CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

2023
INFORME TÉCNICO

GESTIÓN DE LA OFERTA

15 DE JUNIO AL 14 JULIO

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

CONTRATO 97000502023

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ
CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDÍGENA
DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

ACTA DE GESTIÓN E IDENTIFICACIÓN Y BUSQUEDA DE LAS OFERTAS, PRESENTES EN EL TERRITORIO.

Fecha: mes 15 de Junio hasta mes 14 de Julio de 2023

Objeto: Realizar búsqueda e identificación de los posibles actores, miembros comunitarios y/o institucionales presentes en el territorio, incluido el ICBF.

Para este periodo la gestión y búsqueda de las ofertas institucionales, realizo teniendo contacto o comunicación directo con los actores o miembros de las instituciones que se encuentra en el municipio de Mitú, para así dar cumplimiento lo de componente "Convergencia Gestión de las ofertas", así las familias y comunidades étnicas, tenga conocimiento, motivación, al momento de socializar los programas que se encontraron ya sea "sociales y productivos", así las familias y comunidades étnicas que se encuentra impactados al programa Territorio Étnicos con Bienestar – TEB. Para que puedan tener vínculo, y fortalecimiento a sus capacidades, planear y mejorar su proyecto de vida.

Algunas ofertas institucionales fueron enviados por el correo de la Corporación Codesoin Panuré.

CODESOIN PANURÉ
CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDÍGENA
DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

ACTA DE SOCIALIZACIÓN GESTIÓN DE LAS OFERTAS

Fecha: Comunidad indígena, Macaquiño 29 junio, Tucunare 17 junio, Puerto Vaupés 21 Junio, Bocas del yí 08 Julio, Santa Martha 01 Julio y Golondrina 18 Junio de 2023.

Objeto: socializar, motivar y apoyar a las familias beneficiarias a través del Gestor de la oferta en las diferentes alternativas que ofrecen las entidades presentes en el departamento.

Lugar: Caseta comunal y maloka tradicional de las comunidades indígenas; Santa Martha, Golondrina, Macaquiño, Tucunare, Bocas del yí y Puerto Vaupés.

Ante de comenzar la socialización, saludos a las familias beneficiarias, que hacen presente y participe al momento de desarrollar las actividades del programa – TEB - Mitú
Empiezo con la socialización de las ofertas que se encontraron en este periodo al momento de la gestión de oferta, que fueron realizados por medio de búsqueda directo con los actores, miembros de cada institución.

Fueron:

- SENA REGIONAL VAUPÉS

-comienzo con entregar las cartillas de presentación "cursos complementarios", "formación Profesional Tecnólogo" SENA, utilizo este método estratégico para socializar a las familias que asisten al programa, me guio con eso para la explico en lengua "cubeo", los programas que se encontraron en algunas instituciones del presente año.
-al terminar la socialización, doy motivación y ánimo para que todos participantes entiendan que es muy importante asistir en las actividades que se desarrollan los profesionales psicosocial y pedagoga, para que tenga conocimiento de los temas a tratar, para en si fortalecer a las familias y comunidades étnicas, para proyectar y mejorar la calidad de vida.
Me explico, a todas las comunidades beneficiarias **(Macaquiño, golondrina, puerto Vaupés, Tucunaré, santa marta y bocas del Yi)** realice esa dinámica sencilla para facilitar la socialización de las ofertas institucionales encontrados en el municipio mitu.

CODESOIN PANURÉ
CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDÍGENA
DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

REGISTRO FOTOGRAFICO









La presente acta se valida con las firmas de los asistentes que se recogieron en el formato estándar del ICBF

CODESOIN PANURÉ

CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

OFERTAS INSTITUCIONAL SENA REGIONAL VAUPÉS 2023

Les informamos de acuerdo con el cronograma establecido por el centro de formación se ofertan las siguientes formaciones complementarias mes Julio 2023.
CUPOS: 25 aprendices.
Edad: Mayores de 14 años.
Requisitos requeridos para las inscripciones:

- ✓ Copia Tarjeta de Identidad.
- ✓ Copia Cedula de ciudadanía.

POBLACIÓN:

- VICTIMA DE DESPLAZAMIENTO
- VULNERABLE

- ✓ **PRINCIPIOS BASICOS DE PANADERIA.**
  HORAS A CURSAR: 100 Horas

- ✓ **CUIDADO ESTETICO DE MANOS Y PIES**
  HORAS A CURSAR: 48 Horas

- ✓ **ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS ORGANIZACIONALES**
- ✓ HORAS A CURSAR: 48 Horas

- ✓ **ELABORACIÓN PRODUCTOS DE ASEO**
- ✓ HORAS A CURSAR: 48 Horas

CURSOS COMPLEMENTARIOS: MES AGOSTO

- ✓ **MURALISMO** (Elaboración de artículos decorativos y utilitarios con materiales reciclables).
  HORAS A CURSAR: 80 Horas

FORMACION TITULADA MES AGOSTO 2023
CUPOS: 25 aprendices, máximo 30 aprendices
Edad: Mayores de 14 años.
Requisitos requeridos para las inscripciones:

- Diploma bachiller, acta.
- Tarjeta identidad
- Cedula Ciudadanía

FORMACION TITULADA - INSCRIPCION ABIERTA
POBLACIÓN: GENERAL

- ✓ **TECNOLOGO GESTIÓN AGROEMPRESARIAL**

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

IDDECUR
RECIBIDO
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE, CULTURA Y RECREACIÓN
22 JUN 2022
2:23pm

Mitú, Junio 22 de 2023

Licenciado
JHON JAIRO LUGO VALENCIA
Director IDDER
Ciudad

ASUNTO: APOYO INTERINSTITUCIONAL

Cordial saludo.

La Corporación para el desarrollo social indígena de Colombia – CODESOIN PANURÉ; se encuentra operando el programa Territorios Étnicos con Bienestar –TEB-, en el marco del proyecto que tiene como objeto:" *FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LAS FAMILIAS Y COMUNIDADES ETNICAS A TRAVEZ DE METODOLOGIAS PARTICIPATIVAS, PARA LA PROMOCION DEL DESARROLLO INTEGRAL DE SUS NIÑOS, NIÑAS ADOLECENTES Y JOVENES, TENIENDO EN CUENTA SU CONSTRUCCION Y COMPRESION DEL MUNDO*", y en aras de contribuir al desarrollo integral de las comunidades benficiarias del proyecto, solicito muy amablemente el apoyo del instituto en la ejecución de un campeonato relámpago en la disciplina deportiva microfútbol, así como de la participación en juegos autóctonos como cerbatana y arco y flecha; lo anterior para estimular la participación de las familias y fortalecer la convivencia social de las comunidades, de: **Macaquiño, Tucunare, Puerto Vaupés, Santa Marta, Golondrina y Bocas del Yi,** en los puntos de encuentro descritos en el cuadro a continuación relacionado, donde establece de igual manera la fecha del evento. Se facilitará el transporte, de los profesionales que disponga.

Punto de Encuentro - Comunidad	FECHA DEL ENCUENTRO	HORA DE SALIDA
Tucunare	29 de Julio de 2023	6:00 AM
Bocas del Yi	05 de Agosto de 2023	6:00 AM
Santa Marta	12 de Agosto de 2023	6:00 AM

Es de anotar que la comunidad de Tucunaré recibe a Macaquiño, la comunidad de Bocas del Yi recibe a la comunidad de Puerto Vaupés y por último la Comunidad de Santa Martha recibe a la comunidad de Golondrina. Es importante establecer cuantos equipos como máximo se pueden establecer por punto para que la duración de las actividades se encuentren desarrolladas en el intervalo desde la nueve de la mañana, con finalización de las tres o cuatro de la tarde como hora máxima de finalización.

Agradezco la atención prestada y en espera de una favorable respuesta

Cordialmente:

MARIA EMA MEJIA GUTIERREZ
Representante Legal
Corporación Panuré

Proyecto: Leonor Torres Gestor de Oferta TEB Mitú.
Revisó: Luisa Bernal Apoyo profesional

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

IDDECURV
RECIBIDO
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE, CULTURA Y RECREACIÓN
JUL 2023
9:34AM

Mitú, julio 08 de 2023

Licenciado
JHON JAIRO LUGO VALENCIA
Director IDDER Vaupés
Ciudad

Referencia: Apoyo interinstitucional

Cordial saludo,

Es de anotar que la corporación PANURE el día 22 de junio de la presente vigencia radica un oficio, en el cual se permite solicitar un apoyo interinstitucional para el acompañamiento en el desarrollo de un campeonato relámpago de microfutbol a realizarse en las comunidades de Macaquiño en día 29 de julio, comunidad de Bocas del Yi el día 05 de agosto y la comunidad de Santa Martha el día 12 de agosto, incluyendo algunos juegos autóctonos como cerbatana, arco y flecha. Estas actividades requieren de personal con conocimiento en arbitraje, recreación y deporte, por tal motivo evocamos su sentido de pertenencia para que autorice a un grupo de profesionales o similares, que cuenten con el conocimiento para dirigir este tipo de eventos, para este acompañamiento y se puedan desarrollar las actividades sin ningún contratiempo.

Por otro lado, y sabiendo que las comunidades no cuentan con indumentaria deportiva, se hace la solicitud a su buen criterio de **6 balones de microfutbol, 6 balones de futbol y 6 balones de baloncesto**; toda vez que el programa Territorios Étnicos con Bienestar desarrollado por la corporación PANURE, impacta seis comunidades en total, las tres ya nombradas más las comunidades de Tucunare, Puerto Golondrina y Puerto Vaupés. La corporación asumirá el desplazamiento del personal que usted disponga y los implementos o materiales que ellos dispongan para trabajar, de igual manera el refrigerio y el almuerzo, los cuales serán comunitarios y aportados de igual manera por la corporación.

Si bien, la corporación PANURE, está dispuesta a apoyar estos eventos y a garantizar el goce de los espacios deportivos y recreativos, también desea que la entidad que usted lidera apoye el aprovechamiento del tiempo libre, la recreación, el deporte, los hábitos y estilos de vida saludables, aportando lo solicitado y algunos refrigerios e hidratación para los eventos mencionados en el presente escrito, como la posibilidad de incentivos a los ganadores.

Agradezco de antemano su valiosa colaboración y pronta respuesta para así realizar el cronograma de actividades y poder confirmarlo con las comunidades beneficiarias.

Cordialmente,

MARIA EMA MEJIA GUTIERREZ
Representante Legal
Corporación PANURE

Proyecto. Leonor Torrez/Gestor de la oferta
Revisó: Luisa Bernal/Apoyo Profesional

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

	PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB		

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar	MES DE LA ACTIVIDAD	Junio
MUNICIPIO	MITÚ	CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	PUERTO VAUPÉS
NOMBRE DEL OPERADOR	CORPOACIÓN PANURE	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL PUERTO VAUPÉS
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	21 - junio - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Socializacion de las ofertas dastitucionales				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas a las familias beneficiarias TEB				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18205685	RENAYN	MARTINEZ	Renayn Martinez	jef familiar	6	N/A	x		6	
2	18204740	JULIAN	FERNANDEZ	Julian Fernandez	jef familiar	2	N/A	x		2	
3	69802683	INES	VALENCIA	Ines Valencia	jef familiar	4	N/A	x		4	Ines V
4	1125473134	ELIDA	MATUS	Elida Matus	jef familiar	6	N/A	x		6	Elida Matos
5	1006733764	BELLA	VARGAS	Bella Vargas	jef familiar	3	N/A	x		3	Bella Vargas
6	18203673	ALVARO	JIMENEZ	Alvaro Jimenez	jef familiar	9	N/A	x		9	
7	18201977	FABIO	MARTINEZ	Fabio Martinez	jef familiar	3	N/A	x		3	
8	1007455736	VLADY	MARTINEZ	Vlady Martinez	jef familiar	3	N/A	x		3	Vlady Martinez
9	18200201	ANTONIO	MARTINEZ	Antonio Martinez	jef familiar	6	N/A	x		6	
10	1125475443	ALBA	ACUNA	Alba Acuña	jef familiar	3	N/A	x		3	Alba NAS.
11	18205480	ELKIN	MARTINEZ	Elkin Martinez	jef familiar	3	N/A	x		3	
12	18204829	JORGE	MARTINEZ	Jorge Martinez	jef familiar	1	N/A	x		1	
13	18204019	LEONEL	MARTINEZ	Leonel Martinez	jef familiar	5	N/A	x		5	
14	18202039	HECTOR	VARGAS	Hector Vargas	jef familiar	5	N/A	x		5	
15	18202699	PEDRO	VALENCIA	pedro Valencia	jef familiar	3	N/A	x		3	Pedro
16	18201315	FRANCISCO	MARTINEZ	francisco Martinez	jef familiar	1	N/A	x		1	
17	3299684	LUIS	MARTINEZ	Luis Martinez	jef familiar	6	N/A	x		6	
18	1006978596	SANDRA	ESTRADA	Sandra Estrada	jef familiar	5	N/A	x		5	Sandra
19	1126298358	INGRID	BARAZANO	Ingrid Barazano	jef familiar	4	N/A	x		4	Ingrid
20	18204951	ALEXANDER	MARTINEZ	Alexander Martinez	jef familiar	7	N/A	x		7	

Juan pablo arevalo
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 11 201 106
CARGO: apoyo profesional.
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PASOS DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB		

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CORPOACIÓN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Junio
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	PUERTO VAUPÉS
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL PUERTO VAUPÉS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	21 - junio - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Socialización delas ofertas Institucionales				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA _X_
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socialización las ofertas a las familias beneficiarias TEB				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18200373	CIRIACO	VALENCIA	Ciriaco Valencia	Jef familiar	2	N/A	x		2	Ciriaco V
2	1125474840	NELSON	MARTINEZ	Nelson Martinez	Jef familiar	3	N/A	x		3	Nel Martinez
3	1193048386	DIOMAR	MARTINEZ	Diomar Martinez	Jef familiar	4	N/A	x		4	Diomar Martinez
4	18203543	ALVARO	FERNANDEZ	Alvaro Fernandez	Jef familiar	4	N/A	x		4	Alvaro Fernandez
5	18203632	PASCUAL	MARTINEZ	Pascual Martinez	Jef familiar	6	N/A	x		6	Pascual M.
6	1006965049	DIANA	MARTINEZ	Diana Martinez	Jef familiar	4	N/A	x		4	Diana M.
7	1125470441	TOMAS	GARCIA	Tomas Garcia	Jef familiar	4	N/A	x		4	
8	1125477097	DIEGO	MARTINEZ	Diego Martinez	Jef familiar	7	N/A	x		7	Diego M.
9	1007455389	BRINEY	VARGAS	Briney Vargas	Jef familiar	2	N/A	x		2	Briney
10	18202967	OSWALDO	MARTINEZ	Osvaldo Martinez	Jef familiar	3	N/A	x		3	
11	18202821	LAUREANO	MARTINEZ	Laureano Martinez	Jef familiar	3	N/A	x		3	
12	1007754096	YURLEY	MARTINEZ	Yurley Martinez	Jef familiar	2	N/A	x		2	Yurley Martinez
13	18201584	FRANCISCO	GOMEZ	Francisco Gomez	Jef familiar	2	N/A	x		2	Francisco G.
14	1006964826	JUAN	BETANCURT	Juan Betancurt	Jef familiar	3	N/A	x		3	Juan B.
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Juan pablo Arenas
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 11 201 106
CARGO: apoyo profesional
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F08.MO4.FP	24/08/2020
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar	MES DE LA ACTIVIDAD	Junio
MUNICIPIO	MITÚ	CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	PUERTO GOLONDRINA
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA ANCESTRAL
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	18 - junio - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Socializacion de las ofertas institucional.				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas a las familias beneficiarias TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1.125.421.506	KEYLA	VIRARI	Keyla Virari	jef familiar	4	N/A	x		4	Keyla
2	1.125.476.689	EDWIN	GAITAN	Edwin Gaitan	Jef familiar	3	N/A	x		3	Edwin
3	1.010.070.909	JHON	GAITAN	Jhon Gaitan	jef familiar	3	N/A	x		3	Jhon gaitan
4	1.125.473.985	JOSE	CARRILLO	Jose carrillo	jef familiar	3	N/A	x		3	Jose Carrillo
5	18.203.068	GUILLERMO	SARMIENTO	Guillermo sarmiento	jef familiar	3	N/A	x		3	Guillermo
6	69.802.137	MARIA	VALENCIA	Maria Valencia	jef familiar	5	N/A	x		5	Maria V.
7	1.121.720.478	LETICIA	MARTINEZ	Leticia Martinez	jef familiar	2	N/A	x		2	Leti
8	1.125.468.568	YOLIMA	VALENCIA	yolima Valencia	jef familiar	5	N/A	x		5	Yolima V
9	21.946.448	MARGARITA	GUTIERREZ	Margarita Gutierrez	jef familiar	4	N/A	x		4	margarita
10	1.006.978.504	MAGNOLIA	SARMIENTO	Magnolia sarmiento	jef familiar	2	N/A	x		2	magnolia
11	1.125.474.510	NURI	VALENCIA	Nuri Valencia	jef familiar	3	N/A	x		3	Nuri Valencia
12	69.801.954	LUZ	MARTINEZ	Luz Martinez	jef familiar	2	N/A	x		2	Luz Mary Martinez
13	1.006.964.607	DIANA	GAITAN	Diana Gaitan	jef familiar	4	N/A	x		4	Diana G.
14	69.802.039	OLGA	SARMIENTO	Olga sarmiento	jef familiar	2	N/A	x		2	Olga S.
15	3.299.319	GERARDO	SARMIENTO	Gerardo sarmiento	jef familiar	5	N/A	x		5	x
16	21.245.756	LETICIA	GUTIERREZ	Domingo Martinez	esposo	2	N/A	x		2	Leticia Gutierrez
17	1.121.709.029	JOSÉ	MARTINEZ	José Martinez	jef familiar	4	N/A	x		4	Jose Martinez
18											
19											
20											

juan pablo amezcua
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1121201106
CARGO:
TELÉFONO: Apoyo profesional

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.MOA.PP	04/05/2016
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Junio
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIAD DE TUCUNARE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	17 - junio - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Socializacion Gestion de Oportas Institucionales				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las Ofertas a las familias beneficiarias TEB				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18205477	ALONSO	RODRIGUEZ	Adriana Hernandez	Esposa	6	N/A	X		6	Alonso
2	18203871	SERGIO	NEIRA	Sergio Neira	Jef familiar	7	N/A	X		7	Sergio Neira
3	18204334	MAURICIO	DIAZ	Leyner Rodriguez	hijo	5	N/A	X		5	
4	18202686	FABIO	NEIRA	Fabio Neira	Jef familiar	4	N/A	X		4	
5	1125470481	GABRIEL	NEIRA	Gabriel Neira	Jef familiar	3	N/A	X		3	
6	21247076	CECILIA	RODRIGUEZ	Cecilia Rodriguez	Jef familiar	6	N/A	X		6	Cecilia R
7	1126298008	MARUCHA	CARMONA	Marucha Carmona	Jef familiar	5	N/A	X		5	marucha
8	21246164	CARMEN	SANCHEZ	Carmen Sanchez	Jef familiar	6	N/A	X		6	carmen
9	1125471528	ELBA	RODRIGUEZ	Elba Rodriguez	Jef familiar	5	N/A	X		5	elba
10	18205494	FREDY	CAMPO	Fredy Campo	Jef familiar	9	N/A	X		9	FREDY Campo
11	6821026	JOAQUIN	CASTRO	Edwar Rodriguez	hijo	4	N/A	X		4	Ihold
12	1073512522	JUAN	SANTOS	Juan Santos	Jef familiar	5	N/A	X		5	
13	18200870	FABIO	DASILVA	Fabio Dasilva	Jef familiar	3	N/A	X		3	Fabio
14	1125469929	ALEXIS	DASILVA	Alexis Dasilva	Jef familiar	2	N/A	X		2	Alexis D
15	18203436	CANDIDO	ACOSTA	Blanca Rodriguez	Esposa	5	N/A	X		5	Blanca
16	3299149	GABRIEL	FERNANDEZ	Fredy Campo	nieto	2	N/A	X		2	FREDY Campo
17	18205528	ELIECER	HERNANDEZ	Eliecer Hernandez	Jef familiar	3	N/A	X		3	Eliecer HR
18	1126158053	MARIA	HERNANDEZ	Maria Hernandez	Jef familiar	4	N/A	X		4	Maria H.
19	18200717	JAIME	DIAZ	Jaime Diaz	Jef familiar	2	N/A	X		2	Jaime Diaz
20	69801648	MARIA	ACUÑA	Maria Acuña	Jef familiar	4	N/A	X		4	

Juan Pablo Duncan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO/ACTIVIDAD
CÉDULA: 11 201 106
CARGO: apoyo profesional
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

COMPONENTE	fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	junio
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIAD DE TUCUNARE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	17 - junio - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Socializacion de las oficinas institucional				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las oficinas a las familias beneficiarias TER.				

N°	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1125468518	JOSE	BAILON	jose Bailon	jef familiar	2	N/A	x		4	
2	3299206	FRANCISCO	DIAZ	Francisco Diaz	jef familiar	4	N/A	x		4	
3	1125468257	MARIA	DIAZ	Maria Diaz	jef familiar	4	N/A	x		4	
4	18203437	LUIS	VALENCIA	Luis Valencia	jef familiar	1	N/A	x		1	
5	21245151	GLORIA	RODRIGUEZ	Gloria Rodriguez	jef familiar	7	N/A	x		7	
6	1006963785	ESTEBAN	SANCHEZ	Esteban Sanchez	jef familiar	5	N/A	x		5	
7	18201677	HECTOR	RODRIGUEZ	Hector Rodriguez	jef familiar	2	N/A	x		2	
8	1125474754	ALCY	NEIRA LOPEZ	Alcy Neira Lopez	jef familiar	4	N/A	x		4	
9	21245157	MARIA	NEIRA	Maria Neira	jef familiar	2	N/A	x		2	
10	1125469545	ALFONSO	SARMIENTO	Alfonso Sarmiento	jef familiar	1	N/A	x		1	
11	1010121692	ALEXANDER	SARMIENTO	Alexander Sarmiento	jef familiar	3	N/A	x		3	
12	21247194	ELSA	SANCHEZ	Elsa Sanchez	jef familiar	4	N/A	x		4	
13	1125474940	GIOVANNY	PEDRERO	Flor Ester Landinez	esposa	6	N/A	x		6	
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Juan Pablo avecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1120106
CARGO: apoyo profesional
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	FS2.MOI.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Junio
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD DE MACAQUIÑO
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	29 - Junio - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Socialización ofertas Institucionales				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA_X_
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas a las familias beneficiarias TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18204152	HERNAN	FERNANDEZ	Hernan Fernandez	jef familiar	6	N/A	X		6	Hernan
2	1007329933	ANA	URIBE	Ana Uribe	jef familiar	8	N/A	X		8	Ana Uribe
3	18200264	GUILLERMO	FERNANDEZ	Guillermo Fernandez	jef familiar	8	N/A	X		8	Guillermo F.
4	1007036913	SERVANDO	ROJAS	Servando Rojas	jef familiar	5	N/A	X		5	Servando R.
5	1125477274	YINNY	SANCHEZ	waldecio Valle	Esposo	4	N/A	X		4	Waldecio
6	69800988	GLORIA	MESA	Gloria Mesa	jef familiar	5	N/A	X		5	Gloria
7	1006964600	EDGAR	FERNANDEZ	Edgar Fernandez	jef familiar	6	N/A	X		6	Edgar Fernandez
8	18204640	ARCIMENIO	SERRANO	Arcimenio Serrano	jef familiar	4	N/A	X		4	Arcimenio
9	18203576	ABRAHAM	SERRANO	Blanca Serrano	hija	4	N/A	X		5	Abraham
10	18204234	RAMON	FERNANDEZ	Ramon Fernandez	jef familiar	5	N/A	X		5	Ramon S.
11	1125475852	JUAN	SANCHEZ	Juan Sanchez	jef familiar	4	N/A	X		4	Juan
12	18201026	CARLOS	MARTINEZ	Carlos Martinez	jef familiar	4	N/A	X		4	Carlos Martinez
13	1125470614	BLANCA	SERRANO	Blanca Serrano	jef familiar	2	N/A	X		2	Blanca Serrano
14	18205046	PAULINO	SANCHEZ	Tulia Milena R.	Nuera	7	N/A	X		7	Tulia R.
15	21247473	ETELVINA	GUTIERREZ	Etelvina Gutierrez	jef familiar	4	N/A	X		4	Etelvina G.
16	1006964158	SERVANDO	SERRANO	Blanca Serrano	Primo	3	N/A	X		3	Servando
17	18200703	ALFONSO	RESTREPO	Alfonso Restrepo	jef familiar	1	N/A	X		1	ALFONSO Re
18	18200129	PEDRO	FERNANDEZ	Pedro Fernandez	jef familiar	7	N/A	X		7	Pedro F.
19	21247497	BEATRIZ	RODRIGUEZ	Beatriz Rodriguez	jef familiar	3	N/A	X		3	
20	1006978423	EFRAIN	SERRANO	Efrain Serrano	jef familiar	2	N/A	X		2	Efrain S.

Juan pablo Quiroga
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1120110615
CARGO: apoyo profesional
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.MO4.FF	24/09/2020
		Versión: 2	Página 1
		Clasificación de la información Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Junio
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD DE MACAQUIÑO
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	29 - junio - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Socializacion de las ofertas Institucionales				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas a las familias beneficiarias TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1006978228	ELIECER	FERNANDEZ	Eliecer fernandez	Jef familiar	2	N/A	X		4	
2	18202664	AMANCIO	SERRANO	Efrain Serrano	hermano	6	N/A	X		6	
3	1125469485	ELISEO	FERREIRA	Eliseo Ferreira	Jef familiar	7	N/A	X		7	
4	18205155	HAROL	FERREIRA	Judith Maribel Ferreira	hija	6	N/A	X		6	
5	1006964159	DANILO	FERNANDEZ	Danilo fernandez	Jef familiar	5	N/A	X		5	
6	18205136	FEDERMIN	SANCHEZ	Federmin Sanchez	Jef familiar	3	N/A	X		3	
7	18200718	RAUL	FERNANDEZ	Raul fernandez	Jef familiar	1	N/A	X		1	
8	1125476777	LINDY	ARANGO	Lindy Arango	Jef familiar	5	N/A	X		5	
9	1125468093	DERLY	CORREA	Derly correa	Jef familiar	8	N/A	X		8	
10	1006963941	CONSTANZA	MARTINEZ	Constanza Martinez	Jef familiar	2	N/A	X		2	
11	21247493	HORTENSIA	JIMENEZ	Hortensia Jimenez	Jef familiar	6	N/A	X		6	
12	18201297	SALVADOR	FERNANDEZ	Salvador fernandez	Jef familiar	6	N/A	X		6	
13	21247469	CARMEN	SERRANO	Carmen Serrano	Jef familiar	3	N/A	X		3	
14	1126924537	CARMEN	RODRIGUEZ	Carmen Rodriguez	Jef familiar	6	N/A	X		6	
15	18205175	MARCELO	FERNANDEZ	Marcelo fernandez	Jef familiar	4	N/A	X		4	
16	1126924172	MERCY	CARRILLO	Mercy Carrillo	Jef familiar	2	N/A	X		2	
17											
18											
19											
20											

Juan pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 1120106
CARGO: apoyo profesional
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

PROCESO: PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	F33.MOI.PP	24/04/2020
FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	Versión 3	Página 1
	Clasificación de la información: PÚBLICO	

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CORPOACIÓN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Julio
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	BOCAS DEL YI
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA ANCESTRAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	08 - julio - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Socialización de las ofertas Institucional.				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar los ofertas a las familias beneficiarias TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1.125.471.939	WILMAR	GOMEZ	Wilmar Gomez	Jef familiar	4	N/A	X		4	Wilmar G.
2	18.200.742	LUIS	GOMEZ	Luis Gomez	Jef familiar	2	N/A	X		2	,
3	18.201.530	FORTUNATO	ACUÑA	Fortunato Acuña	Jef familiar	6	N/A	X		6	Fortunato A
4	18.205.327	LEONARDO	RIVERA	Leonardo Rivera	Jef familiar	8	N/A	X		8	Leonardo Rivera
5	18.203.267	ISAIAS	RODRIGUEZ	Isaias Rodriguez	Jef familiar	8	N/A	X		8	Isaias Rod.
6	1.125.469.829	JAIME URIEL	ACUÑA	Jaime Uriel Acuña	Jef familiar	4	N/A	X		4	Jaime Uriel Acuña
7	1.125.470.190	ALMARGEN	ESTRADA	Almargen Estrada	Jef familiar	4	N/A	X		4	Almargen E.
8	18.201.534	JOSE	ESTRADA	Jose Estrada	Jef familiar	3	N/A	X		3	Jesé Luis
9	18.200.370	SIMON	RIVERA	Simon Rivera	Jef familiar	5	N/A	X		5	Simon R.
10	18.200.214	HECTOR	GOMEZ	Hector Gomez	Jef familiar	3	N/A	X		3	Hector G.
11	18.201.404	FERNANDO	PERAFAN	Fernando Perafan	Jef familiar	3	N/A	X		3	Fernando P.
12	1.006.965.099	MARBEL	TRUJILLO	Maribel Trujillo	Jef familiar	4	N/A	X		4	Maribel T
13	69.800.487	ANITA	RODRIGUEZ	Anita Rodriguez	Jef familiar	2	N/A	X		2	,
14	18.205.120	TARCICIO	ACUÑA	Tarcicio Acuña	Jef familiar	8	N/A	X		8	Tarcicio A
15	21.247.101	ISABELLA	RODRIGUEZ	Isabella Rodriguez	Jef familiar	3	N/A	X		3	Isabella
16	1.136.251.102	JAQUELINE	CORDOBA	Jaqueline Acuña	Jef familiar	2	N/A	X		2	Jaqueline
17	18.202.237	JAIMEZ	ACUÑA	Eliana Acuña	hija	4	N/A	X		4	Eliana Acuña
18	18.205.115	ALDO	CRUZ	Aldo Cruz	Jef familiar	7	N/A	X		4	Aldo Cruz
19	18.205.158	CAMILO	RODRIGUEZ	Venetia Rodriguez	hija	7	N/A	X		7	Venetia.
20	21.245.937	BEATRIZ	HERNANDEZ	Aldo cruz	hijo	2	N/A	X		2	Aldo cruz

Juan Pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 4 201 106
CARGO:
TELÉFONO Apoyo profesional.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	FSS.MO.FP	04/08/2023
		Versión 0	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CORPOACIÓN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Julio
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	BOCAS DEL YI
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA ANCESTRAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	08 - Julio - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Socializacion de las ofertas Institucionales				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA__X__
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas a las familias beneficiarias TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1.114.823.001	JHON	CRUZ	Jhon cruz	jef familiar	6	N/A	X		6	Jhon Julian Cruz
2	18.203.233	GIOVANY	GOMEZ	Giovany Gomez	jef familiar	3	N/A	X		3	
3	18.202.711	RODRIGO	RESTREPO	Rodrigo Restrepo	jef familiar	5	N/A	X		5	Rodrigo R.
4	1.125.472.245	WALTER	RODRIGUEZ	Walter Rodriguez	jef familiar	5	N/A	X		5	
5	18.204.518	BERNARDO	GOMEZ	Carel's Gomez	Hijo	4	N/A	X		4	Sarel's
6	18.203.931	HENRY	ESTRADA	Henry Estrada	jef familiar	3	N/A	X		3	
7	18.201.063	ISRAEL	ROJAS	Israel Rojas	jef familiar	1	N/A	X		1	
8	18.203.412	JULIAN	ROJAS	Julian Rojas	jef familiar	9	N/A	X		9	
9	1.125.470.102	RUBIAN	MUÑOZ	Rubiano Muñoz	jef familiar	2	N/A	X		2	Rubiano
10	69.800.467	CLARA	CRUZ	Clara Cruz	jef familiar	3	N/A	X		3	Clara Cruz
11	11.257.120.044	ANGEL	VALENZUELA	Angel Valenzuela	jef familiar	4	N/A	X		4	Angel.
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD: Juan Pablo Quevcan
CEDULA: 1120716b
CARGO: apoyo profesional.
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ASISTENCIA TEB	FSS.MO4.PP	
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Público	

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Julio
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	SANTA MARTHA
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	01 - julio - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Socialización de las ofertas institucionales.				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas a las familias beneficiarias TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18.201.460	JUAN	GUTIERREZ	Yineth Gutierrez	hija	2	N/A	X		2	Yineth Gutierrez
2	18.203.391	CIRO	MENESES	Ciro Meneses	jef familiar	6	N/A	X		6	
3	1.125.470.625	YENNY	SANCHEZ	Yenny Sanchez	jef familiar	3	N/A	X		3	Yenny Sanchez
4	18.202.045	JESUS	RODRIGUEZ	Jesus Rodriguez	jef familiar	5	N/A	X		5	
5	1.125.477.064	DIANA	ROJAS	Diana Rojas	jef familiar	3	N/A	X		3	Diana R.
6	1.125.474.458	HAROLD	ROJAS	Harold Rojas	jef familiar	3	N/A	X		3	
7	18.215.082	CESAR	SARTO	Cesar Sarto	jef familiar	3	N/A	X		3	
8	18.202.124	GERARDO	GUTIERREZ	Gerardo Gutierrez	jef familiar	6	N/A	X		6	
9	21.246.856	MARIELA	RODRIGUEZ	Mariela Rodriguez	jef familiar	6	N/A	X		6	Mariela R.
10	1.193.408.982	RUTH	RAMIREZ	Ruth Ramirez	jef familiar	4	N/A	X		4	Ruth Ramirez
11	69.801.852	MARIA	MENESES	Maria Meneses	jef familiar	7	N/A	X		7	Ma Olga M.
12	1.193.256.660	YINETH	GUTIERREZ	Yineth Gutierrez	jef familiar	3	N/A	X		3	
13	18.202.751	ELIO	BARBOSA	Soyla barbosa	Sobrina	6	N/A	X		6	Soyla B.
14	18.202.798	GABRIEL	GONZALEZ	Gabriel Gonzalez	jef familiar	5	N/A	X		5	Gabriel Gonzalez
15	1.125.469.972	LUZ	RAMIREZ	Luz Mery Ramirez	jef familiar	3	N/A	X		3	Luz Mery R.
16	21.247.476	EMMA	MARTINEZ	Emma Martinez	jef familiar	3	N/A	X		3	Emma.
17	69.800.328	OLIBIA	GOMEZ	Miguel Angel Martinez	hijo	6	N/A	X		6	Miguel
18	41.200.105	ANGELA	VILLA	Angela Villa	jef familiar	2	N/A	X		2	
19	1.006.964.077	JENNY	HERNANDEZ	Jenny Hernandez	jef familiar	3	N/A	X		3	Yenny H
20	69.802.146	PATRICIA	GOMEZ	Patricia Gomez	jef familiar	6	N/A	X		6	Patricia

NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD: Ivan pablo Quecan
CEDULA: 1122011106
CARGO: Apoyo profesional
TELÉFONO:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	FXEMCH-FP	24/08/2022
		Versión 3	Página 1
		Clasificación de la información: Público	

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar	MES DE LA ACTIVIDAD	Julio
MUNICIPIO	MITÚ	CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	SANTA MARTHA
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	01 - Julio - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Socializacion de las ofertas Institucionales				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas a las familias beneficiarias TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1.125.468.098	FRANCILENY	MARTINEZ	gromeilony Martinez	jef familiar	3	N/A	x		3	Francileny M
2	1.125.468.468	ANTONIA	HERNANDEZ	Antonia Hernandez	jef familiar	7	N/A	x		7	Antonia
3	18.201.210	JAIME	VALENCIA	Jaime Valencia	jef familiar	2	N/A	x		2	Jaime V R
4	1.125.477.913	MARIA	GUTIERREZ	Elmer Torres	esposo	3	N/A	x		3	
5	18.204.175	LUIS	BARBOSA	Soyla Barbosa	hija	4	N/A	x		4	Soyla B.
6	1.125.469.281	SOYLA	BARBOSA	Soyla Barbosa	jef familiar	2	N/A	x		2	Soyla B.
7	1.125.473.972	ARLEY	GUTIERREZ	Diana Martinez	esposa	3	N/A	x		3	
8	1.125.878.527	JHOAN	BARON	Jhoan Baron	jef familiar	2	N/A	x		2	Jhoan B.
9	18.204.226	CARLOS	GUTIERREZ	Carlos Gutierrez	jef familiar	7	N/A	x		7	Carlos
10	1.006.999.506	FANNY	VELASQUEZ	Fanny Velasquez	jef familiar	3	N/A	x		3	Fanny V.
11	1.006.964.078	MARCOS	HERNANDEZ	Elora Leidy Gutierrez	esposa	4	N/A	x		4	elora leidy G M.
12	1.006.978.210	SAIDA	GUTIERREZ	Saida Gutierrez	jef familiar	2	N/A	x		2	Saida G M.
13	1.125.470.829	PAOLA	GUTIERREZ	Paola Gutierrez	jef familiar	4	N/A	x		4	Paola G. M.
14	1.193.527.706	EDUARDO	GUTIERREZ	Diana Gutierrez	hermana	2	N/A	x		2	
15	3.299.900	ANASTACIO	GUTIERREZ	Anastacio Gutierrez	jef familiar	2	N/A	x		2	Anastacio Gu.
16	1.125.469.195	NILBIO	TORRES	Nubia Soto	esposa	6	N/A	x		6	Nubia
17	1.193.408.981	WALTER	RAMIREZ	Luz Mery Martinez	hermana	1	N/A	x		1	Didna Martinez
18	1.006.964.965	DIANA	MARTINEZ	Diana Martinez	jef familiar	2	N/A	x		2	Alberto M.
19	1.125.474.529	ALBERTO	MARTINEZ	Alberto Martinez	jef familiar	4	N/A	x		4	Luz Mery M.
20	1.006.964.824	TAYLOR	BARBOSA	Taylor Barbosa.	jef familiar	5	N/A	x		5	

Juan Pablo Orozco
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 4 201 106
CARGO:
TELÉFONO apoyo profesional.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO: PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	FOLIACIÓN PP: [illegible] / Página 1 Versión 2 Clasificación de la Información: Pública

COMPONENTE	Fortalecimiento Familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Julio
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	SANTA MARTHA
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	01 - julio - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Socializacion de las ofertas institucionales				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas, a las familias beneficiarias TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1.121.708.714	JOSE	GUTIERREZ	Jose Gutierrez	jef familiar	3	N/A	X		3	
2	1.125.473.872	EDISON	GUTIERREZ	Edison Gutierrez	Jef familiar	3	N/A	X		3	Edison G.
3	18.200.892	JUAN	ROJAS	Juan Rojas	jef familiar	4	N/A	X		4	Juan Rojas
4	1.125.477.375	DIEGO	RODRIGUEZ	Diego Rodriguez	jef familiar	3	N/A	X		3	Diego R.
5	1.006.964.963	MARISOL	VALENCIA	Marisol Valencia	jef familiar	2	N/A	X		2	Marisol V.
6	1.125.474.717	LENNI	GUTIERREZ	Diana Gutierrez	hermana	2	N/A	X		2	Diana G.
7	1.125.471.250	IVAN	CORREA	Yineth Gutierrez	Cuñada	3	N/A	X		3	Yineth Gutierrez
8	1.125.476.503	ZAIDA	VARGAS	Nestor Gutierrez	esposo	5	N/A	X		5	Nestor
9	1.006.978.159	YENNY	MARTINEZ	Yenny Martinez	jef familiar	2	N/A	X		2	Yenny M.
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Juan pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 11 201 166
CARGO: Apoyo profesional.
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

2023
INFORME TÉCNICO

GESTIÓN DE LA OFERTA

15 DE AGOSTO AL 14 DE SEPTIEMBRE

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

CONTRATO 9700502023

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ
CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDÍGENA
DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

ACTA DE GESTIÓN E IDENTIFICACIÓN Y BUSQUEDA DE LAS OFERTAS, PRESENTES EN EL TERRITORIO.

Fecha: mes 15 de Agosto hasta mes 14 de Septiembre de 2023

Objeto: Realizar búsqueda e identificación de los posibles actores, miembros comunitarios y/o institucionales presentes en el territorio, incluido el ICBF.

Para este periodo la gestión y búsqueda de las ofertas institucionales, realizo teniendo contacto o comunicación directo con los actores o miembros de las instituciones que se encuentra en el municipio de Mitú, para así dar cumplimiento lo de componente "Convergencia Gestión de las ofertas", así las familias y comunidades étnicas, tenga conocimiento, motivación, al momento de socializar los programas que se encontraron ya sea "sociales y productivos", así las familias y comunidades étnicas que se encuentra impactados al programa Territorio Étnicos con Bienestar – TEB. Para que puedan tener vínculo, y fortalecimiento a sus capacidades, planear y mejorar su proyecto de vida.

Algunas ofertas institucionales fueron enviados por el correo de la Corporación Codesoin Panuré

CODESOIN PANURÉ
CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDÍGENA
DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

ACTA DE SOCIALIZACIÓN GESTIÓN DE LAS OFERTAS

Fecha: Comunidad indígena, Macaquiño 26 de agosto, Tucunare 18 de agosto, Puerto Golondrina 09 de septiembre, Santa Martha 09 de septiembre, Puerto Vaupés 06 de septiembre y Bocas del Yi 05 de septiembre de 2023.

Objeto: socializar, motivar y apoyar a las familias beneficiarias a través del Gestor de la oferta en las diferentes alternativas que ofrecen las entidades presentes en el departamento.

Lugar: Caseta comunal y maloka tradicional de las comunidades indígenas; Santa Martha, Golondrina, Macaquiño, Tucunare, Bocas del yí y Puerto Vaupés.

Ante de comenzar la socialización, saludos a las familias beneficiarias, que hacen presente y participe al momento de desarrollar las actividades del programa – TEB - Mitú
Empiezo con la socialización de las ofertas que se encontraron en este periodo al momento de la gestión de oferta, que fueron realizados por medio de búsqueda directo con los actores, miembros de cada institución.

Fueron:

- SENA REGIONAL VAUPÉS
- PROSPERIDAD SOCIAL DPS

-comienzo con entregar los folletos "jóvenes en acción" y cartillas del SENA "cursos complementarios", "formación Profesional Tecnólogo" utilizo este método estratégico para socializar a las familias que asisten al programa, me guio con eso para la explico en lengua "cubeo", los programas que se encontraron en algunas instituciones del presente año.
-al terminar la socialización, doy motivación y ánimo para que todos participantes entiendan que es muy importante asistir en las actividades que se desarrollan los profesionales psicosocial y pedagoga, para que tenga conocimiento de los temas a tratar, para en si fortalecer a las familias y comunidades étnicas, para proyectar y mejorar la calidad de vida.
Me explico, a todas las comunidades beneficiarias **(Macaquiño, golondrina, puerto Vaupés, Tucunaré, santa marta y bocas del Yi)** realice esa dinámica sencilla para facilitar la socialización de las ofertas institucionales encontrados en el municipio mitu.

CODESOIN PANURÉ
CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDÍGENA
DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

REGISTRO FOTOGRAFICO









La presente acta se valida con las firmas de los asistentes que se recogieron en el formato estándar del ICBF

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

OFERTAS INSTITUCIONAL SENA REGIONAL VAUPÉS 2023

Les informamos de acuerdo con el cronograma establecido por el centro de formación se ofertan las siguientes formaciones complementarias mes Julio 2023.
CUPOS: 25 aprendices.
Edad: Mayores de 14 años.
Requisitos requeridos para las inscripciones:

- ✓ Copia Tarjeta de Identidad.
- ✓ Copia Cedula de ciudadanía.

POBLACIÓN:

- VICTIMA DE DESPLAZAMIENTO
- VULNERABLE

- ✓ **PRINCIPIOS BASICOS DE PANADERIA.**
  HORAS A CURSAR: 100 Horas

- ✓ **CUIDADO ESTETICO DE MANOS Y PIES**
  HORAS A CURSAR: 48 Horas

- ✓ **ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS ORGANIZACIONALES**
- ✓ HORAS A CURSAR: 48 Horas

- ✓ **ELABORACIÓN PRODUCTOS DE ASEO**
- ✓ HORAS A CURSAR: 48 Horas

CURSOS COMPLEMENTARIOS: MES AGOSTO

- ✓ **MURALISMO** (Elaboración de artículos decorativos y utilitarios con materiales reciclables).
  HORAS A CURSAR: 80 Horas

FORMACION TITULADA MES AGOSTO 2023
CUPOS: 25 aprendices, máximo 30 aprendices
Edad: Mayores de 14 años.
Requisitos requeridos para las inscripciones:

- Diploma bachiller, acta.
- Tarjeta identidad
- Cedula Ciudadanía

FORMACION TITULADA - INSCRIPCION ABIERTA
POBLACIÓN: GENERAL

- ✓ **TECNOLOGO GESTIÓN AGROEMPRESARIAL**

CODESOIN PANURÉ

CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

OFERTAS INSTITUCIONAL SENA REGIONAL VAUPÉS 2023

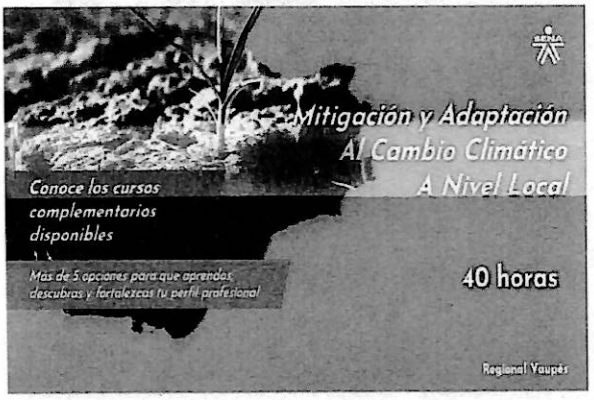
Les informamos de acuerdo con el cronograma establecido por el centro de formación se ofertan las siguientes formaciones complementarias a partir del 26 de Julio de 2023.
.CUPOS: 25 aprendices.
Edad: Mayores de 14 años.
Requisitos requeridos para las inscripciones:
Documentos:

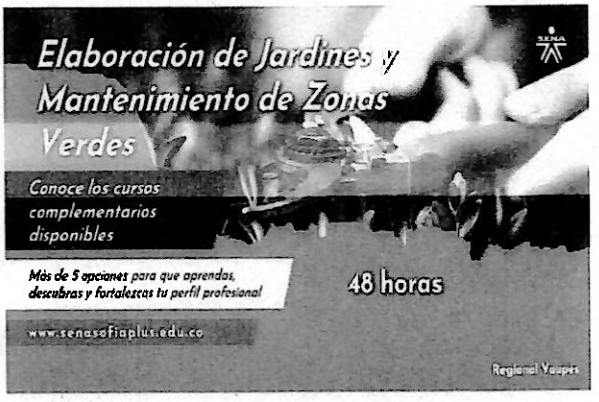
- ✓ Copia Tarjeta de Identidad.
- ✓ Copia Cedula de ciudadanía.

INSCRIPCIONES ABIERTAS

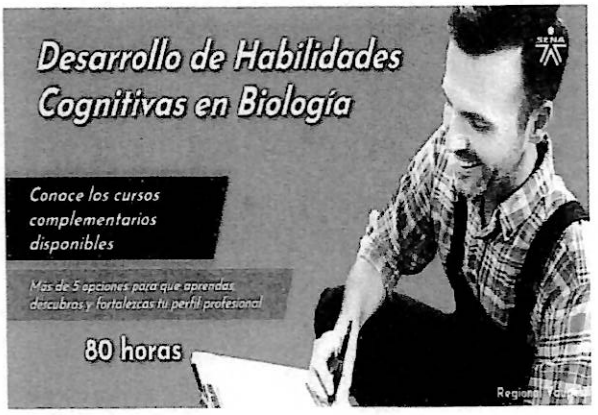












CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

BIENESTAR FAMILIAR

Panuré

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

INSCRIPCIONES DE JÓVENES EN ACCIÓN 2023 EN COLOMBIA.

El portal web de Prosperidad Social abrió las inscripciones para el programa Jóvenes en Acción. En la siguiente nota, entérate los requisitos para aplicar y ser beneficiario.



Inscripciones de Jóvenes en Acción 2023 en Colombia: requisitos para ser beneficiario

Desde inicios de este mes de julio, el portal de Prosperidad Social abrió las inscripciones del programa Jóvenes en Acción, el cual incentiva y fortalece la formación de los jóvenes colombianos, es decir, la población joven, ello con el fin de que estos salgan adelante y puedan superar la situación de pobreza y vulnerabilidad en la que viven y así promover su movilidad social en Colombia.

¿Hasta cuándo serán las inscripciones para Jóvenes en Acción?

Cabe señalar que las inscripciones y convocatoria para el programa Jóvenes en Acción estarán abiertas desde el 4 de julio hasta el 1 de noviembre de 2023. Este beneficio del gobierno de Colombia solo será accesible para 100 mil jóvenes y las autoridades esperan la inscripción de al menos 400 mil candidatos.

¿Dónde inscribirme y registrarme al programa Jóvenes en Acción?

El proceso de pre registro para el programa Jóvenes en Acción se realiza única y exclusivamente a través del portal oficial colombiano de Prosperidad Social, haciendo clic **AQUÍ**. Para ello, debes pertenecer a las instituciones de Educación Superior (IES), los programas técnicos y tecnológicos del SENA u otras entidades aliadas con las que Prosperidad Social tiene convenios.

Debemos mencionar que este es un trámite gratuito y no requiere intermediarios; los interesados pueden realizar este proceso a través de la página web de **Prosperidad Social** en el siguiente enlace **https://jovenes.prosperidadsocial.gov.co/registro**.

Proceso del programa Jóvenes en Acción

La entidad Prosperidad Social emitió la Resolución 1371 del pasado 28 de junio y en ella se establecen las condiciones del proceso de inscripción, el cual se ejecutará en dos fases:

- **Fase I - Inscripción de aprendices SENA**
  Los aspirantes tendrán la posibilidad de postular al programa Jóvenes en Acción durante las fechas comprendidas entre el 4 de julio al 11 de septiembre y recibirán su inscripción a partir del 23 de octubre de 2023.
- **Fase II - Inscripciones IES y SENA**
  Los aspirantes tendrán la posibilidad de postularse al programa entre el 14 de julio hasta el 1 de noviembre y recibirán su inscripción a partir del 18 de diciembre de 2023.

Requisitos para ingresar al programa Jóvenes en Acción

El gobierno ha establecido una serie de requisitos que debes cumplir para el ingreso al programa Jóvenes en Acción y estos son los siguientes:

- Son aptos a participar los jóvenes entre 14 y 28 años que tengan un diploma de bachiller en educación media vocacional (grado 11).
- No deben tener un título universitario
- Deben estar en los grupos poblacionales focalizados por el programa, por su situación de vulnerabilidad o pobreza. Estos grupos se identifican a través de listados censales del ICBF, listados censales indígenas y el Sisbén IV.
- **Proceso de inscripción para Jóvenes en Acción**
  Cabe señalar que el programa Jóvenes en Acción tiene tres etapas que todos los estudiantes que postulan deberán cumplir:
- **Pre-registro:** el estudiante debe completar un formulario que luego le generará una clave de acceso al portal de **Jóvenes en Acción**. Allí debe cargar documentación básica como el documento de identidad y diploma de bachiller.
- **Registro**: Prosperidad Social valida los datos y documentos registrados.
- **Formalización de la inscripción**: la entidad recibe los reportes de las instituciones educativas, en los que se verifica que el aspirante esté matriculado.

¿Cuándo entregan el bono de Jóvenes en Acción?

Una vez que los aspirantes cumplan con el proceso completo de inscripción, las autoridades verificarán los compromisos o condicionalidades académicas establecidas por el programa y posteriormente se realizará la entrega de los incentivos.

El programa envía una notificación para informar si el aspirante cumplió con los requisitos para aplicar al programa social Jóvenes en Acción. La aprobación de las inscripciones depende a la cantidad de jóvenes que se presenten al proceso y de acuerdo a la disponibilidad de los cupos liberados por los estudiantes que terminan el acompañamiento en el programa.

BIENESTAR FAMILIAR

Panuré

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

3351

PROCESO: PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	733.MQA.PP	04/05/2021
FORMATO: REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	Versión: 3	Página: 1
	Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Septiembre
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	PUERTO GOLONDRINA
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA ANCESTRAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	09 - septiembre - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Socialización Gestion de las ofertas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas; a las familias beneficias - TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1.125.421.506	KEYLA	VIRARI	Keyla Virari	jef familiar	4	N/A	x		4	Keyla
2	1.125.476.689	EDWIN	GAITAN	Edwin gaitan	jef familiar	3	N/A	x		3	
3	1.010.070.909	JHON	GAITAN	jhon gaitan	jef familiar	3	N/A	x		3	jhon gaitan
4	1.125.473.985	JOSE	CARRILLO	Jose Camilo	jef familiar	3	N/A	x		3	Jus-C.
5	18.203.068	GUILLERMO	SARMIENTO	Guillermo Sarmiento	jef. familiar	3	N/A	x		3	Guillermo
6	69.802.137	MARIA	VALENCIA	Maria Valencia	jef. familiar	5	N/A	x		5	Maria V.
7	1.121.720.478	LETICIA	MARTINEZ	Leticia Martinez	jef. familiar	2	N/A	x		2	LtM.
8	1.125.468.568	YOLIMA	VALENCIA	Yolima Valencia	jef familiar	5	N/A	x		5	yolima V.
9	21.946.448	MARGARITA	GUTIERREZ	Margarita Gutierrez	jef familiar	4	N/A	x		4	margarita
10	1.006.978.504	MAGNOLIA	SARMIENTO	Magnolia Sarmiento	jef familiar	2	N/A	x		2	magnolia
11	1.125.474.510	NURI	VALENCIA	Nuri Valencia	jef familiar	3	N/A	x		3	Nuri valencia
12	69.801.954	LUZ	MARTINEZ	Luz Martinez	jef familiar	2	N/A	x		2	Luz Mary M
13	1.006.964.607	DIANA	GAITAN	Diana Gaitan	jef familiar	4	N/A	x		4	Diana G.
14	69.802.039	OLGA	SARMIENTO	Olga Sarmiento	jef familiar	2	N/A	x		2	olga S.
15	3.299.319	GERARDO	SARMIENTO	Gerardo Sarmiento	jef familiar	5	N/A	x		5	x
16	21.245.756	LETICIA	GUTIERREZ	Domingo Martinez	Esposo	2	N/A	x		2	leticia Gutierrez
17	1.121.709.029	JOSÉ	MARTINEZ	José Martinez	jef familiar	4	N/A	x		4	José Martinez
18											
19											
20											

Juan pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 11.201166
CARGO: Apoyo profesional
TELÉFONO:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F30.M04.PP	04/08/2020
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Septiembre
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	SANTA MARTHA
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	09 Septiembre - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Socialización Gestion de la oferta				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas, a las familias beneficiadas - TES.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18.201.460	JUAN	GUTIERREZ	Yineth Gutierrez	hija	2	N/A	X		2	Yineth Gutierrez
2	18.203.391	CIRO	MENESES	Ciro Meneses	Jef familiar	6	N/A	X		6	
3	1.125.470.625	YENNY	SANCHEZ	Yenny Sanchez	Jef familiar	3	N/A	X		3	Yenny Sanchez
4	18.202.045	JESUS	RODRIGUEZ	Jesus Rodriguez	Jef familiar	5	N/A	X		5	
5	1.125.477.064	DIANA	ROJAS	Diana Rojas	Jef familiar	3	N/A	X		3	Diana R.
6	1.125.474.458	HAROLD	ROJAS	Harold Rojas	Jef familiar	3	N/A	X		3	
7	18.215.082	CESAR	SARTO	Cesar Sarto	Jef familiar	3	N/A	X		3	
8	18.202.124	GERARDO	GUTIERREZ	Gerardo Gutierrez	Jef familiar	6	N/A	X		6	
9	21.246.856	MARIELA	RODRIGUEZ	Mañela Rodriguez	Jef familiar	6	N/A	X		6	Mariela R.
10	1.193.408.982	RUTH	RAMIREZ	Ruth Ramirez	Jef familiar	4	N/A	X		4	Ruth Ramirez
11	69.801.852	MARIA	MENESES	Maña Meneses	Jef familiar	7	N/A	X		7	Mª Olga M.J.
12	1.193.256.660	YINETH	GUTIERREZ	Yineth Gutierrez	Jef familiar	3	N/A	X		3	yineth gutierrez
13	18.202.751	ELIO	BARBOSA	Joyla Baibosa	Esposa	6	N/A	X		6	Soyla B.
14	18.202.798	GABRIEL	GONZALEZ	Gabriel Gonzalez	Jef familiar	5	N/A	X		5	
15	1.125.469.972	LUZ	RAMIREZ	Luz Mery Ramirez	Jef familiar	3	N/A	X		3	Luz Mery R.
16	21.247.476	EMMA	MARTINEZ	Emma Martinez	Jef familiar	3	N/A	X		3	Emma M.
17	69.800.328	OLIBIA	GOMEZ	Miguel Angel Martinez	hijo	6	N/A	X		6	
18	41.200.105	ANGELA	VILLA	Angela Villa	Jef familiar	2	N/A	X		2	
19	1.006.964.077	JENNY	HERNANDEZ	Jenny Hernandez	Jef familiar	3	N/A	X		3	Jenny H.
20	69.802.146	PATRICIA	GOMEZ	Patricia Gómez	Jef familiar	6	N/A	X		6	Patricia

Juan Pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 1120106
CARGO: apoyo profesional
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	FS3.MO4.FP	24/05/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Septiembre
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	SANTA MARTHA
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	09-Septiembre-2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Socialización Gestion de las ogertas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ogertas; a las familias beneficiadas - TEB				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1.125.468.098	FRANCILENY	MARTINEZ	Francileny Martinez	Jef familiar	3	N/A	X		3	Francileny M
2	1.125.468.468	ANTONIA	HERNANDEZ	Antonia Hernandez	Jef familiar	7	N/A	X		7	Antonia H
3	18.201.210	JAIME	VALENCIA	Jaime Valencia	Jef familiar	2	N/A	X		2	
4	1.125.477.913	MARIA	GUTIERREZ	Elmer Torres G.	Esposo	3	N/A	X		3	
5	18.204.175	LUIS	BARBOSA	Soyla Barbosa	hijo	4	N/A	X		4	Soyla B.
6	1.125.469.281	SOYLA	BARBOSA	Soyla Barbosa	Jef familiar	2	N/A	X		2	Soyla B
7	1.125.473.972	ARLEY	GUTIERREZ	Diana Gutierrez	Esposa	3	N/A	X		3	
8	1.125.878.527	JHOAN	BARON	Jhoan Baron	Jef familiar	2	N/A	X		2	Jhoan B.
9	18.204.226	CARLOS	GUTIERREZ	Carlos Gutierrez	Jef familiar	7	N/A	X		7	
10	1.006.999.506	FANNY	VELASQUEZ	Fanny Velasquez	Jef familiar	3	N/A	X		3	Fanny V
11	1.006.964.078	MARCOS	HERNANDEZ	Clara Leidy Gutierrez	Esposa	4	N/A	X		4	Maraleidy GM.
12	1.006.978.210	SAIDA	GUTIERREZ	Saida Gutierrez	Jef familiar	2	N/A	X		2	Saida GM.
13	1.125.470.829	PAOLA	GUTIERREZ	Paola Gutierrez	Jef familiar	4	N/A	X		4	Paola G.
14	1.193.527.706	EDUARDO	GUTIERREZ	Diana Gutierrez	hermana	2	N/A	X		2	
15	3.299.900	ANASTACIO	GUTIERREZ	Anastasio Gutierrez	Jef familiar	2	N/A	X		2	
16	1.125.469.195	NILBIO	TORRES	Nubia Soto	Esposa	6	N/A	X		6	Nubia
17	1.193.408.981	WALTER	RAMIREZ	Luz Mery Ramirez	hermana	1	N/A	X		1	Luz Mery R
18	1.006.964.965	DIANA	MARTINEZ	Diana Martinez	Jef familiar	2	N/A	X		2	Diana Martinez
19	1.125.474.529	ALBERTO	MARTINEZ	Alberto Martinez	Jef familiar	4	N/A	X		4	Alberto Martinez
20	1.006.964.824	TAYLOR	BARBOSA	Taylor Barbosa	Jef familiar	5	N/A	X		5	

Juan pablo Duecon
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 1.201.106
CARGO: apoyo profesional
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO: PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F20.MOI.PP	24/05/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Público	

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Septiembre
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	SANTA MARTHA
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	09 - Septiembre - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Socialización Gestion de la oferta				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas; a las familias beneficiadas - TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1.121.708.714	JOSE	GUTIERREZ	Jose Gutierrez	Jef familiar	3	N/A	X		3	
2	1.125.473.872	EDISON	GUTIERREZ	Edison Gutierrez	Jef familiar	3	N/A	X		3	
3	18.200.892	JUAN	ROJAS	Juan Rojas	Jef familiar	4	N/A	X		4	
4	1.125.477.375	DIEGO	RODRIGUEZ	Diego Rodriguez	Jef familiar	3	N/A	X		3	
5	1.006.964.963	MARISOL	VALENCIA	Marisol Valencia	Jef familiar	2	N/A	X		2	
6	1.125.474.717	LENNI	GUTIERREZ	Diana Gutierrez	Hermana	2	N/A	X		2	
7	1.125.471.250	IVAN	CORREA	Yineth Gutierrez	Cuñada	3	N/A	X		3	
8	1.125.476.503	ZAIDA	VARGAS	Nestor Gutierrez	Esposo	5	N/A	X		5	
9	1.006.978.159	YENNY	MARTINEZ	Yenny Martinez	Jef familiar	2	N/A	X		2	
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Juan Pablo Orrecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 11 201 106
CARGO:
TELÉFONO apoyo profesional.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	733.14.04.PP	04/04/2023
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CORPOACIÓN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Septiembre
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	BOCAS DEL YI
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA ANCESTRAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	05 - Septiembre - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Socialización Gestion de las ofertas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas; a las familias beneficiadas - TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1.125.471.939	WILMAR	GOMEZ	Wilmar Gomez	Jef familiar	2	N/A	X		2	
2	18.200.742	LUIS	GOMEZ	Luis Gomez	Jef Familiar	2	N/A	X		2	
3	18.201.530	FORTUNATO	ACUÑA	Fortunato Acuña	Jef familiar	6	N/A	X		6	Fortunato Acuña
4	18.205.327	LEONARDO	RIVERA	Leonardo Rivera	Jef familiar	8	N/A	X		8	Leonardo Rivera A.
5	18.203.267	ISAIAS	RODRIGUEZ	Isaias Rodriguez	Jef familiar	8	N/A	X		8	Isaias Rod.
6	1.125.469.829	JAIME URIEL	ACUÑA	jaime uriel Acuña	Jef familiar	4	N/A	X		4	
7	1.125.470.190	ALMARGEN	ESTRADA	Almargen Estrada	Jef familiar	4	N/A	X		4	
8	18.201.534	JOSE	ESTRADA	Danilo Estrada	Hijo	3	N/A	X		3	Jose Luis
9	18.200.370	SIMON	RIVERA	Simon Rivera	Jef familiar	5	N/A	X		5	
10	18.200.214	HECTOR	GOMEZ	Hector Gómez	Jef familiar	3	N/A	X		3	
11	18.201.404	FERNANDO	PERAFAN	Fernando Perafan	Jef familiar	3	N/A	X		3	Fernando Perafan
12	1.006.965.099	MARBEL	TRUJILLO	Marbell Trujillo	Jef familiar	4	N/A	X		4	Maibel T.
13	69.800.487	ANITA	RODRIGUEZ	Anita Rodriguez	Jef familiar	2	N/A	X		2	
14	18.205.120	TARCICIO	ACUÑA	Tarcicio Acuña	Jef familiar	8	N/A	X		8	Tarcicio A.
15	21.247.101	ISABELLA	RODRIGUEZ	Isabella Rodriguez	Jef familiar	3	N/A	X		3	Isabella
16	1.136.251.102	JAQUELINE	CORDOBA	Jaqueline Cordoba	Jef familiar	2	N/A	X		2	Jaqueline
17	18.202.237	JAIMEZ	ACUÑA	Eliana Acuña	Hija	4	N/A	X		4	Eliana Acuña
18	18.205.115	ALDO	CRUZ	Aldo cruz	Jef familiar	7	N/A	X		7	
19	18.205.158	CAMILO	RODRIGUEZ	Yeneida Rodriguez	Hija	7	N/A	X		7	
20	21.245.937	BEATRIZ	HERNANDEZ	Aldo Cruz	Hijo	2	N/A	X		2	

NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD: Juan Pablo Duocon
CÉDULA: 11 20 106
CARGO:
TELÉFONO: apoyo profesional

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F23.MO4.FP	24/01/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento auto familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CORPOACIÓN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Septiembre
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	BOCAS DEL YI
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASA ANCESTRAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	05-Septiembre-2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Socialización Gestion de las ofertas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas; a las familias beneficiarias-TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1.114.823.001	JHON	CRUZ	Jhon Cruz	Jef familiar	6	N/A	X		6	
2	18.203.233	GIOVANY	GOMEZ	Giovany Gomez	Jef familiar	3	N/A	X		3	
3	18.202.711	RODRIGO	RESTREPO	Rodrigo Restrepo	Jef familiar	5	N/A	X		5	Rodrigo R.
4	1.125.472.245	WALTER	RODRIGUEZ	Walter Rodriguez	Jef familiar	5	N/A	X		5	
5	18.204.518	BERNARDO	GOMEZ	Carolis Gómez	Hija	4	N/A	X		4	Carolis
6	18.203.931	HENRY	ESTRADA	Henry Estrada	Jef. familiar	3	N/A	X		3	
7	18.201.063	ISRAEL	ROJAS	Israel Rojas	Jef familiar	1	N/A	X		1	Israel Rojas
8	18.203.412	JULIAN	ROJAS	Julian Rojas	Jef familiar	9	N/A	X		9	
9	1.125.470.102	RUBIAN	MUÑOZ	Rubiano Muñoz	Jef familiar	2	N/A	X		2	Rubiano
10	69.800.467	CLARA	CRUZ	Clara cruz	Jef familiar	3	N/A	X		3	Clara R.
11	11.257.120.044	ANGEL	VALENZUELA	Angel Valenzuela.	Jef familiar	4	N/A	X		4	
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Juan pablo Quiocan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 11 201 106
CARGO: Apoyo profesional
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F23.MC4.PP	04/08/2020
		Versión 8	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CORPOACIÓN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Septiembre
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	PUERTO VAUPÉS
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL PUERTO VAUPÉS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	06 - Septiembre - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Socializacion Gestion de las ofertas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas; a las familias beneficiarias - TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18205685	RENAYN	MARTINEZ	Renayn Martinez	Jef familiar	6	N/A	X		6	
2	18204740	JULIAN	FERNANDEZ	Julian Fernandez	Jef Familiar	2	N/A	X		2	
3	69802683	INES	VALENCIA	Ines Valencia	Jef familiar	4	N/A	X		4	Ines V.
4	1125473154	ELIDA	MATUS	Elida Matus	Jef familiar	6	N/A	X		6	Elida Matus
5	1006733764	BELLA	VARGAS	Bella Vargas	Jef familiar	3	N/A	X		3	Bella Vargas
6	18203673	ALVARO	JIMENEZ	Alvaro Jimenez	Jef familiar	9	N/A	X		9	
7	18201977	FABIO	MARTINEZ	Fabio Martinez	Jef familiar	3	N/A	X		3	
8	1007455736	VLADY	MARTINEZ	Vlady Martinez	Jef familiar	3	N/A	X		3	Vlady Martinez
9	18200201	ANTONIO	MARTINEZ	Antonio Martinez	Jef familiar	6	N/A	X		6	
10	1125475443	ALBA	ACUÑA	Alba Acuña	Jef familiar	3	N/A	X		3	Alba Nelly A.
11	18205480	ELKIN	MARTINEZ	Elkin Martinez	Jef familiar	3	N/A	X		3	
12	18204829	JORGE	MARTINEZ	Jorge Martinez	Jef familiar	1	N/A	X		1	
13	18204019	LEONEL	MARTINEZ	Leonel Martinez	Jef familiar	5	N/A	X		5	
14	18202039	HECTOR	VARGAS	Hector Vargas	Jef familiar	5	N/A	X		5	
15	18202699	PEDRO	VALENCIA	Pedro Valencia	Jef familiar	3	N/A	X		3	Pedro
16	18201315	FRANCISCO	MARTINEZ	Francisco Martinez	Jef familiar	1	N/A	X		1	
17	3299689	LUIS	MARTINEZ	Mery Martinez	Hija	6	N/A	X		6	Luis Martinez
18	1006978596	SANDRA	ESTRADA	Sandra Estrada	Jef familiar	5	N/A	X		5	Sandra E.
19	1126298358	INGRID	BARAZANO	Ingrid Barazano	Jef familiar	4	N/A	X		4	Ingrid
20	18204951	ALEXANDER	MARTINEZ	Jesus Martinez	Hijo	7	N/A	X		7	Jesus

Juan Pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 11 201 106
CARGO: Apoyo profesional
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.M04.PP	21/05/2021
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Público	

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CORPOACIÓN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Septiembre
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	PUERTO VAUPÉS
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL PUERTO VAUPÉS
FECHA DE LA ACTIVIDAD	06-Septiembre-2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Socializacion Gestion de las ofertas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas; a las familias beneficiadas -TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18200373	CIRIACO	VALENCIA	Ciriaco Valencia	jef familiar	2	N/A	X		2	Ciriaco V
2	1125474840	NELSON	MARTINEZ	Nelson Martinez	jef familiar	3	N/A	X		3	Nelson Martinez
3	1193048386	DIOMAR	MARTINEZ	Diomar Martinez	jef familiar	4	N/A	X		4	Diomar Mar...
4	18203593	ALVARO	FERNANDEZ	Alvaro Fernandez	jef familiar	4	N/A	X		4	Alvaro Fernandez
5	1125468552	NANCY	MONTAÑA	Nancy Montaña	jef familiar	6	N/A	X		6	Nancy Montaña
6	1006965049	DIANA	MARTINEZ	Diana Martinez	jef familiar	4	N/A	X		4	Diana M.
7	1125470441	TOMAS	GARCIA	Tomas Garcia	jef familiar	4	N/A	X		4	Tomas G.
8	69801584	GLORIA RUTH	AGUDELO	Gloria Agudelo	jef familiar	7	N/A	X		7	Gloria Agudelo
9	1007455389	BRINEY	VARGAS	Briney Vargas	jef familiar	2	N/A	X		2	Briney Vargas
10	18202967	OSWALDO	MARTINEZ	Oswaldo Martinez	jef familiar	3	N/A	X		3	Oswaldo M.
11	18202821	LAUREANO	MARTINEZ	Renayu Martinez	hijo	3	N/A	X		3	Renayu Martinez
12	1007754096	YURLEY	MARTINEZ	Renayu Martinez	hermano	2	N/A	X		2	Renayu Martinez
13	18201584	FRANCISCO	GOMEZ	Francisco Gomez	jef familiar	3	N/A	X		3	Francisco
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Juan Pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CEDULA: 11.201.106
CARGO:
TELÉFONO Apoyo profesional

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

COMPONENTE	Fortalecimiento Familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Agosto
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD DE MACAQUIÑO
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	26 - agosto - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Socializacion Gestion de las ofertas.				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas; a las familias beneficiarias - TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18204152	HERNAN	FERNANDEZ	Hernan Fernandez	Jef familiar	6	N/A	X		6	Hernan
2	1007329933	ANA	URIBE	Ana Uribe	Jef familiar	8	N/A	X		8	ana uribe
3	18200264	GUILLERMO	FERNANDEZ	Guillermo Fernandez	Jef familiar	8	N/A	X		8	Guillermo F
4	1007036913	SERVANDO	ROJAS	Servando Rojas	Jef familiar	5	N/A	X		5	Servando R.
5	1125477274	YINNY	SANCHEZ	Waldecio Valle	Esposo	4	N/A	X		4	[illegible]
6	69800988	GLORIA	MESA	Gloña Mesa	Jef familiar	5	N/A	X		5	Gloria
7	1006964600	EDGAR	FERNANDEZ	Edgar Fernandez	Jef familiar	6	N/A	X		6	Edgar Fernandez
8	18204640	ARCIMENIO	SERRANO	Arcimenio Serrano	Jef familiar	4	N/A	X		4	[illegible]
9	18203576	ABRAHAM	SERRANO	Blanca Serrano	Hija	4	N/A	X		4	Abrahan
10	18204234	RAMON	FERNANDEZ	Ramon Fernandez	Jef familiar	5	N/A	X		5	Ramon Fernandez
11	1125475852	JUAN	SANCHEZ	Juan Sanchez	Jef familiar	4	N/A	X		4	[illegible]
12	18201026	CARLOS	MARTINEZ	Carlos Martinez	Jef familiar	7	N/A	X		7	Carlos Martinez
13	1125470614	BLANCA	SERRANO	Blanca Serrano	Jef familiar	2	N/A	X		2	Blanca Serrano
14	18205046	PAULINO	SANCHEZ	Tulia Milena Rodriguez	Nuera	7	N/A	X		7	Tulia R.
15	21247473	ETELVINA	GUTIERREZ	Etelvina Gutierrez	Jef familiar	4	N/A	X		4	Etelvina G
16	1006964158	SERVANDO	SERRANO	Blanca Serrano	Primo	3	N/A	X		3	Servando
17	18200703	ALFONSO	RESTREPO	Alfonso Restrepo	Jef familiar	1	N/A	X		1	Alfonso Re
18	18200129	PEDRO	FERNANDEZ	Pedro Fernandez	Jef familiar	7	N/A	X		7	[illegible]
19	21247497	BEATRIZ	RODRIGUEZ	Beatriz Rodriguez	Jef familiar	3	N/A	X		3	
20	1006978423	EFRAIN	SERRANO	Efrain Serrano	Jef familiar	2	N/A	X		2	Efrain Serrano

Juan Pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1120106
CARGO: Apoyo profesional
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Agosto
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIDAD DE MACAQUIÑO
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	26 agosto - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Socialización; Gestion de las ofertas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas; a las familias beneficiadas - TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD SI	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD NO	CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
1	1006978228	ELIECER	FERNANDEZ	Eliecer Fernandez	Jef. familiar	4	N/A	X		4	
2	18202664	AMANCIO	SERRANO	Efrain serrano	Hermano	6	N/A	X		6	
3	1125469485	ELISEO	FERREIRA	Eliseo Ferreira	Jefe familiar	7	N/A	X		7	
4	18205155	HAROL	FERREIRA	Judith Maribel Ferreira	Hija	6	N/A	X		6	
5	1006964159	DANILO	FERNANDEZ	Danilo Fernandez	Jef. familiar	5	N/A	X		5	
6	18205136	FEDERMIN	SANCHEZ	Federmin Sanchez	Jef familiar	3	N/A	X		3	
7	18200718	RAUL	FERNANDEZ	Raul Fernandez	Jef familiar	1	N/A	X		1	
8	1125476777	LINDY	ARANGO	Lindy Arango	Jef familiar	5	N/A	X		5	Lindy Arango
9	1125468093	DERLY	CORREA	Derly Correa	Jef familiar	8	N/A	X		8	
10	1006963941	CONSTANZA	MARTINEZ	Constanza Martinez	Jef familiar	2	N/A	X		2	Constanza
11	21247493	HORTENSIA	JIMENEZ	Hortensia jimenez	Jef familiar	6	N/A	X		6	
12	18201297	SALVADOR	FERNANDEZ	Salvador Fernandez	Jef familiar	6	N/A	X		6	
13	21247469	CARMEN	SERRANO	Carmen Serrano	Jef familiar	3	N/A	X		3	
14	1126924537	CARMEN	RODRIGUEZ	Carmen Rodriguez	Jef familiar	6	N/A	X		6	
15	18205175	MARCELO	FERNANDEZ	Marcelo Fernandez	Jef familiar	4	N/A	X		4	
16	1126924172	MERCY	CARRILLO	Mercy Carrillo	Jef familiar	2	N/A	X		2	Mercy carrillo
17											
18											
19											
20											

NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD: Juan Pablo Quecan
CÉDULA: 11.201.106
CARGO: Apoyo Profesional
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

COMPONENTE	fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	9700502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Agosto
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIAD DE TUCUNARE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	18-agosto-2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Socializacion de las ofertas institucional.				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas a las familias beneficiarias TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18205477	ALONSO	RODRIGUEZ	Adriana Hernandez	Esposa	6	N/A	x		6	Alonso
2	18203871	SERGIO	NEIRA	Sergio Neira	Jef familiar	7	N/A	x		7	
3	18204334	MAURICIO	DIAZ	Jeyner Rodriguez	hijo	5	N/A	x		5	
4	18202686	FABIO	NEIRA	Fabio Neira	jef familiar	4	N/A	x		4	
5	1125470481	GABRIEL	NEIRA	Gabriel Neira	jef familiar	3	N/A	x		3	
6	21247076	CECILIA	RODRIGUEZ	cecilia Rodriguez	jef familiar	6	N/A	x		6	
7	1126298008	MARUCHA	CARMONA	Maruchа Carmona	jef familiar	5	N/A	x		5	
8	21246164	CARMEN	SANCHEZ	Carmen Sanchez	jef familiar	6	N/A	x		6	
9	1125471528	ELBA	RODRIGUEZ	elba Rodriguez	jef familiar	5	N/A	x		5	
10	18205494	FREDY	CAMPO	Fredy Campo	jef familiar	9	N/A	x		9	
11	6821026	JOAQUIN	CASTRO	Edwar Rodriguez	hijo	4	N/A	x		4	
12	1073512522	JUAN	SANTOS	Juan Santos	jef familiar	5	N/A	x		5	
13	18200870	FABIO	DASILVA	Fabio Dasilva	jef familiar	3	N/A	x		3	
14	1125469929	ALEXIS	DASILVA	Alexis Dasilva	jef familiar	2	N/A	x		2	
15	18203436	CANDIDO	ACOSTA	Blanca Rodriguez	Esposa	5	N/A	x		5	
16	3299149	GABRIEL	FERNANDEZ	Fredy Campo	nieto	2	N/A	x		2	
17	18205528	ELIECER	HERNANDEZ	eliecer hernandez	jef familiar	3	N/A	x		3	
18	1126158053	MARIA	HERNANDEZ	Maria Hernandez	jef familiar	4	N/A	x		4	
19	18200717	JAIME	DIAZ	Jaime Diaz	jef familiar	2	N/A	x		2	
20	69801648	MARIA	ACUÑA	Maria Acuña	jef familiar	4	N/A	x		4	

Juan pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA 11 201 106
CARGO
TELÉFONO Apoyo profesional

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

3362

COMPONENTE	Fortalecimiento familiar
MUNICIPIO	MITÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURE
NÚMERO DE CONTRATO	97000502023

MES DE LA ACTIVIDAD	Agosto
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	COMUNIAD DE TUCUNARE
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CASETA COMUNAL
FECHA DE LA ACTIVIDAD	18 - agosto - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Socializacion de las ofertas Institucional.				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA X
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Socializar las ofertas a las familias beneficiarias TEB.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1125468518	JOSE	BAILON	Jose bailon	jef familiar	4	N/A	X		4	
2	3299206	FRANCISCO	DIAZ	francisco diaz	jef familiar	4	N/A	X		4	
3	1125468257	MARIA	DIAZ	Maria diaz	jef familiar	4	N/A	X		4	
4	18203437	LUIS	VALENCIA	Luis Valencia	jef familiar	1	N/A	x		1	
5	21245151	GLORIA	RODRIGUEZ	Gloria Rodriguez	jef familiar	7	N/A	x		7	
6	1006963785	ESTEBAN	SANCHEZ	Esteban sanchez	jef familiar	5	N/A	x		5	
7	18201677	HECTOR	RODRIGUEZ	Hector Rodriguez	jef familiar	2	N/A	x		2	
8	1125474754	ALCY	NEIRA LOPEZ	Alcy Neira	jef familiar	4	N/A	x		4	
9	21245157	MARIA	NEIRA	Maria Neira	jef familiar	2	N/A	x		2	
10	1125469545	ALFONSO	SARMIENTO	Alfonso Sarmiento	jef familiar	1	N/A	x		1	
11	1010121692	ALEXANDER	SARMIENTO	Alexander Sarmiento	jef familiar	3	N/A	x		3	
12	21247194	ELSA	SANCHEZ	Elsa Sanchez	jef familiar	4	N/A	x		4	
13	1125474940	GIOVANNY	PEDRERO	Flor Esther tandinoz	Esposa	6	N/A	x		6	
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Juan pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 11 201 106
CARGO: Apoyo profesional
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 21		
Hora: 9:30am – 11:30am	**Fecha:** 23/06/2023	
Lugar:	Sede Administrativa	
Dependencia que Convoca:	Familias y Comunidades Centro Zonal Mitú	
Proceso:	Promoción y Prevención	
Objetivo:	Asistencia Técnica sobre documentos técnicos del Segundo y Tercer Desembolso, para el talento humano de los contratos 050 y 051 de 2023 TEB, operados por PANURÉ.	

Agenda:

1. Saludo de bienvenida y presentación de los asistentes
2. Explicación del objetivo del día
3. Desarrollo de la temática
4. Preguntas
5. Conclusiones

Desarrollo:

1. Se da la bienvenida a los asistentes de la presente jornada de asistencia técnica, se cuenta con la presencia del talento humano de los operadores.
2. La enlace técnica de Familias y Comunidades –Ailin Ocaña, explica el objetivo del día el cual consiste en: Brindar Asistencia Técnica sobre los documentos técnicos requeridos para el Segundo y Tercer desembolso dirigida al talento humano de los contratos 050, 051 operados por PANURÉ.
3. Desarrollo de la temática.

Se exponen uno a uno los documentos establecidos en las cláusulas contractuales sobre el Segundo y Tercer Desembolso:

Un Segundo desembolso equivalente al 35% del aporte ICBF, contra la realización efectiva de las siguientes actividades, aprobadas por parte del supervisor del contrato			**Preguntas y aclaraciones**
ETAPAS	**ACTIVIDAD**	**ENTREGABLE**	
Implementación	Encuentros Comunitarios	1. Acta y evidencia fotográfica o fílmica, en medio digital o medio físico, que dé cuenta de la realización de mínimo dos (2) encuentros comunitarios en familia. Así mismo, presentar en medio digital o medio físico, el Plan de nivelación de los encuentros comunitarios en los casos requeridos, de conformidad con lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad.	¿Qué formato de acta se debe presentar para los encuentros comunitarios en familia? El operador puede presentar el formato de acta que tengan como entidad y que se pueda diferenciar la información básica como (fecha, lugar, objetivo, responsable, desarrollo, etc) o de no tener un documento pueden utilizar el formato de acta general del icbf f9.p1.mi_formato_acta_de_reunion_o_comite_v8

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

			Se menciona que para las evidencias fotográficas se solicita la impresión de mínimo cuatro definidas por comunidad, pero de manera digital varias donde se pueda evidenciar el desarrollo por cada componente y entrega de elementos.
Implementación	Visitas de Acompañamiento Familiar	2. Listado con la Identificación del 25% de las familias que recibirán las visitas de acompañamiento familiar, donde se registren los datos básicos de identificación y ubicación del jefe del grupo familiar y sus integrantes	¿Se puede pasar la identificación de las familias de manera impresa? En este caso si se puede pasar de manera impresa pues no contiene las firmas de los integrantes de las familias como lo es en las visitas.
Implementación	Iniciativa Comunitaria	3. Soportes de avance de mínimo dos (2) de las cuatro (4) actividades en cada línea de trabajo establecidas para la iniciativa comunitaria (actas, listados de asistencia, contratos, facturas, registro fotográfico), de conformidad con el proyecto presentado y el Plan de Trabajo participativo, los cuales se deben presentar en medio digital o físico. 4. Soportes de la entrega a las familias beneficiarias del proyecto, del 50% de los insumos para la implementación de las líneas de trabajo establecidas para la iniciativa comunitaria. 5. Matriz Excel de contratación que dé cuenta del recurso humano contratado para la implementación de las líneas de trabajo establecidas en la iniciativa comunitaria (en los casos que aplique).	Se aclara que, si bien en la lista de chequeo dice el avance de 2 de las 4 actividades, se deben guiar por el avance de las actividades propuestas en el proyecto y en el plan de trabajo participativo pues en algunas líneas quedó una actividad por mes, 7 u 8 actividades durante la vigencia, entonces puede variar su reporte. Por otro lado, se menciona que si en este reporte se realiza la entrega del 100% de los insumos de las líneas comunitarias en el tercer desembolso no es necesario su reporte. Se menciona que pueden pasar el mismo formato del talento humano que se pasa para el informe financiero.
Implementación	Estrategia Formación de Formadores	6. Plan de Formación de Formadores para cada uno de los temas, de acuerdo con el formato F30.MO4.PP Formato Plan de Formador de Formadores y la guía G7.MO4.PP Guía Formación de formadores TEB, de conformidad con los temas señalados en el Manual Operativo de la modalidad, Soportes de una (1) de las cuatro (4) sesiones de formación brindada en este periodo a las personas seleccionadas, de acuerdo con el	Mencionan que no presentan dudas frente a este documento. Se menciona que hay que guiarse de las fechas que se establecieron en el plan de trabajo participativo para el reporte de las actividades de formación a formadores.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

		Plan de Formación establecido, los cuales se deben presentar en medio digital o físico.	
Implementación	Ejercicio de Control social	7. Registro de las actas en las que consten las reuniones del Comité de Control Social, con los soportes de las sesiones de trabajo y capacitación brindada al comité en asuntos metodológicos y legales pertinentes (listados de asistencia, temas tratados y registro fotográfico). 8. Soporte en el que consten las solicitudes que le formule el Comité de control Social sobre el cumplimiento de las actividades propuestas, la ejecución de los recursos, las respuestas dadas a los mismos y las acciones implementadas en caso de que haya lugar (en los casos que aplique).	Se explica que se debe tener en cuenta el plan de trabajo participativo donde se establecieron las fechas para la realización de capacitación de control social, reunión de control social y socialización de los compromisos o gestiones acordadas en el marco del comité; pues son diferentes momentos del control social.
Implementación	Convergencia de Oferta	9. Formato de Registro de oferta F19.MO4 PP. Instrumento de registro de Oferta, diligenciado a partir del mapeo de oferta realizado, el cual se debe presentar en medio digital al supervisor del contrato. 10. Actas o documentos que den cuenta de la gestión adelantada con los actores identificados en el territorio, con información sobre sus servicios, áreas de intervención, y recursos con que cuentan para ser parte de la red, de acuerdo con lo establecido en el manual operativo de la modalidad (Listados de asistencia, registro fotográfico). 11. Acta o documento que dé cuenta de la socialización de oferta, a la comunidad y al talento humano vinculado al proyecto y de las acciones que motiven y apoyen a los miembros de las familias a explorar, analizar y definir sus necesidades y capacidades, para tomar decisiones, que les permitan vincularse a la oferta disponible.	Se explica que el gestor de la oferta debe soportar los diferentes momentos de su plan de actividades así: Evidencias en el momento de mapeo o recolección de oferta institucional del territorio, evidencias de la socialización de estas ofertas y su acceso a las familias beneficiarias, evidencias de la gestión que se haya realizado de manera masiva o de manera individual con respecto al acceso y/o vinculación de personas beneficiarias de TEB a las ofertas expuestas. De esta manera, estas gestiones individuales deben ser reportadas en el formato F1 en las fechas ya establecidas entre el 17 y 20 de cada mes.
Transversal	Formato de Seguimiento F1	12. Formato de seguimiento F1 definido por la Dirección de Familias y Comunidades debidamente diligenciado, en el que se evidencie: • La realización de mínimo dos (2) encuentros comunitarios en familia en	Se tomará como insumo el último reporte enviado por los responsables de cada operador. Por otro lado, se recuerda el proceso de identificación, gestión de activación de rutas y reporte de tal activación en

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

		este periodo con el 100% de las familias beneficiarias. • La Identificación del 25% de las familias que recibirán las visitas de acompañamiento familiar, • El avance de mínimo dos (2) de las cuatro (4) actividades en cada línea de trabajo establecidas para la iniciativa comunitaria al 100% de las familias beneficiarias. • Una (1) de las sesiones de formación brindadas a las personas seleccionadas, de acuerdo con el Plan de trabajo de Formación de Formadores. • Las acciones de control social realizadas (si algún miembro de la familia hace parte del comité de control social y si ha recibido capacitación en el ejercicio de control social). • Acciones desarrolladas en el componente de Convergencia de Oferta para la Inclusión social y productiva.	el formato F1 pues como programa misional del ICBF, se debe vigilar y reportar toda clase de vulneración, amenaza e inobservancia de derechos en niños, niñas, adolescentes, mujeres, jóvenes, adultos mayores y todo beneficiario de la modalidad. El operador pregunta que si los reportes se deben realizar en los formatos que envía el enlace de Familias y Comunidades o en el formato original. Pues según un último correo el enlace menciona que se realicen en el formato corregido, sin embargo, este no tiene las listas desplegables. Lo anterior queda como compromiso de consulta por parte del enlace técnico.
Transversal	Caracterizaci ón	13. Reporte de caracterización y registro en el aplicativo Cuéntame, del 40% de las familias vinculadas, previo cruce con el formato de seguimiento F1 realizado por parte de la Dirección de Familias y Comunidades.	Para este reporte se requiere del 40% del avance en estado OK después del cruce de F1 y cargue en cuéntame. Se menciona que para el contrato 050 aún falta avance y que para el 051 falta un poco para la aprobación del 40%, de acuerdo con el último reporte enviado.
Transversal	Bienestarina	14. En el evento que se contemple la entrega de complemento nutricional Bienestarina Más®, a las familias beneficiadas de la modalidad, se deberá suministrar el formato de control de entrega al corte de la presentación del informe en los formatos definidos por el ICBF.	Se menciona que este ítem sólo aplica para el contrato 051, el cual debe presentar los respectivos soportes y evidencia fotográfica.
Transversal	Informe técnico	15. Informe técnico descriptivo que contenga las acciones desarrolladas en: 1. Los Encuentros Comunitarios en Familia, 2. Identificación de las familias que recibirán las visitas de acompañamiento familiar, 3. avance de las acciones desarrolladas en el marco de la implementación de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar 4. Iniciativa Comunitaria, 5. Estrategia Formación de Formadores. 6. Ejercicio de control social. 7. Avance del plan	Se expone que para el presente informe no hay un formato establecido, sino que es una propuesta del operador donde deba exponer el resumen de cada uno de los ítems solicitados.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

		de trabajo de convergencia de oferta. 8. Acciones realizadas respecto a la recepción y entrega de Bienestarina Más®. Cuando aplique. 9. Avance de la propuesta de la memoria del proyecto de Gestión del conocimiento (fílmico, documental – cartilla, libro, folleto entre otros).	
Transversal	Informe financiero	16. Informe financiero acumulado, donde se evidencie la ejecución mensual, hasta el mes anterior al desembolso, con los debidos soportes del bien o servicio adquirido, como también soportes de los pagos realizados a proveedores y talento humano vinculado para la operación, informe financiero debidamente firmado por el Representante legal, Contador y Revisor Fiscal (si es el caso), haciendo uso del formato F6.g29. PP Formato Informe Financiero Modalidad TEB.	Se menciona que este apartado será explicado por la compañera Karina Guarín de apoyo a la supervisión. Por otro lado, se menciona que, para la aprobación del segundo desembolso, se debe presentar el cumplimiento de las cláusulas SIGE.
Transversal	Comité técnico operativo	17. Acta del comité realizado durante este periodo, con sus respectivos listados de asistencia, en medio digital.	En este punto se debe anexar la copia de las actas de comité y AT llevadas a cabo durante el periodo reportado.
Un tercer desembolso equivalente al 30% del aporte ICBF, contra la realización efectiva de las siguientes actividades, aprobadas por el supervisor del contrato de aporte			**Preguntas y aclaraciones**
ETAPAS	**ACTIVIDAD**	**ENTREGABLE**	
Implementación	Encuentros Comunitarios en Familia	1. Actas de asistencia y evidencia fotográfica o fílmica en medio digital o medio físico, que dé cuenta de la realización de mínimo tres (3) encuentros comunitarios, en este periodo. Así mismo presentar en medio digital o medio físico, las acciones ejecutadas del plan de nivelación de los encuentros comunitarios de conformidad con lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad. 2. Informe técnico que de cuente de la aplicación del Mapa de Cambios en un segundo momento, para medir el fortalecimiento de capacidades de las familias beneficiadas a partir de la ejecución del proyecto.	En este ítem se da explicación de que la aplicación del mapa de cambios es acumulativa, es decir que en este momento se debe reflejar en un solo gráfico las dos aplicaciones diferenciando la 1 de la 2 y realizar su respectivo análisis.
Implementación.	Visitas de Acompañamiento Familiar	3. Formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar en el que conste la realización de la primera y segunda visita de acompañamiento familiar a cada una de las	Se debe presentar el formato de la primera visita con sus respectivas firmas.

		familias beneficiarias seleccionadas, teniendo en cuenta para ello la Guía Visita de Acompañamiento Familiar, el formato plan de trabajo y la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar (G4.MO4.PP Guía de Acompañamiento Familiar, G5.MO4.PP.Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar y F32.MO4.PP. Formato Plan de Trabajo Visitas de Acampamiento Familiar TEB). 4. Reporte de casos direccionados a la autoridad administrativa o tradicional competente que los profesionales de la Unidad de Atención identifiquen en la primera y segunda visita de acompañamiento familiar, que afecten las relaciones y dinámicas familiares, que superan el nivel de intervención desde su competencia y el seguimiento correspondiente. Así mismo, informe de seguimiento a los casos direccionados en las visitas.	Se recuerda el proceso de identificación, gestión de activación de rutas y reporte de tal activación en el formato F1 pues como programa misional del ICBF, se debe vigilar y reportar toda clase de vulneración, amenaza e inobservancia de derechos en niños, niñas, adolescentes, mujeres, jóvenes, adultos mayores y todo beneficiario de la modalidad. Lo anterior, principalmente en el ejercicio de visitas de acompañamiento familiar.
Implementación	Iniciativa Comunitaria	5. Soportes de avance del de mínimo tres (3) de las cuatro (4) actividades en cada línea de trabajo establecidas para la iniciativa comunitaria, (actas, listados de asistencia, registro fotográfico), de conformidad con el proyecto presentado y el Plan de Trabajo participativo, los cuales se deben presentar en medio digital o físico. 6. Soportes de la entrega a las familias beneficiarias del proyecto del 100% de los insumos para la implementación de las líneas de trabajo que aplique, establecidas para la iniciativa comunitaria.	No hay dudas.
Implementación	Estrategia Formación de Formadores	7. Soportes de dos (2) de las cuatro (4) sesiones de formación brindadas en este periodo a las personas seleccionadas, de acuerdo con el Plan de Formación establecido, los cuales se deben presentar en medio digital o físico.	Se recomienda tener en cuenta las fechas del plan de trabajo participativo.
Implementación	Ejercicio de Control social	8. Actas en las que conste las reuniones del Comité de Control Social, con los soportes de las sesiones de trabajo y/o capacitación brindada al comité de Control Social en asuntos metodológicos y legales pertinentes	Se realiza la misma recomendación del segundo desembolso.

		(listados de asistencia, temas tratados y registro fotográfico) 9. Soporte en el que consten las solicitudes que le formule el Comité de Control Social sobre el cumplimiento de las actividades propuestas y la ejecución de los recursos y las respuestas dadas a los mismos (en los casos que aplique).	
Implementación	Convergencia de Oferta	10. Formato de Registro de oferta actualizado (F19.MO4.PP Instrumento de registro de oferta) el cual se debe presentar en medio digital al supervisor del contrato. 11. Actas o documentos que den cuenta de la gestión adelantada con los actores identificados en el territorio, con información sobre sus servicios, áreas de intervención, y recursos con que cuentan para ser parte de la red, de acuerdo con lo establecido en el manual operativo de la modalidad (Listados de asistencia, registro fotográfico). 12. Acta o documento que dé cuenta de la socialización de oferta, a la comunidad y al talento humano vinculado al proyecto y de las acciones que motiven y apoyen a los miembros de las familias a explorar, analizar y definir sus necesidades y capacidades, para tomar decisiones, que les permitan vincularse a la oferta disponible.	Se realiza la misma recomendación del segundo desembolso.
Transversal	Formato de Seguimiento F1	13. Formato de seguimiento F1 definido por la Dirección de Familias y Comunidades debidamente diligenciado, en el que se evidencie: • El registro de los encuentros comunitarios realizados hasta la fecha. Para esta etapa de ejecución contractual, el operador deberá haber realizado como mínimo cinco (5) encuentros comunitarios con el 100% de las familias beneficiarias. • La primera y segunda visita de acompañamiento familiar realizadas al 25% de las familias. • Avance mínimo tres (3) de las cuatro (4) actividades en cada línea de trabajo	Se realiza la misma recomendación del segundo desembolso.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

		establecidas para la iniciativa comunitaria al 100% de las familias beneficiarias. • Tres sesiones de formación de formadores brindadas hasta la fecha a las personas seleccionadas, de acuerdo con el Plan de trabajo. • Acciones de control social realizadas (si algún miembro de la familia beneficiaria hace parte del comité de control social y si ha recibido capacitación en el ejercicio de control social). • Acciones desarrolladas en el componente de Convergencia de oferta para Inclusión social y productiva	
Transversal	Memoria del proyecto - Gestión del conocimiento	14. Propuesta de la Memoria del proyecto en el marco de la gestión del conocimiento (audio y/o visuales, cartillas, libros, folletos, entre otros) para revisión y aprobación	Se menciona que se debe anexar el avance de la memoria del proyecto acorde a lo que se propuso en el mismo.
Transversal	Caracterización	15. Reporte de caracterización y registro en el aplicativo Cuéntame, del 95% de las familias vinculadas, previo cruce con el formato de seguimiento F1 realizado por parte de la Dirección de Familias y Comunidades.	No hay dudas.
Transversal	Bienestarina	16. En el evento que se contemple la entrega de complemento nutricional Bienestarina Más®, a las familias beneficiadas de la modalidad, se deberá suministrar el formato de control de entrega al corte de la presentación del informe en los formatos definidos por el ICBF.	No hay dudas.
Transversal	Informe técnico	17. Informe técnico descriptivo que contenga las acciones desarrolladas en: 1. Los Encuentros Comunitarios en Familia, 2. Visitas de acompañamiento familiar, 3. avance de las acciones desarrolladas en el marco de la implementación de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar 4. Iniciativa Comunitaria, 5. Estrategia Formación de Formadores. 6. ejercicio de control social. 7. Avance del plan de trabajo de convergencia de oferta, 8. Acciones realizadas respecto a la recepción y entrega de Bienestarina Más®. Cuando aplique. 9. Propuesta de la memoria del proyecto de Gestión del conocimiento (fílmico, documental – cartilla, libro, folleto entre otros)	No hay dudas.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

		que permita evidenciar la experiencia, los cambios significativos, los resultados y aprendizajes obtenidos con la ejecución del proyecto.	
Transversal	Informe financiero	18. Informe financiero acumulado, donde se evidencie la ejecución mensual, hasta el mes anterior al desembolso, con los debidos soportes del bien o servicio adquirido, como también soportes de los pagos realizados a proveedores y talento humano vinculado para la operación, informe financiero debidamente firmado por el Representante legal, Contador y Revisor Fiscal (si es el caso), haciendo uso del formato F6.g29. PP Formato Informe Financiero Modalidad TEB.	Se menciona que este apartado será explicado por la compañera Karina Guarín de apoyo a la supervisión.
Transversal	Comité técnico operativo	19. Acta del comité realizado durante este periodo, con sus respectivos listados de asistencia, en medio digital.	En este punto se debe anexar la copia de las actas de comité y AT llevadas a cabo durante el periodo reportado.

Decisiones:

- Se establece el compromiso por parte de la enlace técnica de elevar la siguiente consulta: ¿El formato F1 debe ser reportado mes a mes en el formato corregido o en el original, pues en corregido no tiene las listas desplegables?
- SIGE: El operador realiza la consulta que si el plan de saneamiento básico debe cumplirse todo pues es extenso a lo que se responde que se brindará apoyo individual para revisar los item que si aplican para la modalidad.
- En cuanto al SIGE también se aclara que los formatos establecidos por el ICBF deben presentarse como se solicitan en las cláusulas.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Realizar envío de las fechas exactas de radicación de cuentas	Enlace técnica – Ailin Ocaña	30/06/2023
Proyectar consulta sobre el formato F1	Enlace técnica – Ailin Ocaña	30/06/2023
Apoyo individual para los formatos SIGE	Enlace técnica – Ailin Ocaña	30/06/2023

Siendo las 11:30am se da por terminada la jornada de Asistencia Técnica se adjunta evidencia fotográfica y listado de asistencia.

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA





¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA	F8.P1.MI	2/06/2023	BIENESTAR FAMILIAR
		Versión 7	Página 1 de 1	
		Clasificación de la Información: Pública		

ACTIVIDAD: Realizar AT en formatos del 2º Desembolso, 3º Desembolso, SIGE FECHA 23/06/2023

HORA INICIAL: 9:30 am HORA FINAL: 11:30 am LUGAR Sede Administrativa PANURE

DEPENDENCIA LIDER: CZM - Familias y Comunidades

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Angela Beatriz Sanchez	34971629	Apoyo psicosocial	PANURE				X	3188479343	angelitaluoo@hotmail.com	ANGELA S	
2	Diego Caro Lopez	1118547046	Dinamizador	PANURE				X	3138256239	lopezdiego@gmail.com	Diego Caro	
3	Leonor Torres Gomez	69801992	Gestor de oferta	PANURE				X	3108116180	ketymoss@gmail.com		
4	Luisa Fernanda Bernal	40.214.459	Apoyo profesional	PANURE				X	3138572906	lubo459198@hotmail.com		
5	Juan Pablo Quecan	1120114OC	Apoyo profesional	PANURE				X	3202033888	juanca@yahoo.es		
6	Deisy Yelandia Ortiz	1123470242	Apoyo Pedagogico	PANURE				X	3115972472	deisy.yelandia	Deisy Yelandia	
7	Marisol Erna Mejia G.	100696506	Rep. legal	PANURE			X		3174493361	marisolerna@hotmail.com	Marisol Erna M.	
8	Javier Emilio Calderón Cabrera	1004799852	Psicosocial	PANURE				X	3135522436	emilio.calderon@hotmail.com		
9	Emerson Antonio Da Silva	1.123.473.946	Apoyo	PANURE				X	3124940752	emersondasilva@gmail.com		
10	Alba Nubia Ocampo Lopez	1.124.860.923	Enlace PyC	ICBF	Vaupes	CZM		X	3116150012	alba.ocampo@		
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Antes de imprimir este documento, piense en el medio ambiente.

LOS DATOS PERSONALES SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y LA LEY 1581 DE 2012