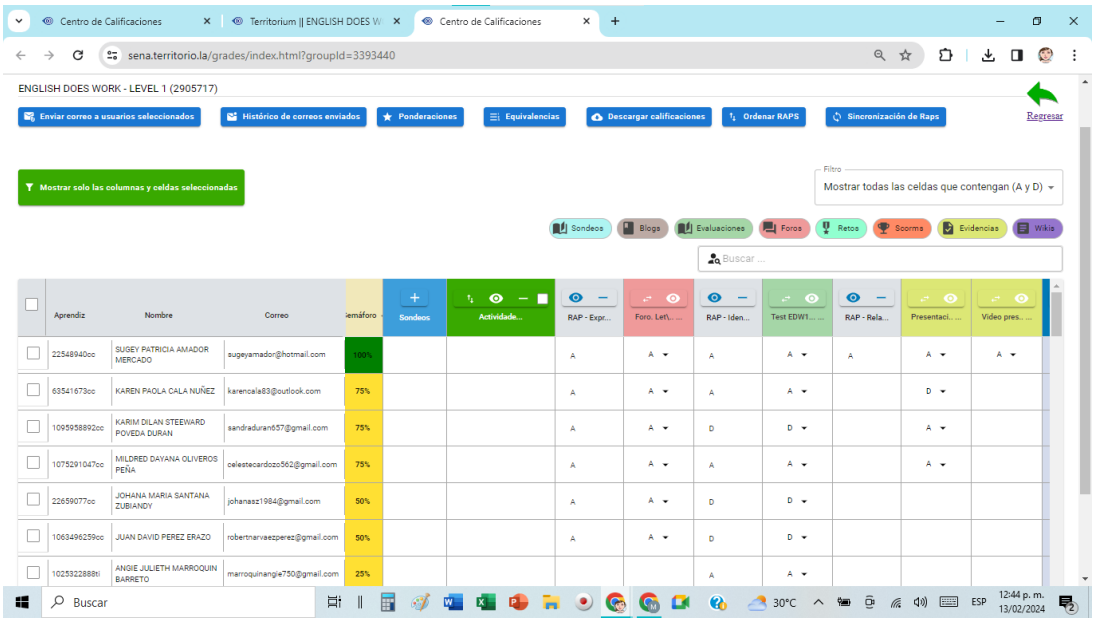
Acciones realizadas: Ejecución y Evaluación de las fichas 2905704, 2905725, 2905716, 2905717. Se evalúan los juicios de evaluación según los resultados de aprendizaje asociados al programa de formación orientado: English Does Works 1.

Evidencias:




sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=3393405
Buscar ...
Aprendiz
Nombre
Correo
RAP - Expr...
Foro. Let\...
RAP - Iden...
Test EDW1...
RAP - Rela...
Presentaci...
Video pres...
RAP 1 1.
98632757cc CARLOS MARIO TAMAYO ARRUBLA marioyanda@hotmail.com
1022445547cc CHRISTIAN CAMILO RICO MORENO christiancamilo71@gmail.com
1192924558cc EDIER SEBASTIAN CAICEDO CASTRO caicedo.edier1331@gmail.com
1014195468cc EDUAR MAURICIO PEÑA AGUILERA eduarmauriciopenaaguilera@gma
52740923cc EDY ESTHER CARDENAS RODRIGUEZ edyesther@gmail.com
31996484cc GLORIA INES GUTIERREZ CORTES gloriagutierrez@hotmail.com
1112391042ti ISABELLA LOZANO FLOREZ isabellalozanoflorez2006@gmail.
1033684435cc JHOOSTEEN ALEXANDER GUEVARA SAENZ yostinguevara86@gmail.com
JUAN FELIPE ARIAS
Registros por página: 80
1–80 de 80
Buscar
30°C
ESP
12:42 p. m.
13/02/2024


Centro de Calificaciones
Territorium || ENGLISH DOES W
sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=3393430
Buscar ...
Aprendiz
Nombre
Correo
Semáforo
Sondeos
Actividade...
RAP - Expr...
RAP - Iden...
RAP - Rela...
RAP 1 1. I...
RAP 2 2.
1143390247cc FLOR ANGIE TORRES CASSERES 1143390247@umayor.edu.co 75%
1147485444ti ESTEBAN DAVID LASTRA INFANTE rosaisabelinfantevalbuena@gmail 50%
1010074669cc LAURA DANIELA OSORIO SANCHEZ lo56803@gmail.com 50%
1233905565cc MARIA PAULA OCAÑA MALDONADO paula99maldona@gmail.com 50%
1034402193ti ALISON MARIANA HERNANDEZ BETANCOURTH hernandez_alison193@isantamari 25%
52274794cc DIANA ZORRILLA LOPEZ dianazorrilla19@gmail.com 25%
52492698cc ESPERANZA GARCIA CORTES garciae17@hotmail.com 25%
1101873925cc HENRY MONTALVO CORTECERO hmontalvo87@gmail.com 25%
1062438480ti IVÁN REYES ESPITIA ivanjosereyespitia@gmail.com 25%
Registros por página: 80
1–79 de 79
Buscar
30°C
ESP
12:44 p. m.
13/02/2024


Centro de Calificaciones
Territorium || ENGLISH DOES W
sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=3393440
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (2905717)
Enviar correo a usuarios seleccionados
Histórico de correos enviados
Ponderaciones
Equivalencias
Descargar calificaciones
Ordenar RAPS
Sincronización de Raps
Regresar
Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas
Filtro
Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)
Sondeos
Blogs
Evaluaciones
Foros
Retos
Scorms
Evidencias
Wikis
Buscar ...
Aprendiz
Nombre
Correo
Semáforo
Sondeos
Actividade...
RAP - Expr...
Foro. Let\...
RAP - Iden...
Test EDW1...
RAP - Rela...
Presentaci...
Video pres...
22548940cc SUGEY PATRICIA AMADOR MERCADO sugeyamador@hotmail.com 100%
63541673cc KAREN PAOLA CALA NUÑEZ karencala83@outlook.com 75%
1095958892cc KARIM DILAN STEEWARD POVEDA DURAN sandraduran657@gmail.com 75%
1075291047cc MILDRED DAYANA OLIVEROS PEÑA celestecardozo562@gmail.com 75%
22659077cc JOHANA MARIA SANTANA ZUBIANDY johanasz1984@gmail.com 50%
1063496259cc JUAN DAVID PEREZ ERAZO robertnarvaezperez@gmail.com 50%
1025322888ti ANGIE JULIETH MARROQUIN BARRETO marroquinangie750@gmail.com 25%
Buscar
30°C
ESP
12:44 p. m.
13/02/2024

9. Obligación: Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.

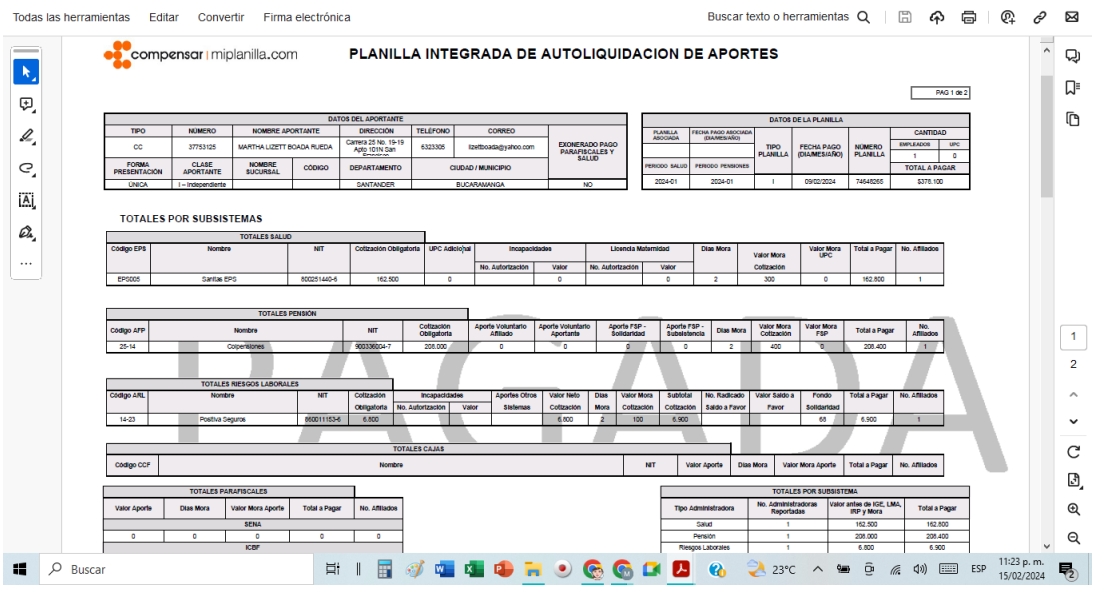
Acciones realizadas: En el mes de febrero no se atendió formación titulada y no hubo asignación por parte de la coordinación académica para apoyar formación complementaria.

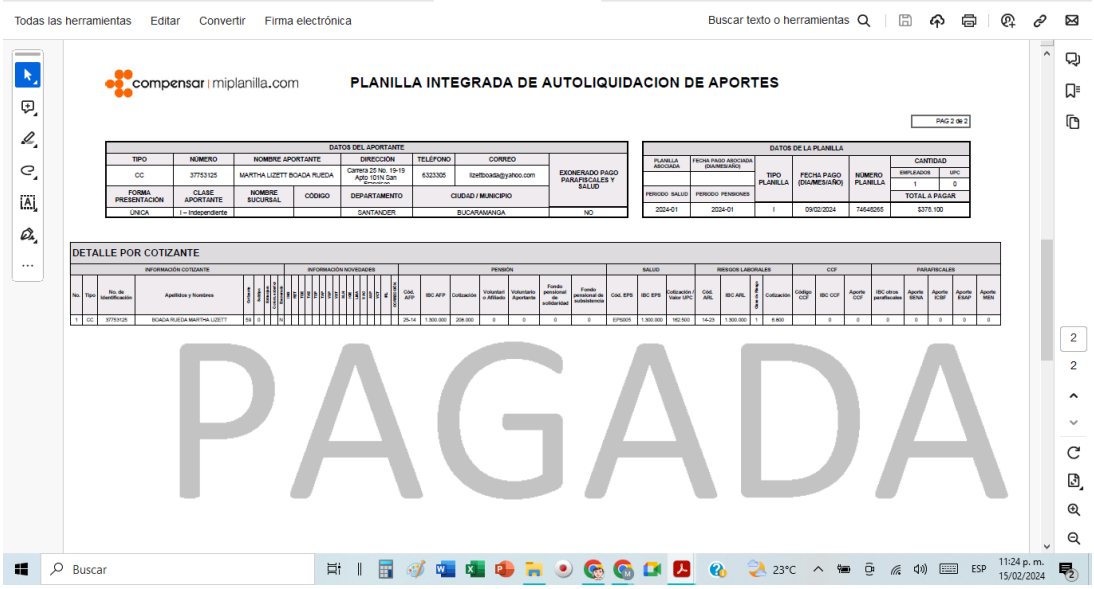
Evidencias: N.A.

10. Obligación: Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones, será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente 6 GTH-F-075 V08 señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa

Acciones realizadas:Se cumple a cabalidad con lo descrito en la obligación mencionada, se realizó el pago correspondiente al sistema de seguridad social integral en el mes de enero 2024.

Evidencias:





11. Obligación: Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.

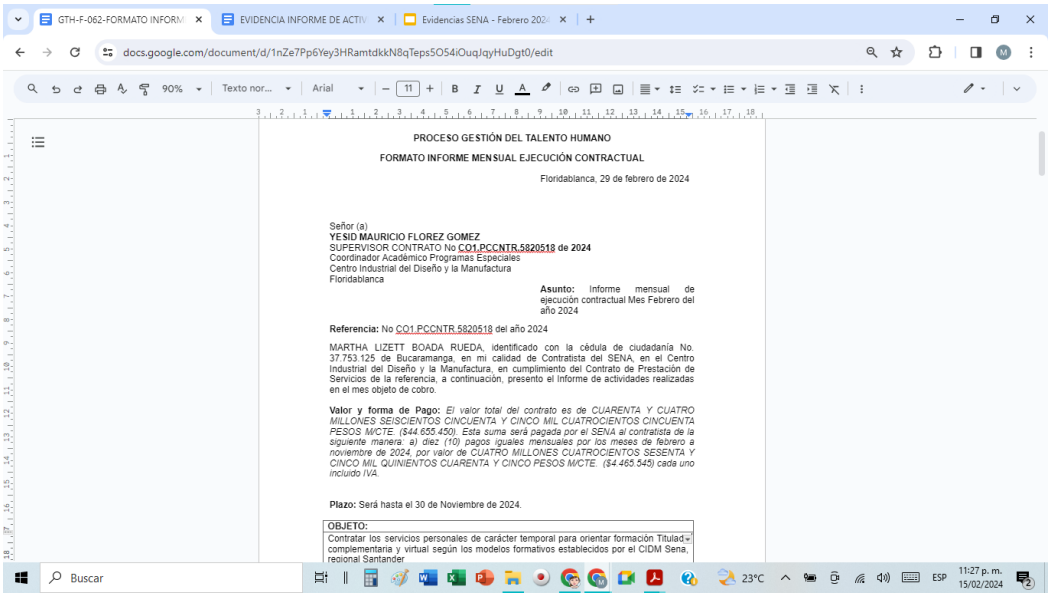
Acciones realizadas: Los programas de formación complementaria virtual orientados no requieren el uso de ambientes, equipos o herramientas, por lo tanto no hay asignación o entrega de los mismos para el desarrollo del objeto contractual.

Evidencia: N.A.

12. Obligación: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

Acciones realizadas: Se cumplieron los requerimientos del supervisor del contrato y se presentó el informe mensual de ejecución contractual dentro del tiempo requerido.

Evidencias:



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 29 de febrero de 2024

Señor (a)
YESID MAURICIO FLOREZ GOMEZ
SUPERVISOR CONTRATO No **CO1.PCCNTR.5820518 de 2024**
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2024

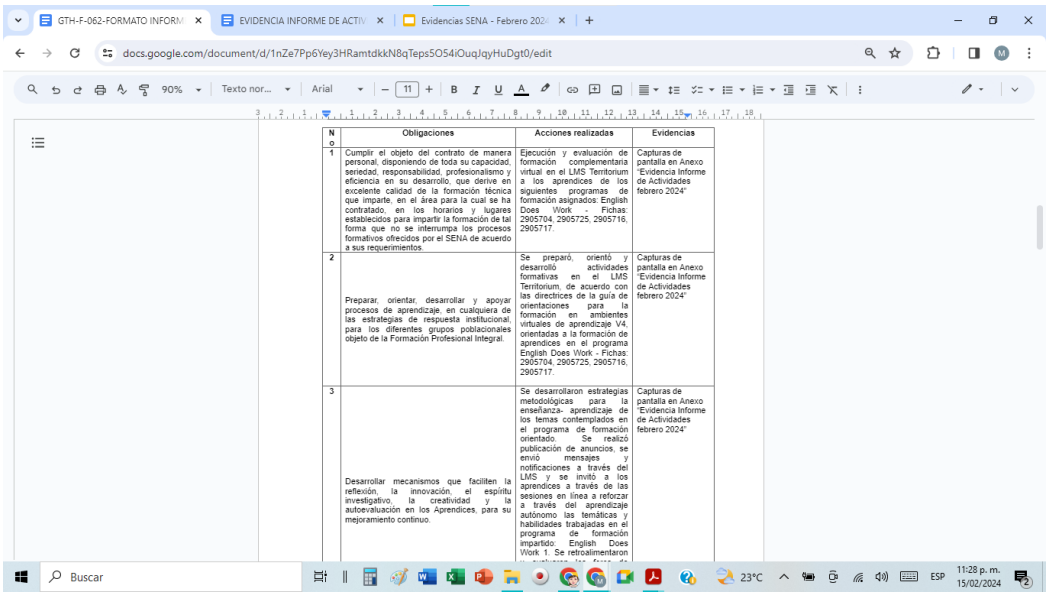
Referencia: No CO1.PCCNTR.5820518 del año 2024

MARTHA LIZETT BOADA RUEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37.753.125 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

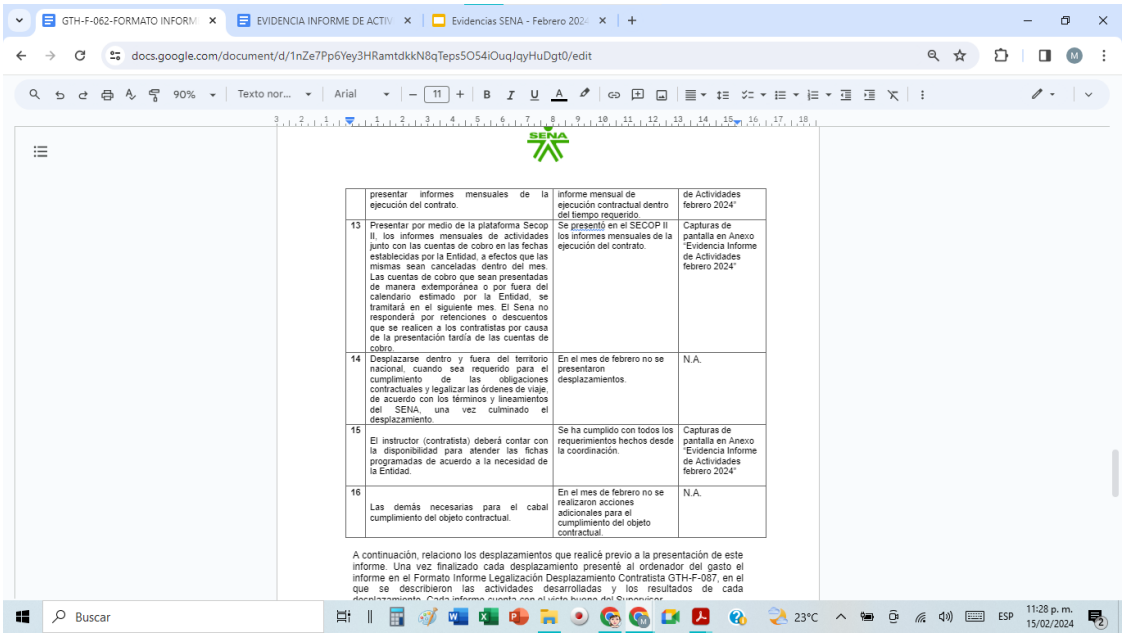
Valor y forma de Pago: *El valor total del contrato es de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales mensuales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno incluido IVA.*

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2024.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Ejecución y evaluación de formación complementaria virtual en el LMS Territorium a los aprendices de los siguientes programas de formación asignados: English Does Work - Fichas: 2905704, 2905725, 2905716, 2905717.	Capturas de pantalla en Anexo "Evidencia Informe de Actividades febrero 2024"
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Se preparó, orientó y desarrolló actividades formativas en el LMS Territorium, de acuerdo con las directrices de la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje V4, orientadas a la formación de aprendices en el programa English Does Work - Fichas: 2905704, 2905725, 2905716, 2905717.	Capturas de pantalla en Anexo "Evidencia Informe de Actividades febrero 2024"
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	Se desarrollaron estrategias metodológicas para la enseñanza- aprendizaje de los temas contemplados en el programa de formación orientado. Se realizó publicación de anuncios, se envió mensajes y notificaciones a través del LMS y se invitó a los aprendices a través de las sesiones en línea a reforzar a través del aprendizaje autónomo las temáticas y habilidades trabajadas en el programa de formación impartido: English Does Work 1. Se retroalimentaron	Capturas de pantalla en Anexo "Evidencia Informe de Actividades febrero 2024"

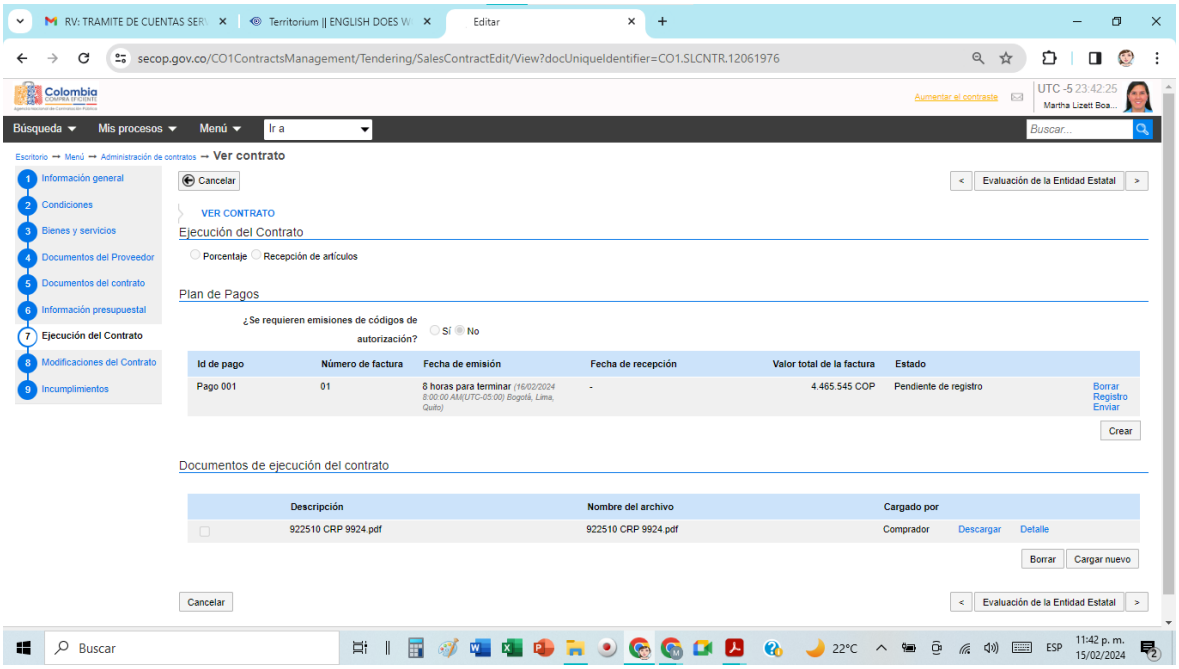


	presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	informe mensual de ejecución contractual dentro del tiempo requerido.	de Actividades febrero 2024"
13	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.	Se presentó en el SECOP II los informes mensuales de la ejecución del contrato.	Capturas de pantalla en Anexo "Evidencia Informe de Actividades febrero 2024"
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	En el mes de febrero no se presentaron desplazamientos.	N.A.
15	El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad.	Se ha cumplido con todos los requerimientos hechos desde la coordinación.	Capturas de pantalla en Anexo "Evidencia Informe de Actividades febrero 2024"
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	En el mes de febrero no se realizaron acciones adicionales para el cumplimiento del objeto contractual.	N.A.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada

13. Obligación: Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.

Acciones realizadas: Se presentó en el SECOP II los informes mensuales de la ejecución del contrato.



14. Obligación: Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.

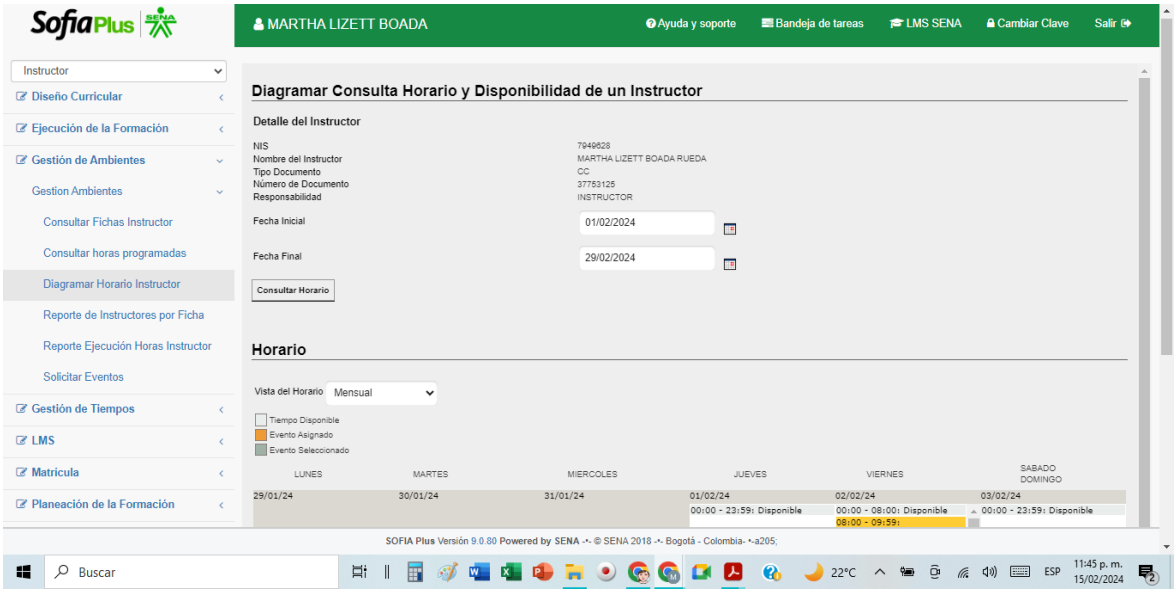
Acciones realizadas: En el mes de febrero no se presentaron desplazamientos.

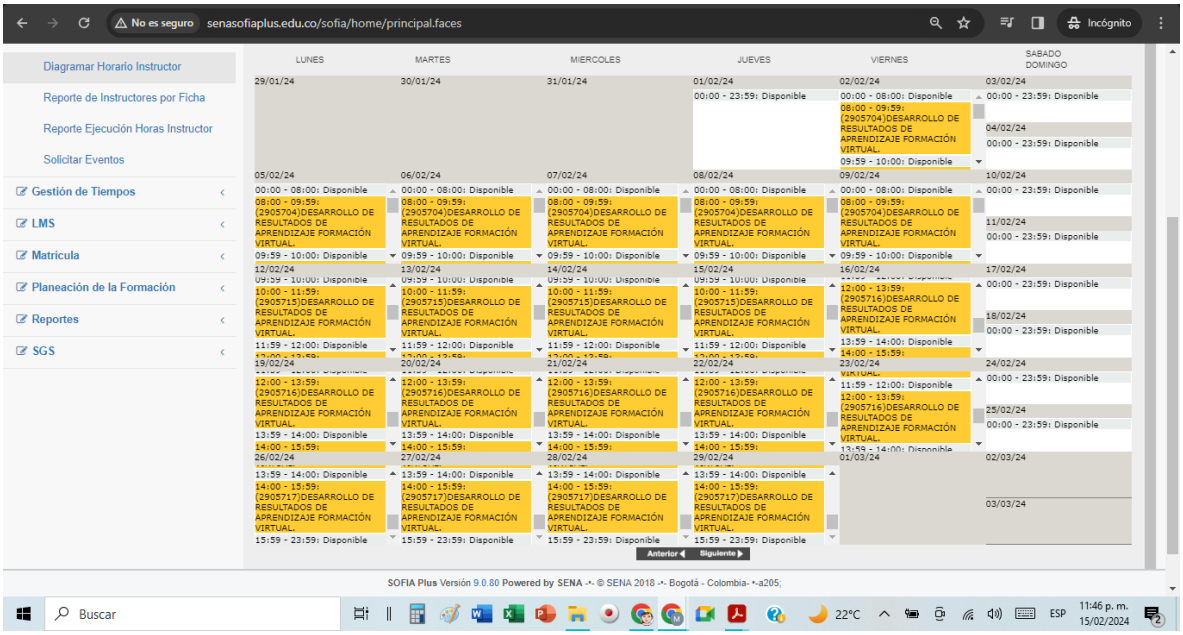
Evidencias: N.A.

15. Obligación: El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad.

Acciones realizadas: Se ha cumplido con todos los requerimientos hechos desde la coordinación.

Evidencias:





Obligación: Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

Acciones realizadas: Se realizó la inducción en seguridad y salud en el trabajo y se aprobó la respectiva evaluación.

Evidencias:

Hace constar:

Que el Sr(a) MARTHA LIZETT BOADA RUEDA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 37753125 realizó el día 15/02/2024 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo MARTHA LIZETT BOADA RUEDA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 37753125 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.



Firma

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) MARTHA LIZETT BOADA RUEDA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 37753125 el día 15/02/2024 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas