PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Febrero de 2024

Señor (a)
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1. PCCNTR. 5818292**
Cargo del supervisor Coordinador De Programas Especiales
Dependencia CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - ATLÁNTICO
Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2024

Referencia: No **CO1. PCCNTR. 5818292** del año 2024

JORGE ELIECER VERGARA INSIGNARES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.156.963 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Articulación del Centro de Comercio y Servicios de la Regional Atlántico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Copiar el texto de la minuta del contrato.

Plazo: Será desde 01 de febrero de 2024 hasta el 30 de noviembre de 2024.

OBJETO:
El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. ($33.491.590). Incluida adición COP incluido IVA (de

conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 10 pagos a) Diez pagos iguales correspondiente a los meses febrero, marzo, abril, mayo, junio, Julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($3.349.159). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de AHORRO No. 24130674841 Banco Caja Social, cuyo titular es el contratista.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	Orientar procesos de formación de manera presencial a los aprendices del grado 10 de las Instituciones Educativas articuladas de las fichas: Grado 10: Institución Educativa Técnica Industrial y Comercial de Soledad -	Reportes Horas Sofia Plus, menú LMS Territorium. Informe de juicios evaluativos Sofia Plus, según estructura curricular.

		ITICSA Grado 10: Institución Educativa Técnica Comercial La Inmaculada - Campo de la Cruz. – INMAC. Institución Educativa Distrital de Formación Integral - INEDIFI. Apoyo revisión paquetes de concertación año 2024 I.E.D. Técnico El Santuario.	Correos electrónicos.
2	Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol de instructor Sena y disponibilidad en el aplicativo.	Fichas matriculadas en Sofia Plus y Territorium con las horas completas.	Rol de instructor asignado en la plataforma Sofia.
3	Realizar la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Se evalúan los RAP y se registran en las plataformas, de las fichas asignadas por la coordinación.	Juicios evaluativos en Sofia y Territorium.
4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas	Fichas matriculadas en Sofia Plus y Territorium.	Rol de instructor asignado en la plataforma Sofia.
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad	Fichas matriculadas en Sofia Plus y Territorium.	Rol de instructor asignado en la plataforma Sofia.
6	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa	Fichas matriculadas en Sofia Plus y Territorium.	Acompañamiento Elaboración Proyecto Formativo.

	lectiva y/o productiva		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9462192575**, expedida por Aportes en línea, correspondiente al mes de **enero** 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



JORGE ELIECER VERGARA INSIGNARES
Contratista
C.C. No. 72.156.963 de Barranquilla, Atlántico

Recibí a satisfacción:

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR. 5818292 de 2024
Coordinación de programas especiales

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

ATLANTICO

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS PROGRAMA: COMERCIALIZACIÓN Y FINANZAS

DOCENTE: JORGE ELIECER VERGARA INSIGNARES MES: feb-24

C.C.: 72.156.963 Barranquilla TEL: 3015086926

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Orden	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde 1-24	Hasta 1-24	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Ambiente	Fin
DECIMO 2024	Contabilización de Operaiones Comerciales y Financieras	Resultado de Aprendizaje de la Inducción	13:00. p.m.	18:00. p.m.	12/02/24	26/02/24	15	X							I.E. ITICSA	
DECIMO 2024	Contabilización de Operaiones Comerciales y Financieras	Resultado de Aprendizaje de la Inducción	13:00. p.m.	18:00. p.m.	13/02/24	27/02/24	15		X						I.E. TEC. SABANALARGA	
DECIMO 2024	Contabilización de Operaiones Comerciales y Financieras	Resultado de Aprendizaje de la Inducción	13:00. p.m.	18:00. p.m.	14/02/24	28/02/24	30			X	X				I.E. INEDIFI	
FICHA 2694661	Contabilización de Operaiones Comerciales y Financieras	Resultado de Aprendizaje de la Inducción	13:00. p.m.	18:00. p.m.	16/02/24	28/02/24	10			X	X				I.E. INEDIFI	
						Total	**70**									

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desde 1-24	Hasta 1-24	L	M	M	J	V	S	D	F
3	06/02/24	09/02/24	08:30:00 a.m.	01:30:00 p.m.		X	X	X	X			
1	12/02/24	28/02/24	01:00:00 p.m.	06:00:00 p.m.	X	X	X	X	X			
Total SOFIA				**120**								

Actividad:

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación