



**CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA DE PERSONAL  
EL SUBDIRECTOR DE CENTRO CON FUNCIONES DE DIRECTOR REGIONAL DEL SENA**

Que el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima, requiere contratar, con carácter temporal los servicios personales de 29 Profesionales, Tecnólogos o técnicos para desarrollar formación profesional integral en los programas de formación Titulada y/o Complementaria de la oferta regular del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima, en los diferentes municipios del departamento del Putumayo específicamente en el programa de articulación con la media, para cumplir con la misión Institucional que le corresponde al Servicio Nacional de Aprendizaje de brindar formación profesional integral gratuita a todos los colombianos para lograr así que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, especialmente los residentes en el departamento de Putumayo; por lo anterior y considerando que no se cuenta con personal de planta suficiente y con la especialidad requerida para suplir la necesidad temporal de prestar los servicios profesionales para orientar Formación Profesional Integral en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo, es indispensable la presente contratación.

Objeto: Prestación de servicios profesionales, para orientar la formación profesional integral, acompañamiento técnico pedagógico a las instituciones educativas y seguimiento a etapa productiva, en formación titulada que oferta el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima en los diferentes Municipios de influencia del SENA Regional Putumayo, mediante articulación del SENA con la Educación Media, en los programas técnicos que seguidamente se detallan; además de orientar formación complementaria, de acuerdo con la programación que para ello se les efectúe, a través del coordinador académico en el área de ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

Parágrafo 1: Que el objeto contractual se ejecutara en las áreas de:

No CONTRATOS	Nombre del Programa (TN-TP-TO)	Nombre de la competencia a desarrollar y/o programa complementario	No. Maximo De meses a contratar	No. De horas a contratar	PERFIL TECNICO DEL INSTRUCTOR
	1	2	3	4	8
6	TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		10,03		<i>Requisito Académico: El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:</i> - Ciencias económicas, administrativas y contables. - Ciencias de la comunicación. - Ciencias de la información y la documentación <i>Alternativa 1.</i> Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: Ciencias económicas, administrativas y contables, Ciencias de la comunicación, Ciencias de la información y la documentación o formación secretarial. <i>Alternativa 2.</i> Título de Técnico Profesional o Tres (3) años estudios universitarios en: Ciencias económicas, administrativas y contables, Ciencias de la comunicación, Ciencias de la información y la documentación o formación secretarial <i>Experiencia:</i> Preferiblemente con especialización en administración o afines. Seis (6) meses en labores de docencia. <i>Alternativa 1.</i> Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el

Ministerio del Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

Calle 19A No. 23-57 Barrio 20 de Julio, Pueto Asis - Putumayo  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



				<p><i>ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</i></p> <p><i>Alternativa 2:</i>  <i>Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</i></p> <p><i>Competencias: Formular, ejecutar y evaluar proyectos. Trabajar en equipo. Establecer procesos comunicativos asertivos. Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.</i></p>
1	TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		10,23	<p>Requisito Académico: El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:- Ciencias económicas, administrativas y contables.- Ciencias de la comunicación.- Ciencias de la información y la documentación</p> <p>Alternativa 1. Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: Ciencias económicas, administrativas y contables, Ciencias de la comunicación, Ciencias de la información y la documentación o formación secretarial.</p> <p>Alternativa 2. Título de Técnico Profesional o Tres (3) años estudios universitarios en: Ciencias económicas, administrativas y contables, Ciencias de la comunicación, Ciencias de la información y la documentación o formación secretarial</p> <p>Experiencia: Preferiblemente con especialización en administración o afines. Seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>Alternativa 1. Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>Competencias: Formular, ejecutar y evaluar proyectos. Trabajar en equipo. Establecer procesos comunicativos asertivos. Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.</p>
1	TECNICO EN ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO		10,03	<p>Requisito Académico: ALTERNATIVA 1: Título universitario en: Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística. Profesional en sistemas de la información, bibliotecología y archivística. Profesional en ciencia de la información, bibliotecología, documentación y archivística. Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a) Ingeniería de sistemas con conocimientos en archivística</p> <p>Certificación de formación e implementación procedimientos de digitalización en las unidades de formación.</p> <p>ALTERNATIVA 2: título de tecnólogo en: administración documental gestión documental certificación de competencias laborales en las ncl: prestar el servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.</p> <p>experiencia: alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>alternativa 2: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>competencias: - dominio en la aplicación de normas y técnicas para la elaboración y presentación de</p>

Ministerio del Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

Calle 19A No. 23-57 Barrio 20 de Julio, Puerto Asis - Putumayo  
 www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



				documentos administrativos y en los procesos y procedimientos de asistencias administrativas y archivísticas en las organizaciones.-Dominio en el manejo de archivos, aplicación de normas y legislación vigente en archivos; herramientas técnicas y tecnológicas para la administración y conservación de la documentación y la información de los archivos.-Con conocimientos en el manejo de normas técnicas para la producción de documentos, el manejo de sistemas de información y las normas de gestión de la calidad.-Conocimientos en competencias laborales y comportamentales, procesos y procedimientos de gestión humana en las organizaciones, comunicación y sistemas de información, atención y servicio al cliente.- Formular, ejecutar y evaluar proyectos.-Trabajar en equipo-Establecer procesos comunicativos asertivos - Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación
1	TECNICO EN COMERCIO INTERNACIONAL		10,03	Requisito Académico: Formado y certificado en la titulación de docencia. Profesional en programas de formación relacionados con los procesos de Comercio Internacional, tales como: Administrador de empresas, administradores de empresas y ciencias afines (Opción 1), Tecnólogo en Logística (Opción 2), Seis semestres o su equivalente en profesional universitario en comercio internacional . (Opción 3) o profesiones afines, Certificación en la titulación de Comercio internacional (opción 4). Experiencia: Con experiencia laboral en el desarrollo de actividades relacionadas con Operaciones en el comercio internacional , de acuerdo con las siguientes opciones: Opción 1: Veinticuatro (24) meses de Experiencia: de los cuales Dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia en Comercio internacional. Competencias: Formular, ejecutar y evaluar proyectos. Trabajar en equipo Establecer procesos comunicativos asertivos Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.
1	TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS		10,03	requisito académico: atención a clientes: alternativa 1: título profesional universitario en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: administración de empresas, comunicación social., mercadeo y publicidad, ingenieros. alternativa 2: tecnólogo o cuatro años de formación universitaria asociada a los programas de formación profesional que impartirá en su desempeño y de acuerdo al núcleo básico de conocimiento definido para el área temática: -tecnólogo en gestión empresarial, tecnólogo en gestión bancaria y de entidades financieras, tecnólogo en gestión integral del riesgo en seguros, tecnólogo en gestión integral en fondos de pensiones y cesantías, tecnólogo en gestión de negocios, tecnólogo en gestión de negocios fiduciarios, tecnólogo en gestión financiera y de tesorería conocimiento de recursos financieros: título profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de: a. contaduría pública: preferiblemente con: o especialización en tributaria, finanzas, costos, auditoría, tesorería y estándares internacionales (niif-nic) o diplomado en estándares internacionales (niif-nic) y manejo de paquete ofimático, excel, software contable, financiero y de nómina. o certificación de competencias laborales en normas técnicas y pedagógicas. experiencia: alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experiencia después de obtener título profesional: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en

Ministerio del Trabajo  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Calle 19A No. 23-57 Barrio 20 de Julio, Pueto Asis - Putumayo  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

GTH-F-075 V.02



					labores de docencia y con el programa de formación alternativa 2: treinta (30) meses de experiencia después de obtener el título o certificación de estudios: de los cuales dieciocho (18) meses, estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia. competencias: trabajo en equipo, procesos comunicativos asertivos, manejo de estrategias didácticas, manejo de tecnologías de la información y la comunicación.
1	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES		10,23		requisito académico: ingenieros electricistas, ingenieros electromecánicos, profesionales o tecnólogos en electricidad. experiencia: mínimo 24 meses de vinculación laboral con el área de su profesión. competencias: formular, ejecutar y evaluar proyectos, trabajar en equipo, establecer procesos comunicativos asertivos. manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación. dominar técnicas didácticas activas de formación. usar tecnologías de la información y la comunicación. conocer el reglamento técnico de instalaciones eléctricas, el código eléctrico colombiano y las normas de la empresa comercializadora de energía eléctrica. analizar circuitos eléctricos por diferentes métodos. analizar circuitos eléctricos polifásicos para aplicaciones industriales. manipular instrumentos de medición de magnitudes eléctricas. conocer del diseño y construcción de instalaciones eléctricas domiciliarias.
1	TECNICO EN SOLDAURA DE PRODUCTOS METALICOS		10,23		requisito académico: técnico en el área ocupacional 83: oficios y ocupaciones en transporte, operación de equipo, instalación y mantenimiento grupo 834: ocupaciones de moldeo, forja, y montaje de estructuras metálicas subgrupo 8342: soldadores. (ver anexo c.n.o). alternativa 1: título de técnico profesional núcleos básicos de conocimiento de: ingeniería mecánica y afines; ver anexos: (n.b.c.), (títulos sena) alternativa 2: título de tecnólogo en núcleos básicos de conocimiento de: ingeniería mecánica y afines; o ingeniería de minas, metalurgia y afines; o ingeniería industrial y afines; o administración ver anexos: (n.b.c.), (títulos sena). alternativa 3: título profesional universitario en núcleos básicos de conocimiento de: ingeniería mecánica y afines; o ingeniería de minas, metalurgia y afines; u otras ingenierías. (ver anexo n.b.c). experiencia: cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así: treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de soldadura y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. alternativa 1: treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de soldadura y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. alternativa 2: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de soldadura y doce (12) meses en docencia. alternativa 3: veinticuatro (24) meses de experiencia distribuidos así: doce (12) meses. competencias: 1. interrelaciona los elementos y referentes de la planeación pedagógica. 2. trabaja con otros de forma conjunta y cooperativa. 3. comparte la

Ministerio del Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

Calle 19A No. 23-57 Barrio 20 de Julio, Puerto Asis - Putumayo  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



				<p>experticia técnica en la consecución de los objetivos del equipo. 4. utiliza herramientas pedagógicas y didácticas que respondan a la población sujeto, modalidad de atención y nivel de formación. 5. expone información y conocimiento de forma clara, directa, concreta y asertiva. 6. genera condiciones para el desarrollo de interacciones favorables para el proceso formativo en un clima de comprensión, afecto y respeto mutuo. 7. asume el rol de orientador y guía de un grupo o equipo de trabajo. 8. valora los avances y logros en el proceso formativo. 9. retroalimenta permanentemente a otros frente a las situaciones que se presentan en el aprendizaje o en el proceso formativo y plantea alternativas 10. interpreta las realidades del entorno, las reflexiona, las valora y las integra en los procesos y productos de la formación. 11. desarrolla conceptualmente ideas de manera argumentativa. 12. aplica herramientas metodológicas para el desarrollo de proyectos de investigación técnica y pedagógica comunicativas, trabajo en equipo. preferiblemente certificado en la norma de competencia laboral correspondiente.</p>
1	PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR		10,23	<p>requisito académico:          alternativa 1: título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de: diseño (ver anexo n.b.c) alternativa 2: título profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de: diseño. (ver anexo n.b.c)          experiencia alternativa 1: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio del patronaje para la confección y doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de docencia. alternativa 2: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses          competencia: 1. elabora e interpreta fichas técnicas. 2. elabora patrones de prendas de vestir. 3. confecciona muestra física de prendas de vestir. 4. escala patrones de prendas de vestir. generales (pedagógicas y didácticas) 22/3. comparte la experticia técnica en la consecución de los objetivos del equipo. 4. utiliza herramientas pedagógicas y didácticas que respondan a la población sujeto, modalidad de atención y nivel de formación. 5. expone información y conocimiento de forma clara, directa, concreta y asertiva. 6. genera condiciones para el desarrollo de interacciones favorables para el proceso formativo en un clima de comprensión, afecto y respeto mutuo. 7. asume el rol de orientador y guía de un grupo o equipo de trabajo. 8. valora los avances y logros en el proceso formativo. 9. retroalimenta permanentemente a otros frente a las situaciones que se presentan en el aprendizaje o en el proceso formativo y plantea alternativas. 10. interpreta las realidades del entorno.</p>
2	TECNICO EN MANEJO AMBIENTAL		10,03	<p>Requisito académico: Ingeniería Ambiental, Ingeniería Sanitaria, Ingeniería Química, Biología, Ecología, Geografía, Licenciatura en Biología, Química, Ciencias Básicas o afines.          EXPERIENCIA: Mínimo 12 meses de experiencia laboral certificable en el área ambiental o Especialización en Sistemas de gestión ambiental o Geografía.          COMPETENCIA: Formular, ejecutar y evaluar proyectos. Trabajar en equipo Establecer procesos comunicativos asertivos          Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación</p>

Ministerio del Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

Calle 19A No. 23-57 Barrio 20 de Julio, Pueto Asis - Putumayo  
 www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



1	TÉCNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA		10,23	<p>requisito académico: profesionales en programas de formación relacionados con los procesos de gestión agropecuaria, tales como: administradores de empresas y ciencias afines y/o ingenieros agrónomos y/o ingenieros agrícolas y/o ingenieros ambientales y /o tecnólogos en producción agrícola y/o riego drenaje y manejo de suelos y /o técnicos en producción agropecuaria o áreas afines con el sector. experiencia: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>competencias: formular, ejecutar y evaluar proyectos. trabajar en equipo. establecer procesos comunicativos asertivos. manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.</p>
1	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS		10,23	<p>requisito académico: profesional en ciencias agrarias, ingeniero agrícola, ingeniero agrónomo, ingeniero en agroindustria, tecnólogos afines. experiencia: demostrar experiencia laboral de 2 años en actividades relacionadas con la competencia, y experiencia docente mínima de 12 meses.. competencia: trabajo en equipo. capacidad en la coordinación de equipos interdisciplinarios. establecer procesos comunicativos asertivos. manejar las tic asociadas al área objeto de la formación.</p>
1	TECNICO OPERACIÓN LOGISTICA LOCAL		10,23	<p>requisito académico: opción 1: profesional en las áreas de administración turística o en turismo.opción 2: tecnólogo en el área de la administración de aerolíneas y agencias de viaje.opción 3: tecnólogo en guianza turística con tarjeta profesional. experiencia: mínimo dos (2) años de experiencia en la coordinación de servicios turísticos en empresasrelacionadas con el sector y seis (6) meses de experiencia en pedagogía. adicionalmente,para todas las opciones, certificar mínimo 80 horas en cursos de formación pedagógica opresentar certificación de competencia laboral vigente en la orientación de procesosformativos presenciales. competencia: formular, ejecutar y evaluar proyectos formativos.trabajar en equipo.establecer procesos comunicativos asertivos.manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.</p>
1	TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA		10,23	<p>requisito académico: zootecnista, médico veterinario zootecnista, médico veterinario experiencia: 24 meses de experiencia laboral en el área del programa 6 meses de experiencia docente competencia: manejo de tics trabajo en quipo</p>
7	TECNICO EN SISTEMAS		10,03	<p>requisito académico: instructor con título de tecnólogo o profesional en sistemas, electrónica o profesiones relacionadas con la especialidad objeto de formación. experiencia: dieciocho (18) meses de experiencia: doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional seis (6) meses en labores de docencia. competencias: experiencia en conformación y participación de equipos de trabajo manejo de tecnologías de la información y la comunicación experiencia en formulación, ejecución y evaluación de proyectos leer, escribir y comprender textos técnicos, normativos, manuales e instructivos en inglés establecer procesos comunicativos asertivos habilidad para mantenerse constantemente actualizado en los aspectos tecnológicos y de negocios de la industria</p>

Ministerio del Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

Calle 19A No. 23-57 Barrio 20 de Julio, Pueto Asis - Putumayo  
 www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



3	TECNICO EN SISTEMAS		10,23	requisito académico: instructor con título de tecnólogo o profesional en sistemas, electrónica o profesiones relacionadas con la especialidad objeto de formación. experiencia: dieciocho (18) meses de experiencia: doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional seis (6) meses en labores de docencia. competencias: experiencia en conformación y participación de equipos de trabajo manejo de tecnologías de la información y la comunicación experiencia en formulación, ejecución y evaluación de proyectos leer, escribir y comprender textos técnicos, normativos, manuales e instructivos en inglés establecer procesos comunicativos asertivos habilidad para mantenerse constantemente actualizado en los aspectos tecnológicos y de negocios de la industria
29				

Que en cumplimiento de lo establecido en el artículo 3 del decreto 1737 de 1998, modificado por el artículo 1 del decreto 2209 de 1998 y Las Resoluciones de delegación de la Entidad.

#### CERTIFICA

Que de acuerdo con los manuales específicos de funciones del SENA, no existe en el el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo, personal suficiente que pueda desarrollar las actividades, para la cual se requiere contratar la prestación de servicios, o aun existiendo personal en la planta no es suficiente.

Que en la planta de personal del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima existen 33 instructores de planta, de los cuales 3 pertenecen al programa FIC, 2 AGROSENA y en el marco del plan de bienestar social y estímulos del SENA existen 2 funcionarios del Centro de formación que adelantan estudios de doctorado en el exterior, contando así la Regional con solo 24 instructores de planta, cantidad insuficiente para responder a la meta de formación de la vigencia 2020, y teniendo en cuenta las especiales características y necesidades técnicas de la contratación, se requiere contratar veintinueve (29) personas naturales para desarrollar formación profesional integral en los programas de formación Titulada y/o Complementaria de la oferta regular del el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima específicamente en el programa de articulación con la media, en los diferentes municipios del departamento del Putumayo

Que la expedición de la presente certificación no exime del cumplimiento y aplicación de las normas de Contratación que rijan el proceso de Contratación.

Dado en Puerto Asís Putumayo a los veinte (20) días del mes de enero de 2020.

**WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ**  
**Subdirector de Centro con Funciones de Director Regional**

Elaboró: Adriana Cecilia Solarte Rosero – Abogada de Contratación y Convenios

Revisó: Iván Darío Quintero Mármol – Coordinador Grupo Administrativo y de Apoyo Mixto

Ministerio del Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

Calle 19A No. 23-57 Barrio 20 de Julio, Puerto Asis - Putumayo  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270