GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÒN INTEGRADO	Código: DAC-1104-F01
	FORMATO: ACTA INICIO (CONTRATO O CONVENIO)	Fecha Aprobación: 18 de Julio de 2018
		Versión:5
		Página 1 de 2

ACTA DE INICIO

___ CONTRATO DE: __X_ CONVENIO DE:	INTERADMINISTRATIVO	Nº:	82	AÑO:	2023

CONTRATANTE:	**DEPARTAMENTO DEL HUILA - SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MINERIA**			
CONTRATISTA O CONVINIENTE:	**NOMBRE O RAZON SOCIAL, (Unión temporal o Consorcio)**	**MUNICIPIO DE SANTA MARIA**		
	NIT O CC:	891180076		
	DIRECCIÒN:	SANTA MARIA – HUILA	**TEL:**	31238 35793
	CIUDAD:	NEIVA – HUILA		
	REPRESENTATANTE LEGAL y o cada uno de los integrantes	JULIO CESAR PERALTA ARDILA		
	CC:	7696521 de Neiva - Huila		
OBJETO:	AUNAR ESFUERZOS INSTITUCIONALES Y ECONOMICOS PARA LA ADQUISICION DE AREAS DE IMPORTANCIA ESTRATEGICA PARA PROTECCION Y CONSERVACION DE FUENTES HIDRICAS ABASTECEDORAS DE ACUEDUCTOS DE VARIAS VEREDAS DEL MUNICIPIO DE SANTA MARIA HUILA.			
VALOR DE CONVENIO:	$ 2.150.000.000,00			
	Valor en Letras: DOS MIL CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE			
APORTANTE O CONVINIENTE: (Efectivo – Especie):	2.145.000.000,00 - DEPARTAMENTO			
	Valor en Letras: DOS MIL CIENTO CUERENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS			
	$ 5.000.000,00 – MUNICIPIO SANTA MARIA			
	Valor en Letras: CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE			
	$ N.A.			
	Valor en Letras: N.A.			
PLAZO DE EJECUCIÒN:	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2023			
FECHA DE INICIO: (dd/mm/aa)	**19 DE DICIEMBRE DE 2023**			
FECHA APROBACIÒN DE PÓLIZA: (dd/mm/aa)	**N.A.**	**Nº Póliza:**	**N.A.**	
		Aseguradora:	**N.A.**	
FECHA DE PAGO PUBLICACIÓN GACETA Y/O ESTAMPILLAS DEPTAL:	**19 DE DICIEMBRE DE 2023**			

(dd/mm/aa)	

En la ciudad de Neiva, en el Despacho de la secretaria de Agricultura y Mineria del Huila, se reunieron el Señor Alcalde, JULIO CESAR PERALTA ARDILA representante legal del Municipio de Santa María, Convieniente y el señor Secretario de Agricultura y Minería, DILBERTO TRUJILLO DUSSAN, Supervisor del convenio Interadministrativo 82 de 2023, con el fin de dar inicio a la ejecución del mencionado convenio.

En cumplimiento del procedimiento establecido por la Entidad y los requisitos legales, previo al inicio de la ejecución del contrato, el supervisor debe solicitar y/o gestionar el registro de inducción y manejo del sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila. Dicha inducción virtual de la cultura organizacional de la Gobernación del Huila, puede ser consultada en la página principal extranet en el link https://extranet.huila.gov.co/, en la sección **UTILIDADES,** con el nombre de "Inducción y Reinducción" y/o https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/sistemagestion/capacitacionysensibilizacion.aspx, con el nombre de " Inducción y Reinducción de la Cultura Organizacional de la Gobernación del Huila".

Así mismo, el responsable de Seguridad y Salud en el trabajo de la entidad conservará el registro de inducción y/o reinducción al SG-SST.

Se advierte en la presente acta, que previo al inicio de la ejecución del Contrato y/o Convenio, se cuenta con los estudios de factibilidad y diseños, planos, licencias y demás documentos necesarios para ejecutar en debida forma el contrato, información que las partes manifiestan conocer y aceptar. (Aplica para contratos de obra).

DILBERTO TRUJILLO DUSSAN
SECRETARIO

JULIO CESAR PERALTA ARDILA
ALCALDE

	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE Y FIRMA		
CARGO		