ÁNGELA MARÍA MEJÍA MARÍN

ABOGADA ESPECIALISTA EN DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO APLICADO A CONFLICTOS ARMADOS

Soy una profesional disciplinada con sentido de responsabilidad social, capacidad creativa, excelentes relaciones interpersonales, liderazgo, adaptabilidad al cambio, aprendizaje continuo, resolución de problemas y conflictos, comprometida con los proyectos de formación, persistente y orientada a resultados. Habilidad para coordinar y realizar trabajos en equipo; capaz de ejecutar proyectos, de plantear objetivos, de tomar decisiones y de alcanzar las metas establecidas en pro del logro de resultados.

CONTACTO

Identificación: 1.026.266.014 de Bogotá D.C.

Tarjeta Profesional: 232.006

Celular: 3162370586

E-mail: anmejia1@hotmail.com

EDUCACIÓN

Abogada egresada de la Universidad Santo Tomás, con experiencia de 9 años en el sector Público, en áreas de desempeño relacionadas a la gestión administrativa y contratación estatal, procedimientos administrativos de incumplimiento y ejecución presupuestal, y manejo de la plataforma SECOP II.

Especialista En derechos Humanos y DIH egresada del Centro de Educación Militar

COMPETENCIAS ESENCIALES

- Coherencia actitudinal
- Trato digno a las personas
- Proactividad
- Mejoramiento continuo
- Trabajo en equipo
- Pensamiento analítico
- Iniciativa
- Orientación a resultados
- Confianza en su autoridad personal
- Desarrollo de personas / Equipos
- Influencia transformadora
- Sensibilidad interpersonal

EXPERIENCIA LABORAL

FUERZA AÉREA COLOMBIANA- GRUPO AÉREO DEL CASANARE

(Enero 2015- julio 2017)

Cargo: ESPECIALISTA JURÍDICO CONTRACTUAL
Jefe inmediato: CT. SONIA ELENA VARGAS ROMERO
JEFE DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS
Teléfono: 3502953386

FUERZA AÉREA COLOMBIANA- COMANDO AÉREO DE COMBATE No.5

(Julio 2017- diciembre 2021)

Cargo: JEFE DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS
Jefe inmediato: CR. IVÁN DARIO GOMEZ VILLEGAS
SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR
Teléfono: 3102316407

Cargo: ESPECIALISTA JURÍDICO CONTRACTUAL
Jefe inmediato: MY. CARLOS ANDRES OTALORA DUARTE
JEFE DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS
Teléfono: 3123737195

FUERZA AÉREA COLOMBIANA- BACOF

(Enero 2022- Diciembre 2022)

Cargo: ESPECIALISTA JURÍDICO CONTRACTUAL
Jefe inmediato: CR. GABRIEL ENRIQUE LEGUIZAMÓN
SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR
Teléfono: 3123737195

FUERZA AÉREA COLOMBIANA- ESCUELA DE SUBOFICIALES "CT. ANDRÉS M. DÍAZ"

(Enero 2023- Diciembre 2023)

Cargo: JEFE DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS
Jefe inmediato: CR. PEDRO RICARDO CAMARGO MANTILLA
SUBDIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN Y JEFE DE ESTADO MAYOR
Teléfono: 3124821228

Ángela María Mejía Marín

ABOGADA ESPECIALISTA EN DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO APLICADO A CONFLICTOS ARMADOS

Identificación: 1.026.266.014 de Bogotá D.C.

Tarjeta Profesional: 232.006

Celular: 3162370586

E-mail: anmejia1@hotmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Abogada egresada de la Universidad Santo Tomás, con experiencia de 9 años en el sector Público, en áreas de desempeño relacionadas a la gestión administrativa y contratación estatal, procedimientos administrativos de incumplimiento y ejecución presupuestal, y manejo de la plataforma SECOP II.

Soy una profesional disciplinada con sentido de responsabilidad social, capacidad creativa, excelentes relaciones interpersonales, liderazgo, adaptabilidad al cambio, aprendizaje continuo, resolución de problemas y conflictos, comprometida con los proyectos de formación, persistente y orientada a resultados. Habilidad paracoordinar y realizar trabajos en equipo; capaz de ejecutar proyectos, de plantearobjetivos, de tomar decisiones y de alcanzar las metas establecidas en pro del logro de resultados.

EXPERIENCIA LABORAL

FUERZA AÉREA COLOMBIANA- GRUPO AÉREO DEL CASANARE

(Enero 2015- julio 2017)

Cargo: ESPECIALISTA JURÍDICO CONTRACTUAL

Jefe inmediato: CT. SONIA ELENA VARGAS ROMERO
JEFE DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS
Teléfono: 3502953386

FUERZA AÉREA COLOMBIANA- COMANDO AÉREO DE COMBATE No.5

(Julio 2017- diciembre 2021)

Cargo: JEFE DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS

Jefe inmediato: CR. IVÁN DARIO GOMEZ VILLEGAS
SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR
Teléfono: 3102316407

Cargo: ESPECIALISTA JURÍDICO CONTRACTUAL

Jefe inmediato: MY. CARLOS ANDRES OTALORA DUARTE
JEFE DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS
Teléfono: 3123737195

FUERZA AÉREA COLOMBIANA- BACOF

(Enero 2022- Diciembre 2022)

Cargo: ESPECIALISTA JURÍDICO CONTRACTUAL

Jefe inmediato: CR. GABRIEL ENRIQUE LEGUIZAMÓN
SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR
Teléfono: 3123737195

FUERZA AÉREA COLOMBIANA- ESCUELA DE SUBOFICIALES "CT. ANDRÉS M. DÍAZ"

(Enero 2023- Diciembre 2023)

Cargo: JEFE DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS

Jefe inmediato: CR. PEDRO RICARDO CAMARGO MANTILLA
SUBDIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN Y JEFE DE ESTADO MAYOR
Teléfono: 3124821228

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

JEFE DEPARTAMENTO COMPRAS PÚBLICAS

1. Apoyar al desarrollo del plan de contratación aplicando la normatividad vigente de las Unidades Militares Aéreas (UMA), de acuerdo con las necesidades tácticas, determinando la modalidad de contratación, teniendo en cuenta la programación presupuestal asignada, para cumplir con el desarrollo de los procesos contractuales o convenios en los tiempos requeridos.
2. Asesorar a los ordenadores del gasto de las unidades tácticas, al desarrollo de los procesos de contratación y convenios aplicando la normatividad vigente, para la estructuración económica y jurídica en la adquisición de bienes, servicios y obras públicas en las UMA.
3. Verificar el cumplimiento de las normas, procedimientos y directrices emitidas por la aérea funcional central, para el desarrollo de las etapas precontractual, contractual y poscontractual en la adquisición de bienes, servicios y obras públicas en las UMA por medio de procesos de contratación o convenios.
4. Supervisar y verificar las actividades en los procesos de contratación y convenios dando trámite a los documentos requeridos, con el fin de mantener la celeridad en los procesos de adquisición de bienes y servicios necesarios para el funcionamiento de las UMA.
5. Mantener la información actualizada sobre el avance de los procesos de contratación y convenios que se realizan en las UMA, para la presentación de informes de seguimiento de carácter contractual a entes de control internos y externos con la oportunidad y periodicidad requerida.
6. Velar por que la documentación de los expedientes contractuales dé cumplimiento a lo establecido en la ley de archivo vigente, con el fin de brindar información oportuna, segura y de calidad a los entes de control internos y externos.
7. Controlar y hacer seguimiento en el cargue de información de las etapas contractuales en los sistemas tecnológicos del control financiero y administrativo implementados por la Institución, para la adquisición de bienes y servicios de la ordenación del gasto de la UMA, con el fin de dar cumplimiento a la cadena presupuestal de acuerdo a los procedimientos establecidos
8. Desempeño de las demás funciones asignadas, como manejo de la SVE y cargue de indicadores de la Reunión de Análisis Estratégico y capacitaciones al personal de estructuradores de contratos, gerentes de proyecto y supervisores.

ESPECIALISTA JURÍDICO CONTRACTUAL

1. Asesorar jurídicamente a los ordenadores del gasto y componente humano que participa en el proceso de toma de decisiones en materia contractual, garantizando el cumplimiento de los principios constitucionales, legales y políticas institucionales.
2. Proyectar y revisar los actos administrativos y demás documentos que se originen con ocasión de la gestión precontractual, contractual y postcontractual, para garantizar el cumplimiento de la normatividad aplicable a la gestión realizada.
3. Estructurar jurídicamente los estudios previos de su competencia y realizar las observaciones pertinentes, para analizar la conveniencia de lo expuesto, de acuerdo con la normatividad vigente.
4. Absolver consultas y emitir conceptos jurídicos, que sean requeridos en el ámbito de su competencia, propendiendo por el cumplimiento de la normatividad y directrices Institucionales.
5. Adelantar los procesos jurídicos pertinentes, de acuerdo con las diversas novedades suscitadas en el área contractual, para soportar las decisiones en materia de ejecución presupuestal.
6. Preparar y presentar los informes que le sean solicitados, en el ámbito de su competencia, propendiendo por el cumplimiento de la normatividad y directrices Institucionales.
7. Revisar y proyectar los actos administrativos y demás documentos que se originen con ocasión de la gestión pre–contractual, contractual y postcontractual, garantizando la legalidad de estos.

COMPETENCIAS ESENCIALES

* Coherencia actitudinal
* Trato digno a las personas
* Proactividad
* Mejoramiento continuo
* Trabajo en equipo

COMPETENCIAS DISTINTIVAS

* Pensamiento analítico
* Iniciativa
* Orientación a resultados
* Confianza en su autoridad personal
* Desarrollo de personas / Equipos
* Influencia transformadora
* Sensibilidad interpersonal

HABILIDADES ADQUIRIDAS

*Manejo avanzado portal transaccional SECOP II
*Manejo avanzado tienda virtual
*Determinación de líneas de solución en controversias y observaciones en materia jurídica
*Análisis avanzado de estructuración jurídica y aplicación de garantías en los procesos contractuales
*Conocimiento de modificaciones en sistema tanto en SECOP II como en tienda virtual.
*Conocimiento para llevar a cabo procedimientos administrativos de incumplimiento contractual y su publicación en plataforma SECOP II.

Angela María Mejía Marín

ÁNGELA MARÍA MEJÍA MARÍN
C.C. 1.026.266.014
TP. 232.006

PUBLICA CLASIFICADA

REPÚBLICA DE COLOMBIA MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

EXTRACTO HOJA DE VIDA

Bogotá D.C.

Se expide en Bogotá D.C. al (los) 21 días del mes de Diciembre del 2023

I.DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Grado	Esp.	Código militar	Identificación	Apellidos y Nombres completos
TE		1026266014	1026266014	MEJIA MARIN ANGELA MARIA

Arma/Cuerpo	Especialidad o Habilidad	área de Conocimiento
ADMINISTRATIVO	DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS	DERECHO

Teléfono	Ciudad de Residencia	Dirección de Residencia
3162370586	MADRID	CL 8 8A 24 TO 1 AP 501

Unidad Actual	Cargo Actual
ESUFA.SUJEM DEPARTAMENTO COMPRAS PUBLICAS	JEFE DEPARTAMENTO COMPRAS PUBLICAS

Fecha de Ingreso	Tiempo Servicio (AA MM DD)	Situación Administrativa
15 Dic 2014	9-5-10	LABORANDO



II. INFORMACIÓN FAMILIAR

INFORMACIÓN DE LOS PADRES

Parentesco	Apellidos y Nombres	Doc. Identidad	Dirección	Ciudad	Teléfono	Vive
MADRE	MARIN MARIN LUZ ESTELL	30277063	CRA 15 NO. 4B-63 TORRE 2 APTO. 1304	MANIZALES	3188811544	SI
PADRE	MEJIA ROMÁN ANGEL ALBERTO	79313562	CRA 15 NO. 4B-63 TORRE 2 APTO. 1304	BOGOTÁ, D.C.	3163702536	SI

INFORMACIÓN DEL CONYUGUE ACTUAL (Esposa (o) o compañera (o) permanente)

Parentesco	Apellidos y Nombres	Identificación	Sexo	Fecha y Lugar de Nacimiento
NO LE FIGURAN				

INFORMACIÓN DE LOS HIJOS

Parentesco	Sexo	Apellidos y Nombres	Doc. Identidadón	Nacimiento	Edad	Vive	Ocupación	Empresa o Colegio
NO LE FIGURAN								

PUBLICA CLASIFICADA

III. PERFIL PROFESIONAL

ESTUDIOS POSTGRADOS, ESPECIALIZACION, MAESTRIA Y DOCTORADO

Modalidad	Inicio	Termino	Carrera	Nombre del Establecimiento	Ciudad
ESPECIALIZACIÓN UNIVERSITARIA	05 Jul 2012	28 Jun 2013	DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO	EJERCITO NACIONAL - FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA	BOGOTÁ, D.C.

ESTUDIOS PROFESIONALES, TECNOLOGICOS Y TECNICOS

Inicio	Termino	Modalidad	Carrera	Nombre del Establecimiento	Ciudad	Puesto/Calificación
UNIVERSITARIO	15 Jul 2007	03 Jul 2013	ABOGADA	UNIVERSIDAD SANTO TOMAS	BOGOTÁ, D.C.	NR

ESTUDIOS DE PRIMARIA, SECUNDARIA Y MEDIA

Modalidad	Inicio	Termino	Carrera	Nombre del Establecimiento	Ciudad
NO LE FIGURAN					

FORMACIÓN

Modalidad	Inicio	Termino	Carrera	Nombre del Establecimiento	Ciudad
SEMINARIO	10 Jun 2015	12 Jun 2015	SEMINARIO DE ACTUALIZACION CONTRATACION ESTATAL	LA UNIDAD DE INVESTIGACION CRIMINAL DE LA DEFENSA	BOGOTÁ, D.C.
CURSO	29 Oct 2013	01 Nov 2013	VIII ENCUENTRO DE DERECHOS HUMANOS DIH	EQUION - ENERGIA PARA LA VIDA	BOGOTÁ, D.C.
CURSO	30 Sep 2011	30 Sep 2011	CERTIFICATE OF KNOWLEDGE IN ENGLISH AS A FOREING LANGUAGE	NR	NR
DIPLOMADO	22 Ago 2011	16 Sep 2011	DIPLOMADO EN DERECHO CONTRACTUAL	UNIVERSIDAD SANTO TOMAS	BOGOTÁ, D.C.
DIPLOMADO	22 Mar 2011	09 Abr 2011	DIPLOMADO EN DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS ANTE TRIBUNALES, CORTES Y ORGANISMOS INTERNACIONALES	UNIVERSIDAD SANTO TOMAS	BOGOTÁ, D.C.

IDIOMA

IDIOMA	FECHA EXAMEN	PUNTAJE	
INGLES	INGLES	02 May 2018	B2

PUBLICA CLASIFICADA

III. INFORMACIóN GENERAL

TIEMPO DE SERVICIOS PRESTADOS

				FUNDAMENTO LEGAL			
Fuerza	**Clase tiempo**	**Fecha Inicio**	**Fecha Término**	**Clase**	**Número**	**Fecha**	**Duración**
Fuerza Aeroespacial	ALUMNO OFICIAL	10 Jul 2014	14 Dic 2014	RES	025	10 Jul 2014	00 05 04
null	OFICIAL	15 Dic 2014		RES-MDN	10616	02 Dic 2014	09 00 06

	AA-MM-DD
TOTAL TIEMPO DE SERVICIOS PRESTADOS	9-5-10

REINTEGROS AL SERVICIO

		ACTO ADMINISTRATIVO		
Tipo Reintegro	**Fecha Fiscal**	**Clase**	**Número**	**Fecha**
NO LE FIGURAN				

ASCENSOS (O CAMBIO DE DENOMINACIÓN O NOMBRAMIENTOS)

		ACTO ADMINISTRATIVO		
Grado	**Fecha Ascenso**	**Clase**	**Número**	**Fecha**
TENIENTE	16 Dic 2018	DECTO	2175	28 Nov 2018
SUBTENIENTE	15 Dic 2014	RES-MDN	10616	02 Dic 2014
CADETE	10 Jul 2014	RES	025	10 Jul 2014

TRASLADOS

		ACTO ADMINISTRATIVO			
Unidad	**Fecha Traslado**	**Clase**	**Número**	**Fecha**	**Tiempo (meses)**
ESUFA.SUJEM DEPARTAMENTO COMPRAS PUBLICAS	06 Feb 2023	ORDIA	016	06 Feb 2023	10
ESUFA.SUJEM DEPARTAMENTO COMPRAS PUBLICAS	12 Ene 2023	OAP-FAC	1201	12 Dic 2022	0
BACOF COMANDO BASE AEREA	30 Nov 2022	ORDIA	130	30 Nov 2022	1
BACOF COMANDO BASE AEREA	30 Sep 2022	ORDIA	083	30 Sep 2022	1
BACOF.SECOM.DEPAD SECCION COMPRAS PUBLICAS	13 Ene 2022	OAP-FAC	897	16 Nov 2021	8
DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-CACOM-5	17 Jul 2017	ORDIA	057	21 Jul 2017	53
DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-GACAS	23 Ene 2015	ORDIA	044	23 Ene 2015	29
DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-GACAS	05 Ene 2015	A-OAP-FAC	23	15 Ene 2015	0
ESCUELA MILITAR DE AVIACION	10 Jul 2014	RES	025	10 Jul 2014	5

COMISIONES EN EL EXTERIOR

Grado	**Tipo Comisión**	**Clase Comisión**	**Destino**	**Fecha Inicio**	**Fecha Termino**	**Tiempo (días)**	**Acto Administrativo**
NO LE FIGURAN							

COMISIONES EN EL INTERIOR

Grado	**Tipo Comisión**	**Clase Comisión**	**Destino**	**Fecha Inicio**	**Fecha Termino**	**Tiempo (días)**	**Acto Administrativo**
TE	TRANSITORIA COLECTIVA	COMISION DEL SERVICIO	SEMINARIO CONTRATACIÓN FAC APIAY	24 Mar 2022	25 Mar 2022	2	ORDGEN 032 22 Mar 2022

CAMBIO DE ARMAS/ ESPECIALIDADES

				ACTO ADMINISTRATIVO	
Novedad	**Arma/ Cuerpo - Especialidad**	**Fecha Fiscal**	**Clase**	**Número**	**Fecha**
ASIGNACION ARMA/ESPECIALIDAD	ADMINISTRATIVO	15 Dic 2014	RES-MDN	10616	02 Dic 2014

CARGOS DESEMPEADOS

Grado	**Cargo**	**Unidad**	**Desde**	**Hasta**	**Millas Vuelo**	**AMD Mando**	**AMD Embarco**
TE	JEFE DEPARTAMENTO	ESUFA.SUJEM DEPARTAMENTO	06 Feb 2023		Millas/Vuelo	AMD Mando	AMD Embarco

	COMPRAS PUBLICAS	COMPRAS PUBLICAS					
TE	ESPECIALISTA JURIDICO	ESUFA.SUJEM DEPARTAMENTO COMPRAS PUBLICAS	12 Ene 2023	05 Feb 2023	Millas/Vuelo	AMD Mando	AMD Embarco
TE	ESPECIALISTA JURIDICO	BACOF COMANDO BASE AEREA	30 Nov 2022	11 Ene 2023	Millas/Vuelo	AMD Mando	AMD Embarco
TE	ESPECIALISTA JURIDICO LEGAL	BACOF COMANDO BASE AEREA	30 Sep 2022	29 Nov 2022	Millas/Vuelo	AMD Mando	AMD Embarco
TE	ESPECIALISTA CONTRACTUAL	BACOF.SECOM.DEPAD SECCION COMPRAS PUBLICAS	13 Ene 2022	29 Sep 2022	Millas/Vuelo	AMD Mando	AMD Embarco
ST	ESPECIALISTA JURIDICO	DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-CACOM-5	17 Jul 2017	12 Ene 2022	Millas/Vuelo	AMD Mando	AMD Embarco
ST	ESPECIALISTA JURIDICO	DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-GACAS	12 May 2017	16 Jul 2017	Millas/Vuelo	AMD Mando	AMD Embarco
ST	JEFE DEPARTAMENTO DE CONTRATOS	GRUPO AEREO DEL CASANARE	16 Ene 2017	11 May 2017	Millas/Vuelo	AMD Mando	AMD Embarco
ST	ESPECIALISTA JURIDICO	GRUPO AEREO DEL CASANARE	05 Ago 2016	15 Ene 2017	Millas/Vuelo	AMD Mando	AMD Embarco
ST	JEFE DEPARTAMENTO CONTRATACION	DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-GACAS	23 Ene 2015	04 Ago 2016	Millas/Vuelo	AMD Mando	AMD Embarco
ST	NO REPORTADO	DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-GACAS	05 Ene 2015	22 Ene 2015	Millas/Vuelo	AMD Mando	AMD Embarco
CD	CADETE	ESCUELA MILITAR DE AVIACION	10 Jul 2014	04 Ene 2015	Millas/Vuelo	AMD Mando	AMD Embarco

CARGOS ADICIONALES Y POR ENCARGO

Grado	Cargo	Unidad	Desde	Hasta	Acto Administrativo	Gestión
TE	ESPECIALISTA JURIDICO	BACOF COMANDO BASE AEREA	08 Ago 2022	06 Sep 2022	ORDIA 054 29 Jul 2022	VACACIONES DEL TITULAR
TE	JEFE DEPARTAMENTO CONTRATACION	COMANDO AEREO DE COMBATE N.5	07 Mar 2022	05 Abr 2020	ORDIA 030 18 Mar 2020	MIENTRAS EL TITULAR CUMPLE EXCUSA DE SERVICIO.
TE	JEFE SECCION COMPRAS PUBLICAS	BACOF COMANDO BASE AEREA	08 Feb 2022	15 Feb 2022	ORDIA 005 04 Feb 2022	PERMISO ESPECIAL
TE	JEFE DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	08 Nov 2021	07 Dic 2021	ORDIA 093 05 Nov 2021	Mientras el titular se encuentra en vacaciones.
TE	JEFE DEPARTAMENTO DE CONTRATACION	DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-CACOM-5	13 Sep 2021	12 Oct 2021	ORDIA 064 30 Jul 2021	MIENTRAS EL TITULAR SE ENCUENTRA EN VACACIONES
TE	JEFE DEPARTAMENTO DE CONTRATACION	DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-CACOM-5	31 Mar 2021	04 Abr 2021	ORDIA 027 31 Mar 2021	mientras el titular disfruta turno de bienestar.
TE	JEFE DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	20 Mar 2021	24 Mar 2021	ORDIA 025 24 Mar 2021	MIENTRAS EL TITULAR SE ENCUENTRA EN PERMISO MORAL Y BIENESTAR
TE	JEFE DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	04 Ene 2021	18 Ene 2021	ORDIA 116 30 Dic 2020	por la ausencia del actual titular por traslado a partir del 4 de enero de 2021 y la llegada e inducción del titular entrante.
TE	JEFE DEPARTAMENTO DE CONTRATACION	DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-CACOM-5	14 Dic 2020	12 Ene 2021	ORDIA 110 09 Dic 2020	MIENTRAS EL TITULAR SE ENCUENTRA EN TURNO DE VACACIONES
TE	JEFE DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	12 Oct 2020	10 Nov 2020	ORDIA 092 09 Oct 2020	MIENTRAS EL TITULAR SE ENCUENTRA EN SU TURNO DE VACACIONES
TE	JEFE DEPARTAMENTO DE CONTRATACION	DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-CACOM-5	14 Sep 2020	17 Sep 2020	ORDIA 085 14 Sep 2020	MIENTRAS EL TITULAR DISFRUTA TURNO DE DESCANSO
TE	JEFE DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	11 Sep 2020	17 Sep 2020	ORDIA 084 11 Sep 2020	MIENTRAS EL TITULAR DISFRUTA TURNO DE VACACIONES
TE	ESPECIALISTA JURIDICO	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	19 Mar 2020	29 Mar 2020	ORDIA 031 20 Mar 2020	MIENTRAS EL TITULAR CUMPLE ORDEN DE AISLAMIENTO EN CASA.
TE	ESPECIALISTA JURIDICO LEGAL	COMANDO AEREO DE COMBATE N.5	09 Dic 2019	07 Ene 2020	ORDIA 111 25 Nov 2019	MIENTRAS EL TITULAR SE ENCUENTRA EN VACACIONES
TE	ESPECIALISTA JURIDICO LEGAL	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	01 Nov 2019	02 Nov 2019	ORDIA 100 25 Oct 2019	MIENTRAS EL TITULAR SE ENCUENTRA EN MAESTRIA
TE	JEFE DEPARTAMENTO DE CONTRATACION	DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-CACOM-5	09 Oct 2019	05 Nov 2019	ORDIA 085 16 Sep 2019	MIENTRAS EL TITULAR DISFRUTA TURNO DE VACACIONES
TE	ESPECIALISTA JURIDICO LEGAL	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	06 Sep 2019	07 Sep 2019	ORDIA 076 26 Ago 2019	ausencia del titular por maestría.
TE	ESPECIALISTA JURIDICO LEGAL	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	30 Ago 2019	31 Ago 2019	ORDIA 072 12 Ago 2019	MIENTRAS EL TITULAR SE ENCUENTRA CON PERMISO POR MAESTRIA
TE	ESPECIALISTA JURIDICO LEGAL	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	21 Ago 2019	30 Ago 2019	ORDIA 074 20 Ago 2019	MIENTRAS DURA LA AUSENCIA DEL TITULAR POR ENCONTRARSE EN LICENCIA DE PATERNIDAD
TE	ESPECIALISTA JURIDICO LEGAL	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	24 May 2019	25 May 2019	ORDIA 038 29 Abr 2019	MIENTRAS EL TITULAR SE ENCUENTRA ADELANTANDO MAESTRIA
TE	ESPECIALISTA JURIDICO LEGAL	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	03 May 2019	04 May 2019	ORDIA 038 29 Abr 2019	MIENTRAS EL TITULAR SE ENCUENTRA ADELANTANDO MAESTRIA

TE	JEFE DEPARTAMENTO CONTRATACION	DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-CACOM-5	18 Abr 2019	23 Abr 2019	ORDIA 033 12 Abr 2019	mientras el titular disfruta su turno de descanso
TE	ESPECIALISTA JURIDICO LEGAL	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CAMAN	15 Mar 2019	16 Mar 2019	ORDIA 023 15 Mar 2019	Mientras la ausencia del titular
TE	JEFE DEPARTAMENTO CONTRATACION	COMANDO AEREO DE COMBATE N.5	07 Mar 2019	11 Mar 2109	ORDIA 021 08 Mar 2019	Mientras el titular disfruta del Plan Bienestar Coveñas
ST	JEFE DEPARTAMENTO DE CONTRATACION	DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-CACOM-5	12 Sep 2018	09 Oct 2018	ORDIA 037 14 Sep 2018	MIENTRAS EL TITULAR SE ENCUENTRA EN VACACIONES
ST	JEFE DEPARTAMENTO DE CONTRATACION	DEPARTAMENTO DE CONTRATACION-CACOM-5	16 Oct 2017	14 Nov 2017	ORDIA 080 11 Oct 2017	MIENTRAS DURA LA AUSENCIA DEL TITULAR POR VACACIONES
ST	ESPECIALISTA JURIDICO LEGAL	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	31 Jul 2017	11 Ago 2017	ORDIA 060 02 Ago 2017	MIENTRAS EL TITULAR REALIZA CURSO DE INGLES
ST	ESPECIALISTA JURIDICO OPERACIONAL	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - CACOM-5	31 Jul 2017	11 Ago 2017	ORDIA 060 02 Ago 2017	MIENTRAS EL TITULAR REALIZA CURSO DE INGLES
ST	ASESORA JURIDICA	DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS - GACAS	28 Jun 2017	03 Jul 2017	ORDIA 025 30 Jun 2017	NR
ST	ASESORA JURIDICA	GRUPO AEREO DEL CASANARE	25 May 2017	27 May 2017	ORDIA 020 26 May 2017	ENCARGO
ST	ASESOR JURIDICO	GRUPO AEREO DEL CASANARE	19 May 2017	21 May 2017	ORDIA 019 19 May 2017	ENCARGO
ST	ASESORA JURIDICA	GRUPO AEREO DEL CASANARE	12 May 2017	14 May 2017	ORDIA 018 12 May 2017	ENCARGO
ST	ASESORA JURIDICA	GRUPO AEREO DEL CASANARE	04 Abr 2017	07 Abr 2017	ORDIA 014 07 Abr 2017	ENCARGO
ST	JEFE DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS	GRUPO AEREO DEL CASANARE	04 Abr 2017	07 Abr 2017	ORDIA 014 07 Abr 2017	ENCARGO
ST	ASESOR LEGAL	GRUPO AEREO DEL CASANARE	17 Feb 2017	19 Feb 2017	ORDIA 007 17 Feb 2017	ENCARGO
ST	ASESOR JURIDICO OPERACIONAL	GRUPO AEREO DEL CASANARE	17 Feb 2017	19 Feb 2017	ORDIA 007 17 Feb 2017	ENCARGO
ST	ESPECIALISTA JURIDICO	GRUPO AEREO DEL CASANARE	18 Oct 2016	16 Nov 2016	ORDIA 042 14 Oct 2016	Encargada
ST	JEFE DEPARTAMENTO JURIDICO	GRUPO AEREO DEL CASANARE	18 Oct 2016	16 Nov 2016	ORDIA 042 14 Oct 2016	NR
ST	JEFE DEPARTAMENTO CONTRATOS	GRUPO AEREO DEL CASANARE	18 Oct 2016	16 Nov 2016	ORDIA 042 14 Oct 2016	Encargada
ST	JEFE DEPARTAMENTO JURIDICO Y DERECHOS HUMANOS	GRUPO AEREO DEL CASANARE	18 Ene 2016	28 Ene 2016	ORDIA 004 22 Ene 2016	ENCARGADA

CLASIFICACIONES

Grado	Lapso	Lista	Clasificación	Concepto
ST	2014 - 2015	2	0	MUY BUENO
ST	2015 - 2016	2	0	MUY BUENO
ST	2016 - 2017	2	0	MUY BUENO
ST	2017 - 2018	1	0	EXCELENTE
TE	2018 - 2019	1	0	EXCELENTE
TE	2019 - 2020	1	0	EXCELENTE
TE	2020 - 2021	1	0	EXCELENTE
TE	2022 - 2023	3	0	BUENO
TE	2021 - 2022	3	0	BUENO

PUBLICA CLASIFICADA

V. ESTÍMULOS

CONDECORACIONES MILITARES NACIONALES

Grado	Clase de estímulo	Categoría	ACTO ADMINISTRATIVO			
			Fecha Fiscal	Clase	No.	Fecha
ST	MEDALLA MILITAR FE EN LA CAUSA DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA	NR	03 Dic 2018	RES-FAC	954	03Dic 2018
TE	MEDALLA MILITAR SERVICIOS MERITORIOS A LA JEFATURA JURIDICA Y DERECHOS HUMANOS Y AL DIH DE LA FAC	NR	19 Jul 2022	RES-FAC	763	19Jul 2022

DISTINTIVOS MILITARES NACIONALES

Grado	Clase de estímulo	Categoría	ACTO ADMINISTRATIVO			
			Fecha Fiscal	Clase	No.	Fecha
ST	CITACION PRESIDENCIAL DE LA "VICTORIA MILITAR Y POLICIAL"	UNICA	15 Sep 2016	DECTO	1470	15Sep 2016

CONDECORACIONES Y DISTINTIVOS EXTRANJEROS

Grado	Clase de estímulo	Categoría	ACTO ADMINISTRATIVO			
			Fecha Fiscal	Clase	No.	Fecha
NO LE FIGURAN						

CONDECORACIONES Y DISTINTIVOS GUBERNAMENTALES Y DE OTRAS ENTIDADES

Grado	Clase de estímulo	Categoría	ACTO ADMINISTRATIVO			
			Fecha Fiscal	Clase	No.	Fecha
NO LE FIGURAN						

JINETAS

Grado	Clase de estímulo	Categoría	ACTO ADMINISTRATIVO			
			Fecha Fiscal	Clase	No.	Fecha
NO LE FIGURAN						

FELICITACIONES [GRADO TE]

Ord.	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	ACTO ADMINISTRATIVO			
				Autoridad Felicita	Clase	No.	Fecha
1	10 Nov 2023	Demuestra interes por hacer de manera sobresaliente su trabajo y expresa preocupacion por los resultados	DIRECTOR ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC	DIESU	ORDIA	144	10 Nov 2023
2	25 Ago 2023	Demuestra disposicion por el cumplimiento de sus obligaciones y responsabilidades en todo momento y lugar	DIRECTOR ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC	DIESU	ORDIA	106	25 Ago 2023
3	03 Ago 2023	Demuestra compromiso y responsabilidad cuando cumple funciones adicionales o encargos	JEFE DEPARTAMENTO ESTRATEGICO ASUNTOS JURIDICOS Y DERECHOS HUMANOS	DEAJU	ORDSEM	033	04 Ago 2023
4	19 May 2023	Demuestra interes por hacer de manera sobresaliente su trabajo y expresa preocupacion por los resultados	DIRECTOR ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC	DIESU	ORDIA	065	19 May 2023
5	24 Feb 2023	Conoce, comprende y cumple con precision las funciones de su cargo	SUBDIRECTOR ESCUELA DE FORMACION Y JEFE DE ESTADO MAYOR	SUJEM	ORDIA	024	24 Feb 2023
6	10 Feb 2023	Demuestra disposicion por el cumplimiento de sus obligaciones y responsabilidades en todo momento y lugar	COMANDANTE BASE AEREA COMANDO FAC	COMANDO	ORDIA	028	10 Feb 2023
7	23 Dic 2022	Cumple a cabalidad con todos los actos del servicio	COMANDANTE BASE AEREA COMANDO FAC	COMANDO	ORDIA	149	23 Dic 2022
8	04 Nov 2022	Demuestra comportamiento ejemplar en ceremonias de caracter militar	COMANDANTE BASE AEREA COMANDO FAC	COMANDO	ORDIA	107	04 Nov 2022
9	17 Jun 2022	Cumple objetivos concretos y medibles en el desempeño de su carco	COMANDANTE BASE AEREA COMANDO FAC	COMANDO	ORDIA	038	17 Jun 2022
10	29 Abr 2022	Demuestra disposicion por el cumplimiento de sus obligaciones y responsabilidades en todo momento y lugar	COMANDANTE BASE AEREA COMANDO FAC	COMANDO	ORDIA	023	29 Abr 2022
11	29 Abr 2022	Prioriza sus actividades y administra efectivamente el tiempo en el cumplimiento de tareas	COMANDANTE BASE AEREA COMANDO FAC	COMANDO	ORDIA	023	29 Abr 2022
12	29 Abr 2022	Aplica el conocimiento de su profesion para el desarrollo de actividades y tareas en beneficio de la Fuerza	COMANDANTE BASE AEREA COMANDO FAC	COMANDO	ORDIA	023	29 Abr 2022
13	01 Abr 2022	Supervisa el cumplimiento de la normatividad vigente en los procesos y procedimientos que se llevan a cabo bajo su responsabilidad	COMANDANTE BASE AEREA COMANDO FAC	COMANDO	ORDIA	014	01 Abr 2022
14	04 Mar 2022	Aplica el conocimiento de su profesion para el desarrollo de actividades y tareas en beneficio de la Fuerza	COMANDANTE BASE AEREA COMANDO FAC	COMANDO	ORDIA	009	04 Mar 2022
15	11 Feb 2022	Utiliza de manera eficiente los recursos disponibles; optimizando y estimulando el ahorro y la austeridad en el gasto, aplicando la normatividad vigente	COMANDANTE FUERZA AEREA COLOMBIANA	COFAC	ORDGEN	014	11 Feb 2022

16	03 Dic 2021	Demuestra comportamiento ejemplar en ceremonias de caracter militar	SEGUNDO COMANDANTE COMANDO AEREO	SECOM	ORDIA	104	10 Dic 2021
17	23 Nov 2021	Define objetivos a corto, mediano y largo plazo, coherentes con las metas institucionales	SEGUNDO COMANDANTE COMANDO AEREO	SECOM	ORDIA	039	23 Nov 2021
18	15 Oct 2021	Establece las prioridades de las actividades y tareas asignadas	ASESOR COMANDO	COAES	ORDIA	086	15 Oct 2021
19	14 Oct 2021	Utiliza de manera eficiente los recursos disponibles; optimizando y estimulando el ahorro y la austeridad en el gasto, aplicando la normatividad vigente	ASESOR COMANDO	COAES	ORDIA	086	15 Oct 2021
20	15 Ago 2021	Muestra disponibilidad y actitud positiva para atender las necesidades del servicio	COMANDANTE COMANDO AEREO	COMANDO	ORDIA	070	20 Ago 2021
21	15 Ago 2021	Utiliza de manera eficiente los recursos disponibles; optimizando y estimulando el ahorro y la austeridad en el gasto, aplicando la normatividad vigente	COMANDANTE COMANDO AEREO	COMANDO	ORDIA	076	10 Sep 2021
22	15 Jul 2021	Demuestra compromiso y responsabilidad cuando cumple funciones adicionales o encargos	JEFE SECCION ESTRATEGICA ASUNTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS	SECAL	ORDSEM	029	16 Jul 2021
23	10 Jul 2021	Aplica el conocimiento de su profesion para el desarrollo de actividades y tareas en beneficio de la Fuerza	COMANDANTE COMANDO AEREO	COMANDO	ORDIA	058	09 Jul 2021
24	02 Jun 2021	Cumple de manera sobresaliente las funciones contractuales asignadas aplicando la normatividad vigente y las politicas establecidas	COMANDANTE COMANDO AEREO	COMANDO	ORDIA	049	11 Jun 2021
25	13 May 2021	Cumple de manera sobresaliente las funciones contractuales asignadas aplicando la normatividad vigente y las politicas establecidas	COMANDANTE COMANDO AEREO	COMANDO	ORDIA	040	14 May 2021
26	09 Abr 2021	Conoce, comprende y cumple con precision las funciones de su cargo	COMANDANTE COMANDO AEREO	COMANDO	ORDIA	030	09 Abr 2021
27	07 Abr 2021	Utiliza de manera eficiente los recursos disponibles; optimizando y estimulando el ahorro y la austeridad en el gasto, aplicando la normatividad vigente	COMANDANTE COMANDO AEREO	COMANDO	ORDIA	030	09 Abr 2021
28	05 Mar 2021	Utiliza de manera eficiente los recursos disponibles; optimizando y estimulando el ahorro y la austeridad en el gasto, aplicando la normatividad vigente	JEFE ADMINISTRATIVO	JEAD	ORDIA	010	05 Mar 2021
29	19 Feb 2021	Utiliza de manera eficiente los recursos disponibles; optimizando y estimulando el ahorro y la austeridad en el gasto, aplicando la normatividad vigente	COMANDANTE FUERZA AEREA COLOMBIANA	COFAC	ORDGEN	014	19 Feb 2021
30	06 Feb 2021	Cumple de manera sobresaliente las funciones contractuales asignadas aplicando la normatividad vigente y las politicas establecidas	SEGUNDO COMANDANTE COMANDO AEREO	SECOM	ORDIA	011	05 Feb 2021
31	05 Ene 2021	Capacidad para formular y aplicar estrategias, tacticas y planes	COMANDANTE COMANDO AEREO	COMANDO	ORDIA	003	08 Ene 2021
32	09 Sep 2020	Aplica el conocimiento de su profesion para el desarrollo de actividades y tareas en beneficio de la Fuerza	COMANDANTE COMANDO AEREO	COMANDO	ORDIA	084	11 Sep 2020
33	25 Ago 2020	Cumple de manera sobresaliente las funciones contractuales asignadas aplicando la normatividad vigente y las politicas establecidas	SEGUNDO COMANDANTE COMANDO AEREO	SECOM	ORDIA	035	25 Ago 2020
34	25 Ago 2020	Aplica el conocimiento de su profesion para el desarrollo de actividades y tareas en beneficio de la Fuerza	SEGUNDO COMANDANTE COMANDO AEREO	SECOM	ORDIA	035	25 Ago 2020
35	04 Ago 2020	Cumple de manera sobresaliente las funciones contractuales asignadas aplicando la normatividad vigente y las politicas establecidas	JEFE EDUCACION AERONAUTICA	JEA	ORDIA	032	07 Ago 2020
36	08 Jun 2020	Su comportamiento ejemplar sirve de modelo, influyendo positivamente en su equipo de trabaio	COMANDANTE COMANDO AEREO	COMANDO	ORDIA	055	08 Jun 2020
37	08 May 2020	Cumple con responsabilidad las tareas asignadas en el equipo de trabajo contribuyendo al logro de los objetivos planteados	JEFE ADMINISTRATIVO	JEAD	ORDIA	046	08 May 2020
38	27 Mar 2020	Su comportamiento ejemplar sirve de modelo, influyendo positivamente en su equipo de trabaio	COMANDANTE COMANDO AEREO	COMANDO	ORDIA	033	27 Mar 2020
39	03 Mar 2020	Genera compromiso y cohesion en el personal a su cargo	SEGUNDO COMANDANTE COMANDO AEREO	SECOM	ORDIA	010	03 Mar 2020
40	14 Ene 2020	Cumple objetivos concretos y medibles en el desempeño de su carco	SEGUNDO COMANDANTE COMANDO AEREO	SECOM	ORDIA	002	14 Ene 2020
41	20 Dic 2019	Demuestra comportamiento ejemplar en ceremonias de caracter militar	COMANDANTE COMANDO AEREO	COMANDO	ORDIA	120	20 Dic 2019
42	26 Nov 2019	Demuestra compromiso y responsabilidad cuando cumple funciones adicionales o encargos	COMANDANTE COMANDO AEREO	COMANDO	ORDIA	049	26 Nov 2019
43	08 Oct 2019	Cumple objetivos concretos y medibles en el desempeño de su carco	SEGUNDO COMANDANTE COMANDO AEREO	SECOM	ORDIA	042	08 Oct 2019
44	03 Sep 2019	DESEMPEÑO CARGO	SEGUNDO COMANDANTE COMANDO AEREO	SECOM	ORDIA	036	03 Sep 2019
45	11 Ago 2019	CULTURA FISICA	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	080	06 Sep 2019
46	02 Ago 2019	COMPETENCIA ADMINISTRATIVA	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	069	02 Ago 2019
47	23 Jul 2019	CONDICIONES PROFESIONALES	SEGUNDO COMANDANTE COMANDO AEREO	SECOM	ORDIA	030	23 Jul 2019
48	19 Jul 2019	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	064	19 Jul 2019
49	17 Abr 2019	ETICA MILITAR	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	035	17 Abr 2019
50	10 Abr 2019	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	042	10 May 2019
51	21 Mar 2019	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	025	22 Mar 2019
52	01 Mar 2019	DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	019	01 Mar 2019

FELICITACIONES [GRADO ST]

				ACTO ADMINISTRATIVO			
Ord.	**Fecha Fiscal**	**Motivo**	**Cargo Autoridad**	**Autoridad Felicita**	**Clase**	**No.**	**Fecha**
1	29 Nov 2018	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	059	07 Dic 2018
2	13 Jul 2018	DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	028	13 Jul 2018
3	08 Jul 2018	CULTURA FISICA	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	028	13 Jul 2018
4	19 Jun 2018	COMPETENCIA ADMINISTRATIVA	SEGUNDO COMANDANTE COMANDO AEREO	SECOM	ORDIA	024	19 Jun 2018
5	12 Jun 2018	CONDICIONES PROFESIONALES	SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR	SECOM	ORDIA	023	12 Jun 2018
6	10 Jun 2018	CULTURA FISICA	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	026	29 Jun 2018
7	09 Jun 2018	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	026	29 Jun 2018
8	27 Mar 2018	DESEMPEÑO CARGO	SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR	SECOM	ORDIA	013	27 Mar 2018
9	20 Mar 2018	CULTURA FISICA	SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR	SECOM	ORDIA	012	20 Mar 2018
10	06 Mar 2018	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	018	04 May 2018
11	23 Feb 2018	COMPETENCIA ADMINISTRATIVA	COMANDANTE COMANDO FUERZA AEREA	COFAC	ORDGEN	008	23 Feb 2018
12	02 Feb 2018	CONDICIONES PROFESIONALES	JEFE JEFATURA JURIDICA Y	JURDH	ORDSEM	005	02 Feb 2018

			DERECHOS HUMANOS					
13	19 Ene 2018	COMPETENCIA ADMINISTRATIVA	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	003	19 Ene 2018
14	16 Ene 2018	DESEMPEÑO CARGO	SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR	SECOM	ORDIA	003	16 Ene 2018
15	07 Dic 2017	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	089	07 Dic 2017
16	05 Dic 2017	DESEMPEÑO CARGO	SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR	SECOM	ORDIA	048	05 Dic 2017
17	03 Nov 2017	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE COMANDO FUERZA AEREA	COFAC	ORDGEN	044	03 Nov 2017
18	31 Oct 2017	CONDICIONES PERSONALES	SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR	SECOM	ORDIA	047	27 Nov 2017
19	27 Oct 2017	DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	083	27 Oct 2017
20	10 Oct 2017	CONDICIONES PERSONALES	SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR	SECOM	ORDIA	040	10 Oct 2017
21	08 Sep 2017	COMPETENCIA ADMINISTRATIVA	COMANDANTE UNIDAD	CACOM-5	ORDIA	071	08 Sep 2017
22	07 Jul 2017	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE ESCUADRON TECNICO	GACAS	ORDIA	026	07 Jul 2017
23	05 Jul 2017	DESEMPEÑO CARGO	SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR	SECOM	ORDSEM	12	05 Jul 2017
24	19 May 2017	DESEMPEÑO CARGO	JEFE DEPARTAMENTO DESARROLLO HUMANO	DEDHU	ORDIA	019	19 May 2017
25	11 Mar 2017	CONDICIONES PERSONALES	AYUDANTE GENERAL COFAC	COFAC	ORDGEN	010	11 Mar 2017
26	03 Mar 2017	COMPETENCIA ADMINISTRATIVA	COMANDANTE	GACAS	ORDIA	009	03 Mar 2017
27	24 Feb 2017	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE	GACAS	ORDIA	008	24 Feb 2017
28	22 Feb 2017	DESEMPEÑO CARGO	SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR	SECOM	ANEXORDSE	03	20 Feb 2017
29	30 Dic 2016	ETICA MILITAR	JEFE JEFATURA OPERACIONES AEREAS	GACAS	ORDIA	052	30 Dic 2016
30	27 Dic 2016	CONDICIONES PERSONALES	SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR	SECOM	ORDSEM	023	27 Dic 2016
31	16 Dic 2016	CONDICIONES PERSONALES	SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR	GACAS	ORDIA	051	16 Dic 2016
32	25 Nov 2016	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE UNIDAD	GACAS	ORDIA	048	25 Nov 2016
33	27 Ago 2016	COMPETENCIA ADMINISTRATIVA	COMANDANTE GENERAL FUERZA AEREA	COFAC	ORDGEN	035	27 Ago 2016
34	22 Jul 2016	ETICA MILITAR	COMANDANTE UNIDAD	GACAS	ORDIA	030	22 Jul 2016
35	06 May 2016	ETICA MILITAR	COMANDANTE	GACAS	ORDIA	019	04 May 2016
36	26 Feb 2016	ETICA MILITAR	COMANDANTE ESCUADRON DE COMBATE	GACAS	ORDIA	009	26 Feb 2016
37	06 Ene 2016	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE	GACAS	ORDIA	001	06 Ene 2017
38	01 Ene 2016	COMPETENCIA ADMINISTRATIVA	COMANDANTE UNIDAD	GACAS	ORDIA	001	01 Ene 2016
39	27 Nov 2015	ETICA MILITAR	COMANDANTE UNIDAD	GACAS	ORDIA	047	27 Nov 2015
40	27 Nov 2015	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE UNIDAD	GACAS	ORDIA	047	27 Nov 2015
41	16 Oct 2015	ETICA MILITAR	COMANDANTE ESCUADRON DE COMBATE	GACAS	ORDIA	041	16 Oct 2015
42	09 Oct 2015	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE	GACAS	ORDIA	040	09 Oct 2015
43	09 Oct 2015	CONDICIONES PROFESIONALES	JEFE DEPARTAMENTO INTELIGENCIA	JIN	ORDIA	028	09 Oct 2015
44	18 Sep 2015	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE	GACAS	ORDIA	037	18 Sep 2015
45	17 Jul 2015	DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE	GACAS	ORDIA	028	17 Jul 2015
46	03 Jul 2015	DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE	GACAS	ORDIA	026	03 Jul 2015
47	02 Jul 2015	DESEMPEÑO CARGO	INSPECTOR GENERAL FUERZA AEREA	IGEFA	ORDIA	026	02 Jul 2015
48	13 Mar 2015	DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE	GACAS	ORDIA	011	13 Mar 2015
49	13 Mar 2015	COMPETENCIA ADMINISTRATIVA	COMANDANTE	GACAS	ORDIA	011	13 Mar 2015
50	06 Mar 2015	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE	GACAS	ORDIA	010	06 Mar 2015

FELICITACIONES POR GRADO

Grado	Total
TE	52
ST	50

FELICITACIONES POR AÑO

Año	Total
2015	12
2016	10
2017	14
2018	14
2019	12
2020	9
2021	16
2022	9
2023	6

La República de Colombia
y en su nombre, el

Colegio Nuestra Señora de la Sabiduría

Bogotá, D.C.

Autorizado por la Secretaría de Educación de Santafé de Bogotá, D.C.,
según Resolución No. 2985 del 24 de septiembre de 1999,

Confiere a:

Àngela Maria Mejia Marín

Identificada con T.I. No. 890922-53512 de Santafé de Bogotá D.C.

El Título de

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de
Educación Media, según los planes y programas vigentes.

Rectora

Secretaria

Dado en Bogotá, D.C., a 1 de diciembre de 2006

Anotado al Folio No. 43 del Libro de Registro No. 1

No requiere registro, según Decreto No. 921 del 6 de mayo de 1994, expedido por el M.E.N.

Acta Individual de Grado
Colegio Nuestra Señora de la Sabiduría
Bogotá, D.C.

Inscripción S.E. 96 Dane: 311001004986

En la ciudad de Bogotá, D.C., al 1er día del mes de diciembre del año 2006, se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de las estudiantes del último grado, las suscritas Rectora y Secretaria en la Rectoría del

Colegio Nuestra Señora de la Sabiduría

Institución aprobada hasta Nueva Determinación en el nivel de Educación Media Vocacional y autorizada por la Secretaría de Educación de Santafé de Bogotá, D.C., para otorgar el Título de

BACHILLER ACADÉMICO

según Resolución No. 2985 del 24 de septiembre de 1999

Comprobada la situación legal y académica de cada una de las estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Vocacional, se procedió a otorgar el Título de

Bachiller Académico

a la graduanda cuyos nombre, apellidos y número del documento de identificación se relacionan a continuación

Àngela Maria Mejia Marín

Identificada con T.I. No. 890922-53512 de Santafé de Bogotá D.C.

Es fiel copia del Acta Original General No. 36 en lo pertinente.

Firmada y sellada por LAURA MARTÍNEZ MARTÍNEZ (Rectora) y FANY STELLA RODRÍGUEZ GALLEGO (Secretaria)

En Bogotá, D.C., al 1er día del mes de diciembre de 2006.

Firmada y Sellada

COLEGIO N. S. DE LA SABIDURIA BOGOTA, D.C. RECTORA

Laura Martínez Martínez

LAURA MARTÍNEZ MARTÍNEZ
C.C. No. 20.278.208 de Bogotá, D.E.
Rectora

COLEGIO N. S. DE LA SABIDURIA BOGOTA, D.C. SECRETARIA

Fany Stella Rodríguez G.

FANY STELLA RODRÍGUEZ GALLEGO
C.C. No. 40.380.091 de Villavicencio, Meta
Secretaria

Anotado al Folio No. 43 del Libro de Registro No. 1

República de Colombia

LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS

Autorizada por el Ministerio de Educación Nacional
Teniendo en cuenta que

Angela María Mejía Marín

C.C. 1.026.266.014 Bogotá D.C.

Aprobó los estudios programados y cumplió con las exigencias legales y reglamentarias, le confiere el Título de

Abogada

En constancia se firma y sella en Bogotá, D.C.
a los 3 días del mes de Julio de 2013

El Rector General

El Decano de Facultad

El Secretario General

Registro Interno No. 1160.2691.03-07-2013

Folio 30 Libro 18

Universidad Santo Tomás

PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

ACTA DE GRADO 2691

En la ciudad de Bogota D.C., República de Colombia el día 3 del mes de julio del año 2013, la Universidad Santo Tomás, con autorización del Ministerio de Educación Nacional, según Decreto Ejecutivo No. 1772 del 11 de julio de 1966, bajo la Rectoría General del Padre Carlos Mario Alzate Montes, O.P., y como Secretario General el Doctor Héctor Fabio Jaramillo Santamaría, celebró sesión solemne y pública con el objeto de otorgar el título a los estudiantes aspirantes al Grado.

Comprobado el cumplimiento de todos los requisitos legales y los establecidos en el Reglamento General de la Universidad, confirió el Título de

ABOGADA
Código SNIES 1080

a: **ANGELA MARIA MEJIA MARIN**
C.C. 1026266014 BOGOTA D.C.

El graduando emitió el Juramento de rigor por el que se comprometió a ejercer la profesión con responsabilidad y honradez, de conformidad con la Constitución y las leyes de la República de Colombia, poner todo empeño en el desarrollo del País y de sus instituciones, brindar generoso apoyo a los programas de justicia social y dignificación de la persona humana y llevar siempre en alto el nombre y los principios de la Universidad Santo Tomás. Seguidamente el Presidente de la ceremonia de graduación procedió a la entrega del Diploma que la acredita para el ejercicio de su profesión de conformidad con la legislación vigente.

Para constancia se expide y firma la presente Acta, válida para todos los efectos legales correspondientes.

Fdo. Héctor Fabio Jaramillo Santamaría (Hay un sello)

Es fiel copia tomada del original que se lleva en los archivos de la Secretaría General en la Sede Principal. Se expide en la ciudad de Bogotá, D.C., el día 3 de julio de 2013.

El Secretario General,

HECTOR FABIO JARAMILLO SANTAMARIA

PROCOFORMAS S.A. TEL.: 245 8797 NIT 800 066 247-6 BOGOTA D.C.

República De Colombia
Ejército Nacional
Centro De Educación Militar

Registro SNIES No. 2905 de 2000, por autorización del Ministerio de Educación Nacional
y teniendo en cuenta que:

Angela María Mejía Marín

Cédula 1.026.266.014 de Bogotá D.C.

Cumplió y aprobó satisfactoriamente el plan de estudios y demás requisitos exigidos por la Institución, en testimonio de ello se otorga el título de

Especialista en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario aplicado a los Conflictos Armados

TC. Anstrongh Polania Ducuara
Decano Escuela de DDHH y DIH

CR. Julián Ramón Vallejo Loaiza
Secretario General Centro Educación Militar

CR. Jorge Isaacs Hoyos Rojas
Rector Centro Educación Militar

Libro de Actas No.____ Folio No.____ Registro No. 58 .

Dado en Bogotá DC, a los 28 días del mes de Marzo de 2014

CENTRO DE EDUCACIÓN MILITAR

Registro Calificado No. 91255 de 2011

ACTA DE GRADO No. 58

En Bogotá, D.C., a los 28 días del mes de Marzo de 2014, se reunieron en la Dirección del Centro de Educación Militar, con sede en Bogotá D.C., en sesión presidida por los siguientes funcionarios: Coronel Jorge Isaacs Hoyos Rojas Rector y Director Centro de Educación Militar, Coronel Julián Ramón Vallejo Loaiza Secretario General, Teniente Coronel Anstrongh Polania Ducuara Decano del Programa Académico, con el objeto de formalizar la graduación de un profesional que adelantó sus estudios de Especialización en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario aplicado a los Conflictos Armados.

De conformidad con la Ley 30 de 1992, Ley 749 de Julio de 2002, Ley 1188 de Abril de 2008, Decreto 1211 de 1990, Decreto 989 de 1992, Registro Calificado SNIES 91255 expedido mediante Resolución No. 1310 del 22 de Febrero de 2011 y comprobada la situación legal y académica de la estudiante **ANGELA MARÍA MEJÍA MARÍN** identificada con Cédula de Ciudadanía **Nº 1.026.266.014 DE BOGOTÁ D.C.**, quien cursó y aprobó los estudios correspondientes al programa académico de especialización, se le otorga el título de **ESPECIALISTA EN DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO APLICADO A LOS CONFLICTOS ARMADOS**.

Quedando anotado su diploma en el Libro de Registro No. 1 bajo el folio ____ con el número de Acta de Grado No. 58 que la acredita como Especialista en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario aplicado a los Conflictos Armados. En constancia se firma en Bogotá D.C., a los 28 días del mes de Marzo del año dos mil catorce (2014).

TC. Anstrongh Polania Ducuara
Decano Escuela DDHH y DIH

CR. Julián Ramón Vallejo Loaiza
Secretario General Centro Educación Militar

Coronel Jorge Isaacs Hoyos Rojas
Rector Centro de Educación Militar

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS

PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

FACULTAD DE DERECHO

Hace constar que:

Mejia Marin Angela Maria

Asistió al

Diplomado en Derecho Contractual y de los Negocios

del 22 de agosto al 16 de septiembre de 2011
con una intensidad de 90 horas

P. Vicente Becerra Reyes, O.P.
Decano de División Ciencias Humanas

Dr. Álvaro Echeverri Uruburu
Decano Facultad de Derecho

Dr. José Joaquín Castro Rojas
Coordinador Académico Diplomado

MINDEFENSA

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

UID

LA UNIDAD DE INVESTIGACION CRIMINAL DE LA DEFENSA

CERTIFICA QUE:

Mejia Marin Angela Maria

Participo satisfactoriamente en el:

SEMINARIO DE ACTUALIZACION EN CONTRATACIÓN ESTATAL

llevado a cabo en la ciudad de Bogota los dias 10, 11 y 12 de junio de 2015, con una intensidad horaria de 25 horas académicas

Ing. Yefrin Garavito Navarro
Director investigaciones UID

Dra. Maria Teresa Palacios
Docente en Contratacion

Dra. Paola Castellanos
Docente en Contratacion

Universidad de los Andes
Facultad de Derecho

certifica que

Ángela María Mejía Marín

asistió al seminario

Actualización en Contratación Estatal

Realizado el 26 y 27 de mayo de 2016, con una duración de 16 horas.

HELENA ALVIAR GARCÍA
Decana
Facultad de Derecho

DIANA BETANCOURT
Directora
Dirección de Educación Continuada

Bogotá, D.C. Colombia

2016_1217

Universidad de La Sabana

Certifica que:

ANGELA MARIA MEJIA MARIN

C.C. 1.026.266.014

Participó y aprobó el Seminario de:

"ACTUALIZACIÓN EN CONTRATACIÓN ESTATAL"

Se impartió desde el 30 al 31 de Marzo de 2017, en la Universidad de La Sabana, Sede Calle 80.
Duración total de 16 horas.
Se expide en la ciudad de Bogotá, a los 31 días del mes de Marzo de 2017.

Juan Fernando Córdoba Marentes
Decano Facultad de Derecho y Ciencias Políticas
UNIVERSIDAD DE LA SABANA

Adriana del Pilar Sacipa Gómez
Directora General VISIÓN-OTRI
UNIVERSIDAD DE LA SABANA

32811

Universidad de
La Sabana

Certifica que:

ANGELA MARIA MEJIA MARÍN

C.C. 1.026.266.014

Participó y aprobó el Seminario de:

"ACTUALIZACIÓN EN CONTRATACIÓN ESTATAL"

Se impartió en la Universidad de La Sabana, sede Calle 80,
del 27 al 28 de Julio de 2017, con una duración total de 16 Horas.

Se expide en la ciudad de Bogotá, a los 28 días del mes de julio de 2017.

Juan Fernando Córdoba Marentes
Decano Facultad de Derecho y Ciencias Políticas
UNIVERSIDAD DE LA SABANA

Adriana del Pilar Sacipa Gómez
Directora General VISIÓN-OTRI
UNIVERSIDAD DE LA SABANA

33726

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS

PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

FACULTAD DE DERECHO

Hace constar que:

ÁNGELA MARÍA MEJÍA MARÍN

asistió al

Diplomado en Defensa de los Derechos Humanos ante Tribunales, Cortes y Organismos Internacionales

del 22 de marzo al 9 de abril de 2011
con una intensidad de 90 horas.

P. Vicente Becerra Reyes, O.P.
Decano de División de Ciencias Humanas

Álvaro Echeverri Uruburu
Decano Facultad de Derecho

Luis Alfonso Fajardo Sánchez
Coordinador Académico Diplomado

VIII Encuentro de Derechos Humanos

Derecho Internacional Humanitario



equion

Energía para la vida

International Institute of Humanitarian Law
Institut International de Droit Humanitaire
Istituto Internazionale di Diritto Umanitario

Certifica que la

Doctora

ANGELA MARÍA MEJÍA MARÍN

Asistió al

VIII Encuentro de Derechos Humanos

Derecho Internacional Humanitario

Con una intensidad de 40 horas, realizado del 29 de Octubre al 01 de Noviembre de 2013

Hotel La Fontana, Bogotá, D.C., Colombia

Fausto Pocar
Presidente Instituto Internacional de Derecho Humanitario

Andrés Muñoz Tamayo
Líder de Seguridad Campo - Equión

PASSPORT
LANGUAGE CENTERS

PASSPORT LANGUAGE CENTERS

Certifies That

Ángela María Mejía Marín

C.C. *1.026.266.014*

Has successfully fulfilled all the requirements prescribed by the Passport English Program, authorized by The Secretary of Education of Bogotá Colombia. Passport Academics LLC is an accredited institution for providing "Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano en el Area de Idiomas". The holder of this diploma has achieved a Proper Knowledge of the English Language equivalent to the B1 Level of the Common European Framework in Reference For Languages: Learning Assessment. The student attended a minimum of 315 hours.

Certificate of Knowledge in English as a Foreign Language

Therefore is Awarded with this Certificate

Issued on *September 30th, 2011*

National Academic Coordinator

PASSPORT
COORDINACIÓN ACADÉMICA

Authorized by The Secretary of Education with License Number 2052 of July 23rd 2003 and License Number 1549 of May 03rd 2006

R-AA-41

Fuerzas Militares de Colombia
Fuerza Aérea Colombiana

Escuela de Postgrados FAC "Capitán José Edmundo Sandoval"

Institución Universitaria aprobada mediante Resoluciones
No. 1906 del 05 de agosto de 2002 y No. 21057 del 08 de noviembre de 2016, expedidas por el Ministerio de Educación Nacional

Certifica que la:

Teniente ÁNGELA MARÍA MEJÍA MARÍN

C.C. No. 1.026.266.014 de Bogotá D.C.

Cursó y aprobó el programa académico del

Curso Básico de Capacitación Oficiales Cuerpo Administrativo

En constancia de lo anterior, se firma el presente certificado en Bogotá, D.C., a los 15 días del mes de julio de 2022.

Registrado en el Libro 02 al Folio 69 bajo el No. 8293

Carly Mejía P.

Mayor CARLY PATRICIA MEJÍA PACHECO
Secretaria Académica

Coronel ERVIN GAITÁN SERRANO
Director

REPUBLICA DE COLOMBIA

RAMA JUDICIAL

Consejo Superior de la Judicatura

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA
TARJETA PROFESIONAL DE ABOGADO



NOMBRES:
ANGELA MARIA

APELLIDOS:
MEJIA MARIN

Angela Maria Mejia Marin

PRESIDENTE CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA
PEDRO ALONSO SANABRIA BUITRAGO

UNIVERSIDAD
SANTO TOMAS BOGOTA

FECHA DE GRADO
03 jul 2013

CONSEJO SECCIONAL
CUNDINAMARCA

CEDULA
1.026.266.014

FECHA DE EXPEDICION
05 ago 2013

TARJETA N°
232006

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Defensa

RESOLUCIÓN NÚMERO 5037 **DE 2023**

(15 DIC 2023)

Por la cual se retira del servicio activo de las Fuerzas Militares a un personal de Oficiales de la Fuerza Aeroespacial Colombiana

EL MINISTRO DE DEFENSA NACIONAL

En ejercicio de la facultad que le confiere el artículo 99, en concordancia con el literal a) numeral 1 del artículo 100 del Decreto Ley 1790 de 2000, previo concepto favorable de la Junta Asesora para la Fuerzas Militares, y

CONSIDERANDO

Que los señores oficiales relacionados en el presente acto administrativo solicitaron el retiro del servicio activo de las Fuerzas Militares – Fuerza Aeroespacial Colombiana, *"Por solicitud propia".*

Que en sesiones de la Junta Asesora del Ministro de Defensa Nacional para la Fuerzas militares de fechas 11 de mayo de 2022, 14 de junio de 2022, 12 de julio de 2022, 21 de septiembre de 2022, 28 de octubre de 2022, 25 de noviembre de 2022, registradas en Actas 05,07,08,09,011 y 013 de la misma fecha respectivamente, así como la sesión de la Junta Asesora del Ministro de Defensa para las Fuerzas Militares de fechas 28 de abril, 15 de agosto y 23 de septiembre de 2023, registradas en Actas 02, 04 y 05 de las mismas fechas recomendó, por unanimidad, al Gobierno Nacional, el retiro del servicio activo "*Por solicitud propia*" de los señores oficiales relacionados en el presente acto administrativo.

RESUELVE

ARTÍCULO 1. Retirar del servicio activo de las Fuerzas Militares – Fuerza Aeroespacial Colombiana, en forma temporal con pase a la reserva, "*Por solicitud propia*", al personal de oficiales que se relaciona a continuación, con la novedad fiscal que en cada caso se indica así:

A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO

1.	TC.	LESMES SANCHEZ RICARDO ALFONSO	80.058.552

CON NOVEDAD FISCAL 1 DE ENERO DE 2024

1.	TC.	OLARTE LOPEZ JAIRO ENRIQUE	80.151.781
2.	TC.	HERRERA IBAGOS CARLOS ANDRES	94.074.352
3.	TC.	RINCON GALLON MARTIN FERNANDO RENATO	80.088.245
4.	CT.	CRUZ GALINDEZ SANTIAGO ENRIQUE	1.061.759.803
5.	TE.	JOVEN URBANO JUAN PABLO	1.144.082.505
6.	TE.	CASTAÑO PIEDRAHITA VALENTIN	1.061.786.922

CON NOVEDAD FISCAL 31 DE ENERO DE 2024

1.	TC.	MEDINA GOMEZ LIGIA ALEXANDRA	52.897.806
2.	TE.	AFRICANO PEREZ YENDY KARINA	1.057.578.032
3.	TE.	TINJACA VALERO JESSICA ANDREA	1.026.582.637
4.	ST.	HERNANDEZ DE LAS SALAS DOUGLAS JAVIER	1.042.445.242

Vo.Bo. COORDINADORA GRUPO NEGOCIOS GENERALES
Revisó: ABOGADO GRUPO NEGOCIOS GENERALES

Vo.Bo.: SECRETARIA GENERAL
Vo.Bo.: DIRECTOR DE ASUNTOS LEGALES

CON NOVEDAD FISCAL 1 DE FEBRERO DE 2024

1.	TC.	CASAS CASTAÑEDA NORMA JUDITH	37.726.487
2.	TC.	PINZON PERILLA LINA MARIA	52.828.545
3.	TC.	MEZA ALVAREZ CHRISTIAN MARCELO	79.983.010
4.	CT.	RINCON RAMIREZ CLAUDIA MILENA	1.094.882.894
5.	CT.	GONZALEZ GARZON LILIANA	1.032.420.691
6.	TE.	MEJIA MARIN ANGELA MARIA	1.026.266.014
7.	TE.	MARTINEZ CRUZ KATHERINE	1.098.737.919
8.	TE.	GARZON HERNANDEZ JESSICA JOHANA	1.026.279.969
9.	TE.	HERNANDEZ ZAPATA JONATHAN	1.054.558.069
10.	ST.	TAPIERO MEZA CESAR ANDRES	1.010.218.597

CON NOVEDAD FISCAL 1 DE MARZO DE 2024

1.	TC.	BARRIOS SIERRA NESTOR ALONSO	80.357.942
2.	ST.	CASTAÑO CADENA JUAN SEBASTIAN	1.075.315.598
3.	ST.	CLAVIJO CAMARGO MARIA PAULA	1.032.458.527

CON NOVEDAD FISCAL 1 DE ABRIL DE 2024

1.	CT.	DIAZ PUENTES DAVID ESTEBAN	1.110.518.438

PARÁGRAFO. Los oficiales superiores relacionados en el presente artículo continuarán dados de alta, en los términos del artículo 164 del Decreto Ley 1211 de 1990.

ARTÍCULO 2. Comunicar el presente acto administrativo, por intermedio del Comando de Desarrollo Humano de la Fuerza Aeroespacial Colombiana.

ARTÍCULO 3. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá D.C., a los, 15 DIC 2023

EL MINISTRO DE DEFENSA NACIONAL,

IVÁN VELÁSQUEZ GÓMEZ

Vo.Bo. COORDINADORA GRUPO NEGOCIOS GENERALES
Revisó: ABOGADA GRUPO NEGOCIOS GENERALES

Vo.Bo.: SECRETARIA GENERAL
Vo.Bo.: DIRECTOR DE ASUNTOS LEGALES