PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 31 de enero de 2024

Señor (a)
MARÍA CECILIA SUAREZ BENAVIDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO **CO1.PCCNTR.5770568 de 2024**
COORDINADORA ACADEMICA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS
Centro de Comercio y Servicios
Regional Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes enero del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5770568 del 22 de enero de 2024

Tatiana Edith Arrieta Barrios, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.650.879 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de Servicios Administrativos, Contabilidad y Finanzas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro, del 22 al 31 de enero de 2024.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es máximo de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SETESCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE**($ 47.334.777)** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera, 12 pagos: A) Un primer pago por valor de UN MILLON TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE **($1.339.664)** correspondiente al mes de enero**.** B) 8 pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE **($4.465.545)** comprendido a los meses de Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre. C) Un pago por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE **($4.316.694)** correspondiente al mes de Junio. D) Un pago por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE Y TRES MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE **($3.423.585)** correspondiente al mes de Julio. E) Un ultimo pago por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE **($2.530.474)** correspondiente al mes de diciembre.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024

OBJETO:
Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	Desarrollo y ejecución de la formación en las Fichas 2694213, 2694217, 2673831, 2694196, 2699644	Registro de horas en Sofia plus códigos de fichas 2694213, 2694217, 2673831, 2694196, 2699644
2	Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	Entrega de una copia del Contrato CO1.PCCNTR.5770568 de 2024 al equipo de Sofia Plus	Asignación de Rol de Instructor
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Elaboración de actividades de aprendizaje, material de estudio, guías de aprendizaje, planeación pedagógica.	Aprendices evaluados
4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas.	Revisar actividades de aprendizaje y evaluaciones en la plataforma Territoruim. Aplicar instrumentos de evaluación.	
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad	Socializar y colocar en talleres prácticos los procesos de gestión documental con los aprendices asignados.	
6	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva	Seguimiento a todas las actividades establecidas en el desarrollo curricular para que la FPI sea pertinente en el aprendiz y desarrolle una lectiva y productiva de acuerdo a lo que exige el mercado laboral.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. DATOS GENERALES DE LA PLANILLA NÚMERO PLANILLA: TIPO DE PLANILLA: PERIODO COTIZACIÓN OTROS MES AÑO PERIODO COTIZACIÓN SALUD: MES AÑO DÍAS DE MORA: FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): NÚMERO AUTORIZACIÓN: **7906545513** de la planilla, expedido por SOI. correspondiente al mes de diciembre de 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma
TATIANA EDITH ARRIETA BARRIOS
Contratista
C.C. No. 22.650.879 De Soledad

Recibí a satisfacción:

MARÍA CECILIA SUAREZ BENAVIDEZ
Supervisor(a) Contrato **No CO1.PCCNTR.5770568 de 2024**
COORDINADORA ACADEMICA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

ATLANTICO

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS

NOMBRE INSTRUCTOR TATIANA ARRIETA BARRIOS
C.C.: 22.650.879

MES DE COBRO: ene-24
TEL: 3015776343

CURSOS PROGRAMADOS:

No. FICHA	NOMBRE DEL GRUPO	COMPETENCIA/CURSO COMPLEMENTARIO	DESDE DD/MM/AA	HASTA DD/MM/AA	HORA INICIAL	HORA FINAL	Total HORAS	L	M	M	J	V	S	D	Aula
2694213	TGO GC Y DE INF	Aplicar practicas de proteccion ambiental, seguridad y salud en el trabajo	23/01/2024	31/01/2024	8:00 A.M	10:00 A.M	14	X	X	X	X	X			
2694217	TGO GC Y DE INF	Aplicar practicas de proteccion ambiental, seguridad y salud en el trabajo	22/01/2024	31/01/2024	10:00 A.M	12:00 M	16	X	X	X	X	X			
2673831	TGO GC Y DE INF FINANC	Aplicar practicas de proteccion ambiental, seguridad y salud en el	23/01/2024	31/01/2024	12:30 P.M	2:30 P.M	14	X	X	X	X	X			
2694196	TGO G DOC ART	Aplicar practicas de proteccion ambiental,	27/01/2024	31/01/2024	12:00 M	5:00 P.M	5						X		
2699644	TGO GH ART FS	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL	28/01/2024	31/01/2024	7:00 A.M	3:00 P.M	8							X	
						TOTAL HORAS	57								

PARTE SERVICIOS TECNOLÓGICOS

/NOMBRE DE LA EMPR	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE DISEÑO CURRICULAR

CODIGO/NOMBRE	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE APOYOS PRESTADOS

CENTRO/ACTIVIDAD	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE CAPACITACION FUNCIONARIOS (Programadas por el Centro)

CENTRO/ACTIVIDAD	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE OTRAS ACTIVIDADES (HORAS INDIRECTAS)

ACTIVIDADES	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	D
Actividades apoyo a la										
Actividades apoyo a la										
Seguimiento a los apre										
Seguimiento a trabajad										
Permiso										
Permiso Sindical										
Incapacidad										