PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, febrero 29 de 2024

Señor
JOSE RICARDO PEREZ CAMARGO
SUPERVISOR CONTRATO No. 5759308
Coordinador Académico de Contabilidad Finanzas e Impuestos
Centro de Servicios Financieros
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2024

Referencia: No 5759308 del año 2024

Uriel Humberto Quiroga Parra, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79'308.782 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Servicios Financieros, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de: VEINTICUATRO MILLONES CUATROCIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($24.411.400). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de enero 2024 por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($ 1.339.650), b) cinco pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a junio de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 4.465.500) cada uno y c) un pago final correspondiente al mes de julio de 2024 por valor de SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($ 744.250) incluido Iva.

Plazo: Será hasta el 5 de julio de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal con autonomía e independencia, para atender los procesos formativos de los aprendices en las competencias técnicas asociados a la red de conocimiento Gestión Administrativa y servicios financieros en el área temática de Contabilidad de los programas presenciales de acuerdo con lineamientos de la formación profesional integral, atendiendo las necesidades del Centro de Servicios Financieros.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	*Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos del programa de formación asignado, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de servicios financieros, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.*	Se ejecutaron 111,50 horas mensuales en actividades de formación, de acuerdo con la programación de las fichas: 2770719 (27 aprendices 43,80 horas, aula 22 Sede Alterna), 2770717 (25 aprendices 39,80 horas, aula 22 Sede Alterna), 2770709 (28 aprendices 27,90 horas, aula 806 CSF). Otras actividades (40 horas).	Evidencias de las actividades realizadas en el drive de la coordinación CUENTAS DE COBRO.
2	*Apoyar las actividades relacionadas con el diseño y desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro de servicios financieros, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.*	N/A	N/A
3	Apoyar y acompañar el proceso de inducción de los aprendices asignados.	N/A	N/A
4	*Desarrollar formación complementaria cuando el centro de formación lo requiera de acuerdo a las necesidades del servicio.*	N/A	N/A

5	*Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación complementaria según los lineamientos vigentes para la entidad, según necesidades del servicio.*	N/A	N/A
6	*Realizar el seguimiento y evaluación a los aprendices tanto en la etapa lectiva, productiva y/o formación complementaria, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad.*	Se llevó a cabo el seguimiento a las fichas: 2770719 (27 aprendices 43,80 horas, aula 22 Sede Alterna), 2770717 (25 aprendices 39,80 horas, aula 22 Sede Alterna), 2770709 (28 aprendices 27,90 horas, aula 806 CSF). Otras actividades (40 horas).	Capturas de pantalla de las actividades planteadas en Territorium dispuestas y evaluadas en el drive de la coordinación CUENTAS DE COBRO.
7	*Implementar estrategias metodológicas y pedagógicas que garanticen la retención los aprendices durante su proceso formativo.*	Se impartió formación, de acuerdo con la planeación y seguimiento, a cada uno de los aprendices en el proceso de formación.	Listados de asistencia.
8	*Registrar oportunamente los juicios de evaluación de cada uno de los aprendices de los grupos asignados por la coordinación académica en los aplicativos dispuestos por la entidad.*	N/A	N/A
9	*Apoyar la gestión de la divulgación, promoción, ingreso, inscripción y matricula de los aspirantes nuevos, de acuerdo con los lineamientos vigentes de la entidad.*	Se divulgaron por medio de los estados de WhatsApp y del voz a voz, las ofertas ofrecidas por el Sena.	N/A

10	*Realizar seguimiento y control mensual de los aprendices en el aplicativo dispuesto por la entidad, verificando el registro de las rutas de aprendizaje, juicios evaluativos, novedades académicas (retiros voluntarios, traslados, aplazamientos, etc.…), incumplimientos de la formación (inasistencias), gestionando ante la supervisión del contrato los tramites respectivos.*	En este periodo no se radicaron deserciones, ni citaciones a comité, ni aplazamientos, ni retiros voluntarios.	N/A
11	Aplicar lo establecido en el reglamento del aprendiz,	Se realizan las acciones necesarias para dar cumplimiento al reglamento del aprendiz, tales como: control de asistencia, incapacidades y cumplimiento de los compromisos aceptados por el aprendiz.	Como evidencia se anexan los listados de asistencia de cada uno de los grupos en el drive de la coordinación CUENTAS DE COBRO.
12	*Participar cuando sea necesario en los proyectos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación - SENNOVA.*	N/A	N/A
13	*Atender lo dispuesto en el código de integridad, el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG), sistema integrado de gestión y auto control (SIGA), Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Sistema ambiental y de eficiencia energética.*	N/A	N/A
14	*Salvaguardar los bienes e inventarios que son*	N/A	N/A

	utilizados para la ejecución del contrato		
15	*Participar cuando sea necesario en las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación que lo requieran en los tiempos establecidos por el centro de servicios financieros, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional.*	N/A	N/A
16	*Acompañar activamente a los aprendices en las actividades programadas en el plan de bienestar al aprendiz.*	En este periodo no se realizaron actividades por parte de bienestar.	N/A
17	*Usar oportuna y adecuadamente la plataforma (LMS) que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral*	N/A	N/A
18	*Participar cuando el Centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.*	N/A	N/A
19	*Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación, garantizando el debido proceso. Y la participación en los*	Se enviaron correos a los aprendices que no asistieron a formación.	Listas de asistencia

	comités de seguimiento y evaluación		
20	*Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.*	N/A	N/A
21	*Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo técnico a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, y que por razones de experticia técnica e idoneidad aplique*	N/A	N/A
22	*Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.*	N/A	N/A
23	*Realizar las actividades contractuales de formación conforme a los lineamientos vigentes, atendiendo las necesidades del servicio del centro de formación, el plan de acción y en concordancia con el concepto 31557 de 2019.*	Se sube cuenta de cobro con su respectivo informe a la plataforma SECOP II y al drive de la coordinación GC_79308782_6524_FEBRERO_2024 GF_79308782_6524_FEBRERO_2024 .	Evidencias subidas en el drive de la coordinación CUENTAS DE COBRO.
24	*Realizar y presentar dentro de las fechas establecidas para el trámite de pagos, los informes de las actividades realizadas, así como los comprobantes de pago*	Se realizó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (EPS: FAMISANAR, PENSION: COLPENSIONES Y ARL: POSITIVA), correspondiente al mes de enero, Planilla 1060789780, emitida por el operador SIMPLE.	Pago aportado en el archivo GF_ en el drive de la coordinación CUENTAS DE COBRO.

	de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) a que haya lugar, verificando mensualmente su afiliación, en proporción al valor mensual del contrato, asimismo, el contratista deberá cargar los documentos solicitados para trámite de pago al expediente contractual de la plataforma SECOP II.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

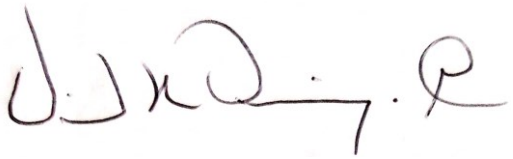
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, y la planilla No. **1060789780**, emitida por **SIMPLE S. A.**, período enero 2024, EPS: FAMISANAR, AFP: COLPENSIONES y ARL: POSITIVA (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (17) folios

Cordialmente,



Firma

Uriel Humberto Quiroga Parra
Contratista
C.C. No. 79’308.782

Recibí a satisfacción:

Firma
José Ricardo Pérez Camargo
Supervisor(a) Contrato 5759308 de 2024
Coordinador Académico
Coordinación Contabilidad, Finanzas e Impuestos

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: URIEL HUMBERTO QUIROGA PARRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/02/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 29/02/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2770719 - GESTIÓN EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 43.80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2770717 - GESTIÓN EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39.80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2770709 - GESTIÓN EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27.90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 111.50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/02/2024	09/02/2024	OTROS	40.00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 40.00

INSTRUCTOR: URIEL HUMBERTO QUIROGA PARRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

No.	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	GAES
1	ARBOLEDA OVIEDO	ADEEN JAIR	1001098753	1
2	GOMEZ GUAYARA	ANDRES GIOVANI	1016101556	1
3	BAUTISTA CHIPATECUA	ANGIE LORENA	1022373018	1
4	ESPITIA PALLARES	FAIDYTH	1026265029	1
5	CASTRO GONZALEZ	MARIA JOSE	1000338402	1
6	LOPEZ MATEUS	ANGIE KATHERINE	1013109006	2
7	PEREZ MENDIVELSO	BRAYAN DANIEL	1019762557	2
8	PALACIO CARPINTERO	CELIS SOFIA	1019051832	2
9	TORRES MARTINEZ	JAIME ANDRES	1030525294	2
10	SALCEDO CANO	BRIYITH NATALIA	1025529276	3
11	MENDOZA TOVAR	EDISON ALEXANDER	1021512662	3
12	AVILA CASTRO	JONNATAN DAVID	1033794731	3
13	ROJAS ALVAREZ	KAREN JULIETH	1023024881	3
14	GONZALEZ DIAZ	MARIA PAULA	1013640338	3
15	GUZMAN PUENTES	ANDRES FELIPE	1023957149	4
16	BARAHONA MARROQUIN	MICHELL MARYORI	1000575488	4
17	VEGA QUIROGA	MIGUEL ANGEL	1000132370	4
18	HERRERA RODRIGUEZ	RUBEN DARIO	1004356097	4
19	SANTANA ORTIZ	ANGEL MARTIN DAVID	1013626050	5
20	OCAMPO MADRIGAL	CRISTIAN ANDRES	1018465793	5
21	TURMEQUE AGUIRRE	ERIKA JOHANA	1012378667	5
22	ESPITIA BOHORQUEZ	JOSE SEBASTIAN	1000789842	5
23	LEYTON NOVOA	PEDRO JUNIOR	1023883700	5
24	SANCHEZ NAVARRO	YESICA ALEJANDRA	1019109563	5
25	SILVA MENDIVELSO	MARIA FERNANDA	1001329764	6
26	GUZMAN	MARYORY	1022337565	6
27	MARTINEZ ARIZA	RAFAEL ALEXANDER	1012357524	6
28	CADENA MENDEZ	ROBINSON ARLEY	1000937882	6
29	VASQUEZ MARIN	SAMANTHA LISETH	1012334155	6
30	ROBLES GAMEZ	ARNOLD RAFAEL	7632985	

No.	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	GAES
1	ARBOLEDA OVIEDO	ADEEN JAIR	1001098753	1
2	GOMEZ GUAYARA	ANDRES GIOVANI	1016101556	1
3	BAUTISTA CHIPATECUA	ANGIE LORENA	1022373018	1
4	ESPITIA PALLARES	FAIDYTH	1026265029	1
5	CASTRO GONZALEZ	MARIA JOSE	1000338402	1
6	LOPEZ MATEUS	ANGIE KATHERINE	1013109006	2
7	PEREZ MENDIVELSO	BRAYAN DANIEL	1019762557	2
8	PALACIO CARPINTERO	CELIS SOFIA	1019051832	2
9	TORRES MARTINEZ	JAIME ANDRES	1030525294	2
10	SALCEDO CANO	BRIYITH NATALIA	1025529276	3
11	MENDOZA TOVAR	EDISON ALEXANDER	1021512662	3
12	AVILA CASTRO	JONNATAN DAVID	1033794731	3
13	ROJAS ALVAREZ	KAREN JULIETH	1023024881	3
14	GONZALEZ DIAZ	MARIA PAULA	1013640338	3
15	GUZMAN PUENTES	ANDRES FELIPE	1023957149	4
16	BARAHONA MARROQUIN	MICHELL MARYORI	1000575488	4
17	VEGA QUIROGA	MIGUEL ANGEL	1000132370	4
18	HERRERA RODRIGUEZ	RUBEN DARIO	1004356097	4
19	SANTANA ORTIZ	ANGEL MARTIN DAVID	1013626050	5
20	OCAMPO MADRIGAL	CRISTIAN ANDRES	1018465793	5
21	TURMEQUE AGUIRRE	ERIKA JOHANA	1012378667	5
22	ESPITIA BOHORQUEZ	JOSE SEBASTIAN	1000789842	5
23	LEYTON NOVOA	PEDRO JUNIOR	1023883700	5
24	SANCHEZ NAVARRO	YESICA ALEJANDRA	1019109563	5
25	SILVA MENDIVELSO	MARIA FERNANDA	1001329764	6
26	GUZMAN	MARYORY	1022337565	6
27	MARTINEZ ARIZA	RAFAEL ALEXANDER	1012357524	6
28	CADENA MENDEZ	ROBINSON ARLEY	1000937882	6
29	VASQUEZ MARIN	SAMANTHA LISETH	1012334155	6
30	ROBLES GAMEZ	ARNOLD RAFAEL	7632985	

No.	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	GAES
1	ARBOLEDA OVIEDO	ADEEN JAIR	1001098753	1
2	GOMEZ GUAYARA	ANDRES GIOVANI	1016101556	1
3	BAUTISTA CHIPATECUA	ANGIE LORENA	1022373018	1
4	ESPITIA PALLARES	FAIDYTH	1026265029	1
5	CASTRO GONZALEZ	MARIA JOSE	1000338402	1
6	LOPEZ MATEUS	ANGIE KATHERINE	1013109006	2
7	PEREZ MENDIVELSO	BRAYAN DANIEL	1019762557	2
8	PALACIO CARPINTERO	CELIS SOFIA	1019051832	2
9	TORRES MARTINEZ	JAIME ANDRES	1030525294	2
10	SALCEDO CANO	BRIYITH NATALIA	1025529276	3
11	MENDOZA TOVAR	EDISON ALEXANDER	1021512662	3
12	AVILA CASTRO	JONNATAN DAVID	1033794731	3
13	ROJAS ALVAREZ	KAREN JULIETH	1023024881	3
14	GONZALEZ DIAZ	MARIA PAULA	1013640338	3
15	GUZMAN PUENTES	ANDRES FELIPE	1023957149	4
16	BARAHONA MARROQUIN	MICHELL MARYORI	1000575488	4
17	VEGA QUIROGA	MIGUEL ANGEL	1000132370	4
18	HERRERA RODRIGUEZ	RUBEN DARIO	1004356097	4
19	SANTANA ORTIZ	ANGEL MARTIN DAVID	1013626050	5
20	OCAMPO MADRIGAL	CRISTIAN ANDRES	1018465793	5
21	TURMEQUE AGUIRRE	ERIKA JOHANA	1012378667	5
22	ESPITIA BOHORQUEZ	JOSE SEBASTIAN	1000789842	5
23	LEYTON NOVOA	PEDRO JUNIOR	1023883700	5
24	SANCHEZ NAVARRO	YESICA ALEJANDRA	1019109563	5
25	SILVA MENDIVELSO	MARIA FERNANDA	1001329764	6
26	GUZMAN	MARYORY	1022337565	6
27	MARTINEZ ARIZA	RAFAEL ALEXANDER	1012357524	6
28	CADENA MENDEZ	ROBINSON ARLEY	1000937882	6
29	VASQUEZ MARIN	SAMANTHA LISETH	1012334155	6
30	ROBLES GAMEZ	ARNOLD RAFAEL	7632985	

SENA - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

CONTROL DE ASISTENCIA - **- Ficha de Caracterización No: 2770717**

No	APRENDIZ	Identificación	FIRMA DE ASISTENCIA					Total de Fallas
			Fecha: 23-Enero	Fecha: 25-Enero	Fecha: 29-Enero	Fecha: 02-Febrero	Fecha: 06-Febrero	
1	CRISTIAN CAMILO AGUAS MUÑOZ	1030579769	Cristian C. Agras	Cristian C. Agras	Cristian C. Agras	Cristian C. Agras	Cristian Agras	0
2	CAMILO ANDRES ARDILA DORIA	1014276595	Camilo Ardila	Camilo Ardila	Camilo Ardila	Camilo Ardila	INCAPACITADO	1
3	DIEGO ESTEBAN ARIAS SANTAMARIA	1013105441	INCAPACITADO	INCAPACITADO	INCAPACITADO	INCAPACITADO	INCAPACITADO	5
4	LEIDY MARCELA BELTRAN QUINTANA	1023893470	Leidy Beltrán	Leidy Beltrán	NO ASISTIÓ	Marcela Beltrán	Marcela Beltrán	
5	CINDY LORENA CALVO CASTIBLANCO	1022419371	Lorena calvo	Lorena calvo	Lorena calvo	Lorena calvo	Lorena calvo	0
6	MAICOL ANDREY CANTOR PERDOMO	1030538911	Maicol Cantor	Maicol Cantor	Maicol Cantor	Maicol Cantor	Maicol Cantor.	0
7	YENNY ALEJANDRA CARDENAS CARDENAS	1053615443	Alejandra Cardenas	Alejandra Cardenas	Alejandra Cardenas	Alejandra Cardenas	Alejandra Cardenas	0
8	YEIMI ALEJANDRA FAGUA FONTALVO	1022408546	Alejandra fagua	UNCAPACITADO	Alejandra fagua	Alejandra fagua	Alejandra fagua	1
9	JUAN SEBASTIAN GARZON OTAVO	1012426284	Sebastian Garzón	Sebastian Garzón	Sebastian Garzón	Sebastian Garzón	NO ASISTIÓ	1
10	ANA VICTORIA GUERRERO ESCOBAR	1010245388	Ana Victoria G.	NO ASISTIÓ	Victoria Guerrero	NO ASISTIÓ	Victoria Guerrero	2
11	SARA PATRICIA LEDESMA LLORENTE	1034396432	NO ASISTIÓ	Sara ledesma	Sara ledesma	NO ASISTIÓ	Sara ledesma.	2
12	ROYMER MACHADO MESTRA	1074712932	INCAPACITADO	Roymer Machado	Roymer Machado	Roymer Machado	Roymer Machado	1
13	RUTH MILENA MENDOZA CONTRERAS	52903256	Milena M	Milena M	Milena M	Milena M	NO ASISTIÓ	1
14	LEIDY DANIELA MORA	1020716253	NO ASISTIÓ	Daniela Mora	Daniela Mora	Daniela Mora	daniela mora	1
15	JONATAN ANDRES NIETO RODRIGUEZ	1019049516	NO ASISTIÓ	Jonatan Nieto	Jonatan Nieto	NO ASISTIÓ	Jonatan Nieto	2
16	BRANDON STIVEN PERILLA DELGADO	1012434066	NO ASISTIÓ	Brandon Perilla	Brandon Perilla	Brandon Perilla	Brandon Perilla	1
17	CARLOS ANDRES PINTO GOMEZ	1030588072	NO ASISTIÓ	Carlos Pinto	carlos pinto	carlos Pinto	carlos Pinto	1
18	BRAYAN PINZON MELO	1001217685	NO ASISTIÓ	Brayan pinzon	Brayan pinzon	Brayan pinzon	Brayan pinzon.	1
19	DANNA VALENTINA PUIN PRECIADO	1019842071	Danna Puin	Danna Puin	NO ASISTIÓ	Danna Puin	NO ASISTIÓ	2
20	ANDRES CAMILO ROA TEJADA	1016114675	Andres Roa	Andres Roa	Andres Roa.	Andres Roa.	Andres Roa.	0
21	RONAL ALEXANDER RODRIGUEZ MONTAÑEZ	1019025290	Ronal Rodriguez.	Ronal Rodriguez.	Rodriguez. Ronal	Ronal Rodriguez.	Ronal Rodriguez.	0
22	ANGIE CATALINA SANCHEZ ACUÑA	1033762294	Angie Sanchez	Angie Sanchez	Angie Sanchez	Angie Sanchez	EXCUSA	1
23	GELEN VALENTINA VARGAS CIFUENTES	1013680830	Valentina Vargas	Valentina Vargas	Valentina Vargas	Valentina Vargas	Valentina Vargas	0
24	DAYANNA KATHERINE VARGAS CORTES	1033790260	Dayanna Vargas	Dayanna Vargas	NO ASISTIÓ	Dayanna Vargas	NO ASISTIÓ	2
25	ANGELISBED VASQUEZ ACUÑA	1028881031	Angelisbed Vasquez	NO ASISTIÓ	Angelisbed Vásquez	NO ASISTIÓ	Angelisbed Vásquez	2

Instructor: URIEL QUIROGA

Powered by CamScanner

SENA - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

CONTROL DE ASISTENCIA - **- Ficha de Caracterización No: 2770717**

No	APRENDIZ	Identificación	FIRMA DE ASISTENCIA					Total de Fallas
			Fecha: 08-Febrero	Fecha: 12-Febrero	Fecha: 14-Febrero	Fecha: 16-Febrero	Fecha: 20-Febrero	
1	CRISTIAN CAMILO AGUAS MUÑOZ	1030579769	Cristian Aguas	Cristian Aguas	Cristian Aguas			
2	CAMILO ANDRES ARDILA DORIA	1014276595	Camilo Ardila	Camilo Ardila	Camilo Ardila			
3	DIEGO ESTEBAN ARIAS SANTAMARIA	1013105441	INCAPACITADO	INCAPACITADO	INCAPACITADO			
4	LEIDY MARCELA BELTRAN QUINTANA	1023893470	Marcela Beltran	Marcela Beltran	Marcela Beltran			
5	CINDY LORENA CALVO CASTIBLANCO	1022413371	Lorena Calvo	Lorena Calvo.				
6	MARCOL ANDREY CANTOR PERDOMO	1030538911	Marcol Cantor	Marcol Cantor	Marcol Cantor.			
7	JENNY ALEJANDRA CARDENAS CARDENAS	1053615443	Alejandra Cárdenas	Alejandra Cárdenas	Alejandra Cárdenas			
8	NEIMI ALEJANDRA FAGUA FONTALVO	1022408546	Alejandra fagua	Alejandra fagua	Alejandra fagua			
9	JUAN SEBASTIAN GARZON OTAVO	1012426284	Sebastian Garzón	Sebastian Garzón	Sebastian Garzón			
10	ANA VICTORIA GUERRERO ESCOBAR	1010245388	Victoria Guerrero	Victoria Guerrero	Victoria Guerrero			
11	SARA PATRICIA LEDESMA LLORENTE	1034396432	Sara ledesma	Sara ledesma	Sara ledesma.			
12	ROYMER MACHADO MESTRA	1074712932	Roymer machado	Roymer machado	Roymer machado			
13	RUTH MILENA MENDOZA CONTRERAS	52903256	Ruth M.	Ruth M.	Ruth M.			
14	LEIDY DANIELA MORA	1020716253	INCAPACITADO	Daniela Mora				
15	JONATAN ANDRES NIETO RODRIGUEZ	1019049516	Jonatan Nieto	Jonatan Nieto	Jonatan Nieto.			
16	BRANDON STIVEN PERILLA DELGADO	1012434066	Brander Perilla	Brander Perilla	Brander Perilla			
17	CARLOS ANDRES PINTO GOMEZ	1030588072	Carlos Pinto	Carlos Pinto	Carlos Pinto			
18	BRAYAN PINZON MELO	1001217685	NO ASISTIO	Brayan Pinzon.				
19	DANNA VALENTINA PUIN PRECIADO	1019842071	Danna Puin	Danna Puin				
20	ANDRES CAMILO ROA TEJADA	1016114675	Andres Roa	Andres Roa.	Andres Roa			
21	IRONAL ALEXANDER RODRIGUEZ MONTAÑEZ	1019025290	Ronal Rodriguez	Ronal Rodriguez	Ronal Rodriguez			
22	ANGIE CATALINA SANCHEZ ACUÑA	1033762294	Angie Sanchez	Angie Sanchez	Angie Sanchez N.			
23	BELEN VALENTINA VARGAS CIFUENTES	1013680830	NO ASISTIO	Valentina Vargas				
24	DAYANNA KATHERINE VARGAS CORTES	1033790260	NO ASISTIO	Dayanna Vargas	Dayanna Vargas			
25	ANGELISBED VASQUEZ ACUÑA	1028881031	Angelisbed Vásquez	Angelisbed V.	Angelisbed Vásquez			

Instructor: URIEL QUIROGA

Powered by CamScanner

SENA - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

CONTROL DE ASISTENCIA - **- Ficha de Caracterización No: 2770719**

No	APRENDIZ	Identificación	FIRMA DE ASISTENCIA					Total de Fallas
			Fecha: 24-Enero	Fecha: 26-Enero	Fecha: 01-Febrero	Fecha: 05-Febrero	Fecha: 07-Febrero	
1	MIGUEL ANGEL ANAYA CAMPO	1193423027			NO ASISTIÓ			1
2	MICHAEL ANDRES AVELLANEDA OVIEDO	1023946431		NO ASISTIÓ		NO ASISTIÓ		2
3	CARLOS EDUARDO BERNAL OSORIO	79872110						0
4	FABIAN ESTEBAN CIFUENTES PAMPLONA	1036614314	NO ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	5
5	JHON FREDDY CUEVAS LEON	1030697722			NO ASISTIÓ			1
5	RAMIRO JOSE FERNANDEZ	7491312	NO ASISTIÓ					1
7	VALENTINA GALVAN MADERA	1010156787		NO ASISTIÓ				1
8	MATTHIAS GAMBOA GIL	5981579				NO ASISTIÓ		1
9	CAMILO ERNESTO GOMEZ MOLANO	80239003			NO ASISTIÓ			1
10	RODOLFO GONGORA BLANCO	1026585508		NO ASISTIÓ			NO ASISTIÓ	2
11	MARIA DEL PILAR GUERRA BERNAL	1024542574						0
12	SHALOM EMMANUEL GUTIERREZ PORRAS	1016008689		NO ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	NO ASISTIÓ		3
13	WILLIAM DANIEL JEJEN HERNANDEZ	1031149828				NO ASISTIÓ		1
14	DAVID FERNANDO LOPEZ CLAVIJO	1016086606		NO ASISTIÓ				1
15	SHIRLEYDIS PAOLA MARRUGO ORTIZ	1002413446						0
16	WENDY VANESA MARTIN ARAQUE	1033792987						0
17	DAVID ALEJANDRO MENDIVELSO BEDOYA	1010082257	NO ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	NO ASISTIÓ		4
18	WILMER CAMILO MORENO DEVIA	1001269871		NO ASISTIÓ				1
19	JEIMMY JOHANNA MORENO GARCIA	1030692620		NO ASISTIÓ			NO ASISTIÓ	2
20	LEIDY LORENA OCHOA MELO	1233512035						0
21	CRISTIAN DAVID QUIROGA PACHON	1026290783		NO ASISTIÓ				1
22	DANIEL FELIPE REYES SUITRAGO	1001205023	NO ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	NO ASISTIÓ		4
23	LAURA SOFIA RIVERA AMADO	1000380194					NO ASISTIÓ	1
24	DAVID MAURICIO RODRIGUEZ CARDENAS	1016039372		NO ASISTIÓ				1
25	DANIEL SANTIAGO SOTO LOPEZ	1013110386						0
26	MARY JANE TORRES PULIDO	1000320290		NO ASISTIÓ				1
27	KELLY YOHANA ZAMBRANO RODRIGUEZ	1127337990			NO ASISTIÓ			1
	SHIRLEYDIS P. MARRUGO ORTIZ	1002413446						

Instructor: URIEL QUIROGA

Powered by CamScanner

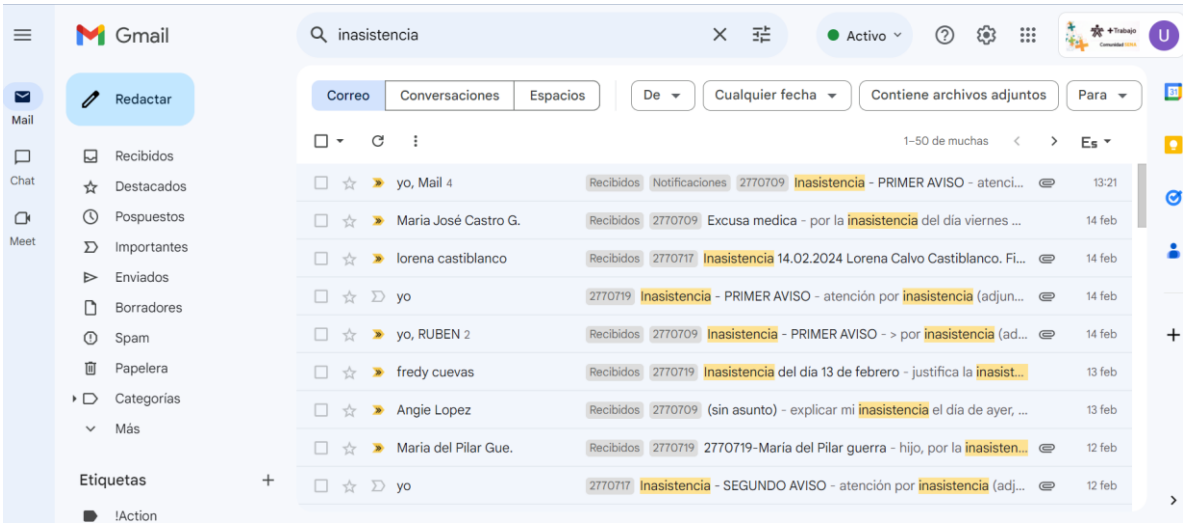
SENA - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

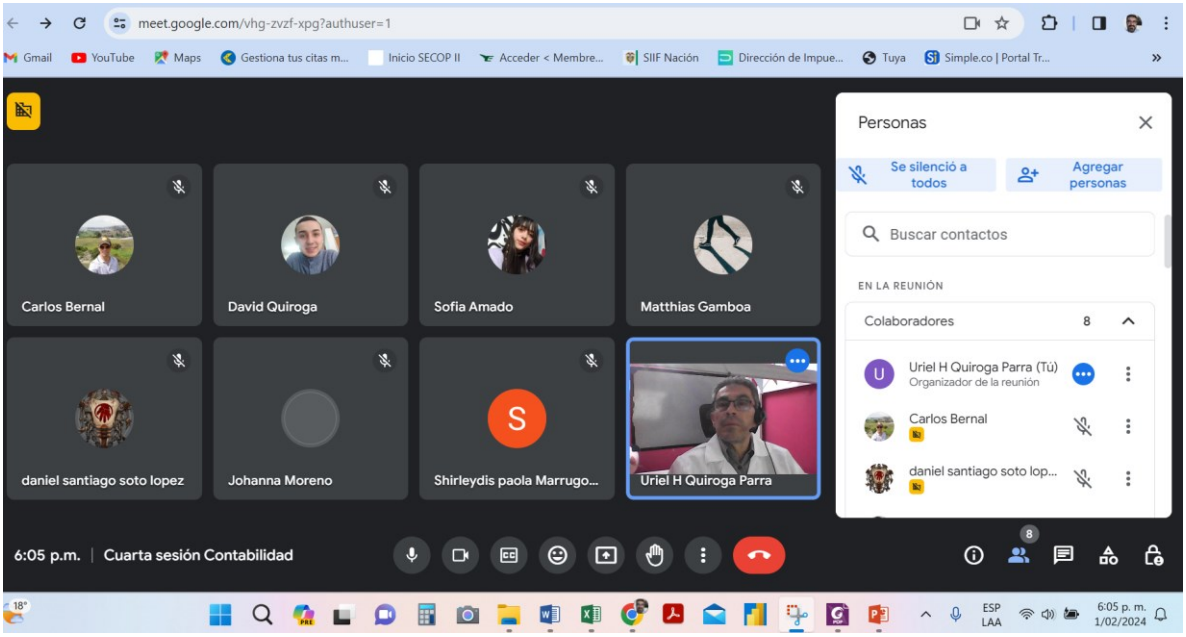
CONTROL DE ASISTENCIA - - Ficha de Caracterización No: 2770719

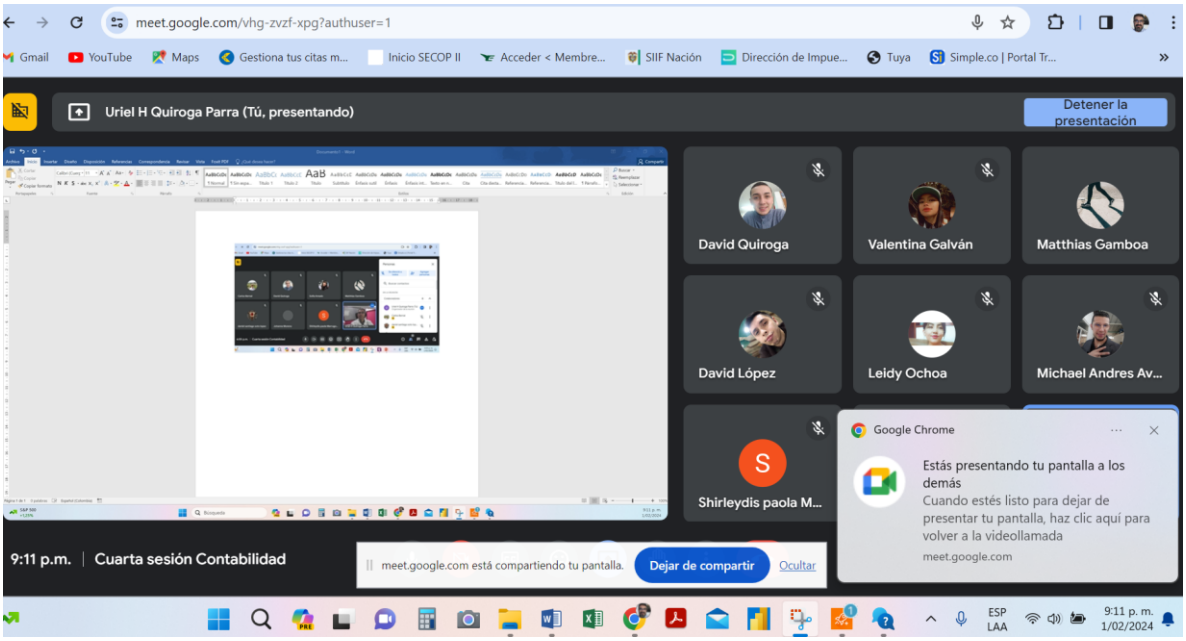
No	APRENDIZ	Identificación	FIRMA DE ASISTENCIA					Total de Fallas
			Fecha: 09-Febrero	Fecha: 13-Febrero	Fecha: 15-Febrero	Fecha: 19-Febrero	Fecha: 21-Febrero	
1	MIGUEL ANGEL ANAYA CAMPO	1193423027						
2	MICHAEL ANDRES AVELLANEDA OVIEDO	1023946431						
3	CARLOS EDUARDO BERNAL OSORIO	79872110						
4	FABIAN ESTEBAN CIFUENTES PAMPLONA	1036614314	NO ASISTIÓ					
5	JHON FREDDY CUEVAS LEON	1030697722						
6	RAMIRO JOSE FERNANDEZ	7491312	NO ASISTIÓ					
7	VALENTINA GALVAN MADERA	1010156787						
8	MATTHIAS GAMBOA GIL	5981579						
9	CAMILO ERNESTO GOMEZ MOLANO	80239003	Camilo Gmez	Camilo Gmez				
10	RODOLFO GONGORA BLANCO	1026585508	Rodolfo Gongora	Rodolfo Gongora				
11	MARIA DEL PILAR GUERRA BERNAL	1024542574						
12	SHALOM EMMANUEL GUTIERREZ PORRAS	1016008689						
13	WILLIAM DANIEL JEJEN HERNANDEZ	1031149828						
14	DAVID FERNANDO LOPEZ CLAVIJO	1016086606	David Lopez	David Lopez				
15	SHIRLEYDIS PAOLA MARRUGO ORTIZ	1002413446						
16	WENDY VANESA MARTIN ARAQUE	1033792987	Wendy Vanesa M	Wendy Vanesa				
17	DAVID ALEJANDRO MENDIVELSO BEDOYA	1010082257	NO ASISTIÓ					
18	WILMER CAMILO MORENO DEVIA	1001269871	Camilo Moreno	Camilo Moreno				
19	JEIMMY JOHANNA MORENO GARCIA	1030692620	Jeimmy M	Jeimmy M				
20	LEIDY LORENA OCHOA MELO	1233512035	Leidy Ochoa	Leidy Ochoa				
21	CRISTIAN DAVID QUIROGA PACHON	1026290783	Cristian Quiroga	Cristian Quiroga				
22	DANIEL FELIPE REYES BUITRAGO	1001205023	NO ASISTIÓ					
23	LAURA SOFIA RIVERA AMADO	1000380194	Sofia Rivera	Sofia Rivera				
24	DAVID MAURICIO RODRIGUEZ CARDENAS	1016039372						
25	DANIEL SANTIAGO SOTO LOPEZ	1013110386	Dsoto	Dsoto				
26	MARY JANE TORRES PULIDO	1000320290						
27	KELLY YOHANA ZAMBRANO RODRIGUEZ	1127337990	Yohana Zambrano	Kelly Yohana Zambrano	Yohana			
	Shirleydis P Marrugo Ortiz	1002413446	Shirleydis Marrugo	Shirleydis Marrugo				

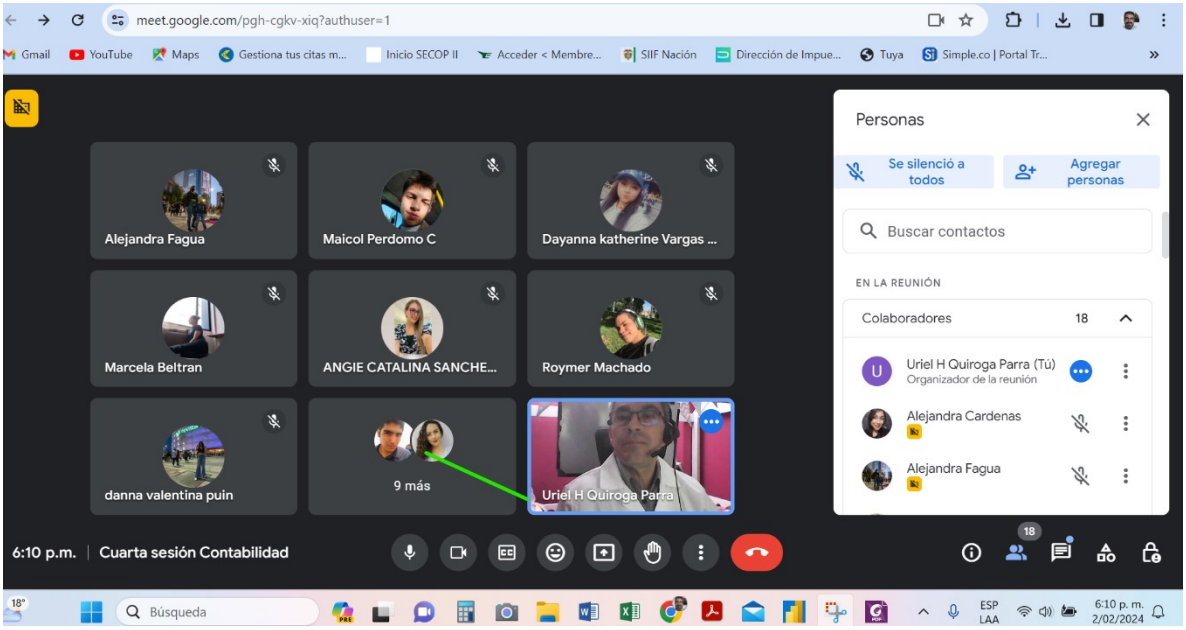
Instructor: URIEL QUIROGA

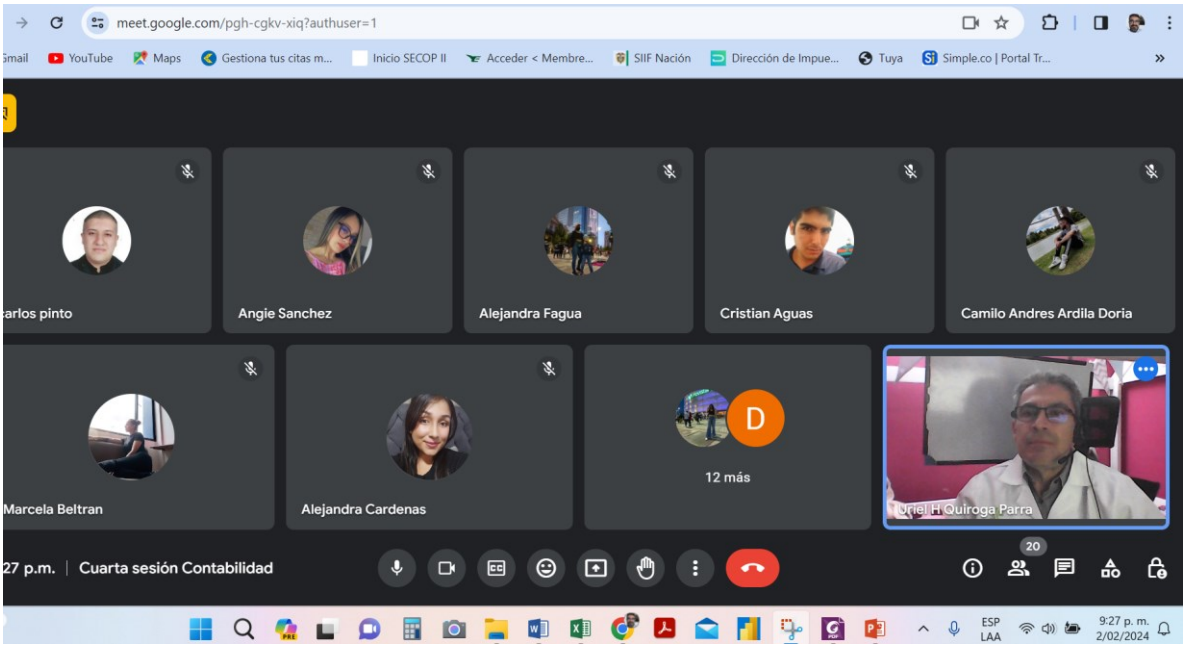
Powered by CamScanner


Gmail
inasistencia
Activo
Redactar
Mail
Chat
Meet
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Spam
Papelera
Categorías
Más
Etiquetas
!Action
Correo
Conversaciones
Espacios
De
Cualquier fecha
Contiene archivos adjuntos
Para
1–50 de muchas
yo, Mail 4 Recibidos Notificaciones 2770709 Inasistencia - PRIMER AVISO - atenci... 13:21
Maria José Castro G. Recibidos 2770709 Excusa medica - por la inasistencia del día viernes ... 14 feb
lorena castiblanco Recibidos 2770717 Inasistencia 14.02.2024 Lorena Calvo Castiblanco. Fi... 14 feb
yo 2770719 Inasistencia - PRIMER AVISO - atención por inasistencia (adjun... 14 feb
yo, RUBEN 2 Recibidos 2770709 Inasistencia - PRIMER AVISO - > por inasistencia (ad... 14 feb
fredy cuevas Recibidos 2770719 Inasistencia del día 13 de febrero - justifica la inasist... 13 feb
Angie Lopez Recibidos 2770709 (sin asunto) - explicar mi inasistencia el día de ayer, ... 13 feb
Maria del Pilar Gue. Recibidos 2770719 2770719-María del Pilar guerra - hijo, por la inasisten... 12 feb
yo 2770717 Inasistencia - SEGUNDO AVISO - atención por inasistencia (adj... 12 feb


meet.google.com/vhg-zvzf-xpg?authuser=1
Personas
Se silenció a todos
Agregar personas
Buscar contactos
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 8
Uriel H Quiroga Parra (Tú)
Organizador de la reunión
Carlos Bernal
daniel santiago soto lop...
Carlos Bernal
David Quiroga
Sofia Amado
Matthias Gamboa
daniel santiago soto lopez
Johanna Moreno
Shirleydis paola Marrugo...
Uriel H Quiroga Parra
6:05 p.m. | Cuarta sesión Contabilidad
ESP LAA
6:05 p. m. 1/02/2024


meet.google.com/vhg-zvzf-xpg?authuser=1
Uriel H Quiroga Parra (Tú, presentando)
Detener la presentación
David Quiroga
Valentina Galván
Matthias Gamboa
David López
Leidy Ochoa
Michael Andres Av...
Shirleydis paola M...
Google Chrome
Estás presentando tu pantalla a los demás
Cuando estés listo para dejar de presentar tu pantalla, haz clic aquí para volver a la videollamada
meet.google.com
9:11 p.m. | Cuarta sesión Contabilidad
meet.google.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
ESP LAA
9:11 p. m. 1/02/2024


meet.google.com/pgh-cgkv-xiq?authuser=1
Personas
Se silenció a todos
Agregar personas
Buscar contactos
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 18
Uriel H Quiroga Parra (Tú)
Organizador de la reunión
Alejandra Cardenas
Alejandra Fagua
Alejandra Fagua
Maicol Perdomo C
Dayanna katherine Vargas ...
Marcela Beltran
ANGIE CATALINA SANCHE...
Roymer Machado
danna valentina puin
9 más
Uriel H Quiroga Parra
6:10 p.m. | Cuarta sesión Contabilidad
Búsqueda
6:10 p. m.
2/02/2024


meet.google.com/pgh-cgkv-xiq?authuser=1
carlos pinto
Angie Sanchez
Alejandra Fagua
Cristian Aguas
Camilo Andres Ardila Doria
Marcela Beltran
Alejandra Cardenas
12 más
Uriel H Quiroga Parra
27 p.m. | Cuarta sesión Contabilidad
9:27 p. m.
2/02/2024