



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín 16 de febrero de 2024

Señor

Juan Carlos Daza Rico

SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR.5929488.

Profesional G10

Dinamizador TecnoParque Nodo Medellín.

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5929488 año 2024

Francia Isabel Caraballo Martinez, identificado con la cédula de ciudadanía No.1077420286 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoparque nodo Medellín, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor total de la contratación la suma de CINCUENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS (\$55.639.779). Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera: en mensualidades máximo de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CIENTO DOCE PESOS M/L (\$5.437.112) y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así.



Plazo: Será hasta el 20 de diciembre de 2024.

OBJETO:

Prestar servicios profesionales como experto Tecnoparque para acompañar técnica y metodológicamente el desarrollo de proyectos de base tecnológica del Tecnoparque nodo Medellín para la materialización de prototipos, y la consolidación de las acciones en I+D+I del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación SENNOVA.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo.	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad.	N/A Producto:
2	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas.	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad.	Correo electrónico
3	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado en los procesos de proyección de usos presupuestales de materiales, equipos y servicios, para la elaboración del proyecto de operaciones del nodo en la siguiente vigencia.	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	N/A Producto:
4	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad.	Correo electrónico.



	mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.		
5	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondiente.	Se apoya el proceso de entrega de la compra de equipos para la línea de TV.	N/A Producto.
6	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento.	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	N/A Producto:
7	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo.	Se asiste a las reuniones de planeación y coordinación realizadas durante el periodo.	Correo electrónico Actas de reunión
8	Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas.	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	N/A Producto:
9	Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Se retoma contacto y comunicación con el talento y se prepara la documentación del PBT en la fase de inicio. P2023-014677-13895 Aplicación Cosmética Orgánica.	Plataforma Tecnoparque, Correo electrónico
10	Desarrollar prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas para el nodo.	Se retoma contacto y comunicación con talentos verificando las actividades programadas. Se estima la finalización de 1 PBT.P2023-	Plataforma Tecnoparque, Correo electrónico



		<p>014677-12939 Koras plataforma para Joyería.</p> <p>P2023-014677-13282 Sistema de información en tiempo real</p> <p>P2023-014427-12083 Sereno</p>	
11	Participar en la ejecución de actividades de formación complementaria y/o divulgación de Ciencia, Tecnología e Innovación, así como Eventos de Divulgación Tecnológica (EDTs), charlas y/o talleres que promuevan el fortalecimiento de talentos, que visibilicen las acciones del Tecnoparque y permitan la articulación con los Centros de Formación y sus Grupos de Investigación.	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad.	N/A Producto: N/A
12	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque.	<p>Se apoyará y realizará el desarrollo y registro de información de la fase de planeación PBT.</p> <p>P2023-014677-13140 Asend Tecnológico</p>	Plataforma Tecnoparque.
13	Mantener su CvLAC actualizado y vinculado al Grupo de investigación del Centro de formación al cual se encuentra adscrito el nodo Tecnoparque y registrar de forma periódica las consultorías y demás actividades derivadas de los proyectos apoyados.	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad.	Producto: N/A
14	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo, así como, el desarrollo de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo	Se realizan los cursos de SST y curso de discapacidad.	Plataforma Si-contratista



15.	Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad.	N/A Producto: N/A
16.	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad.	N/A Producto: N/A
17.	Aplicar los lineamientos del sistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos.	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad.	N/A Producto: N/A
18.	Acompañar las actividades a desarrollar y en ejecución con la comunidad SENA y los grupos de interés y de valor, usuarios y potenciales usuarios de los servicios del Tecnoparque.	Durante este periodo objeto de pago no se realizó esta actividad.	N/A Producto: N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 68813543 de la planilla, operador ARUS y periodo Enero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Francia Isabel Caraballo Martínez
Contratista
C.C. No. 1077420286

Recibí a satisfacción:

Documento sin firma digital por la no disponibilidad de Adobe Acrobat en la plataforma del SENA.

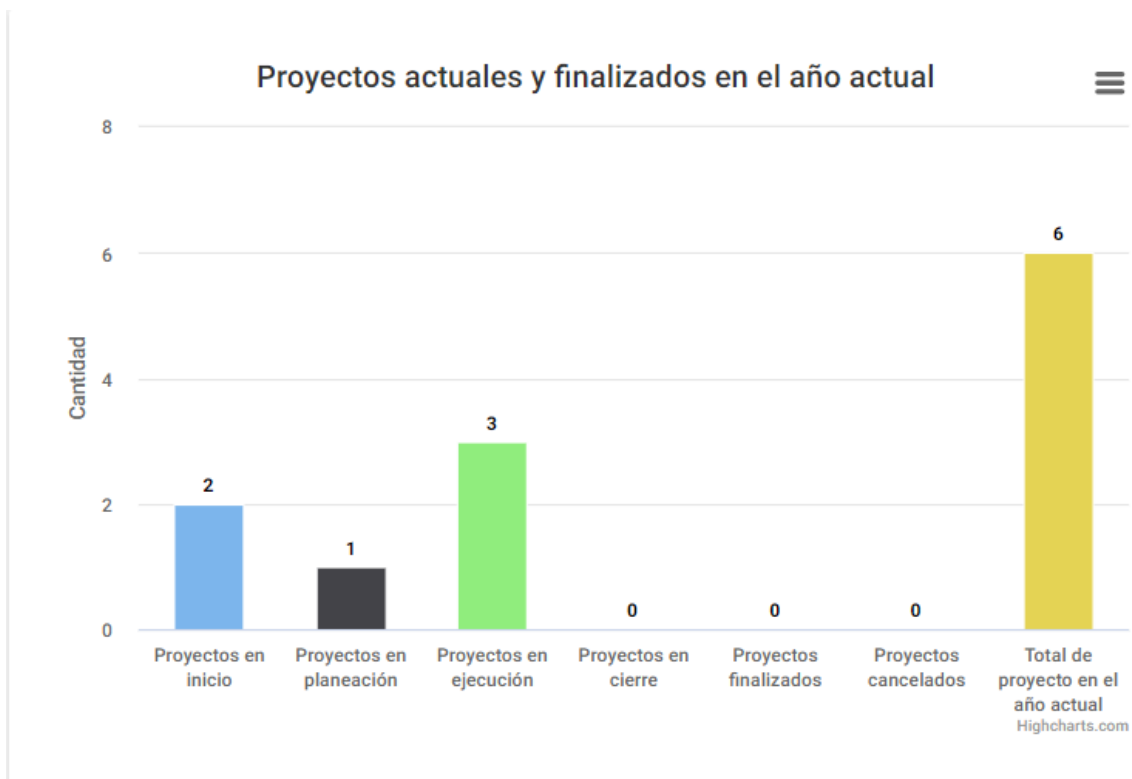
Juan Carlos Daza R.

2024.02.17

Juan Carlos Daza Rico
Supervisor del Contrato
CO1.PCCNTR.5929488 de 2024
Profesional G10
Dinamizador Tecnoparque Nodo
Medellín



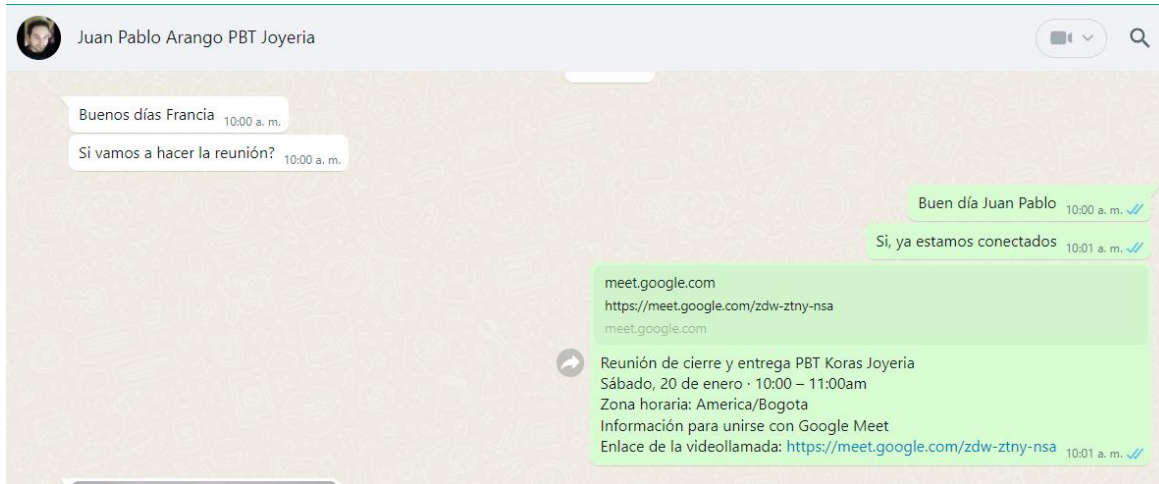
9.



10.



Código de Proyecto	Experto	Nombre	Sublínea	Fase	Información	Proceso
P2023-014677-13895	1077420286 - Francia Isabel Caraballo Martínez	Aplicación Cosmética Orgánica	Ingeniería de software	Inicio		
P2023-014677-13282	1077420286 - Francia Isabel Caraballo Martínez	Sistema de información en tiempo real	Ingeniería de software	Ejecución		
P2023-014677-13140	1077420286 - Francia Isabel Caraballo Martínez	Asend Tecnológico	Ingeniería de software	Planeación		
P2023-014677-12939	1077420286 - Francia Isabel Caraballo Martínez	Koras plataforma para Joyería	Ingeniería de software	Ejecución		
P2023-014636-13879	1077420286 - Francia Isabel Caraballo Martínez	SJRecuperar	Ingeniería de software	Inicio		
P2023-014427-12083	1077420286 - Francia Isabel Caraballo Martínez	Sereno	Aplicaciones Móviles	Ejecución		



14.

5929488	2024	15/02/2024	Inducción/Reinducción	
5929488	2024	15/02/2024	Manual de discapacidad y su política en el SENA	