PROYECTOS Y ENCUESTAS S.A.S
NIT 900.905.122-1
Calle 35 14A-11
Tel: (608) 3156714847
Villavicencio - Colombia
info@proyectosyencuestas.com
www.proyectosyencuestas.com

Factura electrónica de venta
No. FVE 58

Señores	INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN -ICFES		
NIT	860.024.301-6	**Teléfono**	(608) 6015144370 - Ext. 000
Dirección	Calle 26 Nro. 69-76, Torre 2, Piso 16, Edificio Elemento	**Ciudad**	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	04/12/2023, 07:44
Expedición	04/12/2023, 07:44
Vencimiento	04/12/2023

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	CONTRATAR EL SERVICIO DE UN ESTUDIO DE PERCEPCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS DEL ICFES, SOBRE LOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS DE EVALUACIÓN QUE OFRECE EL INSTITUTO EN TODOS SUS NIVELES.	1.00	95,498,000.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Noventa y cinco millones cuatrocientos noventa y ocho mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Transferencia $ 95,498,000.00

Total Bruto	80,250,420.17
IVA 19%	15,247,579.83
Total a Pagar	95,498,000.00

Observaciones:

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización 18764041314362 aprobado en 20221214 prefijo FVE desde el número 53 al 500 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 4741 Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de informática y equipos de telecomunicaciones en establecimientos especializados Tarifa
CUFE: 661fe5c736c3a8ed064df973f04084177360f5f81a7a7eaa75aa8a367a104433e5a1cba91294339bb8870545000c4299

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

icfes	**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO**	**Código: GAB -FT035**
	GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO	**Versión: 004**

Clasificación de la Información						
	X	PÚBLICA		CLASIFICADA		RESERVADA

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**	**Fecha de certificación:** **dic-2023**

Contrato No:	860	**Fecha de contrato:**	**11/10/2023**			**Nombre del contratista**	**PROYECTOS Y ENCUESTAS SAS**		
No. de factura o documento equivalente:	FVE58	**Contrato con adición (marque con una X)**	**SI**		**NO** X	**NIT / C.C contratista:**	**900905122-1**		
Comprobante de ingreso a almacén No:	N/A	**Pago número:**	1			**Periodo a pagar**:	**DE:** **17/10/2023**	**A:**	**30/11/2023**

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS***** (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

En el marco del cumplimiento de las obligaciones del contrato 860 de 2023, Proyectos y Encuestas SAS, prestó el servicio de realizar el estudio de percepción de los grupos de interés del Icfes, sobre los productos y/o servicios de evaluación que ofrece el instituto en todos sus niveles.

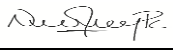
De acuerdo con lo anterior, se realiza un primer pago, correspondiente al cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato. Importante señalar que, el proveedor realizó la entrega de la presentación del informe con el avance de los resultados de la medición del cincuenta 50% de los instrumentos aplicados.

El contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales y a las cajas de compensación familiar, Instituto colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.
4. Que la información documental correspondiente al pago del mes anterior se encuentra cargada y aprobada en la plataforma Secop II.

Código	Nombre de C.C / Prueba / Proyecto de Evaluación	Monto a Pagar
CCAG08	**Unidad de Atención al Ciudadano**	95.498.000
Tipo de moneda	**Pesos colombianos**	**Total (valor a Pagar)** **95.498.000**

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**NORMA JENNY PÉREZ CASTAÑEDA**		
FIRMA:			
CARGO:	**COORDINADORA DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO DENOMINADO UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO**		
VISTO BUENO (Si aplica) **Nombre / Firma o Visto bueno**	**Nombre: Jessica Peña Vargas**	**Firma o Vo.Bo.:**	

icfes	**INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**	**Código: GAB-FT029**
	GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO	**Versión: 003**

Clasificación de la Información:	**X**	**PÚBLICA**	**CLASIFICADA**	**RESERVADA**

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	PROYECTOS Y ENCUESTAS SAS			
NIT:	900905122-1			
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	17/10/2023	**Hasta**	30/11/2023
INFORME No.:	1			

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

NO. CONTRATO:	860 de 2023
FECHA SUSCRIPCIÓN:	11/10/2023
FECHA ACTA DE INICIO:	17/10/2023
FECHA DE TERMINACIÓN:	31/12/2023
ADICIONES Y/O MODIFICACIONES:	N/A
OBJETO DEL CONTRATO:	Estudio de percepción de los grupos de interés del Icfes, sobre los productos y/o servicios de evaluación que ofrece el instituto en todos sus niveles.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$190.996.000
VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:	$0
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:	$190.996.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Hasta el 31/12/2023
NÚMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL:	11483
SUPERVISIÓN:	De conformidad con el contrato, la supervisión de este es ejercida por Coordinadora del Grupo Interno de Trabajo denominado Unidad de Atención al Ciudadano

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	El **ICFES** pagará al **CONTRATISTA** el valor del contrato, de la siguiente manera: 1. Un primer pago, correspondiente al cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato, previa entrega de la presentación del informe con el avance de los resultados de la medición del cincuenta 50% de los instrumentos aplicados. Los pagos deberán estar debidamente verificados, soportados y avalados por el supervisor del contrato. 2. Un segundo pago, correspondiente al 50% del valor del contrato, una vez entregado los informes de resultados y el producto del estudio de percepción aprobado por el Instituto. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Los anteriores pagos estarán sujetos a los cronogramas y lineamientos señalados en la Circular 02 de 2023 y demás circulares que la modifiquen, adicionen o sustituyan, emitidas por la Secretaría General y la Subdirección Financiera y Contable de la Entidad. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Los pagos deberán estar debidamente verificados, soportados y avalados por el supervisor del contrato. **PARÁGRAFO TERCERO:** Todas las actividades, servicios o bienes prestados o entregados por EL CONTRATISTA, sin el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato o que sean ejecutados por fuera del objeto, obligaciones contractuales o del contrato en general, no serán reconocidos ni pagados por El Icfes. **PARÁGRAFO CUARTO:** El Icfes realizará los pagos a EL CONTRATISTA mediante el Sistema Automático de Pagos, previa radicación de los documentos requeridos por El Icfes. La entidad descontará del valor pactado los impuestos, tasas, contribuciones y retenciones a que haya lugar, de conformidad con la normatividad vigente. EL CONTRATISTA autoriza a El Icfes a realizar los descuentos o retenciones establecidos en la ley y los ordenados por autoridad judicial o administrativa. Los pagos mencionados se realizarán previa entrega de los siguientes documentos: a) Factura, b) Certificado de Cumplimiento expedido por el Supervisor y c) Certificado de estar al día en el pago de la seguridad social integral y parafiscales suscrito por el representante legal o por el revisor fiscal, según sea el caso. **PARÁGRAFO QUINTO:** En caso de que la factura(s) no haya(n) sido correctamente elaborada(s), no se acompañe(n) de los documentos requeridos para el pago, o no se aplique la nota crédito respectiva, el trámite de pago sólo empezará a contarse desde la fecha en que se

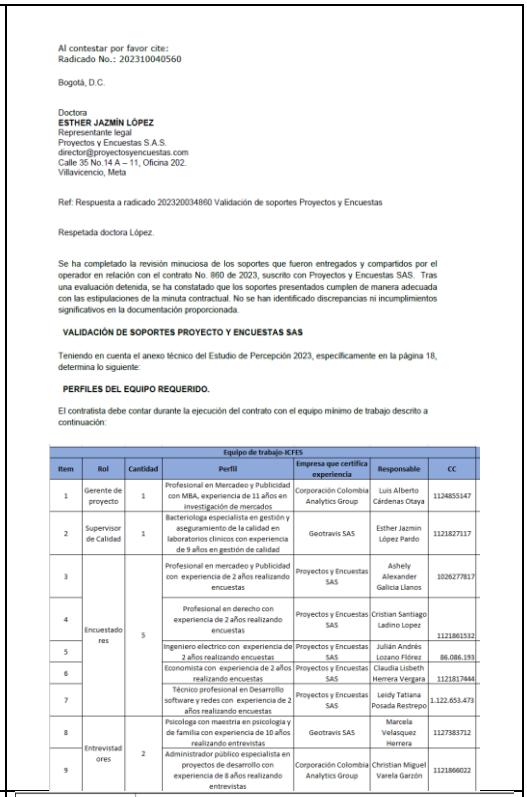
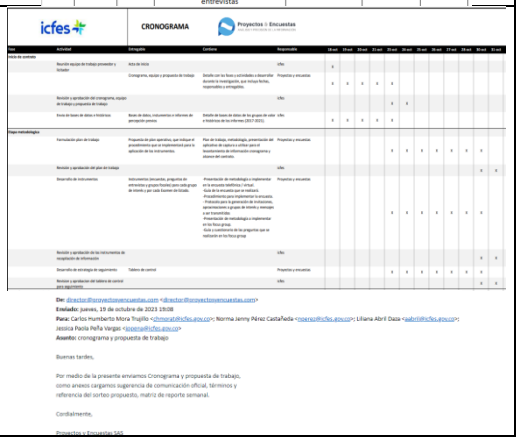
	presenten debidamente corregidas, o desde que se haya aportado el último de los documentos solicitados. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad de EL CONTRATISTA y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. En el caso en que el cumplimiento de la condición no se dé en la oportunidad señalada, El Icfes no efectuará el pago hasta cuando EL CONTRATISTA no evidencie el cumplimiento de las obligaciones respectivas, previa aprobación por parte del supervisor.
PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA. En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:	

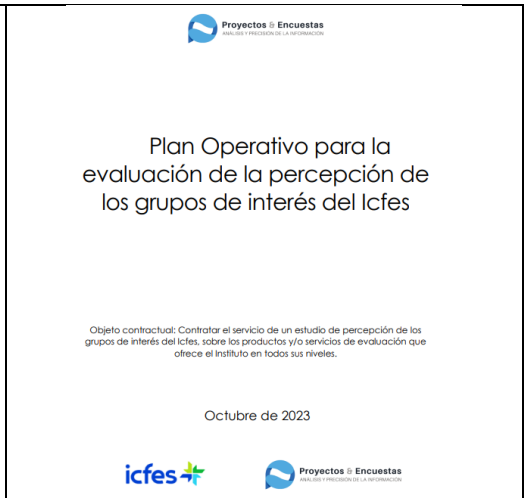
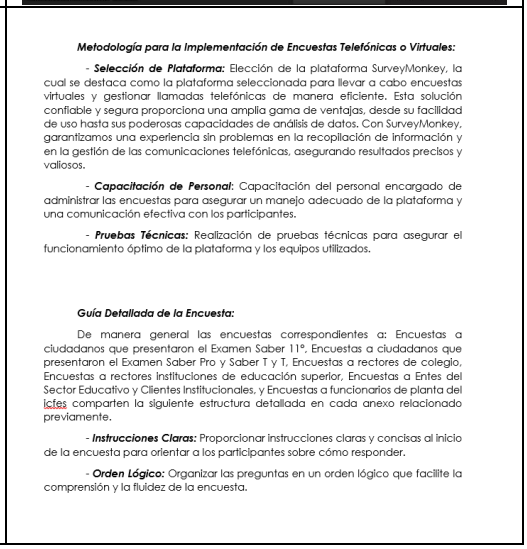
NO. DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	FECHA DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	VALOR
N/A	N/A	N/A

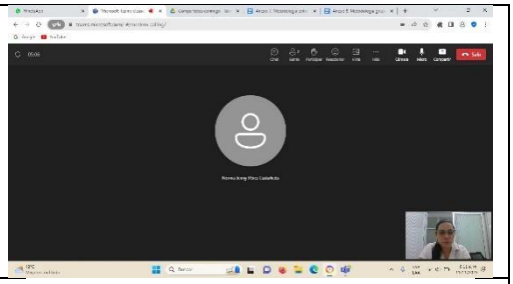
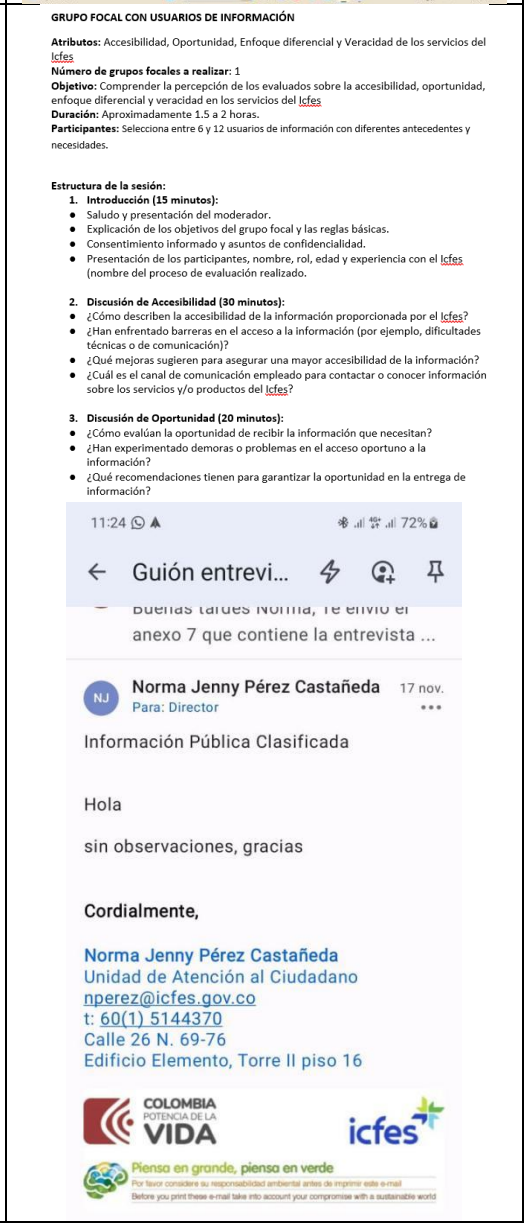
PAGO QUE SE EFECTÚA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	X											
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

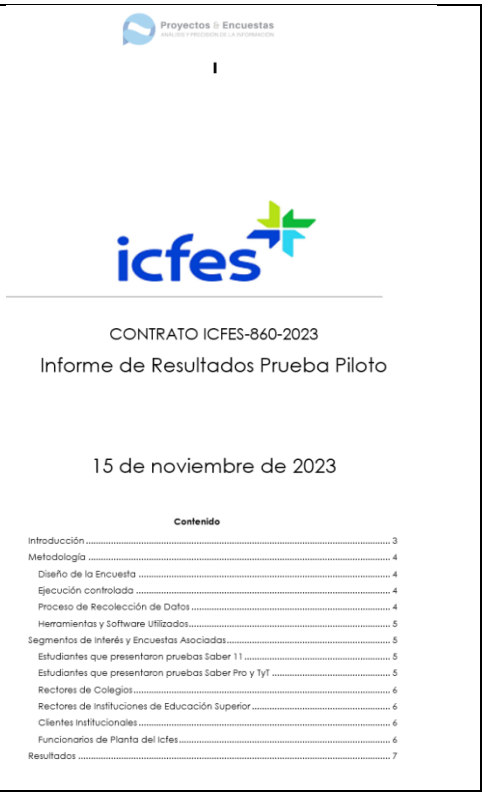
4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS		ANEXOS (Describir y adjuntar productos cuando a ello haya lugar, entregables u otras condiciones.)
1). Cumplir con las términos y condiciones establecidas el anexo técnico y demás documentos que componen el contrato	**1**	Proyectos y Encuestas S.A.S ha cumplido con los términos y condiciones establecidos el anexo técnico y demás documentos que componen el contrato.	Se anexa certificación expedida por la representante legal garantizando el cumplimiento con los términos y condiciones establecidas Enel anexo técnico y demás documentos.

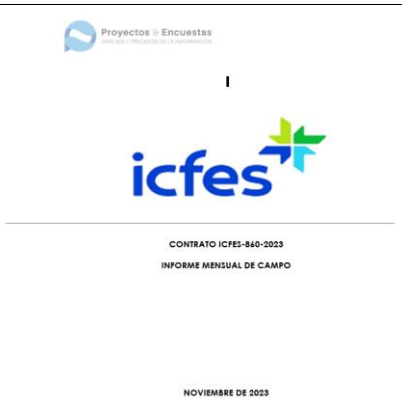
2). Presentar dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, previo a la firma del acta de inicio, los documentos soporte solicitados para cada rol del equipo mínimo de trabajo para revisión y aprobación por parte de la supervisión del contrato.	**1**	Proyectos y Encuestas S.A.S. presentó dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, previo a la firma del acta de inicio, los documentos soporte solicitados para cada rol del equipo mínimo de trabajo para revisión y aprobación por parte de la supervisión del contrato. Mediante oficio el 1 de noviembre de 2023 fue aprobado por la supervisora el equipo de trabajo presentado (1 Gerente de proyecto, 1 supervisor de calidad, 2 entrevistadores y 5 encuestadores). Lo adjuntamos con los anexos. 8. Equipo de trabajo 8.1. Gerente de proyectos 8.2. Supervisor de Calidad 8.3. Encuestadores 8.4. Entrevistadores 8.5. Equipo de trabajo	 Al contestar por favor cite: Radicado No.: 202310040560 Bogotá, D.C. Doctora **ESTHER JAZMÍN LÓPEZ** Representante legal Proyectos y Encuestas S.A.S. director@proyectosyencuestas.com Calle 35 No.14 A – 11, Oficina 202. Villavicencio, Meta Ref: Respuesta a radicado 202320034860 Validación de soportes Proyectos y Encuestas Respetada doctora López. Se ha completado la revisión minuciosa de los soportes que fueron entregados y compartidos por el operador en relación con el contrato No. 860 de 2023, suscrito con Proyectos y Encuestas SAS. Tras una evaluación detenida, se ha constatado que los soportes presentados cumplen de manera adecuada con las estipulaciones de la minuta contractual. No se han identificado discrepancias ni incumplimientos significativos en la documentación proporcionada. **VALIDACIÓN DE SOPORTES PROYECTO Y ENCUESTAS SAS** Teniendo en cuenta el anexo técnico del Estudio de Percepción 2023, específicamente en la página 18, determina lo siguiente: **PERFILES DEL EQUIPO REQUERIDO.** El contratista debe contar durante la ejecución del contrato con el equipo mínimo de trabajo descrito a continuación: **Equipo de trabajo ICFES** Item | Rol | Cantidad | Perfil | Empresa que certifica experiencia | Responsable | CC 1 | Gerente de proyecto | 1 | Profesional en Mercadeo y Publicidad con MBA, experiencia de 11 años en investigación de mercados | Corporación Colombia Analytics Group | Luis Alberto Cárdenas Otaya | 1124855147 2 | Supervisor de Calidad | 1 | Bacteriologa especialista en gestión y aseguramiento de la calidad en laboratorios clínicos con experiencia de 9 años en gestión de calidad | Geotravis SAS | Esther Jazmin López Pardo | 1121827117 3 | Encuestadores | 5 | Profesional en mercadeo y Publicidad con experiencia de 2 años realizando encuestas | Proyectos y Encuestas SAS | Ashely Alexander Galicia Llanos | 1026277817 4 | Profesional en derecho con experiencia de 2 años realizando encuestas | Proyectos y Encuestas SAS | Cristian Santiago Ladino Lopez | 1121861532 5 | Ingeniero electrico con experiencia de 2 años realizando encuestas | Proyectos y Encuestas SAS | Julián Andrés Lozano Flórez | 86.086.193 6 | Economista con experiencia de 2 años realizando encuestas | Proyectos y Encuestas SAS | Claudia Lisbeth Herrera Vergara | 1121817444 7 | Técnico profesional en Desarrollo software y redes con experiencia de 2 años realizando encuestas | Proyectos y Encuestas SAS | Leidy Tatiana Posada Restrepo | 1.122.653.473 8 | Entrevistadores | 2 | Psicologa con maestria en psicologia y de familia con experiencia de 10 años realizando entrevistas | Geotravis SAS | Marcela Velasquez Herrera | 1127383712 9 | Administrador público especialista en proyectos de desarrollo con experiencia de 8 años realizando entrevistas | Corporación Colombia Analytics Group | Christian Miguel Varela Garzón | 1121866022
3). Entregar dentro de los cinco (5) días hábiles después de la firma del acta de inicio el cronograma con los plazos establecidos para la ejecución de las actividades.	**1**	Proyectos y Encuestas S.A.S entregó dentro de los cinco (5) días hábiles después de la firma del acta de inicio (17/10/2023) el cronograma con los plazos establecidos para la ejecución de las actividades. Enviamos el 19 de octubre de 2023 mediante correo electrónico al correo del equipo de supervisión el cronograma de trabajo. Lo adjuntamos con los anexos. Anexo 4 Soportes **5.** Cronograma	 icfes CRONOGRAMA Proyectos y Encuestas **De:** director@proyectosyencuestas.com <director@proyectosyencuestas.com> **Enviado:** jueves, 19 de octubre de 2023 19:08 **Para:** Carlos Humberto Mora Trujillo <chmorat@icfes.gov.co>; Norma Jenny Pérez Castañeda <nperez@icfes.gov.co>; Liliana Abril Daza <labril@icfes.gov.co>; Jessica Paola Peña Vargas <jpenap@icfes.gov.co> **Asunto:** cronograma y propuesta de trabajo Buenas tardes, Por medio de la presente enviamos Cronograma y propuesta de trabajo, como anexos cargamos sugerencia de comunicación oficial, términos y referencia del sorteo propuesto, matriz de reporte semanal. Cordialmente, Proyectos y Encuestas SAS

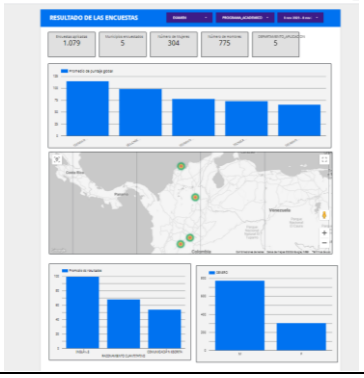
4). Elaborar y entregar formalmente todos los subproductos, entregables e informes descritos en el anexo técnico, de acuerdo con el plazo establecido para cada uno.	**1**	Proyectos y Encuestas S.A.S. elaboró y entregó formalmente todos los subproductos, entregables e informes descritos en el anexo técnico, de acuerdo con el plazo establecido para cada uno. **Entregables:** • Plan de trabajo, metodología, cronograma y alcance del contrato. Lo adjuntamos con los anexos. Anexo 4 Soportes 4. Documento plan operativo	
	2	• Presentación de metodología a implementar en la encuesta telefónica / virtual. Se llevó a cabo virtualmente con el link https://teams.microsoft.com/_#/modern-calling/ el 9 de noviembre de 8 a 10 am	
	3	• Guía y Procedimiento para implementar la encuesta está incorporado en el plan operativo que fue enviado el 31/10/2023. Lo adjuntamos con los anexos. Anexo 4 Soportes 4. Documento plan operativo	

	4	• Presentación de metodología a implementar en los focus group. Se realizó el sábado 11 de noviembre de 6 a 7:30 am.	
	5	• Guía y cuestionario de las preguntas que se realizarán en los focus group. Se entregaron en el anexo 7 y 8 que se aprobaron el 17/11/2023. Anexo 4 Soportes 4. Documento plan operativo **6.** Instrumentos Anexo 1. Encuesta a ciudadanos que presentaron el Examen Saber 11° Anexo 2. Encuesta ciudadanos que presentaron Examen Saber PRO y Saber TyT Anexo 3. Encuesta a rectores de colegio Anexo 4. Encuesta a rectores de IES Anexo 5. Encuesta a Clientes institucionales Anexo 6. Encuesta funcionarios planta Icfes Anexo 7. Metodología entrevistas a profundidad Anexo 8. Metodología grupos focales Anexo 9. Protocolo de invitación	 **GRUPO FOCAL CON USUARIOS DE INFORMACIÓN** **Atributos:** Accesibilidad, Oportunidad, Enfoque diferencial y Veracidad de los servicios del Icfes **Número de grupos focales a realizar:** 1 **Objetivo:** Comprender la percepción de los evaluados sobre la accesibilidad, oportunidad, enfoque diferencial y veracidad en los servicios del Icfes **Duración:** Aproximadamente 1.5 a 2 horas. **Participantes:** Selecciona entre 6 y 12 usuarios de información con diferentes antecedentes y necesidades. **Estructura de la sesión:** 1. **Introducción (15 minutos):** • Saludo y presentación del moderador. • Explicación de los objetivos del grupo focal y las reglas básicas. • Consentimiento informado y asuntos de confidencialidad. • Presentación de los participantes, nombre, rol, edad y experiencia con el Icfes (nombre del proceso de evaluación realizado. 2. **Discusión de Accesibilidad (30 minutos):** • ¿Cómo describen la accesibilidad de la información proporcionada por el Icfes? • ¿Han enfrentado barreras en el acceso a la información (por ejemplo, dificultades técnicas o de comunicación)? • ¿Qué mejoras sugieren para asegurar una mayor accesibilidad de la información? • ¿Cuál es el canal de comunicación empleado para contactar o conocer información sobre los servicios y/o productos del Icfes? 3. **Discusión de Oportunidad (20 minutos):** • ¿Cómo evalúan la oportunidad de recibir la información que necesitan? • ¿Han experimentado demoras o problemas en el acceso oportuno a la información? • ¿Qué recomendaciones tienen para garantizar la oportunidad en la entrega de información? 11:24 72% Guión entrevi... Buenas tardes Norma, Te envío el anexo 7 que contiene la entrevista ... NJ Norma Jenny Pérez Castañeda 17 nov. Para: Director Información Pública Clasificada Hola sin observaciones, gracias **Cordialmente,** Norma Jenny Pérez Castañeda Unidad de Atención al Ciudadano nperez@icfes.gov.co t: 60(1) 5144370 Calle 26 N. 69-76 Edificio Elemento, Torre II piso 16 COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA icfes Piensa en grande, piensa en verde Por favor considere su responsabilidad ambiental antes de imprimir este e-mail Before you print these e-mail take into account your compromise with a sustainable world

	6	• Informe de la prueba piloto lo entregamos el 15 de noviembre de 2023 por correo electrónico. Adjuntamos este documento en anexos: Anexo 4 Soportes 3. Informe prueba piloto	 Proyectos & Encuestas ANÁLISIS Y PRECISIÓN DE LA INFORMACIÓN I icfes CONTRATO ICFES-860-2023 Informe de Resultados Prueba Piloto 15 de noviembre de 2023 **Contenido** Introducción ... 3 Metodología ... 4 Diseño de la Encuesta ... 4 Ejecución controlada ... 4 Proceso de Recolección de Datos ... 4 Herramientas y Software Utilizados ... 5 Segmentos de Interés y Encuestas Asociadas ... 5 Estudiantes que presentaron pruebas Saber 11 ... 5 Estudiantes que presentaron pruebas Saber Pro y TyT ... 5 Rectores de Colegios ... 6 Rectores de Instituciones de Educación Superior ... 6 Clientes Institucionales ... 6 Funcionarios de Planta del Icfes ... 6 Resultados ... 7

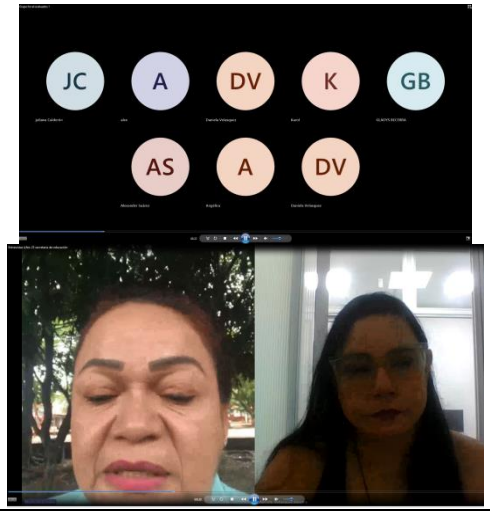
	7	• Instrumentos (encuestas, preguntas de entrevistas y grupos focales) para cada grupo de interés y por cada Examen de Estado. Entregamos dentro de los 8 días hábiles después de la firma del acta de inicio del contrato el 31 de octubre de 2023. los anexos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8 a los cuales la supervisión nos solicitó ajustes y fueron aprobados el anexo 1 (saber 11), 2 (Saber pro, T & T) y 3 (Rectores de colegio) el 11/11/2023, el 4 (Rectores de IES), 5 (Entes de educación y clientes institucionales) y 6 (Funcionarios de planta) el 14/11/2023, el 7 (Guiones entrevistas a profundidad) y el 8 (Guiones Focus Group) el 17/11/2023. Adjuntamos estos documentos finales que se encuentran en: Anexo 4 Soportes 9. Instrumentos Anexo 1. Encuesta a ciudadanos que presentaron el Examen Saber 11° Anexo 2. Encuesta ciudadanos que presentaron Examen Saber PRO y Saber TyT Anexo 3. Encuesta a rectores de colegio Anexo 4. Encuesta a rectores de IES Anexo 5. Encuesta a Clientes institucionales Anexo 6. Encuesta funcionarios planta Icfes Anexo 7. Metodología entrevistas a profundidad Anexo 8. Metodología grupos focales Anexo 9. Protocolo de invitación	 RE: CUESTIONARIOS AJUSTADOS 4 5 y 6 De Norma Jenny Pérez Castañeda el 2023-11-14 23:36 Detalles Cabeceras Sólo texto OneDrive_1_14-11-2023.zip (~279 KB) Información Pública Clasificada Buen día Comparto documentos aprobados, con algunos ajustes ya en el documento. Cordialmente, Norma Jenny Pérez Castañeda Unidad de Atención al Ciudadano nperez@icfes.gov.co t: 60(1) 5144370 Calle 26 N. 69-76 Edificio Elemento, Torre II piso 16 COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA icfes Piensa en grande, piensa en verde Por favor considere su responsabilidad ambiental antes de imprimir este e-mail Before you print these e-mail take into account your compromise with a sustainable world De: director@proyectosyencuestas.com <director@proyectosyencuestas.com> Enviado: martes, 14 de noviembre de 2023 15:03:54

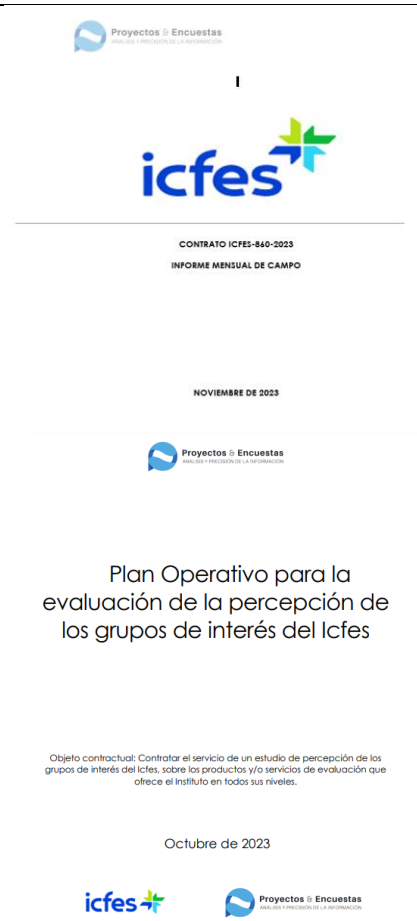
	8	• Informes mensuales que permitan evidenciar el avance del estudio, la cantidad de documentos aplicados y ejecución del presupuesto. Se anexo informe de campo, el cual ahonda sobre estos ítems y se encuentra en el documento denominado: Anexo 4 Soportes 4. Informe mensual de campo	
	9	• Informe comparativo con los resultados del estudio de percepción que se realizó en el año 2021 (para ello, el Icfes entregará los resultados del estudio en mención, los cuales servirán como insumo para realizar la respectiva comparación). Este documento lo entregaremos en el informe final en la segunda semana de diciembre de 2023, es decir con la próxima cuenta de cobro.	Este documento lo entregaremos en el informe final en la segunda semana de diciembre de 2023, es decir con la próxima cuenta de cobro.

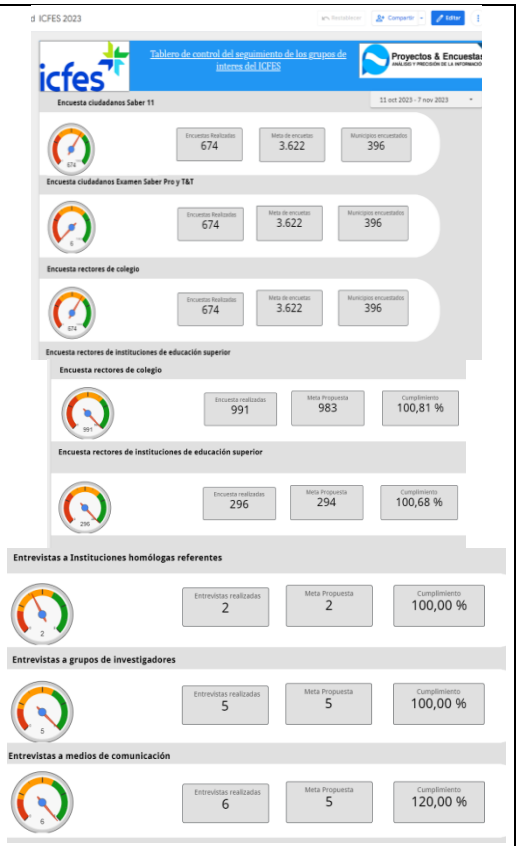
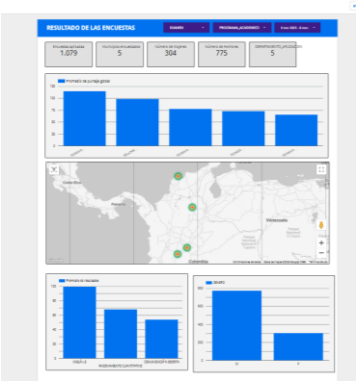
		• Tablero de control: software, herramienta o aplicativo para el levantamiento de información, que permite a la supervisión del contrato, ver el avance de los resultados en tiempo real, así como, la ejecución del cronograma de actividades y el cumplimiento de estas.	 
	10	• Sabana de resultado con el detalle desagregado de cada una de las respuestas de las encuestas aplicadas, junto con las grabaciones del 100% de las entrevistas y grupos focales. Este entregable lo entregaremos en el informe final, es decir con la próxima cuenta de cobro. Este entregable lo suministraremos en la próxima cuenta, la segunda semana de diciembre de 2023. 7.	Este documento lo entregaremos en el informe final en la segunda semana de diciembre de 2023, es decir con la próxima cuenta de cobro.

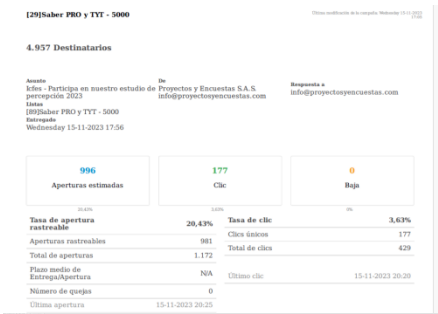
	11	8. Informe reputacional del Icfes en redes y medios de comunicación. Este informe lo enviamos mediante correo electrónico el 20/11/2023, sin embargo, se socializará junto al informe final y se puede evidenciar en el apartado de anexos compuesto por los siguientes documentos: 9. Informe Reputacional del Icfes en Redes y Medios de Comunicación 9.1. Evidencias informe reputacional 3.1.1. Plantilla reputación Icfes 3.1.2. Plantilla reputación Icfes Redes Sociales 3.1.3. Capturas informe reputacional 3.1.3.1. Facebook 3.1.3.2. Instagram 3.1.3.3. Linkedin 3.1.3.4. Medios de comunicación 3.1.3.5. X 3.1.3.6. Youtube 3.1.4. Medición Redes Sociales	Proyectos & Encuestas ANÁLISIS Y PRECISIÓN DE LA INFORMACIÓN icfes CONTRATO ICFES-860-2023 **INFORME REPUTACIONAL DEL ICFES EN REDES Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN.** NOVIEMBRE DE 2023 **Contenido** Introducción ..... 4 Importancia del Estudio ..... 5 Enfoque Metodológico ..... 7 Análisis Cuantitativo: ..... 7 Análisis Cualitativo: ..... 7 Justificación del Enfoque Mixto: ..... 7 Recolección de Datos ..... 9 Fuentes de Datos: ..... 9 Criterios de Selección: ..... 9 Proceso de Sistematización de Datos: ..... 9 Análisis de Datos ..... 11 Técnicas de Análisis: ..... 11 Indicadores Clave: ..... 11 Hallazgos en Redes sociales ..... 12 Hallazgos en Medios de Comunicación ..... 20 Conclusiones ..... 27 Sugerencias 29
	12	10. Informe final del estudio, el cual lo entregaremos la segunda semana de diciembre de 2023.	N/A
	13	**Subproductos** • Explicación metodológica: Incluye la ficha técnica del estudio junto con la explicación de la metodología aplicada y ajustes que se propongan. El cual lo presemos virtualmente con el link https://teams.microsoft.com/_#/modern-calling/ el 9 de noviembre de 8 a 10 am	

	14	11. • Análisis Segmentado: Análisis de cada una de las categorías de las variables de interés: Por género de los usuarios, edad, ocupación estrato, georreferenciación, entre otros. El cual lo entregaremos la segunda semana de diciembre de 2023 que estarán integrados en el informe final.	Este documento lo entregaremos en el informe final en la segunda semana de diciembre de 2023, es decir con la próxima cuenta de cobro.
	15	• Análisis Tendencial: Análisis de series históricas para poder inferir la tendencia de cada indicador. Se ha tenido en cuenta un trabajo de empate o de compatibilización con las mediciones realizadas en los contratos anteriores del mismo objeto, en los indicadores y/o variables que disponga el Icfes. El cual lo entregaremos la segunda semana de diciembre de 2023que estarán integrados en el informe final..	Este documento lo entregaremos en el informe final en la segunda semana de diciembre de 2023, es decir con la próxima cuenta de cobro.
	16	• Top two box: Análisis de la concentración de personas que poseen un nivel de satisfacción alto en determinado proceso, atributo o componente. El cual lo entregaremos la segunda semana de diciembre de 2023 que estarán integrados en el informe final.	Este documento lo entregaremos en el informe final en la segunda semana de diciembre de 2023, es decir con la próxima cuenta de cobro.

	17	• Matriz de Prioridad: Proyectos y Encuestas S.A.S. presentará a consideración del Icfes; una matriz de prioridad u otro instrumento que cumpla la misma función, que permita priorizar la línea de acción sobre los diferentes atributos medidos. Junto con los anteriores informes, Proyectos y Encuestas S.A.S. entregará al Instituto, una tabla dinámica y el archivo general de datos con los que se construya la tabla, con la siguiente información: a) El grado de percepción del usuario por cada grupo de interés y atributo. b) Resumen ejecutivo, tablas y gráficas que indiquen las tendencias. En este informe se deberán presentar las conclusiones frente a la toma de información y frente al Sistema de evaluación del Instituto, por cada atributo y grupo de interés. 12. c) El nivel de desagregación de los resultados, deben ser a nivel nacional, de manera que se pueda inferir sobre la percepción, en las principales ciudades. Los cuales lo entregaremos la segunda semana de diciembre de 2023 que estarán integrados en el informe final.	Este documento lo entregaremos en el informe final en la segunda semana de diciembre de 2023, es decir con la próxima cuenta de cobro.
5). Aplicar en su totalidad los instrumentos (entrevistas, encuestas y grupos focales) a todos los grupos de interés descritos en el anexo técnico	**1**	Proyectos y Encuestas S.A.S. aplicó en su totalidad los instrumentos (entrevistas, encuestas y grupos focales) a todos los grupos de interés descritos en el anexo técnico, esto se verá reflejado el informe final y las sabanas con las respuestas individuales, asi mismo se puede evidenciar en los anexos y grabaciones las cuales serán entregadas en la próxima cuenta de cobro, segunda semana de diciembre de 2023.	

6). Ejecutar todas las actividades que se encuentren en las etapas pre-operativas de campo, operativas de campo, post operativas de campo y etapa de cierre que garanticen el estudio de percepción de la Entidad	**1**	Proyectos y Encuestas S.A.S. está ejecutando todas las actividades que se encuentren en las etapas pre-operativas de campo, operativas de campo, post operativas de campo y etapa de cierre que garanticen el estudio de percepción de la Entidad. Esto se ve reflejado en el plan operativo, el informe de campo mensual y el informe final, los cuales se anexan, excepto el informe final que se entrega la segunda semana de diciembre de 2023.	

7). Disponer para la ejecución del contrato, un tablero de control mediante un software, herramienta o aplicativo para el levantamiento de información, que permita a la supervisión del contrato, ver el avance de los resultados en tiempo real, así como, la ejecución del cronograma de actividades y el cumplimiento de estas.	**1**	Proyectos y Encuestas S.A.S. ha dispuesto para la ejecución del contrato, un tablero de control mediante un software BI denominado Looker, herramienta o aplicativo para el levantamiento de información, que permite a la supervisión del contrato, ver el avance de los resultados en tiempo real, así como, la ejecución del cronograma de actividades y el cumplimiento de estas. Se pueden visualizar durante la ejecución del contrato en el siguiente link: https://lookerstudio.google.com/reporting/3fd8a941-4c69-49c8-b6bb-7c1f2d4920d0	 

8). Contar con las herramientas y recursos necesarios para ejecutar su labor, dentro de los que se incluyen elementos informáticos y de ofimática según lo descrito en el Anexo técnico	**1**	Proyectos y Encuestas S.A.S. cuenta con las herramientas y recursos necesarios para ejecutar su labor, dentro de los que se incluyen elementos informáticos y de ofimática según lo descrito en el Anexo técnico. Tales como computadores, teléfonos, sistema software de envío masivo de email, software estadístico, software de llamadas, software de grabación de entrevistas, software para trascribir las conversaciones, software de diseño web, entre otros.	 
9). Socializar los resultados del estudio en el momento y lugar que la Entidad lo requiera.	**1**	Proyectos y Encuestas S.A.S. socializará los resultados del estudio en el momento y lugar que la Entidad lo requiera de acuerdo al anexo técnico.	Para este mes no se cumple aún esta obligación, la cual será ejecutada y cumplida para la segunda semana de diciembre de 2023.
10). Las demás que se requieran para el desarrollo del objeto contractual.	**1**	Proyectos y Encuestas S.A.S ejecutará las demás obligaciones que se requieran para el desarrollo del objeto contractual.	N/A

10. CONSTANCIAS

(L) Supervisión Norma Jenny Pérez Castañeda la **Coordinadora del Grupo Interno de Trabajo denominado Unidad de Atención al Ciudadano** *acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción.*

El contratista cumplió a cabalidad con: i) las obligaciones generales y específicas pactadas, ii) las referentes a las obligaciones frente al sistema de gestión de la seguridad y la salud en el trabajo –SG-SST, iii) las señaladas en la política ambiental y iv) las correspondientes a las políticas y procedimientos de seguridad y privacidad de la información.

Norma Jenny Pérez Castañeda *en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de:* ***Aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales.***

11. OBSERVACIONES

Durante la ejecución del contrato se encontró una excelente disposición y trato por parte del equipo de supervisión, asi mismo hallamos que los ciudadanos tienden a colaborar más por la credibilidad e imagen posicionado que tiene la entidad. No obstante, como dificultad encontramos las bases de datos, ya que algunos segmentos eran insuficientes en comparación a la meta a alcanzar de acuerdo con el anexo técnico, especialmente rectores de instituciones de educación superior, clientes institucionales y funcionarios de planta del Icfes. El informe de gestión se encuentra adjunto a este documento.

.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **día 1** de **mes diciembre de año 2023.**

Elaboró	Revisó	Aprobó
CONTRATISTA **R/L ESTHER JAZMIN LOPEZ PARDO** **PROYECTOS Y ENCUESTAS S.A.S.**	**JESSICA PEÑA VARGAS** **APOYO A SUPERVISOR**	**SUPERVISORA** **NORMA JENNY PÉREZ** **COORDINADORA DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO DENOMINADO UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO**

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900905122-1	Proyectos y Encuestas SAS	Calle 35 No 14A-11	3124514977	director@proyectosyencuestas.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	C – MIPYME		META	VILLAVICENCIO		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					2	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-11	2023-10	E	14/11/2023	71901073	$572.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	92.800	0		0		0	6	600	0	93.400	2

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	371.200	0	0	0	0	6	2.300	0	373.500	2

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	12.200				12.200	6	100	12.300			122	12.300	2

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF34	Cofrem	892000146-3	92.800	6	600	93.400	2

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	92.800	93.400
Pensión	1	371.200	373.500
Riesgos Laborales	1	12.200	12.300
CCF	1	92.800	93.400
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	569.000	572.600

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900905122-1	Proyectos y Encuestas SAS		Calle 35 No 14A-11	3124514977	director@proyectosyencuestas.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
ÚNICA	C – MIPYME			META	VILLAVICENCIO	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					2	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-11	2023-10	E	14/11/2023	71901073	$572.600	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1015392864	JIMENEZ ALFONSO JAVIER GUSTAVO	1	0			S																	230301	1.160.000	185.600	0	0	0	0	EPS005	1.160.000	46.400	14-11	1.160.000	1	6.100	CCF34	1.160.000	46.400	0	0	0	0	0
2	CC	86079353	BARAJAS ONOFRE DIEGO FERNANDO	1	0			S																	230301	1.160.000	185.600	0	0	0	0	EPS005	1.160.000	46.400	14-11	1.160.000	1	6.100	CCF34	1.160.000	46.400	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES.

- **FORMATO PARA PERSONAS JURÍDICAS - ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002**

Esther Jazmin López Pardo identificado con cc 1.121.827.117 en mi condición de representante legal de Proyectos y Encuestas SAS identificada con el NIT 900905122-1, bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 y el artículo 3 del Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre del presente Proceso de Contratación Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

En constancia, se firma en Villavicencio, al 1 día del mes de diciembre de 2023.



R/L Esther Jazmin López Pardo
Proyectos y Encuestas SAS
NIT 900905122-1