PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, febrero de 2023

Señor (a)
VICTOR MANUEL CERA SARMIENTO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5772288 de 2024**
Coordinador de Formación Profesional y Relaciones Corporativas
Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial
Sabanalarga – Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes febrero de 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5772288 de 2024**

MAURICIO JAVIER VENGOECHEA JIMÉNEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 72.310.395 de Pto. Colombia (Atlántico.), en mi calidad de Contratista del SENA, en Extensionismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo CINCUENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS Y OCHO MIL DOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M.L. ($59.808.232.oo). Esta suma, que no incluye IVA y CUATRO POR MIL, será pagada por EL SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de $1.631.134, diez (10) pagos iguales por valor de $5.437.112 y un último pago por valor de $3.805.978.

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la Cuenta de Ahorros No.026170383769 del BANCO DAVIVIENDA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 22 de Diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA para implementar desde el Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial - CEDAGRO de la Regional Atlántico las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos bajo la modalidad de atención definida a beneficiarios del programa y de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las acciones de divulgación del programa Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA y demás espacios que generen posicionamiento al Programa de Extensionismo	Reunión con los responsables de Agrosena. Para conformar base de datos de asociaciones campesinas para promover las acciones de divulgación del programa.	Actividad 1 Reunión con Agrosena y Tecnoparque para promover la estrategia.

	Tecnológico acorde a orientaciones de dirección general.		
2	Realizar contacto inicial de las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos priorizados y asignados a las regiones de cobertura en el marco de convocatorias de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos, confirmando su participación o causal de rechazo en el sistema de información de la línea de acuerdo con los términos de referencia definidos, confirmando su participación o causal de rechazo en el sistema de información del programa.	Selección de asociaciones que se van atender en el primer cuatrimestre de 2024.	Actividad 2. Evidencia de contacto y registro en formulario de inscripción con asociaciones campesinas asignadas.

3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco de la línea programática de Extensionismo Tecnológico a las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos.	Programación de Sensibilización para microempresas y asociaciones campesinas en el primer cuatrimestre de 2024.	Esta actividad se realizara en el mes de Marzo .
4	Registrar en el sistema de información de la línea programática las acciones ejecutadas con las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados de acuerdo con la metodología de Extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para tal efecto desde la Dirección General.	Este proceso se realizará en el mes de febrero, previa habilitación de empresas atender.	Actividad 3. Registro de Asociaciones Campesinas asignadas contactadas en formulario de inscripción para participar en el primer cuatrimestre 2024.

5	Diagnosticar las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de Extensionismo Tecnológico.	Este se realizará en el mes de febrero, previa realización de sensibilización.	
6	Formular y concertar el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico y las necesidades identificadas	Este se realizará en el mes de febrero - marzo, previo diagnostico Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados.	
7	Medir en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados los indicadores definidos en el	Este se realizará en el mes de abril, previa concertación del plan de acción con Mypes, unidades económicas	

	plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General.	populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados.	
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas de acuerdo con la guía de Extensionismo tecnológico (GIC-G-010) y a las orientaciones de la Dirección General.	Se realiza procesos de planificación de acciones, para el desarrollo de las actividades en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico	.
9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el	Este se realizará en el mes de abril-mayo, previa medición de indicadores y encuestas de satisfacción de las Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o	

	marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados	
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos acompañados de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	Gestionar el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción de las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atención	Este se realizará en el mes de abril-mayo, previa implementación del plan de acción con las Asociaciones Campesinas, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados
11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General	Se realizará a partir del mes febrero, previa conformación del banco de empresas que se van atender en el primer cuatrimestre.	

12	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico y del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional	Realización de reuniones de planeación de la regional.	Actividad 4 Evidencia asistencia a reuniones programadas con equipo de Extensionismo Nacional y Regional.
13	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas	Realización de reuniones de planeación de la regional.	Actividad 5 Reunión con Agrosena y Tecnoparque para promover la estrategia.
14	Garantizar la ejecución de las horas de implementación de la metodología de Extensionismo Tecnológico, acorde a orientaciones brindadas por Dirección General	Generar disponibilidad para el desarrollo de la estrategia según lineamientos nacionales..	
15	Hacer acompañamiento a los extensionistas del centro	Se realizará a partir del mes febrero, previa	Se realizará a partir del mes febrero, previa

	de formación durante la intervención en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos cuando se requiera de acuerdo con asignación desde Dirección General	conformación del banco de empresas que se van atender en el primer cuatrimestre.	conformación del banco de empresas que se van atender en el primer cuatrimestre.
16	Apoyar las solicitudes de información, informes, y demás acciones propias del Programa de extensionismo Tecnológico cuando se requiera y sea asignado desde la Dirección General	Atender los requerimientos documentales requeridos según lineamientos nacionales.	Actividad a desarrollar según demanda.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9463009298 de la planilla, operador Aportes en Línea, período enero de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")
Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

MAURICIO VENGOECHEA JIMÉNEZ

Contratista
C.C. No. 72.310.395

Recibí a satisfacción:

VICTOR MANUEL CERA SARMIENTO.
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5772288 de 2024
Coordinador de Formación Profesional y Relaciones Corporativas
Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial
Sabanalarga – Atlántico

Evidencia Actividad 1.

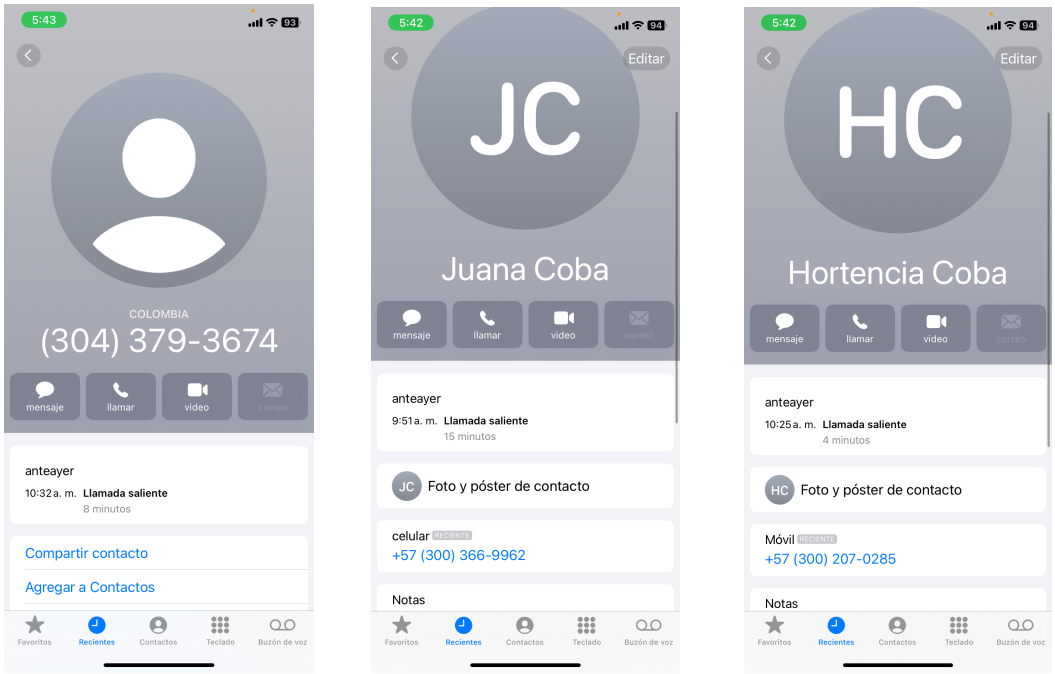
Reunión con Agrosena y Tecnoparque para divulgar alcance del programa de Extensionismo Tecnológico y articular estrategia de impacto en la regional.



Evidencia Actividad 2. Contacto con asociaciones campesinas para que participen en la estrategia de Extensionismo Tecnológico.

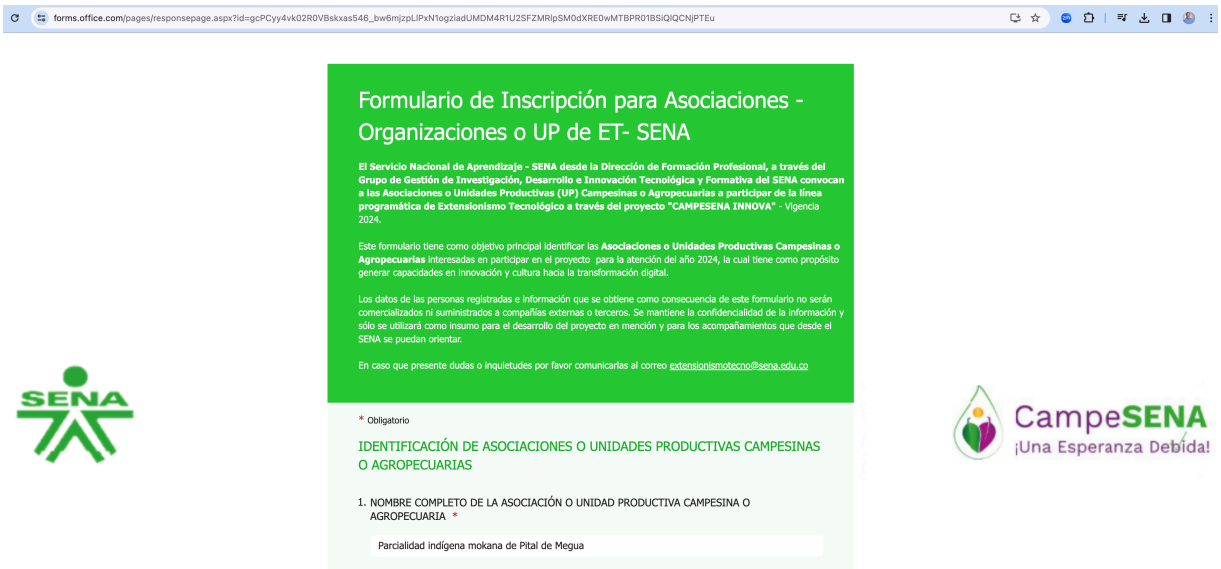
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1		ASOCIACIÓN	CONTACTO 1	CEL	EMAIL	CONTACTO 2	CEL2	EMAIL2	MUNICIPIO
2	1	Parcialidad indígena mokana de Pital de megua	Juana Coba Pacheco	3003669962	mokanapital@gmail.com				PITAL
3	2	Asociacion corregimental de Usuarios Campesinos de Pital	Jorge Coba Pacheco	3008357762		Hortencia Coba Ortega	3002070285		PITAL
4	3	Asociación Madres Cabeza De Hogar Campesinas Pital De Megua	Ana María Amaris Serrano						PITAL
5	4	Asomupas	Luis Eloy Barrios Bolivar	3003349155	luis09ba@gmail.com	Lizette Llanos	3043793674		PITAL
6	5	Sabores de pital	Angelica Pacheco	3006183641	angelicap0623@gmail.com				PITAL
7									

Extensionista	NOMBRE ORGANIZACIÓN/UNIDAD PRODUCTIVA	MUNICIPIO/VEREDA	AREA/ACTIVIDAD	CONTACTO
Mauricio	Asociación de Hacedoras del Guandú de Sibarco. ASOGUANBOSI	Sibarco	Guandu y varios	Yeimy Yaya, 3232224481
Mauricio	Jose Luis Polo Silvera	Sabanagrande	Avícola	300 5480422
Mauricio	Gloria Cardona	Baranoa	Varios	3012002976
Mauricio	FUNDACION HUELLAS (ASOMACOF-NEACOL-HIAS)	Malambo	Cultivos	Yomaira, 3128143493
Mauricio	ASOCIACION VEREDAL DE USUARIOS CAMPESINOS EMPRENDEDORES DE BARANOA	Pital Baranoa	Varios	Lopez Guzman Deyanira Del carmen telefono 3022440337
Mauricio	Jose Suárez	Puerto Colombia - Salgar	Avícola	312 3247793
Mauricio	ASOCAGUADA	Caracolí-Malambo	Guando y varios	Brunaldo Escobar,
Mauricio	ASOSIMUCAS Y SENSASIT	Sibarco	Guandul y otros	María Rúa, 3232224891
Mauricio	PISICOLA MTG	Sabanalarga	piscícola	Andrés Mendez, 316 7415768



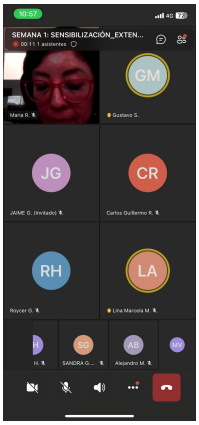
Evidencia Actividad 3.

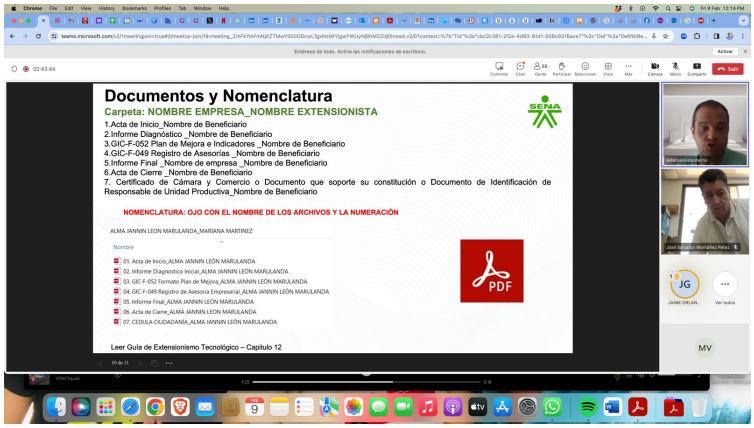
Registro de Asociaciones de Campesinos en formulario de inscripción para participar en la estrategia de Campesena Innova.

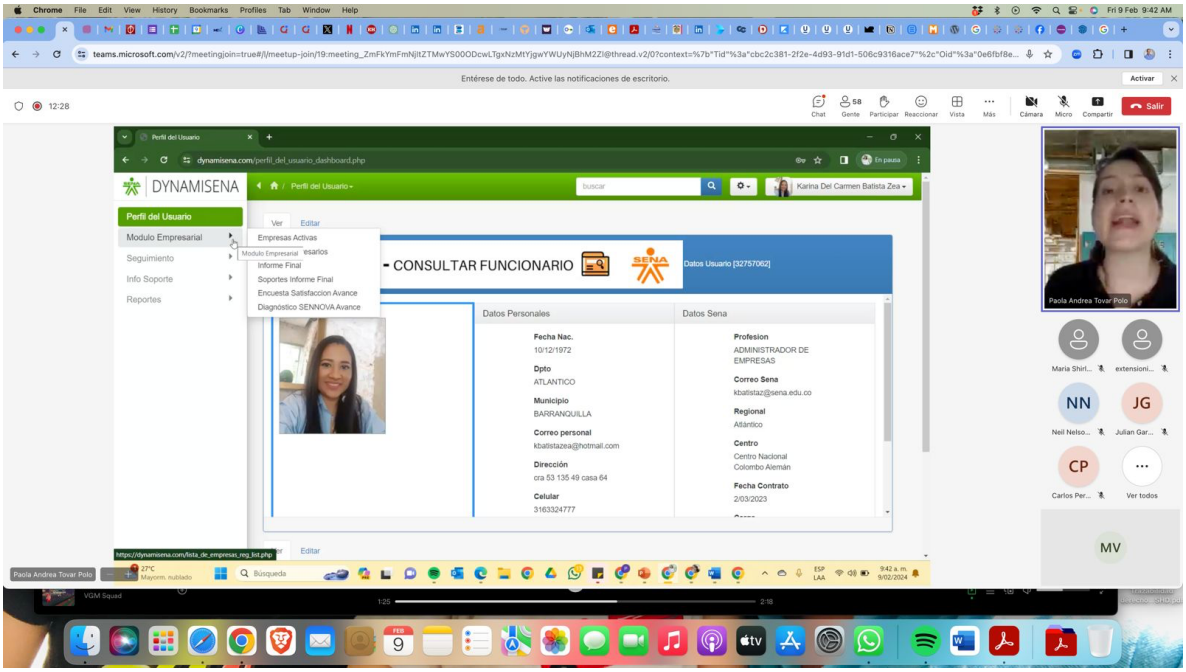


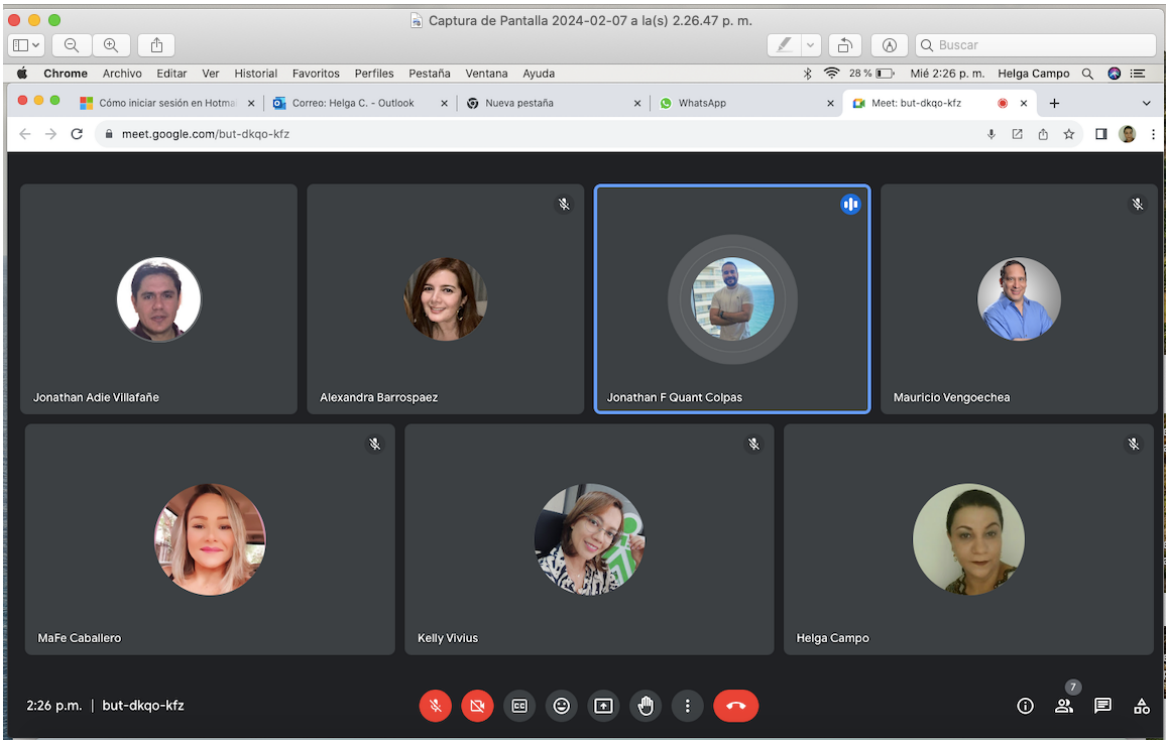
Evidencia Actividad 4.

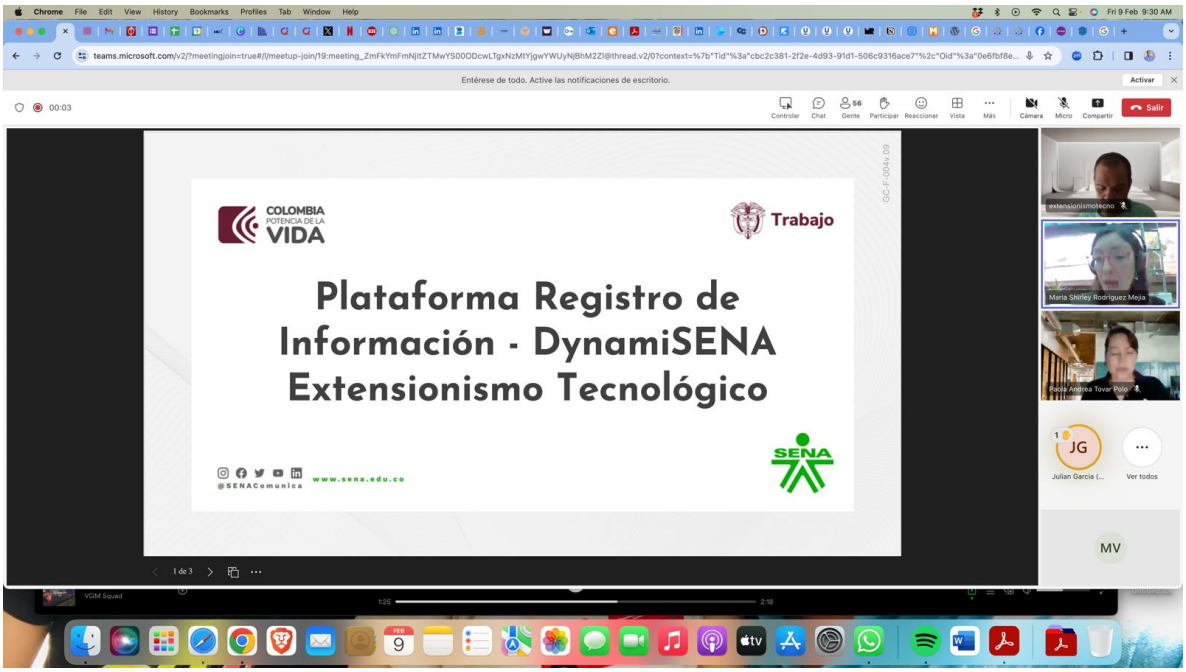
Reuniones de Planeación de actividades de Extensionismo Tecnológico con equipo Nacional y Regional. Se realizaron 6 jornadas de planeación de activades del primer semestre del 2024.








Captura de Pantalla 2024-02-07 a la(s) 2.26.47 p. m.
meet.google.com/but-dkqo-kfz
Jonathan Adie Villafañe
Alexandra Barrospaez
Jonathan F Quant Colpas
Mauricio Vengoechea
MaFe Caballero
Kelly Vivius
Helga Campo
2:26 p.m. | but-dkqo-kfz


COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
Trabajo
Plataforma Registro de Información - DynamiSENA Extensionismo Tecnológico
www.sena.edu.co
@SENAComunica