Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Nombre del Proceso/subproceso: Gestión Financiera	Código: FI-P09-F12
		Versión: 03
	FORMULARIO PARA PAGO CONTRATISTAS (PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTION)	Vigente desde: 09/03/2020

FECHA ACTUAL	**13 de Febrero de 2024**						**TIPO DE CONTRATO: Prestación de servicios CONTRATO No. SAB-MC-10-2023 Año 2023**	
PERÍODO DE PAGO:	Del 11 de noviembre de 2023 hasta el 26 de diciembre de 2023							
CDP No.89623 Año **2023**	CRP No.		**6286923**	AÑO		**2023**		
ACTA DE INICIO	**SI X**	**N/A**	FECHA SUSCRIPCION ACTA INICIO			**5/10/2023**		
TIPO DE INFORME:	**Mensual**		Final					
ENTREGÓ INFORME:	**SI**	X		**NO**				
Modalidad			**MENOR CUANTIA**					
Nombre del contratista	TERMEC LTDA			Nit ó cc número			800,149,403-8	
Dirección	CL 24 C # 26-50			Ciudad			BOGOTA	
Teléfono fijo	2695845			Cel:			3003861069	
Clase y número de cuenta	474300081996 AHORROS			Banco:			DAVIVIENDA	
Fecha de suscripción contrato	14/09/2023			Fecha iniciación			5/10/2023	
Suspensión	**SI**			**NO**				
Fecha de terminación	31/12/2023			Plazo 3 MESES y 0 DIAS				
OBJETO DEL CONTRATO	"Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo con bolsa de repuestos para el sistema de aires acondicionados, sistemas de precisión y equipos extractores instalados en la Sedes de la Defensoría del Pueblo"							
Dependencia o Regional	SEDE NACIONAL Y EDIFICIO DE PUBLICA			**Ciudad donde Presta el Servicio**			BOGOTA	
Valor inicial del contrato	$ 132.161.170,00		Adición al contrato	$ -		Total Contrato	$ 132.161.170,00	
Tiempo de ejecución Meses	**3**			**Valor Mensual**			**$ 44.053.723,33**	

ESTADO DE PAGOS	No. de Pagos	Mes	Dias	Vr del Mes	Detalle la distribución del pago que esta gestionando según códigos del rubro en el registro presupuestal.	Valor a pagar por rubro
	1°. Pago S/acta Inicio			**$ 23.873.780,00**	Piso 4 (Fancoil Oculto)	$ 97.000,00
	2°. Pago S/acta			**$ 13.912.290,00**	Piso 2 (Equipos Tipo Paquete)	$ 640.000,00
				$ -	Piso 2 (Equipos Tipo Paquete)	$ 840.000,00
				$ -	Piso 2 (Equipos Tipo Paquete)	$ 700.000,00
				$ -	Piso 2 (Equipos Tipo Paquete)	$ 1.980.000,00
				$ -	Piso 2 (Equipos Tipo Paquete)	$ 57.000,00
				$ -	Piso 2 (Equipos Tipo Paquete)	$ 1.662.000,00
				$ -	Piso 2 (Equipos Tipo Paquete)	$ 4.000.000,00
				$ -	Piso 2 (Equipos Tipo Paquete)	$ 390.000,00
					Piso 2 (Equipos Tipo Paquete)	$ 885.000,00
					Piso 2 (Equipos Tipo Paquete)	$ 440.000,00
				$ -	**MAS IVA 19%**	**$ 2.221.290,00**
				$ -		
				$ -		$ -
				$ -		$ -
				$ -		$ -
				$ -		$ -
	Total Cancelado			**$ 37.786.070,00**		**$ 13.912.290,00**

ACTIVIDAD DEL CONTRATO DESARROLLADA	**ACTIVIDAD**	**DETALLE DE LA EJECUCION**				
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	Para la presente acta se realiza pago a los mantenimientos preventivos y correctivos a todo costo con bolsa de repuestos para el sistema de aires acondicionados, sistemas de precisión y equipos extractores instalados en la Sedes de la Defensoría del Pueblo.					
LABORES DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR	Realizar control y vigilancia del contrato para dar cumplimiento a lo estipulado en la Aceptación de la oferta.					
SOLICITUD DE PAGO	Se solicita pago de acta #1 para la aceptación de la oferta SAB-MC-10-2023, cuyo objeto es el "Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo con bolsa de repuestos para el sistema de aires acondicionados, sistemas de precisión y equipos extractores instalados en la Sedes de la Defensoría del Pueblo"					
Anexos Seguridad Social y declaración Juramentada.	**Copia de recibo de pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio: 12.5 % sobre el 40 % de honorarios mensuales.**			**$**		**104.000,00**
	Copia de recibo de pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio: 16 % sobre el 40 % de honorarios mensuales.			**$**		**416.000,00**
	Copia de recibo de pago aporte de ARL obligatorio: nivel 1 0.522%			**$**		**181.000,00**
	Certificación Juramentada de los honorarios percibidos del contrato con la Defensoria del Pueblo.	**SI**	X	**NO**		
TOTAL LIQUIDADO POR SISTEMA DE PLANILLA ASISTIDA				**$**		**701.000,00**

GARANTIA		
Aseguradora	COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS SA	
No. De póliza	NB-100281908	
Amparo	**POLIZA DE CUMPLIMIENTO**	**Valor amparado**
CUMPLIMIENTO DE CONTRATO	Desde el _13_ de _09__de 20_23_ hasta el __01__de __07__de 2024	$ 33.040.292,50
SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	Desde el _13_ de _09__de 20_23_ hasta el __31____ de __12__de 2026	$ 6.608.058,50
CALIDAD DEL SERIVICIO	Desde el _13_ de _09__de 20_23_ hasta el __31__de __12__de 2024	$ 33.040.292,50
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LO BIENES Y EQUIPOS SUMINISTRADOS	Desde el _13_ de _09__de 20_23_ hasta el __31____ de __12__de 2024	$ 33.040.292,50

Cumplimiento de obligaciones (Relacionar la totalidad de obligaciones y actividades del contrato - Resolución 1012 de 2017)	
Obligación Contractual	**Actividades realizadas, logros y obstáculos**
OBLICACIONES GENERALES	
Cumplir con todos los ofrecimientos, condiciones y términos de la propuesta, la cual hace parte integral del contrato	cumplimiento y aceptación de la oferta No.SAB-MC-10-2023 invitación publica CO1.SLCNTR.11310321
Acreditar una cuenta corriente o ahorros para realizar el pago acordado en el contrato	Se envió certificación bancaria de la empresa para el respetivo pago
Constituir la garantías exigidas por la entidad contratante en los términos y condiciones establecidas en el contrato y publicarla en la plataforma SECOP II, dentro de los tres días hábiles siguientes a la suscripción del contacto	Se genero y se cargo la póliza de Cumplimiento contractual en el tiempo establecido en la plataforma SECOP II
Suscribir junto con el supervisor del contrato, el acta de inicio de actividades, el cronograma de actividades y el acta de liquidación contractual dentro del termino legal indicado para tal efecto	Se suscribió el acta de inicio entres supervisor del contrato y el contratista fijando fecha de inicio el 5 de octubre del 2023
Diligenciar y suscribir junto con el Supervisor del contrato el formulario de calificación de contratistas, el cual será concertado al inicio de la ejecución del contrato.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Asumir los costos que se relacionen con desmostes, reinstalación y transportes de elementos, necesarios para la ejecución del contrato	Se realizo lo estipulado en este ítem
Atender las instrucciones y lineamiento que imparta el supervisor durante la ejecución del contrato, en forma oportuna.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Cumplir con las norma ambientales, de seguridad industrial y de seguridad y salud en el trabajo.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Cumplir con los protocolos de bioseguridad para el manejo del COVID-19 avalado por los organismos pertinentes del personal que emplee para la ejecución del contrato. De acuerdo con la resolución 777 de 2021, expedida por el Ministerio del Trabajo y Protección Social.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Guardar la debida confidencialidad respecto de la documentación y tramites realizados en el cumplimiento del objeto del contrato.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Dar un trato cordial a los funcionarios y contratistas de la Defensoría del pueblo.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Responder por los daños que se puedan ocasionar durante la ejecución del contrato, a bienes muebles e inmuebles de la entidad o de terceros.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Cumplir, durante le tiempo de ejecución del contrato, las obligaciones con el sistema integral de seguridad social, salud, pensión y parafiscales, de conformidad con las disipaciones legales sobre la materia. Para el efecto, el contratista debe adjuntar a la plataforma SECOP II, para el pago del contrato, copia delos comprobantes de pago de los aportes, que se verán verificados por el Supervisor del contrato.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Responder por el pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones a que haya lugar, del personal que emplee en la ejecución del contrato.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Para los correspondientes pagos se deberá enviar y publicar en la plataforma SECOP II, el formulario de informe de contratistas y los documentos requeridos.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Publicar en la plataforma SECOP II el informe final de la ejecución del contrato.	N/A
Sufragar los gastos legales a que haya lugar para la legalización y ejecución del contrato.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Atender los requerimientos que realice la entidad a través del Supervisor del contrato dentro del termino que pacten las partes.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Cumplir con la totalidad de la obligaciones contractuales y laborales (convencionales o legales), aplicable a los trabajadores que utilice en el desarrollo del contrato. En consecuencia, a al Defensoría del Pueblo no le corresponde ninguna obligación del tal naturaleza.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Las demás contempladas en la Constitución Política, en la ley o reglamento y demás documentos de la invitación Publica, en la propuesta presentada por el contratista o que se deriven de la naturaleza del presente contrato.	Se realizo lo estipulado en este ítem

OBLICACIONES ESPECIFICAS	
Cumplir con las condiciones establecidas en los estudioS previos en la invitacion publica y en la oferta aceptada.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Contar con personal tecnico idoneo para el desarrollo del objeto contractual, el cual debe permanecer debidamente identificado en las instalaciones de la entidad atraves del uso de un carnet de la empresa contratista.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Brindar un contacto para el servicio de emergencia con disponiblidad de atencio 24 horas 7 dias a la semana, con respuesta de maximo 2 hora despues de haber recibido el llamado.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Suministrar repuestos y elementos nuevos,originales y de primera calidad.	Se realizo lo estipulado en este ítem
Realizar el cambio de los elementos que no cumplan con las especificaciones tecnicas o despues del instalados no funcionen sin costo adicional para la entidad, dentro de los 2 dias habiles siguientes a la solicitud realizada atraves del Supervisor del contrato	Se realizo lo estipulado en este ítem
Presentar al Supervisor del contrato los repuestos cambiados y los nuevos sa ser utilizados.	Para el periodo de esta acta no se realizo esta solicitud.
Presentar previamente al supervisor del contrato en caso de requerirse elementos adicionales, cotización la cual debe corresponder a los valores del mercado. En el caso de ser aprobado por el Supervisor este remitirá la solicitud de modificación contractual al ordenador del gasto para el tramite contractual respectivo. en todo caso, el contratista deberá abstenerse de realizar actividades que no se encuentren contempladas en el contrato, sin previa modificación del mismo.	Para el periodo de esta acta no se realizo esta solicitud.
Entregar al supervisor del contrato un informe en donde se describa el estado inicial de los equipos y el estado de los mismos , una vez realizado el mantenimiento, su funcionalidad, recomendaciones y requerimientos de repuestos, en caso de ser necesario.	Se realizo lo estipulado en este ítem. En cuanto a los informes preliminares e informes de mantenimientos preventivos.

AVANCE ACTIVIDADES			
Físico		Presupuestal	
% Programado	% Real	% Programado	% Real
46,81%	46,81%	46,81%	46,81%

OBSERVACIONES

Se realiza prórroga del contrato hasta el 31 de marzo del 2024.

Para el periodo de la presente acta se finalizaron los mantenimientos preventivos relacionados a continuación:

- Piso 4.

Se ejecutan mantenimientos correctivos:

- Equipos paquetes de auditorio donde se realiza instalación de filtros secador, instalación de soldadura de plata, suministro e instalación de control de presión, cambio de válvulas gusanillos, instalación de refrigerante, cambio de transformadores y contactores.

Para el pago de la presente acta #2. Se ha facturado un valor parcial por $13.912.2900.

Nota: Para el acta #3, se deben realizar los mantenimientos preventivos y correctivos derivados de los informes de inspección realizados a los equipos.

N/A: No aplica.

Anexos: El contratista presentara los informes de ejecución realizados durante el periodo de ejecución del acta #2.

EL SUPERVISOR / INTERVENTOR:		EL CONTRATISTA
Firma		
Nombre y Dependencia /Regional, cargo del supervisor	**Gustavo Adolfo Marquez Yances** **Subdirección administrativa** **Profesional especializado**	**Henry Alberto Villareal Cañizares** **Subdirección administrativa** **Representante Legal**
FECHA ACTUAL	**2/11/2023**	

Interventor (a) o Supervisor (a)