PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, Febrero 29 de 2024

Señor (a)

Álvaro Alexander Tovar Espinel
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5891589**
DINAMIZADOR TECNOACADEMIA – PROFESIONAL G.09
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5891589** del año 2024

DANIEL FERNANDO MELO GOMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.654.048 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoacademia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del contrato es de Cincuenta millones seiscientos ochenta y cuatro mil cuatrocientos noventa y siete pesos m/cte ($50.684.497). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados en el mes de febrero de 2024 b) (9) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICIENTE MIL NOVENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.827.095,00) cada uno. c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2024.

Plazo: Será hasta el 21 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como facilitador de la TecnoAcademia Bucaramanga para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación. (Electrónica y Telecomunicaciones).

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.	Participación en la reunión de equipo misional TA	Evidencia 01
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	Apoyo en la revisión de equipos y actualización de equipos de cómputo como también de licencias equipos línea electrónica y telecomunicaciones	Evidencia 2
		Organización de los equipos y ambientes de formación de la línea de Electrónica y Telecomunicaciones.	Evidencia 3
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional	Participación en la reunión proyección ejecución TA 2024	Evidencia 4

	Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.		
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.	Actualización de listado maestro de materiales de formación 2024	Evidencia 5

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9462072154 de la planilla, Aportes en Linea y Enero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,



Firma

DANIEL FERNANDO MELO GOMEZ
Contratista
C.C. No. 1.098.654.048

Recibí a satisfacción:

Alvaro Alexander Tovar Espinel

Firmado digitalmente por Alvaro Alexander Tovar Espinel
Fecha: 2024.02.21 14:37:00 -05'00'

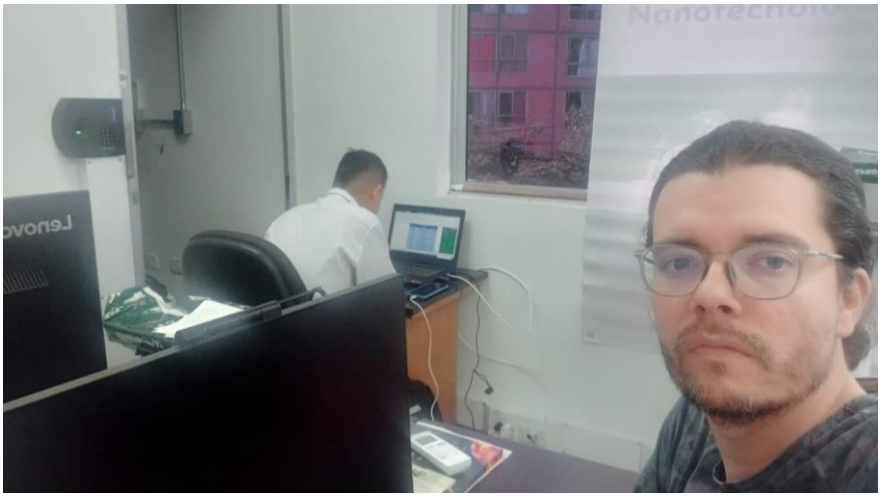
Firma
ALVARO ALEXANDER TOVAR ESPINEL
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.5891589** de 2024
DINAMIZADOR TECNOACADEMIA- PROFESIONAL G.09

Evidencia 01 Participación en la reunión de equipo misional TA





Evidencia 2 Apoyo en la revisión de equipos y actualización de equipos de cómputo como también de licencias equipos línea electrónica y telecomunicaciones



Evidencia 3 Organización de los equipos y ambientes de formación de la línea de Electrónica y Telecomunicaciones.



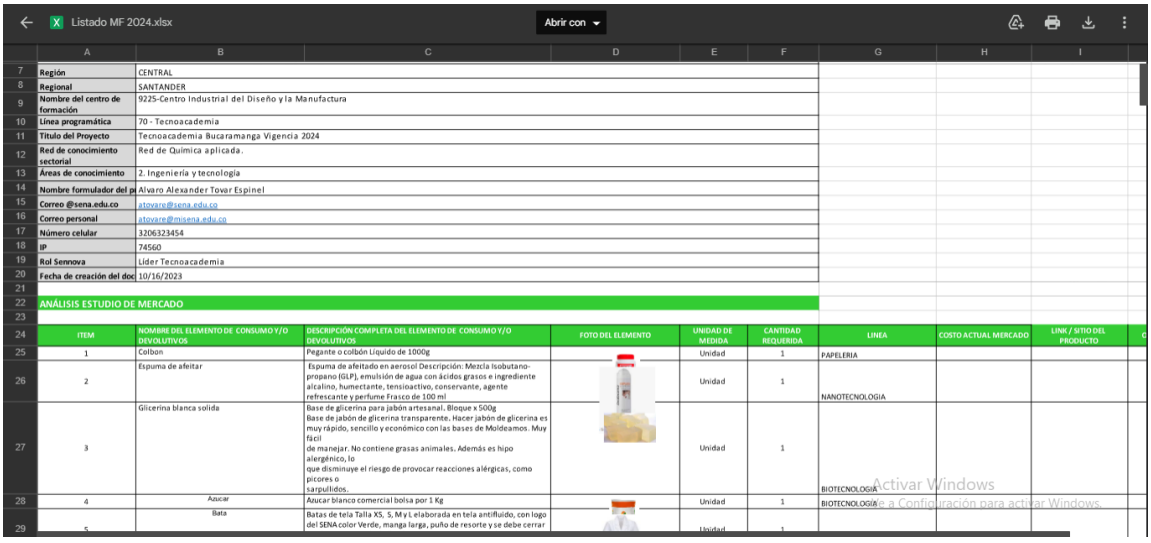


Evidencia 4 Participación en la reunión proyección ejecución TA 2024





Evidencia 5 Actualización de listado maestro de materiales de formación 2024



Listado MF 2024.xlsx — Abrir con

Región	CENTRAL	
Regional	SANTANDER	
Nombre del centro de formación	9225-Centro Industrial del Diseño y la Manufactura	
Línea programática	70 - Tecnoacademia	
Título del Proyecto	Tecnoacademia Bucaramanga Vigencia 2024	
Red de conocimiento sectorial	Red de Química aplicada.	
Áreas de conocimiento	2. Ingeniería y tecnología	
Nombre formulador del pr	Alvaro Alexander Tovar Espinel	
Correo @sena.edu.co	atovare@sena.edu.co	
Correo personal	atovare@misena.edu.co	
Número celular	3206323454	
IP	74560	
Rol Sennova	Líder Tecnoacademia	
Fecha de creación del doc	10/16/2023	

ANÁLISIS ESTUDIO DE MERCADO

ITEM	NOMBRE DEL ELEMENTO DE CONSUMO Y/O DEVOLUTIVOS	DESCRIPCIÓN COMPLETA DEL ELEMENTO DE CONSUMO Y/O DEVOLUTIVOS	FOTO DEL ELEMENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	LINEA	COSTO ACTUAL MERCADO	LINK / SITIO DEL PRODUCTO
1	Colbon	Pegante o colbón Líquido de 1000g		Unidad	1	PAPELERIA		
2	Espuma de afeitar	Espuma de afeitado en aerosol Descripción: Mezcla Isobutano-propano (GLP), emulsión de agua con ácidos grasos e ingrediente alcalino, humectante, tensioactivo, conservante, agente refrescante y perfume Frasco de 100 ml		Unidad	1	NANOTECNOLOGIA		
3	Glicerina blanca solida	Base de glicerina para jabón artesanal. Bloque x 500g Base de jabón de glicerina transparente. Hacer jabón de glicerina es muy rápido, sencillo y económico con las bases de Moldeamos. Muy fácil de manejar. No contiene grasas animales. Además es hipo alergénico, lo que disminuye el riesgo de provocar reacciones alérgicas, como pícores o sarpullidos.		Unidad	1	BIOTECNOLOGIA		
4	Azucar	Azucar blanco comercial bolsa por 1 Kg		Unidad	1	BIOTECNOLOGIA		
5	Bata	Batas de tela Talla XS, S, M y L elaborada en tela antifluido, con logo del SENA color Verde, manga larga, puño de resorte y se debe cerrar		Unidad	1			

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

